

AANWEZIG: Chris Taes burgemeester-voorzitter; Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, schepenen; Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, ~~Myriam Van Triecht~~, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée, raadsleden; Paul Lebrun, secretaris.

De raad,

17. Reglement voor de organisatie van openbaar toegankelijke evenementen

Gelet op het nieuwe gemeentedecreet;

Gelet op de VLAREM-wetgeving betreffende de geluidsnormen en milieuwetgeving;

Gelet op de wet van 28 december 1983 en zijn KB's betreffende het verstrekken van sterke drank en betreffende het vergunningsrecht;

Gelet op Art. 9 van de wet 15.12.2005 houdende administratieve vereenvoudiging waardoor het de taak van de gemeenten wordt om vergunningen voor het verstrekken van sterke drank af te leveren;

Gelet op de bestaande wetgeving rond drugs- en alcohol;

Gelet op de wet van 24.01.1977 betreffende de bescherming van de gezondheid van de gebruikers op het stuk van voedingsmiddelen en andere producten;

Gelet op het voormalig algemeen politiereglement gemeente Kortenberg goedgekeurd door de gemeenteraad op 3 februari 2014;

Gelet op de nieuwe algemene bestuurlijke politieverordening goedgekeurd door de gemeenteraad op 07.12.2015;

Overwegende dat het wenselijk is een kader te creëren waarbinnen evenementen georganiseerd kunnen worden;

Overwegende dat het wenselijk is om een grotendeels eenvormig evenementenreglement te ontwikkelen voor de gemeenten Kortenberg en Herent;

Overwegende dat hiertoe in 2013 een werkgroep 'evenementenbeheer Kortenberg/Herent' werd opgericht;

Overwegende dat het wenselijk is tevens de gemeentelijke politieverordeningen van Kortenberg en Herent op elkaar af te stellen;

Overwegende het feit dat het reglement werd voorgelegd aan de veiligheidscel van Kortenberg op 4 februari 2015 en dat er geen opmerkingen genoteerd werden;

Overwegende de adviezen van de jeugd-, sport- en cultuurraad;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking;

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

- onthouden zich: Silke Cuypers

Besluit: met 23 stemmen voor en 1 onthouding

Het reglement, integraal opgenomen in dit besluit, voor de organisatie van openbaar toegankelijke evenementen wordt goedgekeurd.

I. ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1

Dit reglement heeft betrekking op alle openbare evenementen georganiseerd op het grondgebied van de gemeente Kortenberg.

De promotie voor evenementen op het grondgebied van Kortenberg dient in het Nederlands te gebeuren.

Het algemeen huurprijzenreglement en de gebruikersreglementen van de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur dienen gerespecteerd te worden.

Alle andere fungerende wetten en besluiten zijn steeds van kracht.

