

NOTULEN VAN DE RAAD VAN 5/10/2016

Aanwezig:

Thienpont Alexandra, voorzitter; Adriaensen Maria, Maes Luc, Noppen Hilde, Poels Marleen, Schillebeeckx Elke, Sommereyns Peter, Trappeniers Hendrik, Vandeven Adelia, Wynants Christine raadsleden en Roeland Maes, secretaris.

Chris Taes, burgemeester, voor het openbaar gedeelte

Verontschuldigd:

Bullen Michel, raadslid

Agenda

Openbaar gedeelte:

01. Verslag vorige vergadering (openbaar gedeelte)
02. Procedure voor seksueel grensoverschrijdend gedrag
03. Sociale dienst - Organisatie begrafenis - Vaststelling gunningswijze en goedkeuring bestek
04. Gezinszorg - samenwerkingsovereenkomst
05. Afsprakennota vrijetijdsparticipatie 2017-2019 en aanvraag van het Vlaamse trekkingsrecht

Besloten gedeelte:

- B1. Verslag vorige vergadering (besloten gedeelte)
 - B2. Kennisname verslagen andere vergaderingen
-

01. Verslag vorige vergadering (openbaar gedeelte)

Het verslag van het openbaar gedeelte van de vergadering van 07/09/2016 wordt met algemene stemmen goedgekeurd.

02. Procedure voor seksueel grensoverschrijdend gedrag

I. Probleem – Vraag - Situatie

Goedkeuring van de procedure voor grensoverschrijdend gedrag.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Het OCMW-decreet.

Beslissing nr. 05 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 04/11/2015

betreffende Rechtspositieregeling (RPR) personeel – Aanpassingen.

Beslissing nr. 07B van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 10/12/2014

betreffende wijziging arbeidsreglement personeel OCMW: Addendum preventie van psychosociale risico's op het werk & administratieve inlichtingen.

Beslissing nr. 10B van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 10/12/2014

betreffende Deontologische code personeel OCMW: aanpassing.

Besluit van de Vlaamse Regering van 09/05/2014 betreffende het beleid inzake preventie van en omgaan met seksueel grensoverschrijdend gedrag in gezondheids- en welzijnsvoorzieningen.

Deze aangelegenheden werden besproken met de representatieve vakorganisaties en zij verleenden een protocol van akkoord d.d. 19/08/2016.

Het 'Overleg Welzijnshuis' gaf een gunstig advies d.d. 03/10/2016.

III. Toelichting

Wat betreft grensoverschrijdend gedrag bestaan er al verschillende procedures voor personeelsleden onderling (arbeidsreglement luik psychosociale risico's) en voor personeelsleden versus externen (register externe feiten). Er bestond nog geen procedure waarbij dieper wordt ingegaan op de relatie tussen het personeelslid als zorgverlener en de gebruiker (cliënten thuiszorg, service flats, LDC, ...).

De procedure voorziet volgende werkwijze:

1. Preventie
2. Detectie en aanpak
3. Verslaggeving

IV. Budgettaire aspecten

/

V. Bijlagen bij de beslissing

1. Ontwerp van de procedure voor seksueel grensoverschrijdend gedrag
2. Protocol van akkoord 19/08/2016
3. Advies van 'Overleg Welzijnshuis' 03/10/2016

Stemming

10 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. §1. Goedkeuring van de procedure voor seksueel grensoverschrijdend gedrag, zoals gevoegd als bijlage bij dit besluit.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 01/11/2016.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 343 en meegedeeld aan:

- Celhoofd Personeel, Elke Snoecx (dossierbehandelaar)
- Alle personeelsleden.

03. Sociale dienst - Organisatie begrafenis - Vaststelling gunningswijze en goedkeuring bestek

De Raad.

I. Probleem – Vraag - Situatie

Af en toe krijgt het Welzijnshuis een vraag tot het organiseren van een begrafenis, bv. omdat er geen familie is of omdat betrokkene onvermogen is.

