

## NOTULEN VAN DE RAAD VAN 11/09/2013

### Aanwezig:

Thienpont Alexandra, voorzitter; Adriaensen Maria, Beets Jozef, Noppen Hilde, Nys Hendrik, Poels Marleen, Schillebeeckx Elke, Trappeniers Hendrik, Vandeven Adelia, Wynants Christine, raadsleden en Roeland Maes, secretaris.

Christian Taes, burgemeester, woont de vergadering bij.

### Verontschuldigd:

Bullen Michel, raadslid.

---

### Agenda

#### Openbaar gedeelte

01. Verslag vorige vergadering (openbaar gedeelte)
02. Werking dienst tewerkstelling - Toelichting door Heidi Hoeben, maatschappelijk werkster sociale dienst
03. Tewerkstelling Art 60§7 OCMW-wet - Gewijzigde subsidies sociale economie
04. Gedragslijnen sociale dienst - Aanpassingen m.b.t. woonzorgcentra
05. Sociale dienst - Organisatie begrafenis bij overlijden - Vaststelling gunningswijze en goedkeuring bestek
06. Exploitatie- en investeringsbudget 2013 - Wijziging 2
07. Technisch beheer onroerende goederen OCMW - Bijstand deskundige - Vaststelling gunningswijze en goedkeuring bestek
08. Maaltijden aan huis - Wijzigingen keuken - Bespreking opties

#### Besloten gedeelte

- B1. Verslag vorige vergadering (besloten gedeelte)
  - B2. Kennisname verslagen andere vergaderingen
  - B3. Dwangbevelen financieel beheerder - Uitvoerbaar verklaren
  - B4. Oninvorderbaarstelling van vastgestelde rechten
- 

### 01. Verslag vorige vergadering (openbaar gedeelte)

Het verslag van het openbaar gedeelte van de vergadering van 12/06/2013 wordt met algemene stemmen goedgekeurd.

---

### 02. Werking dienst tewerkstelling - Toelichting door Heidi Hoeben, maatschappelijk werkster sociale dienst

#### De Raad,

##### I. Probleem – Vraag - Situatie

Bij het begin van een nieuwe legislatuur vindt het managementteam (MAT) het wenselijk de raadsleden te informeren over de werking van het OCMW.

##### II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

-

##### III. Toelichting

Omdat een toelichting over alle facetten van het OCMW in één keer als te omvangrijk wordt beoordeeld, is ervoor gekozen om elke Raad één iemand een bepaald onderdeel te laten toelichten.

Voor de Raad van mei is er de toelichting door Julien Van de Steen, financieel beheerder.

IV. Bijlagen bij de beslissing:  
Presentatie Raad

**Besluit:**

**Art. 1.** Kennisname van de toelichting door Heidi Hoeben, maatschappelijk werkster sociale dienst.

**Art. 2. §1.** Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 15/05/2013.

**§2.** Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 205.3 en meegedeeld aan:

- secretaris, Roeland Maes (dossierbehandelaar)

---

**03. Tewerkstelling Art 60§7 OCMW-wet - Gewijzigde subsidies sociale economie De Raad,**

I. Probleem – Vraag - Situatie

Tewerkstelling Art 60§7 OCMW-wet - Gewijzigde subsidies.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Verhoogde staatstoelage voor de aanwerving van gerechtigden op maatschappelijke integratie of gerechtigden op een financiële maatschappelijke hulp, conform artikel 60§7, van de organieke wet van 8 juli 1976, die ter beschikking worden gesteld van sociale economie-initiatieven.

III. Toelichting

Wanneer een OCMW een begunstigde ter beschikking stelt aan een sociale economie initiatief in het kader van art.60§7 van de organieke wet van 8 juli 1976, dan kan het OCMW hiervoor aanspraak maken op een verhoogde staatstoelage, zijnde de volledige loon- en andere personeelskosten van de werknemer.

