

NOTULEN VAN DE RAAD VAN 23 MEI 2022

Aanwezig:

Ann Van de Castele, voorzitter; Alexandra Thienpont, burgemeester; David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere, raadsleden; Leen Ceuppens, algemeen directeur.

Agenda

01. Samenwerkingsovereenkomst voor het gebruik van sociaal tolken en vertalen
 02. Kennisname Lokaal bemiddelingsboek 2021 Vlaamse Ombudsdienst, bevattende de klachtenrapportering 2021 van gemeente en Welzijnshuis Kortenberg, en goedkeuring nieuwe samenwerkingsovereenkomst met de Vlaamse Ombudsdienst
 03. Interleuven - algemene vergadering van 22 juni 2022: vaststelling mandaat
 04. IGO div –algemene vergadering van 24 juni 2022: vaststelling mandaat
04/1. EthiasCo cvba - gewone algemene jaarvergadering van 9 juni 2022: vaststelling mandaat
 05. Notulen vorige vergadering
-

Raadslid Sabine Ledens laat zich verontschuldigen.

Raadslid Harold Vanheel is afwezig.

01. Samenwerkingsovereenkomst voor het gebruik van sociaal tolken en vertalen

De raad,

I. Probleem – Vraag - Situatie

Voor een adequate begeleiding van het toenemend aantal anderstaligen heeft de sociale dienst nood aan sociale tolken. Kan dit via het Agentschap Integratie en Inburgering Tolkdienst?

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Niet van toepassing

III. Toelichting

Een professioneel, kwaliteitsvol uitgebouwd aanbod sociaal tolken en vertalen biedt ondersteuning in de communicatie met anderstalig cliënteel. Het is een hulp voor wie het Nederlands (nog) niet (voldoende) beheerst, om de weg te vinden naar deze voorzieningen. Het biedt ondersteuning aan de voorzieningen om de kwaliteit van het aanbod — ook naar een divers publiek — te handhaven. Maar sociaal tolken en vertalen is niet het antwoord op élk communicatieprobleem.

Tot en met december 2021 was er een samenwerking met PIN vzw voor het voorzien van sociale tolken specifiek voor de doelgroep van onze inwoners van het Lokaal Opvanginitiatief.

Deze samenwerking wordt op basis van de evaluatie van de samenwerking van de afgelopen jaren alsook de verhoging van het kostenplaatje on hold gezet voor 2022.

De overheidsdienst Agentschap Integratie en Inburgering biedt dergelijke dienstverlening aan.

De gecertificeerde sociaal tolk van het Agentschap wordt vergoed volgens een vast uurtarief van 48 euro/u.

- Voor het sociaal telefoontolken is er een minimum forfait voor het eerste kwartier en vanaf het tweede kwartier is een bijkomende tolkkost per begonnen segment van 5 minuten.
- Voor het sociaal videotolken is er een minimum forfait voor het eerste halfuur en vanaf het tweede halfuur is er een bijkomende tolkkost per begonnen kwartier.
- Voor het sociaal tolken ter plaatse is er een minimum forfait voor het eerste uur en vanaf het tweede uur is een bijkomende tolkkost per begonnen kwartier. Voor het tolken ter plaatse krijgt de tolk ook de reële verplaatsingskost vergoed, volgens het wettelijk barema voor verplaatsing met auto of fiets. Verplaatsingen met het openbaar vervoer worden vergoed volgens de door de Dienstverlener in het addendum bepaalde procedure.

Dit type van overeenkomst zorgt ervoor dat de kosten verbonden aan deze tolkdienst reëel zijn aan de inzet. We betalen waarvoor we de dienst hebben ingeschakeld.

Deze kaderovereenkomst gaat in op datum van ondertekening en wordt aangegaan voor onbepaalde duur, weliswaar opzegbaar met een opzegperiode van één maand.

Gezien de onbepaalde duur wordt de goedkeuring aan de raad voorgelegd.

IV. Budgettaire aspecten

Budget van 4.802 euro werd voorzien op registratiesleutel 2022/GBB 10.1/0900-00/64302000 “Operationele kosten occasionele projecten”.

