

Welzijnshuis Kortenberg

Jaarverslag 2020

Inhoud

Voorwoord	1
Deel I Concrete dienstverlening aan de bevolking	3
1 Sociale dienst.....	3
1.1 Niet-financiële steun.....	3
1.1.1 Lokaal Opvanginitiatief (LOI)	3
1.1.2 Voedselbedeling	5
1.1.3 De Kapstok	8
1.1.4 Lokale adviescommissie (LAC).....	10
1.1.4.1 LAC elektriciteit en gas	10
1.1.4.2 Oplaadpunt voor budgetmeters	10
1.1.4.3 LAC Water.....	11
1.1.5 Huis van het kind Kortenberg	13
1.1.5.1 Partners samenbrengen en zorgen voor uitwisseling	13
1.1.5.2 Werkgroepen creëren en partners samenbrengen	13
1.1.5.3 Uitbouw van het Huis van het Kind.....	14
1.1.5.4 Week van de opvoeding 2020.....	15
1.1.5.5 Het Kubus project	15
1.1.5.6 Sintfeest 2020.....	16
1.1.6 Drempels verlagen in vrije tijd.....	17
1.1.6.1 Vrijtijdspas	18
1.1.6.2 Uitstap	18
1.1.7 De Alternatieve Kerstmarkt met een warm en sociaal hart: K. Wens.....	19
1.1.8 Boost vzw	19
1.1.9 Project Wegwijs	19
1.1.10 Project Huiswijs	20
1.1.11 Geschenkdoo's eindejaar voor de cliënten sociale dienst	20
1.1.12 Een warme boodschap tijdens het bijzonder jaar 2020	20
1.1.13 Outreachend werk	22
1.2 Financiële steun	23
1.2.1 Leefloon	23
1.2.2 Verzoekers om internationale bescherming en “geregulariseerden”	24
1.2.3 Maandelijks bijkomende financiële steun	25
1.2.4 Verwarmingstoelage.....	25
1.2.5 Steun voor socio-culturele ontplooiing “pretcheque”	26
1.2.6 Kinderarmoede	27
1.2.7 Verblijfskosten in woonzorgcentra (WZC).....	28
2 Dienst schuldbemiddeling.....	29
3 Tewerkstelling.....	30
3.1 Zorg en hulpverlening	30
3.2 Taalactivering	31

3.3	Sociale activering	32
3.4	Arbeidsactivering.....	32
3.4.1	Art. 60 §7 van de OCMW-wet.....	33
3.5	Arbeidstoeleiding.....	34
3.6	Arbeidsklaar.....	35
3.7	Nazorg	36
3.8	Studenten	36
4	Vrijwilligerswerking	38
5	Huisvesting.....	49
5.1	Tussenkost in huur en huurwaarborg	49
5.2	Doorgangswoning (noodwoning).....	49
5.3	Opvangwoningen – sociale huisvesting	50
5.4	Bejaardenwoningen	51
6	Juridische dienst.....	53
6.1	Eerstelijnsadvies door juristen van IGO	53
6.2	Eerstelijnsadvies door advocaten door Bureau voor Juridische Bij-stand.....	53
6.3	Intern advies aan medewerkers en raadsleden van het Welzijnshuis door de juriste van IGO 53	
6.4	Vertegenwoordiging van het OCMW op de rechtbank.....	54
7	Thuisdiensten	55
7.1	Gezinszorg	55
7.2	Poetshulp	57
7.3	Huishoudhulp.....	58
7.4	Klusjesdienst.....	60
7.5	Maaltijden aan huis.....	61
7.6	Minder mobiele centrale	62
7.7	3070 Mobiel.....	63
7.8	NOAH dagopvang voor ouderen	64
8	Dienstencentrum.....	65
8.1	Verplichte activiteiten.....	66
8.1.1	Informatieve activiteiten	66
8.1.2	Vormingsactiviteiten	67
8.1.3	Recreatieve activiteiten	68
8.2	Andere diensten vanuit het dienstencentrum.....	70
8.2.1	Hulp bij activiteiten van het dagelijkse leven, inzonderheid hygiënische zorg .	70
8.2.2	Warme maaltijden	71
8.2.3	Personenalarmsysteem (noodhulptelefoon)	72
9	Serviceflats	73
	Deel II Ondersteunende dienstverlening.....	75
1	Personeelszaken	75

1.1	Personeelsbestand 2020	75
1.1.1	Personeel per beleidsitem.....	75
1.1.2	Leeftijd Welzijnshuis-personeel.....	75
1.2	Afwezigheden	75
1.2.1	Ziektepercentage	75
1.2.2	Arbeidsongevallen.....	75

Voorwoord

Beste lezer,

Als voorzitter wil ik jullie wegwijs maken in onze uitgebreide werking van het Welzijnshuis Kortenberg. Via dit jaarverslag brengen we een realistisch beeld van onze werkzaamheden. Tevens vormt het een basis om onze verdere werking te evalueren, waar nodig bij te sturen en eveneens richting te geven aan onze toekomst.

Het is een weerspiegeling van onze werking ten dienste van elke inwoner van Kortenberg. We kunnen hier terugblikken op een aantal uitschieters zoals het Sintfeest en de bruisende Sociale Kerstmarkt. Anderzijds hebben we ons gefocust op een efficiëntere loopbaantrajectbegeleiding en bevestigt dit overzicht dat we ons nog volop moeten inzetten op de buurtwerking. Nu hierbij is onze 'Kortenberg Helpt' al een eerste aanzet en gaan we van hieruit iets moois opbouwen.

Bij deze wens ik ook onze medewerkers en vrijwilligers te bedanken voor hun fantastische dagelijkse inzet.

Ik wens jullie alvast veel leesplezier!

Wim Moons

Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst



Deel I Concrete dienstverlening aan de bevolking

1 Sociale dienst

1.1 Niet-financiële steun

Om duidelijk aan te geven dat het Welzijnshuis ook veel niet-financiële hulpverlening verzorgt, vangt dit jaarverslag aan met deze categorie van maatschappelijke dienstverlening.

1.1.1 Lokaal Opvanginitiatief (LOI)

Een Lokaal Opvang Initiatief staat in voor de opvang van kandidaat vluchtelingen en wordt gesubsidieerd door de federale overheid.

Wijzigingen in het LOI-patrimonium en het aantal plaatsen:

In 2020 bood het Welzijnshuis **10 plaatsen** (bedden) aan in het Lokaal Opvanginitiatief waarvan er 1 structureel onbezet is gebleven.

Een verschuiving in ons patrimoniumbeheer deed ons ook nadenken over het aantal plaatsen en de manier waarop we deze verder wensten in te vullen. Omwille van praktische redenen is het aantal plaatsen in 2020 nog dezelfde gebleven. In 2021 verwachten we dat er hier verandering in komt.

De huurwoning van de Zavelstraat werd opgezegd per 01/10/2020.

De huurwoning in de Vogelenzangstraat werd opgezegd per 01/11/2020.

De gezinnen die op dat ogenblik woonachtig waren in deze huizen verhuisden naar de Leuvensesteenweg 342 en 344.

Hieronder een overzicht van de bezetting van 2020 alsook het toekomstplan voor 2021 waar we naartoe wensen te gaan.

Locatie	Aantal plaatsen	Verhuis naar	Huidig aantal plaatsen	Voorziene aantal plaatsen 2021
Vogelenzangstraat 102	3	Leuvensesteenweg 342	3 (gezin)	4 (alleenstaande mannen)
Zavelstraat 109	7 (-1)	Leuvensesteenweg 344	7 (-1)	5
Totaal	10		10	9

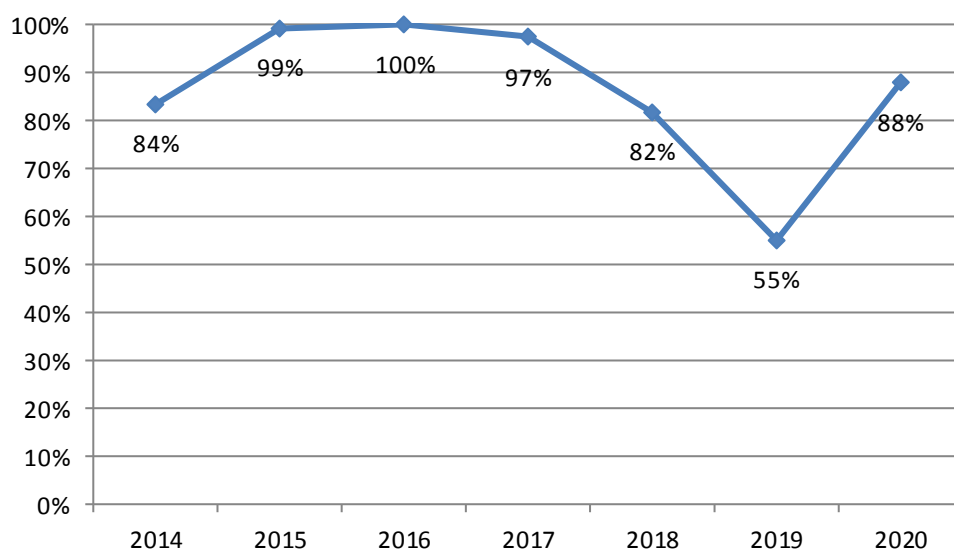
Wijzigingen in bewoners van het LOI in de loop van 2020

In 2020 verliet 1 gezin op eigen initiatief het LOI omdat zij werden uitgewezen naar een ander land (waar ze wel reeds erkend werden als vluchteling). Kort nadien mochten we een nieuw gezin ontvangen.

In de andere woning verbleef onderbroken een gezin dat er al sinds 2019 woont.

Er werd dus gewerkt met drie verschillende gezinnen en er is nauwelijks sprake geweest van leegstand.

Figuur 1: Evolutie van de globale bezettingsgraad van het LOI



1.1.2 Voedselbedeling

In 2020 kregen de rechthebbende op voedselbedeling elke dinsdagnamiddag een voedselpakket droge voeding (toegekend in het kader van het fonds voor Europese hulp aan de meest behoeftigen (FEAD) , aangevuld met (verse) voeding gedoneerd door Bio Planet Machelen, Bio Planet Nossegem, Bakkerij Mommaerts, Stone Manor, Colruyt Nossegem en Cru Overijse.



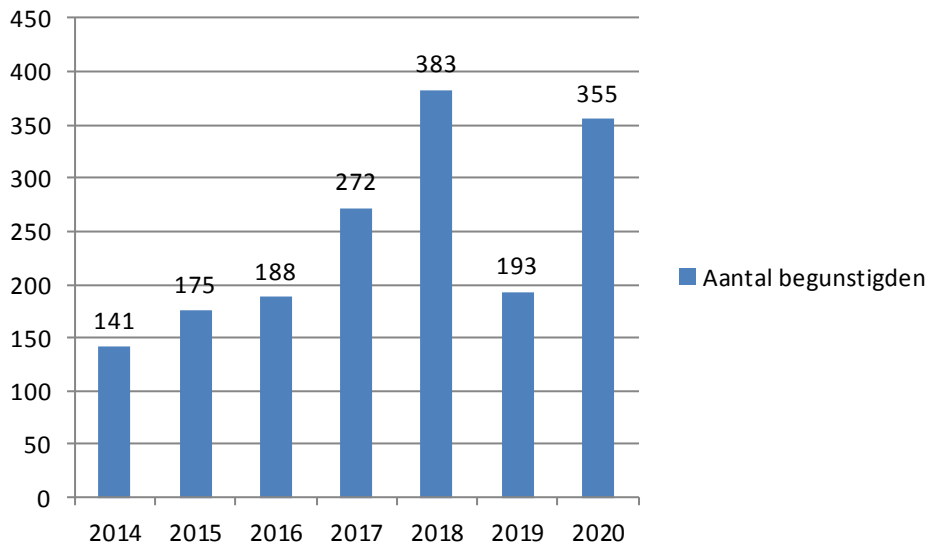
De coronacrisis in 2020 heeft ons ertoe aangezet om de voedselbedeling anders te organiseren. De voedselbedeling is gedurende heel het jaar 2020 steeds blijven doorgaan op een alternatieve manier.

In de eerste fase van de coronapandemie werden voor de risicogroepen (23 gezinnen/adressen) pakketten samengesteld en aan huis geleverd dit allemaal dankzij zeer gemotiveerde vrijwilligers. De doelgroep die niet tot de risicogroepen behoorden konden via een tijdslot in het dienstencentrum Berkenhof hun samengesteld pakket komen afhalen. De maatregelen om het coronavirus te beperken werden hier steeds gerespecteerd (afstand houden, mondkapjes, ontsmettingsgel, beperking van aantal aanwezige personen,...). Deze manier van werken leiden

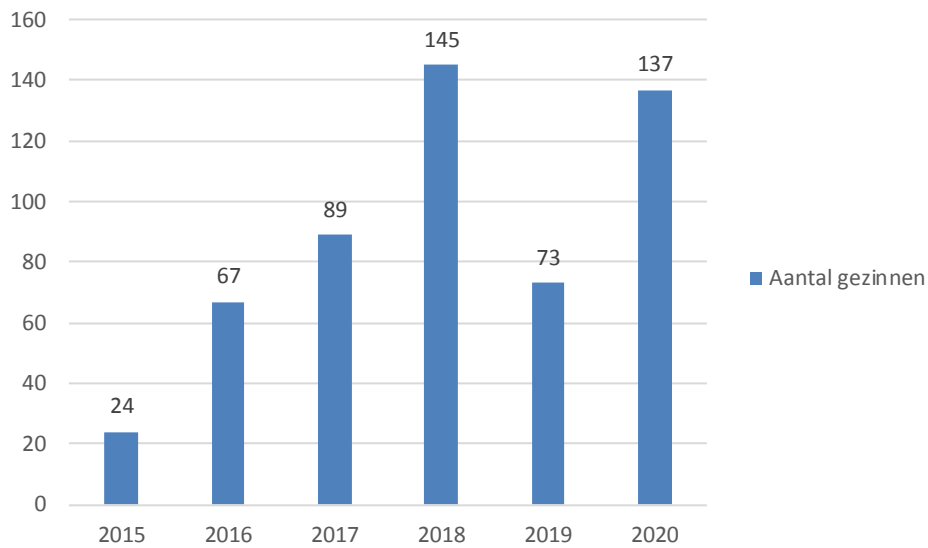
ertoe dat elk gezin zijn voedselpakket tijdens de pandemie kon komen afhalen.

We merken ook een enorme toename van het aantal begunstigden (zie onderstaande grafiek) op in het jaar 2020. Een duidelijke verklaring voor deze toename is niet te geven. Om aanspraak te maken voor een pakket bij de voedselbedeling dient er een aanmelding te zijn via de sociale dienst. We merken dat er in 2020 een toename is van aantal aanmeldingen bij de sociale dienst. We vermoeden dat dit een gevolg is van de coronapandemie.

Figuur 2: Evolutie van het aantal begunstigden die een voedselpakket ontvangen hebben



Figuur 3: Evolutie van het aantal gezinnen dat door de voedselbedeeldag bereikt wordt



Participatiehoekje tijdens de voedselbedeling op dinsdag



Op vraag van de cliënten en naar aanleiding van het gedane onderzoek is er nood aan meer informatie over verschillende topics.

De volgende thema's kwamen hierbij aanbod in het bijzondere jaar 2020 tijdens het participatiehoekje:

Augustus 2020	Vakantiewerking corona-maatregelen
	Onderwijs corona-maatregelen
	Nederlands leren in Kortenberg informatie tweedehandswinkel de Kapstok
	Terug naar school corona-maatregelen
September 2020	Gezonde voeding corona-maatregelen Opstart hobby's en vrije tijd
	Solliciteren in tijden van corona railpass aanvragen
	Covid 19 toeslag Griepvaccin
	Bevraging: waar hou jij je mee bezig? Boost
	De beweegroutes Herinnering ophalen mondkmaskers bij apotheek
Oktober 2020	Week van de borstvoeding Café combinne Brochure herfstvakantie
	Weekend van de trage weg Mysterieuze bossen Corona alert app
November 2020	Energie: verwarmingstoelage, budgetmeter, elec, gas, minimale levering gas
December 2020	Studeertips Studeerplekjes Solden bij de Kapstok

1.1.3 De Kapstok

Op 26 mei 2018 opende De Kapstok opnieuw zijn deuren met een frisse start. De Kapstok is nu een échte tweedehandswinkel in Kortenberg die gekregen kleding, schoenen en accessoires een nieuw leven geeft. Naast het recycle-gedachte wil De Kapstok ook bijdragen aan een zorgzame samenleving.

Corona heeft ook zijn invloed gekend op de werking van de Kapstok in 2020.

Tijdens de eerste golf diende de kapstok noodgedwongen zijn deuren even te sluiten. Dit werd opgelegd door de overheid alsook de kapstok enkel mogelijk is door zijn zeer enthousiaste vrijwilligers. Het merendeel van de vrijwilligers van de Kapstok behoren tot de risicogroep. Om geen risico's te nemen op eventuele besmettingen werd er gekozen om de deuren te sluiten en achter de schermen nodige acties te nemen zoals het grondig opruimen van de stok aan kledij die we dankzij de vele giften mogen ontvangen.

Toch hebben we alles in het werk gezet om op een veilige manier de kapstok opnieuw open te



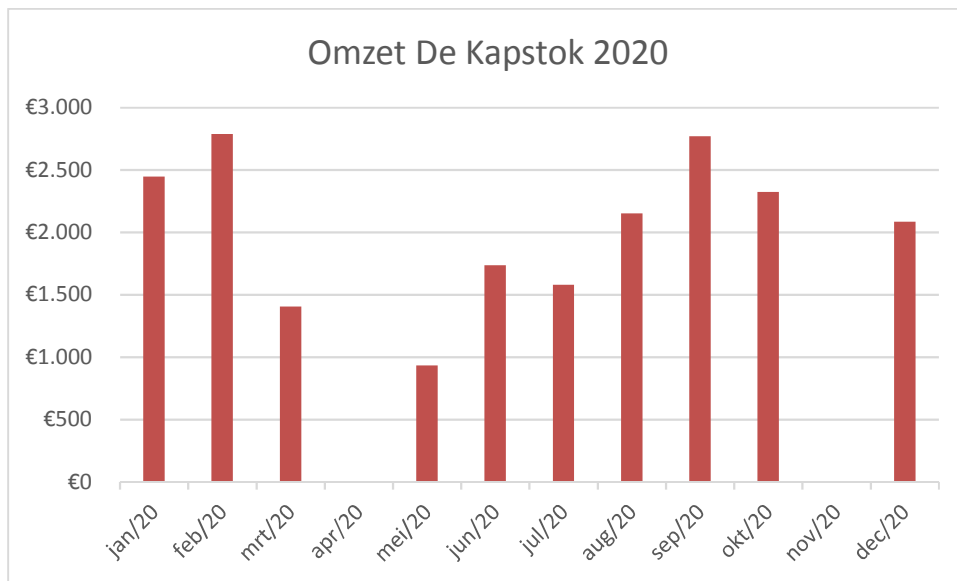
stellen voor de inwoners. Zo werd er stapschermen voorzien, een beperking van het aantal aanwezige klanten in de winkel, zoektocht naar extra vrijwilligers, een “ontsmettingsronde van de winkel” tijdens de openingsuren werd ingelast, de pashokjes gingen even op slot, specifieke regels betreft het binnen brengen van kledij (afgesloten zak en paar dagen in quarantaine van de kledij),het voorzien van een bancontact,... Dankzij deze maatregelen konden vrij snel de inwoners opnieuw terecht bij De Kapstok voor hun aankopen.

Wanneer we corona zeggen, zeggen we mondmaskers. Een aantal creatieve vrijwilligers van de Kapstok gingen met het stikmachine in de Kapstok en gedoneerde stof aan de slag om zelf mondmaskers te maken. Deze werden te koop aangeboden voor een zeer democratische prijs van 1 euro per stuk.

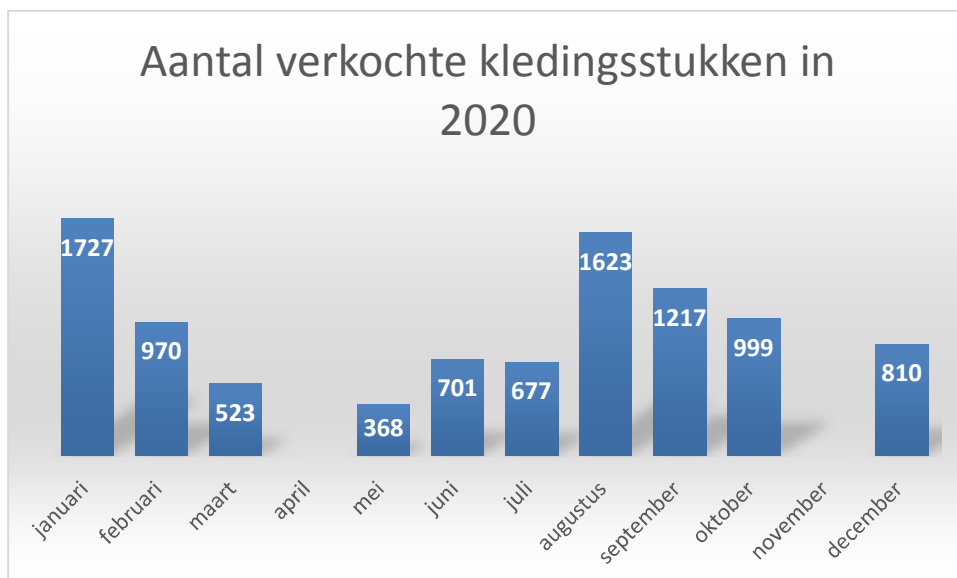


Cijfergegevens

Figuur 4: Omzet van de Kapstok



De Kapstok diende noodgedwongen zijn deuren te sluiten ten gevolge van de coronapandemie (13/03 tot 18/05 en van 01/11 tot 30/11). Dit is dan ook de verklaring waarom in de maanden april en november 2020 geen opbrengsten te zien zijn. Desondanks de coronapandemie en de beperkte openingsuren van de winkel kunnen we toch zien dat de omzet goed zit. De mensen hebben de weg naar de Kapstok gevonden zelfs in coronatijden.



1.1.4 Lokale adviescommissie (LAC)

Het LAC is opgericht als een bemiddelaar tussen sociale leverancier Fluvius en de cliënt of tussen De Watergroep en de cliënt.

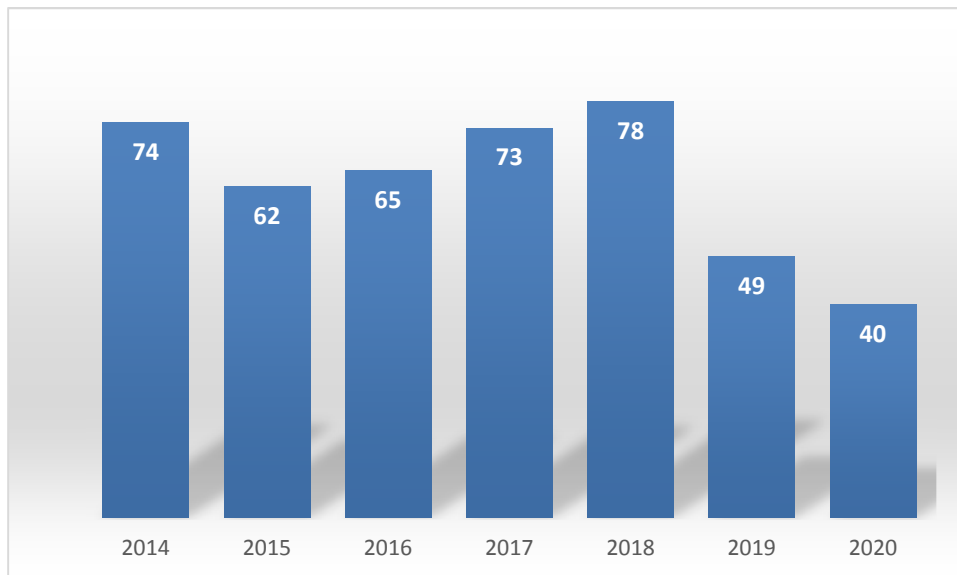
1.1.4.1 LAC elektriciteit en gas

Het LAC tracht in de mate van het mogelijke een effectieve afsluiting van elektriciteit en/of gas zoveel mogelijk te voorkomen.

In 2020 was er 3 keer een alternatieve digitale bijeenkomst van het LAC. Het aantal besproken dossiers daalde verder van 49 in 2019 naar 40 in 2020.

