

GEMEENTE KORTENBERG

OCMW KORTENBERG

Jaarrekening 2021

BBC

Inhoud

K Kengetallen 2021

Beleidsevaluatie

DR Doelstellingenrealisatie

De financiële nota

J1 Doelstellingenrekening

J2 Staat van het financieel evenwicht boekjaar 2021

J3 Realisatie van de kredieten boekjaar 2021

J4 De balans per 31/12/2021

J5 De staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2021

Toelichting bij de financiële nota

B-RE Verklaring materiële verschillen tussen meerjarenplan en rekening (EXP)

T1 Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

T2 Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

T3 Investeringsprojecten

B-RI Verklaring materiële verschillen tussen meerjarenplan en rekening (INV)

T4 Evolutie van de financiële schulden

T5 Toelichting bij de balans

Bijlagen

SUB Overzicht van de verstrekte subsidies

PS De proef- en saldibalans per 31/12/2021

0 Detail van de niet in de balans opgenomen rechten en plichten

FVA Overzicht van de financiële vaste activa (deelnemingen)

LT-V Overzicht van de lange termijn vorderingen en toegestane leningen

LT-S Overzicht van de lange termijn schulden en leningen

PAT Detail van de desinvesteringen en buitengebruikstellingen

BK Aansluiting werkkapitaal

RISC Financiële risico's

W Waarderingsregels

258 Overzicht van de overgedragen kredieten (art. 258 van het DLB)

TR Toelichting over transacties met buitengewone invloed op het resultaat

Boekjaar 2021 in grafiek

Exploitatie-uitgaven boekjaar 2021 in evolutie en grafiek

- 1 Samenstelling van de exploitatie-uitgaven 2021 - Vergelijking rekening-meerjarenplan
- 2 Evolutie van de exploitatie-uitgaven 2017-2021
- 3 Evolutie van de 'goederen en diensten' 2017-2021
- 4 Evolutie van de personeelskosten 2017-2021
- 5 Evolutie van de individuele hulpverlening door het OCMW 2017-2021
- 6 Verdeling van de 'goederen en diensten' per beleidsveld 2021-2020 / MJPL 2021
- 7 Verdeling van de personeelskosten per beleidsveld 2021-2020 / MJPL 2021
- 8 Verdeling van de toegestane subsidies per beleidsveld 2021-2020 / MJPL 2021

Exploitatie-ontvangsten boekjaar 2021 in evolutie en grafiek

- 1 Samenstelling van de exploitatie-ontvangsten 2021 - Vergelijking rekening-meerjarenplan
- 2 Evolutie van de exploitatie-ontvangsten 2017-2021
- 3 Evolutie van de fiscale ontvangsten 2017-2021
- 4 Evolutie van de werkingssubsidies 2017-2021
- 5 Evolutie van de financiële ontvangsten 2017-2021
- 6 Verdeling van de ontvangsten uit de werking per beleidsveld 2021-2020 / MJPL 2021
- 7 Verdeling van de specifieke werkingssubsidies per beleidsveld 2021-2020 / MJPL 2021
- 8 Verdeling van de financiële ontvangsten per beleidsveld 2021-2020 / MJPL 2021

Investeringsuitgaven boekjaar 2021 in evolutie en grafiek

- 1 Samenstelling van de investeringsuitgaven 2021 - Vergelijking rekening-meerjarenplan
- 2 Evolutie van de investeringsuitgaven 2017-2021
- 3 Verdeling van de investeringsuitgaven per beleidsveld 2021-2020 / MJPL 2021

Investeringsontvangsten boekjaar 2021 in evolutie en grafiek

- 1 Samenstelling van de investeringsontvangsten 2021 - Vergelijking rekening-meerjarenplan
- 2 Evolutie van de investeringsontvangsten 2017-2021
- 3 Verdeling van de investeringsontvangsten per beleidsveld 2021-2020 / MJPL 2021

Balans boekjaar 2021 in grafiek

- 1 Samenstelling van de activa
- 2 Samenstelling van de passiva
- 3 Beknopte ratio-analyse

Kengetallen 2021

KENGETALLEN BOEKJAAR 2021

	GECONSOLIDEERD	GEMEENTE	OCMW
--	-----------------------	-----------------	-------------

Liquiditeiten

	Kastoestand per 31/12/2021	26.398.063	24.139.638	2.258.425
	Openstaande vorderingen op KT	2.846.905	2.327.947	518.958
	Openstaande schulden op KT	2.956.943	2.503.285	453.658

* Vorderingen/schulden uit ruil en niet-ruil; exclusief interne rekening courant GE-OC

Exploitatie


	* Exploitatieontvangsten in het boekjaar	31.314.789	28.849.588	2.465.201
	* Exploitatieuitgaven in het boekjaar	23.982.298	19.959.436	4.022.862
	Facturatie tussen gemeente en OCMW			
	Saldo exploitatie	7.332.491	8.890.152	-1.557.661

* Exclusief interne facturatie en facturatie tussen GE-OC

Investeringen

	Desinvesteringen in het boekjaar	370.450	370.450	
	Ontvangen investeringssubsidies	577.196	352.190	225.006
	Investeringen in het boekjaar	8.278.686	8.160.275	118.411
	Toegestane investeringssubsidies	151.528	151.528	
	Saldo investeringen	-7.482.568	-7.589.163	106.595

Financiering

	Nieuw aangegane leningen	252.699	252.699	
	Terugvordering van toegestane leningen			
	Toegestane leningen			
	Vervroegde terugbetaling van toegestane leningen			
	Vervroegde aflossing van leningen			
	Periodieke aflossingen op leningen	688.858	688.858	
	Saldo financiering	-436.159	-436.159	
	Openstaande schulden uit leningen	3.332.155	3.332.155	
Leningen op rekening met vaste termijn				
Intresten op leningen	75.469	75.469		

Budgettair resultaat van het boekjaar	-586.235	864.830	-1.451.066
** Gecumuleerd budgettair resultaat	27.243.380	27.363.271	-119.891
Autofinancieringsmarge	6.643.634	8.201.294	-1.557.661
Tussenkost in het tekort van het OCMW			
Gecumuleerd budgettair resultaat per inwoner	1.335		
* Openstaande schuld per inwoner	163		

* Inclusief de leningen op rekening met vaste termijn

** vóór de tussenkomst van de gemeente in het tekort van het OCMW

Beleidsevaluatie

1 Beleidsevaluatie

De jaarrekening bevat een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting. Voor de beleidsevaluatie legt de regelgeving geen gestandaardiseerd schema op. De beleidsevaluatie geeft een antwoord op de vraag in welke mate en tegen welke kost de acties, actieplannen en beleidsdoelstellingen uit de strategische nota van het meerjarenplan gerealiseerd werden. De focus ligt hier op het prioritaire beleid.

De beleidsevaluatie bevat minstens de volgende elementen voor elke beleidsdoelstelling uit de strategische nota van het meerjarenplan:

- 1) De mate van realisatie van de prioritaire acties en van de prioritaire beleidsdoelstelling waaraan ze gekoppeld zijn, met de bijbehorende ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering voor het jaar waarop de jaarrekening slaat;
- 2) Het totaal van de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering voor de niet-prioritaire acties voor het jaar in kwestie.

De detailinformatie per niet-prioritaire actie wordt niet in de beleidsevaluatie opgenomen, maar in de documentatie bij de jaarrekening. Er is een overzicht ter beschikking met de omschrijving van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties, en de bijbehorende ontvangsten en uitgaven die zijn opgenomen in de jaarrekening op de website van de gemeente Kortenberg:

<https://www.kortenberg.be/jaarrekening-gemeente-welzijnshuis>

Beleidsvaluatie

2021

Journalvolgnnummers: JR Budg. 757797 Alg. 81109 / IK Budg. 225073 EK Budg. 235388

Gemeente (0207.520.810)
Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg
Algemeen directeur: Leen Ceuppens

OCMW (0212.189.478)
Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg
Financieel directeur: Rita Wijnants

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-4: Kortenberg professionaliseert haar werking, rekeninghoudend met de principes van Het Nieuwe Werken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	58.810,41	95.995,59	114.710,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-58.810,41	-95.995,59	-114.710,00
Investerings			
Uitgaven	1.897.380,35	1.897.380,35	2.629.446,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.897.380,35	-1.897.380,35	-2.629.446,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Prioritair actieplan: AP-4.4: Kortenberg voert een zuinig en vooruitziend financieel beleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: ACT-4.4.1: De gemeente heeft een budget in evenwicht

Erop toezien dat de cijfers correct aangeleverd worden door de betrokken diensten en dat het financieel evenwicht in orde is volgens de wettelijke onderrichtingen.

Financiële rapporten voor schepencollege, gemeenteraad en hogere overheid, waaronder toezicht

Een duurzaam gemeentebestuur heeft nood aan gezonde gemeentefinanciën.

Een gemeente besturen moet uiteraard betaalbaar blijven maar ook de gemeentelijke dienstverlening moet betaalbaar blijven voor de inwoners.

Daarom moeten de gehanteerde principes verdergezet worden: de schuldenlast moet beheersbaar blijven, zonder afbreuk te doen aan de nodige of aangekondigde investeringen en zonder verhoging van de basisbelastingen (opcentiemen en aanvullende personenbelasting).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Totaal niet-prioritaire acties:

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	58.810,41	95.995,59	114.710,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-58.810,41	-95.995,59	-114.710,00
Investerings			
Uitgaven	1.897.380,35	1.897.380,35	2.629.446,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.897.380,35	-1.897.380,35	-2.629.446,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

- BD-5: Kortenberg is een participatiedemocratie waarin alle inwoners kunnen deelnemen
- BD-6: Kortenberg is een gemeente waar alle inwoners volwaardig deelnemen
- BD-1: Kortenberg zet in op een (verkeers)veilige en (verkeers)leefbare gemeente
- BD-2: Kortenberg zet in op een slimme en duurzame ruimtelijke ordening
- BD-3: Kortenberg engageert zich voor duurzaamheid en klimaat

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.557.456,85	5.084.375,16	4.215.258,65
Ontvangsten	1.500.008,09	1.414.814,10	465.833,87
Saldo	-3.057.448,76	-3.669.561,06	-3.749.424,78
Investerings			
Uitgaven	3.239.645,20	3.400.257,68	8.271.405,01
Ontvangsten	267.978,23	161.982,00	120.270,00
Saldo	-2.971.666,97	-3.238.275,68	-8.151.135,01
Financiering			
Uitgaven	75.919,29	50.223,00	50.223,00
Ontvangsten	252.698,65	249.508,00	249.508,00
Saldo	176.779,36	199.285,00	199.285,00

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
<https://www.kortenberg.be/meerjarig-financieel-beleidsplan-gemeente-welzijnshuis>

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2021 2021: Budg. 225073

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 235388

De financiële nota

- J1** Doelstellingenrekening
- J2** Staat van het financieel evenwicht boekjaar 2021
- J3** Realisatie van de kredieten boekjaar 2021
- J4** De balans per 31/12/2021
- J5** De staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2021

2 Financiële nota

De financiële nota van de jaarrekening toont de financiële gevolgen van het gevoerde beleid en bevat volgende vijf onderdelen:

- 1) de doelstellingenrekening (schema J1);
- 2) de staat van het financieel evenwicht (schema J2);
- 3) de realisatie van de kredieten (schema J3);
- 4) de balans (schema J4);
- 5) de staat van opbrengsten en kosten (schema J5).

De eerste drie schema's geven een samenvatting van de geboekte ontvangsten en uitgaven en de budgettaire resultaten die daaruit voortvloeien. De balans en staat van opbrengsten en kosten zijn samenvattende documenten over de verrichtingen die geregistreerd zijn in de algemene boekhouding.

2.1 De doelstellingenrekening (schema J1)

De doelstellingenrekening geeft de samenvatting weer volgens de invalshoek van de beleidsdoelstellingen. Het bevat voor het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, de volgende elementen:

- 1) de ontvangsten en uitgaven per beleidsdoelstelling waar de prioritaire acties aan gekoppeld zijn;
- 2) de ontvangsten en uitgaven van de beleidsdoelstellingen waar geen prioritaire acties aan gekoppeld zijn;
- 3) de ontvangsten en uitgaven waar geen beleidsdoelstellingen voor zijn geformuleerd.

Om de vergelijking met de planning te kunnen maken, bevat de doelstellingenrekening naast de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven, ook telkens de ramingen van de ontvangsten en de uitgaven die opgenomen zijn in de laatste aanpassing van het meerjarenplan.

2.2 De staat van het financieel evenwicht (schema J2)

De staat van het financieel evenwicht bevat voor het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft de volgende elementen:

1. Een vergelijking van het beschikbaar budgettair resultaat met dat in de laatste aanpassing van het meerjarenplan;
2. Een vergelijking van de autofinancieringsmarge met die in de laatste aanpassing van het meerjarenplan;
3. Een vergelijking van de gecorrigeerde autofinancieringsmarge met die in de laatste aanpassing van het meerjarenplan.

Dit schema vergelijkt dus de financiële indicatoren volgens de geboekte ontvangsten en uitgaven met de evenwichtsnormen uit het aangepaste meerjarenplan.

De gecorrigeerde autofinancieringsmarge geeft weer hoe groot de autofinancieringsmarge (AFM) is als rekening wordt gehouden met jaarlijkse aflossingen van de financiële schuld, ongeacht de financieringsvorm. Op 31/12/2021 was OCMW volledig schuldenvrij. De gemeente had op dat moment enkel nog een 'financiële schuld'.

Gecorrigeerd AFM kolom jaarrekening: 8% van de totale schulden per einde 2021.

2.3 De realisatie van de kredieten (schema J3)

De realisatie van de kredieten bevat de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de kredieten die voor dat boekjaar opgenomen waren in het meerjarenplan. Het schema bevat de bedragen voor gemeente en OCMW afzonderlijk.

Het schema maakt het voor de raad mogelijk om de aanwending van de kredieten voor exploitatie, investeringen en financiering te evalueren en te controleren of de grenzen die werden vastgelegd in het (aangepaste) meerjarenplan gerespecteerd zijn.

Door de deregulering van de kredietbewaking en de responsabilisering van de lokale besturen gebeurt de rapportering over de aanwending van de kredieten in dit schema op een hoog niveau.

2.4 De balans (schema J4)

De balans geeft een overzicht van het vermogen van het lokaal bestuur Kortenberg op het einde van het boekjaar 2021 en van het vermogen op het einde van het vorige boekjaar.

De balans bestaat uit een actief- en een passiefzijde. De activa zijn de middelen waarover het bestuur beschikt en waarvan verwacht wordt dat ze toekomstige economische voordelen of dienstverleningspotentieel voor het bestuur zullen opleveren. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen vlottende activa (liquide middelen en vorderingen op korte termijn) en vaste activa.

De passiva vormen de financieringsbronnen van de activa. Enerzijds bestaan ze uit de schulden op korte en lange termijn. Anderzijds vormt het nettoactief het resterende bedrag van de activa nadat alle schulden ervan zijn afgetrokken.

Door de balans 2020 te vergelijken met de balans op 31 december 2021, krijgt men een zicht op de verschuivingen die zich in de loop van 2021 hebben voorgedaan.

2.5 De staat van opbrengsten en kosten (schema J5)

De staat van opbrengsten en kosten vermeldt naast de opbrengsten en kosten van het boekjaar, de opbrengsten en kosten van het vorige boekjaar.

De staat van opbrengsten en kosten biedt een overzicht van de verschillende kosten en opbrengsten uit de algemene boekhouding en berekent hieruit het overschot / tekort van het boekjaar. Belangrijk om weten is dat de kosten en opbrengsten uit de algemene boekhouding ruimer zijn dan de uitgaven en ontvangsten uit de budgettaire boekhouding. Ook een aantal niet-kaskosten en niet-kasopbrengsten worden hier meegenomen in de berekening (b.v. afschrijvingen, voorzieningen, verrekeningen ...).

J1: Doelstellingenrekening

2021

Journalvolgnnummers: JR Budg. 757797 Alg. 81109 / EK Budg. 235388

Gemeente (0207.520.810)

Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg

Algemeen directeur: Leen Ceuppens

OCMW (0212.189.478)

Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg

Financieel directeur: Rita Wijnants

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-4:Kortenberg professionaliseert haar werking, rekeninghoudend met de principes van Het Nieuwe Werken

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	58.810,41	95.995,59
Ontvangst	0,00	0,00
Saldo	-58.810,41	-95.995,59
Investering		
Uitgave	1.897.380,35	1.897.380,35
Ontvangst	0,00	0,00
Saldo	-1.897.380,35	-1.897.380,35
Financiering		
Uitgave	0,00	0,00
Ontvangst	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	4.557.456,85	5.084.375,16
Ontvangst	1.500.008,09	1.414.814,10
Saldo	-3.057.448,76	-3.669.561,06
Investering		
Uitgave	3.239.645,20	3.400.257,68
Ontvangst	267.978,23	161.982,00
Saldo	-2.971.666,97	-3.238.275,68
Financiering		
Uitgave	75.919,29	50.223,00
Ontvangst	252.698,65	249.508,00
Saldo	176.779,36	199.285,00

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	19.366.030,80	22.551.260,23
Ontvangst	29.814.781,10	29.375.793,55
Saldo	10.448.750,30	6.824.533,32
Investering		
Uitgave	3.293.188,00	3.389.823,03
Ontvangst	679.667,66	632.823,61
Saldo	-2.613.520,34	-2.756.999,42
Financiering		
Uitgave	612.938,32	612.940,00
Ontvangst	0,00	0,00
Saldo	-612.938,32	-612.940,00

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	23.982.298,06	27.731.630,98
Ontvangst	31.314.789,19	30.790.607,65
Saldo	7.332.491,13	3.058.976,67
Investing		
Uitgave	8.430.213,55	8.687.461,06
Ontvangst	947.645,89	794.805,61
Saldo	-7.482.567,66	-7.892.655,45
Financiering		
Uitgave	688.857,61	663.163,00
Ontvangst	252.698,65	249.508,00
Saldo	-436.158,96	-413.655,00

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 235388

J2: Staat van het financieel evenwicht

2021

Journalvolgnummers: JR Budg. 757797 Alg. 81109 / EK Budg. 235388

Gemeente (0207.520.810)
Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg
Algemeen directeur: Leen Ceuppens

OCMW (0212.189.478)
Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg
Financieel directeur: Rita Wijnants

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	7.332.491,13	3.058.976,67
a. Ontvangsten	31.314.789,19	30.790.607,65
b. Uitgaven	23.982.298,06	27.731.630,98
II. Investeringsaldo	-7.482.567,66	-7.892.655,45
a. Ontvangsten	947.645,89	794.805,61
b. Uitgaven	8.430.213,55	8.687.461,06
III. Saldo exploitatie en investeringen	-150.076,53	-4.833.678,78
IV. Financieringsaldo	-436.158,96	-413.655,00
a. Ontvangsten	252.698,65	249.508,00
b. Uitgaven	688.857,61	663.163,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-586.235,49	-5.247.333,78
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	27.829.615,10	27.829.615,10
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	27.243.379,61	22.582.281,32
VIII. Onbeschikbare gelden	727.304,35	731.954,68
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	26.516.075,26	21.850.326,64

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	7.332.491,13	3.058.976,67
II. Netto periodieke aflossingen	688.857,61	663.163,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	688.857,61	663.163,00
b. Periodieke terugvordering leningen	0,00	0,00
III. Autofinancieringsmarge	6.643.633,52	2.395.813,67

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	6.643.633,52	2.395.813,67
II. Correctie op de periodieke aflossingen	387.392,50	361.697,87
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	688.857,61	663.163,00
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	301.465,11	301.465,13
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	7.031.026,02	2.757.511,54

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	26.516.075,26	21.850.326,64
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	26.516.075,26	21.850.326,64
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	6.643.633,52	2.395.813,67
Totale Autofinancieringsmarge	6.643.633,52	2.395.813,67
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	7.031.026,02	2.757.511,54
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	7.031.026,02	2.757.511,54

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP dossiers van andere entiteiten:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 235388

JR dossiers van andere entiteiten:

J3: Realisatie van de kredieten

2021

Journalvolnummers: JR Budg. 757797 Alg. 81109 / IK Budg. 225073 EK Budg. 235388

Gemeente (0207.520.810)

OCMW (0212.189.478)

Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg

Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg

Algemeen directeur: Leen Ceuppens

Financieel directeur: Rita Wijnants

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Gemeente						
Exploitatie	19.959.436,35	28.849.588,26	23.021.026,25	28.433.371,49	22.658.486,41	27.678.208,53
Investerings	8.311.802,53	722.639,71	8.568.766,69	771.721,69	14.304.118,52	339.270,00
Financiering	688.857,61	252.698,65	663.163,00	249.508,00	663.163,00	249.508,00
Leningen en leasings	688.857,61	252.698,65	663.163,00	249.508,00	663.163,00	249.508,00
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Overige financieringstransacties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- OCMW						
Exploitatie	4.022.861,71	2.465.200,93	4.710.604,73	2.357.236,16	4.655.766,01	2.406.440,08
Investerings	118.411,02	225.006,18	118.694,37	23.083,92	320.800,00	23.083,92
Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Leningen en leasings	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Overige financieringstransacties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2021 2021: Budg. 225073

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 235388

J4: Balans

2021

Journalvolgnummers: JR Budg. 757797 Alg. 81109 / JR-1 Budg. 681440 Alg. 76262

Gemeente (0207.520.810)
Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg
Algemeen directeur: Leen Ceuppens

OCMW (0212.189.478)
Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg
Financieel directeur: Rita Wijnants

	2021	2020
ACTIVA	118.466.871,44	115.781.774,13
I. Vlottende activa	29.268.052,45	31.064.829,62
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	26.398.063,23	28.256.746,15
B. Vorderingen op korte termijn	2.846.905,30	2.784.999,55
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.490.690,66	2.161.037,75
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.356.214,64	623.961,80
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0,00	0,00
D. Overlopende rekeningen van het actief	0,00	0,00
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	23.083,92	23.083,92
II. Vaste activa	89.198.818,99	84.716.944,51
A. Vorderingen op lange termijn	122.335,68	154.419,60
1. Vorderingen uit ruiltransacties	30.000,00	30.000,00
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	92.335,68	124.419,60
B. Financiële vaste activa	14.195.936,62	14.286.488,54
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	12.015.807,26	12.091.409,40
3. OCMW-verenigingen	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa	2.180.129,36	2.195.079,14
C. Materiële vaste activa	73.457.124,59	68.843.922,63
1. Gemeenschapsgoederen	72.186.181,39	67.566.914,01
a. Terreinen en gebouwen	35.103.736,16	31.087.112,74
b. Wegen en andere infrastructuur	32.161.439,53	31.807.653,73
c. Installaties, machines en uitrusting	375.080,28	442.184,61
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.058.095,75	720.177,74
e. Leasing en soortgelijke rechten	3.447.060,71	3.469.016,23
f. Erfgoed	40.768,96	40.768,96
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	777.463,14	782.366,04
a. Terreinen en gebouwen	768.376,90	768.376,90
b. Installaties, machines en uitrusting	0,00	0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	9.086,24	13.989,14
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00
3. Andere materiële vaste activa	493.480,06	494.642,58
a. Terreinen en gebouwen	486.474,97	486.474,97
b. Roerende goederen	7.005,09	8.167,61
D. Immateriële vaste activa	1.423.422,10	1.432.113,74

	2021	2020
PASSIVA	118.466.871,44	115.781.774,13
I. Schulden	12.941.586,38	14.636.563,29
A. Schulden op korte termijn	3.643.134,83	4.830.436,60
1. Schulden uit ruiltransacties	2.768.047,34	3.723.257,24
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	955.353,80	902.301,42
b. Financiële schulden	0,00	0,00
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	1.812.693,54	2.820.955,82
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	188.895,38	391.174,78
3. Overlopende rekeningen van het passief	0,00	0,00
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	686.192,11	716.004,58
B. Schulden op lange termijn	9.298.451,55	9.806.126,69
1. Schulden uit ruiltransacties	9.298.451,55	9.806.126,69
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	6.652.488,71	6.753.817,36
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	6.652.488,71	6.753.817,36
2. Andere risico's en kosten	0,00	0,00
b. Financiële schulden	2.645.962,84	3.052.309,33
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0,00	0,00
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0,00	0,00
II. Nettoactief	105.525.285,06	101.145.210,84
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	9.451.310,68	9.317.759,71
B. Gecumuleerd overschot of tekort	35.022.952,56	30.722.376,52
C. Herwaarderingsreserves	4.671.399,13	4.725.451,92
D. Overig nettoactief	56.379.622,69	56.379.622,69

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 681440 Alg. 76262

J5: Staat van opbrengsten en kosten

2021

Journalvolgnummers: JR Budg. 757797 Alg. 81109 / JR-1 Budg. 681440 Alg. 76262

Gemeente (0207.520.810)
Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg
Algemeen directeur: Leen Ceuppens

OCMW (0212.189.478)
Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg
Financieel directeur: Rita Wijnants

	2021	2020
I. Kosten	27.723.445,18	25.515.042,30
A. Operationele kosten	27.568.740,65	25.377.592,18
1. Goederen en diensten	7.692.191,33	6.276.357,18
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	10.104.956,27	9.550.323,83
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	3.589.619,51	3.325.907,10
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	1.142.774,69	1.091.420,44
5. Toegestane werkingsubsidies	4.852.615,42	4.705.933,22
6. Toegestane investeringsubsidies	151.527,61	143.410,84
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0,00	239.484,60
8. Andere operationele kosten	35.055,82	44.754,97
B. Financiële kosten	154.704,53	137.450,12
II. Opbrengsten	32.024.021,22	31.214.609,16
A. Operationele opbrengsten	30.679.883,00	30.076.869,62
1. Opbrengsten uit de werking	1.988.325,49	2.099.431,11
2. Fiscale opbrengsten en boetes	18.537.047,38	19.101.943,78
3. Werkingsubsidies	9.577.799,26	8.472.111,98
a. Algemene werkingsubsidies	4.727.756,37	4.614.748,00
b. Specifieke werkingsubsidies	4.850.042,89	3.857.363,98
4. Recuperatie individuele hulpverlening	108.378,76	79.904,12
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	97.365,50	6.412,84
6. Andere operationele opbrengsten	370.966,61	317.065,79
B. Financiële opbrengsten	1.344.138,22	1.137.739,54
III. Overschot of tekort van het boekjaar	4.300.576,04	5.699.566,86
A. Operationeel overschot of tekort	3.111.142,35	4.699.277,44
B. Financieel overschot of tekort	1.189.433,69	1.000.289,42
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	4.300.576,04	5.699.566,86
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0,00	0,00
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0,00	0,00
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	4.300.576,04	5.699.566,86

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 681440 Alg. 76262

Toelichting bij de financiële nota

- B-RE** Verklaring materiële verschillen tussen meerjarenplan en rekening (EXP)
- T1** Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard
- T2** Ontvangsten en uitgaven naar economische aard
- T3** Investeringsprojecten
- B-RI** Verklaring materiële verschillen tussen meerjarenplan en rekening (INV)
- T4** Evolutie van de financiële schulden
- T5** Toelichting bij de balans

3 Toelichting bij de financiële nota

De toelichting van de jaarrekening bevat alle informatie over de verrichtingen in het ontwerp van de jaarrekening die relevant is voor de raadsleden om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen.

Ze bevat minstens de volgende informatie:

1. een overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1);
2. een overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2);
3. de investeringsprojecten voor de investeringen die deel uitmaken van een prioritaire actie (schema T3);
4. een overzicht van de evolutie van de financiële schulden (schema T4);
5. een toelichting bij de balans (schema T5);
6. een verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en de geraamde ontvangsten en uitgaven;

1 Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1)

Het overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard geeft een samenvatting van de ontvangsten en uitgaven, ingedeeld volgens de beleidsdomeinen die de raad heeft vastgesteld en het verplichte beleidsdomein algemene financiering. Het bevat voor elk beleidsdomein voor het boekjaar 2021 de ontvangsten en uitgaven, en het saldo tussen beide, voor de exploitatie, de investeringen en de financiering.

2 Ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2)

Het overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard bevat meer gedetailleerde informatie over de samenstellende componenten van het budgettaire resultaat van het boekjaar. Het is ingedeeld volgens de klassieke soorten van ontvangsten en uitgaven voor de exploitatie, de investeringen en de financiering. De ontvangen en toegestane subsidies en de toegestane leningen worden bovendien verder uitgesplitst volgens het type van de betrokken tegenpartij.

3 Investeringsprojecten (schema T3)

De investeringsprojecten moeten de raadsleden een totaalbeeld geven van de geplande en uitgevoerde investeringsuitgaven en -ontvangsten voor de prioritaire acties. De periode van een investeringsproject is niet beperkt tot die van het meerjarenplan. Een project kan ook investeringen bevatten die zijn gedaan of gepland buiten de periode van het meerjarenplan. De regelgeving koppelt geen kredietbewaking aan de investeringsprojecten. Minstens per prioritaire actie moet een afzonderlijk investeringsproject worden opgemaakt. Omdat er voor de prioritaire actie geen investering werd gekozen kan dit ook niet weergegeven worden.

4 Overzicht evolutie financiële schulden (schema T4)

Het schema over de financiële schulden moet de raadsleden inzicht verschaffen in de evolutie van de financiële schulden. Het bevat de schulden op korte termijn (algemene rekeningen van rubriek 43), de schulden op lange termijn (algemene rekeningen van rubriek 171 tot 174) en de schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen (algemene rekeningen van rubriek 421 tot 424).

Op 31/12/2021 was het OCMW volledig schuldenvrij. De gemeente had op dat moment enkel nog een 'financiële schuld'

Verklaring van materiële verschillen (6)

Dit omvat een verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven. De vergelijkingsbasis zijn de resultaten van de jaarrekening met de aanpassing van het meerjarenplan in GR/RMW december 2021.

Materiële verschillen exploitatie zowel geconsolideerd als apart voor gemeente en ocmw

Materiële verschillen investeringen zowel geconsolideerd als apart voor gemeente en ocmw

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0870	Sociale voordelen	613	111 614	323 000	-211 386	Afrekeningen voor en naschoolse opvang niet ontvangen
0190	Overig algemeen bestuur	621	39 026	245 664	-206 638	Respobijdrage voorschot fact geboekt op alg.rek 416 alleen afrekening staat op deze rekening
0119	Overige algemene diensten	620	1 605 282	1 791 231	-185 949	Bezoldiging/vakantiegeld/eindejaarstoelage personeel. Problematiek vacantverklaringen niet ingevuld.
0310	Beheer van regen- en afvalwater	610	312 678	476 142	-163 464	Onderhoud, ruimen en maaien riolen en beken lager dan verwacht, gunning in 2021 en uitvoering in 2022 o.a. ruimen grachten...
0900	Sociale bijstand	648	1 111 153	1 270 300	-159 146	Minder uitbetalingen leefloon en subsidie Covid dan voorzien, meer terugvorderbare steun
0119	Overige algemene diensten	613	231 710	365 173	-133 463	Erelonen en consultancy over hele lijn budgetten geraamd en gefactureerd volgens noodzaak en geleverde prestaties
0800	Gewoon basisonderwijs	610	182 702	281 882	-99 180	Onderhoud en herstelling scholen meer geraamd dan gefactureerd, huur modulaire klassen volgens ontvangen facturen
0200	Wegen	610	353 836	440 567	-86 731	vegen van de straten door derden minder dan verwacht. Huur op korte termijn van onroerende goederen minder dan verwacht. Aankoop benodigdheden aanleg en onderhoud wegen lager dan ingeschat (zie ook op investeringen de werken aan wegen voet/fietspaden)
0800	Gewoon basisonderwijs	615	58 362	140 368	-82 006	Actiefonds blijven hoger wegens niet alle activiteiten uitgevoerd door corona
0820	Deeltijds kunstonderwijs	613	10	78 000	-77 990	Bijdragen ILV afrekening voor (deeltijdskunstonderwijs) niet ontvangen
0119	Overige algemene diensten	621	525 050	591 738	-66 688	WG bijdragen minder uitgaven maar ook lonen minder uitgaven wegens niet invullen vacatures, LB, ziekte,...
0680	Groene ruimte	620	320 719	384 533	-63 814	Minder personeel aangeworven dan voorzien - vacatures niet ingevuld, ...
0709	Overige culturele instellingen	601	128 643	187 459	-58 816	Kosten zomerprogrammatie lager dan verwacht. Vormingen niet doorgestaan door corona. Weinig najaarprogrammatie kunnen doorgaan door corona
0943	Gezinshulp	620	498 478	556 701	-58 223	Minder gezinshulpen aangeworven dan voorzien of lonen lager wegens niet tijdig invulling van vacatures, LB, ziekte,...
0709	Overige culturele instellingen	649	29 170	85 314	-56 144	subsidies relanceplan, subsidies aan cultuurverenigingen, projectsubsidies VT, kadervorming bestuursleden mnder aanvragen/uitgaven dan geraamd
0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	649	1 110 283	1 165 398	-55 115	diftar facturatie Ecowerf + sociale correcties diftar
0119	Overige algemene diensten	614	636 500	691 125	-54 626	Smart city projecten uitvoering 2022. Aankopen it-materiaal lager dan geraamd. Aankoop Abonnements, kantoomateriaal lager, receptiekosten lager zie corona
0680	Groene ruimte	610	187 823	240 637	-52 814	Gunning lager voor groenonderhoud.
0119	Overige algemene diensten	623	77 417	126 150	-48 733	minder maaltijdcheques zie ook moeilijk in te vullen vacatures, owv ziekte, LB, verzekering arbeidsongevallen lager door wijziging verzekeringsmaatschappij? Wqbijdrage wettelijke verzekering lager
0130	Administratieve dienstverlening	620	296 293	334 421	-38 129	lonen lager wegens LB, ziekte,...
0119	Overige algemene diensten	610	142 465	180 389	-37 924	Onderhoud en nazicht brandkranen+standpijpen+hydranten lager. Onderhoud gebouwen lager dan gefactureerd

KORTENBERG

0600	Ruimtelijke planning	620	253 180	290 856	-37 676	Lonen lager wegens LB, niet invullen van vacature
0112	Personeelsdienst en vorming	617	375 248	411 182	-35 934	Lagere inzet van uitzendkrachten dan voorzien/geraamd
0985	Gezondheidspromotie en ziektepreventie	614	67 916	103 650	-35 734	Vaccinatiecentrum vrijwilligersvergoeding/communicatie-representatiekosten minder dan voorzien
0200	Wegen	615	7 913	42 990	-35 077	De Lijn derdebetalerssysteem minder ontwaardingen. Opleidingskosten mobiliteit/wegenwerken hoger ingeschat dan werkelijk. Minder sensibilisering voor mobiliteit dan voorzien ook wegens corona
0119	Overige algemene diensten	615	278 364	311 978	-33 614	opleidingskosten wegens corona niet doorgegaan, afvoer gem.afval, minder uitgaven dan geraamd
0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	620	508	31 747	-31 239	Voorziene werving personeel niet doorgegaan - vacature niet ingevuld
0900	Sociale bijstand	601	32 860	63 319	-30 459	Uitbreiding VT-pas niet doorgegaan door corona. Kost herstelplan postcorona armoedebeleid, consumptiebudgetten, nieuwe initiatieven De Kapstok lager dan voorzien.
0985	Gezondheidspromotie en ziektepreventie	615	28 042	58 195	-30 152	Kosten vervoer personen, bewaking, vaccinatiecentrum lager dan geraamd.
0200	Wegen	621	95 810	124 511	-28 701	WG bijdrage en zie ook loonkosten bij mobiliteit en wegen
0943	Gezinshulp	623	36 932	65 112	-28 180	MC huishoudhulpen lager dan verwacht wegens niet invulling vacatures, LB, ziekte,...
0800	Gewoon basisonderwijs	613	207 781	234 105	-26 324	terugvordering PWB - beleidsondersteuning scholen nog niet de volledige afrekening ontvangen
0112	Personeelsdienst en vorming	615	100 505	126 245	-25 740	Vormingen personeel minder wegens corona.
0680	Groene ruimte	621	88 524	113 844	-25 320	WG bijdrage en zie ook loonkosten bij groene ruimte
0110	Secretariaat	620	558 734	582 979	-24 245	Lonen secretariaat en dienst LB, invulling vacature
0751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren	601	58 609	82 675	-24 066	Kosten vakantiewerking lager ovw corona
0800	Gewoon basisonderwijs	614	127 400	151 282	-23 882	Onderhoud rollend materiaal, drukwerk en kopierkosten, informaticakosten lager dan voorzien
0705	Gemeenschapscentrum	611	30 459	53 044	-22 585	Nutsvoorzieningen Colomba lager dan voorzien zie ook corona, bezetting GC Colomba deels door vaccinatiecentrum
0703	Openbare bibliotheken	620	340 747	361 320	-20 573	Lonen bib lager dan geraamd
0943	Gezinshulp	621	129 489	149 913	-20 424	wgbijdrage en zie ook loonkosten gezinshulp
0800	Gewoon basisonderwijs	611	144 006	164 361	-20 355	Nutsvoorzieningen scholen lager dan verwacht over de budgetten in totaliteit maar sommige scholen kredietoverschrijding
0900	Sociale bijstand	615	29 062	49 092	-20 030	Annulatie kerstmarkt. Kosten actie betaalbare en gezonde voeding voor iedereen lager dan voorzien
0952	Assistentiewoningen	610	237 299	257 067	-19 768	Onderhoud en herstelling serviceflats lager dan voorzien herbekijken in 2022
0985	Gezondheidspromotie en ziektepreventie	610	234 948	254 193	-19 246	Kosten vaccinatiecentrum lager dan gedacht raming volgens subsidies en werking
0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	649		19 000	-19 000	Voorziene subsidie aan instellingen gehandicaptenzorg en welzijnsorganisaties aanvragen verwerkt volgens subsidiereglement in 2022
0629	Overig woonbeleid	613	25 365	44 128	-18 763	Minder beroep gedaan consultancy dan voorzien
0985	Gezondheidspromotie en ziektepreventie	601	21 613	39 628	-18 015	Uitzendkrachten en varia kosten vaccinatiecentrum

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0310	Beheer van regen- en afvalwater	702	918 015	1 113 000	-194 985	hydraulische adviezen doorfaturatie alsook sanering water volgens info en doorfaturatie naar De Watergroep
0020	Fiscale aangelegenheden	734	309 524	460 885	-151 361	Belastingen op drukwerk minder ingekohierd met nieuw belastingreglement alsook minder reclame, taxidiensten nieuwe wetgeving waardoor er ook onwaarden dienden verwerkt
0985	Gezondheidspromotie en ziektepreventie	740	936 424	785 445	150 980	subsidies corona hoger dan ingeschat
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	740	4 727 756	4 578 380	149 376	afrekening compensatie OV, energiezuinige woningen e.a. verlaagd tarief OV. Via-middelen. Gemeentefonds
0090	Overige algemene financiering	740	145 166	7 000	138 166	VIA4--middelen
0900	Sociale bijstand	740	853 941	990 709	-136 768	Subsidie leefloon, Sociale maribel, subsidie covid19 minder
0020	Fiscale aangelegenheden	733	1 213 189	1 081 420	131 769	meer ontvangsten Diftar. Minder verkoop pmd en roze zakken (+- 10k). Inkomsten containerpark hoger
0800	Gewoon basisonderwijs	740	2 289 077	2 171 177	117 900	subsidie scholen ict-materiaal en compensaties extra onkosten covid
0020	Fiscale aangelegenheden	730	16 750 159	16 654 151	96 008	Minder opcentiemen onroerende voorheffing en meerontvangst verkeerbelasting
0943	Gezinshulp	745	245 045	165 108	79 937	Sodexo diensten cheques
0943	Gezinshulp	740	301 636	235 172	66 464	Sociale maribel meer dan voorzien
0350	Klimaat en energie	740		65 168	-65 168	Voorziene subsidie klimaatacties in 2021 niet ontvangen, code ABB-LEKP-2021 werd ingebracht.
0020	Fiscale aangelegenheden	731	91 770	29 300	62 470	stedenbouwkundige vergunning zie ook meerontvangsten op andere budgetsleutel, hoger aantal omgevingsvergunningen/verkavelingen
0900	Sociale bijstand	748	101 621	63 438	38 183	Terugvordering steun hoger dan verwacht
0751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren	702	49 987	85 000	-35 013	Vakantiewerking meer ontvangsten omwille van corona minder activiteiten kunnen organiseren, zie ook Kwandoo ontvangsten die niet werden toegewezen
0640	Elektriciteitsvoorziening	750	423 744	389 138	34 606	Dividend 2020 hoger dan voorzien, ook verledning volgens Fluvius
0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	740	95 681	122 820	-27 139	subsidies LOI lager dan voorzien
0112	Personeelsdienst en vorming	745	31 914	4 800	27 114	Ontvangen verzekeringspremies hoger dan ingeschat
0742	Sportinfrastructuur	704	19 763		19 763	Nutsvoorzieningen vaccinatiecentrum

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021	OVER- SCHRIJDING	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0670	Straatverlichting	610	31 883	15 470	16 413	Na werking jaar 2021 juiste bedragen ingeboekt adhv overzicht Fluvius
0030	Financiële aangelegenheden	657	78 956	65 000	13 956	Negatieve intresten
0709	Overige culturele instellingen	611	49 376	42 907	6 469	Nutsvoorzieningen Berkenhof/oud gemeentehuis/OC Atrium/OC De Zolder. stijgende energieprijzen
0329	Overige vermindering van milieuverontreiniging	613	29 627	24 835	4 792	Basisondersteuning milieudienst. Meer gebruikt van ondersteuning dan voorzien. Reden specifieke expertise niet in huis
0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid	601	111 615	108 813	2 802	extra onderhoud/ extra preventiemateriaal covid
0115	Welzijn op het werk	613	13 621	12 000	1 621	preventie/bescherming en veiligheid op werk. Erelonen hoger uitgevallen van dan verwacht
0709	Overige culturele instellingen	640	1 344		1 344	onroerende voorheffing Door toezicht bepaald dat onroerende voorheffing moet verdeeld worden over de verschillende beleidsitemen en niet enkel alleen op 0050 beleidsitem patrimonium zonder toegewezen BV

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021	OVER- SCHRIJDING	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0112	Personeelsdienst en vorming	745	31 914	4 800	27 114	Hogere ontvangst verzekeringpremies arbeidsongevallen dan voorzien
0742	Sportinfrastructuur	704	19 763		19 763	Nutsvoorzieningen vaccinatiecentrum
0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	705	80 198	66 223	13 976	Meer verhuurde staanplaatsen dan gebutgetteerd
0705	Gemeenschapscentrum	704	11 475		11 475	Nutsvoorzieningen vaccinatiecentrum
0119	Overige algemene diensten	704	17 180	7 000	10 180	Terugvordering Nutsvoorzieningen Herco hoger dan verwacht
0990	Begraafplaatsen	702	17 125	6 965	10 160	Ontgraving hoger dan verwacht door ontruiming begraafplaats
0600	Ruimtelijke planning	702	69 200	60 094	9 106	Meer aanvragen stedenbouwkundige inlichtingen
0709	Overige culturele instellingen	701	19 235	10 836	8 399	Meer ontvangsten Kwandoo dan voorzien
0100	Politieke organen	744	28 387	20 666	7 721	Inhouding pensioenen op lonen mandatarissen hoger dan voorzien
0500	Handel en middenstand	702	11 945	4 286	7 659	Hogere verkoop cadeaubonnen
0119	Overige algemene diensten	707	7 550		7 550	Doorfacturatie nutsvoorzieningen Herco
0020	Fiscale aangelegenheden	736	50 832	44 926	5 906	Inname openbaar domein hoger dan verwacht
0640	Elektriciteitsvoorziening	700	13 500	8 000	5 500	Meer groene stroomcertificaten ontvangen dan voorzien
0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	739	35 382	30 000	5 382	Meer Gas-boetes ontvangen
0200	Wegen	745	4 580	500	4 080	Schadevergoeding hoger dan voorzien
0705	Gemeenschapscentrum	705	16 696	12 637	4 059	Nutsvoorzieningen vaccinatiecentrum
0119	Overige algemene diensten	702	5 100	1 431	3 669	Werken uitgevoerd bij derden
0742	Sportinfrastructuur	705	20 947	17 527	3 420	Meer verhuur sporhal dan gebutgetteerd
0990	Begraafplaatsen	706	52 805	49 423	3 382	Meer concessies dan voorzien
0119	Overige algemene diensten	745	7 348	4 469	2 879	Ontvangen schadevergoedingen meer dan verwacht
0800	Gewoon basisonderwijs	704	20 027	19 000	1 027	hogere tussenkomst van ouders in de maaltijden dan voorzien

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021	OVER- SCHRIJDING	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0030	Financiële aangelegenheden	642	7 115	3 000	4 115	verhuur noodwoning en huurwaarborg ingehouden
0030	Financiële aangelegenheden	640	3 148	300	2 848	RV op intresten Service Flats - Belfius SF
0100	Politieke organen	620	22 338	20 000	2 338	Presentiegelden BCSD hoger dan geraamd
0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	640	3 229	2 000	1 229	OV hoger dan geraamd
0946	Thuisbezorgde maaltijden	615	555		555	aankopen maaltijden aan huis via traiteur + dorpsrestaurant

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021	OVER- SCHRIJDING	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0090	Overige algemene financiering	740	102 954	5 000	97 954	hogere VIA4-middelen dan voorzien
0943	Gezinshulp	745	245 045	165 108	79 937	Sociale maribel
0943	Gezinshulp	740	301 636	235 172	66 464	Sociale maribel
0900	Sociale bijstand	748	101 621	63 438	38 183	Hypotheeklichting. Meer steun met terugvorderbare steun
0951	Dienstencentra	740	50 734	33 793	16 941	Sociale maribel en via-middelen oorspronkelijk niet voorzien
0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	740	14 733		14 733	Sociale maribel niet voorzien op dit beleidsitem
0940	Jeugdvoorzieningen	740	27 633	15 000	12 633	Sociale maribel niet voorzien dit beleidsitem. Subsidies armoedebestrijding en occasionele projecten minder dan voorzien.
0904	Activering van tewerkstelling	745	18 580	10 000	8 580	hogere terugvordering tewerkstelling dan verwacht
0943	Gezinshulp	702	61 143	54 010	7 133	Subsidies ontvangen die niet voorzien waren.
0900	Sociale bijstand	700	26 975	20 000	6 975	Opbrengsten De Kapstok hoger dan verwacht. O.a. door corona waardebonnen ontvangen waardoor cliënten meer hebben kunnen aankopen bij de kapstok
0930	Sociale huisvesting	705	27 162	20 433	6 728	verhoging huurontvangsten volgens verhuurreglement
0030	Financiële aangelegenheden	742	3 624	100	3 524	meer ontvangsten van toch nog kunnen innen van oninvorderbare schulden
0030	Financiële aangelegenheden	751	3 148	1 000	2 148	intresten in winstdeelname SF
0952	Assistentiewoningen	745	1 996		1 996	Ontvangen schadevergoeding
0950	Ouderenwoningen	705	37 270	36 015	1 254	Meer huurinkomsten indexatie.
0947	Klusjesdienst	702	1 162		1 162	onderhoud cv door klusjesdienst seniorenwoningen

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2021

Journalvolgnommern: JR Budg. 757797 Alg. 81109 / EK Budg. 235388

Gemeente (0207.520.810)

Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg

Algemeen directeur: Leen Ceuppens

OCMW (0212.189.478)

Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg

Financieel directeur: Rita Wijnants

	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	351.390,90	301.884,07	317.553,47	247.210,41	218.735,29	213.372,95	214.878,47
Ontvangsten	23.795.527,50	23.464.776,14	23.022.869,89	23.822.328,82	24.289.113,82	25.008.416,54	25.634.944,72
Saldo	23.444.136,60	23.162.892,07	22.705.316,42	23.575.118,41	24.070.378,53	24.795.043,59	25.420.066,25
Investerings							
Uitgaven	10.173,07	1.034.471,66	1.034.484,53	891.469,24	1.214.000,00	1.314.000,00	564.000,00
Ontvangsten	0,00	394.894,76	200.305,18	0,00	290.000,00	0,00	0,00
Saldo	-10.173,07	-639.576,90	-834.179,35	-891.469,24	-924.000,00	-1.314.000,00	-564.000,00
Financiering							
Uitgaven	1.198.694,70	688.857,61	663.163,00	669.990,00	531.027,00	317.777,00	345.069,00
Ontvangsten	936.784,69	252.698,65	249.508,00	249.509,00	249.508,00	249.508,00	249.509,00
Saldo	-261.910,01	-436.158,96	-413.655,00	-420.481,00	-281.519,00	-68.269,00	-95.560,00
Interne Werking							
Exploitatie							
Uitgaven	6.294.556,73	6.635.851,44	7.639.888,28	7.856.453,70	7.441.742,47	7.700.238,58	7.963.136,60
Ontvangsten	172.799,83	151.286,34	115.358,75	100.906,04	91.634,76	92.696,56	93.779,57
Saldo	-6.121.756,90	-6.484.565,10	-7.524.529,53	-7.755.547,66	-7.350.107,71	-7.607.542,02	-7.869.357,03
Investerings							
Uitgaven	144.757,33	2.158.162,84	2.220.101,19	1.641.946,22	404.500,00	609.500,00	269.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00
Saldo	-144.757,33	-2.158.162,84	-2.220.101,19	-1.141.946,22	1.195.500,00	-609.500,00	-269.500,00
Financiering							
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Leren, Ondernemen en Werken							
Exploitatie							
Uitgaven	2.525.540,83	2.531.976,28	3.184.437,83	3.283.914,11	3.140.860,62	3.148.991,50	3.163.383,26
Ontvangsten	2.160.574,01	2.326.849,32	2.231.384,14	2.211.547,48	2.211.988,18	2.212.468,28	2.212.957,98

JAARREKENING ORIGINEEL 2021 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2021

Gemeente en OCMW (0207.520.810 / 0212.189.478)

	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	-364.966,82	-205.126,96	-953.053,69	-1.072.366,63	-928.872,44	-936.523,22	-950.425,28
Investerings							
Uitgaven	4.285.917,14	839.266,01	910.764,23	638.198,15	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Ontvangsten	0,00	3.647,68	10.000,00	2.664.246,96	0,00	0,00	0,00
Saldo	-4.285.917,14	-835.618,33	-900.764,23	2.026.048,81	-100.000,00	-100.000,00	-100.000,00
Financierings							
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Samen-Leven							
Exploitatie							
Uitgaven	3.727.248,50	3.928.080,11	4.043.064,71	4.190.744,11	4.256.561,78	4.381.089,69	4.499.605,85
Ontvangsten	138.770,75	147.388,43	155.284,34	215.078,57	219.012,21	222.992,45	227.052,29
Saldo	-3.588.477,75	-3.780.691,68	-3.887.780,37	-3.975.665,54	-4.037.549,57	-4.158.097,24	-4.272.553,56
Investerings							
Uitgaven	143.410,84	151.527,61	153.559,61	234.012,32	316.517,94	154.378,65	168.473,80
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00
Saldo	-143.410,84	-151.527,61	-153.559,61	-234.012,32	-241.517,94	-154.378,65	-168.473,80
Financierings							
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vrije Tijd							
Exploitatie							
Uitgaven	1.676.282,19	1.988.005,39	2.381.560,60	2.492.545,75	2.236.999,89	2.270.772,89	2.303.831,57
Ontvangsten	158.226,56	195.005,68	218.099,84	238.391,77	239.717,81	241.797,57	243.918,19
Saldo	-1.518.055,63	-1.792.999,71	-2.163.460,76	-2.254.153,98	-1.997.282,08	-2.028.975,32	-2.059.913,38
Investerings							
Uitgaven	1.954.083,53	1.750.828,80	1.771.311,52	5.042.970,37	1.703.500,00	1.378.500,00	923.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	30.000,00	0,00
Saldo	-1.954.083,53	-1.750.828,80	-1.771.311,52	-4.742.970,37	-1.703.500,00	-1.348.500,00	-923.500,00
Financierings							
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00
Welzijn							
Exploitatie							
Uitgaven	3.087.583,74	3.969.543,51	4.771.898,51	4.241.327,94	3.944.760,08	4.007.571,87	4.075.912,37
Ontvangsten	2.255.453,94	3.167.162,08	2.979.731,75	2.313.866,44	2.096.295,71	2.126.794,73	2.147.540,98

	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	-832.129,80	-802.381,43	-1.792.166,76	-1.927.461,50	-1.848.464,37	-1.880.777,14	-1.928.371,39
Investerings							
Uitgaven	2.997,68	0,00	283,35	55.516,65	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	36.871,37	30.416,60	23.083,92	23.083,92	23.083,92	23.083,92	23.083,92
Saldo	33.873,69	30.416,60	22.800,57	-32.432,73	23.083,92	23.083,92	23.083,92
Financierings							
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Woon en Leefomgeving							
Exploitatie							
Uitgaven	4.143.636,87	4.626.957,26	5.393.227,58	5.737.199,69	5.466.866,42	5.637.726,40	5.709.174,59
Ontvangsten	2.105.876,04	1.862.321,20	2.067.878,94	1.756.459,57	1.690.190,22	1.691.113,99	1.620.510,19
Saldo	-2.037.760,83	-2.764.636,06	-3.325.348,64	-3.980.740,12	-3.776.676,20	-3.946.612,41	-4.088.664,40
Investerings							
Uitgaven	5.144.089,87	2.495.956,63	2.596.956,63	13.057.077,23	10.698.279,13	2.344.108,00	1.020.109,00
Ontvangsten	848.443,90	518.686,85	561.416,51	2.383.310,00	890.270,00	1.436.356,79	85.520,00
Saldo	-4.295.645,97	-1.977.269,78	-2.035.540,12	-10.673.767,23	-9.808.009,13	-907.751,21	-934.589,00
Financierings							
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 235388

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 235388

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 681440 Alg. 76262

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 757797 Alg. 81109

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2021

Journalvolnummers: JR Budg. 757797 Alg. 81109 / EK Budg. 235388

Gemeente (0207.520.810)

Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg

Algemeen directeur: Leen Ceuppens

OCMW (0212.189.478)

Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg

Financieel directeur: Rita Wijnants

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	21.668.789,64	23.827.593,53	27.575.123,77	27.955.139,56	26.639.075,92	27.301.163,52	27.873.477,76
1. Goederen en diensten	6.276.357,18	7.692.191,33	9.798.153,18	8.869.828,73	7.468.863,78	7.617.549,55	7.710.939,52
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	9.550.323,83	10.104.956,27	11.339.541,69	12.667.375,67	12.602.610,47	12.991.124,63	13.293.636,33
a. Politiek personeel	493.713,46	515.573,84	526.775,94	543.118,00	553.324,00	563.722,00	574.355,00
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	3.313.669,22	3.342.360,92	3.766.226,70	4.442.746,85	4.425.309,41	4.679.254,82	4.843.337,59
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	4.301.541,10	4.791.367,85	5.415.822,99	6.049.626,97	5.976.080,58	6.094.735,94	6.216.289,94
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	73.280,20	85.213,46	91.805,00	106.399,00	124.707,00	124.707,00	124.707,00
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	984.087,00	984.087,00	984.087,00	984.087,00	984.087,00	984.087,00	984.087,00
f. Andere personeelskosten	332.922,72	334.734,84	503.191,87	490.097,85	487.802,48	493.317,87	499.559,80
g. Pensioenen	51.110,13	51.618,36	51.632,19	51.300,00	51.300,00	51.300,00	51.300,00
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.091.420,44	1.142.774,69	1.324.685,08	1.057.275,57	1.065.908,33	1.082.478,55	1.101.421,68
4. Toegestane werkingssubsidies	4.705.933,22	4.852.615,42	5.078.412,38	5.331.759,14	5.472.667,89	5.581.004,34	5.738.342,78
- aan de districten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan welzijnsverenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan andere OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de politiezone	2.035.265,95	2.096.323,93	2.096.323,93	2.159.213,65	2.223.990,06	2.290.709,76	2.359.431,05
- aan de hulpverleningszone	846.217,43	908.958,69	908.958,69	937.133,49	974.618,83	1.013.603,58	1.054.147,73
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0,00	0,00	1.619.188,76	1.715.533,00	1.754.933,00	1.807.393,00	1.861.425,00
- aan besturen van de eredienst	15.361,28	27.111,15	27.112,00	29.056,00	33.303,00	33.475,00	33.649,00
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan andere begunstigen	1.809.088,56	1.820.221,65	426.829,00	490.823,00	485.823,00	435.823,00	429.690,00
5. Andere operationele uitgaven	44.754,97	35.055,82	34.331,44	28.900,45	29.025,45	29.006,45	29.137,45
B. Financiële uitgaven	137.450,12	154.704,53	156.507,21	94.256,15	67.450,63	58.600,36	56.444,95
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	112.869,11	75.468,89	91.204,00	78.952,87	67.147,29	58.296,95	56.141,47
- aan financiële instellingen	75.622,57	39.376,17	38.375,00	25.328,87	13.216,29	4.553,95	3.443,47
- aan andere entiteiten	37.246,54	36.092,72	52.829,00	53.624,00	53.931,00	53.743,00	52.698,00
2. Andere financiële uitgaven	24.581,01	79.235,64	65.303,21	15.303,28	303,34	303,41	303,48

JAARREKENING ORIGINEEL 2021 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Gemeente en OCMW (0207.520.810 / 0212.189.478)

2021

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	30.064.456,78	30.582.517,50	30.093.915,03	30.287.787,09	30.536.654,70	31.295.482,11	31.952.981,96
1. Ontvangsten uit de werking	2.099.431,11	1.988.325,49	2.166.845,12	2.465.575,24	2.480.191,77	2.495.200,99	2.510.347,69
2. Fiscale ontvangsten en boetes	19.101.943,78	18.537.047,38	18.396.732,02	18.875.149,51	19.018.386,89	19.480.275,24	19.924.372,29
a. Aanvullende belastingen	17.360.132,89	16.750.158,95	16.654.150,62	17.065.708,41	17.370.058,31	17.822.037,43	18.256.125,47
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	6.366.791,85	6.048.164,42	6.194.045,43	6.382.206,94	6.447.940,04	6.575.109,14	6.673.735,78
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	10.217.444,15	9.433.651,62	9.435.455,56	9.631.729,70	9.859.828,78	10.174.015,91	10.498.748,18
- Andere aanvullende belastingen	775.896,89	1.268.342,91	1.024.649,63	1.051.771,77	1.062.289,49	1.072.912,38	1.083.641,51
b. Andere belastingen en boetes	1.741.810,89	1.786.888,43	1.742.581,40	1.809.441,10	1.648.328,58	1.658.237,81	1.668.246,82
3. Werkingsubsidies	8.472.111,98	9.577.799,26	9.186.064,27	8.575.468,53	8.661.419,12	8.935.893,77	9.126.545,60
a. Algemene werkingsubsidies	4.614.748,00	4.727.756,37	4.590.503,32	4.892.177,99	5.217.525,99	5.474.215,99	5.655.397,49
- Gemeentefonds	3.700.030,67	3.913.851,99	3.812.510,66	3.928.836,66	4.049.241,66	4.173.869,66	4.302.978,66
- Andere algemene werkingsubsidies	914.717,33	813.904,38	777.992,66	963.341,33	1.168.284,33	1.300.346,33	1.352.418,83
- van de federale overheid	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van de Vlaamse overheid	783.682,26	813.904,38	774.992,66	963.341,33	1.165.284,33	1.297.346,33	1.349.418,83
- van de provincie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van de gemeente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van het OCMW	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van andere entiteiten	131.035,07	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
b. Specifieke werkingsubsidies	3.857.363,98	4.850.042,89	4.595.560,95	3.683.290,54	3.443.893,13	3.461.677,78	3.471.148,11
- van de federale overheid	987.090,97	1.109.020,09	2.703.689,98	2.321.423,12	2.329.749,54	2.348.242,50	2.356.905,31
- van de Vlaamse overheid	2.256.842,71	3.367.275,63	1.883.496,04	1.356.327,39	1.107.016,76	1.107.719,91	1.108.437,13
- van de provincie	1.706,40	5.915,89	4.120,00	1.200,00	2.700,00	1.200,00	1.200,00
- van de gemeente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van het OCMW	206.442,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van andere entiteiten	405.281,17	367.831,28	4.254,93	4.340,03	4.426,83	4.515,37	4.605,67
4. Recuperatie individuele hulpverlening	79.904,12	108.378,76	85.938,25	103.886,56	105.464,30	107.073,58	108.715,05
5. Andere operationele ontvangsten	311.065,79	370.966,61	258.335,37	267.707,25	271.192,62	277.038,53	283.001,33
B. Financiële ontvangsten	722.771,85	732.271,69	696.692,62	370.791,60	301.298,01	300.798,01	227.721,96
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Exploitatiesaldo	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
	8.980.988,87	7.332.491,13	3.058.976,67	2.609.182,98	4.131.426,16	4.236.516,24	4.250.781,21

I. Investeringsuitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	598.524,50	36.279,84	11.207,00	15.000,00	11.500,00	11.800,00	12.100,00
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	598.524,50	27.479,62	11.207,00	15.000,00	11.500,00	11.800,00	12.100,00
3. OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa	0,00	8.800,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	10.828.317,50	8.142.340,46	8.409.469,14	20.756.496,68	14.141.279,13	5.681.808,00	2.812.509,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	10.825.319,82	8.142.340,46	8.409.469,14	20.756.496,68	14.141.279,13	5.681.808,00	2.812.509,00
a. Terreinen en gebouwen	6.226.434,41	5.321.095,84	5.395.978,26	6.954.636,22	3.049.000,00	3.019.000,00	1.514.000,00
b. Wegen en andere infrastructuur	3.534.814,28	1.872.023,94	1.926.764,99	11.501.860,82	10.506.771,13	1.952.200,00	652.900,00
c. Roerende goederen	162.841,29	696.522,03	837.217,89	2.050.490,64	336.000,00	461.100,00	396.100,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	901.229,84	252.698,65	249.508,00	249.509,00	249.508,00	249.508,00	249.509,00
e. Erfgoed	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Andere materiële vaste activa	2.997,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Onroerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Roerende goederen	2.997,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa	115.176,62	100.065,64	115.257,31	588.649,18	137.500,00	52.500,00	52.500,00
D. Toegestane investeringsubsidies	143.410,84	151.527,61	151.527,61	201.044,32	146.517,94	154.378,65	168.473,80
- aan de districten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan welzijnsverenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan andere OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de politiezone	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de hulpverleningszone	137.437,98	139.329,30	139.329,30	140.882,63	146.517,94	152.378,65	158.473,80
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan besturen van de eredienst	5.972,86	12.198,31	12.198,31	60.161,69	0,00	2.000,00	10.000,00
- aan andere begunstigden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Investeringsontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Verkoop van financiële vaste activa	55.441,81	170.144,47	16.270,00	16.270,00	16.270,00	16.270,00	16.270,00
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	55.441,81	49.028,97	16.270,00	16.270,00	16.270,00	16.270,00	16.270,00
3. OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa	0,00	121.115,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	784.492,89	200.305,18	200.305,18	900.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00

II. Investeringsontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	784.492,89	200.305,18	200.305,18	900.000,00	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	200.305,18	200.305,18	900.000,00	0,00	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	784.492,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e. Erfgoed	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00
a. Onroerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00
b. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	45.380,57	577.196,24	578.230,43	4.954.370,88	1.262.083,92	1.473.170,71	92.333,92
- van de federale overheid	0,00	0,00	20.712,00	40.000,00	290.000,00	0,00	0,00
- van de Vlaamse overheid	24.843,92	467.108,01	407.518,43	4.414.370,88	972.083,92	664.083,92	92.333,92
- van de provincie	1.000,00	20.712,00	0,00	500.000,00	0,00	809.086,79	0,00
- van de gemeente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van het OCMW	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van andere entiteiten	19.536,65	89.376,23	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
III. Investeringsaldo	-10.800.114,19	-7.482.567,66	-7.892.655,45	-15.690.549,30	-11.558.443,15	-4.411.045,94	-2.936.978,88
	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo exploitatie en investeringen	-1.819.125,32	-150.076,53	-4.833.678,78	-13.081.366,32	-7.427.016,99	-174.529,70	1.313.802,33
I. Financieringsuitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	1.198.694,70	688.857,61	663.163,00	669.990,00	531.027,00	317.777,00	345.069,00
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	1.198.694,70	688.857,61	663.163,00	669.990,00	531.027,00	317.777,00	345.069,00
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Toegestane leningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan welzijnsverenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I. Financieringsuitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
- aan andere OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de politiezone	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de hulpverleningszone	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan besturen van de eredienst	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan andere begunstigen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Toegestaan betalingsuitstel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Vooruitbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Kapitaalsverminderingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Financieringsontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	901.229,84	252.698,65	249.508,00	249.509,00	249.508,00	249.508,00	249.509,00
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	901.229,84	252.698,65	249.508,00	249.509,00	249.508,00	249.508,00	249.509,00
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00
1. Terugvordering van toegestane leningen	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00
a. Periodieke terugvorderingen	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Vereffening van betalingsuitstel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Kapitaalsvermeerderingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele	35.554,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Financieringssaldo	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
	-261.910,01	-436.158,96	-413.655,00	-415.481,00	-276.519,00	-62.269,00	-88.560,00
Budgettair resultaat van het boekjaar	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
	-2.081.035,33	-586.235,49	-5.247.333,78	-13.496.847,32	-7.703.535,99	-236.798,70	1.225.242,33

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 235388

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 235388

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 681440 Alg. 76262

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 757797 Alg. 81109

T3: Investeringsproject

2021

Journalvolnummers: JR Budg. 757797 Alg. 81109

Gemeente (0207.520.810)

Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg

Algemeen directeur: Leen Ceuppens

OCMW (0212.189.478)

Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg

Financieel directeur: Rita Wijnants

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 235388

Reeds gerealiseerd in MJP:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 681440 Alg. 76262

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 757797 Alg. 81109

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0200	Wegen	224	886 276	3 489 677	-2 603 401	Budget overgedragen naar 2022
0742	Sportinfrastructuur	221	290 260	2 000 321	-1 710 061	Budget overgedragen naar 2022
0670	Straatverlichting	225	92 075	1 502 829	-1 410 753	Budget overgedragen naar 2022
0310	Beheer van regen- en afvalwater	227	763 933	2 065 778	-1 301 845	Budget overgedragen naar 2022
0709	Overige culturele instellingen	221	1 242 204	2 176 273	-934 069	Budget overgedragen naar 2022
0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	221	963 577	1 606 551	-642 974	Budget overgedragen naar 2022
0705	Gemeenschapscentrum	221		490 000	-490 000	Budget overgedragen naar 2022
0800	Gewoon basisonderwijs	221	545 701	972 406	-426 705	Budget overgedragen naar 2022
0200	Wegen	230		143 000	-143 000	Budget overgedragen naar 2022
0200	Wegen	214	25 047	158 644	-133 596	Budget overgedragen naar 2022
0220	Parkeren	220	297 651	404 207	-106 556	Budget overgedragen naar 2022
0610	Gebiedsontwikkeling	214	27 091	129 422	-102 332	Budget overgedragen naar 2022
0680	Groene ruimte	230		65 802	-65 802	Budget overgedragen naar 2022
0119	Overige algemene diensten	243	78 793	140 503	-61 710	aankoop rollend materiaal budget overgedragen naar 2022
0200	Wegen	241		60 000	-60 000	Budget overgedragen naar 2022
0990	Begraafplaatsen	220		50 400	-50 400	Budget overgedragen naar 2022
0200	Wegen	228		44 435	-44 435	Budget overgedragen naar 2022
0800	Gewoon basisonderwijs	230		40 000	-40 000	Budget overgedragen naar 2022
0800	Gewoon basisonderwijs	241	142 684	172 969	-30 285	Informatiemateriaal rest overgedragen naar 2022 - voor Digisprong (subsidie ontvangen in 2021)
0790	Erediensten	214		30 000	-30 000	Budget overgedragen naar 2022
0680	Groene ruimte	214		28 806	-28 806	Budget overgedragen naar 2022
0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren	221		28 516	-28 516	Budget overgedragen naar 2022
0800	Gewoon basisonderwijs	240	60 983	83 670	-22 687	Meubilair klaslokalen rest overgedragen naar 2022

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0800	Gewoon basisonderwijs	150	3 648	2 274 247	-2 270 599	Subsidie dakrenovatie De Regenboog ontvangen, Investeringssubsidie De Boemerang overgedragen naar 2022
0200	Wegen	150		1 590 000	-1 590 000	Subsidie bovenlokaal fietsroutenetwerk, mobiliteitsplan overgedragen naar 2022. Verder deel Project Trage Wegen (125.000) en terugvordering bovenlokaal fietsroutenetwerk met aannemer verrekend (150.000) geen ontvangst per brief dus niet ingeschreven
0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	150	194 590		194 590	OCMW reeds deel subsidie ontvangen voor bouw noodwoningen volledige ontvangst werd voorzien in 2023
0620	Grondbeleid voor wonen	284	121 116		121 116	Verkoop aandelen Demer en Dijke nog geboekt in 2021 zie ook beslissing
0310	Beheer van regen- en afvalwater	150	336 742	388 187	-51 444	Hemelwaterplan ontvangen, Riolering Vrebos ontvangen, IBA's deel ontvangen, Waterstraat overgedragen naar 2022
0670	Straatverlichting	281	49 029	16 270	32 759	Verledding ACT-3.2.1 geboekt volgens gegevens ontvangen van Fluvius
0341	Erosiebestrijding	150	2 800	15 000	-12 200	Erosiecoördinator deel subsidie ontvangen, ander deel overgedragen naar 2022

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021	OVER- SCHRIJDING	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	281	26 480	10 207	16 273	Ecowerf verhoging aandelen
0620	Grondbeleid voor wonen	284	8 800		8 800	Demer en Dijle verkoop aandelen zie SC/GR
0670	Straatverlichting	250	252 699	249 508	3 191	actie Verledden Openbare verlichting

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021	OVER- SCHRIJDING	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0310	Beheer van regen- en afvalwater	495	9 000		9 000	subsidie van IBA's van vorige jaren verwerkt

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021	OVER- SCHRIJDING	VERKLARING
BELEIDSVELD						

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021	OVER- SCHRIJDING	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	150	194 590		194 590	Subsidie deel reeds ontvangen voor bouw noodwoningen ontvangst voorzien in 2023
0952	Assistentiewoningen	150	7 333		7 333	Belfius Publi Serviceflats overboeking intresten SF volgens boekhoudfiche

T4: Evolutie van de financiële schulden

2021

Journalvolgnommern: JR Budg. 757797 Alg. 81109

Gemeente (0207.520.810)

Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg

Algemeen directeur: Leen Ceuppens

OCMW (0212.189.478)

Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg

Financieel directeur: Rita Wijnants

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	3.052.309,56	2.645.963,07	2.364.445,07	2.296.176,07	2.200.615,07	2.077.376,07
1. Financiële schulden op 1 januari	2.934.499,00	3.052.309,56	2.645.963,07	2.364.445,07	2.296.176,07	2.200.615,07
2. Nieuwe leningen	901.229,84	252.698,65	249.509,00	249.508,00	249.508,00	249.509,00
3. Aflossingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Overboekingen	-783.419,28	-659.045,14	-531.027,00	-317.777,00	-345.069,00	-372.748,00
5. Andere mutaties						
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	716.004,58	686.192,11	547.229,11	333.979,11	361.271,11	388.950,11
1. Financiële schulden op 1 januari	1.131.280,00	716.004,58	686.192,11	547.229,11	333.979,11	361.271,11
2. Aflossingen	-1.198.694,70	-688.857,61	-669.990,00	-531.027,00	-317.777,00	-345.069,00
3. Overboekingen	783.419,28	659.045,14	531.027,00	317.777,00	345.069,00	372.748,00
4. Andere mutaties						
C. Financiële schulden op korte termijn	0,00	0,00				
Totaal financiële schulden	3.768.314,14	3.332.155,18	2.911.674,18	2.630.155,18	2.561.886,18	2.466.326,18

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 235388

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 681440 Alg. 76262

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 757797 Alg. 81109

Schema T5: De toelichting bij de balans

Gemeente Kortenberg
Dr. V. De Walsplein 30 - 3070 Kortenberg
Ondernemingsnr.: 0207.520.810

OCMW Kortenberg
Dr. V. De Walsplein 30 - 3070 Kortenberg
Ondernemingsnr.: 0212.189.478

Filters

Boekjaar: 2021

Budgettaire entiteiten: GEMEENTE, OCMW

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 14.286.488,54	€ 36.279,84	€ 170.144,47	€ 97.365,50	€ -54.052,79	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.195.936,62
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 12.091.409,40	€ 27.479,62	€ 49.028,97	€ 0,00	€ -54.052,79	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.015.807,26
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 2.195.079,14	€ 8.800,22	€ 121.115,50	€ 97.365,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.180.129,36
C. Materiële vaste activa	€ 68.843.922,63	€ 8.142.340,46	€ 200.305,18	€ 200.305,18		€ 3.529.138,50	€ 0,00	€ 73.457.124,59
1. Gemeenschapsgoederen	€ 67.566.914,01	€ 8.142.340,46	€ 200.305,18	€ 200.305,18		€ 3.523.073,08	€ 0,00	€ 72.186.181,39
a. Terreinen en gebouwen	€ 31.087.112,74	€ 5.321.095,84	€ 200.305,18	€ 200.305,18		€ 1.304.472,42	€ 0,00	€ 35.103.736,16
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 31.807.653,73	€ 1.872.023,94	€ 0,00	€ 0,00		€ 1.518.238,14	€ 0,00	€ 32.161.439,53
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 442.184,61	€ 25.177,86	€ 0,00	€ 0,00		€ 92.282,19	€ 0,00	€ 375.080,28
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 720.177,74	€ 671.344,17	€ 0,00	€ 0,00		€ 333.426,16	€ 0,00	€ 1.058.095,75
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 3.469.016,23	€ 252.698,65	€ 0,00	€ 0,00		€ 274.654,17	€ 0,00	€ 3.447.060,71
f. Erfgoed	€ 40.768,96	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 40.768,96
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 782.366,04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 4.902,90	€ 0,00	€ 777.463,14
a. Terreinen en gebouwen	€ 768.376,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 768.376,90
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 13.989,14	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 4.902,90	€ 0,00	€ 9.086,24
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 494.642,58	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.162,52	€ 0,00	€ 493.480,06
a. Terreinen en gebouwen	€ 486.474,97	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 486.474,97
b. Roerende goederen	€ 8.167,61	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.162,52	€ 0,00	€ 7.005,09
D. Immateriële vaste activa	€ 1.432.113,74	€ 100.065,64	€ 0,00	€ 0,00		€ 108.757,28	€ 0,00	€ 1.423.422,10