Artikel 2 - definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. **Evenement:** een evenement is een activiteit voor het publiek toegankelijk, die plaats vindt in openlucht, tent of in een zaal, zowel op een openbare plaats als op privéterrein.
2. **Openbaar evenement:** niet-privé evenement waar iedereen welkom is met of zonder betaling van toegangsgeld of waarvoor promotie gevoerd wordt via gedrukte, digitale of andere kanalen.
3. **Privé evenement:** evenement dat alleen toegankelijk is na voorafgaande persoonlijke uitnodiging, waarbij er sprake is van een persoonlijke band tussen organisator en aanwezigen en waarbij de organisator over een gastenlijst beschikt.
4. **Organisator:** de publieke of private rechtspersoon of natuurlijke persoon die een evenement organiseert.
5. **Openbare plaats:** de openbare weg met inbegrip van de bermen en voetpaden, de openbare pleinen en terreinen en de niet-openbare terreinen op het ogenblik dat zij voor één of meerdere personen vrij toegankelijk kunnen zijn.
6. **Fuif:** dansfeest waar aan de mensen de mogelijkheid gegeven wordt om samen te komen en te dansen en waar een DJ, orkest of muziekgroep zorgt voor de nodige muziek.
7. **Jeugdfeest:** feest waar minderjarigen en/of jongvolwassenen de voornaamste doelgroep vormen.
8. **Optreden:** een uitvoering van bepaalde handelingen voor een publiek.
9. **Fuiftoezichter:** lid van de organisatie die zich op vrijwillige basis aan de toegang en in de onmiddellijke omgeving van de feestzaal bevindt en die verhoogd toezicht doet op basis van sociale controle om zo overlast tot een minimum te herleiden. Met onmiddellijke omgeving wordt bedoeld:
 - a. een straal van 50 meter gerekend vanaf de ingang van de feestzaal
 - b. in geval de inrichting gelegen is binnen een afgebakend private plaats wordt een straal van 50 meter gerekend vanaf de twee meest gebruikte ingangen op de grens tussen het privaat- en het openbare plaats.
10. **Veiligheidsplan:** geïntegreerd plan, m.i.v. opstellingsplan evenementlocatie, gedragen door verschillende partners zoals organisatie, accommodatieverantwoordelijke, politie, hulpdiensten, ... waarin alle maatregelen worden opgenomen ter preventie van de veiligheid en in geval van nood.
11. **Principe in-in / uit-uit:** verplichting om te voorzien in een buitenruimte die hoort bij de afgesloten evenementlocatie en die gebruikt kan worden als rust- en/of rookruimte. Daarbij hoort tevens de verplichting om bezoekers opnieuw toegang te laten betalen wanneer de afgesloten evenementlocatie wordt verlaten.
12. **Sterke drank:** Alle alcoholische dranken die meer dan 1,2 procent gedistilleerde alcohol bevatten en alle niet-gedistilleerde, met een alcoholpercentage van meer dan 22% vol. Ook alcoholpops zoals breezers horen hieronder en alle dranken waarin sterke drank vermengd wordt (zoals o.a. een cocktail, koffie met sterke drank, ...).

Artikel 3 - categorieën

Voor toepassing van dit reglement worden de evenementen ingedeeld in volgende categorieën:

- A. **Indoor evenement:** evenement dat doorgaat in een gesloten zaal en dat wordt onderverdeeld in volgende categorieën:
 1. **Fuiven, bals en optredens,** waarbij elektronisch versterkt muziek wordt geproduceerd of waarbij gebruik wordt gemaakt van andere geluid voortbrengende toestellen.
 1. **Extra activiteiten van de jeugdhuizen:** activiteiten, georganiseerd door en in het jeugdhuis, waarbij sprake is van: toegangsgeld, optreden, gast DJ of verhuur aan derden

2. **Kleine fuif, bal of optreden:** waar op geen enkel moment meer dan 500 personen gelijktijdig aanwezig zijn
 3. **Grote fuif, bal of optreden:** waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn
 2. **Andere indoor evenementen** waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn
- B. Openlucht evenement:** evenement dat doorgaat in open lucht of tent en dat wordt onderverdeeld in volgende categorieën:
1. **Fiets-, loop-, wandel- en grote sportevenementen:**
 1. Op het openbaar domein zonder dat daarvoor een politiebepsluit nodig is
 2. Op openbare plaats waarbij het gebruik geregeld dient te worden door een politiebepsluit
 3. Op vaste locatie en niet op openbare plaats, waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn
 2. **Andere openlucht evenementen**
 1. Kleine openlucht evenementen: evenement waar op geen enkel moment meer dan 250 personen gelijktijdig aanwezig zijn
 2. Middelgroot openlucht evenement: evenement waar op bepaalde momenten meer dan 250 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn, maar waar op geen enkel moment meer dan 1000 personen gelijktijdig aanwezig zijn
 3. Groot openlucht evenement: evenement waar op bepaalde momenten meer dan 1000 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn
 3. **Kampvuren, kerstboomverbrandingen en vuurwerk**
 1. Kampvuur en kerstboomverbrandingen op een vaste en door het college goedgekeurde vuurplaats
 2. Kampvuren en kerstboomverbrandingen op occasionele locaties
 3. Vuurwerk
 4. **Circussen**

