

Meerjarenplan 2020-2025

2020

Gemeente en OCMW Kortenberg

Documentatie bij het meerjarenplan

Omgevingsanalyse

Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (+ ramingen)

Toegestane werkings- en investeringssubsidies

Samenstelling beleidsdomeinen

Overzicht verbonden entiteiten

Personeelsinzet

Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort

Relevante informatie:

- M2 OCMW en gemeente (niet geconsolideerd)
- Lijst van investeringen
- Visietekst
- Adviesraden – advies MJP



Omgevingsanalyse Kortenberg



Versie 30 Augustus 2018

Valentijn Vanoeteren, Bart Van Herck

member of
IDEA
GROUP



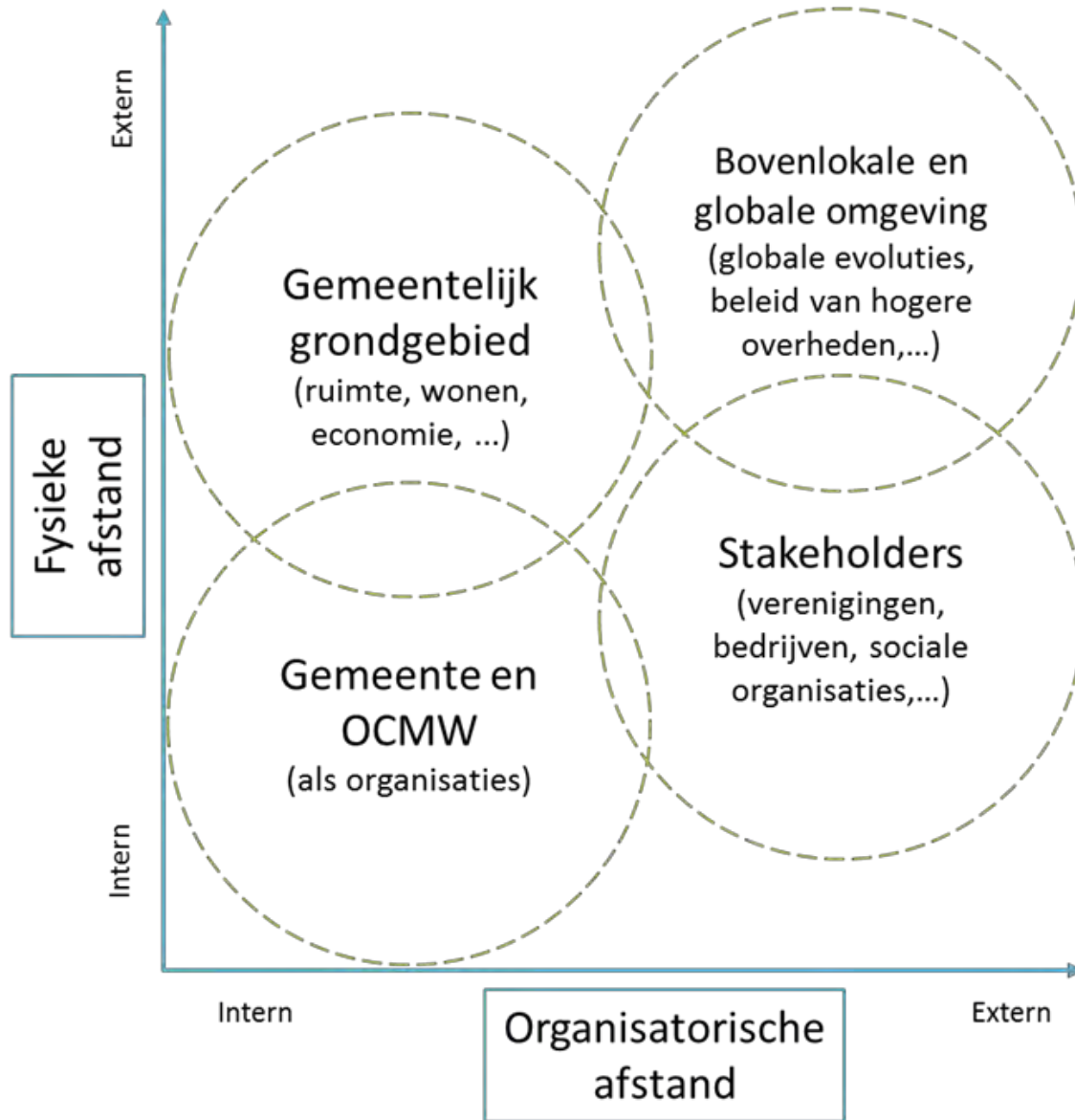
Verloop omgevingsanalyse Kortenberg

1. Document- en data-analyse: juli 2018
2. Interviews met sleutelfiguren: augustus 2018
3. Werksessie met de diensten: 6/9/2018 om 13u
4. Externe stakeholdersconsultatie: 17/9/2018
5. Oplevering synthesedocument: oktober 2018



Inhoud

1. Gebiedsanalyse
2. Interne analyse
3. Helikopteranalyse
4. Stakeholdersanalyse



Bronnen – documenten



INTERN/BESTUUR

- Organogrammen, RPR, deontologische code en arbeidsreglement gemeente en OCMW
- Adviezen stakeholders
- Financieel profiel Belfius
- Zelfevaluatie organisatiebeheersing en verbeterplan 2016-2018
- Jaarlijks overzicht veiligheidmaatregelen sinds 2016 (Interleuven)
- [Jaarverslagen Welzijnshuis](#)
- Werking bib (aanbod, charter, bibliotheek van de toekomst, statistieken, doelgroepanalyse)



Bronnen – documenten



Beleidsplannen

- [MJP 2014-2019](#)
- [Accommodatieplan](#)
- Ruimtelijke plannen (GRS, zoneringsplan, uitvoeringsplan, memorandum Geck, omgevingsanalyse,...)
- Woonbeleidsvisie
- [Mobiliteitsplan](#)
- [Beleidsplan Trage Wegen](#)
- [Monumentenplan](#)
- Parkeerbeleidsplan
- [Zwaarvervoerplan](#)



Bronnen – documenten



EXTERN

- [Gemeentemonitor Kortenberg, editie 2018](#)
- [Cijfers energiearmoede VREG, 2011-2016](#)
- [Grote Kortenberg-Enquête van 2017](#)
- [Citizenlab Kortenberg](#)
- [Lokale Inburgerings- en Integratiemonitor](#), editie 2016
- [ARVASTAT](#), VDAB
- [Sectorale insteken VVSG](#)
- [Geopunt](#)
- [Detailhandel Vlaanderen](#)
- [Ruimte Vlaanderen](#)
- [I-monitor](#)
- [Data regioscreening \(2012\)](#): samenwerkingsverbanden



Bronnen - interviews



Chris Taes	Burgemeester
Alexandra Thienpont	OCMW-voorzitter
Leen Ceuppens	Algemeen directeur
Roeland Maes	Adjunct-directeur
Rita Wijnants	Financieel directeur
Bea Cludts	Diensthofd burgerzaken
Veerle Cammaerts	Diensthofd vrije tijd
Heidi Janssens	Celhoofd gezondheid en zorg
Kevin Reniers	Celhoofd sociale dienst
Inge Hauspie	Wvd. Diensthofd RO en milieu
Elke Snoecx	Celhoofd personeelsdienst
Gasparina De Laat	Communicatieambtenaar
Dany Demaerschalk	IT-deskundige
Herman Vanhentenrijk	Diensthofd uitvoeringswerken
Peter Waeyenbergh	Celhoofd secretariaat

1

Gebietsanalyse

Algemeen



- ▶ Kortenberg telt 20.000 inwoners
- ▶ Ligging tussen Leuven, Brussel (en Mechelen), met oriëntatie en 'stromen' in verschillende richtingen
- ▶ Door Belfius ingedeeld in de cluster: 'gemeenten in stadsrand met hogere inkomens en toenemend aantal jongeren'
- ▶ 66% van de bewoners zijn fier om inwoner van Kortenberg te zijn (Vlaams gemiddelde 69%)
 - ▶ Meer 'detractors' dan promotors (Gemeentecharter)
 - ▶ Identiteit inwoners sterker op niveau van de dealkernen



Demografie



- ▶ Stabiele groei van de bevolking (hoger dan vergelijkbare steden en Vlaams gemiddelde)
 - ▶ Het aandeel ouderen (65+) bedraagt 18,3% en kent een sterk groei (in 2009 nog 16,2%)
 - ▶ Bevolkingsdichtheid (579 inw/km²) hoger dan Vlaams gemiddelde (479), maar lager dan vergelijkbare gemeenten (682)
- ▶ Impact van de nabijheid van Brussel op de samenstelling van de bevolking (andere nationaliteiten, anderstaligen,...)
 - ▶ Hoger aandeel personen van buitenlandse herkomst (18,8%) dan Vlaams gemiddelde (16,3%) en vergelijkbare gemeenten (Vrind overgangsgebied: 10,6%)
 - ▶ 58% vindt dat verschillende culturen goed samenleven in de gemeente (t.o.v. 54% als Vlaams gemiddelde) → Vooral jongeren staan open voor andere culturen, ouderen veel minder (Chartertoets)

Demografie



Vaststellingen door de gemeentelijke diensten:

- ▶ Cliënteel dat deelneemt aan het gemeentelijke aanbod (dienstencentrum, vrijetijdsaanbod,...) weerspiegelt doorgaans niet de veranderde bevolkingssamenstelling, die wel zichtbaar is in de sociale dienstverlening van het OCMW (50% van buitenlandse herkomst), of aan de loketten bevolking.
- ▶ Behoorlijk wat verloop/doorstroom in de bevolking (veel binnenkomsten, veel vertrekkers)

Mobiliteit



- ▶ Lager dan gemiddelde tevredenheid over fietsveiligheid in de gemeente
 - ▶ 50% vindt het niet veilig voor kinderen om zich te verplaatsen
 - ▶ 51% vindt dat er onvoldoende fietspaden zijn
 - ▶ Terugkomende opmerking, zowel gemeentemonitor als chartertoets
- ▶ Auto dominante vervoersmiddel voor dagelijks verkeer (65%, t.o.v. 59% als Vlaams gemiddelde)
 - ▶ 54% gebruikt nooit of uitzonderlijk de fiets voor korte afstanden (t.o.v. 39% in Vlaanderen)

Mobiliteit



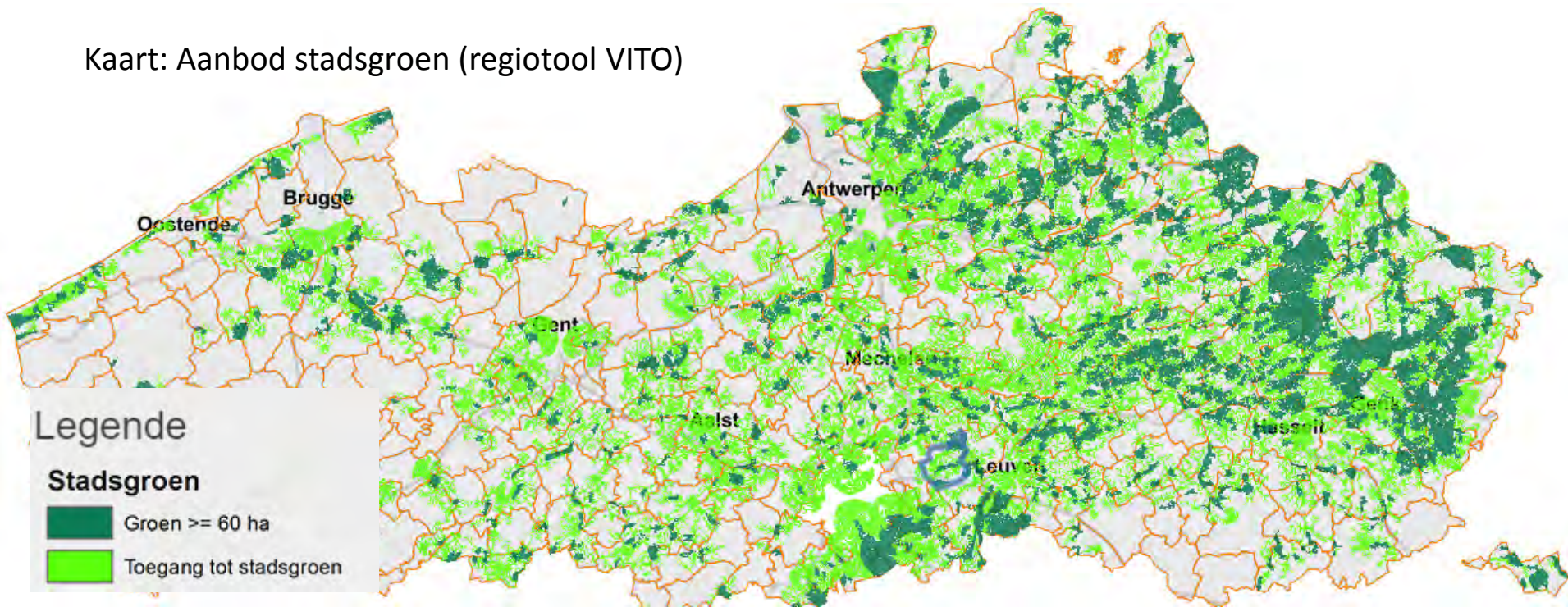
- ▶ De gemeente wordt geconfronteerd met sluipverkeer. Auto's die de ring van Brussel willen afsnijden
- ▶ Het gemeentebestuur werkt aan oplossingen op maat en deed een aantal geslaagde experimenten met nieuwe technologie (hoewel aanvankelijk weerstand):
 - ▶ Variabele verkeersborden in de omgeving van de school van Everberg hebben de omgeving verkeersveiliger gemaakt;
 - ▶ Sluipverkeer in de Minneveldstraat met 50% verminderd via de inzet van ANPR-camera's (nummerplaatherkenning);
 - ▶ Verkeer beperken bij werken in de Sterrebeekstraat via camerazone die enkel betrokkenen toelaat.
- ▶ Voor het beperken van het sluipverkeer wordt ook gerekend op de provincie, gezien de problematiek de gemeente overstijgt



Natuur en milieu

- ▶ Open ruimte onder druk door gunstige ligging aan de rand van Brussel en Leuven en door het wegennet
- ▶ Tevredenheid over natuur- en groenvoorzieningen in de gemeente (82%, t.o.v. 75% Vlaams gemiddelde)

Kaart: Aanbod stadsgrøen (regiotool VITO)



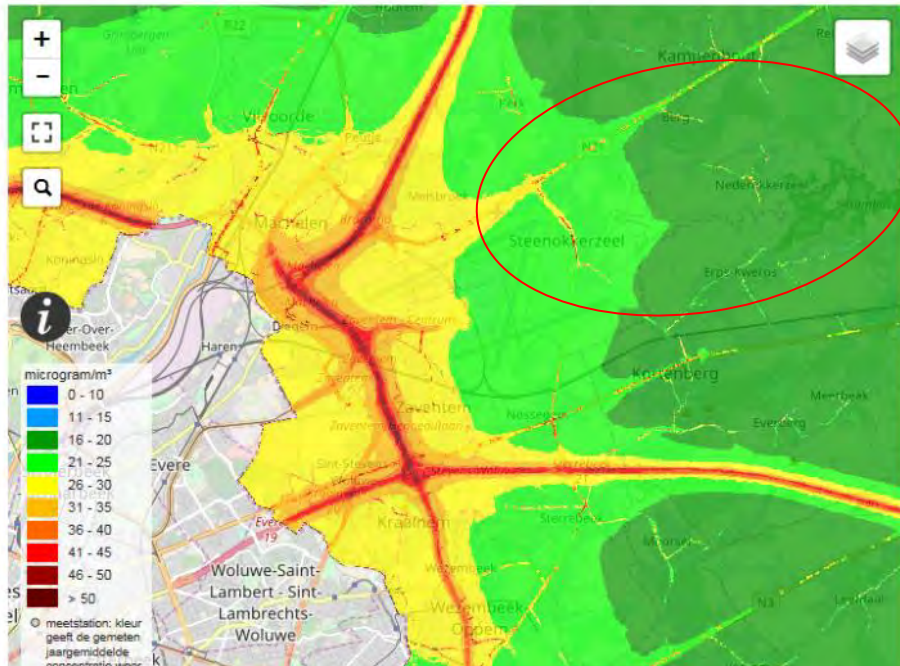
Natuur en milieu



- ▶ Hoge tevredenheid over initiatieven van gemeente op vlak van recyclage (volgens Chartertoets)
- ▶ Eerder landelijke waarden op vlak van fijn stof en stikstof, behoudens mindere metingen in de omgeving van de E40 en in mindere mate de N2

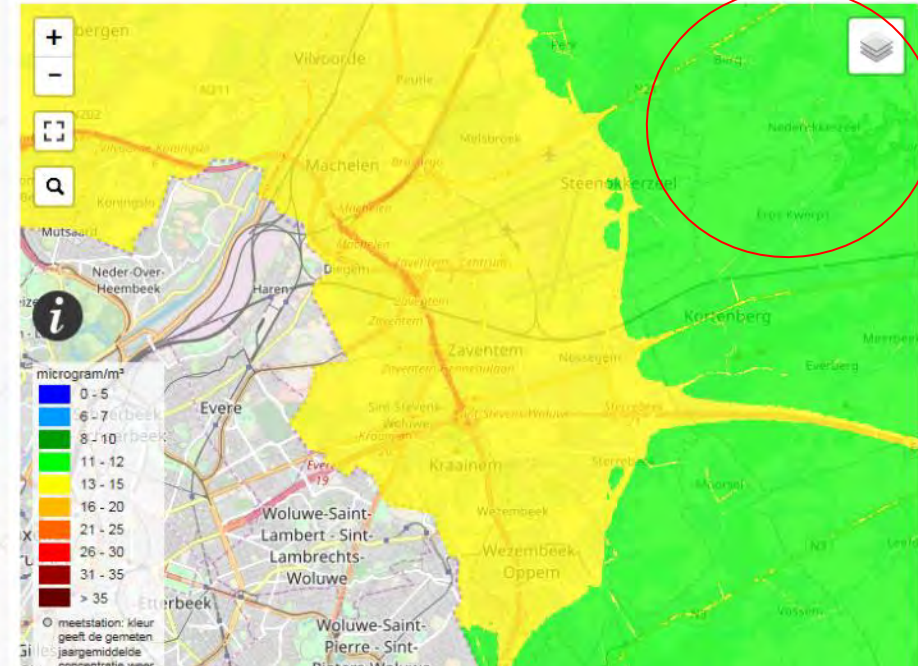
Stikstofdioxide (NO₂) jaargemiddelde

De kaart is gebaseerd op interpolatie van de resultaten van de meetstations in Vlaanderen en de omliggende regio's, aangevuld met een hoge resolutie modellering.



Fijn stof (PM_{2,5}) jaargemiddelde

De kaart is gebaseerd op interpolatie van de resultaten van de meetstations in Vlaanderen en de omliggende regio's, aangevuld met een hoge resolutie modellering.



Natuur en milieu

Luchthaven als een bijzondere buur

- ▶ De geluidhinder van de luchthaven is verminderd de voorbije jaren door beperking nachtvluchten en betere toestellen; Boven Kortenberg vooral dalende vluchten (85%), wat minder lawaai veroorzaakt dan opstijgend verkeer
- ▶ De mogelijke verlenging van startbaan 25L is wel een bedreiging voor de gemeente



Wonen en ruimtelijke ordening



- ▶ Residentiële gemeente: hogere bevolkingsdichtheid dan Vlaams gemiddelde (579 inw/km² versus 482 VL) en 78,5% van de bebouwde oppervlakte zijn woningen (versus 75% VL). Densiteit en aandeel woningen evenwel lager dan collega-gemeenten uit de Belfiuscluster.
- ▶ Tevredenheid over woonkwaliteit
 - ▶ 82% tevreden over zicht op groen vanuit de woning
 - ▶ 85% tevreden over buurt
- ▶ In het algemeen weinig hinder, maar wel duidelijke klacht over sluipverkeer en lawaai van verkeer (zowel gemeentemonitor als chartertoets) → aanpak met camera's en vergunningen
- ▶ Nabijheid luchthaven heeft impact op leefbaarheid (Erps-Kwerps)

Wonen en ruimtelijke ordening



- ▶ Woningprijzen stuk boven Vlaams gemiddelde. Duur voor jonge mensen om zich in de gemeente te vestigen. De prijzen stijgen evenwel niet sterker en zijn lager dan in vergelijkbare gemeenten (cluster)
 - ▶ Woonquote lager dan Vlaams gemiddelde (% van het gezinsinkomen dat opgaat aan woonlasten)
 - ▶ Beperkt aantal sociale woningen: 3,1% vs. 5,6% voor Vlaanderen. Vergelijkbaar weliswaar met andere gemeenten uit de cluster (3%)
 - ▶ Sociale woningen naar slaapkamers niet aangepast aan de nieuwe instroom van grotere gezinnen
- ▶ Bestuur wil landelijk karakter vrijwaren ondanks druk
 - ▶ Openbaar groen als vereiste in openbare aanbestedingen
 - ▶ Bestuur ziet de nood aan langetermijnvisie om open ruimte te beschermen en om te gaan met verdichting
- ▶ Wijzigende vraag:
 - ▶ Kleinere eenheden (vergrijzing, alleenstaanden,...)
 - ▶ Nieuwe vormen van wonen: cohousing, zorgwoningen,...

Ondernemen en werken



- ▶ Vooral een pendelgemeente
 - ▶ Jobratio 56,7 (t.o.v. 75 als Vlaams gemiddelde), wat staat voor het aantal jobs per 100 personen van de actieve bevolking
 - ▶ 20% van de mensen die in Kortenberg wonen, werken er ook
- ▶ Lage werkloosheidsgraad (5,0 t.o.v. 7,8) en hoge werkzaamheid (74,4% t.o.v. 72,0%)

Ondernemen en werken



- ▶ Winkelaanbod zit geconcentreerd rond de Leuvensesteenweg (N2)
- ▶ Blijvend, maar eerder beperkt aanbod in de dorpskernen
- ▶ Verspreide handelszaken in woongebied, versterkt door strikte parkeernorm
- ▶ Stabiel aantal commerciële panden (+-210), maar groeiende leegstand (6,8% van winkelvloeroppervlakte in 2017)

Winkelaanbod op kaart voor KORTENBERG, 2017



Cultuur en vrije tijd



Een aantal cijfers uit de gemeentemonitor

- ▶ Eerder lage tevredenheid over vrijetijdsaanbod
 - ▶ Lage tevredenheid over culturele voorzieningen (56% tevreden, t.o.v. 72% als Vlaams gemiddelde)
 - ▶ Lage tevredenheid over shopping- en winkelveorzieningen (49% t.o.v. 63% als Vlaams gemiddelde)
 - ▶ Lage tevredenheid over aanbod van restaurants en eetcafés (40% t.o.v. 73% als Vlaams gemiddelde)
 - ▶ Lage tevredenheid over uitgaansgelegenheden (24% t.o.v. 51% als Vlaams gemiddelde), maar wel voldoende voorzieningen en aanbod voor jeugd

De lage scores zijn voor alle duidelijkheid geen uitspraak over het gemeentelijk aanbod. Kortenberg heeft een uitgebreid basisaanbod voor verenigingen, zie verder.

- ▶ Vraag in Chartertoets om meer faciliteiten voor vrije tijd en ontmoeting → wel tevredenheid over inspanningen om tot een open gemeenschap met plaats voor ontmoetingen te komen

Cultuur en vrije tijd



Kortenberg heeft een uitgebreid verenigingsleven (“265 actieve verenigingen”, dixit burgemeester). Het vrije tijdsbeleid is dan ook sterk op de verenigingen gericht, met een uitgebreide dienstverlening en infrastructuur:

- ▶ In elke gemeente is er gemeenschapsinfrastructuur van de gemeente:
 - ▶ Gemeenschapscentrum Colomba (Kortenberg);
 - ▶ Vier ontmoetingscentra: Berkenhof (Kortenberg, in verbouwing), Oud Gemeentehuis (Everberg), Atrium (Meerbeek), De Zolder (Erps-Kwerps).
- ▶ Drie jeugthuizen (gemeentelijke infrastructuur, met gebruikersovereenkomst) en drie jeugdverenigingen ondergebracht in gemeentelijke infrastructuur
- ▶ Drie sporthallen, waarbij Erps-Kwerps een polyvalente zaal
- ▶ Dynamische bibwerking met plannen voor een ‘bib van de toekomst’

Cultuur en vrije tijd



Aandachtspunten:

- ▶ Een aantal infrastructuren zijn aan een opfrissing toe (sporthal Erps-Kwerps, bepaalde OC's, bib)
- ▶ Sociaal zwakkere doelgroepen worden moeilijk bereikt, ondanks kansenpas en andere initiatieven
- ▶ Moeilijk om 'de jeugd' te bereiken, o.a. omwille van geen secundaire scholen



Leren en onderwijs

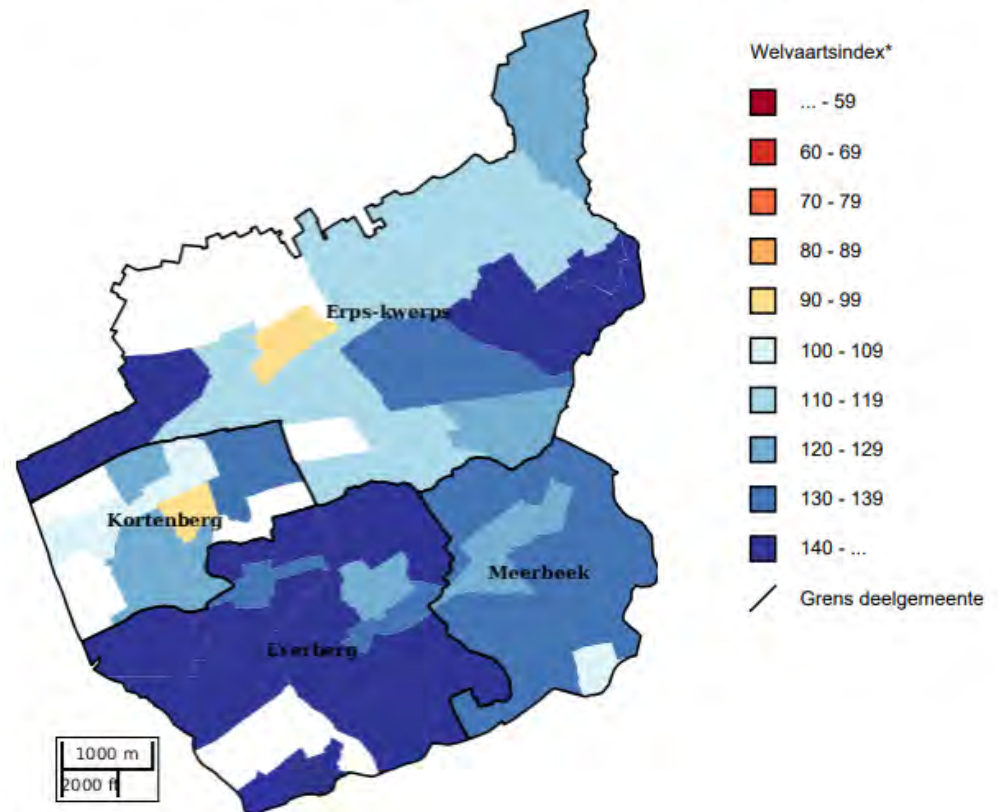
- ▶ Vier gemeentelijke basisscholen
- ▶ Weinig schoolse vertraging, zowel in het lager (5,6 lln per 100 lln, t.o.v. 12,3 als Vlaams gemiddelde) als secundair (15,4 t.o.v. 27)
- ▶ Lager dan gemiddelde tevredenheid over onderwijsvoorzieningen (78% t.o.v. 87% als Vlaams gemiddelde)



Welzijn, zorg en opvang

- ▶ Hoog gemiddeld inkomen per inwoner (€22.214 t.o.v. €18.970 als Vlaams gemiddelde), al zien we dat de stijging van het gemiddeld inkomen het laatste jaar (2015) stagneert. Trend om op te volgen.
- ▶ Laag aandeel leefloongerechtigden en gewaarborgd inkomen voor ouderen
- ▶ Lage kansarmoede-index (5,7% t.o.v. 12,8 als Vlaams gemiddelde)

Kaartvisualisatie welvaartsindex per statistische sector (wijk) voor KORTENBERG

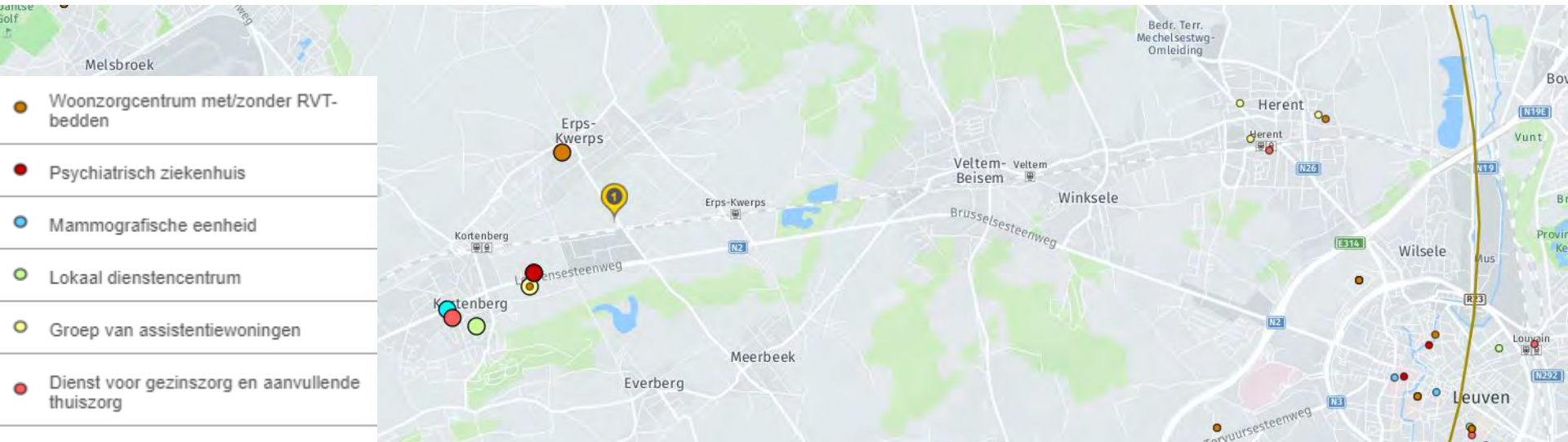




Welzijn, zorg en opvang

Algemene tevredenheid over voorzieningen:

- ▶ Gemiddeld aanbod aan kinderopvang en tevredenheid hierover
- ▶ Gemiddeld aanbod en tevredenheid over aanbod ouderenzorg. Twee private RVT's op het grondgebied, verder behoorlijk wat RVT's in de omliggende gemeenten





Welzijn, zorg en opvang

Groot psychiatrisch ziekenhuis op het grondgebied, onderdeel van het Universitair Psychiatrisch Centrum KU Leuven

- ▶ Tewerkstellingspool
- ▶ Cultureel aanbod op het domein (lezingen, voorstellingen, samenwerking met dienst VT)
- ▶ Zorgt wel voor extra druk in de sociale dienst van het Welzijnshuis: cliënten zelfstandig wonen, residenten, maar ook ambulante cliënten die verplaatsingen willen beperken en zich in de gemeente komen vestigen.



Welzijn, zorg en opvang



- ▶ Opvallende uitgebouwde dienstverlening naar kinderen en gezinnen:
 - ▶ Huis voor het Kind
 - ▶ Projectmedewerker kinderarmoede
 - ▶ Kubusklasjes (naschoolse begeleiding door vrijwilligers)
 - ▶ Babycafé i.s.m.K&G (burgerinitiatief dat de gemeente tracht verder te zetten om via die weg de sociale dienstverlening bekend te maken)
- ▶ Beleid rond kinderopvang minder ontwikkeld, terwijl toch de ervaring dat dit zeker voor sociale doelgroepen een probleem stelt. Ook bij activeringstrajcten wordt het gebrek aan opvang wel eens als excuus ingeroepen (“we kunnen onze kinderen niet kwijt”)
- ▶ Een moeilijke uitdaging voor de sociale dienst bestaat uit het zinvol bezig houden van een hardnekkige kern van langdurig werklozen om medische redenen. Vallen financieel terug op leefloon, maar maatschappelijk vallen ze uit de boot.

Welzijn, zorg en opvang

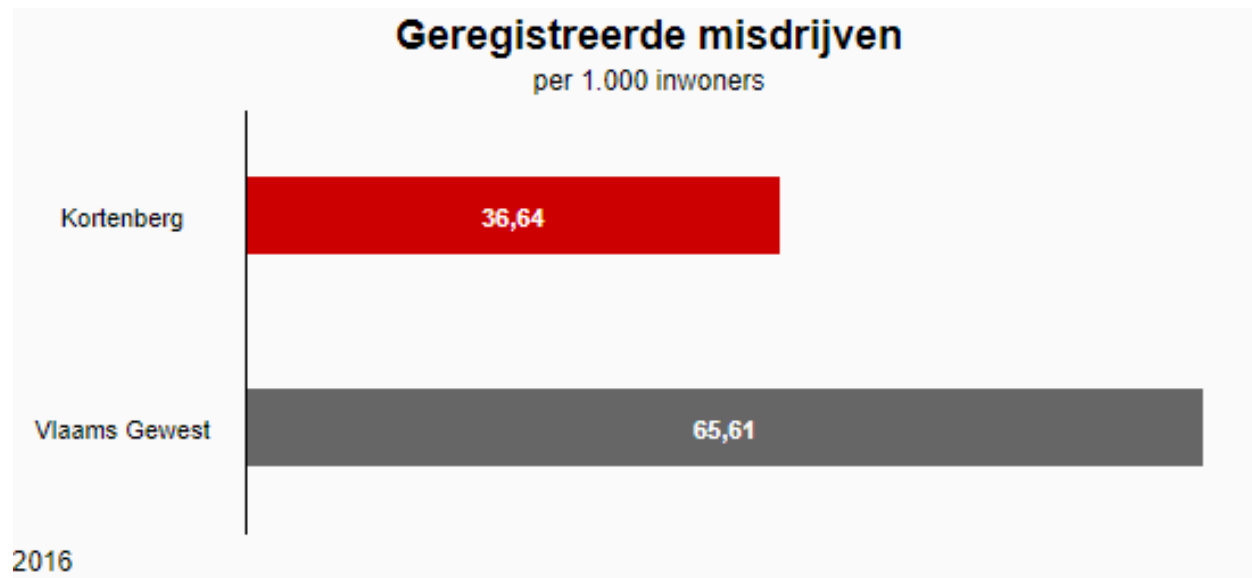


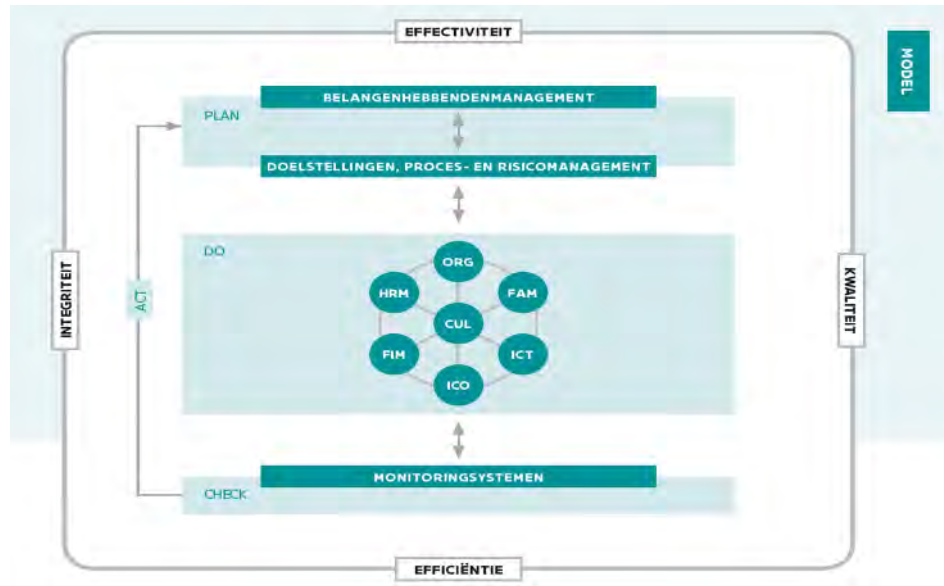
- ▶ Het Welzijnshuis heeft een aantal projectmedewerkers in dienst voor specifieke sociale uitdagingen op het grondgebied: projectmedewerker armoede, kinderarmoede (zie hoger) en zorg (vereenzaming, vooral outreachend werk)
- ▶ Wachtlijsten voor ambulante zorg (thuiszorg, gezinszorg) en residentiële ouderenopvang zijn eerder beperkt. Serviceflats geraken dit jaar zelfs moeilijk vol.
- ▶ Nood om sterker te kunnen werken op arbeidstrajecten. Idee om daarrond een intergemeentelijke trajectbegeleider te engageren.



Veiligheid

- ▶ Lager dan gemiddeld aantal misdrijven:
 - ▶ Vooral diefstallen en afpersingen,
 - ▶ In afnemende mate misdrijven tegen eigendom en misdrijven tegen de lichamelijke integriteit
- ▶ Lager dan gemiddeld en dalend aantal verkeersongevallen met letsel





2 Interne analyse



10 thema's inzake organisatiebeheersing*

1. Doelstellingen-, proces- en risicomanagement
2. Monitoring
3. Financieel management
4. Facility
5. Informatie- en communicatietechnologie
6. Belanghebbendenmanagement
7. Organisatiestructuur
8. Personeelsbeleid
9. Organisatiecultuur
10. Informatie en communicatie

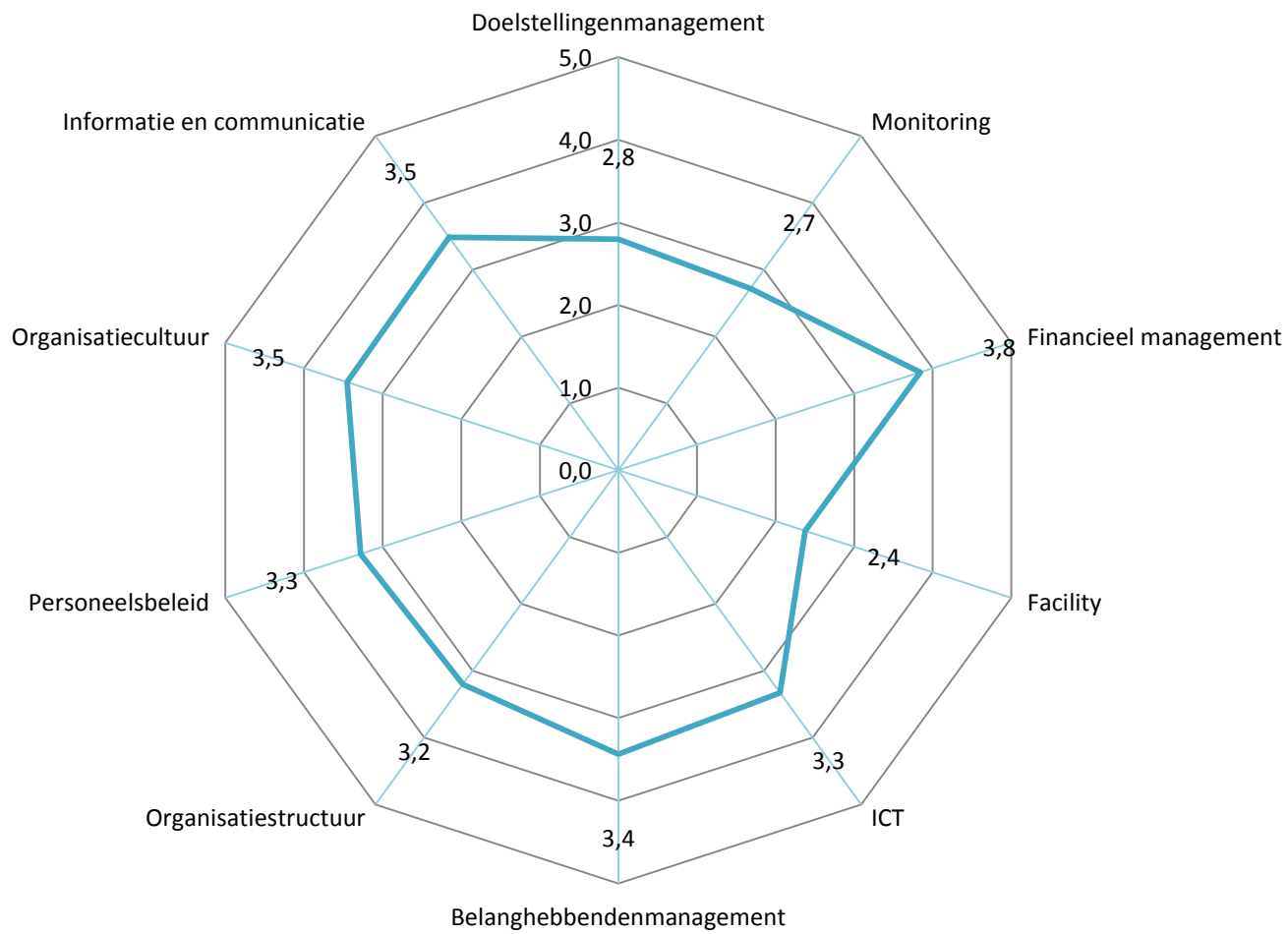
**Structuur: leidraad organisatiebeheersing Audit Vlaanderen*

Maturiteitscores



Score	Verklaring
0	Onbestaand Binnen de organisatie bestaan geen of zeer weinig beheersmaatregelen. Het controlebewustzijn is eerder laag en er worden weinig acties ondernomen om te komen tot een adequaat systeem van organisatiebeheersing (interne controlesysteem).
1	Ad-hoc basis Op ad-hoc basis zijn binnen de organisatie beheersmaatregelen uitgewerkt. Het bewustzijn van de nood aan adequate beheersmaatregelen (interne controlemaatregelen) groeit, maar er is nog geen gestructureerde of gestandaardiseerde aanpak aanwezig. Het systeem van organisatiebeheersing (interne controlesysteem) draait meer rond personen dan rond systemen.
2	Gestructureerde aanzet Een gestructureerde aanzet wordt gegeven tot de ontwikkeling van beheersmaatregelen. De beheersinstrumenten zijn bijgevolg in ontwikkeling, maar worden nog niet toegepast ('Plan').
3	Gedefinieerd (= niveau 2 +...) Beheersmaatregelen zijn aanwezig. Zij zijn gestandaardiseerd, gedocumenteerd, gecommuniceerd en worden toegepast ('Do').
4	Beheerst systeem (= niveau 3 + ...) De beheersmaatregelen worden intern periodiek geëvalueerd en bijgestuurd ('Check' & 'Act'). Er kan gesproken worden over een 'levend' adequaat en doeltreffend systeem van organisatiebeheersing.
5	Geoptimaliseerd (= niveau 4 + ...) De beheersmaatregelen worden voortdurend geoptimaliseerd via benchmarking en het behalen van kwaliteitscertificaten of externe evaluaties ('PDCA').

Scores op het vlak van organisatiebeheersing



Doelstellingen, proces- en risicomanagement (volgens Audit Vlaanderen)



Thema	Doelstellingen	Score (0-5)
Doelstellingen, proces- en risicomanagement	<ul style="list-style-type: none">▶ De organisatie heeft het beleidsplanningsproces volledig doorlopen en duidelijke, coherente beleidsdoelstellingen geformuleerd.▶ Het meerjarenplan is samen met de betrokken actoren opgesteld en wordt gecommuniceerd.▶ Het is voor elke dienst, afdeling, medewerker duidelijk aan welke beleidsdoelstellingen hij/zij een bijdrage moet leveren om het meerjarenplan te realiseren.▶ Het beleidsplanningsproces wordt regelmatig geëvalueerd en bijgestuurd.▶ De organisatie beheert haar sleutelprocessen goed.▶ De organisatie kent de belangrijkste risico's waarmee ze kan worden geconfronteerd.	

Doelstellingen-, proces- en risicomanagement



Globale vaststellingen voor Kortenberg

Zeker nog groeimarge op zowel doelstellingen-, risico-, als procesmanagement, maar de aandacht voor elk van deze aspecten is relatief sterk ontwikkeld:

- Goed uitgewerkt MJP voor de afgelopen bestuursperiode, met regelmatige opvolging en bijwerking. Het college heeft de opmaak van het MJP sterk naar zich toegetrokken vanuit haar politiek primaat, idealiter verloopt dit in een sterkere wisselwerking met de medewerkers. Creëert een groter eigenaarschap in alle geledingen van de organisatie. Nu is het MJP soms een theoretisch instrument.
- Bepaalde beleidsthema's of onderwerpen zijn nog beter te verbinden, maar het bewustzijn hierrond groeit wel. vb. welzijn <> welzijnshuis, maar ook vrije tijd en dienstencentrum.
- De administratie maakte een zelfevaluatie organisatiebeheersing, wat resulteerde in een verbeterplan dat effectief wordt opgevolgd.
- Er bestaat een kwaliteitshandboek met sleutelprocessen (enkel OCMW)
- Productencatalogoog opgesteld, mede op basis van de interbestuurlijke productencatalogus

Doelstellingen-, proces- en risicomanagement



Globale vaststellingen voor Kortenbergh

Aandachtspunten/opportunities

- Nog weinig aandacht voor risicomanagement. Beter de grootste risico's benoemen en aangeven hoe men ze wil afdekken
- Welzijnshuis heeft meer ervaring met doelstellingen, processen en kwaliteit. Opportuniteit is om deze ervaring verder door te trekken naar de ganse organisatie, rekening houdend met de noden van de werknemers en klanten
- Zowel doelstellingen als processen zijn nog relatief statisch:
 - Doelstellingen doorvertalen naar medewerkers in de evaluatie en functioneringsgesprekken
 - Processen werden opgesteld ihkv het nieuwe dienstverleningsmodel, maar wordt nog weinig opgevolgd. Niet alles zal nog up to date zijn.

Monitoring (volgens Audit Vlaanderen)



Thema	Doelstellingen	Score (0-5)
Monitoring	<ul style="list-style-type: none">▶ De organisatie weet over welke rapporten ze wil beschikken om haar beleidsdoelstellingen te realiseren en haar dienstverlening te optimaliseren.▶ De meetsystemen voor het opstellen van rapporten zijn op een correcte en kwaliteitsvolle wijze opgesteld.▶ De organisatie volgt de realisatie van de beleidsdoelstellingen degelijk op en beschikt over accurate rapporten om de dienstverlening op te volgen.▶ De organisatie stuurt haar werking op basis van de rapporten.▶ De organisatie evalueert regelmatig de kwaliteit en de betrouwbaarheid van de meet- en rapportagesystemen en stuurt bij waar nodig.	

Monitoring



Globale vaststellingen voor Kortenbergh

- Analyses als onderbouwing van MJP en financieel beleid
- Regelmatige BBC-rapportage, digitale rapportage en kasrapportage.
Zesmaandelijke terugkoppeling over de doelstellingen in het MJP naar het CBS <>
interesse en opvolging is beperkt
- Beperkt overzicht van verschillende rapportage en meetsystemen (vb. Ontbreken van boordtabellen)

Financieel management (volgens Audit Vlaanderen)



Thema	Doelstellingen	Score (0-5)
Financieel management	<ul style="list-style-type: none">▶ De financiële planning op lange en korte termijn wordt tijdig opgemaakt en is gericht op de realisatie van de beleidsdoelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.▶ De organisatie zet in op een degelijke (dagelijkse) financiële werking.▶ De organisatie zet in op het correct innen van haar mogelijke inkomsten en een degelijke financiering.▶ De organisatie beschikt over controlemaatregelen voor het maximaal nastreven van de betrouwbaarheid van financiële gegevens.▶ De organisatie beschikt over relevante financiële rapporten.▶ De organisatie evalueert regelmatig de financiële processen en stuurt bij waar nodig.	

Financieel management



Een aantal 'fact en figures' m.b.t. financiën

Gemeentelijke financiering bestaat voor 74% uit belastingen (versus 55% gemiddeld in Vlaanderen)

- Hoge inkomsten uit APB: €448/inw versus €290 VL. Tarief van 7,9% hoger dan gemiddeld in VL (7,24%) + effect van hogere inkomens
- Gemiddelde inkomsten uit OVV: €321 versus €356 VL. Tarief met 900 OVV aanzienlijk lager dan VL (1.391), maar ook effect van hogere KI's

Financiële schuld (en rentelasten) het voorbije decennium sterk teruggedrongen: van €1.402/inw in 2008 naar €550/inw in 2015 (gemiddeld €1.170 in VL)

Aandeel van de autofinancieringsmarge in de exploitatieontvangsten over de periode 2010-2015 bedraagt 18,7% (versus 7,4 VL). Wijst op een voldoende buffer.



Globale vaststellingen voor Kortenberg

- Financieel zeer gezonde gemeente, met ruimte om te investeren:
 - Lage schuldgraad
 - Overschot op exploitatie (positief APB)
- Goede interne betaalprocedure met veel controlestappen
- Een traditie van budgethouderschap in het Welzijnshuis, maar niet in het gemeentebestuur. Uit te maken in de volgende legislatuur hoe daar mee omgesprongen wordt.
- De rapporten uit BBC-software zorgen voor betrouwbare financiële informatie
- Meer aandacht nodig om subsidies, belastingen en retributies binnen te halen
- Financiële cel van 4 personen: financieel directeur + 3 medewerkers
 - Sterke dagelijkse werking en opvolging
 - Individuele processen OK, mogelijks nog meer structuur brengen in trajecten (globale financiële planning)
 - Facturatie als traject evalueren. Wordt in belangrijke mate aan de diensten overgelaten. Als een dienst bv. zelf geen aandacht heeft voor de opmaak van facturen (huur bv.), zal de gemeente inkomsten derven. Is belangrijk risico op dit moment.
 - Gelet op komende investeringen, belangrijk om ook die dossiers financieel goed te ondersteunen
 - Ook komende meerjarenplan op tijd starten (eerste geïntegreerd budget gemeente en OCMW)

Facility

(volgens Audit Vlaanderen)



Thema	Doelstellingen	Score (0-5)
Facilitaire middelen	<ul style="list-style-type: none">▶ De organisatie weet hoe ze haar facilitaire middelen wil inzetten om de beleidsdoelstellingen te realiseren en de dienstverlening te optimaliseren.▶ De facilitaire middelen worden goed beheerd.▶ De organisatie stelt op een gesystematiseerde en wettelijke manier partners aan om opdrachten uit te voeren.▶ De organisatie gaat degelijk om met contracten en volgt opdrachten uitgevoerd door partners, grondig op.▶ De organisatie neemt initiatieven rond duurzame ontwikkeling.▶ Uitgaven voor facilitaire middelen blijven binnen het budget.▶ Er wordt regelmatig geëvalueerd hoe er met de facilitaire middelen wordt omgegaan en er wordt indien nodig bijgestuurd.	



Globale vaststellingen voor Kortenberg

In het **accomodatieplan** worden belangrijke investeringen voorzien de komende jaren, hoewel rond een aantal zaken nog onduidelijkheid bestaat:

- Verhuis bib naar de kerk, waarbij vrijkomende ruimte in het gemeentehuis door het OCMW kan worden ingevuld
- Bouwen van een nieuwe sporthal en petanquehal (en realisatie woongebied op huidige locatie sporthal)
- Verbouwing OC Berkenhof + onderbrengen archief
- Invullen Belgostock met mogelijkheid om bijkomende serviceflats te bouwen.
- Nieuwe loods voor personeel en materialen van de gemeentelijke afdeling Grondgebiedszaken.

