

**PROVINCIE VLAAMS-BRABANT – ARRONDISSEMENT LEUVEN – GEMEENTE KORTENBERG**

UITTREKSEL UIT HET REGISTER der beraadslagingen van de GEMEENTERAAD

OPENBARE ZITTING VAN 6 MAART 2017

AANWEZIG: Chris Taes burgemeester-voorzitter; Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, schepenen; ~~Julia De Coster~~, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, ~~Tom Jaspers~~, Jana Nevens, Silke Cuypers, ~~Marinus van Greuningen~~, Adelia Vandeven, Ilse De Kée, Maria Adriaensen, raadsleden; Paul Lebrun, secretaris.

De raad,

---

8. Reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op openbare kermissen: aanpassing

Gelet op het gemeentedecreet, meer bepaald artikel 42;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, gewijzigd bij wet van 4 juli 2005 en wet van 20 juli 2006, meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie meer bepaald de artikelen 8 tot en met 24;

Overwegende dat volgens artikel 8 §1 van voornoemde gewijzigde wet de organisatie van ambulante activiteiten en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;

Overwegende dat volgens artikel 9§ 1 van voornoemde gewijzigde wet de organisatie van ambulante activiteiten en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;

Overwegende dat het reglement moet geüpdatet worden;

Gelet op het feit dat het gemeentelijk reglement voor kermisactiviteiten op openbaar domein vanaf 1 juli 2014 voor nazicht moet overgemaakt worden aan de gewestelijke Minister bevoegd voor economie en dat vooraleer het in de gemeenteraad wordt goedgekeurd;

Gelet op de goedkeuring van Agentschap Innoveren en Ondernemen d.d. 14 februari 2017;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Jana Nevens, Silke Cuypers, Adelia Vandeven, Ilse De Kée, Maria Adriaensen

Besluit: met algemene stemmen

Art. 1: Het reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op openbare kermissen, goedgekeurd op de gemeenteraad van 3 september 2007, wordt opgeheven.

Art. 2: Alle andere fungerende wetten en besluiten zijn steeds van kracht.

Art. 3: Het nieuwe reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op openbare kermissen wordt als volgt goedgekeurd:

HOOFDSTUK 1: Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen

## Artikel 1 Toepassingsgebied (wet art. 1 5°, art. 2 §2)

Als kermis wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als kermisactiviteit wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

## Artikel 2 Gegevens van openbare kermissen (wet art. 8 §2)

§1 De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare kermissen in:

ERPS-KWERPS Dorpsplein  
zondag voor 24 juni en als 24 juni op zondag valt is het op de 24<sup>ste</sup>  
3<sup>de</sup> zondag van september

ERPS-KWERPS St. Pietersplein Kwerps  
Kermis valt samen met de Kwerpse feesten. Indien de Kwerpse feesten niet zouden doorgaan, dan valt de kermis in het weekend rond 21 juli

EVERBERG Gemeenteplein  
zondag voor Pinksteren of 1<sup>ste</sup> zondag na O. H. Hemelvaart  
zondag voor 11 november

KORTENBERG De Walsplein  
1<sup>ste</sup> zondag na Pinksteren  
1<sup>ste</sup> zondag na 1 oktober

MEERBEEK Aan de kerk  
zondag na 24 juni en als de 24<sup>ste</sup> op zondag valt is het de 24<sup>ste</sup> zelf  
zondag na 8 oktober

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met het vastleggen van de exacte data van de kermissen, alsook met het bepalen van de termijnen voor het innemen van de standplaatsen. De algemene regel is dat de standplaatsen anderhalve dag voor de opening van de kermis tot uiterlijk 10u op de dag na de laatste openingsdag van de kermis worden ingenomen. Het college van burgemeester en schepenen kan hierop afwijkingen toestaan.

Volgend einduur geldt voor de muziek én activiteiten van kermissen:

- 22u op een dag voorafgaand aan een weekdag
- 24u op een dag voorafgaand aan een weekenddag of feestdag

§2 De standplaatsen ingenomen ter gelegenheid van voornoemde kermissen mogen niet langer bezet worden dan de vermelde periodes in het besluit van het college van burgemeester en schepenen. Bij het niet naleven van deze termijnen, zal de kermisuitbater een boete ontvangen wanneer het feit zich voor de eerste keer voordoet. Deze boete wordt bepaald in de "Algemene bestuurlijke politieverordening".

