

## **NOTULEN VAN DE RAAD VAN 29/06/2020**

### **Aanwezig:**

Ann Van de Castele, voorzitter; Alexandra Thienpont, burgemeester; David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, raadsleden; Leen Ceuppens, algemeen directeur.

-----

Raadsleden Frie De Greef en An Verdeyen laten zich verontschuldigen.

-----

### **Agenda**

01. Jaarrekening 2019 – Vaststelling
  02. Organisatiebeheersing - Rapportage 2019
  03. Jaarverslag 2019
  04. Aanpassing reglement gemeentelijke mantelzorgpremie,
  05. Serviceflats: Aanpassing gebruiksovereenkomst en huishoudelijk reglement
  06. Aanwending woningen voor huisvestingsdoeleinden sociale dienst
  07. Huisvesting sociale dienst: Opzeg huurwoningen
  - 07/1. Bekrachtiging besluit van de burgemeester m.b.t. het laten doorgaan van de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn in digitale en openbare zitting gedurende de periode van de federale fase in het kader van de maatregelen om verspreiding van het coronavirus Covid-19 te beperken en goedkeuring afsprakennota digitale vergadering/digitale zitting gemeenteraad en OCMW-raad
  08. Notulen vorige vergadering
- 

### **01. Jaarrekening 2019 – Vaststelling**

#### **De Raad,**

##### **I. Probleem – Vraag - Situatie**

Vaststelling van de jaarrekening 2019.

##### **II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen**

Art. 172 t/m 176 van het decreet van 19/12/2008 betreffende de organisatie van de OCMW's aangaande inventaris, jaarrekening en kwijting.

Besluit van de Vlaamse Regering van 25/06/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Ministerieel besluit van 01/10/2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Beslissing nr. 02 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 12/12/2018 houdende vaststelling van het exploitatie- en investeringsbudget 2019

Beslissing nr. 01 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 11/03/2019 houdende wijziging nr. 1 van het exploitatie- en investeringsbudget 2019.

Beslissing nr. 01 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 07/10/2019 houdende wijziging nr. 2 van het exploitatie- en investeringsbudget 2019.

### III. Toelichting

Gelet op de voorgelegde jaarrekening van het OCMW 2019 met toelichting

### IV. Bijlagen bij de beslissing

1/ Volledige jaarrekening 2019

2/ Verslag MT

### V. Overwegingen vanuit de Raad

/

### Stemming

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Lia Vandeven, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven  
- onthouden zich: Mia Vandervelde, Marinus van Greuningen, Axel Degreef

**Besluit:** met 22 stemmen voor en 3 onthoudingen

**Art. 1. §1.** De jaarrekening 2019 van het OCMW wordt vastgesteld.

**§2.** De balans na resultaatsverwerking en consolidatie bedraagt 5.177.414,86 EUR voor het actief en het passief.

**§3.** Het budgettaire resultaat van het boekjaar 2019 bedraagt 417.867,21 EUR.

**§4.** Het gecumuleerde budgettaire resultaat van het boekjaar 2019 bedraagt 2.570.008,54 EUR.

**§5.** De gemeentelijke bijdrage in de werking van het boekjaar 2019 bedraagt 1.275.671,94 EUR.

**Art. 2. §1.** Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 30/06/2020.

**§2.** Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 475.1 en meegedeeld aan:

- Leen Ceuppens, algemeen directeur
- Rita Wijnants, financieel directeur
- Aan ABB via digitaal loket
- gemeente Kortenberg

De jaarrekening wordt bezorgd aan het digitaal loket.

-----  
De zitting wordt tijdelijk geschorst tussen agendapunten 1 en 2.  
-----

Met algemene stemmen wordt beslist punt 07/1 eerst te behandelen.

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

-----  
**07/1. Bekrachtiging besluit van de burgemeester m.b.t. het laten doorgaan van de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn in digitale en openbare zitting gedurende de periode van de federale fase in het kader van de maatregelen om verspreiding van het coronavirus Covid-19 te beperken en**

**goedkeuring afsprakennota digitale vergadering/digitale zitting gemeenteraad en OCMW-raad**

Gelet op de toepasselijke bepaling van het Decreet over het Lokaal Bestuur;  
Gelet op het besluit van de burgemeester van 23 juni 2020 m.b.t. het laten doorgaan van de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn in digitale en openbare zitting gedurende de periode van de federale fase in het kader van de maatregelen om verspreiding van het coronavirus Covid-19 te beperken;  
Overwegende dat dit besluit van de burgemeester ter bekrachtiging dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn;  
Gelet op de afsprakennota digitale vergadering/digitale zitting gemeenteraad en OCMW-raad;  
Overwegende dat deze afsprakennota ter goedkeuring dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn;

Voorstel tot besluit:

Artikel 1: Het besluit van de burgemeester van 23 juni 2020 m.b.t. het laten doorgaan van de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn in digitale en openbare zitting gedurende de periode van de federale fase in het kader van de maatregelen om verspreiding van het coronavirus Covid-19 te beperken wordt bekrachtigd.