Facility is een belangrijk werkpunt binnen het bestuur:

- Integratie OCMW-gemeente op vlak van patrimonium nog verder te intergreren. Er is een patrimoniumbeheerder binnen de gemeente aangesteld, maar die beheert niet het volledige patrimonium. Binnen het OCMW is dit nog sterker versnipperd, met maatschappelijke werkers die doorgaans voor de gebouwen instaan.
- Geen centrale aankoopdienst, bevoegdheid bij de diensten. Er wordt bij de werknemers een basiskennis verondersteld, aangevuld met expertise bij secretariaat
- Software in ontwikkeling in samenwerking met VERA, maar voorlopig gebrek aan beheerssoftware zoals contractenbeheerssysteem
- Duurzaamheid en sociale perspectieven nog niet systematisch opgenomen in aanbestedingen, maar groeiend bewustzijn

Informatie en communicatietechnologie (volgens Audit Vlaanderen)



Thema	Doelstellingen	Score (0-5)
ICT	<ul style="list-style-type: none">▶ De organisatie heeft eigen beleidskeuzes gemaakt voor haar ICT-beleid zodat de beleidsdoelstellingen gerealiseerd worden en de dienstverlening geoptimaliseerd wordt.▶ De ICT-diensten zijn kwaliteitsvol.▶ De organisatie gaat veilig om met het beheer van de informatie in het algemeen en ICT in het bijzonder.▶ De organisatie neemt maatregelen zodat bij onverwachte gebeurtenissen de werking van de ICT-systemen gewaarborgd is.▶ Uitgaven en rapporten rond ICT worden grondig opgevolgd.▶ De ICT wordt regelmatig beoordeeld op haar degelijkheid en de mate waarin ze voldoet aan de realisatie van de beleidsdoelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.	

Informatie en communicatietechnologie



Globale vaststellingen voor Kortenbergh

Positieve vaststellingen

- Dienst is uitgebreid van 1 naar 2 personen, wat als zeer positief wordt ervaren
- Uitgebreide monitoring: I-scan, V-ICT-OR-audit, ...
- Klantvriendelijke IT dienst, aangevuld met externe expertise waar nodig
- Bereidheid van het bestuur om de nodige financiële middelen ter beschikking te stellen om hard- en software up-to-date te houden
- Intergemeentelijk ICT-overleg met gemeenten Herent, Overijse, Tervuren om te profiteren van kennis van andere besturen en synergieën

Aandachtspunten

- Onvoldoende uitgewerkt strategisch ICT-beleid, nu vooral ad hoc support. Belangrijk punt om op te nemen in de volgende legislatuur. Er wordt o.a. Gedacht om hierin ondersteuning van VERA te vragen.
- Alertheid voor informatieveiligheidssituatie zit sterker ingebakken in cultuur Welzijnshuis dan van de gemeente
- Meer integratie van verschillende systemen nodig (werkbeheer en financieel management, software en website,...)
- Aankoop en ondersteuning bij softwarepakketten is niet optimaal georganiseerd

Belanghebbendenmanagement (volgens Audit Vlaanderen)



Thema	Doelstellingen	Score (0-5)
Belanghebbenden -management	<ul style="list-style-type: none">▶ De organisatie kent haar belanghebbenden en hun verwachtingen.▶ De samenwerking tussen politieke organen en administratie verloopt goed.▶ De organisatie zet in op een goede samenwerking met andere lokale besturen.▶ De organisatie houdt rekening met signalen van klanten voor de organisatie van haar dienstverlening.▶ De organisatie evalueert regelmatig de manier waarop ze met haar belanghebbenden omgaat en stuurt bij waar nodig.	

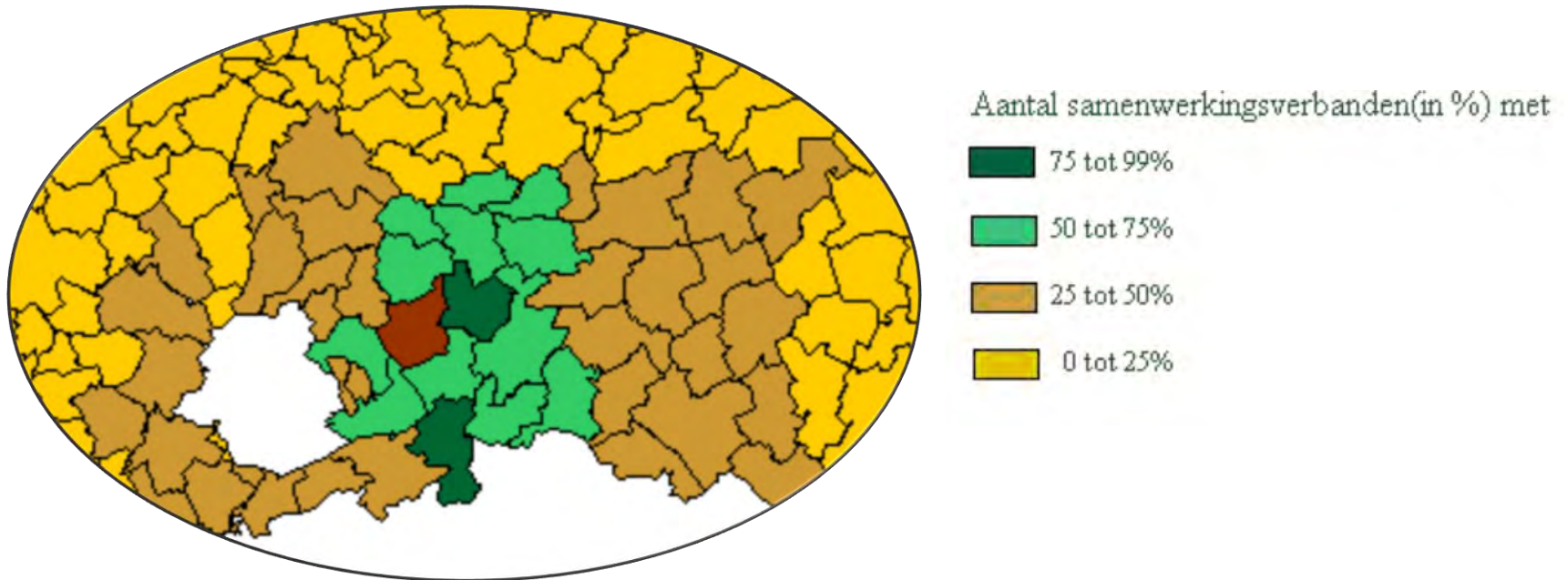
Belanghebbendenmanagement



Globale vaststellingen voor Kortenberg

- **Kennis van stakeholders:**
 - Grote knowhow bij VT en OCMW rond noden stakeholders
Op dit moment loopt bv. een gebruikersonderzoek binnen de bib
 - Participatie in brede zin, specifiek van de adviesraden .- rol en bevoegdheden te verduidelijken
- **Samenwerking politiek en administratie:**
 - Uitgesproken politieke visie
 - Schepenmodel herkenbaar, met in sommige diensten directe aansturing door de schepenen
 - Het 'samen denken' tussen politiek en administratie weinig ontwikkeld
- **Samenwerking met andere besturen:**
 - Regelmatige samenwerking met Herent, een min of meer gelijkwaardige buurgemeente (21.400 inwoners), ook politiezone samen (HERKO).
 - Op regionaal niveau samenwerking met ECOWERF, IGO Leuven, InterLeuven, Toerisme Dijleland (Midden-Brabant, regio Leuven)
- **Signalen van klanten:**
 - Charter van Kortenberg en regelmatige inspraakmomenten
 - Opvolging van participatie als werkpunt → uitdaging om hier in de toekomst een efficiënte en werkbare invulling aan te geven
 - Groeiend bewustzijn over communicatie bij (infrastructuur)projecten: voorkomt klachten
 - Nood aan klachtenopvolgingssysteem (organisatiebreed)

Samenwerking met andere gemeenten



Deelname aan 45 intergemeentelijke of regionale samenwerkingsverbanden (data regioscreening 2012) eerder laag in vergelijking met het Vlaamse gemiddelde van 68 verbanden per gemeente.

Organisatiestructuur (volgens Audit Vlaanderen)



Thema	Doelstellingen	Score (0-5)
Organisatie- structuur	<ul style="list-style-type: none">▶ Het organogram is opgemaakt met het oog op de realisatie van de beleidsdoelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.▶ De nodige coördinatiekanalen zijn ingebouwd, zodat beslissingen van verschillende diensten/afdelingen op elkaar zijn afgestemd.▶ De organisatiestructuur wordt wanneer nodig en minstens op regelmatige basis geëvalueerd en zo nodig geoptimaliseerd.▶ Projecten worden uitgewerkt volgens een haalbare methodologie.	

Organisatiestructuur



Globale vaststellingen voor Kortenberg

- **Algemeen**
 - Integratie gemeente en OCMW (welsijnshuis) de voorbije jaren vlot verlopen. De integratie werd aangegrepen om een nieuw organogram op te maken en een nieuw dienstverleningsmodel
- **Organigram:**
 - Bijgewerkt en aangepast aan integratie gemeente-OCMW, met inspraak van medewerkers
 - Structuur in organogram wordt soms moeizaam gerealiseerd (openstaande vacatures, veranderende noden,...)
 - Te weinig afstemming binnen cluster grondgebonden zaken
 - Openstaande vacature voor overkoepelend diensthoofd
 - Fysieke afstand met technische diensten
 - Overleg tussen diensten nog teveel afhankelijk van individueel initiatief
- **Samenwerking:**
 - Er bestaan verschillende dienstoverschrijdende werkgroepen
 - Nood aan voldoende communicatie vanuit MAT naar dienst- en celhoofden
- **Projectmanagement:**
 - Er bestaat een duidelijke planning (financieel en tijdsgebonden) voor de projecten die regelmatig wordt bijgestuurd
 - Er wordt een 'afgezwakte' haalbare manier van projectmanagement gehanteerd (pragmatisch, maar niet altijd professioneel)

Personeelsbeleid (volgens Audit Vlaanderen)



Thema	Doelstellingen	Score (0-5)
Personeelsbeleid	<ul style="list-style-type: none">▶ De organisatie heeft eigen beleidskeuzes gemaakt voor haar personeelsbeleid zodat de beleidsdoelstellingen gerealiseerd worden en de dienstverlening geoptimaliseerd wordt.▶ De organisatie zet haar medewerkers in voor de realisatie van de beleidsdoelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.▶ Medewerkers presteren volgens de vooropgestelde verwachtingen en krijgen voldoende kansen om zich verder te ontwikkelen.▶ Het leidinggeven gebeurt op alle niveaus op een kwaliteitsvolle manier.▶ De organisatie investeert in goede werkomstandigheden en in het welzijn van de medewerkers.▶ De personeelsadministratie verloopt correct en personeelsvragen worden juist beantwoord.▶ Personeelsuitgaven blijven binnen het budget en rapporten over het personeel worden grondig opgevolgd.▶ Het personeelsbeleid en de personeelsinstrumenten die hiervoor worden ingezet, worden regelmatig geëvalueerd en bijgesteld.	



Globale vaststellingen voor Kortenberg

- Beperkt aantal medewerkers in vergelijking met andere Vlaamse gemeenten (4,5 VTE/1.000 inwoners t.o.v. 7,5 VTE als Vlaams gemiddelde) (Cijfers enkel betrekking op de gemeente, bron bestuurskrachtmonitor). Een aantal diensten zitten stilaan aan de minimale bezetting.
- Aanwervingen:
 - Competentiegerichte functiebeschrijvingen
 - Objectieve procedure met jury van experts (beperkte inspraak leidinggevenden)
 - Aantal vacatures raakt niet ingevuld
- Uitdaging om voldoende back-up te voorzien voor bepaalde medewerkers
 - Aantal langdurig zieken
 - Aantal eenmansdiensten
- Het 'nieuwe werken' is een project voor de volgende legislatuur
- Ontwikkeling van medewerkers:
 - Vormingen vooral op initiatief van medewerkers
 - Beperkte doorgroeimogelijkheden
- Welzijnsbevraging en jaarlijkse rondgang
- Willen streven naar leeftijdsbewust personeelsbeleid, zeker gezien verouderend personeelsbestand
- Gebrek aan efficiënte en gebruiksvriendelijke personeelsdatabase
- Manifeste wil aanwezig om op vlak van personeelsbeleid verder te professionaliseren, maar zonder extra medewerkers lijkt dit moeilijk realiseerbaar.

Organisatiecultuur (volgens Audit Vlaanderen)



Thema	Doelstellingen	Score (0-5)
Organisatiecultuur	<ul style="list-style-type: none">▶ De organisatie heeft haar belangrijkste waarden bepaald en past ze toe in de dagelijkse werking.▶ De organisatie biedt ondersteuning aan medewerkers die terechtkomen in deontologisch gevoelige situaties.▶ De organisatie gaat regelmatig na of de waarden die ze vooropstelt ingang vinden.	



Globale vaststellingen voor Kortenberg

- De generieke waarden zijn voor alle medewerkers gelijk (integriteit, inzet, kwaliteit, klantgerichtheid) en staan in het competentieprofiel)
- Goede sfeer onder medewerkers
- Samenwerking tussen diensten kan beter. Binnen de diensten is men voluit bereid om elkaar te helpen, tussen diensten soms uitlatingen als 'Da's uwen job'
- Cultuurverschillen tussen OCMW en gemeente
 - Diensten die niet geïntegreerd zijn kennen elkaar slechts in beperkte mate
 - Sterkere traditie van procedures en structuren in OCMW

Informatie en communicatie (volgens Audit Vlaanderen)



Thema	Doelstellingen	Score (0-5)
Informatie en communicatie	<ul style="list-style-type: none">▶ De organisatie weet hoe ze haar interne communicatie, externe communicatie en informatiebeheer wil inzetten om de beleidsdoelstellingen te realiseren en haar dienstverlening te optimaliseren.▶ De interne communicatie focust op de realisatie van de beleidsdoelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.▶ De externe communicatie focust op de realisatie van de beleidsdoelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.▶ De organisatie beschikt over een efficiënt en betrouwbaar informatiebeheer.▶ De organisatie evalueert regelmatig haar interne communicatie, externe communicatie en informatiebeheer en stuurt bij waar nodig.	



Globale vaststellingen voor Kortenberg

- **Algemeen**
 - Goed functionerende dienst communicatie
 - Goede samenwerking tussen dienst communicatie en de verschillende diensten.
 - Informatiedoorstroom kan beter
 - Geen uitgewerkt communicatieplan
- **Extern:**
 - Werkprocessen inzake communicatie zijn duidelijk en goed in kaart gebracht.
 - Er zijn voldoende financiële middelen ter beschikking om doelstellingen te realiseren
 - Bestuur staat sterk achter externe communicatie
 - Opvolging en evaluatie
 - Nieuwe media worden ingezet (facebookpagina gemeente, ook vrijetijdsdiensten)
 - Uitdaging: prioriteren, haalbare planning en doelstellingen
- **Intern**
 - Goede informele communicatie tussen diensten onderling: er is een grote bereidheid tot samenwerken en informatie delen
 - Wekelijkse debriefing van de collegebeslissingen naar de diensthoofden (maandagmorgen). Sinds kort ook voor verantwoordelijken binne OCMW
 - Uitdaging: medewerkers meer en sneller informeren over beleidsdoelstellingen
 - Informatiebeheer: groeiend bewustzijn
 - Politiek is soms onvoldoende open in de communicatie



Aanvullend: dienstverlening

- ▶ Nieuw dienstverleningsmodel recent geïntroduceerd, met positieve ervaringen. Nog verder te bekijken/evalueren: werken op afspraak, indeling van de activiteiten naar soort balie (snelbalie, loket, zittend)
- ▶ Dienstverlening waar mogelijk al gedigitaliseerd
- ▶ Voldoende personeel bij burgerzaken, maar te weinig flexibiliteit (deeltijdsen) voor het organiseren van de permanentie op de balies
- ▶ Beleid om enkel Nederlands te spreken aan de loketten, leidt tot grotere inspanningen bij de nieuwkomers om de taal te leren

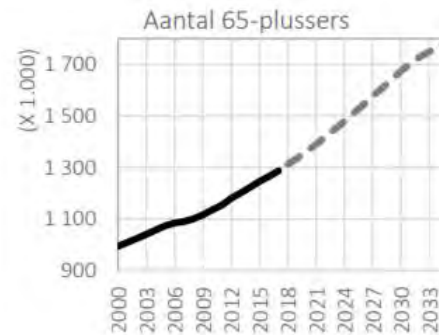
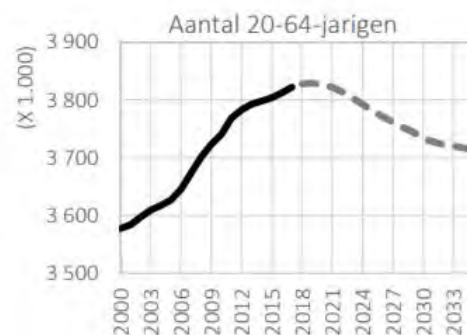
3 Helikopteranalyse





Demografische bewegingen

- ▶ **Toenemende diversiteit:** 8,6% van de Vlamingen hebben een vreemde nationaliteit en 20,6 % van de Vlaamse bevolking is van buitenlandse herkomst (cijfers 2017).
- ▶ **Vergrijzing:** de levensverwachting neemt toe. Tegen 2030 worden mannen gemiddeld 83,3 jaar en vrouwen 86,9 jaar. Daarmee samengaan neemt de vergrijzing toe.
- ▶ **Stijgend aantal inwoners:** In de komende 10 jaar zal de bevolking van het Vlaamse Gewest groeien met 5% (tegenover 7% in de voorbije 10 jaar) tot 6.835.000 inwoners.
- ▶ **Gezinsverdunning:** In 2027 verwacht Statistiek Vlaanderen in Vlaanderen 74.000 1- en 84.000 2-persoonshuishoudens meer dan in 2017, wat neerkomt op een stijging van respectievelijk 9% en 9%. Het aantal 3-, 4- en 5+persoonshuishoudens zal al naargelang van de gemeente toe- of afnemen



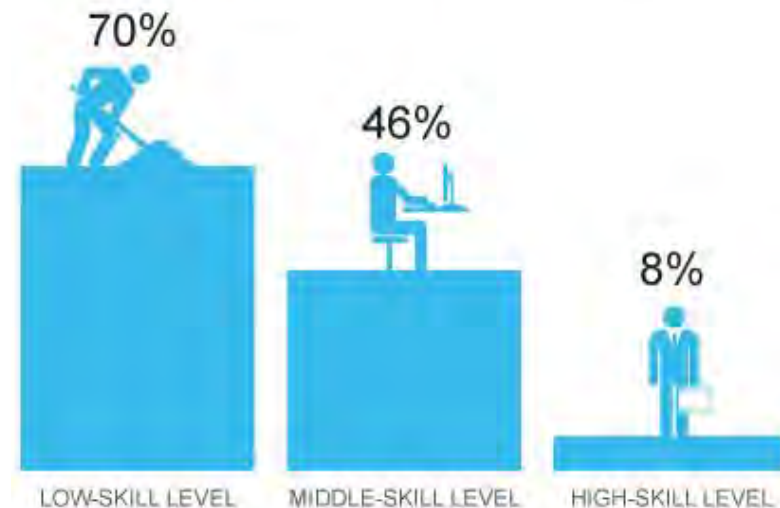
Economische tendensen



- ▶ **Nieuwe vormen van werk**
 - ▶ Automatisering: 1/5^{de} van de mensen werkt in een sector die zal krimpen door digitalisering (Future of Skills, 2017)
 - ▶ Ontstaan en verdwijnen van laaggeschoolde banen
 - ▶ Tijd- en plaatsafhankelijk werken: Volgens de meest recente Europese enquête naar de arbeidsomstandigheden (2015), heeft in België 1 werknemer in loondienst op 4 de afgelopen maanden thuisgewerkt
- ▶ **Nieuwe businessmodellen:** grote bedrijven die niet innoveren worden genadeloos ingehaald door kleine start-ups, de platformeconomie is de nieuwe standaard, er is toenemende aandacht voor maatschappelijke verantwoord ondernemen
- ▶ **Internationalisering en lokalisering**

Low-skill jobs at greatest risk

Percentage of jobs, by skill level, at a high risk of being automated in 20 years.



Note: Low skill requires no post-secondary education; middle skill requires some college or training; high skill requires a bachelor's degree or higher.

Source USA TODAY analysis of data from Carl Benedikt Frey and Michael A. Osborne, authors of "Future of Employment" and EMSI/CareerBuilder.

Frank Pompa and MaryJo Webster, USA TODAY

Sociale evoluties



- ▶ **Aandacht voor gezondheid, voeding, levenskwaliteit:** 2 op 3 Vlamingen ligt wakker van gezondheid. Het Vlaams Instituut Gezond Leven en de Vlaamse Logo's, met ondersteuning van alle Vlaamse preventieorganisaties (waaronder VAD), richtte in dit kader zelfs de Partij voor een Gezonde Gemeente op voor de lokale verkiezingen op 14 oktober.
- ▶ **Andere rol van het (klassieke) middenveld:** de politieke en dienstverlenende rol van het middenveld staan steeds meer ter discussie. Voor lokale besturen betekent dit dat een traditionele partner een nieuwe rol moet krijgen.
- ▶ **Veranderende sociale verhoudingen:** individualisering, sociale ontwrichting, polarisering in de geesten



PGGG

Partij voor een Gezonde Gemeente

Technologische ontwikkelingen



- ▶ **Digitalisering vs. digitale armoede:** Volgens de [ICT-enquête](#) uit 2016, heeft 10 % van de Belgische bevolking tussen 16 en 74 jaar nog nooit een computer gebruikt en heeft 11 % nog nooit op het internet gesurft.
- ▶ **Technologische evoluties zoals open data, Internet of things, blockchain, smart cities, ... vs. groeiende aandacht voor privacy:** Het inzetten van (open) data en technologie opent nieuwe perspectieven om beter grip te krijgen op maatschappelijke uitdagingen (bv. mobiliteit), interne performantie en efficiëntie (bv. benchmarking), samenwerking met partners (monitoring van afspraken). Privacy vormt echter een noodzakelijke drempel



Ruimtelijke en ecologische tendensen



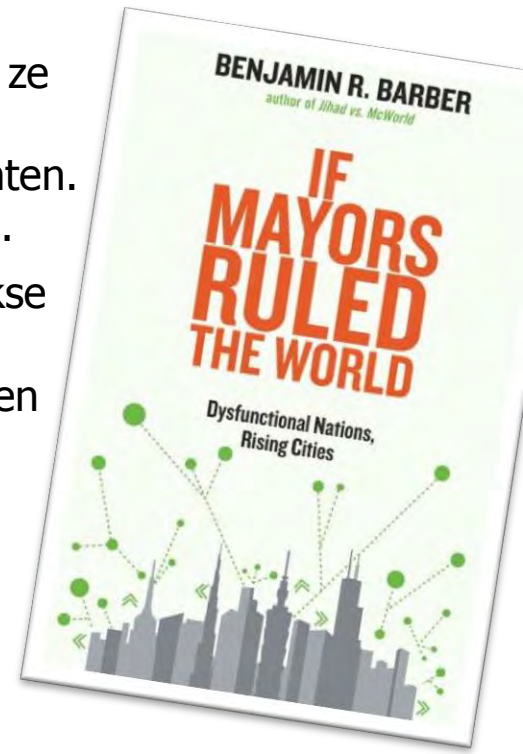
- ▶ **Druk op de (schaarse) ruimte:** elke dag verdwijnt er in België 6 ha open ruimte. De geplande betonstop zal dan ook ecologische, maar ook financiële en sociale gevolgen hebben voor de lokale besturen
- ▶ **kwaliteit van de openbare ruimte:** er is toenemende aandacht voor het belang van groene en blauwe netwerken in en rond de gemeente. Kortenberg beschikt over sterke troeven op dit vlak
- ▶ **Veranderende mobiliteit:** steden en gemeenten geven steeds meer voorrang aan voetgangers, fietsers en het openbaar vervoer.
- ▶ **Duurzaamheid:** de transitie naar een duurzame samenleving wordt in grote mate gerealiseerd op lokaal niveau. Talloze besturen spelen hier o.a. op in via een Klimaatactieplan



Politiek-bestuurlijke ontwikkelingen



- ▶ **City power:** De antwoorden op de uitdagingen van deze tijd zullen uit de steden komen, volgens de Amerikaanse stadsdeskundige Bruce Katz. Ze staan dicht bij de burger, kunnen snel inspelen op evoluties en vormen een sterk netwerk.
- ▶ **Gemeentelijke schaal ter discussie:** om hun taakstelling waar te maken hebben lokale besturen voldoende slagkracht nodig. Op vandaag zien we in een aantal onderzoeken dat besturen onder de 10.000 inwoners op verschillende terreinen achterblijven.
- ▶ **Participatie en coproductie:** Heel wat besturen beseffen dat ze voor de realisatie van hun doelstellingen afhankelijk zijn van partners, of meer kunnen bereiken door het bundelen van krachten. Interessante fenomenen zoals Right2Challenge bieden inspiratie.
- ▶ **Toenemende afkeer voor de (partij)politiek:** Uit de jaarlijkse Eurobarometer blijkt dat slechts 22% van de Belgische burgers vertrouwen heeft in politieke partijen. Slechts één op twee Belgen heeft vertrouwen in het nationale parlement.



4 Stakeholderanalyse



Externe stakeholders

	Vaststellingen
Burgers	<ul style="list-style-type: none">• Tevredenheid over de fysieke dienstverlening (80% t.o.v. 77% als Vlaams gemiddelde), digitale (67% t.o.v. 65%) en de algemene dienstverlening (77% t.o.v. 73%)• Verspreiding van informatie: 55% voelt zich voldoende geïnformeerd over de beslissingen van de gemeente (t.o.v. 48% als Vlaams gemiddelde)• Hoger dan gemiddeld vertrouwen in lokaal bestuur (38% t.o.v. 35% Vlaams gemiddelde)• Grote bereidheid om te participeren (zowel volgens gemeentemonitor als Chartertoets)• Digitale tool om te participeren (citizenlab)
Huisvestingsmaatschappij	Geen constructieve relatie met de huisvestingsmaatschappij



Externe stakeholders

Om de zienwijze van de belangrijkste stakeholders van de gemeente te capteren werd op 17/9/2018 een stakeholdersessie georganiseerd met vertegenwoordigers van de lokale adviesraden, bedrijven, scholen, zorginstellingen en verenigingen.

Aan de stakeholders werd gevraagd welke evoluties en dossiers (meer) aandacht moeten krijgen van het (volgende) gemeentebestuur.
De uitkomst van dit overleg werd in een apart verslag gevat.



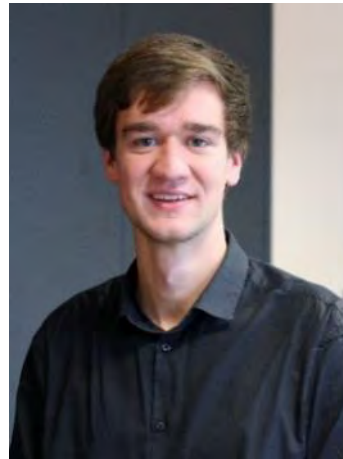
CONTACT



Bart Van Herck
Bart.vanherck@ideaconsult.be

0477 26 34 33

IDEA Consult
Jozef II straat 40 b1
1000 Brussel



Valentijn Vanoeteren
valentijn.vanoeteren@ideaconsult.be

0498 08 97 76

IDEA Consult
Jozef II straat 40 b1
1000 Brussel



Doelstellingenbudget (B1)

Planningsrapport: Meerjarenplan 2020 - 2025 (BP2020_2025-0)

Periode: 2020

Laatste inschrijvingsnummer: 13270

Gemeente en OCMW Kortenberg (0207.520.810)

Secr.: Leen Ceuppens

Dr.V.De Walsplein 30 - 3070 Kortenberg

Fin. beheerder: Rita Wijnants

	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
00: Algemene financiering	2.344.385,99	43.065.485,15	40.721.099,16
Overig beleid	2.344.385,99	43.065.485,15	40.721.099,16
Exploitatie	232.269,99	23.473.124,20	23.240.854,21
Investerings	220.000,00	0,00	-220.000,00
Financiering	1.892.116,00	19.592.360,95	17.700.244,95
01: Interne Werking	7.757.742,44	113.574,84	-7.644.167,60
Overig beleid	7.757.742,44	113.574,84	-7.644.167,60
Exploitatie	7.093.742,44	113.574,84	-6.980.167,60
Investerings	664.000,00	0,00	-664.000,00
02: Lerem, Ondernemen en Werken	8.593.896,62	4.066.962,63	-4.526.933,99
Overig beleid	8.593.896,62	4.066.962,63	-4.526.933,99
Exploitatie	3.071.396,62	2.201.362,63	-870.033,99
Investerings	5.522.500,00	1.865.600,00	-3.656.900,00
03: Samen-Leven	4.065.629,24	207.533,64	-3.858.095,60
Overig beleid	4.065.629,24	207.533,64	-3.858.095,60
Exploitatie	3.898.191,26	207.533,64	-3.690.657,62
Investerings	167.437,98	0,00	-167.437,98
04: Vrije Tijd	4.431.672,97	229.637,88	-4.202.035,09
Overig beleid	4.431.672,97	229.637,88	-4.202.035,09
Exploitatie	1.977.912,97	229.637,88	-1.748.275,09
Investerings	2.453.760,00	0,00	-2.453.760,00
05: Welzijn	3.614.091,20	2.158.793,52	-1.455.297,68
Overig beleid	3.614.091,20	2.158.793,52	-1.455.297,68
Exploitatie	3.614.091,20	2.135.709,60	-1.478.381,60
Investerings	0,00	23.083,92	23.083,92
06: Woon en Leefomgeving	11.471.357,11	4.770.672,21	-6.700.684,90
Overig beleid	11.471.357,11	4.770.672,21	-6.700.684,90
Exploitatie	5.157.323,11	1.949.193,21	-3.208.129,90
Investerings	6.314.034,00	2.821.479,00	-3.492.555,00
Totalen	42.278.775,57	54.612.659,87	12.333.884,30
Exploitatie	25.044.927,59	30.310.136,00	5.265.208,41
Investerings	15.341.731,98	4.710.162,92	-10.631.569,06
Financiering	1.892.116,00	19.592.360,95	17.700.244,95

Werkingssubsidies gemeente						Huidig krediet 2020	Huidig krediet 2021	Huidig krediet 2022	Huidig krediet 2023	Huidig krediet 2024	Huidig krediet 2025
Budgetverantwoordelijke	Actie	Beleids-domein	Beleids-item	Algemene rekening	Investerings-project	Omschrijving					
BV-08.5.3	GBB-08.5.3	03	0160-00	64999999	IP-GEEN	Projectsubsidies Wereldraad	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
BV-04	ACT-5.1.3	02	0500-00	64999999	IP-GEEN	Projectsubsidies economie	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
BV-04	ACT-5.1.3	02	0500-00	64930000	IP-GEEN	Toelage marktcommissie	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
BV-06	GBB-06	01	0119-00	64910000	IP-GEEN	Werkingssubsidies BIN	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
BV-04	ACT-5.1.3	03	0160-00	64930000	IP-GEEN	Toelage Wereldraad	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
BV-04	ACT-5.1.3	02	0590-00	64930000	IP-GEEN	Toelage raad lokale economie	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
BV-04	ACT-5.1.3	06	0380-00	64930000	IP-GEEN	Toelage aan Milieu Advies Raad	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
BV-09.1	GBB-09.1	04	0750-00	64930000	IP-GEEN	Werkingssubsidies jeugd via subsidiereglement	30 740,00	30 740,00	30 740,00	30 740,00	30 740,00
BV-08.5	GBB-08.5	06	0600-00	64999999	IP-GEEN	Projectsubsidies GECORO	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
BV-06.4	GBB-06.4	02	0870-02	64999999	IP-GEEN	Sociale voordelen Gemeenschapsonderwijs (Hertog Jan)	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
BV-04	ACT-5.1.3	05	0985-00	64930000	IP-GEEN	Toelage Welzijnsraad en LOGO	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
BV-10.2	GBB-10.2	05	0985-00	64990000	IP-GEEN	Preventie ambtenaar drugs-en alcoholmisbruik - Samenwerkingsovereenkomst	6 300,00	6 300,00	6 300,00	6 300,00	6 300,00
BV-10.2	GBB-10.2	05	0959-00	64930000	IP-GEEN	Subsidies aan seniorenverenigingen	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00
BV-04	ACT-5.1.3	04	0740-00	64930000	IP-GEEN	Toelage sportraad	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
BV-08.5.3	GBB-08.5.3	06	0350-00	64910000	IP-GEEN	Toelage thermografisch onderzoek, isolatiepremie en energie-audit	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
BV-07	GBB-07	05	0949-00	64910000	IP-GEEN	Geboorde-, adoptie-, sociaal pedagogische premie en premie voorhuwelijks sparen	26 625,00	26 625,00	26 625,00	26 625,00	26 625,00
BV-06.4	GBB-06.4	02	0869-00	64930000	IP-GEEN	Werkingssubsidies aan Oudercomités	2 900,00	2 900,00	2 900,00	2 900,00	2 900,00
BV-08.5.2	GBB-08.5.2	06	0309-00	64990000	IP-GEEN	Containerpark - uitbating	469 016,00	483 087,00	497 579,00	512 506,00	527 882,00
BV-07	GBB-07	05	0959-00	64910000	IP-GEEN	Tussenkost telefoonkosten	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
BV-09.2	GBB-09.2	03	0171-00	64910000	IP-GEEN	Financiële ondersteuning buurtfeesten	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
BV-08.5.2	GBB-08.5.2	06	0300-00	64990000	IP-GEEN	Difitar verwerking huisvuil, GFT, e.a. HAH inzameling	1 131 241,00	1 165 169,00	1 200 123,00	1 236 127,00	1 273 211,00
BV-03	ACT-1.6.2	03	0400-00	64940000	IP-GEEN	Werkingstoelage politiezone HerKO	2 035 265,95	2 096 323,93	2 159 213,65	2 223 990,06	2 290 709,76
BV-09.1	GBB-09.1	04	0750-00	64910000	IP-GEEN	Subsidie kadervorming jeugd	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00
BV-04	ACT-5.1.3	05	0959-00	64930000	IP-GEEN	Toelage aan seniorenraad	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
BV-08.5.3	GBB-08.5.3	06	0381-00	64910000	IP-GEEN	Toelage geïntegreerde milieuprojecten	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
BV-09.3	GBB-09.3	04	0740-00	64930000	IP-GEEN	Subsidies aan sportverenigingen	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
BV-08.5.2	GBB-08.5.2	06	0530-00	64999999	IP-GEEN	Projectsubsidies Landbouwwaad	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
BV-06.4	GBB-06.4	02	0820-00	64990000	IP-GEEN	ILV kunstacademie DKO (samenwerkingsovereenkomst)	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
BV-08.5	GBB-08.5	04	0729-00	64999999	IP-GEEN	Projectsubsidies Erfgoedcommissie	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
BV-04	ACT-5.1.3	04	0709-00	64930000	IP-GEEN	Toelage aan VT - cultuurraad en verenigingsraden	4 300,00	4 300,00	4 300,00	4 300,00	4 300,00
BV-08.5.2	GBB-08.5.2	06	0380-00	64999999	IP-GEEN	Projectsubsidies Milieu Advies Raad	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
BV-09	GBB-09	04	0709-00	64910000	IP-GEEN	Subsidie kadervorming bestuursleden erkende Kortenbergse cultuurverenigingen	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00
BV-09.2	GBB-09.2	04	0709-00	64999999	IP-GEEN	Subsidies verenigingen organisatie van grootschalige bovenlokale evenementen	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
BV-07	GBB-07	06	0300-00	64910000	IP-GEEN	Sociale correcties diftar	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
BV-04	ACT-5.1.3	06	0200-04	64930000	IP-GEEN	Toelage aan GAMV	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
BV-09.2	GBB-09.2	04	0709-00	64930000	IP-GEEN	Werkingssubsidie aan socio-culturele verenigingen	23 500,00	23 500,00	23 500,00	23 500,00	23 500,00
BV-04	ACT-5.1.3	05	0945-00	64930000	IP-GEEN	Toelage LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang)	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
BV-04	ACT-5.1.3	04	0703-00	64930000	IP-GEEN	Toelage aan Bibliotheekraad	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
BV-08.5.3	GBB-08.5.3	06	0310-00	64910000	IP-GEEN	Toelage hemelwaterput en groendaken	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00
BV-04	ACT-5.1.3	06	0600-00	64930000	IP-GEEN	Toelage GECORO	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
BV-03	ACT-1.6.2	03	0410-00	64940000	IP-GEEN	Werkingstoelage Hulpverleningszone - Brandweer	851 035,70	929 611,75	960 557,62	1 023 379,32	1 077 071,91
BV-10.2	GBB-10.2	05	0909-00	64930000	IP-GEEN	Toelagen instellingen Welzijn	19 000,00	19 000,00	19 000,00	19 000,00	19 000,00
BV-08.5	ACT-2.1.11	04	0729-00	64990000	IP-GEEN	IOED (Intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst) Samenwerkingsovereenkomst	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
BV-03	GBB-03	03	0790-10	64940000	IP-GEEN	Toegestane werkingssubsidies aan kerkfabrieken	29 052,00	33 005,00	33 169,00	33 303,00	33 475,00
BV-04	ACT-5.1.3	04	0750-00	64930000	IP-GEEN	Toelage Jeugdraad	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
BV-08.5	ACT-2.1.6	05	0930-00	64910000	IP-GEEN	Financiële tegemoetkoming - ristorno gedeelte OV	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
BV-04	ACT-5.1.3	06	0530-00	64930000	IP-GEEN	Toelage aan Landbouwwaad	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
BV-08.5.3	GBB-08.5.3	03	0160-00	64910000	IP-GEEN	Subsidies ondersteuning van duurzame, mondiale ontwikkelingsprojecten	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00
BV-06.4	GBB-06.4	02	0870-01	64999999	IP-GEEN	Sociale voordelen Vrij Onderwijs (Mater-Dei)	10 200,00	10 200,00	10 200,00	10 200,00	10 200,00
BV-08.5	GBB-08.5	04	0729-00	64930000	IP-GEEN	Toelage erfgoedcommissie	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
BV-08.5.2	GBB-08.5.2	06	0340-00	64930000	IP-GEEN	Toelage aan milieu- en natuurverenigingen	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00

BV-04	ACT-5.1.3	04	0709-00	64999999	IP-GEEN	Projectsubsidies sector VT	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Investeringsubsidies gemeente												
Budget-verantwoordelijke	Actie	Beleids-domein	Beleids-item	Algemene rekening	Investerings-project	Omschrijving	Huidig krediet 2020	Huidig krediet 2021	Huidig krediet 2022	Huidig krediet 2023	Huidig krediet 2024	Huidig krediet 2025
BV-03	ACT-1.6.2	03	0410-00	66400000	IP-12	Investeringsstoelage Hulpverleningszone	137 437,98	139 636,99	141 871,18	144 141,12	146 447,37	148 790,53
BV-03	GBB-03	03	0790-10	66400000	IP-12	Toegestane investeringssubsidies aan kerkfabrieken	30 000,00	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Werkingsubsidies ocmw												
Budget-verantwoordelijke	Actie	Beleids-domein	Beleids-item	Algemene rekening	Investerings-project	Omschrijving	Huidig krediet 2020	Huidig krediet 2021	Huidig krediet 2022	Huidig krediet 2023	Huidig krediet 2024	Huidig krediet 2025
BV-04	ACT-5.1.3	05	0985-00	64999999	IP-GEEN		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
BV-04	ACT-5.1.3	05	0951-00	64930000	IP-GEEN		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	ACT-6.5.6	05	0959-00	64910000	IP-GEEN		65 000,00	75 500,00	75 500,00	75 500,00	75 500,00	75 500,00



Lijst van te verstrekken werkings -en investeringssubsidies per beleidsveld

Planningsrapport: Meerjarenplan 2020 - 2025 (BP2020_2025-0)

Periode: 2020 - 2025

Laatste inschrijvingsnummer: 13270

Gemeente en OCMW Kortenberg (0207.520.810)

Secr.: Leen Ceuppens

Dr.V.De Walsplein 30 - 3070 Kortenberg

Fin. beheerder: Rita Wijnants

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Beleidsveld 0119	12.000,00	0,00	12.000,00
Werkingssubsidies BIN	2.000,00	0,00	2.000,00
Werkingssubsidies BIN	2.000,00	0,00	2.000,00
Werkingssubsidies BIN	2.000,00	0,00	2.000,00
Werkingssubsidies BIN	2.000,00	0,00	2.000,00
Werkingssubsidies BIN	2.000,00	0,00	2.000,00
Werkingssubsidies BIN	2.000,00	0,00	2.000,00
Beleidsveld 0160	99.000,00	0,00	99.000,00
Projectsubsidies Wereldraad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Wereldraad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Wereldraad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Wereldraad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Wereldraad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Wereldraad	1.000,00	0,00	1.000,00
Subsidies ondersteuning van duurzame, mondiale ontwikkelingsprojecten	15.000,00	0,00	15.000,00
Subsidies ondersteuning van duurzame, mondiale ontwikkelingsprojecten	15.000,00	0,00	15.000,00
Subsidies ondersteuning van duurzame, mondiale ontwikkelingsprojecten	15.000,00	0,00	15.000,00
Subsidies ondersteuning van duurzame, mondiale ontwikkelingsprojecten	15.000,00	0,00	15.000,00
Subsidies ondersteuning van duurzame, mondiale ontwikkelingsprojecten	15.000,00	0,00	15.000,00
Subsidies ondersteuning van duurzame, mondiale ontwikkelingsprojecten	15.000,00	0,00	15.000,00
Toelage Wereldraad	500,00	0,00	500,00
Toelage Wereldraad	500,00	0,00	500,00
Toelage Wereldraad	500,00	0,00	500,00
Toelage Wereldraad	500,00	0,00	500,00
Toelage Wereldraad	500,00	0,00	500,00
Toelage Wereldraad	500,00	0,00	500,00
Beleidsveld 0171	15.000,00	0,00	15.000,00
Financiële ondersteuning buurtfeesten	2.500,00	0,00	2.500,00
Financiële ondersteuning buurtfeesten	2.500,00	0,00	2.500,00
Financiële ondersteuning buurtfeesten	2.500,00	0,00	2.500,00
Financiële ondersteuning buurtfeesten	2.500,00	0,00	2.500,00
Financiële ondersteuning buurtfeesten	2.500,00	0,00	2.500,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Financiële ondersteuning buurtfeesten	2.500,00	0,00	2.500,00
Beleidsveld 0200	3.000,00	0,00	3.000,00
Toelage aan GAMV	500,00	0,00	500,00
Toelage aan GAMV	500,00	0,00	500,00
Toelage aan GAMV	500,00	0,00	500,00
Toelage aan GAMV	500,00	0,00	500,00
Toelage aan GAMV	500,00	0,00	500,00
Toelage aan GAMV	500,00	0,00	500,00
Beleidsveld 0300	7.497.278,00	0,00	7.497.278,00
Diftar verwerking huisvuil, GFT, e.a. HAH inzameling	1.131.241,00	0,00	1.131.241,00
Diftar verwerking huisvuil, GFT, e.a. HAH inzameling	1.165.169,00	0,00	1.165.169,00
Diftar verwerking huisvuil, GFT, e.a. HAH inzameling	1.200.123,00	0,00	1.200.123,00
Diftar verwerking huisvuil, GFT, e.a. HAH inzameling	1.236.127,00	0,00	1.236.127,00
Diftar verwerking huisvuil, GFT, e.a. HAH inzameling	1.273.211,00	0,00	1.273.211,00
Diftar verwerking huisvuil, GFT, e.a. HAH inzameling	1.311.407,00	0,00	1.311.407,00
Sociale correcties diftar	30.000,00	0,00	30.000,00
Sociale correcties diftar	30.000,00	0,00	30.000,00
Sociale correcties diftar	30.000,00	0,00	30.000,00
Sociale correcties diftar	30.000,00	0,00	30.000,00
Sociale correcties diftar	30.000,00	0,00	30.000,00
Sociale correcties diftar	30.000,00	0,00	30.000,00
Beleidsveld 0309	3.033.788,00	0,00	3.033.788,00
Containerpark - uitbating	469.016,00	0,00	469.016,00
Containerpark - uitbating	483.087,00	0,00	483.087,00
Containerpark - uitbating	497.579,00	0,00	497.579,00
Containerpark - uitbating	512.506,00	0,00	512.506,00
Containerpark - uitbating	527.882,00	0,00	527.882,00
Containerpark - uitbating	543.718,00	0,00	543.718,00
Beleidsveld 0310	21.000,00	0,00	21.000,00
Toelage hemelwaterput en groendaken	3.500,00	0,00	3.500,00
Toelage hemelwaterput en groendaken	3.500,00	0,00	3.500,00
Toelage hemelwaterput en groendaken	3.500,00	0,00	3.500,00
Toelage hemelwaterput en groendaken	3.500,00	0,00	3.500,00
Toelage hemelwaterput en groendaken	3.500,00	0,00	3.500,00
Toelage hemelwaterput en groendaken	3.500,00	0,00	3.500,00
Beleidsveld 0340	27.000,00	0,00	27.000,00
Toelage aan milieu- en natuurverenigingen	4.500,00	0,00	4.500,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Toelage aan milieu- en natuurverenigingen	4.500,00	0,00	4.500,00
Toelage aan milieu- en natuurverenigingen	4.500,00	0,00	4.500,00
Toelage aan milieu- en natuurverenigingen	4.500,00	0,00	4.500,00
Toelage aan milieu- en natuurverenigingen	4.500,00	0,00	4.500,00
Toelage aan milieu- en natuurverenigingen	4.500,00	0,00	4.500,00
Beleidsveld 0350	180.000,00	0,00	180.000,00
Toelage thermografisch onderzoek, isolatiepremie en energie-audit	30.000,00	0,00	30.000,00
Toelage thermografisch onderzoek, isolatiepremie en energie-audit	30.000,00	0,00	30.000,00
Toelage thermografisch onderzoek, isolatiepremie en energie-audit	30.000,00	0,00	30.000,00
Toelage thermografisch onderzoek, isolatiepremie en energie-audit	30.000,00	0,00	30.000,00
Toelage thermografisch onderzoek, isolatiepremie en energie-audit	30.000,00	0,00	30.000,00
Toelage thermografisch onderzoek, isolatiepremie en energie-audit	30.000,00	0,00	30.000,00
Beleidsveld 0380	9.000,00	0,00	9.000,00
Projectsubsidies Milieu Advies Raad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Milieu Advies Raad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Milieu Advies Raad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Milieu Advies Raad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Milieu Advies Raad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Milieu Advies Raad	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage aan Milieu Advies Raad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Milieu Advies Raad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Milieu Advies Raad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Milieu Advies Raad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Milieu Advies Raad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Milieu Advies Raad	500,00	0,00	500,00
Beleidsveld 0381	18.000,00	0,00	18.000,00
Toelage geïntegreerde milieuprojecten	3.000,00	0,00	3.000,00
Toelage geïntegreerde milieuprojecten	3.000,00	0,00	3.000,00
Toelage geïntegreerde milieuprojecten	3.000,00	0,00	3.000,00
Toelage geïntegreerde milieuprojecten	3.000,00	0,00	3.000,00
Toelage geïntegreerde milieuprojecten	3.000,00	0,00	3.000,00
Toelage geïntegreerde milieuprojecten	3.000,00	0,00	3.000,00
Beleidsveld 0400	13.164.934,40	0,00	13.164.934,40
Werkingsstoelage politiezone HerKO	2.035.265,95	0,00	2.035.265,95
Werkingsstoelage politiezone HerKO	2.096.323,93	0,00	2.096.323,93
Werkingsstoelage politiezone HerKO	2.159.213,65	0,00	2.159.213,65
Werkingsstoelage politiezone HerKO	2.223.990,06	0,00	2.223.990,06
Werkingsstoelage politiezone HerKO	2.290.709,76	0,00	2.290.709,76
Werkingsstoelage politiezone HerKO	2.359.431,05	0,00	2.359.431,05