Voor dergelijke situaties is het aangewezen dat niet telkens offertes dienen opgevraagd te worden maar dat er vooraf een begrafenisondernemer wordt aangeduid op basis van een overheidsopdracht. In 2013 werd dit een eerste maal gedaan, omdat de opdracht eind 2016 eindigt, wordt nu gevraagd deze opdracht opnieuw te voeren.

Graag de goedkeuring voor (1) het voeren van een overheidsopdracht voor het aanstellen van een begrafenisondernemer, in de vorm van onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, (2) het bestek, (3) de te contacteren leveranciers, (4) de raming.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006

Wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 17 juni 2013

Koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011
Koninklijk besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 14 januari 2013
Vast Bureau van 20/12/2013 houdende toewijzing van organisatie begrafenis aan Van Roey uit Veltem-Beisem voor de periode 2014-2016.

III. Toelichting

Om de organisatie van de OCMW begrafenis vlotter te laten lopen wordt samengewerkt met een vaste begrafenisondernemer. Om een aanstelling mogelijk te maken, vindt u hierbij het bestek zodat een vaste begrafenisondernemer (via een onderhandelingsprocedure) kan aangesteld worden.

Wij stellen voor om volgende begrafenisondernemers te contacteren:

- Begrafenisondernemer Bellefroid (Kiewitstraat 40, 3070 Kortenberg)
- Begrafenisondernemer Pues (Eikestraat 2, 3020 Winksele)
- Begrafenisondernemer Van Roey (Mastellestraat 61, 3020 Veltem-Herent)

IV. Budgettaire aspecten

De betaling geschiedt via eigen middelen. In het exploitatiebudget wordt hier jaarlijks een bedrag voor voorzien. Registratiesleutel 64822600-0900000 budget 2016 bedraagt 6.200 euro.

Gemiddeld zijn er 2 begrafeningen per jaar (dit jaar reeds 2 begrafeningen tbv 1.707 in totaal). De prijzen van de begrafeningen die het OCMW het laatste jaar ten laste genomen heeft, variëren omdat er onder andere gekozen werd voor de bijkomende optionele kosten (zoals eredienst).

V. Bijlagen bij de beslissing:

1. [Bestek](#)
2. [Procedure ten laste neming OCMW begrafenis](#)

Stemming

10 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. §1. Er wordt een opdracht gegund met als voorwerp begrafenis- en crematieregeling.

§2. Deze gunning zal geschieden via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

§3. Goedkeuring van het bestek van 05/10/2016 met referte 20165001.

§4. De te contacteren leveranciers zijn: Bellefroid (Kortenberg), Pues (Winksele-Herent), Van Roey (Veltem-Herent).

Art. 2. §1. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 05/10/2016.

§2. Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 611.43 en meegedeeld aan:

- Maatschappelijk werker, De Meyer Ann (dossierbehandelaar)

04. Gezinszorg - samenwerkingsovereenkomst

I. Probleem – Vraag - Situatie

Om aan de erkenningsvereisten (schaalgrootte) van de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg te voldoen, moeten we een samenwerking aangaan met een ander OCMW.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Beslissing nr. 2 van het Vast bureau van 27/05/2016 betreffende principiële goedkeuring om een ontwerp van samenwerking met de dienst gezinszorg van OCMW Herent verder uit te werken.

III. Toelichting

In eerste instantie moesten we vanaf 01/01/2017 aan de norm van 10 VTE voldoen. Nadien is deze deadline verschoven naar 01/01/2018. Concreet wil dit zeggen dat het Welzijnshuis ten laatste op 01/09/2017 aan het Agentschap moet laten weten op welke manier het aan de erkenningsvoorwaarden gaat voldoen. Het lijkt echter niet opportuun om te wachten tot 2017. Ook voor de gemoedsrust van het personeel is het belangrijk om een beslissing niet te lang uit te stellen.