Artikel 2: De afsprakennota digitale vergadering/digitale zitting gemeenteraad en OCMW-raad wordt goedgekeurd.

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Lia Vandeven, Maarten Willems, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans
- onthouden zich: Bart Nevens, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Axel Degreef, Hans Vanhoof, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

Besluit: met 16 stemmen voor en 9 onthoudingen. Het voorstel van besluit wordt aanvaard.

580.1

- 1 IO

-----  
**02. Organisatiebeheersing - Rapportage 2019**

**De Raad,**

I. Probleem – Vraag - Situatie

Rapportering organisatiebeheersing over het jaar 2019.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

De artikelen 52, 86, 98, 99 en 100 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de OCMW's.

Beslissing nr. 02 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 29/06/2016 houdende vaststelling van het algemene kader van het interne controlesysteem.

Beslissing nr. 07 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 02/12/2019 houdende goedkeuring uitdieping van het algemene kader organisatiebeheersing.

### III. Toelichting

In de Raad van 29/06/2016 werd het algemene kader van interne controlesysteem vastgelegd. Er is toen beslist dat het intern controlesysteem zal opgesteld en geïmplementeerd worden op basis van de Leidraad Organisatiebeheersing voor Lokale Besturen, opgesteld door de Vlaamse overheid.

Op basis van deze leidraad werd een zelfevaluatie uitgevoerd en per thema verbeteracties geformuleerd evenals hun prioriteit.

In 2019 vond een thema-audit gemeentelijke premies en toelagen (GPT) plaats. In de aanbeveling uit de thema-audit GPT stond het volgende:

“Dit kader bepaalt bijkomend minstens:

- Met welke periodiciteit en op welke manier de organisatie stil wil staan bij haar eigen werking (via periodieke zelfevaluatie, een doorlichting door een externe partij, enz.);
- Hoe de algemeen directeur minstens jaarlijks rapporteert aan het college en de raad over de mate waarin de risico's beheerd zijn.”

In de raad van 2/12/2019 werd dan een gedetailleerder kader goedgekeurd, waarin de elementen mbt de periodiciteit en rapportering werden uitgediept.

Wat de periodiciteit betreft worden er per legislatuur twee cycli van 3 jaar voorzien. Aangezien deze legislatuur al is gestart, is er een overgangssysteem voorzien om tot de standaard opvolging te komen.

De jaren 2019-2021 zijn aldus overgangsjaren om daarna in de gewone cyclus volgens het algemeen kader organisatiebeheersing te komen.

De verbeteracties die voor 2019-2021 werden weerhouden zijn aldus nog niet tot stand gekomen volgens dit kader, maar zijn voortgekomen uit:

- De verbeteracties uit de vorige zelfevaluatieperiode
- De verbeteracties n.a.v. de thema-audit
- De verbeteracties die intern werden geformuleerd nav de opmaak van het meerjarenplan.

Er is getracht om enkel die acties te weerhouden die in 2019-2020 kunnen gerealiseerd worden, omdat in 2021 de vernieuwde zelfevaluatie wordt opgestart. Slechts enkele acties hebben een langere uitvoeringstijd, maar werden – gezien de belangrijkheid ervan – toch opgenomen in het plan.

In het rapport bij deze beslissing is een overzicht opgenomen van de verschillende verbeteracties en de mate van realisatie op 31/12/2019.

### IV. Bijlagen bij de beslissing

Rapport 2019

#### **Besluit:**

**Art. 1. §1.** Kennisname rapportage 2019 van de organisatiebeheersing.

**Art. 2.** Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 29/06/2020.

**Art. 3.** Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 226 en meegedeeld aan:

- Adjunct algemeen directeur, Roeland Maes (dossierbehandelaar)

Een brief wordt gestuurd aan:

- /

---

### **03. Jaarverslag 2019**

#### **De raad,**

##### **I. Probleem – Vraag - Situatie**

Jaarverslag 2019: kennisgeving en bespreking

##### **II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen**

-

##### **III. Toelichting**

Het jaarverslag geeft een overzicht van de werking van het Welzijnshuis in 2019. Het jaarverslag is geen verplicht document maar biedt wel een goed zicht, samen met de jaarrekening, op de evoluties in de dienstverlening en de organisatie/werking van het Welzijnshuis.