Wanneer de kermisuitbater zich meermaals niet aan de afgesproken termijnen houdt, zal de kermisuitbater voor één jaar geschorst worden van alle Kortenbergsche openbare kermissen.

§3 Een standplaats voor een kermisattractie op het openbaar domein van de gemeente Kortenbergsche, dient minstens acht weken voor de datum van de kermis schriftelijk aangevraagd te worden bij het college van burgemeester en schepenen.

§4 Wanneer er onvoldoende belangstelling bestaat vanuit de standhouders voor één of meerdere kermissen, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen om deze kermis(sen) niet te laten doorgaan.

Artikel 3: Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8§2, art. 10 § 1 en KB art. 4 §2 en art. 10)

De standplaatsen op een openbare kermis worden toegewezen:

§1 Voor kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel:

- houder zijn van een “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor eigen rekening
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”

Bijkomende voorwaarden:

- uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's
- wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft, de attractie voldoet aan de bepalingen van artikel 10 van het KB van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen
- het bewijs dat de uitbating van de kermisattractie met dieren voldoet aan de reglementaire voorschriften betreffende deze materie
- het bewijs dat de vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid;
- het betalen van het abonnementsgeld of standgeld

§2 Voor vestigingen van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel:

- houder zijn van een “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten” voor eigen rekening
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”

Bijkomende voorwaarden:

- uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's
- het bewijs dat de vestiging en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid
- het betalen van het abonnementsgeld of standgeld

Een overzicht van de bewijsstukken geldige machtiging kermisactiviteiten is als bijlage toegevoegd aan dit reglement.

Artikel 4 Verhouding abonnement – losse plaatsen (KB art. 8, 9 § 1)

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen hetzij voor de duur van de kermis, hetzij per abonnement. Het abonnement is de regel.

De toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk:

- in geval van absolute noodzaak;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld introductie van nieuwe attracties).

De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de uitbater die een zelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

Per kermis wordt er telkens één losse standplaats voorzien.

Het abonnement wordt in de vorm van een collegebeslissing door het schepencollege afgeleverd aan de kermisuitbater.

## Artikel 5      Toewijzingsregels voor standplaatsen op de openbare kermissen (KB art. 13)

### 5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats (KB art. 13 en 14)

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de burgemeester of zijn afgevaardigde deze vacature bekend maken door publicatie van een kennisgeving.

De kandidatuurstelling voor een standplaats gebeurt door het richten van een schrijven aan het college van burgemeester en schepenen, minimum 8 weken voor aanvang van de desbetreffende kermis.

De kandidaturen moeten minstens de onderstaande gegevens bevatten:

- aanvraag voor zomer- en/of winterkermis in Kortenberg, Erps-Kwerps, Kwerps, Meerbeek of Everberg
- de naam, voornaam, adres van de persoon die de standplaats aanvraagt
- het ondernemingsnummer
- de aard van de kermisactiviteit
- de aanvraag voor elektriciteit (aantal ampère)
- afmetingen van het kermistoestel wanneer deze volledig opengezet is (lengte x breedte)
- aantal woon- en exploitatiewagens en hun afmetingen (lengte x breedte)
- verzekeringsattest burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico
- foto of afbeelding van het toestel

Bij de aanvraag moeten ook steeds de onderstaande documenten bijgevoegd worden (indien van toepassing op de kermisactiviteit):

- machtiging kermisactiviteiten of ambulante activiteiten
- bewijs van risicoanalyse (voor eerste ingebruikname)
- opstellingsinspectie (na elke montage), model toegevoegd als bijlage van dit reglement – afleveren na opzetten kermistoestel
- onderhoudsinspectie (jaarlijks)
- periodiek nazicht (om de 3 jaar voor type A of om de 10 jaar voor type B)
- toelating/erkenning FAVV
- bewijs van overname kermiskraam

### 5.2. Onderzoek van de kandidaturen (KB art. 15)

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de gemeente of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 3 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria :

- a) de aard van de attractie of van de vestiging;
- b) de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- c) de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- d) de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
- e) de deskundigheid van de uitbater en van het tewerkgesteld personeel;
- f) desgevallend, de nuttige ervaring;
- g) de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

### 5.3. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats (KB art. 15 § 5)

De gemeente deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding,
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
- hetzij per duurzame drager (e-mail) met ontvangstmelding

## Artikel 6.      Het register of plan van de toegewezen standplaatsen (KB art. 16)

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met het bijhouden en actualiseren van het register en de plannen van de kermis.

