

## ZITTING VAN 7 DECEMBER 2015

AANWEZIG: Chris Taes burgemeester-voorzitter; Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, schepenen; Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuyper, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée, raadsleden; Paul Lebrun, secretaris.

---

Raadslid Myriam Van Tricht laat zich verontschuldigen.

---

### AGENDA:

1. Herko: ontslag lid politieraad en aanstelling opvolgers
2. Accommodatieplan
3. Kerkgebouw van Kortenberg: intentieverklaring nevenbestemming
4. Kennisgeving P.V. kasonderzoek van de gemeente op 31.10.2015
5. Gemeente: dienstjaarrekening 2014 –BBC – definitieve vaststelling
6. Derde wijziging budget 2015: goedkeuring
7. Aanpassing financieel meerjarenplan 2014-2019: goedkeuring
8. Budget 2016 volgens de beleids-en beheerscyclus
9. Aanvullende belasting op de personenbelasting voor 2016
10. Opcentiemen onroerende voorheffing voor 2016
11. Toelage aan oudercomités - 2015
12. Toelage aan Natuurpunt Kortenberg voor het werkingsjaar 2015
13. Retributie op het parkeren in een blauwe zone
14. Rechtspositieregeling gemeentepersoneel: aanpassing
15. Maaltijdcheques gemeentepersoneel: verhoging tussenkomst werkgever
16. Algemene bestuurlijke politieverordening: goedkeuring
17. Reglement voor de organisatie van openbaar toegankelijke evenementen
18. Reglement betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen)
19. Parkreglement park Oude Abdij Kortenberg
20. Reglement bestrijding eikenprocessierupsen
21. Raad lokale economie: aanpassing statuten
22. Kennisname aanstelling nieuwe voorzitter adviesraad voor senioren
23. Toetreding van gemeente Kampenhout tot de interlokale vereniging drugs- en alcoholpreventie HaKeKo, gesubsidieerd door de provincie Vlaams-Brabant: principe
24. Interlokale vereniging voor drugs- en alcoholpreventie Haacht-Kampenhout-Keerbergen-Kortenberg: goedkeuring wijziging oprichtingsakte en statuten
25. Interlokale vereniging drugs- en alcoholpreventie H3K: beheerders en plaatsvervanger
26. Bestuurlijk toezicht: goedkeuring besluit Raad voor Maatschappelijk Welzijn betreffende Organisatie SOCiAL, vroegtijdige ontbinding van de vereniging Titel VIII, Hoofdstuk I, OCMW-decreet SOCiAL
27. Toekenning exclusieve dienstverlening Interleuven: veiligheidsconsulent informatiebeheer
28. Leefmilieu: retributiereglement voor de verkoop van 'hokopeners en toebehoren' voor het project 'Met de kippen op stok'
29. I.W.V.B.: goedkeuring agenda Bijzondere Algemene Vergadering van 10 december 2015
30. IGO: goedkeuring agenda Algemene Vergadering van 18 december 2015
31. Hofheide: goedkeuring agenda en aanstelling vertegenwoordiger Buitengewone Algemene Vergadering van 22 december 2015
32. Erps-Kwerps Sint-Pieterskerk Kwerps Stookplaatsrenovatie: goedkeuring contract EDLB
33. Renovatie inkomhal Colomba: goedkeuring opdrachtdocumenten

OPENBARE ZITTING

---

1. Herko: ontslag lid politieraad en aanstelling opvolgers

De gemeenteraad,

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het Gemeentedecreet en de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst;

Overwegende dat de leden van de politieraad werden aangesteld door de gemeenteraad op 2 januari 2013;

Gelet op de e-mail van de heer Willy Trappeniers d.d. 6 november 2015 waarin hij zijn ontslag aanbiedt als lid van de politieraad Herko;

Overwegende dat bij de aanstelling van de heer Willy Trappeniers als effectief lid van de politieraad mevrouw Ann Van de Castele en mevrouw Katrijn Willems als opvolgers werden verkozen;

Overwegende dat mevrouw Katrijn Willems geen deel meer uitmaakt van de gemeenteraad;

Overwegende dat mevrouw Ann Van de Castele via e-mail op 16 november 2015 heeft meegedeeld dat zij het mandaat niet wenst op te nemen;

Overwegende dat luidens art.19 van de wet van 7 december 1998 alle nog in functie zijnde gemeenteraadsleden die de voordracht van het te vervangen lid hadden ondertekend, gezamenlijk een kandidaat effectief lid en één of meerdere kandidaat opvolgers kunnen voordragen;

Overwegende dat in dit geval deze kandidaten verkozen worden verklaard;

Gelet op de ingediende voordrachtsakte ontvangen op 19 november 2015;

NEEMT KENNIS

van het ontslag van de heer Willy Trappeniers, Kiewitstraat 22 bus 2 te 3070 Kortenberg, als lid van de politieraad van de politiezone Herko.

VERKLAART ALS VERKOZEN

Als effectief lid de heer Roger Broos, Eekhoornstraat 1 te 3070 Kortenberg.

Als plaatsvervangers:

1. Marinus van Greuningen
2. Willy Trappeniers

STELT VAST

dat de verkiesbaarheidsvoorwaarden nog steeds vervuld zijn door de kandidaat effectief lid en de kandidaat opvolgers.

Dat het effectief lid zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid bepaald in artikel 15 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst.

Een afschrift van dit besluit wordt in dubbel exemplaar naar de bestendige deputatie verzonden.

580.81

---

Raadslid Jana Nevens voegt zich ter zitting.

---

2. Accommodatieplan

Er wordt toelichting gegeven over het accommodatieplan.

147.5

---

### 3. Kerkgebouw van Kortenberg: intentieverklaring nevenbestemming

#### Voorgeschiedenis

Het erediensdecreet van 7 mei 2004 heeft een cruciale rol toegekend aan het lokale overleg tussen de gemeentebesturen en de centrale kerkbesturen en/of de afzonderlijke kerkfabrieken. Meer bepaald moet de kerkraad een meerjarenplan vaststellen dat de financiële afspraken vastlegt tussen de kerkfabriek(en) en de gemeente voor de komende zes jaar.

Het is noodzakelijk dat dit meerjarenplan gebaseerd is op een strategische visie op de toekomst van de parochiekerken op het grondgebied van de gemeente.

Het centraal kerkbestuur is ingegaan op de vraag van het gemeentebestuur om zich te beraden over de toekomst van de kerkgebouwen en heeft daarbij rekening gehouden met de interesse van de gemeente om desgevallend een substantieel gedeelte van de kerkgebouwen als nevenbestemming in gebruik te kunnen nemen voor gemeentelijke doeleinden, indien een/de kerkfabriek(en) een dergelijke beslissing zou(den) nemen.

Het centraal kerkbestuur zal in dit verband ook zo snel mogelijk werk maken van een globaal “parochiekerkenplan”.

#### Feiten en context

De laatste decennia worden kerkgebouwen minder intensief gebruikt voor liturgische activiteiten. Sommige kerkgebouwen moeten buiten de vieringen gesloten worden om diefstal en vandalisme te voorkomen.

Een denkoefening over alternatieve bestemmingen van de kerkgebouwen dringt zich dus op.

Minister Bourgeois gaf met zijn conceptnota “Een toekomst voor de Vlaamse parochiekerk” hiertoe een aanzet.

De kerkfabriek O.L. Vrouw Kortenberg wil in dit verband een concreet voorstel formuleren.

#### Juridische gronden

Decreet van 7 mei 2004 en verdere wijzigingen betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensdiensten.

Conceptnota van 24 juni 2011 van minister Bourgeois: “Een toekomst voor de Vlaamse Parochiekerk”.

#### Adviezen en besluiten

Notulen van het Centraal Kerkbestuur van 12 juni 2015 – agendapunt 1: voorstel nevenactiviteit in de kerk O.L. Vrouw Kortenberg.

Notulen van het overleg van het Centraal Kerkbestuur met de gemeente van 03 juli 2015 – punt 1 en 12 augustus 2015 punt 1.

#### Argumentatie

De kerkraad van O.L. Vrouw Kortenberg heeft zich beraden over de problematiek. Zij is op hoogte van de gebouwen nood van de gemeente Kortenberg en wenst haar steentje bij te dragen voor het algemeen welzijn van de gemeente. De kerkraad gaat er principieel mee akkoord een substantieel deel van de kerk van Kortenberg (exacte afmetingen nog te bepalen) ter beschikking te stellen aan de gemeente Kortenberg die een voorstel van een nevenbestemming zal uitwerken.

Het kerkgebouw van Kortenberg werd informeel bezocht door de ‘vicariale commissie voor kerken en kapellen’, bestaande uit 3 verantwoordelijken van het vicariaat, een professor kunstgeschiedenis van de universiteit van Hasselt en een burgerlijk ingenieur-architect.

Hun mening is dat het gebouw zich leent tot nevenbestemming maar dat wel met een aantal problemen rekening zal moeten gehouden worden. Zo zijn er bouwtechnische moeilijkheden (bv. m.b.t. de akoestiek, verwarming, verluchting, verlichting, en aandacht voor de visuele continuïteit en de esthetische dieptelijn van het kerkchip,...), en moet de liturgische ruimte ook een liturgische eenheid blijven vormen.

De kerkraad van O.L. Vrouw Kortenberg bevestigt de principiële intentie om een substantieel gedeelte van het kerkgebouw van Kortenberg ter beschikking te stellen aan de gemeente Kortenberg met een nevenbestemming in de richting van gebruik door scholen, administratieve functies, culturele activiteiten, enz. Deze functies dienen dus nog concreet te worden bepaald en dienen verenigbaar te zijn met de resterende liturgische bestemming van het kerkgebouw. De kerkraad van O.L. Vrouw Kortenberg geeft de gemeente Kortenberg de toestemming om hiervoor een studiebureau aan te stellen dat de concrete architecturale en organisatorische invulling ervan, in overleg met de “vicariale commissie voor kerken en kapellen”, uitwerkt. Deze studie moet de basis vormen voor een sluitende juridische overeenkomst, waarbij de nevenbestemming van een substantieel gedeelte van de kerk van Kortenberg ten behoeve van de gemeente Kortenberg wordt vastgelegd en waarbij het gemeentebestuur de garantie krijgt dat deze nevenbestemming voor een periode van minimum 50 jaar wordt gegarandeerd.

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking;

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Ilse De Kée
- onthouden zich: Stefaan Ryckmans, Willy Trappeniers, Ann Van de Castele, Adelia Vandeven

Besluit: met 20 stemmen voor en 4 onthoudingen

#### Artikel 1: Nevenbestemming

De kerkraad O.L. Vrouw van Kortenberg bevestigt de intentie om een substantieel gedeelte van het kerkgebouw van Kortenberg (nog exact te bepalen in het voorontwerp) als nevenbestemming in de richting van gebruik door scholen, administratieve functies, culturele activiteiten, enz., ter beschikking te stellen aan de gemeente Kortenberg.