Deze sleutel werd gebruikt om de samenwerkingsovereenkomst met PIN VZW tot op heden te bekostigen. Aangezien deze samenwerking niet meer van toepassing is, komt dit budget vrij.

Via aanpassing meerjarenplan zal op registratiesleutel GBB 10.1/0900-00/61310020 “Tolken” budget voorzien worden voor de jaren 2022 en volgende.

Een voorwaardelijk visum nr. 2022-05-03 d.d. 2 mei 2022 werd afgeleverd door de financieel directeur.

V. Bijlagen bij het besluit

- 1/ Voorbeeld samenwerkingsovereenkomst
- 2/ Afsprakenkader voor het gebruik van sociaal tolken en vertalers
- 3/ Deontologisch kader bij het gebruik van sociaal tolken en vertalers

Gelet op de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

Besluit: met algemene stemmen

Art. 1. §1. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met Agentschap Integratie en Inburgering, een privaatrechtelijke stichting met statutaire zetel te Tour & Taxis — Koninklijk Pakhuis, Havenlaan 86C, bus 212, 1000 Brussel, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen met ondernemingsnummer 0543.307.391 (RPR Brussel), Atlas en IN-Gent voor het gebruik van sociaal tolken en vertalen.

Dit behelst een kaderovereenkomst, een afsprakenkader en deontologisch kader.

§2. De geraamde uitgave voor 2022 bedraagt 5.000 euro en voor 2023-2025 jaarlijks 2.000 euro en wordt geboekt op registratiesleutel GBB 10.1/0900-00/61310020 “Tolken”.

Art. 2. §1. Dit besluit heeft uitwerking vanaf 24 mei 2022.

§2. Zij geldt voor onbepaalde duur, maar kan opgezegd worden met een opzegperiode van één maand.

Art. 3. Verdere afhandeling na de raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 624.03 en meegedeeld aan:

- Celhoofd sociale dienst, Nicky Van Calster (dossierbehandelaar)

Een bericht wordt gestuurd aan:

- Agentschap Integratie en Inburgering

02. Kennisname Lokaal bemiddelingsboek 2021 Vlaamse Ombudsdienst, bevattende de klachtenrapportering 2021 van gemeente en Welzijnshuis Kortenberg, en goedkeuring nieuwe samenwerkingsovereenkomst met de Vlaamse Ombudsdienst

De raad,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 77 inzake de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 302 waarin gestipuleerd wordt dat de raad voor maatschappelijk welzijn bij reglement een systeem van klachtenbehandeling organiseert;

Gelet op het reglement voor klachtenbehandeling van het OCMW Kortenberg, goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn op 27 juni 2013, waarbij de klachtenbehandeling op het ambtelijke niveau wordt georganiseerd en maximaal onafhankelijk van de diensten waarop de klachten betrekking hebben;

Gelet op het reglement burgerparticipatie van de gemeente Kortenberg, goedgekeurd door de gemeenteraad op 6 december 2021, waarbij de klachtenbehandeling op het ambtelijke niveau wordt georganiseerd en maximaal onafhankelijk van de diensten waarop de klachten betrekking hebben;

Gelet op het feit dat er volgens artikel 303 §3 van het decreet over het lokaal bestuur jaarlijks aan de gemeenteraad en de raad van maatschappelijk welzijn gerapporteerd dient te worden over de klachten ingediend tegen de gemeente en tegen het Welzijnshuis;

Gelet op het feit dat dit overzicht van de klachten gericht aan de gemeente en het Welzijnshuis Kortenberg volgens de overeenkomst met de Vlaamse Ombudsdienst overgemaakt dient te worden aan haar lokale kamer voor het opmaken van haar jaarverslag;

Gelet op het feit dat het Lokaal Bemiddelingsboek 2021 van de Vlaamse Ombudsdienst, dat het jaarverslag bevat van de werking van de Vlaamse Ombudsman als lokaal ombudsman, raadpleegbaar is via de link <https://publicaties.vlaanderen.be/view-file/48613>;