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Beleidsveld 0410	5.957.169,67	858.325,17	6.815.494,84
Investeringsstoelage Hulpverleningszone	0,00	137.437,98	137.437,98
Investeringsstoelage Hulpverleningszone	0,00	139.636,99	139.636,99
Investeringsstoelage Hulpverleningszone	0,00	141.871,18	141.871,18
Investeringsstoelage Hulpverleningszone	0,00	144.141,12	144.141,12
Investeringsstoelage Hulpverleningszone	0,00	146.447,37	146.447,37
Investeringsstoelage Hulpverleningszone	0,00	148.790,53	148.790,53
Werkingsstoelage Hulpverleningszone - Brandweer	851.035,70	0,00	851.035,70
Werkingsstoelage Hulpverleningszone - Brandweer	929.611,75	0,00	929.611,75
Werkingsstoelage Hulpverleningszone - Brandweer	960.557,62	0,00	960.557,62
Werkingsstoelage Hulpverleningszone - Brandweer	1.023.379,32	0,00	1.023.379,32
Werkingsstoelage Hulpverleningszone - Brandweer	1.077.071,91	0,00	1.077.071,91
Werkingsstoelage Hulpverleningszone - Brandweer	1.115.513,37	0,00	1.115.513,37
Beleidsveld 0500	45.000,00	0,00	45.000,00
Projectsubsidies economie	7.000,00	0,00	7.000,00
Projectsubsidies economie	7.000,00	0,00	7.000,00
Projectsubsidies economie	7.000,00	0,00	7.000,00
Projectsubsidies economie	7.000,00	0,00	7.000,00
Projectsubsidies economie	7.000,00	0,00	7.000,00
Projectsubsidies economie	7.000,00	0,00	7.000,00
Toelage marktcommissie	500,00	0,00	500,00
Toelage marktcommissie	500,00	0,00	500,00
Toelage marktcommissie	500,00	0,00	500,00
Toelage marktcommissie	500,00	0,00	500,00
Toelage marktcommissie	500,00	0,00	500,00
Toelage marktcommissie	500,00	0,00	500,00
Beleidsveld 0530	9.000,00	0,00	9.000,00
Projectsubsidies Landbouwraad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Landbouwraad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Landbouwraad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Landbouwraad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Landbouwraad	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Landbouwraad	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage aan Landbouwraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Landbouwraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Landbouwraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Landbouwraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Landbouwraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Landbouwraad	500,00	0,00	500,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Beleidsveld 0590	3.000,00	0,00	3.000,00
Toelage raad lokale economie	500,00	0,00	500,00
Toelage raad lokale economie	500,00	0,00	500,00
Toelage raad lokale economie	500,00	0,00	500,00
Toelage raad lokale economie	500,00	0,00	500,00
Toelage raad lokale economie	500,00	0,00	500,00
Toelage raad lokale economie	500,00	0,00	500,00
Beleidsveld 0600	9.000,00	0,00	9.000,00
Projectsubsidies GECORO	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies GECORO	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies GECORO	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies GECORO	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies GECORO	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies GECORO	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage GECORO	500,00	0,00	500,00
Toelage GECORO	500,00	0,00	500,00
Toelage GECORO	500,00	0,00	500,00
Toelage GECORO	500,00	0,00	500,00
Toelage GECORO	500,00	0,00	500,00
Toelage GECORO	500,00	0,00	500,00
Beleidsveld 0703	3.000,00	0,00	3.000,00
Toelage aan Bibliotheekraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Bibliotheekraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Bibliotheekraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Bibliotheekraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Bibliotheekraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan Bibliotheekraad	500,00	0,00	500,00
Beleidsveld 0709	206.400,00	0,00	206.400,00
Projectsubsidies sector VT	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies sector VT	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies sector VT	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies sector VT	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies sector VT	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies sector VT	1.000,00	0,00	1.000,00
Subsidie kadervorming bestuursleden erkende Kortenbergse cultuurverenigingen	600,00	0,00	600,00
Subsidie kadervorming bestuursleden erkende Kortenbergse cultuurverenigingen	600,00	0,00	600,00
Subsidie kadervorming bestuursleden erkende Kortenbergse cultuurverenigingen	600,00	0,00	600,00
Subsidie kadervorming bestuursleden erkende Kortenbergse cultuurverenigingen	600,00	0,00	600,00
Subsidie kadervorming bestuursleden erkende Kortenbergse cultuurverenigingen	600,00	0,00	600,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Subsidie kadervorming bestuursleden erkende Kortenbergse cultuurverenigingen	600,00	0,00	600,00
Subsidies verenigingen organisatie van grootschalige bovenlokale evenementen	5.000,00	0,00	5.000,00
Subsidies verenigingen organisatie van grootschalige bovenlokale evenementen	5.000,00	0,00	5.000,00
Subsidies verenigingen organisatie van grootschalige bovenlokale evenementen	5.000,00	0,00	5.000,00
Subsidies verenigingen organisatie van grootschalige bovenlokale evenementen	5.000,00	0,00	5.000,00
Subsidies verenigingen organisatie van grootschalige bovenlokale evenementen	5.000,00	0,00	5.000,00
Subsidies verenigingen organisatie van grootschalige bovenlokale evenementen	5.000,00	0,00	5.000,00
Toelage aan VT - cultuurraad en verenigingsraden	4.300,00	0,00	4.300,00
Toelage aan VT - cultuurraad en verenigingsraden	4.300,00	0,00	4.300,00
Toelage aan VT - cultuurraad en verenigingsraden	4.300,00	0,00	4.300,00
Toelage aan VT - cultuurraad en verenigingsraden	4.300,00	0,00	4.300,00
Toelage aan VT - cultuurraad en verenigingsraden	4.300,00	0,00	4.300,00
Toelage aan VT - cultuurraad en verenigingsraden	4.300,00	0,00	4.300,00
Werkingssubsidie aan socio-culturele verenigingen	23.500,00	0,00	23.500,00
Werkingssubsidie aan socio-culturele verenigingen	23.500,00	0,00	23.500,00
Werkingssubsidie aan socio-culturele verenigingen	23.500,00	0,00	23.500,00
Werkingssubsidie aan socio-culturele verenigingen	23.500,00	0,00	23.500,00
Werkingssubsidie aan socio-culturele verenigingen	23.500,00	0,00	23.500,00
Werkingssubsidie aan socio-culturele verenigingen	23.500,00	0,00	23.500,00
Beleidsveld 0729	45.000,00	0,00	45.000,00
IOED (Intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst)Samenwerkingsovereenkomst	6.000,00	0,00	6.000,00
IOED (Intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst)Samenwerkingsovereenkomst	6.000,00	0,00	6.000,00
IOED (Intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst)Samenwerkingsovereenkomst	6.000,00	0,00	6.000,00
IOED (Intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst)Samenwerkingsovereenkomst	6.000,00	0,00	6.000,00
IOED (Intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst)Samenwerkingsovereenkomst	6.000,00	0,00	6.000,00
IOED (Intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst)Samenwerkingsovereenkomst	6.000,00	0,00	6.000,00
Projectsubsidies Erfgoedcommissie	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Erfgoedcommissie	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Erfgoedcommissie	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Erfgoedcommissie	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Erfgoedcommissie	1.000,00	0,00	1.000,00
Projectsubsidies Erfgoedcommissie	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage erfgoedcommissie	500,00	0,00	500,00
Toelage erfgoedcommissie	500,00	0,00	500,00
Toelage erfgoedcommissie	500,00	0,00	500,00
Toelage erfgoedcommissie	500,00	0,00	500,00
Toelage erfgoedcommissie	500,00	0,00	500,00
Toelage erfgoedcommissie	500,00	0,00	500,00
Beleidsveld 0740	183.000,00	0,00	183.000,00
Subsidies aan sportverenigingen	30.000,00	0,00	30.000,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Subsidies aan sportverenigingen	30.000,00	0,00	30.000,00
Subsidies aan sportverenigingen	30.000,00	0,00	30.000,00
Subsidies aan sportverenigingen	30.000,00	0,00	30.000,00
Subsidies aan sportverenigingen	30.000,00	0,00	30.000,00
Subsidies aan sportverenigingen	30.000,00	0,00	30.000,00
Toelage sportraad	500,00	0,00	500,00
Toelage sportraad	500,00	0,00	500,00
Toelage sportraad	500,00	0,00	500,00
Toelage sportraad	500,00	0,00	500,00
Toelage sportraad	500,00	0,00	500,00
Toelage sportraad	500,00	0,00	500,00
Beleidsveld 0750	208.440,00	0,00	208.440,00
Subsidie kadervorming jeugd	3.500,00	0,00	3.500,00
Subsidie kadervorming jeugd	3.500,00	0,00	3.500,00
Subsidie kadervorming jeugd	3.500,00	0,00	3.500,00
Subsidie kadervorming jeugd	3.500,00	0,00	3.500,00
Subsidie kadervorming jeugd	3.500,00	0,00	3.500,00
Subsidie kadervorming jeugd	3.500,00	0,00	3.500,00
Toelage Jeugdraad	500,00	0,00	500,00
Toelage Jeugdraad	500,00	0,00	500,00
Toelage Jeugdraad	500,00	0,00	500,00
Toelage Jeugdraad	500,00	0,00	500,00
Toelage Jeugdraad	500,00	0,00	500,00
Toelage Jeugdraad	500,00	0,00	500,00
Werkingssubsidies jeugd via subsidiereglement	30.740,00	0,00	30.740,00
Werkingssubsidies jeugd via subsidiereglement	30.740,00	0,00	30.740,00
Werkingssubsidies jeugd via subsidiereglement	30.740,00	0,00	30.740,00
Werkingssubsidies jeugd via subsidiereglement	30.740,00	0,00	30.740,00
Werkingssubsidies jeugd via subsidiereglement	30.740,00	0,00	30.740,00
Werkingssubsidies jeugd via subsidiereglement	30.740,00	0,00	30.740,00
Beleidsveld 0790	195.653,00	75.000,00	270.653,00
Toegestane investeringssubsidies aan kerkfabrieken	0,00	30.000,00	30.000,00
Toegestane investeringssubsidies aan kerkfabrieken	0,00	45.000,00	45.000,00
Toegestane investeringssubsidies aan kerkfabrieken	0,00	0,00	0,00
Toegestane investeringssubsidies aan kerkfabrieken	0,00	0,00	0,00
Toegestane investeringssubsidies aan kerkfabrieken	0,00	0,00	0,00
Toegestane investeringssubsidies aan kerkfabrieken	0,00	0,00	0,00
Toegestane werkingssubsidies aan kerkfabrieken	29.052,00	0,00	29.052,00
Toegestane werkingssubsidies aan kerkfabrieken	33.005,00	0,00	33.005,00
Toegestane werkingssubsidies aan kerkfabrieken	33.169,00	0,00	33.169,00
Toegestane werkingssubsidies aan kerkfabrieken	33.303,00	0,00	33.303,00
Toegestane werkingssubsidies aan kerkfabrieken	33.475,00	0,00	33.475,00
Toegestane werkingssubsidies aan kerkfabrieken	33.649,00	0,00	33.649,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Beleidsveld 0820	33.000,00	0,00	33.000,00
ILV kunstacademie DKO (samenwerkingsovereenkomst)	5.500,00	0,00	5.500,00
ILV kunstacademie DKO (samenwerkingsovereenkomst)	5.500,00	0,00	5.500,00
ILV kunstacademie DKO (samenwerkingsovereenkomst)	5.500,00	0,00	5.500,00
ILV kunstacademie DKO (samenwerkingsovereenkomst)	5.500,00	0,00	5.500,00
ILV kunstacademie DKO (samenwerkingsovereenkomst)	5.500,00	0,00	5.500,00
ILV kunstacademie DKO (samenwerkingsovereenkomst)	5.500,00	0,00	5.500,00
Beleidsveld 0869	17.400,00	0,00	17.400,00
Werkingssubsidies aan Oudercomités	2.900,00	0,00	2.900,00
Werkingssubsidies aan Oudercomités	2.900,00	0,00	2.900,00
Werkingssubsidies aan Oudercomités	2.900,00	0,00	2.900,00
Werkingssubsidies aan Oudercomités	2.900,00	0,00	2.900,00
Werkingssubsidies aan Oudercomités	2.900,00	0,00	2.900,00
Werkingssubsidies aan Oudercomités	2.900,00	0,00	2.900,00
Beleidsveld 0870	85.200,00	0,00	85.200,00
Sociale voordelen Gemeenschapsonderwijs (Hertog Jan)	4.000,00	0,00	4.000,00
Sociale voordelen Gemeenschapsonderwijs (Hertog Jan)	4.000,00	0,00	4.000,00
Sociale voordelen Gemeenschapsonderwijs (Hertog Jan)	4.000,00	0,00	4.000,00
Sociale voordelen Gemeenschapsonderwijs (Hertog Jan)	4.000,00	0,00	4.000,00
Sociale voordelen Gemeenschapsonderwijs (Hertog Jan)	4.000,00	0,00	4.000,00
Sociale voordelen Gemeenschapsonderwijs (Hertog Jan)	4.000,00	0,00	4.000,00
Sociale voordelen Vrij Onderwijs (Mater-Dei)	10.200,00	0,00	10.200,00
Sociale voordelen Vrij Onderwijs (Mater-Dei)	10.200,00	0,00	10.200,00
Sociale voordelen Vrij Onderwijs (Mater-Dei)	10.200,00	0,00	10.200,00
Sociale voordelen Vrij Onderwijs (Mater-Dei)	10.200,00	0,00	10.200,00
Sociale voordelen Vrij Onderwijs (Mater-Dei)	10.200,00	0,00	10.200,00
Sociale voordelen Vrij Onderwijs (Mater-Dei)	10.200,00	0,00	10.200,00
Beleidsveld 0909	114.000,00	0,00	114.000,00
Toelagen instellingen Welzijn	19.000,00	0,00	19.000,00
Toelagen instellingen Welzijn	19.000,00	0,00	19.000,00
Toelagen instellingen Welzijn	19.000,00	0,00	19.000,00
Toelagen instellingen Welzijn	19.000,00	0,00	19.000,00
Toelagen instellingen Welzijn	19.000,00	0,00	19.000,00
Toelagen instellingen Welzijn	19.000,00	0,00	19.000,00
Beleidsveld 0930	60.000,00	0,00	60.000,00
Financiële tegemoetkoming - ristorante gedeelte OV	10.000,00	0,00	10.000,00
Financiële tegemoetkoming - ristorante gedeelte OV	10.000,00	0,00	10.000,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Financiële tegemoetkoming - ristorno gedeelte OV	10.000,00	0,00	10.000,00
Financiële tegemoetkoming - ristorno gedeelte OV	10.000,00	0,00	10.000,00
Financiële tegemoetkoming - ristorno gedeelte OV	10.000,00	0,00	10.000,00
Financiële tegemoetkoming - ristorno gedeelte OV	10.000,00	0,00	10.000,00
Beleidsveld 0945	3.000,00	0,00	3.000,00
Toelage LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang)	500,00	0,00	500,00
Toelage LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang)	500,00	0,00	500,00
Toelage LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang)	500,00	0,00	500,00
Toelage LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang)	500,00	0,00	500,00
Toelage LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang)	500,00	0,00	500,00
Toelage LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang)	500,00	0,00	500,00
Beleidsveld 0949	159.750,00	0,00	159.750,00
Geboorte-, adoptie-, sociaal pedagogische premie en premie voorhuwelijkssparen	26.625,00	0,00	26.625,00
Geboorte-, adoptie-, sociaal pedagogische premie en premie voorhuwelijkssparen	26.625,00	0,00	26.625,00
Geboorte-, adoptie-, sociaal pedagogische premie en premie voorhuwelijkssparen	26.625,00	0,00	26.625,00
Geboorte-, adoptie-, sociaal pedagogische premie en premie voorhuwelijkssparen	26.625,00	0,00	26.625,00
Geboorte-, adoptie-, sociaal pedagogische premie en premie voorhuwelijkssparen	26.625,00	0,00	26.625,00
Geboorte-, adoptie-, sociaal pedagogische premie en premie voorhuwelijkssparen	26.625,00	0,00	26.625,00
Beleidsveld 0951	3.000,00	0,00	3.000,00
Toelage aan centrumraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan centrumraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan centrumraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan centrumraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan centrumraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan centrumraad	500,00	0,00	500,00
Beleidsveld 0959	490.500,00	0,00	490.500,00
Mantelzorgtoelage	65.000,00	0,00	65.000,00
Mantelzorgtoelage	75.500,00	0,00	75.500,00
Mantelzorgtoelage	75.500,00	0,00	75.500,00
Mantelzorgtoelage	75.500,00	0,00	75.500,00
Mantelzorgtoelage	75.500,00	0,00	75.500,00
Mantelzorgtoelage	75.500,00	0,00	75.500,00
Subsidies aan seniorenverenigingen	3.500,00	0,00	3.500,00
Subsidies aan seniorenverenigingen	3.500,00	0,00	3.500,00
Subsidies aan seniorenverenigingen	3.500,00	0,00	3.500,00
Subsidies aan seniorenverenigingen	3.500,00	0,00	3.500,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Subsidies aan seniorenverenigingen	3.500,00	0,00	3.500,00
Subsidies aan seniorenverenigingen	3.500,00	0,00	3.500,00
Toelage aan seniorenraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan seniorenraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan seniorenraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan seniorenraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan seniorenraad	500,00	0,00	500,00
Toelage aan seniorenraad	500,00	0,00	500,00
Tussenkost telefoonkosten	4.000,00	0,00	4.000,00
Tussenkost telefoonkosten	4.000,00	0,00	4.000,00
Tussenkost telefoonkosten	4.000,00	0,00	4.000,00
Tussenkost telefoonkosten	4.000,00	0,00	4.000,00
Tussenkost telefoonkosten	4.000,00	0,00	4.000,00
Tussenkost telefoonkosten	4.000,00	0,00	4.000,00

Beleidsveld 0985	46.800,00	0,00	46.800,00
-------------------------	------------------	-------------	------------------

Preventie ambtenaar drugs-en alcoholmisbruik - Samenwerkingsovereenkomst	6.300,00	0,00	6.300,00
Preventie ambtenaar drugs-en alcoholmisbruik - Samenwerkingsovereenkomst	6.300,00	0,00	6.300,00
Preventie ambtenaar drugs-en alcoholmisbruik - Samenwerkingsovereenkomst	6.300,00	0,00	6.300,00
Preventie ambtenaar drugs-en alcoholmisbruik - Samenwerkingsovereenkomst	6.300,00	0,00	6.300,00
Preventie ambtenaar drugs-en alcoholmisbruik - Samenwerkingsovereenkomst	6.300,00	0,00	6.300,00
Preventie ambtenaar drugs-en alcoholmisbruik - Samenwerkingsovereenkomst	6.300,00	0,00	6.300,00
Projectsubsidies sector WZH	500,00	0,00	500,00
Projectsubsidies sector WZH	500,00	0,00	500,00
Projectsubsidies sector WZH	500,00	0,00	500,00
Projectsubsidies sector WZH	500,00	0,00	500,00
Projectsubsidies sector WZH	500,00	0,00	500,00
Projectsubsidies sector WZH	500,00	0,00	500,00
Toelage Welzijnsraad en LOGO	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage Welzijnsraad en LOGO	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage Welzijnsraad en LOGO	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage Welzijnsraad en LOGO	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage Welzijnsraad en LOGO	1.000,00	0,00	1.000,00
Toelage Welzijnsraad en LOGO	1.000,00	0,00	1.000,00

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

Planningsrapport: Meerjarenplan 2020 - 2025 (BP2020_2025-0)

Periode: 2020 - 2019

Laatste inschrijvingsnummer: 13270

Gemeente en OCMW Kortenberg (0207.520.810)

Secr.: Leen Ceuppens

Dr.V.De Walsplein 30 - 3070 Kortenberg

Fin. beheerder: Rita Wijnants

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

Beleidsveld: 0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
Beleidsveld: 0020	Fiscale aangelegenheden
Beleidsveld: 0030	Financiële aangelegenheden
Beleidsveld: 0040	Transacties in verband met de openbare schuld
Beleidsveld: 0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
Beleidsveld: 0090	Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Interne Werking

Beleidsveld: 0100	Politieke organen
Beleidsveld: 0110	Secretariaat
Beleidsveld: 0111	Fiscale en financiële diensten
Beleidsveld: 0112	Personeelsdienst en vorming
Beleidsveld: 0113	Archief
Beleidsveld: 0114	Organisatiebeheersing
Beleidsveld: 0115	Welzijn op het werk
Beleidsveld: 0119	Overige algemene diensten
Beleidsveld: 0190	Overig algemeen bestuur

Beleidsdomein: 02 Leren, Ondernemen en Werken

Beleidsveld: 0500	Handel en middenstand
Beleidsveld: 0590	Overige economische zaken
Beleidsveld: 0800	Gewoon basisonderwijs
Beleidsveld: 0820	Deeltijds kunstonderwijs
Beleidsveld: 0869	Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
Beleidsveld: 0870	Sociale voordelen

Beleidsdomein: 03 Samen-Leven

Beleidsveld: 0130	Administratieve dienstverlening
Beleidsveld: 0160	Hulp aan het buitenland
Beleidsveld: 0171	Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
Beleidsveld: 0400	Politiediensten
Beleidsveld: 0410	Brandweer
Beleidsveld: 0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
Beleidsveld: 0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid

Beleidsveld: 0790 Erediensten

Beleidsdomein: 04 Vrije Tijd

Beleidsveld: 0520 Toerisme - Onthaal en promotie
Beleidsveld: 0703 Openbare bibliotheken
Beleidsveld: 0705 Gemeenschapscentrum
Beleidsveld: 0709 Overige culturele instellingen
Beleidsveld: 0710 Feesten en plechtigheden
Beleidsveld: 0711 Openluchtrecreatie
Beleidsveld: 0720 Monumentenzorg
Beleidsveld: 0729 Overig beleid inzake het erfgoed
Beleidsveld: 0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
Beleidsveld: 0741 Sportpromotie en -evenementen
Beleidsveld: 0742 Sportinfrastructuur
Beleidsveld: 0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
Beleidsveld: 0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
Beleidsveld: 0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren

Beleidsdomein: 05 Welzijn

Beleidsveld: 0900 Sociale bijstand
Beleidsveld: 0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
Beleidsveld: 0904 Activering van tewerkstelling
Beleidsveld: 0905 Dienst voor juridische informatie en advies
Beleidsveld: 0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
Beleidsveld: 0930 Sociale huisvesting
Beleidsveld: 0940 Jeugdvoorzieningen
Beleidsveld: 0943 Gezinshulp
Beleidsveld: 0945 Kinderopvang
Beleidsveld: 0946 Thuisbezorgde maaltijden
Beleidsveld: 0947 Klusjesdienst
Beleidsveld: 0948 Poetsdienst
Beleidsveld: 0949 Overige gezinshulp
Beleidsveld: 0950 Ouderenwoningen
Beleidsveld: 0951 Dienstencentra
Beleidsveld: 0952 Assistentiewoningen
Beleidsveld: 0954 Dagzorgcentra
Beleidsveld: 0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
Beleidsveld: 0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie

Beleidsdomein: 06 Woon en Leefomgeving

Beleidsveld: 0200 Wegen
Beleidsveld: 0220 Parkeren

Beleidsveld: 0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
Beleidsveld: 0309	Overig afval- en materialenbeheer
Beleidsveld: 0310	Beheer van regen- en afvalwater
Beleidsveld: 0329	Overige vermindering van milieuverontreiniging
Beleidsveld: 0340	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
Beleidsveld: 0341	Erosiebestrijding
Beleidsveld: 0349	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
Beleidsveld: 0350	Klimaat en energie
Beleidsveld: 0380	Participatie en sensibilisatie
Beleidsveld: 0381	Geïntegreerde milieuprojecten
Beleidsveld: 0470	Dierenbescherming
Beleidsveld: 0530	Land-, tuin- & bosbouw
Beleidsveld: 0600	Ruimtelijke planning
Beleidsveld: 0610	Gebiedsontwikkeling
Beleidsveld: 0620	Grondbeleid voor wonen
Beleidsveld: 0629	Overig woonbeleid
Beleidsveld: 0630	Watervoorziening
Beleidsveld: 0640	Elektriciteitsvoorziening
Beleidsveld: 0650	Gasvoorziening
Beleidsveld: 0670	Straatverlichting
Beleidsveld: 0680	Groene ruimte
Beleidsveld: 0990	Begraafplaatsen

Omschrijving	Code	Beleidsveld code	Beleidsveld omschrijving
Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	0010-00	10	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
Fiscale aangelegenheden	0020-00	20	Fiscale aangelegenheden
Financiële aangelegenheden	0030-00	30	Financiële aangelegenheden
Transactie in verband met de openbare schuld	0040-00	40	Transacties in verband met de openbare schuld
Patrimonium zonder toegewezen BV	0050-00	50	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
Gecumuleerd budgettair resultaat	0090-00	90	Overige algemene financiering
Overige algemene financiering	0090-01	90	Overige algemene financiering
Mandatarissen lonen	0100-00	100	Politieke organen
Presentiegelden	0100-01	100	Politieke organen
Pensioenen mandatarissen	0100-02	100	Politieke organen
Ondersteuning adviesraden	0100-04	100	Politieke organen
Personeelskost algemene diensten	0110-00	110	Secretariaat
Personeelskost secretariaat	0110-01	110	Secretariaat
Fiscale en financiële diensten	0111-00	111	Fiscale en financiële diensten
Personeelsdienst en vorming	0112-00	112	Personeelsdienst en vorming
Archief	0113-00	113	Archief
Organisatiebeheersing	0114-00	114	Organisatiebeheersing
Welzijn op het werk	0115-00	115	Welzijn op het werk
Overige algemene diensten	0119-00	119	Overige algemene diensten
Communicatie	0119-01	119	Overige algemene diensten
ICT	0119-02	119	Overige algemene diensten
GGZ Grondgebiedzaken	0119-03	119	Overige algemene diensten
UD Uitvoeringsdiensten	0119-04	119	Overige algemene diensten
Binnenwerken en gebouwenbeheer	0119-05	119	Overige algemene diensten
Administratieve dienstverlening	0130-00	130	Administratieve dienstverlening
Hulp aan het buitenland	0160-00	160	Hulp aan het buitenland
Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg	0171-00	171	Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
Overig algemeen bestuur	0190-00	190	Overig algemeen bestuur
Wegen	0200-00	200	Wegen
Infrastructuurwerken	0200-01	200	Wegen
Wegenwerken	0200-02	200	Wegen
Voet- en fietspaden	0200-03	200	Wegen
Mobiliteit	0200-04	200	Wegen
Parkeren	0220-00	220	Parkeren
Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	0300-00	300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
Overig afval- en materialenbeheer	0309-00	309	Overig afval- en materialenbeheer
Beheer van regen- en afvalwater	0310-00	310	Beheer van regen- en afvalwater
Sanering van bodemverontreiniging	0320-00	320	Sanering van bodemverontreiniging
Overige vermindering van milieuverontreiniging	0329-00	329	Overige vermindering van milieuverontreiniging
Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	0340-00	340	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
Erosiebestrijding	0341-00	341	Erosiebestrijding
Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem	0349-00	349	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
Klimaat en energie	0350-00	350	Klimaat en energie
Participatie en sensibilisatie	0380-00	380	Participatie en sensibilisatie
Geïntegreerde milieuprojecten	0381-00	381	Geïntegreerde milieuprojecten
Overige milieubescherming	0390-00	390	Overige milieubescherming
Politiediensten	0400-00	400	Politiediensten
Brandweer	0410-00	410	Brandweer
Dierenbescherming	0470-00	470	Dierenbescherming
Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	0480-00	480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
Overige elementen van openbare orde en veiligheid	0490-00	490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid
Handel en middenstand	0500-00	500	Handel en middenstand
Toerisme - Onthaal en promotie	0520-00	520	Toerisme - Onthaal en promotie
Toerisme - Sectorondersteuning	0521-00	521	Toerisme - Sectorondersteuning
Land-, tuin- & bosbouw	0530-00	530	Land-, tuin- & bosbouw
Werkgelegenheid	0550-00	550	Werkgelegenheid
Lokale economie	0590-00	590	Overige economische zaken
Ruimtelijke ordening en omgeving	0600-00	600	Ruimtelijke planning
Gebiedsontwikkeling	0610-00	610	Gebiedsontwikkeling
Grondbeleid voor wonen	0620-00	620	Grondbeleid voor wonen
Bestrijding van krotwoningen	0621-00	621	Bestrijding van krotwoningen
Overig woonbeleid	0629-00	629	Overig woonbeleid
Watervoorziening	0630-00	630	Watervoorziening
Elektriciteitsvoorziening	0640-00	640	Elektriciteitsvoorziening
Gasvoorziening	0650-00	650	Gasvoorziening
Straatverlichting	0670-00	670	Straatverlichting
Groene ruimte	0680-00	680	Groene ruimte
Openbare bibliotheken - algemeen	0703-00	703	Openbare bibliotheken
BIB-Volwassenen	0703-01	703	Openbare bibliotheken
BIB-Jeugd	0703-02	703	Openbare bibliotheken
BIB-Alle doelgroepen	0703-03	703	Openbare bibliotheken
Gemeenschapscentrum - GC Colomba	0705-00	705	Gemeenschapscentrum
Vrije tijd	0709-00	709	Overige culturele instellingen
OC Berkenhof	0709-01	709	Overige culturele instellingen
OC Oud gemeentehuis	0709-02	709	Overige culturele instellingen
OC Atrium	0709-03	709	Overige culturele instellingen
OC De Zolder	0709-04	709	Overige culturele instellingen
Cultuurgebouwen in uitvoering	0709-05	709	Overige culturele instellingen
Feesten en plechtigheden	0710-00	710	Feesten en plechtigheden
Openluchtrecreatie	0711-00	711	Openluchtrecreatie
Overige evenementen	0719-00	719	Overige evenementen
Monumentenzorg	0720-00	720	Monumentenzorg
Archeologie	0721-00	721	Archeologie
Overig beleid inzake het erfgoed	0729-00	729	Overig beleid inzake het erfgoed
Sportsector- en verenigingsondersteuning	0740-00	740	Sportsector- en verenigingsondersteuning
Sportpromotie en -evenementen	0741-00	741	Sportpromotie en -evenementen
Sportinfrastructuur	0742-00	742	Sportinfrastructuur
Sporthal Kortenbergh	0742-01	742	Sportinfrastructuur
Sporthal Erps-Kwerps	0742-02	742	Sportinfrastructuur

Petanque openlucht en overdekt	0742-04	742	Sportinfrastructuur
Atletiekpiste	0742-07	742	Sportinfrastructuur
Turnzalen gemeentescholen	0742-08	742	Sportinfrastructuur
Voetbal Erps-Kwerps	0742-10	742	Sportinfrastructuur
Voetbal Kortenberg	0742-11	742	Sportinfrastructuur
Voetbal Everberg / Meerbeek	0742-12	742	Sportinfrastructuur
Sportinfrastructuur in uitvoering	0742-20	742	Sportinfrastructuur
Overig sportbeleid	0749-00	749	Overig sportbeleid
Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	0750-00	750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren	0751-00	751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
Vakantiewerking algemeen	0751-01	751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
Vakantiewerking Sport	0751-02	751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
Vakantiewerking Cultuur	0751-03	751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
Vakantiewerking jeugd algemeen	0751-04	751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
Vakantiewerking jeugd	0751-040	751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
Vakantiewerking tieners	0751-041	751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
Vakantiewerking kleuter	0751-042	751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren - algemeen	0752-00	752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
Jeugdlokalen Everberg	0752-02	752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
Jeugdlokalen Erps-Kwerps	0752-03	752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
Jeugdlokalen Kortenberg	0752-04	752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
Jeugdhuis Meerbeek	0752-05	752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
Jeugdhuis Kortenberg	0752-06	752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
Jeugdhuis Everberg	0752-07	752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
Infrastructuur in uitvoering - jeugd	0752-08	752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
Overige activiteiten met betrekking tot jeugd	0759-00	759	Overige activiteiten met betrekking tot jeugd
Erediensten	0790-00	790	Erediensten
Kerkfabriek OL Vrouw Kortenberg	0790-01	790	Erediensten
Kerkfabriek St. Amandus Erps	0790-02	790	Erediensten
Kerkfabriek St. Pieters Kwerps	0790-03	790	Erediensten
Kerkfabriek St. Martinus Everberg	0790-04	790	Erediensten
Kerkfabriek St. Antonius Meerbeek	0790-05	790	Erediensten
Kerkfabrieken algemeen	0790-10	790	Erediensten
Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0791-00	791	Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen
basisonderwijs kleuter en lager	0800-00	800	Gewoon basisonderwijs
De Regenboog Kortenberg	0800-01	800	Gewoon basisonderwijs
De klimop Erps-Kwerps	0800-02	800	Gewoon basisonderwijs
De Negensprong Everberg	0800-03	800	Gewoon basisonderwijs
De Boemerang Meerbeek	0800-04	800	Gewoon basisonderwijs
Scholen in uitvoering	0800-05	800	Gewoon basisonderwijs
Deeltijds kunstonderwijs- Bijdragen ILV	0820-00	820	Deeltijds kunstonderwijs
Deeltijds kunstonderwijs- eigen bijdrage	0820-01	820	Deeltijds kunstonderwijs
Overige ondersteunende diensten van het onderwijs	0869-00	869	Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
Dienst onderwijs	0869-01	869	Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
Gemeentescholen - Sociale voordelen	0870-00	870	Sociale voordelen
Mater-Dei - Sociale voordelen	0870-01	870	Sociale voordelen
Hertog Jan - Sociale voordelen	0870-02	870	Sociale voordelen
Andere Sociale voordelen	0879-00	879	Andere voordelen
Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid	0889-00	889	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid	0889-01	889	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
Sociale bijstand	0900-00	900	Sociale bijstand
Sociale bijstand - sociale dienst	0900-01	900	Sociale bijstand
Armoede	0900-02	900	Sociale bijstand
Voorschotten	0901-00	901	Voorschotten
Integratie van personen met vreemde herkomst	0902-00	902	Integratie van personen met vreemde herkomst
Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	0903-00	903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
Activering van tewerkstelling	0904-00	904	Activering van tewerkstelling
Dienst voor juridische informatie en advies	0905-00	905	Dienst voor juridische informatie en advies
Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	0909-00	909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	0911-00	911	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit	0919-00	919	Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit
Sociale huisvesting	0930-00	930	Sociale huisvesting
Jeugdvoorzieningen	0940-00	940	Jeugdvoorzieningen
Gezins hulp	0943-00	943	Gezins hulp
Huishoudhulp	0943-01	943	Gezins hulp
Logistiek	0943-02	943	Gezins hulp
Minder Mobiele Centrale	0943-03	943	Gezins hulp
Preventieve gezinsondersteuning	0944-00	944	Preventieve gezinsondersteuning
Lokaal Overleg Kinderopvang	0945-00	945	Kinderopvang
Thuisbezorgde maaltijden	0946-00	946	Thuisbezorgde maaltijden
Klusjesdienst	0947-00	947	Klusjesdienst
Poetsdienst	0948-00	948	Poetsdienst
Overige gezins hulp	0949-00	949	Overige gezins hulp
Ouderenwoningen	0950-00	950	Ouderenwoningen
Diensten centra	0951-00	951	Diensten centra
Assistentiewoningen	0952-00	952	Assistentiewoningen
Dagzorgcentra	0954-00	954	Dagzorgcentra
Overige verrichtingen betreffende ouderen	0959-00	959	Overige verrichtingen betreffende ouderen
Ontsmetting en openbare reiniging	0984-00	984	Ontsmetting en openbare reiniging
Gezondheids promotie en ziektepreventie	0985-00	985	Gezondheids promotie en ziektepreventie
Eerstelijnsgezondheidszorg	0986-00	986	Eerstelijnsgezondheidszorg
Overige dienstverlening inzake volksgezondheid	0989-00	989	Overige dienstverlening inzake volksgezondheid
Begraafplaatsen	0990-00	990	Begraafplaatsen
Crematoria	0991-00	991	Crematoria

naam	Adres	telefoon	email
Samenwerkingsverbanden			
ECOWERF	Aarschotsesteenweg 210 - 3012 Leuven	016 28 43 00	gerda.bleus@ecowerf.be
FINILEK			
Zefier cvba	Koning Albert II-laan 37 - 1030 Brussel	09 263 41 63 09 263 41 69	philippe.rossie@zefier.be info@zefier.be
INTERMIXT (beroepsvereniging - overleg)	Ravensteingalerij 4bus2 - 1000 Brussel	02 513 55 66	
IGS HOFHEIDE	Jennekesstraat 5 - 3221 Holsbeek	016 44 29 50	info@hofheide.be
IGO	De Vunt 17 - 3220 Holsbeek	016 29 85 40	geert.vanaerschot@igo.be
IGO - Woonwijzer midden-Brabant project FRGE			
IGO - Samenwerkingsovereenkomst betreffende Energiehuis			
IGO - Proper Kortenberg Ploeg (ter beschikkingstelling straatvegers)			
IGO-project + provincie Vlaams-Brabant - Samenwerkingsakkoord Intergemeentelijke Natuur-en Landschapsploegen (natuurprojecten)			
INTERLEUVEN (dienstverlenende vereniging)	Brouwersstraat 6 - 3000 Leuven	016 23 58 36	info@interleuven.be
INTERLEUVEN - 1.3. Exclusieve dienstverlening betreffende veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij infrastructuurwerken			
INTERLEUVEN - 1.4. Exclusieve dienstverlening betreffende veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij gebouwen			
INTERLEUVEN - 1.7. Exclusieve dienstverlening technische administratie en administratieve begeleiding, adviseren en coördineren van projecten			
INTERLEUVEN - 2.1. Exclusieve dienstverlening betreffende begeleiden, ondersteunen en adviseren bij ruimtelijke plannings- en ontwerptaken			
INTERLEUVEN - 2.4. Exclusieve dienstverlening betreffende adviesverlening stedenbouwkundige diensten (RO, stedenbouw en mobiliteit)			
INTERLEUVEN - 5.1. Exclusieve dienstverlening betreffende basisondersteuning milieudienst			
INTERLEUVEN - 5.2. Exclusieve dienstverlening betreffende uitgebreide ondersteuning milieudienst			
INTERLEUVEN - 5.3. Exclusieve dienstverlening betreffende taakondersteuning projecten en acties milieudienst			
INTERLEUVEN - 5.4. Exclusieve dienstverlening betreffende handhaving			
INTERLEUVEN - 6.1. exclusieve dienstverlening betreffende GIS coördinator			
INTERLEUVEN - 6.2. exclusieve dienstverlening betreffende inventarisatie en/of actualisatie van ruimtelijke situeerbare gegevens			
INTERLEUVEN - 7.1. exclusieve dienstverlening betreffende veiligheidsconsulent kruispuntbank sociale zekerheid			
INTERLEUVEN - 8.1. Exclusieve dienstverlening betreffende de ondersteuning noodplanambtenaar, nood-en interventieplannen			
IVERLEK	Aarschotseweg 58 - 3012 Leuven secretariaat Brusselsesteenweg 199 - 9090 Melle	078 35 35 34	vennootschapssecretariaat@fluvius.be
FLUVIUS SYSTEM OPERATOR (voorheen EANDIS ASSETS)	Aarschotseweg 58 - 3012 Leuven	078 35 35 34	
TMVW (intercommunale - integraal gewestoverschrijdend waterbedrijf)	Stropkaai 1 - 9000 Gent	09 240 02 11	
IWWB in vereffening	Stropstraat 1 - 9000 Gent	09 240 03 42 09 241 06 62	
VIVAQUA	Keizerinlaan 17-19 - 1000 Brussel	02 518 84 12	
De Watergroep (voorheen VMW) cvba	Vooruitgangstraat 189 - 1030 Brussel	02 238 94 11	info@dewatergroep.be
AquaFlanders (voorheen SVW)	Desguinlei 250 - 2018 Antwerpen	03 292 91 90	lchoi@aquaflanders.be
DEMER & DIJLE NV (kredietmaatschappij voor sociale leningen)	Naamsesteenweg 142 - 3001 Heverlee	016 22 59 71	info@demerendijle.be
Belfius NV	Meir 85/3 - 2000 Antwerpen	03 202 71 41	
GEMEENTELIJKE HOLDING in vereffening	Kunstiaan 56 bus 4c - 1000 Brussel	02 227 55 20	
REGIONAAL LANDSCHAP DIJLELAND vzw	Interleuvenlaan 64 - 3001 Heverlee	016 40 85 58	info@rld.be
TOERISME DIJLELAND vzw	Aarschotsesteenweg 212 - 3010 Leuven		
TOERISME VLAAMS-BRABANT vzw	Provincieplein 1 - 3010 Leuven		
ELK ZIJN HUIS cvba	Lindeboomstraat 116 - 3080 Tervuren	02 766 01 70	
Vitare (sociale huisvestingsmaatschappij)			
EthiasCo cvba (voorheen ETHIAS Gemeen recht, voorheen OMOB)	Rue des Croisiers 24 - 4000 Luik	011 28 29 30	algemene.vergadering@ethias.be
Waterschappen Dijle-Noord, Dijle-Zuid en Zenne-Nrd (samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid)	Provincieplein 1 - 3010 Leuven	016 26 75 70	
Dijle-en Zennebekken	Diestsepoort 6bus 73 - 3000 Leuven	016 66 53 54	k.piessens@vmm.be
OVSG vzw	Bischoffsheimiaan 1-3 - 1000 Brussel	02 506 41 51	jochen.soetens@ovsg.be
Scholengemeenschap Midden-Brabant (samenwerkingsverband tussen verschillende scholen)	Gemeenteplein 10 - 3140 Keerbergen	0478 31 76 62	
Centrum voor basiseducatie CBE open school Leuven			
Onderwijszone Vilvoorde (scholengemeenschap)			
ERSV vzw	Provincieplein 1 - 3010 Leuven	016 26 74 40	
RESOC Leuven (sociaal economisch overlegorgaan (ERSV))	Provincieplein 1 - 3010 Leuven	016 26 74 47	
SERR Vlaams-Brabant (overlegorgaan - streekontwikkeling/arbeidsmarkt (ERSV))	Provincieplein 1 - 3010 Leuven	016 26 74 47	
PWA MIDDEN-BRABANT vzw	Tulpenlaan 13 - 3061 Bertem	02 686 05 40	
ONS TEHUIS BRABANT	Perksesteenweg 126 - 1910 Kampenhout	016 65 91 10	
CAW. Regio Leuven vzw (eerstelijns welzijnswerk)	Redingenstraat 6 - 3000 Leuven	016 21 01 72	
Regionaal Overlegplatform van Adviesraden voor Senioren (ROAS)	Provincieplein 1 - 3010 Leuven	016 26 73 29	
Regionale Ouderenadviesraad Leuven			

Interlokale vereniging sportregio Dijle-Hageland	Provincieplein 1 - 3010 Leuven	016 26 76 54	
VVSG vzw	Bisschoffsheimlaan 1-8 - 1000 Brussel	02 211 55 00	info@vwsb.be
Bosgroep Dijle-Geteland vzw	Gemeenteplein 26 - 3010 Kessel-Lo	016 84 55 39	
VLM Vlaams-Brabant	Diestsevest 25 - 3000 Leuven	016 31 17 19	
Biac (overlegcomité luchthaven)			
Federaal Overlegplatform Brussel Airport (overleg mbt geluidsbeleid)			
Vlaamse Overlegcommissie Luchth. Brussel Airport (overleg mbt geluidsbeleid)	Provincieplein 1 - 3010 Leuven	016 26 75 44	
SOV (denktank - Strategisch Overleg Verkeersveiligheid)	Provincieplein 1 - 3010 Leuven	016 26 71 85	
Overlegcommissie Brussels Airport		0478 38 01 92	
Vervoerregio Leuven		0478 38 01 92	
Operationele Prezone - hulpverleningszone West			
Hulpverleningszone West Vlaams-Brabant			
Politiezone Herko	Leuvensesteenweg 550 - 1930 Zaventem	02 711 20 20	
Fluxys Belgium nv (vervoer en opslag van aardgas)			
Mixt-ICS (kabeldistributie)	Kunstlaan 31 - 1040 Brussel	02 282 72 11	
Logo Oost-Brabant vzw (preventieve gezondheidsbeleid (Welzijn))	Lierssesteenweg 4 - 2800 Mechelen	015 33 30 00	
Streekproducten Vlaams-Brabant vzw (overleg, coördinatie en actieplatform)	Kloosterweg 9 - 3020 Herent	016 46 49 70	
Streektafel Midden-Brabant (publiek) (burgemeesteroverleg)	Provincieplein 1 - 3010 Leuven	016 26 72 92	
Bibliotheekregio Leuven (publiek) (samenwerking bibliotheken)			
Poolstok (voorheen Jobpunt Vlaanderen)	Provincieplein 1 - 3010 Leuven	016 26 76 47	
Interlokale vereniging voor drug- en alcoholpreventie	Technologielaan 11 - 3001 Heverlee	016 38 10 20	jasmina@poolstok.be
Interlokale Vereniging Kunstacademie DKO			
VERA	Technologielaan 11 - 3001 Heverlee		
Platform van de gemeenten uit de Vlaamse Rand (provinciaal overlegplatform)			
V-ICT-OR vzw (Vlaamse ICT organisatie)	Provincieplein 1 - 3010 Leuven	016 26 76 78	
Netwerk palliatieve zorg arrondissement Leuven	Mosten 13 - 9160 Lokeren	09 395 20 28	
Vereniging Vlaamse Jeugdinstellingen			
Vlaams instituut voor sportbeheer en recreatiebeleid			
Vereniging mede-eigenaars van residentie Bareel Kelderverdieping			
Lokaal dienstencentrum	Leopold Vanderkelenstraat 22 - 3000 Leuven	016 23 21 45	Syndic@bvm-vastgoed.be
Lokale Adviescommissie inzake minimumlevering water en elektriciteit			
Energieleening Comité			
Centrum Basiseducatie Midden-Brabant vzw			
Overlegvergaderingen ziekenhuizen			
Zorgregio Kortenberg (programmatische welzijn- en gezondheidsvoorzieningen)			
Zorgregio Leuven (kleine stad + regionale stad) vzw (programmatische welzijn- en gezondheidsvoorzieningen)			
GOAL-gezondheidsoverleg arrondissement Leuven vzw (samenwerking thuiszorg)			
Werkwinkel Midden-Brabant (dienstverlening aan werkhouders en werkgevers)			
Werkwinkel Leuven			
Zorggebied Midden-Brabant (werkgelegenheid en tewerkstelling)			
SVK Sociaal Verhuurkantoor Webra			
Meldpunt discriminatie Leuven (publiek)			
Interlokale vereniging Lokaal woonbeleid			
Gemeentelijke -en OCMW organen, raden en commissies			
Gemeenteraad/OCMW-raad Kortenberg ***			
Schepencollege/Vast bureau			
Raadscommissie Financien			
Raadscommissie Ruimtelijke ordening, Duurzaamheid en Mobiliteit			
Raadscommissie Sociaal beleid, Cultuur, Sport, Lokale economie, Senioren en Jeugd			
Raadscommissie Ad hoc			
Bibliotheekcommissie (beheersorgaan)			
Bibraad			
Raad van Beheer GC Colomba (beheersorgaan)			
(leden niet verkozen maar bekrachtigd door GR)			
Politierraad ****			
Marktcommissie 2016-2020 (adviesorgaan)			
Commissie Erfgoed (GECK) (adviesorgaan erfgoed)			
GECORO (decretaal adviesorgaan)			
Seniorenraad (officiële adviesraad)			
Centrumraad			
Wereldraad Kortenberg (voorheen GROS (adviesraad ontwikkelingssamenwerking))			
Welzijnsraad (officiële adviesraad)			
Milieuraad (adviesraad)			

(leden niet verkozen maar bekrachtigd door GR)

Landbouwwraad (adviesraad)

GAMV (adviesraad mobiliteit)

RLE (adviesraad lokale middenstand)

Verenigingsraad Kortenberg

Verenigingsraad Erps-Kwerps

Verenigingsraad Everberg

Verenigingsraad Meerbeek

Jeugdraad VERPLICHTE ADVIESRAAD VOLGENS VVSG

Sportraad

Cultuurraad

Overkoepelende niet officieel erkende vrijetijdsraad

charterstuurgroep

LOK- Lokaal Overleg Kinderopvang (overlegcomité)

Schema: Personeel - gemeente

1. Aantal voltijds equivalenten (VTE)

	Voltijds				Deeltijds				Totaal VTE
	Vastbenoemd		Contractueel		Vastbenoemd		Contractueel		
	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	
Niv. A	3	4	1	1	0	1,6	0	0,8	11,4
Niv. B	3	4	4	6	0,5	0,9	0	1,3	19,7
Niv. C	1	1	7	6	1,6	4,9	0,5	6,4	28,4
Niv. D	3	0	8	0	1,6	0,8	2,4	1,4	17,2
Niv. E	0	1	6	4	1,6	1,6	2,4	5,6	22,2
Subtotaal	10	10	26	17	5,3	9,8	5,3	15,5	98,9
Totaal	20		43		15,1		20,8		98,9

2. Aantal werknemers (koppen)

	Voltijds				Deeltijds				Totaal VTE
	Vastbenoemd		Contractueel		Vastbenoemd		Contractueel		
	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	
Niv. A	3	4	1	1	1	2	0	1	13
Niv. B	3	4	4	6	1	2	0	2	22
Niv. C	1	1	7	6	2	6	1	9	33
Niv. D	3	0	8	0	2	1	3	3	20
Niv. E	0	1	6	4	2	2	3	13	31
Subtotaal	10	10	26	17	8	13	7	28	119
Totaal	20		43		21		35		119

Opmerking:

*Decretale graden: worden ingeschaald als A-niveau

*Vastbenoemden: inclusief vastbenoemd op proef

Schema: Personeel - ocmw

1. Aantal voltijds equivalenten (VTE)

	Voltijds				Deeltijds				Totaal VTE
	Vastbenoemd		Contractueel		Vastbenoemd		Contractueel		
	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	
Niv. A	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Niv. B	0	3	1	3	0	0,8	0,6	2,9	11,3
Niv. C	0	0	1	1	0	1,1	0	4,8	7,9
Niv. D	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Niv. E	0	0	0	3	0	0	1,3	7,9	12,2
Subtotaal	0	4	3	7	0	1,9	1,9	15,6	33,4
Totaal	4		10		1,9		17,5		33,4

2. Aantal werknemers (koppen)

	Voltijds				Deeltijds				Totaal VTE
	Vastbenoemd		Contractueel		Vastbenoemd		Contractueel		
	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	
Niv. A	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Niv. B	0	2	1	3	0	1	1	5	13
Niv. C	0	0	1	1	0	2	0	9	13
Niv. D	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Niv. E	0	0	0	3	0	0	2	13	18
Subtotaal	0	3	3	7	0	3	3	27	46
Totaal	3		10		3		30		46

Opmerking:

*Vastbenoemden: inclusief vastbenoemd op proef

Budgetverantw oordelijke	Actie	Beleidsdome in	Beleidsitem	Algemene rekening	Budgettaire entiteit	Omschrijving	Huidig krediet 2020	Huidig krediet 2021	Huidig krediet 2022	Huidig krediet 2023	Huidig krediet 2024	Huidig krediet 2025
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73770000	GEMEENTE	Belasting op tweede verblijven	31 000,00	31 000,00	31 000,00	31 000,00	31 000,00	31 000,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73601000	GEMEENTE	Belasting op kerniskramen	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73020000	GEMEENTE	Opdecimen op de verkeersbelasting	961 527,70	975 950,62	990 589,87	1 005 448,72	1 020 530,45	1 035 838,41
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73603000	GEMEENTE	Belasting op frituurkramen, broodautomaten,...	2 376,00	2 376,00	2 376,00	2 376,00	2 376,00	2 376,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73422000	GEMEENTE	Belasting op reclameborden	11 530,00	11 530,00	11 530,00	11 530,00	11 530,00	11 530,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73328000	GEMEENTE	Belasting op sluiktorten	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73323001	GEMEENTE	Afgifte PMD zakken/roze zakken voor zachte plastics	45 613,00	45 613,00	45 613,00	45 613,00	45 613,00	45 613,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73408000	GEMEENTE	Nachtwinkels en phoneshops	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73750000	GEMEENTE	Belasting op krotwoningen, verwaarloosde en onafgewerkte gebouwen	1 790,14	1 816,99	1 844,25	1 871,91	1 899,99	1 928,49
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73426000	GEMEENTE	Belasting op wegwijzers	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73010000	GEMEENTE	Aanvullende belasting op de personenbelasting	9 778 075,16	9 902 535,21	10 205 930,90	10 529 844,41	10 740 441,30	10 955 250,12
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73499999	GEMEENTE	Belasting bedrijven	185 000,00	185 000,00	185 000,00	185 000,00	185 000,00	185 000,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73323000	GEMEENTE	Afgifte huisvuilzakken, grof vuil,...	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73414000	GEMEENTE	Belasting op ondernemingen van vervoer met taxi's	3 500,00	3 600,00	3 700,00	3 800,00	3 900,00	4 000,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73399999	GEMEENTE	Belasting op verwijderen van affiches	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73325000	GEMEENTE	Toegang containerpark en ontvangsten van containerpark	106 562,00	107 628,00	108 704,00	109 790,00	110 888,00	111 998,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73401000	GEMEENTE	Exploitatie hinderlijke inrichtingen	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73314000	GEMEENTE	Belasting op ontgravingen	680,00	680,00	680,00	680,00	680,00	680,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73421000	GEMEENTE	Belasting op kampeerterreinen	9 652,50	9 652,50	9 652,50	9 652,50	9 652,50	9 652,50
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73189999	GEMEENTE	Retributie wapenwet - doorstorting via FOD Binnenlandse Zaken	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73600000	GEMEENTE	Belasting op standplaatsen op markten en langs openbare weg	16 500,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73424000	GEMEENTE	Belasting op verspreiding kosteloos reclaimedrukwerk	280 000,00	280 000,00	280 000,00	280 000,00	280 000,00	280 000,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73409000	GEMEENTE	Belasting op erosuizen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73000000	GEMEENTE	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	6 549 619,98	6 647 864,28	6 747 582,24	6 848 795,98	6 951 527,92	7 055 800,84
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73416000	GEMEENTE	Belasting op bedrijven	192 587,50	195 476,32	198 408,46	201 384,59	204 405,36	207 471,44
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73740000	GEMEENTE	Belasting op de leegstand van gebouwen en woningen	93 000,00	93 000,00	93 000,00	93 000,00	93 000,00	93 000,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73890100	GEMEENTE	Planbatenheffing	2 080,86	2 112,07	2 143,75	2 175,91	2 208,55	2 241,67
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73322000	GEMEENTE	Diftar/ophaalronde ontvangsten	827 351,00	835 625,00	843 980,00	852 420,00	860 945,00	869 555,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73699999	GEMEENTE	Belasting op de tijdelijke bezetting van het openbaar domein	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00
BV-08.2	GBB-08.2	00	0020-00	73611000	GEMEENTE	Retributie op het parkeren in een blauwe zone	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73120000	GEMEENTE	Belasting op het vervoer van drinken personen en/of best aangehouden personen	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	73160000	GEMEENTE	Aanvragen stedenbouwkundige vergunningen	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00
BV-03	GBB-03	00	0020-00	61410070	GEMEENTE	Inningskosten personenbelasting	96 945,53	99 025,35	102 059,31	105 298,44	107 404,41	109 552,50



Gemeentebestuur Kortenberg

Het College van Burgemeester en Schepenen
Dr. V. De Walsplein 30
3070 Kortenberg

Uw bericht van	Uw kenmerk	Ons kenmerk	Bijlage(n)
		BEO-SD/DAMS/AD/2019/242	

Pagina 1/4

Brussel, 25 oktober 2019

Betreft : Gemeentefiscaliteit.
Begrotingsraming voor het jaar 2020.

Mevrouw, Mijnheer,

Hierbij deel ik U volgende budgettaire gegevens mede voor het **begrotingsjaar 2020**:

- De **initiële BUDGETTAIRE RAMING** met betrekking tot de **ontvangsten inzake de gemeentelijke opcentiemen op de personenbelasting (PB/Gem.)** die voor uw gemeente zullen geïnd worden;
- De **impact uitgaande van het voorschottensysteem**;
- De **eventuele compensatiebetalingen toegekend in het kader van de overeenkomst met het Groothertogdom Luxemburg**;
- De **fiscale regularisatie**.