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 8.740.572,42	€ 543.495,24	€ 580.971,03	€ 0,00	€ 8.703.096,63
OCMW	€ 577.187,29	€ 201.922,26	€ 30.895,50	€ 0,00	€ 748.214,05
Totaal	€ 9.317.759,71	€ 745.417,50	€ 611.866,53	€ 0,00	€ 9.451.310,68
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkomst gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 31.048.925,16	€ 5.800.734,57	€ 0,00	€ 0,00	€ 36.849.659,73
OCMW	€ -326.548,64	€ -1.500.158,53	€ 0,00	€ 0,00	€ -1.826.707,17
Totaal	€ 30.722.376,52	€ 4.300.576,04	€ 0,00	€ 0,00	€ 35.022.952,56
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 4.725.451,92	€ 49.028,98	€ -103.081,77	€ 0,00	€ 4.671.399,13
OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 4.725.451,92	€ 49.028,98	€ -103.081,77	€ 0,00	€ 4.671.399,13
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 53.813.681,93	€ 0,00		€ 0,00	€ 53.813.681,93
OCMW	€ 2.565.940,76	€ 0,00		€ 0,00	€ 2.565.940,76
Totaal	€ 56.379.622,69	€ 0,00		€ 0,00	€ 56.379.622,69
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 98.328.631,43			€ 5.709.205,99	€ 104.037.837,42
OCMW	€ 2.816.579,41			€ -1.329.131,77	€ 1.487.447,64
Totaal	€ 101.145.210,84			€ 4.380.074,22	€ 105.525.285,06

Bijlagen

SUB	Overzicht van de verstrekte subsidies
PS	De proef- en saldibalans per 31/12/2021
0	Detail van de niet in de balans opgenomen rechten en plichten
FVA	Overzicht van de financiële vaste activa (deelnemingen)
LT-V	Overzicht van de lange termijn vorderingen en toegestane leningen
LT-S	Overzicht van de lange termijn schulden en leningen
PAT	Detail van de desinvesteringen en buitengebruikstellingen
BK	Aansluiting werkkapitaal
RISC	Financiële risico's
W	Waarderingsregels
258	Overzicht van de overgedragen kredieten (art. 258 van het DLB)
TR	Toelichting over transacties met buitengewone invloed op het resultaat

Bijkomende documentatie:

- Een overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein
- Een overzicht van de personeelsinzet
- Een overzicht van de opbrengst per belastingsoort
- Het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijhorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven
- Verslag MT-vergadering

OVERZICHT VERSTREKTE WERKINGS- EN INVESTERINGSSUBSIDIES 2021 PER BELEIDSVELD

INVESTERINGSSUBSIDIES	Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021
	664		
0410 Brandweer		139.329	139.329
0790 Erediensten		12.198	28.360
		151.528	167.689



Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2021

Gemeente en OCMW Kortenbergh (0207.520.810)

Dr. V. De Walsplein 30 - 3070 Kortenbergh

Alg. directeur: Leen Ceuppens

Fin. directeur: Rita Wijnants

Budgettaire entiteit	Boekjaar	Omschrijving	Actie	Beleids- item	Algemene rel	Investerings	Uitgavekrediet	Beschikbaar	Aanrekeningen
Gemeente	2021	Werkingsstoelage Hulpverleningszone - Brandweer	ACT-1.6.2	0410-00	64940000	IP-GEEN	€ 908 958,69		€ 908 958,69
Gemeente	2021	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen COVID-19 relanceplan	ACT-1.6.4	0709-00	64930000	IP-GEEN	€ 46 886,00	€ 43 172,25	€ 3 713,75
Gemeente	2021	Toegestane werkingsubsidies aan gezinnen	ACT-2.1.6	0930-00	64910000	IP-GEEN	€ 10 000,00	€ 7 371,05	€ 2 628,95
Gemeente	2021	Samenwerkingsverbanden ter bescherming van gemeentelijk erfgoed	ACT-2.1.11	0729-00	64990000	IP-GEEN	€ 3 500,00	€ 3 500,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toelage Wereldraad	ACT-5.1.3	0160-00	64930000	IP-GEEN	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen	ACT-5.1.3	0200-04	64930000	IP-GEEN	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toelage aan Milieu Advies Raad	ACT-5.1.3	0380-00	64930000	IP-GEEN	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toelage Marktraad	ACT-5.1.3	0500-00	64930000	IP-GEEN	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Projectsubsidies economie	ACT-5.1.3	0500-00	64999999	IP-GEEN	€ 7 000,00	€ 7 000,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toelage aan Landbouwraad	ACT-5.1.3	0530-00	64930000	IP-GEEN	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toelage raad lokale economie	ACT-5.1.3	0590-00	64930000	IP-GEEN	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toelage GECORO	ACT-5.1.3	0600-00	64930000	IP-GEEN	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toelage aan Bibliotheekraad	ACT-5.1.3	0703-00	64930000	IP-GEEN	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toelage aan VT - cultuurraad en verenigingsraden	ACT-5.1.3	0709-00	64930000	IP-GEEN	€ 5 225,00	€ 950,00	€ 4 275,00
Gemeente	2021	Projectsubsidies sector VT	ACT-5.1.3	0709-00	64999999	IP-GEEN	€ 1 000,00	€ 1 000,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toelage sportraad	ACT-5.1.3	0740-00	64930000	IP-GEEN	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen	ACT-5.1.3	0750-00	64930000	IP-GEEN	€ 500,00		€ 500,00
Gemeente	2021	Toelage LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang)	ACT-5.1.3	0945-00	64930000	IP-GEEN	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen	ACT-5.1.3	0959-00	64930000	IP-GEEN	€ 500,00	€ 400,78	€ 99,22
Gemeente	2021	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen	ACT-5.1.3	0985-00	64930000	IP-GEEN	€ 1 000,00	€ 922,18	€ 77,82
Gemeente	2021	Toegestane werkingsubsidies aan kerkfabrieken	GBB-03	0790-10	64940000	IP-GEEN	€ 27 112,00	€ 0,85	€ 27 111,15
Gemeente	2021	Werkingsubsidies BIN	GBB-06	0119-00	64910000	IP-GEEN	€ 2 000,00	€ 2 000,00	€ 0,00
Gemeente	2021	ILV kunstacademie DKO (samenwerkingsovereenkomst)	GBB-06.4	0820-00	64990000	IP-GEEN	€ 8 600,00	€ 6 718,67	€ 1 881,33
Gemeente	2021	Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen	GBB-06.4	0869-00	64930000	IP-GEEN	€ 2 900,00		€ 2 900,00
Gemeente	2021	Sociale voordelen Vrij Onderwijs (Mater-Dei)	GBB-06.4	0870-01	64999999	IP-GEEN	€ 8 000,00		€ 8 000,00
Gemeente	2021	Sociale voordelen Hertog Jan	GBB-06.4	0870-02	64999999	IP-GEEN	€ 7 000,00		€ 7 000,00
Gemeente	2021	Sociale correcties diftar	GBB-07	0300-00	64910000	IP-GEEN	€ 30 000,00	€ 3 883,55	€ 26 116,45
Gemeente	2021	Toegestane werkingsubsidies aan gezinnen	GBB-07	0949-00	64910000	IP-GEEN	€ 26 625,00	€ 9 925,00	€ 16 700,00

Gemeente	2021	Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	GBB-07	0959-00	64910000	IP-GEEN	€ 4 000,00	€ 2 200,00	€ 1 800,00
Gemeente	2021	Projectsubsidies GECORO	GBB-08.5	0600-00	64999999	IP-GEEN	€ 1 000,00	€ 1 000,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toelage erfgoedcommissie	GBB-08.5	0729-00	64930000	IP-GEEN	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Projectsubsidies Erfgoedcommissie	GBB-08.5	0729-00	64999999	IP-GEEN	€ 1 000,00	€ 1 000,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Diftar verwerking huisvuil, GFT, e.a. HAH inzameling	GBB-08.5.2	0300-00	64990000	IP-GEEN	€ 1 135 397,95	€ 51 231,28	€ 1 084 166,67
Gemeente	2021	Containerpark - uitbating	GBB-08.5.2	0309-00	64990000	IP-GEEN	€ 477 490,81	€ -0,23	€ 477 491,04
Gemeente	2021	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	GBB-08.5.2	0340-00	64930000	IP-GEEN	€ 4 500,00	€ 3 550,00	€ 950,00
Gemeente	2021	Projectsubsidies Milieu Advies Raad	GBB-08.5.2	0380-00	64999999	IP-GEEN	€ 1 000,00	€ 1 000,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Projectsubsidies Landbouwrap	GBB-08.5.2	0530-00	64999999	IP-GEEN	€ 1 000,00	€ 1 000,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Subsidies ondersteuning van duurzame, mondiale ontwikkelingsprojecten	GBB-08.5.3	0160-00	64910000	IP-GEEN	€ 16 000,00	€ 2 350,00	€ 13 650,00
Gemeente	2021	Projectsubsidies Wereldraad	GBB-08.5.3	0160-00	64999999	IP-GEEN	€ 1 000,00	€ 1 000,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	GBB-08.5.3	0310-00	64910000	IP-GEEN	€ 3 500,00	€ 3 000,00	€ 500,00
Gemeente	2021	Toelage thermografisch onderzoek, isolatiepremie en energie-audit	GBB-08.5.3	0350-00	64910000	IP-GEEN	€ 20 000,00	€ 6 906,60	€ 13 093,40
Gemeente	2021	Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	GBB-08.5.3	0381-00	64910000	IP-GEEN	€ 3 000,00	€ 76,09	€ 2 923,91
Gemeente	2021	Subsidie kadervorming bestuursleden erkende Kortenbergse cultuurvereniging	GBB-09	0709-00	64910000	IP-GEEN	€ 600,00	€ 600,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toelage voor goede doelen	GBB-09	0709-00	64930000	IP-GEEN	€ 3 103,00	€ 0,50	€ 3 102,50
Gemeente	2021	Subsidie kadervorming jeugd	GBB-09.1	0750-00	64910000	IP-GEEN	€ 3 500,00	€ 3 500,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	GBB-09.1	0750-00	64930000	IP-GEEN	€ 30 740,00	€ 8 614,31	€ 22 125,69
Gemeente	2021	Financiële ondersteuning buurtfeesten	GBB-09.2	0171-00	64910000	IP-GEEN	€ 2 500,00	€ 2 125,00	€ 375,00
Gemeente	2021	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	GBB-09.2	0709-00	64930000	IP-GEEN	€ 23 500,00	€ 7 920,86	€ 15 579,14
Gemeente	2021	Andere toegestane werkingssubsidies	GBB-09.2	0709-00	64999999	IP-GEEN	€ 5 000,00	€ 2 500,00	€ 2 500,00
Gemeente	2021	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	GBB-09.3	0740-00	64930000	IP-GEEN	€ 30 000,00	€ 2 512,51	€ 27 487,49
Gemeente	2021	Toegestane werkingssubsidies aan instellingen voor gehandicaptenzorg	GBB-10.2	0909-00	64930010	IP-GEEN	€ 13 000,00	€ 13 000,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toegestane werkingssubsidies aan welzijnsorganisaties o.a. Panal, Rode Kruis	GBB-10.2	0909-00	64930020	IP-GEEN	€ 6 000,00	€ 6 000,00	€ 0,00
Gemeente	2021	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	GBB-10.2	0959-00	64930000	IP-GEEN	€ 3 500,00	€ 0,01	€ 3 499,99
Gemeente	2021	Preventie ambtenaar drugs-en alcoholmisbruik - Samenwerkingsovereenkomst met politie	GBB-10.2	0985-00	64990000	IP-GEEN	€ 6 300,00	€ 1 459,18	€ 4 840,82
OCMW	2021	Subsidie voor vaccinatie pneumokokken	ACT-1.6.4	0985-00	64910000	IP-GEEN	€ 4 200,00	€ 100,00	€ 4 100,00
OCMW	2021	Samenwerkingsovereenkomst Vergoeding Liaison-Arts	ACT-1.6.4	0985-00	64990000	IP-GEEN	€ 3 950,00	€ 3 366,00	€ 584,00
OCMW	2021	Toelage aan centrumraad	ACT-5.1.3	0951-00	64930000	IP-GEEN	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
OCMW	2021	Projectsubsidies sector WZH	ACT-5.1.3	0985-00	64999999	IP-GEEN	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
OCMW	2021	Mantelzorgtoelage	ACT-6.5.6	0959-00	64910000	IP-GEEN	€ 67 000,00	€ 420,00	€ 66 560,00
OCMW	2021	Subsidie aan verenigingen voor goede doelen	ACT-6.5.8	0900-02	64930000	IP-GEEN	€ 7 000,00	€ 6 000,52	€ 999,48
Budgettaire entiteit	Boekjaar	Omschrijving	Actie	Beleids-item	Algemene rekening	Investerings	Uitgavekrediet	Beschikbaar	Aanrekeningen
Gemeente	2021	Investeringsstoelage Hulpverleningszone Vlaams-Brabant West	ACT-1.6.2	0410-00	66400000	IP-12	€ 139.329,30		€ 139.329,30
Gemeente	2021	Toegestane investeringsubsidies aan kerkfabrieken	GBB-03	0790-10	66400000	IP-12	€ 12.198,31		€ 12.198,31

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2020	DEBET	CREDIT	31/12/2021
01200000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	3.567.721,43	3.567.721,43	11.387,40	3.556.334,03
01307000	Cred. wegens borgstel. vr fin. schuld aangegaan dr Intergem samenwe...	-1.144.060,79		1.144.060,79	-1.144.060,79
01309000	Cred. wegens borgstel. vr fin. schulden aangegaan dr besturen van d...	-192.271,64		192.271,64	-192.271,64
01390000	Cred. wegens borgstel. vr fin. schulden aangegaan dr andere entiteiten	-2.231.389,00	11.387,40	2.231.389,00	-2.220.001,60
03200000	Ontvangen zekerheden	140.000,00	140.000,00		140.000,00
03300000	Zekerheidstellers	-140.000,00		140.000,00	-140.000,00
15000100	Investeringsubsidies en terugvorderingen				
09000010	Onbeschikbare gelden investerings-uitgaven	696.887,76	1.424.192,11	696.887,76	727.304,35
09100000	Onbeschikbare gelden	-696.887,76	727.304,35	1.454.608,70	-727.304,35
09200000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	29.910.650,43	57.740.265,53	29.910.650,43	27.829.615,10
09300000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	-29.910.650,43	29.910.650,43	57.740.265,53	-27.829.615,10
09400000	Overige diverse rechten en verplichtingen	362.236,82	369.747,72		369.747,72
09500000	Overige diverse rechten en verplichtingen	-362.236,82		369.747,72	-369.747,72
10900000	Saldo beginbalans	-56.379.622,69		56.379.622,69	-56.379.622,69
12200000	Herwaarderingsreserves op financiële vaste activa	-4.725.451,92	103.081,77	4.774.480,90	-4.671.399,13
14000000	Definitief gecumuleerd overschot	-30.722.376,52	1.235.239,42	37.758.350,51	-36.523.111,09
14100000	Overgedragen tekort		1.500.158,53		1.500.158,53
15000000	Investeringsubsidies Gemeente met specifiek doel	-15.116.546,06	23.795,81	15.685.454,19	-15.661.658,38
15000009	Investeringsubsidies Gemeente met specifiek doel - in resultaat opgenomen	6.347.643,42	6.743.475,16		6.743.475,16
15010000	Investeringsubsidies Vlaams en Federaal	-58.379,77		58.379,77	-58.379,77
15010009	Investeringsubsidies Vlaams en Federaal - in resultaat opgenomen	18.714,18	21.582,59		21.582,59
17210030	Vervroegde aflossing van andere leasingschulden en				
15100000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op ...	-40.028,69		40.028,69	-40.028,69
17330030	Vervroegde aflossing van schulden aan kredietinste				
17400000	Prefinancieringsleningen				
15110000	Investeringsubsidies Vlaams en Federaal vordering op lange termijn	-415.510,56		415.510,56	-415.510,56
15110009	Investeringsubsidies Vlaams en Federaal vordering op l - in result...	151.094,76	163.685,99		163.685,99
17400030	Vervroegde aflossing van prefinancieringsleningen				
18000000	Ontvangen vooruitbetalingen op investeringsubsidi				
15200000	Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van leningen	-1.334.063,80		1.334.063,80	-1.334.063,80
15200009	Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van - in result...	1.170.001,10	1.170.001,10		1.170.001,10
15800000	Nalatenschap	-35.554,85		35.554,85	-35.554,85
15900000	Overige investeringsschenkingen	-8.504,08		208.809,26	-208.809,26
15900009	Overige investeringsschenkingen - in resultaat opgenomen	3.374,64	203.949,79		203.949,79
16000000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	-4.236.654,36	376.503,94	4.345.836,65	-3.969.332,71
16000100	Voorziening voor responsabilisering	-2.517.163,00	82.068,00	2.765.224,00	-2.683.156,00
17200000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PPS-overe...	-730.748,46	58.681,92	983.447,11	-924.765,19
17210000	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden ten laste van het bestuur	-385.000,00	11.000,00	385.000,00	-374.000,00
17330000	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van het bestuur	-1.101.050,09	482.703,16	1.101.050,09	-618.346,93
17400008	Andere leningen	-301.197,57	37.649,69	301.197,57	-263.547,88
17400009	Andere leningen	-534.313,21	69.010,37	534.313,21	-465.302,84
21000000	Kosten van onderzoek en ontwikkeling	39.845,30	39.845,30		39.845,30
21000009	Kosten van onderzoek en ontwikkeling - Geboekte afschrijvingen	-36.396,80		37.546,30	-37.546,30
21400000	Plannen en studies	2.007.973,47	2.733.610,92		2.733.610,92
22100507	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - buitengewoon onderhoud - Activa i...		9.449,20	9.449,20	
21400007	Plannen en studies - Activa in aanbouw	1.383.853,54	1.500.957,43	742.675,70	758.281,73
21400009	Plannen en studies - Geboekte afschrijvingen	-1.963.161,77		2.070.769,55	-2.070.769,55
22101007	Administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw		450.109,80	450.109,80	
22000000	Bouwgronden - gemeenschapsgoederen	3.946.134,51	3.946.134,51		3.946.134,51
22000007	Bouwgronden - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	977.594,77	1.297.200,74		1.297.200,74
22010000	Terreinen van gebouwen - gemeenschapsgoederen	2.811.377,74	2.811.377,74		2.811.377,74
22010007	Terreinen van gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	31.261,66	106.517,42		106.517,42
22020000	Wegzate - gemeenschapsgoederen	909.339,14	909.339,14		909.339,14
22030000	Terreinen van waterlopen - gemeenschapsgoederen	140.804,77	140.804,77		140.804,77
22100000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen (aanschaf & onderhoud)	810.399,64	2.186.197,43		2.186.197,43
22100007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen (aanschaf & onderhoud) - Activa in aanbou	869.659,28	990.757,43	541.042,37	449.715,06

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2020	DEBET	CREDIT	31/12/2021
22100009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen (aanschaf & onderhoud) - Geboekte a...	-465.751,89		517.447,53	-517.447,53
22100500	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - buitengewoon onderhoud		9.449,20		9.449,20
22100509	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - buitengewoon onderho - Geboekte a...			629,94	-629,94
22101000	Administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	1.331.972,21	1.782.082,01	450.109,80	1.331.972,21
22101009	Administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	-502.416,36		547.836,25	-547.836,25
22101500	Administratieve gebouwen - buitengewoon onderhoud - gemeenschapsgoederen		29.265,21		29.265,21
22101507	Administratieve gebouwen - buitengewoon onderhoud - gemeensch - Acti...	23.554,01	42.789,71	41.365,21	1.424,50
22101509	Administratieve gebouwen - buitengewoon onderhoud - ge - Geboekte a...			2.712,51	-2.712,51
22102000	Schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen	10.630.001,44	10.630.533,94		10.630.533,94
22110007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - groot onderhoud - Activa in aanbouw		1.867.907,22	1.867.907,22	
22102007	Schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	4.892.643,19	4.902.829,35	532,50	4.902.296,85
22102009	Schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	-6.288.552,79		6.620.981,31	-6.620.981,31
22102500	Schoolgebouwen - buitengewoon onderhoud - gemeenschapsgoederen		453.241,76		453.241,76
22102507	Schoolgebouwen - buitengewoon onderhoud - gemeenschapsgoeder - Acti...	30.821,80	599.977,84	486.882,67	113.095,17
22102509	Schoolgebouwen - buitengewoon onderhoud - gemeenschaps - Geboekte a...			31.467,23	-31.467,23
22103000	Gebouwen voor sport, cultuur, eredienst - gemeenschapsgoederen	15.335.568,00	15.396.388,42		15.396.388,42
22199500	Andere gebouwen - buitengewoon onderhoud - gemeens				
22103007	Gebouwen voor sport, cultuur, eredienst - gemeenschapsgoeder - Acti...	2.492.953,19	3.778.819,65	118.319,55	3.660.500,10
22199509	Andere gebouwen - afschrijvingen op buitengewoon o				
22103009	Gebouwen voor sport, cultuur, eredienst - gemeenschaps - Geboekte a...	-10.743.147,51		11.274.401,55	-11.274.401,55
22103500	Gebouwen voor sport, cultuur, eredienst - buitengewoon onderhoud		335.807,49		335.807,49
22103507	Gebouwen voor sport, cultuur, eredienst - buitengewoon onder - Acti...	309.464,84	613.561,39	335.807,49	277.753,90
22200500	Bebouwde terreinen - buitengewoon onderhoud - gem				
22200509	Bebouwde terreinen - afschrijvingen op buitengewo				
22103509	Gebouwen voor sport, cultuur, eredienst - buitengewoon - Geboekte a...			22.387,16	-22.387,16
22110000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - groot onderhoud	8.057,29	1.875.964,51		1.875.964,51
22110009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - groot onderhoud - Geboekte afschrijvinge	-1.611,45		58.751,85	-58.751,85
22400500	Wegen - buitengewoon onderhoud				
22120000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Inrichting gebouw onroerend door ...	65,78	65,78		65,78
22400509	Wegen - afschrijvingen op buitengewoon onderhoud				
22120009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Inrichting gebouw on - Geboekte a...	-40,56		46,87	-46,87
22199000	Andere gebouwen - gemeenschapsgoederen	2.044.776,79	2.744.233,94	200.305,18	2.543.928,76
22199007	Andere gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	540.855,31	540.855,31	499.151,97	41.703,34
22500500	Overige infrastructuur betreffende de wegen - buit				
22500509	Overige infrastructuur betreffende de wegen - afsc				
22199009	Andere gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	-938.739,81		1.028.707,35	-1.028.707,35
22199507	Andere gebouwen - buitengewoon onderhoud - gemeenschapsgoede - Acti...		7.723,25		7.723,25
22200000	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	4.056.181,50	4.056.181,50		4.056.181,50
22200007	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	34.981,93	34.981,93		34.981,93
22200009	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	-2.201.095,68		2.340.458,92	-2.340.458,92
22800000	Riolering				
22800007	Riolering - Activa in aanbouw		26.333,36	26.333,36	
22800009	Riolering - Geboekte afschrijvingen				
22800500	Riolering - buitengewoon onderhoud				
22800509	Riolering - afschrijvingen op buitengewoon onderho				
22809000	Andere nutsleidingen				
22809007	Andere nutsleidingen - Activa in aanbouw				
22809009	Andere nutsleidingen - Geboekte afschrijvingen				
22809500	Andere nutsleidingen - buitengewoon onderhoud				
22809509	Andere nutsleidingen - afschrijvingen op buitengew				
22400000	Wegen	31.836.488,09	36.245.535,65		36.245.535,65
22400007	Wegen - Activa in aanbouw	7.943.984,18	8.908.625,96	4.489.289,16	4.419.336,80
22400009	Wegen - Geboekte afschrijvingen	-26.102.503,08		26.953.168,57	-26.953.168,57
22810500	Openbare verlichting - buitengewoon onderhoud				
22810509	Openbare verlichting - afschrijvingen op buitengew				
22400507	Wegen - buitengewoon onderhoud - Activa in aanbouw		1.875,50		1.875,50
22500000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	869.228,49	5.864.519,55		5.864.519,55
22500007	Overige infrastructuur betreffende de wegen - Activa in aanbouw	10.351.921,27	10.443.996,44	4.994.180,04	5.449.816,40
22500009	Overige infrastructuur betreffende de wegen - Geboekte afschrijvingen	-410.872,74		759.694,07	-759.694,07
22600000	Waterlopen en waterbekkens	1.235.375,57	1.235.375,57		1.235.375,57

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2020	DEBET	CREDIT	31/12/2021
22900007	Terreinen - bedrijfsmatige materiële vaste activa - Activa in aanbouw				
22910007	Gebouwen - bedrijfsmatige materiële vaste activa - Activa in aanbouw				
22600009	Waterlopen en waterbekkens - Geboekte afschrijvingen	-1.187.522,39		1.199.485,70	-1.199.485,70
22700000	Rioleringen en afvalwaterzuivering	20.162.563,05	21.616.264,89		21.616.264,89
22700007	Rioleringen en afvalwaterzuivering - Activa in aanbouw	5.007.603,49	5.771.536,76	1.453.701,84	4.317.834,92
22700009	Rioleringen en afvalwaterzuivering - Geboekte afschrijvingen	-18.193.025,32		18.469.281,83	-18.469.281,83
22810000	Openbare verlichting		335.585,33		335.585,33
22810007	Openbare verlichting - Activa in aanbouw	289.987,28	337.572,16	335.585,33	1.986,83
22810009	Openbare verlichting - Geboekte afschrijvingen			30.380,51	-30.380,51
22890000	Overige onroerende infrastructuur	4.529,64	4.529,64		4.529,64
22890007	Overige onroerende infrastructuur - Activa in aanbouw	47,19	139,69		139,69
22890009	Overige onroerende infrastructuur - Geboekte afschrijvingen	-150,99		301,98	-301,98
22890507	Overige onroerende infrastructuur - buitengewoon onderhoud - Activa...		80.951,42		80.951,42
22900000	Terreinen - bedrijfsmatige materiële vaste activa	768.376,90	768.376,90		768.376,90
23000000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	1.973.943,64	2.020.989,66	12.992,81	2.007.996,85
23000007	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - Activ...	26.884,99	26.884,99	8.875,35	18.009,64
23000009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoe - Geboekte a...	-1.558.644,02		1.650.926,21	-1.650.926,21
23100000	Niet medische installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	13.329,48	13.329,48		13.329,48
23100009	Niet medische installaties, machines en uitrusting - g - Geboekte a...	-13.329,48		13.329,48	-13.329,48
24000000	Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel - gemeenschapsgoederen	1.096.221,14	1.376.329,78		1.376.329,78
24000007	Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel - gemeensch - Acti...	9.259,55	34.110,40	27,30	34.083,10
24000009	Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel - ge - Geboekte a...	-917.169,56		984.544,20	-984.544,20
24100000	Informaticamaterieel	1.454.310,55	1.719.212,44		1.719.212,44
24100009	Informaticamaterieel - Geboekte afschrijvingen	-1.256.896,46		1.421.226,62	-1.421.226,62
24200000	Andere kantooruitrusting	6.799,88	6.799,88		6.799,88
24200009	Andere kantooruitrusting - Geboekte afschrijvingen	-6.134,89		6.467,39	-6.467,39
24300000	Rollend materieel - aanschaffingswaarde	1.693.877,19	1.772.669,98		1.772.669,98
24300009	Rollend materieel - aanschaffingswaarde - Geboekte afschrijvingen	-1.388.531,08		1.481.698,17	-1.481.698,17
24400000	Ander meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel - gemeensch...	52.942,20	75.659,50		75.659,50
24400009	Ander meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel - Geboekte a...	-24.500,78		32.722,55	-32.722,55
24600000	Informaticamaterieel - bedrijfsmatige goederen	58.776,39	58.776,39		58.776,39
28200000	Belangen in rechtspersonen				
28290000	Belang. in en vord. op publiek-private samenwerk. - geb. waardeverm...				
28300000	Belangen in OCMW-verenigingen - aanschaffingswaarde				
28390000	Belangen in en vorderingen op ocmw-verenigingen - geboekte waardeverm (-)				
24600009	Informaticamaterieel - bedrijfsmatige goederen - Geboekte afschrijvingen	-45.154,15		49.965,32	-49.965,32
24900000	Ander meubilair - bedrijfsmatige MVA	917,28	917,28		917,28
24900009	Ander meubilair - bedrijfsmatige MVA - Geboekte afschrijvingen	-550,38		642,11	-642,11
29030100	Vorderingen wegens toegestane leningen uitgaven - nominale waarde				
25000000	Terreinen en gebouwen in leasing - gemeenschapsgoederen	7.393.159,42	7.645.858,07		7.645.858,07
25000009	Terreinen en gebouwen in leasing - gemeenschapsgoedere - Geboekte a...	-3.924.143,19		4.198.797,36	-4.198.797,36
40050000	Andere niet-operationele vorderingen uit ruiltrans				
40050010	Te ontvangen creditintresten op financiële rekeningen		59.862,16	59.862,16	
40050040	Te ontvangen dividenden		873.995,26	873.995,26	
26300000	Landbouwgronden	486.474,97	486.474,97		486.474,97
26500000	Installaties, machines en uitrusting - overige MVA	11.625,21	11.625,21		11.625,21
40400000	Te innen opbrengsten uit ruiltransacties				
26500009	Installaties, machines en uitrusting - overige MVA - Geboekte afsch...	-3.457,60		4.620,12	-4.620,12
27510000	Kunstvoorwerpen	40.768,96	40.768,96		40.768,96
28100000	Belangen in intergem samenwerkingsverb en soortgelijke entiteiten - AW	7.365.957,48	7.407.644,10	59.235,97	7.348.408,13
40900000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardevermi...				
41100000	Terug te vorderen btw		261.464,72	261.464,72	
28110000	Belangen in intergem samenwerkingsverb en soortgel entit nog te sto...		37.686,62	41.686,62	-4.000,00
41310000	Te ontvangen aanvullende belastingen				
28180000	Belangen in intergem samenwerkingsverb en soortgelijke entiteiten - ...	4.725.451,92	4.774.480,90	103.081,77	4.671.399,13
28400000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde	2.954.607,15	3.051.972,65	121.115,50	2.930.857,15
28410000	Andere aandelen - nog te storten bedragen (-)	-759.528,01	8.800,22	759.528,01	-750.727,79
29030009	Vorderingen wegens toegestane leningen - nominale waarde	30.000,00	30.000,00		30.000,00
29120000	Vorderingen wegens investeringsubsidies in kapitaal - nominale waarde	124.419,60	124.419,60	32.083,92	92.335,68
40000000	Werkingsvorderingen	2.147.514,81	49.164.889,68	47.799.986,20	1.364.903,48

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2020	DEBET	CREDIT	31/12/2021
41700000	Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - dubieuze debiteuren				
40050080	RC Fluvius	7.373,95	337.019,82	337.019,82	
42210000	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden		65.886,04	65.886,04	
40059999	Andere niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde		121.115,50		121.115,50
40600000	Gestorte voorschotten en vooruitbetalingen	2.827,09	1.678.684,70	1.675.857,61	2.827,09
42400000	Overige leningen				
40700000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debiteuren	3.321,90	5.671,90	3.827,31	1.844,59
40800000	Interne rekening-courant	900.000,00	2.871.992,81	271.992,81	2.600.000,00
43000000	Kredietinstellingen - leningen op rekening met vaste termijn		38.454,05	38.454,05	
43900000	Overige leningen		8.001,69	8.001,69	
41300000	Vorderingen uit belastingen	52.362,61	8.806.503,65	8.425.188,91	381.314,74
41350000	Vorderingen uit recuperatie van specifieke kosten van de sociale dienst	40.420,71	40.520,71	2.489,24	38.031,47
44520000	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest inzake leasingschulden		90.722,10	90.722,10	
41400000	Te innen opbrengsten uit niet-ruiltransacties		19.165,22	2.099,27	17.065,95
44540000	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest voor overige leningen		117.438,88	117.438,88	
41510000	Vorderingen wegens investeringssubsidies	85.965,10	715.920,28	631.715,18	84.205,10
44900000	Rechthebbenden uit de bestemming van het resultaat				
41530000	Vorderingen wegens werkingsubsidies	439.303,98	13.480.624,77	12.744.097,96	736.526,81
41600000	Diverse operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nomina...	5.909,40	9.676,08	7.568,15	2.107,93
41600018	Voorschotten op responsabiliseringsbijdrage		154.873,33	57.910,69	96.962,64
42200000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van pps-overe...	-103.066,26	75.919,29	161.748,18	-85.828,89
42210100	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden	-11.000,00	11.000,00	22.000,00	-11.000,00
42330000	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	-498.402,59	504.608,71	987.311,87	-482.703,16
44990090	Overige niet-financiële schulden uit ruiltransacties		16.272,62	16.272,62	
42400008	Andere leningen	-37.649,69	37.649,69	75.299,38	-37.649,69
42400009	Andere leningen	-65.886,04	65.886,04	134.896,41	-69.010,37
45452000	Bijdragen voor het pensioen van mandatarissen				
44000000	Leveranciers	-1.629.082,48	20.107.443,12	21.159.274,33	-1.051.831,21
44400000	Te ontvangen facturen	-302.850,18	322.779,12	333.575,08	-10.795,96
44530000	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest aan kredietinstellingen	-399.256,86	892.344,04	936.571,34	-44.227,30
44800000	Interne rekening-courant	-900.000,00		2.600.000,00	-2.600.000,00
44910000	Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties	-5.472,08		5.472,08	-5.472,08
47400000	Geraamd bedrag der belastingschulden				
44920000	Te betalen en terug te betalen borgtochten	-3.117,23	597,00	6.463,32	-5.866,32
47600000	Te betalen roerende voorheffing				
47609999	Andere te betalen belastingen en taksen				
44930000	Borgtochten ontvangen in contanten	-5.119,16	580,00	7.939,16	-7.359,16
44990050	Schulden op intercommunales in rekening-courant	-49,08		49,08	-49,08
44990060	Te betalen deelnemingen		11.207,00	20.007,22	-8.800,22
44990070	R/C Fluvius (Iverlek) - Openbare verlichting		97.357,95	124.131,50	-26.773,55
45300000	Nog te betalen ingehouden bedrijfsvoorheffing	-233.436,05	1.418.464,84	1.698.816,08	-280.351,24
45400000	Nog te betalen Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	-202.695,81	5.523.835,82	5.845.366,21	-321.530,39
45500000	Nog te betalen netto bezoldigingen	-31.353,17	5.638.177,63	5.681.131,51	-42.953,88
49900000	Wachtrekening		318.000,24	318.000,24	
49910000	Te identificeren betalingen		12.643,92	12.643,92	
49920000	Te identificeren inningen		8.142,87	8.142,87	
49930000	Inhouding voor pensioenen		56.788,50	56.788,50	
49940000	Wachtrekeningen RC1 Belfius		73,00	73,00	
49950000	Wachtrekening afbetalingsplannen		20.724.506,58	20.724.506,58	
49950001	Wachtrekening gemeente		1.002,78	1.002,78	
49960000	Wachtrekeningen in en uit kassa en kassaverschil		1.839,35	1.839,35	
49970000	Wachtrekening scholen		3.462,37	3.462,37	
45900000	Andere sociale schulden	-8.523,72	8.524,12	15.207,27	-6.683,15
46000000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	-189.300,00	110.182,29	299.482,29	-189.300,00
46000100	Voorziening voor responsabilisering	-182.269,00	4.511,00	204.463,00	-199.952,00
46100000	Voorzieningen voor vakantiegeld	-530.732,42	13.707,54	579.809,34	-566.101,80
47500000	Te betalen btw	-5.930,90	675.296,62	718.275,78	-42.979,16
48100000	Operationele schulden inzake sociale dienstverlening ocmw	-21.287,84	1.147.761,87	1.177.877,97	-30.116,10
48200000	Ontvangen voorschotten en terugbetalingen inzake subsidies	-7.652,57		7.652,57	-7.652,57
48300000	Ontvangen vooruitbetalingen huren	-204.905,87	16.992.616,09	17.002.261,68	-9.645,59

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2020	DEBET	CREDIT	31/12/2021
48900000	Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties	-92.758,84	4.062.864,33	4.083.553,30	-20.688,97
48910000	Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties	-32.275,42	9.712,85	41.673,69	-31.960,84
48920000	Te identificeren inningen (AR49500 NGB)	-26.363,34	8.294.294,31	8.340.146,46	-45.852,15
49510000	Vord. wegens inv.subs. in kapitaal die binnen het jaar vervallen	23.083,92	55.167,84	32.083,92	23.083,92
53001000	Spaarrekening Belfius	600.631,52	600.631,52		600.631,52
53002000	Triodos Bank	499.900,00	499.900,00	3,00	499.897,00
55000000	R/C Belfius				
55000282	Betalingen in uitvoering		43.656.747,36	43.656.747,36	
53003000	Belfius Publi Serviceflats	696.887,76	730.452,37	3.148,02	727.304,35
53010100	Belfius BE13 0910 1282 4439 Liekens-Verbomen	2.582,25	2.582,25		2.582,25
55010102	Belfius - Betalingen in uitvoering		20.724.285,64	20.724.285,64	
55010182	Belfius - zichtrekening - betalingen in uitvoering				
53010200	Belfius BE80 0882 1434 9177 - Stuyven Wilhelmina	884,75	884,75		884,75
55010504	Belfius - kredietopeningen				
53010300	Belfius BE69 0882 1434 9278 - Lepoint Fabrice	1.114,43	1.114,43		1.114,43
53010400	Belfius BE47 0882 1434 9480 - Bulens - Vanhorenbeek	1.534,44	1.534,44		1.534,44
55030182	ING - zichtrekening - betalingen in uitvoering		853,92	853,92	
53010500	Belfius BE25 0882 1434 9682 - Ntoya Nkelu	1.851,05	1.851,05		1.851,05
55040100	KBC - zichtrekening				
53010600	Belfius BE09 0910 2136 2257 - Zonnelaan	1.600,17	1.600,17		1.600,17
55040203	KBC - spaarrekening				
55040706	KBC - beleggingsrekening				
53010700	IMMO PELSMAEKERS (L.Maesstr 4)	1.275,00	1.275,00		1.275,00
55080203	ABN AMRO - Spaarrekening				
53010800	ELK ZIJN HUIS - (Broekhoven 131)	1.148,79	1.148,79		1.148,79
58000000	Interne geldbeweging		6.663.478,51	6.663.478,51	
58000001	Interne overboekingen				
58000002	Interne overboekingen kassa		137.115,57	137.115,57	
53010900	IMMO PELSMAEKERS - (Kwerpsebaan 368)	750,00	750,00		750,00
53011000	HWB - Leuvensesteenweg 344 - Kortenberg	1.000,00	1.000,00		1.000,00
53011200	HWB - Leuvensesteenweg 353 - Kortenberg	3.800,00	3.800,00		3.800,00
55001000	Provisie Kleine Uitgaven	1.000,00	2.500,00	1.000,00	1.500,00
55010100	Belfius - zichtrekening	1.934.972,32	41.273.365,17	37.824.022,07	3.449.343,10
55010203	Belfius - spaarrekening	20.046.806,42	22.008.678,16	4.589.497,32	17.419.180,84
55010605	Belfius - toelagen en leningen	1.491,63	248.126,14	1.000,00	247.126,14
55030100	ING - zichtrekening	28.423,49	28.423,49	656,34	27.767,15
55030203	ING - spaarrekening	880.533,70	880.533,70		880.533,70
55040200	KBC zicht/bedrijfsrekening 2	3.511.265,68	3.516.169,27	1.027.847,12	2.488.322,15
55050100	Bank van de Post - zichtrekening	33.202,80	34.889,85	63,40	34.826,45
57010001	Kas Secretaris	4.089,95	1.552.188,16	1.548.098,21	4.089,95
60010000	Aankoop technisch materiaal	2.933,85	3.285,86	1.139,90	2.145,96
60101000	Technische benodigdheden	363.914,10	402.339,14	20.986,69	381.352,45
60101010	Technische benodigdheden	11.814,70	9.989,38		9.989,38
60101020	Technische benodigdheden	2.239,65	2.650,27		2.650,27
60101030	Technische benodigdheden		574,70		574,70
60400000	Aankopen van roerende goederen bestemd voor verkoop				
60101040	Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	7.001,11	7.589,74		7.589,74
60101050	Aankoop onderhoudsproducten		32.536,43	114,13	32.422,30
60103000	Materialen voor gebouwen	145.089,77	63.372,68	3.920,76	59.451,92
60104000	Materialen voor voertuigen	6.608,20	7.395,29		7.395,29
60105000	Materialen voor wegen en waterlopen	47.002,38	58.493,44	1.425,94	57.067,50
60106000	Technische benodigdheden	159.377,87	228.024,47	19.132,75	208.891,72
60106010	Technische benodigdheden	11.492,38	11.352,24	1.633,50	9.718,74
60106011	Technische benodigdheden	20.270,01	51.332,41	1.519,20	49.813,21
60106012	Technische benodigdheden	136,23			
60106013	Technische benodigdheden		2.751,74		2.751,74
60106020	Technische benodigdheden	1.354,99	544,50		544,50
60107000	Kantoor- en meubilair kleine aankopen	14.314,21	13.066,91		13.066,91
61000000	Huur van terreinen en gebouwen	42.190,98	55.114,58		55.114,58
61001000	Canon serviceflats	184.415,04	185.257,58		185.257,58

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2020	DEBET	CREDIT	31/12/2021
61002000	Huur en huurlasten van gehuurde onroerende goederen (korte termijn)	67.837,68	63.448,39		63.448,39
61008000	Huur en huurlasten van gehuurde onroerende goederen (lange termijn)		19.383,16	8.215,00	11.168,16
61009999	Andere huur en huurlasten van onroerende goederen		194.516,66		194.516,66
61030000	Onderhouds- en herstellingskosten gebouwen	41.994,84	63.776,13	4.584,37	59.191,76
61030010	Benodigdheden voor gebouwen	28.944,54	19.234,94	349,61	18.885,33
61030100	Prestaties van derden voor onderhoud en herstelling gebouwen	415.903,62	437.466,80	36.194,22	401.272,58
61030110	Prestaties van derden voor onderhoud en herstelling	10.083,04	34.710,83	1.912,28	32.798,55
61031000	Huisvuil- en containerkosten	1.192,95	1.337,49		1.337,49
61035010	Benodigdheden voor aanleg en onderhoud van wegen	105.568,27	116.713,47	1.943,21	114.770,26
61035100	Prestaties van derden voor wegen en waterlopen (riolen, bermen, ov,...)	352.039,29	602.957,82	68.766,64	534.191,18
61035110	Onderhoud en herstel van onroerende goederen	39.394,61	92.404,51		92.404,51
61035120	Onderhoud straatmeubilair	12.158,82	10.672,20		10.672,20
61035130	Sneeuwopruiming en ijzelbestrijding	10.014,60	41.588,52	6.713,17	34.875,35
61035140	Onderhoud wegen door derden	18.803,40	32.099,24		32.099,24
61035145	Vegen van straten door derden + alternatief onkruidbeheer	71.628,29	70.509,54	9.002,01	61.507,53
61035155	Prestaties van derden - onderhoud en herstelling landbouwwegen		66.039,89		66.039,89
61035160	Onderhoud en nazicht brandkranen+standpijpen+hydranten (IWVB)	22.911,48	1.710,84	733,40	977,44
61035170	Rooien bomen	12.323,42	14.168,13	4.010,72	10.157,41
61039999	Kosten nalatenschap	20.730,41			
61201010	Brandverzekering AC deel OCMW				
61100000	Elektriciteit	449.331,03	591.631,58	34.996,91	556.634,67
61100010	Elektriciteit AC deel OCMW	4.506,80	6.752,28		6.752,28
61100020	Elektriciteit AC deel HerKo	6.018,90	9.017,73		9.017,73
61110000	Gas	96.718,17	226.441,85	4.844,26	221.597,59
61210000	Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid				
61110010	Gas AC deel OCMW	2.004,01	4.149,13		4.149,13
61110020	Gas AC deel HerKo	2.676,41	5.541,21		5.541,21
61120000	Benzine, diesel, LPG	1.875,27	2.310,57		2.310,57
61300010	Vergoedingen prestaties arbeidsgeneeskundige dienst				
61120100	Stookolie	888,62	2.039,14		2.039,14
61302000	Kosten van opleiding en bijscholing		1.519,75	1.519,75	
61302500	Kosten van opleiding en bijscholing VIA4				
61303000	Dienstverplaatsingen				
61130000	Water	38.796,93	58.480,26	9.705,02	48.775,24
61130100	Water AC deel OCMW	53,80	72,15		72,15
61130200	Water AC deel HerKo	71,85	96,36		96,36
61306000	Beheerskosten 2° pensioenpijler				
61201000	Brandverzekering	11.677,40	16.978,93		16.978,93
61201500	Burgerlijke aansprakelijkheid	20.511,00	20.038,95		20.038,95
61201510	Verzekeringen	41,72			
61201600	Verzekering voertuigen	7.858,46	8.552,54	1.361,14	7.191,40
61209999	Overige verzekeringen	3.709,65	2.458,89		2.458,89
61220000	Autoverzekering	1.051,36	1.911,90		1.911,90
61230000	Brandverzekering	304,83	448,27		448,27
61300000	Sociaal secretariaat - weddecentrale	56.426,96	58.525,61		58.525,61
61301000	Kosten van examens - aanwerving	2.991,34	1.843,77	1.843,77	
61304000	Receptie, representatie en personeel	2.725,19	1.577,87		1.577,87
61304100	Bedanking vrijwilligers	1.789,79	2.610,02		2.610,02
61319000	Detachering FD				
61305000	Dienstprestatie maaltijdcheques	944,59	1.100,35	86,71	1.013,64
61320000	Bijdragen lidmaatschap aan verenigingen				
61321000	Documentatie en abonnementen				
61322000	Procedure- en vervolgingskosten				
61323000	Honoraria en vergoedingen				
61324000	Terugbetaling wedde mandataris politiek verlof				
61310000	Kosten informatica	17.696,67	21.985,10		21.985,10
61310010	Erelonen en vergoedingen notarissen, deurwaarders, advocaten	39.388,36	29.221,47	1.105,06	28.116,41
61310020	Erelonen en vergoedingen consultancy	175.847,01	174.386,14	11.327,00	163.059,14
61310030	Erelonen en vergoedingen ontwerp en studieopdrachten	6.613,74	32.950,85		32.950,85
61400000	Arbeidskledij				

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2020	DEBET	CREDIT	31/12/2021
61310040	Erelonen en vergoedingen commissies, jury & adviesraden	950,37	748,33		748,33
61310050	Erelonen en vergoedingen auteursrechten	10.842,97	12.855,66	2.135,29	10.720,37
61310060	Erelonen en vergoedingen voor optredens, lesgevers, gidsen, tolken, e.d.	6.845,05	8.272,97		8.272,97
61310070	Erelonen en vergoedingen voor selectie personeel	400,00			
61310090	Erelonen en vergoedingen financieel beheer	225,05	278,15		278,15
61406000	Kosten voor ontspanning - ADL				
61410000	Andere algemene kosten				
61310100	Erelonen en vergoedingen expertises	98.474,27	180.346,16		180.346,16
61311000	Kantoorkosten	8.187,58	3.505,55		3.505,55
61319999	Andere erelonen en vergoedingen	302.551,19	310.844,41	25.955,92	284.888,49
61380000	15 minuten bijstand	4.269,20	3.561,41		3.561,41
61399900	Andere erelonen en vergoedingen	441,90	361,60		361,60
61399910	Andere erelonen en vergoedingen	16.971,88	22.382,14		22.382,14
61399999	Andere erelonen en vergoedingen voor prestaties van derden	305.437,66	206.727,51	56.026,61	150.700,90
61401000	Kosten voor ontspanning - informatie		170,00		170,00
61402000	Kosten voor ontspanning - vorming	1.689,88	935,00		935,00
61403000	Kosten voor ontspanning - recreatie	5.696,92	4.894,57	164,83	4.729,74
61404000	Kosten voor ontspanning - warme maaltijden	6.811,99	14.250,85	115,53	14.135,32
61405000	Kosten voor ontspanning - ontmoetingsruimte	1.855,20	1.334,14	115,54	1.218,60
61410010	Kantoorbenodigdheden	28.851,87	38.886,23	2.522,08	36.364,15
61410020	Documentatie en abonnementen	25.985,48	30.105,24	35,95	30.069,29
61410030	Post- en frankeringskosten	38.951,81	50.845,08		50.845,08
61410040	Communicatiekosten telefoon en internet	72.841,85	101.611,99	3.182,19	98.429,80
61410050	Procedure- en vervolgingskosten	5.125,51	13.936,39		13.936,39
61429980	Andere diensten en diverse leveringen				
61410060	Administratief drukwerk en kopierkosten	116.108,22	145.620,16	3.145,01	142.475,15
61410070	Administratieve kosten (mtc, 2e pijler, lonen, pb...)	105.317,13	98.114,14	215,94	97.898,20
61410090	Ondersteuning diensten COVID-19	3.699,53	13.824,70	12.520,00	1.304,70
61411000	Andere diensten en diverse leveringen	2.478,76	7.302,59	138,37	7.164,22
61412000	Onderhoud en herstelling rollend materieel	59.022,89	51.999,46	147,62	51.851,84
61413000	Onderhoud meubilair en bureaumateriaal		363,00		363,00
61414000	Huur werkkleding	40.884,26	34.580,53	72,48	34.508,05
61415000	Huur technische benodigdheden	28.509,50	30.299,44	21,33	30.278,11
61419999	Overige administratiekosten	5.515,97	7.601,00		7.601,00
61420010	Aankoop klein hard- en softwaremateriaal	60.683,02	53.291,33	12.988,20	40.303,13
61422000	Huur computermaterieel	10.887,33	11.033,22		11.033,22
61428000	Onderhoudscontracten computermaterieel	302.973,28	355.749,85	9.042,83	346.707,02
61429999	Overige informaticakosten	90.576,97	112.028,34	939,00	111.089,34
61430010	Representatie- en receptiekosten & kosten onthaal	122.045,76	126.183,78	872,62	125.311,16
61430070	Publiciteit, advertenties & info	1.199,80	11.065,79		11.065,79
61431000	Promotie bibgebruik volwassenen	3.038,83	1.313,02		1.313,02
61432000	Promotie bibgebruik jeugd	580,25	1.612,61		1.612,61
61433000	Promotie bibgebruik senioren	60,56	163,30		163,30
61434000	Promotie bibgebruik jongeren	500,00	300,00		300,00
61435000	Boekstart	1.336,99	697,04		697,04
61436000	Workshops voor klassen en groepen	386,78	588,69		588,69
61440000	Vergoeding vrijwilligers	5.627,55	42.567,75	2.267,75	40.300,00
61490000	Overige administratie- en kantoorkosten	13.417,41	9.421,59		9.421,59
61490010	Andere diensten en diverse leveringen		64,86		64,86
61500130	Drukwerk voor exploitatie				
61500000	Aankopen maaltijden		555,00		555,00
61500010	Aankoop klein materieel	100.918,49	75.027,26	1.212,78	73.814,48
61500020	Kosten aflevering reispassen	23.609,00	40.365,00		40.365,00
61502000	Huur technische materieel				
61500030	Kosten van bewaking en veiligheid	1.540,54	26.384,82	1.679,67	24.705,15
61500040	Controle- en keuringsorganismen technisch materieel	30.879,26	34.062,74	1.458,70	32.604,04
61500060	Lidmaatschappen	46.475,50	49.130,45		49.130,45
61500070	Kosten voor werving en selectie (exclusief erelonen voor juryleden)	66.076,65	93.821,87	425,95	93.395,92
61500080	Kosten aflevering elektronische id	27.166,20	35.976,90		35.976,90
61500090	Kosten aflevering rijbewijzen	17.584,00	23.152,00		23.152,00

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2020	DEBET	CREDIT	31/12/2021
61500100	Opleidingskosten	34.941,38	60.008,40	1.821,90	58.186,50
61500110	Kosten werkkleding	1.216,44	788,29		788,29
61500120	Bestrijding van schadelijke planten en dieren	1.933,11	333,23		333,23
61500150	Beheersvergoeding (dienstenvergoeding aan derden)	26.109,60	33.677,52	2.680,72	30.996,80
61500200	Actiefonds scholen	9.608,49	42.145,90	34.225,52	7.920,38
61500300	Actiefonds scholen - openluchtklassen	-20.853,00	25.675,69	49.296,69	-23.621,00
61503000	Onderhoud en herstelling technisch materieel	41.566,65	46.053,65	58,93	45.994,72
61601000	Kosten voor ontspanning - informatie				
61602000	Kosten voor ontspanning - vorming				
61504000	Huur technisch materieel	1.481,09	44.194,79		44.194,79
61604000	Kosten voor ontspanning - warme maaltijden				
61605000	Kosten voor ontspanning - ontmoetingsruimte				
61606000	Kosten voor ontspanning - ADL				
61520100	inhuren jurist	21.840,00	22.680,00		22.680,00
61633000	Vergoeding vrijwilligers				
61520200	inhuren groepswerker	16.826,54			
61520300	inhuren trajectbegeleider	17.680,00	18.360,00		18.360,00
61580000	Kosten nieuwe initiatieven	13.826,50	35.424,02	302,50	35.121,52
61599900	Overige exploitatiekosten	13.770,33	12.849,75	16,99	12.832,76
61599910	Overige exploitatiekosten	4.340,27	8.629,13		8.629,13
61599930	Andere diensten en diverse leveringen	3.138,74			
61599940	Multiportaalnotificatiesysteem + Sociale Media	2.341,35	2.688,51		2.688,51
61599999	Overige exploitatiekosten	166.327,90	232.307,79	4.695,77	227.612,02
61600030	Controle- en keuringskosten voertuigen	5.431,85	2.675,10	61,00	2.614,10
61600040	Olie en brandstof voor voertuigen	44.472,47	51.945,24		51.945,24
61603000	Onderhoud en herstelling voertuigen	58.268,05	66.700,88	1.555,17	65.145,71
61610000	Huur voertuigen	1.367,30	1.465,07		1.465,07
61699999	Andere leveringen	19.079,23	41.795,24	60,00	41.735,24
61700000	Uitzendkrachten	354.930,24	655.573,33	24.683,90	630.889,43
61910000	Interne facturering tussen diensten van dezelfde rechtspersoon		118.658,09		118.658,09
62000000	Bezoldigingen mandatarissen	391.804,78	395.237,58	16.749,03	378.488,55
62000010	Presentiegelden van de gemeentemandatarissen	55.677,20	63.188,16		63.188,16
62032000	Eindejaarstoelage contractuelen				
62043000	Vergoedingen tewerkst.projecten - standplaatsvergoeding en haardgeld				
62064000	Vergoeding laatste ziekte- en begrafenis kosten ander niet-vastbenoe...				
62000100	Vakantiegeld mandatarissen		28.873,20	1.200,26	27.672,94
62000200	Eindejaarstoelage mandatarissen	5.033,00	22.915,39		22.915,39
62001000	Presentiegelden raadsleden	7.803,00	10.557,00		10.557,00
62003000	Andere vergoedingen mandatarissen	20.769,20			
62110010	Werkgeversbijdragen aan de omslagkas voor gemeentelijke pensioenen ...				
62110030	Responsabiliseringsbijdrage				
62010000	Bezoldigingen vastbenoemd personeel	1.887.673,93	1.994.914,55	27.549,21	1.967.365,34
62011000	Vakantiegeld vastbenoemd personeel	152.393,33	156.009,71		156.009,71
62121000	Bijdrage RSZ op storting 2de pensioenpijler				
62012000	Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	103.512,65	132.660,92		132.660,92
62190000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - sociale maribel (-)				
62020000	Bezoldigingen niet-vastbenoemd personeel	2.790.364,59	3.120.045,34	50.557,62	3.069.487,72
62021000	Vakantiegeld contractuelen	255.367,25	255.987,03	19,50	255.967,53
62022000	Eindejaarstoelage gesubsidieerde contractuelen	211.450,29	274.052,71	20,30	274.032,41
62030000	Bezoldigingen contractuelen	41.037,39	60.706,50		60.706,50
62230000	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - 2de pijler...				
62031000	Vakantiegeld contractuelen	13.280,80			
62300000	Verzekering arbeidsongevallen				
62073000	Vergoedingen ander niet vastbenoemd personeel	73.280,20	85.213,46		85.213,46
62080000	Bezoldigingen onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	984.087,00	984.087,00		984.087,00
62301000	kosten politiek verlof mandataris gevorderd door werkgever				
62100000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - mandatarissen	12.626,28	12.751,80		12.751,80
62110000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	867.419,96	911.031,64	10.180,55	900.851,09
62110999	Pensioenfonds mandatarissen	138.000,00	138.000,00		138.000,00
62120000	Werkgeversbijdrage - niet vast ben. personeel	889.107,47	997.313,81	10.688,70	986.625,11

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2020	DEBET	CREDIT	31/12/2021
62130000	Werkgeversbijdragen - Art 60	14.539,24	18.562,30		18.562,30
62191000	Responsabiliseringsbijdrage	154.044,81	233.951,04	194.925,43	39.025,61
62320000	Soc. abon., fietsvergoeding en soortgelijke				
62330000	Vergoeding interne preventiedienst				
62340000	Maaltijdcheques				
62350000	Hospitalisatieverzekering				
62211000	WG bijdrage bovenwettelijke verzekeringen - hospitalisatie - stat personeel	10.624,54	8.448,25		8.448,25
62220000	2de pensioenpijler contractuelen	66.928,91	103.176,42	1.022,54	102.153,88
62221000	WG bijdrage bovenwettelijke verzekeringen - hospitalisatie - gesubs...	19.335,66	23.832,40		23.832,40
62231000	WG bijdrage bovenwettelijke verzekeringen - hospitalisatie - contractuelen	129,50			
63070000	Waardeverminderingen op financiële vaste activa				
63400000	Waardevermindering op vorderingen op korte termijn - toevoeging				
62300080	Reis- en verblijfskosten voor het gemeentepersoneel	11.075,97	10.663,70	30,00	10.633,70
62300081	Fietsvergoeding	14.061,79	18.046,04	271,20	17.774,84
62310000	Arbeidsgeneeskundige dienst	31.332,08	37.830,42	3.860,84	33.969,58
62310020	Bijdragen aan andere sociale diensten	7.244,41	7.896,63		7.896,63
62310030	Vakbondspremies	7.913,50	8.053,15		8.053,15
62310040	Maaltijdcheques	190.288,71	206.545,56	73,56	206.472,00
64000060	Taksen op overheidsdocumenten & retributies				
64000080	Bijdragen reprobél				
62310050	Verzekering arbeidsongevallen	41.552,41	26.301,11	8.890,37	17.410,74
64011000	Onroerende voorheffing				
64012000	Roerende voorheffing				
64013000	Overige Belastingen				
62310060	Ecocheques	20.728,85	21.224,20		21.224,20
64301000	Tussenkost in exploitatiekosten				
62399999	Overige personeelskosten	8.725,00	11.300,00		11.300,00
62400000	Pensioenen voorzitter	51.110,13	51.618,36		51.618,36
63010000	Afschrijvingen op immateriële vaste activa	118.330,15	108.757,28		108.757,28
64400000	-				
64701000	Procedure- en vervolgingskosten				
63020000	Afschrijvingen op materiële vaste activa	2.885.087,15	3.529.138,50		3.529.138,50
63500000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - toevoeging	555.511,06	365.945,00		365.945,00
63510000	Voorzieningen voor pens. en soortg. verplicht. - besteding en terug...	-235.764,60		449.590,65	-449.590,65
63600000	Voorzieningen voor vakantiegeld voorzitter - toevoeging	16.450,88	35.369,38		35.369,38
64810200	Steun in speciën - terug te vorderen bij derden				
63610000	Voorzieningen voor vakantiegeld voorzitter - besteding en terugneming (-)	-13.707,54			
64000000	Onroerende voorheffing	10.404,01	16.741,32	3.915,25	12.826,07
64000010	Roerende voorheffing	-964,54	3.337,33		3.337,33
64000090	Belastingen en taksen op rollend materieel	1.250,00	2.442,60	300,00	2.142,60
64200000	Minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen	29.172,29	11.870,62		11.870,62
64819200	Steun in kader van vrijetijdsparticipatie gemeente				
64820100	Toekenning dienstverlening in natura				
64302000	Operationele kosten occasionele projecten	4.000,00	6.809,38	4.000,00	2.809,38
64303000	Kosten MMC	893,21	641,03		641,03
64820500	Psychologische ondersteuning - Covid-19				
64304000	Doorstorting aan Fedasil LOI terugvordering		1.428,79		1.428,79
64800000	Leefloon	859.561,52	848.835,54	1.763,27	847.072,27
64800100	Leefloon premie COVID-19	29.350,00	50.200,00		50.200,00
64800200	Installatiepremie	1.295,91	1.330,74		1.330,74
64810100	Steun in speciën - terug te vorderen bij klanten	24.084,39	13.185,87		13.185,87
64810300	Steun in speciën - niet terug te vorderen	16.618,81	24.352,59		24.352,59
64810400	Steun in speciën - terug te vorderen bij derden	19.126,34	49.994,53		49.994,53
64824700	Medische kosten niet-LOI				
64824800	Mantelzorgtoelage				
64813300	Steun in speciën - minimale levering aardgas	1.980,22	2.301,12		2.301,12
64819000	Steun in speciën - culturele en sociale ontplooiing	9.372,24	11.191,75	1.213,19	9.978,56
64930010	Toegestane werkingssubsidies aan instellingen voor gehandicaptenzorg				
64930020	Toegestane werkingssubsidies aan welzijnsorganisaties				
64819100	Steun in speciën - verwarmingstoelage	8.826,56	8.354,64		8.354,64

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2020	DEBET	CREDIT	31/12/2021
64970000	-				
64980000	-				
64820200	Betaling mutualiteitsbijdragen ziekte en invaliditeit	1.263,76	1.356,79	2.078,95	-722,16
64820300	Maatschappelijke dienstverlening - COVID-19	8.907,08	39.695,24	6.260,00	33.435,24
64820600	Ondersteuning jongeren & studenten Covid-19		5.925,18		5.925,18
64821100	Verblijfskosten bejaarden in rusthuis	56.998,44	58.432,20		58.432,20
64822200	Terug te vorderen steun voor huur en huurwaarborgen	9.650,00	5.328,50		5.328,50
64822600	Bijdrage voor begrafenis kosten	3.366,46	1.939,20		1.939,20
64824100	Steun: FO wet 65 = equivalent leefloon	15.348,17	5.373,23		5.373,23
64824500	Steun LOI	18.612,93	18.822,39		18.822,39
65700040	Levenslange rente				
64824600	Medische kosten LOI	7.057,61	7.562,59	92,00	7.470,59
65900000	Bijdrage in exploitatieverliezen				
64910000	Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	91.419,03	160.547,97	12.100,26	148.447,71
64930000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	152.392,51	129.799,95	44.489,87	85.310,08
64940000	Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen	2.896.844,66	3.032.393,77		3.032.393,77
70000020	Verkoop van houthak				
64990000	Samenwerkingsovereenkomsten	1.552.498,73	1.758.606,16	189.642,30	1.568.963,86
64999999	Andere toegestane werkingssubsidies	12.778,29	17.500,00		17.500,00
65000000	Financiële kosten van leningen ten laste van het bestuur	74.633,70	42.668,42		42.668,42
65001000	Financiële kosten leasingschulden	2.480,27			
65002000	Financiële kosten prefinancieringsleningen	29.811,91	26.829,00		26.829,00
65003000	Financiële kosten prefinancieringslening FDNB - Iverlek electricite...	5.943,23	5.670,62		5.670,62
65009000	Andere kosten verbonden aan schulden		300,85		300,85
65700010	Debetintresten bankrekeningen	24.328,01	83.859,73	4.903,59	78.956,14
65710000	Beheerskosten bankrekeningen	253,00	279,50		279,50
70030000	Opbrengsten prestaties ten laste van derden				
66300000	Minderwaarde op realisatie vaste activa	239.484,60			
66400000	Toegestane investeringsubsidies	143.410,84	151.527,61		151.527,61
69300000	Over te dragen overschot van het boekjaar	6.934.806,28	5.800.734,57		5.800.734,57
70000060	Verkoop van groene stroom	-19.500,00		13.500,00	-13.500,00
70000080	Verkoop van infobrochures	-262,00		258,70	-258,70
70000999	Opbrengsten uit andere verkopen	-25.058,33	2.815,00	37.306,30	-34.491,30
70002000	Opbrengsten ontspanning - vorming	-6,00			
70003000	Opbrengsten ontspanning - recreatie	-11.061,67		3.629,50	-3.629,50
70004000	Opbrengsten ontspanning - warme maaltijden	-4.345,22	36,00	8.699,00	-8.663,00
70005000	Opbrengsten ontspanning - ontmoetingsruimte	-1.385,80		1.890,00	-1.890,00
70006000	Opbrengsten ontspanning - A(lgemeen) D(agelijks) L(even)	-302,40		826,60	-826,60
70201010	Opbrengsten Kortenbergs Kunst kabinetten				
70007000	Opbrengsten dienstencheques	-4.915,97		174,36	-174,36
70100020	Inschrijvingsgelden	-7.119,30	15,00	8.855,58	-8.840,58
70100030	Toegangsgelden	-22,50		85,20	-85,20
70100040	Ontvangsten Kwandoo	-12.745,25	60.941,74	80.091,48	-19.149,74
70200000	Opbrengsten uit prestaties	-1.621.741,49	23.509,77	1.425.950,99	-1.402.441,22
70200010	Afgifte e-id en kids id	-27.628,20	180,30	32.536,60	-32.356,30
70500000	Opbrengsten uit verhuring van woningen en flats				
70200020	Afgifte reispassen	-25.339,00	715,00	46.079,00	-45.364,00
70200050	Naamplaatjes kerkhoven	-5.184,31	80,00	15.455,17	-15.375,17
70200090	Afgifte rijbewijzen	-21.647,00	75,00	28.841,00	-28.766,00
70501000	Opbrengsten uit verpachtingen				
70200100	Actiefonds scholen opbrengsten uit andere prestaties	-7.833,82	46.881,19	46.881,19	
70200200	Actiefonds scholen - Openluchtclassen	-1.085,00	62.323,00	62.323,00	
70701000	Doorfacturatie - OCMW				
70201000	Opbrengsten uit prestaties tlv derden (opladings)	-13.223,10		13.223,10	-13.223,10
70202000	Opbrengsten uit boekenverkoop	-3,00		3.073,70	-3.073,70
70209999	Opbrengsten uit andere prestaties	-24.076,06	83.194,62	104.771,23	-21.576,61
70300000	Opbrengsten prestaties tlv cliënten	-38,72			
70400020	Tussenkomen van ouders in de maaltijden	-57.419,29	21,64	20.048,68	-20.027,04
70400070	Terugvordering van procedurekosten	-10.535,32	2.495,95	5.143,77	-2.647,82
70409999	Andere terugvorderingen en tussenkomen	-13.261,04	1.414,33	54.667,60	-53.253,27

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2020	DEBET	CREDIT	31/12/2021
73170000	Aanvragen/meldingen hinderlijke inrichtingen				
70500010	Opbrengsten uit verhuur zalen en lokalen	-10.387,38	2.378,59	44.287,02	-41.908,43
70500020	Opbrengsten uit verhuur woningen en flats	-60.076,30	1.867,37	66.298,65	-64.431,28
70500030	Opbrengsten uit verpachtingen	-11.438,81		11.953,18	-11.953,18
70509999	Andere huuropbrengsten	-63.389,26	240,00	80.304,42	-80.064,42
70600010	Opbrengsten uit concessies	-29.250,00	100,00	52.905,00	-52.805,00
70702000	Doorfacturatie - HerKo	-9.149,57		7.549,97	-7.549,97
70910000	Interne facturering tussen diensten van dezelfde rechtspersoon			118.658,09	-118.658,09
73399999	Andere belastingen inzake openbare hygiëne				
73401000	Exploitatie hinderlijke inrichtingen				
73000000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	-6.366.791,85		6.048.164,42	-6.048.164,42
73010000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	-10.217.444,15	16.516.562,23	25.950.213,85	-9.433.651,62
73020000	Motorrijtuigen	-775.896,89		1.268.342,91	-1.268.342,91
73120000	Vervoer van personen die overlast veroorzaken	-700,00	300,00	600,00	-300,00
73160000	Aanvragen stedenbouwkundige vergunningen	-4.963,50	41.760,00	132.240,00	-90.480,00
73189999	Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken	-1.459,89		990,13	-990,13
73314000	Ontgraving	-250,00			
73322000	Diftar/ophaalronde	-939.860,38	19.174,97	1.079.735,53	-1.060.560,56
73323000	Afgifte zakken, klevers, recipiënten	-595,84		624,96	-624,96
73323001	Afgifte PMD en roze zakken	-45.435,50	986,70	30.644,70	-29.658,00
73325000	Toegang containerpark	-116.535,56		122.345,05	-122.345,05
73328000	Sluikstorten	-1.296,00			
73408000	Nachtwinkels en phoneshops	-375,00		1.500,00	-1.500,00
73409000	Barpersoneel	-3,21			
73750000	Krotten/ verwaarloosde/ongeschikte woningen en gebouwen				
73414000	Taxidiensten	-5.367,65	6.413,13	1.964,88	4.448,25
73416000	Stortplaatsen	-186.293,44		186.397,84	-186.397,84
73421000	Kampeerterreinen / kampeerverblijfparken	-9.652,50		9.652,50	-9.652,50
73422000	Reclameborden	-22.364,00		10.282,00	-10.282,00
73424000	Verspreiding kosteloos reclaimedrukwerk	-193.909,85	4.895,95	110.685,60	-105.789,65
74010000	Gemeentelijke of provinciale bijdrage				
73426000	Privé-wegwijzers	-350,00		350,00	-350,00
73600000	Plaatsrecht markten	-12.323,94	440,54	14.306,60	-13.866,06
73601000	Plaatsrecht kermissen	-650,75	250,00	1.805,50	-1.555,50
73603000	Dagbladkiosken, frituurkramen, handelsinrichtingen	-2.376,00		2.576,00	-2.576,00
74025000	Werkingsubsidies		63.218,74	63.218,74	
74039999	Bijzondere dotatie overeenkomst Groothertogdom Luxemburg niet-fisca...				
73611000	Parkeren	-2.880,00	15,00	1.125,00	-1.110,00
74041000	werkingsubsidies occasionele projecten		9.692,79	9.692,79	
74049999	Overige algemene werkingsubsidies				
74050000	Bijdrage gesubsidieerde contractuelen				
73699999	Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	-34.956,75	28.069,75	59.794,50	-31.724,75
73740000	Leegstaande woningen en gebouwen	-59.200,00	8.700,00	56.623,98	-47.923,98
73770000	Tweede verblijven	-22.200,00		27.600,00	-27.600,00
73890100	Planbatenheffing	-12.544,28		1.200,00	-1.200,00
73900010	Boetes	-65.266,85	7.358,50	52.208,20	-44.849,70
74000000	Gemeentefonds	-3.202.637,00		3.414.959,00	-3.414.959,00
74001000	Gemeentefonds - aanvullende dotaties	-497.393,67		498.892,99	-498.892,99
74020000	Onroerende voorheffing - compensaties	-92.409,06	154.427,20	269.122,86	-114.695,66
74020010	Regularisatiepremies contingentgesco's	-410.078,48		410.078,48	-410.078,48
74020100	Subsidie voor responsabiliseringsbijdrage	-91.134,00	33.196,02	102.884,02	-69.688,00
74020200	Subsidie Financiering open ruimte	-84.798,00		175.487,00	-175.487,00
74040000	Werkingsubsidies	-236.297,79	8.876,90	52.832,14	-43.955,24
74050020	Sociale maribel	-362.617,81	671.741,60	860.243,99	-188.502,39
74050040	Bijdragen van de overheid voor de bezoldiging van het onderwijzend ...	-984.087,00		984.087,00	-984.087,00
74050070	Bijdragen van de hogere overheden voor de werkingskosten van het onderwijs	-1.058.317,18		1.227.802,68	-1.227.802,68
74050090	Bijdragen van de hogere overheden voor de werkingsuitgaven	-21.735,29		64.997,17	-64.997,17
74050100	Huursubsidies klascontainers			4.970,00	-4.970,00
74052000	Subsidies restmiddelen VIA4	-61.848,50	142.606,29	287.772,55	-145.166,26
74080100	Toelagen RMI : art 60 en soc. econ. initiatief				