#### Artikel 2: Ontwerp

Het gemeentebestuur van Kortenberg dient, op zijn kosten, een studiebureau aan te stellen. Dit studiebureau zal op zijn beurt een (aantal) voorstel(len) van mogelijke nevenbestemming(en) formuleren, rekening houdend met de preadviezen van de “vicariale commissie voor kerken en kapellen”.

De bijkomende werken aan de resterende liturgische ruimte om zijn visuele continuïteit en de esthetische dieptelijn van het kerkchip te verzekeren, en om de nutsvoorzieningen (verwarming, enz.) aan te passen maken deel uit van het project en dienen simultaan en op kosten van de gemeente uitgevoerd te worden.

In de opdracht wordt uitdrukkelijk voorzien dat geen onomkeerbare schade aan het hoofdgebouw mag worden aangebracht. De mogelijke herstelling in oorspronkelijke staat moet vanaf het ontwerp worden voorzien en een raming van de kosten ervan in kaart gebracht.

“Herstelling in oorspronkelijke staat” betekent hier het afbreken van de scheidswand en van de aangebrachte ruimtes binnen het kerkchip zowel als de herstelling van de architectonische eenheid van het gebouw om weer liturgische vieringen in de hele kerk mogelijk te maken.

Bij elke stap van de studie (voorontwerp en ontwerp) dient een kerngroep van 3 personen die, de kerkraad, het centraal kerkbestuur en het bisdom vertegenwoordigen, voor advies geconsulteerd. Voor elke fundamentele beslissing in verband met het project (voorontwerp, ontwerp, juridische overeenkomst) wordt voldoende ruimte gelaten voor consultatie, waarbij een termijn van maximum twee maanden niet wordt overschreden.

#### Artikel 3: Juridische overeenkomst

Het definitieve voorstel m.b.t. de nevenbestemming van een substantieel gedeelte van het kerkgebouw van Kortenberg dient, na definitieve toelating van de Bisschop, door de kerkraad van O.L. Vrouw Kortenberg en door het gemeentebestuur van Kortenberg te worden goedgekeurd. Bij de goedkeuring van de plannen wordt een juridische overeenkomst (wellicht onder de vorm van een erfpachtovereenkomst) afgesloten tussen het bisdom, de kerkfabriek van O.L. Vrouw Kortenberg en

het gemeentebestuur van Kortenberg om de nevenbestemming te garanderen voor een periode van 50 jaar.

#### Artikel 4: Einde van de overeenkomst

Het definitieve akkoord duidt aan welke functies in het afgestane gedeelte van de kerk worden uitgeoefend en de modaliteiten waarbij het einde van de erfpacht moet gebeuren.

De erfpacht mag vervroegd beëindigd worden op aanvraag van een partij in de volgende gevallen:

- Indien de gemeente niet meer wenst gebruik te maken van het afgestane gedeelte van de kerk mag ze op elk ogenblik de erfpacht opzeggen, mits “herstelling van het kerkgebouw in zijn vorige toestand” op eigen kosten.
- Indien de gemeente wenst de functies, zoals voorzien in het oorspronkelijk akkoord te stoppen of grondig te wijzigen, moet de gemeente voorafgaand toestemming van het bisdom krijgen. Bij gebrek aan een akkoord zal de gemeente de functies behouden of de erfpacht opzeggen zoals voorzien in vorige paragraaf.
- Het niet meer actief gebruiken van een belangrijk deel van het afgestane gedeelte van de kerk wordt beschouwd als een grondige wijziging van de functies.

[OPTIE 1]

Tijdens loop van de erfpacht betaalt de gemeente een maandelijkse vaste vergoeding aan de Kerkraad O.L. Vrouw Kortenberg gelijk met 0,25 promille van de totale kost dan het uitgevoerd project (dus maandelijks 250€ per miljoen).

[CIJFERS TE VERFIJNEN NA HET ONTWERP]

Op het einde van de normale termijn kan de erfpacht zonder vergoeding door elke partij worden beëindigd. Geen herstellingskosten zullen door de Kerkraad aan de gemeente worden gerekend.

#### Artikel 5:

Deze intentieverklaring wordt mee geïssueerd door het Vicariaat van het Tijdelijke van het Aartsbisdom Mechelen-Brussel en het Centraal Kerkbestuur van Kortenberg.

Kortenberg, .....

Namens de gemeente,

Namens de kerkraad,

De voorzitter

De secretaris

Namens het CKB

De voorzitter

Namens het vicariaat van het Tijdelijke,

185.3

---

#### 4. Kennisgeving P.V. kasonderzoek van de gemeente op 31.10.2015

De gemeenteraad neemt kennis van volgend bijgevoegd proces-verbaal van kasnazicht van de gemeente d.d. 31.10.2015

Kastoestand op:

31.10.2015

#### **A. Synthesebalans algemene rekening**

Algemeen totaal 100.629.414,24 EUR

#### **B. Detail van de rekeningen klasse 5**

B1 : financiële rekeningen 16.215.089,48 EUR

B2 : interne fin. rekeningen + 974,94 EUR

Globaal saldo 16.216.064,42 EUR

#### **C. Detail van de rekeningen klasse 5**

C1 : individuele rekeningen 16.215.089,48 EUR

C2 : interne indiv. rekeningen + 974,94 EUR

**D. Synthese – controletabel:**

OK

**E. Echtverklaring door ontvanger**

03.11.2015

**F. PV. van kasnazicht door College**

<b>Ter info detail van de financiële rekeningen</b>	<b>16.215.089,48 EUR</b>
Rekening courant 1	1.002.345,97 EUR
Rekening courant 2	21.489,14 EUR
Diftar	41.100,06 EUR
Belfius Treasury+	1.742.630,91 EUR
Belfius Tre@sury + Special	1.002.393,67 EUR
Belfius Fidelity 6M	0,00 EUR
Belfius Fidelity 8M	3.500.000,00 EUR
Belfius Fidelity 12 M	2.052.714,05 EUR
ING zichtrekening	16.200,56 EUR
KBC-Call32 spaarrekening	3.530.684,05 EUR
Bank van de Post	5.610,03 EUR
Totaal van de leningen en Ko	70.328,50 EUR
Rekening toelagen en leningen	268.241,63 EUR
ING Business Account	630.533,70 EUR
ING Flexibonus Account 6	260.000,00 EUR
KBC zicht/bedrijfsrekening	723,59 EUR
ABN AMRO-KIR-rekening	2.068.023,21 EUR
Kas van de ontvanger	991,57 EUR
Kassa burgerzaken	578,60 EUR
Kassa ROS	0,00 EUR
Kassa Milieu	0,00 EUR
Kassa Balie/Onthaal	300,00 EUR
Kassa Vrije Tijd	238,92 EUR

474.33

---

5. Gemeente: dienstjaarrekening 2014 –BBC – definitieve vaststelling

Gelet op de brief van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur –afdeling Vlaams-Brabant dd. 07.10.2015;

Gelet op het afschrift van het besluit van de Gouverneur van de Provincie Vlaams-Brabant van 06.10.2015 houdende de definitieve vaststelling van de dienstjaarrekening 2014 BBC van de gemeente Kortenberg;

Besluit:

De gemeenteraad neemt kennis van de definitieve vaststelling dienstjaarrekening 2014-BBC.

475.1

---

6. Derde wijziging budget 2015:goedkeuring

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d.25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;  
Gelet op het ministerieel besluit d.d. 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de goedkeuring van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2015 door de gemeenteraad in zitting van 1 december 2014.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 meer bepaald art.27;

Overwegende dat het resultaat op kasbasis en autofinancieringsmarge van derde wijziging budget 2015 positief is;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Koen Van Roey, René De Becker, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Marinus van Greuningen, Ilse De Kée

- onthouden zich: Stefaan Ryckmans, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Ann Van de Castele, Silke Cuypers, Adelia Vandeven

Besluit: Met 16 stemmen voor en 8 onthoudingen

Enig artikel: De derde budgetwijziging van het dienstjaar 2015 wordt vastgesteld op basis van de voorgelegde cijfers en de verklarende nota zoals gevoegd in bijlage.

472.2

---

#### 7. Aanpassing financieel meerjarenplan 2014-2019: goedkeuring

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d.25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn; Gelet op het ministerieel besluit d.d. 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de goedkeuring van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2015 door de gemeenteraad in zitting van 1 december 2014.

Gelet op de noodzaak om een derde budgetwijziging door te voeren,

Overwegende dat de verhoging van de exploitatieontvangsten grotendeels valt te verklaren door de ontvangsten van de personenbelasting – herraaming en de verlaging van de exploitatie uitgaven door de bijdrage aan de brandweer via Gouverneur: er zullen in 2015 maar 2 tranches opgevraagd worden en de overige 2 tranches zijn doorgeschoven naar 2016;

Overwegende dat in het investeringsbudget vooral verschuivingen van transactiekredieten opgenomen zijn;

Gelet op het feit dat daarom, volgens art.27 van het hierboven vernoemd besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010, het nieuw budget niet meer past in het meerjarenplan omdat niet meer is voldaan aan voorwaarde 3°, en daarom het meerjarenplan 2014-2019 moet worden aangepast;

Overwegende dat het meerjarenplan bestaat uit een strategische en een financiële nota;

Overwegende dat de financiële nota bestaat uit het financiële doelstellingenplan en de staat van het financiële evenwicht;

Overwegende dat het financiële doelstellingenplan per beleidsdomein, en voor elk jaar waarop het meerjarenplan betrekking heeft, het totaal van de verwachte ontvangsten en uitgaven bevat van enerzijds de prioritaire beleidsdoelstellingen en anderzijds het overige beleid;

Overwegende dat de staat van het financiële evenwicht per financieel boekjaar de raming bevat van enerzijds het resultaat op kasbasis en anderzijds de autofinancieringsmarge;

Overwegende dat het meerjarenplan financieel in evenwicht is wanneer het resultaat op kasbasis per financieel boekjaar groter dan of gelijk aan nul is;

Overwegende dat het meerjarenplan financieel in evenwicht is wanneer de autofinancieringsmarge van het laatste financiële boekjaar waarop de financiële nota van het meerjarenplan betrekking heeft groter dan of gelijk aan nul is;

Overwegende dat het budget slechts in het meerjarenplan past wanneer de autofinancieringsmarge van het financiële boekjaar in het budget groter dan of gelijk is aan de autofinancieringsmarge van hetzelfde financiële boekjaar in het meerjarenplan;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Koen Van Roey, René De Becker, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Ilse De Kée

- onthouden zich: Stefaan Ryckmans, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Ann Van de Castele, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven

**Besluit:** met 15 stemmen voor en 9 onthoudingen

**Artikel 1:** de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 goed te keuren na derde budgetwijziging, dat samengevat volgende financiële resultaten geeft: resultaat op kasbasis en autofinancieringsmarge voor de jaren 2014 tot en met 2019;

<b>RESULTAAT OP KASBASIS</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>	<b>11.810.276</b>	<b>10.437.411</b>	<b>4.330.178</b>	<b>1.158.365</b>	<b>2.508.346</b>	<b>3.790.762</b>
<b>AUTOFINANCIERINGSMARGE</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>III. Autofinancieringsmarge (I-II)</b>	<b>3.413.343</b>	<b>1.208.037</b>	<b>1.434.009</b>	<b>2.162.941</b>	<b>2.567.585</b>	<b>2.839.319</b>

**Artikel 2:** de aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 goed te keuren na aanpassing budget 2016, dat samengevat volgende financiële resultaten geeft: resultaat op kasbasis en autofinancieringsmarge voor de jaren 2014 tot en met 2019;

<b>RESULTAAT OP KASBASIS</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>	<b>11.810.276</b>	<b>10.437.411</b>	<b>3.110.386</b>	<b>411.954</b>	<b>1.396.517</b>	<b>1.615.596</b>
<b>AUTOFINANCIERINGSMARGE</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>III. Autofinancieringsmarge (I-II)</b>	<b>3.413.343</b>	<b>1.208.037</b>	<b>755.217</b>	<b>1.636.322</b>	<b>1.702.166</b>	<b>1.775.982</b>

480.1

## 8. Budget 2016 volgens de beleids-en beheerscyclus

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de OCMW's;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 (genoemd MB BBC) waarin de modellen en nadere voorschriften worden vastgesteld van de beleidsrapporten en hun toelichting, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de OCMW's.

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 2.12.2013 houdende BBC keuze van beleidsdomeinen – beleidsvelden – beleidsitems;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 meer bepaald art.27;

Overwegende dat het budget bestaat uit een beleids- en een financiële nota;

Overwegende dat de doelstellingennota uit de beleidsnota van het budget de beleidsdoelstellingen en actieplannen bevat die zijn opgenomen in de strategische nota van het meerjarenplan;

De lijst met nominatief toegekende subsidies maakt deel uit van de bijlagen "toelichting bij het budget" aan het beleidsnota van het budget (art. 16 van het BVR-BBC).

Gelet op de besprekingen zoals gevoerd in de raadscommissie van financiën op 03.december 2015;



Gelet op de besprekingen zoals gevoerd in het managementteam op 30 november 2015;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Koen Van Roey, René De Becker, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Ilse De Kée

- onthouden zich: Stefaan Ryckmans, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, Ann Van de Castele, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven

Besluit: met 15 stemmen voor en 9 onthoudingen

Art. 1: budget 2016 met toelichtingen worden goedgekeurd en worden overgemaakt aan de toezichthoudende overheid. Conform de onderrichtingen zal digitaal gerapporteerd worden.

472.1

---

#### 9. Aanvullende belasting op de personenbelasting voor 2016

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente de invoering vergt van alle rendabele belastingen;

Gelet op de artikelen 465 tot en met 470bis van het Wetboek van de inkomstenbelasting;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals gewijzigd;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Willy Trappeniers, Roger Broos, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

- onthouden zich: Mia Vandervelde, Mia Brumagne, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen

Besluit: met 20 stemmen voor en 4 onthoudingen

Art. 1: Voor het aanslagjaar 2016 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Art. 2: De belasting wordt vastgesteld op 7,9 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Art. 3: De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen geschieden door toedoen van het Bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

Art.4: Dit besluit treedt heden in werking.

Art. 5: Deze verordening wordt naar de toezichthoudende overheid gezonden.

484.112

---

#### 10. Opcentiemen onroerende voorheffing voor 2016

Gelet op de desbetreffende artikelen van het Gemeentedecreet;

Gelet op het Wetboek der inkomstenbelastingen;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Willy Trappeniers, Roger Broos, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

- onthouden zich: Mia Vandervelde, Mia Brumagne, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen

Besluit: met 20 stemmen voor en 4 onthoudingen

Art. 1: Voor het dienstjaar 2016 worden er, ten bate van de gemeente, 950 opcentiemen op de onroerende voorheffing ingevoerd.

Art. 2: Deze opcentiemen zullen geïnd worden door de Vlaamse Belastingdienst.

Art. 3: Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

484.111

---

#### 11. Toelage aan oudercomités - 2015

Overwegende dat jaarlijks een toelage wordt toegekend aan de oudercomités van alle basisscholen op het grondgebied van Kortenberg, dit ter ondersteuning van hun werking ten voordele van de Kortenbergse schoolkinderen;

Overwegende dat hiervoor in het budget 2015 een totaal krediet beschikbaar is van 2.900 euro, te verdelen over de zes comités naar rato van het aantal leerlingen (kleuter en lager) officieel ingeschreven in de school op 01.10.2015 en woonachtig in de gemeente;

Overwegende dat de toelage moet aangewend worden voor andere doeleinden dan sociale voordelen en die niet tot de normale werkingskosten behoren b.v. schoolkrantje, sportdag, materieel voor naschoolse activiteiten, speeltuigen, schoolfeest, ... Uitgaven voor publiciteit worden niet aanvaard;

Overwegende dat de toelagen pas kunnen uitbetaald worden na voorlegging van facturen, rekeningen of bewijsstukken;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Art.1: Voor het dienstjaar 2015 wordt een toelage voor een totaal bedrag van 2.900 euro toegekend aan de oudercomités van alle basisscholen op het grondgebied van Kortenberg. Het bedrag van 2.900 euro zal onder de zes comités verdeeld worden naar rato van het aantal leerlingen (kleuter en lager) officieel ingeschreven op 01.10.2015 en woonachtig in de gemeente. De toelage moet aangewend worden voor andere doeleinden dan sociale voordelen en die niet tot de normale werkingskosten behoren b.v. schoolkrantje, sportdag, materieel voor naschoolse activiteiten, speeltuigen, schoolfeest, .... Uitgaven voor publiciteit worden niet aanvaard.

De toelagen zullen in één maal per jaar worden uitbetaald op voorlegging van volwaardige facturen, rekeningen of bewijsstukken.

Art. 2: Het nodige krediet is voorzien in BBC 1419 Actie nr.001.016.001.002 registratiesleutel 080000/64930000.

12. Toelage aan Natuurpunt Kortenberg voor het werkingsjaar 2015

Gezien het past onderstaande vereniging te steunen nadat jaarlijks een schriftelijk verzoek hiertoe wordt gericht aan het gemeentebestuur;

Gelet op de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de omzendbrief BA 93/03 van 21.04.1993;

Overwegende deze toelage niet nominatief opgenomen is in de beleidsnota of de verdeling niet via een gemeentelijk reglement wordt geregeld;

Overwegende dat de vereniging een schriftelijk verzoek tot toelage voor werkingsjaar 2015 heeft overgemaakt aan de gemeente d.d. 17.09.2015 en dit verzoek onderbouwd werd met de jaarrekening en activiteitenkalender van werkingsjaar 2015;

Overwegende dat het nodige krediet voorzien is via de actie 1419/001/008/004/005 'Subsidiëring van Natuurpunt en andere milieu- en natuurverenigingen' met als registratiesleutel 64910000-0349;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking;

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jaspers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: Voor het werkingsjaar 2015 wordt een toelage van 950,0€ betaald via de actie 1419/001/008/004/005 'Subsidiëring van Natuurpunt en andere milieu- en natuurverenigingen' met als registratiesleutel 64910000-0349 op rekeningnummer IBAN: BE08 7340 3829 6013, BIC: KREDD BE BB op naam van Natuurpunt Kortenberg, Vissegatstraat 3, 3071 Kortenberg;

Artikel 2: De vereniging dient het gebruik van de toelage te rechtvaardigen door middel van het overmaken van een jaarlijkse balans en rekeningen, alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand, wat in deze gebeurd is d.d. 17.09.2015;

Artikel 3: Deze beslissing zal na goedkeuring overgemaakt worden aan de Hogere Overheid.

13. Retributie op het parkeren in een blauwe zone

Gelet op de desbetreffende artikels van de Nieuwe Gemeentewet en van het Gemeentedecreet;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, meer bepaald Hoofdstuk V/1, zoals aangevuld bij decreet van 9 juli 2010 houdende de invordering van parkeerheffingen door parkeerbedrijven (BS 26/7/2010);

Gelet op het ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;

Gelet op het ministerieel besluit van 29 juli 1991 waarbij de personen worden aangewezen die de speciale parkeerkaart voor gehandicapten kunnen bekomen alsook de ministeries die bevoegd zijn om deze kaart uit te reiken en waarbij het model ervan alsmede de modaliteiten van afgifte, intrekking en gebruik worden bepaald;

Overwegende dat de verhoging van de parkeermogelijkheden ook nieuwe mogelijkheden vereist voor de controle op de beperking van de parkeerduur op de voorgeschreven plaatsen;

Overwegende dat het aanleggen en verbeteren van de parkeermogelijkheden voor de gemeente aanzienlijke lasten met zich meebrengen;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Art. 1: Met ingang van 01 januari 2016 tot en met 31 december 2020 wordt een retributie geheven op het parkeren van een motorvoertuig op de plaatsen met beperkte parkeertijd (blauwe zone), als bedoeld in art. 27.1 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Behalve wanneer bijzondere voorwaarden zijn aangebracht op de signalisatie, is het gebruik van de parkeerschijf, in een zone met beperkte parkeertijd, voorgeschreven van 9 tot 18 uur op werkdagen en voor een maximum parkeerduur van twee uren.

Het voertuig moet de parkeerplaats verlaten hebben uiterlijk bij het verstrijken van de vergunde parkeerduur (art. 27.1.2 algemeen reglement op de politie van het wegverkeer).

Art. 2:

§1. De retributie wordt als volgt vastgesteld:

- Gratis voor de maximale duur die toegelaten is door de verkeersborden;
- Een forfaitair bedrag van €15 per dag voor elke periode die langer is dan deze die gratis is.

De door de gebruiker gewenste parkeerduur wordt vastgesteld door het zichtbaar aanbrengen achter de voorruit van het voertuig van de parkeerschijf, overeenkomstig artikel 27.1.1 van het Koninklijk Besluit van 1.12.1975.

§2. Het parkeren van voertuigen gebruikt door personen met een handicap is gratis.

Het statuut van "persoon met een handicap" wordt beoordeeld op het ogenblik van het parkeren door het aanbrengen op een zichtbare plaats achter de voorruit van het voertuig van de kaart uitgereikt overeenkomstig het ministerieel besluit van 29 juli 1991, gewijzigd door het ministerieel besluit van 7 mei 1999 en door het ministerieel besluit van 26 september 2005.

