

Aanwezig:

Thienpont Alexandra, voorzitter; Laes Danny, Maes Luc, Noppen Hilde, Roevens Svenja, Schillebeeckx Elke, Sommereyns Peter, Trappeniers Hendrik, Vandeven Adelia, Van Roey Kristof, Wynants Christine, raadsleden en Roeland Maes, secretaris.

Verontschuldigd:

Wynants Christine, raadslid

Agenda

Openbaar gedeelte

01. Verslag vorige vergadering (openbaar gedeelte)
02. Rekening 2016 – Kennisname definitieve vaststelling
03. Intern controlesysteem - Rapportage 2017
04. Busje voor personenvervoer - Huishoudelijk reglement
05. Busje voor personenvervoer – Vaststelling gunningswijze en goedkeuring bestek voor aankoop
06. Elk Zijn Huis - Samenwerkingsovereenkomst inzake de versnelde toewijzing van kandidaten conform artikel 24 van het kaderbesluit sociale huur
07. Vorming eerstelijnszones ihkv de reorganisatie eerstelijnszorg in Vlaanderen: formeel akkoord.

Besloten gedeelte

- B1. Verslag vorige vergadering (besloten gedeelte)
 - B2. Kennisname verslagen andere vergaderingen
-

01. Verslag vorige vergadering (openbaar gedeelte)

Het verslag van het openbaar gedeelte van de vergadering van 10/01/2017 wordt goedgekeurd.

02. Rekening 2016 – Kennisname definitieve vaststelling

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Kennisname definitieve vaststelling van de jaarrekening 2016.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Art. 175 en 176 van het decreet dd. 19/12/2008 betreffende de organisatie van de OCMW's.

Beslissing nr. 06 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 31/05/2017 houdende vaststelling van de jaarrekening 2016.

Besluit van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant van 16/11/2017 houdende definitieve vaststelling zonder wijzigingen van de jaarrekening 2016 van het OCMW Kortenberg.

III. Bijlagen bij de beslissing

1/ Brief ABB: goedkeuring jaarrekening 2016

2/ 20170531Rd06_Uittr_Jaarrekening2016_Vaststelling en verslag MT

Besluit:

Art. 1. Kennisname van het besluit van de gouverneur van Vlaams-Brabant van 16/11/2017 houdende definitieve vaststelling zonder wijzigingen van de jaarrekening 2016 van het OCMW Kortenberg.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 08/02/2018.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 475.1 en meegedeeld aan:

- Financieel beheerder, Rita Wijnants (dossierbehandelaar)
- Secretaris, Roeland Maes

Een brief wordt gestuurd aan:

- /

03. Intern controlesysteem - Rapportage 2017

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Vastleggen van een algemeen kader van intern controlesysteem.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

De artikelen 52, 86, 98, 99 en 100 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW'S.

Beslissing nr. 02 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 29/06/2016 houdende vaststelling van het algemene kader van het interne controlesysteem.

III. Toelichting

Artikel 100 voorziet dat de secretaris jaarlijks aan de raad rapporteert over het interne controlesysteem.

In de Raad van 29/06/2016 werd het algemene kader ervan vastgelegd. Er is toen beslist dat het intern controlesysteem zal opgesteld en geïmplementeerd worden op basis van de Leidraad Organisatiebeheersing voor Lokale Besturen, opgesteld door de Vlaamse overheid.

De 10 thema's in de Leidraad Organisatiebeheersing voor Lokale Besturen zijn de volgende:

1. doelstellingen, proces- en risico-management;
2. belanghebbendenmanagement;
3. monitoring;
4. organisatiestructuur;
5. personeelsbeleid;
6. organisatiecultuur;
7. informatie en communicatie;
8. financieel management;
9. facilitaire middelen;
10. informatie- en communicatietechnologie.

Het gemeenschappelijk managementteam heeft in 2017 op volgende momenten dit onderwerp behandeld: 24/01, 21/02, 02/05, 06/06/2017.

Enkel de zelfevaluatie van thema 9 moest in 2017 nog besproken worden. Dit gebeurde en de verbeteracties werden ook bepaald, waardoor alle verbeteracties waren bepaald, samen met een weging naar prioriteit..

Deze actieverantwoordelijken hebben per verbeteractie een fiche uitgeschreven zodat duidelijk is wie, wat, wanneer zal opnemen met welke middelen (minstens voor de acties met de hoogste prioriteiten).

Een algemene opvolging van deze acties binnen het gemeenschappelijk managementteam is elk semester voorzien. Uiteraard wordt een meer concrete opvolging binnen elke dienst zelf verwacht.

