

NOTULEN VAN DE RAAD VAN 02/07/2014

Aanwezig:

Thienpont Alexandra, voorzitter; Adriaensen Maria, Bullen Michel, Noppen Hilde, Nys Hendrik, Poels Marleen, Schillebeeckx Elke, Trappeniers Hendrik, Vandeven Adelia, Wynants Christine, raadsleden en Roeland Maes, secretaris.

Christian Taes, burgemeester, woont de vergadering bij.

Verontschuldigd:

Beets Jozef, raadslid.

Agenda

Openbaar gedeelte

01. Verslag vorige vergadering (openbaar gedeelte)
02. Budget 2014 - Wijziging 2
03. Jaarverslag 2013 - Kennisname
04. Minder Mobielen Centrale - Info werking en oproep vrijwilligers
05. Gedragslijnen sociale dienst - Aanpassingen

Besloten gedeelte

- B1. Verslag vorige vergadering (besloten gedeelte)
 - B2. Kennisname verslagen andere vergaderingen
-

01. Verslag vorige vergadering (openbaar gedeelte)

Het verslag van het openbaar gedeelte van de vergadering van [04/06/2014](#) wordt met algemene stemmen goedgekeurd, mits weglating laatste zin van eerste alinea bij titel III van agendapunt 03.

02. Budget 2014 - Wijziging 2

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Verschuiving van bedragen in de investeringsenveloppen IE 9 naar IE 12 (3/2013).

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Beslissing nr. 05 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 18/12/2013 houdende goedkeuring budget 2014.

III. Toelichting

Voor de aanleg van de parkeerplaatsen is er een investeringsbedrag van 6.000 EUR voorzien (IE 12, 3/2013). Hier werd geen rekening gehouden met de erelonen van de architect (werd gedacht in exploitatie). Als de erelonen worden meegeteld, blijkt het budget onvoldoende te zijn.

We hebben een investeringsbudget van 6.641,33 EUR nodig.

Voor de vervanging van de brandcentrale van de serviceflats is er momenteel (na BW 1) een investeringsbedrag van 10.500 EUR voorzien (IE 9). Aangezien deze investering niet volledig nodig is, is het mogelijk 641,33 EUR van deze investeringsenveloppe te verschuiven.

IV. Bijlagen bij de beslissing

-

Stemming

7 voor en 3 onthouding;

waarvan Lia vandeven, Elke Schillebeeckx en Rik Nys onthouding en de overige aanwezige raadsleden voor.

Besluit:

Art. 1. Goedkeuring wijziging 2 van het budget 2014.

De wijziging gebeurt aan de investeringsenveloppen als volgt: verschuiving van 641,33 EUR van IE 9 (vervanging brandcentrale serviceflats) naar IE 12, 3/2013 (Aanleg parking Curegemstraat).

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 02/07/2014.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 472 en meegedeeld aan:

- Diensthoofd sociale dienst, Caroline Vrancken (dossierbehandelaar)
- Financieel beheerder, Julien Van de Steen
- Secretaris, Roeland Maes

03. Jaarverslag 2013 kennisname

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Jaarverslag 2013: kennisgeving en bespreking

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

-

III. Toelichting

Het jaarverslag geeft een overzicht van de werking van het OCMW in 2013. Het jaarverslag is geen verplicht document maar biedt wel een goed zicht, samen met de jaarrekening, op de evoluties in de dienstverlening en de organisatie/werking van het OCMW waaronder de uitvoering van de meerjarenplanning.

IV. Bijlagen bij de beslissing

[Jaarverslag 2013](#), [voorblad](#)

Besluit:

Art. 1. §1. Kennisname van het jaarverslag 2013 van het OCMW.

§2. Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 509.2 en meegedeeld aan:

- Stafmedewerker, Annelies Laeremans (dossierbehandelaar)

Een brief wordt gestuurd aan:

- nvt

04. Minder Mobielen Centrale – Info werking en oproep vrijwilligers

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Info van de werking en oproep naar vrijwilligers

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Beslissing nr. 4 van de Raad van 18/12/2013 betreffende de goedkeuring van het meerjarenplan (ontwikkelen van sociaal netwerk van vrijwilligers)

III. Toelichting

De werking van de MMC wordt steeds moeilijker. Het aantal klanten is redelijk stabiel. Het aantal ritten is fors gestegen. In 2012 waren er 974 ritten, in 2013 waren dit er 1.735.

Het aantal beschikbare chauffeurs is zeer beperkt. In 2013 hadden we 15 chauffeurs. Op dit moment zijn dit er slechts 10.

De laatste tijd zijn er verschillende chauffeurs weggevallen omwille van medische en/of privé redenen. Bijkomende moeilijkheid is dat verschillende van deze chauffeurs ook maar beperkt beschikbaar zijn.