§3. Houders van een vergunning naar aanleiding van een tijdelijke privatisering bij bouw- en /of verbouwwerken, of naar aanleiding van het gebruik van het openbaar domein (onder andere containers, stoelen en tafels...) op voorwaarde dat deze vergunning zichtbaar is aangebracht, achter de voorruit van het voertuig of, als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig, of als het geen voertuig betreft op een goed zichtbare plaats;

Art. 3:

De retributie is verschuldigd door de houder van de nummerplaat van het voertuig.

De retributie is verschuldigd zodra het voertuig de tijd heeft overschreden die gratis is en is betaalbaar door overschrijving op de rekening van de gemeente; deze laatste mogelijkheid wordt enkel aangeboden als de gebruiker opteert voor de toepassing van het forfaitaire tarief;

Art. 4:

Als de parkeerschijf niet zichtbaar achter de voorruit van zijn voertuig is geplaatst of ingeval de gebruiker de pijl niet op het streepje plaatst dat volgt op het tijdstip van aankomst of indien de gebruiker de aanduidingen wijzigt zonder dat het voertuig de parkeerplaats heeft verlaten, wordt de gebruiker steeds geacht te kiezen voor de betaling van het in artikel 3 bedoelde forfaitaire tarief. Bij toepassing van het forfaitaire systeem zoals in het eerste lid gedefinieerd, brengt de aangestelde van de gemeente een uitnodiging om de retributie binnen de vijf dagen te betalen aan op de voorruit van het voertuig.

Art. 5: Art. 94 van het gemeentedecreet voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen, gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. Een

dergelijk dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaarderexploot. Dat exploit stuit de verjaring. Een bevel kan door het college van burgemeester en schepenen alleen worden gevisieerd en uitvoerbaar verklaard als de schuld opeisbaar, vaststaand en zeker is. De schuldenaar moet bovendien vooraf aangemaand zijn met een aangetekende brief. Schulden van een publieke rechtspersoon kunnen nooit via een dwangbevel worden ingevorderd. Verzet kan tegen dat exploit worden ingediend binnen één maand na de betekening ervan bij verzoekschrift of door een dagvaarding ten gronde. Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie te vorderen.

Art. 6: Dit reglement zal worden bekendgemaakt en treedt in werking op 01 januari 2016.

Art. 7: Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

484.697

---

#### 14. Rechtspositieregeling gemeentepersoneel: aanpassing

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel, en latere wijzigingen;

Gelet op de bepalingen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel vastgesteld door de gemeenteraad d.d. 04.05.2015;

Gelet op artikel 75 en 271 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 07.12.2015 houdende maaltijdcheques gemeentepersoneel: verhoging tussenkomst werkgever;

Overwegende dat de rechtspositieregeling moet worden geactualiseerd:

Titel 7: De toelagen, vergoedingen en sociale voordelen

Afdeling 1: De maaltijdcheques

- art. 213 §1 - §6

Titel 8: Verloven en afwezigheden

Hoofdstuk X: Het onbetaalde verlof

- art. 254 §1 - §2 - §3 - §4

- art. 255

Bijlage 2: Bijzondere aanwervingsvoorwaarden en bevorderingsvoorwaarden

Gelet op het aangepast ontwerp van de rechtspositieregeling;

Gelet op de besprekingen die over deze aangelegenheden werden gevoerd met de representatieve vakorganisaties en het protocol van akkoord d.d. 14.10.2015;

Gelet op het gunstig advies van het managementteam d.d. 30.11.2015;

Gelet op het gunstig advies van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het O.C.M.W. d.d. 04.11.2015;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking;

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Art. 1: de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel van Kortenberg wordt vastgesteld zoals gevoegd als bijlage bij dit besluit.

Art. 2: dit besluit treedt in werking vanaf de 1<sup>e</sup> dag van de maand, volgend op de Gemeenteraadsbeslissing, tenzij wettelijke of reglementaire uitzonderingen.

Art. 3: een afschrift van dit besluit en het bijhorende dossier wordt verzonden naar de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

300

---

#### 15. Maaltijdcheques gemeentepersoneel: verhoging tussenkomst werkgever

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel, en latere wijzigingen;

Gelet op de bepalingen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel vastgesteld door de gemeenteraad d.d. 04.05.2015;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 12 oktober 2010 tot wijziging van artikel 19bis van het K.B. van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 26 mei 2015 tot wijziging van het koninklijk besluit van 29 juni 2014 tot wijziging van artikel 19bis van het koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders;

Overwegende dat de maximale tussenkomst van de werkgever in het bedrag van de maaltijdcheque vanaf 1 januari 2016 kan opgetrokken tot 6,91 euro per maaltijdcheque;

Gelet op gemeenteraadsbeslissing nr. 7 d.d. 02.07.2001 houdende het toekennen van maaltijdcheques ingevolge de uitvoering van het SA 1999-2001;

Gelet op gemeenteraadsbeslissing nr. 9 d.d. 29.06.2009 houdende maaltijdcheques gemeentepersoneel: verhoging tussenkomst werkgever;

Gelet op gemeenteraadsbeslissing nr. 4 d.d. 02.06.2014 houdende toekenning elektronische maaltijdcheques en aanpassing rechtspositieregeling gemeentepersoneel;

Overwegende dat de rechtspositieregeling dient aangepast te worden: Titel 7: Toelagen, vergoedingen en sociale voordelen - Hoofdstuk VI. De Sociale voordelen – Afdeling 1. De maaltijdcheques – Artikel 213: §1 - §7 - §8 - §9 - §10;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28.08.2015 om de tussenkomst van de werkgever per 1 januari 2016 te verhogen tot 6.91 euro per maaltijdcheque voor het gemeentepersoneel;

Overwegende dat de meeruitgave voor 2016 wordt opgenomen in de begrotingswijziging III/2015 en de meerjarenplanning met een voldoende groot batig saldo sluit om de meeruitgave te kunnen betalen;

Gelet op het gunstig advies van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het O.C.M.W. d.d. 04.11.2015;

Gelet op de onderhandelingen gevoerd in het Bijzonder Onderhandelingscomité d.d. 14.10.2015;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Art. 1: Met ingang van 1 januari 2016 wordt de werkgeversbijdrage van de maaltijdcheques verhoogd naar 6.91 euro waardoor de personeelsleden recht hebben op een maaltijdcheque van 8 euro per gewerkte dag van 07:36.

Art. 2: Een afschrift van onderhavige beslissing zal voor verder gevolg aan de bevoegde overheid worden toegestuurd.

321.06

---

#### 16. Algemene bestuurlijke politieverordening: goedkeuring

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, meer specifiek de artikelen 119, 119bis, 133 en 135;  
Gelet op de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;  
Gelet op de Wet van 19 juli 2013 tot wijziging van de Wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, het ten laste nemen van minderjarigen die een als misdrijf omschreven feit hebben gepleegd en het herstel van de door dit feit veroorzaakte schade;

Gelet op het Decreet van 21 december 2007 tot aanvulling van het Decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid met titel XVI "Toezicht, handhaving en veiligheidsmaatregelen";

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 7 oktober 1985 en latere wijzigingen waarbij het algemeen politiereglement van de gemeente Kortenberg werd goedgekeurd;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 5 november 2007 betreffende het politiereglement op de administratieve sancties;

Gelet op het schriftelijk advies van de jeugdraad van 6 oktober 2015, zoals bepaald in artikel 4 §5 van de Wet van 24 juni 2013;

Overwegende het overleg van 13 oktober 2015 met de milieuadviesraad en de gemeentelijke adviesraad voor mobiliteit en verkeersveiligheid waarbij geen concrete opmerkingen werden geformuleerd;

Overwegende dat de gemeente, ten behoeve van haar inwoners, moet waken over de openbare orde, met name de openbare rust, de openbare veiligheid, de openbare gezondheid, de openbare overlast en de zindelijkheid op openbare wegen, plaatsen en in openbare gebouwen;

Overwegende dat een uniform politiereglement voor de meergemeentepolitiezone Herko aangewezen is voor de efficiënte en goede handhaving door de vaststellingsambtenaren, dat bovendien lokale overlast niet aan de gemeentegrens stopt waardoor een beleidsmatige samenwerking aangewezen is en dat de procureur des Konings een protocolakkoord gesloten heeft om ten aanzien van de gemengde inbreuken een harmonieus beleid te voeren;

Overwegende dat in artikel 14 van de Wet van 24 juni 2013 de minimumleeftijd om het voorwerp uit te maken van de procedure gemeentelijke administratieve sancties, werd verlaagd tot 14 jaar; dat de minimumleeftijd van 16 jaar behouden blijft m.u.v. art. 63;

Overwegende dat de Wet van 24 juni 2013 in artikel 9 de mogelijkheid tot het invoeren van gemeenschapsdienst voor meerderjarigen voorziet; dat het noch budgettair noch praktisch (het beschikbaar personeel, mogelijkheid tot inschakelen op verschillende gemeentelijke diensten, opvolging ...) haalbaar is om aan alle meerderjarigen, die hier desgevallend om verzoeken, een gemeenschapsdienst voor te stellen in plaats van een administratieve geldboete op te leggen; dat er dan ook beslist wordt dit niet formeel in te voeren; dat er voor bepaalde categorieën van overtreders wel een aanbod tot bemiddeling wordt gedaan (bv. naar aanleiding van wildplassen en vuilniszakkenvoetbal); dat er in deze bemiddelingsgesprekken met de overtreder kan worden overeengekomen dat hij, ten titel van herstel, enkele uren meedraait bij de reinigingsdienst of de groendienst van de gemeente, een cursus volgt, een artikel schrijft enz.; dat dit dan de facto resulteert in een soort van gemeenschapsdienst; dat er aldus voor geopteerd wordt de gemeenschapsdienst voor meerderjarigen niet in te voeren bij de gemeente;

Overwegende dat de Wet van 24 juni 2013 in artikel 17 aan de lokale besturen de mogelijkheid biedt tot het aanbieden van een procedure van ouderlijke betrokkenheid. Hierbij informeert de sanctionerend ambtenaar de ouders of voogd omtrent de vastgesteld feiten en wordt er gevraagd naar hun eventuele

bemerkingen en de te nemen opvoedkundige maatregelen; dat de wettelijke procedure inzake het verplichte bemiddelingsaanbod naar minderjarigen reeds voor de wetswijziging voorzag in het informeren van de ouders via een aangetekend schrijven met kopij van het PV; dat de ouders, naar aanleiding van deze kennisgeving, vaak contact opnemen met de behandelende dienst of de bemiddelaar voor verdere informatie en dat zij ook geregeld mee komen naar het gesprek met de bemiddelaar en de vertegenwoordiger van de gemeente; dat, aangezien zij dus op heden al worden betrokken in de procedure, ervoor wordt geopteerd de procedure ouderlijke betrokkenheid niet bijkomend in te voeren; dat het niet opportuun voorkomt om formeel, in het kader van een GAS-procedure, te oordelen over educatieve of opvoedkundige maatregelen; dat, indien er een vermoeden van problematische opvoedings situatie of een andere problematiek is, er andere kanalen en hulpverleningsinstanties moeten worden ingeschakeld;

Overwegende dat er in artikel 475 van de Wet van 24 juni 2013 de mogelijkheid wordt geboden om het plaatsverbod, dat ingevolge artikel 134sexies Nieuwe Gemeentewet door de burgemeester kan worden opgelegd, te sanctioneren met een gemeentelijke administratieve sanctie. Er wordt geopteerd om het “negeren van een plaatsverbod” niet als een nieuwe inbreuk in te voeren in de politieverordening.