IV. Bijlagen bij de beslissing

/

Besluit:

Art. 1. §1. Kennisname rapportage 2017 van het interne controlesysteem.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 07/02/2018.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 226 en meegedeeld aan:

- Secretaris, Roeland Maes (dossierbehandelaar)

Een brief wordt gestuurd aan:

- /

04. Busje voor personenvervoer – Huishoudelijk reglement

I. Probleem – Vraag - Situatie

Goedkeuring reglement voor busje voor personenvervoer

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Raad van 18/12/2013 betreffende de goedkeuring van het meerjarenplan 2014-2018.

III. Toelichting

Er wordt voorzien in de aankoop van een minibus voor het collectief vervoer van personen. Vooraleer dit te kunnen doen is het nodig om te weten waarvoor deze minibus zou gebruikt worden. Er werden daarom richtlijnen voor het gebruik uitgewerkt. Hiervoor werd een huishoudelijk reglement opgemaakt. Dit huishoudelijk reglement omvat de kostprijs voor de gebruikers en de activiteiten waarvoor we dit willen aanwenden.

IV. Budgettaire aspecten

Op BC 094901 zijn ook volgende registratiesleutels in exploitatie voorzien:

61120000 bezine, diesel, LPG: 1.000 euro

61220000 autoverzekering: 1.000 euro

61412000 Onderhoud en herstellingskosten rollen materiaal: 1.000 euro

7020000 opbrengsten uit prestaties tlv cliënten: 3.200 euro

V. Bijlagen bij de beslissing

1/ Reglement gebruik minibus

Stemming

10 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. §1. Goedkeuring huishoudelijk reglement voor busje voor personenvervoer.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 07/02/2018.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 624.012 en meegedeeld aan:

- Celhoofd gezondheid en zorg, Heidi Janssens (dossierbehandelaar)

Een brief wordt gestuurd aan:

- /

05. Busje voor personenvervoer – Vaststelling gunningswijze en goedkeuring bestek voor aankoop

I. Probleem – Vraag - Situatie

Vaststelling gunningswijze en goedkeuring bestek voor busje voor personenvervoer.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Raad van 18/12/2013 betreffende de goedkeuring van het meerjarenplan 2014-2018.

De regelgeving inzake overheidsopdrachten: Het betreft onder meer de wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 17 juni 2016.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen.

Het Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing klassieke sectoren.

Het Koninklijk besluit van 14 januari 2013 betreffende de algemene uitvoeringsregels en algemene aannemingsvoorwaarden en latere wijzigingen.

III. Toelichting

In het meerjarenplan werd de actie “busje voor personenvervoer” opgenomen.

In 2017 zijn er hieromtrent verschillende pistes onderzocht. Er wordt geopteerd voor het zelf aankopen van het busje.

Om de aankoop te realiseren hebben we een bestek voor de aankoop opgemaakt.

Het betreft een gunning via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Volgende leveranciers zullen gevraagd worden om een offerte in te dienen:

- Garage Obrist, Leuvensesteenweg 155 te 3070 Kortenberg
- Garage Vda, Annonciadenstraat 14 te 3078 Everberg
- Garage Hergon, Brusselsesteenweg 57 te 3020 Herent
- Kampenhout Motors, Leuvensesteenweg 61 te 1910 Kampenhout

IV. Budgettaire aspecten

Er is een investeringsbudget voorzien onder de actie 1419/002/001/001/092 busje voor personenvervoer. Het betreft een bedrag van 30.000 euro voor de aankoop op BC 094901 en registratiesleutel 24300000.

Op BC 094901 zijn ook volgende registratiesleutels in exploitatie voorzien:

61120000 Benzine, diesel, LPG: 1.000 euro

61220000 Autoverzekering: 1.000 euro

61412000 Onderhoud en herstellingskosten rollen materiaal: 1.000 euro

70200000 Opbrengsten uit prestaties tlv cliënten: 3.200 euro

V. Bijlagen bij de beslissing

- 1/ bestek
- 2/ bijlage Interleuven
- 3/ visum financieel beheerder

Stemming

10 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. §1. Er wordt een opdracht gegund met als voorwerp aankoop busje voor personenvervoer .

§2. Deze gunning zal geschieden via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

§3. Goedkeuring van het bestek van 07/02/2018 voor aankoop van busje voor personenvervoer.