A. De initiële budgettaire raming van de PB/Gem.

Vooreerst dient de aandacht gevestigd op het feit dat, ingevolge de versnelling van de eerste inkohierungen voor aanslagjaar 2019, er voor het merendeel van de steden en gemeenten negatieve repercussies zullen optreden naar de geraamde ontvangsten voor begrotingsjaar 2020 toe ten opzichte van het geraamde bedrag voor begrotingsjaar 2019. Dit geldt des te meer omdat tevens rekening is gehouden met de voorzichtige hypothese dat er geen verdere versnelling optreedt in het ritme van de eerste inkohierungen van aanslagjaar 2020 ten opzichte van de eerste inkohierungen vastgesteld voor het aanslagjaar 2019.



Christiaan Van Laere, Adviseur-generaal
BEO – Directie Analyses en microsimulaties
•Tel.: +32 (0)257 627 95
•E-mail: christiaan.vanlaere@minfin.fed.be

Anneliese D'haeseleere, Attaché
BEO – Directie Analyses en microsimulaties
•Tel.: +32 (0)257/677.79
•E-mail: anneliese.dhaeseleer@minfin.fed.be

De ontvangsten betreffende de PB/gem. voor uw gemeente worden geraamd op **9.778.075,16 €**. Dit bedrag bevat eveneens de eventuele inkomsten die voortvloeien uit de verdragen die overeengekomen zijn met Nederland, Duitsland en Frankrijk in verband met de grensarbeiders. Deze raming houdt ook rekening met de impact uitgaande van de **Tax shift** op de PB/Gem voor de aanslagjaren 2016 tot 2020.

De bovenvermelde ontvangsten betreffen een raming aan 100 %, d.w.z. vóór afhouding van de administratiekosten die bij artikel 470 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 op 1 % zijn vastgesteld. Concreet zouden deze voor uw gemeente **96.945,53 €** belopen. Deze administratiekosten komen niet overeen met 1 % van de totale geraamde ontvangsten voor 2020. Door de invoering van het voorschottensysteem dekken de administratiekosten, geïnd gedurende het jaar 2020, niet langer de periode van januari tot december 2020 maar van augustus 2019 tot juli 2020.

Meer in het bijzonder omvat deze raming alle in 2020 te verwezenlijken ontvangsten inzake PB/gem., te weten:

- 1) de rechten ICPC ingekohierd in 2020 voor het aanslagjaar 2020 (1^{ste} jaar van inkohiering);
- 2) de rechten ICPC ingekohierd in 2020 voor het aanslagjaar 2019 (2^{de} jaar van inkohiering);
- 3) de nog in te vorderen rechten ICPC waarvan de invordering en inning nog aan de gang is op 31 december 2019 betreffende het aanslagjaar 2019 en die zijn ingekohierd in 2019;
- 4) de nog in te vorderen rechten ICPC betreffende het aanslagjaar 2018 en die zijn ingekohierd vanaf 2018;
- 5) de nog in te vorderen rechten ICPC betreffende de aanslagjaren 2017 en vroeger;
- 6) het geheel van de nog in te vorderen "manuele" rechten voor alle aanslagjaren samen waarvan de invordering en inning nog aan de gang is;
- 7) in voorkomend geval, de rechten op de bij verdrag met Nederland vrijgestelde inkomsten, die nog verschuldigd zijn door de belastingplichtige;
- 8) in voorkomend geval, de rechten op de bij verdrag met Duitsland vrijgestelde inkomsten, die nog verschuldigd zijn door de belastingplichtige;
- 9) in voorkomend geval, de rechten op de bij verdrag met Frankrijk vrijgestelde inkomsten, die nog verschuldigd zijn door de belastingplichtige.

Vervolgens dient aangestipt dat deze raming rekening houdt met schommelingen in het inkohieringsproces voor het aanslagjaar 2019 (ritme van inkohieren, inkomensmix van de ingekohierde aanslagen,...) en dus ook met de herverdelingseffecten hiervan tussen de begrotingsjaren 2019 en 2020 (cfr. supra). Bovendien is voor het aanslagjaar 2020, bij hypothese, rekening gehouden met een inkomensmix van de ingekohierde populatie vastgesteld voor het aanslagjaar 2019. Er dient opgemerkt dat de inkohieringen voor aanslagjaar 2020, net zoals voor de voorgaande jaren, gespreid zijn over twee begrotingsjaren, te weten 2020 en 2021.

Bovendien, aangezien we van uw gemeente tot nu toe geen bevestiging ontvingen over een eventuele tariefwijziging voor het aanslagjaar 2020, wordt er voor aanslagjaar 2020 rekening gehouden met het officiële tarief toegepast voor het aanslagjaar 2019. Dit beloopt **7,9 %** voor uw gemeente. In het geval er een wijziging van het tarief wordt gestemd voor 31 januari 2020, zal er in de loop van de maand mei 2020 een herraming worden opgemaakt.

Met betrekking tot de toegepaste werkwijze om tot de bovenvermelde raming te komen, wens ik er u aan te herinneren dat rekening is gehouden met de toestand eigen aan uw gemeente. De aandacht gaat daarbij vooral naar de individuele gegevens van de gemeente, te weten de aanslagvoet

goedgekeurd door de voogdij-overheid en gekend door de administratie, de belangrijkheid van de nog te innen rechten, het specifieke inningspercentage, enz.

Verder dient er ook op gelet dat de ontvangsten, die effectief zullen worden verwezenlijkt gedurende het jaar 2020, afhankelijk zijn van elementen waarvan de invloed op heden nog niet precies kan worden ingeschat (bijvoorbeeld : uitzonderlijke inkomsten of ontheffingen toegekend in 2020 ingevolge controles en rechtzettingen, opgemaakt door de bijzonder belastingsinspectie, onverwachte en bijkomende invorderingsmoeilijkheden ingevolge faillissementen, nalatenschappen, echtscheidingen, bezwaren, verlenen van betalingsfaciliteiten, enz).

B. Impact uitgaande van het voorschottensysteem.

Net zoals voor de budgettaire herraaming 2019, willen we er aan herinneren dat de bovenvermelde raming voor 2020 een louter budgettaire raming is die geen rekening houdt met de bedragen van de voorschotten die werkelijk zullen worden gestort gedurende de maanden februari tot en met april 2020 en de maanden september 2020 tot en met januari 2021.

C. De toekenning vanuit het Groothertogdom Luxemburg.

Op basis van de beslissing van 19 december 2016 door het ministerieel comité van de Belgisch – Luxemburgse economisch unie in verband met Belgische rijksinwoners die een beroepswerkzaamheid uitoefenen in het Groothertogdom Luxemburg is er een belangrijke wijziging toegevoegd aan de beslissing van het ministerieel comité van 14 december 2001 en van 16 maart 2015.

Enkel de gemeenten met een significant aantal inwoners die een beroepsactiviteit uitoefenen in het Groothertogdom Luxemburg zullen voortaan een compensatie daarvoor ontvangen. Om van een significant aantal te kunnen spreken, moet het fictieve bedrag van de aanvullende personenbelasting momenteel minstens **3 procent** bedragen van het geheel van de fictieve en werkelijke aanvullende personenbelasting.

Uw gemeente voldoet niet aan de hierboven vermelde voorwaarde voor het begrotingsjaar 2019. **De geraamde ontvangsten terzake zijn dus nihil.** Mocht uw gemeente voor het aanslagjaar 2019 toch voldoen aan de voorwaarde, dan zullen de ontvangsten uiteraard berekend worden en aan uw gemeente doorgestort worden in 2020.

D. De fiscale regularisatie.

Er dient aangestipt dat de raming PB/Gem. voor 2020 geen rekening houdt met de eventuele ontvangsten inzake de fiscale regularisatie van 2019, die voortvloeien uit de Wet tot invoering van een permanent systeem inzake fiscale en sociale regularisatie van 21/07/2016, B.S. 29/07/2016, en Wet houdende instemming van de samenwerkingsakkoorden van 30/06/2017, B.S. 18/07/2017. Inderdaad, gezien de zeer volatiele aard van deze ontvangsten zou een raming hoe dan ook weinig representatief zijn.

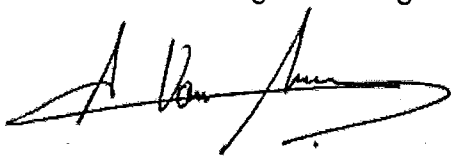
Tenslotte deel ik u nog een paar praktische overwegingen mede. Volgende inlichtingen kunnen worden verkregen bij middel van ofwel een schriftelijke aanvraag gericht aan de Algemene Administratie beleidsexpertise en -ondersteuning (cf. adres in het briefhoofd) ofwel per mail.

- Nieuwe PB/gem.-simulaties voor het komende begrotingsjaar 2020, in geval van wijziging van de gemeentelijke aanslagvoet voor 2020;
- Een verklarende nota met bijhorende tabel waarin de evolutie van de PB/Gem ontvangsten voor de periode 2011 tot 2020 wordt weergegeven. Dit laat toe de soms belangrijke schommelingen van het ene jaar op het andere beter te kaderen;
- De budgettaire ramingen voor de komende drie begrotingsjaren.

Indien u nog bijkomende inlichtingen wenst omtrent deze materie, gelieve ons te contacteren op bovenstaande telefoonnummers en/of e-mailadressen.

Met de meeste hoogachting.

Voor de Directeur van de Stafdienst,
belast met de leiding van de Algemene Administratie



C. VAN LAERE
Adviseur-generaal



Gemeentebestuur Kortenberg

Mevrouw Rita Wijnants
Financieel directeur

De Walsplein 30
3070 Kortenberg

Uw bericht van 5 november	Uw kenmerk	Ons kenmerk BEO-SD/DAMS/AD/2019/331	Bijlage(n)
------------------------------	------------	--	------------

Pagina 1/2

Brussel, 7 november 2019

Betreft: Gemeentefiscaliteit
Raming 2021-2023

Beste Mevrouw Wijnants,

Ingevolge bovenvermelde mail vindt u hierbij een eerste indicatie van de ramingen van de ontvangsten met betrekking tot de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting (PB/Gem.) voor de begrotingsjaren 2021 tot en met 2023 voor uw gemeente. Ter herinnering, de raming voor het begrotingsjaar 2020 bedroeg 9.778.075,16 €.

- Begrotingsjaar 2021: 9.902.535,21 €
- Begrotingsjaar 2022: 10.205.930,90 €
- Begrotingsjaar 2023: 10.529.844,41 €

Deze ramingen werden gemaakt op basis van de huidige beschikbare gegevens en rekening houdend met de volgende veronderstellingen:

- Het inkohieringsritme voor de aanslagjaren 2020 en volgende is grosso modo identiek aan dat van het aanslagjaar 2019;
- Een constante aanslagvoet (7,9 %) voor aanslagjaar 2020 en volgende.

De ontvangsten die effectief zullen worden verwezenlijkt voor deze periode zijn echter eveneens afhankelijk van elementen waarvan de invloed op heden nog niet precies kan worden ingeschat.



Christiaan Van Laere, Adviseur-generaal
BEO – Directie Analyses en microsimulaties
•Tel.: +32 (0)257 627 95
•E-mail: christiaan.vanlaere@minfin.fed.be

Anneliese D'haeseleer, Attaché
BEO – Directie Analyses en microsimulaties
•Tel.: +32 (0)257/677.79
•E-mail: anneliese.dhaeseleer@minfin.fed.be

Dit zijn ondermeer:

- De impact uitgaande van onverwachte schommelingen in het inkohieringsritme voor elk van de betrokken aanslagjaren.
- Uitzonderlijke inkomsten ingevolge controles en rechtzettingen van vorige aanslagjaren;
- Uitzonderlijke verleende ontheffingen;
- Onverwachte en bijkomende invorderingsmoeilijkheden ingevolge faillissementen, nalatenschappen, echtscheidingen, bezwaren, verlenen van betalingsfaciliteiten, enz;

Deze ramingen houden uiteraard ook rekening met de impact van de tax shift op de PB/Gem gedurende de aanslagjaren 2016 tot 2020.

Rekening houdend met de bovenstaande opmerkingen dient opgemerkt dat de geraamde ontvangsten slechts indicatief zijn en soms aanzienlijk kunnen fluctueren van het ene jaar op het andere. Niettemin wordt met bovenvermelde cijfers toch reeds een vrij representatieve "trend" aangeduid.

Mocht u nog bijkomende inlichtingen wensen, dan ben ik graag bereid deze te verstrekken.

Met de meeste hoogachting,

Voor de Directeur van de Stafdienst,
belast met de leiding van de Algemene Administratie

C. VAN LAERE
Adviseur-generaal

VLAAMSE BELASTINGDIENST



Vlaamse Belastingdienst
Vaartstraat 16
9300 AALST
T bel gratis 1700
F 053 72 23 75
<http://belastingen.vlaanderen.be>

Gemeentebestuur van Kortenberg
Tav. De financieel directeur
De Walsplein 30

3070 KORTENBERG

uw bericht van	ons kenmerk Raming AJ 2020	bijlagen
vragen naar/e-mail Els.slagmulder@fb.vlaanderen.be Katrien.matthijs@fb.vlaanderen.be	telefoonnummer 053/72 23 37 053/72 22 81	datum 16/10/2019

Betreft: gebudgetteerde opbrengsten opcentiemen onroerende voorheffing en opdeciem verkeersbelasting aanslagjaar 2020

Geachte heer, mevrouw,

Jaarlijks wordt door de Vlaamse Belastingdienst (Vlabel) een raming opgesteld aangaande de mogelijke opbrengst (opcentiemen) van de onroerende voorheffing en de mogelijke opbrengst (opdeciem) van de verkeersbelasting.

Zowel voor de onroerende voorheffing als de verkeersbelasting worden de ontvangsten voor aanslagjaar 2018 geïndexeerd rekening houdende met de gemiddelde jaarinflatie (nationaal indexcijfer der consumptieprijzen, NICP) voor 2018 en 2019 zoals deze momenteel door het Federaal Planbureau naar voor wordt geschoven. Voor 2018 bedraagt de gemiddelde jaarinflatie 2,05%, voor 2019 is dat 1,5%. De inflatie voor beide jaren samen bedraagt dus 3,55%.

De ramingen die Vlabel opmaakt zijn niet bindend. Er wordt gebruik gemaakt van dezelfde ramingsmethodiek voor alle steden en gemeenten. Vlabel heeft onvoldoende zicht op de toekomstige evoluties van het belastbaar KI of het wagenpark. Indien u meent dat er redenen zijn om af te wijken van de door Vlabel opgestelde raming dan is dat mogelijk. Voor wat betreft de onroerende voorheffing moet u er dan wel rekening mee houden dat conform artikel 3.1.0.0.4, §5, 2°, van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013 **de goedgekeurde begroting ten laatste op 15 mei 2020 aan Vlabel moet worden meegedeeld.**

In het kader van administratieve vereenvoudiging vragen wij u om enkel een goedgekeurde begroting over te maken in het geval deze afwijkt van onderstaande raming.

1) **Raming onroerende voorheffing**

Voor de raming voor aanslagjaar 2020 gebeurt de berekening volgens onderstaande formule:

ontvangsten aanslagjaar 2018¹ x 1,0355 x (opcentiemen 2019/opcentiemen 2018)

Aangezien de opcentiemen 2020 op dit ogenblik nog niet gekend zijn geldt bijgevolg bovenstaande berekening slechts indien de opcentiemen 2020 ongewijzigd blijven t.o.v. 2019. Als er een wijziging in de opcentiemen is waardoor de fiscale druk zal verhogen of verlagen, wordt de formule automatisch door ons herberekend en opgenomen in de eindafrekening 2019 die u toegestuurd wordt eind juni 2020. Voor de berekening van de voorschotten 2020 wordt dus rekening gehouden met de gewijzigde opcentiemen.

De formule wordt dan: ontvangsten aanslagjaar 2018 * 1,0355 * (opcentiemen 2020/ opcentiemen 2018)

De gemeente moet conform artikel 3.1.0.0.4; §2, van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013 uiterlijk op **31 januari 2020** het aantal te vestigen **opcentiemen vaststellen** voor aanslagjaar 2020 en **deze** uiterlijk op **1 maart 2020 per aangetekende brief meedelen aan de Vlaamse Belastingdienst** op volgend adres:

¹ De ontvangsten 2018 bestaan enerzijds uit de gerealiseerde netto-ontvangsten voor aanslagjaar 2018 op datum van 30/09/2019 en anderzijds uit een raming van de reeds ingekohierde maar nog niet ontvangen bedragen voor aanslagjaar 2018. Voor deze raming werd op het nog openstaande saldo voor aanslagjaar 2018 het gemiddelde betalingspercentage van aanslagjaren 2013 tem 2017 toegepast. Verder werd ook nog rekening gehouden met een nog in te kohieren bedrag voor aanslagjaar 2018, dit gaat ook om een raming.

Ontvangsten 2018= gerealiseerde netto-ontvangsten + (openstaand saldo x historisch betalingspercentage) + raming nog in te kohieren voor aanslagjaar 2018

Vlaamse Belastingdienst
T.a.v. Katrien Matthijs
Vaartstraat 16
9300 Aalst

Hieronder vindt u de nodige cijfergegevens om de begrotingsraming van 2020 te berekenen:

Naam gemeente	KORTENBERG
Ontvangsten aanslagjaar 2018	5.789.745,01 euro
Openstaand saldo aanslagjaar 2018	266.213,15 euro
Betalingspercentage aanslagjaar 2013-2017	99,67 %
Raming nog in te kohieren aanslagjaar 2018	270.000,00 euro
Opcentiemen aanslagjaar 2018	598,00
Opcentiemen aanslagjaar 2019	598,00

Toepassing van bovenvermelde formule geeft volgend cijfer voor uw gemeente:

Raming onroerende voorheffing	6.549.619,98 euro
--------------------------------------	--------------------------

2) Raming verkeersbelasting

De raming van de ontvangsten inzake de opdecim op de verkeersbelasting gebeurt eveneens vertrekkende van de verwezenlijkte ontvangsten in 2018. Deze gegevens werden u reeds meegedeeld in ons schrijven van 17 januari 2019.

De raming van de ontvangsten inzake de opdecim op de verkeersbelasting wordt als volgt opgesteld:

Ontvangsten 2018 x 1,0355

Hieronder vindt u de cijfergegevens voor uw gemeente:

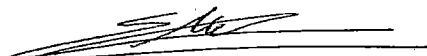
Naam gemeente	KORTENBERG
Ontvangsten 2018	928.563,69 euro

Toepassing van bovenvermelde formule geeft volgend cijfer voor uw gemeente:

Raming verkeersbelasting	961.527,70 euro
---------------------------------	------------------------

Indien u bijkomende informatie, wenst aarzel dan niet de Vlaamse Belastingdienst te contacteren op bovenstaand adres of via het e-mailadres **gemeentenvlabel@fb.vlaanderen.be**.

Hoogachtend



Els Slagmulder
directeur



M2: Staat van het financieel evenwicht

Planningsrapport: Meerjarenplan 2020 - 2025 (BP2020_2025-0)

2020 - 2025

Laatste inschrijvingsnummer: 13270

Gemeente en OCMW Kortenberg (0212.189.478)

Algemeen directeur: Leen Ceuppens

Dr.V.De Walsplein 30 - 3070 Kortenberg

Financieel directeur: Rita Wijnants

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	-1.686.014,81	-1.710.952,85	-1.749.138,29	-1.802.735,27	-1.845.585,09	-1.925.594,46
a. Ontvangsten	2.288.341,03	2.312.880,76	2.352.152,43	2.383.327,74	2.421.968,39	2.446.397,18
b. Uitgaven	3.974.355,84	4.023.833,61	4.101.290,72	4.186.063,01	4.267.553,48	4.371.991,64
II. Investeringsaldo	-176.916,08	-1.476.916,08	-1.476.916,08	-776.916,08	23.083,92	23.083,92
a. Ontvangsten	23.083,92	23.083,92	23.083,92	23.083,92	23.083,92	23.083,92
b. Uitgaven	200.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	800.000,00	0,00	0,00
III. Saldo exploitatie en investeringen	-1.862.930,89	-3.187.868,93	-3.226.054,37	-2.579.651,35	-1.822.501,17	-1.902.510,54
IV. Financieringsaldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-1.862.930,89	-3.187.868,93	-3.226.054,37	-2.579.651,35	-1.822.501,17	-1.902.510,54
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	2.100.349,07	237.418,18	-2.950.450,75	-6.176.505,12	-8.756.156,47	-10.578.657,64
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	2.100.349,07	237.418,18	-2.950.450,75	-6.176.505,12	-8.756.156,47	-10.578.657,64
b. Ramingen niet verwerkt in meerjarenplan vorig boekjaar (Zie toelichting)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Ramingen inzake exploitatie						
2. Ramingen inzake investeringen						
3. Ramingen inzake financiering						
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	237.418,18	-2.950.450,75	-6.176.505,12	-8.756.156,47	-10.578.657,64	-12.481.168,18
VIII. Onbeschikbare gelden	760.835,00	849.846,00	938.857,00	1.027.868,00	1.116.879,00	1.205.890,00
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	-523.416,82	-3.800.296,75	-7.115.362,12	-9.784.024,47	-11.695.536,64	-13.687.058,18

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	-1.686.014,81	-1.710.952,85	-1.749.138,29	-1.802.735,27	-1.845.585,09	-1.925.594,46
II. Netto periodieke aflossingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Periodieke terugvordering leningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Ramingen inzake exploitatie niet verwerkt in meerjarenplan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. Autofinancieringsmarge	-1.686.014,81	-1.710.952,85	-1.749.138,29	-1.802.735,27	-1.845.585,09	-1.925.594,46

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge	-1.686.014,81	-1.710.952,85	-1.749.138,29	-1.802.735,27	-1.845.585,09	-1.925.594,46
II. Correctie op de periodieke aflossingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden						
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-1.686.014,81	-1.710.952,85	-1.749.138,29	-1.802.735,27	-1.845.585,09	-1.925.594,46

Geconsolideerd financieel evenwicht	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- OCMW	-523.416,82	-3.800.296,75	-7.115.362,12	-9.784.024,47	-11.695.536,64	-13.687.058,18
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	-523.416,82	-3.800.296,75	-7.115.362,12	-9.784.024,47	-11.695.536,64	-13.687.058,18
II. Autofinancieringsmarge						
- OCMW	-1.686.014,81	-1.710.952,85	-1.749.138,29	-1.802.735,27	-1.845.585,09	-1.925.594,46
Totale Autofinancieringsmarge	-1.686.014,81	-1.710.952,85	-1.749.138,29	-1.802.735,27	-1.845.585,09	-1.925.594,46
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- OCMW	-1.686.014,81	-1.710.952,85	-1.749.138,29	-1.802.735,27	-1.845.585,09	-1.925.594,46
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-1.686.014,81	-1.710.952,85	-1.749.138,29	-1.802.735,27	-1.845.585,09	-1.925.594,46

M2: Staat van het financieel evenwicht

Planningsrapport: Meerjarenplan 2020 - 2025 (BP2020_2025-0)

2020 - 2025

Laatste inschrijvingsnummer: 13270

Gemeente en OCMW Kortenberg (0207.520.810)

Algemeen directeur: Leen Ceuppens

Dr.V.De Walsplein 30 - 3070 Kortenberg

Financieel directeur: Rita Wijnants

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	6.951.223,22	7.214.374,56	7.433.714,62	7.570.229,00	7.642.707,76	7.717.949,45
a. Ontvangsten	28.021.794,97	28.507.893,83	29.156.394,98	29.916.355,44	30.533.044,71	30.988.624,07
b. Uitgaven	21.070.571,75	21.293.519,27	21.722.680,36	22.346.126,44	22.890.336,95	23.270.674,62
II. Investeringsaldo	-10.454.652,98	-7.934.036,99	-7.944.971,18	-6.902.141,12	-4.624.847,37	-2.785.490,53
a. Ontvangsten	4.687.079,00	592.500,00	3.910.500,00	1.455.500,00	1.713.500,00	25.500,00
b. Uitgaven	15.141.731,98	8.526.536,99	11.855.471,18	8.357.641,12	6.338.347,37	2.810.990,53
III. Saldo exploitatie en investeringen	-3.503.429,76	-719.662,43	-511.256,56	668.087,88	3.017.860,39	4.932.458,92
IV. Financieringsaldo	-1.131.281,00	-612.940,00	-600.365,00	-442.000,00	-209.348,00	-217.238,00
a. Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Uitgaven	1.131.281,00	612.940,00	600.365,00	442.000,00	209.348,00	217.238,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-4.634.710,76	-1.332.602,43	-1.111.621,56	226.087,88	2.808.512,39	4.715.220,92
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	17.492.011,88	12.857.301,12	11.524.698,69	10.413.077,13	10.639.165,01	13.447.677,40
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	17.492.011,88	12.857.301,12	11.524.698,69	10.413.077,13	10.639.165,01	13.447.677,40
b. Ramingen niet verwerkt in meerjarenplan vorig boekjaar (Zie toelichting)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Ramingen inzake exploitatie						
2. Ramingen inzake investeringen						
3. Ramingen inzake financiering						
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	12.857.301,12	11.524.698,69	10.413.077,13	10.639.165,01	13.447.677,40	18.162.898,32
VIII. Onbeschikbare gelden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	12.857.301,12	11.524.698,69	10.413.077,13	10.639.165,01	13.447.677,40	18.162.898,32

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	6.951.223,22	7.214.374,56	7.433.714,62	7.570.229,00	7.642.707,76	7.717.949,45
II. Netto periodieke aflossingen	1.131.281,00	612.940,00	600.365,00	442.000,00	209.348,00	217.238,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.131.281,00	612.940,00	600.365,00	442.000,00	209.348,00	217.238,00
b. Periodieke terugvordering leningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Ramingen inzake exploitatie niet verwerkt in meerjarenplan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. Autofinancieringsmarge	5.819.942,22	6.601.434,56	6.833.349,62	7.128.229,00	7.433.359,76	7.500.711,45

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge	5.819.942,22	6.601.434,56	6.833.349,62	7.128.229,00	7.433.359,76	7.500.711,45
II. Correctie op de periodieke aflossingen	1.131.281,00	612.940,00	600.365,00	442.000,00	209.348,00	217.238,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.131.281,00	612.940,00	600.365,00	442.000,00	209.348,00	217.238,00
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden						
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	6.951.223,22	7.214.374,56	7.433.714,62	7.570.229,00	7.642.707,76	7.717.949,45

Geconsolideerd financieel evenwicht	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Gemeente	12.857.301,12	11.524.698,69	10.413.077,13	10.639.165,01	13.447.677,40	18.162.898,32
- OCMW						
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	12.857.301,12	11.524.698,69	10.413.077,13	10.639.165,01	13.447.677,40	18.162.898,32
II. Autofinancieringsmarge						
- Gemeente	5.819.942,22	6.601.434,56	6.833.349,62	7.128.229,00	7.433.359,76	7.500.711,45
- OCMW						
Totale Autofinancieringsmarge	5.819.942,22	6.601.434,56	6.833.349,62	7.128.229,00	7.433.359,76	7.500.711,45
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Gemeente	6.951.223,22	7.214.374,56	7.433.714,62	7.570.229,00	7.642.707,76	7.717.949,45
- OCMW						
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	6.951.223,22	7.214.374,56	7.433.714,62	7.570.229,00	7.642.707,76	7.717.949,45

BV-08.4	ACT-3.4.1	06	0310-00	22800007	CBS	IP-04-03	U	Riolerings-en wegeniswerken Louis Andriesstraat - deel riolering	200 000,00	255 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.4	ACT-3.4.1	06	0310-00	22800007	CBS	IP-04-04	U	Riolerings-en wegeniswerken Balkenstraat - deel riolering	25 000,00	100 000,00	270 000,00	400 000,00	320 000,00	0,00
BV-08.4	ACT-3.4.1	06	0310-00	22800007	CBS	IP-04-00	U	Rioleringswerken Project Boeyendaal - deel rioleringswerken	25 000,00	200 000,00	270 000,00	400 000,00	300 000,00	0,00
BV-08.3	ACT-1.3.4	06	0200-04	24100000	CBS	IP-05	U	Aankoop hard- en software voor Smart-City	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.3	ACT-1.2.3	06	0200-04	23000000	CBS	IP-05	U	Aankoop Octopupalen en Smiley e.a.	10 500,00	10 500,00	10 500,00	10 500,00	10 500,00	10 500,00
BV-08.5	ACT-2.1.1	06	0629-00	21400007	CBS	IP-06	U	Woonbehoefte studie - actualisatie	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-06	ACT-4.3.6	01	0119-02	24100000	CBS	IP-05	U	Aankoop hard- en software - generieke componenten + reservatiesoftware	39 000,00	23 000,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00
BV-09.2	GBB-09.2	04	0709-05	22103507	CBS	IP-03	U	Optimaliseren OC's en GC	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
BV-09.4	ACT-6.4.3	04	0703-03	24300000	CBS	IP-05	U	BIB aan huis - aankoop bakfiets	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-09	ACT-6.3.11	04	0711-00	22890007	CBS	IP-03	U	Vernieuwing skatepark	0,00	193 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-06.3.1	GBB-06.3.1	01	0119-00	24100000	CBS	IP-05	U	Klantenbegeleidingssysteem voor dienstverleningsconcept	5 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.4	ACT-1.1.6	06	0200-04	22400007	CBS	IP-01	U	Onderhouden en verbeteren van fietspaden	25 000,00	250 000,00	100 000,00	25 000,00	50 000,00	50 000,00
BV-08.5	ACT-2.2.4	06	0610-00	21400007	CBS	IP-06	U	Opstellen RUP Open Ruimte	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.5	ACT-2.2.5	06	0610-00	21400007	CBS	IP-06	U	Opstellen RUP Kortenberg West	26 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.4	ACT-1.4.4	06	0670-00	22810007	CBS	IP-02	U	Installeren van energiezuinige verlichting op trage wegen, schoolroutes	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00
BV-08.4	ACT-3.4.2	06	0200-00	22400007	CBS	IP-04-06	U	Riolerings-en wegeniswerken Zavelstraat - deel wegenis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08	GBB-08	06	0310-00	22800007	CBS	IP-08	U	IBA's (Individuele Behandelingsinstallatie voor Afvalwater)	48 000,00	48 000,00	48 000,00	48 000,00	48 000,00	48 000,00
BV-08.4	ACT-3.4.2	06	0200-00	22400007	CBS	IP-04-05	U	Riolerings-en wegeniswerken Waterstraat - deel wegenis	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.4	ACT-3.4.2	06	0200-00	22400007	CBS	IP-04-02	U	Riolerings-en wegeniswerken Den Tomme - deel wegenis	0,00	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.4	ACT-3.4.2	06	0200-00	22400007	CBS	IP-04-07	U	Riolerings-en wegeniswerken Kouterstraat - deel wegenis	0,00	100 000,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.4	ACT-2.1.13	03	0790-00	22103507	CBS	IP-03	U	Restauratie beschermde glasramen kerk St.Martinus	0,00	0,00	170 000,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.1	GBB-08.1	06	0680-00	23000000	CBS	IP-05	U	Aankoop materiaal en uitrusting - Groendienst	50 000,00	25 000,00	50 000,00	25 000,00	50 000,00	25 000,00
BV-09	ACT-6.4.10	04	0709-00	24300000	CBS	IP-05	U	Bestelwagen voor gemeentelijke ondersteuning van verenigingen	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.4	ACT-3.4.3	06	0200-00	22400007	CBS	IP-04-08	U	Riolerings-en wegeniswerken Nederokkerzeelsesteenweg - deel wegenis	0,00	0,00	555 000,00	555 000,00	0,00	0,00
BV-08.4	ACT-3.4.3	06	0200-00	22400007	CBS	IP-04-09	U	Riolerings-en wegeniswerken Kruisstraat - deel wegenis	0,00	50 000,00	250 000,00	600 000,00	100 000,00	0,00
BV-08	GBB-08	06	0341-00	21400007	CBS	IP-06	U	Erosiebestrijding - erosiecoördinator	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00
BV-06	ACT-4.5.4	01	0119-02	24100000	CBS	IP-05	U	Elektronische infoschermen in iedere deelgemeente	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.2	GBB-08.2	04	0709-04	22103507	CBS	IP-03	U	OC De Zolder en De Klimop turnzaal aanpassingswerken	107 260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.4	ACT-3.4.3	06	0200-00	22400007	CBS	IP-04-01	U	Project Vogelzangstraat - deel wegeniswerken	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.1	GBB-08.1	01	0119-04	22200507	CBS	IP-03	U	Stockering/betonvloer- overdekte stalling veegwagen	20 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.3	ACT-1.1.4	06	0200-04	22400507	CBS	IP-02	U	Schoolroutenetwerken	10 000,00	215 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-09.4	ACT-6.3.2	04	0703-00	22103507	CBS	IP-03	U	Herinrichten BIB van de Toekomst	0,00	10 000,00	240 000,00	0,00	0,00	0,00
BV-09.3	GBB-09.3	04	0742-20	24400000	CBS	IP-05	U	Aankoop meubilair en sportmateriaal en sportattributen	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
BV-09.2	GBB-09.2	04	0709-05	24000000	CBS	IP-05	U	Meubilair, uitrusting voor OC's en GC	170 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
BV-08.4	ACT-3.2.2	02	0800-01	22102507	CBS	IP-03	U	Uitbreiding en renovatie De Regenboog	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.3	ACT-1.6.1	06	0200-04	23000000	CBS	IP-05	U	Aankoop ANPR camera's voor het nationaal cameraschild	0,00	110 000,00	45 000,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.4	GBB-08.4	04	0709-01	22103007	CBS	IP-03	U	Renovatie en uitbreiding Berkenhof	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.4	ACT-3.4.2	06	0310-00	22800007	CBS	IP-04	U	Riolerings-en wegeniswerken Leuvensesteenweg - rioleringswerken	0,00	0,00	110 000,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.5.1	GBB-08.5.1	06	0629-00	21400007	CBS	IP-06	U	Plannen en studies (RUP, Planologische attesten...)	60 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
BV-08.3	GBB-08.3	06	0200-04	21400007	CBS	IP-02	U	Trage wegen - ondersteuningstrajecten	30 000,00	48 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.3	GBB-08.3	06	0200-04	21400007	CBS	IP-06	U	Mobiliteitsplan	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.5	ACT-3.4.4	06	0310-00	22800007	CBS	IP-04	U	Gefaseerde uitvoering van het hemelwaterplan	0,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.3	GBB-08.3	06	0200-04	21400007	CBS	IP-07	U	Opstellen circulatieplannen en uitvoering	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-06.4	GBB-06.4	02	0800-00	23000000	CBS	IP-05	U	Aankoop speeltuigen en benodigdheden scholen	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
BV-08.5.2	GBB-08.5.2	06	0300-00	28110000	CBS	IP-03	U	Bijdrage werkingskost omgezet in kapitaal - Ecowerf (aandelen)	10 500,00	10 800,00	11 100,00	11 500,00	11 800,00	12 100,00
BV-08.3	GBB-08.3	06	0200-04	21400007	CBS	IP-01	U	Studie voor straten met een statuut van fietsstraat en inrichting	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
BV-08.1	GBB-08.1	06	0990-00	22000007	CBS	IP-GEEN	U	Begraafplaatsen uitvoering werken	100 000,00	100 000,00	100 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00
BV-08.4	ACT-3.4.3	06	0310-00	22800007	CBS	IP-04-01	U	Project Vogelzangstraat - deel rioleringswerken	1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-08.4	ACT-3.4.3	06	0310-00	22800007	CBS	IP-04-08	U	Riolerings-en wegeniswerken Nederokkerzeelsesteenweg - deel riolering	50 000,00	0,00	1 260 000,00	1 210 000,00	0,00	0,00
BV-08.4	ACT-3.4.3	06	0310-00	22800007	CBS	IP-04-09	U	Riolerings-en wegeniswerken Kruisstraat - deel riolering	30 000,00	500 000,00	1 000 000,00	800 000,00	650 000,00	0,00
BV-09	ACT-6.3.9	04	0705-00	22103507	CBS	IP-03	U	Renovatie GC Colomba	25 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BV-06.4	ACT-6.6.7	02	0800-05	22102507	CBS	IP-03	U	Verbeteren en aanpassen van de schoolinfrastructuur	450 000,00	260 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00
BV-08.1	GBB-08.1	06	0670-00	22810007	CBS	IP-07	U	Marktkasten e.a. uitvoering	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
BV-08.5	ACT-2.1.11	04	0729-00	22199507	CBS	IP-03	U	Restauratie paviljoentje	0,00	0,00	0,00	5 000,00	55 000,00	0,00

BV-08.4	ACT-1.4.2	06	0200-02	21400007	CBS	IP-06	U	Onderzoek naar de mogelijkheden van de heraanleg van de N2	0,00	20 000,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.4	GBB-08.4	01	0119-00	22101507	CBS	IP-03	U	Aanpassingswerken AC o.a. dienstverleningsconcept	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-09	ACT-4.2.4	04	0709-05	22100507	CBS	IP-03	U	Badgesysteem voor toegang in de gebouwen	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	
	GBB	04	0711-00	22000007	CBS	IP-03	U	Avontuurlijk speelterrein aan vijver van de abdij	150 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.4	ACT-1.1.3	06	0200-04	22400007	CBS	IP-01	U	Nieuwe aanleg, verbeteren bestaande fietspaden, fietsuggestie	600 000,00	800 000,00	800 000,00	1 500 000,00	300 000,00	0,00	
BV-06.4.4	GBB-06.4.4	02	0800-04	22000007	CBS	IP-05	U	De Boemerang - beweeglijke ruimte	12 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-06.2	GBB-06.2	00	0050-00	24100000	CBS	IP-05	U	WiFi in gemeentelijke gebouwen met openbaar karakter	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.5	ACT-3.5.1	06	0340-00	22000007	CBS	IP-03	U	Aanleggen van een hondenspeel- en hondenuitlaatweide	10 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	0,00	0,00	
BV-08.4	GBB-08.4	06	0310-00	22800007	CBS	IP-04-10	U	Rioleringsproject Vrebos - deel riolering	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.4	ACT-2.1.4	06	0200-01	22400507	CBS	IP-07	U	Vernieuwen dorpskern Erps en Meerbeek	50 000,00	300 000,00	800 000,00	500 000,00	0,00	0,00	
BV-08.1	GBB-08.1	01	0119-04	23000000	CBS	IP-05	U	Aankoop materiaal en uitrusting UD	75 000,00	35 000,00	75 000,00	35 000,00	75 000,00	35 000,00	
BV-08.5	ACT-3.2.4	06	0350-00	21400007	CBS	IP-06	U	Opmaak SECAP (klimaatplan)	0,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	
BV-06.4	GBB-06.4	02	0820-01	24400000	CBS	IP-05	U	DKO meubilair, uitrusting	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	
BV-08	GBB-08	06	0200-02	22400007	CBS	IP-02	U	Trage Wegen	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.1	GBB-08.1	06	0990-00	23000000	CBS	IP-GEEN	U	Columbariumelementen, urnegraven, grafkelders, grafschoolementen	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	
BV-09	ACT-6.3.7	04	0711-00	22890507	CBS	IP-07	U	Vernieuwen en inclusief maken van speeltuinen	45 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00	
BV-08.4	GBB-08.4	06	0200-00	22400007	CBS	IP-04-10	U	Rioleringsproject Vrebos - deel wegenis	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.4	ACT-2.1.7	04	0742-20	22103007	CBS	IP-03	U	Realiseren van een nieuw sportcomplex	0,00	0,00	250 000,00	250 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	
BV-08.4	ACT-4.2.1	01	0119-03	22110007	CBS	IP-03	U	Gebouw voor GGZ en UD - aanpassing-renovatie	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500 000,00	0,00	
BV-08.5	ACT-3.1.1	06	0680-00	21400007	CBS	IP-06	U	Bermbeheerplan en opstellen groenplan	0,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	
BV-08.4	GBB-08.4	06	0200-01	22809007	CBS	IP-07	U	Andere nutsleiding in uitvoering (o.a. Telenet, Water...)	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	
BV-08.4	ACT-3.2.1	06	0670-00	28110000	CBS	IP-GEEN	U	Openbare verlichting - verledning - aandelen	585 734,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Budgetverantw	oordelijke	Actie	Beleidsdo	Beleidsite	Algemene	Budgetho	Investerings-	Kasstroom-		Huidig	Huidig	Huidig	Huidig	Huidig	Huidig
					rekening	uder	project	richting	Omschrijving	krediet 2020	krediet 2021	krediet 2022	krediet 2023	krediet 2024	krediet 2025
BV-08.3	ACT-1.1.4	06	0200-04	15000000	CBS	IP-02	O	Investeringsubsidies - Project Trage Wegen	75 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08	GBB-08	06	0341-00	15000000	CBS	IP-06	O	Investeringsubsidie - erosiecoördinator	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00	
BV-08.4	ACT-3.4.3	06	0200-00	15000000	CBS	IP-04-08	O	Investeringsubsidies Nederokkerzeelsesteenweg - fietspad	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.3	GBB-08.3	06	0200-04	15000000	CBS	IP-06	O	Investeringsubsidies - Mobiliteitsplan	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.4	ACT-2.1.13	03	0790-00	15000000	CBS	IP-03	O	Subsidie Onroerend Erfgoed - restauratie glasramen	0,00	0,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	
BV-06.4	ACT-6.6.7	02	0800-05	15000000	CBS	IP-03	O	Huursubsidie Agion	255 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.4	ACT-1.1.3	06	0200-04	15000000	CBS	IP-01	O	Investeringsubsidies voor fietspaden en fietsuggestiestroken	0,00	0,00	500 000,00	0,00	350 000,00	0,00	
BV-08.4	ACT-3.2.1	06	0670-00	28110000	CBS	IP-09	O	Verkoop OV net - overname	780 979,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	GBB	06	0310-00	15000000	CBS	IP-08	O	Investeringsubsidies voor IBA's - bijdrage van de inwoner en subsidie VMM	18 000,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	
BV-08	GBB-08	06	0310-00	15000000	CBS	IP-04-10	O	Investeringsubsidies Rioleringsproject Vrebos	460 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08	GBB-08	02	0800-05	15000000	CBS	IP-03	O	Investeringsubsidie voor De Boemerang -renovatie en aanbouw - AGION	1 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.4	ACT-3.4.3	06	0310-00	15000000	CBS	IP-04-09	O	Investeringsubsidies Riolerings-en wegeniswerken Kruisstraat	0,00	0,00	1 200 000,00	900 000,00	300 000,00	0,00	
BV-08.4	ACT-3.3.4	06	0309-00	15000000	CBS	IP-07	O	Investeringsubsidies voor duo-containers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.5	ACT-2.1.11	04	0729-00	15000000	CBS	IP-03	O	Investeringsubsidie restauratie paviljoentje	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	
BV-06.4.4	GBB-06.4.4	02	0800-04	15000000	CBS	IP-03	O	Investeringsubsidies De Boemerang - beweeglijke ruimte	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.4	ACT-3.4.1	06	0310-00	15000000	CBS	IP-04-00	O	Investeringsubsidies Rioleringswerken Boeyendaal	0,00	0,00	0,00	0,00	537 000,00	0,00	
BV-08.4	ACT-3.4.1	06	0310-00	15000000	CBS	IP-04-03	O	Investeringsubsidies Rioleringswerken Louis Andriessstraat	0,00	463 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.4	ACT-3.4.1	06	0310-00	15000000	CBS	IP-04-04	O	Investeringsubsidies Rioleringswerken Balkenstraat	0,00	0,00	0,00	0,00	471 000,00	0,00	
BV-08.4	ACT-3.4.2	06	0310-00	15000000	CBS	IP-04-06	O	Investeringsubsidies Riolerings-en wegeniswerken Zavelstraat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.4	ACT-3.4.2	06	0310-00	15000000	CBS	IP-04-05	O	Investeringsubsidies Riolerings-en wegeniswerken Waterstraat	0,00	54 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.4	ACT-3.4.2	06	0310-00	15000000	CBS	IP-04-07	O	Investeringsubsidies Riolerings-en wegeniswerken Kouterstraat	0,00	0,00	530 000,00	530 000,00	0,00	0,00	
BV-08.4	ACT-3.4.2	06	0310-00	15000000	CBS	IP-04-02	O	Investeringsubsidies Riolerings-en wegeniswerken Den Tomme	0,00	0,00	1 275 000,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08	GBB-08	06	0200-03	15000100	CBS	IP-01	O	Investeringsubsidie/terugvordering Bovenlokaal fietsroutenetwerk	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08	GBB-08	06	0200-03	15000000	CBS	IP-01	O	Investeringsubsidies voor bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BV-08.4	ACT-1.1.5	06	0200-04	15000000	CBS	IP-05	O	Subsidie aanpassing schoolomgeving en dokter mobi	0,00	0,00	55 000,00	0,00	0,00	0,00	

VISIETEKST 2020-2025



KORTENBERG
vuluit leven

VISIETEKST 2020-2025

2	VOORWOORD	19	<i>Inspanningen voor een bloeiende landbouw</i>
3	INLEIDING		
4	<i>Hoe zijn we tot deze beleidsdoelstelling gekomen?</i>	21	BELEIDSTHEMA PARTICIPATIE
4	<i>Samen springen we verder</i>	21	<i>Kortenberg stelt inspraak en debat centraal</i>
5	BELEIDSTHEMA RUIMTELIJKE ORDENING	23	<i>We versterken de wijkwerking</i>
5	<i>Kortenberg aantrekkelijk maken om te wonen</i>	24	BELEIDSTHEMA INCLUSIVITEIT
7	<i>Sterke ruimtelijke structuur- en uitvoeringsplannen</i>	24	<i>Laagdrempelige en kwaliteitsvolle dienstverlening en communicatie</i>
9	BELEIDSTHEMA MOBILITEIT	26	<i>Welzijn, vrijetijdsbeleving, cultuur en sport voor iedereen</i>
9	<i>Voorrang voor fietsveiligheid</i>	29	<i>Extra aandacht voor kwetsbare groepen</i>
10	<i>In alle veiligheid naar school</i>	30	<i>Vleugels voor onze kinderen</i>
11	<i>Naar een ‘verkeersleefbaar’ Kortenberg</i>	31	<i>Gezonder, socialer en met een hart voor vrijwilligers</i>
12	<i>Investeren in aanleg en onderhoud van (trage) wegen en voetpaden</i>	33	BELEIDSTHEMA INTERNE WERKING
12	<i>Constructief alternatief</i>	33	<i>Naar een goed uitgebouwd HR- en personeelsbeleid</i>
13	<i>Kortenberg garandeert de veiligheid van zijn burgers</i>	34	<i>Ruimte voor het Nieuwe Werken</i>
14	BELEIDSTHEMA KLIMAAT	35	<i>Projecten, processen en samenwerking over de diensten heen</i>
15	<i>Meer groen langs de straat</i>	36	<i>Een zuinig, toekomstbestendig financieel beleid</i>
16	<i>We steken energie in minder energieverbruik</i>	36	<i>Heldere communicatie</i>
17	<i>Meer inzet voor minder afval</i>		
18	<i>Verbeteren van de waterhuishouding</i>		
18	<i>Aandacht voor dierenwelzijn</i>		



VOORWOORD

*Welke toekomst willen we voor onze gemeente?
Hoe bouwen we verder aan een bloeiend en welvarend Kortenberg?
Welke kansen en valkuilen zijn er?*

Dat zijn de kernvragen die in deze visietekst een antwoord krijgen. Hij kwam tot stand na rijp beraad. Goede praktijken uit het verleden, resultaten uit de recente burgerbevraging en de Chartertoets 2018 vormden daarbij een stevig fundament om op verder te bouwen.

Deze visietekst wil inspiratie bieden voor het Kortenberg van morgen. Hij geeft je een goed beeld van waar we met onze gemeente naartoe willen. Maar je mag deze publicatie ook gerust als een uitnodiging zien. Een uitnodiging om samen een brug te slaan naar de toekomst. Om dromen in daden om te zetten.

Veel leesplezier!

Alexandra Thienpont

Burgemeester

INLEIDING

In deze visietekst vind je de ambities, plannen en doelstellingen terug voor onze gemeente, en dit in zes beleidsthema's:

- *Ruimtelijke ordening*
- *Mobiliteit*
- *Klimaat*
- *Participatie*
- *Inclusiviteit*
- *Interne werking*

Elk thema vertaalden we in een concrete, glasheldere beleidsdoelstelling.

- **Ruimtelijke ordening:**
Kortenbergt zet in op een slimme en duurzame ruimtelijke ordening.
- **Mobiliteit:**
Kortenbergt wil een verkeersveilige gemeente zijn met oog voor een kwaliteitsvolle, duurzame mobiliteit.
- **Klimaat:**
Kortenbergt engageert zich actief voor het milieu en het klimaat.
- **Participatie:**
Kortenbergt draagt burgerparticipatie hoog in het vaandel: inwoners maken de gemeente.
- **Inclusiviteit:**
Kortenbergt is verdraagzaam en sociaal. In onze gemeente tellen alle inwoners volwaardig mee.
- **Interne werking:**
Kortenbergt wil haar inwoners een professionele, klantvriendelijke dienstverlening bieden. Daarom verbeteren we continu onze interne werking.



Hoe zijn we tot deze beleidsdoelstelling gekomen?

De **'Omgevingsanalyse Kortenberg'** vormde een inspiratiebron voor onze beleidsdoelstellingen. Een belangrijke leidraad voor de formulering ervan was de **Chartertoets 2018** en de **zes charterprincipes** die hieruit voortvloeiden: (1) een solidaire samenleving, (2) een kruispunt voor alle generaties en culturen, (3) een open gemeenschap met plaats voor ontmoeting, (4) een lokale ruimte om in te leven en te beleven, (5) groene verbindingen en (6) een gemeenschap die duurzaam vooruitgaat.

Ook het bevolkingsonderzoek **'Kijk op Kortenberg'** dat we van 28 juni tot 9 september 2019 lieten uitvoeren, leverde waardevolle inzichten op. We peilden bij een representatieve steekproef naar de algemene tevredenheid van inwoners en ondernemers en naar de verbeterpunten in onze gemeente.

Onderwijs, voorzieningen voor kinderen en jeugd, vrije tijd en sport, welzijn, zorg en communicatie kwamen uit de bus als sterke punten in onze gemeente. Op het vlak van betaalbaarheid van woningen, mobiliteit en verkeersleefbaarheid, netheid, veiligheid en de aantrekkelijkheid van woonkernen steken we volgens onze inwoners best een tandje bij, met als **prioritaire thema's: netheid en veiligheid, milieu en klimaat, wonen en open ruimte.**

We toetsten onze visie af aan de **Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen** zoals die door de Verenigde Naties zijn vastgelegd. Als gemeente zetten we duurzame ontwikkeling immers hoog op de agenda. Van de 17 zogenaamde **SDG's** (Sustainable Development Goals) willen we extra aandacht besteden aan **SDG 1: Geen armoede, SDG 11: Duurzame steden en gemeenten, en SDG 16: Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten.**

Last but not least leverden de partijprogramma's van de meerderheid, de inbreng van de administratie en adviezen van de adviesraden een belangrijke bijdrage aan de beleidsdoelstellingen van Kortenberg.

Samen springen we verder

Initiatieven in gang zetten. Mensen bij elkaar brengen. Ruimte creëren waarin nieuwe dingen kunnen ontstaan. Dat is niet alleen de taak van een gemeentebestuur.

Kortenberg heeft een lange traditie in samenwerking, participatie en overleg. Een traditie die teruggaat tot de middeleeuwen. Dat is iets waar we fier op mogen zijn. Ook vandaag zorgt deze open en participatieve aanpak ervoor dat we nieuwe stappen vooruit kunnen zetten. Laten we dus samen blijven nadenken over de toekomst en inspirerende ideeën met elkaar delen. In een wereld in constante evolutie is samenwerken onze grootste kracht.

BELEIDSTHEMA RUIMTELIJKE ORDENING

NAAR EEN SLIMME EN DUURZAME RUIMTELIJKE ORDENING

Een aantrekkelijke leefomgeving creëren, waardevolle landschappen bewaren, groene verbindingen versterken, dorpskernen opwaarderen ... een duurzame ruimtelijke ordening is essentieel voor ons welzijn en in de strijd tegen de klimaatverandering. We zetten in op een beleid dat goed is voor mens en milieu.