Overwegende dat tevens van deze gelegenheid gebruik wordt gemaakt om het algemeen politiereglement grondig te actualiseren;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking;

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Willy Trappeniers, Roger Broos, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jaspers, Jana Nevens, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

- onthouden zich: Mia Vandervelde, Mia Brumagne, Silke Cuypers

Besluit: met 21 stemmen voor en 3 onthoudingen

Artikel 1. De algemene bestuurlijke politieverordening wordt als volgt goedgekeurd

Titel 1. Algemene bepalingen

Hoofdstuk 1. Toepassingsgebied

**Artikel 1**. Dit reglement is opgemaakt in toepassing van artikel 119 van de Nieuwe Gemeentewet en geldt met behoud van andere wetgeving. Iedereen moet de bevelen van de burgemeester, gegeven krachtens artikels 133 tot en met 135 van de Nieuwe Gemeentewet, naleven.

Hoofdstuk 2. Definities

**Artikel 2**. §1 Voor de toepassing van onderhavig reglement, verstaat men onder «openbare plaats»: de openbare weg, te weten de wegen en doorgangen die in hoofddorde bestemd zijn voor alle verkeer van personen en voertuigen, met inbegrip van de berm, voetpaden en de ruimten aangelegd als aanhorigheden van de verkeerswegen en voornamelijk bestemd voor het parkeren van voertuigen. De berm is de ruimte of het gedeelte van de weg dat niet in de rijweg begrepen is; de groene ruimten: de parken, openbare tuinen, pleinen en speelterreinen en alle stukken van de openbare plaats, buiten de openbare weg, die open staan voor het verkeer van personen en in hoofddorde bestemd zijn voor wandelen en ontspanning.

§2 Onder een «voor het publiek toegankelijke plaats» verstaat men in onderhavig reglement elke plaats waar andere personen dan de beheerder en de personen die er werkzaam zijn toegang hebben ofwel omdat ze geacht worden gewoonlijk toegang te hebben tot die plaats, ofwel omdat ze er toegelaten zijn zonder individueel te zijn uitgenodigd.

Hoofdstuk 3. Precair en herroepbaar karakter van de vergunning en modaliteiten voor het gebruik ervan

**Artikel 3**. §1. De in onderhavig reglement beoogde vergunningen worden precair en herroepbaar afgegeven, in de vorm van een persoonlijke en onoverdraagbare titel, die de gemeente niet aansprakelijk stelt.

Het preciaire karakter van de vergunning houdt in dat deze op ieder moment kan ingetrokken worden wanneer het algemeen belang het vereist.



Ze kunnen ook geschorst of ingetrokken worden door het college van burgemeester en schepenen wanneer de houder een overtreding begaat tegen onderhavig reglement, overeenkomstig de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§2. De begunstigden moeten zich strikt houden aan de voorschriften van de vergunningsakte en erover waken dat diens voorwerp geen schade kan berokkenen aan anderen, noch de openbare veiligheid, rust of netheid en gezondheid in het gedrang kan brengen.

De gemeente is niet aansprakelijk voor de schade die kan voortvloeien uit de - al dan niet foutieve - uitoefening van de bij de vergunning beoogde activiteit.

**Artikel 4.** Wanneer de openbare veiligheid, netheid, gezondheid of rust in het gedrang komen door situaties waarvan de oorzaak bij privaat domein ligt, kan de burgemeester de nodige besluiten nemen.

De eigenaars, huurders, bezetters of zij die er op een of andere manier verantwoordelijk voor zijn, moeten zich schikken naar de besluiten van de burgemeester.

In geval van weigering of vertraging in de uitvoering van de bij voornoemde besluiten voorgeschreven maatregelen, alsook indien het onmogelijk is ze aan de betrokkenen te betekenen, kan de burgemeester er ambtshalve toe doen overgaan, op risico van de in gebreke blijvende partijen die de kosten hoofdelijk moeten dragen.

**Artikel 5.** De persoon die de voorschriften van de bepalingen van onderhavig reglement niet naleeft, is burgerlijk aansprakelijk voor de schade die daaruit kan voortvloeien.

De gemeente is niet aansprakelijk voor de schade die zou voortvloeien uit de niet-naleving door een derde van de bij dit reglement voorgeschreven bepalingen.

**Artikel 6.** Ieder die zich op de openbare plaats bevindt of in een voor het publiek toegankelijke plaats, moet zich onmiddellijk schikken naar de verzoeken of bevelen van de politie met het oog op:

1. de vrijwaring van de openbare veiligheid, rust, netheid of gezondheid;
2. de vereenvoudiging van de taken van de hulpdiensten en de bijstand aan personen in gevaar.
3. het doen naleven van de wetten, decreten, reglementen en besluiten.

Deze verplichting is tevens van toepassing op personen die zich in een privaat domein bevinden, wanneer de politie of een gemachtigde ambtenaar er is binnengegaan op verzoek van de bewoners of in geval van brand, overstroming of hulpoproep.

**Artikel 7.** Als de overtreder de zaken niet onmiddellijk in orde brengt, kan de gemeente zich het recht voorbehouden dat te doen op kosten en op risico van de overtreder.

Het stelsel van de administratieve sancties doet geen afbreuk aan de toepassing van een herstelbelasting en/of aan het vorderen van de door het gemeentebestuur gemaakte kosten voor rekening van de overtreder.

Titel 2. Openbare netheid en gezondheid

Hoofdstuk 1. Netheid van de openbare plaats

Afdeling 1. Algemeen verbod op het bevuilen en beschadigen van de openbare plaats

**Artikel 8.** Het is verboden de openbare plaats, andermans privé-domein, publiek toegankelijke plaatsen of ieder voorwerp op de openbare of publiek toegankelijke plaats te bevuilen op gelijk welke manier, door eigen toedoen of door toedoen van de personen, dieren of zaken waarop men toezicht of waarover men zeggenschap heeft.

Eenieder die werkzaamheden uitvoert waarbij de openbare plaats wordt benut, is verplicht de benutte openbare plaats in dezelfde netheid als vóór de aanvang van de werkzaamheden en zonder enige beschadiging achter te laten. In geval van bevuiling moet de bevuiler de zaken onmiddellijk reinigen.

Om te vermijden dat er schade of bevuiling aan de openbare weg of onevenredige hinder veroorzaakt wordt, kan de burgemeester een bepaalde reisweg opleggen aan zwaar vervoer (+3,5 ton).

**Artikel 9.** Werkzaamheden die stof of afval in de omgeving kunnen verspreiden, mogen pas aangevat worden nadat alle maatregelen werden genomen om schade of bevuiling te voorkomen. Zo nodig wordt de omgeving beschermd met een doek of scherm.

Voor de toepassing worden in dit artikel de werkzaamheden bedoeld die buiten de openbare weg uitgevoerd worden en die de weg kunnen bevuilen of de veiligheid of de gemakkelijker van doorgang kunnen belemmeren.

**Artikel 10.** De verkopers van voedingsproducten die onmiddellijk en buiten worden verbruikt, dienen het nodige te doen opdat hun klanten de openbare plaats rond hun handel niet vervuilen.

De verkopers evenals de houders van kramen op foren en markten, moeten hun voertuigen of hun kramen derhalve voorzien van een korf uit onbrandbaar materiaal bestemd voor papier en afval.

Zij moeten ervoor instaan dat in de onmiddellijke omgeving van hun voertuig, kraam of inrichting, alle papier of om het even welk voorwerp dat door hun klanten op de grond wordt gegooid, wordt weggenomen.

Zij moeten ervoor zorgen dat hun toestellen geen overdreven reuk noch rook verspreiden die de voorbijgangers of bewoners van de buurt kunnen hinderen.

Diegene die deze bepaling overtreedt, moet de zaken onmiddellijk reinigen.

**Artikel 11.** Het is verboden te urineren of uitwerpselen achter te laten op openbare plaatsen en voor het publiek toegankelijk plaatsen, elders dan in de daartoe bestemde voorzieningen.

Het is verboden het huishoudelijk afvalwater evenals alle andere vloeistoffen uit de bebouwde en onbebouwde eigendommen op de openbare weg te laten afvloeien.

Diegene die deze bepaling overtreedt, moet de door hem bevuilde plaats onmiddellijk reinigen.

Afdeling 2. Voetpaden, bermen en onderhoud eigendommen

**Artikel 12.** De voetpaden, straatgoten en bermen van al dan niet bewoonde gebouwen en terreinen dienen te worden onderhouden en proper gehouden. Deze verplichtingen berusten:

- 1) voor bewoonde gebouwen: op de bewoner en bij diens tekortkoming op de eigenaar, de mede-eigenaars, vruchtgebruikers of de huurders van het gebouw of de personen die belast zijn met het dagelijks onderhoud van de gebouwen;
- 2) voor gebouwen zonder woonfunctie: op de conciërges, portiers, bewakers of de personen die belast zijn met het dagelijks onderhoud van de gebouwen en bij diens tekortkoming op de eigenaar, de mede-eigenaars, vruchtgebruikers of de huurders van het gebouw;
- 3) voor leegstaande gebouwen of onbebouwde terreinen: op iedere houder van een reëel recht op het goed met name eigenaars, vruchtgebruikers, erfpachters, opstalhouders, titularis van een gebruiksrecht, recht van bewoning, erfdienstbaarheid of huurders.
- 4) Voor flatgebouwen: op de personen die speciaal belast zijn met het dagelijks onderhoud ervan of deze aangeduid door een binnenhuisreglement. Bij gebreke hiervan of indien deze persoon in gebreke blijft, rust de verplichting op de bewoners van de gelijkvloerse verdieping en eerst op diegenen die aan de straatkant wonen. Indien er geen bewoners zijn op de gelijkvloerse verdieping valt de verplichting op de bewoners van de eerste verdieping, enzovoort.

Deze verplichtingen omvatten onder andere de verwijdering van onkruid en hinderlijke begroeiing, vervuilende producten of materialen.

**Artikel 13.** De goede staat van onbebouwde terreinen, braakgronden en onbebouwde gedeelten van eigendommen moet op ieder moment verzekerd zijn. Dit houdt in dat erover dient gewaakt te worden dat de begroeiing noch de openbare plaats noch de openbare veiligheid bedreigt.