De verslaggeving aangaande de uitvoering van de meerjarenplanning is niet opgenomen, omdat dit onderdeel uitmaakt van de BBC (boekhouding) en dus van de *jaarrekening*.

##### **IV. Budgettaire aspecten**

-

##### **V. Bijlagen bij de beslissing**

Jaarverslag 2019

#### **Besluit:**

**Art. 1. §1.** Kennisname van het jaarverslag 2019 van het Welzijnshuis.

**Art. 2.** Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 509.2 en meegedeeld aan:

- Projecten- en applicatiebeheerder, Annelies Laeremans (dossierbehandelaar)

Het jaarverslag wordt gestuurd aan:

- Raadsleden Welzijnshuis, burgemeester
- geïnteresseerden die erom verzoeken

Het jaarverslag wordt gepubliceerd op de website:

<https://www.kortenbergh.be/jaarverslagen-welzijnshuis>

---

### **04. Aanpassing reglement gemeentelijke mantelzorgpremie,**

#### **De raad,**

##### **I. Probleem – Vraag - Situatie**

Momenteel kan de gemeentelijke mantelzorgpremie niet worden aangevraagd door zorgbehoevenden onder de 21 jaar. De laatste jaren krijgen we regelmatig aanvragen van minderjarige zorgbehoevenden. Vanaf 01/07/2020 willen we de gemeentelijke mantelzorgpremie ook toegankelijk maken voor minderjarige zorgbehoevenden.

##### **II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen**

Gemeenteraadsbeslissing van 15/12/2008 betreffende goedkeuring van het reglement Kortenbergse mantelzorgpremie;

Beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 18/12/2013 betreffende goedkeuring gemeentelijke meerjarenplanning, waarin de organisatie van de gemeentelijke mantelzorgpremie wordt overgedragen aan het OCMW

Beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 12/12/2018 betreffende aanpassingen van het reglement.

Beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 13/01/2020 betreffende de goedkeuring 'reglement Kortenbergse mantelzorgpremie'

### III. Toelichting

Het huidige reglement zal op 2 plaatsen aangepast worden, zodat ook minderjarige zorgbehoevenden deze premie kunnen aanvragen. Zorgbehoevenden onder de 25 jaar zullen wel een keuze moeten maken tussen de gemeentelijke mantelzorgpremie en de gemeentelijke sociale pedagogische toelage.

**Artikel 1** omschrijving algemeen doel: hierin wordt de minimum leeftijd weggehaald: 'Het Welzijnshuis voorziet een mantelzorgpremie voor mantelzorgers die een zorgbehoevende persoon die niet in een woonzorgcentrum of andere instelling verblijft, helpen, zodat deze langer in zijn thuissituatie kan verblijven.

**Artikel 6:** voorwaarden voor de zorgbehoevende: ook hier zal de minimumleeftijd weggehaald worden de zorgbehoevende

- Is gedomicilieerd in Kortenberg (dienst burgerzaken levert hiervoor het bewijs), woont niet in een woonzorgcentrum of andere instelling maar in zijn thuisomgeving en heeft geen recht op een andere gemeentelijke sociale toelage zoals sociaal-pedagogische toelage. Een tijdelijk verblijf in een aangepaste instelling (kortverblijf voor weekend, dagcentrum,...) doet hieraan geen afbreuk.

De bekendmaking van deze wijziging in het reglement zal in de maand september gecommuniceerd worden in Zoeklicht en andere gemeentelijke communicatiekanalen. In het aanvraagformulier zullen deze wijzigingen ook opgenomen worden.

### IV. Budgettaire aspecten

Budget werd voorzien op actie 2020/ACT-6.5.6 en registratiesleutel 0959-00/64910000.

### V. Bijlagen bij de beslissing

1/ Reglement gemeentelijke mantelzorgpremie

2/ aanvraagformulier

### Stemming

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

**Besluit:** met algemene stemmen

**Art. 1. §1.** Goedkeuring om de minimum leeftijd voor de zorgbehoevende voor het aanvragen van de gemeentelijke mantelzorgpremie uit het reglement te halen, zodat ook minderjarig zorgbehoevenden een aanvraag kunnen indienen

**Art. 2.** Het nieuwe reglement heeft uitwerking vanaf 01/07/2020.

**Art. 3.** Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 615.51 en meegedeeld aan:

- Centrumleider, Geert Gevers (dossierbehandelaar)

Een bericht wordt gestuurd via:

- Zoeklicht
- Website en sociale media van de gemeente

---

## **05. Serviceflats: Aanpassing gebruiksovereenkomst en huishoudelijk reglement**

### **De raad,**

#### **I. Probleem – Vraag - Situatie**

Naar aanleiding van de inspectie van het Agentschap Zorg en Gezondheid, diende de gebruiksovereenkomst op 2 plaatsen aangepast te worden om conform te blijven met de erkenningsvoorwaarden. Zowel de gebruikersovereenkomst en het huishoudelijk reglement werden grondig geëvalueerd, waardoor er meerdere aanpassingen gebeurd zijn.