“In Kortenberg kiezen we ervoor om onze gemeente op een duurzame manier uit te bouwen.”

foto: Dorpskern Erps



Kortenberg aantrekkelijk maken om te wonen

1. Aangenaam en betaalbaar wonen voor iedereen

Kortenberg wil een woonvriendelijke gemeente zijn. Met een nieuwe woonbehoeftestudie willen we de basis leggen voor een doordacht ruimtelijk beleid en een woonaanbod op maat van onze inwoners.

*Wonen in eigen streek moet financieel haalbaar blijven. Zorgen voor voldoende **betaalbare woningen** is dan ook een prioriteit. Om dit te bereiken, bundelen alle betrokken partners - de dienst Ruimtelijke Ordening, OCMW, de sociale verhuurmaatschappij, sociale huisvestingsmaatschappijen, de provincie Vlaams-Brabant, Wonen Vlaanderen ... - de krachten in het **lokaal woonoverleg**. In 2020 starten we met de bouw van het woonproject Kortenberg West dat in meer dan 100 betaalbare wooneenheden voorziet.*



Wonen in eigen streek is de droom van veel **jonge mensen en gezinnen**. Om hen een financieel duwtje in de rug te geven, kent onze gemeente een korting toe op de onroerende voorheffing bij de aankoop van een eigen woning. Deze korting willen we beter bekendmaken zodat nog meer jonge mensen hiervan kunnen genieten. We staan ook stil bij de leefsituatie van **ouderen en kwetsbare mensen**. We gaan de nood- en ouderenwoningen in onze gemeente onder de loep nemen en knelpunten in kaart brengen om zo nog beter in te spelen op hun woonbehoeften.

2. Aandacht voor slimme en duurzame energie

Aangenaam, duurzaam en budgetvriendelijk wonen, veronderstelt meer dan alleen een dak boven je hoofd. Slimme energiemaatregelen die goed zijn voor je portemonnee en het milieu, zijn meer dan ooit belangrijk. Maar hoe weet je welke maatregelen en energiepremies voor jou van toepassing zijn? Hoe vergelijk je energieleveranciers en wat als je van leverancier wilt veranderen? **Het Energiehuis** biedt het antwoord op deze en vele andere vragen. We bouwen dit huis uit, o.a. met een laagdrempelig energieloket waar elke inwoner terecht kan voor advies en ondersteuning bij energievragen.

Een professionele dienstverlening aan onze inwoners vraagt om een professionele infrastructuur. Daarom plannen we een multifunctionele uitbouw van de site rond het **Administratief Centrum** en een nieuwe bestemming van het oude gebouw Belgostock.

3. Aangenaam leven en samenleven

Wonen, werken, sporten, spelen, ontspannen, winkelen ... als gemeente waken we over een goed evenwicht tussen de verschillende functies in de openbare ruimte. Dynamische, **aangename dorpskernen** waarin het fijn vertoeven is, spelen hierin een sleutelrol. De dorpskernen van Kwerps en Meerbeek krijgen de volgende jaren alvast een stevige opwaardering. Ontharding en vergroening staan hierbij centraal.

In een bloeiende gemeente waar het aangenaam leven is, zijn ook sport en ontspanning essentieel. Deze legislatuur starten we met de bouw van een **nieuw sportcomplex** voor de beoefening van sporten die in de huidige accommodatie onvoldoende aan hun trekken komen, zoals tennis, vechtsporten en petanque. We zetten ook in op meer groen in de straat. Zo denken we aan de organisatie van een **bebloemingswedstrijd**. Meer groen in de straat, aan gevels, op vensterbanken en in voortuintjes, heeft niet alleen een visuele meerwaarde, het draagt ook bij aan de biodiversiteit en heeft een positief effect op mensen.

Een gemeente in volle ontwikkeling kijkt vooruit, maar met **respect voor het verleden**. Kortenberg, Herent en Kampenhout richten samen een intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst (IOED) op om het historisch patrimonium in onze gemeente te beschermen, restaureren en onderhouden, waaronder het paviljoen aan de vijver van het abdijpark.

4. Een bloeiende lokale economie

Een kwaliteitsvolle leefomgeving gaat hand in hand met een ondernemersvriendelijk klimaat. Als gemeentebestuur stellen we ons op als een meedenkende en meewerkende partner van lokale ondernemers en handelaren. We streven naar een verlaging van de administratieve lasten en creëren ruimte om te ondernemen door o.m. de organisatie van netwerkmomenten en infosessies, het uitwerken van een subsidiereglement, het ondersteunen van succesvolle initiatieven zoals de avondmarkt, enz. In samenwerking met de dienst Toerisme van de provincie wordt een fietsroute en horecatocht uitgewerkt. We promoten en versterken het aanbod van streekproducten. Dicht bij de consument produceren, met respect voor mens en milieu, zorgt mee voor een bloeiende lokale economie.

Sterke ruimtelijke structuur- en uitvoeringsplannen

1. Oude plannen actualiseren en nieuwe plannen smeden

Elke ingreep in de openbare ruimte moet opgenomen zijn in het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan. Het huidige plan dateert van 2004 en is toe aan een update. Daarnaast maken we werk van verschillende Ruimtelijke Uitvoeringsplannen (RUP) voor het in stand houden en versterken van de open ruimte, het realiseren van kernversterking, de uitbouw van onze sportinfrastructuur en de ontwikkeling van Kortenberg West.

- **RUP Open ruimte:** Open ruimte is een kostbaar goed. Ze is essentieel voor voedselproductie en lokale natuurkwaliteit, maar ook voor de noodzakelijke biodiversiteit. In de open ruimte fietsen, wandelen, sporten, spelen en ontspannen we. Groenblauwe dooraderingen vergroten de geluksfactor van inwoners. Tot slot speelt de open ruimte een essentiële rol in het behoud van waardevolle landschappen en in de strijd tegen de klimaatverandering. Denk maar aan overstromingspreventie en de aanvulling van de grondwatervoorraad.
- **RUP Kernversterking:** Eén van de engagementen die voortvloeien uit de ondertekening van het Burgemeesterconvenant, is het opstellen van een klimaatplan waarmee we de CO₂-uitstoot met 40% verminderen tegen 2030. Dit veronderstelt o.m. dat we onze woonkernen op een doordachte manier versterken, ontharden en vergroenen, maar ook dat we woonkernen nabij openbaarvervoerknooppunten bouwen. Zo verminderen we de auto-afhankelijkheid en sparen we de open ruimte.
- **RUP Sportinfrastructuur:** De gemeente heeft slechts een beperkte oppervlakte aan gronden bestemd voor recreatie en/of gemeenschapsvoorziening. Met een nieuw planningsinitiatief maken we de bouw mogelijk van een sportcomplex met o.a. ruimte voor tennisvelden.



- **RUP Kortenberg West:** Voor het realiseren van het betaalbaar woonproject Kortenberg West stellen we een RUP op omdat een deel van het oorspronkelijke woonuitbreidingsgebied een andere ‘open ruimte’-bestemming zal krijgen. Ons doel? De groene, open ruimte nabij het Natura 2000-gebied versterken en een groene verbinding creëren tussen bosgebieden.

2. Heldere richtlijnen voor bouwheren en handhaving van de regels

Verder actualiseren we de algemene stedenbouwkundige verordening die de gemeenteraad in 2018 goedkeurde. Het doel is te komen tot heldere en transparante richtlijnen voor mensen die willen bouwen in Kortenberg. Een gemeentelijk handhavingsbeleid tot slot moet ervoor zorgen dat alle regels op het vlak van ruimtelijke ordening en stedenbouw nageleefd worden.

BELEIDSTHEMA MOBILITEIT

KORTENBERG WIL EEN VERKEERSVEILIGE GEMEENTE ZIJN MET OOG VOOR EEN KWALITEITSVOLLE, DUURZAME MOBILITEIT

We willen een gemeente zijn waar het goed en veilig is om te leven. Dat is het uitgangspunt van het nieuwe mobiliteitsplan dat de gemeenteraad goedkeurde. Prioriteiten zijn een kwaliteitsvolle, veilige fietsinfrastructuur, een verkeersveilige schoolomgeving en een betere verkeersleefbaarheid.

“Ook al ligt onze gemeente op één van de belangrijkste verkeersknooppunten van Europa, we willen ervoor zorgen dat de verkeersdruk voor iedereen leefbaar blijft.”

foto: Leuvensesteenweg



Vorrang voor fietsveiligheid

1. De fiets, een logische keuze

Fietsen heeft meer dan één voordeel. Het draagt bij tot de mobiliteit in onze gemeente, het is goed voor het milieu en het verbetert de gezondheid. Daarom willen we de Kortenberggenaren aanzetten om voor hun verplaatsingen meer de fiets te gebruiken.

2. Een toekomstbestendige fietsinfrastructuur

Wij engageren ons alvast om de bestaande fietsinfrastructuur in topconditie te houden. We zetten in op nieuwe fietspaden, fietsstraten en fietssuggestiestroken. Daarnaast onderzoeken we hoe we de bestaande fietsroutenetwerken in onze gemeente verder kunnen uitbreiden.



3. Nieuwe fietsvoorzieningen

De fietsroutenetwerken dienen als kader voor het inplannen van de fietsvoorzieningen op de juiste plaats. Een voorbeeld zijn overdekte fietsstallingen. Ook veilige oversteekpaden en de uitbreiding en ontwikkeling van schoolroutenetwerken staan in de steigers. Specifiek voor Meerbeek plannen we de aanleg van trage wegen op de schoolroute.



foto: Thermoplast sticker school Mater Dei

In alle veiligheid naar school

Politie, scholen, gemeenschapswachten en vrijwilligers zorgen samen voor een **verkeersveilige schoolomgeving**. Om de acties en werking in goede banen te leiden, zetten we een **coördinatieorgaan** op tussen de verschillende partijen. Alle info over deze werking verspreiden we via Zoeklicht, de website en communicatie via de scholen.

Waar mogelijk gaan we voor **verkeersluwe schoolomgevingen**. Want minder auto's op straat, betekent meer veiligheid voor fietsers en voetgangers. We onderzoeken welke oplossingen de beste zijn.

Jong geleerd is oud gedaan. Ook je veilig in het verkeer bewegen. Daarom breiden we de initiatieven uit rond **verkeerseducatie** in samenwerking met de Vlaamse Stichting Verkeersveiligheid.

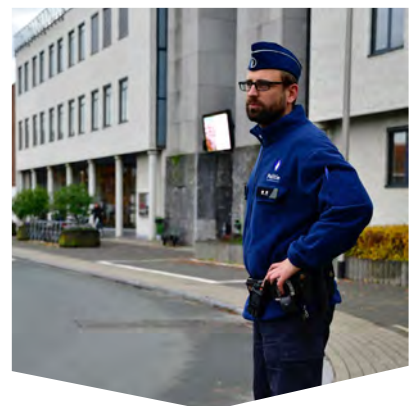


foto: Wijkagent Sven Goethals

Naar een ‘verkeersleefbaar’ Kortenberg

1. Aanpak sluipverkeer en snelheidsovertreders

Sluipverkeer, zwaar vervoer en snelheidsovertreders vormen een zware belasting op de verkeersleefbaarheid in Kortenberg.

*Om het sluipverkeer aan te pakken, onderzoeken we de maatregelen die volgen uit mobiliteitsplannen. We stellen een realistisch circulatieplan op dat het **sluipverkeer zoveel mogelijk uit de dorpscentra** houdt.*

*Met de aankoop en installatie van **flitspalen op strategische punten** brengen we snelheidsovertreders op andere gedachten, zodat ze zich aan de regels houden en op een veilige, verantwoorde manier aan het verkeer deelnemen.*

2. Zwaarvervoerplan

*Om vrachtwagens, landbouwvoertuigen en het openbaar vervoer in goede banen te leiden, hebben we een **zwaarvervoerplan** opgemaakt. Een duidelijke signalisatie moet ondersteund worden door handhaving, alleen zo kunnen we de knelpunten oplossen. Overleg met politie is hiervoor uiteraard nodig. Lokale wegen vrijwaren we maximaal van doorgaand zwaar verkeer.*

3. Voldoende parkeergelegenheid

*Verkeersleefbaarheid, dat is ook ruimte voorzien voor **voldoende parkeergelegenheid**. In eerste instantie nemen we de bestaande parkings in onze gemeente onder de loep. Hoe kunnen we ze efficiënter inrichten? Hoe kunnen we meer inzetten op deelvervoer?*

4. Slim Kortenberg

*Om de verkeersstromen en -knelpunten in kaart te brengen en te beheren, zetten we voor onze gemeente een **Smart City-platform** op. Het doel is bruikbare verkeersdata te verzamelen zodat we daar efficiënte acties aan kunnen koppelen.*

Tot slot streven we naar een duurzaam evenwicht tussen de leefbaarheid rondom de luchthaven en de economische rendabiliteit ervan. Hierbij zetten we de koers van de voorgaande besturen verder. In overleg met het BurgerForum luchthavenregio, het platform luchthavenregio, Decibel 25 L en de toepasselijke gemeentelijke adviesraden passen we het Minder Hinder plan aan in functie van de nieuwe inzichten en andere initiatieven met het oog op de bescherming van het leef- en woonklimaat van de omwonenden van de luchthaven van Zaventem.



Investeren in aanleg en onderhoud van (trage) wegen en voetpaden

Kortenberg is rijk aan voet-, buurt- en andere trage wegen. Die kleine wegen en paden tussen akkers en tuinen zijn meestal toegankelijk voor fietsers en voetgangers, maar niet voor auto's. We willen ze optimaal onderhouden en waar mogelijk verder uitbreiden. Ook onderzoeken we de mogelijkheid om verlichting te installeren op de trage wegen die leerlingen gebruiken om naar school te gaan. Ook het onderzoek naar de heraanleg van de N2 staat op het programma.



foto: Laadpaal parking Colomba

Constructief alternatief

Burgers laten de wagen pas staan als ze voldoende, kwaliteitsvolle alternatieven aangeboden krijgen. We denken dan uiteraard aan het openbaar vervoer, maar evengoed aan autodelen, deelfietsen en elektrisch rijden.

Rond autodelen en deelfietsen zetten we in onze gemeente een proefproject op, en met Fluvius overleggen we om bijkomende laadpalen voor elektrische wagens te installeren. Verder zetten we in op informatie- en sensibiliseringscampagnes om inwoners, scholen en verenigingen te wijzen op de voordelen van alternatieve vervoersmodi.

In samenwerking met de provincie Vlaams-Brabant voeren we een Mobiscan uit bij ons gemeentepersoneel. Deze studie analyseert de bereikbaarheid van een werkplek en brengt de woon-werkverplaatsingen van de personeelsleden in kaart. In functie van de resultaten gaan we het gebruik van alternatieve vervoersmiddelen stimuleren. Voor de financiering van nieuwe initiatieven dienen we een subsidieaanvraag in bij het Pendelfonds.

Kortenberg garandeert de veiligheid van zijn burgers

Drie acties dragen bij tot meer veiligheid voor alle Kortenbergenaren:

1. ANPR-camera's installeren

ANPR-camera's - ANPR staat voor Automatic Number Plate Recognition - registreren automatisch de nummerplaten van wagens zodat inbreuken beter opgespoord kunnen worden.

2. Werking politie en brandweer

Meer middelen ondersteunen de politiediensten HERKO en de brandweer maximaal in hun werking.

3. Noodplanning

Om optimaal voorbereid te zijn op rampen - bijvoorbeeld noodweer, langdurige droogte, vormen van terrorisme - heeft de gemeente noodplannen ontwikkeld. Die plannen houden we up-to-date zodat we maximaal kunnen inspelen op een waaier aan crisissituaties.



foto: Intelligente camera



foto: Velden (Philippe Jaspers)

BELEIDSTHEMA KLIMAAT

KORTENBERG ENGAGEERT ZICH ACTIEF VOOR MILIEU, MAATSCHAPPIJ EN KLIMAAT

Als gemeente willen we niet enkel onze ecologische voetafdruk zo klein mogelijk houden, we nemen maatregelen die een positieve impact hebben op het milieu en het klimaat. Daarbij verliezen we het algemeen belang voor de maatschappij niet uit het oog. Want in een warme, groene, duurzame gemeente, daar is het goed leven.

“Duurzaamheid is een zaak van iedereen. Als gemeente willen we alvast het goede voorbeeld geven.”

foto: EcoWurf



Meer groen langs de straat

1. Inzetten op milieuvriendelijk en onderhoudsvriendelijk groenbeheer

Een goed functionerende groenblauwe structuur draagt bij tot een kwaliteitsvolle leefbaarheid in de gemeente. Daarvoor zorgen bomen, groene gevels, groendaken, waterlopen, wijkgroen en parken. Met een **doordacht groenplan** pakken we al die elementen op een hoger schaalniveau aan en hebben we oog voor de onderlinge verhoudingen. Een groenplan maakt het ook mogelijk om plekken met een tekort aan groen zichtbaar te maken. Het brengt kansen voor uitbreiding en verbinding van het openbaar groen in beeld.

Naast een groenplan zal de gemeente het huidige bermbeheerplan evalueren en actualiseren.

Voor de aanleg van groen en het onderhoud gebruiken we **geen pesticiden**. We maken een visieplan op voor het pesticidevrij (her)aanleggen en onderhouden van pleinen, kerkhoven en verkeersinfrastructuur.

2. Bomen en planten van bij ons

De gemeente wil de aanplant van **streekeigen plantgoed** stimuleren door jaarlijks deel te nemen aan de samenaankoop van inheems plantgoed van Regionaal Landschap Dijleland. Zo willen we met streekeigen bomen en planten de biodiversiteit versterken. Inwoners die tijdens het kalenderjaar een kind hebben gekregen, schenken we een boom. Voor de inwoners die geen tuin hebben, planten we een **geboorteboom** op het openbaar domein.

3. Aanleg pluktuin

Het bestuur wenst op een nader te bepalen locatie een pluktuin aan te leggen met snijbloemen en eventueel klein fruit. Iedereen die graag zelf de handen uit de mouwen steekt, kan er een boeket samenstellen.



We steken energie in minder energieverbruik

1. Nieuwe technologie voor openbare verlichting

Voor de openbare verlichting schakelen we over op de nieuwste, **dimbare led-techniek**. In samenwerking met Fluvius zal de gemeente tegen 2030 volledig overgeschakeld zijn op led. Zo daalt de onderhoudskost en het energieverbruik van de openbare verlichting, wat bijdraagt tot een vermindering van de CO₂-uitstoot.

2. Verduurzamen van het patrimonium

Enkele gebouwen in onze gemeente zijn aan renovatie toe en moeten energievriendelijker worden gemaakt. Voor twee scholen - De Negensprong en De Regenboog - maken we van de gelegenheid gebruik om de huidige infrastructuur uit te breiden. Ook de renovatie van de sporthal in Erps-Kwerps dringt zich op.

3. Burgemeestersconvenant

Het Burgemeestersconvenant is een initiatief van de Europese Commissie om de inspanningen van lokale overheden bij de implementatie van een duurzaam energiebeleid te onderschrijven en te ondersteunen. De burgemeester zal het Burgemeestersconvenant 2030 ondertekenen. Hiermee engageert het bestuur zich om een beleid uit te werken, waarbij we ernaar streven om tegen 2030 de CO₂-uitstoot met 40 % te verminderen t.o.v. de nulmeting in 2011.

4. Stimuleren en ondersteunen van energiecoöperaties

De provincie Vlaams-Brabant heeft het project 'Lokaal Initiatief voor een Coöperatieve Hernieuwbare energie Transitie' (LICHT) uitgewerkt. Dit project brengt geëngageerde burgers met straffe duurzame ideeën samen in gemeenschappelijke energieprojecten.

Zulke burgerinitiatieven helpen ons om de omslag naar minder energieverbruik en meer hernieuwbare energie te versnellen. Als gemeente begeleiden we deze groep van inwoners, waarbij ze kan uitgroeien tot een volwaardige energiecoöperatie van burgers.

Meer inzet voor minder afval

1. Een halt aan sluikstorten

Om het probleem van sluikstorten aan te pakken, installeren we op strategische plaatsen camera's. Wie betrapt wordt, mag rekenen op een forse boete.

Ook rond de bovengrondse glasbollen komt vaak sluikstorten voor. Daarom bouwen we de bovengrondse sites om naar ondergrondse inzamelpunten.

2. Promotie van afvalarme, duurzame evenementen

We willen de ecologische voetafdruk verkleinen van evenementen die op ons grondgebied plaatsvinden en sensibiliseren organisatoren om daarvoor inspanningen te leveren. Het gemeentebestuur op zijn beurt zal:

- gemeentelijke verplaatsbare fietsenstallingen voorzien;
- een betaalbaar systeem voor herbruikbare bekertjes onderzoeken;
- een kwaliteitslabel ontwikkelen voor afvalarme evenementen;
- een studiedag opstarten rond duurzame evenementen.

3. Uitwerken van asbestafbouwbeleid

De Vlaamse regering streeft ernaar om Vlaanderen tegen 2040 asbestveilig te maken. Hiervoor stelt ze subsidies ter beschikking aan de lokale besturen.

EcoWerk wil een concreet actieplan uitwerken voor de ophaling aan huis van gebonden asbest. In dit actieplan zal een voorstel van afhaling op afroep aan huis uitgewerkt worden, met bronverpakkingsmateriaal dat ter beschikking wordt gesteld op de recyclageparken.

IGO werkt een dossier uit voor de groepsaankoopformules 'verwijdering asbesthoudende leidingisolatie', 'verwijdering asbesthoudende vloerbedekking' en 'verwijdering asbesthoudende dak- en gevelbedekking'. En dit volgens de bepalingen van het subsidiebesluit lokale besturen.

Indien de Vlaamse overheid het subsidiedossier goedkeurt, kunnen met alle gemeenten die instappen concrete afspraken gemaakt worden over de boekingswijze in de begroting en eventuele aanvullende collegebeslissingen.

Om een versnelde asbestafbouw in onze gemeente te realiseren, wil het gemeentebestuur deelnemen aan de projecten van EcoWerk en IGO.



Verbeteren van de waterhuishouding

1. Aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel

Om wateroverlast bij normale regenbuien aan te pakken, willen we inzetten op infiltratiesystemen om regenwater te laten infiltreren in de bodem en bijkomende gescheiden rioleringsystemen laten aanleggen zodat regenwater beter afgevoerd kan worden naar de waterlopen.

Gescheiden rioleringsystemen zorgen er ook voor dat lozingen van afvalwater in onze waterlopen kunnen vermeden worden. Dit zal resulteren in **zuivere openbare waterlopen**, opgelegd volgens de Europese Kader Richtlijn Water.

Tot slot gaan we de bestaande riolering vernieuwen waar vaak problemen van verstoppingen of breuken ontstaan. De evaluatie van de riolering gebeurt in samenspraak met onze rioleringsbeheerder Aquafin. Ook binnen deze projecten laten we meteen een **gescheiden stelsel** aanleggen met afkoppeling van alle woningen.

2. Gefaseerde uitvoering van het hemelwaterplan

In het voorjaar van 2020 stellen we een hemelwaterplan op dat voorziet in extra waterbuffering binnen de gemeente. Extra waterbuffering in de groenblauwe linten doorheen de gemeente binnen het overstromingsgebied is een antwoord op wateroverlast, net zoals een vermindering van het verhard oppervlak. Na de opmaak van het plan kunnen concrete acties worden uitgewerkt in het straatbeeld. In functie hiervan werden al enkele projecten opgestart.

3. Sensibiliseren over watergebruik

We willen de huishoudens in onze gemeente aansporen om oordeelkundig om te gaan met hun waterverbruik. Want de winning van oppervlakte- en grondwater voor de productie van leidingwater en het rechtstreekse verbruik van grondwater, kunnen leiden tot een daling van de watervoorraden voor mens en natuur. Kortenberg wil ook deelnemen aan de Wereldwaterdag.

Aandacht voor dierenwelzijn

1. Aanleg van een hondenlosloopzone

Met de aanleg van een zone en/of weide waar honden los mogen lopen, creëren we een aangename omgeving voor baas en viervoeter. Hiervoor gaan we op zoek naar partners die actief zijn in de openruimtegebieden.

2. Diervriendelijk vuurwerk verplicht

Zowel tijdens de eindejaarsperiode als tijdens evenementen leggen we het gebruik van diervriendelijk vuurwerk verplicht op.

3. Opmaak en uitvoering van een bijenactieplan

In het kader van het bijenactieplan werken we sensibiliseringsacties uit. Naast het vergroenen van het openbaar domein en het schrappen van pesticidengebruik door onze eigen diensten staan op het programma o.a. workshop zaadbommen maken, deelname bloembollen- en zadenactie, workshop insectenhôtels maken en educatieve lessen op school. Hiermee willen we het bijenbestand versterken en zo bijdragen aan de biodiversiteit.

4. Diervriendelijke gemeente

Het gemeentebestuur wil de beginselverklaring voor diervriendelijke gemeente ondertekenen. Voor de implementatie van de beginselverklaring zal vooral sensibiliseringsmateriaal noodzakelijk zijn. Voor kermisattracties met dieren verlenen we geen nieuwe vergunningen.



foto: Buurtweg (Philippe Jaspers)

Inspanningen voor een bloeiende landbouw

1. Ondersteunen van land- en tuinbouwbedrijven

Om de land- en tuinbouwbedrijven in onze gemeente een duwtje in de rug te geven, ondersteunen we hen bij het opzetten van verbredingsactiviteiten zoals hoeveverkoop, hoevepicknicks en deelname aan zomermarkten. Bepaalde inrichtingsmaatregelen kunnen hierbij versterkend en verbindend werken zoals een fietsroute langs boerderijen, een overzicht van de picknicklocaties in de regio en bekendmakingen via infoborden.



2. Stimuleren van landbouweducatie en natuurbeleving

Plattelandsklassen vzw biedt leerkrachten een pakket aan educatieve initiatieven, materialen en werkvormen om op een ervaringsgerichte manier te werken rond landbouweducatie. Kinderen en jongeren zijn de klanten van morgen, dus is het belangrijk dat ze weten waar ons voedsel vandaan komt. Daarom kunnen leerkrachten die dergelijke lessen wensen te integreren in hun lessenpakket, een beroep doen op de gemeente voor de aankoop van het nodige materiaal voor de lessen. Landbouwers die wensen deel te nemen aan de ‘Dag van de landbouw’ kunnen genieten van logistieke ondersteuning van de gemeente.

3. Ondersteunen van duurzame productie in ontwikkelingslanden

De gemeente ondersteunt lopende acties van ngo's met een lokale toets, zoals de jaarlijkse 11.11.11-actie, Fairtrade Belgium en Oxfam. Daarnaast stimuleren we lokale productie en consumptie. Hiervoor is samenwerking met onder andere de Fairtrade-werkgroep belangrijk. Ook ondersteunen we de Kortenbergse mondiale organisaties met een 4de pijlerproject om zo de SDG's verder uit te bouwen. De aanbevelingen van de Wereldraad zijn het vertrekpunt.

Via verschillende acties wil het gemeentebestuur een selectie van Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen integreren in diverse beleidsdomeinen, waarbij het belang van Zuid, maar ook dat van Noord wordt belicht.

Het gemeentebestuur streeft duurzame ontwikkeling na voor inwoners van Kortenberg, maar neemt ook zijn verantwoordelijkheid in de uitdagingen van hier en elders, zoals armoede, honger, gezondheid en welzijn, klimaatproblematiek De actieve deelname van het maatschappelijk middenveld is daarbij van tel.

4. Overleg faciliteren tussen milieuverenigingen en landbouwbedrijven

We willen een gestructureerd overleg faciliteren tussen de milieuverenigingen en de landbouwers. En dit met het oog op een oordeelkundig beheer van de open ruimte in Kortenberg.

BELEIDSTHEMA PARTICIPATIE

KORTENBERG DRAAGT BURGERPARTICIPATIE HOOG IN HET VAANDEL: INWONERS MAKEN DE GEMEENTE.

Als gemeente breken we een lans voor meer dialoog. Meer dialoog tussen burgers, maar ook meer dialoog tussen burgers en bestuur. We willen een gemeente zijn waar iedereen zijn stem kan laten horen en mee de schouders kan zetten onder lokale uitdagingen. De omslag naar een cultuur van burgerparticipatie is al volop aan de gang in Kortenberg. De volgende jaren zetten we hier nog sterker op in.

“Laten we samen aan de slag gaan om van onze gemeente een nog betere plek te maken om te wonen, te werken en te ontspannen.”

foto: Scouts & Gidsen Kortenberg



Kortenberg stelt inspraak en debat centraal

1. Groeien dankzij burgerparticipatie

*Kortenberg stelt inspraak en debat centraal bij de opzet van een aantal nieuwe projecten. We willen hier op een professionele manier mee aan de slag gaan en daarom werven we op korte termijn een participatieambtenaar aan. Die zal een visie en een plan uitwerken rond **burgerinspraak en -participatie**, maar ook acties en groeitrajecten op basis van burgerparticipatie stimuleren en coördineren. Dat iedereen een gelijke deelnamekans heeft en gehoord wordt, is daarbij een belangrijk aandachtspunt.*



2. Personeel opleiden rond participatief werken en adviesraden versterken

Om alle gemeentelijke diensten mee te krijgen in de nieuwe aanpak, bieden we onze personeelsleden een opleiding aan rond burgerparticipatie. Ook de adviesraden willen we maximaal betrekken, want zij zijn een belangrijk aanspreekpunt voor inwoners met vragen over het gemeentelijk beleid en de gemeentelijke projecten. We streven naar uniformiteit binnen de adviesraden dankzij een overkoepelende afsprakennota (goedgekeurd op de gemeenteraad van juni 2019) en een harmonisering van de statuten.

3. De Bib als podium voor maatschappelijk debat en actieve burgerparticipatie

Als neutrale ontmoetingsplaats is de Bib een uitgelezen plek voor lezingen, debatten en workshops rond maatschappelijk relevante thema's, zoals burgerparticipatie en e-democratie. Zo geeft de Bib reflectie en inspraak een duwtje in de rug en verlaagt ze de drempel voor alle inwoners om mee na te denken rond verbeterprojecten in onze gemeente en het gezamenlijk aanpakken van lokale uitdagingen.

4. Een kinder- en jongerengemeenteraad uitbouwen

Ook kinderen en jongeren willen graag een vinger in de pap van de gemeente waarin ze wonen, naar school gaan, zich verplaatsen, sporten en spelen. Door de oprichting van een kinder- en jongerengemeenteraad willen we hen actief betrekken bij het beleid en hen samen laten nadenken over projecten die voor hen van belang zijn. De kindergemeenteraad komt minstens vier keer per jaar samen en wordt georganiseerd, voorbereid en gecoördineerd door de jeugdconsulent en vrijwilligers uit de jeugdraad.

5. Gemeentelijk beleid aftoetsen aan de Charterprincipes

In welke mate neemt het beleid de Charterprincipes ter harte? Dit meten we via de Chartertoets. Deze tussentijdse evaluatie vertrekt van informatie die via een burgerbevraging verkregen is. Ze biedt bestuurders en burgers een handige leidraad om het huidige beleid te toetsen en het toekomstige beleid vorm te geven.

We versterken de wijkwerking

1. Project ‘buren voor burenen’ verder uitwerken

Warme en zorgzame buurten creëren? Daar zetten we heel actief op in. Via het project ‘buren voor burenen’ organiseren we een netwerk waarbij vrijwilligers hulp aan huis bieden bij oudere inwoners van Kortenberg zodat zij op een kwaliteitsvolle manier langer thuis kunnen blijven wonen. Dankzij deze huisbezoeken sporen we zorgnoden en hulpvragen proactief op en voorkomen we sociaal isolement. Ouderen voelen zich gewaardeerd, gehoord en gezien en hun rechten worden gerespecteerd. Daarnaast plannen we een evaluatie van de verjaardagsbezoekjes bij negentigplussers in onze gemeente.

2. Buurtinitiatieven versterken

Buurtgebonden initiatieven en acties die inwoners op touw zetten zorgen voor een groter gevoel van verbondenheid. Buurtinitiatieven versterken is dan ook één van de speerpunten in ons participatiebeleid. Warme buurten maken immers een groot verschil in het leven van elke dag. Bestaande en nieuwe initiatieven op dit vlak kunnen op onze ondersteuning rekenen.

3. Sociaal buurtinformatienetwerk (BIN) installeren

Om onze buurtwerking te versterken, lanceren we een digitaal platform waarmee we wijkgericht kunnen communiceren, ideeën uitwisselen, de samenwerking in de buurt aanmoedigen, acties beter bekendmaken, enz. Anderzijds helpt dit platform ons als gemeente om de vinger aan de pols te houden van onze inwoners, de beleving van buurten op te volgen en de tevredenheid, noden en verwachtingen op het vlak van thema's als veiligheid, mobiliteit, zorg of overlast in kaart te brengen. Dit buurtinformatienetwerk vullen we aan met ontmoetingsmomenten in de wijken zelf. Er wordt ook onderzocht om een specifiek BIN te organiseren voor onze middenstanders.



BELEIDSTHEMA INCLUSIVITEIT

KORTENBERG IS VERDRAAGZAAM EN SOCIAAL. IN ONZE GEMEENTE TELLEN ALLE INWONERS VOLWAARDIG MEE.

Kwaliteit van leven, respect en inclusie zijn belangrijke waarden in onze gemeente. We willen alle Kortenbergaren stimuleren zodat zij zich kunnen ontplooiën, van elkaar leren, groeien en samenwerken. Het welbevinden en de levenskwaliteit van elke inwoner zijn een belangrijke toetssteen voor ons beleid.

“Aandacht hebben voor anderen. Elkaar aanspreken op mogelijkheden. Uit respect. Zo gaan we samen vooruit.”

foto: Voetbalpleintje & skatepark



Laagdrempelige en kwaliteitsvolle dienstverlening en communicatie

Als gemeente willen we er zijn voor elke inwoner. Iedereen moet zich in Kortenberg thuis voelen. Hoe we dit realiseren? In de eerste plaats door in te zetten op een laagdrempelige, kwaliteitsvolle dienstverlening waar iedereen op kan rekenen.

1. Mee met de digitaliseringsgolf

In dit digitale tijdperk verwachten burgers en ondernemers dat een product of dienst op elk ogenblik en vanop elke plek toegankelijk is. Digitalisering maakt onze dienstverlening doeltreffender, sneller en klantvriendelijker.

In eerste instantie onderzoeken we welke producten, diensten en processen voor **digitalisering en automatisering** in aanmerking komen en dit gieten we in een uitvoeringsplan. Dit plan voorziet o.m. in de verdere uitbouw van het e-loket en een mogelijke digitalisering van handtekeningen. Daarnaast kan elke inwoner blijven rekenen op **gepersonaliseerde service** aan onze balies. Ook hier gaan we onderzoeken of we de kwaliteit van onze dienstverlening nog kunnen verhogen. Waar nodig maken we onze **loketten en gebouwen beter toegankelijk**. We doen ook inspanningen om de **digitale kloof te dichten** en inwoners digitaal vaardiger te maken.

2. Glasheldere websites

Wie toegankelijke dienstverlening zegt, zegt ook glasheldere communicatie. Onze gemeentelijke websites willen we permanent monitoren op **toegankelijkheid**. Elke website wordt gescreend, waar nodig aangepast, en krijgt een toegankelijkheidsverklaring die we up-to-date houden. Zo voldoen we aan de Europese richtlijn inzake toegankelijkheid van overheidswebsites en mobiele applicaties.

3. De Bib van de Toekomst uitbouwen

Ook de Bib zet grote stappen vooruit in digitalisering. Ze zal aansluiten bij EBS: het eengemaakt bibliotheeksysteem, met tal van extra faciliteiten voor onze bezoekers. We bouwen de Bib uit tot een 'Bib van de Toekomst', waar **kennis, cultuur en contact centraal staan**.

De Bib verhuist niet. Wel passen we de werking, inrichting en infrastructuur aan om te voldoen aan de steeds hogere eisen en verwachtingen in deze snel veranderende samenleving. Zo zal de Bib een echte **ontmoetingsplek** worden waar mensen op een fijne manier met elkaar in dialoog kunnen gaan, lezingen en workshops bijwonen, surfen op het internet, enz. Tegelijk wordt de Bib een innovatieve plek met ruimte voor co-creatie, kennisdeling, netwerking en experiment. Kortom, de Bib wordt de echte huiskamer van de gemeente.

4. Taaldrempels wegwerken

Hoe kunnen we taaldrempels in Kortenberg wegwerken? Hierover zullen de dienst Communicatie, samen met de Bib, het Welzijnshuis, dienst Burgerzaken en verschillende scholen ideeën uitwerken. Bedoeling is anderstaligen, ongeletterden en mensen met leesproblemen maximaal tegemoet te komen door handige **pictogrammen** en efficiënte **taaltools**. Nieuw is ook de Boekenstoet, een voorleesproject-aan-huis voor anderstalige kinderen. Daarnaast breiden we het aanbod **Nederlandse lessen** uit om de integratie van anderstalige nieuwkomers te bevorderen. Tot slot blijven ook het Taalpunt Nederlands en het Makkelijk Lezen Plein in de Bib de nodige aandacht krijgen.



Welzijn, vrijetijdsbeleving, cultuur en sport voor iedereen

Wat we doen, moet goed zijn voor alle inwoners van Kortenberg. Daarom kiezen we voor een inclusief vrijetijds- en welzijnsaanbod en maken we onze infrastructuur maximaal toegankelijk.

1. De toegankelijkheid van de gemeentelijke infrastructuur verhogen

We willen een gemeente zijn die oog heeft voor iedereen. Daarom gaan we onze infrastructuur toetsen op het vlak van bereikbaarheid, betreedbaarheid, begrijpbaarheid en betaalbaarheid. Waar nodig en mogelijk, nemen we maatregelen om de toegankelijkheid te vergroten. Daarnaast willen we op verschillende locaties in de gemeente laagdrempelige ontmoetingsplekken creëren. Plekken waar iedereen zich welkom voelt, ongeacht afkomst, leeftijd, gezinssamenstelling of financiële situatie. We zijn ervan overtuigd dat dergelijke warme plekken de samenleving verrijken. Drempels worden weggenomen om iedereen een fijne ervaring te bieden.

2. Een écht huis voor het Huis van het Kind

Van het Huis van het Kind willen we een écht huis maken. Een fysieke plek in de straat waar ouders en kinderen terechtkunnen voor alles rond opvoeden en opgroeien. Het doel is om op termijn onderdak te bieden aan en de samenwerking te stimuleren tussen verschillende organisaties die werken rond kinderen en gezinnen, opvoedingsondersteuning, vrijetijdsaanbod voor families, enz., waaronder het consultatiebureau voor Kind & Gezin. Zo wordt het Huis van het Kind hét centrale aanspreekpunt en dé plek bij uitstek voor alle gezinnen in Kortenberg.

3. De Bib breekt uit

Als laagdrempelige plek voor kennis, cultuur en contact wil de Bib ook naar de mensen toe gaan en activiteiten buiten de Bibmuren organiseren. Zo wordt de Bib nog meer zichtbaar in het straatbeeld, werkt ze drempelverlagend naar verschillende doelgroepen en heeft iedere inwoner gelijke toegang tot informatie en cultuur. We denken o.m aan een Bib-aan-huis-service, boekenruilkastjes in de straat, 'Bib on Tour' tijdens de zomermaanden en wervende lees- en vertelplekken op gemeentelijke evenementen.

4. Sport-, speel- en vrijetijdsinfrastructuur en ondersteuning verenigingen verbeteren

Het belang van sport en beweging staat buiten kijf. Verschillende sporten staan niet op zich, maar moeten deel uitmaken van een plan. We tekenen daarom een langetermijnvisie uit rond sport en sportinfrastructuur. Het uitgangspunt is dat we alle sportclubs en individuele sporters in optimale omstandigheden willen laten sporten. Enkele noodzakelijke werken staan alvast op de planning, zoals de renovatie van de kleedkamers in de sporthal van Erps-Kwerps en die

van voetbalclub Everberg, clubhuis en ruimte voor materiaal van atletiek, kleedkamers aan het kunstgrasveld Colomba en de vernieuwing van turnzaal De Klimop.

We investeren ook in de aanleg van **permanente, bewegwijzerde loopomlopen** in onze gemeente en in een vernieuwing van het **skatepark**. Voor senioren en mensen die zich minder vlot kunnen verplaatsen, willen we een **bankenwandeling** installeren. Ook willen we afspraken maken met zwembaden in de omliggende gemeentes zodat onze inwoners aan een **voordeliger tarief** kunnen zwemmen in de buurt.

We stellen een bestelwagen ter beschikking aan verenigingen om materiaal voor evenementen te vervoeren.

Tot slot investeren we in kwaliteitsvolle, **duurzame speelinfrastructuur** op verschillende plekken in onze gemeente, met extra oog voor kwetsbare gezinnen met kinderen. We voorzien ook extra middelen om onze **gemeentelijke vakantiewerking** toegankelijker te maken voor kinderen met een beperking.



foto: Bank (bankenwandeling)

5. Cultuur voor iedereen

In een bezielde gemeente als Kortenberg hoort uiteraard ook cultuur thuis. We willen een **permanente exporuimte voor kunstenaars** inrichten als plek van ontmoeting waar lokaal talent zich kan tonen aan de wereld. Ook willen we werk maken van een goed uitgeruste **repetitieruimte voor muzikanten**. Van GC Colomba maken we op termijn een mooie gebruiksvriendelijke **eventruimte**.

We denken ook aan de organisatie van een **participatief kunstproject voor jongeren**, samen met de jeugd- en cultuurdienst. Niet alleen geven we jongeren zo de kans om met hun talent naar buiten te komen, meer kunst in de straat zorgt ook voor een fraaiere omgeving.

Tot slot willen we de **aanvraagprocedure voor de Vrijetijdspas** vereenvoudigen. Met deze pas kunnen financieel kwetsbare mensen genieten van vrijetijdsbesteding tegen een goedkoper tarief. Door de aanvraagprocedure te vereenvoudigen, kunnen nog meer mensen er gebruik van maken.

En omdat ook kleine initiatieven soms een groot verschil maken, bouwen we onze **jaarlijkse kerstmarkt** uit tot een warme, solidaire happening voor alle inwoners en willen we alle kinderen trakteren op een **jaarlijks sintfeest**, en dit in samenwerking met de jeugd- en gezinsverenigingen. Samen tillen we de cultuurbeleving in onze gemeente op een hoger niveau!



6. Aanstellen van een dorpsdichter

Om de Kortenbergenaar op een laagdrempelige manier in contact te brengen met poëzie, zal een dorpsdichter worden aangesteld. Iedereen met een aantoonbare band met onze gemeente mag zich kandidaat stellen. Een jury beoordeelt de ingezonden gedichten en verkiest de dorpsdichter. Eind januari 2021, de periode rond Gedichtendag, stellen we hem of haar voor aan het publiek.

De dorpsdichter engageert zich om minstens drie gedichten per jaar te leveren. Onderwerpen kunnen zijn: spraakmakende lokale gebeurtenissen uit de actualiteit, plaatsen, gebouwen of personen die belangrijk zijn voor Kortenberg, evenementen zoals Dag 1 en Kortenberg Zingt. Ook is de dorpsdichter aanwezig bij enkele evenementen, waar hij/zij een nieuw gedicht voordraagt.



foto: kunstgrasplein site Colomba

Extra aandacht voor kwetsbare groepen

1. Focus op kansarmoede

Kansarmoede aanpakken blijft een grote uitdaging. Kortenberg wil hoe dan ook op de bres staan voor kwetsbare mensen in de samenleving. Hoe we dit concreet maken? Eerst en vooral willen we **meer bewustwording** creëren rond armoede door de organisatie van thema-avonden, infomomenten en lezingen.

Daarnaast willen we het project **'Boost'** verder uitbouwen. Vzw BOOST werkt met en voor mensen in armoede. Ze wil uitgroeien tot een initiatief waar mensen in armoede zich verenigen, het woord nemen, zich kunnen ontplooiën en volwaardig deelnemen aan de samenleving. Vzw BOOST zorgt ervoor dat we als gemeente meer oog hebben voor kansarmoede en dat onze initiatieven inclusiever zijn. Ze kan rekenen op omkadering en sturing door de projectwerker armoede vanuit het Welzijnshuis.

Omdat het aantal mensen met een leefloon toeneemt, willen we ook investeren in de **arbeids-trajectbegeleiding voor werkzoekenden**. Hiermee ondersteunen we mensen om (opnieuw) de stap te zetten naar de reguliere arbeidsmarkt en hun levenssituatie te verbeteren.

In het kader van het Participatiedecreet van 18 januari 2008 dienen we een subsidieaanvraag in om de **vrijetijdsparticipatie van personen in armoede te bevorderen**. Want iedereen in onze gemeente moet de kans krijgen om te genieten van een zinvolle vrijetijdsbesteding.

2. Mantelzorgondersteuning en dementievriendelijk beleid

In een warme gemeente waarin iedereen oog heeft voor elkaar, moet er ook aandacht zijn voor zorgbehoevende mensen en mantelzorgers. In 2009 voerden we een gemeentelijke mantelzorgpremie in die wordt uitbetaald aan de mantelzorger van een zorgbehoevende inwoner. Het is onze overtuiging dat een hervorming van deze premie tot nog betere resultaten kan leiden. Hoe? Door enerzijds een **thuiszorgpremie aan alle zorgbehoevenden** in onze gemeente te verstrekken en anderzijds door alle Kortenbergse mantelzorgers **beter te ondersteunen**. Met ondersteuning van het Expertisecentrum Dementie Vlaanderen en de Alzheimer Liga Vlaanderen willen we bovendien uitgroeien tot een **dementievriendelijke gemeente** dankzij een waaier aan gepaste initiatieven.



Vleugels voor onze kinderen

Dynamisch, speels, ondernemend en fris. Het gemeentelijk beleid naar kinderen toe vraagt om een hernieuwde aanpak met duidelijke accenten.

1. Digitaal loket kinderopvang en buitenschoolse opvang

Net als veel andere gemeenten in de regio wil Kortenberg toetreden tot het digitaal loket kinderopvang. Het helpt ouders om op een gemakkelijke en efficiënte manier gepaste kinderopvang te vinden.

Om tegemoet te komen aan het Decreet Buitenschoolse Kinderopvang willen we bovendien het aanbod aan buitenschoolse kinderopvang uitbreiden. Hiermee bieden we kinderen optimale speel- en ontplooiingskansen buiten de schooluren, terwijl ouders zonder zorgen kunnen gaan werken of een opleiding volgen.

2. School- en jeugdinfrastructuur verbeteren

Willen we alle kinderen kwaliteitsvol onderwijs bieden, dan moeten we ook inzetten op een kwaliteitsvolle schoolinfrastructuur en -uitrusting. Gebouwen en speelplaatsen die voldoen aan de behoeften van de kinderen, dat is en blijft een belangrijke focus. In functie van de reële noden stellen we een doordacht renovatieplan op. Op korte termijn pakken we de meest dringende zaken aan. Zo maken we onder meer werk van de renovatie van het sanitair blok in De Regenboog, een nieuwe vloer in turnzaal De Klimop, nieuw buitenschrijnwerk in De Nogensprong, de uitbreiding van de parking van De Boemerang.

Daarnaast willen we de scoutslokalen en de lokalen voor speelpleinwerking een grondige en duurzame facelift geven, zodat ze beter zijn afgestemd op de noden van onze jongeren en multifunctioneel gebruikt kunnen worden. Ook willen we, in samenspraak met betrokken partners, de jeugdhuizen ondersteunen in hun vier onderdelen OASE: ontmoeten, activeren, samen en educatie. We willen komen tot een aantrekkelijk en dynamisch activiteitenaanbod voor 12-15-jarigen dat in co-creatie tot stand komt.

3. De Kubusklas uitbouwen

In de Kubusklas krijgen kinderen van het eerste en tweede leerjaar huiswerkbegeleiding. De focus ligt op het beter onder de knie krijgen van het Nederlands. Dit initiatief van het Huis van het Kind wordt gedragen door vrijwilligers en ouders, en loopt in twee van de zes scholen. We hopen in de toekomst nog meer kinderen te laten genieten van deze waardevolle ondersteuning.

4. Inzetten op rookvrije speeltuinen en schoolomgevingen

Het is onze ambitie om Kortenberg rookvrij te maken, in eerste instantie op plaatsen waar kinderen aanwezig zijn. Ieder kind heeft immers het recht om op te groeien, te spelen en zich te amuseren in omgevingen waar niet gerookt wordt. Zo geven we als volwassenen niet alleen het goede voorbeeld, we maken onze kinderen en jongeren ook weerbaarder, want als rookvrij de norm wordt, zullen zij minder snel geneigd zijn om zelf te gaan roken.

5. Dé kindvriendelijke gemeente worden

We steken onze droom niet onder stoelen of banken: Kortenberg wil één van de meest kindvriendelijke gemeenten worden. We willen een participatief traject opzetten met ouders en kinderen om die droom waar te maken. Zo gaan we samen uitzoeken welke stappen hiervoor nodig zijn en hoe we die samen kunnen zetten. Onze ambitie? Het label 'kindvriendelijke gemeente' halen. Moet lukken!

Gezonder, socialer en met een hart voor vrijwilligers

Onze gemeente wil niet alleen een plek zijn die verbindende ontmoetingen stimuleert om het buurtweefsel te versterken en de sociale cohesie te vergroten. We willen ook actief investeren in de gezondheid en het welbevinden van onze inwoners.

1. We maken werk van een integraal gezondheidsbeleid

Met de ondertekening van het Gezondheidscharter, engageert Kortenberg zich om werk te maken van een **samenhangend gezondheidsbeleid**. Dit beleid biedt iedereen, en de meest kwetsbaren in het bijzonder, de mogelijkheid om gezond te leven in een gezonde omgeving. Het gaat over een gezonde publieke ruimte, een gezond aanbod, toegankelijke zorgen, welzijnsvoorzieningen, gezonde wijken en woningen, een gezond en veilig klimaat, gezonde voeding, sport en beweging, ... Ons streefdoel is dat in onze gemeente de gezonde keuze de meest makkelijke keuze wordt. En dit willen we uiteraard maximaal faciliteren. In 2020-2021 ligt het accent op 'gezond bewegen'.

2. Betaalbare en gezonde voeding voor iedereen

Betalbare en gezonde voeding moet bereikbaar zijn voor alle Kortenbergers. Voor mensen in kansengroepen is dit nochtans niet vanzelfsprekend. Als gemeente willen we de **voedselbedeling** vanuit de sociale dienst verder uitbouwen en de bevolking op een laagdrempelige maar efficiënte manier **informereren over gezonde en betaalbare voeding**. Daarnaast willen we erover waken dat elk kind elke dag kan genieten van **voldoende gezonde voeding**. De projectwerkers van de sociale dienst zetten hier samen de schouders onder en kunnen hierbij rekenen op de steun van verschillende betrokken partners.



3. De banden tussen gezinnen en generaties aanhalen

Aandacht hebben voor doelgroepen is goed, maar als gemeente engageren we ons ook om doelgroepoverschrijdend te werken en mensen samen te brengen, ongeacht afkomst, religie, leeftijd, ... Zo willen we bijvoorbeeld **mensen over verschillende generaties heen meer met elkaar in contact brengen**. Jong en oud, samen delen ze meer met elkaar dan je op het eerste zicht zou denken. We geloven dat dergelijke ontmoetingen hand in hand gaan met een groter gevoel van verbondenheid.

Ook de band tussen families willen we aanhalen. Met de ondertekening van het **Inclusieve Familiemanifest** wil de Bib haar werking nog gezinsvriendelijker maken en families uitnodigen om samen te genieten van leuke activiteiten. Niet alleen maken we de Bib baby- en kindvriendelijker, we stimuleren families ook om bij te dragen aan de collectie.