Gelet op het feit dat in dit jaarverslag het klachtenrapport van de gemeente Kortenberg en het Welzijnshuis Kortenberg integraal is opgenomen op de pagina's 77-82;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 303 §2 waarin gestipuleerd wordt dat de gemeente een ombudsdienst kan oprichten via een overeenkomst met de Vlaamse Ombudsdienst;

Overwegende dat de gemeente en het Welzijnshuis als aanvulling op het bestaande systeem van klachtenbehandeling door de gemeente op 2 september 2019 een samenwerkingsovereenkomst voor tweedelijnsklachtenbehandeling hebben afgesloten met de Vlaamse Ombudsdienst, en dit voor een looptijd van 3 (drie) jaar, ingaand op de dag volgend op de beslissing;

Gelet op het feit dat door deze samenwerkingsovereenkomst voorzien is in een professionele en objectieve behandeling van tweedelijnsklachten van privé- of rechtspersonen die klachten hebben over een onbehoorlijk optreden van de gemeente en/of van het Welzijnshuis, alsook in het onderzoek van mogelijke overtredingen van de deontologische code door een mandataris of ambtenaar;

Gelet op het feit dat de hogervermelde samenwerkingsovereenkomst een einde zal nemen op 1 september 2022;

Overwegende dat sinds de start van de samenwerking zes Kortenbergse klachten werden opgenomen door de Vlaamse Ombudsdienst en de samenwerking telkens positief geëvalueerd werd;

Gelet op het feit dat de voorgestelde overeenkomst een looptijd heeft van onbepaalde duur met ingang vanaf 1 september 2022, en dat de gemeente hiervoor jaarlijks een forfaitaire vergoeding van 0,05 euro per inwoner verschuldigd is, omvattende de klachtenbehandeling zowel voor gemeente als voor het Welzijnshuis van Kortenberg;

Overwegende dat de jaarlijkse kostprijs derhalve geraamd kan worden op 1.025 euro;

Gelet op het krediet dat voor 2022 t.e.m. 2025 beschikbaar is en jaarlijks voorzien zal worden in het gemeentelijk budget op de actie GBB-06.1, beleidsitem 0119-01 en algemene rekening 61500150;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het Lokaal Bemiddelingsboek 2021, bevattende het jaarverslag van de werking van de Vlaamse Ombudsman als Lokaal Ombudsman, raadpleegbaar via de link <https://publicaties.vlaanderen.be/view-file/48613>, en van het klachtenrapport van de gemeente Kortenberg en het Welzijnshuis Kortenberg, dat integraal in dit jaarverslag is opgenomen op de pagina's 77-82.

Artikel 2: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de volgende samenwerkingsovereenkomst en bijlage eraan met de Vlaamse Ombudsdienst goed:

Artikel 1 Doel

Het lokaal bestuur beschikt reeds over een systeem van interne eerstelijnsklachtenbehandeling. Met huidige overeenkomst wordt een systeem van externe tweedelijnsklachtenbehandeling opgericht, onder de vorm van een ombudsdienst.

Deze ombudsdienst vormt het sluitstuk van de informatiefunctie en de interne klachtenbehandeling.

In concreto betekent dit dat alle klachten eerst geregistreerd en behandeld worden door de interne klachtenbehandeling en doorgestuurd naar de bevoegde dienst voor behandeling, ook als deze rechtstreeks bij de Vlaamse Ombudsdienst zouden terecht gekomen zijn.

Pas als de verzoeker geen genoegen neemt met het antwoord dat door het lokaal bestuur wordt doorgestuurd of het antwoord niet voldoet (toepassing van wetgeving, procedures, ...) gaat de klacht over naar de Vlaamse Ombudsdienst.

De Vlaamse Ombudsdienst beslist dan in alle neutraliteit en onafhankelijkheid van het lokaal bestuur een nieuw onderzoek te openen.

Dit alles veronderstelt een intensieve samenwerking tussen het lokaal bestuur en de Vlaamse Ombudsdienst.