Artikel 4 – melding van indoor evenementen

Voor indoor evenementen in categorie A.1 en A.2 geldt meldingsplicht. Binnen volgende termijnen dient de organisator zijn evenement te melden via het online formulier op de gemeentelijke website:

- A.1.1: extra activiteiten van jeugdhuizen dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden gemeld
- A.1.2: kleine fuiven, bals of optredens dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden gemeld
- A.1.3: grote fuiven, bals of optredens dienen minimaal 3 maanden voor het plaats vinden van de activiteit te worden gemeld
- A.2.1: andere indoor evenementen waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden gemeld

Artikel 5 – vergunning van openlucht evenementen

Behoudens schriftelijke toelating van de burgemeester is het verboden in open lucht evenementen te organiseren. Binnen volgende termijnen dient de organisator toelating te vragen voor zijn evenement via het online formulier op de gemeentelijke website:

- B.1.1 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden met normaal gebruik van de openbare weg, dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
- B.1.2 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden waarbij het gebruik van openbare plaats geregeld dient te worden door een politiebepsluit, dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
- B.1.2 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden waarbij het gebruik van openbare plaats geregeld dient te worden door een politiebepsluit en waarbij er een gewestweg wordt gebruikt, dienen minimaal 3 maanden voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
- B.1.3 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden op vaste locatie, al dan niet op openbare plaats, waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn, dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd.
- B.2.1 andere kleine openlucht evenementen dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd

- B.2.2 andere middelgrote openlucht evenementen dienen minimaal 3 maanden voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
- B.2.3 andere grote openlucht evenementen dienen minimaal 3 maanden voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
- B.3 kampvuren, kerstboomverbrandingen en vuurwerk dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
- B4. circussen dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd

Artikel 6 – afwijking van aanvraag- en meldingstermijnen

Van de meldings- en aanvraagtermijnen waarvan sprake in artikels 4 en 5 kan worden afgeweken mits goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7 – basisvoorwaarden per categorie evenement

Voor alle evenementen in categorieën A en B waarvan sprake in artikel 3, gelden volgende basisvoorwaarden die steeds dienen gerespecteerd te worden door de organisatoren:

- A.1.1: extra activiteiten van jeugdhuizen
 - o voldoen aan de bestaande regel- en wetgeving rond
 - geluidsnormen en milieuwetgeving
 - alcohol drugs en roken
 - o de maximaal toegestane capaciteit van de zaal mag nooit overschreden worden
 - o verkoop of aanbieden van sterke dranken is alleen toegelaten na goedkeuring door het college
- A.1.2: kleine fuiven, bals of optredens
 - o basisvoorwaarden van A.1.1
 - o beschikken over een veiligheidscoördinator die het ganse evenement aanwezig is en die in het geval van een fuif verantwoordelijk is voor de coördinatie van de fuiftoezichters en als aanspreekpunt voor de politie fungeert
 - o tijdens het evenement zijn steeds 2 fuiftoezichters actief in de onmiddellijke omgeving van de zaal
 - o tijdens het evenement is steeds een EHBO-koffer en een medewerker met voldoende kennis en ervaring op vlak van EHBO aanwezig
 - o einduur activiteit afhankelijk van zaal
 - o indienen van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit
 - bewijs van afsluiting van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
 - affiche van de fuif (verwijzing naar happy hour of andere promoties voor alcohol zijn niet toegelaten)
 - bewijs SABAM
 - contracten dj's/groepen met opname afspraken decibels
 - plan zaalopstelling
 - o voor jeugdfuiven: alle drank schenken in plastic bekertjes
 - o voor jeugdfuiven: gebruik maken van een systeem om de wetgeving rond alcoholverkoop aan -16 en -18 jarigen af te dwingen
- A.1.3: grote fuiven, bals of optredens
 - o basisvoorwaarden van A.1.2
 - o deelname aan vooroverleg, met risicoanalyse, en evaluatievergadering tussen organisator, de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer en de politie
 - o beschikken over professionele veiligheidsmensen van een erkende bewakingsdienst
 - o beschikken over een professionele EHBO-hulpdienst
 - o toepassen van in-in / uit-uit principe
 - o alle drank schenken in plastic bekertjes, tenzij in een afgesloten, gecontroleerde omgeving
 - o indienen van volgende documenten minimaal 2 maanden voor het plaats vinden van de activiteit
 - veiligheidsplan
 - bewijs van afsluiting van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
 - affiche van de fuif (verwijzing naar happy hour of andere promoties voor alcohol zijn niet toegelaten)