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2020	DEBET	CREDIT	31/12/2021
74080200	Toelagen RMI : installatiepremie				
74082000	Toelagen: Soc. cult. participatie				
74082100	Toelagen: verwarmingsfonds				
74082400	Toelagen FO : wet 65				
74082500	Toelagen FO : toegewezen asielzoekers LOI				
74082700	Toelagen: dienstencheques				
74059999	Overige werkingstoelage aangaande personeelsaangelegenheden			3.151,40	-3.151,40
74069999	Overige specifieke projectsubsidies	-22.689,89	641,46	958.248,90	-957.607,44
74083000	Saldo werkingssubsidies LOI voorgaande boekjaren				
74083300	Minimale levering aardgas - Iverlec				
74084100	Subsidies POD-MI Asiel & Migratie				
74070000	Vergoedingen TWE	-6.550,00		10.000,00	-10.000,00
74080000	Toelagen RMI : leefloon	-739.106,39	150.993,07	809.274,40	-658.281,33
74080010	Toelagen RMI : art 60.7 en sociaal economie initiatief	-52.428,16	1.330,74	52.308,33	-50.977,59
74080011	Toelagen RMI : art 60.7 en soc.econ.init. VDAB	-7.295,00		7.605,00	-7.605,00
74080020	Toelagen RMI : installatiepremie	-5.183,64			
74080040	Toelagen federale overheid : soc.-cult.participatie	-9.099,02		9.755,28	-9.755,28
74080050	Toelagen federale overheid : verwarmingsfonds	-9.346,56		8.794,64	-8.794,64
74080070	Toelagen federale overheid : huurwaarborgen			75,00	-75,00
74080080	Toelagen federale overheid : Wet 2 april 1965	-20.948,04	83,32	9.749,96	-9.666,64
74080090	Toelagen federale overheid : toegewezen asielzoekers LOI	-99.323,88		95.681,07	-95.681,07
74500070	Andere bijdragen uit ondernemingen en gezinnen				
74501000	Recuperatie maaltijdcheques werknemers				
74502000	Recuperatie pensioenen voorzitter				
74082800	Hulpfonds gas en elektriciteit	-64.949,28		58.435,20	-58.435,20
74082900	Werkingsubsidies armoedebestrijding	-10.257,84	18.292,89	24.799,29	-6.506,40
74084200	Specifieke werkingssubsidies			192,81	-192,81
74089999	Overige specifieke werkingssubsidies OCMW	-53.745,04		1.290,00	-1.290,00
74090999	Specifieke werkingssubsidies Covid 19		12.520,00	42.988,39	-30.468,39
74099999	Overige specifieke werkingssubsidies	-267.835,46	515.030,06	841.059,26	-326.029,20
74810200	Recuperatie steun cliënten (bij derden)				
74200000	Meerwaarde op de realisatie van operationele vorderingen	-817,29	3,80	3.762,88	-3.759,08
74320000	Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	-6.000,00			
74819200	Recuperatie steun in kader van vrijetijdsparticipatie gemeente				
74400000	Inhouding pensioen voorzitter	-28.107,30		28.386,75	-28.386,75
74500000	Recuperaties van kosten	-208.006,90		245.170,67	-245.170,67
74821100	Ontvangen onderhoudsplicht				
74500010	Schadevergoedingen	-38.047,83	150,00	15.610,11	-15.460,11
74824100	Recup. steun aan buitenlanders niet in BV				
74824800	Eigen tussenkomsten residenten rusthuizen (eigen aandeel cliënten)				
74500050	Terugvordering van inkomensoverdrachten aan de privé-sector			18.579,70	-18.579,70
74530000	restorno's op verzekeringspremies - arbeidsongevallen			31.914,49	-31.914,49
74700000	Werknemersinhouding maaltijdcheques	-25.994,32	135,16	27.830,97	-27.695,81
74710000	Diverse vorderingen - Fluvius	-8.406,81			
74799999	Overige diverse operationele kosten	-1.685,34			
74800000	Recuperatie van leefloon ingeschrevenen in bevolkingsregister	-932,31		4.004,29	-4.004,29
74810100	Recuperatie steun bij cliënten	-46.164,44	144,34	39.000,44	-38.856,10
74810300	Recuperatie steun cliënten (bij derden)	-14.110,67	1.399,27	51.604,24	-50.204,97
74810600	Recuperatie - terugvordering loon LOI			1.428,79	-1.428,79
74820100	Ontvangen onderhoudsplicht	-9.046,30	532,00	9.088,11	-8.556,11
74820200	Terugbetaling mutualiteitsbijdragen ziekte en invaliditeit	-0,40			
74822200	Recup. steun huur en huurwaarborgen	-9.650,00	203,00	5.531,50	-5.328,50
09000000	Onbeschikbare gelden exploitatie-uitgaven		30.416,59	30.416,59	
75000000	Opbrengsten uit financiële vaste activa	-725.439,06	72.898,89	801.096,37	-728.197,48
09020000	Bestemde gelden voor investeringsuitgaven				
09030000	Bestemde gelden voor andere uitgaven				
75100000	Creditintresten rekening courant	-6.728,51	10.606,72	11.532,92	-926,20
75101000	Opbrengsten termijn- en spaarrekeningen	9.395,72	17.813,37	20.961,38	-3.148,01
75300000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	-414.967,69		611.866,53	-611.866,53
76300000	Meerwaarde op de realisatie van fin., mat. en immat. vaste activa	-6.412,84		97.365,50	-97.365,50

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2020	DEBET	CREDIT	31/12/2021
79300000	Over te dragen tekort van het boekjaar	-1.235.239,42		1.500.158,53	-1.500.158,53
		0,00	658.135.371,92	658.135.371,92	0,00

KORTENBERG

DETAIL NIET IN BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN PLICHTEN - 31/12/2021

RUBRIEK 0	BEC	AR-OMSCHRIJVING	OMSCHRIJVING	DERDE	BEDRAG
					32.623.001,20
01390	11	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan door andere entiteiten	Care Property Invest NV	Belfius	2.147.304,69
090	11	Onbeschikbare gelden	Serviceflats (zie AR 53003000)		727.304,35
092	11	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar			1.331.174,65
032	11	Ontvangen zekerheden	Hypotheek Van Hal		100.000,00
032	11	Ontvangen zekerheden	Hypotheek Cappuyns		20.000,00
032	11	Ontvangen zekerheden	Hypotheek Rondou		20.000,00
01309	10	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan door besturen van de e ...	Toegestane waarborgen Belfius	Kerkfabriek Sint Pieter	42.271,64
01309	10	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan door besturen van de e ...	Toegestane waarborgen Belfius	Kerkfabriek Sint Antoon	150.000,00
01307	10	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan door Intergemeentelijk ...	Toegestane waarborgen Belfius	Ecowerf	140.561,11
01307	10	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan door Intergemeentelijk ...	Toegestane waarborgen Belfius	Ecowerf	421.683,41
01390	10	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan door andere entiteiten	Waarborgen Zefier	Zefier	72.696,91
01307	10	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan door Intergemeentelijk ...	Waarborg Iverlek	Iverlek	581.816,27
094	10	Andere rechten en verplichtingen	Pensioenverzekering mandatarissen	Belfius verzekering	369.747,72
092	10	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar			26.498.440,45

KORTENBERG

OVERZICHT VAN DE DEELNEMINGEN - 31/12/2021

RUBRIEK 28	BEC	INSTELLING	AANTAL	NOMINALE WAARDE	INGESCHREVEN	NOG TE VOLSTORTEN	HER- WAARDERING	WAARDE- VERMINDERING	NETTO BOEKWAARDE
					10.279.265,28	754.727,79	4.671.399,13	0,00	14.195.936,62
284	11	EthiasCo	2	8.602,90	17.205,80				17.205,80
281	11	IGO	1	200,00	200,00				200,00
284	11	Elk zijn Huis	350	12,39	4.336,50	3.251,97			1.084,53
284	11	Interleuven	1	14,16	14,16				14,16
284	11	Poolstok	18	24,79	446,22				446,22
284	10	Jobpunt Vlaanderen			818,07				818,07
281	10	Ecowerf	7.323		105.866,15				105.866,15
281	10	interleuven	4.520		63.998,00				63.998,00
281	10	Hofheide Crematorium			107.442,00				107.442,00
281	10	Iverlek			7.065.301,98		4.671.399,13		11.736.701,11
281	10	IGO	3	200,00	600,00				600,00
284	10	Zefier			50,00				50,00
284	10	ETHIASCO			43.014,50				43.014,50
284	10	De Watergroep			2.856.175,00	740.878,98			2.115.296,02
284	10	demer en dijle (verkoop in 2021)							0,00
284	10	c v elk zijn huis	710	12,39	8.796,90	6.596,84			2.200,06
281	10	CREAT (TMVS)	4	1.250,00	5.000,00	4.000,00			1.000,00

KORTENBERG

VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

TOEGESTANE LENINGEN EN ANDERE RUILTRANSACTIES			Som bedrag van de leningen	Som omgezette bedragen	Som resterende schuld 2021	Voorziene aflossingen 2021 *	Werkelijke aflossingen 2021 *	Verschil werkelijk - voorzien	Som terug te betalen in 2022
2903	Vorderingen wegens toegestane leningen	BEC	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Leningen ten laste van derden		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Andere toegestane leningen		30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FC Kortenberg (Terugbetaling vanaf 2023)	10	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* = inclusief aflossingen op volledig afgeloste leningen

2904	Vorderingen wegens tussenkomst in gewaarborgde leningen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* = inclusief aflossingen op volledig afgeloste leningen

2905	Vorderingen wegens toegestaan betalingsuitstel		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

KORTENBERG

VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

2906	Vooruitbetalingen op ruiltransacties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INVESTERINGSSUBSIDIES EN ANDERE NIET-RUILTRANSACTIES

			Initiële subsidiebelofte	Reeds geïnd per 31/12/2021	Resterend saldo per 31/12/2021	Voorziene tranche 2021 *	Werkelijke tranche 2021 *	Verschil werkelijk - voorzien	Tranche verwacht in 2022
2912	Vorderingen wegens investeringssubsidies in kapitaal	BEC	309.090,96	193.671,36	115.419,60	23.083,92	32.083,92	9.000,00	23.083,92
	Subsidie Vlaamse Gemeenschap	11	300.090,96	184.671,36	115.419,60	23.083,92	23.083,92	0,00	23.083,92
	IBAS waterzuivering (Nog in afhandeling)	10	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	0,00

2913	Vorderingen wegens prefinanciering investeringssubsidies	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2915	Andere niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SCHULDEN OP LANGE TERMIJN

Leningen ten laste van overheden en derden		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* = inclusief aflossingen op volledig afgeloste leningen

1734	Schulden aan kredietinstellingen wegens borgstelling	BEC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* = inclusief aflossingen op volledig afgeloste leningen

174	Overige leningen	BEC	1.453.635,90	1.453.635,90	835.510,78	103.535,73	103.535,73	0,00	106.660,06
	Aquafin	10	996.598,18	996.598,18	534.313,21	65.886,04	65.886,04	0,00	69.010,37
	DNB Iverlek	10	457.037,72	457.037,72	301.197,57	37.649,69	37.649,69	0,00	37.649,69

KORTENBERG

SCHULDEN OP LANGE TERMIJN

ANDERE SCHULDEN OP LT

				Som resterende schuld 31/12/2021	Voorziene aflossingen 2021 *	Werkelijke aflossingen 2021 *	Verschil werkelijk - voorzien	Som terug te betalen in 2022
175/9	Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties	BEC		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

18	Schulden op lange termijn uit niet-ruiltransacties	BEC		0,00

DESINVESTERINGEN

			Verkoop prijs	Aanschafwaarde	Herwaarderings- meerwaarden	Afschrijving	Waarde- vermindering	Afschrijvingen op meerwaarden	Boekwaarde	Meer/Minwaarde	
Omschrijving verkocht actief	BEC	AR	370.449,65	273.084,15	0,00	0,00	0,00	0,00	273.084,15	97.365,50	
Aandelen Demer en Dijle	10	28400000	121.115,50	23.750,00					23.750,00	97.365,50	
Karterstraat (Schenking)	10	22100000	200.305,18	200.305,18					200.305,18		
Kapitaalvermindering Fluvius OV	10	28100000	49.028,97	49.028,97					49.028,97		
									Meerwaarde/Minwaarde op de realisatie van financiële, materiële en immateriële vaste activa	AR 763...	97.365,50
									Meerwaarde/Minwaarde op de courante realisatie van vaste activa	AR 741...	0,00
									Meerwaarde/Minwaarde op de realisatie van financiële, materiële en immateriële vaste activa	AR 663...	0,00
									Meerwaarde/Minwaarde op de courante realisatie van vaste activa	AR 641...	0,00

BUITENGEBRUIKSTELLINGEN EN SALDERINGEN (ACTIVA)

			Aanschafwaarde	Herwaarderings- meerwaarden	Afschrijving	Waarde- vermindering	Afschrijvingen op meerwaarden	Boekwaarde
Omschrijving buitengebruikgesteld actief	BEC	AR 2...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BUITENGEBRUIKSTELLINGEN EN SALDERINGEN (PASSIVA)

Aanschafwaarde

Verrekening

Boekwaarde

Omschrijving buitengebruikgesteld passief	BEC	AR 1...	0,00		0,00			0,00

AANSLUITING WERKKAPITAAL MET BUDGETTAIR RESULTAAT

		31/12/2020	31/12/2021
Geldbeleggingen en liquide middelen		28.256.746,15	26.398.063,23
51	Aandelen en niet-vastrentende effecten	0,00	0,00
52	Vastrentende effecten	0,00	0,00
53	Termijndeposito's	1.814.960,16	1.845.373,75
54	Te incasseren vervallen waarden	0,00	0,00
55	Kredietinstellingen	26.437.696,04	24.548.599,53
57	Kassen	4.089,95	4.089,95
58	Interne overboekingen	0,00	0,00
Vorderingen op ten hoogste een jaar		3.684.999,55	5.446.905,30
40	Vorderingen uit ruiltransacties	3.061.037,75	4.090.690,66
41	Vorderingen uit niet-ruiltransacties	623.961,80	1.356.214,64
409	<i>Vorderingen uit ruiltransacties - waardeverminderingen (-)</i>	0,00	0,00
419	<i>Vorderingen uit niet-ruiltransacties - waardeverminderingen (-)</i>	0,00	0,00
Schulden op ten hoogste een jaar		4.112.130,60	4.601.588,92
43	Financiële schulden	0,00	0,00
44	Diverse schulden uit ruiltransacties	3.244.947,07	3.761.174,88
45	Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	476.008,75	651.518,66
47	Schulden met betrekking tot belastingen	5.930,90	42.979,16
48	Diverse schulden uit niet-ruiltransacties	385.243,88	145.916,22
499	Wachtrekeningen	0,00	0,00
		31/12/2020	31/12/2021
Geldbeleggingen en liquide middelen		28.256.746,15	26.398.063,23
Vorderingen op ten hoogste een jaar		3.684.999,55	5.446.905,30
Schulden op ten hoogste een jaar		4.112.130,60	4.601.588,92
Gecumuleerde budgettair resultaat volgens P&S		27.829.615,10	27.243.379,61
Gecumuleerde budgettair resultaat volgens J2 (rubriek VII.)		27.829.615,10	27.243.379,61
Interne facturering tussen gemeente en OCMW		0,00	0,00
Tussenkomst in de financiële verplichtingen van het OCMW		0,00	0,00
Te verantwoorden verschil		0,00	0,00

Financiële risico's voor de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025

Jaarrekening 2021

De regelgeving geeft geen definitie van de term 'financieel risico' en bevat geen exhaustieve lijst van de elementen die een bestuur onder de financiële risico's moet opnemen. Het gaat er vooral om de raadsleden te wijzen op risico's die een belangrijke impact kunnen hebben op de financiële situatie van het bestuur als ze zich zouden voltrekken. Het spreekt voor zich dat het onmogelijk is om alle risico's in kaart te brengen.

Risico's inzake het schuldbeheer:

- het renterisico en aflossingsrisico: het risico op hogere rentelasten omwille van de wijzigende rente-omgeving; Door de afbouw van de schuldenlast en het kleine deel leningen die we hebben lopen is het financiële risico hier beperkt.
- De enige nu bijkomende leasing gaat over de verledding via Fluvius en extra leasingschuld met investeringen ingebracht

Risico's inzake het thesauriebeheer:

- de solvabiliteit van de instelling waarbij er wordt belegd; Op dit ogenblik hebben we spaar en zichtrekeningen bij Belfius, KBC, ING en Triodos bank. Verder ook Belfius Invest voor de service flats, pensioenen mandatarissen.
- de mate waarin het kapitaal van de beleggingen wordt gewaarborgd; Er worden geen beleggingen gedaan behalve met kapitaal waarborg. Op dit ogenblik alleen de spaarrekeningen en korte termijn spaarrekeningen.
- de mate waarin de opbrengst van de beleggingen wordt gewaarborgd; In het jaar 2021 werden er negatieve rente aangerekend, en ook toegepast volgens de maximum bedragen.(zie ECB).

Risico's inzake de evolutie van de exploitatieontvangsten:

- De brieven en bedragen die werden ingeschreven voor OV, APB en andere inkomsten zijn over het algemeen gehaald. (in bijlage zal je ook het overzicht per belastingsoort terugvinden)
- Onze "lokale" belastingen en andere ontvangsten zijn minder dan voorzien o.a. reclaimedrukwerk, markten en kermissen die meestal aan de "corona problematiek" te wijten zijn. Maar voor reclaimedrukwerk ook n.a.v. herwerkt belastingreglement met vrijstellingen.
- Minder ontvangsten voor de zalen wegens de "corona problematiek" en vrijstellingen. Wel ontvangsten door vaccinatiecentrum en stop vrijstelling huur vanaf 2^e sem.2021
- de wanbetaling of niet tijdig betalen van belastingen en retributies; Dit is een problematiek bij vele diensten en besturen, steeds meer energie voor het debiteurenbeheer.
- Impact van de coronacrisis is moeilijk in te schatten. De mogelijke stijging in (tijdelijke) werkloosheid en economische effecten van de coronacrisis kan ook een impact hebben op een stijging van het aantal wanbetalingen.
- Daarnaast neemt ook de sociale armoede toe (tot nu nog in beperkte mate) maar toch door covid-19 impact op sociale dienst i.v.m. allerlei steunmaatregelen.

Risico's inzake de evolutie van de exploitatie-uitgaven:

- Bij het van start gaan van de opmaak meerjarenplan trachten we zo goed als mogelijk aan te leunen bij de vorige jaarrekening. Door de niet invulling van de vacatures maar ook meer interim is er een verschil tussen de lonen en goederen en diensten. Zoals jaarlijks worden er steeds herberekeningen gedaan van het personeelsbudget maar dan nog zijn er onbekenden.
- De stijging/aanvraag leeflonen en steunen hebben we niet in de hand dit wordt jaarlijks gebudgetteerd maar steeds met de kans op aanpassingen indien noodzakelijk.
- Het is evident dat de Covid-19-crisis toch een impact heeft zowel op de ontvangsten- als de uitgavenzijde.
- De energiekosten werden hoger gebudgetteerd maar dit kwam hoofdzakelijk door de afrekeningen en het niet bezetten van zalen en gebouwen. Hier zullen we met de volgende AMJP wel extra aandacht besteden wegens de reeds ontvangen voorschotten voor 2022.
- Niet gerealiseerde exploitatie-uitgaven vervallen op het einde van elk jaar.

Risico's inzake de verplichtingen tegenover verbonden partijen:

- politiezones;
- hulpverleningszones (Brandweer);
- OCMW via consolidatie (op dit ogenblik hebben we alleen een thesaurie transfert gedaan en niet verwerkt in het resultaat)
- intergemeentelijke samenwerkingen;
- waarborgen op leningen voor kerkfabrieken en andere instanties

Andere risico's

- Daarnaast zijn er nog heel wat andere risico's te onderschrijven die een blijvende aandacht vergen, zoals kosten die gepaard gaan met de vergrijzing van de bevolking en kosten ten gevolge van betwistingen, rechtszaken
- Coronacrisis brengt voor elke gemeente enerzijds kosten met zich mee maar anderzijds ontvangen we ook steunmaatregelen consequenties zijn nog moeilijk in te schatten op dit ogenblik.
- De gemeenteraad besliste tot de beheersoverdracht inzake de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen en daaraan verbonden de automatische overdracht van de eigendom van de in de toekomst nog op te richten ervan aan Fluvius. De boekhoudkundige verwerking van deze beheersoverdracht is verwerkt in de jaarrekening 2021. De geraamde boekingen die hiermee gepaard gingen waren wel voorzien in het budget.
- Het inschatten van de timing van bepaalde investerings-uitgaven (transactiemoment) is niet evident. Geplande investeringsprojecten kunnen vertraging oplopen door bv. problemen bij onteigeningen, juridische procedures, uitblijven bouwvergunningen,.... Daardoor is de realisatiegraad van de investeringen in het voorbije jaar een stuk lager (rond 44%) dan het budget. De vroegere automatische overdracht van niet gerealiseerde investeringsuitgaven bemoeilijkt dit nog verder.

UITTREKSEL UIT HET REGISTER der beraadslagingen van het COLLEGE VAN
BURGEMEESTER EN SCHEPENEN

ZITTING VAN 5 MEI 2021

AANWEZIG: A. Thienpont, burgemeester-voorzitter; D. Haelterman, K. Goeminne, S. Ryckmans,
A. Vannerem, R. De Becker en W. Moons, schepenen; L. Ceuppens, algemeen directeur.

Het college van burgemeester en schepenen

8. Goedkeuring te hanteren waarderingsregels in de Beleids- en Beheerscyclus 2020

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen (MB BBC);

Overwegende dat waarderingsregels een beeld geven van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie;

Overwegende dat de gemeente waarderingsregels hanteert voor de waardebeoordeling van haar bezittingen en vorderingen en van haar schulden en verplichtingen, voor de vorming en de aanpassing van afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen voor risico's en kosten, en voor herwaarderingen;

Overwegende dat naar aanleiding van de opstart van de BBC 2020 op 1 januari 2020 deze waarderingsregels dienen geactualiseerd te worden;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen nr. 7 d.d. 19 juni 2015 houdende goedkeuring te hanteren waarderingsregels in de Beleids- en Beheerscyclus;

Besluit:

Artikel 1: Besluit nr. 7 van het college van burgemeester en schepenen d.d. 19 juni 2015 wordt ingetrokken en vervangen door onderhavig besluit.

Artikel 2: De te hanteren waarderingsregels in de Beleids- en Beheerscyclus zoals hieronder samengevat worden goedgekeurd.

Waarderingsregels

De waarderingsregels zijn het geheel van principes en methoden die door de gemeente gebruikt worden om de waarde te bepalen van haar bezittingen en rechten (= activa) en haar schulden en plichten (= passiva).

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie.

Algemene principes

De waarderingsregels moeten voldoen aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. Ze mogen niet afhangen van het resultaat van het boekjaar.

Elk vermogensbestanddeel, bezitting (activa) of financieringsbron (passiva), moet worden gewaardeerd.

De waarderingsregels worden opgesteld met het oog op de voortzetting van de activiteiten. De waarderingsregels moeten van het ene financiële boekjaar op het andere identiek zijn, en stelselmatig worden toegepast. Ze moeten evenwel gewijzigd worden wanneer ze door omstandigheden niet langer zorgen voor een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen; Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels consequent en volledig onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar toegepast.

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

De voorwaarden om als investeringsgoed aanzien te worden en om dus in de balans opgenomen te worden zijn de volgende:

A) Aankoop van goederen of diensten:

- 1) De aankoop is duurzaam van aard (geen verbruiksgoed);
- 2) Het goed heeft een economische waarde over meerdere jaren.

B) Onderhoud en herstellingen:

- 1) De aankoop is duurzaam van aard (geen verbruiksgoed)
- 2) Het onderhoud, het werk of de herstelling geeft het actief een hogere waarde.

Het bestuur opteert ervoor om het meubilair, de kantooruitrusting, het klein materieel, alsook de grond- en hulpstoffen die bestendig worden hernieuwd en waarvan de aanschaffingswaarde te verwaarlozen is in verhouding tot het balanstotaal, in de boekhouding op te nemen voor een vast bedrag. De prijs voor de hernieuwing van deze bestanddelen komt ten laste van het exploitatieresultaat.

In aansluiting op voorgaande opteert het bestuur ervoor om individuele roerende verrichtingen van minder dan 5.500 euro die geen deel uitmaken van een ruimer "project", niet als investering te beschouwen, maar op te nemen in het exploitatieresultaat. Voor verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen wordt dit bedrag ook vastgesteld naar 5.500 euro.

AANSCHAFFINGSWAARDE

Het bestuur hanteert hier als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen.

In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald:

Onder aanschaffingswaarde moet één van de volgende waarden worden verstaan:

- De aanschaffingsprijs + bijkomende kosten;
- De ruilwaarde;
- De vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen, verbruiksgoederen en hulpstoffen + rechtstreekse productiekosten);
- De schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten);
- De inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur uitgedrukt in jaren.

$$\text{Jaarlijks afschrijvingsbedrag} = \frac{\text{boekhoudkundige waarde} - \text{restwaarde}}{\text{Resterende gebruiksduur}}$$

De restwaarde en de gebruiksduur van een actief moeten ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar worden herzien. Hierbij wordt uitgegaan van een 'gelijkmatige' veroudering en wordt dus steeds de lineaire afschrijvingsmethode toegepast.

Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in onderstaande tabel (zie verder).

WAARDEVERMINDERINGEN

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaarding van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur.

Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden).

Als evenwel op het einde van het financiële boekjaar blijkt dat de gebruikswaarde van een goed hoger is dan zijn boekhoudkundige waarde, dan moeten de eventueel reeds geboekte waardeverminderingen worden teruggenomen ten belopen van het verschil.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaarderingen is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

Afwijkingen en specifieke waarderingsregels

LIQUIDE MIDDELEN EN GELDBELEGGINGEN

- worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.
- er kunnen geen herwaarderingen gebeuren
- er kunnen waardeverminderingen, meer-en minderwaarden geboekt worden als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

- worden gewaardeerd tegen de nominale waarde
- er kunnen dubieuze debiteuren geboekt worden wanneer vordering twijfelachtig is.

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde geboekt worden voor het saldo van de vordering. De vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde (742) voor het effectief gestorte bedrag.

VOORRADEN

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).

FINANCIËLE VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

- Het criterium om als financieel vast actief te worden opgenomen (en dus niet als geldbelegging) is duurzaamheid
- belangen of aandelen worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde
- vorderingen op entiteiten op die het op een duurzame wijze wil ondersteunen, worden gewaardeerd tegen nominale waarde
- herwaardering is mogelijk op grond van objectieve gegevens
- borgtochten in contanten worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de storting

MATERIELE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën.

De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit.

De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken.

De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, .. waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot €1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het "maatschappelijk doel", kan dat actief toch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgende overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende

boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft.

IMMATERIELE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige ramen van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde.

SCHULDEN

Worden gewaardeerd tegen nominale waarde

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verreken) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De voorzieningen worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor "waarschijnlijke" verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.

Afschrijvingstermijnen

Materiële vaste activa

Niet bebouwde gronden en terreinen (inclusief terreinen van wegen):

- worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- ze worden niet afgeschreven met uitzondering van buitengewoon onderhoud (15 jaar)
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- rubriek terreinen bevat naast onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken.

Gebouwen:

- worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- grote onderhoudswerken aan gebouwen worden gewaardeerd aan realisatiewaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende **33 jaar**
- afschrijvingen op buitengewoon onderhoud die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven en gebeuren lineair gedurende **15 jaar**
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens

Wegen en overige infrastructuur betreffende wegen:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair
- onderhoudswerken aan wegen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens

- onder wegen worden alle elementen van het wegennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden,...)
- aanbrengen of vervangen van een slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn = 5 jaar
- onder overige infrastructuur betreffende de wegen worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, .. opgenomen = 10 jaar

overzicht:

	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud
Slijtlaag	5 jaar	5 jaar
Straatmeubilair	5 jaar	5 jaar
Verkeerssignalisatie	5 jaar	5 jaar
Grondwerken	30 jaar	15 jaar
Verhardingen	30 jaar	15 jaar
Toebehoren van wegen	30 jaar	15 jaar
Wegen in aanbouw		
Overige infrastructuur betreffende wegen in aanbouw	geen	

Overige onroerende infrastructuur:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair volgens de aard
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht
- onderhoudswerken aan wegen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.

	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud
Begraafplaatsen	30 jaar	15 jaar
Rioleringen	30 jaar	15 jaar
Waterleidingen	30 jaar	15 jaar
Openbare verlichting	30 jaar	15 jaar
Andere nutsvoorzieningen (informatie- en communicatienet, gas- en electriciteitsnet)	30 jaar	15 jaar
Kunstwerken	30 jaar	15 jaar
Overige onroerende infrastructuur in aanbouw	geen	

Waterlopen en waterbekkens:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- terreinen worden niet afgeschreven
- investeringen worden lineair afgeschreven gedurende 30 jaar
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- onderhoudswerken aan waterlopen- en waterbekkens die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde.

Installaties, machines en uitrusting:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde

- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 10 jaar en met uitzondering buitengewoon onderhoud 5 jaar
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- onder installatie, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten,...)

Meubilair, informaticamaterieel, rollend materiaal:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair volgens de aard
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,.. in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn
- onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen kopieermachines, papierversnietigers, tv's...
- onder rollend materiaal wordt onder meer opgenomen fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren e.a. voertuigen
- onder informaticamateriaal, gezien de snelle veroudering en technologische evolutie wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. Onder informaticamaterieel wordt onder meer opgenomen computers, computerschermen, beamers, laptops,....

	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud
Bureaumeubilair en ander meubilair	10 jaar	Geen
Informaticamaterieel	3 jaar	Geen
Kantooruitrusting (ander bureaumaterieel)	5 jaar	geen
Rollend materieel:		
Wagens, kleine bestelwagens	5 jaar	Geen
Vrachtwagen, traktors, speciale voertuigen, aanhangwagens	10 jaar	5 jaar

Kunstpatrimonium en erfgoed:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde of schattingswaarde
- geen afschrijvingen
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens

Concessies, octrooien, licenties, software ...:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 5 jaar
- er kunnen geen herwaarderingen gebeuren
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens

Plannen, studies en ontwerpen, kosten van onderzoek en ontwikkeling,...:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
 - afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 5 jaar met uitzondering van opgegeven plannen en studies binnen het jaar
 - er kunnen geen herwaarderingen gebeuren
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens

Artikel 3: Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel directeur.

475.101


- 1 jaarrekening (jaarlijks)
- 1 FIN

Namens het college van burgemeester en schepenen


De algemeen directeur
(g) L. CEUPPENS

De burgemeester
(g) A. THIENPONT

Voor eensluidend uittreksel afgeleverd op 6 mei 2021

 Elektronisch ondertekend op 6/05/2021
om 13:53:05 (GMT+02:00) door Leen
Ceuppens, Algemeen directeur



 Elektronisch ondertekend op 6/05/2021
om 18:30:29 (GMT+02:00) door
Alexandra Thienpont, burgemeester



Uittreksel uit de notulen van het Vast bureau

Zitting van 5 mei 2021

Aanwezig:

Alexandra Thienpont, voorzitter; David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Vannerem, René De Becker, Wim Moons, leden en Leen Ceuppens, algemeen directeur.

03. Goedkeuring te hanteren waarderingsregels in de Beleids- en Beheerscyclus 2020

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen (MB BBC).

Overwegende dat waarderingsregels een beeld geven van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie;

Overwegende dat de gemeente waarderingsregels hanteert voor de waardebeoordeling van haar bezittingen en vorderingen en van haar schulden en verplichtingen, voor de vorming en de aanpassing van afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen voor risico's en kosten, en voor herwaarderingen;

Overwegende dat naar aanleiding van de opstart van de BBC 2020 op 1 januari 2020 deze waarderingsregels dienen geactualiseerd te worden;

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 26 april 2017 houdende goedkeuring te hanteren waarderingsregels in de Beleids- en Beheerscyclus;

Besluit:

Artikel 1: Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 26 april 2017 wordt ingetrokken en vervangen door onderhavige beslissing.

Artikel 2: De te hanteren waarderingsregels in de Beleids- en Beheerscyclus zoals hieronder samengevat worden goedgekeurd.

Waarderingsregels

De waarderingsregels zijn het geheel van principes en methoden die door de gemeente gebruikt worden om de waarde te bepalen van haar bezittingen en rechten (= activa) en haar schulden en plichten (= passiva).

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie.

Algemene principes

De waarderingen moeten voldoen aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. Ze mogen niet afhangen van het resultaat van het boekjaar.



Elk vermogensbestanddeel, bezitting (activa) of financieringsbron (passiva), moet worden gewaardeerd.

De waarderingsregels worden opgesteld met het oog op de voortzetting van de activiteiten. De waarderingsregels moeten van het ene financiële boekjaar op het andere identiek zijn, en stelselmatig worden toegepast. Ze moeten evenwel gewijzigd worden wanneer ze door omstandigheden niet langer zorgen voor een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen;

Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels consequent en volledig onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar toegepast.

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

De voorwaarden om als investeringsgoed aanzien te worden en om dus in de balans opgenomen te worden zijn de volgende:

A) Aankoop van goederen of diensten:

- 1) De aankoop is duurzaam van aard (geen verbruiksgoed);
- 2) Het goed heeft een economische waarde over meerdere jaren.

B) Onderhoud en herstellingen:

- 1) De aankoop is duurzaam van aard (geen verbruiksgoed)
- 2) Het onderhoud, het werk of de herstelling geeft het actief een hogere waarde.

Het bestuur opteert ervoor om het meubilair, de kantooruitrusting, het klein materieel, alsook de grond- en hulpstoffen die bestendig worden hernieuwd en waarvan de aanschaffingswaarde te verwaarlozen is in verhouding tot het balanstotaal, in de boekhouding op te nemen voor een vast bedrag. De prijs voor de hernieuwing van deze bestanddelen komt ten laste van het exploitatieresultaat.

In aansluiting op voorgaande opteert het bestuur ervoor om individuele roerende verrichtingen van minder dan 5.500 euro die geen deel uitmaken van een ruimer "project", niet als investering te beschouwen, maar op te nemen in het exploitatieresultaat. Voor verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen wordt dit bedrag ook vastgesteld naar 5.500 euro.

AANSCHAFFINGSWAARDE

Het bestuur hanteert hier als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen.

In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald:

Onder aanschaffingswaarde moet één van de volgende waarden worden verstaan:

- De aanschaffingsprijs + bijkomende kosten;
- De ruilwaarde;
- De vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen, verbruiksgoederen en hulpstoffen + rechtstreekse productiekosten);



- De schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het overlijden van de nalatenschap + belastingen en kosten);
- De inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur uitgedrukt in jaren.

$$\text{Jaarlijks afschrijvingsbedrag} = \frac{\text{boekhoudkundige waarde} - \text{restwaarde}}{\text{Resterende gebruiksduur}}$$

De restwaarde en de gebruiksduur van een actief moeten ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar worden herzien. Hierbij wordt uitgegaan van een 'gelijkmatige' veroudering en wordt dus steeds de lineaire afschrijvingsmethode toegepast.

Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in onderstaande tabel (zie verder).

WAARDEVERMINDERINGEN

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur.

Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden).

Als evenwel op het einde van het financiële boekjaar blijkt dat de gebruikswaarde van een goed hoger is dan zijn boekhoudkundige waarde, dan moeten de eventueel reeds geboekte waardeverminderingen worden teruggenomen ten belopen van het verschil.

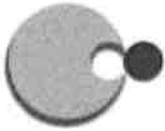
HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaarderingen is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

Afwijkingen en specifieke waarderingsregels

LIQUIDE MIDDELEN EN GELDBELEGGINGEN

- worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.
- er kunnen geen herwaarderingen gebeuren



- er kunnen waardeverminderingen, meer-en minderwaarden geboekt worden als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

- worden gewaardeerd tegen de nominale waarde
- er kunnen dubieuze debiteuren geboekt worden wanneer vordering twijfelachtig is.

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde geboekt worden voor het saldo van de vordering. De vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde (742) voor het effectief gestorte bedrag.

Waardeverminderingen

Fiscale vorderingen:

Ingeval er onzekerheid bestaat over de oninvorderbaarheid van fiscale vorderingen:

<i>Kleiner of gelijk aan 5 jaar</i>	<i>0%</i>
<i>Tussen 5 en 10 jaar</i>	<i>50%</i>
<i>Vanaf 10 jaar</i>	<i>100%</i>

Niet-fiscale vorderingen:

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde :

<i>Indien ouder dan 1 jaar</i>	<i>10%</i>
<i>Indien ouder dan 2 jaar</i>	<i>25%</i>
<i>Indien ouder dan 3 jaar</i>	<i>50%</i>
<i>Indien ouder dan 4 jaar</i>	<i>75%</i>
<i>Indien ouder dan 5 jaar</i>	<i>100%</i>

Het bestuur opteert ervoor om ook waardeverminderingen toe te passen als hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde.

VOORRADEN

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).

FINANCIËLE VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.



Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

- Het criterium om als financieel vast actief te worden opgenomen (en dus niet als geldbelegging) is duurzaamheid
- belangen of aandelen worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde
- vorderingen op entiteiten op die het op een duurzame wijze wil ondersteunen, worden gewaardeerd tegen nominale waarde
- herwaardering is mogelijk op grond van objectieve gegevens
- borgtochten in contanten worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de storting

MATERIELE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën.

De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit.

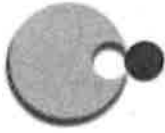
De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken.

De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, .. waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot €1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het "maatschappelijk doel", kan dat actief toch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgende overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder



jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft.

IMMATERIELE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige ramen van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde.

SCHULDEN

Worden gewaardeerd tegen nominale waarde

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verreken) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De voorzieningen worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor "waarschijnlijke" verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.

Afschrijvingstermijnen

Materiële vaste activa

Niet bebouwde gronden en terreinen (inclusief terreinen van wegen):

- worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- ze worden niet afgeschreven met uitzondering van buitengewoon onderhoud (15 jaar)
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- rubriek terreinen bevat naast onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken.

Gebouwen:

- worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- grote onderhoudswerken aan gebouwen worden gewaardeerd aan realisatiewaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende **33 jaar**
- afschrijvingen op buitengewoon onderhoud die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven en gebeuren lineair gedurende **15 jaar**



- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens

Wegen en overige infrastructuur betreffende wegen:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair
- onderhoudswerken aan wegen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- onder wegen worden alle elementen van het wegennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden,...)
- aanbrengen of vervangen van een slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn = 5 jaar
- onder overige infrastructuur betreffende de wegen worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, .. opgenomen = 10 jaar

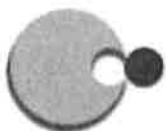
overzicht:

	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud
Slijtlaag	5 jaar	5 jaar
Straatmeubilair	5 jaar	5 jaar
Verkeerssignalisatie	5 jaar	5 jaar
Grondwerken	30 jaar	15 jaar
Verhardingen	30 jaar	15 jaar
Toebehoren van wegen	30 jaar	15 jaar
Wegen in aanbouw		
Overige infrastructuur betreffende wegen in aanbouw	geen	

Overige onroerende infrastructuur:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair volgens de aard
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht
- onderhoudswerken aan wegen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.

	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud
Begraafplaatsen	30 jaar	15 jaar
Rioleringen	30 jaar	15 jaar
Waterleidingen	30 jaar	15 jaar
Openbare verlichting	30 jaar	15 jaar



Andere nutsvoorzieningen (informatie- en communicatienet, gas- en elektriciteitsnet)	30 jaar	15 jaar
Kunstwerken	30 jaar	15 jaar
Overige onroerende infrastructuur in aanbouw	geen	

Waterlopen en waterbekkens:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- terreinen worden niet afgeschreven
- investeringen worden lineair afgeschreven gedurende 30 jaar
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- onderhoudswerken aan waterlopen- en waterbekkens die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde.

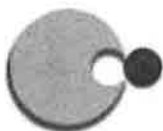
Installaties, machines en uitrusting:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 10 jaar en met uitzondering buitengewoon onderhoud
5 jaar
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- onder installatie, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten,...)

Meubilair, informaticamaterieel, rollend materiaal:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair volgens de aard
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,.. in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn
- onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen kopieermachines, papierversnietigers, tv's...
- onder rollend materiaal wordt onder meer opgenomen fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren e.a. voertuigen
- onder informaticamaterieel, gezien de snelle veroudering en technologische evolutie wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. Onder informaticamaterieel wordt onder meer opgenomen computers, computerschermen, beamers, laptops,....

	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud
Bureaumeubilair en ander meubilair	10 jaar	Geen
Informaticamaterieel	3 jaar	Geen
Kantooruitrusting (ander bureaumaterieel)	5 jaar	geen



WELZIJNSHUIS KORTENBERG

Rollend materieel: Wagens, kleine bestelwagens Vrachtwagen, traktors, speciale voertuigen, aanhangwagens	5 jaar 10 jaar	Geen 5 jaar
--	-------------------	----------------

Kunstpatrimonium en erfgoed:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde of schattingswaarde
- geen afschrijvingen
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens

Concessies, octrooien, licenties, software ...:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 5 jaar
- er kunnen geen herwaarderingen gebeuren
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens

Plannen, studies en ontwerpen, kosten van onderzoek en ontwikkeling,....:

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
 - afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 5 jaar met uitzondering van opgegeven plannen en studies binnen het jaar
 - er kunnen geen herwaarderingen gebeuren
- er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens

Artikel 3: Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel directeur

475.101

- 1 jaarrekening (jaarlijks)
- 1 FIN

Namens het Vast bureau

De algemeen directeur (get.)

De voorzitter (get.)

Voor eensluidend afschrift afgeleverd op 6 mei 2021.

Namens het OCMW



Elektronisch ondertekend op 6/05/2021
om 14:20:44 (GMT+02:00) door Leen
Ceuppens, Algemeen directeur



Elektronisch ondertekend op 6/05/2021
om 18:34:20 (GMT+02:00) door
Alexandra Thienpont, burgemeester

PROVINCIE VLAAMS-BRABANT - ARRONDISSEMENT LEUVEN - GEMEENTE KORTENBERG

UITTREKSEL UIT HET REGISTER der beraadslagingen van het COLLEGE VAN
BURGEMEESTER EN SCHEPENEN

ZITTING VAN 23 FEBRUARI 2022

AANWEZIG: A. Thienpont, burgemeester-voorzitter; D. Haelterman, K. Goeminne, S. Ryckmans,
A. Vannerem, R. De Becker en W. Moons, schepenen; L. Ceuppens, algemeen directeur.

Het college van burgemeester en schepenen

8. Jaarrekening 2021 stand meerjarenplan na overdrachten investeringskredieten en financiering

Gelet op het artikel 258 van het decreet over het lokaal bestuur dat bepaalt dat de gedeelten van de kredieten voor investeringen en financiering die in het vorig boekjaar (N-1) niet werden aangewend, naar het lopend boekjaar (N) kunnen worden overgedragen;

Gelet op het verslag aan de Vlaamse regering over het BBC besluit van 30.03.2018 dat verduidelijkt dat gedeelten van ongebruikte investeringskredieten en bijbehorende financiering kunnen worden overgedragen;

Overwegende dat de kredieten worden gevormd door de onderliggende ramingen op het niveau van de budgetsleutels, kunnen alleen de beschikbare niet-aangewende saldi van de ramingen op de budgetsleutels worden overgedragen. Negatieve saldi mag men niet overdragen. Omdat enkel de niet-aangewende gedeelten van de ramingen op het niveau van de budgettaire sleutels kunnen worden overgedragen, moet de overdracht gebeuren op dit niveau, één op één per budgetsleutel van het vorig boekjaar naar het lopend boekjaar;

Overwegende dat het uitvoerend orgaan de lijst met de vorig boekjaar over te dragen gedeelten van kredieten voor investeringen en financiering voor 1 maart van het lopende boekjaar vaststellen;

Over deze beslissing rapporteert het uitvoerend orgaan aan de raad. Die rapportering gebeurt minstens via de toelichting bij de jaarrekening van het vorig boekjaar die het overzicht moet bevatten van de overgedragen gedeelten van de kredieten voor investeringen en financiering;

Overwegende dat de gemeente de digitale rapportering met de stand van het meerjarenplan na de overdrachten dient te bezorgen aan de Vlaamse overheid;

Overwegende dat het gemeentebestuur de volgende kredieten wenst over te dragen naar 2022 volgens lijst in bijlage;

Besluit:

Artikel 1: De lijst met de over te dragen kredieten naar 2022 worden goedgekeurd.

Artikel 2: De digitale rapportering zal overgemaakt worden aan ABB.

475.1

- 1 FIN
- 1 ABB
- 1 jaarrekening 2021

Namens het college van burgemeester en schepenen

De algemeen directeur
(g) L. CEUPPENS

De burgemeester
(g) A. THIENPONT

Voor eensluidend uittreksel afgeleverd op 24 februari 2022



Budget-entiteit	Boekjaar	Omschrijving	Actie	Beleidsitem	Algemene rekening	Investeringsproject	Overdracht uitgavekrediet	Uitgavekrediet
Gemeente	2022	Nieuwe aanleg, verbeteren bestaande fietspaden, fietssuggestie	ACT-1.1.3	0200-04	22400007	IP-01	€ 331 368,67	€ 1 131 368,67
Gemeente	2022	Studie opmaak scholen vervoersplan	ACT-1.1.4	0200-04	21400007	IP-06		€ 5 000,00
Gemeente	2022	Schoolroutenetwerken	ACT-1.1.4	0200-04	22400507	IP-02		€ 205 000,00
Gemeente	2022	Aankoop hardware en materiaal	ACT-1.1.5	0200-04	24100000	IP-05		€ 52 000,00
Gemeente	2022	Wegen - Activa in aanbouw	ACT-1.1.6	0200-04	22400007	IP-01	€ 25 000,00	€ 125 000,00
Gemeente	2022	Aankoop Octopuspalen, Smiley, Ledborden, Schoolstraatbenodigd	ACT-1.2.3	0200-04	23000000	IP-05	€ 91 324,98	€ 141 824,98
Gemeente	2022	Uitvoeren van een parkeerbeleidsplan	ACT-1.3.3	0220-00	22000007	IP-06	€ 106 556,35	€ 556 556,35
Gemeente	2022	Informaticamaterieel	ACT-1.3.4	0200-04	24100000	IP-05	€ 10 000,00	€ 10 000,00
Gemeente	2022	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	ACT-1.3.6	0200-04	23000000	IP-05	€ 50 000,00	€ 50 000,00
Gemeente	2022	Onderhouden en aanleggen van (trage) wegen en voetpaden	ACT-1.4.1	0200-02	22400007	IP-02	€ 945 927,64	€ 1 520 927,64
Gemeente	2022	Onderzoek naar de mogelijkheden van de heraanleg van de N2	ACT-1.4.2	0200-02	21400007	IP-06		€ 100 000,00
Gemeente	2022	Installeren van energiezuinige verlichting op trage wegen, schoolro	ACT-1.4.4	0670-00	22810007	IP-02		€ 40 000,00
Gemeente	2022	Aanleg en inrichting van hoppinpunten	ACT-1.5.1	0200-04	22400507	IP-03		€ 34 650,00
Gemeente	2022	Aankoop ANPR camera's voor het nationaal cameraschild	ACT-1.6.1	0200-04	23000000	IP-05		€ 155 000,00
Gemeente	2022	Investeringstoelage Hulpverleningszone Vlaams-Brabant West	ACT-1.6.2	0410-00	66400000	IP-12		€ 140 882,63
Gemeente	2022	Vernieuwen dorpskern Erps, Kwerps en Meerbeek	ACT-2.1.4	0200-01	22400507	IP-07	€ 348 124,50	€ 548 124,50
Gemeente	2022	Realiseren van een nieuw sportcomplex	ACT-2.1.7	0742-20	22103007	IP-03		€ 100 000,00
Gemeente	2022	Opmaak beheerplan - kerkenplan - beleidsplan	ACT-2.1.13	0790-00	21400007	IP-03	€ 27 968,00	€ 32 968,00
Gemeente	2022	Plannen en studies - Activa in aanbouw	ACT-2.2.1	0610-00	21400007	IP-06	€ 54 349,00	€ 54 349,00
Gemeente	2022	Opstellen RUP sportinfrastructuur	ACT-2.2.2	0610-00	21400007	IP-06	€ 42 251,71	€ 42 251,71
Gemeente	2022	Plannen en studies - Activa in aanbouw	ACT-2.2.5	0610-00	21400007	IP-06	€ 4 288,00	€ 4 288,00
Gemeente	2022	Plannen en studies - Activa in aanbouw	ACT-3.1.1	0680-00	21400007	IP-06	€ 28 806,17	€ 28 806,17
Gemeente	2022	OV overname en nieuwe investeringen	ACT-3.2.1	0670-00	25000000	IP-09		€ 249 509,00
Gemeente	2022	Plannen en studies - Activa in aanbouw	ACT-3.2.2	0640-00	21400007	IP-06	€ 20 000,00	€ 20 000,00
Gemeente	2022	Renovatie GC Colomba	ACT-3.2.2	0705-00	22103507	IP-03	€ 489 397,20	€ 489 397,20
Gemeente	2022	Renovatie Oud Gemeentehuis Everberg + Cafeteria	ACT-3.2.2	0709-02	22103507	IP-03	€ 728 146,87	€ 798 146,87
Gemeente	2022	Schoolgebouwen - buitengewoon onderhoud - gemeenschapsgoed	ACT-3.2.2	0800-01	22102507	IP-03	€ 5 000,00	€ 5 000,00
Gemeente	2022	Schoolgebouwen - buitengewoon onderhoud - gemeenschapsgoed	ACT-3.2.2	0800-03	22102507	IP-03	€ 5 000,00	€ 5 000,00
Gemeente	2022	Renovatie sporthal Erps-Kwerps	ACT-3.2.3	0742-02	22103507	IP-03	€ 27 778,50	€ 127 778,50
Gemeente	2022	Opmaak SECAP (klimaatplan)	ACT-3.2.4	0350-00	21400007	IP-06		€ 6 000,00
Gemeente	2022	Installeren van ondergrondse duo-containers	ACT-3.3.4	0309-00	22200007	IP-07		€ 35 000,00
Gemeente	2022	Riolering Project Boeyendaal - wegeniswerken	ACT-3.4.1	0200-00	22400007	IP-04-00	€ 8 497,36	€ 48 497,36

Gemeente	2022	Rioleringswerken - Project Louis Andriesstraat - deel wegeniswerke	ACT-3.4.1	0200-00	22400007	IP-04-03	€ 8 470,00	€ 8 470,00
Gemeente	2022	Rioleringswerken Project Boeyendaal - deel rioleringswerken	ACT-3.4.1	0310-00	22700007	IP-04-00	€ 129 280,94	€ 529 280,94
Gemeente	2022	Rioleringswerken - Project Louis Andriesstraat - deel rioleringswerk	ACT-3.4.1	0310-00	22700007	IP-04-03	€ 6 917,20	€ 26 917,20
Gemeente	2022	Rioleringswerken - Project Balkenstraat - deel rioleringswerken	ACT-3.4.1	0310-00	22700007	IP-04-04	€ 37 565,70	€ 87 565,70
Gemeente	2022	Rioleringswerken - Project Guldendelle - wateroverlast	ACT-3.4.1	0310-00	22700007	IP-04-13	€ 35 000,00	€ 35 000,00
Gemeente	2022	Riolerings-en wegeniswerken Den Tomme - deel wegenis	ACT-3.4.2	0200-00	22400007	IP-04-02		€ 150 000,00
Gemeente	2022	Riolerings-en wegeniswerken Waterstraat - deel wegenis	ACT-3.4.2	0200-00	22400007	IP-04-05		€ 10 000,00
Gemeente	2022	Riolerings-en wegeniswerken Kouterstraat - deel wegenis	ACT-3.4.2	0200-00	22400007	IP-04-07		€ 160 000,00
Gemeente	2022	Rioleringswerken Leuvensesteenweg 560-564	ACT-3.4.2	0310-00	22700007	IP-04	€ 172 576,27	€ 172 576,27
Gemeente	2022	Rioleringsproject - Den Tomme - deel rioleringswerken	ACT-3.4.2	0310-00	22700007	IP-04-02	€ 61 983,47	€ 240 001,87
Gemeente	2022	Rioleringswerken Project Waterstraat - deel rioleringen	ACT-3.4.2	0310-00	22700007	IP-04-05	€ 7 498,87	€ 272 363,70
Gemeente	2022	Rioleringswerken - Project Kouterstraat - deel rioleringen	ACT-3.4.2	0310-00	22700007	IP-04-07	€ 8 283,01	€ 984 003,00
Gemeente	2022	Rioleringswerken - Project Vogelenzangstraat - deel wegeniswerke	ACT-3.4.3	0200-00	22400007	IP-04-01	€ 15 577,60	€ 15 577,60
Gemeente	2022	Project Nederokkerzeelsesteenweg	ACT-3.4.3	0200-00	22400007	IP-04-08	€ 287 410,61	€ 532 410,61
Gemeente	2022	Riolerings-en wegeniswerken Kruisstraat - deel wegenis	ACT-3.4.3	0200-00	22400007	IP-04-09		€ 50 000,00
Gemeente	2022	Rioleringswerken - Project Vogelenzangstraat - deel rioleringen	ACT-3.4.3	0310-00	22700007	IP-04-01	€ 12 007,48	€ 12 007,48
Gemeente	2022	Rioleringswerken - Project Nederokkerzeelsesteenweg - deel riolering	ACT-3.4.3	0310-00	22700007	IP-04-08	€ 363 026,64	€ 898 026,64
Gemeente	2022	Rioleringswerken - Project Kruisstraat - deel rioleringswerken	ACT-3.4.3	0310-00	22700007	IP-04-09		€ 100 000,00
Gemeente	2022	Gefaseerde uitvoering van het hemelwaterplan	ACT-3.4.4	0310-00	22700007	IP-04	€ 223 503,57	€ 223 503,57
Gemeente	2022	Aanleggen van een hondenspeel-en hondenuitlaatweide	ACT-3.5.1	0340-00	22000007	IP-03	€ 13 711,61	€ 13 711,61
Gemeente	2022	Gebouw voor GGZ en UD - aanpassing-renovatie	ACT-4.2.1	0119-03	22110007	IP-03	€ 2 092,78	€ 532 092,78
Gemeente	2022	Administratief Centrum aanpassing en renovatie	ACT-4.2.3	0119-00	22101507	IP-03	€ 390,50	€ 104 598,30
Gemeente	2022	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - buitengewoon onderhoud -	ACT-4.2.4	0709-05	22100507	IP-03	€ 40 000,00	€ 50 000,00
Gemeente	2022	Aankoop hard-en software - generieke componenten + reservaties	ACT-4.3.6	0119-02	24100000	IP-05	€ 862,57	€ 48 862,57
Gemeente	2022	Elektronische infoschermen in iedere deelgemeente	ACT-4.5.4	0119-02	24100000	IP-GEEN		€ 200 000,00
Gemeente	2022	Herinrichten BIB van de Toekomst	ACT-6.3.2	0703-00	22103507	IP-03		€ 128 500,00
Gemeente	2022	Verbeteren van sport en vrije tijds- infrastructuur	ACT-6.3.3	0742-20	22103507	IP-03	€ 1 671 473,50	€ 1 690 803,50
Gemeente	2022	Voorzien van meubilair voor bankenwandeling	ACT-6.3.4	0711-00	24000000	IP-05		€ 14 752,90
Gemeente	2022	Vernieuwen en inclusief maken van speeltuinen	ACT-6.3.7	0711-00	22890507	IP-07	€ 3 630,00	€ 244 630,00
Gemeente	2022	Speellandschap voor alle leeftijden	ACT-6.3.8	0711-00	22890507	IP-07		€ 322 100,00
Gemeente	2022	Renovatie GC Colomba	ACT-6.3.9	0705-00	22103507	IP-03		€ 200 000,00
Gemeente	2022	Rollend materieel - aanschaffingswaarde	ACT-6.4.3	0703-03	24300000	IP-05	€ 9 521,75	€ 9 521,75
Gemeente	2022	Aanpassingswerken gebouwen buitenschoolse opvang	ACT-6.6.5	0870-00	22100507	IP-03	€ 10 550,80	€ 10 550,80
Gemeente	2022	ICT-middelen ikv DIGISPRONG	ACT-6.6.7	0800-00	24100000	IP-05	€ 26 928,64	€ 26 928,64
Gemeente	2022	Verbeteren en aanpassen schoolinfrastructuur	ACT-6.6.7	0800-05	22102507	IP-03	€ 257 224,26	€ 317 224,26

Gemeente	2022	Masterplan Vrije Tijd buitenomgeving Colomba	ACT-6.6.8	0752-08	22100507	IP-03		€ 393 000,00
Gemeente	2022	Toegestane investeringssubsidies aan kerkfabrieken	GBB-03	0790-10	66400000	IP-12	€ 16 161,69	€ 60 161,69
Gemeente	2022	WIFI in gemeentelijke gebouwen met openbaar karakter	GBB-06.2	0050-00	24100000	IP-05	€ 4 508,00	€ 34 508,00
Gemeente	2022	Informaticamaterieel	GBB-06.2	0119-02	24100000	IP-05	€ 15 427,80	€ 315 427,80
Gemeente	2022	Meubilair en uitrusting AC	GBB-06.3	0119-00	24000000	IP-05		€ 51 436,00
Gemeente	2022	Aankoop speeltuigen en benodigdheden scholen	GBB-06.4	0800-00	23000000	IP-05	€ 40 000,00	€ 40 000,00
Gemeente	2022	Scholen - Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	GBB-06.4	0800-00	24000000	IP-05	€ 4 850,00	€ 39 267,00
Gemeente	2022	Scholen - Informaticamaterieel	GBB-06.4	0800-00	24100000	IP-05	€ 3 355,94	€ 3 355,94
Gemeente	2022	De Boemerang - Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	GBB-06.4	0800-05	24000007	IP-GEEN	€ 1 523,44	€ 1 523,44
Gemeente	2022	Ander meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel - gemeens	GBB-06.4	0820-01	24400000	IP-05	€ 4 807,93	€ 14 807,93
Gemeente	2022	Aankoop meubilair en inrichting nieuwbouw De Boemerang	GBB-06.4.4	0800-04	24000000	IP-05	€ 1 838,30	€ 51 838,30
Gemeente	2022	Trage Wegen en voetpaden	GBB-08	0200-02	22400007	IP-02	€ 154 864,18	€ 154 864,18
Gemeente	2022	Weg- en rioleringswerken Sterrebeeksesteenweg en Hof van Mont	GBB-08	0310-00	22700007	IP-04	€ 82 225,18	€ 82 225,18
Gemeente	2022	Rioleringswerken - Project Negenhoek - deel riolering	GBB-08	0310-00	22700007	IP-04-11	€ 10 000,00	€ 28 466,94
Gemeente	2022	Herstel rioleringen Oude Baan	GBB-08	0310-00	22700007	IP-04-12	€ 97 457,20	€ 97 457,20
Gemeente	2022	Aankoop en plaatsing IBA's	GBB-08	0310-00	22700007	IP-08		€ 130 200,00
Gemeente	2022	Erosiebestrijding - erosiecoördinator	GBB-08	0341-00	21400007	IP-06		€ 20 740,00
Gemeente	2022	Overige infrastructuur betreffende de wegen - Activa in aanbouw	GBB-08	0670-00	22500007	IP-05	€ 13 564,63	€ 23 564,63
Gemeente	2022	Openbare verlichting en ondergronds brengen	GBB-08	0670-00	22500007	IP-07	€ 1 396 565,57	€ 1 396 565,57
Gemeente	2022	Openbare verlichting - ondergronds brengen	GBB-08	0670-00	22810007	IP-07		€ 100 000,00
Gemeente	2022	Renovatie en nieuwboud De Boemerang Meerbeek	GBB-08	0800-05	22102007	IP-GEEN	€ 122 701,84	€ 122 701,84
Gemeente	2022	Aankoop materiaal en uitrusting UD	GBB-08.1	0119-04	23000000	IP-05	€ 15 201,14	€ 41 009,14
Gemeente	2022	Aankoop bestelwagen/lichte vrachtwagen/aanhangwagen...	GBB-08.1	0119-04	24300000	IP-05		€ 260 000,00
Gemeente	2022	Autobusschuilhuisjes en andere infrastructuur wegen	GBB-08.1	0200-04	22500000	IP-05	€ 13 317,72	€ 27 617,72
Gemeente	2022	Aankoop materiaal en uitrusting - Groendienst	GBB-08.1	0680-00	23000000	IP-05	€ 65 801,54	€ 270 801,54
Gemeente	2022	Begraafplaatsen uitvoering werken	GBB-08.1	0990-00	22000007	IP-GEEN	€ 50 381,38	€ 60 381,38
Gemeente	2022	Columbariumelementen, urnegraven, grafkelders, grafshooreleme	GBB-08.1	0990-00	23000000	IP-GEEN		€ 20 000,00
Gemeente	2022	Aankoop site Vannetelbosch	GBB-08.2	0050-00	22100000	IP-03	€ 15 244,58	€ 15 244,58
Gemeente	2022	Andere gebouwen - buitengewoon onderhoud - gemeenschapsgoe	GBB-08.2	0050-00	22199507	IP-03	€ 6 300,75	€ 20 300,75
Gemeente	2022	benodigdheden voor veiligheid diverse gebouwen (oa pictogramme	GBB-08.2	0119-00	21400007	IP-06	€ 20 819,63	€ 63 519,63
Gemeente	2022	Optimaliseren OC's en GC	GBB-08.2	0709-05	22103507	IP-03		€ 20 000,00
Gemeente	2022	Brandbeveiligingsinstallatie sporthal Kortenberg	GBB-08.2	0742-01	22103507	IP-03		€ 40 000,50
Gemeente	2022	Optimaliseren Sportinfrastructuur	GBB-08.2	0742-20	22103507	IP-GEEN	€ 10 809,35	€ 30 809,35
Gemeente	2022	Optimaliseren jeugdinfrastructuur	GBB-08.2	0752-08	22100507	IP-03	€ 28 515,90	€ 53 515,90
Gemeente	2022	Studie en uitvoering voor straten met een statuut van fietsstraat er	GBB-08.3	0200-04	21400007	IP-01		€ 5 000,00

Gemeente	2022	Trage wegen - ondersteuningstrajecten	GBB-08.3	0200-04	21400007	IP-02	€ 54 238,25	€ 63 238,25
Gemeente	2022	Mobiliteitsplan	GBB-08.3	0200-04	21400007	IP-06	€ 57 556,00	€ 92 556,00
Gemeente	2022	Plannen en studies - Activa in aanbouw	GBB-08.3	0200-04	21400007	IP-07	€ 16 802,00	€ 16 802,00
Gemeente	2022	Aanpassingswerken AC o.a. dienstverleningsconcept	GBB-08.4	0119-00	22101507	IP-03		€ 25 000,00
Gemeente	2022	Andere nutsleidingen (o.a. Telenet, Water,....	GBB-08.4	0200-01	22809007	IP-07	€ 44 435,42	€ 59 435,42
Gemeente	2022	HST-fietsroute	GBB-08.4	0200-03	22400007	IP-01	€ 470 119,23	€ 660 119,23
Gemeente	2022	Rioleringen en afvalwaterzuivering - Activa in aanbouw	GBB-08.4	0310-00	22700007	IP-04-10	€ 13 342,00	€ 13 342,00
Gemeente	2022	Renovatie Berkenhof	GBB-08.4	0709-01	22103007	IP-03	€ 152 905,84	€ 152 905,84
Gemeente	2022	Plannen en studies - Activa in aanbouw	GBB-08.5.1	0629-00	21400007	IP-06	€ 13 130,42	€ 33 130,42
Gemeente	2022	Bijdrage werkingskost omgezet in kapitaal - Ecowerf (aandelen)	GBB-08.5.2	0300-00	28110000	IP-03		€ 15 000,00
Gemeente	2022	Meubilair, uitrusting voor OC's en GC	GBB-09.2	0709-05	24000000	IP-05	€ 3 936,33	€ 121 936,33
Gemeente	2022	Aankoop meubilair en sportmateriaal en sportattributen	GBB-09.3	0742-20	24400000	IP-05	€ 19 904,73	€ 39 904,73
Gemeente	2022	Bibliotheekmeubelen en kantoormeubilair	GBB-09.4	0703-00	24000000	IP-05		€ 15 267,00

Budget-entiteit	Boekjaar	Omschrijving	Actie	Beleidsitem	Algemene rekening	Investeringsproject	Overdracht ontvangstkrediet	Ontvangstkrediet
Gemeente	2022	Investeringssubsidies voor fietspaden en fietssugestiestroken	ACT-1.1.3	0200-04	15000000	IP-01		€ 500 000,00
Gemeente	2022	Investeringssubsidies - Project Trage Wegen	ACT-1.1.4	0200-04	15000000	IP-02		€ 50 000,00
Gemeente	2022	Subsidie aanpassing schoolomgeving en dokter mobi	ACT-1.1.5	0200-04	15000000	IP-05		€ 55 000,00
Gemeente	2022	Belangen in intergem samenwerkingsverb Overname OV	ACT-3.2.1	0670-00	28100000	IP-09		€ 16 270,00
Gemeente	2022	Investeringssubsidies Gemeente met specifiek doel	ACT-3.4.2	0310-00	15000000	IP-04-05	€ 54 000,00	€ 54 000,00
Gemeente	2022	Investeringssubsidies Nederokerzeelsesteenweg - fietspad	ACT-3.4.3	0200-00	15000000	IP-04-08		€ 200 000,00
Gemeente	2022	Investeringssubsidies Hemelwaterplan	ACT-3.4.4	0310-00	15000000	IP-06		€ 40 000,00
Gemeente	2022	Investeringssubsidie bouwen van sportinfrastructuur petanque, kleedkamers..	ACT-6.3.3	0742-20	15000000	IP-03		€ 300 000,00
Gemeente	2022	Investeringssubsidies Gemeente met specifiek doel	GBB-08	0200-03	15000000	IP-01	€ 1 300 000,00	€ 1 300 000,00
Gemeente	2022	Investeringssubsidies voor IBA's - bijdrage van de inwoner en subsidie VMM	GBB-08	0310-00	15000000	IP-08	€ 66 840,00	€ 133 340,00
Gemeente	2022	Investeringssubsidies Gemeente met specifiek doel	GBB-08	0341-00	15000000	IP-06	€ 12 200,00	€ 19 700,00
Gemeente	2022	Investeringssubsidie voor De Boemerang -renovatie en aanbouw - AGION	GBB-08	0800-05	15000000	IP-03	€ 2 264 246,96	€ 2 264 246,96
Gemeente	2022	Verkoop bouwgronden	GBB-08.2	0119-03	22000000	IP-03		€ 500 000,00
Gemeente	2022	Verkoop gebouw	GBB-08.2	0800-05	22102000	IP-03		€ 400 000,00
Gemeente	2022	Investeringssubsidies - Mobiliteitsplan	GBB-08.3	0200-04	15000000	IP-06	€ 15 000,00	€ 15 000,00

Gem invest overdr ontv



Uittreksel uit de notulen van het Vast bureau

Zitting van 23 februari 2022

Aanwezig:

Alexandra Thienpont, voorzitter; David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Vannerem, René De Becker, Wim Moons, leden en Leen Ceuppens, algemeen directeur.

04. Jaarrekening 2021 stand meerjarenplan na overdrachten

Het vast bureau,

I. Probleem – Vraag – Situatie

Jaarrekening 2021 – stand meerjarenplan na overdrachten

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Overwegende dat het uitvoerend orgaan moet bepalen voor 1 maart van het lopende boekjaar welk gedeelte van de kredieten voor investeringen en financiering die voor het vorige boekjaar opgenomen waren in het meerjarenplan maar nog niet zijn aangewend, worden overgedragen naar het lopende boekjaar.

Overwegende dat na het besluit het OCMW de digitale rapportering met de stand van het meerjarenplan na de overdrachten dient te bezorgen aan ABB.

Overwegende dat indien er door het bestuur beslist wordt dat er geen kredieten overgedragen moeten worden dient er voor 1 maart 2022 een digitale rapportering over de stand van het meerjarenplan na de overdrachten bezorgen.

Overwegende dat OCMW kredieten wenst over te dragen naar 2022 volgens toegevoegde lijst.

Besluit:

Art. 1. OCMW wenst kredieten over te dragen naar 2022 volgens toegevoegde lijst.

Art. 2. §1. Dit besluit heeft uitwerking vanaf 24 februari 2022

§2. Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 475.1 en meegedeeld aan :

- ABB
- Leen Ceuppens, Algemeen Directeur
- Rita Wijnants, Financieel Directeur

De digitale rapportering wordt bezorgd aan ABB

Namens het Vast bureau

De algemeen directeur (get.)

De voorzitter (get.)

Voor eensluidend afschrift afgeleverd op 24 februari 2022.

Namens het OCMW



Budget-entiteit	Boek-jaar	Omschrijving	Actie	Beleids-item	Algemene rekening	Investeringsproject	Overdracht uitgavekrediet	Uitgavekrediet
OCMW	2022	Multifunctionele uitbouw - investeringsdossier no	ACT-2.1.8	0050-00	15000000	IP-GEEN		
OCMW	2022	Multifunctionele uitbouw site rond AC	ACT-2.1.8	0050-00	22100007	IP-11	€ 621 415,91	€ 821 415,91
OCMW	2022	Software Sierra	GBB-06.3.1	0900-01	24100000	IP-GEEN		
OCMW	2022	Software Sierra	GBB-10.1	0900-01	24100000	IP-GEEN	€ 20 516,65	€ 20 516,65
OCMW	2022	Aanpassing Serviceflats	GBB-10.2.3	0952-00	22199507	IP-GEEN		€ 35 000,00
OCMW	2022	Serviceflats jaarlijkse subsidie	GBB-10.2.3	0952-00	49510000	IP-10		

OCMW overdr inv uitg

BELEIDSDOMEINEN: Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2021

Jaarnaalvolgnummers: JR Budg. 757797 Alg. 81109

Gemeente (0207.520.810)
Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg
Algemeen directeur: Leen Ceuppens

OCMW (0212.189.478)
Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg
Financieel directeur: Rita Wijnants

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Interne Werking

- BV0100 Politieke organen
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0989 Overige dienstverlening inzake volksgezondheid

Beleidsdomein: 02 Leren, Ondernemen en Werken

- BV0500 Handel en middenstand
- BV0550 Werkgelegenheid
- BV0590 Overige economische zaken
- BV0800 Gewoon basisonderwijs
- BV0820 Deeltijds kunstonderwijs
- BV0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
- BV0870 Sociale voordelen
- BV0879 Andere voordelen
- BV0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid

Beleidsdomein: 03 Samen-Leven

- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0450 Rechtspleging
- BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid
- BV0790 Erediensten
- BV0791 Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen

Beleidsdomein: 04 Vrije Tijd

- BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie

- BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning
- BV0703 Openbare bibliotheken
- BV0705 Gemeenschapscentrum
- BV0709 Overige culturele instellingen
- BV0710 Feesten en plechtigheden
- BV0711 Openluchtrecreatie
- BV0719 Overige evenementen
- BV0720 Monumentenzorg
- BV0721 Archeologie
- BV0729 Overig beleid inzake het erfgoed
- BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
- BV0741 Sportpromotie en -evenementen
- BV0742 Sportinfrastructuur
- BV0749 Overig sportbeleid
- BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
- BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
- BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
- BV0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd

Beleidsdomein: 05 Welzijn

- BV0900 Sociale bijstand
- BV0901 Voorschotten
- BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst
- BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
- BV0904 Activering van tewerkstelling
- BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies
- BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
- BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
- BV0919 Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit
- BV0930 Sociale huisvesting
- BV0940 Jeugdvoorzieningen
- BV0943 Gezinshulp
- BV0944 Preventieve gezinsondersteuning
- BV0945 Kinderopvang
- BV0946 Thuisbezorgde maaltijden
- BV0947 Klusjesdienst
- BV0948 Poetsdienst
- BV0949 Overige gezinshulp
- BV0950 Ouderenwoningen
- BV0951 Dienstencentra
- BV0952 Assistentiewoningen
- BV0954 Dagzorgcentra
- BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
- BV0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie
- BV0986 Eerstelijnsgezondheidszorg

Beleidsdomein: 06 Woon en Leefomgeving

- BV0200 Wegen
- BV0220 Parkeren
- BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
- BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
- BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
- BV0320 Sanering van bodemverontreiniging
- BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging
- BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
- BV0341 Erosiebestrijding
- BV0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
- BV0350 Klimaat en energie
- BV0380 Participatie en sensibilisatie

BV0381 Geïntegreerde milieuprojecten
BV0390 Overige milieubescherming
BV0470 Dierenbescherming
BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
BV0600 Ruimtelijke planning
BV0610 Gebiedsontwikkeling
BV0620 Grondbeleid voor wonen
BV0621 Bestrijding van krotwoningen
BV0629 Overig woonbeleid
BV0630 Watervoorziening
BV0640 Elektriciteitsvoorziening
BV0650 Gasvoorziening
BV0670 Straatverlichting
BV0680 Groene ruimte
BV0984 Ontsmetting en openbare reiniging
BV0990 Begraafplaatsen
BV0991 Crematoria

ABB PERSONEELSDATABANK 2021

AANTAL VTE'S (Voltijdse Equivalenten)

Schaalniveau	VOLTIJDS						DEELTIJDS						Totaal vte's
	VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		
Niveau A	4	6	1	0	0	0	0.00	0.80	0.00	0.80	0.00	0.00	12.60
Niveau B	4	2	6	11	0	0	1.30	1.90	0.50	2.90	0.00	0.00	29.60
Niveau C	1	1	6	4	0	0	0.80	4.20	0.50	7.20	0.00	0.00	24.70
Niveau D	1	0	9	0	0	0	0.50	0.80	2.60	1.40	0.00	0.00	15.30
Niveau E	0	1	4	4	0	0	1.60	1.60	3.40	5.16	0.00	0.00	20.76
Totalen	10	10	26	19	0	0	4.20	9.30	7.00	17.46	0.00	0.00	102.96
Totaal per categorie	20		45		0		13.50		24.46		0.00		102.96
Totaal VTE'S			65						37.96				102.96

AANTAL KOPPEN(werknemers)

Schaalniveau	VOLTIJDS						DEELTIJDS						Totaal koppen
	VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		
Niveau A	4	6	1	0	0	0	0	2	0	1	0	0	14
Niveau B	4	2	6	11	0	0	2	3	1	4	0	0	33
Niveau C	1	1	6	4	0	0	1	6	1	12	0	0	32
Niveau D	1	0	9	0	0	0	1	1	4	2	0	0	18
Niveau E	0	1	4	4	0	0	2	2	6	12	0	0	31
Totalen	10	10	26	19	0	0	6	14	12	31	0	0	128
Totaal per categorie	20		45		0		20		43		0		128
Totaal koppen			65						63				128

ABB PERSONEELSDATABANK 2021

AANTAL VTE'S (Voltijdse Equivalenten)

Schaalniveau	VOLTIJDS						DEELTIJDS						Totaal vte's
	VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		
Niveau A	0	1	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Niveau B	0	4	2	6	0	0	0.00	0.80	0.00	2.20	0.00	0.00	15.00
Niveau C	0	0	0	1	0	0	0.00	0.50	0.80	7.20	0.00	0.00	9.50
Niveau D	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.80	0.00	0.00	0.00	0.80
Niveau E	0	0	0	2	0	0	0.00	0.00	0.00	6.70	0.00	0.00	8.70
Totalen	0	5	2	9	0	0	0.00	1.30	1.60	16.10	0.00	0.00	35.00
Totaal per categorie	5		11		0		1.30		17.70		0.00		35.00
Totaal VTE'S			16						19.00				35.00

AANTAL KOPPEN(werknemers)

Schaalniveau	VOLTIJDS						DEELTIJDS						Totaal koppen
	VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		
Niveau A	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Niveau B	0	4	2	6	0	0	0	1	0	4	0	0	17
Niveau C	0	0	0	1	0	0	0	2	1	13	0	0	17
Niveau D	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Niveau E	0	0	0	2	0	0	0	0	0	12	0	0	14
Totalen	0	5	2	9	0	0	0	3	2	29	0	0	50
Totaal per categorie	5		11		0		3		31		0		50
Totaal koppen			16						34				50

Boekjaar	Omschrijving	Actie	Beleids- item	Algemene rekening	Ontvangst- krediet	Vorderingen
2021	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	GBB-03	0020-00	73000000	€ 6 194 045,43	€ 6 048 164,42
2021	Aanvullende belasting op de personenbelasting	GBB-03	0020-00	73010000	€ 9 435 455,56	€ 9 433 651,62
2021	Opdeciemen op de verkeersbelasting	GBB-03	0020-00	73020000	€ 1 024 649,63	€ 1 268 342,91
2021	Belasting op het vervoer van drinken personen en/of best aangeho	GBB-03	0020-00	73120000	€ 300,00	€ 300,00
2021	Aanvragen stedenbouwkundige vergunningen	GBB-03	0020-00	73160000	€ 26 000,00	€ 90 480,00
2021	Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken en wa	GBB-03	0020-00	73189999	€ 3 000,00	€ 990,13
2021	Belasting op ontgravingen	GBB-03	0020-00	73314000	€ 680,00	€ 0,00
2021	Diftar/ophaalronde ontvangsten	GBB-03	0020-00	73322000	€ 922 816,87	€ 1 060 560,56
2021	Afgifte zakken, klevers, recipiënten	GBB-03	0020-00	73323000	€ 2 500,00	€ 624,96
2021	Afgifte PMD/roze zakken vanaf 2021 PMD	GBB-03	0020-00	73323001	€ 38 671,11	€ 29 658,00
2021	Toegang containerpark en ontvangsten van containerpark	GBB-03	0020-00	73325000	€ 115 252,08	€ 122 345,05
2021	Belasting op sluikestorten	GBB-03	0020-00	73328000	€ 1 500,00	€ 0,00
2021	Belasting op verwijderen van affiches	GBB-03	0020-00	73399999	€ 0,00	€ 0,00
2021	Exploitatie hinderlijke inrichtingen	GBB-03	0020-00	73401000	€ 100,00	€ 0,00
2021	Nachtwinkels en phoneshops	GBB-03	0020-00	73408000	€ 0,00	€ 1 500,00
2021	Belasting op eroshuizen	GBB-03	0020-00	73409000	€ 0,00	€ 0,00
2021	Taxidiensten	GBB-03	0020-00	73414000	€ 3 600,00	€ -4 448,25
2021	Belasting op bedrijven	GBB-03	0020-00	73416000	€ 186 000,00	€ 186 397,84
2021	Kampeerterreinen / kampeerverblijfparken	GBB-03	0020-00	73421000	€ 9 652,50	€ 9 652,50
2021	Belasting op reclameborden	GBB-03	0020-00	73422000	€ 11 182,00	€ 10 282,00
2021	Belasting op verspreiding kosteloos reclaimedrukwerk	GBB-03	0020-00	73424000	€ 250 000,00	€ 105 789,65
2021	Privé-wegwijzers	GBB-03	0020-00	73426000	€ 350,00	€ 350,00
2021	Plaatsrecht markten	GBB-03	0020-00	73600000	€ 16 500,00	€ 13 866,06
2021	Plaatsrecht kermissen	GBB-03	0020-00	73601000	€ 2 500,00	€ 1 555,50
2021	Dagbladkiosken, frituurkramen, handelsinrichtingen	GBB-03	0020-00	73603000	€ 2 376,00	€ 2 576,00
2021	Belasting op de tijdelijke bezetting van het openbaar domein	GBB-03	0020-00	73699999	€ 21 550,00	€ 31 724,75
2021	Belasting op de leegstand van gebouwen en woningen	GBB-03	0020-00	73740000	€ 58 000,00	€ 47 923,98
2021	Belasting op krotwoningen, verwaarloosde en onafgewerkte gebou	GBB-03	0020-00	73750000	€ 0,00	€ 0,00
2021	Belasting op tweede verblijven	GBB-03	0020-00	73770000	€ 26 000,00	€ 27 600,00
2021	Planbatenheffing	GBB-03	0020-00	73890100	€ 2 112,07	€ 1 200,00
2021	Retributie op het parkeren in een blauwe zone	GBB-08.2	0020-00	73611000	€ 2 000,00	€ 1 110,00

ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties

2021

Journalvolgnummers: JR Budg. 757797 Alg. 81109 / IK Budg. 225073 EK Budg. 235388

Gemeente (0207.520.810)
Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg
Algemeen directeur: Leen Ceuppens

OCMW (0212.189.478)
Dr. V. De Walsplein 30, 3070 Kortenberg
Financieel directeur: Rita Wijnants

Beleidsdoelstelling: BD-1: Kortenberg zet in op een (verkeers)veilige en (verkeers)leefbare gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.951.285,87	4.249.686,09	3.310.736,93
Ontvangsten	974.752,43	851.596,89	0,00
Saldo	-2.976.533,44	-3.398.089,20	-3.310.736,93
Investerings			
Uitgaven	969.875,38	1.021.550,40	2.597.365,75
Ontvangsten	0,00	125.000,00	50.000,00
Saldo	-969.875,38	-896.550,40	-2.547.365,75
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-1.1: Verhogen van de fietsveiligheid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	22.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-22.000,00
Investerings			
Uitgaven	46.031,85	46.031,85	795.000,00
Ontvangsten	0,00	125.000,00	50.000,00
Saldo	-46.031,85	78.968,15	-745.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.1.1: Uitbreiden van de bestaande fietsroutenetwerken

Het opmaken van nota's, het uitvoeren van studies rond mogelijkheden voor het uitbreiden van de fietsinfrastructuur op fietsroutenetwerken.