Artikel 2 Opdracht

De Vlaamse Ombudsdienst verbindt er zich toe om de opdracht zoals omschreven in artikel 1 van deze overeenkomst op zich te nemen en uit te voeren conform de bepalingen van het Ombudsreglement.

Dit reglement wordt als bijlage bij deze overeenkomst gevoegd.

Artikel 3 Vergoeding

Het lokaal bestuur verbindt er zich toe om voor de uitoefening van de omschreven verbintenissen in deze overeenkomst jaarlijks een forfaitaire vergoeding te betalen van 0,05 euro per inwoner op basis van een factuur die overgemaakt wordt tegen uiterlijk 30 april.

Artikel 4 Verslaggeving

Het lokaal bestuur bezorgt uiterlijk op 10 februari aan de Vlaamse Ombudsdienst het jaarverslag bedoeld in artikel 303, §3, Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 5 Duur

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur, met ingang van 1 september 2022, en is door beide partijen opzegbaar.

BIJLAGE Ombudsreglement

Art. 1 Zowel privé- als rechtspersonen die klachten hebben over een onbehoorlijk optreden van het lokaal bestuur, hebben het recht zich tot de ombudsdienst te wenden.

De klager richt zich altijd eerst tot het lokaal bestuur. De tussenkomsten van de ombudsdienst zijn gratis. De betrokkene kan de klacht zowel mondeling als schriftelijk indienen. De ombudsdienst herformuleert schriftelijk de mondeling ingediende klacht.

Art. 2 De ombudsdienst kan beslissen een klacht niet te behandelen wanneer de identiteit van de klager hem/haar onbekend is.

Art. 3 De ombudsdienst is niet bevoegd klachten te behandelen die betrekking hebben op:

1. algemeen geldende voorschriften en reglementeringen op zich, maar wel over de toepassing ervan;
2. het algemeen beleid van het lokaal bestuur;
3. handelingen die buiten de bevoegdheidsfeer vallen van het lokaal bestuur;
4. feiten die duidelijk meer dan een jaar oud zijn;
5. aangelegenheden waarvoor nog een administratieve beroepsmogelijkheid open staat;
6. aangelegenheden die het voorwerp uitmaken van een gerechtelijke procedure.

Art. 4 De klachten die buiten de toepassing van dit reglement vallen, worden doorverwezen, indien mogelijk.

Art. 5 De ombudsdienst streeft naar oplossingen en verzoeningen. Eenvoudige zaken worden zo veel mogelijk binnen de werkweek behandeld; doorgedreven klachtenonderzoek binnen de drie maanden. De ombudsman beslist over een eventuele verlenging, waarvan hij de betrokkene schriftelijk in kennis stelt.

Zo mogelijk geeft de ombudsdienst aanbevelingen aan het lokaal bestuur om de oorzaken die aanleiding geven tot de klacht in de toekomst weg te nemen.

Art. 6 De ombudsdienst bemiddelt omtrent het optreden ten opzichte van de burgers door het lokaal bestuur (en haar medewerkers) en/of privé-personen (natuurlijke en rechtspersonen) aan wie het lokaal bestuur een dienstverlening heeft toevertrouwd.

Deze bemiddeling gebeurt hetzij naar aanleiding van een klacht, hetzij op verzoek van het college van burgemeester en schepenen.

De ombudsdienst is bevoegd uit eigen beweging een onderzoek in te stellen naar de wijze waarop een dienst zich in een bepaalde situatie heeft gedragen en daar rond een advies te formuleren. Hij/zij stelt hiervan het college van burgemeester en schepenen in kennis.

Art. 7 De ombudsdienst kan alle documenten nodig/nuttig voor het onderzoek opvragen. De dienst kan schriftelijk alle inlichtingen en ophelderingen vragen, om ze op hun waarheidsgetrouwheid kan toetsen, en de ombudsdienst kan iedereen uitnodigen voor een gesprek ter zake.

Art. 8 De communicatie tussen het lokaal bestuur en de ombudsdienst is principieel vertrouwelijk, net zoals de communicatie tussen de klager en de ombudsdienst.