Jaarlijks kent de Staatssecretaris, bevoegd voor de sociale economie, aan ons OCMW een contingent toe dat het aantal betrekkingen vastlegt dat recht geeft op een verhoogde staatstoelage. Tot en met 2012 werd er aan OCMW-Kortenberg een contingent toegekend van 7 tewerkstellingen art.60§7 in de sociale economie. Vanaf 2013 wordt er niet meer gewerkt met een contingent van voltijds equivalenten dat wordt toegekend, maar wordt er een nieuwe verdeelsleutel gehanteerd met een maximumbudget dat een OCMW kan terugvorderen op jaarbasis. Voor deze verdeling werden de terugbetalingen voor de jaren 2010, 2011 en 2012 als referentie genomen. Er wordt geopteerd voor deze nieuwe verdeelsleutel om enerzijds de OCMW's te stimuleren het budget maximaal te gebruiken en anderzijds om erop toe te zien dat in deze budgettaire krappe tijden het budget niet overschreden wordt.

Het maximumbedrag verhoogde staatstoelage toegekend aan OCMW-Kortenberg voor 2013 bedraagt 109.047 EUR. Na berekeningen uitgevoerd door de stafmedewerker blijkt dat het bedrag verminderd is en dat we in plaats van zeven tewerkstellingen art.60§7 verhoogde toelage nog vier voltijdse tewerkstellingen kunnen uitvoeren per jaar. Dit betekent concreet dat er drie tewerkstellingen art.60§7 met verhoogde toelage minder per jaar kunnen tewerkgesteld worden. Dit heeft uiteraard effect op de dienstverlening aan de cliënten. Er zijn cliënten waarvoor een tewerkstelling art.60§7 het meest aangewezen is, maar omwille van de subsidieverlaging veel langer moeten wachten. Anderzijds heeft het ook zijn effect op het maatschappelijk werk aangezien de maatschappelijk werker andere oplossingen dient te zoeken en daarvoor een beroep

dient te doen op andere sociale tewerkstellingen (als een reguliere tewerkstelling niet aangewezen is). Hier stelt zich vaak het probleem dat ook deze sociale tewerkstellingen volzet zijn en hier eveneens een langere wachttijd geldt.

Dit alles samen maakt dat het OCMW een beperkter aanbod heeft ten aanzien van haar cliënteel met gevolg dat er moeilijker kan beantwoord worden aan de leefloonwet die iedere persoon in staat wil stellen een zelfredzaam bestaan te leiden en maximaal deel te laten nemen aan het maatschappelijk leven. Een zeer belangrijk middel om deze doelstelling te verwezenlijken is activering.

Ter informatie is ook uitgewerkt hoeveel het eigenlijk kost om een leefloner tewerk te stellen in een regulier aanbod art. 60§7 (zonder sociale economie).

Het OCMW heeft al per brief geprotesteerd tegen deze daling van de toelage.

#### IV. Bijlagen bij de beslissing:

Omzendbrief contingent 2013

Vergelijking loonkost leefloon en gewone art 60§7

#### V. Overwegingen vanuit de Raad

Het is de betrachting is om zoveel mogelijk art. 60 §7 aan het werk te hebben in de mate de financiële ruimte dit toelaat.

#### **Besluit:**

**Art. 1.** Kennisname gewijzigde subsidies tewerkstelling art 60§7 OCMW-wet via sociale economie.

**Art. 2. §1.** Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 11/09/2013.

**§2.** Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 612.11 en megedeeld aan:

- Maatschappelijk werker, Hoeben Heidi (dossierbehandelaar)

---

#### **04. Gedraglijnen sociale dienst - Aanpassingen m.b.t. woonzorgcentra**

##### **De Raad,**

##### **I. Probleem – Vraag - Situatie**

In het afgelopen jaar werden we geconfronteerd met verscheidene vragen naar een mogelijke betalingsverbintenis voor de oplegkosten van een client voor hun factuur van een woon-en zorgcentrum. De uitgeschreven procedure is aan herziening toe.

Vastleggen van een maximale dagprijs.

Vastleggen van het hebben van spaarmiddelen (max. 2000 EUR).