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats vermeld staat:

- a) de situering van de standplaats;
- b) de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- c) de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- d) de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
- e) desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- f) het ondernemingsnummer;
- g) de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;
- h) de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
- i) desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

#### Artikel 7      Spiedprocedure (KB artikel 17)

Indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven,

- hetzij omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cf. artikel 5 van dit reglement),
- hetzij omdat ze dit in die tussentijd zijn geworden,
- hetzij tengevolge van hun niet-bezetting resulterend uit de afwezigheid van hun houder,

kan er worden voorzien in een spiedprocedure die als volgt is bepaald:

- 1° de gemeente raadpleegt de door haar gekozen kandidaten. Ze richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;
- 2° de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;
- 3° de gemeente gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen;
- 4° de gemeente stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeld die hun kandidatuur hebben ingediend;
- 5° indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft de gemeente in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan;
- 6° de gemeente deelt aan iedere kandidaat, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager (e-mail) met ontvangstmelding, de beslissing mede die hem aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spiedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van het eerstvolgende-college van burgemeester en schepenen.

#### Artikel 8      Duur abonnement (KB Art. 12, §1 en 2)

1° Het abonnement heeft een duur van vijf jaar.

Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (cf. artikel 9 van dit reglement) of het afstand doen van het abonnement (cf. artikel 10 van dit reglement).

2° De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan.

Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling van de burgemeester, van zijn afgevaardigde of van de concessionaris.

## Artikel 9      Opschorten abonnement (KB art. 12 § 3)

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

1° hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest,
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op op het einde van de kermis.

Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

2° hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.

De opschorting moet worden bekend gemaakt tenminste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding,
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
- hetzij per duurzame drager (e-mail) met ontvangstmelding

Wanneer een kermisuitbater niet komt opdagen en er is sprake van een onwettige afwezigheid, dan moet de kermisuitbater alsnog het standgeld betalen en ontvangt hij een boete wanneer het feit zich voor de eerste keer voordoet.

Deze boete is bepaald in het belasting reglement van de kermissen.

Wanneer de kermisuitbater meermaals onwettig afwezig is, zal de kermisuitbater voor één jaar geschorst worden van alle Kortenbergse openbare kermissen.

## Artikel 10      Afstand van het abonnement (KB art. 12 §4)

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- bij de vervaldag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden.
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9 1° van dit reglement. De opzegging gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid.
- De houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg aan deze aanvraag te geven hangt af van de beoordeling van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.
- De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

## Artikel 11      Schorsing en opzegging van het abonnement (KB art. 12 § 6)

De gemeente kan het abonnement intrekken of opschorten:

1° hetzij omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging,

2° hetzij om volgende redenen:

- niet-naleven van de voorwaarden inzake opschorting abonnement (art.9);

- afwezigheid zonder geldige reden;
- niet-betalen van standgeld;
- wegenwerken, indien de gemeente de standplaatsen niet ter beschikking kan stellen;
- overtredingen inzake openingsuren, inzake periodes (art.2);
- stationeren van de kermisattracties op openbaar domein buiten de periodes in art.2;
- plaatsen van een andere attractie dan gevraagd werd;
- niet-naleven van het gemeentelijk reglement;
- indien na of tijdens de opbouw van de attractie bij controle blijkt dat een attractie in een dusdanige toestand verkeert dat het niet verantwoord is deze attractie op de kermis toe te laten (om esthetische of veiligheidsredenen);
- om redenen van openbare orde, al dan niet gepaard gaande met daadwerkelijke politie interventie, of omwille van crimineel gedrag dat de openbare orde op de kermis zou kunnen verstoren, op advies van de politie
- beschadigingen aan het wegdek, bomen, verlichtingstoestellen, verkeersborden enz... die vastgesteld worden en die niet voorafgaand werden gemeld door de kermisuitbater

Ingeval van intrekking kan de Burgemeester, diens afgevaardigde of de concessionaris de standplaats opnieuw toewijzen zonder dat de titularis van de standplaats hiervoor enige schadevergoeding kan eisen. De titularis is daartegen van rechtswege een forfaitaire schadeloosstelling gelijk aan het standgeld van minstens één jaar.