Er kan een verklaring gevonden worden in het feit dat Fluvius meer dossiers probeert te behandelen en op te lossen alvorens ze voorkomen op het LAC. Hierbij denken we aan het vooraf plaatsen van een budgetmeter, het reeds inbrengen van een schuld in de budgetmeter,...

Figuur 5: Evolutie van het aantal dossiers op LAC Elektriciteit en Gas



1.1.4.2 Oplaadpunt voor budgetmeters

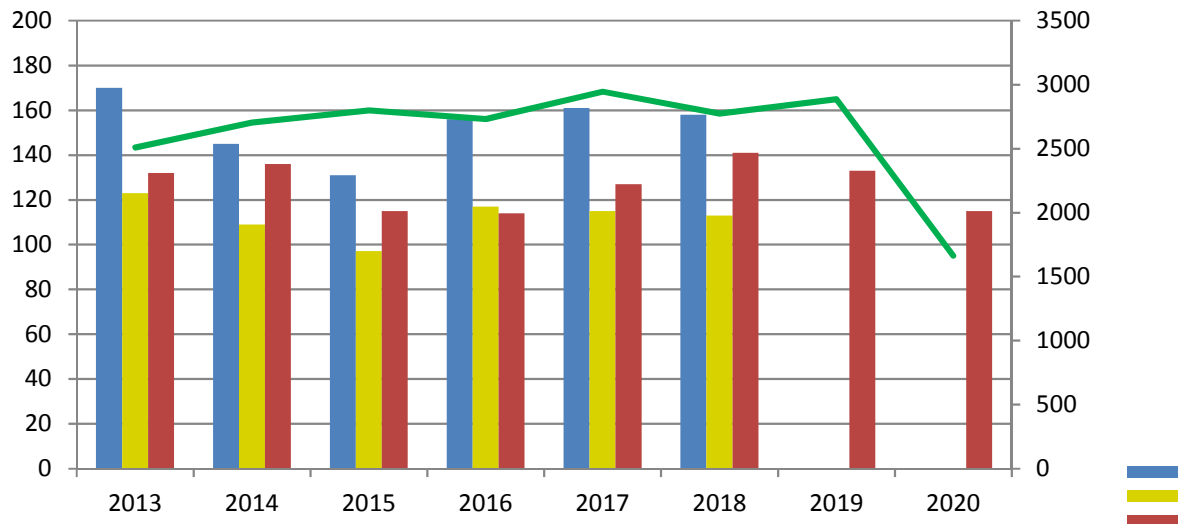
Sinds 13 juni 2013 is het zelf oplaadpunt voor budgetmeterkaarten van Fluvius operationeel. Het oplaadpunt bevindt zich op het gelijkvloers van het Administratief Centrum. De mensen laden hier hun budgetmeterkaart voor elektriciteit en/of gas zelf op.

De cliënten die over geen bankkaart beschikken en opladen via een overschrijving van de post, dienen via de sociale dienst op te laden. Tijdens het bijzondere jaar van 2020 door de coronapandemie werd er extra aandacht besteed dat de toegankelijkheid van de budgetmeter op een zo maximaal mogelijke manier er was. Er werd ook actief doorverwezen naar de budgetmeters in Vilvoorde en Leuven die in openlucht beschikbaar zijn.



Vanaf juli 2020 is Fluvius volop bezig met het plaatsen van digitale budgetmeters en indien de cliënten over een internetaansluiting beschikken is het voor hen niet langer nodig om fysiek naar het oplaadpunt te komen gezien ze via een gebruikersnaam en wachtwoord hun budgetmeter kunnen herladen en ze niet langer een budgetmeterkaart nodig hebben.

Figuur 6: Evolutie van het aantal klanten bij Fluvius, het aantal actieve budgetmeters en het aantal opladingen



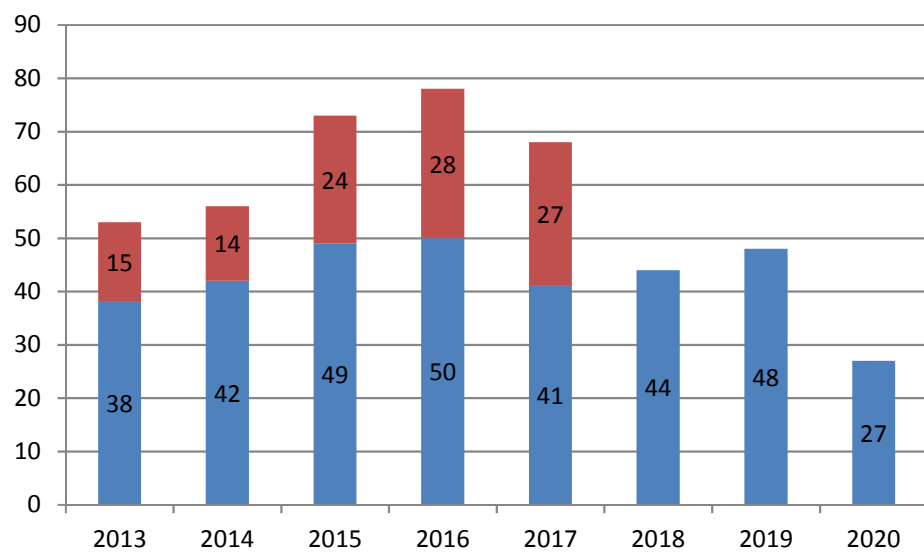
Het aantal actieve budgetmeters is in 2020 verder gedaald naar 115 tegenover 133 in 2019. Dit betekent dat mensen toch zelf inspanningen doen om over te stappen naar een (goedkopere) commerciële leverancier nadat hun schulden bij Fluvius aangezuiverd zijn. Het Welzijnshuis ontvangt jaarlijks een vergoeding van Fluvius voor het oplaadpunt en het aantal opladingen.

1.1.4.3 LAC Water

Voorheen was er een opsplitsing in VMW en IWVB, maar deze gingen samen in De Watergroep.

In 2020 was er onder andere door Corona slechts 1 onlinevergadering waardoor er minder dossiers behandeld werden.

Figuur 7: Evolutie van het aantal dossiers op LAC Water



1.1.5 Huis van het kind Kortenberg

In 2020 werd er in juli een nieuwe projectmedewerker ad interim aangesteld die voltijds haar tanden zet in het project Huis van het Kind om dit nog meer in het straatbeeld van Kortenberg te krijgen.

In november 2020 werd deze projectmedewerker officieel aangesteld voor onbepaalde duur.

1.1.5.1 Partners samenbrengen en zorgen voor uitwisseling



In 2018 kwamen alle bestaande en nieuwe partners samen in een Breed Overleg. In 2018 kan het Huis van het Kind Kortenberg rekenen op 43 partners, in 2019 waren er dat 54 partners. In 2020 waren er 47 partners betrokken bij het Huis van het Kind.

De partners van het Huis van het Kind Kortenberg worden opgedeeld in verschillende gebieden :

- Hulp&Steun
- Kinderopvang
- Vrijetijd
- Onderwijs
- Ouder- & gezinsverenigingen

Elk van deze gebieden vertegenwoordigt een kleur. Deze kleur zorgt er mede voor dat het Huis van het Kind een gekleurd bos is, net zoals de engagementsverklaring het zegt die al deze partners ondertekend hebben. Om alle kinderen van

Kortenberg een goede kindertijd te bezorgen.

1.1.5.2 Werkgroepen creëren en partners samenbrengen

In 2020 werden de volgende werkgroepen hervat/opgestart met elk hun eigen thema.

- **Werkgroep kansarmoede** : In 2020 kwam deze 1 keer bij elkaar.
- **Werkgroep LOK** : is een nieuwe werkgroep dat sinds 2019 onder de koepel van Huis van het Kind hoort. Deze kwam in 2020 1 keer samen. De focus werd hier voornamelijk gelegd op een nieuwe samenwerking alsook het maken van een reglement.
- **Breed overleg** : deze kwam in 2020 niet samen. Dit is het platform waar al de partners binnen het Huis van het Kind elkaar ontmoeten en uitwisseling centraal staat.
- **Werkgroep activiteit** : werd gecreëerd in 2019 naar aanleiding van Breed overleg om een gezamenlijke activiteit te organiseren. Deze werkgroep kwam in 2020 2 keer samen naar aanleiding van de Week van de Opvoeding.

Aangezien het de bedoeling was voor de nieuwe projectmedewerker om te focussen op lopende projecten, waren de werkgroepen niet prioritair in de tweede helft van 2020. Deze zullen in 2021 opnieuw grondig opgenomen worden.

1.1.5.3 Uitbouw van het Huis van het Kind

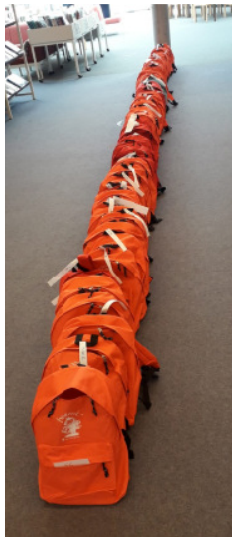
Zoals reeds aangehaald lag de focus in 2020 op de verdere uitbouw van het Huis van het Kind. Omwille van coronapandemie zijn er een aantal beperkingen en wijzigingen gebeurd. Evenementen en fysieke activiteiten konden sowieso niet plaatsvinden.

Tijdens de zomer is er door het Huis van het Kind ingezet op de verbondenheid met alle gezinnen in Kortenberg. Hierbij lag de focus op de kwetsbare gezinnen die moeilijker bereikbaar zijn, dat waren er op dat moment 57 met in totaal 181 kinderen (0-18jaar).



Er werden verschillende pakketten en thema-gerichte enveloppes rondgebracht met o.a. de geldende coronamaatregelen, leuke ideeën om het thuis aangenamer te maken maar ook wandelmogelijkheden zoals de berentocht en interactief speelgoed.

Door een samenwerking met de Kiwanis werd in april een creabox rondgebracht naar de kwetsbare gezinnen.



Daarnaast zijn er in april 15 laptops aangekocht samen met de Lions Club die aan enkele gezinnen werden uitgeleend. De noden van de kwetsbare gezinnen werden hierrond in kaart gebracht en hier bleek dat er veel meer nood was aan digitale ondersteuning dan gedacht.



Daarom werden er in december met een subsidie voor armoedebestrijding nog 26 laptops aangekocht. Deze werden ook uitgeleend aan de gezinnen die er nood aan hebben. Dit wordt telkens per schooljaar opnieuw geëvalueerd.

Met dezelfde subsidie werden de eerste stappen gezet voor een samenwerking met Beego, studenten die aan huis computerhulp aanbieden. Als lokaal bestuur kunnen we hiervoor digicheques aanbieden aan diegenen die er nood aan hebben. Dit sluit opnieuw aan bij de idee om de digitale kloof te verkleinen.

1.1.5.4 Week van de opvoeding 2020

De Week van de Opvoeding is een jaarlijkse week met boordevol activiteiten voor gezinnen. Dit jaar vond dit plaats in de week van 16 mei tot en met 23 mei 2020, onder het thema “Opvoeden is geen (wed)strijd!”. In deze week waren er activiteiten gepland zoals babymassage (CM), gezinswandeling (Gezinsbond), een speelmarkt,....

Gezien alle activiteiten van de Gemeente Kortenberg en het Welzijnshuis omwille van corona geannuleerd waren, zijn deze activiteiten ook afgelast.

Het Huis van het Kind was er echter van overtuigd dat deze week kon doorgaan op een digitale manier. Want ook in deze bijzondere tijden wilt het Huis van het Kind de week van de opvoeding in de kijker zetten voor alle gezinnen van Kortenberg.

Er werd samengewerkt met verschillende diensten en er vonden een aantal kleine activiteiten plaats. Zo was er een gezinswandeling met een parcours (dienst toerisme), een voorleessessie (Bibliotheek) en gezinsactiviteiten met opdrachtjes (dienst vrije tijd). Daarnaast werden er ook een aantal webinars gegeven door de partners van het Huis van het Kind.

1.1.5.5 Het Kubus project

“De Kubus”: Het project wil de zelfredzaamheid van kinderen vergroten en ook een brug slaan tussen de gezinnen en de scholen. Het steunt op een sterke samenwerking tussen de scholen, het Welzijnshuis en vrijwilligers.

1 uurtje per week wordt er aan maximaal 8 leerlingen van het 1^{ste} of het 2^{de} leerjaar ondersteuning geboden door 2 vrijwilligers. Deze ondersteuning is voornamelijk gericht naar

de taal. In een rustige en gestructureerde omgeving ervoor zorgen dat deze kinderen hun schooltaken kunnen volbrengen alsook taalondersteuning krijgen aan de hand van spel.

Figuur 8: Overzicht KUBUS-ondersteuning van scholen

schooljaar 2017-2018	
GBS De Regenboog	maandag en donderdag, van 15.30 tot 17 u
VBS Mater Dei	dinsdag van 15.30 tot 17u
Hertog Jan	vrijdag van 16u tot 17u
schooljaar 2018-2019	
GBS De Regenboog	maandag en donderdag, van 15.30 tot 17 u
1 ^{ste} en 2 ^{de} leerjaar	
Hertog Jan	vrijdag van 16u tot 17u
schooljaar 2019-2020	
GBS De Regenboog	maandag en donderdag, van 15.30 tot 17 u
VBS Mater Dei	dinsdag van 15.30 tot 17u
Hertog Jan	vrijdag van 16u tot 17u
schooljaar 2019-2020	
GBS De Regenboog	dinsdag en donderdag, van 15.30 tot 17 u
VBS Mater Dei	donderdag van 15u45 tot 16u45
Hertog Jan	vrijdag van 15u30 tot 16u25

Op het einde van elk schooljaar worden zowel de leerlingen, ouders, grootouders alsook de vrijwilligers in de bloempjes gezet. Er wordt een leuke activiteit aangeboden waar de leerlingen en de vrijwilligers nog een laatste keer voor de zomervakantie tijd met elkaar doorbrengen. Deze prachtige namiddag wordt afgesloten met een receptie waar het Kubusdiploma wordt overhandigd samen met een geschenk voor tijdens de zomervakantie.

Omwille van corona is dit echter niet afgerond kunnen worden. De Kubus is daarom stopgezet in maart 2020.

Er is gezocht naar een alternatief om dit digitaal te kunnen opstarten maar hier werden geen vrijwilligers bereid voor gevonden. Daarom lag de focus hier op de heropstart voor het schooljaar 2020-2021. Niemand had kunnen vermoeden dat de coronacrisis nog zo lang zou aanslepen, waardoor het in oktober 2020 opnieuw niet mogelijk was om de Kubus op te starten.

1.1.5.6 Sintfeest 2020

In 2020 was het lang niet zeker of het Sintfeest zou kunnen plaatsvinden omwille van corona. De nodige voorbereidingen werden echter wel getroffen om het uiteindelijk digitaal te laten plaatsvinden.

De aankomst van de Sint werd eind november live gestreamd door de dienst vrije tijd.

Daarnaast heeft het Huis van het Kind in samenwerking met de Kiwanis een plan bedacht om ook hier de kwetsbare gezinnen niet in de kou te laten staan.



Er werd een extra geschenk aan huis gebracht bij de kinderen waarvan de ouders in begeleiding zijn bij de sociale dienst. Omwille van corona was het niet mogelijk om dit samen met Sinterklaas en de Kiwanis te volbrengen dus hebben de pakjespiet en de projectmedewerker van het Huis van het Kind deze dankbare taak volbracht. Wederom waren de kinderen enorm blij om deze verrassing te mogen ontvangen bij hen thuis.

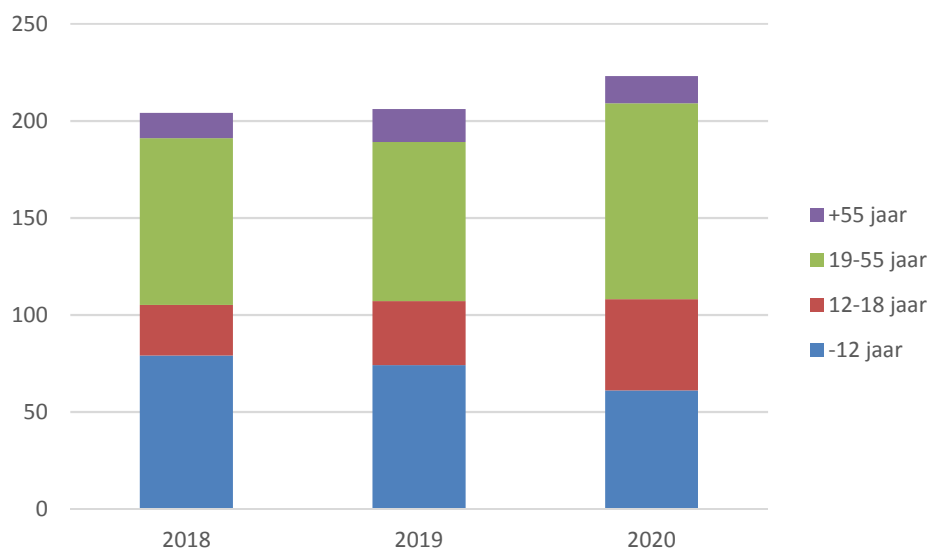
1.1.6 Drempels verlagen in vrije tijd

De gemeente en het Welzijnshuis stellen financiële middelen ter beschikking om de financiële drempel tot deelname aan vrijetijdsinitiatieven voor maatschappelijk kwetsbare inwoners te verlagen.

1.1.6.1 Vrijtijdspas

Sinds 1 januari 2017 wordt er gewerkt met een vrijtijdspas zodat de aanvrager en zijn/haar gezin kan deelnemen aan sociale, culturele en sportieve activiteiten. De pas zorgt voor een tegemoetkoming of automatische korting bij deze activiteiten, zodat het financieel mogelijk is om deel te nemen. De pas laat de aanvrager en zijn/haar gezin toe om tegen een verminderd tarief deel te nemen aan activiteiten van de gemeentelijke diensten of van het Welzijnshuis. Daarnaast kan er een tegemoetkoming worden ontvangen voor lidgelden, uitrusting of deelnamegeld van kampen georganiseerd door erkende Kortenbergs jeugd-, sport- en cultuurverenigingen en op een tussenkomst bij deelname aan vrijetijdsinitiatieven georganiseerd door externe partners. Er werd een duidelijk reglement afgesproken¹

Figuur 9: Aantal personen per leeftijdscategorie in gezinnen met een aanvaarde vrijtijdspas



1.1.6.2 Uitstap

Jaarlijks organiseert het Welzijnshuis samen met de gemeentelijke dienst vrijetijd een uitstap. Om op deze manier de doelgroep van de sociale dienst kennis te laten maken met het bredere vrijetijdsaanbod.

Omwille van de coronapandemie is deze jaarlijkse traditie niet kunnen doorgaan.

¹ Artikel 1: Afleveren van een vrijtijdspas

De aanvragen worden behandeld bij de sociale dienst van het Welzijnshuis. De aanvrager is cliënt bij het Welzijnshuis. De medewerker van de sociale dienst voert een sociaal onderzoek uit om na te gaan of de aanvrager in aanmerking komt voor een vrijtijdspas en tussenkomst waarvan sprake is in dit reglement.

De vrijtijdspas wordt afgeleverd per familie en per kalenderjaar.

Afhankelijk van het sociaal onderzoek kent de sociale dienst al dan niet een vrijtijdspas met 50% of 75% korting toe. De vrijtijdspas zal neutraal en discreet van lay-out zijn en zorgt voor de nodige autonomie van de cliënt.

Artikel 2: Vrijetijdsactiviteiten georganiseerd door de gemeente en het Welzijnshuis

Een deelnemer aan een door de gemeente georganiseerde vrijetijdsactiviteit, die beschikt over een vrijtijdspas, ontvangt onmiddellijke korting (50% of 75%) op het inschrijvingsgeld.

De lijst met het aanbod dat hiervoor in aanmerking komt, wordt toegevoegd aan dit besluit, is niet limitatief en kan aangepast worden indien nodig.

Artikel 3: Tussenkomst lidgelden en uitrusting van jeugd-, sport- en culturele verenigingen

Een deelnemer aan een vrijetijdsactiviteit, ingericht door een erkende Kortenbergse jeugd-, sport- of cultuurvereniging, en die beschikt over een vrijtijdspas, kan een tussenkomst in het lidgeld of de uitrusting ontvangen en dit met een maximum van 100 euro per persoon per jaar. De tussenkomst bedraagt 50% of 75% van de onkosten, overeenkomstig de toegekende vrijtijdspas.

1.1.7 De Alternatieve Kerstmarkt met een warm en sociaal hart: K. Wens

Veel evenementen werden afgelast door de verstrengde maatregelen. Anderen gingen digitaal door. Met K. wens wou het Welzijnshuis de inwoners een hart onder de riem steken en warmte verspreiden. K. wens stond voor 'Ik wens u...' of 'Kortenbergenst'. Er werd gevraagd een filmpje op te nemen met wens(en) voor de inwoners van Kortenbergen. Er werden 20 tal filmpjes verzameld en in een grote film vertoond tijdens kerstdag via de sociale media. De kwetsbare doelgroep, 117 gezinnen kreeg aan huis een enveloppe gestuurd met daarin de nodige info om deel te nemen. Hiervan heeft 1 gezin een boodschap ingestuurd.

Raamboodschappen in Kortenbergen

Vandaag is het sociaal leven heel beperkt en is wandelen een activiteit dat iedereen doet dezer dagen. Om wat meer uit ons kot te komen en een wandeling wat op te leuken werd er gevraagd om warme zinnen, gedichten en/of tekeningen aan te brengen op ramen aan de straatkant in Kortenbergen.

Voor de kwetsbare doelgroep, 117 gezinnen werden er markers aangekocht en samen met het led thee lichtje (breng licht naar Kortenbergen) in een enveloppe opgestuurd. De acties werden toegelicht in een begeleidingsbrief. We ontvingen 3 raamboodschappen via deze weg.

1.1.8 Boost vzw

Boost vzw werd in 2017 opgericht opdat kansengroepen participatief kunnen deelnemen aan overlegmomenten die hen ook aanbelangen.

Door corona heeft deze groep nog geen vorm gekregen. Het lijkt ons prioritair om daardoor de tijd te om een aantal zaken te onderzoeken. Wat is participeren? Wie is de kwetsbare doelgroep? Hoe kunnen zij tot participeren komen? Het is belangrijk om een goede basis te hebben voor er een constructieve groep kan gevormd waarmee we aan de slag kunnen gaan. Het participatiehoekje tijdens de voedselbedding werd een alternatief. Hier werd informatie uitgedeeld en de cliënten werden ook betrokken en bevroegd over aller handen thema's.

1.1.9 Project Wegwijs

Het project Wegwijs is gegroeid vanuit een noodzaak om nieuwkomers met een vreemde origine in de gemeente "wegwijs" te maken. De vrijwilligers helpen de nieuwkomers door hen een eerste keer te begeleiden naar de huisarts, de winkel, de post, de bus, ... of ze geven uitleg over het sorteren van afval, de wekelijkse markt op donderdag, de gemeentelijke diensten, ... Hun rol als "buddy" binnen het gezin wordt ook op sociaal-emotioneel vlak erg gewaardeerd.

In 2020 waren er 5 vrijwilligers actief aan de slag. Zij boden een helpende hand bij 5 verschillende gezinnen, zowel binnen het lokaal opvang initiatief als erbuiten. De gezinnen die niet in het LOI verblijven zijn meestal ex-LOI gezinnen die zich binnen onze gemeente hebben kunnen vestigen.

De gepresterde uren per vrijwilliger variëren sterk. We zouden gemiddeld kunnen zeggen dat elke vrijwilliger ongeveer 1u per week tijd besteed aan het project wegwijs. De daling met 50 % is te wijten aan de coronamaatregelen waarbij de vrijwilligers niet meer aan huis bij de gezinnen konden langs gaan.

Door de corona maatregelen konden de voorziene trimestriële vergaderingen niet doorgaan. De opstart van digitale vergaderingen verliep moeizaam.

1.1.10 Project Huiswijs

Het project Huiswijs werd in 2018 opgestart omdat de huisvestingsproblematiek steeds sterker naar boven komt binnen het cliënteel van het Welzijnshuis.