Artikel 3: De jaarlijkse forfaitaire vergoeding van 0,05 euro per inwoner is voorzien in de budgetten van de gemeente. Er is geen afzonderlijke extra kost voor het O.C.MW.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving bezorgd aan de Vlaamse Ombudsdienst, Leuvenseweg 86, 1000 Brussel.

03. Interleuven - algemene vergadering van 22 juni 2022: vaststelling mandaat

De raad,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het lidmaatschap van het Welzijnshuis bij Interleuven;

Overwegende dat Interleuven een dienstverlenende vereniging is;

Gelet op de statuten van Interleuven, vastgesteld door de algemene vergadering op 23 juni 1973 en laatst gewijzigd bij beslissing van 19 december 2018 van de bijzondere algemene vergadering van Interleuven;

Gelet op de uitnodiging van 14 april 2022 voor de algemene vergadering van Interleuven van 22 juni 2022;

Gelet op de ter beschikking gestelde documenten;

Gelet op de agenda van de algemene vergadering van Interleuven van 22 juni 2022:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag bijzondere algemene vergadering d.d. 15-12-2021
3. Verslag over de activiteiten 2021
4. Jaarrekening per 31-12-2021 – verslag van de commissaris-revisor
5. Verwerking van de resultaten krachtens art. 44 van de statuten
6. Kwijting te verlenen aan bestuurders en commissaris-revisor
7. Vervanging leden raad van bestuur
8. Aanpassing presentiegeld
9. Benoeming/aanstelling commissaris-revisor
10. Oprichting LOCO CV
11. Diversen;

Overwegende dat het artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers en deze voor de gemeente rechtstreeks worden aangewezen door de gemeenteraden uit hun leden en dat het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering van Interleuven van 22 juni 2022:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag bijzondere algemene vergadering d.d. 15-12-2021
3. Verslag over de activiteiten 2021
4. Jaarrekening per 31-12-2021 – verslag van de commissaris-revisor
5. Verwerking van de resultaten krachtens art. 44 van de statuten
6. Kwijting te verlenen aan bestuurders en commissaris-revisor
7. Vervanging leden raad van bestuur
8. Aanpassing presentiegeld

9. Benoeming/aanstelling commissaris-revisor
10. Oprichting LOCO CV
11. Diversen.

Artikel 2: Aan mevrouw Carla Demaertelaere, die als vertegenwoordiger van het Welzijnshuis zal deelnemen aan de algemene vergadering van Interleuven van 22 juni 2022, wordt opgedragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de raad voor maatschappelijk welzijn van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavig raadsbesluit, namelijk goedkeuring van alle agendapunten, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

Artikel 3: Het vast bureau wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de dienstverlenende vereniging Interleuven, Brouwersstraat 6 te 3000 Leuven.

901

04. IGO div –algemene vergadering van 24 juni 2022: vaststelling mandaat

De raad,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het lidmaatschap van het OCMW bij IGO div;

Gelet op de gecoördineerde statuten van IGO div;

Gelet op het schrijven van 28 april 2022 met de uitnodiging en agenda van de algemene vergadering van 24 juni 2022. De agenda omvat volgende punten:

Gelet op de agenda van de algemene vergadering van IGO van 25 juni 2021:

1. Goedkeuring verslagen statutaire en gewone AV 17 december 2021
2. Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2021 (inclusief verlenen kwijting aan bestuurders en commissaris-revisor) (document 1)
3. Goedkeuring rapportage kostendelende vereniging IGO div jaar 2021 (document2)
4. Aanstelling nieuw lid van het algemeen comité
 - Inge Lenseclaes (gemeente Overijse) – nieuwe vennoot
 - Myriam Vanderlinden (OCMW Overijse) – nieuwe vennoot
 - Inne Pauwels (stad en OCMW Scherpenheuvel-Zichem) – vervangt Marie-Jeanne Hendrickx
 - Carine Winnen (stad Zoutleeuw) – vervangt Ilse Beelen
 - Annelies Vanderlinden (gemeente en OCMW Hoeilaart) – nieuwe vennoot
5. Varia;