Bijkomend is er nieuwe info vanuit het Agentschap, nl. dat we nog geen definitieve overdracht van de uren (en erkenning) moeten doen. Dit is uitgesteld tot 31/12/2020. We moeten wel aan de personeelsnorm van 10 VTE voldoen. Dit kan door middel van een samenwerkingsovereenkomst.

Er werd samen met OCMW Herent en onder begeleiding van VVSG een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt. Deze moet door beide besturen goedgekeurd worden en voor 01/11/2016 aan het Agentschap bezorgd worden.

In deze overeenkomst worden enkele praktische zaken geregeld. Dit betekent geen verzwaring van het budget.

IV. Budgettaire aspecten

Het budget is voorzien op 094300.

V. Bijlagen bij de beslissing

1/ [Voorstel samenwerkingsovereenkomst](#)

Stemming

10 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. §1. Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met OCMW Herent in het kader van de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 05/10/2016.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 615.13 en meegedeeld aan:

- Celhoofd gezondheid en zorg, Heidi Janssens (dossierbehandelaar)

Een brief wordt gestuurd aan:

- OCMW Herent
- Vlaams Agentschap Gezondheid en Zorg

05. Afsprakennota vrijetijdsparticipatie 2017-2019 en aanvraag van het Vlaamse trekkingsrecht

I. Probleem – Vraag - Situatie

Vraag tot goedkeuring van een afsprakennota vrijetijdsparticipatie 2017-2019 en aanvraag van het Vlaamse Trekkingsrecht

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Het Participatiedecreet van 18 januari 2008 (gecoördineerde versie vanaf 1/7/2014) en het Uitvoeringsbesluit van 18 juli 2008 (gecoördineerde versie vanaf 1/7/2014) waarin wordt ingezet op de creatie van een lokaal netwerk

III. Toelichting

De Vlaamse overheid moedigt de gemeenten aan om op lokaal vlak een dynamisch beleid uit te bouwen voor de kansengroep personen in armoede. Een gemeente in het Nederlandse taalgebied kan een subsidieaanvraag voor de creatie van een plaatselijk en structureel samenwerkingsverband voor het wegwerken van participatiedrempels voor personen in armoede indienen.

Het lokale netwerk heeft de opdracht de participatiedrempels voor personen in armoede op het vlak van cultuur-, jeugdwerk- en sport weg te werken.

De volgende partners zijn actief in het lokale netwerk: de gemeentelijke vrijetijdsdienst, het OCMW, de verenigingen van personen in armoede organisaties en andere relevante lokalen organisaties die in hun werking onder meer personen in armoede als doelgroep hebben.

De subsidies moeten aangewend worden voor de uitvoering van een ‘afsprakennota’.

De gemeente Kortenberg heeft recht op een bepaald trekkingsrecht, maar zij dient dan een cofinanciering van minstens het dubbele van de jaarlijkse subsidie in te brengen.

De gemeente deed reeds aanzienlijke inspanningen op het vlak van vrijetijdsparticipatie voor deze doelgroep, maar optimaliseert dit nu via het indienen van een afsprakennota.

IV. Budgettaire aspecten

Het nodige krediet voor de uitwerking van de afsprakennota zal voorzien worden in het budget 2017-2018-2019, deels bij de gemeente, deels bij het OCMW.

V. Bijlagen bij de beslissing

1/ Participatienota

2/ Financiële toelichting

Stemming

10 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. §1. Goedkeuring ‘afsprakennota vrijetijdsparticipatie 2017-2019 en aanvraag van het Vlaamse Trekkingsrecht’.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 01/10/2016.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 64 en meegedeeld aan:

- Diensthoofd welzijnshuis Katty Creyten (dossierbehandelaar)
- Nicky Van Calster
- Dienst Vrije tijd
- Dienst financiën

Een brief wordt gestuurd aan:

- Vlaamse Overheid

De volgende Raad gaat door op woensdag 2 november 2016 om 18 uur.
=====

Namens het OCMW

Roeland Maes
secretaris

Alexandra Thienpont
voorzitter

=====