Een prioriteitennota voor de aanleg van fietsinfrastructuur is in opmaak. Van onder andere hieruit zullen uit te voeren projecten voor infrastructuur of voor mobiliteit / uitvoeringsdiensten geselecteerd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.1.2: Onderzoek naar het optimaliseren van de fietsvoorzieningen en implementeren waar nodig

In het kader van het mobiliteitsplan zal onderzocht worden welke noden er zijn naar het optimaliseren van fietsvoorzieningen toe. Op basis van de uitkomst van dit onderzoek, kunnen de voorzieningen geïmplementeerd worden. Onder deze voorzieningen verstaan we bijvoorbeeld fietsenstallingen in diverse vormen. Monitoring van de fietsenstallingen is een goede parameter om voorzieningen te evalueren en indien nodig de budgetten bij te sturen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

Actie: ACT-1.1.3: Voorzien van nieuwe en aangepaste fietsinfrastructuur

Aanleggen van bijkomende fietsinfrastructuur: nieuwe fietspaden, fietsstraten, fietssuggestiestroken

Projecten : Nederokkerzeelsesteenweg
Hulstbergstraat

Veilige alternatieven bieden voor de autogebruiker. Fietsen aanmoedigen voor kleine verplaatsingen binnen de gemeente. Goede degelijke infrastructuur als verbinding tussen de dorpskernen en de buurgemeentes.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	41.506,45	41.506,45	500.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-41.506,45	-41.506,45	-500.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.1.4: Uitbreiden en ontwikkelen van schoolroutenetwerken

- Opstellen van de schoolroute voor Meerbeek. Planning voor aanleg trage wegen op schoolroute, wat nadien als infrastructuurproject uitgevoerd kan worden.
- Opmaken van een digitale schoolroutekaart.
- Beveiligen van de oversteken

We willen evolueren naar een modal shift inzake woon-schoolverkeer. Deze doelstelling komt niet alleen de verkeersveiligheid in de schoolomgeving ten goede, maar heeft ook een positieve impact op milieu en gezondheid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	22.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-22.000,00
Investerings			
Uitgaven	4.525,40	4.525,40	270.000,00
Ontvangsten	0,00	125.000,00	50.000,00
Saldo	-4.525,40	120.474,60	-220.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.1.5: Alle inwoners stimuleren om meer te fietsen

Project High Five, Buck-e of iets soortgelijk.

Palen op terrein, beloningssysteem, gegevens verzamelen.

Kinderen met plezier te laten fietsen of te voet naar school te laten gaan. Dit heeft niet alleen een positieve impact op verkeersveiligheid in de schoolomgeving, maar ook op milieu en gezondheid.

Ook andere inwoners moeten gestimuleerd worden om te fietsen. Sensibiliseringsprojecten zullen door de dienst duurzaamheid worden opgestart.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.1.6: Onderhouden en verbeteren van fietspaden

Onderhoud bestaande fietspaden

Doel: goede degelijke infrastructuur voor de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	25.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-25.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-1.2: Verkeersveiligheid in de schoolomgeving verbeteren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.897,09	11.355,00	14.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.897,09	-11.355,00	-14.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	1.675,02	93.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-1.675,02	-93.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.2.1: Opzetten van een coördinatieorgaan tussen gemeenschapswacht, politie, scholen en vrijwilligers

Veiligheid aan de brede schoolomgeving/ schoolroutes verbeteren door het opstarten van een overlegorgaan tussen de betrokken partijen. Dit overleg dient frequent te gebeuren om de opvolging te optimaliseren. Acties ondersteunen vanuit de scholen of de gemeente voor de verkeersveiligheid rondom de scholen te verbeteren.

Meer draagvlak creëren voor verkeersveiligheid rond de schoolomgeving. Meer vrijwilligers warm maken om de kinderen te helpen van- en naar school te gaan (met de fiets en te voet)

Vrijwilligers opleiden. Meer kinderen die via veilige wegen (begeleid) naar school komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.635,00	3.465,00	3.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.635,00	-3.465,00	-3.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.2.2: Uitbreiden van initiatieven rond verkeerseducatie

Implementeren en coördineren van een voetgangersexamen, in navolging van het goed draaiende fietsexamen onder de noemer van 'levend verkeerspark'.

Opstellen van een verticale leerlijn (vanaf 1ste tot 6de opgebouwd) inzake mobiliteit, om de kinderen zo goed mogelijk te leren deelnemen aan het verkeer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	262,09	6.900,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-262,09	-6.900,00	-10.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.2.3: Waar mogelijk de schoolomgevingen verkeersluw maken

Het verkeersluw maken van alle schoolomgevingen, zodat het veiliger wordt voor de zwakke weggebruikers aan de scholen.

Welke producten worden opgeleverd?

Fysiek afsluiten van straten door (verkeershekken (tijdelijke oplossing, verzinkbare palen, bareel, ...) of dynamisch afsluiten. Plaatsen van aangepaste verkeersborden of dynamische borden, plaatsen van snelheidsinformatieborden (SMILEY)

Eventueel is het aanstellen van een studie bureau gewenst voor oplossingen aan te rijken, situaties uit te tekenen, ... Het doel is om kinderen veiliger naar school te laten gaan, te voet of met de fiets, en hierdoor minder wagens aan de schoolpoorten komen te staan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	990,00	1.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-990,00	-1.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	1.675,02	93.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-1.675,02	-93.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-1.3: Verkeersleefbaarheid verhogen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	21.416,86	47.465,00	49.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-21.416,86	-47.465,00	-49.500,00
Investerings			
Uitgaven	297.650,76	347.650,76	409.621,18
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-297.650,76	-347.650,76	-409.621,18
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.3.1: Implementeren van maatregelen om het sluipverkeer te ontmoedigen

Onderzoeken naar maatregelen tegen sluipverkeer, zullen volgen uit de mobiliteitsstudies die opgestart worden. Voorlopig geen budget voorzien. De studie zal uitwijzen welke ingrepen er nodig zijn: vb. eventueel trajectcontroles, (tijdelijke) éénrichtingsstraten, fysieke knip, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	15.608,86	27.720,00	36.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-15.608,86	-27.720,00	-36.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.3.2: Strijden naar een goed evenwicht tussen de leefbaarheid rondom de luchthaven

Het gemeentebestuur wenst de problematiek van de luchthaven verder aan te pakken over de partijgrenzen heen en in nauwe samenwerking met de lokale bewonersgroepen. Hierbij wenst zij dezelfde uitgangspunten bij beleidsdiscussies over de luchthaven te hanteren als voorgaande besturen:

- De gemeente onderschrijft het grote belang van de luchthaven voor de economische ontwikkeling en tewerkstellingskansen van onze streek en omgeving.
- De leefbaarheid van onze regio is van even groot belang en mag niet fundamenteel aangetast worden door de luchthavenactiviteiten.
- We erkennen dat de aanwezigheid van de luchthaven een zekere mate van hinder met zich meebrengt maar dat deze herleid moet worden tot een aanvaardbaar minimum.
- Een duurzame ontwikkeling van de luchthaven, die zowel rekening houdt met de kansen en mogelijkheden van een overlegde en begeleide groei, als met de rechtvaardige eisen en bekommernissen van de omwonenden, is de enige beleidsoptie die kan werken.

Vanuit deze uitgangspunten zal ook het minder hinderplan verder geactualiseerd worden om tot een evenwichtig en gedragen plan te komen.

Het verder uitwerken van een duidelijke visie m.b.t. het strategisch visieplan 2040, op een participatieve manier in overleg met alle fracties in de gemeenteraad, het BurgerForum luchthavenregio, Decibel 25 L en de toepasselijke gemeentelijke adviesraden is noodzakelijk met het oog op het bewaken van de leef- en woonkwaliteit voor de omwonenden van de luchthaven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.3.3: Uitvoeren van het parkeerbeleidsplan

Aanpassen bestaande parkings

Efficiënte benutting van het openbaar domein voor parkeerdoeleinden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	297.650,76	297.650,76	324.621,18
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-297.650,76	-297.650,76	-324.621,18
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.3.4: Opzetten van een Smart City-platform om de mobiliteitsstromen en - knelpunten te beheren

Centraliseren en optimaliseren van data. (Metingen van smiley en ANPR camera's)

Opstarten van een smartcity platform

Verschillende huidige systemen koppelen.

Aanvragen voor een vergunning voor inname openbaar domein, toegankelijker maken, en de administratieve last voor het aanmaken van een vergunning verminderen.

Een systeem waarmee de mobiliteitsstromen makkelijk opvraagbaar zijn, en direct gemonitord worden. Een systeem waar alle werken op openbaar domein staan, waar de administratielast verlaagt en de service naar de bewoners verbetert.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	10.475,00	5.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-10.475,00	-5.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	50.000,00	60.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-50.000,00	-60.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.3.5: Uitvoeren van het zwaarvervoerplan

Na het vastleggen van de wegencategorisering in het mobiliteitsplan van 2012 werd aan Vectris in 2014 opdracht gegeven om een zwaarvervoersplan op te maken voor het volledige grondgebied. Uit dit zwaarvervoersplan werd een signalisatieplan opgemaakt. Dit plan dient verder afgewerkt te worden.

Duidelijke signalisatie die de knelpunten op zowel de routes van het vrachtverkeer, het landbouwverkeer en het openbaar vervoer oplossen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-5.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.3.6: Actief inzetten op aanpakken van snelheidsovertreders

Actief inzetten op aanpakken van snelheidsovertreders.

Aankopen van flitspalen

Verkeersveiligheid verhogen door snelheid van voertuigen te doen dalen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.808,00	9.270,00	3.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.808,00	-9.270,00	-3.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	25.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-25.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-1.4: Investeren in aanleg en onderhoud van (trage) wegen en voetpaden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	486.863,47	486.863,47	1.050.415,57
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-486.863,47	-486.863,47	-1.050.415,57
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.4.1: Onderhouden en aanleggen van (trage) wegen en voetpaden

Onderhoud van voetpaden en aanleg nieuwe voetpaden.

Goede infrastructuur voorzien voor de trage weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	486.863,47	486.863,47	1.005.415,57
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-486.863,47	-486.863,47	-1.005.415,57
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.4.2: Onderzoek naar de mogelijkheden van de heraanleg van de N2

De kost van de eerste studie van de bovenbouw wordt gedragen door A.W.V.. De detailstudies voor de ondergrond of doorstroming zullen gedragen worden door meerdere partners.

Opmaak plannen heraanleg doortocht N2

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	20.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-20.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.4.3: Trage wegen toegankelijk(er) maken in functie van de doelgroep

Openstellen en onderhouden van trage wegen

Op basis van nieuwe wetgeving wordt samen met externe partner traject afgelegd voor selectie, openstelling en onderhoud van trage wegen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.4.4: Installeren van energiezuinige verlichting op trage wegen, met bijzondere aandacht voor schoolroutes

Plaatsen van verlichting op de trage wegen die gebruikt worden naar de scholen.

Veilige verbindingen voor de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	25.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-25.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-1.5: Inzetten op een mentaliteitswijziging rond mobiliteit

Inzetten op een mentaliteitswijziging rond mobiliteit door het stimuleren van alternatieve vervoersmodi

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	836,94	1.980,00	12.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-836,94	-1.980,00	-12.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.5.1: Duurzame mobiliteit creëren voor elke inwoner van Kortenberg

Implementatie van de vierde laag in het vervoersmodel dat vanuit de regio raad wordt opgelegd. Hier is pas duidelijkheid over als het regionaal vervoersplan wordt opgesteld. Idee erachter: openbaar vervoer: grote bussen op de hoofdasen en kleine bussen in de kernen, elektrisch rijden stimuleren, autodelen, deelfietsen, taxicheques...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-10.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.5.2: Uitwerken van specifieke projecten om alternatieve vervoersmodi te stimuleren

Afhankelijk van de uitkomst van het gemeentelijk mobiliteitsplan en dat van de VVRR, zullen projecten rond alternatieve vervoersmodi gestimuleerd worden.

De uitbouw van mobipunten wordt ook bekeken in het kader van het regionaal mobiliteitsplan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-1.5.3: Promotie en sensibilisering rond mentaliteitswijziging op vlak van mobiliteit

Opzetten van een proefproject rond autodelen en deelfietsen. Plaatsen van bijkomende laadpalen voor elektrische wagens samen met Fluvius. Verenigingen, scholen, inwoners,... informeren en sensibiliseren m.b.t. alternatieve vervoersmodi.

De financiële kosten beperken zich tot het maken/aankopen van sensibiliseringsmateriaal of het organiseren van een infoavond.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	836,94	1.980,00	2.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-836,94	-1.980,00	-2.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.5.4: Kortenberg neemt een voorbeeldfunctie op bij het verwezenlijken van alternatieve mobiliteitsvormen

Sensibiliseren van de werknemers om gebruik te maken van duurzame transportmiddelen om naar het werk te komen.

Vergroening van het gemeentelijk wagenpark.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-1.6: Kortenberg wil de veiligheid van haar burgers garanderen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.927.134,98	4.188.886,09	3.212.736,93
Ontvangsten	974.752,43	851.596,89	0,00
Saldo	-2.952.382,55	-3.337.289,20	-3.212.736,93
Investerings			
Uitgaven	139.329,30	139.329,30	249.329,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-139.329,30	-139.329,30	-249.329,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.6.1: Aankopen van ANPR camera's voor het nationaal cameraschild

Aankopen van ANPR camera's voor de veiligheid te verhogen.

ANPR- camera's met bijhorende software voor politionele doeleinden en tellingen en metingen .

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	2.475,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-2.475,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	110.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-110.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.6.2: Bijdrage politieHerko en brandweer

Ondersteuning in de werking van politie en brandweer door middel van een bijdrage.
Dienstverlening door politie en brandweer. Jaarlijks te betalen bijdragen bepaalt in het budget.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.005.282,62	3.005.282,62	3.010.311,93
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-3.005.282,62	-3.005.282,62	-3.010.311,93
Investerings			
Uitgaven	139.329,30	139.329,30	139.329,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-139.329,30	-139.329,30	-139.329,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.6.3: Updaten bestaande noodplannen en ontwikkelen nieuwe bijzondere noodplannen

Ontwikkeling van nieuwe bijzondere en monodisciplinaire noodplannen en update en voortdurende aanpassing van bestaande noodplannen. Hierbij wordt onder meer gedacht aan een gecombineerd noodplan voor gevolgen die te maken hebben met klimaat (hitte-en ozonplan, opvolging landbouwschade en andere schade ten gevolge van noodweer, droogte, e.d.

Verder wordt er gestreefd naar de toepassing van alle geldende regelgeving rond noodplanning met inbegrip van de regelmatige organisatie van veiligheidscellen en lokale integrale veiligheidscellen om o.m. mee een antwoord te kunnen bieden aan extremisme in al zijn vormen.

Praktische noodplannen voor zoveel mogelijke crisissituaties.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.042,85	12.253,85	7.750,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-4.042,85	-12.253,85	-7.750,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.6.4: Postcorona herstelplan

zie plan, dynamisch document. Met MT bekijken hoe we dat samen opvolgen.

Van 12/03/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	279.946,08	402.565,59	192.200,00
Ontvangsten	30.468,39	82.812,89	0,00
Saldo	-249.477,69	-319.752,70	-192.200,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1.6.5: Vaccinatiecentrum Kortenberg

Gemeente Kortenberg werd aangesteld als penhoudende gemeente voor het vaccinatiecentrum.

Op 15 februari 2021 zullen in Vlaanderen 95 vaccinatiecentra de deuren openen waarvan het vaccinatiecentrum Kortenberg er één van is.

De benodigde middelen worden gecompenseerd via een subsidie van de Vlaamse Overheid. Met een bedrag van 1,5333 euro per inwoner en per maand dat het centrum operationeel is.

Deze vergoeding subsidie zorgt voor een vergoeding van de kosten die lokale besturen maken voor de inrichting en uitbating van de infrastructuur voor de COVID-19 vaccinaties.

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	637.863,43	768.784,03	0,00
Ontvangsten	944.284,04	768.784,00	0,00
Saldo	306.420,61	-0,03	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-2: Kortenberg zet in op een slimme en duurzame ruimtelijke ordening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	71.328,94	104.541,89	94.200,00
Ontvangsten	8.552,00	500,00	500,00
Saldo	-62.776,94	-104.041,89	-93.700,00
Investerings			
Uitgaven	147.377,27	150.852,27	781.800,00
Ontvangsten	194.589,58	0,00	0,00
Saldo	47.212,31	-150.852,27	-781.800,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-2.1: Kortenberg aantrekkelijk maken om te wonen voor alle doelgroepen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	28.686,94	51.811,39	53.000,00
Ontvangsten	8.552,00	500,00	500,00
Saldo	-20.134,94	-51.311,39	-52.500,00
Investerings			
Uitgaven	120.286,52	122.318,52	680.000,00
Ontvangsten	194.589,58	0,00	0,00
Saldo	74.303,06	-122.318,52	-680.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.1.1: Actualiseren van de woonbehoeftestudie

De woonbehoeftestudie van de gemeente Kortenberg dateert van 2010. Om een goed ruimtelijk beleid te kunnen voeren, is een actualisatie noodzakelijk om een beleidsvisie te kunnen uitwerken op basis van de huidige stand van zaken. Woonaanbod op maat van de lokale noden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-2.1.2: Uitbouwen van het energiehuis

Het energiehuis is een intergemeentelijke samenwerking die instaat voor:

1° inwoners informeren, adviseren en begeleiden door een laagdrempelig energieloket aan te bieden waar inwoners terecht kunnen met hun vragen over energie;

2° gestructureerde basisinformatie aanbieden over minstens:

- a) relevante gemeentelijke, provinciale, gewestelijke en federale energiebeleidsmaatregelen;
- b) energiepremies en -leningen, inclusief leningen bij de financiële sector;
- c) energetische renovatie;

3° particulieren begeleiden en ondersteunen bij minstens:

- a) de aanvragen van de energiepremies en -leningen, inclusief leningen bij de financiële sector;
- b) het uitvoeren van de leveranciersvergelijking en, in voorkomend geval, de wijziging van energieleverancier;
- c) het aanvragen en vergelijken van offertes voor energetische renovatiewerken;
- d) de uitvoering van energetische renovatiewerken, en het bieden van ontzorging daarbij, inclusief dienstverlening voortvloeiend uit door het Energiehuis uitgevoerde energiescans die gericht is op begeleiding bij de uitvoering van energiebesparende investeringen;
- e) de interpretatie van thermografische informatie, de zonnekaart, de resultaten na een energiescan en het energieprestatiecertificaat;

4° uitvoerende lokale diensten coördineren, onder meer van de door de respectievelijke gemeente aangeduide uitvoerders van de energiescans, en, in voorkomend geval, correct doorverwijzen.

Energiehuizen die dat willen, kunnen nog aanvullende diensten aanbieden tegen betaling, zoals bijvoorbeeld ondersteuning bij groepsaankopen.

Ondersteunen en ontzorgen van inwoners bij het uitrollen van energetische maatregelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	6.930,00	7.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-6.930,00	-7.000,00
Investeringen			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.1.3: Organiseren van een bebloemingswedstrijd

Verzorgde en bebloemde vensterbanken, gevels en voortuinen frissen de straten volledig op. Verzorgde voortuinen geven niet enkel een visuele meerwaarde maar dragen eveneens bij tot de verhoging van de biodiversiteit, positief/sociaal effect op mensen, klimaat adaptieve maatregel door o.a. extra hemelwater opvang en de CO2 captatie. Voor deze actie moet een reglement opgesteld worden en de actie moet praktisch uitgewerkt worden. De financiële impact blijft beperkt tot publiciteitsmateriaal en prijzen voor de winnaars.

Verhoging van de biodiversiteit, positief/sociaal effect op mensen, klimaat adaptieve maatregel door o.a. extra hemelwater opvang en de CO2 captatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	60,00	990,00	1.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-60,00	-990,00	-1.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.1.4: Herinrichting van dorpskernen: ontharden, vergroenen en recreatief aanleggen

Opwarderen van de dorpskernen van Kwerps en Meerbeek.

Aantrekkelijk dorpscentra met vergroening van de omgeving en de nodige spelelementen voor alle leeftijden. Een plek waar het aangenaam vertoeven is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	1.875,50	1.875,50	350.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.875,50	-1.875,50	-350.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.1.5: Evalueren van noodwoningen en ouderenwoningen

De huidige toestand van de gebouwen nagaan en bepalen wat hiermee zal gebeuren.

Bedoeling is om te bepalen welke doelgroepen we willen bereiken en dan om te komen tot up to date patrimonium voor onze doelgroepen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-2.1.6: Stimuleren van het gebruik van de korting op onroerende voorheffing voor (jonge) gezinnen

Ondersteunen van Kortenbergse inwoners bij de aankoop van een eigen woning in hun eigen gemeente. Dit is een bestaande subsidie waarvan momenteel onvoldoende gebruik wordt gemaakt omdat deze o.a. onvoldoende gekend is. Initiatieven zullen genomen worden om deze subsidie beter bekend te maken bij de doelgroep waarvoor ze bedoeld is. Het doel van deze actie is het ondersteunen van Kortenbergse inwoners bij de aankoop van een eigen woning in hun eigen gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.628,95	10.000,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-2.628,95	-10.000,00	-10.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.1.7: Realiseren van een nieuw sportcomplex aangepast aan de behoeftes van alle doelgroepen

Nieuwe sportcomplex op nieuw locatie.

Nieuwe ruimte voor de beoefening van de sporten die in de actuele accommodatie onvoldoende aan hun trekken komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-2.1.8: Multifunctionele uitbouw van site in en rond het A.C.

Bestemming voor Belgostock, Sint-Catharinastraat 13 en AC verduidelijken en de site realiseren.

Aangepaste infrastructuur voor de bevolking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	118.411,02	118.411,02	300.000,00
Ontvangsten	194.589,58	0,00	0,00
Saldo	76.178,56	-118.411,02	-300.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.1.9: Stimuleren van de lokale economie

Dienst Ondernemen heeft in de afgelopen jaren een basis gelegd en werd reeds ingezet voor het stimuleren van de lokale economie door onder andere het ontwikkelen van een ondernemerswebsite, een Facebookpagina, een ondernemersloket, ondersteuning van ondernemers, handelaars, markt- en foorkramers en een aantal projecten.

Voor de komende periode kan er worden inzet op diverse maatregelen en acties om de Kortenbergse handelaars en ondernemers te ondersteunen, faciliteren en helpen in hun behoeften en noden.

Het creëren van een gunstig ondernemersklimaat door in te zetten op kennis(deling), netwerken en het leggen van verbindingen.

Een aantal acties die bijvoorbeeld kunnen worden uitgevoerd:

- Netwerkmomenten voor Kortenbergse ondernemers: in 2019 succesvol hiermee gestart, mee te nemen in de navolgende periode;
- Avondmarkt: in 2019 succesvol hiermee gestart, meenemen in navolgende periode. Na evaluatie eventueel uitbreiden;
- Cadeaubonnen: in 2018 mee gestart, maar communicatie hierrond opvoeren. Uitdoofbeleid na negatieve evaluatie bij einde contract;
- Fietsroute & horecatocht: in samenwerking met de dienst Toerisme fietsroutes uitwerken waarbij men de Kortenbergse horeca (en cultuur) passeert;
- In samenwerking met de dienst Milieu schoonmaakacties organiseren voor de handelscentra;
- Aanbieden infosessies voor ondernemers: algemene thema's zoals de GDPR, belangrijke wetswijzigingen, etc.;
- Eénmalig onbelast ongeadresseerd éénbladig drukwerk voor Kortenbergse ondernemers;
- Ontwikkelen subsidiereglement;
- In 2025 het 100-jarige bestaan van de Kortenbergse markt;
- Vervangen banieren;
- Het aanduiden van locaties voor automaten;
- Aansluiting van de lokale handelaars en ondernemers op de kerstmarkt;
- Een uitgewerkte visie met betrekking tot de lokale economie waarin onder andere aan bod komen de versterking van de dorpskernen, de leegstand, vermindering administratieve last voor ondernemers, de betaalbaarheid van winkelpanden, de diversiteit van handelszaken en verfraaiing van de handelscentra;
- De Kortenbergse Braderie.

Een ondernemersvriendelijke omgeving waarin de ondernemers en handelaars hun activiteiten optimaal kunnen uitvoeren, het gemeentebestuur een meedenkende en meewerkende partner is die informeert en de administratieve last verlicht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	16.871,70	20.801,39	13.000,00
Ontvangsten	8.551,00	0,00	0,00
Saldo	-8.320,70	-20.801,39	-13.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.1.10: Promoten van streekproducten via lokale productie, logies en andere toeristische trekpleisters

Promoten van streekproducten via lokale productie, logies en andere toeristische trekpleisters door verkoopstanden op evenementen.

Bekendmaking van de producenten, verkooppunten en producten bij inwoners en niet-inwoners, door de streekproducten actief aan te bieden op gemeentelijke evenementen zoals avondmarkten en Kortenberg Feest. HoReCa aansporen gebruik te maken van streekproducten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.126,29	9.590,00	16.000,00
Ontvangsten	1,00	500,00	500,00
Saldo	-9.125,29	-9.090,00	-15.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.1.11: Beschermen en opwaarderen van het gemeentelijke erfgoed

De gemeente Kortenberg had de intentie om mee in te stappen in de werking van een IOED met de gemeente Kampenhout, Kortenberg i.s.m. RLD. Door het uitblijven van subsidies, is het IOED niet van start gegaan. De gemeente is ingestapt in de Erfgoedstichting uitgewerkt door de provincie Vlaams-Brabant.

Het paviljoen aan de vijver van de oude Abdij moet gerestaureerd worden.

Met deze actie beoogt men de bescherming en opwaardering van gemeentelijk erfgoed.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	3.500,00	6.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-3.500,00	-6.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.1.12: Realiseren van een aanbod aan betaalbare woningen

Via het lokaal woonoverleg worden de verschillende partners die betrokken zijn bij het realiseren van betaalbaar wonen in de gemeente: dienst RO, OCMW, sociale verhuurmaatschappij, sociale huisvestingsmaatschappijen, de provincie Vlaams-Brabant, Wonen Vlaanderen,... samen gebracht om acties uit te werken om een aanbod van betaalbare woningen op het grondgebied van Kortenberg te realiseren.

Kortenberg heeft voor deze legislatuur 1 groot betaalbaar woonproject, Kortenberg West, waar zij als partner bij betrokken is.

Met deze actie beoogt men de realisering van een betaalbaar woonaanbod.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-2.1.13: Actualiseren van het kerkenplan en kerkenbeleidsplan

Voor de instandhouding (de restauratie en onderhoud) van de kerken dient een visie-/beleidsplan opgemaakt te worden, waarin een duidelijke visie wordt uitgewerkt en onderbouwd voor de timing van restauratie en onderhoud. Op basis van een goedgekeurd beleidsplan, kan men dan een subsidie aanvragen voor restauratie werken op voorwaarde dat de restauratie in het beleidsplan werd opgenomen. Dergelijke beleidsplannen zijn belangrijk voor de instandhouding van de kerken.

Voor de kerk van Everberg dient een beleidsplan opgemaakt te worden alvorens de restauratie van de glasramen kan gebeuren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	2.032,00	30.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-2.032,00	-30.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-2.2: Actualiseren van het instrumentarium op vlak van ruimtelijke ordening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	42.642,00	52.730,50	41.200,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-42.642,00	-52.730,50	-41.200,00
Investerings			
Uitgaven	27.090,75	28.533,75	101.800,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-27.090,75	-28.533,75	-101.800,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.2.1: Opstellen RUP kernversterking

De gemeente Kortenberg zal het burgemeestersconvenant ondertekenen. Binnen de 2 jaar na ondertekening dient er een klimaatplan te worden opgemaakt met het oog op het reduceren van de CO2 uitstoot met 40 % tegen 2030 t.o.v. de nulmeting van 2011. Een mogelijke en belangrijke maatregel is het bouwen nabij kernen met openbaarvervoerknooppunten. Op die manier vermindert men de auto-afhankelijkheid, spaart men de open ruimte voor waterbeheer, landbouw, natuur,... Een mogelijk strategie hiervoor is het verdichten en hoger bouwen op plaatsen die ruimtelijk verantwoord zijn (met oog voor de eigenheid van de gemeente), aanpakken van leegstand, ontwerpend onderzoek om toekomst te verbeelden, ruilen van gronden,... Met een RUP kernversterking geeft men mede uitvoering aan deze doelstelling.

De gemeente heeft nog een aantal binnengebieden liggen in dorpskernen. Een duidelijke visie m.b.t. de ontwikkeling van de kernen in overeenstemming met de huidige visie m.b.t. ruimtelijke ordening is belangrijk om op een duurzame manier de gemeente uit te bouwen.

Deze actie beoogt een duurzame ruimtelijke ordening, verminderen van auto-afhankelijkheid, sparen van open ruimte i.f.v. waterbeheer, landbouw, natuur,...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	5.113,00	5.651,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.113,00	-5.651,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.2.2: Opstellen RUP sportinfrastructuur

Binnen de gemeente zijn er een aantal sportdisciplines waarvoor geen (of verouderde) gemeentelijke accommodatie voor handen is zoals voor tennis, gevechtssporten, petanque,... Gezien de gemeente Kortenberg slechts een zeer beperkte oppervlakte heeft aan gronden bestemd voor recreatie en/of gemeenschapsvoorziening, is het noodzakelijk om door middel van een planningsinitiatief de mogelijkheid te creëren voor de bouw van een sporthal met tennisvelden. Momenteel loopt een haalbaarheidsstudie sportinfrastructuur. Gezien de gemeentelijke werkplaatsen eveneens moeten geherlokalisering worden, zal de mogelijkheid mee onderzocht worden om ook deze infrastructuur te integreren in dit RUP.

Deze actie beoogt het aanbieden van meer gemeentelijke sportaccommodatie en herlokalisering van gemeentelijke werkplaatsen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	21.977,75	22.410,75	15.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-21.977,75	-22.410,75	-15.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.2.3: Opmaak Gemeentelijk Ruimtelijk Beleidsplan

Ruimtelijke planningsinitiatieven moeten gebaseerd zijn op en opgenomen zijn in het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan (een visie-/ beleidsplan m.b.t. ruimtelijke ordening). Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan (GRS) van de gemeente Kortenberg dateert van 2004. Ruimtelijke structuurplannen worden niet meer opgemaakt, maar zijn vervangen door beleidsplannen. Een beperkte aanpassing van een bestaand GRS kan wel nog.

Departement Omgeving heeft een beleidsplan Ruimte Vlaanderen opgemaakt. De provincie Vlaams-Brabant is van start gegaan met de opmaak van een beleidsplan voor de provincie Vlaams-Brabant op basis van hun kernnota uit 2018.

Na grondige evaluatie van het bestaande GRS, kwam men tot de vaststelling dat deze nog behoorlijk actueel is en dat de zeer grote financiële investering (zo een 100.000 euro) voor de opmaak van een beleidsplan momenteel nog niet gerechtvaardigd is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-2.2.4: Opstellen RUP open ruimte

Open ruimte is essentieel voor voedselproductie en lokale natuurkwaliteit, maar ook voor integraal waterbeheer, ontspanning en recreatie. Groenblauwe dooraderingen nabij woongebied vergroten de 'geluksfactor' van inwoners: heropende waterlopen, zichtbare nieuwe waterstructuren (bv. in het kader van overstromingspreventie (uitvoering geven aan het gemeentelijk hemelwaterplan)) en inplanting van open rustplekken en groenelementen. Nu de open ruimte verspillen, legt onomkeerbaar beslag op wat overblijft voor de generaties na ons.

Dit alles met het oog op een goede ordening van de open ruimte. (bron: www.cdenv.be)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	60.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-60.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.2.5: Opstellen RUP Kortenberg West

Voor het realiseren van het betaalbaar woonproject Kortenberg West zal een RUP worden opgemaakt. Een deel van het woonuitbreidingsgebied niet zal worden aangesneden en dus een andere "open ruimte" bestemming krijgen. Dit RUP zal dus een deel van het woonuitbreidingsgebied vrijwaren van bebouwing en daardoor bijdragen tot het versterken van de groene, open ruimte in nabijheid van Natura 2000 gebied en het creëren van een groene stapsteen tussen bosgebieden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	472,00	26.800,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-472,00	-26.800,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.2.6: Actualisatie van een stedenbouwkundige verordening vertrekkende vanuit het beeldkwaliteitsplan

In 2018 heeft de gemeenteraad van Kortenberg een algemene gemeentelijke stedenbouwkundige verordening goed gekeurd. Deze verordening wordt vandaag de dag gebruikt als gehanteerde richtlijn. Tijdens het gebruik van deze richtlijnen werden een aantal verbeterpunten vastgesteld. Bijgevolg is het wenselijk om deze verordening te actualiseren en hierbij meer rekening te houden met de omgevingsanalyse van de gemeente Kortenberg.

Met deze stedenbouwkundige verordening beoogt men duidelijke, transparante richtlijnen voor bouwheren in Kortenberg. De verordening wordt opgemaakt samen met het RUP kernversterking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	15.292,00	15.506,50	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-15.292,00	-15.506,50	-10.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-2.2.7: Opmaak en uitvoering van handhavingsprogramma's

Het opzetten van een handhavingsbeleid i.s.m. Interleuven zal het correct naleven van de afgeleverde vergunningen ten goede komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	27.350,00	37.224,00	31.200,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-27.350,00	-37.224,00	-31.200,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-3: Kortenberg engageert zich voor duurzaamheid en klimaat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	69.334,02	96.859,00	100.799,00
Ontvangsten	378.988,72	416.238,47	342.699,00
Saldo	309.654,70	319.379,47	241.900,00
Investerings			
Uitgaven	1.079.504,43	1.172.418,32	2.817.869,26
Ontvangsten	69.740,97	36.982,00	70.270,00
Saldo	-1.009.763,46	-1.135.436,32	-2.747.599,26
Financiering			
Uitgaven	75.919,29	50.223,00	50.223,00
Ontvangsten	252.698,65	249.508,00	249.508,00
Saldo	176.779,36	199.285,00	199.285,00

Actieplan: AP-3.1: Inzetten op milieuvriendelijk en onderhoudsvriendelijk groenbeheer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	21.108,47	26.550,00	43.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-21.108,47	-26.550,00	-43.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.1.1: Actualiseren van het bermbeheerplan en opstellen van een groenplan

De bevolking groeit en het klimaat verandert. Groene en open ruimtes moeten onze dorpen en steden leefbaar houden, ook als er mensen bijkomen. Bomen, groene gevel, groendaken, waterlopen, wijkgroen, parken... zijn de ingrediënten waarmee steden en gemeenten een goed functionerende groenblauwe structuur moeten uitbouwen. Een systematische aanpak die al deze elementen op een hoger schaalniveau bekijkt en tegelijkertijd oog heeft voor de verhoudingen onderling leidt tot een 'groenplan'. Zo'n plan maakt het mogelijk om plekken met een tekort aan groen zichtbaar te maken. Het brengt opportuniteiten voor uitbreiding of de verbinding van het openbaar groen in beeld. Een groenplan staat gelijk aan een langetermijnstrategie voor openbaar groen binnen de gemeente. De gemeente heeft een goedgekeurd bermbeheerplan. Dit plan moet geëvalueerd en geactualiseerd worden. Duurzaam uitbouwen van goed functionerende groenblauwe structuren in de gemeente. (bron: www.ruimtevlaanderen.be)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-3.1.2: Pesticidevrij heraanleggen en onderhouden

Toevoeging: vanaf 2020 mogen geen pesticiden meer gebruikt worden op kerkhoven, elders mag men nu al geen pesticiden gebruiken.

Opmaken van visieplan pesticidevrij (her)aanleggen van pleinen, kerkhoven en verkeersinfrastructuur dit kan bvb. Via de leidraad van de Vlaamse Milieu Maatschappij.

- Gericht alternatief onkruidbeheer
- Beheersbare alternatieve onkruidbestrijding
- Vergroening kerkhoven
- Vergroening pleinen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	17.257,82	21.387,00	20.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-17.257,82	-21.387,00	-20.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.1.3: Stimuleren van het aanplanten van streekeigen plantensoorten/hoogstammige bomen i.f.v. biodiversiteit

Streekeigen – of inheemse – bomen en struiken zijn soorten die van nature voorkomen in een bepaalde streek. Ze hebben zich in de loop der tijd aangepast aan het lokale klimaat en de plaatselijke bodem. Voorbeelden van streekeigen bomen en struiken zijn de beuk, linde, zomereik, tamme kastanje, hazelaar, haagbeuk, meidoorn, taxus, enzovoort.... Streekeigen bomen en struiken groeien sneller, hebben een langere levensduur, aangepast aan ons klimaat en zijn beter bestand tegen plaatselijke ziekten en (insecten)plagen.

Met streekeigen bomen en struiken kan je tuin als het ware naadloos aansluiten op het omringende landschap. De plaatselijke dierenwereld (vlinders, vogels, egels, ...) wordt uitgenodigd om er te komen schuilen, eten en verblijven. De vruchtjes en zaadjes van de streekeigen soorten leveren een feestmaal voor deze beestjes.

De gemeente beoogt de aanplant van streekeigen plantgoed te stimuleren door jaarlijks deel te nemen aan de samenaankoop van inheems plantgoed van Regionaal Landschap Dijleland. (bron: www.rld.be)

Inwoners die tijdens het kalenderjaar een kind hebben gekregen, zullen van de gemeente een boom krijgen. Zij kunnen deze geboorteboom kiezen uit een beperkte lijst en tijdens de samenaankoop van inheems plantgoed van RLD ophalen. Voor de inwoners die geen tuin hebben, zal 1 geboorteboom op het openbaar domein worden aangeplant.

Versterken van de biodiversiteit door gebruik van streekeigen plantgoed in Kortenberg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.636,08	2.970,00	3.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.636,08	-2.970,00	-3.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.1.4: Aanleggen van een plukweide

De bevolking groeit en het klimaat verandert. Groene en open ruimtes moeten onze dorpen en steden leefbaar houden, ook als er mensen bijkomen. De openbare ruimte is de plaats waar inwoners elkaar kunnen ontmoeten en waar de sociale cohesie en het dorpsgevoel tussen de inwoners wordt versterkt.

Het bestuur wenst een pluktuin aan te leggen met snijbloemen waar iedereen die graag zelf de handen uit de mouwen steekt een boeket kan samenstellen. De locatie moet nog nader bepaald worden.

Deze actie beoogt het creëren van een aangename leefomgeving voor de inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.214,57	2.193,00	20.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-2.214,57	-2.193,00	-20.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-3.2: Inzetten op energiebesparende, klimaatvriendelijke en CO2-reducerende maatregelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	35.219,93	40.749,00	40.799,00
Ontvangsten	378.988,72	416.238,47	342.699,00
Saldo	343.768,79	375.489,47	301.900,00
Investerings			
Uitgaven	333.989,99	370.034,26	1.183.293,35
Ontvangsten	49.028,97	16.270,00	16.270,00
Saldo	-284.961,02	-353.764,26	-1.167.023,35
Financiering			
Uitgaven	75.919,29	50.223,00	50.223,00
Ontvangsten	252.698,65	249.508,00	249.508,00
Saldo	176.779,36	199.285,00	199.285,00

Actie: ACT-3.2.1: Verledden van de openbare verlichting

De armaturen en lampen van de Openbare Verlichting omschakelen naar de nieuwste LED techniek met mogelijkheid tot dimmen (doven).

Reductie van de kost van onderhoud en verbruik aan de Openbare Verlichting. Verlagen van het CO2 verbruik

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	35.175,43	35.799,00	35.799,00
Ontvangsten	378.988,72	351.070,47	342.699,00
Saldo	343.813,29	315.271,47	306.900,00
Investerings			
Uitgaven	252.698,65	249.508,00	249.508,00
Ontvangsten	49.028,97	16.270,00	16.270,00
Saldo	-203.669,68	-233.238,00	-233.238,00
Financiering			
Uitgaven	75.919,29	50.223,00	50.223,00
Ontvangsten	252.698,65	249.508,00	249.508,00
Saldo	176.779,36	199.285,00	199.285,00

Actie: ACT-3.2.2: Verduurzamen van het patrimonium

Een aantal gebouwen zijn aan renovatie toe en dienen energievriendelijker worden gemaakt.

Voor de twee scholen (De Negensprong en De Regenboog) kan er gelijktijdig een uitbreiding van de huidige school voorzien worden.

Verlagen van de kost van onderhoud en verbruik van elektriciteit/warmte. Verlagen van het CO2 verbruik van de gemeentelijke gebouwen.

Voor volgende gemeentelijke gebouwen wordt een studie opgestart: Gemeentelijke scholen De Regenboog en De Negensprong.

In volgende gebouwen worden maatregelen genomen om de energie efficiëntie te verbeteren: Oud Gemeentehuis Everberg – Sporthal en Cafeteria Everberg – Sporthal Colomba.

Voor alle gemeentelijke gebouwen wordt er een studie opgestart om na te gaan of de installatie van zonnepanelen of een uitbreiding van de bestaande zonnepanelen kan uitgevoerd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	8.221,01	47.455,93	790.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-8.221,01	-47.455,93	-790.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.2.3: Renoveren van de sporthal in Erps-kwerps

Renovatie van de bestaande sporthal in Erps-Kwerps als tussentijdse oplossing tot de nieuwe sporthal gebouwd wordt. Renovatie van het sanitair en voorzien van bergruimte dringt zich op.

Verhogen van het gebruikersgemak. Energievriendelijker maken het gebouw. Verlagen van de kost van onderhoud en verbruik van water/elektriciteit/warmte. Verlagen van het CO2 verbruik van de gemeentelijke gebouwen.

Van 13/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	73.070,33	73.070,33	143.785,35
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-73.070,33	-73.070,33	-143.785,35
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.2.4: Onderschrijven van het burgemeestersconvenant en doorvertalen in de gemeentelijke werking

De burgemeestersconvenant is een initiatief van de Europese Commissie om de inspanningen van lokale overheden bij de implementatie van een duurzaam energiebeleid te onderschrijven en te ondersteunen.

De gemeente Kortenberg heeft al een eerste stap gezet door op 18/10 het provinciaal klimaatengagement te ondertekenen. Op een latere datum zal de burgemeester de burgemeestersconvenant 2030 ondertekenen. Hiermee engageert het bestuur zich om een beleid uit te werken waarbij er beoogd wordt om de CO2-uitstoot met 40 % te verminderen tegen 2030 t.o.v. de nulmeting in 2011.

Binnen de 2 jaar na het ondertekenen dient een klimaatplan (=SECAP) opgemaakt te worden en volgend daarop dienen de acties uitgewerkt te worden.

De provincie zal de gemeente ondersteunen door de de risico- en kwetsbaarheidsanalyse uitwerken en het uiteindelijke klimaatplan (SECAP) schrijven met ondersteuning van een gemeentelijke stuurgroep. De inhoudelijke inbreng moet vanuit de gemeente komen. Interleuven ondersteunt de gemeenten hiervoor door de ondersteuning van de gemeentelijke interne stuurgroep, organisatie en ondersteuning van extern participatietraject en verdere begeleiding van de interne stuurgroep.

Opmaak klimaatplan met als doel 40 % minder CO2-uitstoot tegen 2040 t.o.v. de nulmeting van 2011.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	44,50	4.950,00	5.000,00
Ontvangsten	0,00	65.168,00	0,00
Saldo	-44,50	60.218,00	-5.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.2.5: Stimuleren en ondersteunen van energiecoöperatieven

De gemeente gaat in gesprek met verschillende energiecoöperatieven om na te gaan als er interesse is om de daken van het gemeentelijk patrimonium te gebruiken om zonnepanelen te plaatsen. Daarna zal gesensibiliseerd worden naar de bevolking toe.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-3.3: Verminderen van de afvalberg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.622,20	15.700,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-4.622,20	-15.700,00	-10.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	55.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-55.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.3.1: Inzetten van camera's voor o.a. sluikstorten

Registratie van sluikstorten om nadien repressief te kunnen optreden tegen de overtreders. Tegengaan van sluikstorten op grondgebied Kortenberg. De gemeente heeft 1 camera en 3 dummies gehuurd voor een pilootproject. Nastreven van een propere gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.622,20	5.800,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-4.622,20	-5.800,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	20.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-20.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.3.2: Promoten van afvalarme en duurzame evenementen

Doel:

- Ecologische voetafdruk van evenementen verkleinen.
- Organisatoren sensibiliseren om actief afvalarme en duurzame evenementen te organiseren.

Producten:

- Gemeentelijke verplaatsbare fietsenstallingen voorzien
- Betaalbaar herbruikbare bekert-systeem ontwikkelen: voor gemeentelijke evenementen en voor alle verenigingen (praktische haalbaarheid uit te werken, voor evenementen vanaf bepaalde grootorde....)
- Diverse mogelijkheden aanbieden die het evenement afvalarm maken.
- Studiedag rond duurzame evenementen opstarten
- Eventueel uitreiken van mooiste afvalarm evenement
- Afvalarme evenementen realiseren
- Resterend afval ophalen in gescheiden systeem om recuperatie te maximaliseren
- Organisatoren leren denken en organiseren in functie van duurzaamheid
- Gebruikers en bezoekers leren denken en consumeren in functie van duurzaamheid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	9.900,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-9.900,00	-10.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.3.3: Uitwerken van asbestafbouwbeleid

De Vlaamse regering gaf op 24 oktober 2014 op voorstel van Vlaams minister van Leefmilieu Joke Schauvliege haar principiële goedkeuring aan de opstart van een asbestafbouwbeleid door de OVAM in het Vlaamse Gewest . Op 20 juli 2018 gaf de Vlaamse regering haar goedkeuring aan het Actieplan Asbestafbouw voor de verdere uitrol van het asbestafbouwbeleid door de OVAM in het Vlaamse Gewest. Het doel van dit asbestafbouwbeleid is om Vlaanderen uiterlijk tegen 2040 asbestveilig te maken.

Het Actieplan rust op volgende pijlers:

- asbestinventarisatie;
- versnelde verwijdering van risicovolle asbesttoepassingen;
- ondersteuning van asbestverwijdering;
- voorbeeldfunctie voor de overheid.

De Vlaamse overheid voorziet voor het asbestafbouwbeleid subsidies via het subsidiebesluit lokale besturen.

Via deze weg kunnen de gemeentes en intergemeentelijke organisaties asbestafbouwprojecten realiseren met subsidies tot 90% voor de asbestmeerkost.

De onderstaande projecten in het subsidiebesluit zetten in op ontzorging voor de projectdeelnemers:

- Bronophaling: de ophaling van asbestcement aan huis via platenzakken of containers
- Bronverpakking om een verpakte aanlevering te organiseren in het recyclagepark
- Samenkoopformules voor dakvervanging, asbestinventarisatie en verwijdering in hermetische zone van niet-hechtgebonden asbesttoepassingen zoals leidingisolatie en asbestkarton.

Huidige initiatieven

EcoWerf wil een concreet actieplan uitwerken voor de ophaling aan huis van gebonden asbest. In dit actieplan zal een voorstel van afhaling op afroep aan huis uitgewerkt worden, met bronverpakkingsmateriaal dat ter beschikking zal gesteld worden op de recyclageparken.

IGO is momenteel volop bezig is met het concretiseren van een dossier voor de groepsaankoopformules 'verwijdering asbesthoudende leidingisolatie', 'verwijdering asbesthoudende vloerbedekking' en 'verwijdering asbesthoudende dak-en gevelbedekking' volgens de bepalingen van het subsidiebesluit lokale besturen.

Indien het subsidiedossier goedgekeurd wordt door de Vlaamse overheid, kunnen met alle gemeenten die instappen concrete afspraken gemaakt worden over de boekingswijze in de begroting en eventuele aanvullende collegebeslissingen.

De gemeente wenst deel te nemen aan de projecten van EcoWerf en IGO met het oog op een versnelde asbestafbouw.

Overwegende dat de gemeente een aanvullend beleid zal voeren om de restkost van de deskundige met asbest- en bouwexpertise voor burgers te dragen tot uitputting van de kredieten van de eenmalige financiële ondersteuning door OVAM en de mogelijkheid heeft om bijkomend in te zetten op coördinatie en communicatie in samenspraak met IGO div.

Versneld asbestafbouwbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-3.3.4: Installeren van ondergrondse glascontainers

Vandaag wordt het glas ingezameld via bovengrondse glasbollen. Deze sites hebben vaak ook te maken met sluikstorten. De bovengrondse site ombouwen naar ondergrondse site.

Verhogen van het gebruikersgemak. Proper houden van de sites.

We voorzien 2 sites per jaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	35.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-35.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-3.4: Verbeteren van de waterhuishouding

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	97,50	495,00	500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-97,50	-495,00	-500,00
Investerings			
Uitgaven	723.559,23	776.220,12	1.544.575,91
Ontvangsten	20.712,00	20.712,00	54.000,00
Saldo	-702.847,23	-755.508,12	-1.490.575,91
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.4.1: Aanleg van een gescheiden rioleringsysteem; problematiek van wateroverlast

Projecten in het kader van de bestrijding van wateroverlast.

De kans op wateroverlast wordt stevig ingeperkt bij "normale" buien. Binnen deze projecten een gescheiden rioleringsysteem aangelegd zodat de afvoer van regenwater beter kan aangepakt worden en in eerste instantie via buffering zal opgevangen worden. De studies voor de opmaak van een riolerings- en wegenisontwerp voor uitvoering voor de volgende straten worden hiervoor opgestart: Boeyendaal - Louis Andries - Balkenstraat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	24.646,09	24.646,09	160.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-24.646,09	-24.646,09	-160.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.4.2: Aanleg van een gescheiden rioleringsysteem; lozings van afvalwater in waterlopen

Projecten in het kader van de zoneringsplannen (GUP-projecten). Deze projecten zijn subsidieerbaar vanuit de hogere overheid via de Vlaamse Milieu Maatschappij.

De lozingspunten en overige gekende knelpunten worden aangepakt in een totaal project van gescheiden rioleringsysteem. De afkoppeling van alle woningen wordt ook meegenomen binnen deze projecten. Als resultaat verkrijgen we zuivere openbare waterlopen, opgelegd volgens de Europese Kader waterrichtlijn. De studies voor de opmaak van een riolerings- en wegenisontwerp voor uitvoering voor de volgende straten worden hiervoor opgestart: Den Tomme – Leuvensesteenweg (560-562) – Waterstraat – Kouterstraat – Zavelstraat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	162.877,44	162.877,44	663.018,40
Ontvangsten	0,00	0,00	54.000,00
Saldo	-162.877,44	-162.877,44	-609.018,40
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.4.3: Aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel; herstellen van de rioleringen

Vernieuwen van bestaande riolering waar veelvuldig problemen van verstoppingen of breuken ontstaan. De evaluatie van de riolering gebeurt in samenspraak met onze rioleringsbeheerder Aquafin. Tevens wordt er binnen deze projecten ook meteen een gescheiden stelsel aangelegd met afkoppeling van alle woningen.

De vele interventies voor het herstellen van breuken te beperken. . De studies voor de opmaak van een riolerings- en wegenisontwerp voor uitvoering oor de volgende straten worden hiervoor opgestart: Vogelenzang - Nederokkerzeelsesteenweg - Kruisstraat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	484.235,59	532.239,23	564.002,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-484.235,59	-532.239,23	-564.002,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.4.4: Gefaseerde uitvoering van het hemelwaterplan

Na het opstellen van het hemelwaterplan (voorjaar 2020) dient er uitvoering worden gegeven aan de richtlijnen van dit plan om extra waterbuffering te voorzien binnen de gemeentegrenzen.

Extra waterbuffering in kader van groen/blauwe linten doorheen de gemeente binnen het overstromingsgebied. Verminderen van verhard oppervlak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	51.800,11	56.457,36	157.555,51
Ontvangsten	20.712,00	20.712,00	0,00
Saldo	-31.088,11	-35.745,36	-157.555,51
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.4.5: Sensibiliseren over watergebruik

De huishoudens verbruiken voor hun dagelijkse activiteiten belangrijke hoeveelheden water. Dit is vooral leidingwater maar ook regenwater en grondwater. De winning van oppervlaktewater en grondwater voor de productie van leidingwater en het rechtstreekse verbruik van grondwater kunnen leiden tot een daling van de watervoorraden voor mens en natuur.

Huishoudens kunnen hun totaal waterverbruik verminderen door hun gedrag aan te passen (bv. korter douchen, gras niet onnodig sproeien) en door waterbesparende technologieën te gebruiken (bv. spaardouchekop, toilet met twee knoppen, waterzuinige wasmachine). Daarnaast kan het aangewezen zijn gebruik te maken van regenwater in de plaats van leidingwater voor toepassingen zoals de wasmachine, poetsen en het besproeien van planten. (bron: www.milieurapport.be)

Deze actie beoogt de sensibilisering van de inwoners voor het oordeelkundig omgaan met hun waterverbruik. Deelname aan wereldwaterdag.

Daling van het waterverbruik.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	97,50	495,00	500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-97,50	-495,00	-500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-3.5: Aandacht voor dierenwelzijn

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.688,84	8.415,00	1.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-6.688,84	-8.415,00	-1.500,00
Investerings			
Uitgaven	21.955,21	26.163,94	35.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-21.955,21	-26.163,94	-35.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.5.1: Aanleggen van een hondenloopzone en/of hondenloopweide

Aanleggen van een hondenloopzone. Hiervoor zullen we opzoek gaan naar partners die actief zijn in de open ruimte-gebieden.

Aangename omgeving creëren voor hond en baas.

De eerste hondenloopweide werd geopend op 1/2/2021 in Everberg. Gezien het grote succes werd door het bestuur beslist om een 2de hondenloopweide aan te leggen. Hiervoor wordt een perceel aangekocht in de Lelieboomgaardenstraat. Gezien de realisatie van 2 hondenloopweides initieel niet voorzien was in de meerjarenplanning, werd de streefdatum aangepast naar 30/06/2022 voor de realisatie en opening van de 2de hondenloopweide.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	21.955,21	26.163,94	35.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-21.955,21	-26.163,94	-35.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.5.2: Verplichten van diervriendelijk vuurwerk

Verplicht opleggen van het gebruik van diervriendelijk vuurwerk tijdens de eindejaar periode en bij evenementen. Deze actie vraagt een aanpassing van het politiereglement en van de voorwaarden bij evenementenaanvragen. Verbeteren van het welzijn van de huisdieren van de inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-3.5.3: Opmaken en uitvoeren van een bijenactieplan ter uitvoering van het bijencharter

Uitwerken van sensibiliseringsactie in het kader van het bijenactieplan zoals: workshop zaadbommen maken, deelname bloembollen en –zaden actie, workshop insectenhôtels maken, educatieve lessen op school door bvb Djapo,...

Versterken van het bijenbestand met het oog op behoud van biodiversiteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	296,88	990,00	1.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-296,88	-990,00	-1.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.5.4: Uitwerken van acties met het oog op het diervriendelijker maken van Kortenberg

Het gemeentebestuur wenst de beginselverklaring voor diervriendelijke gemeente te ondertekenen. Voor de implementatie van de beginselverklaring zal voornamelijk sensibiliseringsmateriaal noodzakelijk zijn. Verbod op het inzetten van kermisdieren implementeren.

Kortenberg wordt meer diervriendelijk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.391,96	7.425,00	500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-6.391,96	-7.425,00	-500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-3.6: Inzetten op landbouw

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.597,08	4.950,00	5.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.597,08	-4.950,00	-5.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.6.1: Ondersteunen van de korteketenproductie en hoeveerverkoop

Ondersteunen van bedrijven die willen inzetten op verbredingsactiviteiten zoals het opstarten van hoeveerverkoop, deelname aan zomermarkt,...

De gemeente Kortenberg wenst zowel de korte keten productie en hoeveerverkoop te ondersteunen. Dit kan op verschillende manieren zoals:

- een verbetering van de plattelandsbeleving door bijvoorbeeld het organiseren en promoten van hoevepicknick en bedrijfsbezoeken
- het faciliteren en stimuleren van samenwerkingen tussen bedrijven
- door het uitvoeren van bepaalde inrichtingsmaatregelen kan een versterking en verbinding tot stand komen, bv. door te verwijzen naar elkaar op infoborden/overzichtskaart, een fietsroute langs boerderijen, overzicht met de picknicklocaties in de regio,...
- promotie en communicatie ondersteuning
- ...

De gemeente heeft een thuisverkoopbrochure opgesteld in 2018. Een herziening van deze brochure in de loop van deze legislatuur is aangewezen om steeds de nieuwste informatie aan de burgers te kunnen verspreiden. Het promoten van lokale en seizoensgebonden producten draagt bij tot een klimaat vriendelijk beleid.

Een duurzame, rendabele en lokale voedselproductie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	419,48	495,00	500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-419,48	-495,00	-500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.6.2: Inzetten op landbouweducatie, natuurbeleving, verbredingsactiviteiten in land-& tuinbouwsector

Plattelandsklassen vzw biedt leerkrachten een pakket aan educatieve initiatieven, materialen en werkvormen aan om op een ervaringsgerichte manier te werken rond landbouweducatie. Dit aanbod wordt uitgewerkt op maat van kleuter-, lager en secundair onderwijs volgens de ontwikkelingsdoelen en eindtermen die gelden in het onderwijs. Iedereen komt als consument dagelijks in contact met voedsel en krijgt zo dus ook te maken met landbouw als voedselproducent. Hoe dat voedsel wordt geproduceerd, biedt vaak stof tot discussie. Kinderen en jongeren informeren over waar ons voedsel vandaan komt, hoe het wordt gemaakt en welke andere functies landbouw en platteland kunnen vervullen, is voor ons een belangrijke taak.

De klemtoon ligt hierbij op een duurzame landbouwproductie. We leggen uit wat Vlaamse boeren en tuinders doen om ons een kwaliteitsvol en duurzaam voedselproduct te leveren. Daarnaast willen wij kinderen en jongeren ook wijzen op hoe wij als consument kunnen werken aan een duurzame toekomst.

We hopen u als leerkracht alvast te overtuigen om met de klas de boer op te gaan en rond landbouw en platteland te werken in de klas. (bron: www.plattelandsklassen.be)

Leerkrachten die dergelijke lessen wensen te integreren in hun lessienpakket, kunnen beroep doen op de gemeente voor de aankoop van het nodige materiaal voor de lessen. Steeds in overleg met de betrokken dienst en voor zover er nog krediet is.

Landbouwers die wensen deel te nemen aan de "Dag van de landbouw" kunnen beroep doen op logistieke ondersteuning van de gemeente. De ondersteuning gebeurt in overleg met de betrokken dienst en voor zover de gevraagde ondersteuning de draagkracht van de dienst niet overstijgt.

Versterken van de lokale land- en tuinbouwactiviteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.177,60	1.485,00	1.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.177,60	-1.485,00	-1.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.6.3: Ondersteuning van duurzame productie in en eerlijke handel met landen in het Zuiden

FairTrade staat voor eerlijke handel. In plaats van armoede in het Zuiden in hoofdzaak aan te pakken door hulp te sturen, kan men ook de symptomen van armoede aanpakken door eerlijke handel te promoten met landen in het Zuiden.

Door sensibiliseringsacties in het Noorden kan men de inwoners bewust maken van de ongelijke machtsverhoudingen tussen grote bedrijven en de boeren uit het Zuiden, die op kleine schaal werken om niet alleen hun gezin, maar ook de rest van de wereld te voeden. Armoede heeft verschillende oorzaken, maar handel speelt daarbij een grote rol. Vooral in de regio's die economisch sterk afhankelijk zijn van de uitvoer van hun producten. Fairtrade biedt een systeem dat het mogelijk maakt om internationale handel te voeren met meer rechtvaardigheid, respect en gelijkheid. Het Fairtrade systeem plaatst alle betrokken actoren op gelijke voet: de producenten die zich hebben georganiseerd in netwerken, de industrie, de bedrijven, de burgers en consumenten, de overheid en het maatschappelijk middenveld.

Met deze actie beoogt men initiatieven te ondersteunen ter promotie van eerlijke handel.

Kortenberg is een FairTrade gemeente. Als FairTrade gemeente moet men inzetten op 6 criteria om het label te kunnen verkrijgen/behouden. De consumptie van FairTrade producten moet men promoten bij verschillende doelgroepen:

- Lokaal bestuur
- Lokale winkels en horeca zaken
- Scholen, bedrijven en organisaties
- Media
- Trekkersgroep
- Lokale duurzame voeding

Het bestuur vindt de ondersteuning van lokale consumptie en productie van duurzame voedingsproducten bijzonder belangrijk en dit zowel thuis, als op de werkvloer en op openbare plaatsen. Bijgevolg zal extra ingezet worden op het sensibiliseren over het belang van lokale duurzame voeding.

Deze actie beoogt om een duurzame, eerlijke handel te stimuleren met landen in het Zuiden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	1.485,00	1.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-1.485,00	-1.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-3.6.4: Samenwerken met de milieuverenigingen om specifieke acties rond landbouw op te zetten

Ondersteunen van een gestructureerd overleg tussen de milieuvereniging en de landbouwers met het oog op oordeelkundig beheer van de open ruimte in Kortenberg.

Faciliteren van overleg tussen de verschillende spelers in de open ruimte.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-3.6.5: Integratie van duurzame ontwikkeling in diverse beleidsdomeinen

Inzetten op (een selectie van) de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen en deze integreren in diverse beleidsdomeinen middels diverse acties, waarbij het belang van Zuid, maar ook dat van Noord wordt belicht.

Het gemeentebestuur streeft duurzame ontwikkeling na voor zowel inwoners van Kortenberg, maar neemt ook haar verantwoordelijkheid in de uitdagingen hier en elders, zoals armoede, honger, gezondheid en welzijn, klimaatproblematiek,

Als gemeentebestuur Kortenberg een voorbeeldfunctie hebben in de SDG's en deze verweven in alle beleidsdomeinen (interne sensibilisering). Bewustwording creëren omtrent duurzame ontwikkeling: sociale gelijkheid, klimaatacties, duurzame productie en consumptie in Kortenberg bij inwoners, ondernemers, scholen, (externe sensibilisering).

De gemeente draagt onder meer bij aan duurzame ontwikkeling door in te zetten op een duurzame voedselstrategie, de uitrol van een klimaatplan, het stimuleren van energie-efficiëntie, eventueel het opmaken van een lokaal en duurzaam aankoopbeleidsplan met aandacht voor het lokale, ecologische, sociale en economische aspect (FSC-label, Fair Trade, Schone Kleren ...).

De gemeente stimuleert/ sensibiliseert m.b.t. lokaal produceren en kopen, circulaire economie,.. Samenwerking met onder andere de Fairtrade- werkgroep is hiervoor belangrijk.

Actieve participatie van het maatschappelijk middenveld.

Een interne trekker die de Duurzame OntwikkelingsDoelstellingen opvolgt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	1.485,00	1.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-1.485,00	-1.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-4: Kortenberg professionaliseert haar werking, rekeninghoudend met de principes van Het Nieuwe Werken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	58.810,41	95.995,59	114.710,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-58.810,41	-95.995,59	-114.710,00
Investerings			
Uitgaven	1.897.380,35	1.897.380,35	2.629.446,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.897.380,35	-1.897.380,35	-2.629.446,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-4.1: Uitbouwen van het HR- en personeelsbeleid binnen Kortenberg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.040,62	9.791,77	47.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-10.040,62	-9.791,77	-47.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-4.1.1: Uitbouwen van het aanwervingsbeleid

Het uitwerken van een efficiënt aanwervingsbeleid dat enerzijds is afgestemd op de knelpunten van de arbeidsmarkt en anderzijds voldoet aan de gedetailleerde richtlijnen van de BVR RPR.

Combinatie met 'Employer Branding' en aandacht voor Work-Life balance: Het personeel vormt het kapitaal van de organisatie. Het doel van employer branding is het aantrekken én het behouden van talent. Gemotiveerd personeel is een noodzaak om het bestuur draaiend te houden en te laten groeien.

Zie ook Actie 4.2.4: Mogelijk maken om veilig te werken, overal en op elk toestel

Gemeente Kortenberg is een 'aantrekkelijke werkgever' voor nieuwe en bestaande personeelsleden en beschikt over een efficiënt en hedendaags aanwervingsbeleid (binnen de wettelijke bepalingen).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	620,77	620,77	2.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-620,77	-620,77	-2.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-4.1.2: Uitbouwen van competentie management en een persoonlijk ontwikkelingsplan voor elke medewerker

Competentiemanagement stelt de organisatie in staat haar medewerkers gericht te sturen op gewenst gedrag. Het competentie management komt terug in verschillende aspecten van het personeelsbeleid, onder andere in werving & selectie, het beoordelen en coachen van medewerkers, vorming, ...

Het juist managen van de competenties draagt bij aan een optimale inzet en ontwikkeling van de medewerkers, iets wat op zijn beurt weer bijdraagt aan het behalen van optimale resultaten voor de organisatie.

Competentiemanagement kan dus vooral gezien worden als middel om de organisatie én de mensen in samenhang te ontwikkelen.

Een persoonlijk ontwikkelingsplan of POP legt afspraken vast tussen een medewerker en de evaluator over de persoonlijke ontwikkeling van de medewerker. Het geeft de leeractiviteiten van een medewerker met bijhorende (tussen)resultaten weer in een tijdsplanning. Het POP bevat de ontwikkeldoelen van de medewerker die zijn inzetbaarheid bevorderen en eventueel zijn loopbaan op lange termijn sturen. De medewerker met een POP denkt systematisch na over zijn werk, wensen en ambities. Dit voorkomt dat zijn of haar ontwikkeling ad hoc en intuïtief verloopt of stagneert.

Competentiemanagement stelt de organisatie in staat haar medewerkers gericht te sturen op gewenst gedrag. Het competentie management komt terug in verschillende aspecten van het personeelsbeleid, onder andere in werving & selectie, het beoordelen en coachen van medewerkers, vorming, ...

Het juist managen van de competenties draagt bij aan een optimale inzet en ontwikkeling van de medewerkers, iets wat op zijn beurt weer bijdraagt aan het behalen van optimale resultaten voor de organisatie.

Competentiemanagement kan dus vooral gezien worden als middel om de organisatie én de mensen in samenhang te ontwikkelen.

Een persoonlijk ontwikkelingsplan of POP legt afspraken vast tussen een medewerker en de evaluator over de persoonlijke ontwikkeling van de medewerker. Het geeft de leeractiviteiten van een medewerker met bijhorende (tussen)resultaten weer in een tijdsplanning. Het POP bevat de ontwikkeldoelen van de medewerker die zijn inzetbaarheid bevorderen en eventueel zijn loopbaan op lange termijn sturen. De medewerker met een POP denkt systematisch na over zijn werk, wensen en ambities. Dit voorkomt dat zijn of haar ontwikkeling ad hoc en intuïtief verloopt of stagneert.

Het competentie management garandeert de optimalisatie van de organisatie in combinatie met de optimalisatie van het menselijk potentieel en dit binnen de marges van de wetgeving waaraan een lokaal bestuur onderhevig is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	7.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-7.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-4.1.3: Opmaken van een organogram op maat van de huidige en toekomstige werking

Het doel van een organogram is het duidelijk en overzichtelijk in kaart brengen van de structuur van een onderneming. De loonkost en andere personeelskosten zijn afgestemd op de structuur.

Het organogram is afgestemd op het dienstverleningsconcept en geeft o.b.v. de functiebeschrijvingen duidelijk weer welke dienst/welke functiehouder welke bevoegdheden en verantwoordelijkheden heeft.

Een tussentijdse kritische evaluatie is noodzakelijk om ook te voldoen aan de noden van de dienstverlening.

Personeelsplanning is een continu proces waarbij de leidinggevendenden i.s.m. de personeelsdienst de bestaande personeelsmiddelen in kaart brengt, de toekomstige personeelsbehoeften inschat om de doelstellingen te realiseren en de acties bepaalt om die personeelsbehoeften te realiseren.

Een duidelijke structuur waarbij voldoende kwalitatief personeel voorzien is om te voldoen aan de vereisten van de gewenste dienstverlening. De personeelsbehoefte wordt weerspiegeld in het organogram en zit ook financieel verankerd in de budgetten.

Zie ook Actie 4.3.1 Evalueren dienstverleningsconcept

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.419,85	9.171,00	37.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-9.419,85	-9.171,00	-37.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-4.2: Het creëren van een optimale werkomgeving om Het Nieuwe Werken mogelijk te maken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.568,40	14.768,40	710,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-14.568,40	-14.768,40	-710,00
Investerings			
Uitgaven	1.875.042,92	1.875.042,92	2.606.446,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.875.042,92	-1.875.042,92	-2.606.446,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-4.2.1: Een optimale werkomgeving inrichten voor de medewerkers van de afdeling grondgebiedszaken

Optimaliseren van de werking en de werkomgeving van de dienst GGZ.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	1.867.907,22	1.867.907,22	2.500.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.867.907,22	-1.867.907,22	-2.500.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-4.2.2: Een optimale werkomgeving inrichten voor de medewerkers van het Welzijnshuis

Optimaliseren van de werkomgeving van het Welzijnshuis: Gezondheid en zorg en Sociale Dienst.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-4.2.3: Een optimale werkomgeving inrichten voor de medewerkers van het administratief centrum

Optimaliseren van de werkomgeving van de medewerkers van het administratief centrum en de bijbehorende backoffice.

Creeëren van een optimale werkomgeving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	7.135,70	7.135,70	66.446,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-7.135,70	-7.135,70	-66.446,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-4.2.4: Evolueren van een sleutelsysteem naar een badgesysteem voor de toegang in de gebouwen

Globaal is het uitgangspunt dat men voor alle gebouwen evolueert naar een badgesysteem.