Het is verboden vuilnis, puin of welke stoffen dan ook op de voormelde gronden te deponeren of te bewaren.

Deze verplichting rust op iedere houder van een reëel recht op bovenvermelde braakgronden, terreinen of eigendommen, met name eigenaars, vruchtgebruikers, erfpachters, opstalhouders, titularis van een gebruiksrecht, recht van bewoning, erfdienstbaarheid of huurders.

Afdeling 3. Wateroppervlakten, waterwegen, kanaliseren, afvloeiingen

**Artikel 14.** Het is verboden de leidingen bestemd voor de afvoer van hemel- of afvalwater te versperren of enig voorwerp of vloeistof in te gooien waardoor ze kunnen verstopten of bevuilen.

**Artikel 15.** Behoudens vergunning is het verboden om de riolen in de openbare plaats te ontstoppen, schoon te maken, te herstellen of er aansluitingen op aan te brengen.

Het verbod is niet van toepassing op de vrijmaking van kolken als de minste vertraging de aangrenzende eigendommen schade zou kunnen berokkenen en voor zover er niets wordt gedemonteerd of uitgegraven.

Afdeling 4. Sluikstorten en openbare netheid<sup>1</sup>

**Artikel 16.** Het is verboden gelijk welk voorwerp achter te laten op plaatsen andere dan in de vuilnisbakken, die daartoe op openbare plaatsen aangebracht zijn. Dit wordt beschouwd als sluitstorten.

**Artikel 17.** Enkel klein, los en ongevaarlijk afval mag in de publieke vuilnisbakken langs de openbare

---

<sup>1</sup> Het niet respecteren van deze bepalingen kan niet enkel leiden tot een gemeentelijke administratieve sanctie, maar ook tot het opleggen van een belasting wegens het weghalen door het gemeentebestuur van het sluitstorten. Meer informatie hierover vindt u op de website van de gemeente.

weg gedeponeerd worden. Het deponeren van ander afval in de vuilnisbakken wordt aanzien als sluikstorten.

Het deponeren van vuilnis naast de vuilnisbak of glasbol wordt eveneens aanzien als sluikstorten. Wanneer afval wordt achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met dit reglement, is de gemeente gemachtigd op kosten van de daders de betrokken afvalstoffen op te (laten) ruimen. Indien de identiteit van de overtreder niet gekend is, kan de burgemeester naar aanleiding van een ambtshalve verwijdering de gemeentelijke ambtenaren de opdracht geven het afval grondig te onderzoeken teneinde de identiteit van de overtreder te achterhalen.

**Artikel 18.** De afvalcontainers en anders aangeboden afvalstoffen mogen ten vroegste de dag voor de ophaling om 20u op de openbare weg geplaatst worden. De geledigde afvalcontainers moeten terug binnen gezet worden de dag zelf van de ophaalronde.

Hetzelfde geldt voor de afvalcontainers die niet geledigd werden en de afvalstoffen die niet opgehaald werden op de geplande dag.

**Artikel 19.** Waar bestratingswerken worden uitgevoerd, zal gedurende 8 dagen het zand dat op de openbare weg werd uitgestrooid, niet mogen worden weggenomen.

Afdeling 5. Onderhoud van voertuigen

**Artikel 20.** Het is verboden op de openbare plaats het onderhoud, de smering, olieerversing of herstelling van voertuigen of stukken van deze voertuigen te doen, met uitzondering van het depanneren vlak na het zich voordoen van het defect voor zover het gaat om zeer beperkte interventies teneinde het voertuig in staat te stellen zijn weg voort te zetten of weggesleept te worden.

Afdeling 6. Aanplakking<sup>2</sup>

**Artikel 21.** §1 Aanplakbrieven, plakkatens, opschriften, affiches, zelfklevers of spandoeken mogen slechts op de openbare plaats aangebracht worden, op die plaatsen aangeduid door de gemeentelijke overheid.

§2 De aanplakkers moeten in het bezit zijn van een toelating tot aanplakken, afgeleverd door de burgemeester en dienen deze toelating bij zich te hebben. Zij moet vertoond worden op verzoek van de politie of de gemachtigde ambtenaar. Voor het aanbrengen van een aanplakbiljet of soortgelijk opschrift, moet vooraf een exemplaar voorgelegd worden aan de bevoegde dienst van het gemeentebestuur.

De burgemeester is bevoegd om een algemene vrijstelling te verlenen aan door het gemeentebestuur erkende verenigingen.

De bepalingen van §2 zijn niet van toepassing op:

- 1) de aanplakbiljetten die betrekking hebben op openbare verkopen, de verkoop en het verhuren van gebouwen, de voorstellingen, de concerten, vermakelijkheden en allerhande vergaderingen, voor zover hun oppervlakte geen 2 m<sup>2</sup> overschrijdt en dat zij geplaatst zijn op het gebouw waar de gebeurtenis plaatsvindt, tijdens de maand die eraan voorafgaat;
- 2) de aanplakbiljetten aangeplakt door de Staat, de gewesten, de gemeenschappen, de provincies, de gemeenten, de autonome provinciebedrijven, de autonome gemeentebedrijven, de polders en wateringens en de openbare instellingen; de plakbrieven van het Nationaal Instituut voor oorlogsinvaliden, oudstrijders en oorlogsslachtoffers;
- 3) de plakbrieven in kieszaken
- 4) de plakbrieven van de bedienaars der erediensten erkend door de Staat, betreffende de oefeningen, plechtigheden en diensten van de eredienst;

§3 De aanplakkers mogen gebruikmaken van de gemeentelijke aanplakplaatsen op voorwaarde dat per activiteit en per aanplakplaats er slechts 1 exemplaar (A1-formaat), of verschillende exemplaren die samen het A1-formaat niet overschrijden, wordt aangeplakt.

§4 De affiches e.a. die niet conform werden aangebracht, dienen op verzoek van de politie of de gemachtigde ambtenaar verwijderd te worden.

Bij de overtreding van dit artikel is in eerste instantie de aanbrenner van de aanplakbrieven, plakkatens, opschriften, zelfklevers, affiches of spandoeken verantwoordelijk. Indien de aanbrenner niet gekend is, is de verantwoordelijke uitgever aansprakelijk voor het niet reglementair aanbrengen van de affiche en

---

<sup>2</sup> Het niet respecteren van deze bepalingen kan niet enkel leiden tot een gemeentelijke administratieve sanctie, maar ook tot het opleggen van een belasting wegens het verwijderen van aangeplakte affiches op niet daartoe bestemde plaatsen. Meer informatie hierover vindt u op de website van de gemeente.

dergelijke of het niet reglementair plaatsen van het plakkaat of spandoek.

**Artikel 22.** Het is verboden opschriften, affiches, beeld- en fotografische voorstellingen, vlugschriften en plakbriefjes aan te brengen of te plaatsen op de openbare plaats op bomen, aanplantingen, plakborden, voor- en zijgevels, muren, omheiningen, pijlers, palen, zuilen, bouwwerken, monumenten en andere langs de openbare weg of in de onmiddellijke nabijheid ervan liggende opstanden of op andere plaatsen dan die welke door de gemeenteoverheden voor aanplakking zijn bestemd, tenzij hiervoor schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen werd gegeven voor wat betreft de openbare plaats, of van de eigenaar of de gebruiker, voor zover de eigenaar ook zijn akkoord schriftelijk en vooraf heeft gegeven.

De overtreder moet de zaken onmiddellijk in orde brengen. Als de daders van de in onderhavig artikel beschreven feiten nalaten aan het politiebevel of het verzoek van de gemachtigde ambtenaar gevolg te geven, zal de gemeente ambtshalve overgaan tot de verwijdering, op kosten en risico van de overtreder.

Bij de overtreding van dit artikel is in eerste instantie de aanbrengrer van de opschriften en dergelijke verantwoordelijk. Indien de aanbrengrer niet gekend is, is de verantwoordelijke uitgever aansprakelijk voor het niet reglementair aanbrengen ervan.

**Artikel 23.** Het is verboden wettig aangebrachte aanplakbiljetten af te trekken, te scheuren of op enigerlei wijze onleesbaar te maken.

Afdeling 7. Overnachten en kamperen

**Artikel 24.** Behoudens schriftelijke toelating door het college van burgemeester en schepenen is het verboden op de openbare plaats:

langer dan 24 uur achtereem te verblijven of te slapen in een tent, wagen, een caravan of een daartoe ingericht voertuig te kamperen.

Het is eveneens verboden meer dan 24 uur achtereem op een privaat domein te verblijven in een mobiel onderkomen zoals een woon- en aanhangwagen, een caravan of een mobilhome, behoudens schriftelijke toelating door het college van burgemeester en schepenen.

Hoofdstuk 2. Openbare gezondheid

**Artikel 25.** Het is verboden vuur te maken op de openbare wegen, in weiden en in bossen. Het is verboden de buurt te storen met rook, geuren of uitwasemingen van welke bron dan ook, alsook met stof of projectielen van allerlei aard.

Onverminderd de toepassing van het veldwetboek en het bosdecreet is de vernietiging door verbranding in open lucht van welke afvalstoffen ook, verboden behoudens wanneer het gaat om (cfr. art. 6.11.1. VLAREM II):

1) het maken van vuur in open lucht indien nodig bij het beheer van bossen, als beheersmaatregel, als fyto-sanitaire maatregel<sup>3</sup> of als onderdeel van een wetenschappelijk experiment, in overeenstemming met de bepalingen van het Bosdecreet.

2) het maken van vuur in open lucht in natuurgebieden, als beheersmaatregel wanneer afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is, of als fyto-sanitaire maatregel.

Deze activiteit mag slechts plaatsvinden mits schriftelijke toelating van de gemeentelijke overheid en wanneer dit als uitzonderlijke beheersmaatregel is opgenomen in het goedgekeurd beheersplan.

3) de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen afkomstig van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden, wanneer afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is, of indien dit vanuit fyto-sanitair oogpunt noodzakelijk is.

4) het verbranden van droog natuurlijk stukhout bij het maken van een open vuur. Deze activiteit mag slechts plaatsvinden mits schriftelijke toelating van de gemeentelijke overheid.

5) het verbranden van droog natuurlijk stukhout of een vaste fossiele brandstof in een sfeerverwarmer.

6) het verbranden van dierlijk afval, in overeenstemming met de bepalingen uit artikel 7 van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgewerkte producten. Deze activiteit mag slechts plaatsvinden mits schriftelijke toelating van de toezichthouder.