##### **II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen**

-

##### **III. Toelichting**

De procedure tenlasteneming ouderen in woonzorgcentra is nog niet helemaal definitief. De voorlopige versie wordt voorgebracht op de Raad ter bespreking. Bedenkingen en opmerkingen vanuit de Raad kunnen dan mee opgenomen worden bij de afwerking van de procedure. De definitieve versie wordt gepland tegen het voorjaar 2014. Er zal samengezeten worden met de jurist om het document te finaliseren. Hierbij zal het gaan

over situaties waar de cliënt een voorlopige bewindvoerder heeft of schuldenproblematiek.

Tot op heden werd er geen maximum dagprijs binnen een woon-en zorgcentrum opgelegd aan de cliënten, waardoor er een duidelijk verschil is tussen de cliënten en hun oplegkosten. Door enerzijds de toenemende vergrijzing van onze bevolking en anderzijds de lage pensioenen van de oudere bevolking, wordt er een stijging van aanvragen betalingsverbintenissen verwacht. Deze stijging is reeds merkbaar binnen onze dienst. In 2013 zijn er reeds 4 aanvragen gebeurd rond betalingsverbintenis (zijn nog niet actief).

#### IV. Bijlagen bij de beslissing:

Procedure tenlasteneming ouderen in woonzorgcentra  
Berekeningswijze van maximale dagprijs - Excell bestand

#### Stemming

9 voor, 0 tegen en 1 onthouding;  
waarvan Beets Jozef onthouding en de overige aanwezige raadsleden voor.

#### **Besluit:**

**Art. 1.** Goedkeuring procedure ten laste neming ouderen in een woon- en zorgcentra.

**Art. 2. §1.** Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 11/09/2013.

**§2.** Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 662.2 en megedeeld aan:

- Maatschappelijk werker, Nicky Van Calster (dossierbehandelaar)

---

#### **05. Sociale dienst - Organisatie begrafenis bij overlijden - Vaststelling gunningswijze en goedkeuring bestek**

##### **De Raad,**

##### **I. Probleem – Vraag - Situatie**

In het afgelopen jaar werden we geconfronteerd met de vraag tot het organiseren van een OCMW begrafenis. Hiervoor bestond nog geen uitgeschreven procedure noch een aanstelling van een begrafenisondernemer.

Oprichting voor de aanstelling van een begrafenisondernemer

Goedkeuring van bestek

Bepalen van de te contacteren begrafenisondernemers

##### **II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen**

/

##### **III. Toelichting**

In de procedure rond ten laste neming van een OCMW begrafenis wordt er bekeken welke stappen een maatschappelijk werker dient te zetten.

Om de organisatie van de OCMW begrafenis vlotter te laten lopen, stellen we voor om in de toekomst met een vaste begrafenisondernemer samen te werken. Om een aanstelling mogelijk te maken, vindt u hierbij het bestek zodat gestart kan worden met de zoektocht naar een vaste begrafenisondernemer (via een onderhandelingsprocedure). Wij stellen voor om volgende begrafenisondernemers te contacteren:

- Begrafenisondernemer Bellefroid (Kiewitstraat 40, 3070 Kortenberg)

- Begrafenisondernemer Pues (Eikestraat 2, 3020 Winksele)
- Begrafenisondernemer Van Roey (Mastellestraat 61, 3020 Veltem-Herent)

### **Financieel**

De betaling geschiedt via eigen middelen. In het exploitatiebudget wordt hier jaarlijks een bedrag voor voorzien. Behalve in 2013, omdat voor budget 2013 de rekening 2011 werd gebruikt en er in 2011 toevallig geen begrafenissen waren.

Gemiddeld zijn er 2 begrafenissen per jaar. De prijzen van de begrafenissen die het OCMW het laatste jaar ten laste genomen heeft, varieert omdat er onder andere gekozen werd voor de bijkomende optionele kosten (zoals eredienst).

#### IV. Bijlagen bij de beslissing:

Procedure ten laste neming OCMW begrafenis

Bestek

#### V. Overwegingen vanuit de Raad

Bij de asverstrooing een naambordje voorzien. Het surplus dient duidelijk gespecificeerd te worden.