4. Een pluim en extra ondersteuning voor vrijwilligers

In onze gemeente kunnen wij terugvallen op een grote groep vrijwilligers. Mensen met een groot hart die niet alleen een pluim verdienen, maar vooral ook onze maximale ondersteuning. Want zonder vrijwilligers zouden de meeste projecten niet kunnen (voort)bestaan. Zij zorgen ook voor dat tikkeltje extra en hun inzet is van grote waarde. Als gemeente willen we op een goede manier aan de slag gaan met hun talenten en competenties. Een **degelijk vrijwilligersbeleid** zorgt ervoor dat we wederzijdse verwachtingen en mogelijkheden goed op elkaar kunnen afstemmen, dat de juiste mensen op de juiste plaats met de juiste ondersteuning aan de slag gaan en dat er heldere afspraken zijn rond taakhoud en aanwezigheid. Want mensen met het hart op de juiste plaats, daar hebben wij een boon voor!

BELEIDSTHEMA INTERNE WERKING

KORTENBERG PROFESSIONALISEERT ZIJN WERKING VOLGENS DE PRINCIPES VAN HET NIEUWE WERKEN.

Als gemeentebestuur willen we onze burgers een optimale kwaliteit van dienstverlening bieden. En dat op een efficiënte en medewerkersvriendelijke manier. Daarvoor passen we moderne, beproefde technieken toe zoals projectmanagement, procesbeheer en employer branding.

“Een optimale dienstverlening is een continu werk in ontwikkeling waarvoor we de juiste mensen, middelen en methodes inzetten.”

foto: Vlaggen voor het administratief centrum



Naar een goed uitgebouwd HR- en personeelsbeleid

1. De juiste m/v op de juiste plaats

Gemotiveerde, competente medewerkers bepalen mee de efficiëntie van onze gemeentelijke werking en dienstverlening. Via een doordachte employer branding, waarin ook rekening kan gehouden worden met de ‘work-life balance’, willen we dat talent aantrekken en aan ons binden. In een krappe arbeidsmarkt wil Kortenberg een aantrekkelijke werkgever zijn en een efficiënt aanwervingsbeleid uitwerken.



2. Uitbouw van competentie management en een persoonlijk ontwikkelingsplan voor elke medewerker

Competenties op een juiste manier managen draagt bij tot een optimale inzet en ontwikkeling van onze medewerkers. Dit komt dan weer de efficiënte werking van de organisatie ten goede. Met een **persoonlijk ontwikkelingsplan** of POP volgen we de evoluties van de medewerkers op de voet.

3. Een organogram op maat van onze huidige en toekomstige werking

Het **organogram** is afgestemd op het dienstverleningsconcept en geeft o.b.v. de functiebeschrijvingen duidelijk de bevoegdheden en verantwoordelijkheden weer van elke medewerker. We brengen onze huidige en toekomstige personeelsbehoeften in kaart binnen een overzichtelijke structuur en voorzien een tussentijdse kritische evaluatie om te blijven voldoen aan de noden van de dienstverlening.

Ruimte voor het Nieuwe Werken

1. Zo het werk, zo de omgeving

Het Nieuwe Werken steunt op vier basisprincipes:

1. een activiteitsgebonden werkomgeving;
2. gericht op zelfsturing en resultaatgericht werken;
3. kennisdeling staat centraal;
4. ondersteund door tijds- en plaatsonafhankelijk werken.

Concreet richten we een optimale werkomgeving in voor de medewerkers van de afdeling Grondgebiedszaken, inclusief de gemeentelijke werkplaatsen, het Welzijnshuis en het personeel in de backoffice van het administratief centrum.

Voor de **herinrichting van de backoffice** voorzien we in verschillende soorten werkplekken zoals stille ruimtes, vergaderruimtes en zo meer. We maken het mogelijk om op iedere locatie, vanop elk toestel veilig te kunnen werken. Daarnaast willen we de mogelijkheid bieden tot geïntegreerd samenwerken tussen alle diensten, ongeacht de locatie.

2. Van sleutel naar badge

Voor de toegang van de gemeentelijke gebouwen willen we evolueren van een sleutel- naar een badgesysteem. Dit aandachtspunt nemen we mee in renovatie- en nieuwbouwprojecten. Bij bestaande gebouwen evalueren we dit op basis van dringendheid of noodzakelijkheid.

3. Opmaak werketiquette

In de afsprakennota leggen we de regels vast rond onder meer telefonie, vergaderingen en plaats-onafhankelijk werken. Dit laat ons toe om samenwerking over de diensten heen te faciliteren zodat we gemeenschappelijke doelstellingen op een klantgerichte manier kunnen realiseren.

Projecten, processen en samenwerking over de diensten heen

1. Naar een kwaliteitsvolle dienstverlening

Binnen de administratie willen we duidelijkheid creëren rond hoe we belangrijke procedures uniform en met een zelfde kwaliteitsniveau uitvoeren. Daarvoor maken we eerst een inventaris op van de belangrijkste processen. We evalueren ze intern om tot een vereenvoudigde, bij voorkeur digitale werkwijze te komen. Die oefening moet leiden tot een **meer efficiënte en kwaliteitsvolle uitvoering van de opdrachten**.

We stappen over naar een algemeen gebruik van **projectmanagementtools**. Hiervoor heeft de personeelsdienst al een vormingstraject voorzien. Een effectief management van de projecten zorgt ervoor dat de focus en de inzet naar de prioritaire projecten uitgaat. Bovendien voorkomt het dat er teveel projecten tegelijk worden opgericht.

Voor onze volledige werking geven we het kader van organisatiebeheersing verder vorm. Een systeem van **zelfevaluatie en continue verbetering** gieten we in een structuur.

2. Klantvriendelijke software

We implementeren **CRM-software** (customer relations management) met een kennisdatabank. Daarachter zitten processen die we koppelen met een ontsloten burgerportaal. Een concreet voorbeeld is de reservatiesoftware voor de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur.

3. Samenwerking versterken voor een efficiënt beleid

Als gemeente willen we de kennis en capaciteit die in de samenleving aanwezig is ten volle benutten. Dat geldt op verschillende niveaus:

- **In de eigen organisatie:** lokaal besturen is een samenwerking van politieke mandatarissen met beslissingsbevoegdheid en deskundige ambtenaren.
- **Naar inwoners toe:** zie beleidsdoelstelling 'Participatie'
- **Naar stakeholders toe:** de gemeente kan haar beleid beter organiseren als ze een beroep doet op verenigingen, bedrijven, andere gemeenten en bestuurslagen. (Nieuwe) samenwerkingsverbanden opzetten kan in twee richtingen. Enerzijds kunnen we alle potentiële partners van Kortenberg in beeld brengen en nagaan waar win-winkansen liggen. Anderzijds kunnen we op basis van specifieke noden zoeken naar de meeste geschikte partner(s).



Een zuinig, toekomstbestendig financieel beleid

1. De gemeente heeft een budget in evenwicht

Het gemeentebestuur waakt als een goede huisvader over de inkomsten en uitgaven van Kortenberg.

2. Evaluatie van de fiscale reglementen

We gaan de belastingreglementen evalueren en toetsen aan de nieuwe wetgeving.

3. Geen belastingverhoging

We kiezen ervoor om geen verhoging door te voeren van de aanvullende personenbelasting en van de opcentiemen onroerende voorheffing.

4. Een efficiënt en klantgericht debiteurenbeheer

Om een budget in evenwicht te realiseren, gaan we openstaande bedragen aan de gemeente met een klantgerichte aanpak nog efficiënter innen.

Heldere communicatie

1. Opmaken van een communicatiebeleidsplan

Met een communicatiebeleidsplan willen we communicatie als een essentieel onderdeel in onze werking verankeren. En dit voor alle projecten, acties en diensten waarvoor we interne en externe belanghebbenden willen informeren.

2. Inwoners bevragen over communicatie

Via een laagdrempelige enquête willen we zicht krijgen op het bereik en de waardering van de gemeentelijke communicatie. We streven ernaar om de informatie- en communicatienoden te kennen van onze inwoners, om daarop toekomstige communicatieprojecten af te stemmen.

3. Zoeklicht 2.0

Dankzij de inwonersbevraging over communicatie zullen we de mening van burgers kennen over het informatieblad Zoeklicht. Wat is goed? Wat kan beter? In functie van de resultaten zullen we Zoeklicht vernieuwen om zo beter tegemoet te komen aan de informatiebehoeften en wensen van onze inwoners.

4. Installeren van digitale informatieborden

Met digitale informatieborden bieden we een extra communicatiekanaal aan voor berichten die de Kortenbergenaren aanbelangen. We streven naar vier bijkomende informatieborden, of één per deelgemeente.

5. Gemeente App

Om bepaalde doelgroepen beter te bereiken en de communicatie met alle Kortenbergenaren te versterken, onderzoeken we de mogelijkheid om een Gemeente App te lanceren.

Met een frisse “Kijk op Kortenberg” gaan we gemotiveerd aan de slag om voluit te leven in onze mooie gemeente.



Advies van de cultuurraad Kortenbergh betreffende de meerjarenplanning 2020-2025

Tijdens de cultuurraad van 14 oktober 2019 bracht de cultuurraad positief advies uit op de meerjarenplanning 2020-2025 onder voorbehoud van enkele voorwaarden:

- De cultuurraad wenst meer duidelijkheid over het financiële aspect van het meerjarenplan
 - o Hoe zit de verdeling tussen de verschillende beleidsdomeinen?
 - o Hoe ziet de prioriteitenlijst van de verschillende acties er uit?
- De cultuurraad wenst meer informatie over de inhoud van het meerjarenplan
 - o Wat is de langetermijnvisie?
 - o Er is geen zicht op het totaalplaatje (recurrent en nieuw beleid)
- De cultuurraad wenst gehoord te worden tijdens de realisatie van het plan
 - o Participatie van de verenigingen bij realisaties van de acties in de voorbereidingsfase
 - o Verzoek om een toelichting van het definitieve plan inclusief budgetten + een jaarlijkse bespreking van de realisaties
- De cultuurraad wenst korte termijnsoplossingen voor problemen die pas op lange termijn zullen opgelost worden (situatie muziekverenigingen Erps-kwerps)

Voor de cultuurraad,

Georges Tonla Briquet
Voorzitter cultuurraad



Georges Tonla Briquet
Beekstraat 36
3070 KORTENBERG

uw kenmerk

ons kenmerk
Cultuur/SP/560

datum

12-11-2019

contactpersoon
Stien Pardon

telefoon
02 755 22 83

e-mail

Stien.Pardon@kortenberghuis.be

Antwoord op advies cultuurraad over meerjarenplan 2020-2025

Geachte leden van de cultuurraad,

Volgend op de adviesvraag van het college van burgemeester en schepenen van 4 oktober 2019 en de plenaire sessie voor de adviesraden van 14 oktober 2019, hebben wij uw advies met betrekking tot de meerjarenplanning 2020-2025 goed ontvangen. Bij deze willen wij u bedanken voor het tijdig aanleveren van uw advies.

Met dit schrijven gaan we graag in op uw bekommernissen.

De cultuurraad heeft haar bezorgdheid geuit omtrent de voorziene budgetten voor de acties die voor cultuur werden voorgesteld. Meer bepaald omtrent de verhouding ten opzichte van de andere vrijetijdssectoren. Gezien we vroeger al en in de komende jaren nog meer geïntegreerd en dienstoverschrijdend werken is het niet langer mogelijk noch de bedoeling om budgetten van verschillende sectoren tegenover elkaar te plaatsen.

Toch hopen we dat de cultuurraad de investeringen in cultuurinfrastructuur van de afgelopen jaren naar waarde weet te schatten (renovatie OC De Zolder, OC Atrium en OC Oud gemeentehuis, renovatie zolderverdieping Ergoedhuis, nieuwe gezamenlijke inkom sporthal/GC Colomba en de vernieuwde toog in de grote zaal, nieuwbouw OC Berkenhof en de geplande renovatie van GC Colomba).

Na de goedkeuring door de gemeenteraad kan, op uw verzoek, een overzicht van het gelijkblijvend beleid en het nieuwe beleid (totaalplaatje) met de bijhorende budgetten gepresenteerd worden op een volgende cultuurraad. Ook een jaarlijkse opvolging van de realisaties kan op de cultuurraad besproken worden.

We noteerden ook uw vraag naar de langetermijnvisie van het bestuur. Hiervoor verwijzen we graag naar de visietekst die zal verschijnen in de loop van de maand december. Hierin leest u de algemene doelstellingen van het huidige college van burgemeester en schepenen voor deze legislatuur met de daaruit vloeiende actieplannen en acties.

Daarnaast blijven we achter het idee staan dat we als gemeente zelf geen podiumprogrammatie voorzien. We hebben in de omgeving veel gemeenschaps- en cultuurcentra met een mooi podiumaanbod. Hiermee in concurrentie gaan lijkt ons geen goed idee. We kiezen er liever voor om onze zalen ter beschikking te stellen van het Kortenberghuis verenigingsleven en om onze verenigingen op verschillende vlakken te ondersteunen om zo cultuur op een heel toegankelijke manier bij onze inwoners te brengen. Ook worden gemeentelijke evenementen vaak van een culturele toets voorzien, is er een culturele schoolprogrammatie, zijn er culturele vakantiecampjes voor kinderen,... Op die manier streven we ernaar om cultuur op een laagdrempelige manier tot bij de Kortenbergenaren te krijgen.

We onderschrijven het belang van inspraak en participatie bij de uitwerking van de voorgestelde acties en zullen hier zeker de nodige aandacht aan besteden.

Het college van burgemeester en schepenen kijkt uit naar een vruchtbare en constructieve samenwerking tijdens de komende bestuursperiode.

Hoogachtend

Leen Ceuppens
algemeen directeur

Namens het schepencollege

Alexandra Thienpont
burgemeester

Advies Bibraad n.a.v. het Strategisch Meerjarenplan (SMJP)

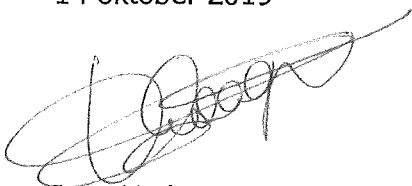
Conform de afsprakennota adviesraden wordt gevraagd aan de Bibraad om een advies te verlenen over de acties van de Bib uit het SMJP op ten laatste 4 november 2019.

Advies:

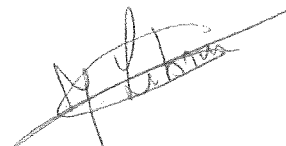
De Bibraad wenst een unaniem positief advies te geven over de acties uit het strategisch meerjarenplan met betrekking tot de Bib. De leden zijn van mening dat de acties **gevarieerd, evenwichtig en realistisch** zijn. Er is tevens zichtbaar budget voorzien voor zowel voortzetting en opwaardering van de reeds bestaande werking als voor duidelijke vernieuwing. De Bibraad is voorstander van het huiskameridee van de Bib van de toekomst en raadt het bestuur aan inspiratie te halen bij (ver)nieuw(d)e bibliotheken als Mechelen. De Bibraad beklemtoont het belang van het **gevarieerde informatieaanbod** van de Bib en vindt het belangrijk dat de Bib haar **centrale plaats in de gemeente** blijft behouden, en dit wat zowel betreft haar locatie (centrale ontmoetingsplaats) als haar functie (maatschappelijke relevantie). De leden van de Bibraad zien in het strategisch meerjarenplan een duidelijke interactie tussen de Bib en andere partners en zijn voorstander van die **kruisbestuiving**. De Bibraad toont zich enthousiast over de hoeveelheid en verscheidenheid aan acties met betrekking tot de Bib en ziet dit als een logisch gevolg van de activiteiten die de Bib reeds aanbiedt. De leden zien hierin een bekrachtiging van de goede werking van de voorbije jaren.

Dit advies zal deel uitmaken van de gemeenteraadsbeslissing over het strategische meerjarenplan. Dat wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad op 2 december 2019.

14 oktober 2019



Inne Verhoogen
Secretaris



Jeroen Lebrun
Voorzitter



Leden van de Bibraad

uw kenmerk

ons kenmerk
BIB//562.06

datum
31-10-2019

contactpersoon
Inne Verhoogen

telefoon
02 755 22 92

e-mail
inne.verhoogen@kortenberg.be

Antwoord op advies Bibraad op strategisch meerjarenplan 2020-2025

Geachte leden van de Bibraad

Volgend op de adviesvraag van het college van burgemeester en schepenen van 4 oktober 2019 en de presentatie op 14 oktober 2019, hebben wij uw advies met betrekking tot het strategisch meerjarenplan 2020-2025 goed ontvangen.

Via deze weg willen we u bedanken voor het tijdig aanleveren van uw advies. Het college van burgemeester en schepenen stelt vast dat de Bibraad zich kan vinden in de voorgestelde acties met betrekking tot de Bib en de komende jaren een adviserende rol wenst op te nemen bij de uitwerking van onder andere onderstaande acties:

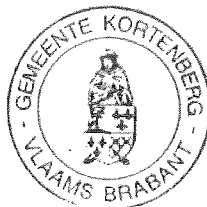
- De Bib biedt een podium voor sociaal-maatschappelijk debat en actieve burgerparticipatie
- Uitbouwen van de Bib van de Toekomst als huiskamer van de gemeente
- Verkleinen van de digitale kloof door blijvend in te zetten op initiatieven om inwoners digitaal vaardiger te maken
- Bib als innovatieve plek, met ruimte voor (co-)creatie en experiment
- Herinrichting van de bibliotheek op basis van het studietraject 'Bib van de Toekomst'
- De Bib treedt buiten haar muren met een extra muros aanbod op maat van verschillende doelgroepen
- Aanstellen van een dorpsdichter
- Implementeren van actiepunten 'Familiemanifest'

Het college van burgemeester en schepenen kijkt uit naar een vruchtbare en constructieve samenwerking tijdens de komende legislatuurperiode.

Hoogachtend

Namens het schepencollege

Leen Ceuppens
algemeen directeur



Alexandra Thienpont
burgemeester



**Advies van Jeugdraad Kortenberg voor
het meerjarenplan 2020 - 2025**

Inleiding

Op de volgende pagina's vindt u het advies van de jeugdraad op het voorgestelde meerjarenplan. We kozen bepaalde acties uit de meerjarenplanning die invloed zullen hebben op de jeugd.

Over het algemeen zijn we als jeugdraad tevreden met dit meerjarenplan. We vinden heel wat aanbevelingen uit ons memorandum terug in dit plan.

We hopen van harte dat de gemeente ons advies nog kan verwerken op één maand tijd voordat de meerjarenplanning ter goedkeuring voorgelegd wordt op de gemeenteraad van december.

Tijdens de voorstelling van de meerjarenplanning op maandag 14 oktober was er één mededeling die ons liet schrikken. Het is blijkbaar normaal om als gemeente slechts 30-40% van de meerjarenplanning te realiseren. Volgens schepen Haelterman is het volledige plan wel financieel haalbaar als alle aan te vragen subsidies ook goedgekeurd worden. We hopen als jeugdraad dan ook dat onze gemeente blijft mikken om een zo hoog mogelijke realisatiegraad te behalen. Als er toch keuzes gemaakt moeten worden, hopen we dat er steeds rekening wordt gehouden met de jeugd, het zijn namelijk de burgers (en kiezers!) van de toekomst!

Verder werd er ook aangehaald dat een meerjarenplan een dynamisch document is. Dit begrijpen we volledig, maar hopen ook dat de gemeente ons voldoende informeert over de veranderingen in de planning. Zo kunnen we als jeugdraad goede adviezen blijven schrijven en met actuele informatie de jeugd van Kortenberg vertegenwoordigen.

Advies per actie onderverdeeld in de 6 beleidsdomeinen

1. Kortenbergt zet in op een verkeersveilige en verkeersleefbare gemeente

1.1.3 Voorzien van nieuwe en aangepaste fietsinfrastructuur & 1.1.6 Onderhouden en verbeteren van fietspaden

We juichen deze actie toe gezien de fietsinfrastructuur op een aantal wegen in de gemeente zeker niet is zoals ze zou moeten zijn. De jeugd van Kortenbergt gaat vaak met de fiets naar de Chiro, Scouts, het jeugdhuis of andere hobby's. De iets oudere jeugd bezoekt ook graag onze buurgemeenten. We zijn als jeugdraad blij dat twee zeer belangrijke invalswegen (Nederokkerzeelsesteenweg en Hulstbergstraat) fietsvriendelijker gemaakt worden.

Er zijn ook nog andere wegen in de gemeente die nog fietsvriendelijker (hieronder verstaan we ook verlichting) gemaakt zouden kunnen worden, voorbeelden hiervan zijn: De Hollestraat richting Leefdaal, de Wijnegemhofstraat (Meerbeek) en de Tervuursesteenweg richting Vrebos (vaak gebruikt door jeugd). We hopen dan ook dat deze wegen tijdens deze legislatuur mee aangepakt zullen worden en fietsvriendelijk worden gemaakt.

1.1.5 Alle inwoners stimuleren om meer te fietsen & 1.5 Inzetten op mentaliteitswijziging rond de mobiliteit door het stimuleren van alternatieve vervoersmodi

Dit was een van de standpunten vanuit het memorandum:

Daarnaast blijkt uit een enquête van De Standaard dat er in Kortenbergt meer mensen dan gemiddeld dagelijks de auto nemen en dat veel mensen te vinden zijn voor betere fiets- en voetpaden en veiliger verkeer voor kinderen.

...

Het belangrijkste is volgens ons het veranderen van de mindset van de ouders en misschien minder dat van het kind. Al worden de wegen drukker, zou het moeten kunnen om zich als jongere binnen de eigen gemeente zelfstandig te verplaatsen.

We zijn zeer blij dat de gemeente dit opneemt in zijn meerjarenplan en hopen bij een volgende bevraging de resultaten hiervan te zien.

1.4 Investeren in aanleg en onderhoud van (trage) wegen en voetpaden

Voor korte verplaatsingen is het aangenaam om goed te kunnen wandelen in de gemeente. Ook voor jeugdverenigingen is een goede wandel infrastructuur zeer belangrijk. We vinden het een zeer goed idee om hier vanuit de gemeente meer op in te zetten. We hopen dat het verbeteren van deze infrastructuur ook mensen zal stimuleren om er meer gebruik van te maken.

De N2 is een zeer gevaarlijke baan voor jongeren, maar ook cruciaal om bepaalde delen van de gemeente te bereiken, zeker aangezien andere wegen soms onderbelicht/niet goed onderhouden zijn. We vinden het een zeer positief signaal van de gemeente om hier naar te kijken.

2. Kortenberg zet in op een slimme en duurzame ruimtelijke ordening

2.1.7 Realiseren van een nieuw sportcomplex aangepast aan de behoeftes van alle doelgroepen

Voor het realiseren van een nieuw sportcomplex lijkt de site Vannetelbosch in Meerbeek ons de ideale plek. We zouden het bijzonder jammer vinden indien deze site verkocht zou worden aan een onderneming om er appartementen te bouwen. De site Vannetelbosch staat sinds geruime tijd leeg en verloedert met de jaren. Ons lijkt het daarom de uitgelezen kans om deze site te kopen en om te vormen tot een plek waar de inwoners van Groot-Kortenberg elkaar kunnen ontmoeten, aan sport kunnen doen en kunnen ontspannen.

In Meerbeek is er momenteel nog geen sportcomplex. De kinderen van de kleuter- en lagere school turnen in een veel te kleine turnzaal of in het OC Atrium, wat hier niet op voorzien is. Daarnaast heeft de turnkring in Meerbeek niet genoeg aan de krappe turnzaal van de lagere school om haar gehele aanbod op het gewenste niveau uit te voeren.

De site Vannetelbosch biedt niet alleen ruimte voor een gebouw. Ook buiten zijn er tal van mogelijkheden om deze site optimaal te benutten. Hierbij denken we aan:

- een groene zone met speeltuin
- een terras
- een grote parkeermogelijkheid
- ...

Waar het nieuwe sportcomplex uiteindelijk ook komt, we hopen dat er sowieso gedacht wordt aan een polyvalente infrastructuur, voldoende fiets- en autoparking, een groene zone en een goede bereikbaarheid voor de hele gemeente. We vinden het ook belangrijk dat verschillende mogelijkheden onderzocht worden zodat er een doordachte keuze gemaakt wordt.

3 Kortenberg engageert zich voor duurzaamheid en klimaat

3.2.3 Renoveren van de sporthal van Erps-Kwerps

We vinden het als jeugdtraad een goed idee om de sporthal van Erps-Kwerps te renoveren en er voor te zorgen dat hij terug voldoet aan de eisen van vandaag. We hopen wel dat het polyvalente karakter van deze zaal behouden blijft zoals de wens is van vele inwoners (dit bleek uit de petitie van maart 2016). Het zou zonde zijn moesten alle fuiven, eetfestijnen, carnavalsfeesten, ontmoetingsgelegenheden... een andere locatie moeten zoeken in de al zeer drukke zalen van Groot-Kortenberg.

3.3.2 Promoten van afvalarme en duurzame evenementen

De jeugdraad kan alleen maar voorstander zijn van afvalarme en duurzame evenementen. Met de juiste ondersteuning kan dit een succesverhaal betekenen voor de hele gemeente. Het inzetten op een systeem voor herbruikbare bekertjes en de reiniging hiervan is zeer belangrijk aangezien alle verenigingen dit verplicht zullen nodig hebben vanaf 2021.

Voor de verplaatsbare fietsenstallingen vinden we het wel belangrijk om een goed financieel onderzoek uit te voeren en de huurprijs te vergelijken met de aankoopprijs in functie van hoe vaak ze gebruikt worden.

De 10.000 euro op jaarbasis is een mooi bedrag voor de uitbouw van duurzame evenementen. We hopen dat dit budget zo efficiënt mogelijk gebruikt wordt.

4. Kortenberg professionaliseert haar werking, rekening houdend met de principes van het nieuwe werken

4.2.4 Evolueren van een sleutelsysteem naar een badgesysteem voor de toegang in de gebouwen

We begrijpen dat de gemeente wilt overschakelen naar een nieuw toegangssysteem en kunnen deze vernieuwing alleen maar toejuichen. Er wordt al een badgesysteem voor de binnendeuren van GC Colomba getest. We hopen dat bij de bredere uitrol van dit systeem deze test grondig wordt geëvalueerd zodat de noden van alle gebruikers van de zaal in rekening gebracht worden.

5. Kortenberg is een participatiedemocratie waarin alle inwoners kunnen deelnemen en in samenspraak tot acties kunnen komen

5.1 Kortenberg stelt inspraak en debat centraal bij de opzet van nieuwe projecten

Als jeugdraad betreuren we het ten zeerste dat we zo laat bij het traject rond de meerjarenplanning werden betrokken. Om ons memorandum even te herhalen:

"Jammer genoeg merken wij dat er vaak reeds een volledig voorstel is uitgewerkt zonder participatie van de jeugd. Pas helemaal op het einde wordt het advies van de jeugdraad als een formaliteit gezien (en gevraagd). We kunnen nog bijsturen in de details, maar de grote lijnen liggen al vast.

Als jeugdraad zijn wij er van overtuigd dat een breed gedragen jeugdbeleid, een beleid is dat niet alleen voor, maar ook door jongeren wordt opgesteld. Betrek de jeugdraad veel vroeger in dossiers. Zo kunnen we dan onze input geven en moeten we geen grote acties (zoals met de Sporthal in Erps-Kwerps) opzetten om nog iets te veranderen aan bepaalde plannen."

We vragen ons ook af op welke manier de gemeente alle adviezen op de meerjarenplanning nog grondig kan bekijken en opnemen bij het opstellen van de finale meerjarenplanning. De coalitie heeft zichzelf meer dan 9 maanden gegeven om een 1ste versie van de meerjarenplanning voor te bereiden. Wij krijgen slechts 2 weken om een grondig advies te

formuleren dat dan op 1 maand verwerkt moet worden in de finale meerjarenplanning. Wij vragen ons af in hoeverre het nog zinvol is geweest om adviesraden een advies te laten formuleren.

Jammer genoeg merken we op dat we als jeugdraad opnieuw voor een voldongen feit worden geplaatst met een zo goed als volledig afgewerkte meerjarenplanning. We weten dat de gemeente verplicht is advies te vragen over de meerjarenplanning, maar we weten evengoed dat de grote lijnen al vast liggen en we enkel nog kunnen bijsturen in kleine details. Het lijkt alsof ons advies slechts een formaliteit is op het einde van de rit. De participatie van de jeugdraad, en met uitbreiding alle adviesraden, lijkt tot quasi nul herleid.

We willen de gemeente dan ook echt op het hart drukken om de komende jaren daadwerkelijk werk te maken van inspraak en debat. We hopen dat er effectief participatief gewerkt zal worden en dat de participatie zich niet beperkt tot het vragen van een advies op het eind van een traject omdat er een advies nodig is. We zijn er van overtuigd dat het betrekken van alle actoren bij een bepaald project zorgt voor een breder gedragen beleid.

Ook bij andere beslissingen merken we dat de participatie nog niet op punt staat. De vergadering over het evenementenbeleid heeft 6 maanden geduurd voor hij plaatsvond en daar merkten we dat het bestuur niet openstond voor debat. We hopen dat we in de toekomst constructief kunnen samenwerken en een open debat hebben met gegronde argumenten.

5.1.3 Versterken van adviesraden

Uiteraard zijn we als jeugdraad blij om dit puntje op te merken in de meerjarenplanning. We zijn zeker voorstander om de verschillende raden te versterken in hun werking, zeker als we kijken naar de adviezen van andere adviesraden omdat deze soms nog weinig voorstellen.

We vinden het wel jammer dat de gemeente bepaalde punten uit het meerjarenplan extra toelicht aan de adviesraden rond vrije tijd en jeugd, maar dat dit puntje daar niet bijhoorde. Als de gemeente deze doelstelling wil behalen, is het betrekken en informeren van adviesraden hierover een must. We hopen hierover in de toekomst meer te horen.

We vragen ons wel af op welke manier de gemeente de adviesraden wil gaan versterken. Mogen we dan uitgaan van:

- Meer ondersteuning voor adviesraden
- Meer inspanning om bekendheid te genereren voor deze raden
- Samenwerking tussen adviesraden stimuleren

Wij zijn als jeugdraad benieuwd hoe de gemeente dit wil realiseren.

5.1.5 Uitbouwen van een kinder- en jongerengemeenteraad

De jeugdraad vindt het fijn dat de gemeente de kindergemeenteraad ondersteunt en nog verder wil uitbouwen met een jongerengemeenteraad. We willen dit initiatief blijven trekken en zijn er wel voor te vinden om het later uit te breiden naar een jongerengemeenteraad.

Als jeugdraad vinden we het wel jammer dat de kindergemeenteraad nu wordt uitgespeeld als een project van de gemeente, hoewel dit initiatief volledig vanuit de jeugdraad zelf is ontstaan.

6. Kortenberg is een gemeente waar alle inwoners volwaardig deelnemen aan een verdraagzame en sociale samenleving waarin mensen zichzelf kunnen zijn en zichzelf kunnen ontplooiën, elkaar opzoeken en ontmoeten

6.2.4 Verkleinen van de digitale kloof door blijvend in te zetten op initiatieven om inwoners digitaal vaardiger te maken

Hiervan kunnen we enkel voorstander zijn. We kennen zelf het belang van goede digitale vaardigheden, digitale promo... Ook hier zien we een rol weggelegd voor de jeugdraad en de jeugdverenigingen. Op termijn hopen we hier meer over te vernemen.

Daarnaast willen we de gemeente uitnodigen om na te denken over een communicatiestrategie om ook het beleid bij de mensen te brengen, bijvoorbeeld via Instagram of andere sociale media om jongeren te bereiken. We denken dat het nuttig is om na te denken hoe de gemeente de jeugd en bij uitbreiding alle inwoners, beter op de hoogte kan brengen van waar het beleid mee bezig is. De gemeente wil graag meer inzetten op participatie, inspraak en debat. Wanneer mensen zich betrokken voelen bij het beleid zullen ze hieraan deelnemen. We zien het dan ook als een vereiste dat inwoners op regelmatige basis worden geïnformeerd over het beleid, beslissingen, realisaties, vertragingen... We denken dat de gemeente het initiatief moet nemen om naar de mensen te gaan, niet omgekeerd.

De gemeente zet zeer hard in op Zoeklicht maar we vrezen dat dit communicatiekanaal de jongere inwoners van onze gemeente niet bereikt. We krijgen als jeugdraad het gevoel dat zelfs de iets oudere bevolking dit blad niet zeer aandachtig leest, dus is er ons inziens duidelijk nood aan een verbeterde communicatiestrategie voor alle bevolkingslagen.

6.3.1 De toegankelijkheid van de gemeentelijke infrastructuur wordt verhoogd waar mogelijk &

6.3.3. Verbeteren van sport- en vrijetijds infrastructuur

& 6.6.8 Jeugdinfrastructuur aanpassen om multifunctioneel gebruik mogelijk te maken

Hier liggen volgens ons nog veel kansen en mogelijkheden. Wanneer we het hebben over jeugdinfrastructuur zijn we zeker vragende partij om deze toegankelijker te maken om alle doelgroepen te kunnen ontvangen. Zo zijn jeugdhuis 't Excuus en Den Uyl amper tot niet toegankelijk voor rolstoelgebruikers en andere jeugdinfrastructuur is niet aangepast om volledige toegankelijkheid te garanderen.

Als jeugdraad hebben we de mogelijkheid om onze klusjes mee te delen aan de Technische Dienst van de gemeente. Deze worden zo goed mogelijk opgevolgd, toch missen we enig overzicht en willen we graag via algemene updates naar alle jeugdverenigingen op de hoogte gehouden worden zodat we een idee krijgen hoe ver het staat met bepaalde klusjes in de jeugdinfrastructuur.

Na de voorstelling van de meerjarenplanning op 14 oktober konden we bij schepen Haelterman en schepen Vannerem aangegeven dat enkele belangrijke en noodzakelijke klusjes in de jeugdhuisen en jeugdverenigingen op de lange baan worden geschoven. In samenspraak met schepen Haelterman geven we per jeugdvereniging de belangrijkste klusjes mee en hopen we dat deze alsnog een plaats (en budget) krijgen in de meerjarenplanning.

- Jeugdhuis Den Aap:
 - De toiletten, het tablet van de toog en de schuifdeur van het terras zijn aan vernieuwing toe
- Chirolokalen Flurk:
 - De beloofde geluidswerende wanden (ipv gordijnen) om de lokalen boven & beneden te scheiden
- Jeugdhuis Den Uyl
 - Isolatie om de verwarmingskosten te drukken
 - Toegankelijke ingang
 - Een goede nooddeur voor beneden
- Chirolokalen Erps - Kwerps:
 - Een nieuwe keuken
- Scoutslokalen Kortenberg:
 - Een nieuwe keuken
 - Een nieuwe sanitaire blok (douches)
 - Het balkon aan het leidingslokaal
- Jeugdhuis 't eXcuus:
 - Een check-up voor de elektrische voorzieningen

Wanneer het gaat over het multifunctioneel gebruik van de jeugdinfrastructuur waarbij er gedacht wordt aan renovatie van de scoutslokalen om onder andere meer symbiose te maken met de speelpleinwerking, vinden we het zeer fijn dat er opnieuw in jeugdlokalen zal worden geïnvesteerd. Wel hopen we dat de gemeente ook hier tijdig inspraak vraagt aan de scouts en speelpleinanimatoren.

Tot slot willen we even terug verwijzen naar het badgesysteem opgenomen in 4.2.4. We hopen dat er een degelijke en brede uitrol komt van dit badgesysteem zodat de gemeentelijke infrastructuur voldoende toegankelijk wordt voor alle verenigingen, zeker tijdens drukke weekends.

6.3.7 Vernieuwen en inclusief maken van speeltuinen & 6.3.8 Installeren van een bewegings- en speellandschap waar alle leeftijden gebruik van kunnen maken

We zijn absoluut voorstander van deze projecten. Kinderen en jongeren moeten voldoende speelkansen krijgen in eigen gemeente. We juichen dit dus alleen maar toe. We hopen wel dat de gemeente er tijdig aan denkt om de kindergemeenteraad en de jeugdraad bij deze plannen te betrekken.

We zijn voorstander van het inclusief maken van speeltuinen. We hopen dat deze dan ook echt inclusief is en dat het geen aparte speeltuin wordt voor mensen met een beperking, wat de speeltuin dan weer exclusief maakt.

Bij het vernieuwen van de speeltuinen en/of het installeren van een speellandschap zien we een fit-o-meter en een openlucht fitness zeker als een meerwaarde.

6.3.11 Uitvoering vernieuwing skatepark

We zijn blij om deze actie op te merken in de meerjarenplanning. We zien hier ook heel wat mogelijkheden om de (jonge) skaters een aangepast en voldoende uitdagend skatepark te bieden. We verwachten dat het skatepark echt vernieuwd en uitgebreid zal worden en dat het niet gaat om het louter opknappen van de bestaande infrastructuur.

Het lijkt ons bij het uitwerken van dit project ook zeker een must om de skaters te betrekken gezien zij ervaringsdeskundige zijn.

Eventueel kan hier ook een cultuurproject aan gekoppeld worden om het skatepark op te smukken met graffiti. We denken dat er heel wat lokaal graffiti talent in de gemeente aanwezig is die kunnen zorgen voor mooie, frisse beelden in het skatepark. Via een wedstrijd zouden geïnteresseerden dan een ontwerp kunnen insturen waarop alle inwoners kunnen stemmen.

6.4.2 Voorzien van laagdrempelige ontmoetingsplekken voor alle doelgroepen

Dit vinden we zeker een goed idee. We denken zelf aan openbare barbecueplaatsen, openluchtfitness...

We zijn er ook van overtuigd dat jeugdhuisen dit kunnen zijn voor de jeugd. We gaan hier graag verder op in bij puntje 6.6.9 Uitbreiding opdracht jeugdhuisen.

6.4.4 Organiseren van vormingen voor verenigingen rond inclusie en duurzaamheid & 6.5.2

Uitbreiden van de vrijetijdspas en vereenvoudigen van de aanvraagprocedure ervan

Vormingen rond inclusie zijn zeker goed, maar als jeugdverenigingen willen we ook graag meer ondersteuning vanuit de gemeente om die inclusie ook echt uit te kunnen dragen en jongeren van alle achtergronden te kunnen aantrekken in onze werking.

De Vrijetijdspas is destijds ook ingevoerd voor kinderen en jongeren, helaas zonder inspraak van de jeugd zelf. Het aanbod en de mogelijkheden van de Vrijetijdspas worden/werden niet gecommuniceerd naar de jeugdverenigingen. Toch vinden we dit een mooi project en denken

we dat dit ook zou kunnen bijdragen aan het uitdragen van inclusie binnen de verschillende jeugdverenigingen.

Een kleine suggestie om de drempel te verlagen voor mensen met een Vrijetijdspas die moeten aankloppen bij verenigingen: zorg voor een sticker of uithangbord dat opgehangen kan worden aan de lokalen zodat het voor mensen in armoede visueel duidelijk is dat deze vereniging openstaat voor mensen met een Vrijetijdspas. Als deze mensen al weten dat er een speciaal tarief is, is het misschien makkelijker voor hen om eens te komen informeren.

6.4.6 De gemeentelijke vakantiewerking wordt verder uitgebouwd en voorziet in een gerichte inclusieve aanpak

We merken dat kinderen met een beperking momenteel amper tot niet kunnen deelnemen aan de gemeentelijke vakantiewerking. We zijn dus zeker voorstander van dit initiatief.

Indien speelplein Alles Kids inclusief gemaakt zal worden, willen we dat dit gebeurt in samenspraak met de animatoren van het speelplein en dat het bestuur ook extra ondersteuning voorziet om dit effectief in de praktijk om te zetten (zowel logistiek, als praktisch, als extra begeleiding...). Bij de uitwerking hiervan moet de gemeente zorgen dat er een goed en breed draagvlak is bij de huidige animatoren van het speelplein. Zo wordt inclusiviteit op het speelplein meer dan enkel een symbool gebaar/actie.

Om de zoveel jaar is er een G-sportkamp in Kortenberg. We vragen ons af of dit niet jaarlijks kan georganiseerd worden?

6.4.10 De erkende Kortenbergse verenigingen kunnen rekenen op een pakket gemeentelijke ondersteuning

Als jeugdverenigingen zijn wij heel blij met de (financiële) ondersteuning die wij krijgen. We zien ook dat de jeugdverenigingen hier veel voordeel uithalen.

Het enige wat op dit moment een pijnpunt is, is de ongelijke verdeling tussen de jeugdhuisen en de jeugdbewegingen als het gaat over het betalen van de energie-, water- en gasfacturen. Voor jeugdbewegingen wordt alles vanuit de gemeente betaald (op de scouts na, maar dit komt omdat zij ook huurinkomsten hebben). Jeugdhuisen staan zelf in voor deze kosten, maar ook dat is niet helemaal gelijk verdeeld over de drie jeugdhuisen, want jeugdhuis Den Aap betaalt niet voor water, maar Den Uyl wel. Jeugdhuis 't Excuus betaalt slechts 50 euro per maand voor alle nutsvoorzieningen aan de gemeente terwijl Den Aap en Den Uyl grotere nutskosten hebben.

We vinden het ergens logisch dat de jeugdbewegingen niets betalen omdat zij ook geen vaste inkomsten hebben. Jeugdhuisen daarentegen kunnen zeker wat financiële ademruimte en een steuntje in de rug gebruiken. Drankverkoop zou niet moeten dienen om alle verbruik te kunnen betalen. Er blijft amper iets over voor activiteiten of investeringen in het jeugdhuis. We moedigen de gemeente aan om de kosten voor nutsvoorzieningen voor alle jeugdhuisen in de mate van het mogelijke te verlagen zodat de jeugdhuisen kunnen investeren in andere zaken dan elektriciteit en water.

We denken ook dat de communicatie hierover met de gemeente zeer belangrijk is. We herinneren ons namelijk nog het debat van de jeugdraad van vorig jaar waar de vorige schepen van jeugd er rotsvast van overtuigd was dat de gemeente deze kosten al betaalde. Het zou nog jammerder zijn moest er geld voor begroot zijn, maar dit gewoon nooit tot bij de verenigingen raken.

6.5.8 Uitbouwen van een jaarlijkse sociale kerstmarkt & 6.6.2 Uitbouwen van Huis van het Kind & 6.6.6 Behalen van het label kindvriendelijke gemeente

Deze 3 initiatieven zijn een goed idee waar we als jeugdraad graag aan meewerken.

6.6.9 Uitbreiding opdracht jeugdhuisen

We beginnen graag met een citaat uit ons memorandum:

"Een gemeentebestuur gaat er vaak van uit dat een jeugdhuis extra inkomsten heeft. Het feit dat dit vaak niet zo is, maakt een jeugdhuis kwetsbaar en weinig flexibel in haar werking. Zo moet ze zorgen voor inkomsten uit drankverkoop en/of zaalverhuur om te blijven bestaan. Een uitgebreidere financiering zou zorgen voor sterkere jeugdhuisen die meer kunnen inspelen op projecten, in plaats van enkel in te zetten op output.

Voorzie werkbare budgetten voor ondersteuning, vorming, inhoudelijke werking en infrastructuur. Zo maak je inkomsten uit drankverkoop of zaalverhuur niet noodzakelijk voor de werking van het jeugdhuis.

Betrek jongeren bij het bepalen van de subsidiecriteria. Dat zorgt voor een uitdagend en toch gedragen subsidiebeleid."

Ons standpunt was om jeugdhuisen meer middelen te geven zodat ze hun werking/opdracht konden uitbreiden. We zijn dan ook blij als jeugdraad dat de gemeente ons hier volgt als die middelen er ook zijn. De voorlopige financiering volgens schepen Haelterman was eenmalig 1500 euro. Hij gaf zelf meteen aan dat dit waarschijnlijk niet realistisch is. Om jeugdhuisen nog meer te laten inzetten op hun vier functies (Ontmoeten, Activeren, Samen en Educatie) hebben ze echt substantieel meer middelen nodig. Dit kan helpen bij het betalen van de facturen (zie ook 6.4.10) alsook het vernieuwen van de soms zwaar verouderde infrastructuur.

Geld is natuurlijk niet de volledige oplossing. We hopen ook dat de gemeente het de jeugdhuisen op sommige vlakken makkelijker maakt (zoals bijvoorbeeld het evenementenbeleid) en helpt hen meer bekendheid te geven. Elke jongere in de gemeente zou moeten weten waar de jeugdhuisen liggen en dat ze er altijd welkom zijn!

We hoorden van schepen Vannerem dat er gedacht wordt aan begeleiding vanuit Formaat (de federatie van jeugdhuisen in Vlaanderen). We vinden dit een goed idee aangezien hun expertise van onschatbare waarde zal zijn voor onze jeugdhuisen. We zijn er zeker van dat, als alle partners binnen dit verhaal hun best doen, we binnen een paar jaar al de vruchten kunnen plukken als gemeente.

Slot

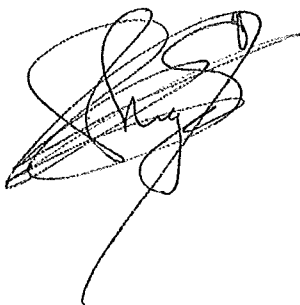
We hopen dat het schepencollege een nog beter beeld gekregen heeft van wat de jeugd nodig heeft in de komende zes jaar en dit advies ter harte neemt. We hebben hier als jeugdraad heel wat tijd ingestoken in een voor ons al zeer drukke periode (ons jaarlijkse weekend van de jeugd, Toernee General, viel namelijk midden in de voorbereidingen van dit advies). We hopen dan ook om op de gemeenteraad van december een aangepaste versie van de meerjarenplanning te mogen zien waarin dit advies mee opgenomen werd.

Als jeugdraad danken we graag schepen Vannerem en schepen Haelterman voor de toelichting van het plan en het antwoord op onze vragen. Onze grootste dank gaat uit naar Mit Van Gompel, onze jeugdconsulente. Ze heeft ons voortreffend ondersteund bij dit advies en is van onschatbare waarde voor de jeugdraad!

Opgesteld te Kortenberg op 28-10-2019

Ondertekend door Shayan Siawashkhah namens de volledige jeugdraad van Kortenberg

Chiro Everberg, Chiro Erps-Kwerps, Scouts & Gidsen Kortenberg, Jeugdhuis 't Excuus,
Jeugdhuis Den Uyl, Jeugdhuis Den Aap, Jeugd Rode Kruis Kortenberg, Speelplein Alles Kids



Shayan Siawashkhah

Aan de leden van de jeugdraad

uw kenmerk	ons kenmerk Jeugd/	datum 8-11-2019
contactpersoon Mit Van Gompel	telefoon 02 755 22 84	e-mail mit.vangompel@kortenberg.be

Terugkoppeling van het college van burgemeester en schepenen op het advies van de jeugdraad op de meerjarenplanning 2020 - 2025

Beste

Het college van burgemeester en schepenen heeft op de collegezitting van woensdag 06.11.2019 het advies van de jeugdraad op de voorgestelde meerjarenplanning 2020-2025 met heel veel aandacht gelezen. Het College wenst hieronder graag over enkele zaken terug te koppelen:

1.1.3: Voorzien van nieuwe een aangepaste fietsinfrastructuur

Advies jeugdraad: De jeugdraad doet een voorstel om ook twee andere wegen fietsvriendelijker te maken (met verlichting): de Hollestraat richting Leefdaal en de Tervuursesteenweg richting Vrebos.

De Tervuursesteenweg is een derde project dat eventueel zal worden uitgevoerd. Dergelijke infrastructuurprojecten vragen veel budget en administratie. Een vierde project is allicht niet haalbaar. Mocht de mogelijkheid zich voordoen, zal het bestuur zeker bekijken op welke manier we kansen zullen benutten. Zo zal in het Aquafinproject ter hoogte van Boeyendaal wel al een klein stukje Hollestraat worden meegenomen. Maar de volledige Hollestraat staat niet op het programma.

3.2.3: Renoveren van de sporthal van Erps-Kwerps

Advies jeugdraad: De jeugdraad vraagt om bij de renovatie van de sporthal in Erps-Kwerps het polyvalente karakter van de zaal te behouden zodat eetfestijnen, fuiven... daar kunnen blijven plaatsvinden en andere zalen in Kortenberg niet nog meer overboekt worden.

Het College neemt deze vraag vanuit de jeugdraad ter harte en zal hiermee rekening houden.

5.1: Kortenberg stelt inspraak en debat centraal bij de opzet van nieuwe projecten

Advies jeugdraad: De jeugdraad vraagt meer en snellere inspraak en participatie.

Het College vindt het belangrijk om het engagement van de leden van de jeugdraad naar waarde te (blijven) schatten. Dit kan alleszins gerealiseerd worden door hen inspraak en participatie te geven in/aan projecten en denkoefeningen vanuit het beleid over verschillende beleidsdomeinen heen. Dit zorgt meteen voor een betrokken inhoudelijke en kritische benadering van het beleid waar een bestuur enkel sterker van kan worden. De dienst Jeugd wil en zal zich engageren om bij eigen projecten alleszins meer participatie te creëren.

5.1.3: Versterken van adviesraden

Advies jeugdraad: De jeugdraad stelt zich de vraag hoe de gemeente het versterken van de adviesraden concreet ziet.

Het College neemt deze vraag mee en komt hier later nog graag op terug.

6.3.1 & 6.3.3 & 6.6.8: De toegankelijkheid van de gemeentelijke infrastructuur wordt verhoogd waar mogelijk & Verbeteren van sport- en vrijetijdsinfrastructuur & Jeugdinfrastructuur aanpassen om multifunctioneel gebruik mogelijk te maken

Vraag Jeugdraad: In samenspraak met schepen Haelterman en schepen Vannerem werd op de avond van de toelichting over de MJP geopperd aan de jeugdverenigingen om elk maximum drie 'klusjes' door te geven. De jeugdverenigingen gaven volgende zaken door:

- **Jeugdhuis Den Aap:**
 - **De toiletten, het tablet van de toog en de schuifdeur van het terras zijn aan vernieuwing toe**
- **Chirolokalen Flurk:**
 - **De beloofde geluidswerende wanden (i.p.v. gordijnen) om de lokalen boven & beneden te scheiden**
- **Jeugdhuis Den Uyl**
 - **Isolatie om de verwarmingskosten te drukken**
 - **Toegankelijke ingang**
 - **Een goede nooddeur voor beneden**
- **Chirolokalen Erps-Kwerps:**
 - **Een nieuwe keuken**
- **Scoutslokalen Kortenberg:**
 - **Een nieuwe keuken**
 - **Een nieuwe sanitaire blok (douches)**
 - **Het balkon aan het leidingslokaal**
- **Jeugdhuis 't eXcuus:**
 - **Een check-up voor de elektrische voorzieningen**

Aangezien voor bovenstaande geen ramingen voorhanden zijn, is het voorstel om dit te becijferen tegen de eerste begrotingswijziging in 2020. Het College vraagt echter om de realisatie van deze werken te koppelen aan het onderhouden van de infrastructuur. De jeugdraad dient hierin ook zelf enkele prioriteiten te bepalen. Dit zal verder opgenomen worden door de jeugdconsulente en de schepen van jeugd in de volgende zittingen van de jeugdraad.

6.3.7: Vernieuwen en inclusief maken van speeltuinen

Advies jeugdraad: De jeugdraad stelt voor om een combispeeltuin te maken waar zowel valide als mindervalide kinderen hun gading vinden.

Het College staat hier 100% achter en zal de mogelijkheden van zo'n combispeeltuin zeker onderzoeken als dit project opgestart wordt.

6.3.11: Uitvoering vernieuwing skatepark

Advies jeugdraad: De jeugdraad vraagt zich af of de vernieuwing van het skatepark gaat over het louter opknappen van de bestaande infrastructuur door bv. een nieuwe grondlaag of wordt er effectief een uitbreiding en vernieuwing voorzien in de meerjarenplanning?

De vernieuwing van het skatepark betreft geen ruimtelijke uitbreiding. Het College wenst zich wel te engageren om het skatepark met extra toestellen uit te breiden.

6.4.6: De gemeentelijke vakantiewerking wordt verder uitgebouwd en voorziet in een gerichte inclusieve aanpak

Advies jeugdraad: De jeugdraad is vragende partij om, naast het inclusief maken van speelplein Alles Kids, ook in te zetten op een jaarlijks G-sportkamp.