Bij nieuwbouw en renovatie dient dit mee opgenomen te worden.

Bij bestaande gebouwen te bekijken op basis van noodzakelijkheid, dringendheid,....

Dienst VT:

1. Nagaan of het wenselijk is om te werken met een badgesysteem in volgende vrijetijdsinfrastructuur:

- OC Berkenhof: aanvulling oktober 2021: implementatie werd afgerond
- OC Atrium
- OC Oud Gemeentehuis
- OC De Zolder
- Polyvalante zaal EK
- Sporthal Kortenberg
- Atletiekpiste
- Petanque (nieuwe voorziening aan Colomba)
- Voetbal
- jeugdinfrastructuur: jeugthuizen en jeugdlokalen

2. Formuleren aan welke voorwaarden zo'n systeem moet voldoen.

Dienst GGZ:

Aankoop systeem en installatie.

Dienst VT:

Implementatie systeem naar verenigingen toe.

Doel: met minder personeelsinzet een makkelijke digitale toegang tot de gebouwen organiseren.

Best gefaseerd werken.

1. Sporthallen en GC
2. OC's
3. Turnzalen
4. Andere

En uiteraard steeds wanneer de gelegenheid zich voordoet bij aanpassingen infrastructuur of nieuwbouw.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	40.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-40.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-4.2.5: Mogelijk maken om veilig te werken, overal en op elk toestel

Het opzetten van een omgeving die toelaat om (voor zover praktisch en technisch mogelijk) vanop elke locatie, op elk ogenblik, en met eender welk apparaat op een veilige manier toegang te krijgen tot de ICT infrastructuur van de gemeente Kortenberg. De oplossing moet dus zo generiek mogelijk blijven en (zo goed als) geen vereisten hebben wat betreft het apparaat van de gebruiker.

Naast het technisch aspect moeten er ook op niveau van de organisatie afspraken en aanpassingen gemaakt worden aan onder andere het arbeidsreglement, vergoedingsbeleid,...

Granulair toegang kunnen verschaffen op basis van het profiel van de gebruiker, efficiëntere tijdsbesteding, verbeteren van de work-life balance (en zo het gemeentebestuur aantrekkelijker maken als werkgever),

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.568,40	14.768,40	710,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-14.568,40	-14.768,40	-710,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-4.3: Een performante project- en proceswerking

Een performante project- en proceswerking, waarbij wordt ingezet op dienstoverschrijdende samenwerking om gezamenlijke doelstellingen op een klantgerichte manier te behalen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	19.826,59	52.600,12	54.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-19.826,59	-52.600,12	-54.000,00
Investerings			
Uitgaven	22.337,43	22.337,43	23.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-22.337,43	-22.337,43	-23.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-4.3.1: Evalueren van het huidige dienstverleningsconcept

Het huidige dienstverleningsconcept:

- Baliewerking (onthaal- en snelbalies, themabalies, afgescheiden front- en backoffice, ...);
- Nieuwe telefooninstellingen (wie opgebeld is krijgt altijd het nummer 3070 te zien, groepsnummers, telefooncentrale biedt eerstelijns hulp, ...);
- Nieuwe openingsuren (meer gelijk getrokken, onthaal niet meer open in de namiddag uitgezonderd op woensdag, ...);
- Ticketsysteem met de zuil

toetsen aan:

- Worden onze klanten nu beter geholpen ?
- Kunnen onze medewerkers nu beter werken ?

De toetsing zou enkel gebeuren op basis van een bevraging bij het personeel. Het MT zou een eindnota met advies aan het college bezorgen.

Op basis van het advies van het college kunnen mogelijks aanpassingen nodig zijn aan inrichting balies / herschikking zalen / baliewerking/ vergaderbeheer / werken op afspraak / telefoonafspraken / openingsuren / ...

Op basis van de resultaten zullen beslissingen genomen moeten worden over eventuele aanpassingen. De kostprijs van aanpassingen kan erg variëren.

Indien de evaluatie en de gevolgen van de evaluatie zouden resulteren in bijkomende aanwervingen, zie Actie 4.1.3 Opmaken organogram

Van 01/01/2020 tot 31/12/2021

Actie: ACT-4.3.2: Opmaken van een werketiquette

Alle medewerkers van de organisatie hebben zich de minimaal verwachte werketiquette toegeëigend.

Het nieuwe werken steunt op 4 basisprincipes: 1/ Een activiteitsgebonden werkomgeving, 2/Gericht op zelfsturing en resultaatgericht werken, 3/ Waar kennisdeling centraal staat en 4/ Ondersteund door tijds- en plaatsafhankelijk werken.

Concreet te bereiken: afsprakennota werketiquette, waarin o.m. afspraken omtrent telefonie, vergaderen, werken op afstand worden opgenomen. Dienstoverschrijdende samenwerking wordt op die manier gefaciliteerd zodat gezamenlijke doelstellingen op een klantgerichte manier behaald kunnen worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	7.920,00	8.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-7.920,00	-8.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-4.3.3: De prioritaire processen dienstoverschrijdend vastleggen, vereenvoudigen en digitaliseren

Bepalen van de prioritaire processen en deze dienstoverschrijdend vastleggen, vereenvoudigen en digitaliseren

Duidelijkheid creëren binnen de administratie hoe belangrijke processen uniform en met een zelfde kwaliteitsniveau worden uitgevoerd.

Eerst wordt een inventaris gemaakt van de belangrijkste processen en dan worden deze intern geëvalueerd om te komen tot een vereenvoudigde werkwijze (lieft digitaal)

Deze oefening moet leiden tot een meer efficiënte en effectieve uitvoering van de opdrachten.

Zo wordt een meer constant kwaliteitsniveau behaald.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-4.3.4: Introduceren van een uniforme methodiek voor projectopvolging

Uitbouw projectmanagement (portfoliomanagement, prioritering, werkgroep)

Uitrollen veralgemeend gebruik van projectmanagementtools (business case, projectfiche, projectgroep, planning en middeleninschatting, duidelijk begin- en eind, evaluatie projectverloop, ...)

(Actie 504: Competentieversterking rond projectmatig werken bij diensthoofden én bepaalde medewerkers)

Anderzijds dienen we niet alle heil van vorming alleen te verwachten. Er dient de nodige structurele ondersteuning te zijn om de projecten te beheren, ze te prioriteren. Een projectenportfolio dient gemanaged te worden. Een effectief management kan ervoor zorgen dat de focus en de inzet naar de prioritaire projecten uitgaat en voorkomen dat er teveel werven tegelijkertijd worden op gericht (want dat werkt inefficiëntie in de hand). Dit kan ook voor duidelijkheid en een zekere "rust" op de werkvloer zorgen.

Meer efficiëntie, goede inschaling van medewerkers en middelen

Meer doelgericht werken, betere keuze van de projecten

Meer duidelijkheid en rust

Betere kwaliteit van de opgeleverde projecten

Van 01/10/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.452,00	11.880,00	3.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.452,00	-11.880,00	-3.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-4.3.5: Uitwerken van het kader organisatiebeheersing onder andere o.b.v. de aanbevelingen van de audit

Voor de hele organisatie het kader van organisatiebeheersing verder vorm geven.
Systeem van zelfevaluatie en verbeteracties in een structuur gieten.

Binnen de organisatie zijn de nodige maatregelen genomen om de risico's die er zijn op te vangen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	5.940,00	6.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-5.940,00	-6.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-4.3.6: Implementeren van een efficiënt en klantvriendelijk softwareomgeving en documentmanagementsysteem

Een omgeving waarin een CRM (customer relations management)-databank draait waarin we een kennisdatabank ontplooiën en waarachter processen zitten die we zaakgericht verwerken met een ontsloten burgerportaal is geïmplementeerd.

Specifiek voor Dienst VT:

Reservatiesoftware gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur

Met het oog op verdere professionalisering en digitalisering van de gemeentelijke werking wordt een nieuw klantgericht softwarepakket aangekocht voor het reserveren van de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur.

De ambitie is zaakgericht werken in één omgeving (CRM) waarbij maximaal gebruik wordt gemaakt van authentieke bronnen en met een ontsloten burgerportaal.

De bedoeling is dat alle administratieve medewerkers en mandatarissen gebruik maken van dit CRM-systeem.

Zolang de actie niet wordt uitgevoerd, blijven we werken op de huidige manier. D.i. op basis van een mappenstructuur met beperkte en afgescheiden toegangen per dienst en persoonlijke toegangen tot applicaties zoals SMB/BB, M-Office,...

Specifiek voor Dienst VT:

Reservatiesoftware gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur

Online reservaties van gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur met live bekijken van de bezetting en een vlotte facturatie.

Bij niet-uitvoering blijft systeem planon behouden, maar facturatie loopt apart van het systeem en de bezetting kan niet door de inwoners geconsulteerd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	18.374,59	26.860,12	37.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-18.374,59	-26.860,12	-37.000,00
Investerings			
Uitgaven	22.337,43	22.337,43	23.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-22.337,43	-22.337,43	-23.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-4.3.7: Samenwerkingsverbanden versterken voor een efficiënt beleid

Als gemeente willen we de kennis en capaciteit die in de samenleving aanwezig is ten volle benutten. Dat geldt op verschillende niveaus:

- 1) In de eigen organisatie: lokaal besturen is een samenwerking van politieke mandatarissen met beslissingsbevoegdheid en deskundige ambtenaren.
- 2) Naar inwoners toe: zie beleidsdoelstelling 'Kortenberg is een participatiedemocratie waarin alle inwoners kunnen deelnemen en in samenspraak tot acties kunnen komen.'
- 3) Naar stakeholders toe: de gemeente kan haar beleid beter organiseren als ze beroep doet op verenigingen, bedrijven, andere gemeenten (via interlokale, opdrachthoudende of dienstverlenende verenigingen of projectverenigingen) en andere bestuurslagen.
(Nieuwe) samenwerkingsverbanden opzetten kan in twee richtingen gebeuren. Enerzijds kunnen alle potentiële partners van Kortenberg in beeld gebracht worden en nagegaan worden waar win-win-kansen liggen. Anderzijds kan op basis van specifieke noden gezocht worden naar de meeste geschikte partner(s).

Met deze actie willen we vooral inzetten op 1 en 3 (2 werd afzonderlijk opgenomen)

Tandem politiek – administratie organiseren

Er zullen periodieke reflectiemomenten voorzien worden tussen het voltallige CBS en MAT, waarbij de beleidscyclus als kader gebruikt zal worden.

Bij de opstart van (nieuwe) beleidsitems zal steeds onderzocht worden of samenwerkingsverbanden een meerwaarde kunnen zijn in het kader van kwaliteit en efficiëntie. Indien dat het geval is, zal daar sterk op ingezet worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

Actieplan: AP-4.4: Kortenberg voert een zuinig en vooruitziend financieel beleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-4.4.1: De gemeente heeft een budget in evenwicht

Erop toezien dat de cijfers correct aangeleverd worden door de betrokken diensten en dat het financieel evenwicht in orde is volgens de wettelijke onderrichtingen.

Financiële rapporten voor schepencollege, gemeenteraad en hogere overheid, waaronder toezicht

Een duurzaam gemeentebestuur heeft nood aan gezonde gemeentefinanciën.

Een gemeente besturen moet uiteraard betaalbaar blijven maar ook de gemeentelijke dienstverlening moet betaalbaar blijven voor de inwoners.

Daarom moeten de gehanteerde principes verdergezet worden: de schuldenlast moet beheersbaar blijven, zonder afbreuk te doen aan de nodige of aangekondigde investeringen en zonder verhoging van de basisbelastingen (opcentiemen en aanvullende personenbelasting).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Actie: ACT-4.4.2: Geen verhoging van de aanvullende personenbelasting en opcentiemen onroerende voorheffing

Jaarlijks of 1x per legislatuur kan de opcentiemen PB en OV bepaald worden in de GR

Beslissing gemeenteraad, uittreksel versturen naar de juiste instantie voor PB en OV

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-4.4.3: Inzetten op een efficiënt en klantgericht debiteurenbeheer

Het innen van facturen, belastingen en retributies op een efficiënte en klantgerichte wijze.

We volgen nauwgezet de uitgeschreven procedure.

Voorziene vorderingen garanderen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-4.4.4: Evalueren van de fiscale reglementen

Herbekijken van alle belastingreglementen volgens nieuwe wetgeving. In 2021 vervallen de meeste belastingreglementen. Nieuwe toe te voegen en bestaande belastingreglementen aan te passen op vraag van het college.

Belastingreglementen up to date. Veel scherper afgelijnd en duidelijker voor elke burger.

Oude belastingreglementen behouden maar steeds nakijken of ze nog geldig zijn, ook in looptijd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-4.5: Helder communiceren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.374,80	18.835,30	13.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-14.374,80	-18.835,30	-13.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-4.5.1: Opmaken van een communicatiebeleidsplan

Het doel van het communicatiebeleidsplan is om communicatie als een essentieel onderdeel in de werking van gemeente en Welzijnshuis te verankeren, en dit voor alle projecten, acties en diensten waarvoor belanghebbenden dienen geïnformeerd te worden. Het communicatiebeleidsplan biedt een overzicht van de doelgroepen, de strategische en operationele communicatiedoelstellingen en mogelijke acties. Het zorgt ervoor dat interne en externe belanghebbenden geïnformeerd worden over projecten, dat ze overtuigd worden van het belang van (het) project (en), dat ze het eindresultaat ondersteunen en gebruiken, enzovoort. De communicatieacties die de project(en) ondersteunen moeten goed onderbouwd en gestructureerd worden en moeten afgestemd zijn op de rest van het project.

Specifieke communicatieplannen voor projecten, acties en diensten omvatten volgende onderdelen:

- Naar wie (belanghebbende)
- Boodschap (inhoud)
- Hoe (kanaal, manier)
- Wanneer (welke fase, timing en frequentie)
- Wat ermee te bereiken (doel, reden)
- Wie voert uit

De dienst Communicatie beschikt over een communicatiebeleidsplan.

De volledige organisatie is overtuigd van het belang van een communicatiebeleidsplan (politiek, management en diensten).

Per project wordt een specifiek communicatieplan opgesteld, dat wordt opgevolgd en waar nodig bijgesteld.

Projecten zijn beter bekend bij belanghebbenden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

Actie: ACT-4.5.2: Uitvoeren van een inwonersbevraging over communicatie

Zicht krijgen op het bereik en de waardering van de communicatie van gemeente en Welzijnshuis bij de bevolking en benchmarking met andere gemeenten door middel van een laagdrempelige online enquête, aan te vullen met een papieren enquête naar oudere doelgroepen toe. Bedoeling is om een zicht te krijgen op de informatie- en communicatienoden van onze inwoners, op de perceptie van ons imago en op wat onze prioriteiten moeten zijn voor toekomstige communicatieprojecten.

Specifiek willen we ook weten hoe mensen het informatieblad Zoeklicht ontvangen; inhoud, vorm, ... om hiermee rekening te houden bij de vernieuwing van Zoeklicht (zie actiefiche 4.6.3.)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-4.5.3: Vernieuwing van Zoeklicht i.f.v. resultaten van bewonersbevraging

Dankzij de inwonersbevraging over communicatie (zie actiefiche 4.6.2.) zullen we weten hoe mensen het informatieblad Zoeklicht ontvangen; inhoud, vorm, ... In functie van de resultaten zullen we Zoeklicht vernieuwen om zo beter tegemoet te komen aan de informatiebehoeften en –wensen van onze inwoners.

Zoeklicht wordt vernieuwd om tegemoet te komen aan de informatiebehoeften en –wensen van onze inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/01/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.965,30	5.965,30	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.965,30	-5.965,30	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-4.5.4: Installeren van digitale informatieborden

Bijkomend kanaal aanbieden voor communicatie van informatie die belangrijk is voor de volledige bevolking van Kortenberg + eventueel ook voor bovenlokale communicatie (passanten in gemeente) – 4 schermen, 1 per deelgemeente

- Doelstelling gebruik schermen afgebakend: voor welke boodschappen zullen de schermen worden gebruikt
- Indien er bepaald wordt dat ook verenigingen activiteiten kunnen aankondigen op deze schermen:
reglement
voor het gebruik door verenigingen
- Locaties bepaald
- Schermen geïnstalleerd en operationeel
- Schermen gevuld met content die up-to-date is

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-4.5.5: Gemeente App extra communicatiekanaal

Een extra communicatiekanaal starten.

Leemtes in de communicatiematrix opvullen en bepaalde doelgroepen beter bereiken.

Of dit extra communicatiekanaal gewenst is of noodzakelijk is pas duidelijk nadat de communicatiebevraging is uitgevoerd en het communicatiebeleidsplan beschikbaar is.

Van 01/09/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.409,50	12.870,00	13.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-8.409,50	-12.870,00	-13.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-5: Kortenberg is een participatiedemocratie waarin alle inwoners kunnen deelnemen

Kwalitatieve omschrijving: Kortenberg is een participatiedemocratie waarin alle inwoners kunnen deelnemen en in samenspraak tot acties kunnen komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	19.485,00	47.240,90	65.925,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-19.485,00	-47.240,90	-65.925,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-5.1: Kortenberg stelt inspraak en debat centraal bij de opzet van nieuwe projecten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	19.040,62	35.960,90	53.925,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-19.040,62	-35.960,90	-53.925,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-5.1.1: Ontwikkelen van groeitrajecten ivf participatie (online en offline)

Doel: Participatief werken implementeren in onze werking. In eerste instantie dient er een algemeen kader gecreëerd te worden waarin uitgewerkt wordt op welke manier afgewogen wordt op welke types van participatie Kortenberg wenst in te zetten, voor welke projecten ze zelf actief trajecten wenst op te zetten en hoe dit gaandeweg verbeterd en bijgestuurd kan worden. Een eerste stap in dit proces is het aanwerven van een participatie-ambtenaar die de visie in een kader giet, het overzicht behoudt en als trekker fungeert in alle participatie-acties.

Dat plan moet een overzicht bieden van hoe participatie vormgegeven wordt in al haar facetten, doorheen de hele organisatie en gelinkt met alle mogelijke stakeholders.

Een belangrijk risico bij participatie is een te lage 'return on investment', zowel voor de burgers zelf als voor het bestuur.

Een aantal aandachtspunten kunnen dit zeker in acht genomen zullen worden:

- Transparante communicatie over de invulling van de participatie. Voor burgers is het belangrijk om te weten waar de inspraak begint en stopt.
- Gerichte inspraak rond concrete thema's en dossiers.
- Effectieve opvolging; inspraak moet ergens toe leiden
- Gemeenschappelijk doel voor ogen houden: het particuliere belang van individuele inwoners moet overstegen worden.
- Afgebakende processen: een duidelijke timing
- Bepaalde doelgroepen participeren niet vanzelf, of worden niet bereikt tijdens consultatiemomenten. Hun betrokkenheid vereist voldoende aandacht en bijkomende inspanningen.

Te evalueren door de participatie-ambtenaar of een ideeënbuis, zowel digitaal (citizenlab) als fysiek een nuttig kanaal kan zijn naast webformulier, ev. ander platform,....

Als resultaat zullen verschillende types van trajecten op verschillende diensten met verschillende stakeholders voor bepaalde welgekozen projecten lopen waardoor een positieve dynamiek ontstaat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.544,40	13.680,40	24.200,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-13.544,40	-13.680,40	-24.200,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-5.1.2: Voorzien in opleiding voor personeel rond participatief werken

Op basis van het kader voor participatie zullen alle diensten betrokken worden bij projecten die participatief opgezet worden. Het is dan ook belangrijk dat alle diensten mee zijn in die nieuwe manier van werken voor die projecten.

Alle personeelsleden die meewerken aan participatieve projecten staan op één lijn en hebben een basiskennis van wat participatief werken inhoudt, wat kansen en valkuilen zijn en kunnen er optimaal aan meewerken.

Van 31/08/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	2.700,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-2.700,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-5.1.3: Versterken van de adviesraden

De gemeente Kortenberg stelt inspraak en debat centraal bij de opzet van nieuwe projecten en wenst de adviesraden zo veel mogelijk te betrekken.

We willen komen tot een gemeente waarbij men advies kan aanvragen bij de verschillende adviesraden over het gemeentelijk beleid en de gemeentelijke projecten.

We proberen uniformiteit te creëren binnen de verschillende adviesraden, via een overkoepelende afsprakennota, als ook via het harmoniseren van de statuten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.952,04	21.225,00	21.225,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-4.952,04	-21.225,00	-21.225,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-5.1.4: De Bib biedt een podium voor sociaal-maatschappelijk debat en actieve burgerparticipatie

Doel actie:

De bibliotheek is een neutrale, objectieve, onpartijdige ontmoetingsplaats, waar alle groepen in de samenleving elkaar kunnen ontmoeten. Zij biedt ruimte als vrijplaats voor lokale initiatieven, voor debat over maatschappelijke thema's, voor voorlichting over complexe onderwerpen en voor discussie over onderwerpen van lokaal, regionaal, landelijk of mondiaal belang. (Commissie Cohen, rapport 'Bib van de toekomst', p. 29)

Door het zelf organiseren van initiatieven, faciliteert en daagt de bibliotheek uit verder te kijken en zelf verantwoordelijkheid te nemen voor het oplossen van maatschappelijke vraagstukken in de eigen omgeving. De bibliotheek, als een van de weinige logisch overblijvende openbare ruimtes, brengt daartoe mensen in contact met en attendeert ze op maatschappelijke organisaties en activiteiten waar zij aan kunnen deelnemen en/of een actieve rol in kunnen spelen. Of door, in samenwerking met de gemeente en andere partners, te voorzien in lokale en regionale informatievoorziening en het debat over lokale aangelegenheden aan te zwengelen. Gebruikmakend van de collectie kunnen bibliotheken hier meer inhoud en verdieping aan geven. Op die manier kunnen ze stimuleren dat mensen actief meedenken over en een bijdrage willen leveren aan de verbetering van de lokale leefomgeving. (Commissie Cohen, rapport 'Bib van de toekomst', p. 70)

Resultaat actie:

De bibliotheek is een veilige en toegankelijke plek, waar mensen met uiteenlopende achtergronden en opinies elkaar ontmoeten. Op die manier draagt de Bib bij aan het maatschappelijke debat. Ze maakt mensen weerbaar in hun strijd tegen sociale ongelijkheid, discriminatie, onwetendheid en armoede. Ze versterkt de lokale gemeenschap, garandeert gelijke kansen en biedt ontspanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	2.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-2.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-5.1.5: Uitbouwen van een kinder- en jongerengemeenteraad

De kindergemeenteraad heeft tot doel:

1. kinderen en jongeren van de gemeente betrekken bij het beleid door hen de kans te geven om hun ideeën, wensen en opmerkingen kenbaar te maken.
 2. kinderen en jongeren van de gemeente al spelenderwijs een aantal vaardigheden bijbrengen zoals samen overleggen, spreken in het openbaar, constructief luisteren naar elkaar, elkaars mening respecteren, vergaderingen leiden, oplossingen zoeken voor concrete problemen, voorstellen uitwerken en compromissen sluiten met elkaar. Aansluitend leren ze een bredere kijk ontwikkelen doordat ze in contact komen met andere kinderen, andere wensen en andere meningen.
 3. kinderen en jongeren kennis laten maken met het functioneren van de democratie in het algemeen en de werking van het gemeentelijk beleid in het bijzonder.
 4. kinderen en jongeren van de gemeente betrekken bij haar werking en haar initiatieven.
 5. een band scheppen tussen de gemeente en de kinderen van de lagere school en tussen de kinderen en de betrokken scholen onderling.
 6. kinderen laten proeven van het opnemen van een maatschappelijk engagement.
- kinderen en jongeren van de gemeente betrekken bij het beleid door hen de kans te geven om hun ideeën, wensen en opmerkingen kenbaar te maken.

We willen dat kinderen en jongeren zich betrokken voelen in het beleid/de politiek van de gemeente waarin ze wonen, naar school gaan, zich verplaatsen, sporten en spelen.

De Kindergemeenteraad is momenteel al opgestart en kwam reeds 2x samen. We streven ernaar om met de Kindergemeenteraad minstens 4x per jaar samen te komen, maandelijks indien mogelijk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	360,00	792,00	800,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-360,00	-792,00	-800,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-5.1.6: Aftoetsen van gemeentelijk beleid aan de charterprincipes

Een Chartertoets is een tussentijdse evaluatie waarmee nagegaan kan worden in welke mate het beleid de Charterprincipes ter harte neemt. Het opstellen van zo'n Chartertoets gebeurt op basis van informatie die verzameld wordt via een burgerbevraging. Deze verzamelde informatie wordt vervolgens in de gemeentelijke adviesraden getoetst waarbij de verantwoordelijke leden van het college toelichting en motivatie kunnen geven. De resultaten van deze toets worden verzameld in een document, de Chartertoets, dat bestuurders en burgers vervolgens als leidraad kunnen gebruiken voor het toekomstige beleid.

Het verzamelen van informatie, het begeleiden van de burgerbevraging en het ondersteunen van de adviesraden in het formuleren van hun kanttekeningen wordt opgevolgd door de Charterstuurgroep. Het is deze projectgroep die erover waakt dat het gevoerde beleid in overeenstemming is met de Charterprincipes.

Doelen en voorwaarden van de Chartertoets

De Chartertoets heeft de volgende doelen:

1. Het ontwikkelen van een objectief referentiekader met betrekking tot het beleid dat elke legislatuur opnieuw kan toegepast worden.
2. Het ontwikkelen van een leidraad voor de toepassing van de Charterprincipes voor het toekomstige beleid.
3. Het stimuleren van een beleidsdialoog tussen burgers en bestuurders.

Werkwijze om tot een Chartertoets te komen

Een Chartertoets opstellen gebeurt niet zomaar. Dit vergt doordacht voorbereidingswerk, input van verschillende betrokken partijen, het bedenken van geschikte vragen voor het opstellen van een bevolkingsenquête, een objectieve verwerking van deze burgerbevraging en, tot slot, het bundelen van alle adviezen tot één mooi geheel, met uiteraard de zes Charterprincipes als algemene rode draad doorheen het proces.

Het is duidelijk dat dit proces in verschillende fases verloopt.

Deze Chartertoets laat de inwoners en vrijwilligers van Kortenberg aan het woord en toont aan dat lokale democratie vorm geven een doorlopende taak is dat inwoners, als ze de mogelijkheid krijgen, met veel enthousiasme opnemen. Of hoe participatie een meerwaarde kan bieden aan mensen die zich actief inzetten om lokaal beleid vorm te geven. Het lokale beleid wordt breed gedragen en wordt gekenmerkt door een succesvol uitgevoerde acties.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	184,18	263,50	2.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-184,18	-263,50	-2.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-5.2: We versterken de wijkwerking

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	444,38	11.280,00	12.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-444,38	-11.280,00	-12.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-5.2.1: Project 'buren voor buren' en 'Kortenberghelpt' verder uitwerken

Via het algemene project 'Buren voor Buren' willen we een netwerk opzetten waarbij vrijwilligers praktische hulp aan huis bieden bij inwoners van Kortenberghelpt zodat deze kwalitatief langer thuis kunnen blijven wonen.

Als er een hulpvraag binnenkomt voor Buren voor Buren, wordt deze eerst onderzocht. Door o.a. een integraal huisbezoek te doen, gaan we onderbescherming tegen en zetten we in op knipperlichten.

- Als de praktische hulp opgenomen kan worden door professionele thuisdiensten, worden de thuisdiensten geactiveerd.
- Als de praktische hulp niet kadert binnen de professionele thuisdiensten (bv: poetshulp, gezinszorg,...) wordt een vrijwilliger van Buren voor Buren gekoppeld aan de hulpvrager.

Dit project is voortdurend in beweging en vereist continue opvolging (bv. matching van hulpvragen gebruikers aan vrijwilligers, opvolging, rechtendetectie, signalering,...)

Het deelproject 'Verjaardagsbezoekjes bij 90+' heeft als doel om ouderen de kans te geven zo lang mogelijk kwalitatief thuis te wonen:

- eenzaamheid bij negentigplussers opsporen en hier doelgericht acties rond ondernemen
- zicht krijgen op de leefsituatie van de ouderen om zo hulpvragen (noden en behoeften van de 90+) te detecteren, te signaleren (= outreachend, proactief werken en te koppelen aan een, al dan niet professioneel, hulpaanbod met maximale uitputting van de rechten).

Buren voor buren is een gevestigde waarde in Kortenberghelpt. Tijdens de coronapandemie werd dit project grotendeels on hold gezet omdat de meeste vrijwilligers van Buren voor buren behoren tot de risicogroep.

Om dit op te vangen werd "Kortenberghelpt" midden maart 2020, in volle coronacrisis opgericht.

Het initiatief 'Kortenberghelpt' is ontstaan als antwoord op de Corona-gerelateerde hulpvragen van inwoners, met speciale aandacht voor de meest kwetsbare doelgroep, namelijk de ouderen.

Omdat dit initiatief nog elke dag bijdraagt aan een groot solidariteitsgevoel binnen de gemeente en ondertussen een bekend merk is geworden in Kortenberghelpt, werd beslist dit project te verankeren in het MJP.

We zien een grote meerwaarde in de projecten 'Buren voor Buren' en 'Kortenberghelpt':

- Inwoners (en meer bepaald de ouderen) voelen zich gewaardeerd, gehoord en gezien. Mensen kunnen hun hart even ophalen en krijgen een klankbord. De eenzaamheid wordt doorbroken
- Door de rechten uit te putten, wordt onderbescherming tegen gegaan.
- Er worden nieuwe sociale contacten gecreëerd. Een groter netwerk draagt bij tot meer veerkracht.
- De vrijwilligers én helpers leveren een waardevolle bijdrage: ze voelen zich belangrijk, hebben een zinvolle tijdsbesteding, doen nieuwe ervaringen op,...
- We werken aan een warme en solidaire gemeente waarbij inwoners zich met elkaar verbonden voelen in het 'kleine helpen'.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	444,38	2.980,00	2.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-444,38	-2.980,00	-2.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-5.2.2: Versterken van buurtinitiatieven

Binnen het kader voor participatie zal één van de speerpunten het versterken van buurtinitiatieven zijn. Binnen dat kader zal bepaald worden op welke manier dit vormgegeven wordt.

Meer buurtgebonden initiatieven en acties die getrokken worden door en op initiatief van inwoners ontstaan en zorgen voor meer samenhang binnen buurten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	380,00	2.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-380,00	-2.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-5.2.3: Sociale BIN's installeren

Via het project willen we verschillende warme zorgzame buurten creëren, die kunnen ondersteund worden door de gemeente, maar die groeien vanuit de buurtbewoners zelf.

Waar het project Buren voor Buren vooral vanuit het Welzijnshuis geleid en opgevolgd wordt, willen we hier in eerste instantie een digitaal netwerk aanbieden dat buurtbewoners dichterbij elkaar wil brengen. Met dit project richten we ons naar alle inwoners van Kortenberg maar met bijzondere aandacht voor de meest kwetsbaren. Naast het digitale platform zullen er ook ontmoetingsmomenten in de buurt georganiseerd worden.

Voor het digitaal netwerk is een dashboard gewenst:

- Het dashboard maakt het mogelijk om aan buurtgerichte communicatie te doen. Zo kunnen we inwoners op de hoogte houden van relevante gebeurtenissen zoals wegenwerken of afvalophaling. Belangrijk hierbij is dat deze partijen geen inkijk in de buurten krijgen.
- De bekomen informatie via het dashboard is steeds geaggregeerd en geanonimiseerd in lijn met de Europese GDPR privacywetgeving. Zo kan men via het dashboard bijvoorbeeld de groei van de buurten opvolgen en bekijken hoe tevreden inwoners zijn over bepaalde thema's, zoals veiligheid, mobiliteit, zorg of overlast.
- de mogelijkheid om aan burgerparticipatie te doen. Dat betekent dat we de input van inwoners kunnen vragen of peilingen kunnen organiseren over allerhande zaken. Buren kunnen zelf ook ideeën delen met deze partijen.
- Het dashboard zet ook in op sociale cohesie en buurtzorg. Buurtwerkers, veldwerkers en wijkregisseurs kunnen toegang krijgen tot meerdere buurten om de sociale cohesie te bevorderen en hulpvragen te beantwoorden.

Met het dashboard zorgen we er dus voor dat lokale overheden, nutsbedrijven, intercommunales en organisaties dichterbij de burger staan. Tezelfdertijd zorgt het dashboard ervoor dat de burger goed op de hoogte blijft van wat belangrijk is in zijn of haar leefomgeving.

Ondersteuning vanuit het Welzijnshuis

- Oprichten van een werkgroep met minstens 5 personen, Uit elke deelgemeente van Kortenberg moet er een vertegenwoordiging zijn.
- Onderzoek naar bestaande buurtwerkingen: waar zijn er al buurtwerkingen, hoe werken ze, zie zij het zitten om mee in te stappen in dit project
- Afbakenen van buurten,
- Voor elke buurt worden enkele voortrekkers gezocht
- Promotionele ondersteuning voor het bekendmaken van het project, via zoeklicht folders, verdelen van brieven in de afgebakende buurten
- Stimuleren dat inwoners hulp aanbieden en hulp durven vragen
- Ontmoetingsmomenten organiseren om buurtbewoners fysiek samen te brengen, zodat ze elkaar beter leren kennen (bijvoorbeeld soep moment, koffiekar, buurtbus (3070 mobiel kan hiervoor gebruikt worden). (kan op de ontmoetingsplekken die ook gaan gecreëerd worden)
- Opzetten outreachment werken tijdens de ontmoetingsmomenten, een medewerker van het Welzijnshuis is aanwezig om op vragen rond thuiszorg en dergelijke te antwoorden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	7.920,00	8.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-7.920,00	-8.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-6: Kortenbergh is een gemeente waar alle inwoners volwaardig deelnemen

Kwalitatieve omschrijving: Kortenbergh is een gemeente waar alle inwoners volwaardig deelnemen aan een verdraagzame en sociale samenleving waarin mensen zichzelf kunnen zijn en zichzelf kunnen ontplooien, elkaar opzoeken en ontmoeten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	446.023,02	586.047,28	643.597,72
Ontvangsten	137.714,94	146.478,74	122.634,87
Saldo	-308.308,08	-439.568,54	-520.962,85
Investerings			
Uitgaven	1.042.888,12	1.055.436,69	2.074.370,00
Ontvangsten	3.647,68	0,00	0,00
Saldo	-1.039.240,44	-1.055.436,69	-2.074.370,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-6.1: Kortenbergh maakt dienstverlening maximaal toegankelijk voor elke inwoner

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	20.814,76	20.759,21	26.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-20.814,76	-20.759,21	-26.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.1.1: Gericht aanbieden van fysieke en digitale dienstverlening

Het bestuur wil elke persoon en vereniging zo efficiënt mogelijk helpen.

Indien dit nodig is, zal dit fysiek gebeuren; waar dit kan zal dit digitaal en geautomatiseerd gebeuren.

Het geïntegreerd breed onthaal dat wordt uitgebouwd, zal ook geïntegreerd gebeuren in afstemming met het netwerk.

(https://www.lubbeek.be/file_uploads/2645.pdf?sc=FCBCB078B787C8070BEEA6355AA43525)

Digitaal vergroot en vergemakkelijkt de toegankelijkheid van de dienstverlening en verkleint de kans op vergissingen. Personen en verenigingen moeten zoveel als mogelijk 24/24 en 7/7 verder geholpen kunnen worden (geautomatiseerd e-loket).

Maar ook intern kunnen digitaliseringsstappen de dienstverlening optimaliseren.

In eerste instantie zal onderzocht worden welke producten en processen gedigitaliseerd en geautomatiseerd kunnen worden om dit dan in een uitvoeringsplan te gieten.

De bibliotheek van Kortenberg wil aansluiten bij het Eengemaakt Bibliotheekstelsel, zodat haar leden kunnen genieten van de collecties en diensten van alle aangesloten bibliotheken in Vlaanderen en Brussel. Het huidige bibstelsel (Provinciaal Bibliotheekstelsel) wordt uitgerold in het EBS.

In het EBS zal de Kortenbergse Bib samenwerkingen aangaan met de andere aangesloten bibliotheken om de bezoekers een groter aanbod en extra functionaliteiten aan te bieden. De bibliotheekwebsite wordt verder geprofessionaliseerd en elke aangesloten bibliotheek zal een uniforme website hebben waar specifieke diensten kunnen aangeboden worden en waar de lezer zijn eigen account kan beheren.

De nodige administratieve en technische aanpassingen zullen het mogelijk maken om deel te blijven uitmaken van een steeds veranderend bibliotheeklandschap.

Daarnaast wordt ook gedacht aan het plaatsen van handtekeningen. Via delegatie en digitalisering kan dit proces sneller verlopen.

De fysieke dienstverlening blijft echter een essentieel onderdeel van de dienstverlening.

De voorbije jaren werd een nieuw dienstverleningsconcept uitgewerkt en fysiek vorm gegeven via de verschillende soorten balies. Het bestuur wenst dit dienstverleningsconcept te evalueren en bij te sturen indien nodig (zie actie 4.3.1).

Tevens wenst het bestuur de toegankelijkheid van de gebouwen zelf te evalueren. (zie actie 6.3.1 De toegankelijkheid van de gemeentelijke infrastructuur wordt verhoogd waar mogelijk).

A. Onderzoek naar digitaliseringsmogelijkheden producten en processen

Lijst van producten en processen die geoptimaliseerd kunnen worden door digitalisering.

Bepalen prioriteit van aanpak.

Effectieve digitalisering en automatisering waardoor een snellere en meer klantvriendelijke afhandeling van de dienstverlening is gekomen.

B. EBS (Bib)

Bibliotheek Kortenberg wil als een schakel tussen de andere aangesloten bibliotheken werken aan één grote collectie voor alle bibliotheekleden. Ze wil haar dienstverlening verder bekend maken en de drempel van de Bibdeur zo laag mogelijk maken.

Het huidige bibliotheekstelsel PBS gaat over in het EBS. In het PBS blijven werken is dus niet mogelijk. Indien er geen overstap naar het EBS georganiseerd wordt, moet er uitgekeken worden naar een ander (solitair) bibliotheekstelsel. De meeste omringende gemeenten en steden (Zaventem, Leuven, Bertem, ...) maken nu ook deel uit van het PBS. Als zij overstappen naar het EBS en Kortenberg niet, zal de Bib geïsoleerd raken in haar werking. Het verlies aan leden en bezoekers is reëel. Een overstap naar het EBS is dus noodzakelijk.

C. Delegatie en digitalisering handtekeningen

Bepalen wie voor welke documenten (dienstverlening) handtekening mag plaatsen.

Digitaal organiseren van handtekening en bezorgen aan dienstafnemer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.036,65	5.981,10	9.200,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-6.036,65	-5.981,10	-9.200,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.1.2: Uitbouwen van Bib van de toekomst als huiskamer van de gemeente

Doel actie:

Bib Kortenberg evolueert van een moderne Bib naar een Bib van de Toekomst waar kennis, cultuur en contact centraal staan en dit in een professionele omkadering. De Bib van de Toekomst is van iedereen en is er voor iedereen, zonder drempels.

Op basis van de uitkomst van het traject 'Bib van de Toekomst' zal niet alleen de infrastructuur (zie actie 6.3.2) maar ook de dienstverlening grondig worden aangepast om te voldoen aan de eisen en verwachtingen van de inwoners in deze snel veranderende samenleving.

De huidige openingsuren moeten worden geëvalueerd (in samenspraak met de inwoners – participatief) en indien nodig verruimd zodat iedere burger terecht kan in de Bib, ondanks zijn/haar drukke leven. De piste van 'Bib Open +', waarin de bibliotheek heel ruime openingstijden heeft maar niet altijd bemand is, moet worden onderzocht. Ook de vraag van vele bezoekers om bibliotheekmaterialen ook buiten de openingsuren van het Administratief Centrum te kunnen inleveren, zal worden meegenomen.

Om nog uitnodigender te zijn, kan de gebruiker tijdens de ruime openingsuren van de Bib ook genieten van een gratis kopje koffie, thee of chocolademelk, een spelletje schaak of simpelweg een goed gesprek tijdens een toevallige ontmoeting.

Opdat de Bib ook in de toekomst dé plek voor kennis en informatie blijft, gaat ze duurzame partnerschappen aan met zowel interne als externe stakeholders (andere gemeentelijke diensten, Welzijnshuis, VDAB, centra voor volwassenenonderwijs, ...). Ook vergevorderde samenwerkingen met andere bibliotheken ('regiobib') moeten onderzocht worden met het oog op een verbeterde en efficiëntere dienstverlening d.m.v. schaalvergroting.

Aangezien de hedendaagse Bib zal evolueren naar een Bib van de Toekomst, dringen ook andere functieprofielen zich op. Om de kwaliteit van de dienstverlening hoog te houden, is in de toekomst alvast nood aan voldoende deskundigen en projectwerkers (B-niveau). Concreet wordt voorgesteld om in het organogram een extra B-functie te voorzien maar het is opportuun om een gehele herwerking van het organogram van de Bib op te pikken bij voltooiing van het traject 'Bib van de Toekomst'. Ook zal er gestreefd worden naar een efficiëntere verdeling van de taken, waarbij bibliotheekassistenten (administratief medewerkers) deeltijds werken, zodat een langdurige afwezigheid minder impact heeft op de onmiddellijke dienstverlening aan de balie (want meerdere koppen) en assistent-dienstleiders (deskundigen) voltijds (of 4/5e), zodat ze projecten gemakkelijker kunnen opvolgen.

Resultaat actie:

Bib Kortenberg wordt de huiskamer van de gemeente, de zogenaamde 'derde plek' na thuis en het werk. Als knooppunt voor kennis, contact en cultuur draagt de Bib bij aan de ontplooiing van het individu. Behalve een centrum voor kennis en cultuur zal de bibliotheek van de toekomst steeds meer een sociale rol gaan vervullen. De bibliotheek ontwikkelt zich tot een hedendaagse agora, een moderne sociaal-culturele marktplaats, het kloppend hart van de gemeenschap. De bibliotheek onderscheidt zich van andere ontmoetingsplekken door het toegankelijke, laagdrempelige en niet-commerciële karakter. Met deze fysieke plaats biedt de bibliotheek meerwaarde op sociaal-cultureel vlak in de gemeente, en draagt ze wezenlijk bij aan gemeenschapsvorming en cohesie. De wijze waarop de Bib haar opdracht vervult verschuift van collecties naar connecties.

Van 01/10/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.778,11	14.778,11	16.800,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-14.778,11	-14.778,11	-16.800,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-6.2: Voorzien in toegankelijke communicatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.081,57	20.155,14	36.080,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-10.081,57	-20.155,14	-36.080,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.2.1: Permanent monitoren van gemeentelijke websites op toegankelijkheid en aanpassingen doorvoeren.

Sinds 22 december 2016 is de Europese richtlijn inzake toegankelijkheid van overheidswebsites en mobiele applicaties van kracht. Deze richtlijn is bindend en bepaalt:

- dat de websites en mobiele apps van overheidsinstanties toegankelijk moeten zijn voor iedereen. De timings en deadlines hiervoor zijn:
 - oBestaande websites, gepubliceerd vóór 23 september 2018: 23 september 2020 (kortenberg.be / ondernemen.kortenberg.be / gemeentescholen.kortenberg.be / intranet.kortenberg.be / kortenberg.kwandoo.com en de websites van de vier gemeentescholen)
 - oNieuwe websites, gepubliceerd vanaf 23 september 2018 : 23 september 2019 (kortenberg.bibliotheek.be)
 - oMobiele apps: 23 juni 2021 – niet van toepassing voor ons bestuur
- wat die toegankelijkheid concreet inhoudt
- dat elke website en mobiele applicatie een toegankelijkheidsverklaring moet hebben die up-to-date moet worden gehouden
- hoe er gemonitord en gerapporteerd moet worden.

Doel: voldoen aan de bepalingen in de Europese richtlijn met alle gemeentelijke websites:

- toegankelijk tegen 23 september 2019 + toegankelijkheidsverklaring oké: kortenberg.bibliotheek.be
- toegankelijk zijn tegen 23 september 2020 + toegankelijkheidsverklaring oké: kortenberg.be / ondernemen.kortenberg.be / gemeentescholen.kortenberg.be / intranet.kortenberg.be / kortenberg.kwandoo.com en de websites van de vier gemeentescholen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.840,80	8.750,00	11.730,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-7.840,80	-8.750,00	-11.730,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.2.2: Voorzien in pictogrammen en taaltools voor anderstaligen en mensen met leesproblemen

Anderstaligen, ongeletterden en mensen met leesproblemen zoveel mogelijk tegemoetkomen door waar nodig/mogelijk pictogrammen te voorzien voor laagdrempelige communicatie.

- Communicatie met moeilijke doelgroepen vereenvoudigen - dienstverlening efficiënter maken.
- Grotere klantvriendelijkheid
- Streven naar laagdrempeligheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-6.2.3: Voorzien in een uitgebreider aanbod van Nederlandse lessen

Voorzien in een uitgebreider aanbod van Nederlandse lessen.

Anderstalige nieuwkomers de kans bieden om lessen Nederlands te volgen voor een goede integratie en inburgering in Kortenberg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	83,73	9.207,00	9.300,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-83,73	-9.207,00	-9.300,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.2.4: Verkleinen digitale kloof door blijvende inzet op initiatieven om inwoners digitaal vaardig te maken

Doel actie:

Hoewel het belang van informatievaardigheden toeneemt, wijzen verschillende onderzoeken uit dat veel mensen hierover nog onvoldoende beschikken. Bij ouderen schort het vaak nog aan de medium gerelateerde vaardigheden, of 'knoppenkunde', en bij kinderen en tieners juist aan de inhoudelijke vaardigheden. (Commissie Cohen - 'Bibliotheek van de toekomst', p. 44)

ICT-geletterdheid, met name de juiste interpretatie van en omgang met informatie, is een basisvaardigheid voor deelname aan de samenleving en het kunnen verwerven en uitwisselen van kennis. (Commissie Cohen - 'Bibliotheek van de toekomst', p. 18)

Aangezien bibliotheken experts zijn in het vinden, verbinden en overdragen van informatie, kan de Bib op dit vlak een belangrijke rol spelen. Ook het Dienstencentrum draagt zijn steentje bij in het dichten van de digitale kloof. Acties zijn onder meer:

- Digidoktersessies in de Bib (reeds aanwezig)
- Aanbieden van een computerruimte door het uitbreiden van het aanbod aan publieke computers en tablets (bij voorkeur met integratie tijdsmanagement- en printstelsel)
- Het aanbieden van in-house computerhulp door vrijwilligers
- Het aanbieden van snelle wifi zonder drempels
- Het aanbieden van activiteiten en workshops voor kinderen en jongeren met de focus op informatievaardigheden, mediawijsheid en digitale cultuur en dit het hele jaar door (in de plaats van de Digitale Week)
- Computercursussen voor senioren (reeds aanwezig)

Resultaat actie:

Alle inwoners hebben een laagdrempelige en geïnformeerde toegang tot recente computers, tablets en internet. Mensen worden gegidst in een wereld waarin iedereen overspoeld wordt met informatie en leren bewust en kritisch omgaan met verschillende media ('mediawijsheid').

De 'traditionele digitale kloof', die gaat over burgers die om verscheidene redenen geen toegang hebben tot de informatie- en communicatietechnologieën (ICT), en de zogenoemde 'nieuwe digitale kloof', het verschil in het kunnen omgaan met computers en internet tussen en binnen verschillende gebruikersgroepen (met de focus op strategische en inhoudelijke vaardigheden), wordt meer en meer gedicht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.157,04	2.198,14	15.050,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-2.157,04	-2.198,14	-15.050,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-6.3: Kortenberg maakt infrastructuur toegankelijk om een uitgebreid vrijetijds- en welzijnsaanbod mogelijk

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	1.287,00	7.050,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-1.287,00	-7.050,00
Investerings			
Uitgaven	294.848,68	299.174,76	1.388.370,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-294.848,68	-299.174,76	-1.388.370,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.3.1: De toegankelijkheid van de gemeentelijke infrastructuur wordt verhoogd waar mogelijk

De infrastructuur van de gemeente onder de loep nemen aan de hand van de volgende aspecten :

- Bereikbaarheid : mogelijkheid om een plaats te bereiken, om ergens te komen.
- Betreedbaarheid :
- Begrijpbaarheid
- Betaalbaarheid

Deze oefening zal er op toezien dat de infrastructuur er voor iedereen integraal toegankelijk is.

Bij deze oefeningen zullen de verschillende gemeentelijke diensten en doelgroepen betrokken worden.

Afhankelijk van de oefening rond deze 4 B's zullen er gerichter acties uitgevoerd worden.

Dit is op dit ogenblik niet mogelijk om deze acties al uit te schrijven aangezien er eerst een onderzoek dient te gebeuren.

Deze actie is een onderzoeksactie met in een latere fase doelgerichte acties

Van 01/04/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	990,00	1.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-990,00	-1.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.3.2: Herinrichten van de bibliotheek op basis van het studietraject 'Bib van de toekomst'

Doel actie:

De volledige herinrichting van de Bib gebeurt op basis van het traject Bib van de Toekomst, dat reeds werd opgestart in 2017 n.a.v. een mogelijke verhuizing van de Bib naar de O.L.V.-kerk. Dit traject zal uitkomsten bieden op het vlak van zowel dienstverlening (zie actie 6.1.3) als infrastructuur.

Het doel van de actie is (een) uitnodigende ontmoetingsruimte(n) te creëren waar alle burgers elkaar op een ongedwongen manier kunnen tegenkomen. Onderzoek toont aan dat mensen behoefte hebben aan die 'derde plek', een plek buiten huis en werk waar ze zich even terug kunnen trekken. Vanwege het laagdrempelige, niet-commerciële en betrouwbare karakter en het aanbod voor alle lagen van de maatschappij is de Bib de aangewezen plaats om die rol te vervullen.

Resultaat actie:

De uitnodigende ontmoetingsruimte biedt voor elk wat wils. Burgers met allerlei achtergronden raken vertrouwd met elkaar en zijn benaderbaar. Gemeenschapsbewustzijn en leefbaarheid nemen toe. Daarnaast biedt deze Bib een aantrekkelijke plek (derde plek) om te kunnen ontsnappen aan de hectiek van onze maatschappij. Door een tijdloze en modulaire herinrichting is Bib Kortenberg klaar voor de toekomst.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-10.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.3.3: Verbeteren van sport- en vrijetijdsinfrastructuur

Het doel van deze actie is tweeledig. Er worden op korte termijn enkele oplossingen bedacht en er dient op lange termijn een visie uitgewerkt te worden.

1) Uitvoering korte termijn

- Tijdelijke verplaatsing petanquehal + kleedkamers voetbal/petanque/atletiek site Colomba
- Voetbal Everberg grondige renovatie bestaande kleedkamers
- Vloer en aanpassing vaste sportinstallaties turnzaal De Klimop
- Clubhuis atletiek
- Graffiti buitengevel verfraaiing KO (uitgevoerd) en EK (na renovatie)
- Sportvloer sporthal Kortenberg: uitgevoerd
- Basketbalinfrastructuur installatie sporthal Erps-Kwerps
- atletiekpiste groot onderhoud en belijning

2) Beleidsvoorbereidend werk voor aanpassingen op middenlange en lange termijn

Middenlange termijn: voorstudie Interleuven zie Milieu RUP

Oplossingen in kaart brengen op middenlange termijn voor tennisinfrastructuur, sporthal EK (revotatie/herlocatie), gevechtssportzaal en andere opportuniteiten.

Lange termijn: Masterplan sportinfrastructuur via begeleidingstraject ISB om een lange termijn visie op te maken hoe sportinfrastructuur in gemeente Kortenberg het best georganiseerd kan worden.

We willen de huidige sportinfrastructuur optimaliseren waar mogelijk. Voor sommige dossiers is een nieuwe locatie nodig en moet men in eerste instantie de verschillende opties aftoetsten. Na de beslissing welke locatie het meest geschikt is moet er beslist worden welke cluster van sportinfrastructuur haalbaar is. Mogelijkheden voor subsidies bovenlokale sportinfrastructuur mogen we hierbij niet uit het oog verliezen.

Het uitgangspunt moet zijn om sportclubs en individuele sporters in zo goed mogelijke omstandigheden te laten sporten. De sportinfrastructuur logisch plannen en optimaal op elkaar blijven afstemmen is hiervoor uiteraard nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	213.804,76	213.804,76	742.670,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-213.804,76	-213.804,76	-742.670,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.3.4: Voorzien van een bankenwandeling

Het installeren van een 'bankenwandeling'.

Bedoeling is dat senioren of mensen die zich minder vlot kunnen verplaatsen een wandeling van bank tot bank kunnen doen.

Aan de banken zelf kan een leuke extra voorzien worden: een mooie tekst gegraveerd in de bank, een klein fitnessstoestel om al zittend op de bank te fietsen,

Een bankenwandeling moet beweging en sociaal contact versterken. De bankenwandeling kan geïntegreerd worden in een beweegroute (zie actie gezondheid en zorg).

Een bank kan ook verwerkt worden in het straatbeeld.

Er zijn tal van mogelijkheden om ook meteen doelgroepen te combineren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	15.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-15.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.3.5: Voorzien van permanente loopomlopen

Installeren van bewegwijzerde loopomlopen te Kortenberg volgens het uniforme systeem van Sport Vlaanderen.

Er zijn verschillende lussen mogelijk met verschillende afstanden die ook gecombineerd kunnen worden.

Lopen is een vrijetijdssport die mensen moet aantrekken of aanzetten tot bewegen. Met een minimum aan investeringen wordt zowel de sportparticipatie als het sociale contact bevorderd onder de mensen. 50% van de route dient onverhard te zijn.

Meer recreatieve lopers die op individuele basis hun sport kunnen beoefenen.

Uiteraard kan ook de georganiseerde sporter hier gebruik van maken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	4.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-4.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.3.6: Voorzien van een exporuimte voor kunstenaars

Er is op dit moment geen gemeentelijke exporuimte. Kunstenaars zouden graag een ruimte ter beschikking hebben waar ze met hun werk naar buiten kunnen treden.

Kunstenaars kunnen zo hun talenten verder ontplooiën en tonen aan de buitenwereld.

Niet georganiseerde kunstenaars kunnen eventueel op deze manier verenigd worden.

Er is plaats voor ontmoeting.

Ook de inwoners kunnen op deze manier op een laagdrempelige manier kennis maken met kunst/cultuur.

We zorgen voor een permanente tentoonstellingsmogelijkheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	297,00	300,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-297,00	-300,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.3.7: Vernieuwen en inclusief maken van speeltuinen

We willen ontmoetingsplaatsen voor burgers en speelplekken voor kinderen inrichten. De huidige zeven gemeentelijke, openbare speeltuinen willen we opwaarderen en/of zelfs volledig (her)inrichten naar gelang de noden van de doelgroep en de leeftijden van de kinderen uit de buurt.

We streven ernaar om in de (ver)nieuw(d)e speeltuinen ook het inclusieve aspect op te nemen zodat we een brede doelgroep van gebruikers aanspreken.

In de periode 2020 - 2025 willen we enkele nieuwe speelterreinen hebben aangelegd en huidige, versleten speeltuinen (of speeltuinen die niet volledig voldoen aan de veiligheidsnormen) hebben aangepast/opgewaarderd.

We proberen elk jaar 1 speeltuin af te werken.

Van 26/02/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	80.951,42	85.277,50	105.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-80.951,42	-85.277,50	-105.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.3.8: Installeren van een bewegings- en speellandschap waar alle leeftijden gebruik van kunnen maken

Installeren van speeltuigen voor alle leeftijden zodat iedereen kan deelnemen.

Natuurlijk speellandschap – sprookjesbos.

Mekaar meer ontmoeten en zorgen voor een sociale samenleving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	302.100,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-302.100,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.3.9: GC Colomba wordt gefaseerd gemoderniseerd en opgewaarderd

De grote zaal van GC Colomba wordt een mooie, gebruiksvriendelijke zaal voor de organisatie van culturele evenementen die voldoet aan de hedendaagse noden.

De keuken, de vloer en de licht- en geluidsinstallatie worden aangepakt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	20.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-20.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.3.10: Voorzien van een repetitieruimte voor muziekgroepen

We voorzien een repetitieruimte die akoestisch goed in orde is, geluidsdicht is en voorzien is van alle technische noden en idealiter over een minimum aan materiaal (drumstel, zanginstallatie, monitors, bas/gitaarversterking en/of berguimte) beschikt.

Doel: Mensen laten genieten van samen muziek maken, zelfontplooiing, ontmoeting,... in optimale omstandigheden
Praktische drempels weghalen om samen muziek te maken.

In kaart brengen van de muziekgroepen op grondgebied van Kortenberg.

Mogelijkheid tot doorgroeien naar optreden op Zomerse Parkdagen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	1.250,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-1.250,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.3.11: Uitvoering vernieuwing skatepark

Het huidige skateterrein uitbreiden/vernieuwen om te voldoen aan de noden van de gebruikers.

We wensen een skateterrein waarop de lokale skaters voldoende beleving hebben. Het traject dat opgestart wordt met de gebruikers moet in de toekomst ook gebruikt worden om het skateterrein performant te houden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	92,50	92,50	193.600,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-92,50	-92,50	-193.600,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.3.12: Voorzien van een fysieke plaats voor Huis van het Kind

Het Huis van het Kind Kortenberg een fysieke plaats geven in het straatbeeld van de gemeente Kortenberg.

- a. Het wordt een surplus bovenop de bestaande dynamiek (netwerking die we al hebben en die vooral uit partneroverleg en losse gezinsactiviteiten bestaat); je verruimt je werking automatisch; er gaat vanzelf nieuwe dynamiek ontstaan in dat fysiek huis.
- b. Zichtbaar uithangbord netwerk met eigen adres en telnr.; er is letterlijk ergens een voorgevel die een bord HUIS VAN HET KIND draagt. Huis van het Kind wordt dan ook letterlijk een 'huis' waardoor mensen het idee beter begrijpen.
- c. Eigenstandig en neutraal profiel/imago opbouwen zonder stigma hulpverlening, doordat medewerker HVK niet langer in welzijnshuis zit met bureau in sociale dienst welzijnshuis
- d. Visibiliteit, herkenbaarheid en overzichtelijkheid voor alle doelgroepen in de gemeente; indien alle diensten gebundeld zijn (hangt natuurlijk af van het concept dat je weet uit te bouwen!) in één fysieke locatie, weet het publiek dat het met al zijn vragen dààr terecht kan. Eén plaats voor al je vragen in verband met het gezin!
- e. Het aanbod kan mogelijk beter ontsloten worden omdat het consultatiebureau centraal staat en 90% van de jonge gezinnen bereikt! Bv. moeder heeft vraag over opvoeding van een kind; ze heeft energie of motivatie niet om naar opvoedingswinkel te gaan, maar gaat wel naar consultatiebureau voor vaccinaties, en dààr is dan ook opvoedingsondersteuning aanwezig... Voorwaarde: openingsuren diensten moeten op elkaar afgestemd zijn! Bv. opvoedingswinkel op zelfde moment open als consultatiebureau.
- f. Fysieke nabijheid van diensten geeft mogelijkheid om beter samen te werken omdat je elkaar letterlijk tegenkomt!
- g. Bepaalde initiatieven zoals een babycafé, krijgen meer kans op slagen als je het in een locatie doet waar veel diensten bij elkaar zitten en dus ook veel doelgroepen over de drempel komen.
- h. Gevoel 'eigenaarschap' partners HVK krijgt meer kansen doordat je partner bent van een werking die niet louter bestaat uit woorden en vergaderen en plannen maken, maar ook uit een lokaal, een plek met allerlei activiteiten; je vergroot de betrokkenheid als mensen zich mee verantwoordelijk voelen voor een locatie

Een fysieke plaats zorgt voor zichtbaarheid maar eveneens toegankelijkheid van het aanbod van het Huis van het Kind.

Het doel is om te komen tot een fysiek huis dat je deelt met zoveel mogelijk diensten en organisaties in verband met kinderen en gezinnen, maar minstens bied je huisvesting aan volgende kernpartners:

i. Consultatiebureau en werking kind&gezin

ii. Medewerker HVK met kantoor en permanentie-uren

Daarbuiten voorzie je spreekruimte(s) en een activiteitenruimte, waar partners zitdagen houden en activiteiten voor gezinnen kunnen doorgaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-6.4: Het vrijetijds- en welzijnsaanbod vormen een basis voor het samenbrengen van verschillende doelgroep

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	40.639,33	57.295,46	75.222,00
Ontvangsten	7.516,30	16.000,00	16.000,00
Saldo	-33.123,03	-41.295,46	-59.222,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	478,25	35.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-478,25	-35.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.4.1: Bib als innovatieve plek, met ruimte voor (co)creatie en experiment

Doel actie:

Continue aandacht voor persoonlijke ontwikkeling vormt een basisvoorwaarde om mee te kunnen blijven doen in een snel ontwikkelende kennissamenleving. De bibliotheek ondersteunt van oudsher onderwijsinstellingen waar het gaat om formeel leren (leren binnen een schoolse omgeving). Zelf biedt de bibliotheek vooral mogelijkheden voor non-formeel (buiten school, maar binnen een institutioneel verband) en informeel leren (buiten een verband gericht op leren om). (Commissie Cohen, rapport 'Bibliotheek van de toekomst', p. 80) Voorbeeld: CoderDojo in de Bib (reeds aanwezig).

Leren wordt steeds meer een sociaal proces dat plaatsvindt in co-creatie en door samenwerken en delen. Fablabs en Makerspaces zijn typerende voorbeelden van social learning. Het zijn informele leeromgevingen waar machines ter beschikking worden gesteld om eigen projecten te realiseren of waar kinderen op een speelse manier kennismaken met moderne techniek. Er wordt gezamenlijk gewerkt aan projecten en opgedane kennis wordt gedeeld via online platforms. De fablabs en makerspaces bieden een plek waar samenwerken, creativiteit, technologie en hand- en hoofdwerk samenkomen en waar kennis niet op een schoolse manier wordt overgebracht, maar door met elkaar iets te maken. (Commissie Cohen, rapport 'Bibliotheek van de toekomst', p. 52)

Resultaat actie:

De bibliotheek kan zich ontwikkelen tot een platform voor social learning waar mensen, ondersteund door hulpmiddelen van de bibliotheek, ideeën kunnen uitwisselen, kunnen samenwerken, discussiëren, onderhandelen en co-creëren. Bezoekers van de bibliotheek komen niet alleen kennis halen, maar ook brengen. Niet louter de collectie of andere formele informatiebronnen zijn een belangrijke bron, dat geldt ook voor de gebruikers zelf. Aansluitend bij de verschuivingen op het gebied van digitalisering doen bibliotheken dit online en fysiek. Door haar laagdrempelige karakter, centrale positie in de samenleving en fysieke aanwezigheid biedt de bibliotheek een uitstekende plaats voor het opdoen van die specifieke 21ste-eeuwse vaardigheden (...) die zo essentieel zijn in een moderne kenniseconomie. (Commissie Cohen, rapport 'Bibliotheek van de toekomst', p. 76)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	512,48	743,00	3.850,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-512,48	-743,00	-3.850,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.4.2: Voorzien van laagdrempelige ontmoetingsplekken voor alle doelgroepen

Verscheidene ontmoetingsplekken creëren waar iedereen binnen groot Kortenberg terecht kan en zich welkom voelt. Sociale mix bevorderen.

Wat willen we bereiken op lange termijn? Wat als actie niet uitgevoerd wordt?

Sociale verantwoordelijke per wijk creëren en die dit project laten mee uitwerken. Sociale ambassadeurs creëren. Omkadering en financiële middelen daarvoor voorzien. In elke gemeente een ontmoetingsplaats en dat gecentraliseerd wordt naar hier.

Netwerken waarin de gemeente vooral coördinerend werk verricht.

Per locatie iets organiseren en dan bekijken wat bestaat er al en hoe kunnen we dit aanspreken.

De verschillende ontmoetingsplaatsen in kaart brengen.

Projecten organiseren om deze plaatsen beter te leren kennen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	1.980,00	2.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-1.980,00	-2.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.4.3: De Bib treedt buiten haar muren met een extra muros aanbod op maat van verschillende doelgroepen

Doel actie:

De Bib zet buiten haar muren enkele acties op met als doel zichtbaar te zijn in het straatbeeld en drempelverlagend te werken, en dit op maat van verschillende doelgroepen.

Onder meer Bib aan Huis-service, boekenruilkastjes in het straatbeeld, Bib on Tour tijdens de zomermaanden en zichtbare aanwezigheid van de Bib op gemeentelijke evenementen.

Resultaat actie:

Op lange termijn willen we dat de Bib top of mind is bij zoveel mogelijk inwoners en dat de inwoners uit verschillende doelgroepen op hun beurt fungeren als ambassadeurs van de Bib.

De Bib wil op diverse manieren die verschillende doelgroepen bereiken en wil laagdrempelig zijn opdat iedere inwoner gelijke toegang heeft tot informatie en cultuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	287,31	1.431,00	2.700,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-287,31	-1.431,00	-2.700,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	478,25	5.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-478,25	-5.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.4.4: Organiseren van vormingen voor verenigingen rond inclusie en duurzaamheid

Organiseren van vormingen rond allerlei thema's waaronder inclusie en duurzaamheid.

Maar evengoed over de vzw-wetgeving, privacy,

Er wordt vorming rond algemene thema's binnen de vrijetijdssector aangeboden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.999,85	3.960,00	2.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.999,85	-3.960,00	-2.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.4.5: Organiseren van een participatief kunstproject voor jongeren

Inwoners hun talent laten ontplooiën / tonen aan de buitenwereld.

Niet georganiseerde kunstenaars verenigingen

Ontmoeting / samenhang creëren.

Inwoners op laagdrempelige manier laten kennis maken met kunst/cultuur.

Opleuken van het straatbeeld door bewerken van elektriciteitskasten met grafittikunst.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	18.513,00	21.780,00	22.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-18.513,00	-21.780,00	-22.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.4.6: De vakantiewerking wordt verder uitgebouwd en voorziet in een gerichte inclusieve aanpak

De gemeentelijke vakantiewerking wordt verder uitgebouwd en voorziet in een gerichte inclusieve aanpak.

Het doel van deze actie bestaat erin de gemeentelijke vakantiewerking toegankelijker te maken voor kinderen met een beperking. We voorzien extra middelen om in persoonlijkere begeleiding van kinderen met een beperking te voorzien.

Na te gaan: afbakening bepalen qua activiteiten/beperking/aantal kinderen.

Individueel gesprek met ouders nodig om mogelijkheden na te gaan.

Na een proeftijd dient een evaluatie en bijsturing te volgen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	820,21	1.922,00	1.922,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-820,21	-1.922,00	-1.922,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.4.7: Uitbreiden van een gunstig zwembad tarief in omliggende gemeentes met zwembaden

Inwoners kunnen aan een voordeliger tarief gaan zwemmen in zwembaden in de buurt. Momenteel hanteren we reeds een voordeeltarief voor zwembad Zaventem (5 euro korting per 10-beurtenkaart). We onderzoeken bij andere omliggende zwembaden of eenzelfde regeling kan uitgewerkt worden. Hierdoor verhogen we het aantal zwemmers/sporters.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.017,50	10.000,00	20.000,00
Ontvangsten	7.516,30	16.000,00	16.000,00
Saldo	2.498,80	6.000,00	-4.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.4.8: Aanstellen van een dorpsdichter

Doel actie:

Door een oproep in de pers wordt een dorpsdichter gezocht. Kandidaten moeten in Kortenberg wonen of werken of een andere, duidelijk aantoonbare band met onze gemeente hebben. Ingezonden gedichten worden door een jury beoordeeld, waarna de dorpsdichter wordt gekozen. Hij/zij wordt eind januari 2021 (rond Gedichtendag) voorgesteld aan het publiek en levert minstens 5 gedichten per jaar. Onderwerpen kunnen zijn: spraakmakende lokale gebeurtenissen uit de actualiteit, plaatsen/gebouwen/personen die belangrijk zijn voor Kortenberg, evenementen zoals het nieuwjaarsevenement, Kortenberg Zingt,... Ook is de dorpsdichter aanwezig bij enkele evenementen, waar hij/zij een nieuw gedicht voordraagt. De gedichten zullen worden gepubliceerd in Zoeklicht en op de website van de gemeente, maar zullen ook geafficheerd worden (als posters, op zitbanken of eventueel op weerbestendige borden) op één of meerdere plaatsen in de gemeente.

Resultaat actie:

Wat op lange termijn met deze actie wordt beoogd, is:

- 1) De Kortenbergenaar op een drempelverlagende manier in contact brengen met poëzie
- 2) Plaatselijk dichterlijk talent aanmoedigen
- 3) Het imago van Kortenberg als cultuurminnende gemeente versterken

Van 31/08/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	479,46	629,46	1.750,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-479,46	-629,46	-1.750,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.4.9: Realiseren van een vernieuwend en divers cultuuraanbod

Aanbieden van een cultuuraanbod voor een bepaalde niche.

Nieuwe intieme setting in podiumzaal in OC Berkenhof.

Zoeken naar 'het gat in de markt' voor een beperkt publiek.

Rekening houdend met de concurrentie nauwkeurig de doelgroep uitkiezen.

Geen grote programmatie die in de omgeving reeds aanwezig is.

Aanbieden van een vernieuwende programmering en dit twee maal per jaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.009,52	14.850,00	15.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-13.009,52	-14.850,00	-15.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.4.10: De erkende Kortenbergse verenigingen kunnen rekenen op een pakket gemeentelijke ondersteuning.

In kaart brengen van de gemeentelijke ondersteuning voor erkende Kortenbergse verenigingen. Dit op het vlak van infrastructuur, logistiek, huur, subsidies, vorming, promotie,....

De verenigingen bewust maken van de verschillende aspecten van gemeentelijke ondersteuning waar ze op kunnen rekenen.

Daarnaast zal specifiek voor de verenigingen een bestelwagen voorzien worden voor het vervoer van materiaal.

Aanvulling oktober 2021: er zal gewerkt worden via een subsidiereglement om de kost van het huren van een bestelwagen mee op te vangen.

Doel: de erkende Kortenbergse verenigingen kennen de voordelen die ze van de gemeente ontvangen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	4.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-4.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	30.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-30.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-6.5: We hebben aandacht voor sociaal kwetsbare doelgroepen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	261.592,61	331.924,15	328.145,21
Ontvangsten	94.954,82	98.964,87	84.452,87
Saldo	-166.637,79	-232.959,28	-243.692,34
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.5.1: Uitbouwen van project 'Boost' waarin kansarme inwoners zelf het woord nemen

vzw BOOST heeft als hoofdpdracht om vanuit de ervaringen van mensen in armoede een eigen visie te schetsen hoe maatregelen binnen de context Kortenberg en daarbuiten beleefd worden. Deze vzw heeft de nodige omkadering en sturing nodig die geboden dient te worden door de projectwerker armoede vanuit het Welzijnshuis .

Hierbij wil vzw BOOST de volgende mogelijkheden bieden aan haar leden:

1. Waar we onszelf kunnen verenigen. Armen en niet-armen samenbrengen in een vzw met het doel armen uit hun maatschappelijk isolement te halen en hun slagkracht te vergroten. In onze werking zijn we gericht op de samenwerking met andere organisaties en instanties die zich tot kansarmen richten.
2. Waar we het woord nemen. Het creëren van voorwaarden opdat armen het woord kunnen nemen, met als einddoel een volwaardige gesprekspartner in onze gemeente Kortenberg te vormen en deel te nemen aan verscheidene overlegmomenten/debatten. Daartoe organiseert Het Welzijnshuis contactmomenten die de kans bieden om deze vaardigheden te ontwikkelen. De armen moeten in de gelegenheid gesteld worden om in de eigen vereniging ritme, snelheid en inhoud te bepalen.
3. Waar we maatschappelijke participeren. De armen helpen groeien om hun (burger)rechten volwaardig op te nemen en de maatschappij bewust maken van de gelijkwaardigheid van armen en niet-armen.
4. Waar we invloed hebben op maatschappelijke structuren. Het stimuleren van de betrokkenheid van armen bij het beleid, de evaluatie van de maatschappelijke structuren en de rechtstreekse contacten tussen de armen en de verantwoordelijken in de samenleving.
5. Waar we dialoog en vorming nastreven. Het nastreven van solidariteit tussen de armen en de samenleving. Daartoe het organiseren van vormingsactiviteiten en actief zoeken naar partners in de samenleving om kennis over armoede, vanuit de ervaring van de armen, uit te wisselen en misverstanden, vooroordelen en uitsluitingsgedrag bloot te leggen.
6. Armen blijven zoeken .De verenigingen moeten een actieve openheid ten toon spreiden tegenover andere mensen, waarbij men een extra inspanning doet voor de meest geïsoleerde armen

Van 01/05/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	990,00	1.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-990,00	-1.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.5.2: Uitbreiden van de vrijetijdspas en vereenvoudigen van de aanvraagprocedure ervan

De Vrijetijdspas wordt verder uitgerold naar de verenigingen toe.

De aanvraagprocedure voor het bekomen van een Vrijetijdspas wordt laagdrempeliger.

De eerste info kan aan het loket meegegeven worden.

Meer rechthebbenden kunnen via de Vrijetijdspas via een goedkoper tarief aan vrijetijdsbesteding participeren.

Indien mogelijk, heeft de rechthebbende een onmiddellijke korting bij de vereniging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	2.970,00	3.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-2.970,00	-3.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.5.3: Indienen van een afsprakennota lokale netwerken, VT-participatie en Vlaams trekkingsrecht

De gemeente dient in het kader van het Participatiedecreet van 18 januari 2008 een subsidie aanvraag voor een lokaal netwerk dat de vrijetijdsparticipatie van personen in armoede bevordert in.

De bedoeling van de afsprakennota is het bundelen van de krachten binnen de vrijetijdssector, het OCMW en relevante organisaties. Via eigen laagdrempelige activiteiten en het overtuigen van externe aanbieders om hetzelfde te doen, willen we meer mensen die behoren tot de doelgroep laten participeren aan het vrijetijdsleven.

We wensen enerzijds de doelgroep toe te leiden naar bestaande activiteiten en verenigingen en anderzijds ook zelf aanbod te voorzien.

Het gemeentebestuur wenst via de afsprakennota vrijetijdsparticipatie personen in armoede alle kansen te geven tot zinvolle vrijetijdsbesteding. Ze krijgen op deze manier ook de mogelijkheid om zich in hun vrije tijd geestelijk en lichamelijk te ontplooiën en voluit te participeren aan de ruimere samenleving.

Op deze manier wordt er gewerkt aan het positief samenleven binnen en een grotere betrokkenheid bij onze gemeente.

doelstelling 1. Financiële drempels wegnemen teneinde een verhoogde vrijetijdsparticipatie te bewerkstelligen.