Er is reeds een artikel in zoeklicht verschenen voor een oproep naar chauffeurs. Dit had geen enkel resultaat.

We hebben ook verschillende vrijwilligers van het project “buren voor burenen” gecontacteerd om te vragen of ze interesse hebben om in ste springen voor de MMC. Eén persoon wil dit in beperkte mate doen.

Om ons tekort aan chauffeurs op te vangen, willen we graag vragen aan alle raadsleden om zelf ook 10 personen aan te spreken en warm te maken om vrijwilliger chauffeur te worden bij de MMC.

Er zijn verschillende procedures/werkwijzen op papier gezet. Dit enerzijds om de werking van de dienst vlot te laten verlopen en om alle aanvragen op één zelfde manier te behandelen. Enkel de procedure “uitvoeren, evalueren en bijsturen van de hulpverlening” is nog niet goedgekeurd op het overleg Ouderenzorg.

IV. Bijlagen bij de beslissing

[bekendmaking hulp- en dienstverlening](#)

[intake](#)

[uitvoeren, evalueren en bijsturen van de hulpverlening](#)

Stemming

10 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. §1. Kennisname werking van de dienst Minder Mobielen Centrale

§2. Goedkeuring vraag aan alle raadsleden om 10 mogelijke vrijwilligers aan te spreken om vrijwilliger chauffeur te worden

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 02/07/2014.

Art. 3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 624.013 en meegedeeld aan:

- Diensthoofd thuisdiensten, Heidi Janssens (dossierbehandelaar)

Een brief wordt gestuurd aan:

- /

05. Gedraglijnen sociale dienst- aanpassingen

De Raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Aanpassing van de gedragslijnen voor wat betreft de bezettingsvergoeding voor de bejaardenwoningen en de vastlegging van het richtingsbarema.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Beslissing nr. 04 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 07/07/1997 houdende vaststelling, voor de eerste maal, van de principiële gedragslijnen voor de sociale dienst.

Beslissing nr. 05 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 12/02/2014 houdende aanpassing van de gedragslijnen voor de sociale dienst

De laatste algemene aanpassing werd goedgekeurd op de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 04/06/2014.

III. Toelichting

Op de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 04/06/2014 werden de aanpassingen van de verblijfskosten voor de noodwoningen en de sociale woningen goedgekeurd. Op dat moment waren er nog onvoldoende gegevens ter beschikking om ook een voorstel te doen voor een aanpassing van de bezettingsvergoedingen van de bejaardenwoningen. Op vraag van het bestuur werd ook hier nu een voorstel voor uitgewerkt. Dit is terug te vinden in het eerste rapport.

De stagiair, Tom Wouters, kreeg als opdracht om in zijn bachelorproef een systeem uit te werken voor het richtingsbarema voor aanvullende steun.

Het tweede rapport geeft de resultaten weer van dit onderzoek en bespreekt waarom er vanuit de sociale dienst geopteerd wordt om huidig systeem van het richtingsbarema voor aanvullende steun te behouden.

IV. Bijlagen bij de beslissing

[Rapport aanpassing bezettingsvergoeding en waarborg bejaardenwoningen](#)

[Rapport herziening richtingsbarema](#)

Stemming

10 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

Besluit:

Art. 1. §1. Goedkeuring aanpassing bezettingsvergoeding en waarborg bejaardenwoningen:

De bezettingsvergoeding bedraagt 1/3e van het effectieve inkomen van de betrokkene(n).

De bezettingsvergoeding wordt voor alle gebruikers op vaste ogenblikken om de 3 jaar herzien: juni 2017, juni 2020, juni 2023, ...

De waarborg bedraagt tweemaal de bezettingsvergoeding en dient in eenmaal betaald te worden op de rekening van het OCMW.

§2. Deze beslissing heeft uitwerking:

- Voor de nieuwe bewoners vanaf 02/07/2014
- Voor de bestaande bewoners vanaf 30/06/2020.

§3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 574 en meegedeeld aan:

- Hoofd sociale dienst, Caroline Vrancken (dossierbehandelaar)
- Verantwoordelijke huisvesting, Eva Fredrix

De aanpassing van de bezettingsvergoeding en waarborg van de bejaardenwoningen wordt aangepast in de gedragslijnen.

Art. 2. §1. Goedkeuring behoud van huidige systeem van richtingsbarema.

§2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 02/07/2014.

§3. Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 610 en meegedeeld aan:

- Hoofd sociale dienst, Caroline Vrancken (dossierbehandelaar)

De volgende Raad gaat door op woensdag 03/09/2014 om 18 uur.
=====

Namens het OCMW

Roeland Maes
secretaris

Alexandra Thienpont
voorzitter

=====