In 2020 waren er binnen het project Huiswijs drie vrijwilligsters actief. Er werd geopteerd om een beurtrol te handhaven waarbinnen er telkens twee vrijwilligsters op dinsdagnamiddag (13 – 16u) aanwezig kunnen zijn, dit naargelang beschikbaarheid van de vrijwilligsters. Door de coronapandemie hebben we de beslissing genomen om dit project on hold te zetten. We hopen in 2021 opnieuw van start te kunnen gaan met dit project.

1.1.11 Geschenkdoo's eindejaar voor de cliënten sociale dienst

Tijdens de feestperiode slagen de sociale dienst en de Lions Club Kortenberg de handen in elkaar om de personen uit kwetsbare situaties een extratje te geven tijdens deze speciale periode.

Ook in 2020 werd ervoor gezorgd dat 114 gezinnen een op maat samengesteld pakket aan huis geleverd kregen. Dit pakket was gevuld met onder andere voeding, verzorging en schoonmaakproducten, speelgoed, geschenkbond van de Kapstok, en speelgoed.

De producten werden aangekocht en verdeeld in pakketten door de Lions Club.

De sociale dienst verdeelde de pakketten aan huis.

1.1.12 Een warme boodschap tijdens het bijzonder jaar 2020

Iedereen zal zich het jaar 2020 herinneren als het jaar waar het virus corona zeer aanwezig was in onze samenleving. We zochten allemaal naar alternatieve bezigheden en naar een manier om toch maar het zo belangrijke sociale contact niet te hoeven missen.

De sociale dienst heeft in volle coronapandemie aan al haar gekende personen een warme boodschap per post toegestuurd. Gewoon om te laten weten... we zijn er ook voor jullie in deze moeilijke tijden.



Heel de sociale dienst zorgde tijdens heel de coronapandemie dat we zo toegankelijk en beschikbaar mogelijk waren voor de meeste kwetsbare onder de bevolking. Hiervoor kregen we al snel de spatschermen en beschermmateriaal zodanig dat we opnieuw de personen fysiek



konden ontvangen.

Samen met andere gemeentelijke diensten stak ook de sociale dienst mee de handen uit de mouwen om er mede voor te zorgen dat heel de bevolking van Kortenberg zijn/haar gratis mondkemper in de brievenbus kreeg.

Voor de kwetsbare bevolking kregen we dankzij een subsidie ontvangen vanuit de POD de mogelijkheid om voor elke persoon een bescherm pakket samen te stellen. Dit pakket bestond uit mondkemper, handgel, wegwerpzakdoekjes en handzeep.



1.1.13 Outreachend werk

Dit is een initiatief in het kader van het project armoedebestrijding, strijd tegen onderbescherming.

Cijfers:

Er werd in 2020 door de outreachend werker van het Welzijnshuis een rechtenuitputting en integraal huisbezoek gedaan bij 37 inwoners van Kortenberg.

Actie?	Aantal
Rechten waren reeds volledig uitgeput/ geen actie kunnen doen	0
Rechten waren reeds uitgeput, maar hebben we nieuwe informatie ontvangen	0
Rechten waren reeds uitgeput, maar heb wel belangrijke doorverwijzing gedaan	0
Rechten waren reeds uitgeput, maar heb wel hulp aan huis opgestart	7
Huisbezoek afgewezen	0
Rechten waren nog niet uitgeput	30

In de meeste gevallen was het recht op verhoogde tegemoetkoming (en de bijhorende voordelen zoals sociale correctief Diftar, sociaal telefoontarief,...) niet uitgeput. Ook waren er veel inwoners niet op de hoogte van het recht op het Zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden (de vroegere Vlaamse zorgpremie) en de gemeentelijke mantelzorgpremie. In de meeste gevallen moesten er meerdere huisbezoeken gebeuren alvorens de rechten volledig uitgeput werden.

➔ De rechten die veelal nog niet waren uitgeput:

- 1) recht op verhoogde tegemoetkoming
- 2) zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden
- 3) gemeentelijke mantelzorgpremie

➔ De diensten die het vaakst opgestart werden tijdens de huisbezoeken 90+:

- 1) poetshulp
- 2) maaltijden aan huis

In de toekomst hopen we dat het werken rond rechtenuitputting (werken rond onderbescherming) integraal wordt gemaakt. Dat elke medewerker van het Welzijnshuis meer oog zal hebben voor het werken rond onderbescherming.

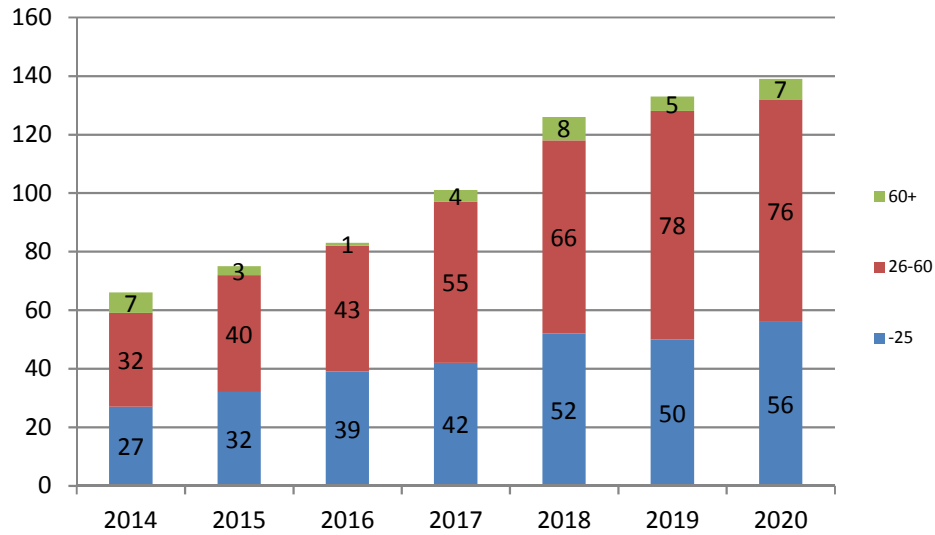
Binnen het nieuwe en in januari 2021 goedgekeurde organogram van het Welzijnshuis wordt een “maatschappelijk werker Zorg” voorzien.

Deze persoon zal de trekker zijn van het outreachende werk binnen het welzijnshuis. Daar waar een maatschappelijk werker Buurtgerichte Zorg vooral buurten gaat aanspreken en in die buurten noden zal detecteren, zal de maatschappelijk werker Zorg een meer individualistische benadering hebben. Wij hopen in 2021 de functie van maatschappelijk werker Zorg te kunnen activeren.

1.2 Financiële steun

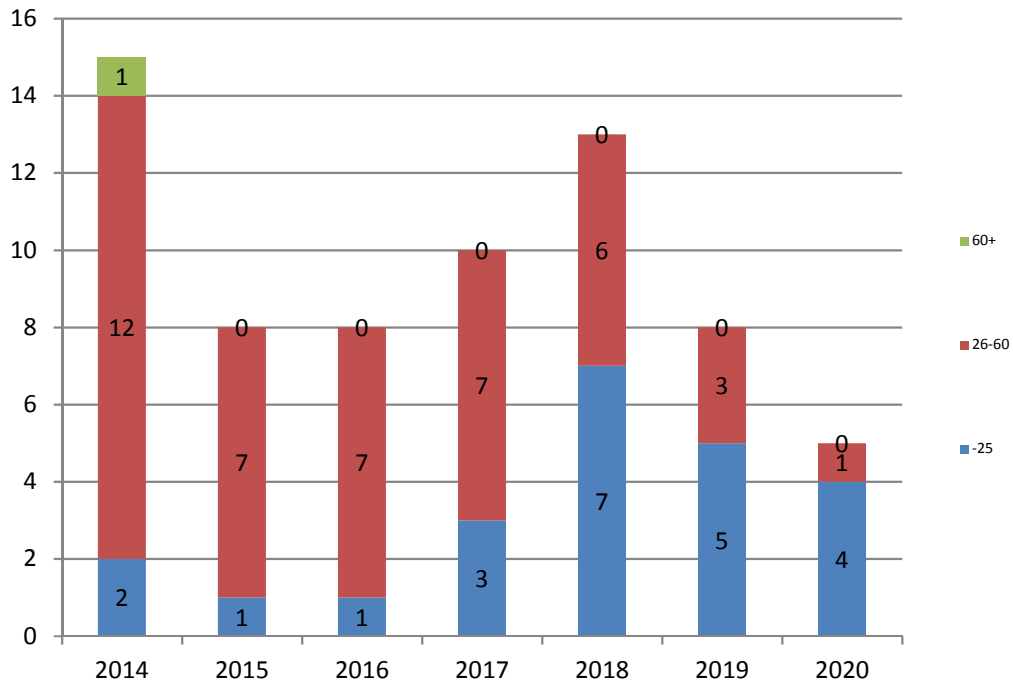
1.2.1 Leefloon

Figuur 10: Evolutie verdeling over de leeftijdscategorieën van de leefloners



1.2.2 Verzoekers om internationale bescherming en “geregulariseerden”

Figuur 11: Evolutie van de verdeling over de verschillende leeftijdscategorieën bij de verzoekers om internationale bescherming

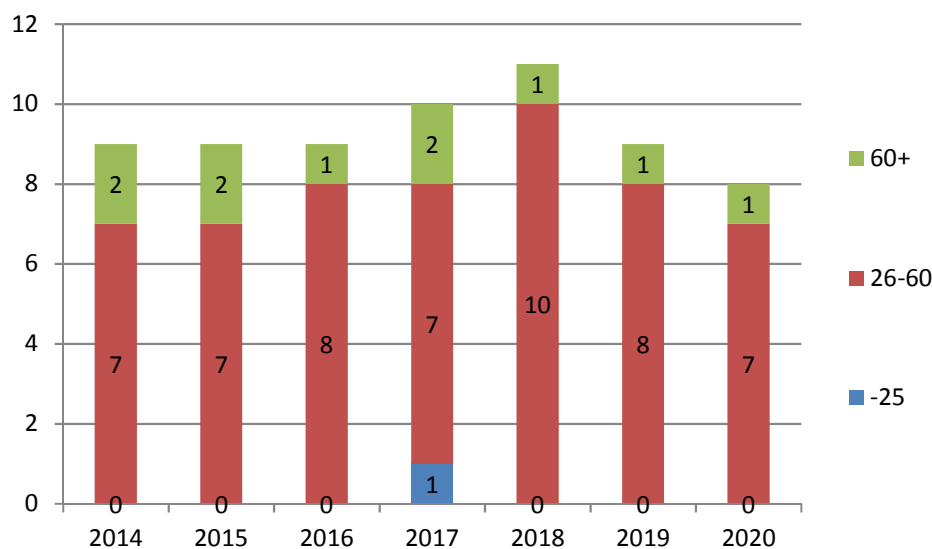


1.2.3 Maandelijks bijkomende financiële steun²

Sommige cliënten hebben onvoldoende financiële middelen om al hun vaste kosten te betalen. Zij kunnen dan een aanvraag indienen om een maandelijkse bijkomende financiële steun te ontvangen volgens een richtingsbarema dat berekend werd door onze sociale dienst. Er wordt dan een sociaal en financieel onderzoek gedaan. Dit betekent dat er wordt nagegaan of zij al hun rechten op inkomsten hebben uitgeput. Als daarna blijkt dat zij over onvoldoende bestaansmiddelen beschikken om een menswaardig leven te leiden kan er een bijkomende financiële steun toegekend worden.

Hoge gezondheidskosten en huisvestingskosten zijn vaak de oorzaak van de financiële tekorten van de cliënten.

Figuur 12: Evolutie van het aantal cliënten maandelijkse bijkomende steun volgens richtingsbarema verdeeld over de leeftijds categorieën



1.2.4 Verwarmingstoelage

² Mensen die er niet in slagen hun maandelijkse vaste kosten te betalen, kunnen een aanvraag indienen voor bijkomende maandelijkse steun.

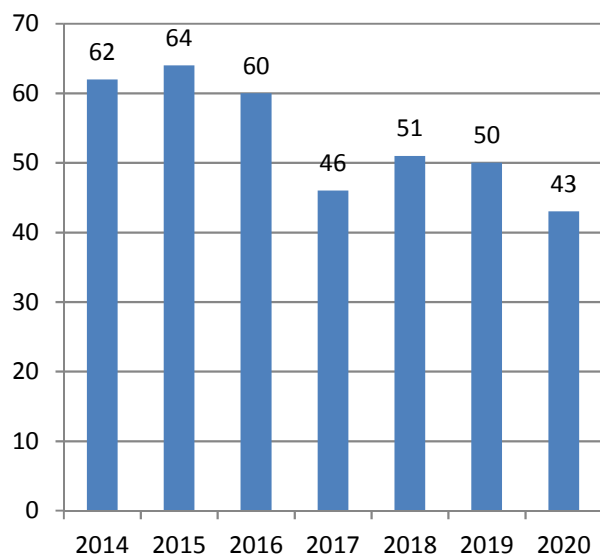
Deze steun kan enkel aangevraagd worden door de inwoners van Kortenberg en is niet van toepassing voor de asielzoekers of geregulariseerden behoudens in uitzonderlijke situaties bijvoorbeeld bij opname in een rusthuis, uitzonderlijk hoge medische kosten die niet terugbetaalbaar zijn, ...

Deze steunverlening wordt berekend op basis van het richtingsbarema dat opgenomen werd in de “princiële gedragslijnen”, die opgesteld zijn door het Welzijnshuis Kortenberg en jaarlijks geëvalueerd worden en indien nodig bijgesteld.

De berekening gebeurt rekening houdend met een aantal vaste uitgaven zoals huishuur, elektriciteit, verwarming, water, brandverzekering en medische kosten. Daarnaast wordt er per categorie een minimumbudget per maand voor variabele kosten berekend. Deze uitgaven worden vergeleken met het maandelijkse inkomen.

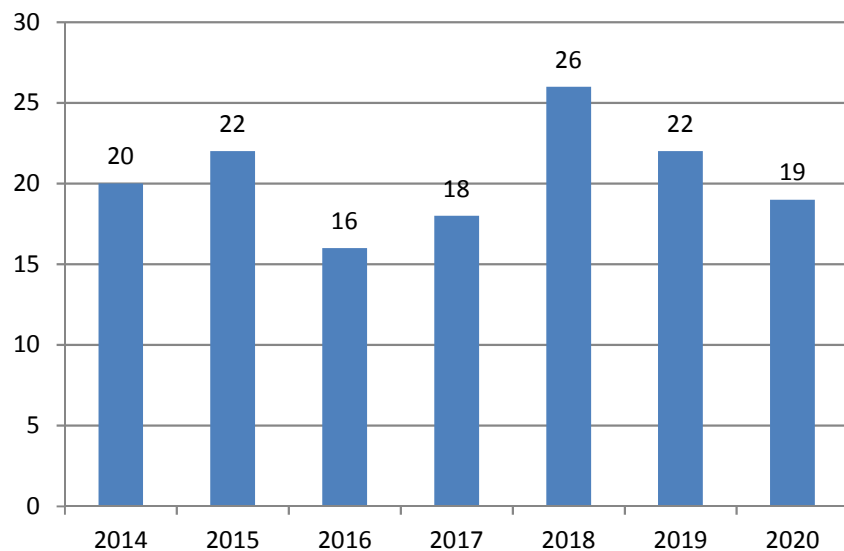
Indien de inkomsten lager liggen, kan het Comité een maandelijkse financiële steun toestaan. Bij het toekennen van deze steun zal samen met de betrokkene een stappenplan worden uitgestippeld om het beschikbare inkomen in de mate van het mogelijke te verhogen door bijscholing, PWA-werk, tewerkstelling, aanvraag tegemoetkoming gehandicapten, zorgkas, verhuis naar een goedkopere woning,...

Figuur 13: Evolutie van het aantal toegekende verwarmingstoelages



1.2.5 Steun voor socio-culturele ontplooiing “pretcheque”

Figuur 14: Evolutie van het aantal gezinnen die gebruik maken van subsidie voor socio-culturele participatie



Deze financiële middelen worden ingezet om de sociale participatie en culturele en sportieve ontplooiing van de cliënten te bevorderen. De middelen worden besteed aan zwemtickets, toegangstickets voor culturele en sociale evenementen, lidgelden van sportclubs en verenigingen, vakantiecampen, schooluitstappen ...

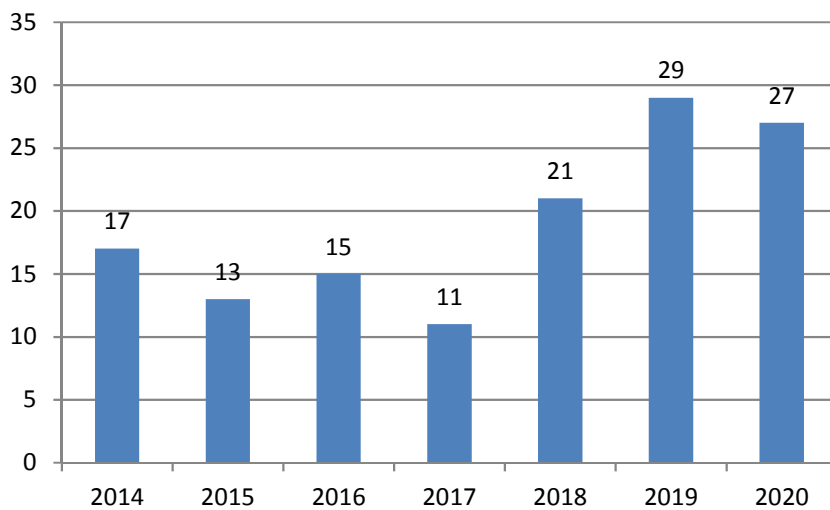
Elke cliënt heeft recht op een bedrag van 50 euro per gezinslid per jaar, zolang er middelen ter beschikking zijn.

1.2.6 Kinderarmoede

Sinds 2010 wordt er door de Pod Maatschappelijke Integratie ook een extra-som vrijgemaakt voor de bestrijding van de kinderarmoede. Het dient om de maatschappelijke integratie van kinderen van cliënten te bevorderen via tussenkomsten in schoolboeken, bijlessen, brillen , ...

Elke cliënt heeft recht op een bedrag van 50 euro per gezinslid per jaar, zolang er middelen ter beschikking zijn.

Figuur 15: Evolutie van het aantal cliënten die gebruik maken van subsidie kinderarmoede



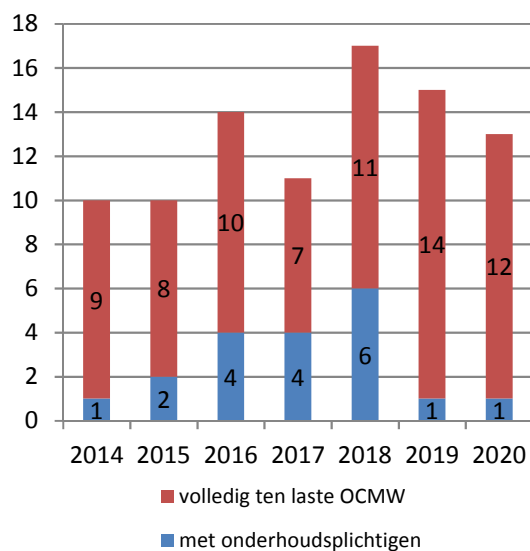
1.2.7 Verblijfskosten in woonzorgcentra (WZC)

Het aantal cliënten ten laste van het Welzijnshuis is in 2020 gedaald van 15 naar 13. Er zijn een aantal mensen overleden maar in de plaats daarvan is er 1 nieuwe cliënt bijgekomen.

Van de 13 cliëntsystemen is er slechts 1 met een tussenkomst vanwege onderhoudsplichtigen. De verklaring hiervoor ligt in het feit dat een aantal van de kinderen van de bejaarden hun inkomsten zijn gedaald doordat zij op pensioen zijn gegaan.

Andere verklaring van het feit dat er geen onderhoudsplichtigen zijn, zijn de bejaarden die geen kinderen hebben indien er al verscheidene jaren geen contact meer is van de kinderen met hun bejaarde vader of moeder.

Figuur 16: Evolutie van het aantal dossiers voor bewoners WZC waarbij het Welzijnshuis tussenkwam in de kosten



Er waren ook 2 dossiers waar er wel een betalingsverbintenis werd afgeleverd maar er geen betalingen zijn gebeurd. Die facturen worden integraal betaald aan het woonzorgcentrum met de beschikbare gelden en inkomsten van de bejaarde persoon. Die zijn niet meegeteld in de bovenstaande grafiek,

2 Dienst schuldbemiddeling

In 2015 werden de eerste stappen gezet naar een samenwerking met het CAW BIZ-project (Budget in zicht) en werd er gestart met het aanbieden van budgetplanners van het Vlaams Centrum Schuldenlast. In 2016 kreeg deze samenwerking concreter vorm door een groepswerking te organiseren waaraan gemiddeld een 6-tal personen deelnamen gedurende 8 sessies. Deze groepswerking werd geëvalueerd in het voorjaar van 2017.

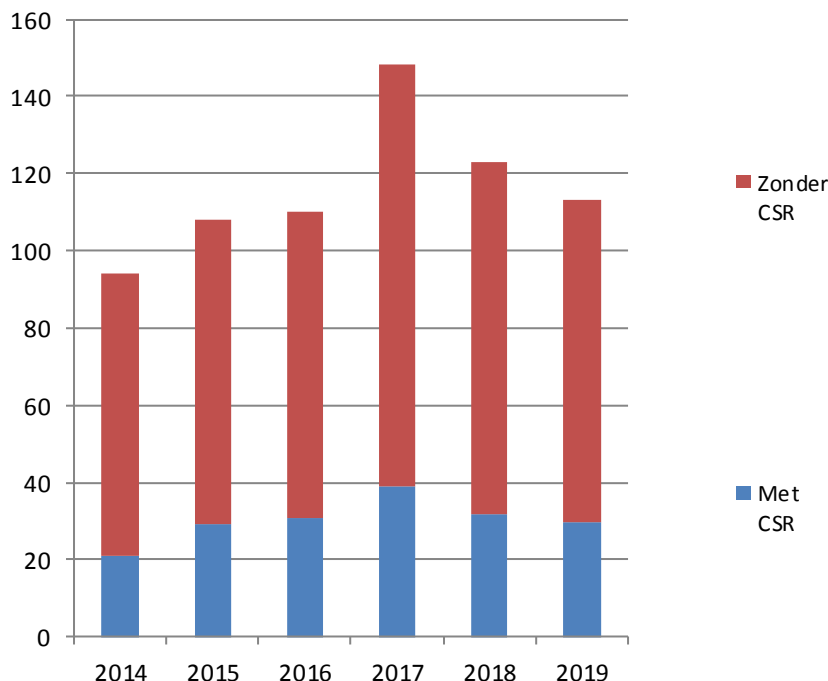
Er werden door het CAW ook individuele trajecten aan huis opgestart in het kader van de afbouw van budgetbeheer. Deze lopen nog steeds door, voor sommige cliënten worden ze afgerond en soms worden er nieuwe begeleidingen opgestart.

In het najaar van 2019 zou er opnieuw een groepswerking georganiseerd worden, maar die werd verplaatst naar het najaar van 2020 en is uiteindelijk door Corona niet doorgegaan.

Viermaal per jaar worden de dossiers budgetbeheer besproken op een screening en geëvalueerd.

Er wordt aandachtig bekeken hoe lang een dossier budgetbeheer reeds lopende is en indien mogelijk wordt er getracht een aantal dossiers verder af te bouwen door in te stappen in het BIZ-project, mensen die er zelf aan toe zijn om hun budgetbeheer af te bouwen, over te stappen naar bewindvoering, ...

Figuur 17: Evolutie van de aard van budgetbegeleiding met en zonder collectieve schuldenregeling



In 2020 zijn er 115 dossiers schuldbemiddeling tegenover 113 in 2019, nagenoeg gelijklopend dus.

3 Tewerkstelling

De wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie streeft naar een maximale integratie en participatie aan het maatschappelijk leven voor iedere persoon. De nadruk komt te liggen op de re-integratie van de leefloongerechtigden, waarbij men iedereen in staat wil stellen om integraal deel uit te maken van de maatschappij. Activering kreeg hierin een zeer belangrijke plaats en is een zeer ruim begrip. Dit is zichtbaar in de instrumenten die ter beschikking gesteld worden door het OCMW om deze maatschappelijke integratie te realiseren, voorbeeld het GPMI en de tewerkstelling via art. 60§7.