1. Toepassen van de Vrijetijdspas voor gemeentelijke activiteiten ; Via een gedifferentieerde tegemoetkoming met onmiddellijke korting voor de doelgroep een verhoging van de participatie aan aanbod, ingericht door de gemeente, bekomen.

Voor alle gemeentelijke activiteiten zal er gewerkt worden met een vrijetijdspas.

2. Tussenkost voor niet-gemeentelijke vrijetijdsactiviteiten : Via het 'Reglement ter bevordering van de vrijetijdsparticipatie van kansengroepen in de gemeente Kortenberg' krijgen mensen in armoede geheel of gedeeltelijk het lidgeld van bv. de voetbalclub, muziekschool,.... terug betaald.

doelstelling 2 'Proeven van vrijetijd' door het inrichten van een op maat uitgewerkt vrijetijdsaanbod voor de doelgroep. De doelgroep zelf wordt betrokken bij de totstandkoming van het aanbod.

1. Inrichten daguitstap ; We organiseren een daguitstap voor de doelgroep naar een vrijetijdsaanbod buiten de gemeente (bv. dierentuin, stadsbezoek, naar zee,....

2. Kortenberg heeft een 'Rap op Stap' kantoor ; De dienst Vrije tijd van het UPC KULeuven werkt aan vakantieparticipatie via het inrichten van een Rap Op Stap kantoor in.

doelstelling 3 Via een aanbod op maat voor de doelgroep wordt de taalachterstand bij kinderen weg gewerkt.

1. Inrichten van een taalkamp Nederlands ; Spelenderwijs wordt getracht de taalachterstand bij kinderen uit de doelgroep weg gewerkt. Er wordt hiervoor samen gewerkt met de scholen en het Welzijnshuis voor de toeleiding en met een gespecialiseerde partner voor de uitvoering van het taalkamp.

2. Het project 'Boekenstoet' vindt zijn ingang bij de gemeente Kortenberg ; Boekenstoet is een voorleesproject-aanhuis voor anderstalige en/of taalzwakke kinderen van 5 tot 9 jaar. Dankzij Boekenstoet kunnen kinderen ontdekken hoe plezierig (voor)lezen kan zijn en gaat hun Nederlands er spelenderwijs op vooruit. Hun ontwikkeling krijgt een duwtje in de rug en we verlagen de drempel naar het culturele leven.

doelstelling 4 Via interne samenwerking de communicatie naar en toeleiding van de doelgroep naar het vrijetijdsaanbod bevorderen.

1. Aandacht voor laagdrempelige communicatie omtrent het vrijetijdsaanbod

2. De doelgroep wordt actief toe geleid naar het bestaande vrijetijdsaanbod

3. Organiseren van dienstoverschrijdend overleg rond specifieke projecten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.064,14	6.930,00	7.000,00
Ontvangsten	2.134,74	2.570,72	2.570,72
Saldo	-929,40	-4.359,28	-4.429,28
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.5.4: Organiseren van thema avonden rond armoede

De Kortenbergsse bevolking, organisaties, diensten,... bewust maken van het thema armoede aan de hand van thema avonden (workshops, infomomenten, lezingen,...)

Zeker ook binnenshuis te bekijken. De gemeentelijke diensten en het welzijnshuis sensibiliseren. De andere diensten o.a. duidelijk maken wat de sociale dienst en de dienst welzijnprojectwerk doen.

Sensibilisatie rond het thema armoede.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	22,50	1.475,00	2.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-22,50	-1.475,00	-2.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.5.5: Uitbouwen van arbeidstrajectbegeleiding voor werkzoekenden

Naar aanleiding van de stijging van het aantal leefloondossiers dient er geïnvesteed te worden in de arbeidstrajectbegeleiding van deze personen.

Deze arbeidstrajectbegeleiding dient op maat van de persoon bepaald en uitgewerkt te worden samen met de maatschappelijk werker met als specialisatie activering.

Het einddoel van dit traject is een tewerkstelling op de reguliere arbeidsmarkt.

Inzetten op het activeringstraject vraagt verscheidene zaken van de maatschappelijk werker :

- uitzoeken van de verscheidene TWE maatregelen en hierrond gerichte acties ondernemen
- zorgen voor doorstroom van deze maatregelen/informatie naar de sociale dienst
- netwerk verder uitbouwen van partners
- team sociale dienst versterken in competenties rond trajectmatig werken rond activering
- versterken van de doelgroep door het organiseren van groepsvormingen
- rapporteren

De maatschappelijk werker activering maakt deel uit van de sociale dienst en zal eveneens deelnemen aan het teamoverleg. Wat er zeker toe zal bijdragen dat deze persoon de maatschappelijk werker algemene sociale dienst zal versterken alsook ondersteuning bieden in hun begeleidingen van hun cliënten rond activering.

Partner waar verder samenwerking dient uitgewerkt te worden is IGO met name het project arbeidstrajectbegeleider en wijkwerken. Beide projecten vanuit IGO hebben een vaste werkdag in het AC waardoor communicatie en afstemming mogelijk is.

Een van mogelijk tewerkstellingsmaatregelen is artikel 60 waar er naar een tewerkstelling gezocht wordt in de privé sector of in de sociale economie. Dit is een maatregelen dat de nodige netwerking vraagt alsook opvolging. Het aantal tewerkstelling als artikel 60 zal zeker een stijging kennen bij het uitvoeren van deze actie én de aanwerving van 1 extra VTE.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	152.600,20	174.851,25	181.795,21
Ontvangsten	90.530,60	81.882,15	81.882,15
Saldo	-62.069,60	-92.969,10	-99.913,06
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.5.6: Versterken van de mantelzorgondersteuning

Mantelzorgpremie

In 2009 startte de gemeente met een gemeentelijke mantelzorgpremie die werd uitbetaald aan een mantelzorger van een zorgbehoevende inwoner. In 2014 werd de uitbetaling van deze mantelzorgpremie overgenomen door het Welzijnshuis, om van daaruit ook zicht te krijgen op de mantelzorgers in de gemeente en hen de nodige ondersteuning te bieden. Vanuit de ervaringen van de laatste jaren denken we dat het beter is deze mantelzorgpremie te hervormen in enerzijds een thuiszorgpremie voor de zorgbehoevende en daarnaast de nodige ondersteuning te bieden aan de mantelzorgers.

Mantelzorgondersteuning:

We willen de mantelzorger nog beter ondersteunen. Hiervoor werken we de ondersteuningsmomenten verder uit; waar de mantelzorger antwoord krijgt op zijn vragen, lotgenoten kan ontmoeten en een luisterend oor kan vinden. Daarom zal het bestaande aanbod van jaarlijks 3 infomomenten voor mantelzorgers, uitgebreid worden naar maandelijks een mantelzorgcafé in de ontmoetingsruimte. Voor het opzetten van deze mantelzorgcafé (of een andere naam), zal er samengewerkt worden met de verschillende mantelzorg ondersteunende organisaties.

Zorgzame buurt, passende woningen en passende zorg

Tijdens de huisbezoeken voor de aanvraag van de zorgpremie, zal de maatschappelijk werker ook oog hebben voor de staat van de woning van de zorgbehoevende en nagaan of deze van al zijn rechten gebruik maakt.

Voor de staat van de woning wordt er een vragenlijst met punten doorlopen. Indien blijkt dat de woning zou aangepast moeten worden, zal de maatschappelijk werker toeleiden naar organisaties die hierin gespecialiseerd zijn.

Voor het verkrijgen van alle rechten zal er gebruik gemaakt worden van de rechtenverkenner. Indien een zorgbehoevende niet al zijn rechten heeft uitgeput, zal de maatschappelijk werker de zorgbehoevende helpen bij de nodige aanvragen.

Bij de jaarlijkse herziening worden beide thema's ook opgevolgd. We willen komen tot een zorgzame gemeente waar ouderen makkelijk hulp van hun burens kunnen krijgen, zodat ze langer thuis kunnen blijven wonen in hun vertrouwde omgeving

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	66.560,00	68.500,00	77.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-66.560,00	-68.500,00	-77.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.5.7: Bevorderen van een dementievriendelijke gemeente

In een dementievriendelijke gemeente krijgen personen met dementie en mantelzorgers blijvend kansen om zich te ontplooiën en staan kwaliteit van bestaan, respect en inclusie voorop.

Ze blijven deelnemen aan het 'gewone leven' en worden aangesproken op hun mogelijkheden, in plaats van kwetsbaarheid.

We streven er naar dat mensen met dementie zo lang mogelijk kunnen deelnemen aan de maatschappij en zo zelfstandig mogelijk kunnen wonen.

Als lokaal bestuur komen we hier aan tegemoet met een mix van dementievriendelijke initiatieven.

We vertrekken hiervoor steeds vanuit de realiteit en leefwereld van de doelgroep en houden voortdurend voeling met wie de personen met dementie in onze gemeente zijn.

We trachten mantelzorgers kennis en vaardigheden bij te brengen rond dementie.

Het memorandum opgesteld vanuit Expertisecentrum Dementie Vlaanderen en de Alzheimer Liga Vlaanderen wordt gevolgd als inspiratie tot het uitbouwen van een dementievriendelijk gemeentelijk beleid:

1. Vergeet dementie, onthoud mens

Een dementievriendelijke stad of gemeente begint bij leeftijdsvriendelijk beleid. Daarbij zijn aandacht voor jongdementie, intergenerationele ontmoetingen en samenwerking tussen zorg en andere beleidsdomeinen cruciaal om een inclusief beleid voor mensen met dementie en mantelzorgers waar te maken. Geen zaak van idealisme, maar een win-win voor iedereen!

2. Drempels verlagen

Op gepaste tijd hulp zoeken en tijdige zorgplanning zijn zowel voor mensen met dementie als mantelzorgers essentieel om kwaliteit van leven te behouden. Daarom pleiten we voor lokaal sociaal beleid en geïntegreerd breed onthaal zodat een toegankelijk infoaanbod ontstaat en gewerkt wordt aan een proactieve toeleiding naar de juiste zorg. Concreet zal er een dementiecafé worden georganiseerd waar betrokkenen kunnen luisteren en info halen en geven.

Er zal tevens een Kit worden samengesteld waar de eerste info over dementie is samengebond (EHBD).

3. Zet in op preventie van dementie

Dementie heeft vooral met leeftijd te maken: hoe ouder, hoe meer risico op dementie. Maar een aanzienlijk deel van dementie op hoge leeftijd kan voorkomen worden door een gezonde leefstijl op middelbare leeftijd. Extra reden om in te zetten op een gezonde gemeente!

4. Zorg voor wie zorgt

Wie zorg draagt voor een persoon met dementie is gebaat met ondersteuning via psycho-educatie en lotgenotencontact. De gemeente kan veel betekenen in het faciliteren van de werking van Familiegroepen (Jong)Dementie, praatcafés dementie en buddywerkingen.

5. Armoede en diversiteit

Mensen in armoede of met niet-Westerse etniciteit hebben een beduidend hoger risico op dementie. Inzetten op armoedebestrijding en integratie heeft zo dubbele winst: minder armoede en segregatie, maar ook minder dementie.

6. Langer kwaliteitsvol thuis wonen

70% van de mensen met dementie woont thuis. Ondersteuning in de thuiszorg en aandacht voor mantelzorgers zijn onontbeerlijk. Voorkom eenzaamheid door samenwerking met lokale organisaties en organiseer diverse activiteiten gericht op ontmoeting, netwerkversterking en persoonlijke hulp.

7. Investeer in kwaliteitsvol wonen en buurtzorg

De gemeente zorgt best voor een ruim en divers aanbod van woningen die meegroeien met de noden van hun bewoners. Woonzorgcentra en assistentiewoningen horen thuis in een veilige en levendige omgeving, als deel van het sociaal weefsel.

8. Veilig leven met dementie

Het vermissingsprotocol sensibiliseert zorgverleners, hulpdiensten en naasten van mensen met dementie. De gemeente zorgt voor een grotere bekendheid van dit protocol zodat, als het dan toch eens mis gaat, er efficiënt kan gezocht worden naar de vermiste persoon.

9. Autonomie bevorderen

Personen met dementie en hun naasten willen naast zorg ook hun invulling van vrije tijd zelf ku

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	1.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-1.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.5.8: Uitbouwen van een jaarlijkse sociale kerstmarkt

Kerstmarkt is typisch voor die tijd van het jaar – sociaal karakter is ook typisch voor kersttijd:

- Kennismaken met solidaire initiatieven en zelf solidair zijn (opbrengst voor goed doel)
- Inzetten op verbondenheid, mekaar leren kennen, boodschap van solidariteit, verbondenheid in strijd tegen eenzaamheid en verzuring,...
- Mensen die in de winter moeilijk buiten komen, naar buiten lokken.

Voor alle inwoners van Kortenberg, met bijzondere aandacht voor kansengroepen.

Een kerstmarkt met een sociaal karakter gedragen door alle standhouders.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.671,52	25.600,00	15.000,00
Ontvangsten	999,48	7.000,00	0,00
Saldo	-1.672,04	-18.600,00	-15.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.5.9: Postcorona herstelplan armoedebeleid

De Vlaamse Regering besliste om de lokale besturen en de VGC twee keer 15 miljoen euro ter beschikking te stellen voor armoedebestrijding.

Deze bijkomende financiering heeft haar rechtsgrond in het decreet van 19 juni 2020 tot het nemen van dringende maatregelen met betrekking tot de noodfondsen voor cultuur, jeugd, sport, media en de lokale besturen, en met betrekking tot de armoedebestrijding naar aanleiding van de COVID-19-pandemie.

Voor Kortenberg bedraagt deze subsidie €27.805,26.

Deze subsidie wordt ingezet op twee deelaspecten; het verkleinen van de digitale kloof en het sociaal luik.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.872,25	12.545,90	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-7.872,25	-12.545,90	-10.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.5.10: Postcorona herstelplan voor doelgroepen

Besluit van de Vlaamse Regering van 10 juli 2020 tot toekenning van een specifieke subsidie aan de Vlaamse gemeenten, OCMW's en de Vlaamse Gemeenschapscommissie ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	20.000,00	29.350,00	29.350,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-20.000,00	-29.350,00	-29.350,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.5.11: Postcorona herstelplan voor voedselbedeling

KB van 31 maart 2020 houdende dringende maatregelen inzake voedselhulp voor de doelgroep van gebruikers van de OCMW (gewijzigd bij KB van 24 juni 2020 (BS 30 juni 2020)). eenmalige subsidie die het WZH heeft mogen ontvangen naar aanleiding van de pandemie Corona.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.802,00	8.712,00	0,00
Ontvangsten	1.290,00	7.512,00	0,00
Saldo	-7.512,00	-1.200,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-6.6: We hebben aandacht voor kinderen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	90.878,56	122.020,88	133.600,51
Ontvangsten	35.243,82	31.513,87	22.182,00
Saldo	-55.634,74	-90.507,01	-111.418,51
Investerings			
Uitgaven	748.039,44	755.783,68	651.000,00
Ontvangsten	3.647,68	0,00	0,00
Saldo	-744.391,76	-755.783,68	-651.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.6.1: Oprichten van een digitaal loket kinderopvang

Een digitaal loket kinderopvang helpt ouders in de regio om op een efficiënte wijze effectief die kinderopvang te vinden waar zij naar op zoek zijn. De nood wordt geregistreerd en gekoppeld aan het aanbod. De effectieve toewijzing van beschikbare opvangplaatsen gebeurt echter nog altijd door het 'individuele' opvanginitiatief, zodat de eigenheid van elke voorziening behouden blijft. Daarnaast biedt het online-platform ook de nodige ondersteuning bij de (verdere) uitbouw van het lokaal loket kinderopvang.

Een digitaal lokaal loket laat ouders toe het aanbod aan kinderopvang te zien, een opvangvraag te stellen, maar ook om informatie over opvangvragen te registreren.

Een digitaal loket kinderopvang zorgt ervoor dat het lokaal bestuur een beter zicht krijgt op de werkelijke vraag naar kinderopvang.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.620,52	9.900,00	10.000,00
Ontvangsten	192,81	3.931,87	0,00
Saldo	-5.427,71	-5.968,13	-10.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.6.2: Uitbouwen van Huis van het Kind

De structuur van het Huis van Kind Kortenberg (verder) uitbouwen :

- werkgroepen rond bepaalde thema's (kinderarmoede, vorming en preventie)
- collectieve acties verder uitbouwen zoals speelmarkt, weggeefmarkt,...
- de kubus verder uitbouwen (zie actie 6.6.3)
- bekendheid van het Huis van het Kind Kortenberg vergroten naar de burger

Het Huis van het Kind Kortenberg is een netwerk van partners waar alle mogelijke opvoeders terecht kunnen met hun vragen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	67.158,43	75.319,88	72.204,51
Ontvangsten	27.681,01	15.242,00	12.242,00
Saldo	-39.477,42	-60.077,88	-59.962,51
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.6.3: Uitbouwen van de kubusklas

Het Kubusproject is een project van het Huis van het Kind Kortenberg waar kinderen van het eerste en tweede leerjaar terecht kunnen voor ondersteuning in het maken van hun huiswerk maar waar de focus ligt op de Nederlandse taal en dit gedurende 1 uurtje per week. Dit project wordt aangeboden aan de 6 scholen in Kortenberg en is mogelijk door vrijwilligers.

De ondersteuning gebeurt door de projectwerker Huis van het Kind.
Het is eveneens een integraal project; zowel de school als de ouders worden betrokken.

Een uitbreiding van dit project zou betekenen dat er meer kinderen gebruik kunnen maken van dit project. Dit houdt eveneens in dat er intensief naar meer vrijwilligers dient gezocht te worden aangezien dit enkel mogelijk is met hun engagement.

Momenteel bestaat het project ongeveer uit 12 vrijwilligers en kan dit gerealiseerd worden in 3 lagere scholen. Toch varieert dit jaarlijks.

De grootte van dit project is met andere woorden afhankelijk van het aantal vrijwilliger die zich engageren voor het schooljaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	26,45	490,00	1.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-26,45	-490,00	-1.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.6.4: Inzetten op rookvrije speeltuinen en schoolomgevingen

We streven naar een maatschappij waarin ieder kind dat vanaf 2019 wordt geboren, rookvrij kan opgroeien. Kinderen en jongeren hebben het recht om rookvrij op te groeien, om te kunnen spelen en zich te amuseren in omgevingen waar niet gerookt wordt.

Want kinderen en jongeren kopiëren gedrag, en ook roken valt daaronder. Als rookvrij de norm wordt, zullen onze kinderen en jongeren weerbaarder worden en minder snel geneigd zijn zelf een sigaret op te steken.

Door samen zoveel mogelijk omgevingen rookvrij te maken, waken we over de gezondheid van ieder kind en elke adolescent.

Volgende omgevingen worden aangepakt door middel van sensibiliseringsborden:

- Scholen en onderwijsinstellingen
- Speeltuinen
- Sportcomplexen

We streven van een breed draagvlak en zullen kinderen en jongeren dan ook betrekken bij de uitwerking van deze acties.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	495,00	500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-495,00	-500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.6.5: Voorzien in een meer geïntegreerd aanbod aan buitenschoolse opvang en activiteiten.

Toepassen van het Decreet Buitenschoolse Kinderopvang. Het decreet moet nog verder geconcretiseerd worden in diverse uitvoeringsbesluiten.

Doel:

1° kinderen ontplooiingskansen en speelmogelijkheden aanbieden buiten de schooluren en buiten de middagopvang op school;

2° ouders de kans geven om te participeren aan de arbeidsmarkt of om een opleiding te volgen;

3° sociale cohesie en gelijke kansen bevorderen.

Voorzien in een uitgebreid aanbod voor buitenschoolse kinderopvang.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.400,00	7.920,00	8.000,00
Ontvangsten	2.400,00	2.400,00	0,00
Saldo	0,00	-5.520,00	-8.000,00
Investerings			
Uitgaven	9.449,20	9.449,20	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-9.449,20	-9.449,20	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.6.6: Behalen van het label kindvriendelijke gemeente

We willen graag het label 'kindvriendelijke gemeente' behalen. Om als gemeente via een label erkend te worden als 'kindvriendelijke gemeente' dient aangetoond te worden dat onderstaande 5 criteria behaald of 'in beweging' zijn:

Een kindvriendelijke gemeente:

- Heeft een breed draagvlak om op lange termijn te werken aan kindvriendelijkheid (zowel politiek draagvlak via schepencollege en gemeenteraad, als een groot ambtelijk draagvlak bij verschillende interne diensten zoals het managementteam, MOB, WZH, OND, TD...). Samenwerking en samen nadenken staat centraal;
- Baseert haar beleid op een analyse van alle beleidsdomeinen met raakvlakken met de leefwereld van kinderen en jongeren;
- Zet de participatie van kinderen en jongeren centraal (zowel in het proces naar het behalen van het label als in het dagelijks gemeentelijke leven (via jeugdraad, kindergemeenteraad);
- Gaat in interactie met andere belanghebbenden (niet enkel gemeentelijke diensten, maar ook politie, scholen, andere welzijnsactoren (bv. Gezinsbond), partners Huis van het Kind);
- Zorgt voor een strategisch beleid tot op actieniveau (bekijken wat we nu al doen op verschillende domeinen? Waar zijn er hiaten? En waar willen we naartoe? Welke concrete acties willen we ondernemen?). Deze acties dienen tot uiting te komen in de meerjarenplanning

Toewerken naar het label gebeurt in drie grote fases. Het doorlopen van al deze fases zal 1,5 tot 2 jaar in beslag nemen.

- Fase 1: kindvriendelijkheid analyseren

o Deze fase is eerder een onderzoeksfase. Via verschillende onderdelen wordt de huidige kindvriendelijkheid van de gemeente in kaart gebracht.

o Te ondernemen stappen binnen deze fase:

Opmaak van een data-analyse: samenbrengen van cijfermateriaal over alle thema's/beleidsdomeinen die iets vertellen over kindvriendelijkheid.

QuickScan kindvriendelijkheid: Peilen naar beleving van het beleid binnen het stadsbestuur (intern) als bij kinderen en jongeren, burgers, middenveldorganisaties (extern) over alle beleidsdomeinen

Focusgroepen: oprichten van drie focusgroepen om bevragen uit vorige analyses te toetsen.

- Fase 2: belevingsonderzoek

o In deze fase wordt er een verder participatietraject met kinderen en jongeren aangegaan over verschillende thema's die uit de analyse in fase 1 naar voren zijn gekomen.

- Fase 3: strategie kindvriendelijkheid

o In deze fase wordt er voornamelijk gewerkt naar implementatie van bepaalde uitdagingen, oplossingen, strategieën die voortkomen uit vorige twee onderzoeksfases. Heeft te maken met budgetten, beleidsplanning

o Opstellen portfolio + verdediging bij jury

We willen het label graag behalen. Indien dit niet volledig en/of tijdig lukt, werd er toch een mooie weg afgelegd om Kortenberg qua kindvriendelijkheid op de kaart te zetten d.m.v. inspraakprojecten met kinderen en volwassenen.

Van 01/09/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.505,00	5.000,00	9.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-4.505,00	-5.000,00	-9.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.6.7: Verbeteren en aanpassen van de schoolinfrastructuur

Verbeteren en aanpassen van de schoolinfrastructuur i.f.v. de noden (capaciteit, toepassing M-decreet). Voor 2 scholen zijn er totaal dossiers voor renovatie en uitbreiding uitgewerkt. We voorzien met deze actie toch een aantal losstaande zaken in de verschillende scholen, o.m. sanitair blok de Regenboog, vloer turnzaal de Klimop, buitenschrijnwerk De Negensprong, parking De Boemerang, containerklas De Regenboog. Voorzien in schoolinfrastructuur (gebouwen, speelplaats) dat voldoet aan de noden van de kinderen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.168,16	22.896,00	22.896,00
Ontvangsten	4.970,00	9.940,00	9.940,00
Saldo	-6.198,16	-12.956,00	-12.956,00
Investerings			
Uitgaven	738.590,24	746.334,48	481.000,00
Ontvangsten	3.647,68	0,00	0,00
Saldo	-734.942,56	-746.334,48	-481.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.6.8: Jeugdinfrastructuur aanpassen om multifunctioneel gebruik mogelijk te maken

2021 budget voorzien voor scoutslokalen + 10.000 extra budget voor ramen Chiro EK

2021 = verplaatsen budget naar 2022

Benaming aangepast van aanpassingswerken jeugdinfrastructuur naar Masterplan Vrije Tijd buitenomgeving Colomba hierin opgenomen:

ACT 6.3.11 RS 0711-0022890007 = 153.000 (2021) (vernieuwing skatepark)

ACT 6.3.7 RS 0711-00/22890507 = 70.000 (2022) (Vernieuwen en inclusief maken van speeltuinen)

ACT 6.6.8 RS 0752-08/22100507 = 170.000(2022) (Aanpassingswerken jeugdinfrastructuur)

ACT 6.3.3 RS 0742-20/22103507 = 400.000 (2024) Verbeteren van sport en Vrije tijds-infrastructuur)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	170.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-170.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.6.9: Uitbreiding opdracht jeugdhuizen

- Jeugdhuiswerking verbreden (met als doel om een jeugdhuis meer te laten zijn dan 'puur jeugdcafé').
 - o Jeugdhuizen voorzien in een aanbod voor de leeftijd van 12 -15 jarigen (eventueel met input vanuit de kindergemeenteraad: wat zijn hun ideeën hierover? Hoe zien zij deze invulling?)
 - o Inrichten van activiteiten speciaal voor deze doelgroep
 - o Inrichten van 'openingsmomenten' speciaal voor deze doelgroep (met daarbijhorende activiteit: gamen, Singstar... , moment om huiswerk te maken, onderzoekwerk op de computer te verrichten..

Jeugdhuiswerk is een goede maatschappelijke investering. Jeugdhuisparticipatie trekt niet alleen 'democratische burgers' aan maar leidt ook tot 'democratisch burgerschap' en draagt op die manier bij tot een 'open, solidaire en sociale samenleving'. Samen met de jeugdraad moet de gemeente creatief de jeugdhuizen helpen hun werking verder uit te bouwen en meer jongeren aan te spreken.

Aanbieden van een begeleidingstraject vanuit Formaat (de federatie van jeugdhuizen in Vlaanderen) om de vier functies van een jeugdhuis (Ontmoeten – Activeren – Samen – Educatie) waar te kunnen maken.

Het gaat hier over:

- de jeugdhuisinfrastructuur
- participatie van (nieuwe) jongeren (gaan verder dan 'fun')
- activiteitenaanbod
- diversiteit van bezoekers en vrijwilligers (van mancave naar 'Waar meisjes komen, komen ook jongens')
- het beeld van het jeugdhuis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-10.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.6.10: Onderzoek kindvriendelijke dorpskern Meerbeek - project Kind & Samenleving

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-6.7: Kortenberg is een gezonde familievriendelijke gemeente en stimuleert een samenspel van generaties

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	22.016,19	32.605,44	37.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-22.016,19	-32.605,44	-37.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.7.1: Betaalbare en gezonde voeding voor iedereen

- Voedselbedeling vanuit de sociale dienst verder uitbouwen
- Actief informeren en sensibiliseren van de bevolking over gezonde en betaalbare voeding met speciale aandacht voor de kansengroepen
- Elk kind in Kortenberg heeft op lange termijn toegang tot voldoende (en voldoende gezonde) voeding iedere dag : thuis, op school en in vrije tijd (Huis van het Kind Kortenberg)

De toegang naar betaalbare en gezonde voeding vergroten voor alle burgers binnen Kortenberg met specifieke aandacht voor de kansengroepen.

De voedselbedeling uitbouwen kan inhouden om op zoek te gaan naar een andere locatie. Vandaag gaat deze door in het Berkenhof. We merken op dat we op praktische problemen stoten alsook meer willen bereiken met de voedselbedeling. Voedselbedeling is eveneens een middel om mensen bij elkaar te brengen en te zorgen voor versterking.

Een potentiële nieuwe locatie zou het pand in de Kloosterstraat zijn te Kortenberg. Dit zal in de eerste fase van deze actie verder worden uitgewerkt. Dit zou eveneens een locatie kunnen zijn waar er workshops en infomomenten kunnen aangeboden worden.

Met andere woorden willen we een plaats creëren waar voeding wordt aangeboden met een tikkeltje meer waar ontmoeting, versterking, informatie,... mogelijk is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	12.242,42	14.850,00	15.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-12.242,42	-14.850,00	-15.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.7.2: Organiseren van een sintfeest voor alle kinderen

- Een groots en professioneel Sintfeest organiseren voor alle kinderen van Kortenberg.
- Bij de uitwerking/voorbereiding oog hebben voor samenwerking met Welzijnshuis (doelgroep cliënten), jeugdverenigingen, Gezinsbond, sport- en cultuurverenigingen die een Sintfeest organiseren....
- Een jaarlijks goed draaiend Sintevenement
- Alle kinderen van Kortenberg een leuke activiteit bezorgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.117,58	7.920,00	8.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-7.117,58	-7.920,00	-8.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.7.3: Ondertekenen van en zich engageren voor het gezondheidscharter

Gemeente Kortenberg engageert zich om tijdens deze legislatuur werk te maken van een samenhangend gezondheidsbeleid.

Dit beleid biedt iedereen, en de meest kwetsbaren in het bijzonder, kansen en stimuleert hen om gezond te leven in een gezonde omgeving.

Het gaat over een gezonde publieke ruimte, een gezond aanbod, toegankelijke zorgen, welzijnsvoorzieningen, gezonde wijken en woningen, een gezond klimaat en veiligheid.

Ons streefdoel is dat in onze gemeente de gezonde keuze de meest makkelijke keuze wordt.

Dat iedereen jong en oud in onze gemeente de mogelijkheid krijgt gezond door het leven te gaan, dit door stimulatie van gezonde voeding, beweging en ondersteuning door projecten die hierop doelen.

De welzijnsraad geeft aan 2020-2021 te willen inzetten op het thema bewegen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.205,75	4.435,00	9.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-2.205,75	-4.435,00	-9.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.7.4: Voorzien van diverse activiteiten tussen verschillende generaties

Kortenberg wenst de verstandhouding tussen de verschillende generaties te bevorderen.

Dit kan door elkaar te leren kennen en te ontmoeten.

Er worden daarom activiteiten opgezet waarbij de verschillende generaties samen iets doen of waarbij de ene generatie in de leefwereld van de andere generatie treedt.

Concrete acties die nu al worden vooropgesteld

- Opa's en oma's aan de top: samen met de kleinkinderen een activiteit doen
- Samenwerking huis van het kind
- Samen verkennen van de digitale wereld
- Mensen betrekken bij de rusthuizen
- Speeltuin in serviceflats (zie project Belgostock)

Betere verstandhouding en samenleving tussen de verschillende generaties.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	990,00	1.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-990,00	-1.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.7.5: Implementeren van actiepunten 'Familiemanifest'

Doel actie:

De bibliotheek van Kortenberg wil 'een derde plek' zijn waar mensen zich thuis voelen. Alle families hebben recht op het genieten van cultuur en daarom wil de Bib actie ondernemen om de drempelvrees te verlagen en de bekendheid te verhogen.

Kortenberg heeft op 13/3/2019 het Inclusieve Familiemanifest ondertekend, een campagne van Publiq rond familievriendelijkheid in de cultuursector met als doel elke familie warm te onthalen. Het onderschrijven van deze campagne houdt concreet de uitvoering van de volgende acht uitgekozen acties in:

De promotie van het aanbod:

1. Alle praktische info over een bezoek aan de Bib of een familie-activiteit wordt makkelijker te vinden en te begrijpen, zowel op de website of Facebookpagina, als in folders in brochures.
2. Er wordt –waar mogelijk – gewerkt met sociale partners.

Ondersteuning voor een bezoek:

3. Er komt gedetailleerde informatie over hoe je bij ons kan geraken met verschillende vervoermiddelen.

Tijdens een bezoek:

4. Families worden uitgedaagd om bij te dragen aan onze collectie.
5. Er worden zoveel mogelijk faciliteiten voorzien voor families en deze zijn duidelijk zichtbaar door signalisatie. Is er iets niet? Dan wordt ook dat duidelijk vermeld. De signalisatie is zoveel mogelijk non-verbaal door bv. het gebruik van iconen.
6. Alle medewerkers worden gestimuleerd om de familie-activiteiten zelf te ervaren, zodat ze er als ervaringsdeskundigen over kunnen vertellen.

Na een bezoek:

7. Wordt er geluisterd naar feedback van bezoekers.
8. Worden families gestimuleerd om verder te vertellen over hun ervaring, want mond-aan-mond-reclame werkt supergoed.

Resultaat actie:

Families zijn voor de Bib een belangrijke doelgroep. Alle families hebben immers het recht om te genieten van cultuur. Dat verrijkt hen, de samenleving en onze Bib. Door het uitvoeren van deze acties wordt de Bib een inclusieve 'derde plek' voor elke familie, ongeacht afkomst, gezinssamenstelling of financiële situatie. Drempels wordt weggenomen om iedereen een comfortabele cultuurervaring te bieden.

Inclusieve Familiemanifest werd reeds ondertekend. Uitvoering is dus noodzakelijk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	450,44	450,44	500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-450,44	-450,44	-500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-6.7.6: Uitbouwen van een geïntegreerd vrijwilligersbeleid

De vrijwilligerswerkingen vormen de cement van het Welzijnshuis en de gemeente: zonder de vrijwilligers zouden de meeste projecten niet kunnen voortbestaan.

Door de uitvoering van de projecten met vrijwilligers binnen het Welzijnshuis worden verschillende doelstellingen behaald:

- De projecten dragen allen bij aan de uitvoering van de algemene doelstellingen van het OCMW, het Welzijnshuis; nl. mensen kansen geven op een menswaardig bestaan.

Elk project heeft een enorme meerwaarde, zowel voor de cliënten van het Welzijnshuis (= maatschappelijk kwetsbare doelgroepen), als de inwoners van Kortenberg.

- Dankzij de vrijwilligerswerkingen kan het Welzijnshuis de kwaliteit van de diensten verhogen door inschakeling van de vrijwilligers:

- zij nemen extra taken op, nemen reeds bestaande taken uitgebreider op en verzekeren continuïteit.
- Vrijwilligers kunnen en mogen hun tijd nemen en zijn complementair aan de professionele hulpverleners.
- Vrijwilligers hebben vaak een informelere band met de cliënten van het Welzijnshuis.
- Vrijwilligers zijn een goede hulp om het Welzijnshuis te voorzien van nieuwe kennis en vaardigheden.

Vrijwilligers zijn ook een belangrijke bron van feedback voor de diensten van het Welzijnshuis. Het inschakelen van vrijwilligers creëert een meerwaarde op verschillende vlakken en genereert specifieke dynamieken en effecten, zowel binnen het Welzijnshuis als bij de cliënten van het Welzijnshuis.

• Vrijwilligers geven een andere dimensie aan de werking van het Welzijnshuis: Vrijwilligers tonen dat mensen zich belangeloos inzetten en een solidaire samenleving in stand trachten te houden. Zij vervullen een voorbeeldfunctie.

Personeel kan hierdoor ook:

- extra taken opnemen
- bestaande taken uitdiepen

- Integratie van kwetsbare doelgroepen in de samenleving (bv: vrijwilligers met een psychische kwetsbaarheid of cliënten krijgen opnieuw kansen tot integratie in de samenleving, een zinvolle tijdsbesteding en het opdoen van nieuwe ervaringen/competenties = sociale integratie en activering

- Vrijwilligers zijn een belangrijke voedingsbron / toeleider: Vrijwilligers kunnen een signaalfunctie opnemen en slaan zo een belangrijke brug tussen het Welzijnshuis en kwetsbare groepen; die soms zeer moeilijk bereikbaar zijn of waarvoor het Welzijnshuis in middelen en uitvoering tekort schiet. De inzet van vrijwilligers betekent een meerwaarde voor alle inwoners van Kortenberg en zeker voor diegenen die in mindere mate kunnen rekenen op een sociaal vangnet.

De verschillende deelwerkingen van zowel gemeente als OCMW, waarvoor vrijwilligers worden ingezet, dienen afgestemd te worden op elkaar, een gecoördineerd overkoepelend vrijwilligersbeleid is cruciaal.

De vrijwilligerswerking binnen de gemeente is kleinschaliger maar toch ook onmisbaar voor de werking van de diensten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	3.960,00	4.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-3.960,00	-4.000,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	19.366.030,80	22.551.260,23	22.984.283,77
Ontvangsten	29.814.781,10	29.375.793,55	29.618.814,74
Saldo	10.448.750,30	6.824.533,32	6.634.530,97
Investerings			
Uitgaven	3.293.188,00	3.389.823,03	3.724.067,51
Ontvangsten	679.667,66	632.823,61	242.083,92
Saldo	-2.613.520,34	-2.756.999,42	-3.481.983,59
Financiering			
Uitgaven	612.938,32	612.940,00	612.940,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-612.938,32	-612.940,00	-612.940,00

Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: GBB-01: Algemeen Directeur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.598,00	1.335,00	1.348,08
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.598,00	-1.335,00	-1.348,08
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-02: Adjunct Algemeen Directeur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	3.194,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-3.194,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-03: Financieel Directeur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	334.615,10	324.005,65	469.042,72
Ontvangsten	23.298.876,21	23.001.673,58	23.022.480,05
Saldo	22.964.261,11	22.677.667,93	22.553.437,33
Investerings			
Uitgaven	20.998,53	12.198,31	32.693,20
Ontvangsten	128.448,18	0,00	0,00
Saldo	107.449,65	-12.198,31	-32.693,20
Financiering			
Uitgaven	612.938,32	612.940,00	612.940,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-612.938,32	-612.940,00	-612.940,00

Actie: GBB-04: Beleidsmedewerker

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	822,50	2.100,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-822,50	-2.100,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-05: Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.363.657,68	10.663.055,49	10.807.366,40
Ontvangsten	935.568,78	713.998,57	710.198,57
Saldo	-8.428.088,90	-9.949.056,92	-10.097.167,83
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-06: Algemene Zaken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	34.843,77	38.740,05	102.233,56
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-34.843,77	-38.740,05	-102.233,56
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-06.1: Communicatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	88.753,47	95.258,00	92.396,88
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-88.753,47	-95.258,00	-92.396,88
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-06.2: ICT

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	479.398,19	501.248,00	458.599,52
Ontvangsten	3.250,00	0,00	0,00
Saldo	-476.148,19	-501.248,00	-458.599,52
Investerings			
Uitgaven	99.880,04	99.880,04	232.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-99.880,04	-99.880,04	-232.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-06.3: Secretariaat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	172.648,95	266.025,62	248.250,68
Ontvangsten	884,30	532,57	532,57
Saldo	-171.764,65	-265.493,05	-247.718,11
Investerings			
Uitgaven	125.153,15	125.154,00	174.090,00
Ontvangsten	200.305,18	200.305,18	0,00
Saldo	75.152,03	75.151,18	-174.090,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-06.3.1: Projecten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	40.702,19	62.693,48	83.590,28
Ontvangsten	11.284,85	0,00	25.166,19
Saldo	-29.417,34	-62.693,48	-58.424,09
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	70.800,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-70.800,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-06.3.2: Verzekeringen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	48.446,11	57.854,32	63.465,92
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-48.446,11	-57.854,32	-63.465,92
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-06.4: Leren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.487.988,52	1.837.524,73	1.788.484,73
Ontvangsten	2.286.277,26	2.178.236,89	1.990.021,00
Saldo	798.288,74	340.712,16	201.536,27
Investerings			
Uitgaven	41.809,68	44.642,69	135.740,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-41.809,68	-44.642,69	-135.740,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-06.4.1: De Regenboog

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	168.302,58	217.580,87	286.261,54
Ontvangsten	12.115,36	11.500,00	92.000,00
Saldo	-156.187,22	-206.080,87	-194.261,54
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-06.4.2: De Klimop

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	58.990,51	90.381,54	120.514,05
Ontvangsten	6.401,72	3.157,59	35.157,59
Saldo	-52.588,79	-87.223,95	-85.356,46
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-06.4.3: De Negensprong

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	89.887,43	103.130,35	133.615,01
Ontvangsten	2.980,60	13.197,81	50.197,81
Saldo	-86.906,83	-89.932,54	-83.417,20
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-06.4.4: De Boemerang

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	77.424,11	99.440,56	119.306,91
Ontvangsten	1.529,36	9.931,47	33.431,47
Saldo	-75.894,75	-89.509,09	-85.875,44
Investerings			
Uitgaven	31.009,72	55.151,70	44.490,00
Ontvangsten	0,00	10.000,00	0,00
Saldo	-31.009,72	-45.151,70	-44.490,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-06.5: Ondernemen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	24.924,17	31.021,61	37.700,00
Ontvangsten	3.652,70	6.937,86	6.937,86
Saldo	-21.271,47	-24.083,75	-30.762,14
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-07: Burgerzaken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	196.903,20	230.826,31	303.652,07
Ontvangsten	179.935,36	179.081,06	245.081,06
Saldo	-16.967,84	-51.745,25	-58.571,01
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-08: Grondgebiedzaken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	125.794,08	148.812,19	117.984,47
Ontvangsten	949.368,47	1.145.633,31	1.145.633,31
Saldo	823.574,39	996.821,12	1.027.648,84
Investerings			
Uitgaven	335.546,31	337.397,65	732.168,85
Ontvangsten	327.830,38	399.434,51	204.000,00
Saldo	-7.715,93	62.036,86	-528.168,85
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-08.1: Uitvoeringsdiensten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.038.258,07	1.297.158,17	1.253.174,45
Ontvangsten	6.803,41	0,00	0,00
Saldo	-1.031.454,66	-1.297.158,17	-1.253.174,45
Investerings			
Uitgaven	74.386,38	148.761,26	333.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-74.386,38	-148.761,26	-333.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-08.1.1: Binnenwerken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	113.901,29	138.554,01	148.310,99
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-113.901,29	-138.554,01	-148.310,99
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-08.1.2: Buitenwerken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	127.574,28	173.773,88	192.669,40
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-127.574,28	-173.773,88	-192.669,40
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-08.2: Patrimonium

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.260.341,21	1.523.610,85	1.496.798,83
Ontvangsten	64.679,20	19.792,30	22.792,30
Saldo	-1.195.662,01	-1.503.818,55	-1.474.006,53
Investerings			
Uitgaven	861.539,32	863.598,74	304.500,13
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-861.539,32	-863.598,74	-304.500,13
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-08.3: Mobiliteit

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	135.272,74	191.851,82	136.538,00
Ontvangsten	4.931,81	1.000,00	5.500,00
Saldo	-130.340,93	-190.851,82	-131.038,00
Investerings			
Uitgaven	20.522,00	25.522,00	71.200,00
Ontvangsten	0,00	0,00	15.000,00
Saldo	-20.522,00	-25.522,00	-56.200,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-08.4: Infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	1.477.013,95	1.477.013,95	1.294.085,33
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.477.013,95	-1.477.013,95	-1.294.085,33
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-08.5: Ruimtelijke Ordening & Milieu

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	18.343,02	29.500,00	22.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-18.343,02	-29.500,00	-22.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-08.5.1: Ruimtelijke Ordening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	74.245,20	104.760,48	102.529,78
Ontvangsten	69.200,00	60.094,32	60.094,32
Saldo	-5.045,20	-44.666,16	-42.435,46
Investerings			
Uitgaven	27.691,34	27.691,34	20.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-27.691,34	-27.691,34	-20.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-08.5.2: Milieu

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.753.601,74	1.848.786,05	1.887.151,61
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.753.601,74	-1.848.786,05	-1.887.151,61
Investerings			
Uitgaven	26.479,62	10.207,00	10.800,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-26.479,62	-10.207,00	-10.800,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-08.5.3: Duurzaamheidsambtenaar

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	30.167,31	43.500,00	42.500,00
Ontvangsten	12.558,00	23.000,00	23.000,00
Saldo	-17.609,31	-20.500,00	-19.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-09: Vrije Tijd

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	78.936,43	127.982,38	105.656,33
Ontvangsten	91.646,62	124.173,50	127.705,53
Saldo	12.710,19	-3.808,88	22.049,20
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-09.1: Jeugd

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	171.397,68	225.131,48	242.017,99
Ontvangsten	97,86	4.277,32	4.277,32
Saldo	-171.299,82	-220.854,16	-237.740,67
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-09.2: Cultuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	41.509,65	61.591,52	87.707,70
Ontvangsten	0,00	600,00	600,00
Saldo	-41.509,65	-60.991,52	-87.107,70
Investerings			
Uitgaven	131.900,63	143.063,67	240.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-131.900,63	-143.063,67	-240.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-09.3: Sport

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	200.403,90	213.485,54	217.977,60
Ontvangsten	20.946,93	21.610,72	33.656,12
Saldo	-179.456,97	-191.874,82	-184.321,48
Investerings			
Uitgaven	17.525,23	17.525,23	20.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-17.525,23	-17.525,23	-20.000,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-09.4: Bibliotheek

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	103.000,61	119.286,12	128.505,30
Ontvangsten	29.399,19	32.249,59	29.329,59
Saldo	-73.601,42	-87.036,53	-99.175,71
Investerings			
Uitgaven	1.732,10	1.732,10	8.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.732,10	-1.732,10	-8.500,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-10: Welzijnshuis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.325,58	7.524,00	7.600,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-2.325,58	-7.524,00	-7.600,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-10.1: Sociale Dienst

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.088.402,45	1.226.184,36	1.233.738,29
Ontvangsten	868.744,69	887.989,03	931.276,58
Saldo	-219.657,76	-338.195,33	-302.461,71
Investerings			
Uitgaven	0,00	283,35	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-283,35	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-10.1.1: Huis van het Kind

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	213,95	3.465,00	3.500,00
Ontvangsten	751,26	0,00	0,00
Saldo	537,31	-3.465,00	-3.500,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-10.1.2: Armoede

Uitbouw van tweedehandswinkel de Kapstok.

Bekendmaking, acties doen, workshops, activiteiten,...
toeleiding van de kansgroepen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.138,37	21.838,00	22.930,00
Ontvangsten	26.975,00	21.943,55	39.543,55
Saldo	12.836,63	105,55	16.613,55
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-10.1.3: L.O.I.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.299,53	13.779,00	10.403,04
Ontvangsten	95.681,07	123.632,26	123.632,26
Saldo	86.381,54	109.853,26	113.229,22
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-10.1.4: Activering en tewerkstelling

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: GBB-10.1.5: Huisvesting

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.333,67	12.038,89	16.400,00
Ontvangsten	27.286,92	21.433,29	21.433,29
Saldo	19.953,25	9.394,40	5.033,29
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-10.2: Gezondheid & Zorg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	25.444,88	77.375,55	88.307,90
Ontvangsten	505.139,51	472.884,54	512.940,35
Saldo	479.694,63	395.508,99	424.632,45
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-10.2.1: Lokaal Dienstencentrum

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	26.778,01	38.657,08	71.236,00
Ontvangsten	15.627,94	16.817,33	58.580,96
Saldo	-11.150,07	-21.839,75	-12.655,04
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-10.2.2: Ouderenwoningen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.149,05	2.079,45	4.390,43
Ontvangsten	37.269,58	36.015,09	36.015,09
Saldo	35.120,53	33.935,64	31.624,66
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-10.2.3: Serviceflats

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	247.291,62	275.118,83	227.927,31
Ontvangsten	244.917,14	244.400,00	231.600,00
Saldo	-2.374,48	-30.718,83	3.672,69
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	23.083,92	23.083,92	23.083,92
Saldo	23.083,92	23.083,92	23.083,92
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: ONBESCHIKB: Actieplan onbeschikbare

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-00: Onbeschikbare gelden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00
Financiering			
Uitgaven	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2021 2021: Budg. 225073

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 235388

Advies betreffende de jaarrekening OCMW en gemeente 2021

1. Bijlagen

De volgende schema's worden ter beschikking gesteld:

- J2 = staat financieel evenwicht (vergelijking eindbudget na laatste BW en jaarrekening) OCMW en gemeente apart alsook samen.
- T1 (ontvangsten en uitgaven naar functionele aard) van zowel gemeente, OCMW apart alsook gemeente en OCMW samen.
- T2 = ontvangsten en uitgaven naar economische aard (vergelijking eindbudget na laatste BW en jaarrekening 2021 en volgende jaren met de laatste AMJP)
- J3 = realisatie van de kredieten gemeente en OCMW
- Excels van exploitatie gemeente en OCMW 2021
- Investeringsuitgaven boekjaar 2021 in evolutie en grafiek
- Exploitatie uitgaven boekjaar 2021 in evolutie en grafiek

2. Timing jaarrekening

In het verleden werden de jaarrekeningen pas aan de raden van juni voorgelegd (24 juni, 2019, 29 juni 2020, 7 juni 2021). Dit jaar werden de jaarrekeningen vroeger afgerond, zodat deze aan de raden van 25 april voorgelegd kunnen worden.

Voordelen:

- sneller kennis van de financiële toestand van de gemeente en het OCMW
- AMJP kan sneller opgemaakt en beslist worden.
 - Er kan sneller in het jaar met gewijzigde budgetten gewerkt worden en dus zaken sneller opgenomen worden
 - de diensten en het bestuur moeten niet in de maanden juli en augustus de budgetten verwerken en bespreken.

Nadelen:

- Krappe timing om stukken klaar te krijgen, zowel door financiële dienst als andere diensten.
- veel documenten worden pas in de maand maart en april aangeleverd door externen. Er werden extra inspanningen gedaan om de documenten toch al te verkrijgen.
- softwarematig dienen er bij aanvang van een budgetjaar aanpassingen te gebeuren door de softwareleverancier. Deze waren niet tijdig klaar of aanpassingen liepen niet altijd even vlot.
- Zeer krappe timing bij reglementen met bezwaartermijnen. Bijvoorbeeld bezwaren m.b.t. de toekenning van een subsidie (na verlopen bezwaartermijn deze behandelen, aan college of vast bureau voorleggen en financieel verwerken vóór opstart afsluiten jaar door financiële dienst)
- Zeer krappe timing tussen jaarrekening en opmaak documenten voor AMJP (tussen beiden ongeveer 3 weken)

De jaarrekeningen nog vroeger dan eind april voorleggen aan de raden zal zeker niet haalbaar zijn. Beter zou zijn om iets meer tijd te hebben en de jaarrekeningen aan de raden van begin mei voor te leggen. AMJP wordt dan best gepland zo laat mogelijk in juni of eventueel begin juli.

3. Bespreking van de cijfers

3.1 Exploitatie: Uitgaven

gemeente = totaal budget € 23.021.026 waarvan nog beschikbaar € 2.724.140

OCMW = totaal budget € 4.710.604 waarvan nog beschikbaar € 680.860

Totaal G+O = totaal budget uitgaven € 27.731.630 waarvan nog beschikbaar € 3.749.332.

Hier zijn de grootste verschillen de lonen € 1.234.585 (reden: o.a. moeilijke invulling van de vacatures, langdurige ziekten)

Bij sommige acties en budgetten werd niets uitgegeven.

Voor OCMW zijn er 55 budgetlijnen voor een totaal van € 104.776 met 0% gebruik

Voor gemeente zijn er 125 budgetlijnen voor een totaal van € 281.545 met 0% gebruik.

Sommige afrekeningen o.a. ILV (DKO) en voor-en naschoolse opvang (Ferm) werden nog niet ontvangen (in totaal budget = +/-€ 289.000). De budgetten daarvoor zullen dan ook in 2022 voorzien moeten worden.

Bij subsidies is van de € 377.091 gebudgetteerd nog € 163.659 beschikbaar. Verschillende reglementen werden aangepast; mogelijks werden daardoor minder aanvragen ingediend terwijl wel het maximum werd gebudgetteerd. Wegens COVID werden nog beperkingen opgelegd waardoor ook minder gesubsidieerde activiteiten werden georganiseerd.

Nutsvoorzieningen werden gebudgetteerd op € 912.435. Er is nog € 64.937 beschikbaar. In 2022 zal via het AMJP nochtans bijkomend budget voorzien moeten worden rekening houdend met het feit dat de voorschotfacturen opgetrokken werden en ook de afrekeningen wellicht hoger zullen liggen.

N.a.v. instructies door de hogere overheid werd voor het vaccinatiecentrum (actie 1.6.5) een interne boeking uitgevoerd van lonen waardoor er i.p.v. een beschikbaar saldo van € 130.919 er nog een beschikbaar saldo van € 12.260 overschiet.

De negatieve intresten bedragen € 78.956. Dit zal vermoedelijk ook nog in 2022 worden aangehouden. Er is een stijging van de rente op lange termijn in zicht. Belfius voorspelt tegen het eind van het jaar 2022 van -0,50 naar -0,25, maar dus nog steeds negatief.

3.2 Exploitatie: Ontvangsten

Gemeente: gebudgetteerd € 28.433.371, vorderingen voor € 28.968.246

OCMW: gebudgetteerd € 2.357.236, vorderingen voor € 2.465.200

Voor gemeente meer ontvangst bij

- verkeersbelasting + € 240.000
- gemeentefonds + € 100.000
- onroerende voorheffing compensaties + € 57.000
- diftar + € 130.000
- Demer en Dijle verkoop aandelen + € 121.115
- scholen en ict voor scholen totaal + € 120.000 (hiervoor werd reeds een deel in 2021 gebruikt via actie 1.6.4 een ander deel zal voorzien worden in 2022 met AMJP)
- Onverwachts hogere subsidies restmiddelen via 4 en via 6 (zowel gemeente € 86.167,54 als OCMW= € 97.953)

Voor gemeente minder ontvangst bij:

- onroerende voorheffing - € 150.000 (vrijstellingen zie meerontvangst bij OV compensaties)
- reclaimedrukwerk - € 140.000
- saneringsbijdragen (via facturatie de watergroep) - € 200.000

Voor OCMW meer ontvangst bij:

- Via 4 – 6 + € 97.953
- Hulpfonds gas en elektriciteit + € 27.887
- Gezinshulp werkingssubsidies + € 42.975 (afrekening 2020)
- Gezinshulp prestaties tlv cliënten + € 4.658 en dienstencheques + € 78.919

Voor OCMW minder ontvangst bij:

- Specifieke werkingssubsidies Covid-19 - € 42.200
- Subsidie voor voedselhulp - € 6.222
- Uitbouw kerstmarkt - € 6.000
- Huis van het Kind via Kind en Gezin - € 5.494
- Sociale maribel - € 40.155

3.3 Investerings

Algemeen:

Voor de investeringen werd door het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau in zitting van 23.02.2022 de beslissing genomen van overdracht van investeringskredieten van 2021 naar 2022. Hiervoor werden nog geen facturen ontvangen.

Slechts 44% van het gebudgetteerde werd effectief gefactureerd. Een groot deel van de niet benutte budgetten werd echter wel reeds vastgelegd na gunning en overgedragen naar 2022.

OCMW:

Bij investering-ontvangst werd reeds een bedrag van € 194.589,58 ontvangen voor de bouw van de noodwoningen. Dat budget werd in 2023 voorzien voor een bedrag van € 290.000 en zal dan ook aangepast worden met AMJP.

4. Besluit

4.1 Realisatiegraad

Het managementteam heeft ernaar gestreefd om een nauwere aansluiting tussen het budget en de jaarrekening te bekomen. Alhoewel dit niet eenvoudig was omdat er ook steeds rekening gehouden dient te worden met ruimte voor onvoorziene zaken, zijn we daar behoorlijk in geslaagd voor de exploitatiebudgetten (realisatiegraad totaal 86%):

- Voor goederen en diensten werd een realisatiegraad van 79% behaald
- Voor de lonen werd een realisatiegraad van 88% behaald

Voor de investeringsuitgaven werd een realisatiegraad van 44% behaald. Ook hier speelt de vroege timing van de opmaak van de jaarrekening een rol. Er werd verwacht nog meer facturen te ontvangen in 2021. Er werden vastleggingen van reeds toegewezen investeringen overgedragen voor een bedrag van € 9.797.886. Indien je deze bedragen samentelt, kom je op een realisatiegraad van 95%, dit indien in 2022 alle facturen zullen geboekt worden.

Bij de investeringsontvangsten van de gemeente waren de subsidies voor de bouw van GBS De Boemerang in 2021 gebudgetteerd. De gemeente werd echter pas in 2022 in kennis gesteld van de toekenning van de subsidies. Ook de eigenlijke ontvangst werd pas in 2022 ontvangen en geregistreerd.

Het MT engageert zich om voor de komende periode ook extra inspanningen te doen om een nauwere aansluiting te bekomen tussen het budget en de jaarrekening voor de investeringsuitgaven.

4.2 Advies

Het gemeentelijk managementteam geeft een gunstig advies aan de jaarrekening 2021.

De overschotten geven weinig extra ruimte voor bijkomende acties, zowel op exploitatie als investeringen maar zullen nodig zijn voor nutskosten, aangepaste ramingen van investeringen, verschuiving van reeds vastgelegde budgetten waarvan facturen in 2022 verwacht worden.

Namens het managementteam



Leen Ceuppens

Boekjaar	Omschrijving	Actie	Beleidsite	Algemene	Uitgavekrediet	Vastleggingen	Vastleggi	Beschikbaar	Aanrekeninge	Ontvangstkrediet	Vorderingen
2021	Wegsignalisatie (huur) - vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0200-04	61002000	€ 9 361,31	€ 6 191,31	66,14%	€ 3 170,00	€ 6 191,31		
2021	Varia - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	60106000	€ 33 698,49	€ 18 788,70	55,76%	€ 14 909,79	€ 18 788,70		
2021	Huur infrastructuur gebouw - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61000000	€ 29 518,64	€ 29 518,64	100,00%		€ 29 518,64		
2021	Inrichting Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61009999	€ 207 865,94	€ 194 517,66	93,58%	€ 13 348,28	€ 194 516,66		
2021	Schoonmaak - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61030100	€ 16 808,43	€ 10 912,21	64,92%	€ 5 896,22	€ 10 912,21		
2021	Elektriciteit - vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61100000	€ 16 150,00	€ 16 150,00	100,00%		€ 16 150,00		
2021	Gas - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61110000	€ 11 475,00	€ 11 475,00	100,00%		€ 11 475,00		
2021	Water - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61130000	€ 3 612,50	€ 3 612,50	100,00%		€ 3 612,50		
2021	Brandverzekering - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61201000							
2021	Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61210000							
2021	Communicatiekosten o.a. telefoon, internet e.a. - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61410040	€ 16 797,14	€ 11 605,64	69,09%	€ 5 191,50	€ 11 605,64		
2021	Administratieve kosten (mtc, 2e pijler, lonen, pb...)	ACT-1.6.5	0985-00	61410070	€ 1,00	€ 1,00	100,00%		€ 1,00		
2021	Callcenter - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61411000							
2021	ICT-kosten - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61428000	€ 14 076,79	€ 11 082,97	78,73%	€ 2 993,82	€ 11 082,97		
2021	Catering - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61430010	€ 21 803,29	€ 13 848,48	63,52%	€ 7 954,81	€ 13 848,48		
2021	Vergoeding vrijwilligers - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61440000	€ 50 971,67	€ 31 377,50	61,56%	€ 19 594,17	€ 31 377,50		
2021	Kosten van bewaking en veiligheid - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61500030	€ 26 861,74	€ 24 705,15	91,97%	€ 2 156,59	€ 24 705,15		
2021	Kosten (individueel) vervoer van (minder mobiele) personen	ACT-1.6.5	0985-00	61500150	€ 27 000,00	€ 1 681,00	6,23%	€ 25 319,00	€ 1 681,00		
2021	Website en informatie - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61599999	€ 834,90	€ 834,90	100,00%		€ 834,90		
2021	Uitzendkrachten - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	61700000	€ 258 448,19	€ 242 437,66	93,81%	€ 16 010,53	€ 242 437,66		
2021	Interne facturering tussen diensten van dezelfde rechtspersoon	ACT-1.6.5	0985-00	61910000		€ 118 658,09		€ -118 658,09	€ 118 658,09		
2021	Coördinator Vaccinatiecentrum	ACT-1.6.5	0985-00	62020000	€ 21 173,00	€ 6 799,07	32,11%	€ 14 373,93	€ 6 799,07		
2021	Werkgeversbijdrage - niet vast ben. personeel	ACT-1.6.5	0985-00	62120000	€ 2 123,00	€ 2 122,05	99,96%	€ 0,95	€ 2 122,05		
2021	2de pensioenpijler contractuelen	ACT-1.6.5	0985-00	62220000	€ 203,00	€ 202,99	100,00%	€ 0,01	€ 202,99		
2021	Andere terugvorderingen en tussenkomsten - Vaccinatiecentrum Kortenberg	ACT-1.6.5	0985-00	70409999						€ 7 484,00	€ 7 484,04
2021	Subsidie voor infrastructuur en uitbating VC	ACT-1.6.5	0985-00	74069999						€ 761 300,00	€ 936 800,00
	Totalen				€ 768 784,03	€ 756 522,52	€ 15,77	€ 12 261,51	€ 756 521,52	€ 768 784,00	€ 944 284,04

Boekingsfiche 5110 - Overname openbare verlichtingsinstallatie door de netbeheerder
Algemeen dagboek

Kortenberg

Financiële elementen bij de netbeheerder	Prognose 2019 incl btw	Prognose 2020 incl btw	Prognose 2021 incl btw	Realiteit 2019 excl btw	Realiteit 2020 excl btw	Realiteit 2021 incl btw
Vergoeding overname bestaand OV-park	784 492,89	0,00	0,00	784 492,89	0,00	
waarvan vergoed in aandelen	588 350,00	0,00	0,00	588 350,00	0,00	
waarvan vergoed in cash	196 142,89	0,00	0,00	196 142,89	0,00	
Nieuwe investeringen na overname	166 338,84	249 508,26	332 677,68	0,00	116 736,95	252 698,65
Afschrijvingen op overname in cash	16 345,24	16 345,24	16 345,24	0,00	16 345,18	16 345,18
Afschrijvingen op nieuwe investeringen	4 850,47	16 976,66	33 953,32	0,00	2 040,97	10 545,14
Financieringskosten	1 759,55	3 401,75	5 633,48	0,00	1 491,40	3 292,25
Exploitatiekosten	15 590,32	14 229,32	20 626,41	12 884,57	11 759,76	68 561,09
Return lagere vennootschapsbelasting	-25 906,55	-24 997,17	-31 398,54	-3 811,25	-20 166,57	-36 677,91
Netto te betalen	12 639,04	25 955,79	45 159,91	9 073,31	11 470,74	62 065,75
Aangerekend forfait	0,00	27 918,25	27 918,25	0,00	27 918,25	27 918,25
Afschrijvingen op overname in aandelen	49 029,17	49 029,17	49 029,17	0,00	49 028,97	49 028,97
Jaarlijkse kapitaalvermindering	-49 029,17	-49 029,17	-49 029,17	0,00	-49 028,97	-49 028,97
Dividend elektriciteit (bruto)	379 039,02	379 039,02	379 039,02	379 039,02	379 039,02	378 988,72
Ter info :						
Nieuwe investeringen - Werken in aanbouw				196 498,72	253 719,39	198 237,29

Boekjaar 2021 in grafiek

Exploitatie-uitgaven boekjaar 2021 in evolutie en grafiek

Exploitatie-ontvangsten boekjaar 2021 in evolutie en grafiek

Investeringsuitgaven boekjaar 2021 in evolutie en grafiek

Investeringsontvangsten boekjaar 2021 in evolutie en grafiek

Balans boekjaar 2021 in grafiek

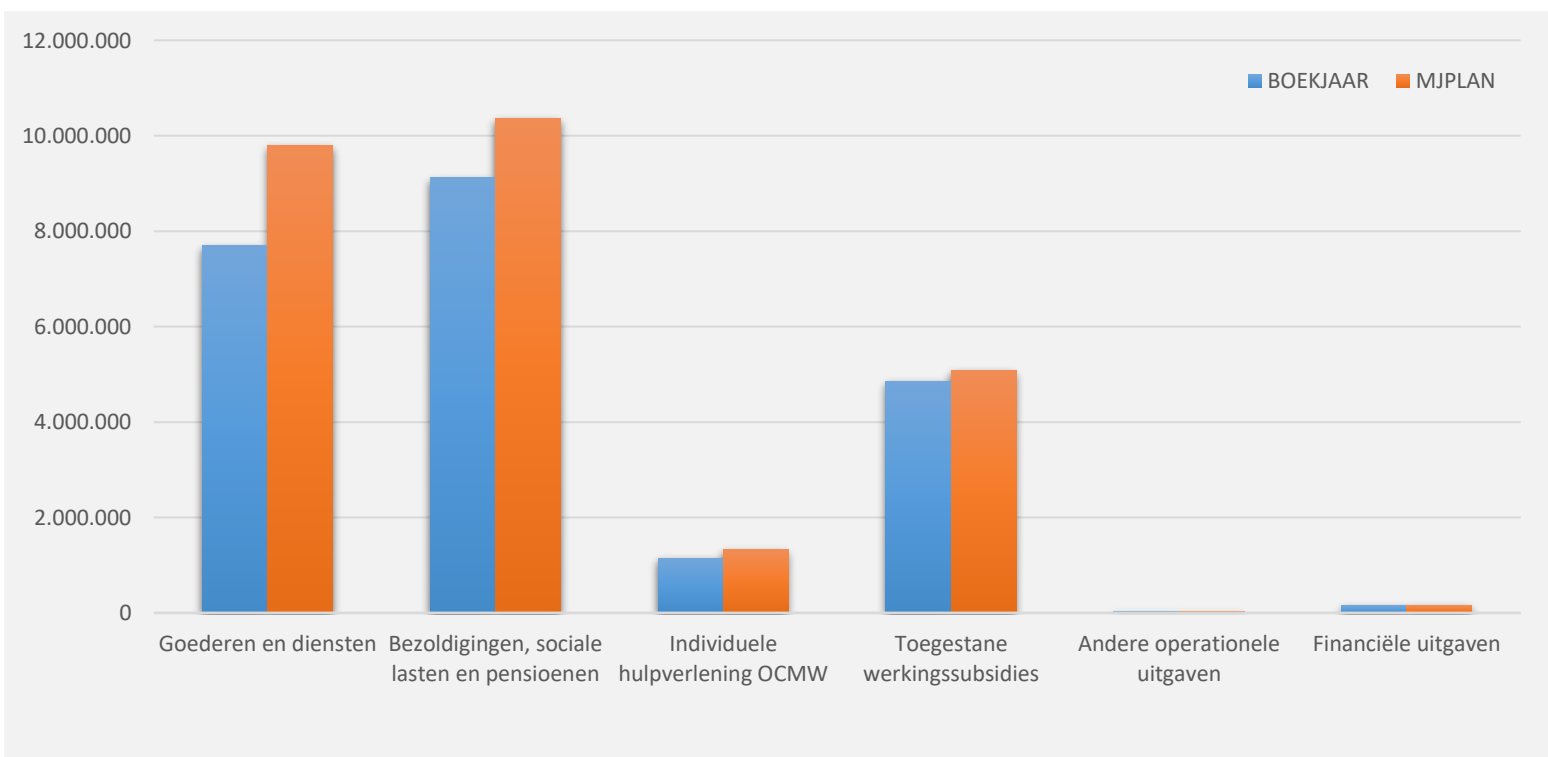
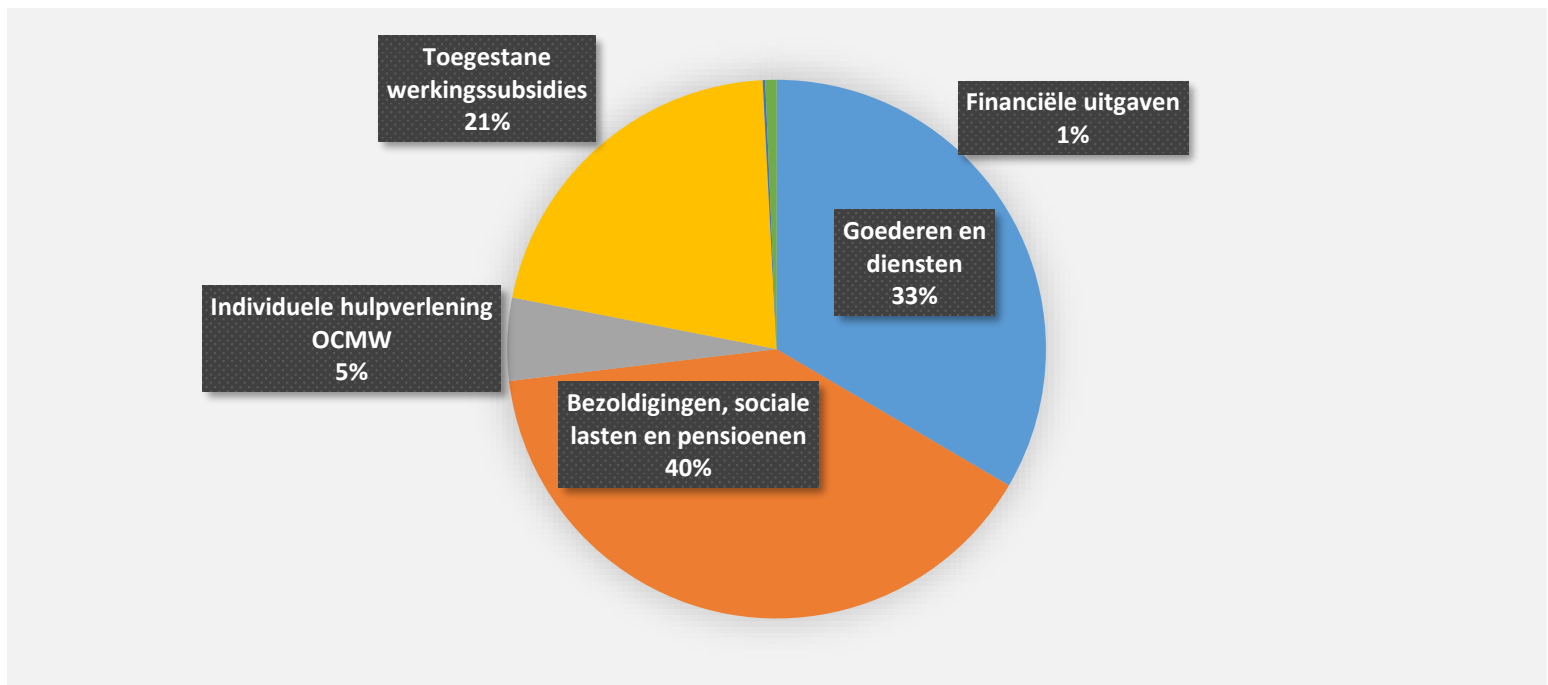
31/12/2021

31/12/2020

I. EXPLOITATIE-UITGAVEN	Code	23.982.298	21.806.240
A. Operationele uitgaven	60/4	23.827.594	21.668.790
1. Goederen en diensten	60/1	7.692.191	6.276.357
0119 Overige algemene diensten		1.565.660	1.458.719
0800 Gewoon basisonderwijs		1.023.358	927.688
0985 Gezondheids promotie en ziektepreventie		626.197	5.325
0112 Personeelsdienst en vorming		545.454	521.127
0200 Wegen		474.154	300.211
0670 Straatverlichting		354.671	294.174
0310 Beheer van regen- en afvalwater		337.620	220.522
0952 Assistentiewoningen		268.173	253.426
0709 Overige culturele instellingen		255.174	132.440
**** Overige beleidsvelden		2.241.731	2.162.724
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	10.104.956	9.550.324
0119 Overige algemene diensten		2.245.539	2.035.525
0800 Gewoon basisonderwijs		1.090.573	1.073.951
0110 Secretariaat		797.400	799.970
0100 Politieke organen		705.198	683.790
0943 Gezins hulp		683.616	603.577
0900 Sociale bijstand		532.780	456.505
0703 Openbare bibliotheken		487.622	448.190
0680 Groene ruimte		443.740	466.310
0130 Administratieve dienstverlening		412.132	421.498
**** Overige beleidsvelden		2.706.357	2.561.009
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	648	1.142.775	1.091.420
4. Toegestane werkingssubsidies	649	4.852.615	4.705.933
0400 Politiediensten		2.096.324	2.035.266
0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval		1.110.283	1.104.375
0410 Brandweer		908.959	846.217
0309 Overig afval- en materialenbeheer		477.491	461.674
0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen		71.959	16.810
0709 Overige culturele instellingen		29.170	79.956
0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning		27.487	27.931
0790 Erediensten		27.111	15.361
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning		22.626	18.941
**** Overige beleidsvelden		81.205	99.401
5. Andere operationele uitgaven	640/7	35.056	44.755
0030 Financiële aangelegenheden		15.208	28.208
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel		5.064	8.623
0119 Overige algemene diensten		3.638	1.250
**** Overige beleidsvelden		11.146	6.674
B. Financiële uitgaven	65	154.705	137.450
0030 Financiële aangelegenheden		78.956	24.328
0040 Transacties in verband met de openbare schuld		75.168	112.869
0119 Overige algemene diensten		305	3
0900 Sociale bijstand		275	250
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	694		

1. Samenstelling van de exploitatie-uitgaven 2021 - Vergelijking jaarrekening-meerjarenplan

Exploitatie-uitgaven	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Exploitatie-uitgaven	23.982.298	100%	27.731.631	100%	86%
Goederen en diensten	7.692.191	32%	9.798.153	35%	79%
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	9.120.869	38%	10.355.455	37%	88%
<i>Onderwijzend personeel ten laste van hogere overheid</i>	<i>984.087</i>	<i>4%</i>	<i>984.087</i>	<i>4%</i>	<i>100%</i>
Individuele hulpverlening OCMW	1.142.775	5%	1.324.685	5%	86%
Toegestane werkingssubsidies	4.852.615	20%	5.078.412	18%	96%
Andere operationele uitgaven	35.056	0%	34.331	0%	102%
Financiële uitgaven	154.705	1%	156.507	1%	99%
Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar					