Overwegende dat het artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers en deze voor het OCMW rechtstreeks worden aangewezen door de raden van maatschappelijk welzijn uit hun leden en dat het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla

Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering van IGO div van 24 juni 2022:

1. Goedkeuring verslagen statutaire en gewone AV 17 december 2021
2. Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2021 (inclusief verlenen kwijting aan bestuurders en commissaris-revisor) (document 1)
3. Goedkeuring rapportage kostendelende vereniging IGO div jaar 2021 (document2)
4. Aanstelling nieuw lid van het algemeen comité
 - Inge Lenseclaes (gemeente Overijse) – nieuwe vennoot
 - Myriam Vanderlinden (OCMW Overijse) – nieuwe vennoot
 - Inne Pauwels (stad en OCMW Scherpenheuvel-Zichem) – vervangt Marie-Jeanne Hendrickx
 - Carine Winnen (stad Zoutleeuw) – vervangt Ilse Beelen
 - Annelies Vanderlinden (gemeente en OCMW Hoeilaart) – nieuwe vennoot
5. Varia.

Artikel 2: Aan mevrouw Gabriëla Langmans, die als vertegenwoordiger voor het OCMW zal deelnemen aan de algemene vergadering van IGO div van 24 juni 2022, wordt opgedragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de raad van maatschappelijk welzijn van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavig raadsbesluit, namelijk goedkeuring van alle agendapunten, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

Artikel 3: Het vast bureau wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de dienstverlenende vereniging IGO, De Vunt 17 te 3220 Holsbeek.

901

04/1. EthiasCo cvba - gewone algemene jaarvergadering van 9 juni 2022:
vaststelling mandaat

De raad,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Overwegende dat de verzekeringsvereniging Ethias Gemeen recht werd omgevormd tot een coöperatieve vennootschap met de naam EthiasCo cvba;

Overwegende dat door deze verrichting in 2017 de hoedanigheid van het OCMW als aangesloten lid van rechtswege werd omgezet in die van coöperant-lid;

Gelet op de brief van EthiasCo cvba van 6 mei 2022 houdende uitnodiging voor de gewone algemene jaarvergadering;

Gelet op de agenda van de gewone algemene jaarvergadering van EthiasCo cvba van 9 juni 2022:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021
2. Goedkeuring van de jaarrekeningen afgesloten op 31 december 2021 en bestemming van het resultaat

3. Kwijting te verlenen aan de bestuurders voor hun mandaat
4. Kwijting te verlenen aan de commissaris voor zijn opdracht
5. Statutaire benoemingen;

Voorstel tot besluit:

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de gewone algemene jaarvergadering van EthiasCo cvba van 9 juni 2022:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021
2. Goedkeuring van de jaarrekeningen afgesloten op 31 december 2021 en bestemming van het resultaat
3. Kwijting te verlenen aan de bestuurders voor hun mandaat
4. Kwijting te verlenen aan de commissaris voor zijn opdracht
5. Statutaire benoemingen.

Artikel 2: Aan mevrouw Ann Van de Castele, die als vertegenwoordiger van het OCMW zal deelnemen aan de gewone algemene jaarvergadering van EthiasCo cvba van 9 juni 2022, wordt opgedragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de raad voor maatschappelijk van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavig raadsbesluit, namelijk goedkeuring van alle agendapunten, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

Artikel 3: Het vast bureau wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan EthiasCo cvba, Rue des Croisiers 24 te 4000 Luik.

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

Besluit: met algemene stemmen. Het voorstel tot besluit wordt aanvaard.

191.1

05. Notulen vorige vergadering

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 april 2022 worden goedgekeurd met 21 stemmen voor en 4 onthoudingen.

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Melody Debaetselier, Axel Degreef, Maarten Willems, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Carla Demaertelaere
- onthouden zich: Mia Vandervelde, Marinus van Greuningen, Hans Vanhoof, Walter De Brouwer

=====

Namens het OCMW

Leen Ceuppens
algemeen directeur

Ann Van de Castele
voorzitter

=====