#### **II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen**

Besluit van de Vlaamse regering van 17 juli 1985 tot vaststelling van de normen waaraan een serviceflatgebouw, een woningcomplex met dienstverlening of een rusthuis moet voldoen om voor erkenning in aanmerking te komen

Deze gebruiksovereenkomst is vastgesteld door de Raad van het Welzijnshuis d.d. 12/02/2007 en gewijzigd door de Raad van 10/03/2008 en de Raad van 06/06/2016 en goedgekeurd door de Executieve van de Vlaamse Gemeenschap bij brief van 17/10/2008, referentie CE 2560.

#### **III. Toelichting**

##### **Gebruiksovereenkomst**

Art. 3.1.: de opzegperiode voor de bewoner wordt voor alle redenen naar 30 dagen gebracht, i.p.v. 60 dagen (opmerking vanuit het agentschap)

Art. 3.2. einde door het Welzijnshuis: Het Vast Bureau van het Welzijnshuis neemt de beslissing indien wij opzeggen omwille van storend gedrag of onjuiste info

Art. 3.4.: bezichtiging gebeurt niet meer enkel door de woonassistent maar kan ook door een andere vertegenwoordiger van het Welzijnshuis gebeuren.

Art. 5.2.: de opsomming van kosten ten laste van de gebruiker moet liminitatief zijn (opmerking van het agentschap)

Art. 13: de flat wordt tussen twee verhuringen opgefleurd door het Welzijnshuis, er mag niet meer behangen worden en een mogelijke opfrissing door de bewoner moet steeds eerst besproken worden met de woonassistent

In meerdere artikels werd de term opnameovereenkomst veranderd in gebruiksovereenkomst

##### **Huishoudelijk reglement**

Art. 2: de zin ‘*Het serviceflatgebouw valt onder de toepassing van het decreet van de Vlaamse Executieve van 05/03/1985 houdende regeling van de erkenning en subsidiëring van voorzieningen voor bejaarden*’ werd reeds opgenomen in de gebruiksovereenkomst en wordt daarom hier geschrapt

Art.3.3. huisdieren: we merken dat een aantal kandidaat bewoners afhaken als ze merken dat ze hun huisdier niet mogen meenemen. We willen deze drempel wegwerken en de kandidaat bewoners de kans geven om hun huisdier mee te nemen naar de serviceflats. De woonassistent gaat steeds op voorhand op huisbezoek om na te gaan over welk huisdier het gaat en bespreekt dan een mogelijke opname met zijn diensthoofd en de schepen van welzijn.

De bewoner moet steeds in staat zijn om het huisdier zelf te verzorgen, deze taak kan nooit worden overgedragen aan personeel van het Welzijnshuis.

Art.3.10 de prijs van was- en droogjetons wordt enkel opgenomen in een verslag van de bewonersraad volgend op de beslissing van indexering en in de brochure van de serviceflats

#### IV. Budgettaire aspecten

/

#### V. Bijlagen bij de beslissing

1/ Gebruiksovereenkomst

2/ Huishoudelijk reglement

#### Stemming

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

#### **Besluit:** met algemene stemmen

**Art. 1. §1.** Goedkeuring aanpassingen aan de gebruiksovereenkomst en het huishoudelijk reglement van de serviceflats.

**§2.** Met de bewoners werden de veranderingen in beide documenten besproken op 15/06/2020.

**Art. 2.** Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 29/06/2020.

**Art. 3.** Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 723 en meegedeeld aan:

- Woonassistent, Geert Gevers (dossierbehandelaar)

Een bericht wordt gestuurd aan:

- Het Agentschap Zorg & Gezondheid
- Alle bewoners van de serviceflats

---

#### **06. Aanwending woningen voor huisvestingsdoeleinden sociale dienst**

##### **De raad,**

##### **I. Probleem – Vraag - Situatie**

De sociale dienst van het Welzijnshuis beschikt over verscheidene gebouwen om de kwetsbare in de Kortenbergse bevolking te huisvestingen. Het gaat in totaal over 4 vormen van huisvesting:

- Opvang lange termijn met oog op doorstroom naar sociale huisvesting
- Opvang korte termijn – noodopvang (= crisisopvang)
- Opvang langere termijn (= 2 jaar) voor erkende vluchtelingen in het kader van inburgering



- LOI (Lokaal opvanginitiatief)

Een voorstel van visie en plan van aanpak waar het Welzijnshuis graag naartoe wenst te gaan in dit thema wordt voorgelegd.