7) het verbranden van droog onbehandeld hout en onversierde, niet uit kunststof bestaande kerstbomen

---

<sup>3</sup> Een fyto-sanitaire maatregel is een maatregel ter bescherming van leven of gezondheid van mens, dier of plant tegen het binnenbrengen van a) ziekten en plagen, b) additieven, contaminanten, toxines,... ,c) zieke dieren en planten, d) andere schade.

in het kader van folkloristische evenementen. Deze activiteit mag slechts plaatsvinden mits schriftelijke toelating van de gemeentelijke overheid, en mits de activiteit plaatsvindt op een afstand van meer dan 100 meter van bewoning.

8) het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof voor het gebruik van een barbecuetoestel.

**Artikel 26.** §1 Het is verboden goederen op te slaan, die van aard zijn geurhinder of luchtverontreiniging te veroorzaken.

§2 Men mag geen activiteiten uitoefenen waarbij rook, stof, geuren, dampen, giftige of bijtende gassen die burens kunnen hinderen of de lucht kunnen verontreinigen, ontstaan.

§3 Iedereen is ertoe gehouden zijn aalput, beerput en/of septische put op regelmatige basis te doen ruimen. Men is ertoe gehouden alle mogelijke maatregelen te treffen om bij het ruimen geurhinder te vermijden of zoveel mogelijk te beperken. De ruiming mag niet gebeuren op zon- en wettelijke feestdagen.

§4 De eigenaars van een mest-, afval-, composthoop, compostvat e.d. zijn ertoe gehouden alle mogelijke maatregelen te nemen om geurhinder te vermijden.

**Artikel 27.** Schouwen en de luchtafvoeropening van dampkappen moeten zodanig geplaatst worden dat de geurhinder voor burens tot een minimum wordt beperkt.

### TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN VLOTTE DOORGANG

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen ter bevordering van de openbare veiligheid en vlotte doorgang

#### Afdeling 1. Algemene bepalingen

**Artikel 28.** Het is verboden op de openbare plaats, op plaatsen die voor het publiek toegankelijk zijn en op privé-eigendom, een activiteit uit te oefenen die de openbare veiligheid of de veilige en vlotte doorgang in het gedrang kan brengen.

**Artikel 29.** Het is verboden op de openbare plaats:

- 1) takken, knoppen, bloemen of planten te beschadigen
- 2) palen of andere voorwerpen voor de bescherming van aanplantingen uit te rukken
- 3) wegen en dreven te beschadigen
- 4) zich te begeven in bloemperken en -tapijten, ze te vernietigen of te beschadigen
- 5) op plaatsen te komen waar dit volgens de opschriften verboden is.

**Artikel 30.** Kunnen gestraft worden met de respectieve straffen bepaald in het strafwetboek (art. 537 SWB) of met een administratieve geldboete van maximum 350 euro, hij die kwaadwillig een of meer bomen omhakt of zodanig snijdt, verminkt of ontschort dat zij vergaan, of een of meer enten vernielt. **(dit betreft een gemengde GAS-inbreuk)**

#### Afdeling 2. Samenscholingen, betogingen en optochten

**Artikel 31.** Samenscholingen, betogingen, optochten en alle andere manifestaties op de openbare plaats en op voor het publiek toegankelijke plaatsen zijn enkel toegelaten mits voorafgaande schriftelijke toelating van de burgemeester.

Onder manifestatie verstaat men een georganiseerde samensholing met als doel een overtuiging of een eis kenbaar te maken.

**Artikel 32.** Iedere aanvraag voor een samensholing, betoging, optocht of andere manifestatie moet schriftelijk geschieden, ten minste 10 werkdagen vóór de voorziene datum van de samensholing, betoging of optocht. Deze aanvraag moet volgende inlichtingen bevatten:

de naam, het adres en het telefoonnummer van de organisator(en)

het voorwerp van het evenement

de datum en het tijdstip voor de bijeenkomst

de geplande route

de voorziene plaats en tijdstip voor het einde van het evenement en in voorkomend geval de ontbinding van de optocht

of er een meeting wordt gehouden bij de afsluiting van het evenement

de raming van het aantal deelnemers en de beschikbare vervoermiddelen

de door de organisatoren voorziene ordemaatregelen

De burgemeester kan bepaalde voorwaarden opleggen of kan bij gewichtige redenen (zoals gevaar voor verstoring van de openbare rust, gevaar of belemmering van het verkeer,...) de samensholing, betoging, optocht of andere manifestatie verbieden.

Het dragen of voorhanden hebben van enig voorwerp dat gebruikt kan worden om te slaan, te steken

of te verwonden, is gedurende hogervermelde manifestaties verboden.

Elke persoon die deelneemt aan een samenshooling op de openbare plaats en op voor het publiek toegankelijke plaatsen dient zich te schikken naar de bevelen van de politie.

Het is verboden de openbare plaats te versperren of te belemmeren zodat het vrije verkeer van het publiek gehinderd wordt.

Afdeling 3. Evenementen

*Onderafdeling 1. Algemene bepalingen*

**Artikel 33.** Het is verboden op gelijk welke wijze een concert, spektakel, evenement, sportieve bijeenkomst of gelijk welke bijeenkomst die voor het publiek toegankelijk is, te verstoren of de veiligheid in het gedrang te brengen.

**Artikel 34.** De organisatoren en de uitbaters van evenementen verlenen voor en tijdens het evenement de toegang aan de bestuurlijke overheid, de brandweer en de politie teneinde de veiligheid en de eventueel opgelegde maatregelen te controleren.

**Artikel 35.** De organisatoren en de uitbaters van evenementen moeten de nodige voorzorgsmaatregelen nemen om letsels aan personen en schade aan goederen te voorkomen en opdat de veiligheid niet in het gedrang komt (het gaat om een algemeen zorgvuldigheidsprincipe dat elke goede huisvader in acht zou nemen).

**Artikel 36.** De organisator van een evenement moet de nodige maatregelen nemen, opdat het afval zich niet buiten het terrein of het gebouw, waarop/-in het evenement plaatsheeft, kan verspreiden.

*Onderafdeling 2. Vergunning voor evenementen in open lucht of in tenten*

**Artikel 37.** Behoudens een voorafgaande schriftelijke vergunning van de burgemeester is elk evenement in open lucht of in een tent op het grondgebied van de gemeente verboden. De houders van deze vergunning zijn verplicht zich te schikken naar de opgelegde voorwaarden.

**Artikel 38.** De aanvraag dient tijdig te gebeuren via het e-formulier beschikbaar op de gemeentelijke website, volgens de voorziene aanvraagtermijnen die rekening houden met de aard, de omvang en de impact van het evenement. In uitzonderlijke omstandigheden kan de burgemeester afwijkingen toestaan op deze termijn.

Het dossier moet volledig zijn vooraleer de burgemeester een beslissing kan nemen. De burgemeester kan, na een beslissing of risicoanalyse van de politie- en/of hulpdiensten, aan de organisator vragen een veiligheidsdossier in te dienen.

De burgemeester zal rekening houden met de eventueel in het verleden vastgestelde onregelmatigheden bij evenementen ingericht door of onder verantwoordelijkheid van dezelfde organisator of vereniging.

De burgemeester kan bijkomende voorwaarden koppelen aan elke toelating in verband met de openbare orde, rust, veiligheid en gezondheid.

**Artikel 39.** De organisatoren van het evenement zijn ertoe gehouden de voorwaarden na te leven en erover te waken dat het voorwerp van de vergunning geen schade kan berokkenen aan anderen, noch de openbare orde in het gedrang kan brengen.

Wanneer het algemeen belang dit vereist of indien blijkt dat de verstrekte inlichtingen in de aanvraag niet correct zijn, kan de vergunning worden ingetrokken. Het evenement kan onmiddellijk worden stopgezet als wordt vastgesteld dat de voorwaarden zoals opgelegd in de toegekende vergunning, niet worden nageleefd.

De burgemeester stelt de aanvrager zo spoedig mogelijk na de aanvraag in kennis van de toelating of van zijn gemotiveerde weigering.

**Artikel 40.** De organisator moet deze vergunning onmiddellijk kunnen tonen op verzoek van de politie of de gemachtigde ambtenaar.

**Artikel 41.** De gemeente is niet aansprakelijk voor de schade die kan voortvloeien uit de – al dan niet foutieve – uitoefening van de activiteit waarvoor een vergunning werd afgeleverd.

*Onderafdeling 3. Meldingsplicht voor openbare bijeenkomsten in besloten plaatsen*

**Artikel 42.** Elk evenement of elke activiteit in een besloten plaats waar elektronische muziek geproduceerd wordt, een optreden plaatsvindt of waar gelijktijdig meer dan 500 personen kunnen aanwezig zijn dient te worden gemeld aan de burgemeester met uitzondering van Vlarem II goedgekeurde feestzalen die over een geldige vergunning beschikken.

**Artikel 43.** De melding dient tijdig te gebeuren via het e-formulier beschikbaar op de gemeentelijke website, volgens de voorziene aanvraagtermijnen die rekening houden met de aard, de omvang en de

impact van het evenement. In uitzonderlijke omstandigheden kan de burgemeester afwijkingen toestaan op deze termijn.

De burgemeester kan, na een beslissing of risicoanalyse van de politie- en/of hulpdiensten, aan de organisator vragen een veiligheidsdossier in te dienen.

De burgemeester stelt de organisator zo spoedig mogelijk na de melding in kennis van de eventuele maatregelen in verband met openbare orde, rust en veiligheid en gezondheid welke hij oplegt voor de activiteit en die deel uitmaken van een vergunning.

**Artikel 44.** Wanneer het algemeen belang dit vereist of indien blijkt dat de verstrekte inlichtingen in de aanvraag niet correct zijn, kan de vergunning worden ingetrokken. Het evenement kan onmiddellijk worden stopgezet als wordt vastgesteld dat de voorwaarden zoals opgelegd in de toegekende vergunning, niet worden nageleefd.

**Artikel 45.** De organisator moet deze vergunning onmiddellijk kunnen tonen op verzoek van de politie of de gemachtigde ambtenaar.

Afdeling 4. Gebruik van de groene ruimte

**Artikel 46.** De openingsuren van de openbare parken en tuinen worden aangeplakt op een of meerdere ingangen ervan.

Indien de openingsuren ontbreken, zijn de parken en tuinen toegankelijk op eigen risico van de bezoekers van zonsopgang tot -opgang.

De gemeentelijke overheid kan indien nodig de openingsuren aanpassen of de sluiting bevelen.

**Artikel 47.** Niemand mag zich toegang verschaffen tot openbare parken en tuinen buiten de openingsuren of bij sluiting.

**Artikel 48.** Niemand mag in de groene ruimten overgaan tot activiteiten die de gebruikers kunnen hinderen of de rust van de plaats of van de bezoekers kunnen verstoren zonder voorafgaande toestemming van de gemeentelijke overheid.

**Artikel 49.** Het is verboden de plaatsen die voor welbepaalde spelen of sporten voorbehouden zijn, voor andere doeleinden te gebruiken zonder voorafgaande toestemming van de gemeentelijke overheid.