Voor het Welzijnshuis van Kortenberg omvat activering volgende deelaspecten: zorg en hulpverlening, taalactivering, sociale activering, arbeidsactivering, arbeidstoeleiding, arbeidsklaar en nazorg. De cliënten die een financieel steundossier lopen hebben bij het Welzijnshuis van Kortenberg komen in aanmerking voor een activeringstraject vanuit het Welzijnshuis. De begeleiding, verdere afspraken rond opvolging worden in dit geval beschreven in een GPMI.

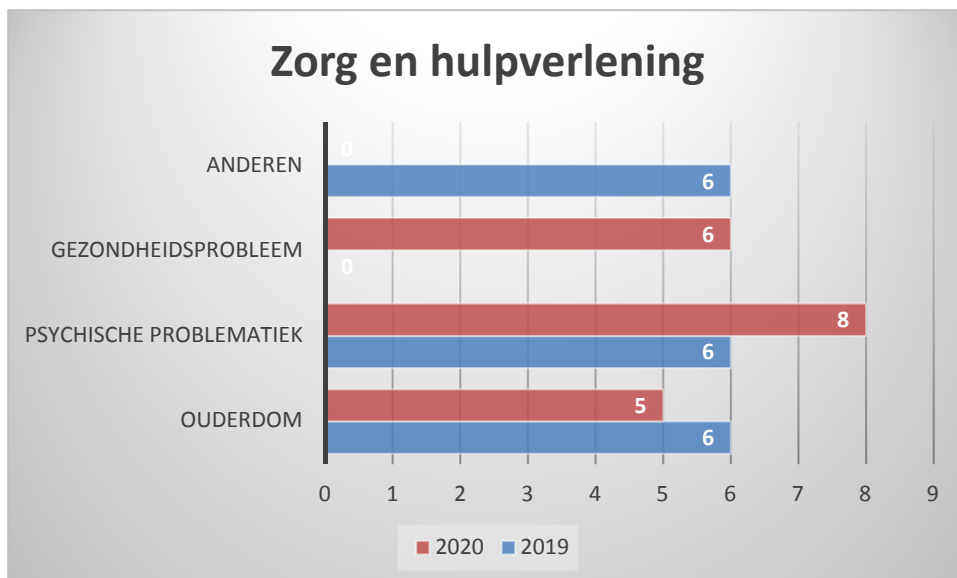
Het overige gedeelte wordt doorverwezen naar VDAB. Bepaalde andere cliënten kunnen in aanmerking komen, maar hierbij is het geen verplichting tot ondersteuning. Bijvoorbeeld een persoon in budgetbeheer met een invaliditeitsuitkering kan baat hebben met sociale activering zoals vrijwilligerswerk,.... De nadruk ligt op duurzame tewerkstelling, maar ook op opleiding. Toegang tot betaald werk is immers een van de meest zekere manieren om zelfstandigheid te verwerven binnen onze maatschappij.

Het aantal per fase is steeds in beweging. Het gaat om cliënten die op hun maat een activeringstraject volgen. Dus er werd in oktober 2020 een foto gemaakt van de aantallen per fase.

3.1 Zorg en hulpverlening

Niet al ons cliënteel heeft direct het potentieel om door te stromen naar de reguliere arbeidsmarkt. Er kan pas aan activering gewerkt worden eens de cliënt klaar is voor een activeringsproces. Indien de cliënt met andere zaken bezig is, is het noodzakelijk eerst deze elementen aan te pakken. Bijvoorbeeld de cliënt heeft een verslavingsproblematiek dan is het belangrijk deze eerst aan te pakken en eventueel een opname te regelen.

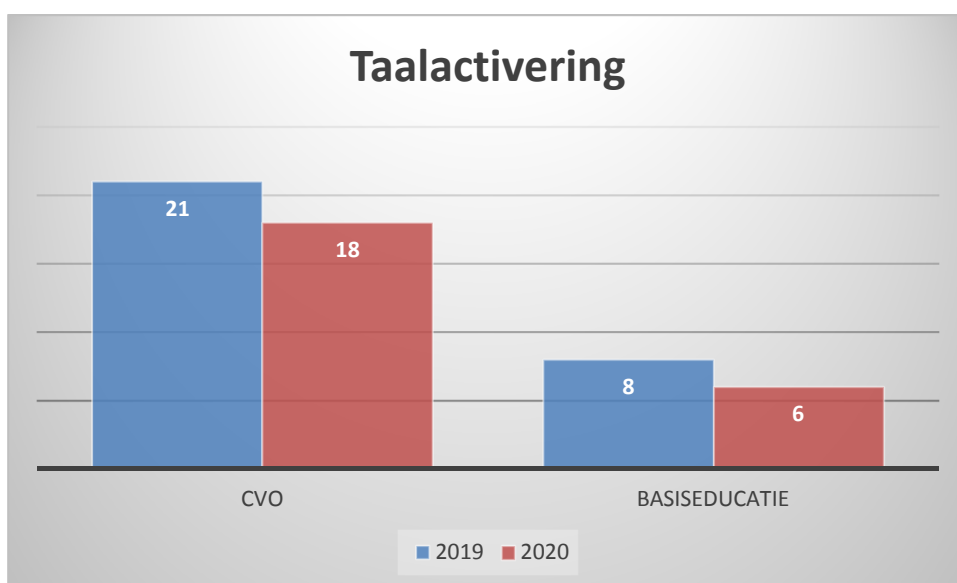
Tijdens deze fase tracht de maatschappelijk werker de randvoorwaarden voor tewerkstelling (kinderopvang, mobiliteit, ...) op te volgen en bij te sturen.



Ouderdom, psychische problematiek en gezondheidsproblemen zijn de drie meest voorkomende randvoorwaarden om in deze fase onder gebracht te worden. In vergelijking met het jaar 2019 zijn de twee randvoorwaarden (psychische problematiek en gezondheidsprobleem) gestegen .

3.2 Taalactivering

De leefloongerechtigde cliënten en de cliënten die een steun van het Welzijnshuis ontvangen worden gestimuleerd om Nederlands te leren. Het Welzijnshuis Kortenberg ziet de Nederlandse taal als een competentie. Het Nederlands leren kan onderdeel uitmaken van het ruimere activeringstraject van betrokkene. Een niveau 1.2 is hulpzaam in hun activeringstraject. Er zijn uitzonderingen hierop mogelijk zoals een ICT'er met goede kennis van het Engels en waar de voertaal op zijn werk Engels is hoeft geen 1.2 behaald te hebben om zijn traject aan te vatten.

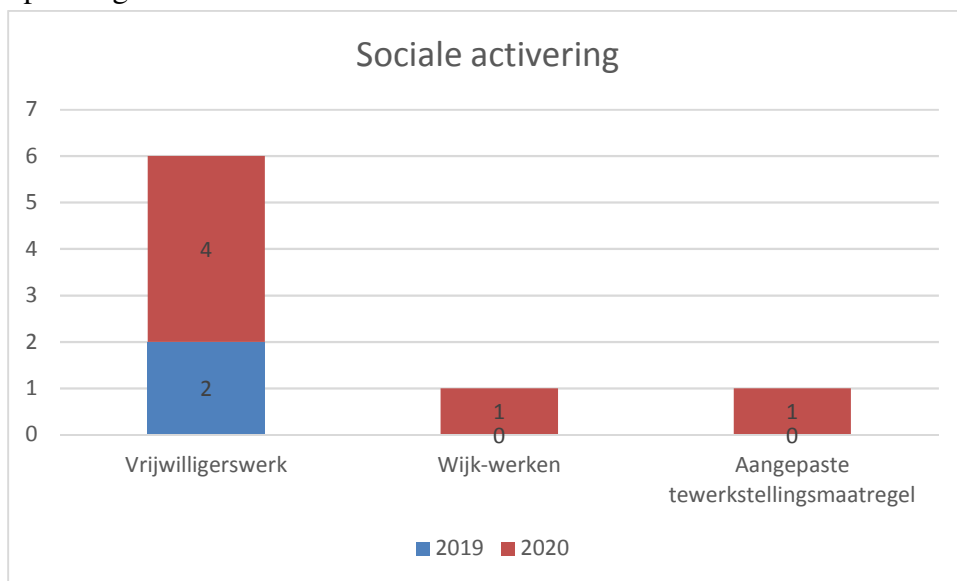


Het aantal cliënten in deze fase is gedaald. Door de coronamaatregelen werden veel Nederlandse lessen geannuleerd. Pas in het najaar 2020 werden verschillende lessen digitaal opgestart.

In het jaar 2020 bevond de helft van de cliënten (12) in hun eerste niveau van het Nederlands.

3.3 Sociale activering

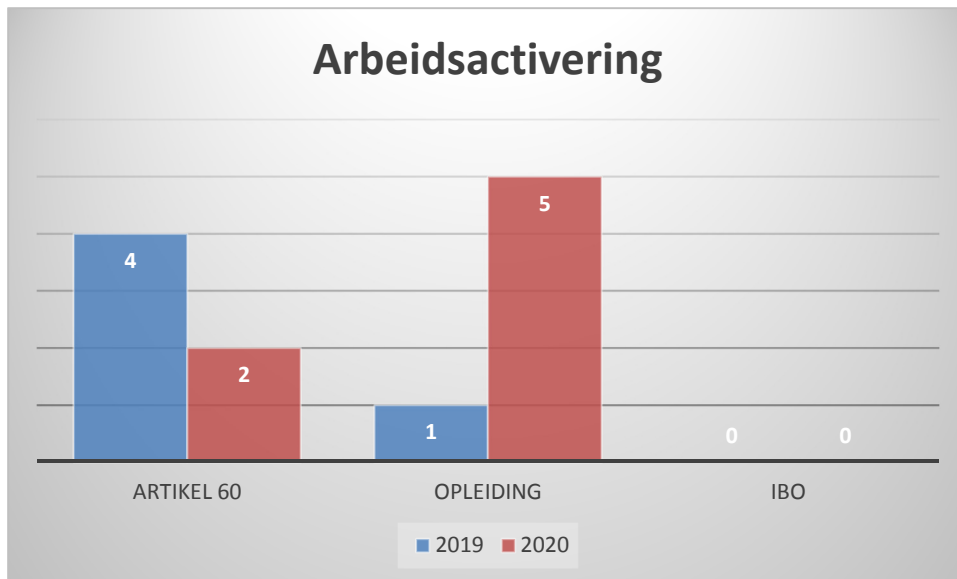
Sociale activering dient als tussenstap indien de cliënt weinig werkervaring heeft of hij nog niet in de mogelijkheid is om actief ingezet te worden op de arbeidsmarkt omwille van een problematiek, gezondheidstoestand,... Tijdens de sociale activering kunnen werkattitudes, vaardigheden,... aangeleerd worden waardoor de cliënt verdere stappen kan zetten op de arbeidsmarkt. Nadien kan een inschatting gemaakt worden voor het al dan niet volgen van een opleiding.



Het aantal cliënten in de fase sociale activering heeft een stijging (stijging van 2 naar 6 cliënten). Een verklaring hiervoor kan liggen aan de verduidelijking van deze fase.

3.4 Arbeidsactivering

Bepaalde cliënten hebben nog niet alle vaardigheden en attitudes om op de reguliere arbeidsmarkt te starten. Er werd gewerkt aan de randvoorwaarden. Ze zijn klaar om geactiveerd te worden naar arbeid, maar er ontbreken nog enkele vaardigheden,... Arbeidsactivering wil de kwaliteiten van de cliënten versterken en hun verdere vaardigheden aanleren om nadien door te stromen naar een hogere stap in hun activeringstraject. De mogelijkheden zijn TWE (beroepsverkennde stage, art. 60 en Werkervaringsstage), opleiding of vorming.



Dit aantal van cliënten blijft stabiel.

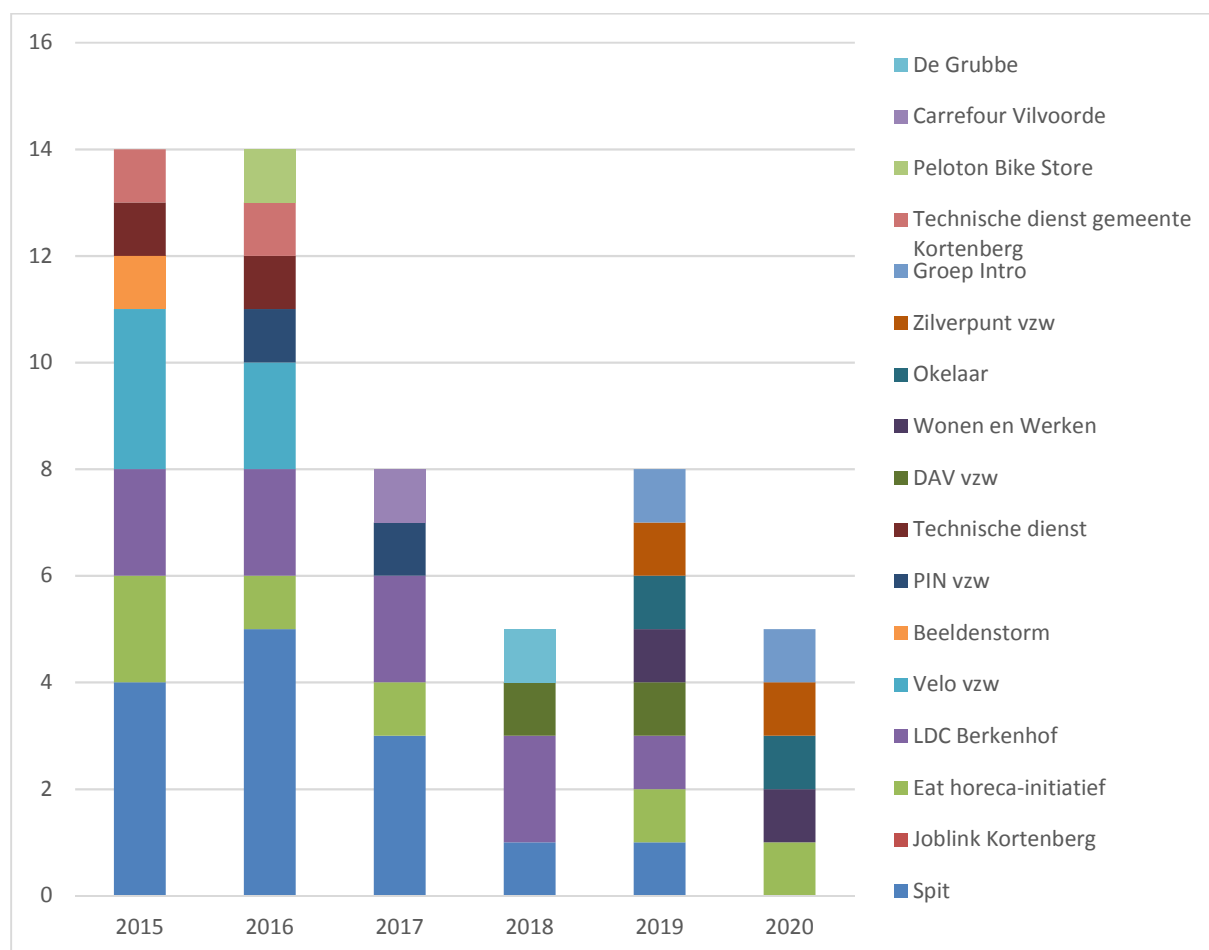
3.4.1 Art. 60 §7 van de OCMW-wet

Het Welzijnshuis had in 2020 een samenwerking met:

- Eat horeca initiatief/ Great vzw Restobel
- Wonen en Werken
- CVBA-SO De Okelaar
- Zilverpunt vzw
- Groep Intro

In 2020 blijft het totaal aantal tewerkstellingen gestagneerd op 5.

Figuur 18: Evolutie van het aantal tewerkstellingen art.60§7 en de plaats van tewerkstelling

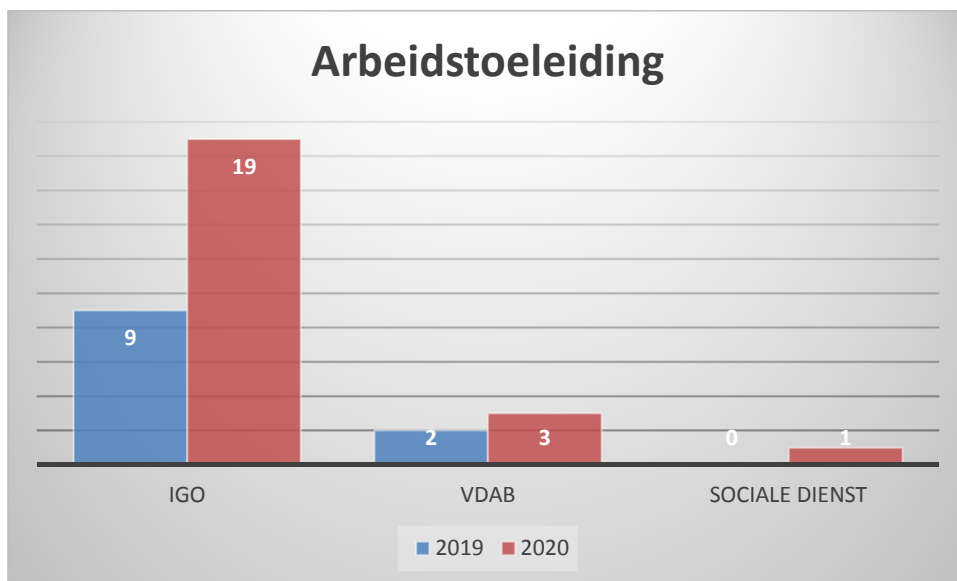


In totaal waren er 5 tewerkstellingen art.60§7. Er werden doorheen het jaar 2020 geen nieuwe tewerkstellingen opgestart. Twee tewerkstellingen werden negatief stopgezet, steeds in wederzijds overleg. Eén tewerkstelling werd doorgegeven aan een ander OCMW wegens een verhuis. Twee tewerkstellingen werden positief beëindigd. Zij hebben voldoende arbeidsdagen opgebouwd en hebben competenties om naar de reguliere arbeidsmarkt. De cliënten in een tewerkstelling art.60§7 konden door de coronamaatregelen en de eerste lock down niet werken. Hierdoor ontvingen zij een tijdelijk werkloosheidsuitkering. De meesten konden in de maand juni 2020 hun tewerkstelling terug starten. In de vaststelling van oktober 2020 werd er een daling van cliënten voor een artikel 60 tewerkstelling opgemerkt (een daling van 5 naar 2 cliënten). Dit komt door de coronamaatregelen waardoor nieuwe werkgevers/organisaties gesloten werden of beperkt werden in hun werking. Hierdoor kon er geen nieuwe tewerkstelling art.60§7 worden opgestart.

3.5 Arbeidstoeleiding

Arbeidstoeleiding is bedoeld voor cliënten die ondersteuning nodig hebben in hun activeringstraject of in de zoektocht naar een arbeid.

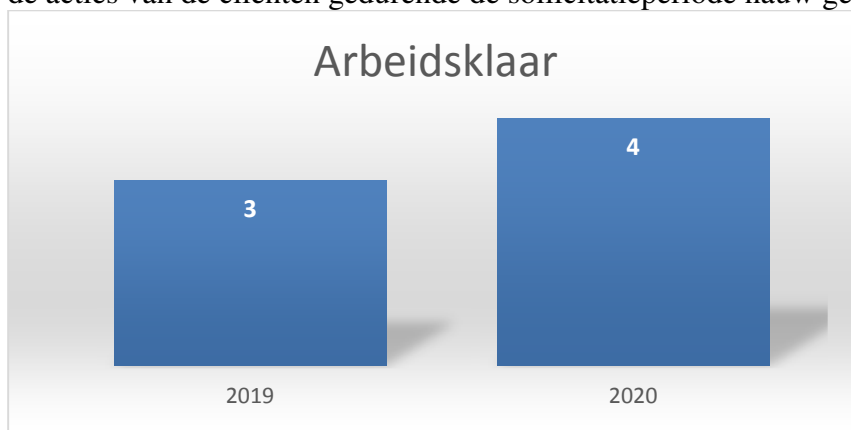
Het aantal cliënten in de fase arbeidstoeleiding heeft een stijging (stijging van 11 naar 23 cliënten). Een verklaring hiervoor kan liggen aan de verduidelijking van deze fase. Door de samenwerking met IGO (sinds januari 2016) begeleiden zij de cliënten in hun activeringstraject en/of ondersteunen zij in het zoeken naar werk aan de hand van tewerkstellingsmaatregelen en sollicitatietips. Deze cliënten hebben nog nood aan ondersteuning bij het opstellen van een CV, motivatiebrief,... De arbeidstrajectbegeleider van IGO is gedurende één dag per week ingeschakeld. Cliënten die financiële steun krijgen zijn prioritair doelgroep, in tweede orde kunnen ook langdurig uitkeringsgerechtigde werklozen worden doorverwezen die bijvoorbeeld schuldhulpverlening krijgen op het Welzijnshuis. Aanvullend wordt het opgenomen door de maatschappelijk werkster activering. De werking werd door corona aangepast. Cliënten werden door de arbeidstrajectbegeleider telefonisch opgevolgd.



In 2020 deed zij 19 begeleidingen. Per dag kan zij maximum 12 personen zien. Gemiddeld duurt een begeleiding 3 maanden (in geval van wekelijkse begeleiding).

3.6 Arbeidsklaar

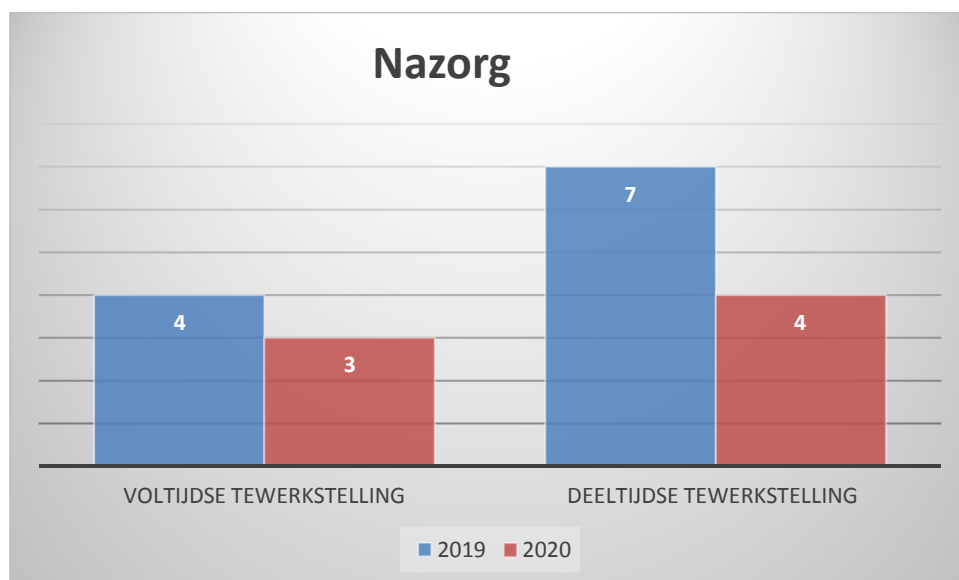
Arbeid is bedoeld voor cliënten die in staat zijn te werken. Ze hebben geen extra ondersteuning nodig. Ze kunnen zelfstandig op zoek gaan naar werk. Het Welzijnshuis volgt de acties van de cliënten gedurende de sollicitatieperiode nauw gelet op.



De aantal van cliënten in deze fase blijft stabiel. De meeste cliënten hebben meer ondersteuning nodig in hun zoektocht naar tewerkstelling. Hierdoor komen zij terecht in de fase arbeidstoeleiding.

3.7 Nazorg

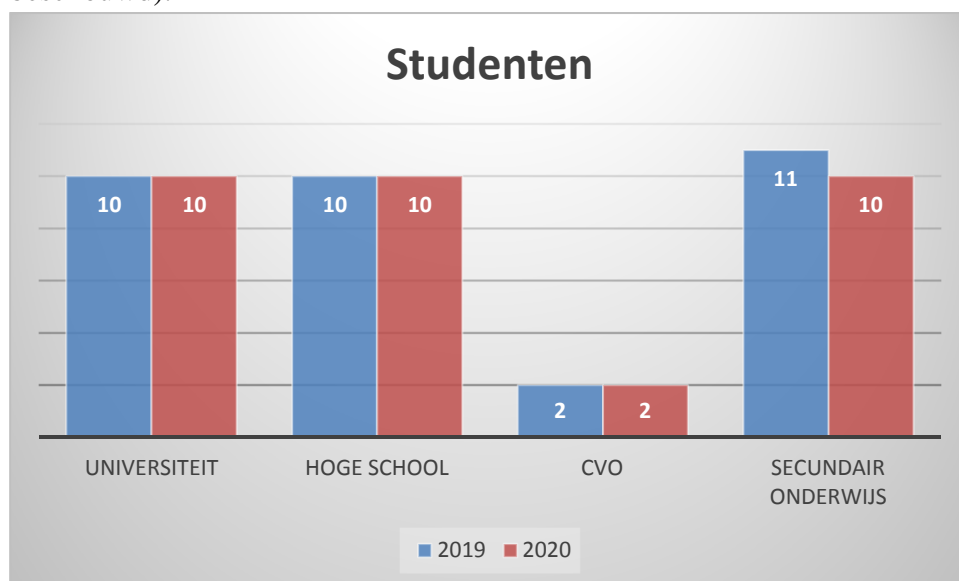
Nazorg is gericht op de opvolging tijdens de tewerkstelling. Het Welzijnshuis zorgt ervoor dat de cliënten aan het werk blijven dit via een telefonisch opvolging.