§4. Goedkeuring van de aan te schrijven leveranciers:

- Garage Obrist, Leuvensesteenweg 155 te 3070 Kortenberg
- Garage Vda, Annonciadenstraat 14 te 3078 Everberg
- Garage Hergon, Brusselsesteenweg 57 te 3020 Herent
- Kampenhout Motors, Leuvensesteenweg 61 te 1910 Kampenhout

Art. 2. Delegatie aan het Vast Bureau voor de toewijzing van de beslissing.

Art. 3. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 07/02/2018.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 624.012 en meegedeeld aan:

- Celhoofd Gezondheid en Zorg, Heidi Janssens (dossierbehandelaar)
- Financieel beheerder, Rita Wijnants

Een brief wordt gestuurd aan:

- /

06. Elk Zijn Huis - Samenwerkingsovereenkomst inzake de versnelde toewijzing van kandidaten conform artikel 24 van het kaderbesluit sociale huur

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Vraag tot goedkeuring van een samenwerkingsovereenkomst met de sociale woonmaatschappij, Elk Zijn Huis, inzake de versnelde toewijzing van kandidaten conform artikel 24 van het kaderbesluit sociale huur.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Art. 24§2 van het Kaderbesluit Sociale Huur.

Beslissing nr. 5 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 08/02/2017: goedkeuring van een samenwerkingsovereenkomst voor 2017.

Beslissing overleg sociale dienst van 30/05/2016: goedkeuring opvangprocedure met toevoeging voorrang via Art. 24§2.

III. Toelichting

De sociale woonmaatschappij, Elk Zijn Huis, heeft de mogelijkheid om een kandidaat huurder ingeschreven op de wachtlijst voorrang te geven via Art. 24§2 van het Kaderbesluit Sociale Huur.

1e lid: Het O.C.M.W. dat ingevolge de wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn bevoegd is voor de hulpverlening aan een dakloze, kan ten behoeve van die dakloze een versnelde toewijzing van een woning vragen, in overleg met het O.C.M.W. van de gemeente waar de betrokken woning gelegen is. 6e lid: De verhuurder kan als voorwaarde voor een toewijzing stellen dat andere begeleidende maatregelen dan de basisbegeleidingstaken, vermeld in artikel 29bis, aangeboden worden door de aanvragers, vermeld in het eerste, tweede, derde en vierde lid, of door een andere welzijns- of gezondheidsvoorziening, op initiatief van de aanvragers. De begeleidende maatregelen worden opgenomen in een begeleidingsovereenkomst tussen de kandidaat-huurder en de aanvragers of andere welzijns- of gezondheidsvoorziening, op initiatief van de aanvragers. Uit de begeleidingsovereenkomst moet blijken dat de kandidaat-huurder met de begeleidende maatregelen in staat is om zelfstandig te wonen en ook in staat zal zijn om zelfstandig te wonen zonder begeleidende maatregelen binnen een duidelijk afgebakende termijn. Als voor een persoon voor wie een versnelde toewijzing is gevraagd op het einde van een begeleidingsovereenkomst wordt vastgesteld dat een voortzetting van de begeleidende maatregelen noodzakelijk is, wordt de begeleidingsovereenkomst verlengd voor een duidelijk afgebakende termijn.

7e lid: De verhuurder kan het verzoek alleen weigeren als:

1° de kandidaat-huurder de begeleidingsovereenkomst weigert te ondertekenen;

2° niet wordt voldaan aan de voorwaarde, vermeld in het zesde lid;

3° hij in het jaar van de aanvraag al 5% toewijzingen heeft gedaan op basis van de mogelijkheid tot versnelde toewijzing, vermeld in het eerste, tweede, derde en vierde lid;

4° in het kader van de woonbehoefte van specifieke doelgroepen, vermeld in artikel 28, de persoon voor wie een versnelde toewijzing wordt gevraagd, behoort tot een doelgroep waarvoor een voorrang van minimaal 4% toewijzingen op jaarbasis is bepaald.

8e lid: Het percentage van 5%, vermeld in het zevende lid, 3°, wordt berekend op basis van het rekenkundig gemiddelde van het aantal toewijzingen van de vijf jaren die voorafgaan aan het jaar waarin de aanvraag gebeurt. De toewijzingen in het kader van de herhuisvesting omwille van renovatie worden niet mee in aanmerking genomen voor de berekening van het aantal toewijzingen.

De laatste jaren werd er reeds gebruik gemaakt van de versnelde toewijzing door de OCMW's van het werkgebied van Elk Zijn Huis (Bertem, Huldenberg, Kortenberg, Kraainem, Steenokkerzeel, Tervuren en Zaventem). Er waren echter geen afspraken tussen de verschillende OCMW's. Het OCMW dat als eerste gebruik maakte van de versnelde toewijzing kreeg een voorrang voor de kandidaat huurder.