Ingeval van opschorting betaalt de titularis een forfaitaire schadeloosstelling gelijk aan het standgeld van minstens een jaar.

Aan elke titularis van een intrekkings- of opschortrecht op een standplaats kan van rechtswege de toegang tot het kermisterrein worden ontzegd.

De beslissing tot schorsing wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

#### Artikel 12 Overdracht standplaats (KB artikel 18)

De titularissen van een standplaats moeten hun inrichting(en) voor eigen rekening exploiteren, gedurende de duur van de kermis.

De titularis van een standplaats kan zijn standplaatsen slechts overdragen mits de voorafgaande schriftelijke toestemming van de Burgemeester, diens afgevaardigde of de concessionaris. Behoudens geval van overmacht, dient een vraag tot overdracht ten minste 3 maanden voor de aanvang van de kermis en met redenen omkleed aan de burgemeester, diens afgevaardigde of de concessionaris te worden gericht.

Overdracht van de standplaats zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Burgemeester, diens afgevaardigde of de concessionaris wordt niet erkend en geeft geen enkel recht aan wie de plaats werd overgedragen en verwerkt van rechtswege de verbreking van de toewijzing, zonder teruggave van de betaalde sommen en borgtochten.

Ingeval van overlijden van de natuurlijke persoon – titularis van de rechtspersoon hebben de rechthebbende van de titularis het recht om de standplaats over te nemen op voorwaarde dat zij de attractie(s) of vestiging(en) uitgebaat op de overgelaten standplaatsen overnemen en voldoen aan de voorwaarden van artikel 10 van het KB van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van de kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in de kermisgastronomie.

De overdracht van een standplaats is toegelaten wanneer:

- 1) de houder van een standplaats op een openbare kermis de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) stopzet;
- 2) de houder van een standplaats overlijdt. Zijn rechthebbenden kunnen zijn standplaats overlaten.

In beide gevallen is overdracht slechts mogelijk op voorwaarde dat

- de overnemer(s) de attractie(s) of vestiging(en) uitgebaat op de overgedragen standplaatsen overneemt;
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis (cf. artikel 3 van dit reglement).

- de gemeente vastgesteld heeft dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot overdracht.

Artikel 13      Inname standplaatsen (KB art. 11)

13.1. De standplaatsen kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door :

- 1) de personen aan wie standplaats toegewezen is (cf. art. 3 van dit reglement) houders “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”
- 2) de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”
- 3) de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening
- 4) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening
- 5) de personen die beschikken over de “machtiging als aangestelde-verantwoordelijke in kermisactiviteiten” die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4)
- 6) aangestelden die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4) onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon bedoeld in 5)

De personen bedoeld in 2) tot en met 5) kunnen deze standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor de attractie of vestiging die erop uitgebaat worden. Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

13.2. De standplaatsen voor een ambulante activiteit in kermisgastronomie zonder bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door :

- 1) de personen aan wie de standplaats toegewezen is (cf. art. 3 van dit reglement) houders “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”
- 2) de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”
- 3) de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- 4) de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- 5) door de personen die beschikken over een “machtiging als aangestelde A” of een “machtiging als aangestelde B”, die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1) tot en met 4)
- 6) door de personen vrijgesteld van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten in een vestiging kermisgastronomie zonder bediening aan tafel, in aanwezigheid en onder het gezag van de houder van de “machtiging ambulante activiteiten als werkgever” of van de houder van de “machtiging ambulante activiteiten als aangestelde A of B”



De personen opgesomd in 2) tot en met 5) kunnen de standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

#### Artikel 14      Afvalbeleid

1° De kermisexploitanten zullen aan hun kraam een groene vuilniszak van de gemeente in een staander voorzien om de gebruikers toe te laten hun papierafval ed. er in te deponeren. De vuilniszakken dienen elke avond verwijderd te worden in de grijze container die door de gemeente zal geplaatst worden voor de duur van de kermis. Er wordt per kermis een verantwoordelijke aangeduid die 's avonds de container opent en nadien weer afsluit om sluikstorting tegen te gaan.