#### Stemming

10 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

#### **Besluit:**

**Art. 1. §1.** Goedkeuring procedure ten laste neming kosten begrafenis.

**Art. 2. §1.** Er wordt een opdracht gegund met als voorwerp begrafenis- en crematieregeling.

**§2.** Deze gunning zal geschieden via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

**§3.** Goedkeuring van het bestek van 26/08/2013 met referte 20105001.

**§4.** Het nodige krediet zal via budgetwijziging worden ingeschreven.

**§5.** De te contacteren leveranciers zijn: Bellefroid (Kortenberg), Pues (Winksele-Herent), Van Roey (Veltem-Herent).

**Art. 3. §1.** Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 11/09/2013.

**§2.** Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 611.43 en meegedeeld aan:

- Maatschappelijk werker, Van Calster Nicky (dossierbehandelaar)

## **06. Exploitatie- en investeringsbudget 2013 - Wijziging 2**

### **De Raad,**

#### I. Probleem – Vraag - Situatie

Wijziging nr 2 van het exploitatie- en investeringsbudget 2013.

#### II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Art. 150 en 270 van het decreet dd. 19/12/2008 betreffende de organisatie van de OCMW's.

Beslissing nr. 05 van de raad voor maatschappelijk welzijn van 09/03/2009 houdende goedkeuring van het meerjarenplan 2009-2013.

Beslissing nr. 03 van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17/09/2012 houdende goedkeuring om voor de vastlegging van de kredieten van het exploitatiebudget 2013 de reël aangewende budgetten in de jaarrekening 2011 te verhogen met 6,09 %.

Beslissing van het overlegcomite van 19/11/2012 houdende gunstig advies aangaande deze beslissing.

Beslissing nr. 06 van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17/12/2012 houdende vaststelling van het exploitatie- en investeringsbudget 2013.

Beslissing nr. 06 van de raad voor maatschappelijk welzijn van 15/05/2013 houdende vaststelling van de wijziging nr 1 van het exploitatie- en investeringsbudget 2013.

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28/08/2013 houdende gunstig advies aangaande onderhavige beslissing.

### III. Toelichting

Er dienen in het exploitatie – en investeringsbudget 2013 een aantal wijzigingen doorgevoerd te worden met extra gemeentelijke toelage.

Ten opzichte van de raadsbeslissing van 15/05/2013 zijn er nog bijkomende wijzigingen die een verhoging van de gemeentelijke toelage met zich mee brengen.

Vandaar dat het opportuun geacht wordt de raadsbeslissing van 15/05/2013 in te trekken en te vervangen door een nieuwe beslissing houdende vaststelling van wijziging nr. 1 van het exploitatie- en investeringsbudget 2013.

### IV. Bijlagen bij de beslissing:

Budgetwijziging 2013/2 - exploitatie

Budgetwijziging 2013/2 - investeringen

Gunstig advies schepencollege

### Stemming

11 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

### **Besluit:**

**Art. 1.** Intrekking van de beslissing ‘Exploitatie- en investeringsbudget 2013 – Wijziging nr. 1’ dd. 15/05/2013.

**Art. 2.** Vaststelling wijziging nr. 2 van het exploitatiebudget 2013.

De gemeentelijke toelage voor de exploitatie verhoogt met 137.691,37 EUR.

Deze toelage wordt integraal overgemaakt aan het OCMW zodra deze wijziging goedgekeurd is door de toezichthoudende overheid.

**Art. 3.** Vaststelling wijziging nr. 2 van het investeringsbudget 2013.

De gemeentelijke toelage voor de investeringen verhoogt met 65.098,00 EUR.

Deze toelage wordt overgemaakt aan het OCMW zodra deze wijziging goedgekeurd is door de toezichthoudende overheid.