- bewijs SABAM
 - contracten dj's/groepen
 - plan zaalopstelling
- A.2.1: andere indoor evenementen waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn
 - de maximaal toegestane capaciteit van de zaal mag nooit overtreden worden
 - verkoop of aanbieden van sterke dranken is alleen toegelaten na goedkeuring door het college
 - indienen van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit
 - inrichtingsplan van de zaal
 - affiche van het evenement
 - bewijs van afsluiting van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
 - bewijs SABAM indien van toepassing
- B.1.1 fiets-, loop- en grote sportevenementen op openbare domein zonder dat daarvoor een politiebepsluit nodig is
 - signalisatie dient binnen 24 uur na het evenement verwijderd te zijn
 - start- en aankomstplaats of centrale locatie en onmiddellijke omgeving opruimen, reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen
 - indien het een mountainbiketocht betreft die gebruik maakt van de gemeentelijke Bloso-mountainbikeroute dient steeds met de rijrichting mee gereden te worden tijdens het evenement is steeds een EHBO-koffer en een medewerker met voldoende kennis en ervaring op vlak van EHBO aanwezig
 - verkoop of aanbieden van sterke dranken is alleen toegelaten na goedkeuring door het college
 - de organisator dient rekening te houden met het convenant van de Prins wanneer van toepassing
 - opvolgen brandweerrichtlijnen tenten > 50m²
 - indienen van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit
 - plan van het parcours
- B.1.2 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden op openbare plaats waarbij het gebruik van openbare plaats geregeld dient te worden door een politiebepsluit
 - basisvoorwaarden van B.1.1
 - communicatie naar omwonenden in verband met de inhoud van het politiebepsluit , met uitzondering van parkeerverbod
- B.1.3 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden op vaste locatie en niet op openbare plaats, waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn.
 - signalisatie dient binnen 24 uur na het evenement verwijderd te zijn
 - site en onmiddellijke omgeving opruimen tijdens het evenement is steeds een EHBO-koffer en een medewerker met voldoende kennis en ervaring op vlak van EHBO aanwezig
 - verkoop of aanbieden van sterke dranken is alleen toegelaten na goedkeuring door het college
 - indienen van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit
 - inrichtingsplan van de site
- B.2.1 andere kleine openlucht evenementen
 - voldoen aan de bestaande regel- en wetgeving rond
 - geluidsnormen en milieuwetgeving
 - alcohol drugs en roken
 - einduur elektronisch versterkte muziek en activiteit
 - 22u op een dag voorafgaand aan een weekdag
 - 24u op een dag voorafgaand aan een weekenddag of feestdag
 - verkoop of aanbieden van sterke dranken is alleen toegelaten na goedkeuring door het college
 - communicatie naar omwonenden in verband met het programma van de activiteit en einduur