2° Na het beëindigen van de kermis, en vooraleer de standplaats te verlaten, dient de vergunninghouder ervoor te zorgen dat de locatie netjes opgeruimd is. Bij nalatigheid zal dit gebeuren door de gemeentelijke diensten, op kosten van de overtreder.

#### Artikel 15      Bijkomende voorwaarden en verplichtingen met betrekking tot de algemene orde op de kermissen

1° Tussen elke inrichting zal een ruimte gelaten worden van minimum 1m om het plaatsen te vergemakkelijken en de uitbreiding van gebeurlijke branden te voorkomen. Deze ruimte, die niet is begrepen in de uitgestrektheid van de standplaatsen, moet gedurende de ganse duur van de kermis vrijgehouden worden.

2° Beschadigingen aan het wegdek, bomen, verlichtingstoestellen, verkeersborden enz... die door de kermisexploitanten zouden aangericht zijn, zullen door de zorgen van de gemeente worden geschat en op de betrokken kermisexploitant worden aangerekend. Onder geen enkel voorwendsel mogen de kermisexploitanten hun inrichting vasthechten aan de weg of bomen, verlichtingstoestellen, verkeerstekens, enz.

Beschadigingen die vastgesteld worden en die niet voorafgaand werden gemeld door de kermisuitbater, kunnen leiden tot schorsing (zie art.11).

3° Het college van burgemeester en schepenen kan bijkomende voorwaarden en verplichtingen opleggen.

#### HOOFDSTUK 2: Organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen

##### Artikel 1      Toepassingsgebied (KB art. 19 en 20)

###### 1.1. Op aanvraag van een kermisuitbater

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare kermissen om een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten dient dit voorafgaand **aan te vragen** bij de gemeente.

Deze aanvraag dient te gebeuren door een schriftelijke aanvraag aan het college van burgemeester en schepenen.

###### 1.2. Van uit de gemeente

Wanneer de gemeente een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 5 van Afdeling 1 van dit reglement gevolgd.

##### Artikel 2      Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 21)

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra hoofdstuk 1 artikel 3) en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis (cf. supra hoofdstuk 1 artikel 13) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

##### Artikel 3      Duur machtiging (KB art. 22)

De machtiging wordt door de gemeente toegekend

- hetzij voor een bepaalde periode
- hetzij per abonnement

Een abonnement kan toegekend worden van zodra de kermisuitbater een zelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

### HOOFDSTUK 3

#### Artikel 1 (KB art. 24)

De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zijn gemachtigd om de documenten vermeld in Afdeling 1, artikel 3 van dit reglement te controleren .

#### Artikel 2 In werking treden reglement (cf wet, art 10§2)

Dit reglement wordt binnen de maand na de aanneming ervan gestuurd naar de Vlaamse minister van Economie Philippe Muyters – t.a.v. Agentschap Innoveren en Ondernemen - Koning Albert II-laan 35 bus 12 - 1030 Brussel of [reglementen@agentschapondernemen.be](mailto:reglementen@agentschapondernemen.be) en treedt in de 5<sup>de</sup> dag na bekendmaking.

643.1

- 1 dienst ondernemen
- 1 Vlaams Minister van Economie
- 1 kermisuitbater

---

Namens de gemeenteraad

De secretaris  
(g) P. LEBRUN

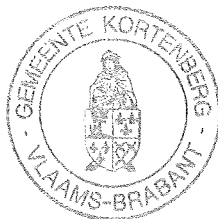
De voorzitter  
(g) C. TAES

Voor eensluidend uittreksel afgeleverd op: 23 oktober 2017

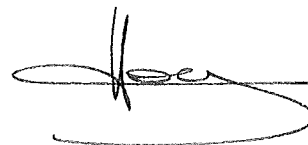
De secretaris



P. LEBRUN



De voorzitter



C. TAES