**Art. 4.** In totaal verhoogt de gemeentelijke toelage aan het OCMW voor 2013 bijgevolg met 202.789,37 EUR.

**Art. 5. §1.** Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 11/09/2013.

**§2.** Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 472 (49\2013) en meegedeeld aan:

- Financieel beheerder, Julien Van de Steen
- Secretaris, Roeland Maes
- Gemeente Kortenberg
- Gouverneur

---

## **11. Technisch beheer onroerende goederen OCMW – Bijstand deskundige – Vaststelling gunningswijze en goedkeuring bestek**

### **De Raad,**

### I. Probleem – Vraag - Situatie

Opdracht voor de aanstelling van een architect voor bijstand in het technisch beheer van de woningen.

Goedkeuring van bestek.

Bepalen van de te contacteren leveranciers.

### II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

De regelgeving aangaande de overheidsopdrachten.

Beslissing nr. 08 door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 04/07/2005 waarin de opdracht voor het technisch beheer van de goederen van het OCMW wordt toegewezen aan Jan Van Lommel, architect, te Rotselaar.

Beslissing nr. 09 door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 08/10/2007 waarin de verlenging van de opdracht voor het technisch beheer van de onroerende goederen van het OCMW wordt toegewezen aan de architect Jan Van Lommel.

Beslissing nr. 16 door het Vast Bureau van 22/12/2008 waarin de opdracht voor het technisch beheer van de goederen van het OCMW wordt toegewezen aan Jan Van Lommel, architect, te Rotselaar.

Beslissing nr. 6 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 16/11/2009 houdende (1) de kennisname van een gunstige evaluatie inzake de technische bijstand bij het beheer van de onroerende goederen van het OCMW door architect Jan Van Lommel en (2) een goedkeuring van een eerste verlenging van 1 jaar (van 01/01/2010 tot en met 31/12/2010) van de opdracht voor architect Jan Van Lommel inzake technisch bijstand in het beheer van de woningen van het OCMW.

Beslissing nr. 9 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 20/12/2010 houdende (1) de kennisname van een gunstige evaluatie inzake de technische bijstand bij het beheer van de onroerende goederen van het OCMW door architect Jan Van Lommel en (2) een goedkeuring van een tweede verlenging van 1 jaar (van 01/01/2011 tot en met 31/12/2011) van de opdracht voor architect Jan Van Lommel inzake technisch bijstand in het beheer van de woningen van het OCMW.

Beslissing nr. 8 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 19/12/2011 houdende (1) de kennisname van een gunstige evaluatie inzake de technische bijstand bij het beheer van de onroerende goederen van het OCMW door architect Jan Van Lommel en (2) een goedkeuring van een derde verlenging van 1 jaar (van 01/01/2012 tot en met 31/12/2012) van de opdracht.

Beslissing nr. 05 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 19/11/2012 houdende (1) de kennisname van een gunstige evaluatie inzake de technische bijstand bij het beheer van de onroerende goederen van het OCMW door architect Jan Van Lommel en (2) een goedkeuring van een vierde verlenging van 1 jaar (van 01/01/2013 tot en met 31/12/2013) van de opdracht.

### III. Toelichting

Volgendewoningen zijn in het beheer van het OCMW, omwille van de stijgende noodzaak aan opvang voor cliënten:

- Curegemstraat 19 tot 33
- Kwerpsebaan 358 en 362
- Vogelenzangstraat 102, 104 en 106
- Zavelstraat 109
- Dekenijstraat 17 bus 4
- Broekhoven 131
- Beekstraat 51

- Leuvensesteenweg 875 bus 1, 2 en 4

Bovendien is er binnen het OCMW geen technisch geschoold personeel beschikbaar om dit beheer optimaal op te volgen.

### **Te contacteren leveranciers**

- Van Lommel Jan, Korte Bermstraat 12, 3110 Rotselaar,
- Beyens Nele; Kruisstraat 138, 3070 Kortenberg,
- BVBA Architectenbureau Els Haesaerts; Leuvensesteenweg 189 B1, 3070 Kortenberg,
- Studieburo Quadrant bvba; Dorpsstraat 193; 3078 Meerbeek,
- De Smedt W. BVBA; Engerstraat 76, 3071 Erps – Kwerps,
- Dewit P. BVBA, Leuvensesteenweg 256 bus 2, 3070 Kortenberg.