Voorbije jaren werd er om de zoveel tijd een G-sportkamp in Kortenberg georganiseerd vanuit Sportregio Dijle & Hageland waarvan ook onze dienst Sport actief lid is. Onlangs besloten zij om het aanbod van G-sportkampen stop te zetten en meer te verwijzen naar het aanbod van G-sport Vlaanderen, een overkoepelend initiatief. Het initiatief ligt nu dus eerder bij G-sport Vlaanderen en kan opnieuw in samenwerking met de sportregio eventueel in Kortenberg doorgaan. Er zijn echter nog teveel onduidelijke factoren om dit nu al dan niet te bevestigen. Daarnaast werd reeds afgetoetst om vanaf 2020 een extra animator in te schakelen om een inclusieve werking te kunnen aanbieden. Er werden dus al stappen in de richting gezet. De dienst Vrije Tijd moet op dit gebied nog meer expertise opbouwen. Het lijkt ons niet aangewezen om op dit moment een extra sportkamp aan te bieden voor deze doelgroep.

6.4.10: De erkende Kortenbergse verenigingen kunnen rekenen op een pakket gemeentelijke ondersteuning

Advies jeugdraad: De jeugdraad haalt het pijnpunt aan van een ongelijke verdeling van de nutskosten tussen enerzijds de jeugthuizen en anderzijds de jeugdbewegingen.

Het College wil graag onderzoeken of een gelijkere verdeling van de nutskosten mogelijk is. Qua timing stellen we voor om een regeling uit te werken tegen BW I 2020. Wel dient er een gezond evenwicht te zijn tussen de kosten die door de gemeente gedekt worden en de kosten die zelf betaald dienen te worden. Er dient ook rekening gehouden te worden dat er te allen tijden en voor om het even wie de kost draagt, zuinig wordt omgegaan met energie. Ook dit zal verder opgenomen worden door de jeugdconsulente en de schepen van jeugd in de volgende zittingen van de jeugdraad.

6.6.9: Uitbreiding opdracht jeugthuizen

Advies jeugdraad: De jeugthuizen zijn zeker geïnteresseerd om via een begeleidingstraject na te denken over hun rol en functie als jeugdhuis. Wel geven ze aan dat er momenteel geen financiële ademruimte is om andere zaken van het jeugdhuis te belichten. Dit kan enerzijds opgevangen worden door de gelijkere verdeling van de nutskosten en het voorzien van een budget voor deze begeleidingstrajecten. Momenteel wordt er eenmalig een budget van 1500 euro voorzien. Dit lijkt wat te weinig volgens de jeugdraad.

Het College besloot om het bedrag van 1500 euro te verhogen naar 5000 euro. Dit werd ook zo aangepast in de meerjarenplanning.

Het mag duidelijk zijn dat de jeugdraad goed nagedacht heeft over zijn aanbevelingen en ook de positieve punten van de meerjarenplanning benadrukt. De jeugdraad staat zeer dicht bij de kinderen, jongeren en hun ouders waardoor hun aanbevelingen waardevol en representatief zijn.

Het College bedankt de jeugdraad voor haar suggesties naar het bestuur toe (bv. site Vannetelbosch, sticker Vrijtijdspas). Het lijkt waardevol om deze suggesties ter harte te nemen. Wat betreft de site Vannetelbosch werd deze optie opgenomen in de haalbaarheidsstudie van sport. Deze resultaten moeten echter nog verder onderzocht worden.

Voor het college van burgemeester en schepenen

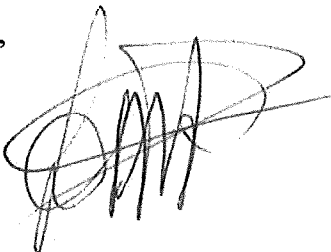
Ann Vannerem
Schepen van jeugd

Kortenbergh, 14 oktober 2019

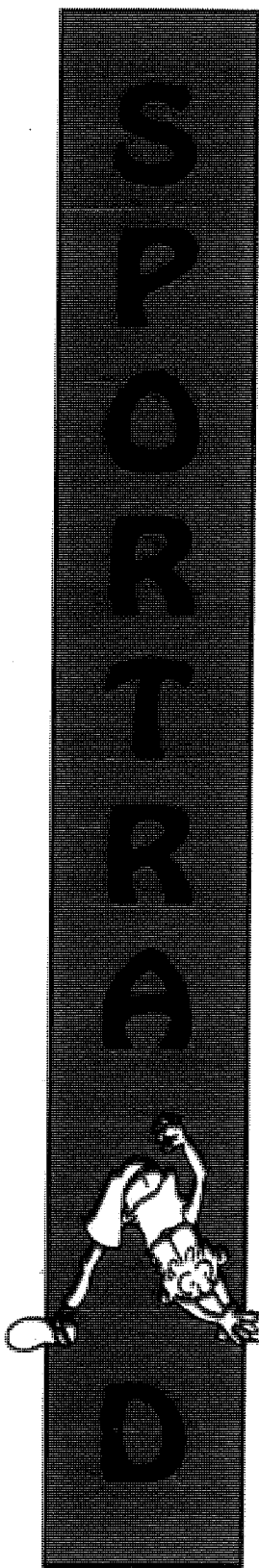
**Advies van de gemeentelijke sportraad betreffende de
meerjarenplanning 2020-2025.**

In zijn bestuursvergadering van 14 oktober 2019 heeft de sportraad de
meerjarenplanning 2020-2025 voor het beleidsveld sport positief
geadviseerd.

Voor de sportraad,



Léon De Wulf
Voorzitter sportraad



Van: Sport Kortenberg
Verzonden: donderdag 14 november 2019 14:07
Aan: sportraad
Onderwerp: ontvangst advies sportraad meerjarenplanning 2020-2025
Bijlagen: 20191014_advies sportraad meerjarenplanning 2020-2025.pdf

Dag iedereen,

Via deze mail bevestig ik de goede ontvangst van het advies sportraad meerjarenplanning 2020-2025 zie bijlage.

Het gemeentebestuur Kortenberg is verheugd dat de sportraad de meerjarenplanning voor het beleidsveld sport over heel de lijn positief adviseert. We kijken er naar uit om de opgenomen acties de komende jaren succesvol uit te voeren.

Met vriendelijke groeten,

Wim Huygen

Sportfunctionaris
Gemeentebestuur Kortenberg
Dr. V. De Walsplein 30 - 3070 Kortenberg
T: 02 755 22 87
www.kortenberg.be

Schrijf u in op de elektronische nieuwsbrieven van de gemeente.

Volg ons op [Facebook](#) en [Twitter](#).

Disclaimer e-mailbericht gemeente Kortenberg

De GECORO heeft over de volgende acties de volgende opmerkingen :

- 1.1.5. Alle inwoners stimuleren om meer te fietsen
Logisch maar, niet enkel fietsers dienen gestimuleerd te worden, er dient ook veilig ruimte worden voorzien om te fietsen inclusief kwalitatieve fietsenstallingen. Fietstenstallingen horen vanalisme en diefstal te ontmoedigen om te zorgen dat ze ook effectief worden gebruikt. Deze actie dient mee opgenomen te worden in het structuurplan, RUPS en verordeningen.

- 1.3.2. Strijden naar een goed evenwicht tussen de leefbaarheid rondom de luchthaven en economische rendabiliteit van de luchthaven.
De leefbaarheid moet verhogen. Er dient ook rekening gehouden te worden bij het toestaan van nieuwe woningen in de omgeving van de luchthaven, vb. geen verkavelingen meer toestaan in de omgeving van de landingsbaan. Bij de opmaak van het structuurplan en de RUPS dient hiermee rekening gehouden te worden.

- 2.1.1. Actualiseren van de woonbehoeftestudie
Dit dient gelijktijdig met het structuurplan te gebeuren.

- 2.1.8. Multifunctionele uitbouw van site in en rond het A.C.
Wat wilt de gemeente hier realiseren? De GECORO wilt hier tijdig een advies over kunnen uitbrengen, in het bijzonder als dit ook over het Dr. V. De Walsplein gaat.

- 2.1.12. Realiseren van een aanbod aan betaalbare woningen
Er dient niet alleen een aanbod gerealiseerd te worden voor betaalbare wonen, maar ook voor o.a. begeleid wonen. Er zijn meerdere locaties waar dit zou kunnen voorzien worden. Deze actie kan ook verankerd worden voor integratie bij grotere projecten.

- 2.2 Actualiseren van het instrumentarium op vlak van ruimtelijke ordening.
De GECORO wijst er op dat gezien het grote aantal instrumenten waarvan gesproken wordt het correct plannen van de herziening van de instrumenten van belang is om tot een efficiënt, samenhangend, goed onderbouwd en verdedigbaar instrumentarium te komen. Het is bijvoorbeeld noodzakelijk om eerst het gemeentelijk structuurplan te herzien en om nadien op basis daarvan de RUPS op te maken. De omgevingsanalyse dient als basis gebruikt worden.

- De term “beeldkwaliteitsplan” dient gewijzigd te worden naar “omgevingsanalyse”.

Het is positief dat de gemeente deze acties wenst te realiseren.

Namens de Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening Kortenberg, op 08/10/2019

Dieter Hendrickx
secretaris GECORO Kortenberg

Stijn Lauwerys
voorzitter GECORO Kortenberg



Gecoro
Dr. V. Dewalsplein 30
3070 KORTENBERG

ons kenmerk RO/IH/2019/637.05	datum 12-11-2019
contactpersoon Inge Hauspie	telefoon 02/755.22.18
	e-mail milieu@kortenberg.be

Antwoord CBS op advies op de beleidsnota 2020-2025

Geachte heer, mevrouw

Wij hebben uw advies m.b.t. de beleidsnota 2020-2025 goed ontvangen.

Het bestuur wenst u bij deze te danken voor de tijd die u genomen heeft om de acties die betrekking hebben op uw expertisedomein aandachtig door te nemen en eventuele bijkomende aandachtspunten te formuleren.

Het bestuur heeft er resoluut voor gekozen om het meerjarenplan niet alleen te baseren op de partijprogramma's van de coalitiepartners maar ook rekening te houden met de 'omgevingsanalyse Kortenberg', de Chartertoets 2018 en de zes charterprincipes, het bevolkingsonderzoek 'Kijk op Kortenberg', de 17 Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's) en de inbreng van de administratie en de adviezen van de adviesraden. Het moet geen betoog dat het verwerken van al deze waardevolle informatie tot een geïntegreerde beleidsvisie de nodige tijd vergt.

Kortenberg heeft een lange traditie in samenwerking, participatie en overleg. Een traditie die teruggaat tot de middeleeuwen. Dat is iets waar we fier op mogen zijn. Ook vandaag zorgt deze open en participatieve aanpak ervoor dat we nieuwe stappen vooruit kunnen zetten. Daarom heeft het bestuur dan ook niet gearzeld om de adviesraden te betrekken bij de opmaak van de beleidsvisie en dus de acties binnen hun expertisedomein voor te leggen ter advies alvorens het finale beleidsplan voor te leggen aan de gemeenteraad. In plaats van een zeer lijvig uitgeschreven document voor te leggen, werd de voorkeur gegeven aan het werken met duidelijke actiepunten en een toedracht door de mandatarissen zelf. De mandatarissen hebben tijd vrijgemaakt voor alle adviesraden om toelichting te geven over de gestelde acties en eventueel bijkomende vragen over het gelijkblijvend beleid te beantwoorden.

Bij deze wensen we de uitgangspunten van het beleid toe te lichten en voor de punctuele, concrete uitwerking verwijzen wij graag naar het maandelijks overleg van de Gecoro waar de bevoegde mandataris tekst en uitleg zal geven bij iedere concrete vraag.

De fiets, een logische keuze

Fietsen heeft meer dan één voordeel. Het draagt bij tot de mobiliteit in onze gemeente, het is goed voor het milieu en het verbetert de gezondheid. Daarom willen we de Kortenbergaren ertoe aanzetten om voor hun verplaatsingen meer de fiets te gebruiken. Wij engageren ons alvast om de bestaande fietsinfrastructuur in topconditie te houden. We zetten in op nieuwe fietspaden, fietsstraten en fietssuggestiestroken. Daarnaast onderzoeken we hoe we de bestaande fietsroutenetwerken in onze gemeente verder kunnen uitbreiden. De fietsroutenetwerken dienen als kader voor het implementeren van de fietsvoorzieningen op de juiste plaats. Een voorbeeld zijn overdekte fietsstallingen. Ook veilige oversteekpaden en de uitbreiding en ontwikkeling van schoolroutenetwerken staan in de steigers. Specifiek voor Meerbeek plannen we de aanleg van trage wegen op de schoolroute.

Leven in nabijheid van de Luchthaven

Het bestuur streeft naar een duurzaam evenwicht tussen de leefbaarheid rondom de luchthaven en de economische rendabiliteit ervan. Hierbij zetten we de koers van de voorgaande besturen verder. In overleg met alle fracties in de gemeenteraad, het BurgerForum luchthavenregio, Decibel 25 L en de toepasselijke gemeentelijke adviesraden maken

we werk van het verfijnen van het Minder Hinderplan en eventuele andere initiatieven met het oog op het verhogen van het leef- en woonklimaat voor de omwonenden van de luchthaven van Zaventem.

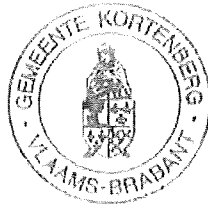
Multifunctioneel uitbouw van de site rond het A.C.

Een professionele dienstverlening aan onze inwoners vraagt om een professionele infrastructuur. Daarom plannen we een multifunctionele uitbouw van de site rond het Administratief Centrum en een nieuwe bestemming van het oude gebouw Belgostock. Het bestuur zal de Gecoro tijdig om advies vragen.

De overige suggesties van de Gecoro zullen mee verwerkt worden in de verschillende planningsinitiatieven die deze legislatuur worden uitgewerkt. Wij danken u voor uw opbouwend advies.

Hoogachtend

Namens het schepencollege



Leen Ceuppens
algemeen directeur

Alexandra Thienpont
burgemeester

Meerjarige beleidsnota 2020-2025: advies Gemeentelijke ErfgoedCommissie Kortenberg (Geckl)

Verloop

Het College van Burgemeester & Schepenen heeft de gemeentelijke adviesraden, waaronder de Geckl, gevraagd om een advies uit te brengen op de meerjarige beleidsnota 2020-2025 uiterlijk 4 november.

Op dinsdag 8 oktober werd een plenaire sessie georganiseerd met de Milieuadviesraad (MAR), Erfgoedcommissie (Geckl), Gecoro, Landbouwrapad en Wereldraad waar de bevoegde schepenen een toelichting geven over hun beleidsdomein(en).

Omdat erfgoed een relatie kan hebben met alle beleidsdomeinen, werd de erfgoedcommissie ook uitgenodigd op de plenaire sessie van maandag 14 oktober met de cultuurraad, sportraad, jeugdraad, bibraad en vrijetijdsraad.

Beide plenaire sessies werden bijgewoond door de voorzitter van de Erfgoedcommissie.

Bedoeling was om op de vergadering van dinsdag 29 oktober terug te koppelen naar de leden van de erfgoedcommissie en een gezamenlijk advies op te stellen. De vergadering moest echter een week uitgesteld worden naar dinsdag 5 november, waardoor het advies niet meer vóór 4 november zou overgemaakt kunnen worden aan het CBS.

Daarom werd de terugkoppeling en bevraging van de Geckl-leden via email georganiseerd.

Meerjarige beleidsnota - advies

De gemeentelijke erfgoedcommissie geeft een positief advies op de meerjarige beleidsnota 2020-2025 onder voorbehoud van volgende punten.

De meerjarige beleidsnota omvat alle projectmatige acties. De acties die deel uitmaken van de recurrente werking worden hierin niet vermeld, maar blijven naar verluid wel behouden (vb. Openmonumentendag).

Evaluatie & advies:

- De erfgoedcommissie vraagt om inzicht te verkrijgen in de recurrente acties zodat het totaalplaatje zichtbaar wordt vanuit een erfgoed-bril.
- De erfgoedcommissie wenst na te gaan bij welke acties erfgoed mogelijk een meerwaarde kan betekenen.
- De erfgoedcommissie vraagt betrokken te worden bij de uitwerking en realisatie van de recurrente acties waaraan een erfgoedaspect is verbonden.

In de meerjarige beleidsnota wordt erfgoed expliciet benoemd in *actie 2.1.11 Beschermen en opwaarderen van het gemeentelijk erfgoed* (zie bijgevoegde presentatie p.8).

Evaluatie & advies:

- De erfgoedcommissie adviseert om het begrip “gemeentelijke erfgoed” ondubbelzinnig te definiëren als al het waardevol erfgoed aanwezig op het grondgebied van de gemeente Kortenberg en dus niet enkel het eigen patrimonium met erfgoedwaarde.
- De erfgoedcommissie wenst meer duidelijkheid over wat deze actie inhoudt. Op dit abstractieniveau is het niet mogelijk om af te toetsen welke erfgoedzorg-krijtlijnen en oplossingsvoorstellen/ideeën zoals verduidelijkt in het memorandum van de Geckl al dan niet onder deze actie vallen en/of onder andere acties vervat zouden zitten.

Alle beleidsdomeinen, en dus bijgevolg alle acties van de meerjarige beleidsnota, kunnen een erfgoed-aspect hebben. Bij welke acties erfgoed impliciet aanwezig is of zou kunnen zijn, valt uit het meerjarige beleidsplan niet op te maken.

Evaluatie & advies:

- De erfgoedcommissie vraagt meer inzicht in de inhoud van de acties zodat die acties kunnen geïdentificeerd worden waar er (mogelijk) impact is op erfgoed en/of erfgoed een meerwaarde kan betekenen voor de betreffende acties.
- De erfgoedcommissie vraagt betrokken te worden bij de uitwerking en realisatie van de acties waaraan een erfgoedaspect is verbonden.

De meerjarige beleidsnota verschaft geen inzicht in het financieel luik (budgettering & planning). Dit geldt eveneens voor de recurrente acties waaraan een erfgoed-aspect is verbonden.

Evaluatie & advies:

- De erfgoedcommissie vraagt inzicht in de financiële aspecten van die acties waaraan een erfgoedaspect (expliciet of impliciet) is verbonden, zowel de recurrente als deze opgenomen in de meerjarige beleidsnota.



Geck!
Dr. V. Dewalsplein 30
3070 KORTENBERG

ons kenmerk RO/IH/2019/637.05	datum 12-11-2019
contactpersoon Inge Hauspie	telefoon 02/755.22.18
	e-mail milieu@kortenberg.be

Antwoord CBS op advies op de beleidsnota 2020-2025

Geachte heer,

Wij hebben uw advies m.b.t. de beleidsnota 2020-2025 goed ontvangen.

Het bestuur wenst u bij deze te danken voor de tijd die u genomen heeft om de acties die betrekking hebben op uw expertisedomein aandachtig door te nemen en eventuele bijkomende aandachtspunten te formuleren.

Het bestuur heeft er resoluut voor gekozen om het meerjarenplan niet alleen te baseren op de partijprogramma's van de coalitiepartners maar ook rekening te houden met de 'omgevingsanalyse Kortenberg', de Chartertoets 2018 en de zes charterprincipes, het bevolkingsonderzoek 'Kijk op Kortenberg', de 17 Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's) en de inbreng van de administratie en de adviezen van de adviesraden. Het moet geen betoog dat het verwerken van al deze waardevolle informatie tot een geïntegreerde beleidsvisie de nodige tijd vergt.

Kortenberg heeft een lange traditie in samenwerking, participatie en overleg. Een traditie die teruggaat tot de middeleeuwen. Dat is iets waar we fier op mogen zijn. Ook vandaag zorgt deze open en participatieve aanpak ervoor dat we nieuwe stappen vooruit kunnen zetten. Daarom heeft het bestuur dan ook niet gearzeld om de adviesraden te betrekken bij de opmaak van de beleidsvisie en dus de acties binnen hun expertisedomein voor te leggen ter advies alvorens het finale beleidsplan voor te leggen aan de gemeenteraad. In plaats van een zeer lijvig uitgeschreven document voor te leggen, werd de voorkeur gegeven aan het werken met duidelijke actiepunten en een toedracht door de mandatarissen zelf. De mandatarissen hebben tijd vrijgemaakt voor alle adviesraden om toelichting te geven over de voorgestelde acties en eventueel bijkomende vragen over het gelijkblijvend beleid te beantwoorden.

Bij deze wensen we de uitgangspunten van het beleid toe te lichten en voor de punctuele, concrete uitwerking en het gelijkblijvend beleid verwijzen wij graag naar het maandelijks overleg van de Geck! waar de bevoegde mandataris tekst en uitleg zal geven bij iedere concrete vraag.

De gemeente Kortenberg, Herent en Kampenhout zullen samen een intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst (IOED) oprichten onder de vorm van een projectvereniging. Dit IOED zal gefaciliteerd worden door de provincie Vlaams-Brabant, Interleuven en Regionaal Landschap Dijleland. Een erkend IOED maakt aanspraak op een jaarlijkse subsidie van 85.000 euro/jaar. De ervaring van bestaande IOED's leert echter dat een financiële bijdrage van de gemeenten aangewezen is om een kwaliteitsvolle werking aan te bieden, gezien de subsidie van Onroerend Erfgoed enkel mag gebruikt worden voor personeelskosten, is een gemeentelijke bijdrage noodzakelijk voor een basiswerking mogelijk te maken. De bijkomende gemeentelijke bijdrage voor de werkingskosten van het IOED worden geraamd op een 5.500 euro/jaar.

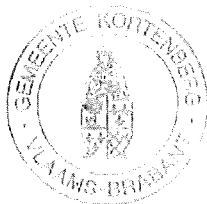
Door de keuze te maken om in te stappen in een IOED beoogt men een verbetering van het patrimonium met erfgoedwaarde door tijd, ruimte en middelen vrij te maken voor het opstellen van beleidsplannen, onderzoeken van subsidiemogelijkheden, opstellen van subsidiedossiers, deskundige begeleiding van restauratiewerken,... Concreet wenst het bestuur het paviljoen aan de vijver van de oude Abdij te restaureren in de loop van deze legislatuur.

Het bestuur hoopt ook deze legislatuur te kunnen rekenen op de deskundige ondersteuning van de leden van de erfgoedcommissie.

Hoogachtend

Namens het schepencollege

Leen Ceuppens
algemeen directeur



Alexandra Thienpont
burgemeester

Aan het college van Burgemeester en Schepenen van Kortenberg.

Betreft: **advies op de meerjarige beleidsnota 2020-2025**

Geachte mevrouw de burgemeester,
Geachte dames en heren schepenen,

Onderstaande betreft het advies van de Milieu AdviesRaad (verder MAR) op vraag van het bestuur voor de meerjarige beleidsnota 2020-2025.

Inleiding

Het bestuur vraagt het advies van de MAR op de meerjarige beleidsnota 2020-2025. Het advies van de MAR wordt overgemaakt aan het bestuur conform de afsprakennota. Eveneens conform de afsprakennota zal het bestuur binnen een termijn van één maand een schriftelijk antwoord bezorgen op dit advies.

De adviesvraag werd gesteld op 4/10/2019 (met presentatie in bijlage), de infoavond vond plaats op 8/10/2019 en het advies wordt verwacht op 4/11/2019. De MAR komt normaal slechts 1x per maand samen. Het bestuur heeft ruim 9 maand de tijd genomen om een beleidsnota op te maken en verwacht, weliswaar conform de afsprakennota, een advies binnen de 30 dagen. Voor een dergelijk belangrijk advies is dit onredelijk kort.

Op de MAR van 14/10/2019 waren schepen Kristien Goeminne namens het bestuur en Inge Hauspie vanuit de milieudienst aanwezig. Hun eventuele verduidelijkingen of aanvullingen op de beleidsnota zijn beknopt opgenomen in onderstaande advies. Zo geeft schepen Goeminne aan dat de termijnen zo kort zijn aangezien de beleidsnota op gemeenteraad van begin december moet worden goedgekeurd.

Algemene opmerkingen bij de beleidsnota

De beleidsnota bestaat uit de presentatie, die op 4/10/2019 via mail werd overgemaakt aan alle leden van de MAR. De nota bestaat uit acties zonder verdere uitleg of verduidelijking. Het bestuur heeft uit de nota de acties gefilterd die ze relevant acht voor de betrokken raad. Het bestuur heeft daarmee zelf beslist welke acties volgens hen onder de noemer "milieu en duurzaamheid" thuishoren. De MAR beschikt daarmee slechts over een deel van de beleidsnota en heeft geen weet van de andere acties. Het bestuur heeft op 8/10/2019 gecommuniceerd dat de volledige beleidsnota niet wordt overgemaakt aan de MAR (of aan de andere adviesraden).

Het bestuur heeft op 8/10/2019 aangegeven dat bepaalde acties uit de vorige legislatuur ook worden verdergezet, maar dat deze niet zijn opgenomen in de beleidsnota. De MAR weet niet over welke acties dit gaat.

Meerdere acties uit de beleidsnota betreffen uitvoering van bestaande wetgeving en zijn als dusdanig niet te beschouwen als (nieuw) beleid vanuit het bestuur.

De opgesomde acties zijn te beschouwen als slagzinnen. Ze zijn veelal niet concreet, maar vaag. Uit de presentatie blijkt niet hoe acties zullen worden gerealiseerd, binnen welke termijn en met welk budget.

Op basis van bovenstaande is het voor de MAR onduidelijk welke de nieuwe beleidskeuzes zijn van het bestuur. Bovendien kan de MAR conform de statuten en afsprakennota zelfstandig/autonoom beslissen over welke beleidsdomeinen zij advies wil geven.

Specifieke opmerkingen bij de acties uit de beleidsnota

Actieplan 1.1 Verhogen van de fietsveiligheid

1.1.5	Alle inwoners stimuleren om meer te fietsen
-------	---

Welke maatregelen, o.a. op het vlak van fietsinfrastructuur, gaat het bestuur de komende beleidsperiode nemen om de veiligheid voor fietsers in Kortenberg te verhogen?

Welke fietspaden uit de vorige legislatuur staan nog op de planning? Welke grotere fietsverbindingen zullen nog worden gerealiseerd? Wordt er ook ingezet op handhaving van verkeersregels i.f.v. veiligheid van fietsers? Wat met inschakelen van buurt- en voetwegen als functionele fietswegen? Wordt de buurtwegenkaart geactualiseerd?

Verduidelijking vanuit het bestuur: het fietspad aan de Nederokkerzeelsesteenweg zou worden gerealiseerd, aansluitend op het fietspad van Nederokkerzeel en ook een fietspad aan de Hulstbergstraat.

Alle inwoners stimuleren om meer te fietsen is een weinig realistische doelstelling en te algemeen. De focus moet liggen op het gebruik van de fiets voor functionele verplaatsingen (binnen de gemeente): naar de school, het werk, de sportclub, hobby, de winkel, ...

Actieplan 1.3 Verkeersleefbaarheid verhogen

1.3.2	Strijden naar een goed evenwicht tussen de leefbaarheid rondom de luchthaven en economische rendabiliteit van de luchthaven
-------	---

Bedoelt het bestuur met 'economische rendabiliteit' dat dit binnen de huidige grenzen van de luchthaven gebeurt of laat het huidig bestuur ruimte voor uitbreiding van de luchthaven, ofwel door de aanleg van een taxibaan aan de 25L, ofwel door de verlenging zelf van de baan 25L richting het centrum van Erps-Kwerps? Welke acties gaat het bestuur nemen m.b.t. geluidshinder, luchtverontreiniging, mobiliteitsproblemen, ... t.g.v. van de luchthaven-activiteit?

Actieplan 1.5 inzetten op een mentaliteitswijziging rond mobiliteit door het stimuleren van alternatieve vervoersmodi

1.5.1 Duurzame mobiliteit creëren voor elke inwoner van Kortenberg

1.5.2 Uitwerken van specifieke projecten om alternatieve vervoersmodi te stimuleren

1.5.3 Promotie en sensibilisering rond mentaliteitswijziging op vlak van mobiliteit

1.5.4 Kortenberg neemt een voorbeeldfunctie op bij het verwezenlijken van alternatieve mobiliteitsvormen

Kortenberg wordt doorsneden door enkele belangrijke verkeersassen en wordt dus geconfronteerd met veel doorrijdend en sluipverkeer. Dit actieplan heeft daar geen vat op, terwijl deze wagens en vrachtwagens wel in belangrijke mate bijdragen tot verkeersdrukke, -veiligheid, geluidshinder en luchtvervuiling. Hoe gaat het bestuur deze problemen aanpakken?

Betere spreiding van de nachtbusen in Kortenberg (bediening van deelgemeenten Everberg en Meerbeek): wordt dit besproken met De Lijn?

Parkeermogelijkheden t.h.v. station Kortenberg: 1) enkele plaatsen aan de voorkant met parkeerschijf. Kan dit worden afgestemd op pendelaars? 2) Kunnen parkeerplaatsen aan het station gratis blijven? Wordt dit afgestemd met NMBS/Infrabel?

Actie 1.5.1 elke inwoner is te ambitieus en dus niet haalbaar en bovendien is deze actie vaag geformuleerd.

Actie 1.5.2 verduidelijking vanuit het bestuur: deelauto's, openbaar vervoer stimuleren,

Actie 1.5.4 verduidelijking vanuit het bestuur: dit heeft betrekking op het bestuur en niet op de inwoners van Kortenberg.

Aanvulling vanuit het bestuur: De Lijn stimuleren om bediening op maat van de inwoners/vervoerskernen aan te bieden.

Actieplan 2.1 Kortenberg aantrekkelijk maken om te wonen voor alle doelgroepen

- 2.1.1 Actualiseren van de woonbehoeftestudie
- 2.1.2 Uitbouwen van het energiehuis
- 2.1.3 Organiseren van een bebloemingswedstrijd
- 2.1.4 Herinrichting van dorpskernen: ontharden, vergroenen en recreatief aanleggen
- 2.1.5 Evalueren van noodwoningen en ouderenwoningen
- 2.1.6 Stimuleren van het gebruik van de korting op onroerende voorheffing voor (jonge) gezinnen
- 2.1.7 Realiseren van een nieuw sportcomplex aangepast aan de behoeftes van alle doelgroepen
- 2.1.8 Multifunctionele uitbouw van site in en rond het A.C.
- 2.1.9 Stimuleren van de lokale economie
- 2.1.10 Promoten van streekproducten via lokale productie, logies en andere toeristische trekpleisters
- 2.1.11 Beschermen en opwaarderen van het gemeentelijke erfgoed
- 2.1.12 Realiseren van een aanbod aan betaalbare woningen

Het is onduidelijk wat wordt bedoeld met een slimme ruimtelijke ordening?

Hoe past actieplan 2.1 binnen de beleidsdoelstelling 2 "Kortenberg zet in op een slimme en duurzame ruimtelijke ordening"?

Hoe passen o.a. de acties 2.1.6; 2.1.9, 2.1.10 binnen beleidsdoelstelling 2 en actieplan 2.1?

Verduidelijking vanuit het bestuur: de woonbehoeftestudie heeft nood aan een update (dateert van 2009).

Actie 2.1.2 energiehuis? Verduidelijking vanuit het bestuur: de gemeente heeft dit reeds, maar wil het verder uitbouwen en ook nieuwe initiatieven lanceren.

2.1.4 herinrichting dorpskernen. Zijn hier reeds bepaalde prioriteiten? Verduidelijking vanuit het bestuur: in eerste instantie de dorpskernen van Kwerps en Meerbeek.

Actie 2.1.7 nieuw sportcomplex. Is de locatie reeds bekend? Is er aandacht voor duurzame mobiliteit (bereikbaarheid voor fietsers en voetgangers)? Verduidelijking vanuit het bestuur: de haalbaarheidsstudie loopt op zijn einde.

2.1.12. Realiseren van een aanbod aan betaalbare woningen? Verduidelijking vanuit het bestuur: de focus ligt op Kortenberg-West en verder niet noodzakelijk op nieuwbouw. Het betreft geen sociale woningen.

Actieplan 2.2 Actualiseren van het instrumentarium op vlak van ruimtelijke ordening

- 2.2.1 Opstellen RUP kernversterking
- 2.2.2 Opstellen RUP sportinfrastructuur
- 2.2.3 Actualiseren Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan ifv kernversterking en sport
- 2.2.4 Opstellen RUP open ruimte
- 2.2.5 Opstellen RUP Kortenberg West
- 2.2.6 Actualisatie van een stedenbouwkundige verordening vertrekkende vanuit het beeldkwaliteitsplan
- 2.2.7 Opmaak van handhavingsprogramma's

2.2.3 Het actualiseren van het GRS focust op kernversterking en sport. Wat met de andere structureerende elementen binnen het GRS? Hebben die geen nood aan een actualisatie? Verduidelijking vanuit het bestuur: dit is een keuze en we kunnen nog 1x een update doen i.p.v. een volledig nieuw beleidsplan te maken. Update is voor deze legislatuur.

Actie 2.2.6 Beeldkwaliteitsplan? Verduidelijking vanuit het bestuur: dit is vorige legislatuur goedgekeurd, maar de gemeentelijke stedenbouwkundige voorschriften hebben nood aan een update (nieuwe benaming voor beeldkwaliteitsplan is omgevingsanalyse).

Een RUP Open ruimte is een meerwaarde indien hiermee wordt getracht om de schaarse open ruimte (landbouw, bos- en natuurgebieden) in Kortenberg te vrijwaren en te beschermen.

Actieplan 3.1 Inzetten op milieuvriendelijk en onderhoudsvriendelijk groenbeheer

- 3.1.1 Actualiseren van het bermbeheerplan en opstellen van een groenplan
- 3.1.2 Pesticidevrij heraanleggen en onderhouden
- 3.1.3 Stimuleren van het aanplanten van streekeigen plantensoorten en hoogstammige bomen i.f.v. biodiversiteit
- 3.1.4 Aanleggen van een plukweide

Actie 3.1.2 is uitvoering van bestaande wetgeving en geen beleidsactie.

Actie 3.1.4 betreft een plukweide voor snijbloemen. Is hier binnen een landelijke gemeente als Kortenberg behoefte aan? Betreft het streekeigen, niet veredelde soorten of cultivars? Is hiervoor reeds een locatie? Wat met "oneerlijke" concurrentie met lokale bloemenwinkels?

Waarom geen keuze voor een bloemenweide zoals in Steenokkerzeel?

Zijn er plannen voor het aantrekkelijk maken van verwaarloosde/verloren hoekjes en plekken in de gemeente (op vlak van vergroening, inzetten op biodiverse inrichting)?

Actieplan 3.2 Inzetten op energiebesparende, klimaatvriendelijke en CO2-reducerende maatregelen

- 3.2.1 Verledden van de openbare verlichting
- 3.2.2 Verduurzamen van het patrimonium
- 3.2.3 Renoveren van de sporthal in Erps-kwerps
- 3.2.4 Onderschrijven van het burgemeestersconvenant en doorvertalen in de gemeentelijke werking
- 3.2.5 Stimuleren en ondersteunen van energiecoöperatieven

Dit zijn concrete acties met effectief positieve effecten.

Actie 3.2.1 Ledverlichting. Is dit voor heel grondgebied Kortenberg binnen huidige legislatuur? Verduidelijking vanuit het bestuur: nee, want niet haalbaar binnen die termijn (doel 2030). Volgorde o.b.v. het lichtplan (dit bestaat reeds).

Actie 3.2.2 verduurzamen van het patrimonium? Wat zijn de budgettaire consequenties? Verduidelijking vanuit het bestuur: dit betreft het gemeentelijk patrimonium.

Actie 3.2.3 renoveren sporthal Erps-Kwerps. Betreft het effectief renovatie of wordt de sporthal afgebroken? Wat zijn de budgettaire consequenties?

Actie 3.2.4 Burgemeestersconvenant? Gaat dit over de werking naar de burgers of vooral de gemeentelijke werking? Verduidelijking vanuit het bestuur: het is en-en, maar op gemeentelijke werking is nog veel progressie te maken en dus ligt daar de focus op. Het vorige bestuur werkte reeds volgens de filosofie van het convenant, maar het was niet ondertekend. Op vlak van acties naar burgers wordt er al veel gedaan.

Actie 3.2.5 energiecoöperatieven. Verduidelijking vanuit het bestuur: inwoners leggen centen samen om systemen rond hernieuwbare energie te financieren. LICHT (prov. VI.B) helpt hierbij en het bestuur steunt dit.

Verduidelijking m.b.t. laadpalen voor elektrische wagens: deze werken via Fluvius met betaalkaart.

Actieplan 3.3 Verminderen van de afvalberg

- 3.3.1 Inzetten van camera's tegen sluikstorten in functie van de handhaving
- 3.3.2 Promoten van afvalarme en duurzame evenementen
- 3.3.3 Uitwerken van asbestafbouwbeleid
- 3.3.4 Installeren van ondergrondse glascontainers

Dit zijn concrete acties met effectief positieve effecten.

Actie 3.3.1 camera's. Heeft het bestuur reeds bekeken of het inzetten van camera's niet in strijd is met de privacywetgeving of betreft het nep-camera's? Verduidelijking vanuit het bestuur: met politiebevoegdheid moet dit kunnen.

Actie 3.3.3 Dit is uitvoering van bestaande wetgeving en geen nieuw beleid van het bestuur. Verduidelijking vanuit het bestuur: verplichting van OVAM om dit op te nemen als actie in het beleidsplan.

Gaat er ook gefocust worden op handhaving, o.a. bij sluikstorten?

Onder dit actieplan staat niets over zwerfvuil (hiaat). Verduidelijking vanuit het bestuur: aangezien er rond zwerfvuil al een werking bestaat, is dit dus geen nieuw beleid en staat het niet in het beleidsplan.

Wat met lichtvervuiling? Welke acties wil bestuur in dit kader nemen?

Actieplan 3.4 Verbeteren van de waterhuishouding

3.4.1 Aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel; problematiek van wateroverlast

3.4.2 Aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel; lozingen van afvalwater in waterlopen

3.4.3 Aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel; herstellen van de rioleringen

3.4.4 Gefaseerde uitvoering van het hemelwaterplan

Rioleringsprojecten hebben in hoofdzaak te maken met waterkwaliteit en hemelwater in bebouwd gebied. De waterhuishouding heeft natuurlijk ook te maken met waterlopen, afstroming in het buitengebied (~erosie), Zijn hieromtrent ook acties?

Rioleringsprojecten kunnen moeilijk worden beschouwd als nieuwe acties: het realiseren van gescheiden rioleringsstelsels zijn continue projecten over verschillende legislaturen heen.

Heeft de gemeente reeds een goedgekeurd hemelwaterplan of moet dit nog worden opgemaakt? Verduidelijking vanuit het bestuur: de opmaak van een hemelwaterplan zit in de eindfase, maar is nog niet goedgekeurd.

Wat met het opgepompte water van bronbemalingen in tijden van droogte? Zijn hieromtrent acties vanuit het bestuur?

Actieplan 3.5 Aandacht voor dierenwelzijn

3.5.1 Aanleggen van een hondenlosloopzone en/of hondenlosloopweide

3.5.3 Opmaken en uitvoeren van een bijenactieplan ter uitvoering van het bijencharter

3.5.4 Uitwerken van acties met het oog op het diervriendelijker maken van Kortenberg

Actie 3.5.1 Hoe concreet is deze actie reeds?

Actie 3.5.4 Wat betekent Kortenberg diervriendelijker maken? Verduidelijking vanuit het bestuur: hiervoor is een charter 'diervriendelijke gemeente'. Bijvoorbeeld: een huisdier in de rusthuizen. Je moet aan bepaalde criteria voldoen voor dit charter.

Wat met rattenvergiftiging? Stelt de gemeente dit ter beschikking? Wat met vergiftigde ratten, die door een huisdier of roofvogels worden opgegeten? Zijn er alternatieven vanuit de gemeente, vb. een klem? Verduidelijking vanuit het bestuur: er is o.a. een brochure beschikbaar rond deze problematiek..

Actieplan 3.6 Inzetten op landbouw

3.6.1 Ondersteunen van de korteketenproductie en hoeveverkoop

3.6.2 Ondersteunen van de verbredingsactiviteiten binnen de land- en tuinbouwsector

3.6.3 Ondersteunen van landbouwenductie en versterken van imago van land- en tuinbouwsector

3.6.4 Ondersteunen van duurzame productie in ontwikkelingslanden

3.6.5 Samenwerken met de milieuverenigingen om specifieke acties rond landbouw op te zetten

3.6.6 Samenwerken met de scholen om landbouw- en natuurbeleving onder de aandacht te brengen

Actie 3.6.1 korte keten en hoeveerverkoop. Wordt dit ook gecommuniceerd naar bedrijven in Kortenberg? Antwoord vanuit het bestuur: nee.

Actie 3.6.2 ondersteunen verbredingsactiviteiten? Verduidelijking vanuit het bestuur: ondersteunen dat scholen een landbouwbedrijf gaan bezoeken, hoevewinkel, toeristische activiteiten, ...

Hoe past erosie in dit onderdeel? Verduidelijking vanuit het bestuur: de gemeente heeft al een erosiebestrijdingscoördinator en dus zijn er geen nieuwe acties opgenomen in dit plan.

Wat met een jachtplan voor everzwijnen om schade door deze dieren (onder meer op landbouwpercelen en in natuur) te voorkomen? Zijn hieromtrent initiatieven vanuit het bestuur.

Actieplan 3.7 inzetten op duurzame ontwikkeling Noord-Zuid

3.7.1 Integratie van duurzame ontwikkeling in diverse beleidsdomeinen

Onduidelijk hoe het bestuur dit wil doen.

Standpunt van bestuur inzake Fair trade wijnen, vruchtensappen, ...? Standpunt vanuit de MAR: Fair trade wel voor producten die hier van nature niet voorkomen/kunnen worden gekweekt, zoals koffie en chocolade. Lokale productie laten voorgaan op Fair trade voor producten die ook binnen België/Europa kunnen worden geproduceerd.

Toetsing van de beleidsnota aan het memorandum van de MAR

Ondertekenen van het Burgemeestersconvenant.

Actie 3.2.4 OK

Een hondenlosloopzone en de problematiek van hondenpoep op de openbare weg.

Actie 3.5.1 OK

Wat met de problematiek van hondenpoep op de openbare weg (in het bijzonder op voetpaden). De gemeente moet niet enkel meer inzetten op sensibilisering, maar ook op handhaving. Onduidelijk of hierrond acties zijn. NOK

Uitbreidingsplannen van de luchthaven

De uitbreiding van de luchthaven is geen voorbeeld van duurzame, economische groei, wegens de enorme impact op het leefmilieu en de mobiliteit in de regio.

Actie 1.3.2 Onduidelijk wat het standpunt van het bestuur is. NOK

Het zwaar vervoersplan voor Kortenberg

Actieplan 1.3 verkeersleefbaarheid verhogen. Geen specifieke acties teruggevonden om uitvoering te geven aan het zwaar vervoerplan. NOK

Roken op het openbaar domein

Roken is niet enkel zeer schadelijk voor de gezondheid (ook voor niet-rokers die sigarettenrook inademen) maar de openbare weg ligt ook vol met peuken en vormen daarmee een zeer groot aandeel in de hoeveelheid zwerfvuil. Bovendien is het een grote bron van microplastics in onze oceanen.

Het initiatief <https://generatierookvrij.be/> zou het nieuwe gemeentebestuur kunnen onderschrijven. Op termijn moet heel het openbaar domein rookvrij worden en laat het nieuwe bestuur daarin een eerste stap zetten: te beginnen met schoolomgevingen en sportterreinen.

Geen acties hieromtrent teruggevonden in de beleidsnota. NOK

Plastiekgebruik

Signaal vanuit het bestuur om maximaal in te zetten op plastiekvrij of duurzame alternatieven te gebruiken. Belangrijk dat het bestuur ook het goede voorbeeld geeft: bij evenementen, de gemeentediensten, ...

Actie 3.3.2 komt hieraan tegemoet. OK

Duurzame verplaatsingen binnen de gemeente

De gemeente moet werk blijven maken van de in het mobiliteitsplan (2011) vooropgestelde fietsroutes, met bijzondere aandacht voor de functionele fietsverbindingen.

Niet alleen zou het nieuwe bestuur het goede voorbeeld moeten geven, maar zou er ook een sensibilisering moeten gebeuren naar de scholen en Kortenbergse verenigingen en bedrijven.

Actie 1.1.5 zou hieraan tegemoet moeten komen, maar is te algemeen en niet concreet. NOK

Doordacht omgaan met de open ruimte en de ruimtelijke ordening

Respect hebben voor het landelijke karakter van de gemeente, bijkomende verhardingen doordacht evalueren en waar mogelijk/nodig vermijden (~de betonstop), geen ontwikkelingen meer zoals Zonnewoud en den Tomme, geen hoogbouw of appartementscomplexen waar die niet op zijn plaats is, doordachte inplanting van bedrijven, bedrijventerreinen en nieuwe verkavelingen (~Kortenberg-West), ...

De acties 2.2.1, 2.2.3, 2.2.4 en 2.2.6 zouden hieraan tegemoet moeten komen, maar o.a. de opmaak van RUP's vergt meerdere jaren en RUP's moeten ook bekrachtigd geraken. OK, maar proces en timing goed op te volgen.

Erosieproblematiek en klimaatverandering

De klimaatverandering indachtig gaan extreme regenbuien nog meer voorkomen en dus ook meer risico op erosie en modderstromen. Moet de gemeente hier geen werk van maken met maatregelen aan de bron en sensibilisering bij de landbouwers met akkers in risicozones? Ook voor duurzame landbouw is erosie voorkomen een belangrijk aandachtspunt.

De acties 3.4.1-3.4.3 focussen op rioleringswerken en niet op het buitengebied.

Actie 3.4.4 uitvoering hemelwaterplan komt hieraan gedeeltelijk tegemoet.

Geen acties m.b.t. klimaatverandering en erosieproblematiek teruggevonden. NOK

De CO2-uitstoot verder terugdringen

De gemeente moet blijven inzetten op de energetische renovatie van huizen. Dit niet alleen door het geven van subsidies, maar ook door het ontzorgen van mensen door individueel advies, renovatiebegeleiding op maat, ...

De acties 3.2.4 en 3.2.5 zouden hieraan tegemoet moeten komen. OK

Een landschapsuitkijkpunt op den Tomme ter hoogte van de spaarbekkens van de Watergroep

De MAR zou graag een uitkijkplatform aangelegd zien op de site van de Watergroep. De MAR kan dit niet alleen en de gemeente en de Watergroep zouden hierin ook moeten participeren.

De Watergroep heeft plannen om de site in de komende 5 jaar te renoveren. Een uitgelezen moment voor het nieuwe bestuur om dit op te nemen.

Geen actie hieromtrent opgenomen in de beleidsnota. NOK

Besluit

Eenzijds heeft de MAR geen volledig zicht op alle acties uit de beleidsnota en anderzijds zijn er volgens de MAR acties die ontbreken of onvoldoende duidelijk zijn. Daarom stelt de MAR zelf een aantal acties voor.

Vraag vanuit de MAR: concretiseren van budgetten, prioriteiten, tijdslijnen. Verduidelijking vanuit het bestuur: subsidies, bijvoorbeeld uit het Pendelfonds, zijn al in rekening genomen. Eind november is er een financiële commissie waarop ook de MAR-leden welkom zijn.

Concrete acties vanuit de MAR

- Actie 1.1.a inwoners stimuleren om de fiets te gebruiken voor functionele verplaatsingen.
- Actie 1.1.b uitvoering geven aan de functionele fietsverbindingen uit het mobiliteitsplan (2011).
- Actie 1.3.a uitvoering geven aan het zwaar vervoerplan Kortenberg.
- Actie 1.3.b de gemeente participeert voluit in het Platform Luchthavenregio Vlaams-Brabant
- Actie 1.3.c de gemeente laat juridisch onderzoeken (samen met de gemeente Steenokkerzeel) wat de mogelijkheden zijn om de uitbreidingsplannen van de luchthaven tegen te houden.
- Actie 1.3.d de gemeente dringt aan bij de Vlaamse Milieumaatschappij (VVM) om metingen van ultra fijn stof uit te voeren op grondgebied Kortenberg.
- Actie 1.3.e de gemeente dringt aan bij de Vlaamse overheid om bijkomende geluidsmeters te plaatsen op grondgebied Kortenberg.
- Actie 1.3.f Up-to-date houden van het "Minder Hinder Plan" van de gemeente Kortenberg.
- Actie 3.1.a opmaken van een everzwijnenactieplan
- Actie 3.3.a onderschrijven van het initiatief <https://generatierookvrij.be/>
- Actie 3.3.b Uitwerken van een handhavingsbeleid rond "poep op de stoep".
- Actie 3.3.c Een actief handhavingsbeleid voeren rond zwerfvuil.
- Actie 3.4.a afstemming tussen het hemelwaterplan en het erosieplan rekening houdend met de gevolgen van de klimaatverandering.
- Actie A overleg opstarten met de Watergroep om de mogelijkheden van een uitkijkplatform te bekijken.
- Actie B Vragen dat de gemeente initiatieven neemt naar de hogere overheid om de btw op 6 % te laten komen voor afbraak en opnieuw bouwen. Verduidelijking: op die manier moet men niet de truc toepassen van het half afbreken van een woning om aan de verminderde tarieven te kunnen "herbouwen".
- Actie C een duidelijk beleid ontwikkelen aangaande tiny houses, zorgwonen, enz.
- Actie D Aandringen bij de hogere overheid voor waarborg op blikjes (statiegeld).

Conform de afsprakennota zal het bestuur binnen een termijn van één maand een schriftelijk antwoord bezorgen op dit advies.



Milieuadviesraad
Dr. V. Dewalsplein 30
3070 KORTENBERG

ons kenmerk MI/IH/2019/637.05	datum 12-11-2019
contactpersoon Inge Hausple	telefoon 02/755.22.18
	e-mail milieu@kortenberg.be

Antwoord CBS op advies op de beleidsnota 2020-2025

Geachte heer, mevrouw

Wij hebben uw advies m.b.t. de beleidsnota 2020-2025 goed ontvangen.

Het bestuur wenst u bij deze te danken voor de tijd die u genomen heeft om de acties die betrekking hebben op uw expertisedomein aandachtig door te nemen en eventuele bijkomende aandachtspunten te formuleren.

Het bestuur heeft er resoluut voor gekozen om het meerjarenplan niet alleen te baseren op de partijprogramma's van de coalitiepartners maar ook rekening te houden met de 'omgevingsanalyse Kortenberg', de Chartertoets 2018 en de zes charterprincipes, het bevolkingsonderzoek 'Kijk op Kortenberg', de 17 Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's) en de inbreng van de administratie en de adviezen van de adviesraden. Het moet geen betoog dat het verwerken van al deze waardevolle informatie tot een geïntegreerde beleidsvisie de nodige tijd vergt.

Kortenberg heeft een lange traditie in samenwerking, participatie en overleg. Een traditie die teruggaat tot de middeleeuwen. Dat is iets waar we fier op mogen zijn. Ook vandaag zorgt deze open en participatieve aanpak ervoor dat we nieuwe stappen vooruit kunnen zetten. Daarom heeft het bestuur dan ook niet gearzeld om de adviesraden te betrekken bij de opmaak van de beleidsvisie en dus de acties binnen hun expertisedomein voor te leggen ter advies alvorens het finale beleidsplan voor te leggen aan de gemeenteraad. In plaats van een zeer lijvig uitgeschreven document voor te leggen, werd de voorkeur gegeven aan het werken met duidelijke actiepunten en een toedracht door de mandatarissen zelf. De mandatarissen hebben tijd vrijgemaakt voor alle adviesraden om toelichting te geven over de voorgestelde acties en eventueel bijkomende vragen over het gelijkblijvend beleid te beantwoorden.

Bij deze wensen we de uitgangspunten van het beleid toe te lichten en voor de punctuele, concrete uitwerking verwijzen wij graag naar het maandelijks overleg van de milieuadviesraad waar de bevoegde mandatarissen tekst en uitleg zullen geven bij iedere concrete vraag.