Het aantal cliënten in de fase nazorg heeft een lichte daling (daling van 11 naar 7 cliënten). De daling kan verklaard worden doordat de cliënten geen recht op leefloon hebben door hun tewerkstelling.

3.8 Studenten

Studenten zijn cliënten die zijn ingeschreven aan het onderwijs, met verschillende types: universiteit, secundair en hoge school (of CVO, wanneer de cliënt als student wordt beschouwd).



Het aantal van de cliënten in deze fase blijft stabiel. Dit komt voornamelijk doordat het onderwijs een langere duur heeft (3 jaar of langer).

4 Vrijwilligerswerking

De inzet van vrijwilligers van het Welzijnshuis

De vrijwilligers van het Welzijnshuis worden in verschillende deelwerkingen/projecten van het Welzijnshuis ingezet:

- **Minder Mobielen Centrale:** mensen met de auto vervoeren van en naar bv. de kaartnamiddag, de Noah, de dokter, het ziekenhuis, ...
- **3070 Mobiel:** dankzij 3070 Mobiel (een mini-busje) worden inwoners van Kortenbergt naar gezamenlijke activiteiten vervoerd.
- **Dienstencentrum:** ontmoetingsactiviteiten en animatie opzetten en ondersteunen
- **Dorpsrestaurant Kortenbergt en Erps-Kwerps:** warme maaltijden opdienen
- **Tweedehandswinkel De Kapstok:** de winkel beheren en openhouden
- **Het Magazijn:** het magazijn beheren
- **Project De Kubus:** lagere schoolkinderen (uit de 1^e graad) naschools begeleiden en taal stimuleren
- **Project Huiswijs:** dankzij project Huiswijs zoeken vrijwilligers mee naar geschikte huisvesting voor de cliënten van het Welzijnshuis. Momenteel zijn 2 vrijwilligers voor Huiswijs actief.
- **Project Wegwijs:** helpen bij de integratie van anderstalige nieuwkomers in Kortenbergt
- **Zorgnetwerk 'Buren voor Buren':** zorgbehoevende en/of eenzame inwoners een bezoekje brengen of helpen met kleine taakjes uit het dagelijkse leven, verjaardagsbezoekjes brengen aan de 90-jarigen,...
- **De Oefenklas:** extra oefeningen uit de Nederlandse les geven aan anderstalige volwassenen
- **Café Combinne:** een interculturele praatgroep Nederlands verzorgen voor anderstalige inwoners
- **Oefenklas Nederlandse taal:** een extra oefenmoment voor anderstalige inwoners
- **Psycho-sociale hulpverlening:** Tijdens een ramp of crisis worden vrijwilligers ingeschakeld in een netwerk van psychosociale medewerkers, onder leiding van de hoofdcoördinator PSH. De vrijwilligers staan in voor verschillende opdrachten (bv.: opvang, eventueel vervoer en registratie van niet-gewonden).
- **Voedselbedeling:** elke dinsdagnamiddag vindt de voedselbedeling plaats. De vrijwilligers die het voedsel bedelen zijn cliënten van het Welzijnshuis (cliënten met een leefloon). Daarnaast is er ook een chauffeur actief en een vrijwilligster die de administratie ondersteunt.

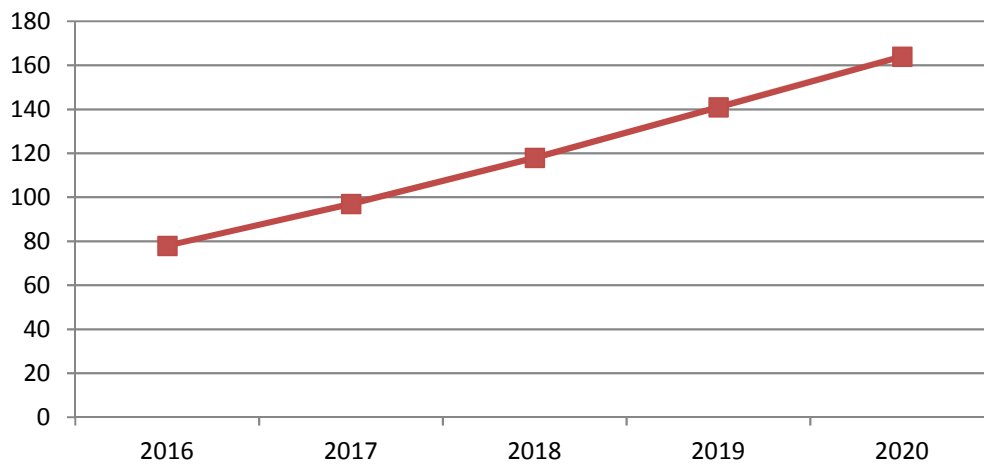
Omwiller van COVID-19 en de strenge coronamaatregelen werden bepaalde projecten met vrijwilligers on hold gezet, namelijk:

- Het Dienstencentrum (de activiteiten en de ontmoetingsruimte)
- Het dorpsrestaurant Erps-Kwerps en Kortenbergt
- Café Combinne
- De oefenklas Nederlandse taal
- Project huiswijs

- Buren voor burens: algemeen en verjaardagsbezoekjes 90+ -> dit project werd opgevangen door het **nieuwe initiatief Kortenberghelpt** (waarbij inwoners een hulpvraag kunnen stellen en ook hulp kunnen aanbieden).

In 2020 zijn er 25 nieuwe vrijwilligers aangemeld en gestart, waardoor er in totaal 164 vrijwilligers actief waren het Welzijnshuis. Er werden via verschillende rekruteringskanalen oproepen gedaan voor vrijwilligers (via zoeklicht, folders, mond aan mond reclame, vacaturedatabanken,...). Hieronder ziet u de evolutie over de laatste jaren, zowel van het aantal vrijwilligers als de uitgevoerde taken.

Figuur: Aantal vrijwilligers

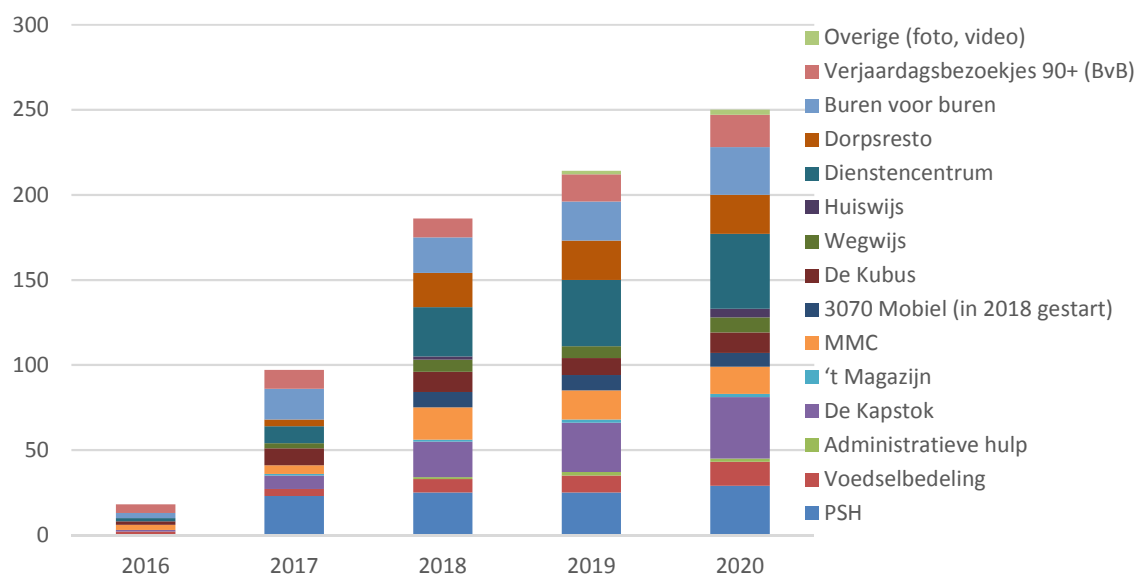


Er zijn veel vrijwilligers die meer dan één taak op zich nemen. Hierbij de cijfers:

Figuur : Tabelvoorbeeld: Evolutie van de verdeling van de vrijwilligers per project

	2016	2017	2018	2019	2020
PSH	-	23	25	25	29
Voedselbedeling	2	4	8	10	14
Administratieve hulp	-	-	1	2	2
Overige: foto, film				2	3
De Kapstok	1	8	21	29	36
't Magazijn	-	1	1	2	2
MMC	3	5	19	17	16
3070 Mobiel (in 2018 gestart)	-	-	9	9	8
De Kubus	2	10	12	10	12
Wegwijs	-	3	7	7	9
Huiswijs	-	-	2		5
Dienstencentrum - oefenklas - Café combine - Ontmoetingsruimte - administratie - praktische hulp	2	10	29	39	44
Dorpsresto	-	18	20	23	23
Buren voor burenen	3	18	21	23	28
Verjaardagsbezoekjes 90+ (BvB)	5	11	11	16	19

Schematisch ziet dit er als volgt uit:



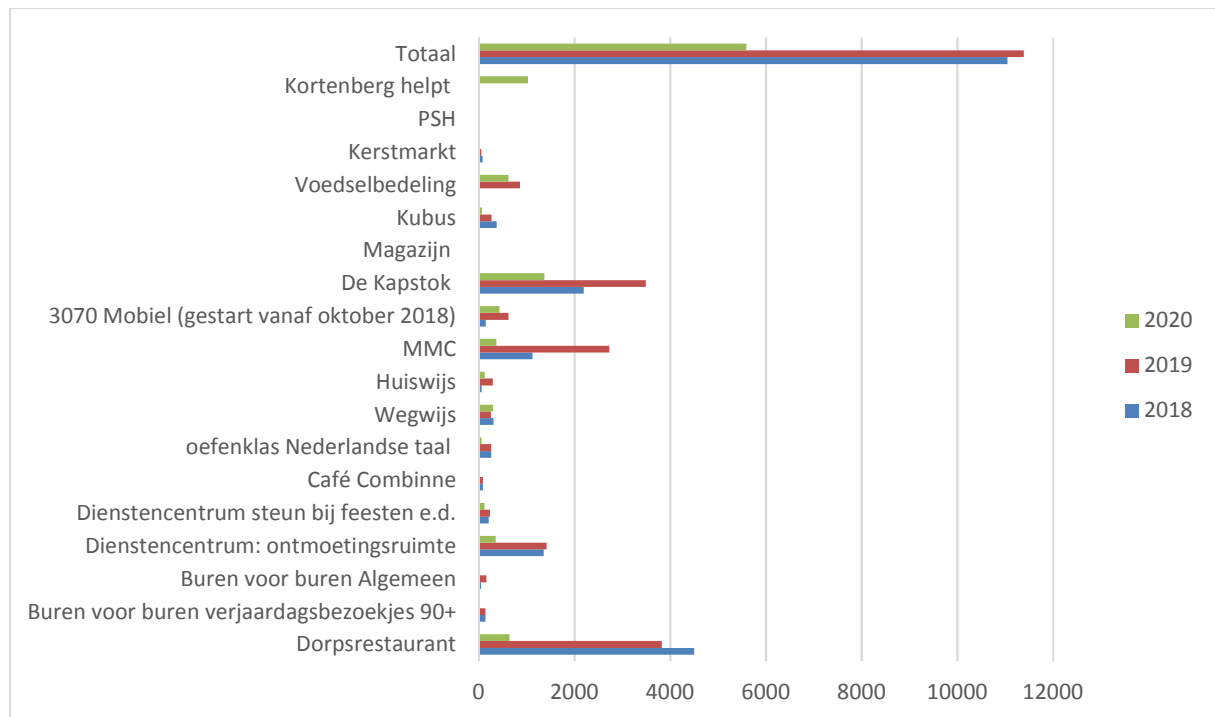
We geven u ook graag een zicht op het aantal gepresteerde uren van de vrijwilligers:

Figuur: gepresteerde uren per deelwerking

Overzicht aantal uren vrijwilligerswerk Welzijnshuis 2020	
Dorpsrestaurant	646
Buren voor burenen verjaardagsbezoekjes 90+	31
Buren voor burenen Algemeen	21
Dienstencentrum: ontmoetingsruimte	355

Dienstencentrum: praktische ondersteuning bij feesten en evenementen	120
Warmste Kerstmarkt: praktische ondersteuning door vrijwilligers van het Welzijnshuis	
Omwille van COVID-19 heeft de warmste kerstmarkt niet kunnen plaatsvinden	0
Café Combinne	20
oefenklas Nederlandse taal	60
Wegwijs	304
Huiswijs	131
MMC	373
3070 Mobiel	438
De Kapstok	1.376
het Magazijn	0
De Kubus	72
vrijwilligers voedselbedeling	624
PSH	
In 2020 werd er geen beroep gedaan op PSH vrijwilligers. bij het hitteplan heeft niemand zich opgegeven en is er ook niemand moeten ingeschakeld worden.	0
Kortenberg Helpt	1.035
	5.594

Rekening houdende met de cijfers van voorgaande jaren ziet de evolutie er als volgt uit:



Het vrijwilligersaantal is ondanks de coronacrisis stabiel gebleven en heeft zelf een lichte stijging gekend. Niettegenstaande zijn de gepresteerde uren flink gedaald. In bovenstaande grafiek zie je duidelijk dat alle deelwerkingen geleden hebben onder de corona crisis. Slechts enkele deelwerkingen hebben de dans ontsprongen en hiermee doelen we dan op de voedselbedeling en het project “wegwijs”. De 3070 mobiel is tijdelijk inactief geweest doch heeft dan gedeeltelijk zijn werking kunnen hervatten waardoor we ook hier nog wel wat prestaties zien.

Doorheen de jaren is het “type” vrijwilliger wel gewijzigd. In het verleden waren er minder vrijwilligers actief en toch werden er veel uren gepresteerd door de vrijwilligers van het Welzijnshuis.

Er waren toen nl. meer vrijwilligers actief die men “**de traditionele of klassieke vrijwilliger**” noemt. De ‘**klassieke vrijwilliger**’ is een vrijwilliger die zich bindt aan een organisatie en zich voor verschillende meerdere uren engageert op frequente en langdurige basis. Tegenwoordig zijn er vooral “**nieuwe vrijwilligers**” actief: men spreekt hier over de “**flexibele** of episodische vrijwilliger”. Wetenschapster Nancy Macduff introduceerde dit concept en ontwikkelde een specifieke typologie van episodisch vrijwilligerswerk. Hedendaagse vrijwilligers willen “flexibel” zijn. Ze binden zich minder gemakkelijk aan één dezelfde organisatie, ze engageren zich voor een kortere periode (bv. als een opstapje naar ander werk, aanvullend aan verschillende activiteiten zoals mantelzorg, tijdens een ‘ziekteperiode,...’).

In het Welzijnshuis zijn er naast flexibele vrijwilligers toch ook nog een groot deel ‘klassieke vrijwilligers’ actief: vrijwilligers die al jaar en dag trouwe vrijwilliger zijn.

Daarnaast is het aantal gepresteerde uren vrijwilligerswerk in 2020 gedaald omwille van de coronapandemie:

- De warmste kerstmarkt is niet kunnen doorgaan omwille van corona
- Het dienstencentrum was voor bezoekers een tijdlang niet toegankelijk omwille van corona:
 - o Activiteiten in de ontmoetingsruimte, dorpsrestaurants, café combinne, oefenklas Nederlandse taal,.. konden niet plaatsvinden.

In 2020 werd er geen beroep gedaan op PSH vrijwilligers. bij het hitteplan heeft niemand zich opgegeven en is er ok niemand moeten ingeschakeld worden.

Het aantal gepresteerde uren is geminderd ten opzichte van de voorbije jaren

Gids vrijwilligersbeleid

Het vrijwilligersbeleid van het Welzijnshuis is uitgebreid omschreven in de gids. Omwille van de inkanteling van het OCMW in de gemeente werd een samenwerking gestart met de personeelsdienst om het vrijwilligersbeleid af te stemmen. Dit traject zal afgerond worden in 2021 waarbij de gids vrijwilligersbeleid zal vernieuwd worden

De werkgroep vrijwilligersbeleid

De werkgroep vrijwilligersbeleid is samengesteld uit de verantwoordelijken van de verschillende deelwerkingen waar de vrijwilligers van het Welzijnshuis actief zijn, alsook de celhoofden van het Welzijnshuis en de adjunct-algemeen directeur.

De ‘werkgroep vrijwilligersbeleid’ zorgt voor meer afstemming in de verschillende geledingen van het vrijwilligerswerk. Elke deelwerking heeft zijn eigenheden, deze moeten ook behouden blijven, maar het is belangrijk dat het vrijwilligerswerk van het Welzijnshuis centraal wordt aangestuurd. Dit voor een kwalitatieve uitbouw van het vrijwilligersbeleid te garanderen, waarbij afstemming tussen de deelwerkingen centraal staat. De werkgroep kwam in 2020 op regelmatige basis samen.

Daarnaast werd er een voorstel uitgewerkt om de werkgroep vrijwilligersbeleid structureel te wijzigen en op te splitsen in een stuurgroep vrijwilligers Welzijnshuis en in (ad hoc) werkgroepen vrijwilligers Welzijnshuis. Deze nieuwe structuur zal in 2021 operationeel worden vanaf het moment dat de uitvoering van het nieuwe organogram op punt staat en de cel Welzijnsprojectwerk actief is.

Waardering

Het Welzijnshuis wil alle vrijwilligers bedanken voor hun belangeloze inzet. De helpende handen van de vrijwilligers maken een belangrijk verschil! Jaarlijks organiseert het Welzijnshuis enkele activiteiten voor de vrijwilligers om hen te waarderen voor hun inzet.

Van 28 februari tot 8 maart 2020 heeft de 34e Week van de Vrijwilliger plaatsgevonden. Het thema was **“PUUR VRIJWILLIGERSWERK. Je moet het maar doen! En daarvoor bedanken we hen graag!”**

De vrijwilligers werden ook bedankt via een banner in de e-mailhandtekening van de medewerkers van het Welzijnshuis :



Ook werden ze via sociale media en een artikel in Zoeklicht bedankt.

Daarnaast kregen de vrijwilligers tijdens de week van de vrijwilliger een uitnodiging voor het vrijwilligersfeest opgestuurd via de post:





Alle voorbereidingen werden getroffen voor het geplande vrijwilligersfeest op 27 maart 2020, maar het feest kon niet doorgaan omwille van COVID-19.

Begeleiding

De vrijwilligers zetten zich actief in voor het Welzijnshuis en zonder hen zouden vele projecten van het Welzijnshuis niet kunnen (voort)bestaan. Daarom wordt er ook veel belang gehecht aan een goede begeleiding. Omwille van de coronamaatregelen konden de geplande vormingen voor de vrijwilligers niet doorgaan.

De overlegmomenten met vrijwilligers werden zoveel mogelijk digitaal georganiseerd. Individuele gesprekken met vrijwilligers werden telefonisch, online en coronaproof georganiseerd (in de gesprekslokalen van het AC), alsook de intakegesprekken met kandidaat-vrijwilligers.

Kerstkaartje

Alle 164 vrijwilligers van het Welzijnshuis en 113 helpers van Kortenberg Helpt kregen een kerstkaartje via de post:



Lieve vrijwilliger

*Een warm hart en liefdevolle momenten van klein en groot geluk
Lichtpuntjes in overloed
Alle goeds en vooral een goede gezondheid!
Dat wensen wij u en uw familie.*



*We mogen elkaar niet vastpakken,
maar laten elkaar niet los.
Dat het jaar 2021 een verbindend jaar mag zijn en we opnieuw dichterbij elkaar mogen komen.*

*Warme groet
Team Welzijnshuis*

Buurthulp: Buren voor buren

Buren voor buren: algemeen



Het project buren voor buren wil een ‘warme buurt’ creëren. Het is een buurtnetwerk over heel Kortenberg, gecoördineerd vanuit het Welzijnshuis.

De vrijwilligers van Buren voor buren brengen eenzame en/of hulpbehoevende inwoners van Kortenberg een bezoekje en bieden kleine praktische hulp in en om het huis. Afhankelijk van de wensen en noden van de inwoners nemen de vrijwilligers verschillende taken (tijdelijk) op: eenzame inwoners gezelschap houden met een tasje koffie, een gezonde wandeling maken, een

kleine boodschap doen, de krant voorlezen, de vuilnisbak buiten zetten, ...

De hulpvragen van inwoners van Kortenberg worden gelinkt aan vrijwilligers die praktische taken uitvoeren aan huis.

Er werden 7 hulpvragen van Buren voor Buren verwerkt en behandeld tot midden maart 2020. Omwille van COVID-19 werd de algemene werking van Buren voor burens opgevangen door het initiatief Kortenberghelpt (waarbij inwoners een hulpvraag kunnen stellen of hulp kunnen aanbieden). Sommige inwoners vonden nog hun weg naar Buren voor burens (omwille van de gekende kanalen), maar er werd in 2020 niet actief ingezet om burens voor burens in de kijker te zetten.

In 2021 zal er gekeken worden op welke manier er een synergie kan gecreëerd worden met de oprichting van sociale BIN's.

Buren voor burens: verjaardagsbezoekjes 90+

Daarnaast worden in het kader van Buren voor burens ook **verjaardagsbezoekjes 90+** georganiseerd. In de maand dat de inwoners van Kortenberghelpt 90 jaar of ouder worden, krijgen deze een brief waarin het bezoek van een vrijwilliger wordt aangekondigd. Deze vrijwilliger bezoekt dan de 90-plusser met een klein cadeautje en een vragenlijst die samen wordt overlopen. In deze vragenlijst wordt vooral gepeild naar de zelfstandigheid van de 90-plusser en op welke manier hij/zij omringd wordt door mantelzorgers. Indien er een bepaalde nood wordt vastgesteld, wordt dit doorgegeven aan de maatschappelijk werker die daarna de gepaste dienst- of hulpverlening regelt.

In 2020 werden er 33 bezoekjes gebracht aan de 90+ door vrijwilligers van Buren voor burens. Omwille van COVID-19 werden de verjaardagsbezoekjes aan de 90+ vanaf midden maart 2020 on hold gezet (het merendeel van de vrijwilligers Buren voor Buren behoren ook zelf tot de risicogroep). De verjaardagsbezoekjes 90+ werden opgevangen door de **5 belrondes aan de 75+ inwoners van Kortenberghelpt**.

Kortenberghelpt

Kortenberghelpt
Hulp nodig of
hulp aanbieden?



“Kortenberghelpt” is een initiatief dat midden maart 2020 (in volle coronacrisis) opgericht werd. Dit met als volgende doelen:

- 1) Inwoners van Kortenberghelpt met een hulpvraag op een snelle en eenvoudige manier te helpen
- 2) Hulp bieden aan andere Kortenberghelpters tijdens de coronacrisis mogelijk te maken
- 3) Mensen met elkaar in contact brengen

Via een online aanvraagformulier en via de noodtelefoon Kortenberghelpt kunnen inwoners een hulpvraag stellen én kan men ook hulp aanbieden.

In 2020 hebben **113 helpers** hun hulp aangeboden om een verschil te maken: zij hielpen met de verdeling van de mondmaskers in de Kortenberghelptse gemeenten, het contacteren van eenzame inwoners, de 5 belrondes aan inwoners boven de 75 jaar, allerlei taken tijdens de lockdown,...