### **Raming**

Overwegende dat de prijs van de opdracht kan geraamd worden op max. 5.000 EUR. Sinds de aanstelling van architect Jan Van Lommel (juli 2005) hebben we reeds verschillende malen beroep op zijn deskundigheid gedaan. Deze adviezen worden gevraagd wanneer we niet de technische kennis hebben bij een bepaalde situatie.

Volgende opdrachten zijn reeds aan de architect gevraagd:

- meerjarenonderhoudsplan van de opvangwoning gelegen Vogelenzangstraat 105 te 3070 Kortenberg (november 2005); (2409,70 EUR)
- advies kosten van renovatiewerken aan het dak van een woning van de cliënt Edward Mathijs (mei 2006); (943,80 EUR)
- kostenraming renovatie van de oude doorgangswoning gelegen Kwerpsebaan 362 te 3071 Kortenberg (november 2006); (250,47 EUR)
- kostenraming renovatie van de 3 woningen gelegen Vogelenzangstraat 102,104 en 106 na overgaan tot koop van de woningen (november 2006); (689,70 EUR)
- advies probleem renovatiewerken van de bejaardenwoningen gelegen Curegemstraat te 3071 Kortenberg (april 2007);
- advies kosten huurder/verhuurder, aanwezigheid eindplaatsbeschrijving van het appartement gelegen L. Maesstraat 4<sup>E</sup> te 3070 Kortenberg (mei 2007); (350,90 EUR)
- plaatsbezoek Leuvensesteenweg 190 (2008); (236,77 EUR)
- kostenraming voor een renovatie van de woning gelegen St. Antoniusstraat 21 te 3078 Kortenberg met het oog op het huren van het pand (2009); (348,48 EUR)
- opvolging renovatiewerken renovatie van de oude doorgangswoning gelegen Kwerpsebaan 362 te 3071 Kortenberg (2007-2008-2009-2010).
- kostenraming te renoveren studio gelegen Kwerpsebaan 362 te 3071 Kortenberg voor de aanvraag van subsidies van de Nationale Loterij (23/02/2011).
- Ontwerp parkeerplaatsen bejaardenwoningen te Curegemstraat (2012)
- Indeling OCMW-ruimtes (2012)

Voor de werken na 2009 zijn er geen facturen geweest.

### IV. Bijlagen bij de beslissing:

Bestek

### Stemming

11 voor, 0 tegen en 0 onthouding;



## **Besluit:**

**Art. 1. §1.** Goedkeuring van de opdracht van diensten voor het technisch beheer van de woningen van het OCMW bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

**§2.** Goedkeuring van de volgende te contacteren architecten:

- Van Lommel Jan, Korte Bermstraat 12, 3110 Rotselaar,
- Beyens Nele; Kruisstraat 138, 3070 Kortenberg,
- BVBA Architectenbureau Els Haesaerts; Leuvensesteenweg 189 B1, 3070 Kortenberg,
- Studieburo Quadrant bvba; Dorpsstraat 193; 3078 Meerbeek,
- De Smedt W. BVBA; Engerstraat 76, 3071 Erps – Kwerps,
- Dewit P. BVBA, Leuvensesteenweg 256 bus 2, 3070 Kortenberg.

**§3.** Goedkeuring van het bestek nr. 20135006.

**§4.** Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 11/09/2013.

**§5.** Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode Ndc 570 en meegedeeld aan:

- Maatschappelijk werker huisvesting, Jelle Lauwers (dossierbehandelaar)

---

## **08. Maaltijden aan huis - Wijzigingen keuken - Bespreking opties**

### **De Raad**

#### **I. Probleem – Vraag - Situatie**

Sint-Jozef stopt vanaf oktober 2013 met de bereiding van “warme maaltijden”.

#### **II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen**

#### **III. Toelichting**

##### **De huidige werking**

Momenteel worden de maaltijden bereid door UC Sint-Jozef. Dit is zowel voor de bedeling aan huis als voor het dienstencentrum. Het gaat steeds om ‘warme maaltijden’. Momenteel bedraagt de aankoopprijs per maaltijd 3 EUR bij Sint-Jozef Hierin zit soep en hoofdschotel.