## II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Het wettelijk kader voor de opvang is bepaald door artikel 64 van de wet op de opvang van asielzoekers en van bepaalde andere categorieën van vreemdelingen van 12 januari 2007, dat bepaalt dat de OCMW's opvangstructuren kunnen organiseren door middel van een conventie met Fedasil.

## III. Toelichting

### 1. Opvang lange termijn met oog op doorstroom naar sociale huisvesting

Het betreft gezinnen met een grotere capaciteit waarvoor weinig geschikte woningen binnen de sociale woonmarkt beschikbaar zijn en m.a.w. weinig perspectief naar toewijs en termijn. Alsook gezinnen die omwille van de gezinsgrootte niet in de mogelijkheid zijn om binnen de private woonmarkt geschikte en betaalbare huisvesting te vinden.

Het bestuur wenst niet langer deze actie en vorm van huisvesting aan te bieden. Dit naar aanleiding van het einde van de huurovereenkomst van de huidige bewoners enerzijds en door een screening van de doelstelling en doelgroep anderzijds.

Voor doelgroep die aansluit bij de huidige doelstelling is er weinig perspectief name naar een effectieve doorstroom naar sociale huisvesting. Dit omwille van de gezinscapaciteit en het beperkte aanbod sociale woningen dat voldoet om deze capaciteit te huisvesten. Aangezien het aanbod binnen de sociale huisvesting niet kan voldoen aan de vraag, blijkt de tijdelijke opvang die onze dienst aanbiedt geen effectieve brug naar doorstroom te zijn.

Gezinnen zijn hierdoor genoodzaakt om langdurig binnen deze opvangvorm gehuisvest te blijven (> 5 jaar) waardoor onze dienst gedurende deze lange periode slechts aan één gezin opvang kan bieden en de overige cliënten binnen deze doelgroep niet bereikt worden.

Omwille van de lange wachttijd is het ook niet zinvol om binnen deze opvangvorm met een wachtlijst te werken, aangezien we cliënten geen realistisch perspectief naar intrek kunnen bieden. Desondanks het rekening houden met bepaalde criteria, inzake de sociale en financiële situatie van cliënten, blijft de keuze voor een bepaald gezin eerder willekeurig en kan er geen systematische toewijs gebeuren.

De woning, Boekhoven 131 te Kortenberg met 3 slaapkamers, die hiervoor tot op vandaag gebruikt werd, zou dan voor een ander doeleind gebruikt worden in de toekomst.

### 2. Opvang korte termijn – noodopvang (= crisisopvang)

Het betreft opvang van 4 tot 8 maanden voor personen met een acute woonnood, waarbij elk alternatief van huisvesting is uitgeput. Deze personen kunnen (niet) meer

terecht in hun eigen woning, kunnen niet tijdelijk inwonen bij anderen (personen uit netwerk) of terecht in crisisopvang,

Het bestuur wenst deze vorm van opvang verder aan te bieden.

De cijfers naar bezetting toe van de huidige noodopvang wijzen erop dat in Kortenberg hier nood aan is. Daarnaast is dit een meerwaarde voor een Welzijnshuis om noodopvang aan te bieden aan deze doelgroep. Er is namelijk een tekort aan korte termijn opvang in onze regio.

De woningen Kwerpsebaan 358 en 362 te Erps-Kwerps, eigendom van het Welzijnshuis, worden momenteel ingezet voor deze opvang.

Zij voldoen echter vandaag niet meer aan de voorwaarden om noodopvang te voorzien. Er zijn grote renovatiekosten nodig die noodzakelijk zijn om deze woning (opnieuw) leefbaar en conform te maken.

In het project Belgostock wordt onderzocht of deze opvang kan mee opgenomen worden. In afwachting van het project Belgostock wenst het bestuur op een andere locatie toch dit type van opvang waar te blijven maken voor de kwetsbare in de gemeente.

Het bestuur wenst de woning gelegen Broekhoven 131 in te richten als een noodwoning. De woonst te Broekhoven omvat drie grote slaapkamers, een ruime gemeenschappelijke leefruimte, keuken, badkamer, berging en hal. Alsook is er een tuin aanwezig. Hierdoor voldoet de woonst aan de vereisten om co-housing onder de vorm van noodopvang te kunnen organiseren.