In 2020 werden 142 hulpvragen van inwoners (voornamelijk van oudere inwoners) gesteld, via de noodtelefoon Kortenberg Helpt (02/755.22.77) en via het online aanvraagformulier <https://www.kortenberg.be/kortenberg-helpt>

De meeste hulpvragen die gesteld werden kwamen van eenzame inwoners die graag af en toe een belletje krijgen van een vrijwilliger of van inwoners die nood hebben aan iemand die medicijnen brengt voor hen. Ook andere hulpvragen werden gesteld (vervoer, boodschappen, huisdieren uitlaten,...).

Inwoners met een hulpvraag werden gecontacteerd door een maatschappelijk werker. Indien mogelijk werd hun hulpvraag gekoppeld aan een helper/vrijwilliger van Kortenberg Helpt. In andere gevallen werd er professionele hulp ingeschakeld (thuisdiensten).

Belrondes

In 2020 werden naar aanleiding van de beslissing van de veiligheidscel 5 belrondes georganiseerd;

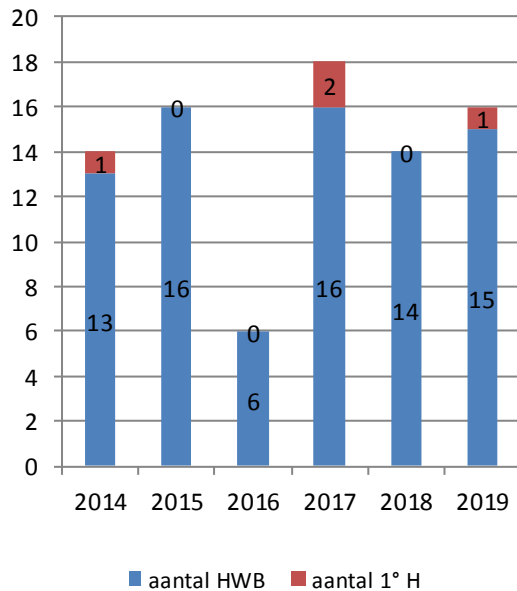
Het doel van de belrondes is om in tijden van COVID 19 als gemeente proactief naar de hulpbehoevende burgers te stappen, met speciale aandacht voor de meest kwetsbaren, namelijk de ouderen. De lijst van 75+ inwoners waarvan het Welzijnshuis over telefonische contactgegevens beschikken, werden opgebeld. Ze kregen een toelichting omtrent het project 'Kortenberg helpt' en er werd gekeken wat het Welzijnshuis voor hen kan betekenen in deze zware tijd.

In totaal werden 4.425 inwonende 75+ telefonisch gedurende 5 rondes gecontacteerd. Er werd ook een samenwerking met de wijkagenten en de gemeenschapswachten opgestart. De inwonende 75+ die telefonisch (na meerdere pogingen) niet bereikt konden worden, kregen een bezoekje aan de deur van de wijkagent en de gemeenschapswacht.

5 Huisvesting

5.1 Tussenkomst in huur en huurwaarborg

Figuur 19: Evolutie van het aantal toegekende huurwaarborgen en eerste maand huur



5.2 Doorgangswoning (noodwoning)

Een doorgangswoning biedt een noodoplossing voor inwoners van Kortenberg waarvoor elk alternatief van huisvesting is uitgeput. Dit betekent dat inwoners niet meer terecht kunnen in hun eigen woning (door dreigende uithuiszetting of dakloosheid), niet tijdelijk kunnen inwonen bij anderen en niet terecht kunnen in crisisopvang.



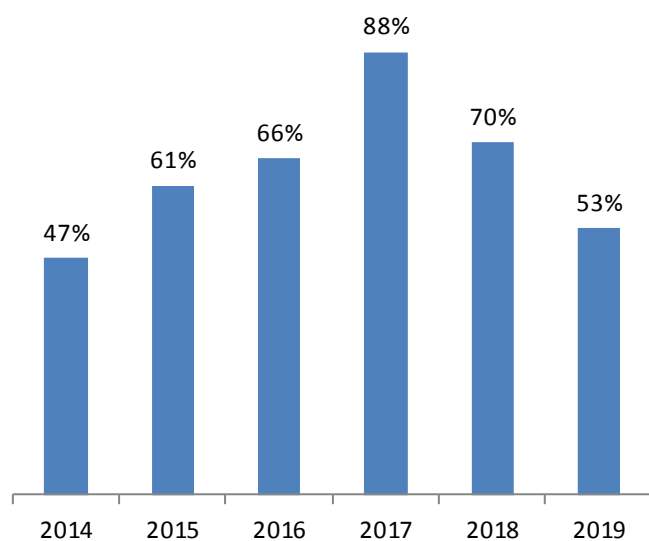
Kwerpebaan 362 (links) en 358 (rechts)

Er wordt een verblijf van 4 maanden binnen de noodopvang toegekend, de huurprijs betreft 1/3^{de} van het inkomen. Deze periode kan mogelijks verlengd worden voor een termijn van opnieuw 4 maanden mits een verhoging van de huurprijs met 20%. Tijdens het verblijf wordt er met de bewoner(s) een hulpverleningstraject rond het zoeken naar permanente huisvesting opgemaakt en doorlopen. Bewoners kunnen alsook beroep doen op het vrijwilligersproject Huiswijs.

In 2020 had het Welzijnshuis van Kortenberg 2 doorgangswoningen voor noodopvang: Kwerpsebaan 362 met 3 woongelegenheden voor noodopvang en Kwerpsebaan 358/1 (gelijkvloers).

Locatie	Aard	Aantal woongelegenheden
Kwerpsebaan 362 (1, 2, 3)	Gemeenschappelijke Noodwoning	3 kamers voor 1-3 personen
Kwerpsebaan 358 (kamer 1)	Gemeenschappelijke Noodwoning / opvangwoning	1 kamer voor 1-3 personen

Figuur 20: Evolutie van de bezettingsgraad van de doorgangswoning (noodopvang)



5.3 Opvangwoningen – sociale huisvesting

Opvangwoningen zijn woningen die door het Welzijnshuis gehuurd worden. Het Welzijnshuis stelt ze dan ter beschikking van hulpbehoevenden. Een opvangwoning kan tijdelijk ter beschikking gesteld worden, maar kan ook voor een langere periode toegekend worden.

Individuele opvangwoningen zijn woningen waar telkens één gezin zelfstandig woont en zelf instaat voor de betaling van de vaste kosten.

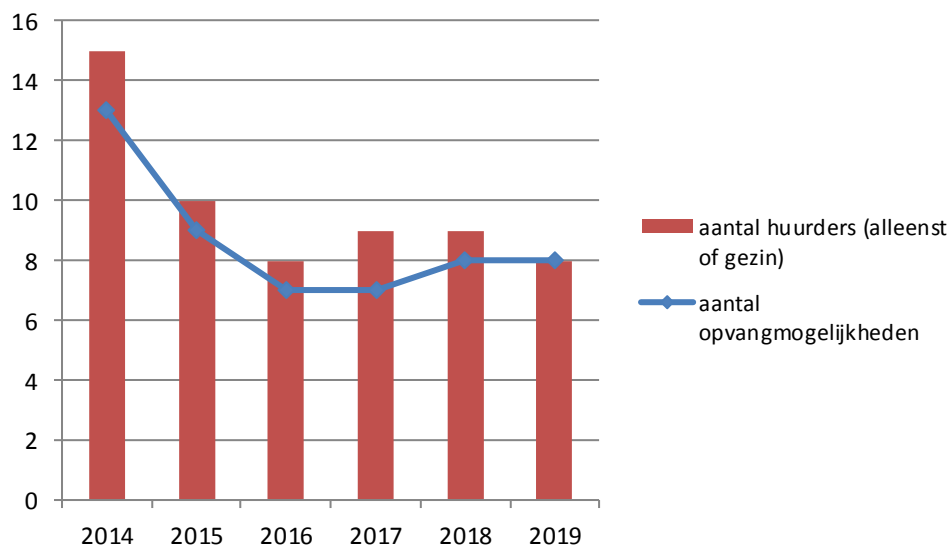
Bij de gemeenschappelijke opvangwoningen wordt een strikte begeleiding noodzakelijk. Gezien de samenwoning en de verschillende levenssituaties van de bewoners is het noodzakelijk dat het huishoudelijk reglement door de bewoners wordt nageleefd.

De samenwoning wordt bemoeilijkt door de snel opeenvolgende bewonerswissels en de verschillen in levenswijze en cultuur.

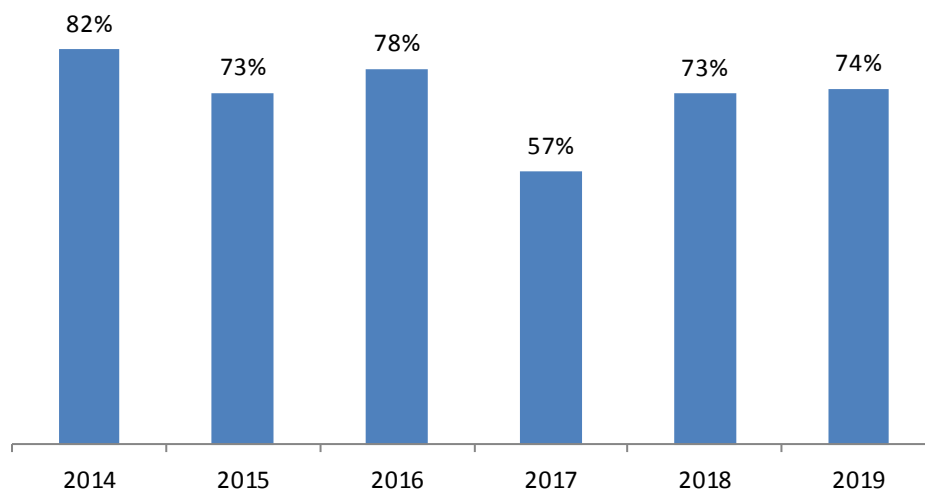
In 2020 beheerde het Welzijnshuis.

Locatie	Aard	Aantal woonegelegenheden

Figuur 21: Evolutie van het aantal opvangwoningen en van het aantal cliënten daarin

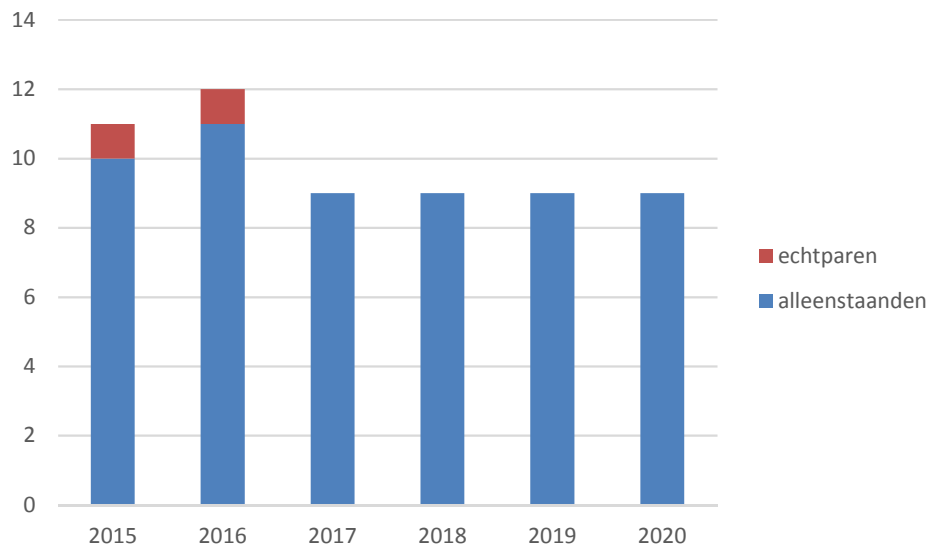


Figuur 22: Evolutie van de bezetting in de opvangwoningen



5.4 Bejaardenwoningen

figuur XX: : Evolutie van het aantal bewoners in de bejaardenwoningen



Alle 9 woningen waren volledig bezet en er was geen verloop.



Foto van de bejaardenwoningen langs de Curegemstraat

Uitgevoerde werken in 2020

In 2020 vonden er geen grote werken plaats.

6 Juridische dienst

Sinds 2016 wordt de juridische dienstverlening georganiseerd vanuit IGO.

6.1 Eerstelijnsadvies door juristen van IGO

In 2020 werd de dienstverlening, net zoals de voorgaande jaren sinds 2016, afgenomen voor 1 dag per week, verdeeld over maandagvoormiddag en woensdagnamiddag.

Het juridisch advies aan inwoners is gratis en zoals elke dienstverlening strikt vertrouwelijk. Er dient op voorhand een afspraak gemaakt met de jurist.

Men kan bij de jurist terecht voor eerstelijns advies over rechten als huurder en verhuurder, onderhoudsrechten en –plichten, huwelijks- en echtscheidingsrecht, koopovereenkomsten en andere contracten,... Indien nodig wordt er doorverwezen.

De jurist is geen advocaat, en kan dus geen bijstand verlenen op de rechtbank. De jurist kan wel uitleg geven over het verloop van een procedure en informeren over de te nemen juridische stappen. Eventueel wordt doorverwezen naar een advocaat.

Het aantal vragen van de bevolking

Figuur 23: Verdeling van de vragen van burgers per rechtsdomein

6.2 Eerstelijnsadvies door advocaten door Bureau voor Juridische Bijstand

De zitdagen vonden plaats op de 1e maandag van de maand 15.30-16.30u. In juli en augustus zijn er geen zitdagen. Er werden geen registratiegegevens ontvangen.

6.3 Intern advies aan medewerkers en raadsleden van het Welzijnshuis door de juriste van IGO

De maatschappelijk werkers, maar evengoed personeelsleden van de andere diensten, kunnen juridisch advies bekomen vanwege de jurist. Ook de adjunct directeur, de financieel directeur en de raadsleden kunnen op deze dienstverlening beroep doen.

Figuur 24: Evolutie van de interne vragen per rechtsdomein (aantallen)

6.4 Vertegenwoordiging van het OCMW op de rechtbank

Af en toe dient de jurist ook het OCMW te vertegenwoordigen op de rechtbank.

Dit is bvb. het geval wanneer een cliënt beroep heeft aangetekend tegen een beslissing van het OCMW in het kader van maatschappelijke dienstverlening. Deze zaken worden behandeld voor de Arbeidsrechtbank.

Voor de Vrederechter worden zaken behandeld m.b.t. huur en bewindvoering.

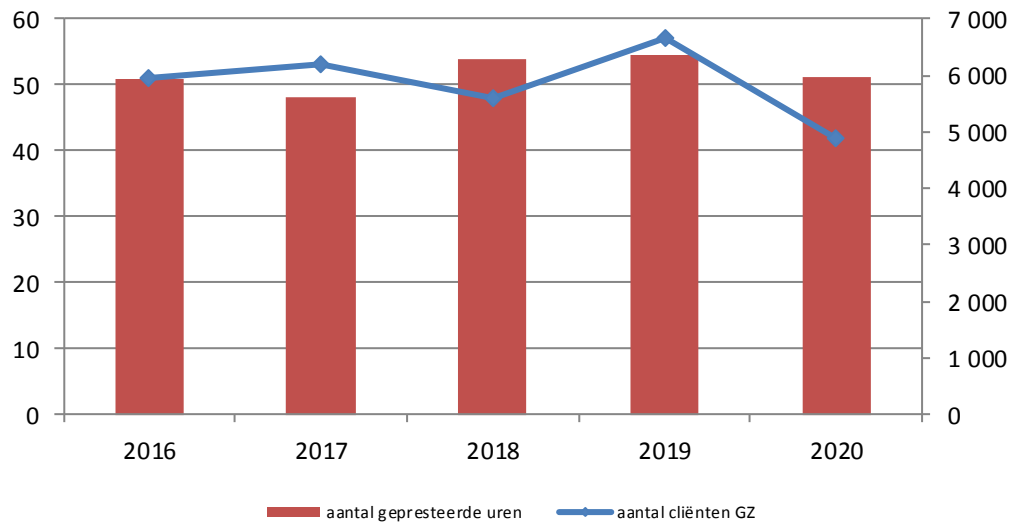
De jurist bereidt het dossier voor, stelt eventueel conclusies ten behoeve van de rechtbank op, en bepleit de zaak op de rechtbank te Leuven.

jaar	1e aanleg	vrederecht	arbeidsrechtbank	hof van beroep
2014		1	12	0
2015				
2016		2	4	0
2017		5	5	0
2018	2	0	3	2
2019	1	1	3	0

7 Thuisdiensten

7.1 Gezinszorg

Figuur 25: Evolutie van het aantal cliënten en aantal gepresteerde uren gezinszorg



Het aantal klanten voor dienst gezinszorg kent een daling in 2020. We zakken van 57 naar 42 klanten. Deze daling is grotendeels toe te wijzen aan de coronacrisis die losbrak begin maart. De eerste lockdown volgde op 13/03.

Ondanks toch wel een sterke daling in aantal klanten zien we dit niet in gelijke mate voorkomen bij het aantal gepresteerde uren. Op jaarbasis werden “slechts” 370 uren minder gepresteerd. Dit kan erop duiden dat er meer uren bij dezelfde klanten werden gepresteerd.

Waar in 2020 duidelijk een kentering in is gekomen is de samenwerking met onze partner in Herent. Hoewel de samensmelting onder één erkenningsnummer dateert van januari 2019 kon er door omstandigheden nog niet veel samen gewerkt worden. Dienst Kortenbergh en dienst Herent stonden als twee eilandjes naast mekaar.

Intussen zijn we erin geslaagd het fundament voor de samenwerking te leggen. De voorziene overlegmomenten worden consequent voorbereid en bijgewoond. O.b.v. de verslaggeving worden verdere acties ondernomen. A.d.h.v. een monitoringtool worden de prestaties van beide gemeenten op de voet gevolgd en bijgestuurd.

Een belangrijke parameter is het urencontingent. Van het toegekende urencontingent moet ieder jaar minstens 85% behaald worden, wil men dit urencontingent kunnen behouden in de toekomst.

We stellen echter vast dat noch in 2019, noch in 2020 het urencontingent werd behaald. In geen van beide gemeenten. Dit kan gevolgen hebben op de toekenning van het urencontingent in 2022.

We werken er bijgevolg hard aan in beide besturen om dit contingent op te krikken.

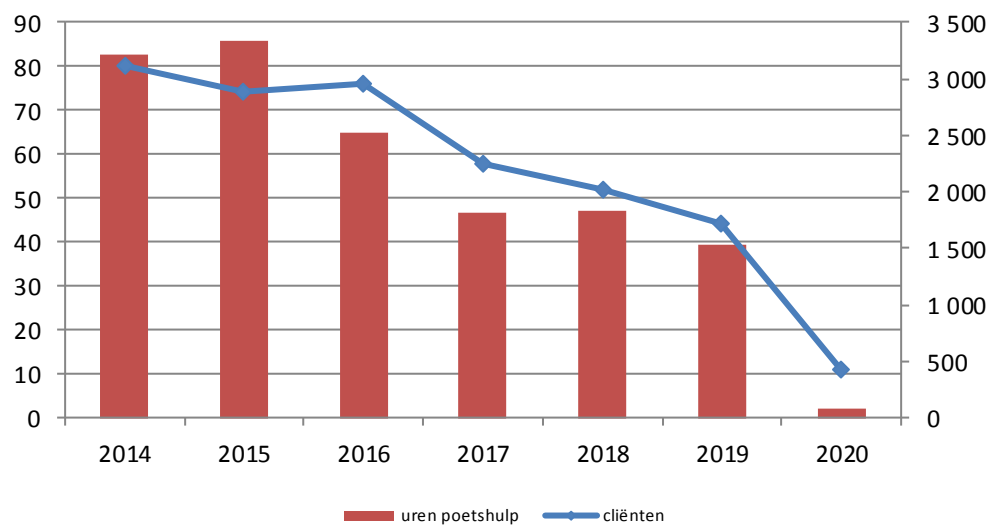
	Herent	Kortenberg
2019	73,66%	74,3%
2020	65,8%	69,9%

Verder werden er in 2020 een aantal projecten opgestart ter verbetering van de dienst.

- Project “Rebranding”
 - o Samen met een extern kantoor gaan we op zoek naar een nieuwe look, naam en logo. We vertrekken vanuit een vernieuwde missie en visie. Finaal wensen we een nieuwe folder, een brochure én een communicatieplan om met het nieuwe merk de markt op te gaan. De uitwerking van het project zal plaatsvinden in 2021.
- Project “De eeuwige vacature”
 - o Dit is een project waar via de Koning Boudewijnstichting een subsidie wordt toegekend. We gaan een personeelscharter uitschrijven voor de personeelsleden van de dienst gezinszorg. Dit zal de gelijkenissen en verschillen bloot leggen. Desalniettemin starten we hier aan het schrijven van een gemeenschappelijk verhaal. De bedoeling is om duidelijkheid te verschaffen naar de medewerkers toe en nieuwe mensen te kunnen aantrekken. Ook hier werd slechts een aanzet gegeven en volgt de verdere uitwerking in 2021.
- Project “Digitalisering DG”
 - o Gezien de huidige software “end of life” is tegen 2022 dienen we uit te kijken naar een vervolgverhaal. Samen met Herent schrijven we een bestek uit waar twee leveranciers zullen op intekenen. Idealiter zien we de uitrol graag gebeuren op 01/01/2023. Er is echter nog een lange weg af te leggen. Ook hier zal in 2021 verder hard aan gewerkt worden.

7.2 Poetshulp

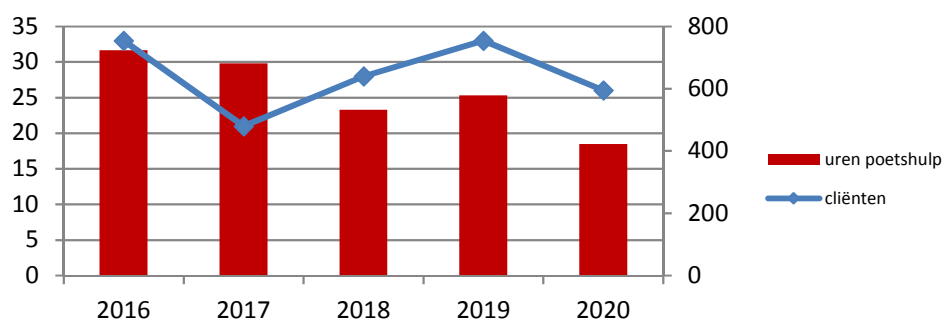
Figuur 26: Evolutie van het aantal cliënten en aantal gepresteerde uren poetshulp



De reguliere poetsdienst werd stopgezet in 2020. Vanaf 01/02/2020 was hier geen tewerkstelling meer.

Deze dienst zal ook niet meer opnieuw worden opgestart. De poetsactiviteiten werden volledig ondergebracht in de logistieke dienst van de dienst gezinszorg én de poetsdienst met dienstencheques.

Figuur 27: Evolutie van het aantal cliënten en aantal gepresteerde uren logistieke aanvullende poetshulp



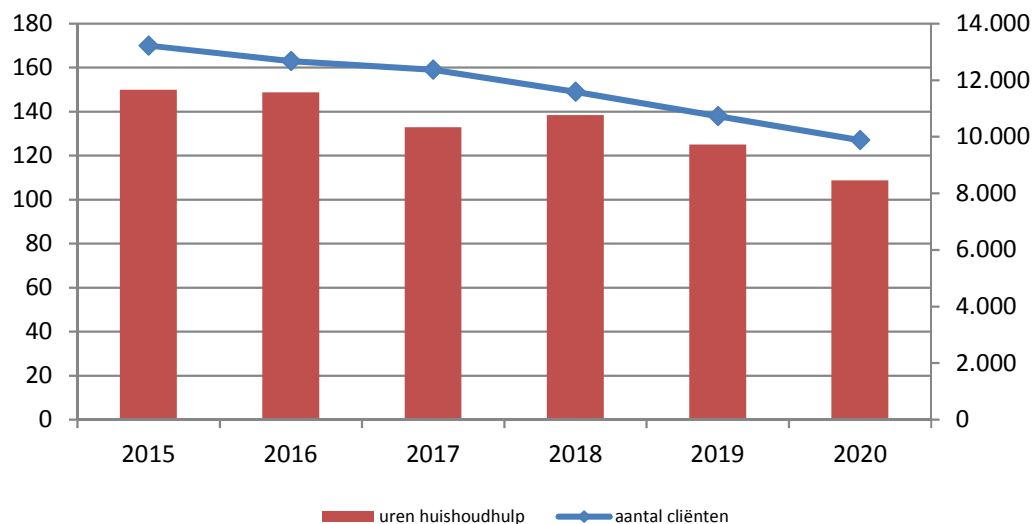
Op 25/01/2020 werd de logistieke poetshulp stopgezet. Er is sprake geweest om deze functie over te hevelen naar Herent doch dit leek niet de juiste beslissing te zijn.