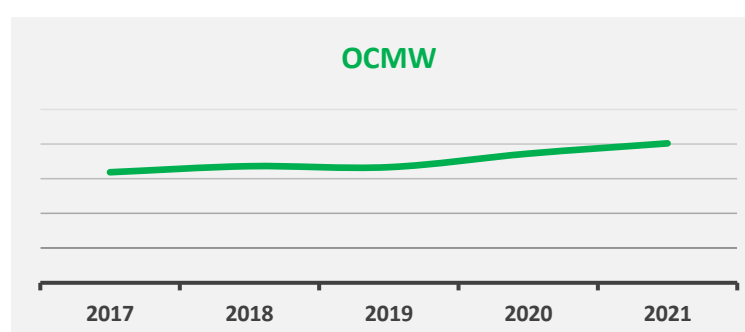
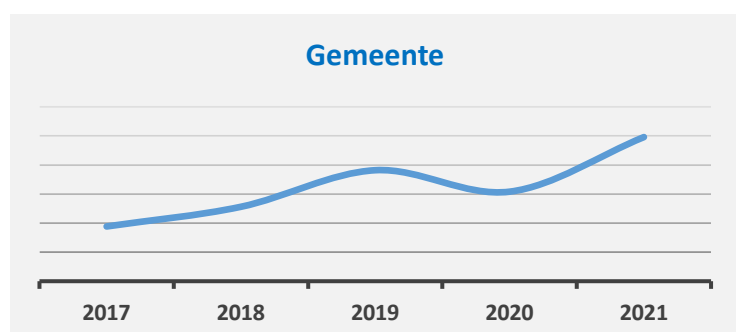
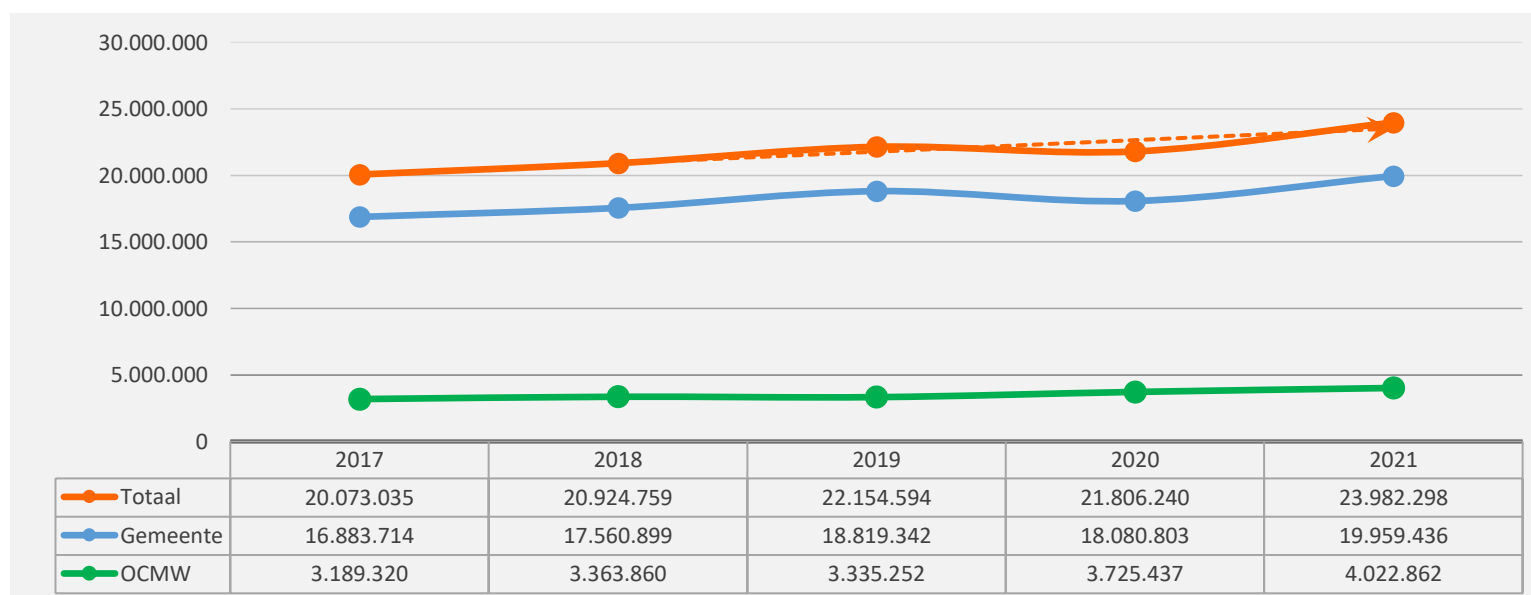
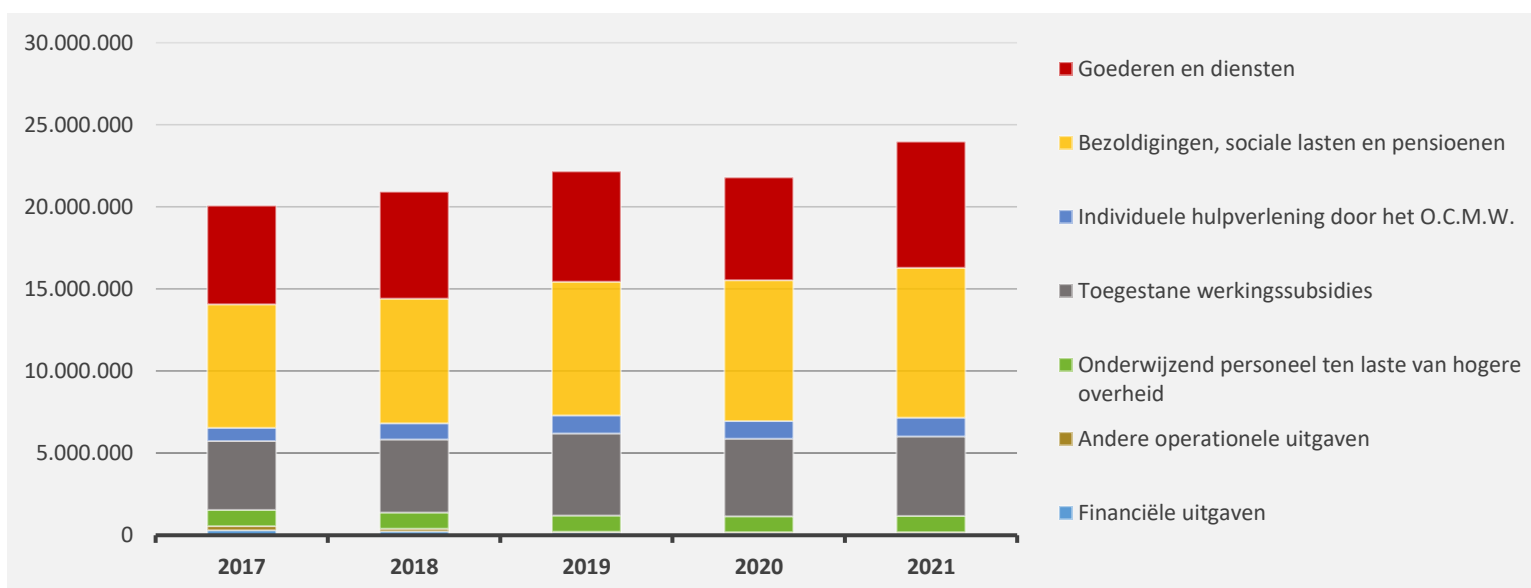


2. Evolutie van de exploitatie-uitgaven 2021-2017

▲ stijging ▼ daling

	2021		2020		2019	
▲ Exploitatie-uitgaven	23.982.298	100%	21.806.240	100%	22.154.594	100%
▲ Goederen en diensten	7.692.191	32%	6.276.357	29%	6.705.417	30%
▲ Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	9.120.869	38%	8.566.237	39%	8.140.953	37%
▶ <i>Onderwijzend personeel ten laste van hogere overheid</i>	<i>984.087</i>	<i>4%</i>	<i>984.087</i>	<i>5%</i>	<i>984.087</i>	<i>4%</i>
▲ Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.142.775	5%	1.091.420	5%	1.113.095	5%
▲ Toegestane werkingssubsidies *	4.852.615	20%	4.705.933	22%	4.995.458	23%
▼ Andere operationele uitgaven	35.056	0%	44.755	0%	52.470	0%
▲ Financiële uitgaven	154.705	1%	137.450	1%	163.114	1%

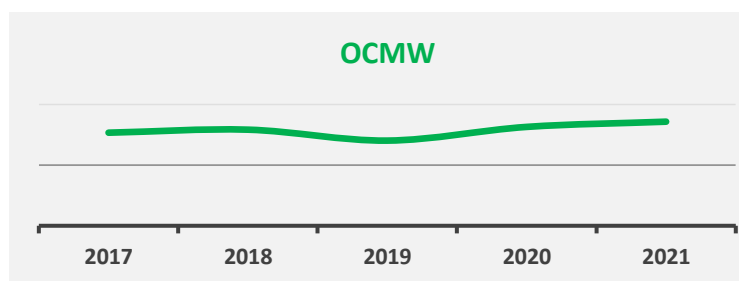
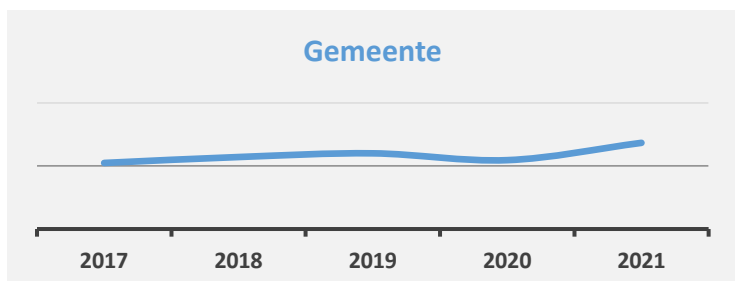
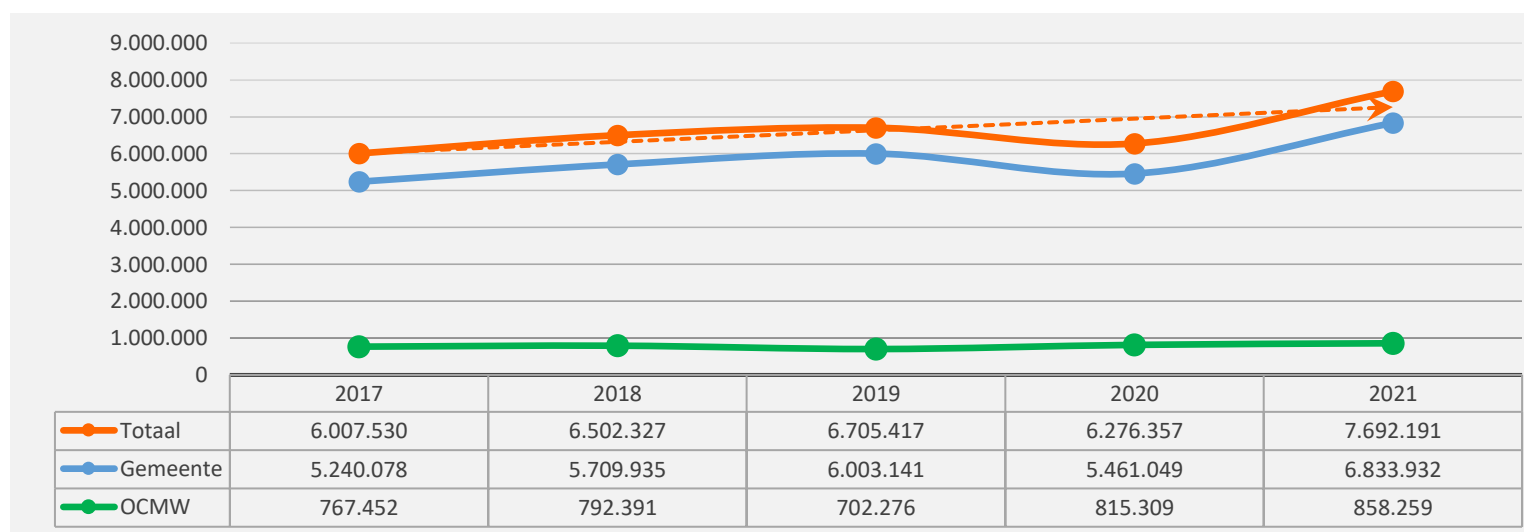
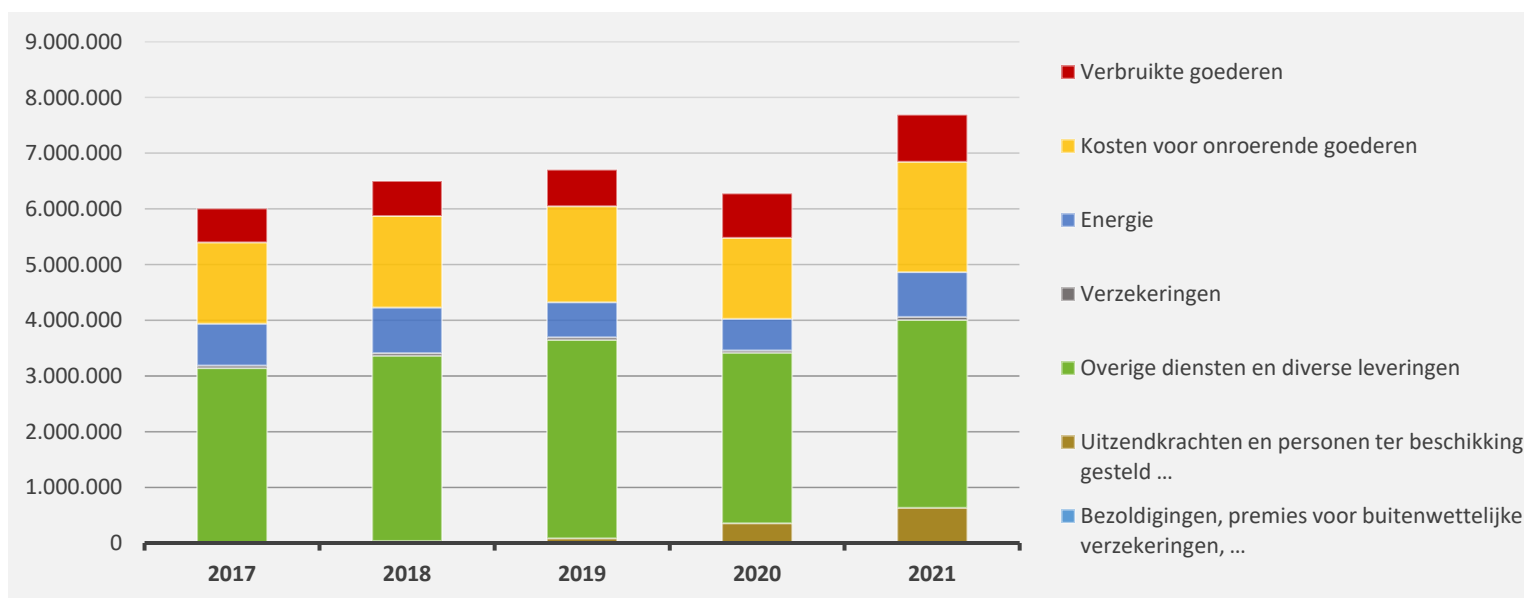
* Exclusief de 'gemeentelijke bijdrage in het tekort van het OCMW'



3. Evolutie van de 'goederen en diensten' 2021-2017

▲ stijging ▼ daling

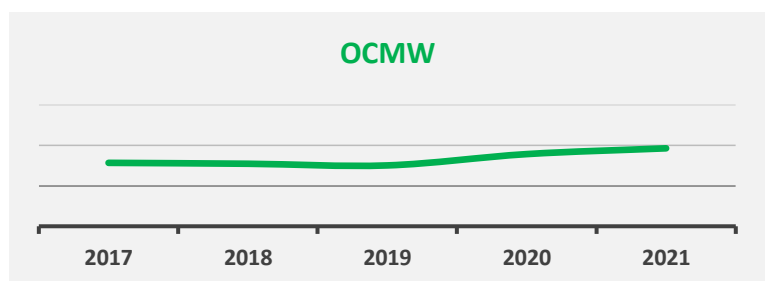
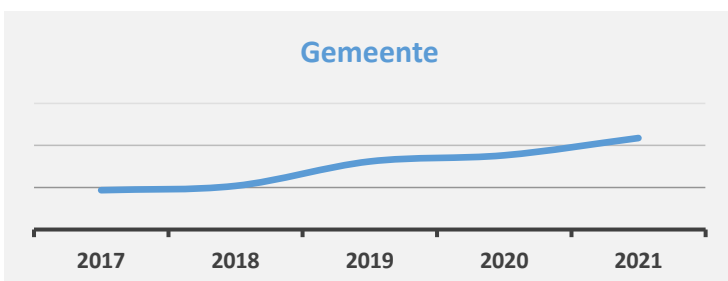
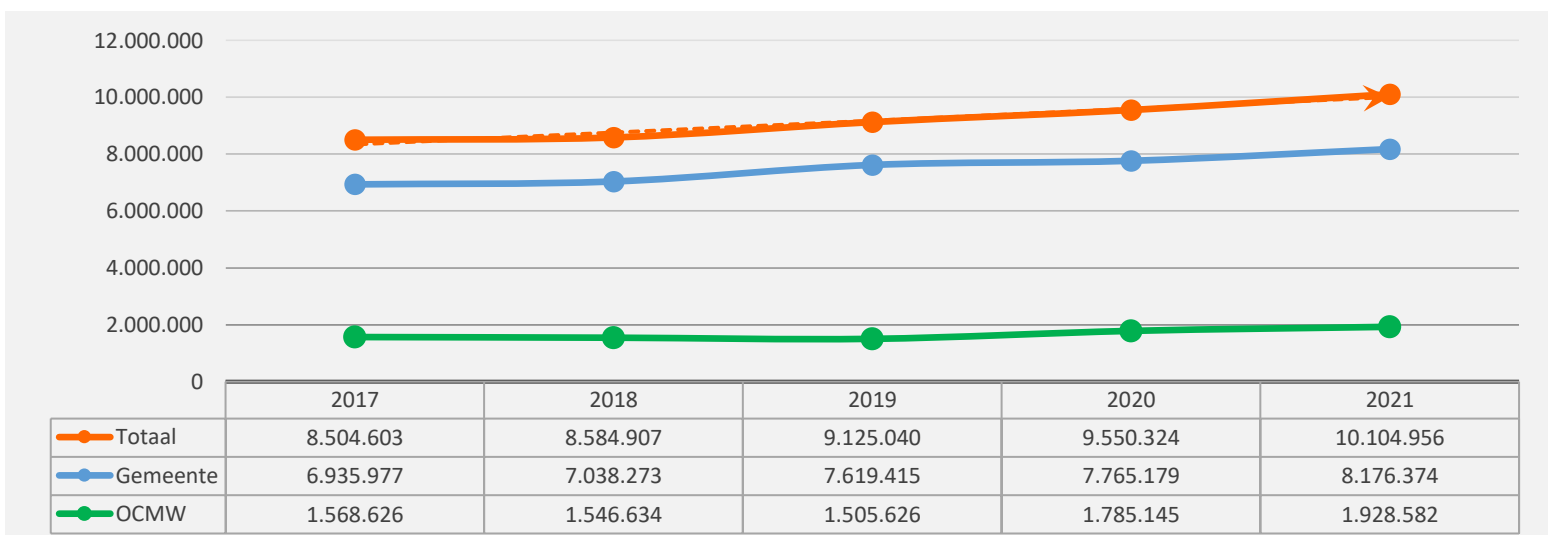
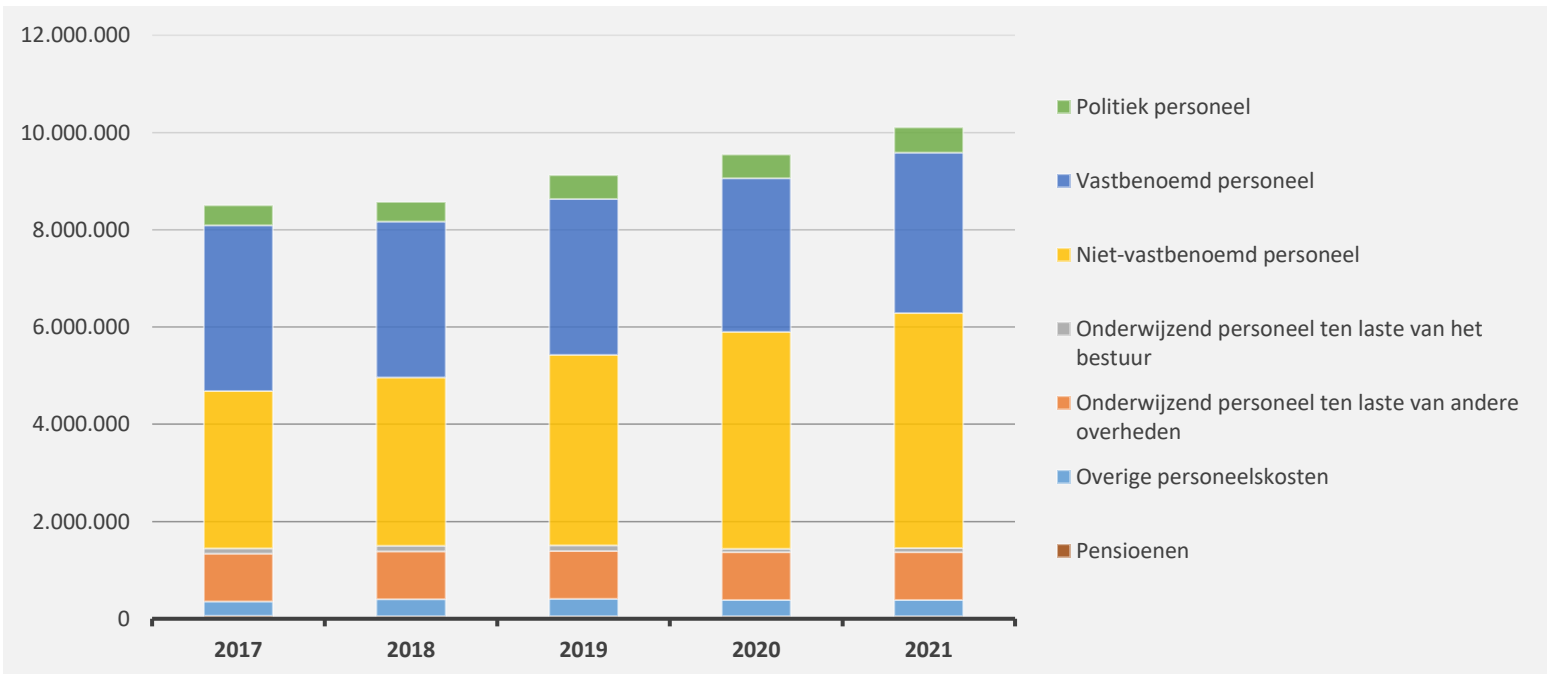
	2021		2020		2019	
▲ Goederen en diensten	7.692.191	100%	6.276.357	100%	6.705.417	100%
▲ Verbruikte goederen	845.426	11%	793.549	13%	658.463	10%
▲ Kosten voor onroerende goederen	1.980.686	26%	1.458.135	23%	1.723.689	26%
▲ Energie	808.042	11%	564.019	9%	627.284	9%
▲ <i>Elektriciteit</i>	<i>572.405</i>		<i>459.857</i>		<i>494.424</i>	
▲ <i>Gas</i>	<i>231.288</i>		<i>101.399</i>		<i>127.597</i>	
▲ <i>Aardolieproducten</i>	<i>4.350</i>		<i>2.764</i>		<i>5.263</i>	
▲ Verzekeringen	49.028	1%	45.154	1%	50.081	1%
▲ Overige diensten en diverse leveringen	3.378.119	44%	3.060.569	49%	3.563.188	53%
▲ Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld ...	630.889	8%	354.930	6%	82.712	1%
▶ Bezoldigingen, premies voor buitenwettelijke verzekeringen, ...						



4. Evolutie van de personeelskosten 2021-2017

▲ stijging ▼ daling

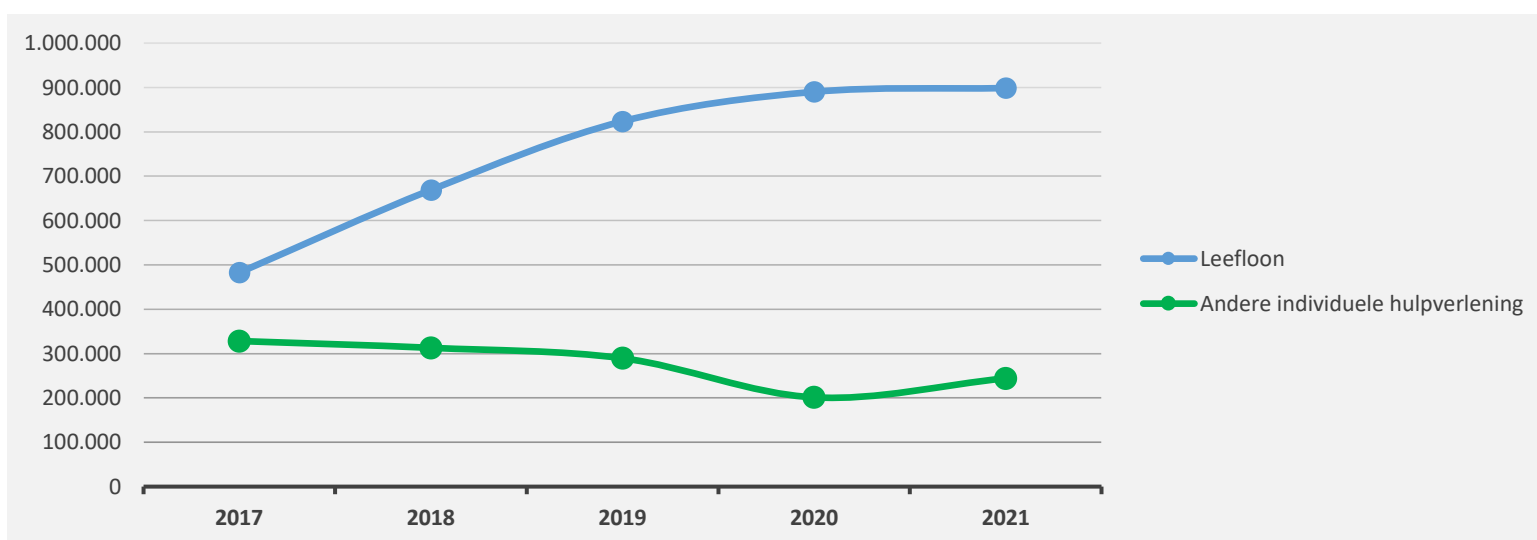
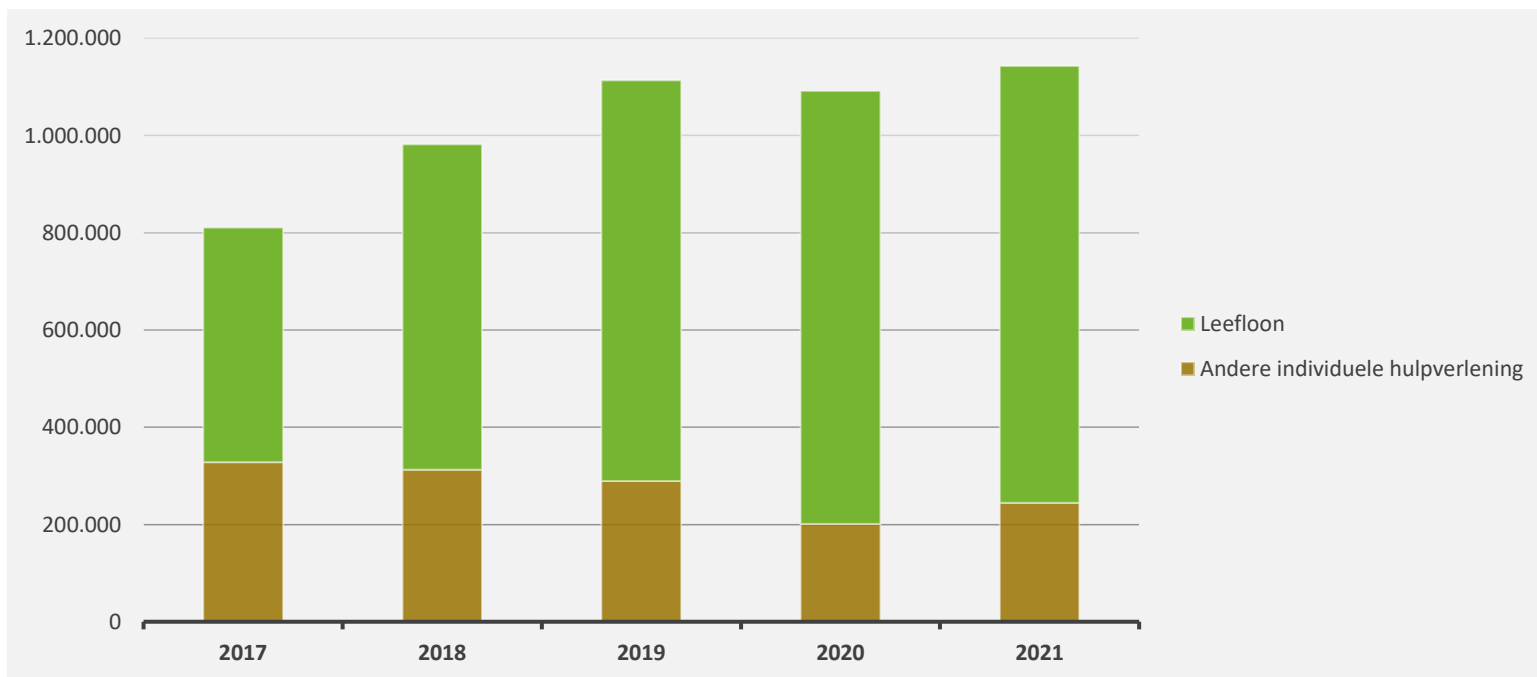
	2021		2020		2019	
▲ Personeelskosten	10.104.956		9.550.324		9.125.040	
▲ Bezoldigingen en werkgeversbijdragen	8.734.516	100%	8.182.204	100%	7.730.611	100%
▲ Politiek personeel	515.574	6%	493.713	6%	489.968	6%
▲ Vastbenoemd personeel	3.303.335	38%	3.159.624	39%	3.208.942	42%
▲ Niet-vastbenoemd personeel	4.830.393	55%	4.455.586	54%	3.912.964	51%
▲ Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	85.213	1%	73.280	1%	118.736	2%
▶ Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	984.087		984.087		984.087	
▲ Overige personeelskosten	334.735		332.923		358.863	
▲ Pensioenen	51.618		51.110		51.480	



5. Evolutie van de individuele hulpverlening door het OCMW 2021-2017

▲ stijging ▼ daling

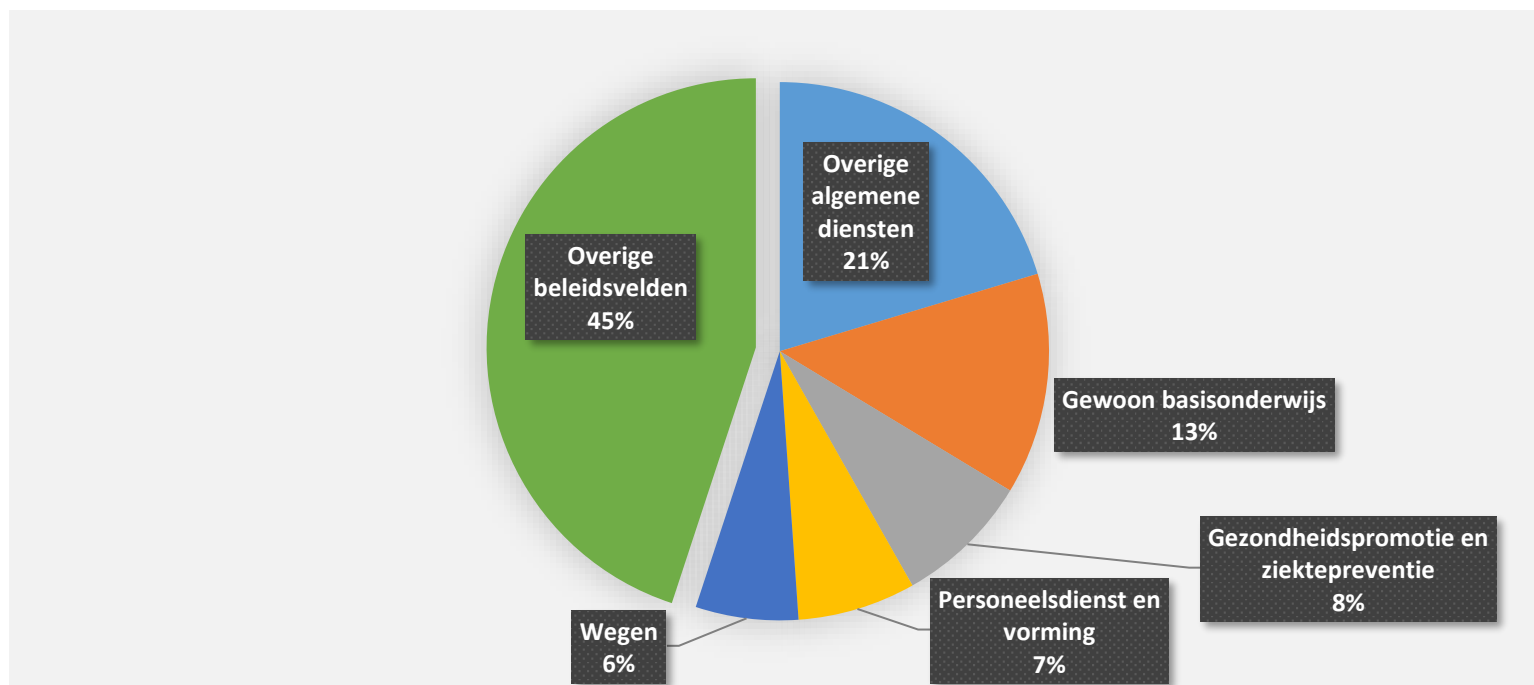
	2021		2020		2019	
▲ Individuele hulpverlening door het OCMW	1.142.775	100%	1.091.420	100%	1.113.095	100%
▲ Leefloon	898.603	79%	890.207	82%	823.665	74%
▲ Andere individuele hulpverlening	244.172	21%	201.213	18%	289.429	26%



6. Verdeling van de 'goederen en diensten' per beleidsveld 2021-2020 / meerjarenplan 2021

▲ stijging ▼ daling

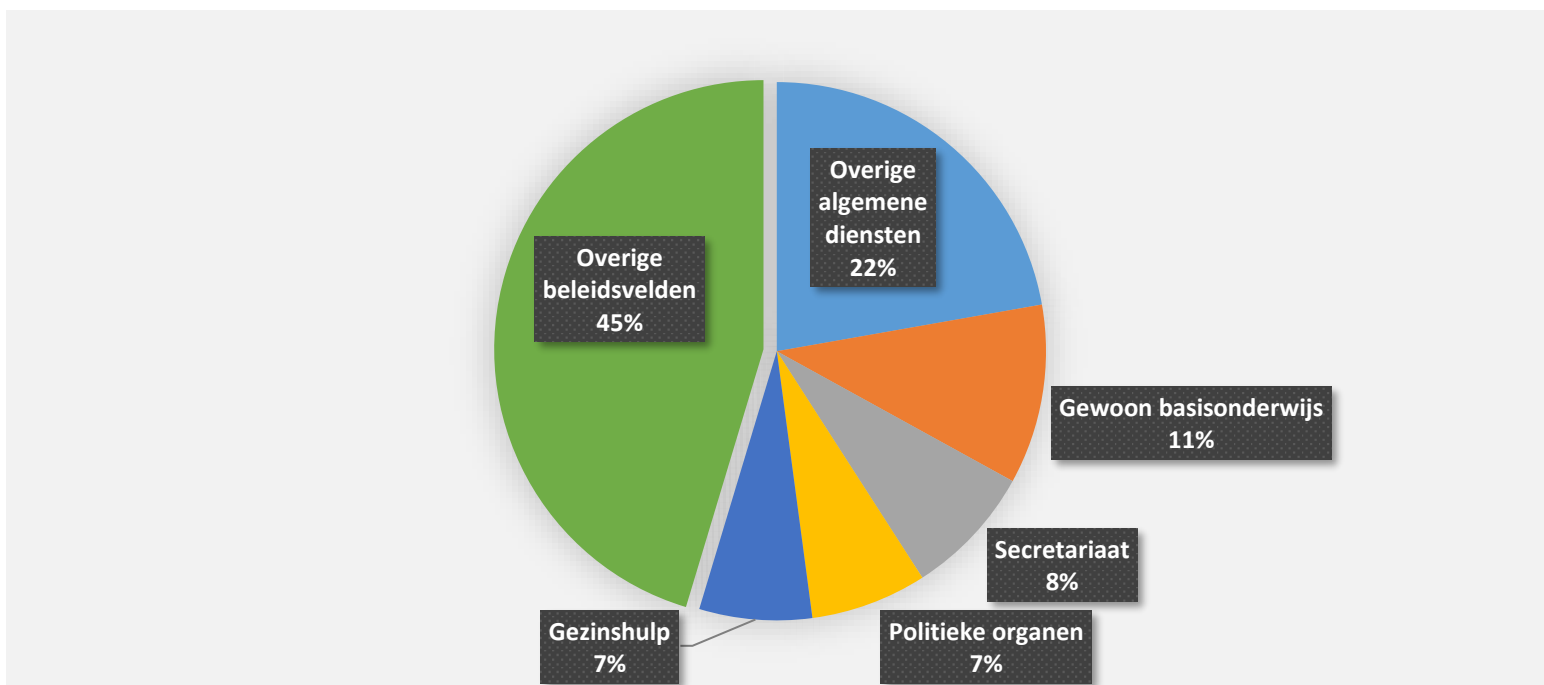
	2021		2020		MJPLAN	
▲ Goederen en diensten	7.692.191	100%	6.276.357	100%	9.798.153	100%
▲ 0119 Overige algemene diensten	1.565.660	20%	1.458.719	23%	1.848.115	19%
▲ 0800 Gewoon basisonderwijs	1.023.358	13%	927.688	15%	1.285.028	13%
▲ 0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie	626.197	8%	5.325	0%	745.387	8%
▲ 0112 Personeelsdienst en vorming	545.454	7%	521.127	8%	620.994	6%
▲ 0200 Wegen	474.154	6%	300.211	5%	626.947	6%
▲ 0670 Straatverlichting	354.671	5%	294.174	5%	353.189	4%
▲ 0310 Beheer van regen- en afvalwater	337.620	4%	220.522	4%	509.002	5%
▲ 0952 Assistentiewoningen	268.173	3%	253.426	4%	297.683	3%
▲ 0709 Overige culturele instellingen	255.174	3%	132.440	2%	341.019	3%
▲ 0742 Sportinfrastructuur	229.137	3%	132.778	2%	256.871	3%
▲ 0680 Groene ruimte	205.113	3%	196.117	3%	261.699	3%
▲ 0703 Openbare bibliotheken	174.067	2%	135.945	2%	196.264	2%
▲ 0130 Administratieve dienstverlening	170.406	2%	153.236	2%	189.740	2%
▼ 0870 Sociale voordelen	145.350	2%	215.194	3%	376.806	4%
▲ 0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen &	115.624	2%	112.612	2%	153.104	2%
▲ 0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid	112.627	1%	101.675	2%	118.108	1%
▼ 0020 Fiscale aangelegenheden	94.337	1%	102.174	2%	96.544	1%
▲ 0900 Sociale bijstand	80.811	1%	71.462	1%	140.447	1%
▲ 0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen	76.195	1%	69.899	1%	81.047	1%
▲ 0629 Overig woonbeleid	72.121	1%	71.008	1%	90.884	1%
▼ **** Overige beleidsvelden	765.942	10%	800.624	13%	1.209.274	12%



7. Verdeling van de personeelskosten per beleidsveld 2021-2020 / meerjarenplan 2021

▲ stijging ▼ daling

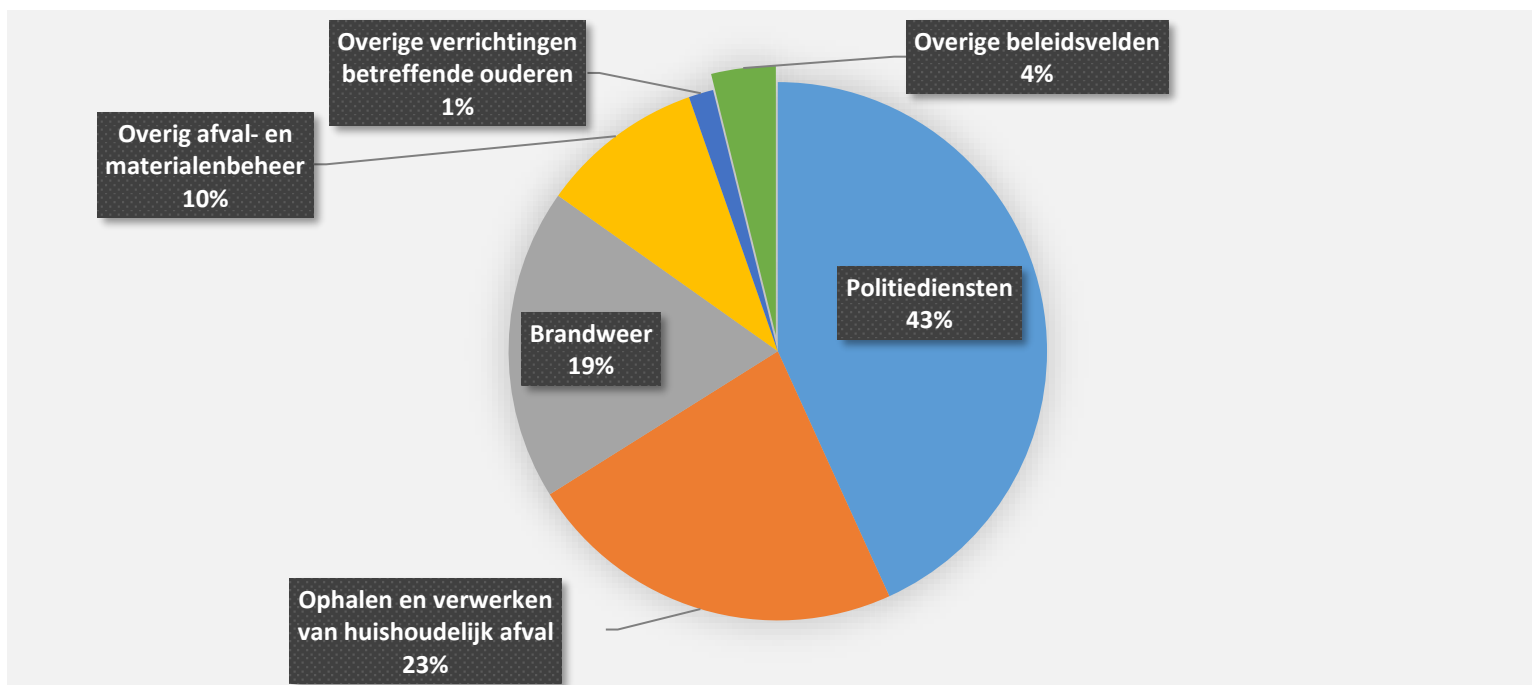
	2021		2020		MJPLAN	
▲ Personeelskosten	10.104.956	100%	9.550.324	100%	11.339.542	100%
▲ 0119 Overige algemene diensten	2.245.539	22%	2.035.525	21%	2.551.099	22%
▲ 0800 Gewoon basisonderwijs	1.090.573	11%	1.073.951	11%	1.109.194	10%
▼ 0110 Secretariaat	797.400	8%	799.970	8%	841.416	7%
▲ 0100 Politieke organen	705.198	7%	683.790	7%	708.574	6%
▲ 0943 Gezinshulp	683.616	7%	603.577	6%	793.979	7%
▲ 0900 Sociale bijstand	532.780	5%	456.505	5%	559.467	5%
▲ 0703 Openbare bibliotheken	487.622	5%	448.190	5%	517.641	5%
▼ 0680 Groene ruimte	443.740	4%	466.310	5%	544.321	5%
▼ 0130 Administratieve dienstverlening	412.132	4%	421.498	4%	474.146	4%
▲ 0200 Wegen	411.577	4%	401.894	4%	455.233	4%
▲ 0111 Fiscale en financiële diensten	381.998	4%	344.820	4%	406.616	4%
▲ 0600 Ruimtelijke planning	356.847	4%	267.912	3%	407.807	4%
▲ 0709 Overige culturele instellingen	272.097	3%	227.359	2%	298.246	3%
▲ 0112 Personeelsdienst en vorming	246.312	2%	186.961	2%	274.905	2%
▲ 0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen &	182.652	2%	176.639	2%	193.664	2%
▲ 0904 Activering van tewerkstelling	130.014	1%	99.320	1%	147.284	1%
▲ 0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg	129.500	1%	96.969	1%	132.213	1%
▲ 0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging	104.694	1%	99.857	1%	112.657	1%
▼ 0951 Dienstencentra	91.038	1%	136.514	1%	108.721	1%
▲ 0870 Sociale voordelen	70.758	1%	61.423	1%	72.365	1%
▼ **** Overige beleidsvelden	328.871	3%	461.341	5%	629.995	6%



8. Verdeling van de toegestane subsidies per beleidsveld 2021-2020 / meerjarenplan 2021

▲ stijging ▼ daling

	2021		2020		MJPLAN	
▲ Toegestane subsidies	4.852.615	100%	4.705.933	100%	5.078.412	100%
▲ 0400 Politiediensten	2.096.324	43%	2.035.266	43%	2.096.324	41%
▲ 0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	1.110.283	23%	1.104.375	23%	1.165.398	23%
▲ 0410 Brandweer	908.959	19%	846.217	18%	908.959	18%
▲ 0309 Overig afval- en materialenbeheer	477.491	10%	461.674	10%	477.491	9%
▲ 0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen	71.959	1%	16.810	0%	75.000	1%
▼ 0709 Overige culturele instellingen	29.170	1%	79.956	2%	85.314	2%
▼ 0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning	27.487	1%	27.931	1%	30.500	1%
▲ 0790 Erediensten	27.111	1%	15.361	0%	27.112	1%
▲ 0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	22.626	0%	18.941	0%	34.740	1%
▼ 0949 Overige gezinshulp	16.700	0%	18.050	0%	26.625	1%
▲ 0870 Sociale voordelen	15.000	0%	10.000	0%	15.000	0%
▲ 0160 Hulp aan het buitenland	13.650	0%	12.750	0%	17.500	0%
▲ 0350 Klimaat en energie	13.093	0%	12.206	0%	20.000	0%
▲ 0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie	9.603	0%	6.187	0%	15.950	0%
▲ 0381 Geïntegreerde milieuprojecten	2.924	0%	1.755	0%	3.000	0%
▲ 0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs	2.900	0%			2.900	0%
▼ 0930 Sociale huisvesting	2.629	0%	5.910	0%	10.000	0%
▼ 0820 Deeltijds kunstonderwijs	1.881	0%	8.328	0%	8.600	0%
▲ 0900 Sociale bijstand	999	0%			7.000	0%
▶ 0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en	950	0%	950	0%	4.500	0%
▼ **** Overige beleidsvelden	875	0%	23.265	0%	46.500	1%



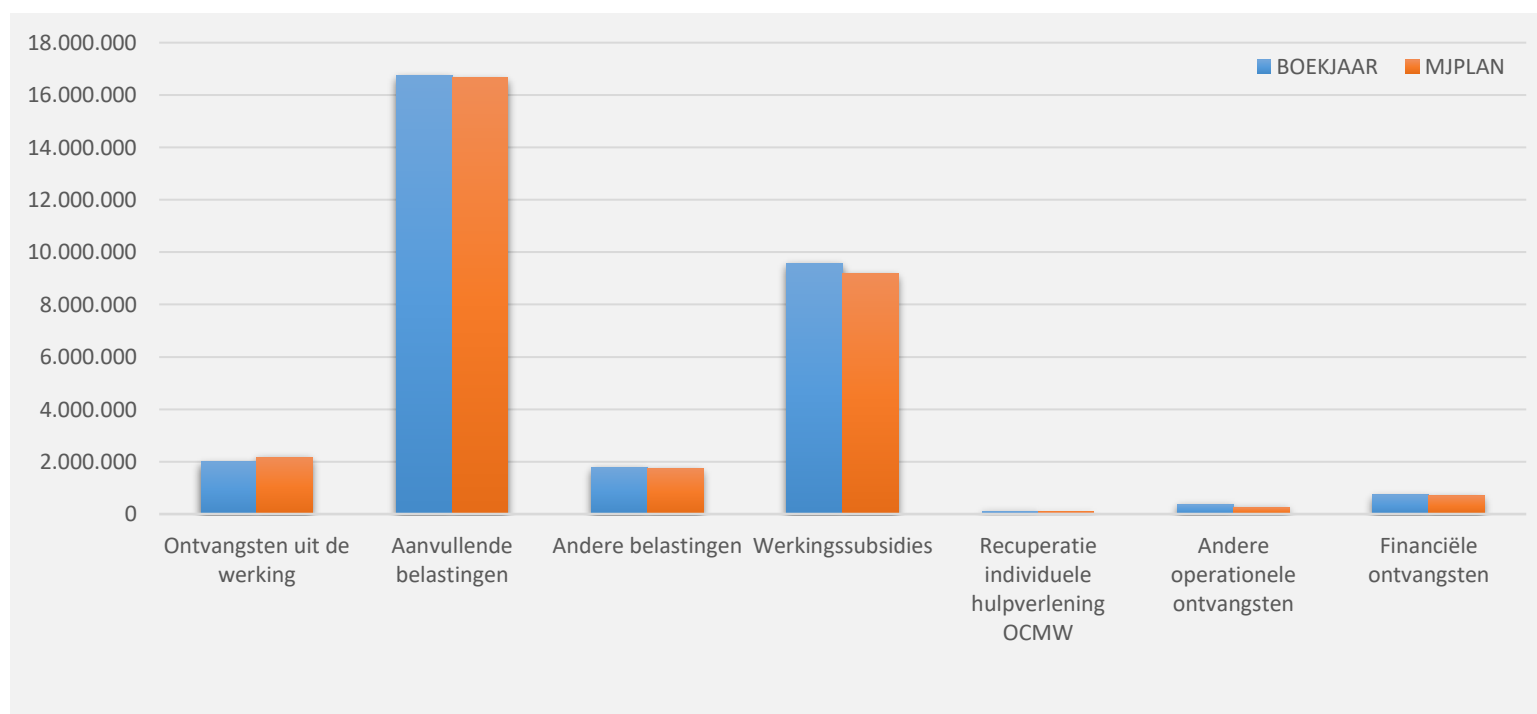
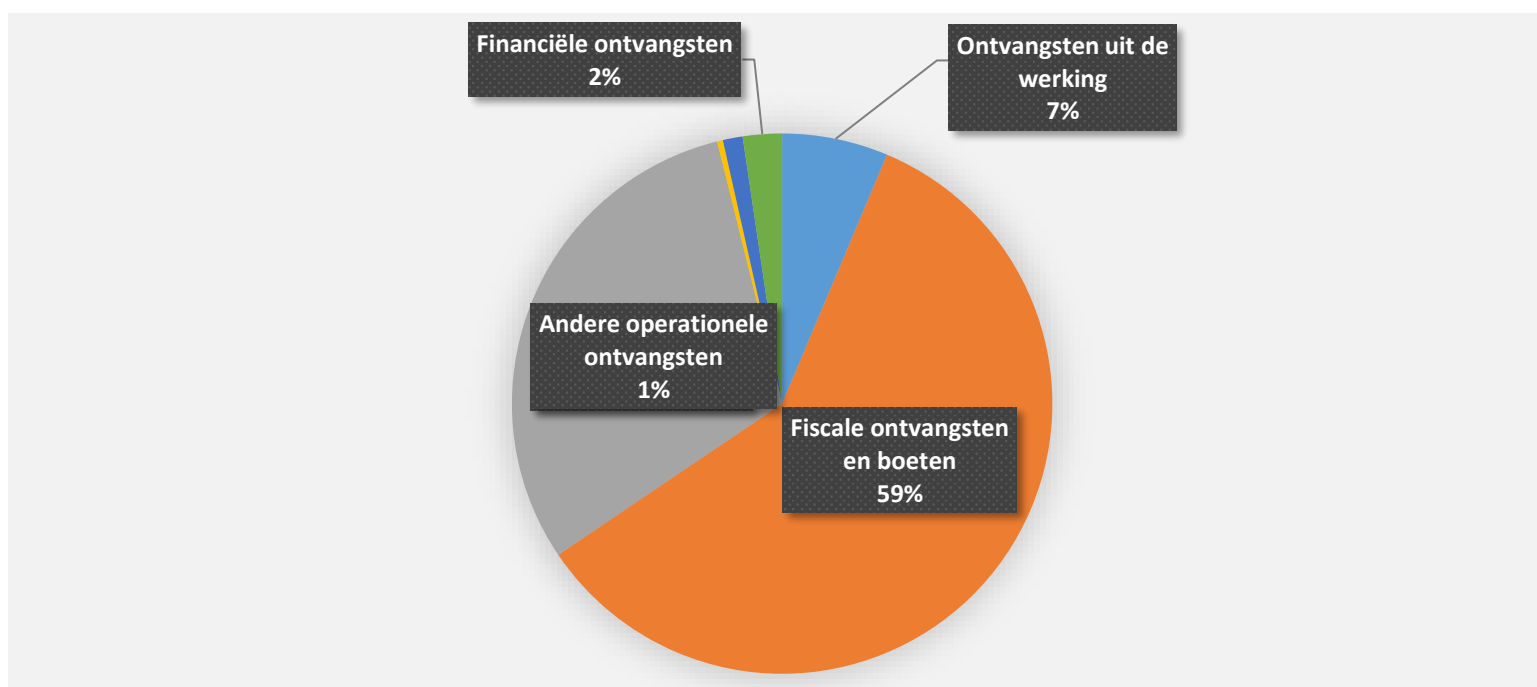
31/12/2021

31/12/2020

II. EXPLOITATIE-ONTVANGSTEN	Code	31.314.789	30.787.229
A. Operationele ontvangsten	70/4	30.582.518	30.064.457
1. Ontvangsten uit de werking	70	1.988.325	2.099.431
0310 Beheer van regen- en afvalwater		918.015	1.166.230
0952 Assistentiewoningen		242.921	216.150
0130 Administratieve dienstverlening		110.005	77.875
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel		91.483	74.708
0990 Begraafplaatsen		69.930	35.184
0600 Ruimtelijke planning		69.200	78.791
0943 Gezinshulp		61.318	47.927
**** Overige beleidsvelden		425.453	402.564
2. Fiscale ontvangsten en boeten	73	18.537.047	19.101.944
a. Aanvullende belastingen		16.750.159	17.360.133
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7300	6.048.164	6.366.792
Aanvullende belasting op de personenbelasting	7301	9.433.652	10.217.444
Andere aanvullende belastingen	7302/9	1.268.343	775.897
b. Andere belastingen en boetes	731/9	1.786.888	1.741.811
Diftar/ophaalronde	73322	1.060.561	939.860
Stortplaatsen	73416	186.398	186.293
Toegang containerpark	73325	122.345	116.536
Verspreiding kosteloos reclaimedrukwerk	73424	105.790	193.910
Aanvragen omgevingsvergunningen	7316	90.480	4.964
Overige belastingen	****	221.315	300.248
3. Werkingssubsidies		9.577.799	8.472.112
a. Algemene werkingssubsidies		4.727.756	4.614.748
Gemeentefonds (basis- en aanvullende dotatie)	7400	3.913.852	3.700.031
Andere algemene werkingssubsidies	7401/4	813.904	914.717
b. Specifieke werkingssubsidies	7405/9	4.850.043	3.857.364
0800 Gewoon basisonderwijs		2.289.077	2.082.988
0985 Gezondheids promotie en ziektepreventie		936.424	23.863
0900 Sociale bijstand		853.941	1.050.404
0943 Gezinshulp		301.636	248.512
0090 Overige algemene financiering		145.166	61.849
0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers		95.681	99.324
0904 Activering van tewerkstelling		71.734	67.980
**** Overige beleidsvelden		156.383	222.446
4. Recuperatie individuele hulpverlening	748	108.379	79.904
5. Andere operationele ontvangsten	742/7	370.967	311.066
0943 Gezinshulp		247.779	207.530
0112 Personeelsdienst en vorming		32.769	628
0100 Politieke organen		28.387	28.107
**** Overige beleidsvelden		62.032	74.800
B. Financiële ontvangsten	75	732.272	722.772
0640 Elektriciteitsvoorziening		423.744	421.020
0650 Gasvoorziening		304.454	304.419
0030 Financiële aangelegenheden		4.074	6.729
0119 Overige algemene diensten			-9.396
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794		

1. Samenstelling van de exploitatieontvangsten 2021 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Exploitatieontvangsten	31.314.789	100%	30.790.608	100%	102%
Ontvangsten uit de werking	1.988.325	6%	2.166.845	7%	92%
Fiscale ontvangsten en boeten	18.537.047	59%	18.396.732	60%	101%
<i>Aanvullende belastingen</i>	<i>16.750.159</i>		<i>16.654.151</i>		<i>101%</i>
<i>Andere belastingen</i>	<i>1.786.888</i>		<i>1.742.581</i>		<i>103%</i>
Werkingsubsidies	9.577.799	31%	9.186.064	30%	104%
Recuperatie individuele hulpverlening OCMW	108.379	0%	85.938	0%	126%
Andere operationele ontvangsten	370.967	1%	258.335	1%	144%
Financiële ontvangsten	732.272	2%	696.693	2%	105%
Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar					

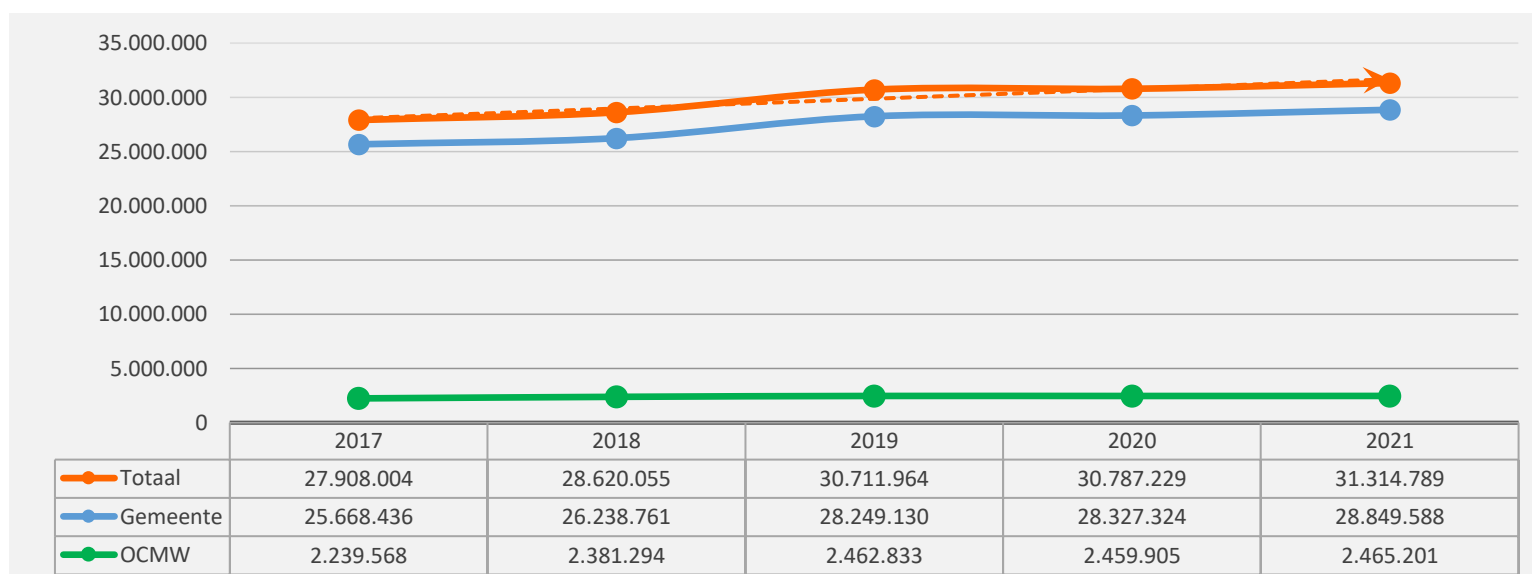
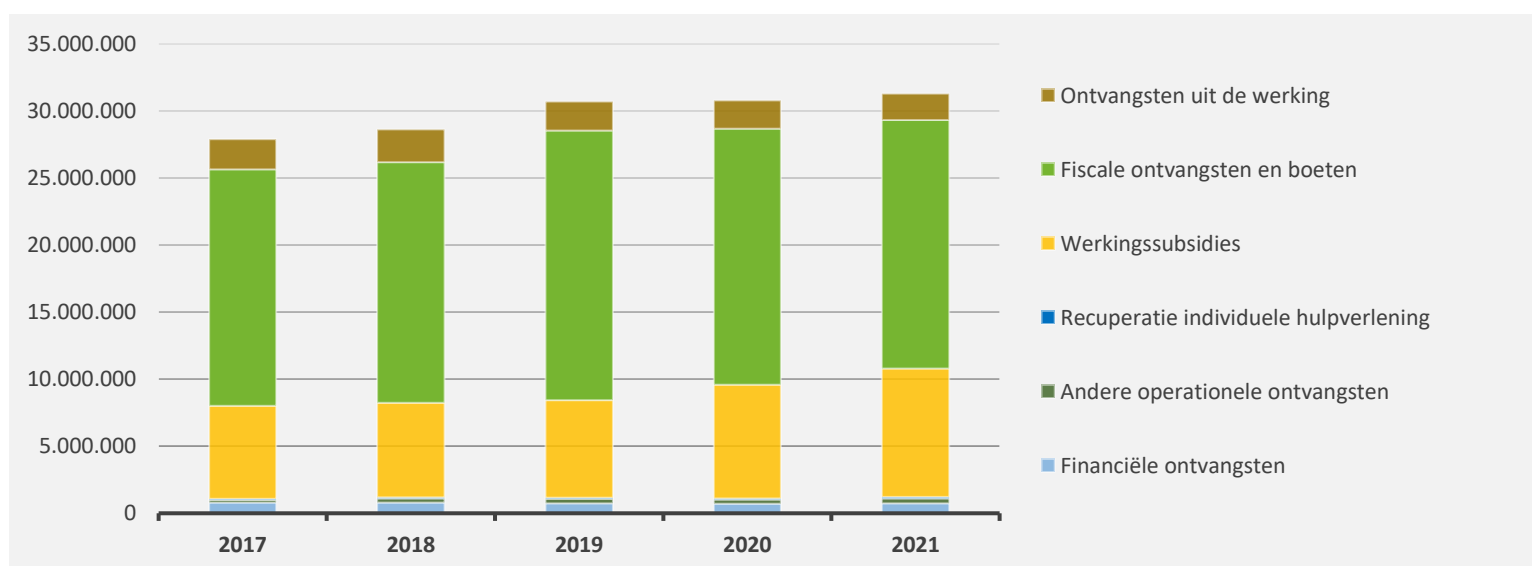


2. Evolutie van de exploitatie-ontvangsten 2021-2017

▲ stijging ▼ daling

	2021		2020		2019	
▲ Exploitatie-ontvangsten	31.314.789	100%	30.787.229	100%	30.711.964	100%
▼ Ontvangsten uit de werking	1.988.325	6%	2.099.431	7%	2.170.718	7%
▼ Fiscale ontvangsten en boeten	18.537.047	59%	19.101.944	62%	20.112.552	65%
▼ <i>Aanvullende belastingen</i>	<i>16.750.159</i>		<i>17.360.133</i>		<i>18.045.246</i>	
▲ <i>Andere belastingen en boeten</i>	<i>1.786.888</i>		<i>1.741.811</i>		<i>2.067.306</i>	
▲ Werkingssubsidies *	9.577.799	31%	8.472.112	28%	7.270.936	24%
▲ Recuperatie individuele hulpverlening	108.379	0%	79.904	0%	86.718	0%
▲ Andere operationele ontvangsten	370.967	1%	311.066	1%	320.193	1%
▲ Financiële ontvangsten	732.272	2%	722.772	2%	750.848	2%
▶ Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar						

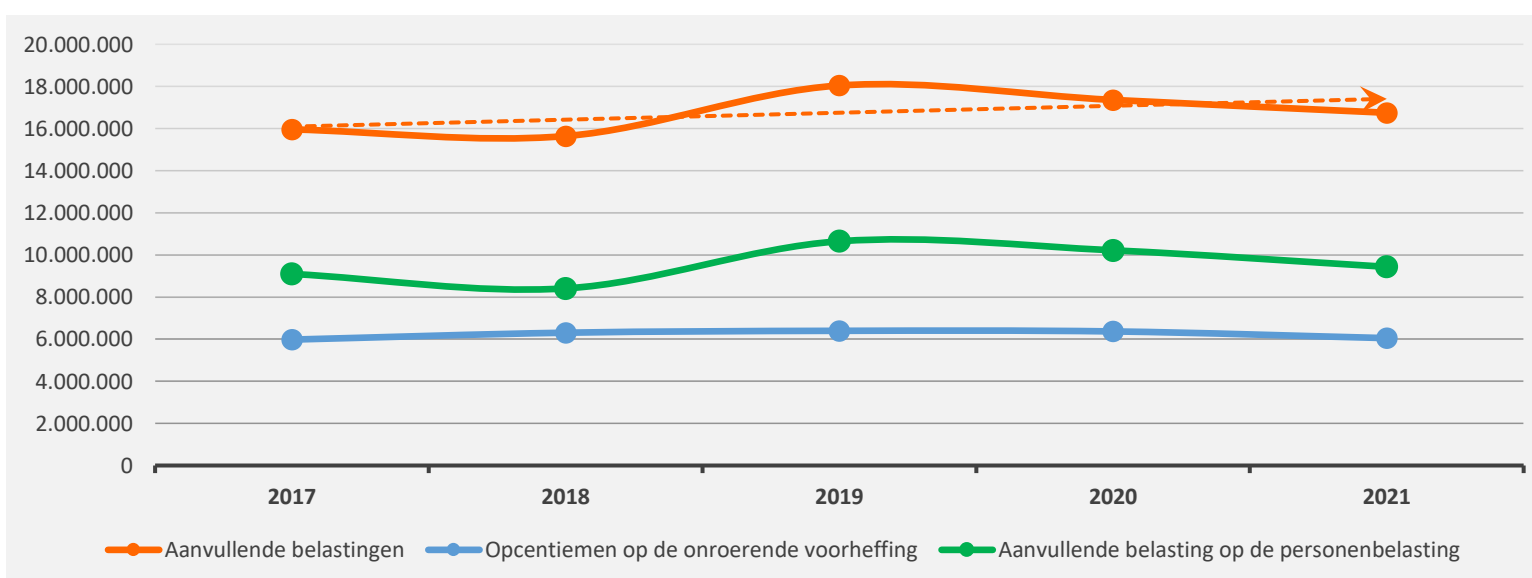
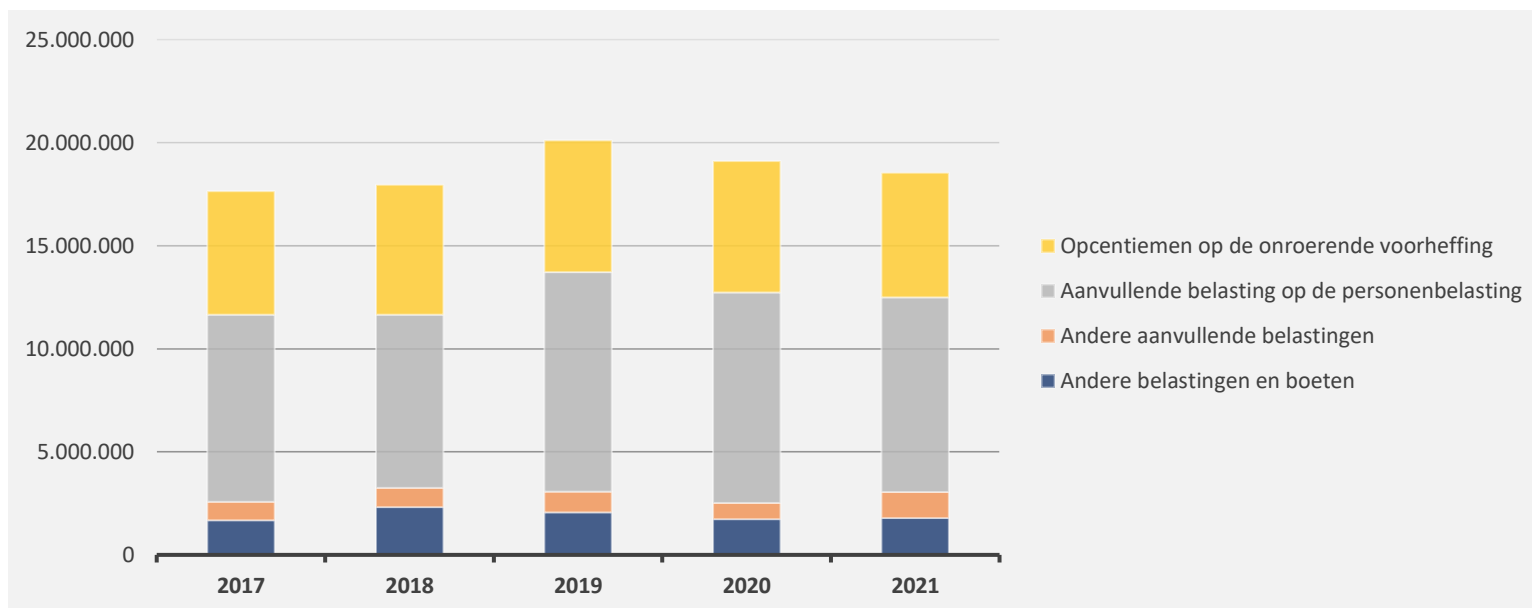
* Exclusief de 'gemeentelijke bijdrage in het tekort van het OCMW'



3. Evolutie van de fiscale ontvangsten en boeten 2021-2017

▲ stijging ▼ daling

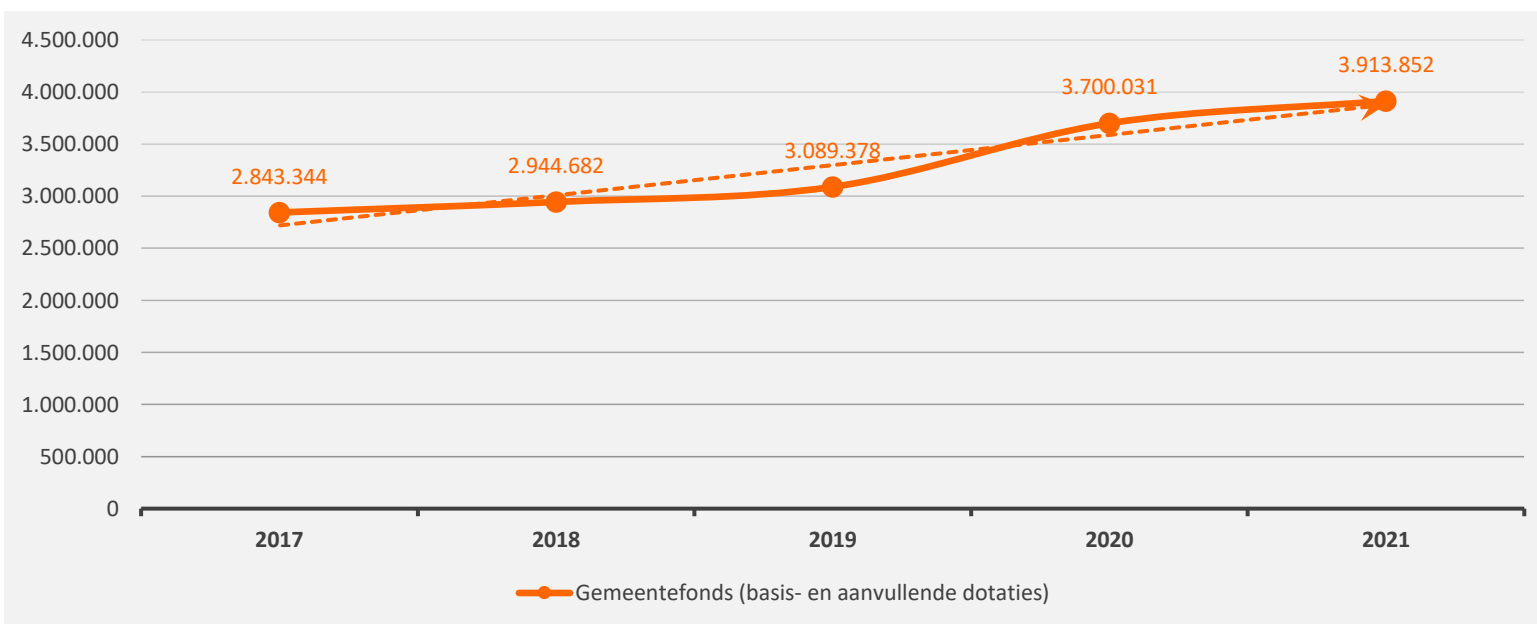
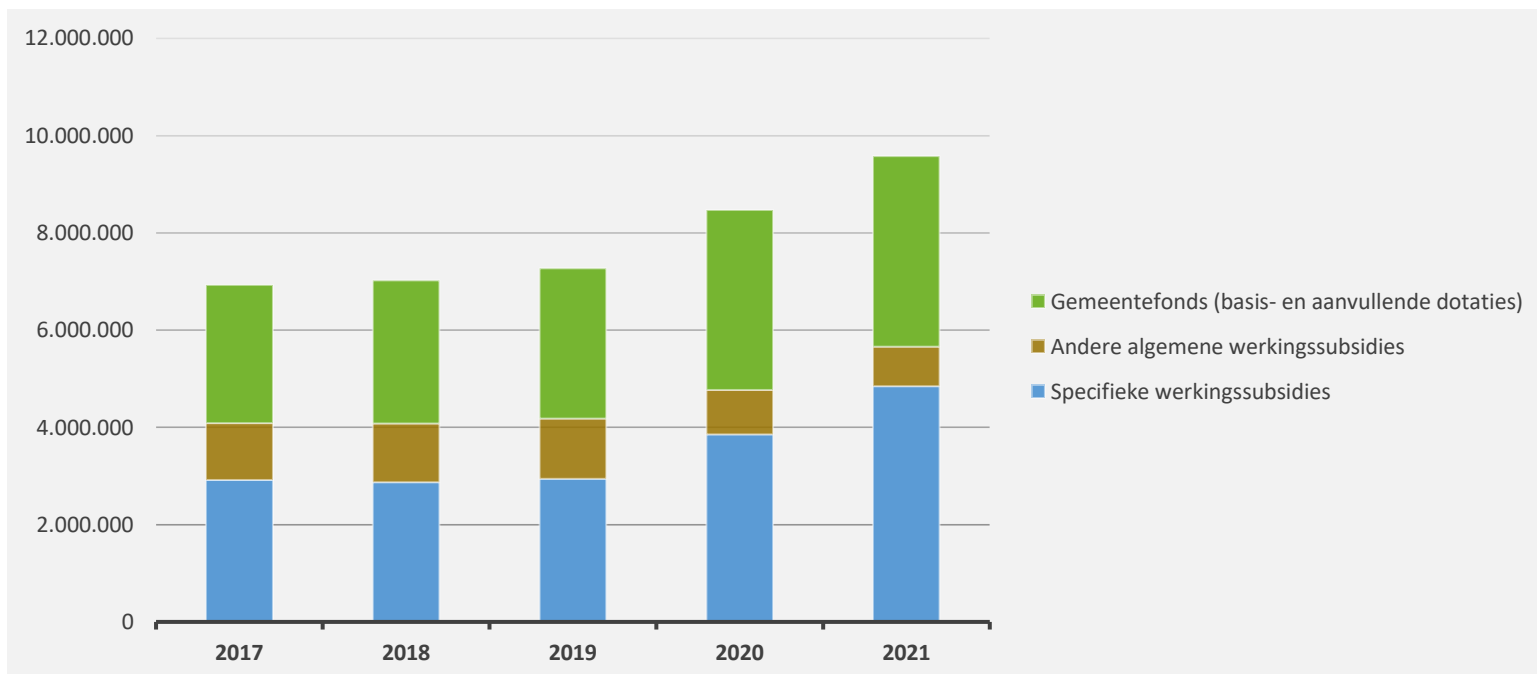
	2021		2020		2019
▼ Fiscale ontvangsten	18.537.047		19.101.944		20.112.552
▼ Aanvullende belastingen	16.750.159	100%	17.360.133	100%	18.045.246
▼ <i>Opcentiemen op de onroerende voorheffing</i>	6.048.164	36%	6.366.792	37%	6.394.831
▼ <i>Aanvullende belasting op de personenbelasting</i>	9.433.652	56%	10.217.444	59%	10.648.215
▲ <i>Andere aanvullende belastingen</i>	1.268.343	8%	775.897	4%	1.002.200
▲ Andere belastingen en boeten	1.786.888	100%	1.741.811	100%	2.067.306
▲ <i>Diftar/ophaalronde</i>	1.060.561	59%	939.860	54%	888.030
▲ <i>Stortplaatsen</i>	186.398	10%	186.293	11%	186.978
▲ <i>Toegang containerpark</i>	122.345	7%	116.536	7%	58.686
▼ <i>Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk</i>	105.790	6%	193.910	11%	282.284
▲ <i>Aanvragen omgevingsvergunningen</i>	90.480	5%	4.964	0%	20.299
▼ <i>Leegstaande woningen en gebouwen</i>	47.924	3%	59.200	3%	31.600
▼ <i>Boetes</i>	44.850	3%	65.267	4%	454.827
▼ <i>Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein</i>	31.725	2%	34.957	2%	21.178
▼ <i>Afgifte zakken, klevers, recipiënten</i>	30.283	2%	46.031	3%	42.608
▲ <i>Tweede verblijven</i>	27.600	2%	22.200	1%	26.400
▼ <i>Overige belastingen</i>	38.934	2%	72.593	4%	54.415