- maximaal geluidsniveau dat geproduceerd mag worden: 85 dB(A)_{L_{Aeq}},15min
- indienen van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit
 - inrichtingsplan van de site indien politieverordening nodig is
- site en onmiddellijke omgeving opruimen, reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen
- opvolgen brandweerrichtlijnen tenten > 50m²
- B.2.2 andere middelgrote openlucht evenementen
 - basisvoorwaarden van B.2.1
 - beschikken over een veiligheidscoördinator die het ganse evenement aanwezig is en als aanspreekpunt voor de politie fungeert
 - tijdens het evenement is steeds een EHBO-koffer en een medewerker met voldoende kennis en ervaring op vlak van EHBO aanwezig
 - indienen van volgende documenten minimaal 2 maanden voor het plaats vinden van de activiteit
 - inrichtingsplan met aandacht voor veiligheid (evacuatie, toegang hulpdiensten...)
 - bewijs van afsluiting van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
 - affiche van het evenement (verwijzing naar happy hour of andere promoties voor alcohol zijn niet toegelaten)
 - bewijs SABAM en billijke vergoeding
 - contracten dj's/groepen met opname afspraken decibels
- B.2.3 andere grote openlucht evenementen
 - basisvoorwaarden van B.2.2
 - deelname aan vooroverleg, met risicoanalyse, en evaluatievergadering tussen organisator, de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer en de politie
 - beschikken over een professionele EHBO-hulppost
 - indienen van volgende documenten minimaal 2 maanden voor het plaats vinden van de activiteit
 - veiligheidsplan
 - bewijs van afsluiting van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
 - affiche van het evenement
- B.2 fuiven, festivals en versterkte optredens tijdens andere openlucht evenementen
 Indien het evenement dat behoort categorie B.2 andere openlucht evenementen een fuif, festival of versterkt optreden betreft, gelden bovendien volgende voorwaarden
 - de veiligheidscoördinator coördineert de fuiftoezichters: tijdens het evenement zijn steeds 2 fuiftoezichters actief in de onmiddellijke omgeving van de site
 - beschikken over professionele veiligheidsmensen van een erkende bewakingsdienst
 - alle drank schenken in plastic bekertjes, tenzij in een afgesloten, gecontroleerde omgeving
 - voor jeugdfuiven: gebruik maken van een systeem om de wetgeving rond alcoholverkoop aan -16 en -18 jarigen af te dwingen
- B.3.1 kampvuren en kerstboomverbrandingen op een vaste en door het college goedgekeurde vuurplaats
 - opvolgen van de brandweerrichtlijnen
 - site en onmiddellijke omgeving opruimen, reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen
- B.3.2 Kampvuren en kerstboomverbrandingen op occasionele locaties
 - evenement kan worden toegestaan na goedkeuring van de occasionele locatie door het college en voorafgaandelijk brandweeradvis
 - opvolgen van de brandweerrichtlijnen
 - site en onmiddellijke omgeving opruimen, reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen
- B.3.3 Vuurwerk
 - na toelating van de burgemeester
 - het afsteken gebeurt op minimaal 100m van elke bebouwing
 - de veiligheidsvoorschriften bijgevoegd bij de vergunning worden strikt nageleefd
- B4. circussen

- voldoen aan de bestaande regel- en wetgeving rond
 - geluidsnormen en milieuwetgeving
 - dierenwelzijn
- Een circus kan slechts vergunning krijgen voor een voorstellingsreeks wanneer:
 - binnen een periode van 2 maand voor en na de aangevraagde voorstellingsreeks geen ander circus reeds een toelating heeft ontvangen voor een voorstellingsreeks in de gemeente Kortenberg
 - er minder dan 3 andere vergunningen voor voorstellingreeksen van circussen binnen eenzelfde kalenderjaar in de gemeente Kortenberg werden verleend
- Bij het wegtrekken moet het circus of bedrijf door eigen zorgen en op eigen kosten alle vuilnis (inclusief huisvuil) verwijderen alsook het terrein reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen.
- Het circus of bedrijf moet voor de veiligheidskeuring contact opnemen met de brandweer. Het attest van de brandweer dient voor de aanvang van de eerste voorstelling te worden overgemaakt aan de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer.
- Het circus of bedrijf moet, tenzij er openbare toiletten in de nabijheid zijn, voldoende toiletten permanent beschikbaar stellen van het publiek en de eigen werknemers. De toiletten moeten goed onderhouden zijn.
- De signalisatie dient binnen 24 uur na de laatste voorstelling verwijderd te zijn.
- Er dient communicatie naar de omwonenden, in verband met het programma van de voorstellingen en einduren, voorzien te worden.
- Voor aansluiting op nutsvoorzieningen moeten alle richtlijnen van het gemeentebestuur worden opgevolgd.
- Indien van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit
 - inrichtingsplan met aandacht voor veiligheid (evacuatie, toegang hulpdiensten...
 - ondernemingsnummer
 - recent gunstig keuringsattest elektriciteit
 - bewijs van afsluiting van een geldige brandverzekering, verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en verzekering objectieve aansprakelijkheid
- Indien dieren meereizen moeten bij toepassing van de omzendbrief van de federale overheidsdienst volksgezondheid, veiligheid van de voedselketen en leefmilieu betreffende het houden van dieren in circussen en rondreizende tentoonstellingen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit volgende documenten worden gevoegd:
 - een kopie van het contract met de erkende dierenarts
 - een kopie van het meldingsformulier voor de dieren die niet voorkomen op de lijst A
 - een afschrift van de combinatiepolis
 - een technische beschrijving van de installaties (verblijven van dieren, tenten, ...);