Een nieuwe invulling werd gerealiseerd vanaf 09/08/2020. Het gaat om een halftijdse betrekking en dit wensen we zo in de toekomst ook aan te houden.

De logistieke functie vormt een mooie aanvulling op de gezinszorg en is soms een springplank naar meer en andere zorgverlening voor de gebruiker.

7.3 Huishoudhulp

Figuur 28: Evolutie van het aantal cliënten en aantal gepresteerde uren huishoudhulp

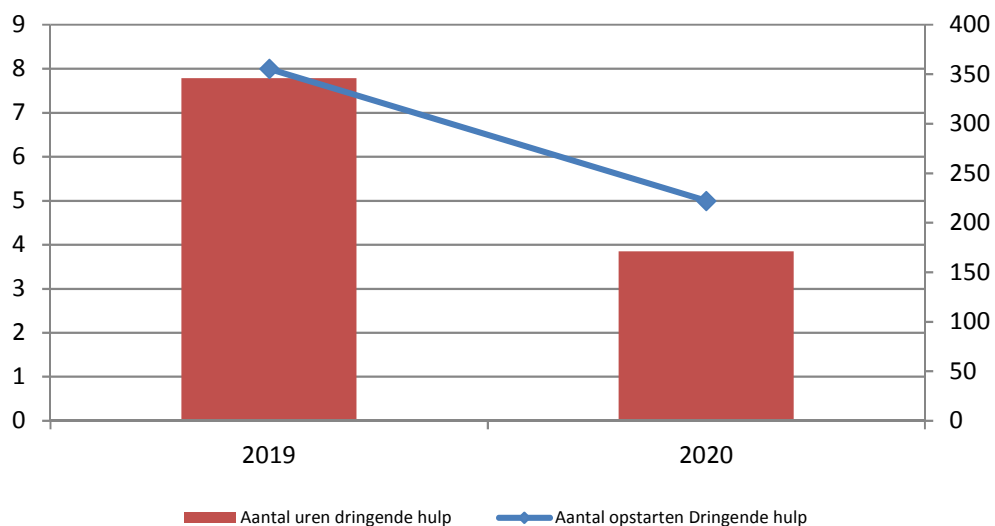


In 2020 zien we zowel een daling in het aantal cliënten als in het aantal gepresteerde uren. De poetsdienst met dienstencheques is de dienst die het zwaarst werd getroffen door de coronacrisis. Verschillende klanten hebben bij de start van de crisis de dienstverlening “on hold” gezet en dit tot het einde van het jaar, zelfs doorlopend tot 2021.

Corona heeft zeker ook impact gehad op het aantal nieuwe cliënten. We zien dat dit aantal merkkelijk lager ligt dan de jaren voorheen. Daar waar een opstart is geweest, was het duidelijk dat de hulp werkelijk heel noodzakelijk was. Wie geen hoge nood had, stelde de vraag nog even uit tot na de coronacrisis.

Voorts hebben we vanaf september 2 collega’s die langdurige ziek zijn geworden én een collega die met pensioen is gegaan. Voor deze mensen is niet meteen een vervanging gekomen. De eerste nieuwe aanwerving kwam er pas in november. Het vertrekkende VTE werd hier wel niet mee gedekt. Verdere beslissingen hieromtrent werden genomen in het eerste kwartaal 2021. Deze daling in VTE heeft uiteraard repercussies op het aantal gepresteerde uren in 2020.

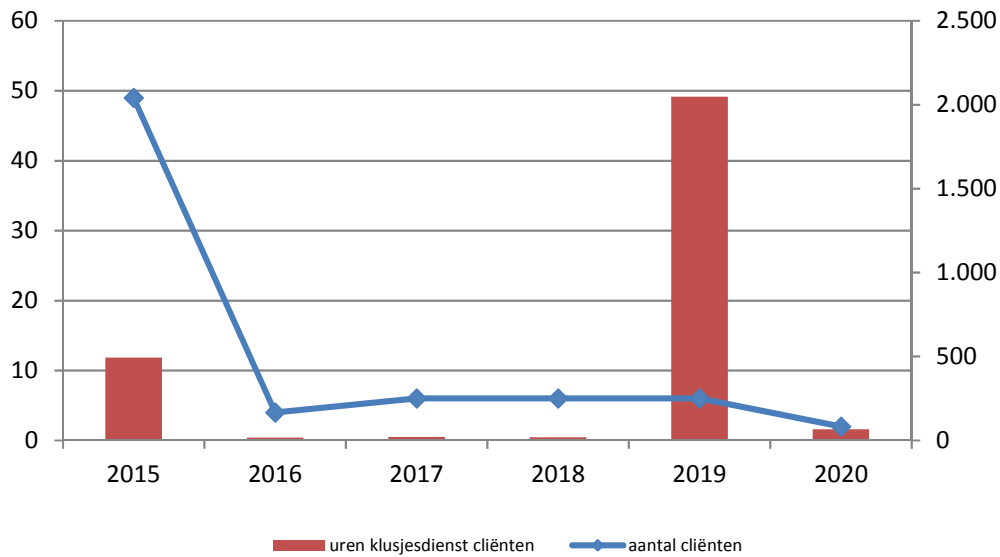
Het aantal cliënten die gebruik hebben gemaakt van de dienst “tijdelijke en dringende hulp” is in 2020 gedaald t.o.v. van 2019. We gaan van 8 klanten/jaar naar 5 klanten/jaar. Ook hier zal corona een rol gespeeld hebben. Mensen staan argwanend t.a.v. een “vreemde persoon” in huis. Daar waar ze zelf kunnen inspringen, zullen ze dat ook doen met een gedaalde hulpvraag tot gevolg.



Opvallend is dat voordien meer dan 50% doorstroomde naar de vaste dienstverlening. In 2020 is echter geen enkele klant doorgestroomd. Dit zal zowel te maken hebben met het profiel van de aanvrager ten tijde van corona als met de daling in FTE op de dienst. De daling in VTE heeft er voor gezorgd dat we quasi geen nieuwe vaste klanten hebben kunnen opstarten.

7.4 Klusjesdienst

Figuur 29: Evolutie aantal cliënten en aantal gepresteerde uren klusjesdienst



De dienst Senioren en Zorg beschikt niet over een klusjesdienst. De mogelijkheid om dit te creëren bestaat echter wel onder de dienst gezinszorg waar men binnen het deel aanvullende thuiszorg kan kiezen tussen volgende opties:

- Poetsdienst
- Oppashulp
- Klusjesdienst

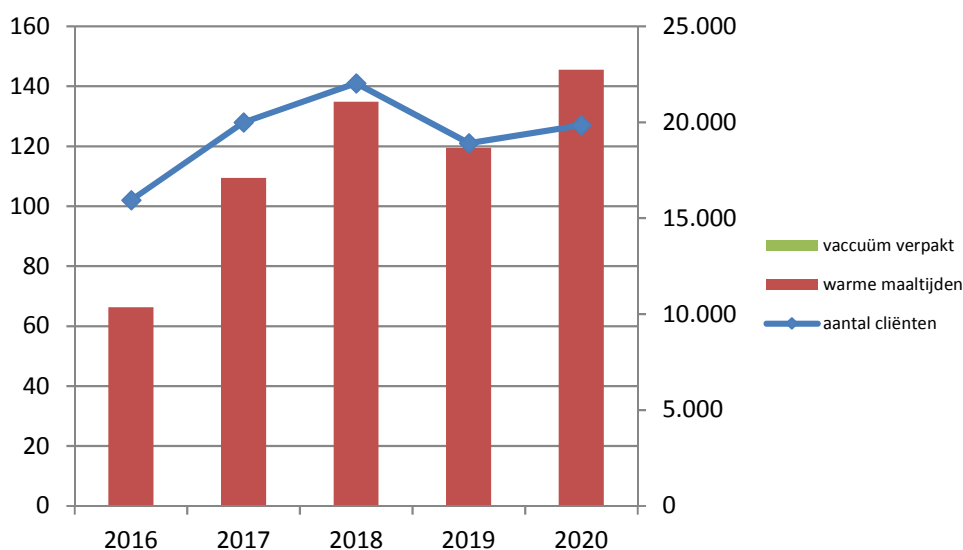
Het bestuur heeft echter gekozen voor de invulling met poetshulp.

De gegevens die hier worden weergegeven, betreft de hulp aan cliënten van de sociale dienst, uitgevoerd door personeel van de uitvoeringsdiensten (onze voormalige klusjesmannen). Er werden dit jaar slechts 2 cliënten geholpen via deze klusjesdienst.

Deze rapportering binnen Senioren en Zorg zal een eind nemen in 2020.

7.5 Maaltijden aan huis

Figuur 30: Evolutie aantal cliënten en aantal bedeelde maaltijden



De samenwerking met André Claessens loopt nog steeds verder. Via de aanbesteding die in 2020 is gebeurd, werd traiteur Claessens opnieuw als beste kandidaat leverancier geselecteerd.

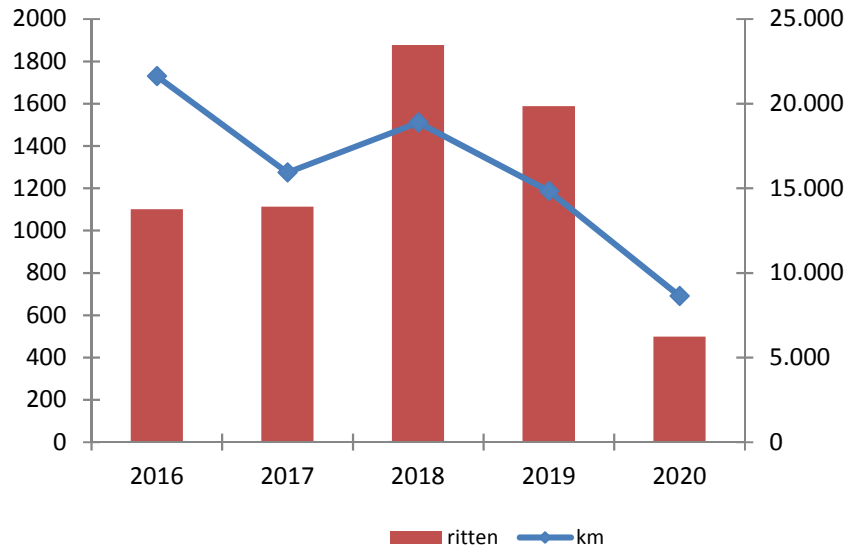
Daar waar vroeger de facturatie aan de klant door het Welzijnshuis gebeurde, verloopt dit nu ook rechtstreeks via de traiteur.

We houden er ons wel aan om bij iedere aanvraag op huisbezoek te gaan. Dit gesprek kan soms een aanknopingspunt zijn voor andere hulpverlening. We wensen op deze manier vooral voeling te houden met wat er leeft onder de bevolking en zeker ook bij de oudere inwoners van Kortenberg.

2020 toont een stijging van het aantal cliënten alsook van het aantal maaltijden. Ook hier speelt de coronacrisis een rol maar dan in de positieve zin. Leveringen aan huis kregen een absolute opwaardering. De stijging van de vraag heeft eveneens te maken met de sluiting van het dorpsrestaurant in het LDC, eveneens een gevolg van de coronacrisis.

7.6 Minder mobiele centrale

Figuur 31: Evolutie van het aantal gereden ritten en km door de mindermobielencentrale

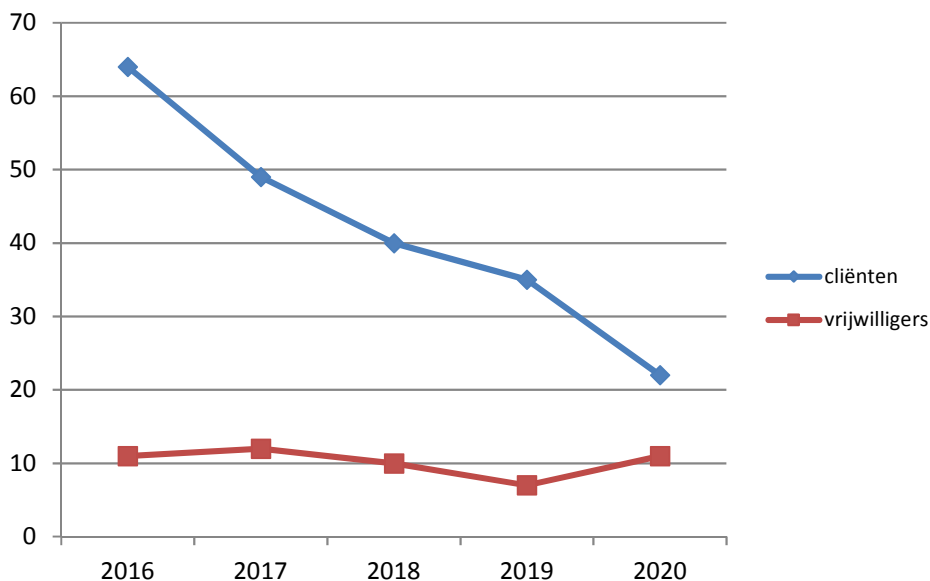


De coronacrisis heeft helaas zwaar ingehakt op de werking van de dienst MMC. Het minder mobiele vervoer heeft een hele tijd volledig stil gelegen.

Bij heropstart waren de mogelijkheden beperkt. Vervoer in een personenwagen kon slechts met één passagier. Bijkomende beschermingsmaatregelen waren steeds van kracht.

Zowel het aantal ritten als het aantal gereden kilometers is drastisch gedaald.

Figuur 32: Evolutie van het aantal cliënten en vrijwilligers mindermobielencentrale



Naast het beperktere aanbod was er uiteraard ook de beperktere vraag van de gebruikers.

Waar we wel een stijging kunnen waarnemen is in het aantal vrijwilligers. Zoals in vele andere gemeenten werd ook in Kortenberg het “Kortenberg Helpt” initiatief opgestart. Meer hierover kan u terugvinden bij de vrijwilligerswerking.

Iedere crisis brengt het solidariteitsgevoel in mensen naar boven. Er bieden zich meer mensen aan om anderen vrijwillig te helpen. Vandaar ook de stijging in het aantal vrijwilligers voor MMC.

7.7 3070 Mobiel

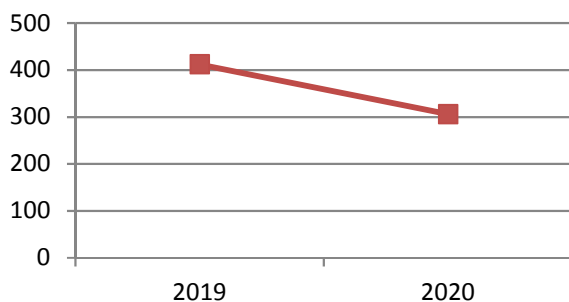
De 3070 mobiel betreft het busje dat instaat voor vervoer van inwoners van en naar activiteiten binnen de gemeente. Er zijn 7 zitplaatsen in het busje.



Ook hier werd door Corona het vervoer van het busje tijdelijk stil gelegd. Bij heropstart werd het busje voorzien van een spatscherm tussen de eerste rij zitplaatsen en de bestuurder. Maximaal mochten 2 personen vervoerd worden, de chauffeur niet inbegrepen. Bijkomende maatregelen waren van kracht zoals ontsmetten, verluchten, mondkmaskers dragen enz.

Lange tijd vielen de ritten naar de Noah weg. Deze ritten vormen normaal een vaste waarde in onze werking. Vermits niet essentiële verplaatsingen werden ontraden, viel de vraag van de gebruiker drastisch terug. Wij verwachten wel een gestage heropleving van de vraag na de crisis.

Figuur: aantal ritten 3070 mobiel



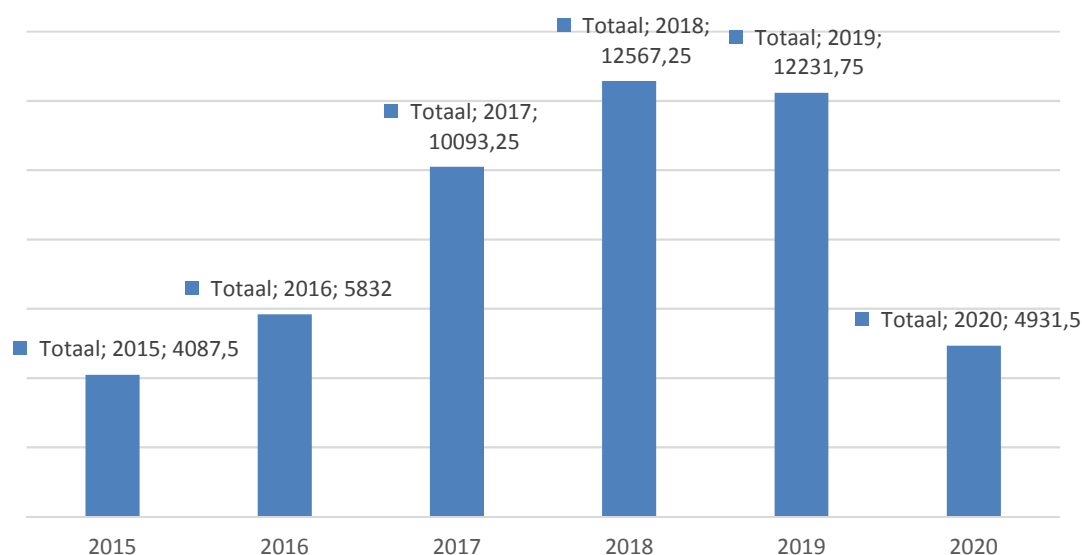
7.8 NOAH dagopvang voor ouderen

De dagopvang bestaat reeds 6 jaar en is nog steeds een gezamenlijk project van Familiehulp en het Welzijnshuis van Kortenberg.

Omwille van de stijgende vraag en de beperkte ruimte in de serviceflats, verhuisde de Noah op 01/06/2019 naar een andere locatie in Kortenberg.

De werking van de Noah leed sterk onder de coronacrisis. Eerst ging de Noah mee in lockdown van half maart tot half juni. Daarna volgde een voorzichtige doorstart met een beperkt aantal bezoekers per dag. Deze doorstart werd daarna ook doorkruist door de 2e coronagolf. Vanuit het gemeentebestuur werd half oktober beslist om gedurende maximum 2 dagen per week maximum 4 personen op te vangen. Deze regel bleef de rest van het jaar gelden. Dit weerspiegelt zich natuurlijk in het totaal aantal uren dat er opvang werd geboden. In 2021 hopen we dat we terug kunnen groeien naar een dagelijkse opvang van 10 bezoekers.

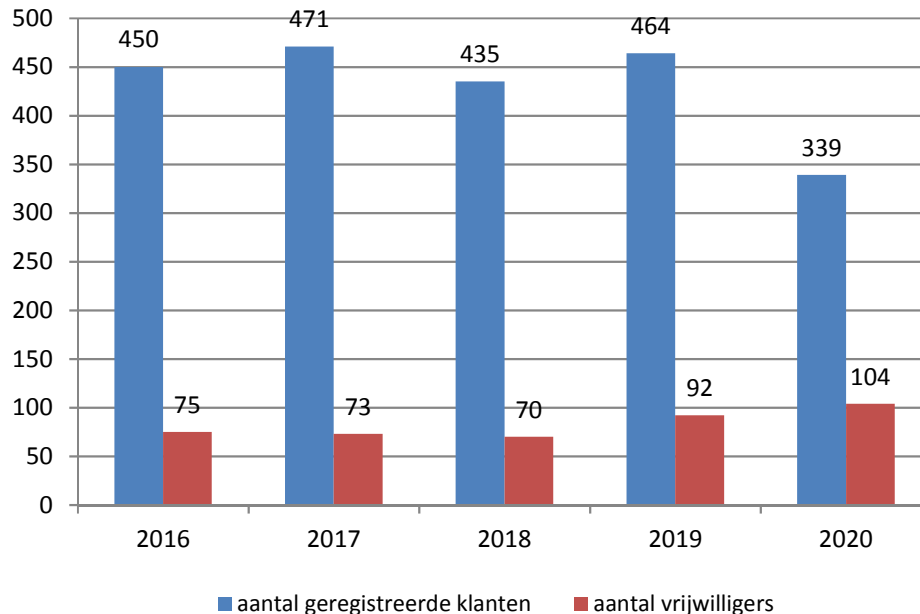
figuur 33: : Evolutie van het aantal gefactureerde uren in de NOAH dagopvang



8 Dienstencentrum

Het dienstencentrum maakt elk jaar een uitgebreid verslag in het kader van de erkenning waarvan er slechts een gedeelte hier in dit jaarverslag wordt overgenomen. Het uitgebreide verslag kan opgevraagd worden bij het Welzijnshuis of dienstencentrum@kortenberg.be

Figuur 34: Evolutie van het aantal geregistreerde klanten en vrijwilligers per jaar van het dienstencentrum



Het aantal geregistreerde bezoekers is gedaald in dit coronajaar. Door een grote activiteit in januari valt de terugval in het aantal geregistreerde bezoekers nog mee. Een geregistreerde bezoeker is een individueel persoon die minstens 1 keer in 2020 een activiteit van het dienstencentrum bezocht en zijn gegevens op een inschrijvingslijst noteerde. Sinds 2019 beschikt het dienstencentrum over een nieuw inschrijvingssysteem dat werd aangekocht in samenwerking met de dienst Vrije Tijd en de bibliotheek van de gemeente. Enkel de inschrijvingen voor de maaltijden van het dorpsrestaurant verloopt nog via het oude registratiesysteem dat in 2014 ontwikkeld werd.

Via het nieuwe systeem (<https://kortenberg.kwandoo.com/>) kunnen bezoekers zich via de website inschrijven voor alle activiteiten die door de gemeente georganiseerd worden. Bezoekers die niet over een computer beschikken kunnen zich zowel aan de Uitbalie als aan de balie van het dienstencentrum telefonisch of persoonlijk inschrijven..

Het aantal vrijwilligers in het LDC is in 2020 gestegen. Net als elk jaar zijn er een aantal vrijwilligers afgevallen, maar er komen ook steeds nieuwe vrijwilligers bij. Het solidariteitsgevoel o.w.v de corona crisis heeft ervoor gezorgd dat er zich toch nog nieuwe vrijwilligers hebben aangediend.

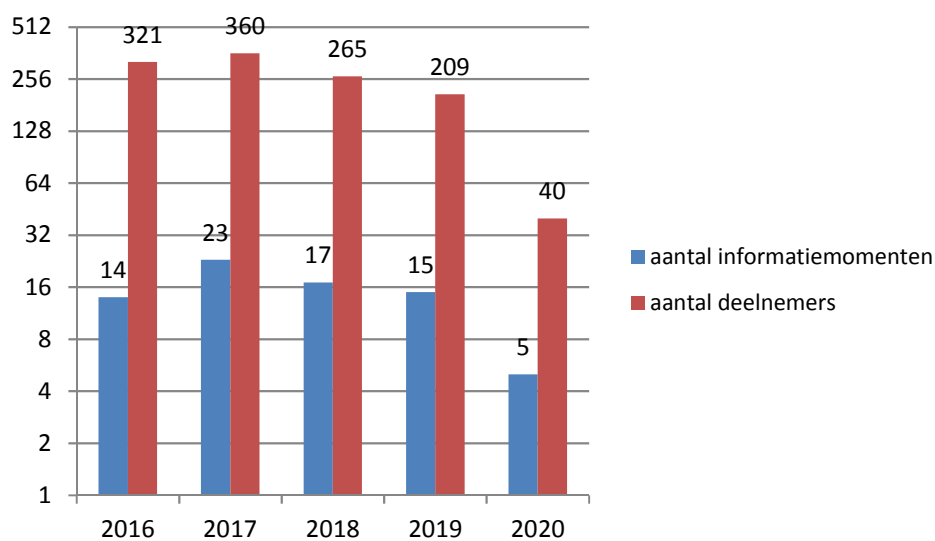
Naast een aantal bezoekers die vanuit hun bezoekersfunctie evolueren naar vrijwilliger is er ook ruimte voor doelgroepvrijwilligers. Dit kan gaan om bv. politiek vluchtelingen of personen die ondersteuning krijgen via de sociale dienst.

Er is ook een samenwerking met het psychiatrisch centrum Sint Jozef in Kortenberg.