Uit een screening van de doelgroep die de afgelopen jaren in onze noodopvang verbleven, kan er afgeleid worden dat er zowel grotere gezinnen met kind(eren) maar ook alleenstaande personen verblijven. De duur van het verblijf varieert ook sterk, ofwel merken we dat het een hele korte periode van slechts enkele dagen betreft ofwel een langdurige(re) periode van meer dan 4 of 8 maanden.

Aangezien de doelgroep sterk varieert dient de toegankelijkheid van de noodwoning zowel tegemoet te komen aan de noden van individuele personen als gezinsnoden. Prioriteit dient de woning er zich toe te lenen om grotere gezinnen op te vangen, maar een dubbele functie is wenselijk aangezien er op deze manier aan de noden van onze volledige doelgroep voldaan kan worden.

Als in project Belgostock noodopvang verwezenlijkt wordt, kan er een andere bestemming gegeven worden aan deze woning, zoals voor Lokaal opvang initiatief.

In de woningen gelegen Kwerpsebaan zullen geen werken meer uitgevoerd worden en op een nog te bepalen tijdstip verkocht worden.

### 3. Opvang langere termijn (= 2 jaar) voor erkende vluchtelingen in het kader van inburgering

Het betreft opvang onder de vorm van een verblijf in een doorgangswoning voor een periode van 2 jaar – met oog op een doorstroom naar de private markt, dit na een verblijf in een LOI-woning van onze dienst. De toekenning kadert binnen de lokale

verankering waarvoor de scoretabel van de evaluatie 'lokale binding' in acht genomen wordt.

Het bestuur wenst niet langer deze actie en vorm van huisvesting aan te bieden. Dit type huisvesting is in het leven geroepen naar aanleiding dat de inwoners van de LOI woningen (grote gezinnen) botste op de moeilijkheid om huisvesting te vinden op de privémarkt. De huurovereenkomst werd afgesloten op 9/8/2018 voor een periode van negen jaar, t.e.m. 31/07/2027 voor deze twee woningen. We zijn vandaag 2 jaar verder en merken op dat voor deze gezinnen het nog steeds niet evident is om huisvesting te vinden op de privémarkt. Uiteraard heeft dit hen ruimte zowel op financieel vlak als op psychologisch vlak gegeven.

De woningen, Leuvensesteenweg 344 en 342 te Kortenberg, die hiervoor tot op vandaag gebruikt worden, zullen voor een ander doeleind gebruikt worden in de toekomst.

#### 4. LOI (Lokaal opvanginitiatief)

Opvang bieden aan verzoekers tot internationale bescherming gedurende de periode van hun asielaanvraag. De bewoners worden door Fedasil aan deze woningen toegewezen en het verblijf is onderhevig aan de regelgeving van Fedasil. Het wettelijk kader voor de opvang is bepaald door artikel 64 van de wet op de opvang van asielzoekers en van bepaalde andere categorieën van vreemdelingen van 12 januari 2007, dat bepaalt dat de OCMW's opvangstructuren kunnen organiseren door middel van een conventie met Fedasil.

Momenteel biedt het Welzijnshuis 10 plaatsen aan voor het LOI en dit verspreid over twee woningen, Zavelstraat en Vogelzangstraat.

Het bestuur wenst volgende richting in te slaan met het project LOI: woningen gelegen op Leuvensesteenweg te Kortenberg gaan inrichten als het LOI.

Deze woningen bieden meer mogelijkheden en zijn reeds zodanig ingericht dat verschillende personen kunnen samenleven met de nodige privacy. Daarnaast is de locatie tevens beter gelegen voor de opvolging van de personen.

Deze twee woningen bieden tevens de mogelijkheid om alleenstaande personen op te vangen in het LOI in plaats van zoals vandaag grote gezinnen (vaak problemen bij de herhuisvesting van deze doelgroep).

Op donderdag 25/06/2020 zal er een rondgang doorgaan in deze twee woningen door Fedasil. Dit is een standaardprocedure om na te gaan of de woning geschikt zijn voor een LOI.

De twee huidige LOI woningen Vogelzangstraat en Zavelstraat zouden dan opgezegd worden.

#### IV. Budgettaire aspecten

Budget werd voorzien onder het beleidsitem 0903-00 LOI en 0930-00 Huisvesting. Hier bevinden zich verscheidene registratiesleutels voor de vaste kosten alsook voor technische benodigdheden.

Budget werd voorzien op actie 2020/GBB-10.1.5 en registratiesleutel 0930-00/61000000 Huur van terreinen en gebouwen

Met dit budget worden momenteel de huren van Leuvensesteenweg 342 - 344 en Broekhoven betaald. Hier zijn al vastleggingen voorgebeurd voor heel 2020.