Artikel 8 – bijkomende voorwaarden

§1. Voor alle evenementen in categorieën A en B waarvan sprake in artikel 3, kan de burgemeester, eventueel na advies of risicoanalyse door de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer en een veiligheidsdienst bijkomende voorwaarden opleggen (onderstaande opsomming is niet limitatief):

- A.1.1: extra activiteiten van jeugdhuizen
 - beschikken over een veiligheidscoördinator die het ganse evenement aanwezig is, verantwoordelijk is voor de coördinatie van fuiftoezichters en als aanspreekpunt voor de politie fungeert
 - tijdens het evenement zijn steeds 2 fuiftoezichters actief in de onmiddellijke omgeving van de zaal
 - alle drank schenken in plastic bekertjes
- A.1.2: kleine fuiven, bals en optredens
 - toepassen van in-in / uit-uit principe
 - deelname aan vooroverleg, met risicoanalyse, en evaluatievergadering tussen organisator, de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer en de politie

- bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
 - alle drank schenken in plastic bekertjes
- A.1.3: grote fuiven, bals en optredens
 - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
- A.2.1: andere indoor evenementen waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn
 - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
- B.1.1 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden met normaal gebruik van de openbare weg
 - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
 - indien het parcours geheel of gedeeltelijk loopt over een gewestweg is toelating van de wegbeheerder vereist
 - indien het parcours geheel of gedeeltelijk loopt door een domein beheerd door het Agentschap voor Natuur en Bos is een machtiging of toelating door het Agentschap Natuur en Bos vereist
 - tijdens het evenement is steeds een EHBO-koffer en een medewerker met voldoende kennis en ervaring op vlak van EHBO aanwezig
- B.1.2 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden waarbij het gebruik van openbare plaats geregeld dient te worden door een politiebepaling
 - indien het parcours geheel of gedeeltelijk loopt over een gewestweg is toelating van de wegbeheerder vereist
 - indien het parcours geheel of gedeeltelijk loopt door een domein beheerd door het Agentschap voor Natuur en Bos is een machtiging of toelating door het Agentschap Natuur en Bos vereist
- B.1.3 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden op vaste locatie en niet op openbare plaats, waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn.
 - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
 - indien de wedstrijd geheel of gedeeltelijk plaats vindt op een domein beheerd door het Agentschap voor Natuur en Bos is een machtiging of toelating door het Agentschap Natuur en Bos vereist
 - tijdens het evenement is steeds een EHBO-koffer en een medewerker met voldoende kennis en ervaring op vlak van EHBO aanwezig
- B.2.1 andere kleine openlucht evenementen
 - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
 - basisvoorwaarden van B.2.2 andere middelgrote openlucht evenementen, zoals vermeld in artikel 7 van dit reglement
- B.2.2 andere middelgrote openlucht evenementen
 - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
 - basisvoorwaarden van B.2.3 andere grote openlucht evenementen, zoals vermeld in artikel 7 reglement
- B.2.3 andere grote openlucht evenementen
 - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
 - basisvoorwaarden van B.2 fuiven, festivals en versterkte optredens tijdens andere openlucht evenementen, zoals vermeld in artikel 7 reglement
- B.3.1 kampvuren en kerstboomverbrandingen op een vaste en door het college goedgekeurde vuurplaats
- B.3.2 Kampvuren en kerstboomverbrandingen op occasionele locaties
- B.3.3 Vuurwerk
- B.4. circussen

§ 2. Voor alle evenementen in categorieën A en B waarvan sprake in artikel 3, kan door de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer of een veiligheidsdienst een startvergadering en/of evaluatievergadering met organisator worden belegd.