8.1 Verplichte activiteiten

8.1.1 Informatieve activiteiten

Figuur 35: Evolutie van het aanbod en deelnemers aan informatieve activiteiten (log.-schaal)



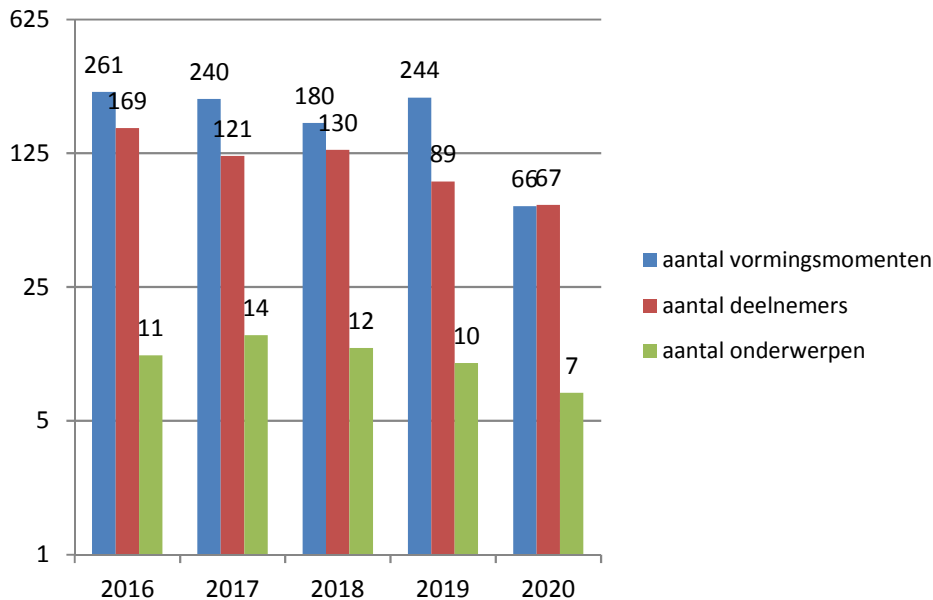
Op jaarbasis werden er in totaal 5 infomomenten georganiseerd in het dienstencentrum. Vóór de eerste lockdown werden er 4 activiteiten georganiseerd in het dienstencentrum. Later op het jaar werd er nog 1 digitaal infomoment georganiseerd.

Overzicht activiteiten:

- Ouderen en alcohol;
- Rookstopcursus
- Kwandoo, online inschrijvingsprogramma, hoe maak ik een account aan?
- Mantelzorg, samenspraak
- Mantelzorgondersteuning, mantelzorger in tijden van corona (digitaal)

8.1.2 Vormingsactiviteiten

Figuur 36: Evolutie van het aanbod en de deelnemers aan de vormingsactiviteiten (log.-schaal)



In totaal organiseerde in 2020 het dienstencentrum 66 dagen een vormende activiteit. De vormingsactiviteiten werden verspreid over 7 verschillende onderwerpen (verplicht voor de erkenning: minstens 100 activiteiten verspreid over minstens 5 onderwerpen).

In totaal schreven 67 personen zich in voor deze cursussen. Ook het vormingsaanbod werd doorkruist door de corona epidemie. Van 13 maart tot eind juni werden alle vormingscursussen stopgezet. In het najaar was er een voorzichtige opstart maar in oktober werden de lessen terug opgeschort tot het einde van het jaar. Enkel de cursus Spaans vond nog via de digitale weg plaats.

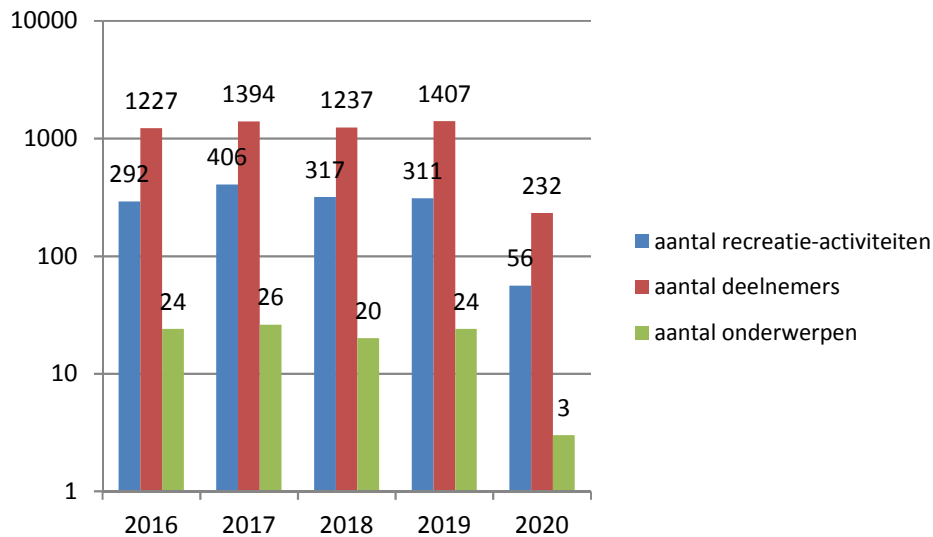
In het najaar werd er in samenwerking met de bibliotheek van Kortenberg een gemeenschappelijk aanbod rond computerondersteuning uitgewerkt. Naast een maandelijks aanbod van de Digi dokter in de bibliotheek werd er een wervingscampagne opgezet om vrijwilligers te verzamelen die individuele begeleiding kunnen doen van mensen die digitale problemen hebben. Dit project zal in 2021 verder uitgewerkt worden.

Overzicht activiteiten

- Nederlands voor anderstaligen i.s.m. basiseducatie, beginnerscursus
- Italiaans voor beginners
- Italiaans voor gevorderden
- Spaans voor gevorderden
- Franse conversatie
- Engelse conversatie
- Kopen op internet

8.1.3 Recreatieve activiteiten

Figuur 37: Evolutie van het aanbod en deelnemers aan recreatieve activiteiten (log.-schaal)



In totaal organiseerde het dienstencentrum in 2020 omwille van Corona slechts 56 dagen een recreatieve activiteit. Dit werd verspreid over 3 verschillende onderwerpen (verplicht voor de erkenning: minstens 75 verspreid over minstens 5 onderwerpen). In juni en september was er een voorzichtige doorstart maar deze werd in het najaar gedwarsboomd door de 2^e coronagolf. Voor 2021 blijven we sterk afhankelijk van de geldende coronamaatregelen, zodra er terug de mogelijkheid is om terug activiteiten te organiseren voor groepen, zullen we daar zeker op inspelen. Er wordt ook onderzocht op welke wijze we hier gebruik kunnen maken van digitale kanalen.

Overzicht activiteiten

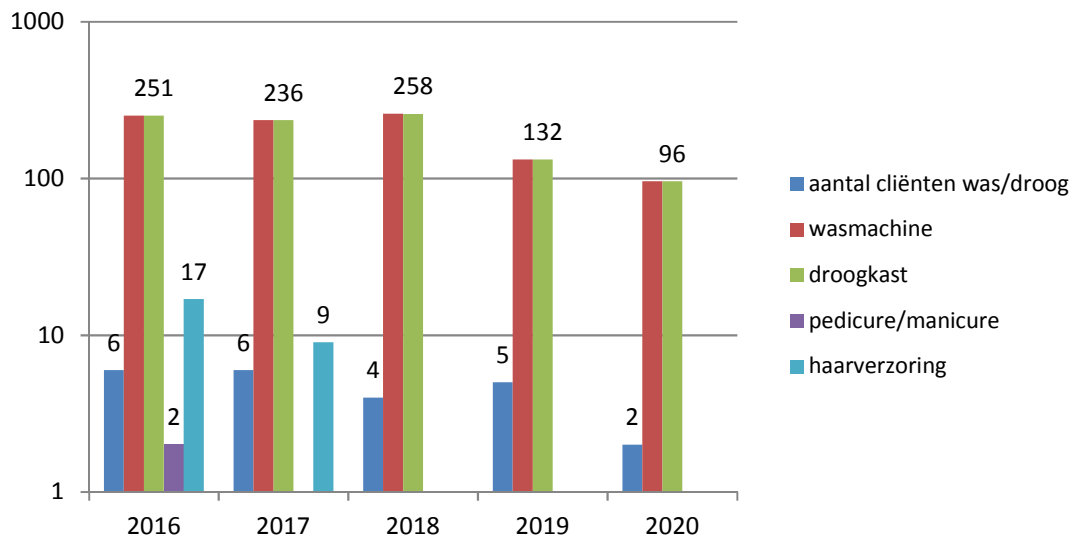
- Tai Chi
- Sportelgym
- feestmaaltijd
- Kaartnamiddag
- Scrabble en rummicub namiddag
- Café Combinne: praatcafé begeleidt door enkele vrijwilligers
- Breicafé
- Hobbycafe
- Mantelzorgcafé's



8.2 Andere diensten vanuit het dienstencentrum

8.2.1 Hulp bij activiteiten van het dagelijkse leven, inzonderheid hygiënische zorg

Figuur 38: Evolutie gebruik was- en strijkfaciliteiten + verzorgingsruimte



Het wassalon wordt vooral gebruikt door de cliënten van de thuisdiensten. In 2020 waren er 2 regelmatige gebruikers van deze dienst. De prijzen werden vastgelegd op 4,30 euro voor een wasmachine en 1,90 euro voor het gebruik van de droogkast.

Om het gebruik van de verzorgingsruimte in de serviceflats te vereenvoudigen moeten de bewoners van de serviceflats niet meer op voorhand een afspraak maken met de verantwoordelijke. Zij kunnen rechtstreeks met hun kapper/pedicure afspreken en beheren onderling de sleutel van deze ruimte. Bezoekers van het dienstencentrum dienen wel nog eerst een afspraak te maken bij de centrumleider.

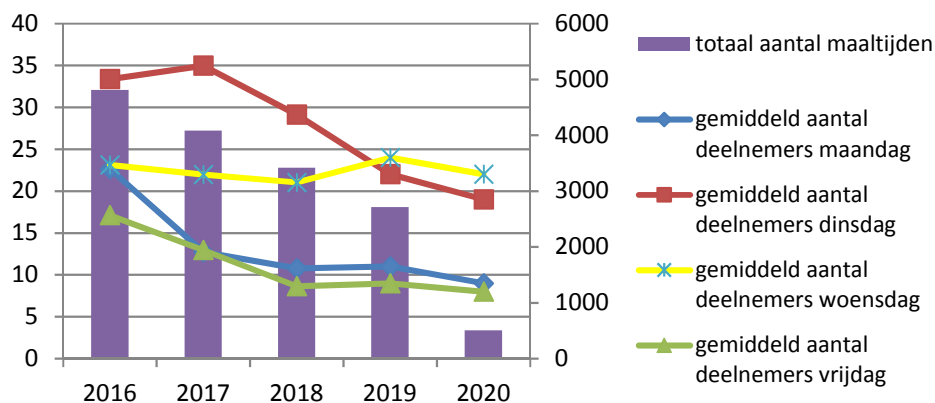
8.2.2 Warme maaltijden

Het dienstencentrum organiseert zowel maaltijden in het dienstencentrum als maaltijden aan huis.

Sinds september 2016 wordt er samengewerkt met traiteur Claessens Andre. Deze samenwerking verloopt goed. Zowel de maaltijden in het dienstencentrum als de maaltijden aan huis worden nu bereid door traiteur Claessens.

Deze levert zowel soep, hoofdgerecht en nagerecht en staat in voor het vervoer (naar het dienstencentrum en de leveringen aan huis). Er worden ook in het weekend warme maaltijden aan huis geleverd.

Figuur 39: Evolutie van het gemiddeld aantal deelnemers en van het aantal verkochte warme maaltijden in het LDC



In 2020 sloot het dorpsrestaurant zijn deuren bij de 1e lockdown op 13 maart. In augustus en september werd er gewerkt naar een coronaveilig dorpsrestaurant maar de 2e lockdown doorkruiste deze plannen zodat het dorpsrestaurant niet meer opende in 2020.

Tijdens de sluiting van de dorpsrestaurants werden de bezoekers doorverwezen naar onze samenwerking met traiteur Claessens André voor de levering van maaltijden aan huis. Er werd onder het jaar verschillende keren telefonisch contact opgenomen met de bezoekers van het dorpsrestaurant en ze ontvingen een aantal keren een aanmoedigingskaartje in de bus.

De maaltijden in het dorpsrestaurant worden gezien als een moment waarop men samenkomt met vrienden en kennissen. De deelnemers zijn zeer positief over de organisatie en de kwaliteit van de maaltijden. Een cruciale rol is weggelegd voor de 15-tal enthousiaste vrijwilligers en de verzorgende.

Ondanks de goede feedback over de kwaliteit van de maaltijden is er ook vorig jaar een lichte daling geweest in het aantal deelnemers. Dit heeft te maken met het oudere cliënteel waarbij een aantal vaste bezoekers zijn overleden of verhuisden naar een WZC. In corona tijd was het niet mogelijk actief nieuwe deelnemers aan te trekken. Wij hopen hier in de toekomst zeker werk van det kunnen maken en wensen het bezoekersaantal terug mooi te kunnen opkrikken. Zeker nu in 2021 het nieuwe dorpsrestaurant zal kunnen doorgaan in het vernieuwde Berkenhof.

Op maandag, dinsdag en vrijdag is er een dorpsrestaurant in Kortenberg, op woensdag in de deelgemeente Erps-Kwerps.

Sinds 2018 vinden de dorpsrestauranten van maandag en dinsdag tijdelijk plaats in het cafetaria van GC Colomba omdat het gedeelte van het Berkenhof waar ze tot op heden werden georganiseerd werd afgebroken voor een nieuwe vleugel.

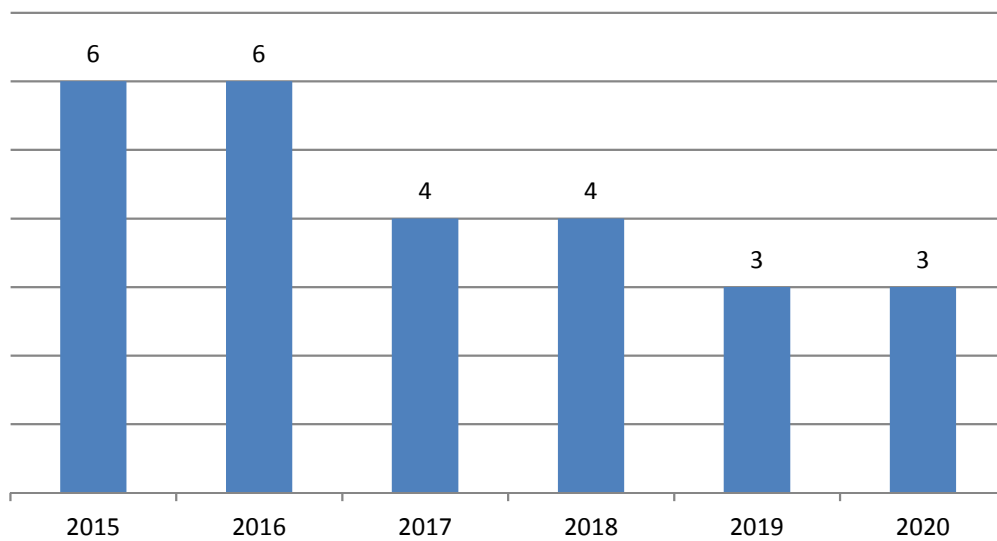
8.2.3 Personenalarmsysteem (noodhulptelefoon)

Eind 2020 waren er slechts 3 toestellen in gebruik bij inwoners van Kortenberg .

Meer en meer ziekenfondsen voorzien ook deze dienstverlening. Dit is vaak aan een goedkoper tarief.

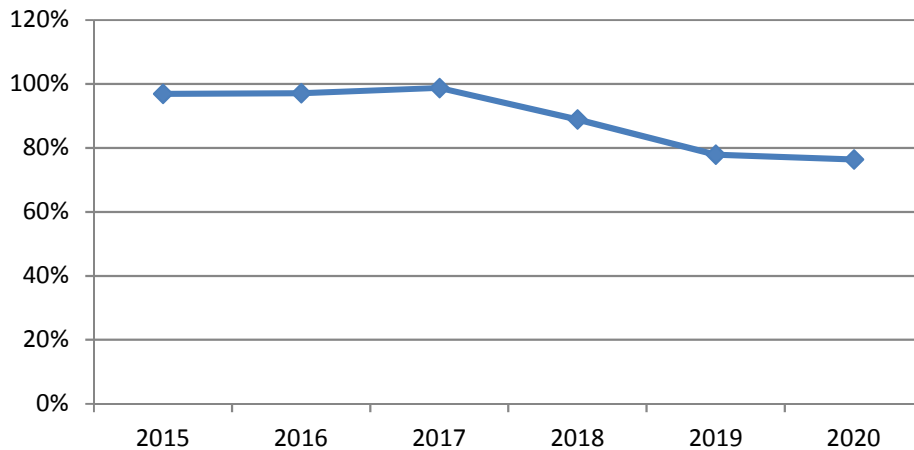


Figuur 40: Evolutie aantal cliënten noodhulptelefoon



9 Serviceflats

Figuur 41: Bezettingsgraad van de serviceflats



In 2020 kwamen er 4 flats leeg te staan: 2 personen verhuisden naar een woonzorgcentrum, 2 personen zijn overleden en 1 koppel ging bij één van de kinderen wonen. Er werden 6 nieuwe bewoners verwelkomd.

Op 13 maart ging ook het serviceflatgebouw in lockdown. Tijdens de gehele coronaperiode werd het virus goed buiten de muren gehouden. Er was slechts 1 besmetting. Deze bewoner ging 10 dagen in quarantaine en herstelde zonder problemen.

Het gemis aan sociale contacten met andere bewoners en met familie en vrienden viel voor velen wel zwaar. De woonassistent was gedurende het hele jaar veel meer aanwezig in de serviceflats zodat de bewoners een klankbord hadden.

Bewoners

- Op 31/12/2020 bedroeg de gemiddelde leeftijd van de serviceflatbewoners 80 jaar. De oudste bewoner is 94 jaar, de jongste 56 jaar.
- Op 31/12/2020 woonden er 3 koppels, 17 alleenstaande vrouwen en 2 alleenstaande mannen.

Extra diensten in de serviceflats:

Het Welzijnshuis besliste om een aantal extra diensten aan te bieden in de serviceflats:

- Controle tijdens de ochtend: een medebewoner belt tussen 8u30 en 9u aan via de deurbellen in de inkomhal. Via de parlofoon geeft de bewoner aan of alles ok is.
- Dienstverlening bij ziekte of herstel na ziekenhuisopname: Een vrijwilliger of een mede-bewoner komt eens extra langs om na te gaan of een niet-medische ondersteuning aangewezen is zoals koffie zetten, een boterham smeren, ...

- Jaarlijkse vernieuwing KATZ-schaal.
- De bureelruimte werd omgevormd tot een multifunctionele ruimte waar een aantal diensten kunnen aangeboden worden zoals kapper aan huis, pedicure of manicure.



Deel II Ondersteunende dienstverlening

Voor 2020 werden geen gegevens verzameld.

1 Personeelszaken

1.1 Personeelsbestand 2020

1.1.1 Personeel per beleidsitem

Figuur 42: Evolutie van het aantal personeelsleden (VTE) per beleidsitem op 31/12

1.1.2 Leeftijd Welzijnshuis-personeel

Figuur 43: Evolutie van de leeftijdsverdeling bij het personeel

1.2 Afwezigheden

1.2.1 Ziektepercentage

Figuur 44: Evolutie en verdeling afwezigheidspercentage wegens ziekte per dienst

1.2.2 Arbeidsongevallen

Figuur 45: Evolutie van het aantal arbeidsongevallen en werkverlet daarbij

Lijst van de grafieken

- Figuur 1: Evolutie van het aantal begunstigden die een voedselpakket ontvangen hebben **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 2: Evolutie van het aantal gezinnen dat door de voedselbedeeldag bereikt wordt.. **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 3: “Koffie en Formulieren”: overzicht van het aantal contactmomenten en het aantal registraties **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 4: Omzet van de Kapstok..... **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 5: Evolutie van het aantal dossiers op LAC Elektriciteit en Gas.. **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 6: Evolutie van het aantal klanten bij Fluvius, het aantal actieve budgetmeters en het aantal opladingen..... **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 7: Evolutie van het aantal dossiers op LAC Water **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 8: Overzicht KUBUS-ondersteuning van scholen. **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 9: Aantal personen per leeftijdscategorie in gezinnen met een aanvaarde vrijetijdspas **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 10: Outreachend werk – overzicht van de acties ... **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 11: Evolutie van aantal behandelde hulpvragen van Buren voor Buren **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 12: Evolutie van de globale bezettingsgraad van het LOI..... **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 13: Evolutie verdeling over de leeftijdscategorieën van de leefloners **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 14: Evolutie van de verdeling over de verschillende leeftijdscategorieën bij de verzoekers om internationale bescherming **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 15: Evolutie van het aantal cliënten maandelijkse bijkomende steun volgens richtingsbarema verdeeld over de leeftijdscategorieën **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 16: Evolutie van het aantal toegekende verwarmingstoelages **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 17: Evolutie van het aantal gezinnen die gebruik maken van subsidie voor socio-culturele participatie **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 18: Evolutie van het aantal cliënten die gebruik maken van subsidie kinderarmoede **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 19: Evolutie van het aantal dossiers voor bewoners WZC waarbij het Welzijnshuis tussenkwam in de kosten..... **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 20: Evolutie van de aard van budgetbegeleiding met en zonder collectieve schuldenregeling..... **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 21: Evolutie van het aantal tewerkstellingen art.60§7 en de plaats van tewerkstelling **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
- Figuur 22: Evolutie van het aantal cliënten die als vrijwilliger tewerkgesteld worden **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**

Figuur 23: Evolutie van de verdeling van de vrijwilligers per dienst	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 24: Evolutie van de verdeling van het gepresteerd aantal uren vrijwilligerswerk per dienst	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 25: Evolutie van het aantal toegekende huurwaarborgen en eerste maand huur.....	49
Figuur 26: Evolutie van de bezettingsgraad van de doorgangswoning (noodopvang)	50
Figuur 27: Evolutie van het aantal opvangwoningen en van het aantal cliënten daarin	51
Figuur 28: Evolutie van de bezetting in de opvangwoningen	51
Figuur 29: Verdeling van de vragen van burgers per rechtsdomein	53
Figuur 30: Evolutie van de interne vragen per rechtsdomein (aantallen)	53
Figuur 31: Evolutie van het aantal cliënten en aantal gepresteerde uren gezinszorg.....	55
Figuur 32: Evolutie van het aantal cliënten en aantal gepresteerde uren poetshulp	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 33: Evolutie van het aantal cliënten en aantal gepresteerde uren logistieke aanvullende poetshulp	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 34: Evolutie van het aantal cliënten en aantal gepresteerde uren huishoudhulp	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 35: Evolutie aantal cliënten en aantal gepresteerde uren klusjesdienst	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 36: Evolutie aantal cliënten en aantal bedeelde maaltijden	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 37: : Evolutie van het aantal gefactureerde uren in de NOAH dagopvang	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 38: Evolutie van het aantal gereden ritten en km door de mindermobielen centrale	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 39: Evolutie van het aantal cliënten en vrijwilligers mindermobielen centrale.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 40: Evolutie van het aantal geregistreerde klanten en vrijwilligers per jaar van het dienstencentrum	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 41: Evolutie van het aanbod en deelnemers aan informatieve activiteiten (log.-schaal)	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 42: Evolutie van het aanbod en de deelnemers aan de vormingsactiviteiten (log.-schaal).....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 43: Evolutie van het aanbod en deelnemers aan recreatieve activiteiten (log.-schaal)	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 44: Evolutie gebruik was- en strijkfaciliteiten + verzorgingsruimte ...	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 45: Evolutie van het gemiddeld aantal deelnemers en van het aantal verkochte warme maaltijden in het LDC	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 46: Evolutie aantal cliënten noodhulptelefoon	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 47: Bezettingsgraad van de serviceflats.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Figuur 48: Evolutie van het aantal personeelsleden (VTE) per beleidsitem op 31/12.....	75
Figuur 49: Evolutie van de leeftijdsverdeling bij het personeel.....	75
Figuur 50: Evolutie en verdeling afwezigheidspercentage wegens ziekte per dienst	75

Figuur 51: Evolutie van het aantal arbeidsongevallen en werkverlet daarbij 75
Figuur 52: Evolutie van de gemeentelijke toelage voor het OCMW **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**