Huren ;

Leuvensesteenweg 342 : 507,59 euro

Leuvensesteenweg 344 : 503,33 euro

Broekhoven : 258,25 euro

Door de verschuivingen van huisvesting visie zal het budget van Leuvensesteenweg hier verdwijnen en verschoven moeten worden naar budget van LOI

Budget werd voorzien op actie 2020/GBB-08.2 en registratiesleutel 0903-00/61000000

Huur van terreinen en gebouwen LOI

Met dit budget worden de huren betaald van de LOI woningen.

Vandaag is dit :

Zavelstraat = 940 euro

Vogelzangstraat = 730,65 euro

Dit zal veranderen naar aanleiding van de wissel in de LOI woningen zoals besproken.

Vermoedelijk vanaf september - oktober zal hier de huur van Leuvensesteenweg 342 en 344 betaald mee dienen te worden; deze huren liggen lager dan de actuele huurwoningen.

#### V. Bijlagen bij de beslissing

/

#### Stemming

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Francis Peeters, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuning, Lia Vandeven, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

- onthouden zich: Bart Nevens, Mia Vandervelde, Axel Degreef

**Besluit:** met 22 stemmen voor en 3 onthoudingen

**Art. 1.** Goedkeuring om in de toekomst volgende vormen van huisvesting vanuit de sociale dienst nog aan te bieden:

- Opvang korte termijn – noodopvang (= crisisopvang)

- LOI (Lokaal opvanginitiatief)

**Art. 2.** Goedkeuring om volgende woningen met bijhorend doeleind in de nabije toekomst aan te wenden:

- Broekhoven 131 te 3070 Kortenberg: Opvang korte termijn – noodopvang (= crisisopvang)

- Leuvensesteenweg 344 en 342 te 3070 Kortenberg: LOI (Lokaal opvanginitiatief)

**Art. 3.** Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 29/06/2020.

**Art. 4.** Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 625 en meegedeeld aan:

- Maatschappelijk werkster Huisvesting , Natalie Hensmans (dossierbehandelaar)

- Maatschappelijk werkster Lokaal Opvanginitiatief , Barbara Bollue

Een bericht wordt gestuurd aan:

- /

-----

## **07. Huisvesting sociale dienst: Opzeg huurwoningen**

### **De raad,**

#### **I. Probleem – Vraag - Situatie**

In navolging van de bestemmingen van de huizen aangewend door de sociale dienst, kunnen een aantal huren van woningen beëindigd worden.

#### **II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen**

Voor huurovereenkomsten aangegaan voor januari 2019 gelden de bepaling van het burgerlijk wetboek inzake woninghuur - 20 FEBRUARI 1991. - BURGERLIJK WETBOEK. - BOEK III - TITEL VIII - HOOFDSTUK II, Afdeling 2. Regels betreffende de huurovereenkomsten met betrekking tot de hoofdverblijfplaats van de huurder in het bijzonder.

Het wettelijk kader voor de opvang is bepaald door artikel 64 van de wet op de opvang van asielzoekers en van bepaalde andere categorieën van vreemdelingen van 12 januari 2007, dat bepaalt dat de OCMW's opvangstructuren kunnen organiseren door middel van een conventie met Fedasil.

Beslissing nr. x van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29/06/2020 houdende bestemming van de woningen van de sociale dienst

#### **III. Toelichting**

Er werd gekozen om het LOI in te richten in de Leuvensesteenweg 342 en 344 te Kortenberg.

De huur van de woningen in de Zavelstraat 109 en Vogelenzangstraat 102 kan dan beëindigd worden.

Op 25/06/2020 zal er een rondgang met Fedasil plaatsvinden in de woningen gelegen Leuvensesteenweg 342 en 344. Er werd reeds telefonisch afgestemd met de regioverantwoordelijke rond de eventuele verhuis van de LOI woningen in Kortenberg en over de bespreking van de doelgroep binnen de LOI woning (gezinnen, alleenstaande, moeder en kind). Dit werd reeds positief onthaald, maar uiteraard is een inspectie noodzakelijk.

### **Zavelstraat 109 - opzeg volgens de wettelijke procedure**

De opzegbrief zou verstuurd worden in de maand juni 2020, waardoor de officiële opzeg start in de maand juli en deze 3 maanden duurt. Einde van dit huurcontract is dan 01/10/2020.

De personen die op dat ogenblik in deze woning verblijven zullen hun intrek nemen op 01/10/2020 in de woning gelegen Leuvensesteenweg 342. Op deze manier verliezen we geen subsidies voor het LOI.

Er werd telefonisch contact opgenomen met de huisbaas hij is op de hoogte van deze opzeg.