Artikel 9 – Bepalingen betreffende verkoop en aanbieden van alcoholische dranken

- Het college kan, onder bepaalde voorwaarden, en eventueel na advies of risicoanalyse door de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer, toestemming geven tot de verkoop of het aanbieden van sterke dranken.
- De burgemeester kan het politiereglement aangaande het tijdelijk en plaatselijk verbod op de verkoop en het gebruik van alcoholische dranken in de omgeving van risicodragende evenementen instellen.
- De burgemeester kan het politiereglement aangaande het tijdelijk verbod op de verkoop van alcoholische dranken naar aanleiding van risicodragende evenementen instellen.

Artikel 10 – afwijkingen betreffende de geluidsnormen

Voor alle evenementen in categorieën A en B waarvan sprake in artikel 3, kan het college van burgemeester en schepenen volgende afwijkingen op de basisvoorwaarden toestaan:

- A indoor evenementen
Het college kan toestemming geven tot afwijking van de standaard geluidsnormen. Het maximaal toegestane geluidsniveau mag nooit meer bedragen dan 95dB(A)LAeq.15 min. En steeds dienen volgende maatregelen genomen te worden:
 - Het geluidsvolume wordt gedurende het volledige evenement gemeten te worden met een reglementair meettoestel
 - Het gemeten geluidsvolume is permanent zichtbaar voor de persoon die het geluidsvolume bedient
- B openlucht evenementen
Het college kan in zeer uitzonderlijke omstandigheden toestemming geven tot afwijking van de standaard geluidsnormen
Steeds dienen volgende maatregelen genomen te worden:
 - Het geluidsvolume dient gedurende het volledige evenement gemeten te worden met een reglementair meettoestel. Indien het geluidsvolume maximaal **100dB(A)LAeq.60min** bedraagt, dient het tevens geregistreerd te worden gedurende het volledige evenement.
 - Het gemeten geluidsvolume is permanent zichtbaar voor de persoon die het geluidsvolume bedient.

Artikel 11 – afwijkingen betreffende de einduren voor openlucht evenementen

Voor alle evenementen in categorie B waarvan sprake in artikel 3, kan het college van burgemeester en schepenen volgende afwijkingen op de basisvoorwaarden toestaan:

Het college kan in zeer uitzonderlijke omstandigheden toestemming geven tot afwijking van de standaard einduren voor muziek en dit tot max. 3u.

Artikel 12 – andere afwijkingen ten opzichte van de basisvoorwaarden zoals vermeld in artikel 7 van dit reglement

Het afsteken van feestvuurwerk zoals vermeld in categorie B 3.3 in artikel 3 kan zonder toelating op oudejaarsnacht tussen 31 december 23u45 en 1 januari 0u45 onder volgende voorwaarden:

- het afsteken gebeurt op minimaal 100m van elke bebouwing
- afsteken gebeurt op privé domein
- de veiligheidsvoorschriften zoals vermeld op de gemeentelijke website worden strikt nageleefd

IV. SLOT- EN OPHEFFINGSBEPALINGEN

Artikel 13

De verschillende bepalingen van dit reglement treden in werking vanaf 07.12.2015.

624.01

- 1 archief
- 1 politie
- 1 dienst VT

Namens de gemeenteraad

De secretaris
(g) P. LEBRUN

De voorzitter
(g) C. TAES

Voor eensluidend uittreksel afgeleverd op: 9 december 2015

De secretaris

De voorzitter



P. LEBRUN



C. TAES