Om de versnelde toewijzing van de kandidaat huurders voor elke gemeente op dezelfde manier te laten lopen, werd er in 2017 een samenwerkingsovereenkomst opgesteld door de OCMW's van het werkgebied van Elk Zijn Huis. De samenwerkingsovereenkomst is eind 2017 vervallen.

Er werd nu een ontwerp van samenwerkingsovereenkomst opgesteld voor 2018 en de volgende jaren. De nieuwe overeenkomst verschilt van de vorige op volgende punten:

- Het voorliggend ontwerp is een overeenkomst van onbepaalde duur, bijgevolg zijn er voor alle partijen modaliteiten van opzeg voorzien.
- De praktijk waarbij een diensthoofd een maatschappelijk werker vanuit de dienst afvaardigt en mandateert wordt voorzien en geformaliseerd.
- We voorzien de mogelijkheid om op een ander plaats en uur te vergaderen, we voorzien de mogelijkheid om de bevraging elektronisch te laten plaatsvinden.

- Het quotum 5% van de gemiddelde toewijzingen over de laatste 5 jaar is niet langer absoluut. Elk Zijn Huis kan, maar moet een aanvraag niet weigeren wanneer het quotum bereikt is.

Elk Zijn Huis is daarnaast ook actief als huisvestingsmaatschappij in de gemeente Hoeilaart. Het OCMW van Hoeilaart zal dus ook vertegenwoordigd worden in het adviescomité.

IV. Budgettaire aspecten

/

V. Bijlagen bij de beslissing:

1/ [Samenwerkingsovereenkomst](#)

Stemming

10 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. §1. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst tussen Elk zijn Huis cvba en de OCMW's van het werkgebied met betrekking tot de versnelde toewijzing van kandidaten sociale huur conform artikel 24 van het kaderbesluit sociale huur.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 01/01/2018.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 625.4 en meegedeeld aan:

- Maatschappelijk Werker, Lesley Vandevelde (dossierbehandelaar).

07. Vorming eerstelijnszones ihkv de reorganisatie eerstelijnszorg in Vlaanderen: formeel akkoord.

I. Probleem – Vraag - Situatie

Vorming eerstelijnszones in het kader van de reorganisatie van de eerstelijnszorg in Vlaanderen.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Omzendbrief van 07/07/2017 betreffende de oproep tot vorming van eerstelijnszones
Beslissing nr. 8 van het Vast Bureau van 27/10/2017 betreffende de vorming van de eerstelijnszone

Beslissing gemeenteraad van 08/01/2018 betreffende de formele goedkeuring van de voorgestelde zone.

III. Toelichting

De Vlaamse overheid heeft een oproep gelanceerd tot vorming van eerstelijnszones. Een eerstelijnszone omvat een stad of twee of meer fusiegemeenten met een totaal aantal inwoners tussen 75.000 en 125.000. De openbare besturen (gemeente en welzijnshuis) zijn een verplichte partner.

De oprichting van deze zones wordt opgevolgd door SEL GOAL en LMN groot Leuven.

Als OCMW en gemeente moeten wij ons al dan niet akkoord verklaren met de voorgestelde zone.

Zoals de kaart nu uitgetekend is, valt Kortenberg in zone "Leuven Zuid". Hierin zijn volgende gemeenten opgenomen: Herent, Kortenberg, Bertem, Huldenberg, Oud-Heverlee, Bierbeek en Lubbeek.

Indien één van de gemeenten niet akkoord is met het voorstel, kan de zone niet gevormd worden en wordt er een tweede gespreksronde opgestart. Volgens info vanuit SEL GOAL en LMN zijn niet alle gemeenten akkoord en gaan we vermoedelijk naar een tweede gespreksronde gaan. Indien dit nog geen akkoord oplevert, neemt de minister een beslissing over de geografische vorming van de zone.

IV. Budgettaire aspecten

/

V. Bijlagen bij de beslissing

1/ Omzendbrief

2/ Kaart zones

Stemming

10 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. §1. Formele goedkeuring van de voorgestelde zone "Leuven Zuid".

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 07/02/2018.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 633.5 en meegedeeld aan:

- Celhoofd Gezondheid en Zorg, Heidi Janssens (dossierbehandelaar)

Een brief wordt gestuurd aan:

- SEL GOAL

De volgende Raad gaat door op woensdag 14/03/2018 om 18 uur.

=====
Namens het OCMW

Roeland Maes
secretaris

Alexandra Thienpont
voorzitter

=====