De fiets, een logische keuze

Fietsen heeft meer dan één voordeel. Het draagt bij tot de mobiliteit in onze gemeente, het is goed voor het milieu en het verbetert de gezondheid. Daarom willen we de Kortenbergers ertoe aanzetten om voor hun verplaatsingen meer de fiets te gebruiken. Wij engageren ons alvast om de bestaande fietsinfrastructuur in topconditie te houden. We zetten in op nieuwe fietspaden, fietsstraten en fietssuggestiestroken. Daarnaast onderzoeken we hoe we de bestaande fietsroutenetwerken in onze gemeente verder kunnen uitbreiden. De fietsroutenetwerken dienen als kader voor het implementeren van de fietsvoorzieningen op de juiste plaats. Een voorbeeld zijn overdekte fietsstallingen. Ook veilige oversteekpaden en de uitbreiding en ontwikkeling van schoolroutenetwerken staan in de steigers. Specifiek voor Meerbeek plannen we de aanleg van trage wegen op de schoolroute.

Leven in nabijheid van de Luchthaven

Het bestuur streeft naar een duurzaam evenwicht tussen de leefbaarheid rondom de luchthaven en de economische rendabiliteit ervan. Hierbij zetten we de koers van de voorgaande besturen verder. In overleg met alle fracties in de gemeenteraad, het BurgerForum luchthavenregio, Decibel 25 L en de toepasselijke gemeentelijke adviesraden maken

we werk van het verfijnen van het Minder Hinderplan en eventuele andere initiatieven met het oog op het verhogen van het leef- en woonklimaat voor de omwonenden van de luchthaven van Zaventem.

Alternatieve vervoersmodi

Burgers laten de wagen pas staan als ze voldoende, kwaliteitsvolle alternatieven aangeboden krijgen. We denken dan uiteraard aan het openbaar vervoer, maar evengoed aan autodelen, deelfietsen en elektrisch rijden.

Rond autodelen en deelfietsen zetten we in onze gemeente een proefproject op, en met Fluvius overleggen we om bijkomende laadpalen voor elektrische wagens te installeren. Verder zetten we in op informatie- en sensibiliseringscampagnes om inwoners, scholen en verenigingen te wijzen op de voordelen van alternatieve vervoersmodi.

In samenwerking met de provincie Vlaams-Brabant voeren we een Mobiscan uit bij ons gemeentepersoneel. Deze studie analyseert de bereikbaarheid van een werkplek en brengt de woon-werkverplaatsingen van de personeelsleden in kaart. In functie van de resultaten gaan we het gebruik van alternatieve vervoersmiddelen stimuleren. Voor de financiering van nieuwe initiatieven dienen we een subsidieaanvraag in bij het Pendelfonds.

Om de verkeersstromen en -knooppunten in kaart te brengen en te beheren, zetten we voor onze gemeente een Smart City-platform op. Het doel is bruikbare verkeersdata te verzamelen zodat we daar efficiënte acties aan kunnen koppelen.

Kortenberg aantrekkelijke gemeente

Kortenberg wil een woonvriendelijke gemeente zijn. Met een nieuwe woonbehoeftestudie willen we de basis leggen voor een doordacht ruimtelijk beleid en een woonaanbod op maat van onze inwoners.

Wonen in eigen streek moet ook financieel haalbaar blijven. Zorgen voor voldoende betaalbare woningen is dan ook een prioriteit. Om dit te bereiken, bundelen alle betrokken partners - de dienst Ruimtelijke Ordening, OCMW, de sociale verhuurmaatschappij, sociale huisvestingsmaatschappijen, de provincie Vlaams-Brabant, Wonen Vlaanderen ... - de krachten in het lokaal woonoverleg. Ook de bouw van het woonproject Kortenberg West gaat van start, dat in meer dan 100 betaalbare wooneenheden voorziet.

Wonen in eigen streek is de droom van veel jonge mensen en gezinnen. Om hen een financieel duwtje in de rug te geven, kent onze gemeente een korting toe op de onroerende voorheffing bij de aankoop van een eigen woning. Deze korting willen we beter bekendmaken zodat nog meer jonge mensen hiervan kunnen genieten. We staan ook stil bij de leefsituatie van ouderen en kwetsbare mensen. We gaan de nood- en ouderenwoningen in onze gemeente onder de loep nemen en knooppunten in kaart brengen om zo nog beter in te spelen op hun woonbehoeften.

Aangenaam, duurzaam en budgetvriendelijk wonen, veronderstelt meer dan alleen een dak boven je hoofd. Slimme energiematregelen die goed zijn voor je portemonnee en het milieu, zijn meer dan ooit belangrijk. Maar hoe weet je welke maatregelen en energiepremies voor jou van toepassing zijn? Hoe vergelijk je energieleveranciers met elkaar en wat als je van leverancier wilt veranderen? Het Energiehuis biedt het antwoord op deze en vele andere vragen. We bouwen dit huis uit, o.a. met een laagdrempelig energieloket waar elke inwoner terecht kan voor advies en ondersteuning bij energievragen. En voor het faciliteren van renovatieprojecten kan men een beroep doen op renovatiebegeleiding.

Wonen, werken, sporten, spelen, ontspannen, winkelen ... als gemeente waken we over een goed evenwicht tussen de verschillende functies in de openbare ruimte. Dynamische, aangename dorpskernen waarin het fijn vertoeven is, spelen hierin een sleutelrol. De dorpskernen van Kwerps en Meerbeek krijgen de volgende jaren alvast een stevige opwaardering. Ontharding, vergroening maar ook een vlotte bereikbaarheid staan daarbij centraal.

In een bloeiende gemeente waar het aangenaam leven is, zijn ook sport en ontspanning essentieel. Deze bestuursperiode starten we met de overkapping van de petanquevelden op site Colomba als alternatief voor de huidige petanquehal op het Sint-Pietersplein te Kwerps. Hierdoor kan het dorpsplein van Kwerps grondig aangepakt worden. Meer groen in de straat, aan gevels, op vensterbanken en in voortuintjes heeft niet alleen een visuele meerwaarde, het draagt ook bij aan de biodiversiteit en heeft een positief effect op mensen. Daarom denken we aan de organisatie van een bebloemingswedstrijd.

Een gemeente in volle ontwikkeling kijkt vooruit, maar met respect voor het verleden. Kortenberg, Herent en Kampenhout richten samen een intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst (IOED) op om het historisch patrimonium in onze gemeente te beschermen, restaureren en onderhouden, waaronder het paviljoen aan de vijver van het abdijpark.

Instrumentarium ruimtelijke ordening

Elke ingreep in de openbare ruimte moet opgenomen zijn in het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan. Het huidige plan dateert van 2004 en is toe aan een update. Daarnaast maken we werk van verschillende Ruimtelijke Uitvoeringsplannen (RUP) voor het in stand houden en versterken van de open ruimte, het realiseren van kernversterking, de uitbouw van onze sportinfrastructuur en de ontwikkeling van Kortenberg West.

RUP Open ruimte

Open ruimte is een kostbaar goed. Ze is essentieel voor voedselproductie en lokale natuurkwaliteit, maar ook voor de noodzakelijke biodiversiteit. In de open ruimte fietsen, wandelen, sporten, spelen en ontspannen we. Groenblauwe dooraderingen vergroten de geluksfactor van inwoners. Tot slot speelt de open ruimte een essentiële rol in het behoud van waardevolle landschappen en in de strijd tegen de klimaatverandering. Denk maar aan overstromingspreventie en de aanvulling van de grondwatervoorraad.

RUP Kernversterking

Eén van de engagementen die voortvloeien uit de ondertekening van het Burgemeestersconvenant, is het opstellen van een klimaatplan waarmee we de CO₂-uitstoot met 40% verminderen tegen 2030. Dit veronderstelt o.m. dat we onze woonkernen op een doordachte manier versterken, ontharden en vergroenen, maar ook dat we woonkernen nabij openbaarvervoerknooppunten bouwen. Zo verminderen we de auto-afhankelijkheid en sparen we de open ruimte.

RUP Sportinfrastructuur

De gemeente heeft slechts een beperkte oppervlakte aan gronden bestemd voor recreatie en/of gemeenschapsvoorziening. Met een nieuw planningsinitiatief maken we de bouw mogelijk van een sportcomplex met o.a. ruimte voor tennisvelden. Omdat ook de gemeentelijke werkplaatsen aan een herlokalisatie toe zijn, nemen we dit mee op in dit uitvoeringsplan.

RUP Kortenberg West

Voor het realiseren van het betaalbaar woonproject Kortenberg West stellen we een RUP op omdat een deel van het oorspronkelijke woonuitbreidingsgebied een andere 'open ruimte'-bestemming zal krijgen. Ons doel? De groene, open ruimte nabij het Natura 2000-gebied versterken en een groene verbinding creëren tussen bosgebieden.

Milieuvriendelijk en onderhoudsvriendelijk groenbeheer

Een goed functionerende groenblauwe structuur draagt bij tot een kwaliteitsvolle leefbaarheid in de gemeente. Daarvoor zorgen bomen, groene gevels, groendaken, waterlopen, wijkgroen en parken. Met een doordacht groenplan pakken we al die elementen op een hoger schaalniveau aan en hebben we oog voor de onderlinge verhoudingen. Een groenplan maakt het ook mogelijk om plekken met een tekort aan groen zichtbaar te maken. Het brengt kansen voor uitbreiding en verbinding van het openbaar groen in beeld.

Naast een groenplan zal de gemeente het huidige bermbeheerplan evalueren en actualiseren.

Voor de aanleg van groen en het onderhoud gebruiken we geen pesticiden. We maken een visieplan op voor het pesticidevrij (her)aanleggen en onderhouden van pleinen, kerkhoven en verkeersinfrastructuur.

De gemeente wil de aanplant van streekeigen plantgoed stimuleren door jaarlijks deel te nemen aan de samenaankoop van inheems plantgoed van Regionaal Landschap Dijleland. Zo willen we met streekeigen bomen en planten de biodiversiteit versterken. Inwoners die een kind hebben gekregen, schenken we een boom. Voor de inwoners die geen tuin hebben, planten we een geboorteboom op het openbaar domein.

Het bestuur wenst op een nader te bepalen locatie een pluktuin aan te leggen met snijbloemen (en eventueel kleinfruit). Iedereen die graag zelf de handen uit de mouwen steekt, kan er een boekje samenstellen.

Voor de openbare verlichting schakelen we over op de nieuwste, dimbare led-techniek. In samenwerking met Fluvius zal de gemeente tegen 2030 volledig overgeschakeld zijn op led. Zo daalt de onderhoudskost en het energieverbruik van de openbare verlichting, wat bijdraagt tot een vermindering van de CO₂-uitstoot.

Enkele gebouwen in onze gemeente zijn aan renovatie toe en moeten energievriendelijker worden gemaakt. Voor twee scholen - De NegenSprong en De Regenboog - maken we van de gelegenheid gebruik om de huidige infrastructuur uit te breiden. Ook de renovatie van de sporthal in Erps-Kwerps dringt zich op.

Het Burgemeestersconvenant is een initiatief van de Europese Commissie om de inspanningen van lokale overheden bij de implementatie van een duurzaam energiebeleid te onderschrijven en te ondersteunen. De burgemeester zal het Burgemeestersconvenant 2030 ondertekenen. Hiermee engageert het bestuur zich om een beleid uit te werken, waarbij we ernaar streven om tegen 2030 de CO₂-uitstoot met 40 % te verminderen t.o.v. de nulmeting in 2011.

De provincie Vlaams-Brabant heeft het project 'Lokaal Initiatief voor een Coöperatieve Hernieuwbare energie Transitie' (LICHT) uitgewerkt. Dit project brengt geëngageerde burgers met straffe duurzame ideeën samen in gemeenschappelijke energieprojecten.

Zulke burgerinitiatieven helpen ons om de omslag naar minder energieverbruik en meer hernieuwbare energie te versnellen. Als gemeente begeleiden we deze groep van inwoners, waarbij ze kan uitgroeien tot een volwaardige energiecoöperatie van burgers.

Verminderen afvalberg

Om het probleem van sluijkstorten aan te pakken, installeren we op strategische plaatsen camera's. Wie betrapt wordt, mag rekenen op een forse boete.

Ook rond de bovengrondse glasbollen komt vaak sluijkstorten voor. Daarom bouwen we zoveel mogelijk de bovengrondse sites om naar een ondergronds inzamelpunt.

We willen de ecologische voetafdruk verkleinen van evenementen die op ons grondgebied plaatsvinden en sensibiliseren organisatoren om daarvoor inspanningen te leveren. Het gemeentebestuur op zijn beurt zal:

- gemeentelijke verplaatsbare fietsenstallingen voorzien;
- een betaalbaar systeem voor herbruikbare bekertjes onderzoeken;
- een kwaliteitslabel ontwikkelen voor afvalarme evenementen;
- een studiedag opstarten rond duurzame evenementen;
- ...

De Vlaamse regering streeft ernaar om Vlaanderen tegen 2040 asbestveilig te maken. Hiervoor stelt ze subsidies ter beschikking aan de lokale besturen.

EcoWerk wil een concreet actieplan uitwerken voor de ophaling aan huis van gebonden asbest. In dit actieplan zal een voorstel van afhaling op afroep aan huis uitgewerkt worden, met bronverpakkingsmateriaal dat ter beschikking wordt gesteld op de recyclageparken.

IGO werkt een dossier uit voor de groepsaankoopformules 'verwijdering asbesthoudende leidingisolatie', 'verwijdering asbesthoudende vloerbedekking' en 'verwijdering asbesthoudende dak- en gevelbedekking'. En dit volgens de bepalingen van het subsidiebesluit lokale besturen.

Indien de Vlaamse overheid het subsidiedossier goedkeurt, kunnen met alle gemeenten die instappen concrete afspraken gemaakt worden over de boekingswijze in de begroting en eventuele aanvullende collegebeslissingen.

Om een versnelde asbestafbouw in onze gemeente te realiseren, wil het gemeentebestuur deelnemen aan de projecten van EcoWerk en IGO.

Waterhuishouding

Om wateroverlast bij normale regenbuien aan te pakken, willen we een gescheiden rioleringsstelsel laten aanleggen zodat regenwater beter afgevoerd kan worden.

Een gescheiden rioleringsstelsel zorgt er ook voor dat lozingen van afvalwater in onze waterlopen kunnen vermeden worden. In een totaalproject van gescheiden rioleringsstelsel pakken we de gekende knelpunten aan en ook de afkoppeling van de woningen nemen we mee. Dit zal resulteren in zuivere openbare waterlopen, opgelegd volgens de Europese Kader Richtlijn Water.

Tot slot gaan we de bestaande riolering vernieuwen waar vaak problemen van verstoppingen of breuken ontstaan. De evaluatie van de riolering gebeurt in samenspraak met onze rioolbeheerder Aquafin. Ook binnen deze projecten laten we meteen een gescheiden stelsel aanleggen met afkoppeling van alle woningen.

In 2020 stellen we een hemelwaterplan op dat voorziet in extra waterbuffering binnen de gemeente. Extra waterbuffering in de groenblauwe linten doorheen de gemeente binnen het overstromingsgebied is een antwoord op wateroverlast, net zoals een vermindering van het verhard oppervlak. Na de opmaak van het plan kunnen concrete acties worden uitgewerkt in het straatbeeld.

We willen de huishouders in onze gemeente aansporen om oordeelkundig om te gaan met hun waterverbruik. Want de winning van oppervlakte- en grondwater voor de productie van leidingwater en het rechtstreekse verbruik van grondwater, kunnen leiden tot een daling van de watervoorraden voor mens en natuur. Kortenberg wil ook deelnemen aan de Wereldwaterdag.

Dierenwelzijn

Met de aanleg van een zone en/of weide waar honden los mogen lopen, creëren we een aangename omgeving voor baas en viervoeter. Hiervoor gaan we op zoek naar partners die actief zijn in de openruimtegebieden.

Zowel tijdens de eindejaarsperiode als tijdens evenementen leggen we het gebruik van diervriendelijk vuurwerk verplicht op.

In het kader van het bijenactieplan werken we sensibiliseringsacties uit. Op het programma? Een workshop zaadbommen maken, deelname bloembollen- en zadenactie, workshop insectenhôtels maken en educatieve lessen op school. Hiermee willen we het bijenbestand versterken en zo bijdragen aan de biodiversiteit.

Het gemeentebestuur wil de beginselverklaring voor diervriendelijke gemeente ondertekenen. Voor de implementatie van de beginselverklaring zal vooral sensibiliseringsmateriaal noodzakelijk zijn. Voor kermissen met dieren verlenen we geen nieuwe vergunningen.

Landbouw

Om de land- en tuinbouwbedrijven in onze gemeente een duwtje in de rug te geven, ondersteunen we hen bij het opzetten van verbredingsactiviteiten zoals hoeveverkoop, hoevepicknicks en deelname aan zomermarkten. Bepaalde inrichtingsmaatregelen kunnen hierbij versterkend en verbindend werken zoals een fietsroute langs boerderijen, een overzicht van de picknicklocaties in de regio en bekendmakingen via infoborden.

Plattelandsklassen vzw biedt leerkrachten een pakket aan educatieve initiatieven, materialen en werkvormen om op een ervaringsgerichte manier te werken rond landbouweducatie. Kinderen en jongeren zijn de klanten van morgen, dus is het belangrijk dat ze weten waar ons voedsel vandaan komt. Daarom kunnen leerkrachten die dergelijke lessen wensen te integreren in hun lessenpakket, een beroep doen op de gemeente voor de aankoop van het nodige materiaal voor de lessen. Landbouwers die wensen deel te nemen aan de 'Dag van de landbouw' kunnen genieten van logistieke ondersteuning van de gemeente.

De gemeente ondersteunt lopende acties van ngo's met een lokale toets, zoals de jaarlijkse 11.11.11-actie, Fairtrade Belgium en Oxfam. Daarnaast stimuleren we lokale productie en consumptie. Hiervoor is samenwerking met onder andere de Fairtrade-werkgroep belangrijk. Ook ondersteunen we de Kortenbergse mondiale organisaties met een 4de pijlerproject om zo de SDG's verder uit te bouwen. De aanbevelingen van de Wereldraad zijn het vertrekpunt.

Via verschillende acties wil het gemeentebestuur een selectie van Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen integreren in diverse beleidsdomeinen, waarbij het belang van Zuid, maar ook dat van Noord wordt belicht.

Het gemeentebestuur streeft duurzame ontwikkeling na voor inwoners van Kortenberg, maar neemt ook zijn verantwoordelijkheid in de uitdagingen van hier en elders, zoals armoede, honger, gezondheid en welzijn, klimaatproblematiek De actieve deelname van het maatschappelijk middenveld is daarbij van tel.

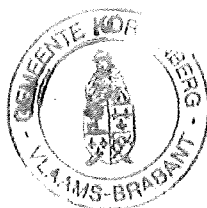
We willen een gestructureerd overleg faciliteren tussen de milieuverenigingen en de landbouwers. En dit met het oog op een oordeelkundig beheer van de open ruimte in Kortenberg.

Wij hebben de concrete acties vanuit de MAR met veel aandacht gelezen. Alle acties die worden opgesomd staan in het beleidsplan opgenomen, zij het soms in een andere bewoording. Met uitzondering van, een everzwijnenactieplan en Actie A, B, C en D. Deze acties vragen werden niet opgenomen. De vergaderingen van de milieuvadvisraad geven de gelegenheid om in overleg met het bestuur deze initiatieven beter uit te werken en door te spreken.

Hoogachtend

Namens het schepencollege

Leen Ceuppens
algemeen directeur



Alexandra Thienpont
burgemeester

Verslag landbouwraad van 8/10/2019

Aanwezig : De Becker René, Inge Hauspie, Saelens Luc en Bonnast Johan (verslag)

Verontschuldigde personen : /

Voor de landbouwraad vond een vergadering plaats waar de meerjarige beleidsnota 2020-2025 werd voorgesteld.

Na deze vergadering werden volgende punten van deze nota toegelicht door Inge en René :
de ondersteuning van :

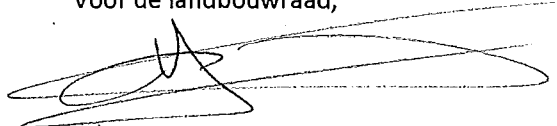
- de korte keten en hoeveeverkoop;
- de verbredingsactiviteiten binnen de land- en tuinbouwsector;
- de landbouweducatie en het versterken van het landbouwimago.

Met betrekking tot dit laatste punt werd gewezen op de lichtstoet die op 13 december 2019 zal worden georganiseerd door de Bedrijfsgilde van Kortenberg. Dit evenement zal ongetwijfeld een positief effect hebben op het imago van de landbouwsector. Er werd dan ook gevraagd of de werkmiddelen van onze landbouwraad dit jaar mogen gebruikt worden om dit evenement te ondersteunen.

Er werd ook stilgestaan bij het punt "samenwerken met de milieuverenigingen om specifieke acties rond landbouw op te zetten" en bij de noodzaak van de opmaak van een RUP open ruimte. Al de aanwezigen zijn akkoord dat de open ruimte in Kortenberg onder druk staat en dat dit RUP kan helpen om onze gemeente landelijk en groen te houden.

Na verder overleg kwam de landbouwraad tot de conclusie dat ze zich kon vinden in de voorgestelde beleidsnota en dat ze samen met onze gemeente zich in de komende jaren wenst in te spannen voor de realisatie van de bovenvermelde punten.

Voor de landbouwraad,



Johan Bonnast
Secretaris landbouwraad



Johan Bonnast
Klein Vilvoordestraat 50
3078 MEERBEEK

ons kenmerk MI/IH/2019/637.67	datum 16-10-2019
contactpersoon Inge Hauspie	e-mail milieu@kortenberg.be
telefoon 02/755.22.18	

Antwoord op advies landbouwraad over meerjarenplan 2020-2025

Geachte leden van de landbouwraad,

Volgend op de adviesvraag van het college van burgemeester en schepenen van 4 oktober 2019 en de plenaire sessie voor de adviesraden van 8 oktober 2019, hebben wij uw advies met betrekking tot de meerjarenplanning 2020-2025 op 9 oktober 2019 goed ontvangen.

Bij deze willen wij u bedanken voor het tijdig aanleveren van uw advies. Wij stellen vast dat de landbouwraad zich kon vinden in de voorgestelde beleidsnota en in de komende jaren actief een adviserende rol wenst op te nemen bij het uitwerking van o.a. onderstaande acties:

- De korte keten en hoeveerverkoop
- De verbredingsactiviteiten binnen de land- en tuinbouwsector
- De landbouweducatie en het versterken van het landbouwimago
- Samenwerken met milieuverenigingen om specifieke acties rond landbouw op te zetten
- Opmaak van een RUP open ruimte

Het college van burgemeester en schepenen kijkt uit naar een vruchtbare en constructieve samenwerking tijdens de komende legislatuurperiode.

Hoogachtend

Namens het schepencollege

Leen Ceuppens
algemeen directeur



Alexandra Thienpont
burgemeester

GAMV advies op Meerjarige Beleidsnota 2020-2025

Kortenberg, November 2019

• Tot stand komen van advies.

De meerjarige beleidsnota werd aan de GAMV adviesraad voorgesteld op de raadsvergadering van 8 oktober 2019, nadat de leden de slides van de presentatie op 4 oktober ontvangen hadden.

Het GAMV-advies diende voor 4 november overgemaakt te worden aan het gemeentebestuur. Daarom werd de redactie ervan toevertrouwd aan de leden van het GAMV-bestuur aangevuld met andere geïnteresseerde leden. Alle leden hadden de mogelijkheid om hun opmerkingen via mail over te maken aan de voorzitter.

Samenstelling van de redactievergadering die doorging op 22 oktober 2019:

Tania Humblet
Lieve De Clerck, verontschuldigd
Daniel Janssens
Johan Christiaans
Jean Morren
Dany Stassen

De beleidsnota wordt op de gemeenteraad van 2 december voorgelegd.

Ons advies zou niet langer mogen zijn dan de beleidsnota.

• Algemeen Advies

Wij adviseren de goede voornemens die de beleidsnota bevat spoedig uit te voeren. De plannen zijn weinig concreet en de uitwerking laat vele mogelijkheden open. Daarom adviseren wij, gezien de intentie van participatie van de burger, hiervoor de bestaande adviesraden te betrekken bij uitwerking ervan. Deze raden zijn gestructureerd en volgen statuten en afsprakennota's, ad hoc samengestelde comités dienen problemen via deze raden te laten behandelen. Transparantie met de organen die daadwerkelijk de beslissingen nemen zoals het Mobiliteitsoverleg is een voordeel om tot door de bewoners gedragen acties te komen. De adviesraden hebben recent aangepaste afsprakennota's en reglementen opgelegd gekregen. De adviesraden zijn er niet enkel om de beslissingen achteraf voorgeschoteld te krijgen maar kunnen ook in de voorbereidingsfase belangrijk zijn. Er wordt door gemotiveerde bewoners veel energie en tijd in de raden gestoken en het is daarom aangewezen dat ook andere betrokkenen partijen in het domein tijdens de raadsvergaderingen aanwezig zijn, voor de GAMV zijn dat bijvoorbeeld de vertegenwoordigers van de gemeentescholen of de vertegenwoordiger van de

politie. Op die manier kunnen de raden in belang winnen en we nieuwe gemotiveerde leden aantrekken.

De beleidsdoelstelling nummer 1 van het gemeentebestuur van Kortenberg is inzetten op een verkeersveilige en verkeersleefbare gemeente. Hoe uit zich deze prioriteit in budgettaire verschuivingen van de gemeente-uitgaven?

• **Specifieke opmerkingen op de punten van de beleidsnota.**

Actieplan 1.1 : Verhogen van de fietsveiligheid

Dat fietspaden onderhouden moeten worden is evident, dit geldt niet alleen voor de verharding maar ook de netheid is belangrijk, onkruid en afgevallen bladeren kunnen gevaar betekenen en wij adviseren hier bijzondere aandacht voor. Dit hoeft geen bijkomende investering, apparatuur of voertuigen. Als voorbeeld geldt de omgeving van kappelletjes die met bijzondere aandacht onderhouden worden. Wij adviseren dezelfde aanpak voor de fietspaden.

Het veilig kunnen parkeren van het voertuig "fiets" zal het gebruik ervan stimuleren. Gezien het de verplaatsingen meer en meer gebruik zullen maken een combinatie van modi moeten aan bushaltes ruime parkeermogelijkheden voor fietsen komen. Er moeten maatregelen komen om het stelen bijna onmogelijk te maken, vooral op plaatsen waar veel fietsen staan zoals aan de stations.

Er zullen meer mensen automatisch meer de fiets gebruiken naarmate de andere actieplannen efficiënt zullen uitgevoerd worden.

Actieplan 1.2 : Verkeersveiligheid in de schoolomgeving verbeteren

Het kennen van de hiervoor bestaande wettelijke mogelijkheden helpt bij het zoeken naar de beste oplossing voor iedere specifieke schoolomgeving, alsook de kennis en ervaring van de betrokken partijen.

Actieplan 1.3 : Verkeersleefbaarheid verhogen

Tot op heden zijn er veel te weinig maatregelen genomen om het sluipverkeer aan te pakken. De proefopstelling in de Minneveldstraat heeft geen vervolg gekend tenzij de tijdelijke maatregel voor de omleiding via Armendaal tijdens de werken aan de Sterrebeeksesteenweg. Deze maatregelen zijn ondertussen opgeheven en in dit geval staan de sluizen weer open voor het sluipverkeer in de dorpen Meerbeek en Everberg.

Wij adviseren het permanent screenen en tellen van het verkeer op alle sluiproutes, technologisch is dit mogelijk. Dit moet er toe leiden dat de maatregelen, ten goede komen aan de bewoners zonder anderen met de

lasten op te zadelen.

Het is evident dat het parkeerbeleidsplan en het zwaarvervoersplan verder wordt uitgebouwd. Zonder handhaving zijn ze echter inefficiënt, daarom adviseren wij ANPR-camera's in te zetten voor de controle en handhaving van het zwaarvervoerplan.

Snelheidsovertreders aanpakken zal niet lukken met de sporadische flitsacties van de politiezone Herko. Deze hebben geen blijvende gedragswijziging tot gevolg, daar waar permanente flitspalen dat wel hebben, ongeacht de aanwezigheid van de camera. Wij adviseren daarom veel te investeren in dergelijke palen, met een prioriteit op de sluiproutes.

Actieplan 1.4 : Investeren in aanleg en onderhoud van (trage) wegen en voetpaden

Het plaatsen van autonome slimme straatverlichting op schoolroutes vraagt relatief weinig investering.

Actieplan 1.5 : Inzetten op een mentaliteitswijziging rond mobiliteit door het stimuleren van alternatieve vervoersmodi.

Dit is heel ambitieus en alleen te bekomen met regels en wetten, kijk naar de mentaliteitswijziging ten opzichte van roken. Nationale maatregelen zijn hier noodzakelijk.

Actieplan 1.6 : Kortenberg wil de veiligheid van haar burgers garanderen

Dit is niet echt een punt voor de GAMV.

Besluit:

Wij kijken uit naar een vruchtbare samenwerking om dit programma te realiseren.

Dany Stassen

GAMV-voorzitter



Wereldraad
Dr. V. Dewalsplein 30
3070 KORTENBERG

ons kenmerk MI/IH/2019/637.05	datum 12-11-2019
contactpersoon Inge Hauspie	telefoon 02/755.22.18
	e-mail milieu@kortenberg.be

Antwoord CBS op advies op de beleidsnota 2020-2025

Geachte heer, mevrouw

Wij hebben uw advies m.b.t. de beleidsnota 2020-2025 goed ontvangen.

Het bestuur wenst u bij deze te danken voor de tijd die u genomen heeft om de acties die betrekking hebben op uw expertisedomein aandachtig door te nemen en eventuele bijkomende aandachtspunten te formuleren.

Het bestuur heeft er resoluut voor gekozen om het meerjarenplan niet alleen te baseren op de partijprogramma's van de coalitiepartners maar ook rekening te houden met de 'omgevingsanalyse Kortenberg', de Chartertoets 2018 en de zes charterprincipes, het bevolkingsonderzoek 'Kijk op Kortenberg', de 17 Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's) en de inbreng van de administratie en de adviezen van de adviesraden. Het moet geen betoog dat het verwerken van al deze waardevolle informatie tot een geïntegreerde beleidsvisie de nodige tijd vergt.

Kortenberg heeft een lange traditie in samenwerking, participatie en overleg. Een traditie die teruggaat tot de middeleeuwen. Dat is iets waar we fier op mogen zijn. Ook vandaag zorgt deze open en participatieve aanpak ervoor dat we nieuwe stappen vooruit kunnen zetten. Daarom heeft het bestuur dan ook niet gearzeld om de adviesraden te betrekken bij de opmaak van de beleidsvisie en dus de acties binnen hun expertisedomein voor te leggen ter advies alvorens het finale beleidsplan voor te leggen aan de gemeenteraad. In plaats van een zeer lijvig uitgeschreven document voor te leggen, werd de voorkeur gegeven aan het werken met duidelijke actiepunten en een toedracht door de mandatarissen zelf. De mandatarissen hebben tijd vrijgemaakt voor alle adviesraden om toelichting te geven over de voorgestelde acties en eventueel bijkomende vragen over het gelijkblijvend beleid te beantwoorden.

Bij deze wensen we de uitgangspunten van het beleid toe te lichten en voor de punctuele, concrete uitwerking verwijzen wij graag naar het overleg van de Wereldraad waar de bevoegde mandataris tekst en uitleg zal geven bij iedere concrete vraag.

De gemeente ondersteunt lopende acties van ngo's met een lokale toets, zoals de jaarlijkse 11.11.11-actie, Fairtrade Belgium en Oxfam. Daarnaast stimuleren we lokale productie en consumptie. Hiervoor is samenwerking met onder andere de Fairtrade-werkgroep belangrijk. Ook ondersteunen we de Kortenbergse mondiale organisaties met een 4de pijlerproject om zo de SDG's verder uit te bouwen. De aanbevelingen van de Wereldraad zijn het vertrekpunt.

Via verschillende acties wil het gemeentebestuur een selectie van Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen integreren in diverse beleidsdomeinen, waarbij het belang van Zuid, maar ook dat van Noord wordt belicht.

Het gemeentebestuur streeft duurzame ontwikkeling na voor inwoners van Kortenberg, maar neemt ook zijn verantwoordelijkheid in de uitdagingen van hier en elders, zoals armoede, honger, gezondheid en welzijn, klimaatproblematiek De actieve deelname van het maatschappelijk middenveld is daarbij van tel. Deze ambitie vertaalt zich niet alleen in woorden maar ook in daden.

Het bestuur heeft ervoor geopteerd om aanzienlijk meer middelen ter beschikking te stellen voor duurzame, mondiale ontwikkelingsprojecten. Het budget wordt ei zo na verdubbeld. Bijkomende wordt er ruimte gecreëerd in het takenpakket voor ambtelijke ondersteuning. Deze ambtenaar krijgt middelen voor het uitwerken van projecten m.b.t. "duurzame productie en eerlijke handel met landen in het Zuiden", maar ook voor "Integratie van duurzame ontwikkeling in diverse beleidsdomeinen". Het leidt geen twijfel dat het bestuur dit beleidsdomein met de nodige aandacht uitgewerkt heeft, en het advies van de Wereldraad ter harte heeft genomen. Voor verdere, meer gedetailleerde toelichten, verwijzen wij graag naar de volgende vergadering van de Wereldraad.

Hoogachtend

Namens het schepencollege

Leen Ceuppens
algemeen directeur



Alexandra Thienpont
burgemeester

Advies van de seniorenraad en de centrumraad betreffende de meerjarenplanning 2020-2025

Tijdens de seniorenraad en centrumraad van 21 oktober 2019 werd een positief advies uitgebracht op de meerjarenplanning 2020 – 2025 onder voorbehoud van onderstaande opmerkingen.

1. Algemene opmerking:

1.1. In de eerste plaats valt het op dat er weinig specifieke punten zijn opgenomen in de meerjarenplanning voor de senioren. Vanuit de seniorenraad en de centrumraad bestaat de vrees dat zij bij de verdere adviesverlening en uitvoering van de meerjarenplanning vergeten zullen worden. Op basis van het voorgestelde meerjarenplan willen wij zeker betrokken worden in de verdere uitwerking en adviesverlening van:

- actieplan 5.2.: versterken van de wijkwerking
- actieplan 6.1.: dienstverlening maximaal toegankelijk maken
- actie 6.3.1.: toegankelijkheid van de gemeentelijke infrastructuur
- actie 6.3.4.: voorzien van een bankenwandeling
- actie 6.4.2.: voorzien van laagdrempelige ontmoetingsplekken voor alle doelgroepen
- actie 6.5.6.: versterken van de mantelzorgondersteuning
- actie 6.5.7.: bevorderen van een dementievriendelijke gemeente
- actie 6.7.4.: voorzien van diverse activiteiten tussen verschillende generaties

1.2. Er wordt volop ingezet op digitalisering van diensten en documenten. Wij kunnen ons hierin vinden maar wensen toch te benadrukken dat er een voldoende fysieke bereikbaarheid zowel in openingsuren als manieren van contacteren (zowel telefonisch als persoonlijk contact) van de gemeente (en het gemeentepersoneel) mogelijk moet zijn en dit zowel voor het aanbod van diensten, hulpverlening een deelname aan activiteiten.

2. specifieke acties

2.1. Actieplan 5.2. Versterken van de wijkwerking:

Groepen in wijken op een gedegen manier samenstellen met zowel buurtbewoners als hulpverleners die in die buurten komen. Ook hier de nodige aandacht om de bewoners van die buurten fysiek te bereiken.

Ontmoetingsplaatsen creëren in wijken vinden we zeer belangrijk.

2.2. Actie 6.3.1. dienstverlening maximaal toegankelijk voor elke inwoner

Diensten ook naar de mensen toebrengen, gebruik maken van de gemeentelijke infrastructuur.

Aandacht voor het toegankelijk houden van de gemeentelijke dienstverlening als men zich aanbiedt aan de zuil in het gemeentehuis.

2.3. Actieplan 6.3.4.

In het uitstippelen van de bankenwandeling willen wij zeker betrokken worden

Actieplan 6.4.

Hierbij ook steeds aandacht hebben voor zowel sociale als fysieke drempels.

Advies LOK betreffende het strategisch meerjarenplan (SMJP)

Tijdens de vergadering van het Lokaal Overleg Kinderopvang van 21/10/2019 werd volgende advies m.b.t. het strategisch meerjarenplan geformuleerd:

Actie 6.6.1. Oprichten van een digitaal loket kinderopvang

De leden van het LOK zijn bezorgd over het implementeren van het digitaal loket. Het gaat nu goed, ze werken met een eigen loket. **Het advies is betrokkenheid van de kinderopvang en erkend worden (ook als ze niet akkoord willen gaan).** Ze willen gehoord worden in dit actieplan. Zo kan het iets worden waar ze allemaal achter kunnen staan. Zolang er geen verplichting is van Kind & Gezin willen ze hier niet in mee.

Bezorgdheden:

- Meer werk;
- In andere gemeenten blijkt dat de opvanginitiatieven zelf financieel moeten bijdragen bij een digitaal loket;
- Men wil de eigenheid van elke kinderopvang kunnen blijven bewaren;
- Het is niet de vraag van de kinderopvang;
- Het is moeilijk te aanvaarden dat de overheid zich moeit met wat er in privéinitiatieven moet gebeuren;

Actie 6.6.5 Implementeren van het Decreet Buitenschoolse Kinderopvang

De leden van het LOK vinden het positief dat het Decreet Buitenschoolse Kinderopvang is opgenomen in het actieplan. De Octopus is reeds een goed initiatief en voorbeeld.

Actie 6.6.6 Behalen van het label kindvriendelijke gemeente

Men vraagt zich af hoe zal dit concreet in zijn gang gaan? Nogal vaag.

Voor het Lokaal Overleg Kinderopvang



SOCIALE DIENST

erkenning schuldbemiddeling 14AF/74/01028

Contactpersoon: Ilse Verpoten

ilse.verpoten@kortenberg.be

Telefoon: 02 755 23 15

Antwoord op advies Lokaal Overleg Kinderopvang over meerjarenplan 2020-2025

Geachte

Volgend op de adviesvraag van het college van burgemeester en schepenen op 4 oktober 2019 en de plenaire sessie voor de adviesraden van 21 oktober 2019, hebben wij uw advies m.b.t. de meerjarenplanning 2020-2025 ontvangen.

Bij deze willen wij u bedanken voor het tijdig aanleveren van uw advies.

Het college van burgemeester en schepenen kijken uit naar een vruchtbare en constructieve samenwerking tijdens de komende legislatuurperiode.

Met oprechte hoogachting

Namens het Welzijnshuis

Roeland Maes
adjunct algemeen directeur
i.o. van de algemeen directeur

Wim Moons
voorzitter

Advies van de Raad Lokale Economie Kortenberg betreffende het Meerjarenplan 2020-2025

Vooreerst wensen we te melden dat we als RLE te weinig tijd hebben gekregen om een goed advies te formuleren wegens de laattijdige informatie die we over dit meerjarenplan hebben gekregen. Daarnaast hebben we nooit de 'echte' planning op papier gekregen met een tijdslijn en een financiering opdat we een gefundeerd advies zouden kunnen geven. Wel willen we opmerken dat de ambtenaar (Cleopatra O'Bryan) ons het onderstaande document heeft bezorgd waarvoor we haar zeer dankbaar zijn zodat we toch iets op papier hadden waarover we een advies konden formuleren.

RAAD VOOR LOKALE ECONOMIE

29 oktober 2019
Zaal 2.1, Administratief Centrum
19.00 uur

1. Kortenberg zet in op een slimme en duurzame ruimtelijke ordening.
1.1 Kortenberg aantrekkelijk maken om te wonen voor alle doelgroepen.
1.2 Stimuleren van de lokale economie

Economie is een vrij breed begrip en kan in en met diverse beleidsdomeinen worden verweven. Het is een evoluerend, dynamisch en brengt een gemeenschap tot leven. Economie heeft raakvlakken met mobiliteit, infrastructuur, cultuur, vrije tijd, sport en veel meer.

Dienst Ondernemen heeft in de afgelopen twee jaren een basis gelegd om de ondernemers in Kortenberg een (goede) ondersteuning te kunnen bieden en werd reeds ingezet voor het stimuleren van de lokale economie door onder andere het ontwikkelen van een ondernemerswebsite, een Facebookpagina, een ondernemersloket, ondersteuning van ondernemers, handelaars, markt- en foorkramers en een aantal projecten.

Ook voor de komende periode kan er worden ingezet op diverse maatregelen en acties om de Kortenbergse handelaars en ondernemers te ondersteunen, faciliteren en helpen in hun behoeften en noden.

Doelstelling

Een ondernemersvriendelijke omgeving waarin de ondernemers en handelaars hun activiteiten optimaal kunnen uitvoeren, het gemeentebestuur een meedenkende en meewerkende partner is die informeert en de administratieve last verlicht.

Het creëren van een gunstig ondernemersklimaat door in te zetten op kennis(deling), netwerken en het leggen van verbindingen.

Acties voor de komende periode MeerJaren Plan

Het idee is om in te zetten op de volgende acties:

Netwerkmomenten voor Kortenbergse ondernemers

In mei 2019 is een eerste netwerkbijeenkomst georganiseerd geweest. Met rond de 140 bezoekers mogen we spreken van een succesvolle bijeenkomst. Het doel hiervan was de ondernemers te informeren over de actuele punten die betrekking hebben op de lokale economie en de ondernemers bijeen te brengen onder het genot van een hapje en een drankje. Er zijn veel positieve reacties binnengekomen naar aanleiding hiervan. Veel ondernemers gaven aan dat het handig, maar ook plezierig was de Kortenbergse ondernemers bijeen te hebben. Goed voor het netwerk en handig te weten wie er onderneemt. Het gemeentebestuur wil dit dan ook in de komende jaren blijven organiseren en faciliteren. De insteek is om tweemaal per jaar een netwerkmoment te organiseren; één in het voorjaar en één in het najaar.

Advies RLE

Dit vinden we een goed idee maar we hebben zeker een aantal voorstellen om dit vlotter en efficiënter te laten verlopen en wensen als RLE op tijd ingelicht te worden over datums en programma van deze netwerkmomenten om onze adviezen hierover te kunnen geven aan de dienst economie.

Avondmarkten

In 2018 is reeds geprobeerd een avondmarkt op te starten in Everberg. Veel marktkramers zeiden op het laatste moment af of kwamen niet opdagen, met als resultaat dat er slechts 4 kramen stonden. De kleine kermis met slechts 5 a 6 kramen gaven aan het moeilijk te hebben. In 2019 is daarom geprobeerd avondmarkten te organiseren bij de kleine kermis op 3 locaties: Everberg, Meerbeek en Erps. Er was een goede opkomst van (markt)kramers aangevuld met ondernemers/handelaars uit Kortenberg met een vrij divers aanbod. Ook met dank aan het goede weer kwam er vrij veel volk op af. Ter ondersteuning van de kleine kermis wil het gemeentebestuur de avondmarkten blijven organiseren in de zomermaanden. De opgestarte markten moeten daarbij de kans krijgen te groeien en plaats te bieden aan meer (Kortenbergse) standhouders.

Advies RLE

Avondmarkten zijn goed zolang er niet te veel worden georganiseerd. Een avondmarkt bij iedere zomerkermiss is volgens de RLE voldoende.

Promoten cadeaubonnen

In 2018 hiermee opgestart, 21 handelaars op aangesloten. De cadeaubon is in het leven geroepen om de Kortenbergse ondernemers en handelaars te ondersteunen en mensen te stimuleren lokaal in te kopen. Toch is het een vrij onbekend betaalmiddel. De komende periode wil het gemeentebestuur daarom ook inzetten op de promotie van dit betaalmiddel. Er moeten meer handelaars en ondernemers aansluiten, maar er zal ook meer promotie rond de kaart moeten worden gemaakt.

Advies RLE

De cadeaubon is er niet gekomen op vraag van de ondernemers of de vorige RLE maar was eerder een politiek initiatief. Het wordt dan ook niet echt ondersteund door de ondernemers en de RLE opteert - vanwege het uitblijven van succes - voor een uitdooftbeleid. De RLE stelt voor om tegen het einde van het huidige contract en voor het afsluiten van een eventuele verlenging door de dienst economie, de RLE samen met de dienst economie een evaluatie zou maken over de stand van zaken van de cadeaubon zodat op dat moment wel het advies van de RLE kan gevolgd worden.

Fietsroute & horecatocht

In veel gemeenten staat de horeca opgenomen in diverse (fiets)routes. In samenwerking met de dienst Toerisme is het de bedoeling dat er fietsroutes worden uitgewerkt waarbij men de Kortenbergse horeca (en cultuur) passeert.

Advies RLE

Dit vindt de RLE een zeer goed idee.

Schoonmaakacties handelscentra

In samenwerking met de dienst Milieu schoonmaakacties organiseren voor de handelscentra.

Advies RLE

Dit is absoluut nodig maar er zou gelijktijdig ook verfraaiing van de handelscentra moeten gebeuren (bloembakken, muurschilderingen, een subsidie voor gevelrenovatie, ...). Naast schoonmaakacties moet er ook werk worden gemaakt van duivenbestrijding en onkruidbestrijding.

Aanbieden infosessies voor ondernemers

Generieke thema's zoals de GDPR, belangrijke wetswijzigingen, etc. die voor een bredere groep ondernemers relevant kunnen zijn. Dit kan eventueel ook worden opgenomen worden onder netwerkmomenten.

Advies RLE

De RLE denkt dat dit eventueel wel kan op netwerkmomenten maar dan liefst in samenwerking met lokale of regionale ondernemersverenigingen omdat dit juist hun sterk punt is.

De RLE in ere herstellen

De RLE is in het afgelopen jaar uiteen gevallen en het is de bedoeling hier een actieve raad te installeren.

Advies RLE

Een goed werkende RLE is een noodzaak voor de ondernemers maar ze moeten wel tijdig en volledig geïnformeerd worden door het college om degelijke adviezen te kunnen formuleren los van enige politieke invloeden.

Eenmalig onbelast ongeadresseerd éénbladig drukwerk voor Kortenbergse ondernemers

Onderzoeken of het mogelijk is de Kortenbergse ondernemers eenmalig onbelast te laten bussen.

Advies RLE

De RLE vraagt hier meer ambitie. De RLE vraagt om het mogelijk te maken dat Kortenbergse ondernemers één tot tweemaal per jaar ongeadresseerd éénbladig drukwerk zouden kunnen verdelen in de Kortenbergse bussen zonder dat daar een belasting op zou moeten betaald worden.

Jubilea markt

In 2020 bestaat de Kortenbergse markt 95 jaar! Dat mag gevierd worden. Het idee is om eenmalig een boekje uit te brengen met daarin 95 jaar Kortenbergse markt met prenten van toen en nu. In 2025 is het 100-jarige bestaan van de Kortenbergse markt. Ook deze gelegenheid mag niet stilletjes aan de inwoners voorbij gaan. Moet nader worden uitgewerkt met de Marktraad.

Advies RLE

Het 100 jarig bestaan moet volgens de RLE uitbundig gevierd worden met de nodige steun van de gemeente. Voor het 95 jarig bestaan stellen we eerder een aankondiging voor dat we in 2025 met iets mooi zullen uitpakken.

Vervangen banieren

De banieren zijn oud en lelijk. Er moeten nieuwe 'vrolijke' banieren worden geplaatst. Misschien een carrousel van banieren?

Advies RLE

Een carrousel van banieren is een goed idee. Liefst gemaakt door lokale ondernemers met opvallende sterke punten op van onze gemeente en geen saaie logo's die niemand aanspreken.

Organisatie van een Kerstmarkt op 13 december 2019

De gemeente wenst een kerstmarkt met een warm en sociaal hart. De opbrengst gaat naar 3 goede doelen.

Advies RLE

Voor 2019 is het te laat voor de ondernemers om hier nog op in te pikken maar voor de volgende jaren zijn de ondernemers en de RLE vragende partij om mee deze kerstmarkt te organiseren en vorm te geven zodat dit een sociaal evenement blijft met ondersteuning van de goede doelen maar waar de lokale economie ook voordelen uit zou kunnen halen.

Advies RLE - Algemeen


Het voorgaande is ons advies over hetgeen de Schepen en de ambtenaar naar de RLE hebben gecommuniceerd over wat er in het meerjarenplan zal staan met betrekking tot de lokale economie. Voor de RLE is dit een basis en de RLE pleit voor meer ambitie naar de lokale ondernemers toe.

We vinden in het ons gepresenteerde deel van het meerjarenplan niets terug over de volgende punten die essentieel zijn voor een goed draaiende lokale economie en zijn daar ten zeerste bezorgd over. Wij wensen dan ook als RLE gedurende deze legislatuur adviezen te formuleren over:

- Parkeerbeleid
- Mobiliteit
- Bewegwijzering
- Versterking van de dorpskernen
- Leegstand
- Vermindering administratieve last voor de ondernemer
- Betaalbaarheid van winkelpanden
- Diversiteit van handelszaken
- Verfraaiing van handelscentra

De leden van de RLE wensen uitdrukkelijk te melden dat de RLE verheugd is om te merken dat de Schepen en de ambtenaar Ondernemen voor deze legislatuur de nodige ambitie tonen om de RLE als volwaardige gesprekspartner te beschouwen én hun hoop uitdrukken dat de RLE terug herleeft.

De voorzitter,



Erik Van Driessche

ondernemen



Raad voor de Lokale Economie

uw kenmerk

ons kenmerk

datum

AZ//205.9

13-11-2019

contactpersoon

Cleopatra O'Bryan

telefoon

02/755.22.22

e-mail

ondernemen@kortenbergh.be

Antwoord op advies Raad voor de Lokale Economie over meerjarenplan 2020-2025

Geachte leden van de Raad voor de Lokale Economie,

Volgend op de adviesvraag van het college van burgemeester en schepenen van 4 oktober 2019 en het RLE overleg van 21 oktober 2019, hebben wij uw advies met betrekking tot de meerjarenplanning 2020-2025 op 3 november 2019 goed ontvangen.

Bij deze willen wij u bedanken voor het tijdig aanleveren van uw advies. Wij stellen vast dat de Raad voor de Lokale Economie zich kon vinden in de voorgestelde beleidsnota en in de komende jaren een adviserende rol wenst op te nemen bij de uitwerking van o.a. onderstaande acties:

- Parkeerbeleid;
- Mobiliteit;
- Bewegwijzering;
- Versterking van de dorpskernen;
- Leegstand;
- Vermindering van de administratieve last voor ondernemers;
- Betaalbaarheid van winkelpanden;
- Diversiteit van handelszaken;
- Verfraaiing van handelscentra;
- De kerstmarkt.

Het college van burgemeester en schepenen kijkt uit naar een vruchtbare en constructieve samenwerking tijdens de komende legislatuurperiode.

Hoogachtend

Namens het schepencollege

Leen Ceuppens
Algemeen directeur



Alexandra Thienpont
Burgemeester

Reactie van de marktraad in verband met het meerjarenplan

Eerst en vooral willen we opmerken dat wij geen inzage gehad hebben in het meerjarenplan. Een advies daaromtrent uitbrengen lijkt ons dan ook moeilijk.

Het enige waarop we kunnen reageren is hetgeen ons door David Haelterman en door Cleo O'Bryan mondeling meegedeeld is op de vergadering van de marktraad d.d. 8 oktober 2019. Ik citeer uit het (nog niet goedgekeurde) verslag van deze vergadering.

Meerjarenplan

Het meerjarenplan voorziet in acties om de lokale economie te stimuleren. Dit houdt onder meer in

- *het organiseren van de wekelijkse markt die een extra budget zal krijgen voor de viering van 95 jaar markt in 2020 en 100 jaar markt in 2025,*
- *het organiseren van avondmarkten,*
- *het organiseren van netwerkmomenten,*
- *het blijven ondersteunen van de cadeaubonnen,*
- *een heraanleg van het plein aan frituur Sven, van het De Walsplein en van het Craenenplein (kant Leuvensesteenweg).*

De voorbereiding van de 95ste en de 100ste verjaardag van de markt zal geagendeerd worden op de eerstvolgende vergadering.

Uiteraard appreciëren wij dat de gemeente extra budget wil uittrekken voor de ondersteuning van de markt ter gelegenheid van zijn 95ste en 100ste verjaardag. Verder hebben wij geen commentaar bij bovenvermelde punten.

Kortenberg, 13 november 2019.

Ingrid Debroey
Secretaris van de marktraad