De verkoopprijs voor de bedeling aan huis is afhankelijk van het inkomen, maar bedraagt voor de meeste mensen 8,05 EUR/maaltijd.

##### **De wijziging bij UC Sint-Jozef**

Sint-Jozef gaat werken op de manier van Gasthuisberg. Dadelijk na de bereiding worden de maaltijden sterk afgekoeld en zo bewaard.

##### **De mogelijkheden bij UC Sint-Jozef**

1. Bedeling in warme lijn, vertrekkende vanuit werking St Jozef.

De maaltijden moeten dan via regeneratiekarren opgewarmd worden in Sint-Jozef.

2. Bedeling in koude lijn

Dan moet het eten nog opgewarmd worden bij cliënten zelf.

##### **Er werd bij de omliggende OCMW's gevraagd hoe zij werken:**

##### **Er werd in de omgeving gezocht naar mogelijke leveranciers:**

Volgende leveranciers zouden mogelijk zijn:

Rusthuis Sint Bernardus in Bertem

The Cosy

OCMW Herent

Sodexo

## **Conclusie**

### Voor het dienstencentrum:

Blijven werken met Sint-Jozef, gezien er geen beter en goedkoper alternatief te vinden is.

### Voor de bedeling aan huis:

Als de warme bedeling vooropgesteld wordt, dan lijkt St-Jozef een goede keuze.

## IV. Bijlagen bij de beslissing:

### [Rapport wijziging](#)

[615.43 130911BerekeningMeerkost.xlsx](#)

## V. Overwegingen vanuit de Raad

De Raad neemt kennis van principebeslissing van college dat zij bereid zijn de investeringskost voor het nieuwe materiaal (bij Sint-Jozef) te doen en via een gebruikersvergoeding (gelijk aan de afschrijvingsduur) een af te spreken bedrag zullen terugvragen. Op het einde kan het materiaal dan aan een symbolisch bedrag door het OCMW overgekocht worden.

Het nieuw voorgesteld materiaal om toch warm te kunnen bedelen wordt beter beoordeeld als de wegwerpverpakkingen.

De samenwerking en verstandhouding met Sint-Jozef is zeer goed en de tevredenheid over de maaltijden hoog.

Er dient zekerheid bekomen te worden dat de investering zijn nut heeft en de nieuwe werkwijze dus minimum 5 jaar onveranderd kan blijven.

De meerkosten zullen niet alleen verhaald worden op de afnemers van de maaltijden aan huis – waardoor deze stijging beperkt kan blijven – maar ook bij de afnemers in het dienstencentrum.

## Stemming

11 voor, 0 tegen en 0 onthouding;

## Besluit:

**Art. 1.** Keuze voor de keuken van Sint-Jozef, met de aangepaste materialen.

**Art. 2.** Goedkeuring dat een overeenkomst met de gemeente wordt gemaakt, waarbij zij de aankoop van de extra materialen financieren en het OCMW een jaarlijkse vergoeding betaalt met op het einde een aankoopmogelijkheid voor een symbolische som.

**Art. 3.** Goedkeuring aanpassing bedragen voor de cliënten:

Voor de bedeling aan huis: maximumprijs van 9 EUR.

Voor de maaltijden in het dienstencentrum: 10 EUR met domiciliëring, 10,5 EUR zonder domiciliëring en 7 EUR voor de vrijwilligers (3 EUR korting).

**Art. 4. §1.** Deze beslissing heeft uitwerking van zodra de keuken in Sint-Jozef de omschakeling doet.

**§2.** De nodige budgetten zullen opgenomen worden in 2013 en volgende.

**§2.** Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 615.43 en meegedeeld aan:

- Diensthoofd thuisdiensten, Heidi Janssens (dossierbehandelaar)
- Centrumleider, Geert Gevers

---

De volgende Raad gaat door op woensdag 09/10/2013 om 18 uur.

---

Namens het OCMW

Roeland Maes  
secretaris

Alexandra Thienpont  
voorzitter