De sociale dienst heeft eerst intern gezocht naar mogelijke kandidaten om deze woning te huren in het bijzonder de gezinnen die verblijven in de twee woningen gelegen in Leuvensesteenweg. Jammer genoeg hebben beide geen interesse in deze woning gezien de huurprijs en de ligging van deze woning.

De opzegbrief werd opgemaakt met de hulp van de jurist vanuit IGO.

### **Vogelenzangstraat 102 - opzeg volgens de wettelijke procedure**

De opzegbrief zou verstuurd worden in de maand augustus 2020, waardoor de officiële opzeg start in de maand september en deze 3 maanden duurt. Einde van dit huurcontract is dan 01/12/2020.

De personen die op dat ogenblik in deze woning verblijven zullen hun intrek nemen op 01/12/2020 in de woning gelegen Leuvensesteenweg 344. Op deze manier verliezen we geen subsidies voor het LOI.

Het gezin dat momenteel verblijft in de woning gelegen Leuvensesteenweg dienen deze woning te verlaten ten laatste op 01/11/2020 (einde huurovereenkomst van 2 jaar). Dit gezin wordt uiteraard begeleid in hun zoektocht naar een woning op de privé markt. Indien deze niet tijdig gevonden wordt, kan er nog steeds opvang aangeboden worden in de noodopvangwoning gelegen Kwerpsebaan 358 voor een periode van 4 maanden, volgens de procedure van verblijf in de noodopvangwoningen aangeboden door de sociale dienst.

De woning gelegen Vogelenzangstraat 102 is niet geschikt voor het gezin dat verblijft in de Leuvensesteenweg 344 ( te klein).

#### **IV. Budgettaire aspecten**

Budget werd voorzien onder het beleidsitem 0903-00 LOI.

Hier bevinden zich verscheidene registratiesleutels voor de vaste kosten alsook voor technische benodigdheden.

De huurgelden van de “nieuwe” LOI woningen liggen lager dan de huidige LOI woningen.

Huur Leuvensesteenweg 342 : 507,59 euro

Huur Leuvensesteenweg 344 : 503,33 euro

Huur Zavelstraat : 940 euro

Huur Vogelenzangstraat : 730,65 euro

Naar vaste kosten toe (gas, elektriciteit en water) verwachten we tevens een daling van deze kosten. Uiteraard is dit zeer moeilijk in te schatten aangezien dit ook afhankelijk is van het verbruik van de inwoners. Toch kan er gezegd worden dat bijvoorbeeld in de woning gelegen Zavelstraat er verwarmd wordt met mazout waardoor de kost hier ook al hoger ligt.

Rond de eventuele kosten gepaard met de opzeg van beide contracten kan gezegd worden dat dit werd afgestemd met de jurist vanuit IGO en er werd medegedeeld dat hier geen enkele opzegkost dient betaald te worden door het Welzijnshuis.

Voor de woning gelegen in de Zavelstraat wordt er gewerkt met een opzeg met onderling akkoord. Waardoor er een eventuele opzegperiode niet van toepassing is.

Voor de woning gelegen in de Vogelenzangstraat werd er onderzocht of we in de wettelijke termijnen zijn. Hier geldt een opzegperiode van 3 maanden die we wensen te respecteren. Hier is tevens geen kost aan verbonden.

## V. Bijlagen bij de beslissing

1/ Opzegbrief Zavelstraat

2/ Opzegbrief Vogelenzangstraat

### Stemming

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

### Besluit: met algemene stemmen

**Art. 1. §1.** Goedkeuring beëindiging huurovereenkomst Zavelstraat 109 te 3070 Kortenberg in onderling overleg.

**§2.** Goedkeuring van de onderlinge overeenkomst ter beëindiging van de huurovereenkomst Zavelstraat 109 te 3070 Kortenberg

**Art. 2. §1.** Goedkeuring beëindiging huurovereenkomst Vogelenzangstraat 102 te 3070 Kortenberg via opzegbrief.

**Art. 3.** Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 29/06/2020.

**Art. 3.** Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 625 en meegedeeld aan:

- Maatschappelijk werkster Lokaal Opvanginitiatief , Barbara Bollue (dossierbehandelaar)
- Maatschappelijk werkster Huisvesting , Natalie Hensmans

Een bericht wordt gestuurd aan:

- eigenaars

---

### 08. Notulen vorige vergadering

De notulen van de Raad van Maatschappelijk Welzijn 08/06/2020 worden goedgekeurd met 22 stemmen voor en 3 onthoudingen.

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven  
- onthouden zich: Mia Vandervelde, Marinus van Greuningen, Hans Vanhoof

---

Namens het OCMW

Leen Ceuppens  
algemeen directeur

Maarten Willems  
wnd. voorzitter

---