4. Evolutie van de werkingssubsidies 2021-2017

▲ stijging ▼ daling

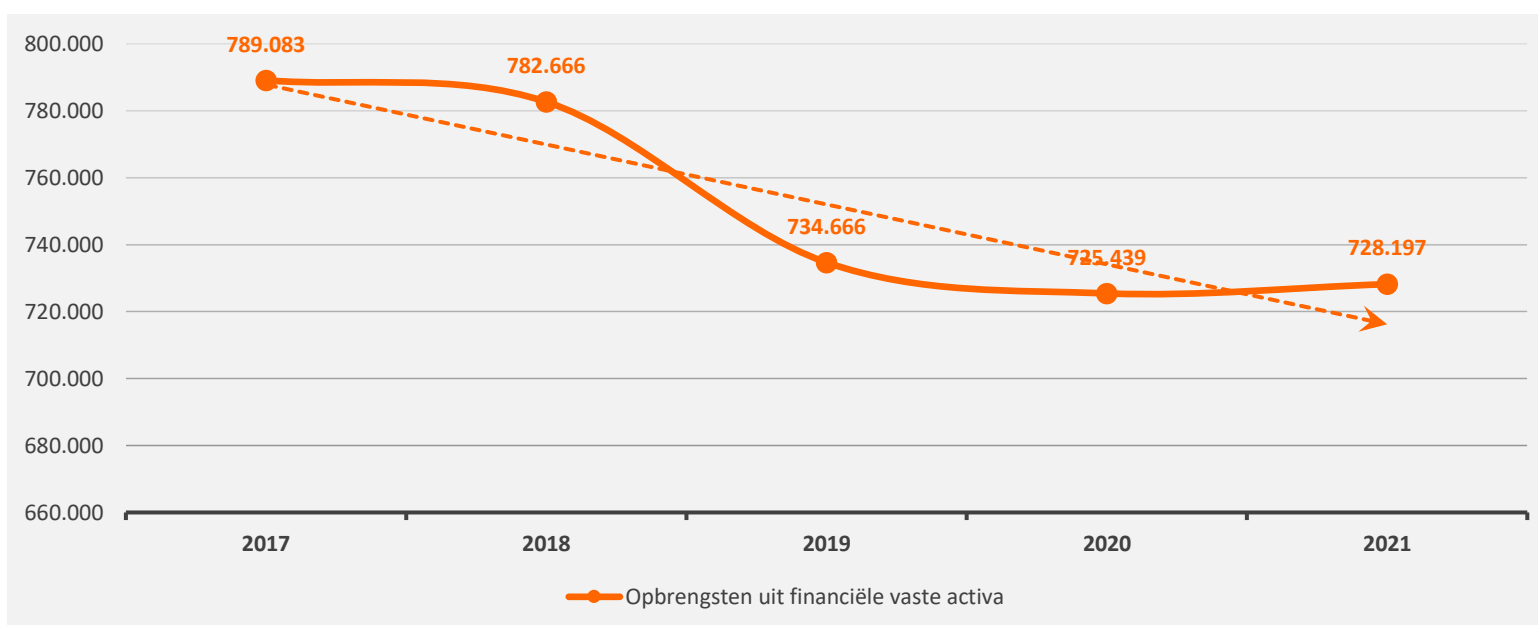
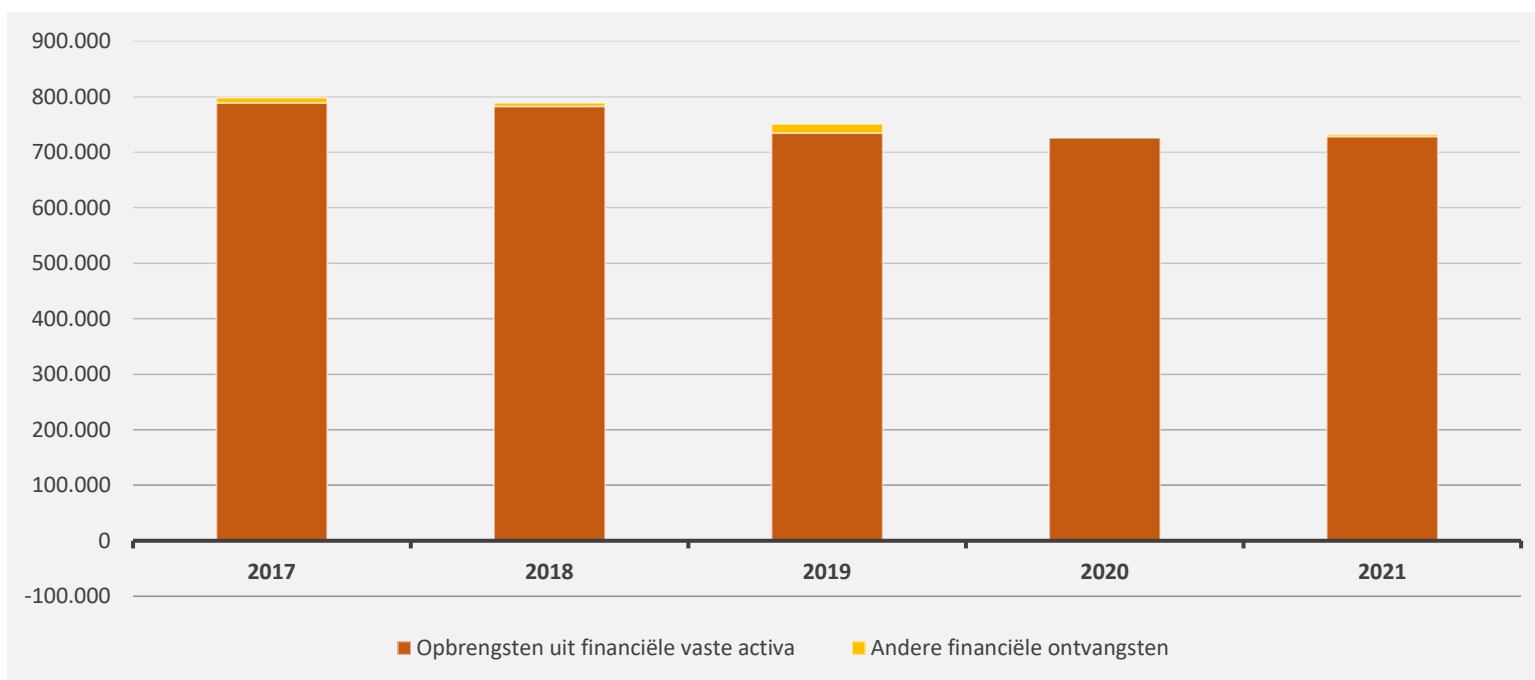
	2021		2020		2019	
▲ Werkingssubsidies	9.577.799	100%	8.472.112	100%	7.270.936	100%
▲ Gemeentefonds (basis- en aanvullende dotaties)	3.913.852	41%	3.700.031	44%	3.089.378	42%
▼ Andere algemene werkingssubsidies *	813.904	8%	914.717	11%	1.239.599	17%
▲ Specifieke werkingssubsidies	4.850.043	51%	3.857.364	46%	2.941.959	40%



5. Evolutie van de financiële ontvangsten 2021-2017

▲ stijging ▼ daling

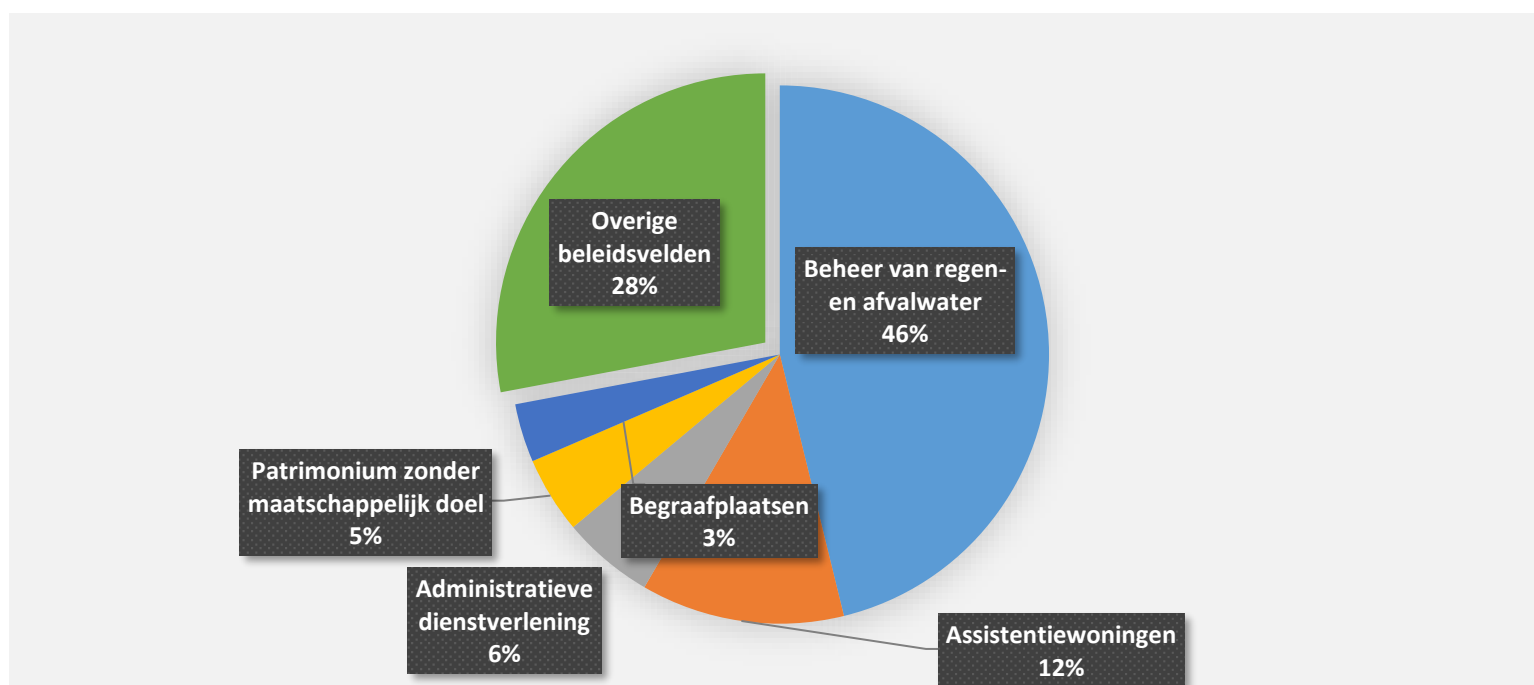
	2021		2020		2019	
▲ Financiële ontvangsten	732.272	100%	722.772	100%	750.848	100%
▲ Opbrengsten uit financiële vaste activa	728.197	99%	725.439	100%	734.666	98%
▲ Andere financiële ontvangsten	4.074	1%	-2.667	0%	16.182	2%



6. Verdeling van de ontvangsten uit de werking per beleidsveld 2021-2020 / meerjarenplan 2021

▲ stijging ▼ daling

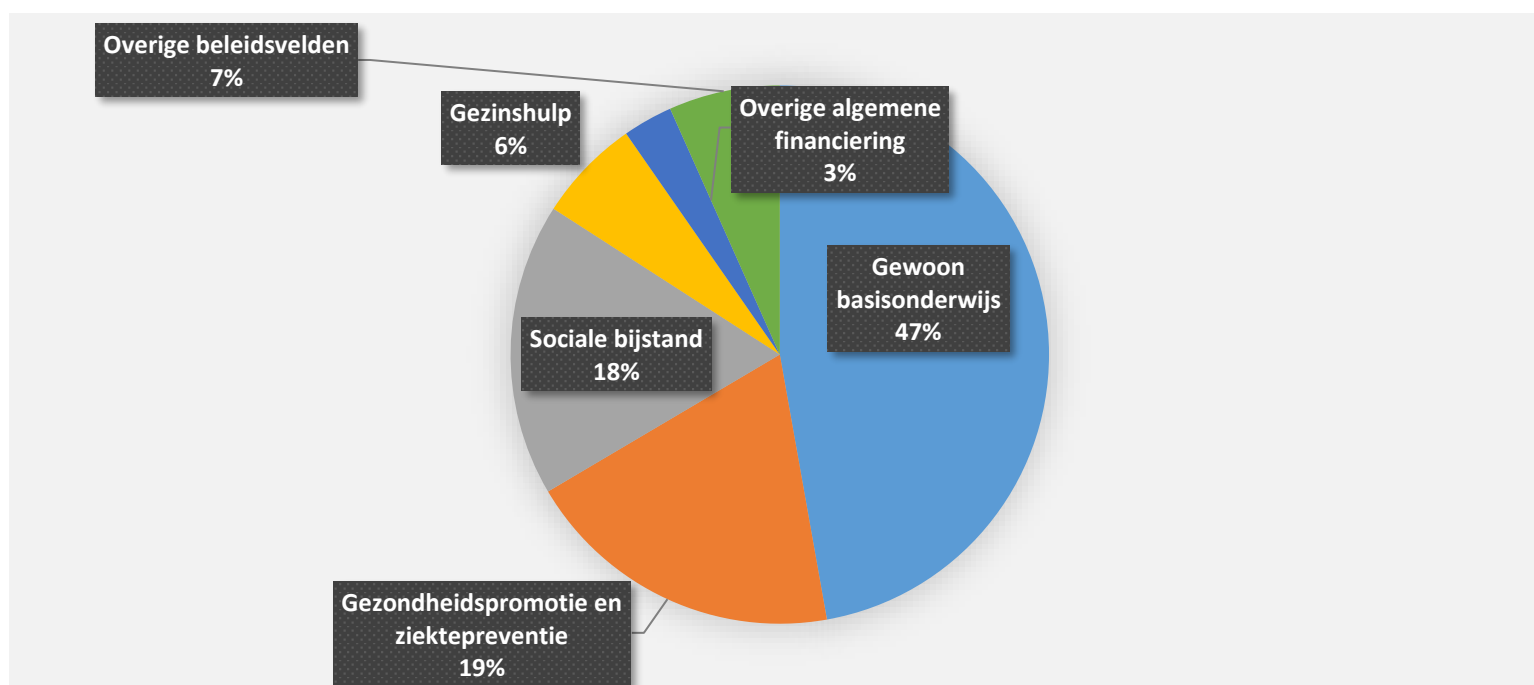
	2021		2020		MJPLAN	
▼ Ontvangsten uit de werking	1.988.325	100%	2.099.431	100%	2.166.845	100%
▼ 0310 Beheer van regen- en afvalwater	918.015	46%	1.166.230	56%	1.113.000	51%
▲ 0952 Assistentiewoningen	242.921	12%	216.150	10%	244.400	11%
▲ 0130 Administratieve dienstverlening	110.005	6%	77.875	4%	115.012	5%
▲ 0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel	91.483	5%	74.708	4%	77.497	4%
▲ 0990 Begraafplaatsen	69.930	4%	35.184	2%	56.388	3%
▼ 0600 Ruimtelijke planning	69.200	3%	78.791	4%	60.094	3%
▲ 0943 Gezinshulp	61.318	3%	47.927	2%	54.010	2%
▲ 0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen &	49.987	3%	48.421	2%	85.000	4%
▼ 0119 Overige algemene diensten	43.053	2%	68.359	3%	22.323	1%
▼ 0200 Wegen	41.338	2%	42.193	2%	41.486	2%
▲ **** Overige beleidsvelden	291.076	15%	243.591	12%	297.635	14%



7. Verdeling van de specifieke werkingssubsidies per beleidsveld 2021-2020 / meerjarenplan 2021

▲ stijging ▼ daling

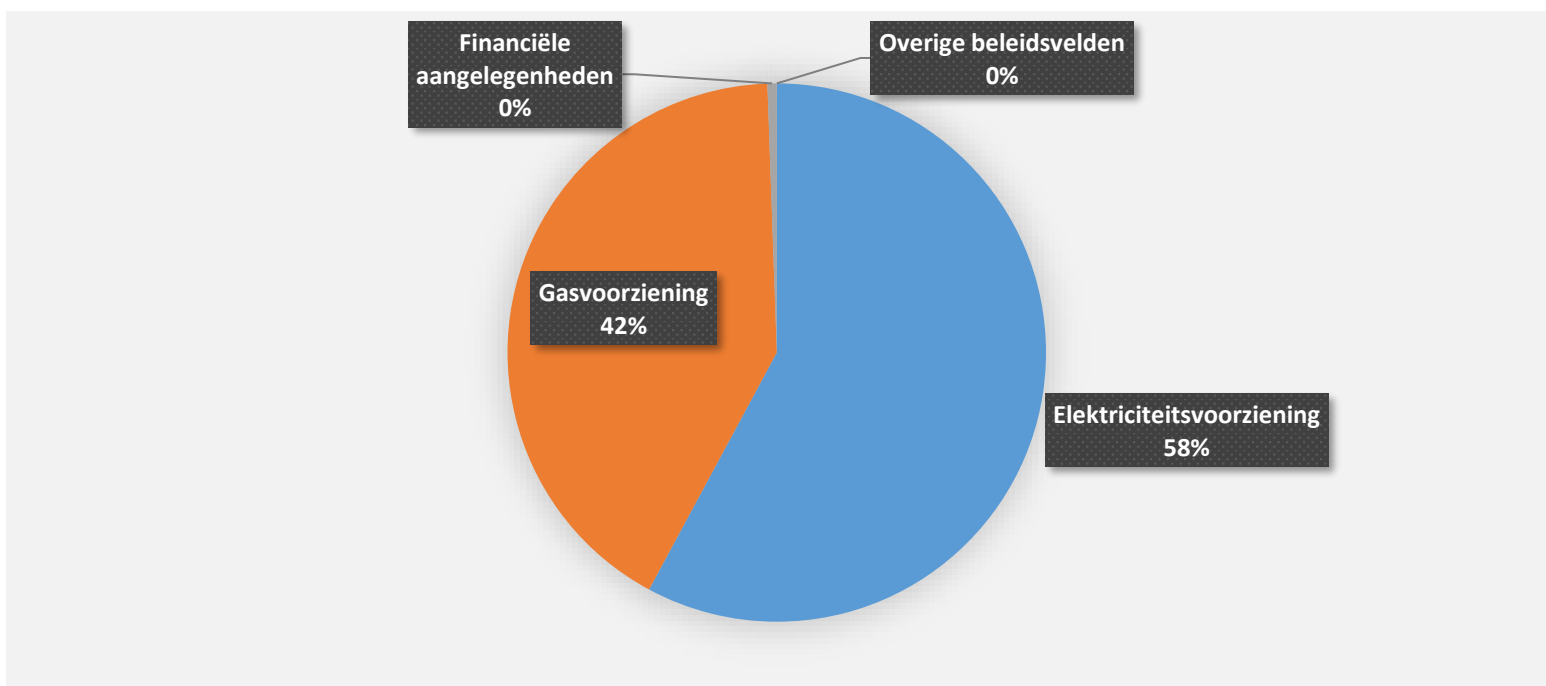
	2021		2020		MJPLAN	
▲ Specifieke werkingssubsidies	4.850.043	100%	3.857.364	100%	4.595.561	100%
▲ 0800 Gewoon basisonderwijs	2.289.077	47%	2.082.988	54%	2.171.177	47%
▲ 0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie	936.424	19%	23.863	1%	785.445	17%
▼ 0900 Sociale bijstand	853.941	18%	1.050.404	27%	990.709	22%
▲ 0943 Gezinshulp	301.636	6%	248.512	6%	235.172	5%
▲ 0090 Overige algemene financiering	145.166	3%	61.849	2%	7.000	0%
▼ 0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	95.681	2%	99.324	3%	122.820	3%
▲ 0904 Activering van tewerkstelling	71.734	1%	67.980	2%	71.759	2%
▼ 0951 Dienstencentra	50.734	1%	55.118	1%	33.793	1%
▼ 0940 Jeugdvoorzieningen	27.633	1%	42.369	1%	12.000	0%
▼ 0111 Fiscale en financiële diensten	20.558	0%	38.900	1%	23.000	1%
▼ **** Overige beleidsvelden	57.459	1%	86.059	2%	142.688	3%



8. Verdeling van de financiële ontvangsten per beleidsveld 2021-2020 / meerjarenplan 2021

▲ stijging ▼ daling

	2021		2020		MJPLAN	
▲ Financiële ontvangsten	732.272	100%	722.772	100%	696.693	100%
▲ 0640 Elektriciteitsvoorziening	423.744	58%	421.020	58%	389.138	56%
▲ 0650 Gasvoorziening	304.454	42%	304.419	42%	304.467	44%
▼ 0030 Financiële aangelegenheden	4.074	1%	6.729	1%	3.000	0%
▲ 0119 Overige algemene diensten			-9.396	-1%		
▶ 0620 Grondbeleid voor wonen					88	0%



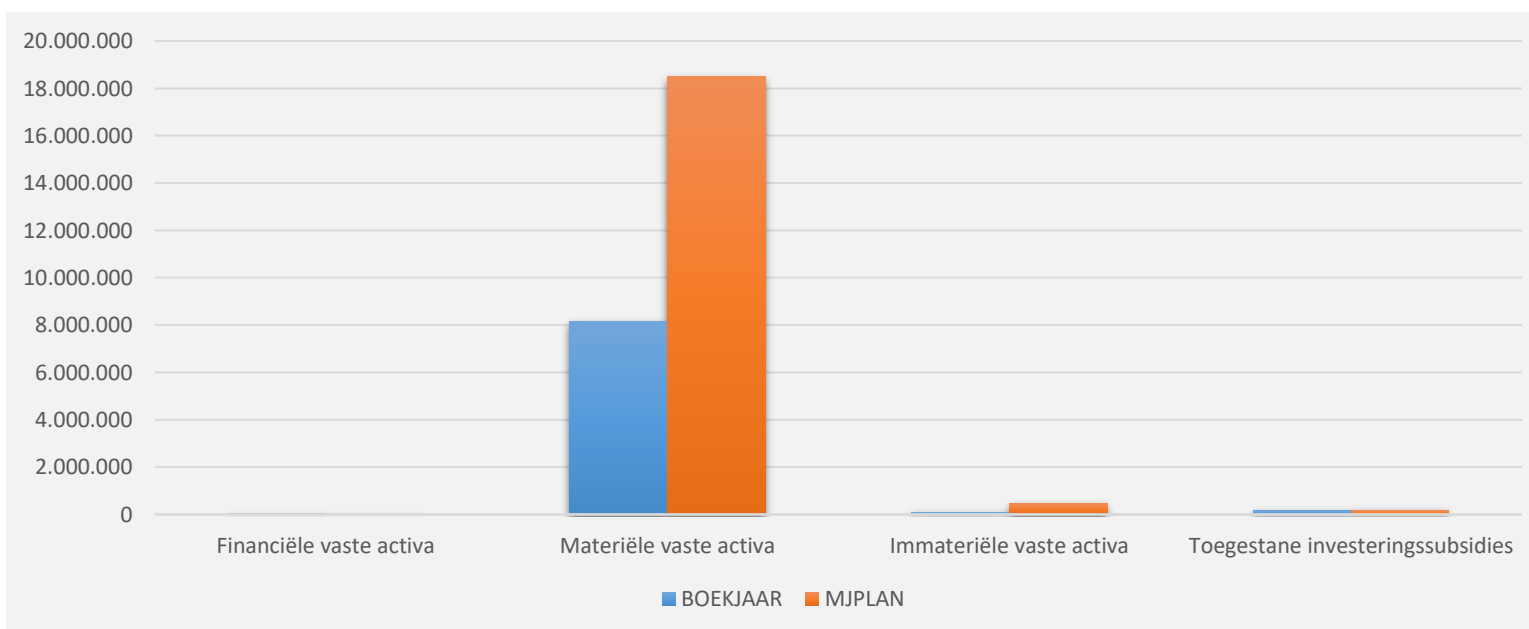
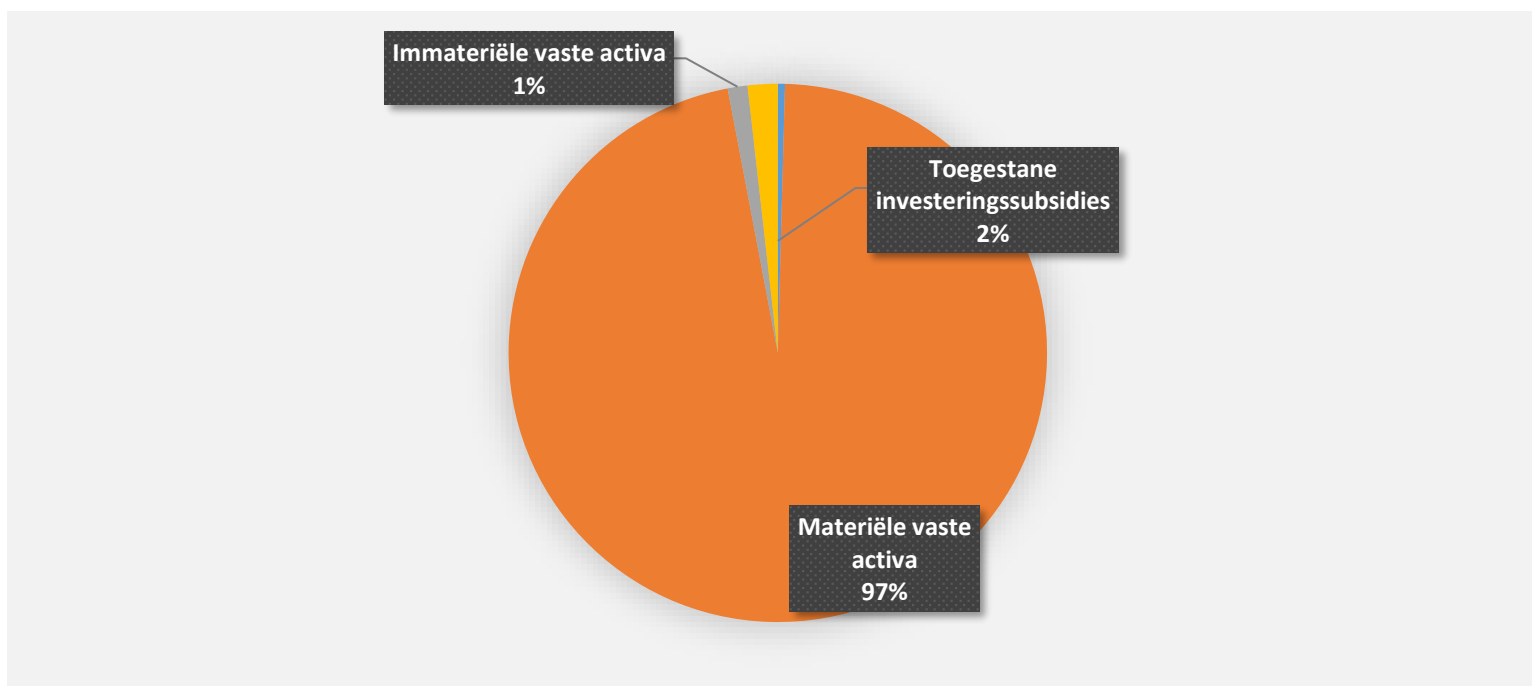
31/12/2021

31/12/2020

UITGAVEN	Code	8.430.214	11.685.429
I. Investerings in financiële vaste activa	28	36.280	598.525
0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval		26.480	10.175
0620 Grondbeleid voor wonen		8.800	
0119 Overige algemene diensten		1.000	
0670 Straatverlichting			588.350
II. Investerings in materiële vaste activa		8.142.340	10.828.318
Onroerende goederen		7.445.818	10.662.479
0119 Overige algemene diensten		1.875.043	23.554
0709 Overige culturele instellingen		1.242.204	1.623.727
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel		963.577	10.173
0200 Wegen		887.387	1.332.732
0310 Beheer van regen- en afvalwater		763.933	2.029.335
0800 Gewoon basisonderwijs		620.957	4.232.535
0670 Straatverlichting		392.359	1.073.977
0220 Parkeren		297.651	9.200
0742 Sportinfrastructuur		290.260	286.401
0711 Openluchtrecreatie		81.044	
**** Overige beleidsvelden		31.404	40.844
Roerende goederen		696.522	165.839
0119 Overige algemene diensten		266.444	96.053
0800 Gewoon basisonderwijs		203.668	51.096
0709 Overige culturele instellingen		118.064	
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel		70.895	
0742 Sportinfrastructuur		17.525	2.570
0990 Begraafplaatsen		13.003	10.836
0820 Deeltijds kunstonderwijs		5.192	2.286
0703 Openbare bibliotheken		1.732	
**** Overige beleidsvelden			2.998
Vooruitbetalingen op investeringen in materiële vaste activa	2906		
III. Investerings in immateriële vaste activa	21	100.066	115.177
0629 Overig woonbeleid		27.691	37.778
0610 Gebiedsontwikkeling		27.091	9.696
0200 Wegen		25.047	23.673
0119 Overige algemene diensten		15.676	25.150
0341 Erosiebestrijding		4.560	
**** Overige beleidsvelden			18.881
IV. Toegestane investeringssubsidies	664	151.528	143.411
0410 Brandweer		139.329	137.438
0790 Erediensten		12.198	5.973

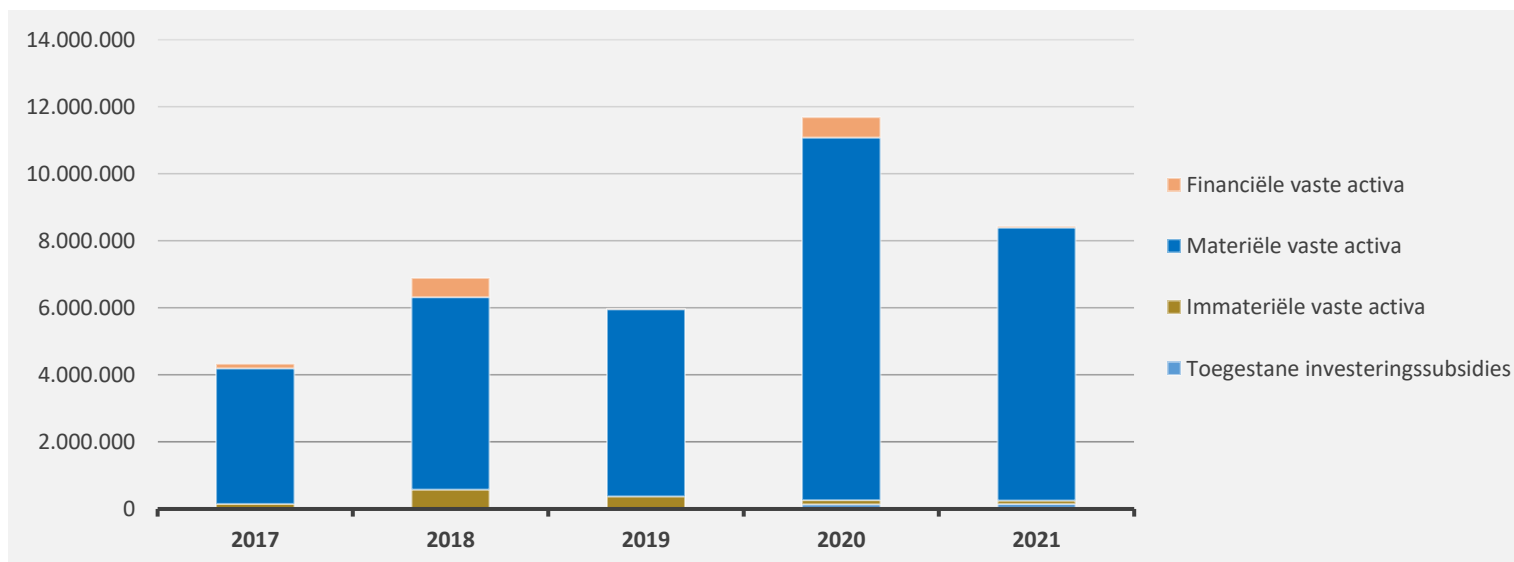
1. Samenstelling van de investeringsuitgaven 2021 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Investeringsuitgaven	8.430.214	100%	19.127.280	100%	44%
Financiële vaste activa	36.280	0%	11.207	0%	324%
Materiële vaste activa	8.142.340	97%	18.492.917	97%	44%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	8.142.340		18.492.917		44%
<i>Terreinen en gebouwen</i>	5.321.096		9.761.576		55%
<i>Wegen en overige infrastructuur</i>	1.872.024		7.254.306		26%
<i>Roerende goederen</i>	696.522		1.227.528		57%
<i>Leasing en soortgelijke rechten</i>	252.699		249.508		101%
<i>Erfgoed</i>					
Andere materiële vaste activa					
<i>Terreinen en gebouwen</i>					
<i>Roerende goederen</i>					
Immateriële vaste activa	100.066	1%	455.466	2%	22%
Toegestane investeringssubsidies	151.528	2%	167.689	1%	90%



2. Evolutie van de investeringsuitgaven 2021-2017

	2021		2020		2019	
Investeringsuitgaven	8.430.214	100%	11.685.429	100%	5.965.487	100%
Financiële vaste activa	36.280	0%	598.525	5%	10.105	0%
Materiële vaste activa	8.142.340	97%	10.828.318	93%	5.576.405	93%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	8.142.340		10.825.320		5.575.240	
<i>Terreinen en gebouwen</i>	5.321.096		6.226.434		1.412.634	
<i>Wegen en overige infrastructuur</i>	1.872.024		3.534.814		3.672.247	
<i>Roerende goederen</i>	696.522		162.841		490.360	
<i>Leasing en soortgelijke rechten</i>	252.699		901.230			
<i>Erfgoed</i>						
Overige materiële vaste activa			2.998		1.165	
<i>Onroerende goederen</i>						
<i>Roerende goederen</i>			2.998		1.165	
Immateriële vaste activa	100.066	1%	115.177	1%	378.977	6%
Toegestane investeringssubsidies	151.528	2%	143.411	1%		



3. Verdeling van de investeringsuitgaven per beleidsveld 2021-2020 / meerjarenplan 2021

	2021		2020		MJPLAN	
Financiële vaste activa	36.280	100%	598.525	100%	11.207	100%
0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	26.480	73%	10.175	2%	10.207	91%
0620 Grondbeleid voor wonen	8.800	24%				
0119 Overige algemene diensten	1.000	3%			1.000	9%
0640 Elektriciteitsvoorziening						
0670 Straatverlichting			588.350	98%		
Materiële vaste activa	8.142.340	100%	10.828.318	100%	18.492.917	100%
0119 Overige algemene diensten	2.141.487	26%	119.607	1%	2.237.400	12%
0709 Overige culturele instellingen	1.360.268	17%	1.623.727	15%	2.298.273	12%
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel	1.034.472	13%	10.173	0%	1.681.954	9%
0200 Wegen	887.387	11%	1.332.732	12%	3.752.114	20%
0800 Gewoon basisonderwijs	824.625	10%	4.283.631	40%	1.364.545	7%
0310 Beheer van regen- en afvalwater	763.933	9%	2.029.335	19%	2.065.778	11%
0670 Straatverlichting	392.359	5%	1.073.977	10%	1.799.921	10%
0742 Sportinfrastructuur	307.785	4%	288.971	3%	2.037.751	11%
0220 Parkeren	297.651	4%	9.200	0%	404.207	2%
0711 Openlucht recreatie	81.044	1%			89.000	0%
0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	21.955	0%	841	0%	39.876	0%
0990 Begraafplaatsen	13.003	0%	10.836	0%	75.249	0%
0870 Sociale voordelen	9.449	0%			20.000	0%
0820 Deeltijds kunstonderwijs	5.192	0%	2.286	0%	10.000	0%
0703 Openbare bibliotheken	1.732	0%			11.732	0%
**** Overige beleidsvelden			43.001	0%	605.117	3%
Imateriële vaste activa	100.066	100%	115.177	100%	455.466	100%
0629 Overig woonbeleid	27.691	28%	37.778	33%	40.822	9%
0610 Gebiedsontwikkeling	27.091	27%	9.696	8%	129.422	28%
0200 Wegen	25.047	25%	23.673	21%	158.644	35%
0119 Overige algemene diensten	15.676	16%	25.150	22%	36.496	8%
0341 Erosiebestrijding	4.560	5%			4.560	1%
**** Overige beleidsvelden			18.881	16%	85.523	19%
Toegestane investeringssubsidies	151.528	100%	143.411	100%	167.689	100%
0410 Brandweer	139.329	92%	137.438	96%	139.329	83%
0790 Erediensten	12.198	8%	5.973	4%	28.360	17%

INVESTERINGSVERRICHTINGEN PER BELEIDSVELD

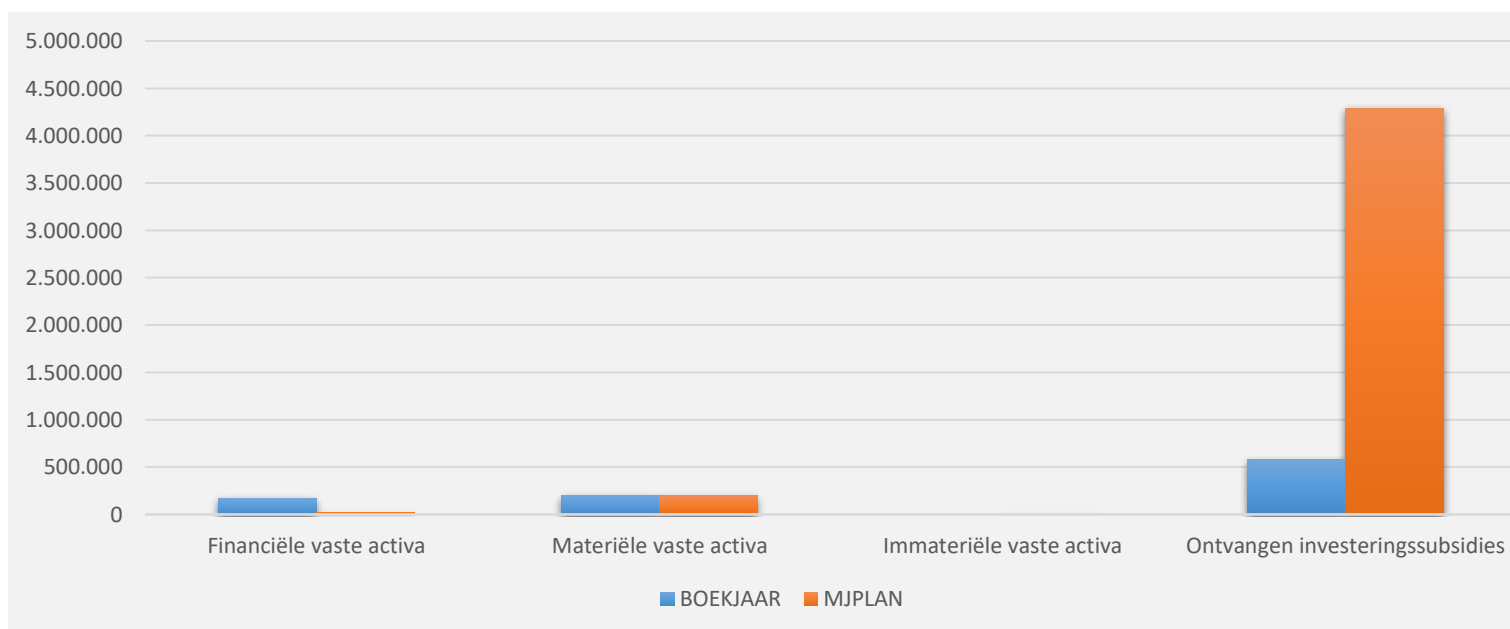
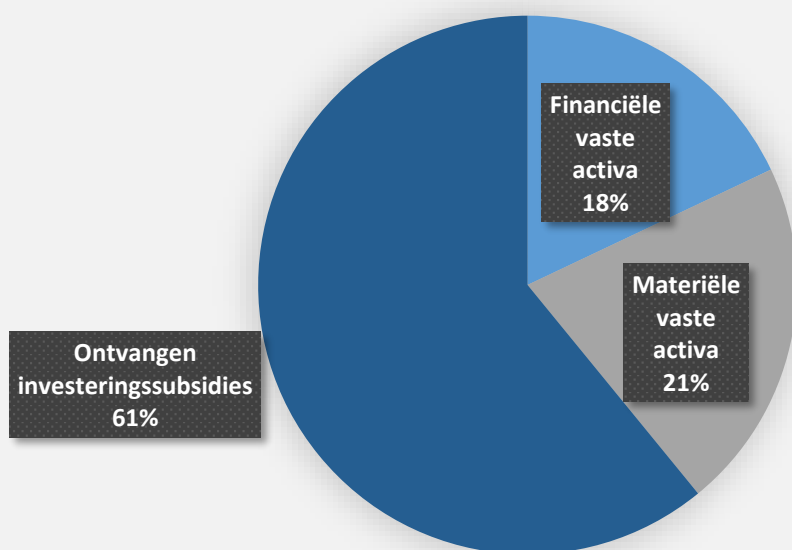
31/12/2021

31/12/2020

ONTVANGSTEN	Code	947.646	920.870
I. Verkoop van financiële vaste activa	28	170.144	55.442
0620 Grondbeleid voor wonen		121.116	
0670 Straatverlichting		49.029	49.029
0630 Watervoorziening			6.413
II. Verkoop van materiële vaste activa		200.305	784.493
Onroerende goederen		200.305	784.493
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel		200.305	
0670 Straatverlichting			784.493
Roerende goederen			
Vooruitbetalingen op investeringen in materiële vaste activa	176		
III. Verkoop van immateriële vaste activa	21		
IV. Investeringsubsidies en -schenkingen	150-18-4951/2	577.196	80.935
0310 Beheer van regen- en afvalwater		345.742	
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel		194.590	
0952 Assistentiewoningen		30.417	36.871
0800 Gewoon basisonderwijs		3.648	
0341 Erosiebestrijding		2.800	2.760
**** Overige beleidsvelden			41.304

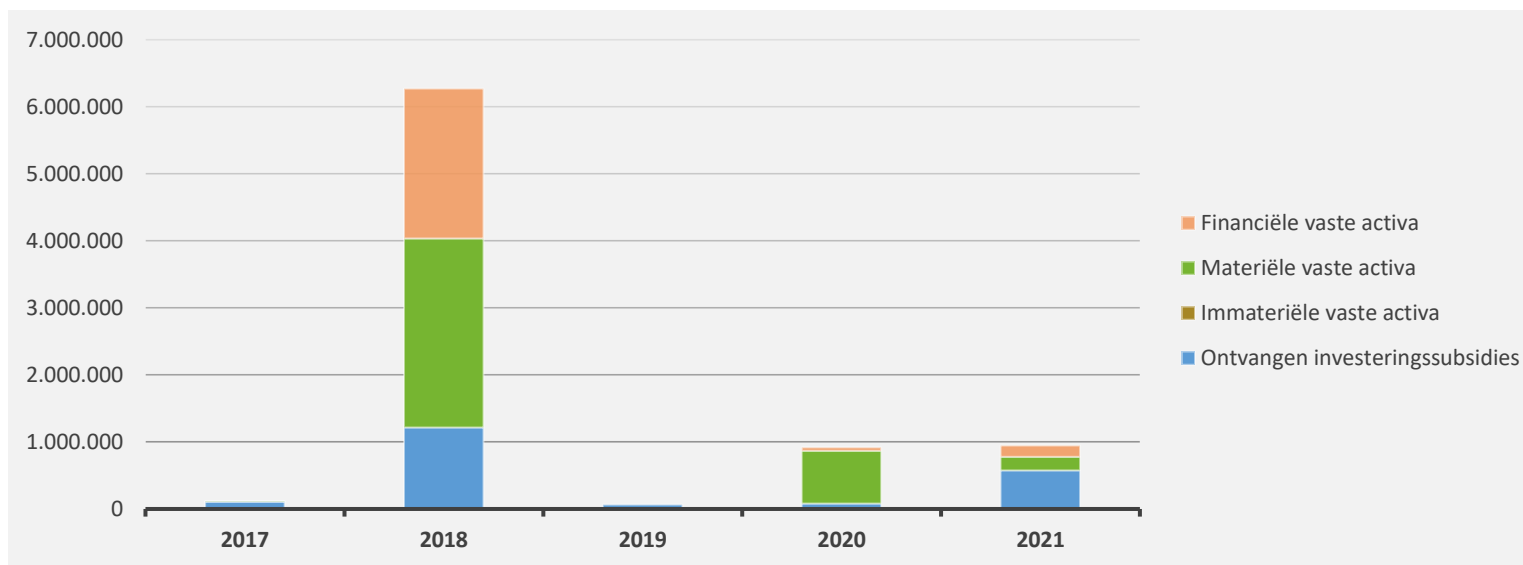
1. Samenstelling van de investeringsontvangsten 2021 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Investeringsontvangsten	947.646	100%	4.507.093	100%	21%
Financiële vaste activa	170.144	18%	16.270	0%	1046%
Materiële vaste activa	200.305	21%	200.305	4%	100%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	200.305		200.305		100%
<i>Terreinen en gebouwen</i>	200.305		200.305		100%
<i>Wegen en overige infrastructuur</i>					
<i>Roerende goederen</i>					
<i>Leasing en soortgelijke rechten</i>					
<i>Erfgoed</i>					
Andere materiële vaste activa					
<i>Onroerende goederen</i>					
<i>Roerende goederen</i>					
Immateriële vaste activa					
Ontvangen investeringssubsidies	577.196	61%	4.290.517	95%	13%



2. Evolutie van de investeringsontvangsten 2021-2017

	2021		2020		2019	
Investeringsontvangsten	947.646	100%	920.870	100%	62.144	100%
Financiële vaste activa	170.144	18%	55.442	6%		
Materiële vaste activa	200.305	21%	784.493	85%		
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	200.305		784.493			
<i>Terreinen en gebouwen</i>	200.305					
<i>Wegen en overige infrastructuur</i>			784.493			
<i>Roerende goederen</i>						
<i>Leasing en soortgelijke rechten</i>						
<i>Erfgoed</i>						
Overige materiële vaste activa						
<i>Onroerende goederen</i>						
<i>Roerende goederen</i>						
Immateriële vaste activa						
Ontvangen investeringssubsidies	577.196	61%	80.935	9%	62.144	100%



3. Verdeling van de investeringsontvangsten per beleidsveld 2021-2020 / meerjarenplan 2021

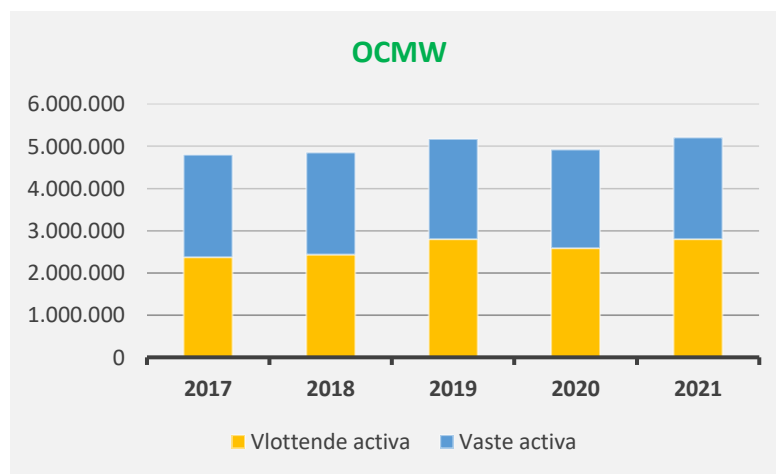
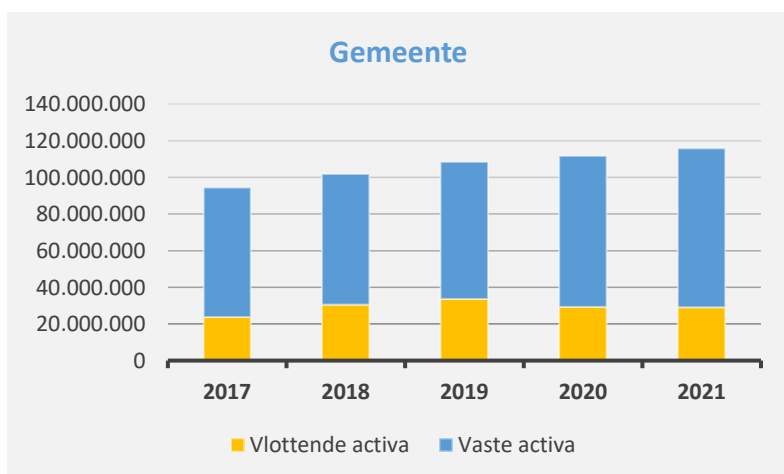
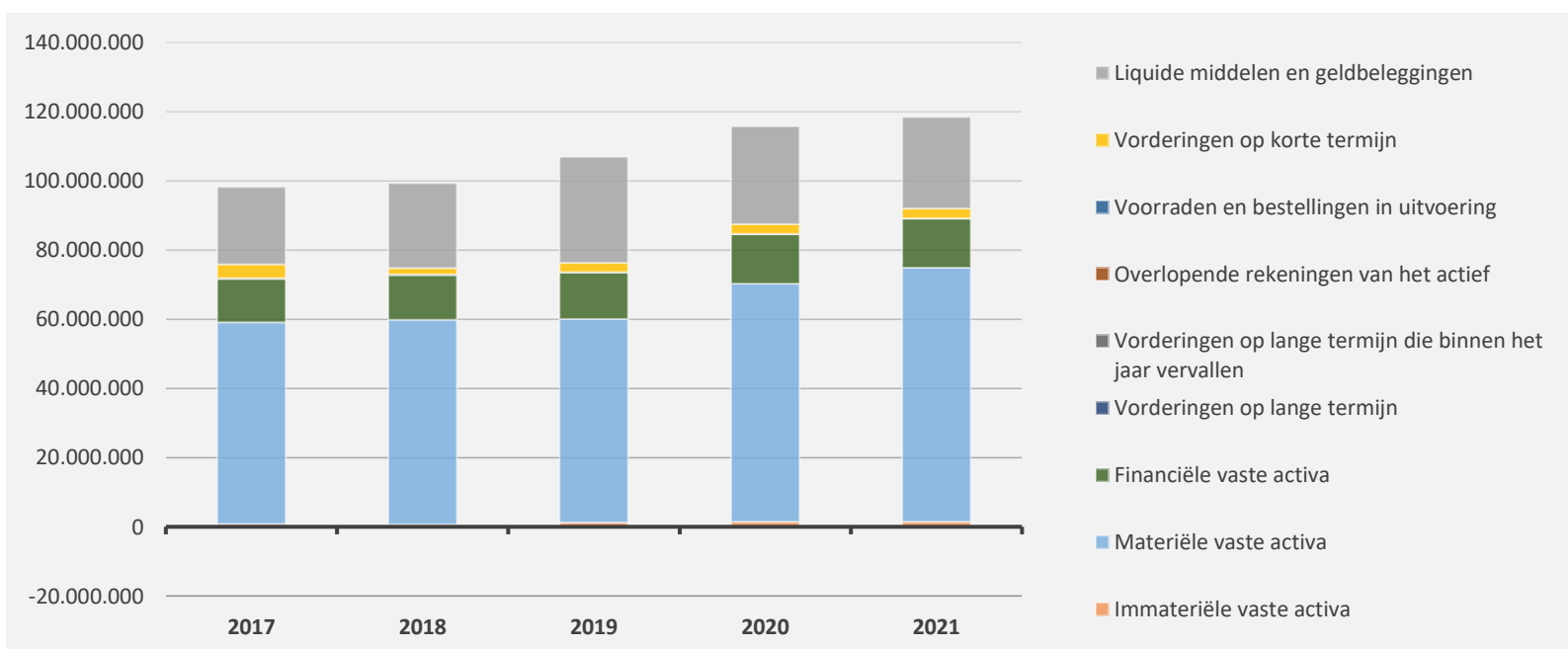
	2021		2020		MJPLAN	
Financiële vaste activa	170.144	100%	55.442	100%	16.270	100%
0620 Grondbeleid voor wonen	121.116	71%				
0670 Straatverlichting	49.029	29%	49.029	88%	16.270	100%
0630 Watervoorziening			6.413	12%		
Materiële vaste activa	200.305	100%	784.493	100%	200.305	100%
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel	200.305	100%			200.305	100%
0670 Straatverlichting			784.493	100%		
Imateriële vaste activa						
0130 Administratieve dienstverlening						
Ontvangen investeringssubsidies	577.196	100%	80.935	100%	4.290.517	100%
0310 Beheer van regen- en afvalwater	345.742	60%			388.187	9%
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel	194.590	34%				
0952 Assistentiewoningen	30.417	5%	36.871	46%	23.084	1%
0800 Gewoon basisonderwijs	3.648	1%			2.274.247	53%
0341 Erosiebestrijding	2.800	0%	2.760	3%	15.000	0%
**** Overige beleidsvelden			41.304	51%	1.590.000	37%

ACTIVA	2021	2020
I. Vlottende activa	29.268.052,45	31.064.829,62
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	26.398.063,23	28.256.746,15
B. Vorderingen op korte termijn	2.846.905,30	2.784.999,55
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.490.690,66	2.161.037,75
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.356.214,64	623.961,80
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0,00	0,00
D. Overlopende rekeningen van het actief	0,00	0,00
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	23.083,92	23.083,92
II. Vaste activa	89.198.818,99	84.716.944,51
A. Vorderingen op lange termijn	122.335,68	154.419,60
1. Vorderingen uit ruiltransacties	30.000,00	30.000,00
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	92.335,68	124.419,60
B. Financiële vaste activa	14.195.936,62	14.286.488,54
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	12.015.807,26	12.091.409,40
3. OCMW-verenigingen	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa	2.180.129,36	2.195.079,14
C. Materiële vaste activa	73.457.124,59	68.843.922,63
1. Gemeenschapsgoederen	72.186.181,39	67.566.914,01
a. Terreinen en gebouwen	35.103.736,16	31.087.112,74
b. Wegen en overige infrastructuur	32.161.439,53	31.807.653,73
c. Installaties, machines en uitrusting	375.080,28	442.184,61
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.058.095,75	720.177,74
e. Leasing en soortgelijke rechten	3.447.060,71	3.469.016,23
f. Erfgoed	40.768,96	40.768,96
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	777.463,14	782.366,04
a. Terreinen en gebouwen	768.376,90	768.376,90
b. Installaties, machines en uitrusting	0,00	0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	9.086,24	13.989,14
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00
3. Overige materiële vaste activa	493.480,06	494.642,58
a. Terreinen en gebouwen	486.474,97	486.474,97
b. Roerende goederen	7.005,09	8.167,61
D. Immateriële vaste activa	1.423.422,10	1.432.113,74
TOTAAL ACTIVA	118.466.871,44	115.781.774,13

PASSIVA	2021	2020
I. Schulden	12.941.586,38	14.636.563,29
A. Schulden op korte termijn	3.643.134,83	4.830.436,60
1. Schulden uit ruiltransacties	2.768.047,34	3.723.257,24
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	955.353,80	902.301,42
b. Financiële schulden	0,00	0,00
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	1.812.693,54	2.820.955,82
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	188.895,38	391.174,78
3. Overlopende rekeningen van het passief	0,00	0,00
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	686.192,11	716.004,58
B. Schulden op lange termijn	9.298.451,55	9.806.126,69
1. Schulden uit ruiltransacties	9.298.451,55	9.806.126,69
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	6.652.488,71	6.753.817,36
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	6.652.488,71	6.753.817,36
2. Andere risico's en kosten	0,00	0,00
b. Financiële schulden	2.645.962,84	3.052.309,33
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0,00	0,00
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0,00	0,00
II. Nettoactief	105.525.285,06	101.145.210,84
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	9.451.310,68	9.317.759,71
B. Gecumuleerd overschot of tekort	35.022.952,56	30.722.376,52
C. Herwaarderingsreserves	4.671.399,13	4.725.451,92

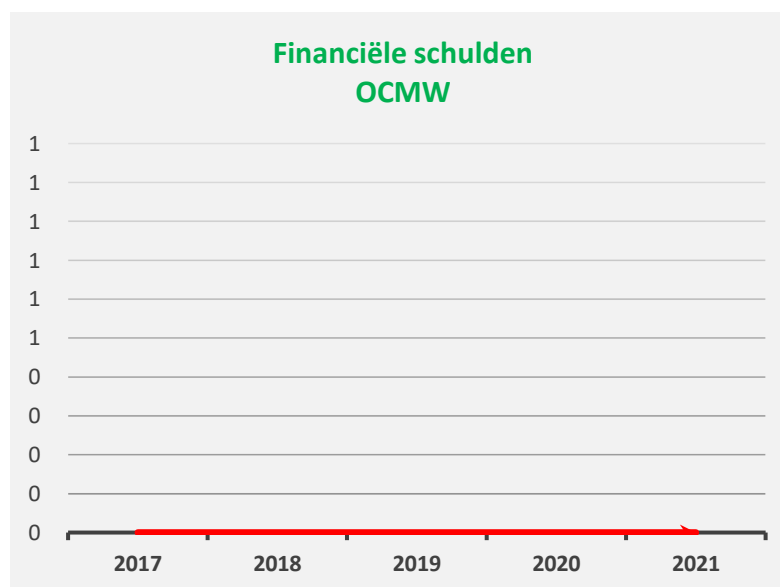
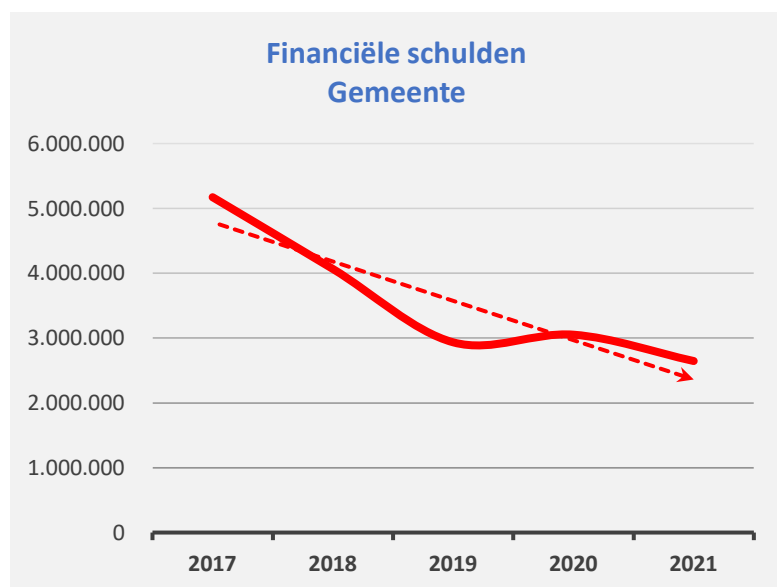
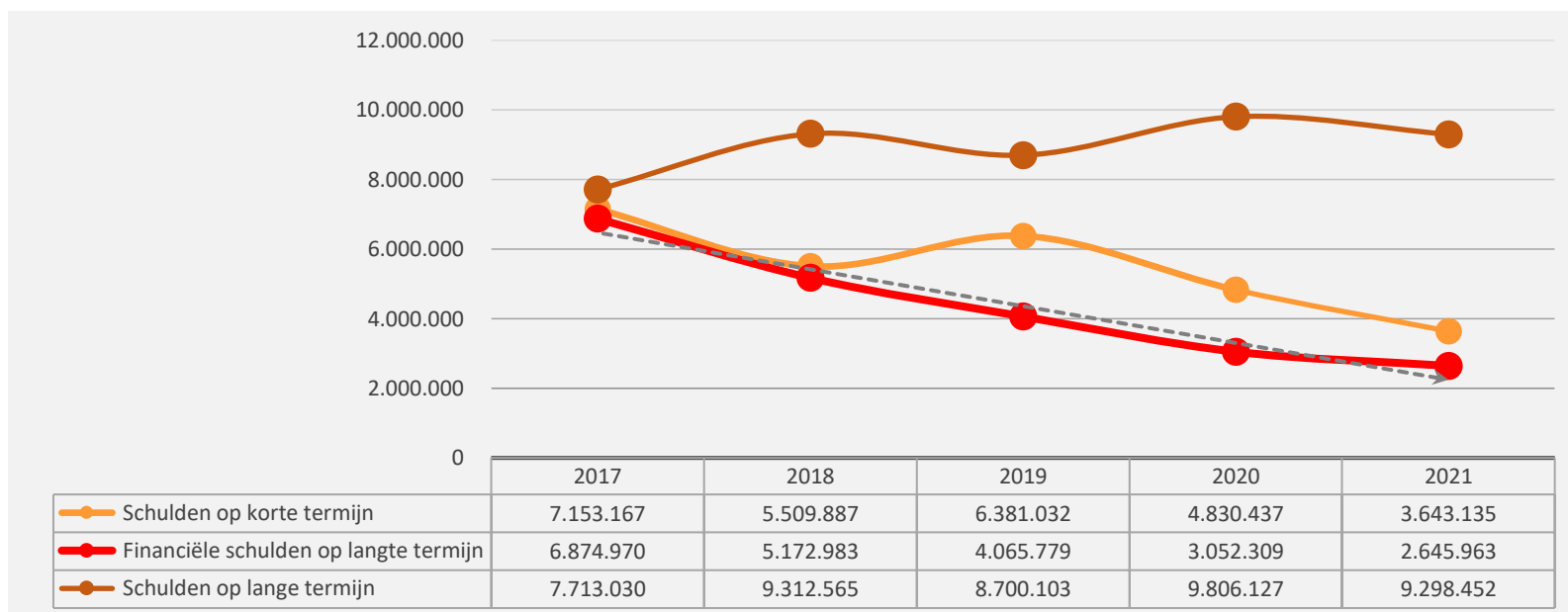
1. Samenstelling van de activa

	2021		2020		2019	
ACTIVA	118.466.871	100%	115.781.774	100%	106.958.140	100%
Vlottende activa	29.268.052	25%	31.064.830	27%	33.305.299	31%
Liquide middelen en geldbeleggingen	26.398.063	22%	28.256.746	24%	30.731.415	29%
Vorderingen op korte termijn	2.846.905	2%	2.785.000	2%	2.624.679	2%
<i>Vorderingen uit ruiltransacties</i>	<i>1.490.691</i>		<i>2.161.038</i>		<i>962.657</i>	
<i>Vorderingen uit niet-ruiltransacties</i>	<i>1.356.215</i>		<i>623.962</i>		<i>1.662.022</i>	
Voorraden en bestellingen in uitvoering						
Overlopende rekeningen van het actief						
Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	23.084	0%	23.084	0%	-50.795	0%
Vaste activa	89.198.819	75%	84.716.945	73%	73.652.841	69%
Vorderingen op lange termijn	122.336	0%	154.420	0%	177.504	0%
Financiële vaste activa	14.195.937	12%	14.286.489	12%	13.388.742	13%
Materiële vaste activa	73.457.125	62%	68.843.923	59%	58.857.670	55%
Immateriële vaste activa	1.423.422	1%	1.432.114	1%	1.228.926	1%



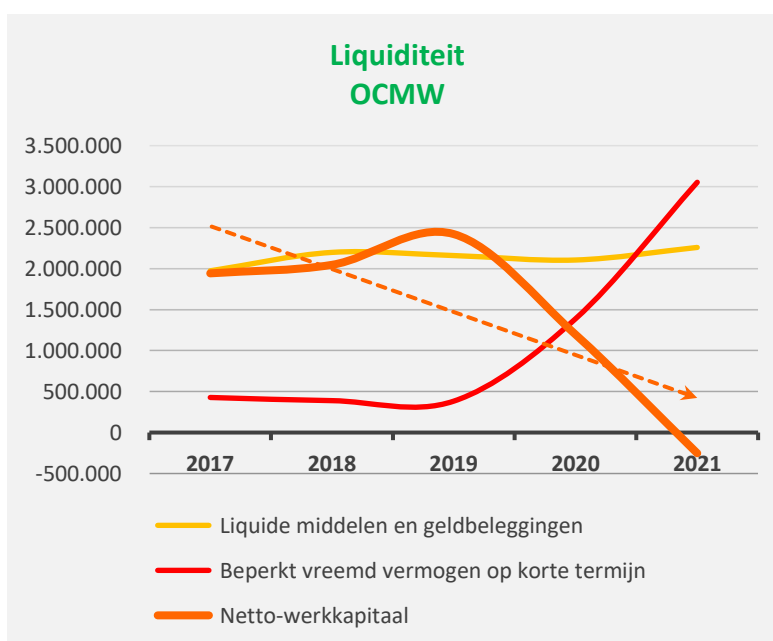
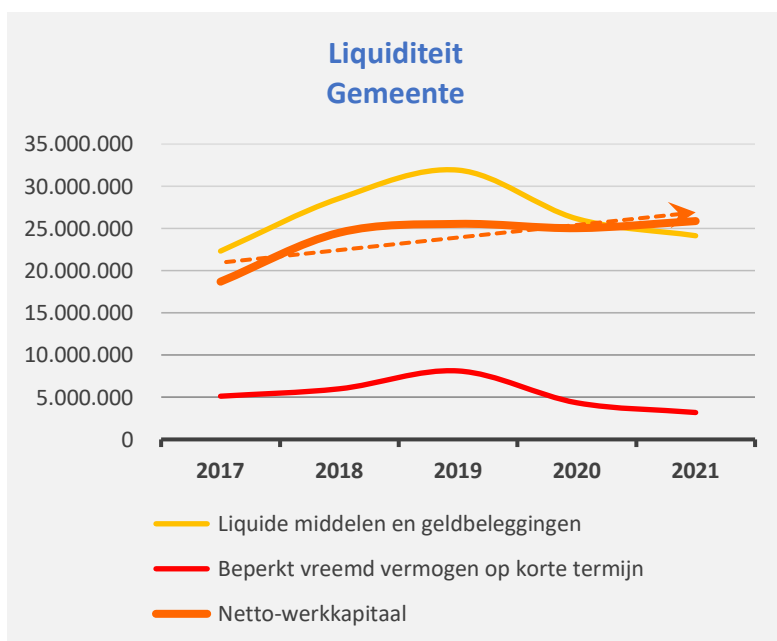
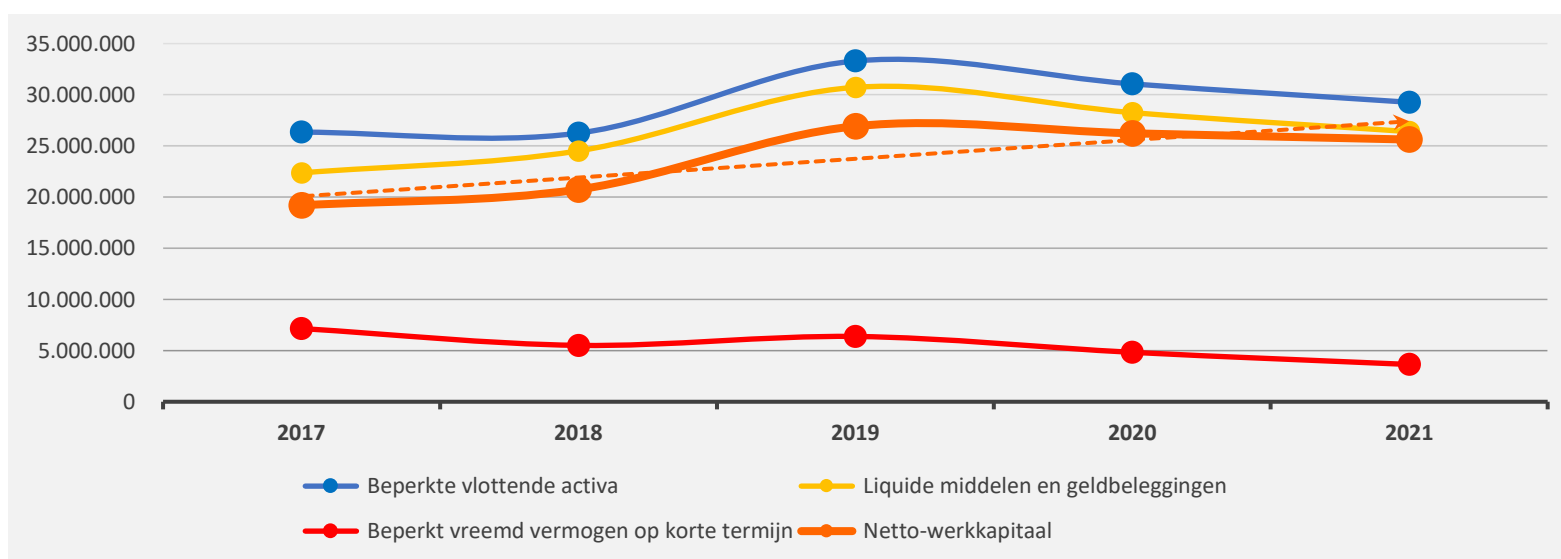
2. Samenstelling van de passiva

	2021		2020		2019	
PASSIVA	118.466.871	100%	115.781.774	100%	106.958.140	100%
Schulden op korte termijn	3.643.135	3%	4.830.437	4%	6.381.032	6%
Schulden uit ruiltransacties	2.768.047	2%	3.723.257	3%	3.587.332	3%
Voorzieningen voor risico's en kosten	955.354		902.301		693.919	
Financiële schulden						
Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	1.812.694		2.820.956		2.893.413	
Schulden uit niet-ruiltransacties	188.895	0%	391.175	0%	1.311.228	1%
Overlopende rekeningen van het passief						
Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	686.192	1%	716.005	1%	1.482.472	1%
Schulden op lange termijn	9.298.452	8%	9.806.127	8%	8.700.103	8%
Schulden uit ruiltransacties	9.298.452	8%	9.806.127	8%	8.700.103	8%
Voorzieningen voor risico's en kosten	6.652.489		6.753.817		4.634.324	
Financiële schulden	2.645.963		3.052.309		4.065.779	
Niet-financiële schulden uit ruiltransacties						
Schulden uit niet-ruiltransacties						
Nettoactief	105.525.285	89%	101.145.211	87%	91.877.005	86%



1. Liquiditeit

	2021	2020	2019	2018
Beperkte vlottende activa	29.268.052	31.064.830	33.305.299	26.253.097
Liquide middelen en geldbeleggingen	26.398.063	28.256.746	30.731.415	24.515.729
Vorderingen op korte termijn	2.846.905	2.785.000	2.624.679	1.792.662
<i>Vorderingen uit ruiltransacties</i>	<i>1.490.691</i>	<i>2.161.038</i>	<i>962.657</i>	<i>241.764</i>
<i>Vorderingen uit niet-ruiltransacties</i>	<i>1.356.215</i>	<i>623.962</i>	<i>1.662.022</i>	<i>1.550.899</i>
Vorderingen op lange termijn die < 1jr vervallen	23.084	23.084	-50.795	-55.295
Beperkt vreemd vermogen op korte termijn	3.643.135	4.830.437	6.381.032	5.509.887
Schulden uit ruiltransacties	2.768.047	3.723.257	3.587.332	3.254.146
Schulden uit niet-ruiltransacties	188.895	391.175	1.311.228	622.277
Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	686.192	716.005	1.482.472	1.633.464
Netto-werkkapitaal	25.624.918	26.234.393	26.924.267	20.743.209



2. Solvabiliteit

BEKNOPTE RATIO-ANALYSE

	2021	2020	2019	2018
Vreemdvermogen	12.941.586	14.636.563	15.081.135	14.822.452
Totaal vermogen	118.466.871	115.781.774	106.958.140	99.275.810
Schuldgraad	0,11	0,13	0,14	0,15
Schulden op lange termijn (zonder voorzieningen)	2.645.963	3.052.309	4.065.779	5.172.983
Totaal vermogen	118.466.871	115.781.774	106.958.140	99.275.810
LT-Schuldgraad (zonder voorzieningen)	0,02	0,03	0,04	0,05