**Artikel 50.** Het is verboden het ijs dat gevormd is op het water in groene ruimten, te vervuilen door er voorwerpen of substanties op te werpen of te gieten.

Het is verboden te baden in het water van groene ruimten of er wat dan ook in te wassen of onder te dompelen.

Afdeling 5. Hinderlijke of gevaarlijke activiteiten in openbare plaatsen

**Artikel 51.** Het is verboden op openbare plaatsen en in voor het publiek toegankelijke plaatsen, behoudens vergunning van de gemeentelijke overheid, over te gaan tot:

- 1) het gooien, stoten, schieten of lanceren van een voorwerp dat iemand kan verwonden, hinderen of bevuilen of dat andermans eigendom kan beschadigen of vernielen. Deze bepaling is niet van toepassing op de sportdisciplines en spelen die in de daarvoor voorziene installaties worden verricht;
- 2) het beklimmen van afsluitingen en palen en het betreden of beklimmen van constructies of allerhande installaties;

**Artikel 52.** Het is verboden op openbare plaatsen en in voor het publiek toegankelijke plaatsen over te gaan tot het gebruiken van wapens met samengeperste lucht, uitgezonderd in schietstanden die daartoe een vergunning hebben of in schietkramen op kermissen en onverminderd de wettelijke en reglementaire bepalingen betreffende de jacht.

Wapens en munitie, gebruikt in strijd met bovenvermelde bepalingen, worden in beslag genomen.

Afdeling 6. Het gebruik van gevels van gebouwen

**Artikel 53.** Iedere eigenaar van een gebouw is verplicht het door de gemeente toegekende huisnummer goed zichtbaar aan de straatkant aan te brengen.

**Artikel 54.** Eigenaars, vruchtgebruikers, huurders, bewoners of om het even welke verantwoordelijken van een gebouw, dienen, zonder dat dit voor hen enige schadeloosstelling teweegbrengt, op de gevel of topgevel van hun gebouw, ook wanneer dit zich buiten de rooilijn bevindt, en in dit geval eventueel langs de straatkant, het aanbrengen toe te staan van:

1° een plaat met de aanduiding van de straatnaam van het gebouw;

2° alle verkeerstekens;

3° aansluitpunten voor nutsvoorzieningen

**Artikel 55.** De eigenaars, huurders, bewoners of verantwoordelijken van een gebouw moeten zich

ervan verzekeren dat de staat van het gebouw de openbare veiligheid niet in het gedrang brengt.

Afdeling 7. Spelen op de openbare plaats

**Artikel 56.** Spelen op de openbare plaats is toegelaten. Op de openbare plaats (met uitzondering van de openbare weg waar de wegcode geldt) zijn enkel die spelen verboden, die klaarblijkelijk door de aard van het spel of de omstandigheden waarin het spel gespeeld wordt, gevaarlijk zijn voor goederen of de gebruikers van de openbare plaats.

Onverminderd de wegcode, is het gebruik van steps, rolschaatsen of skateboards en dergelijke enkel toegelaten op voorwaarde dat de openbare veiligheid niet in het gedrang wordt gebracht. De gemeentelijke overheid kan het echter verbieden op de plaatsen die zij bepaalt.

Afdeling 8. Bedelverbod

**Artikel 57.** Het is verboden zowel op openbare plaatsen als in elke voor het publiek toegankelijke plaats:

te bedelen door het op een opdringerige of agressieve wijze aanklampen van voorbijgangers; door het bedelen de vlotte doorgang van het voetgangers- en andere verkeer te hinderen of belemmeren.

Hoofdstuk 2. Openbare veiligheid

Afdeling 1. Algemene maatregelen ter voorkoming van schendingen van de openbare veiligheid

**Artikel 58.** Onbevoegde personen mogen zich geen toegang verschaffen tot voor het publiek niet toegankelijke constructies of installaties. De eigenaar is verplicht gepaste maatregelen te nemen om de toegang tot de onbezette gebouwen te voorkomen.

Afdeling 2. Feitelikheden - Lichte gewelddaden

**Artikel 59.** Kunnen gestraft worden met de respectieve straffen bepaald in het strafwetboek (art. 563.3 SWB) of met een administratieve geldboete van maximum 350 euro, daders van feitelikheden of lichte gewelddaden, mits zij niemand gewond of geslagen hebben en mits de feitelikheden niet tot de klasse van de beledigingen behoren; in het bijzonder zij die opzettelijk, doch zonder het oogmerk om te beledigen, enig voorwerp op iemand werpen dat hem kan hinderen of bevuilen. **(dit betreft een gemengde GAS-inbreuk)**

Afdeling 3. Het opzettelijk beschadigen of vernielen van andermans eigendommen

**Artikel 60.** Kunnen gestraft worden met de respectieve straffen bepaald in het strafwetboek (art 559, 1° SWB) of met een administratieve geldboete van maximum 350 euro zij die zich – buiten de gevallen omschreven in boek II, Titel IX, hoofdstuk III van het SWB<sup>4</sup>, schuldig maken aan het opzettelijk beschadigen of vernielen van andermans roerende eigendom. **(dit betreft een gemengde GAS-inbreuk)**

**Artikel 61.** Kunnen gestraft worden met de respectieve straffen bepaald in het strafwetboek (art. 526 SWB) of met een administratieve geldboete van maximum 350 euro zij die zich schuldig maken aan het vernielen, neerhalen, verminken of beschadigen van grafsteden, gedenktekens of grafstenen; van monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot algemeen nut of tot openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht; van monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstvoorwerpen ook, die in kerken, tempels of andere openbare gebouwen zijn geplaatst. **(dit betreft een gemengde GAS-inbreuk)**

**Artikel 62.** Kunnen gestraft worden met de respectieve straffen bepaald in het strafwetboek (563.2° SWB) of met een administratieve geldboete van maximum 350 euro zij die zich schuldig maken aan het opzettelijk beschadigen van hetzij landelijke of stedelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt. **(dit betreft een gemengde GAS-inbreuk)**

Afdeling 4. Gebruik en verkoop van alcohol

**Artikel 63.** §1 De burgemeester kan naar aanleiding van bepaalde risicodragende evenementen in een vastgelegde tijdsperiode en ruimtelijke omschrijving (perimeter) een verbod uitvaardigen om alcoholhoudende dranken (gedistilleerde of gegiste dranken al dan niet in gemixte vorm) te verkopen,

---

4 Dit omvat volgende gevallen: brandstichting; vernieling van bouwwerken, stoommachines en telegraaf toestellen; vernieling of beschadiging van graven, monumenten, kunstvoorwerpen, titels, bescheiden, of andere papieren; vernieling of beschadiging van eetwaren, koopwaren of andere roerende eigendommen; vernieling of verwoesting van veldvruchten, planten, bomen, enten, granen en voeder, vernieling van landbouw gereedschappen; ombrengen van dieren; vernieling van afsluitingen, verplaatsing of verwijdering van grenspalen en hoekbomen; vernieling en schade door overstroming veroorzaakt.



aan te bieden, zelfs kosteloos, en te verbruiken op de openbare plaats buiten de vergunde horecazaken (inclusief terrassen en aanhorigheden) in de vastgestelde perimeter. Het bezit van geopende recipiënten die alcoholhoudende dranken bevatten op de openbare plaats wordt gelijkgesteld met het gebruik bepaald in onderhavig artikel. Dit artikel is van toepassing op minderjarigen vanaf de leeftijd van 14 jaar.

§2 Een uitzondering kan door de burgemeester toegestaan worden aan de organisatoren van activiteiten waarbij de inname van een afgebakende zone van de openbare plaats voorafgaandelijk werd toegestaan. De uitzondering heeft enkel uitwerking binnen de toegestane afbakening van de openbare plaats.

§3 De alcohol die wordt aangetroffen binnen de vastgestelde perimeter, kan door de politie in beslag genomen worden.

§4 De organisator van het evenement wordt gelijktijdig met de goedkeuring van het evenementendossier geïnformeerd over een dergelijk besluit van de burgemeester. De organisator is ertoe gehouden deze maatregel kenbaar te maken aan de bezoekers van het evenement.

**Artikel 64.** §1 De burgemeester kan naar aanleiding van bepaalde risicodragende evenementen de verantwoordelijke exploitanten of de door hen aangestelde personen van handelszaken, uitbatingen en aanhorigheden die al dan niet tegen betaling voor het publiek toegankelijk zijn, ook al is de toegang beperkt tot bepaalde categorieën van personen, verbieden om op bepaalde dagen tussen 20u00 en 08u00, alcoholhoudende dranken waarvan het effectieve alcoholgehalte hoger is dan 6% volume alcohol, te verkopen en/of aan te bieden, zelfs gratis en in welke hoeveelheid ook. Dit verbod geldt niet voor vergunde horecazaken (inclusief terrassen en aanhorigheden), in de mate dat de aangeboden of verkochte alcoholische dranken bestemd zijn voor onmiddellijke consumptie in de vergunde horecazaak zelf (inclusief terrassen en aanhorigheden).

§2 Een uitzondering kan door de burgemeester toegestaan worden aan de organisatoren van activiteiten waarbij de inname van een afgebakende zone van de openbare plaats voorafgaandelijk werd toegestaan. De uitzondering heeft enkel uitwerking binnen de toegestane afbakening van de openbare plaats.

§3 Vaststelling van een overtreding op dit verbod kan aanleiding geven tot het bestuurlijk sluiten van de inrichting onder de voorwaarden zoals bepaald door artikel 134ter en quater van de nieuwe gemeentewet.

§4 De exploitanten bedoeld in artikel 64 worden minstens twee weken op voorhand geïnformeerd over een dergelijk besluit van de burgemeester. Zij moeten de maatregel zichtbaar uithangen in hun handelszaak en kenbaar maken aan hun klanten.

**Artikel 65.** §1 De verkoop van alcoholhoudende dranken – waarvan het effectieve alcoholgehalte hoger is dan 6% volume alcohol – via drankautomaten, opgesteld op de openbare plaats of in publiek toegankelijke plaatsen die niet onder permanent toezicht staan, wordt verboden. Onder permanent toezicht wordt verstaan de permanente aanwezigheid van een natuurlijk persoon.

§2 Vaststelling van een overtreding op dit verbod kan aanleiding geven tot het bestuurlijk sluiten van de inrichting onder de voorwaarden zoals bepaald door artikel 134ter en quater van de nieuwe gemeentewet.

Afdeling 5. Ongepast gebruik van speeltoestellen

**Artikel 66.** De toestellen ter beschikking gesteld van het publiek op gemeentelijke speelterreinen of speeltuinen moeten zo gebruikt worden dat de openbare veiligheid niet in het gedrang komt.

De toestellen mogen enkel gebruikt worden waarvoor ze ontworpen zijn en alleen door personen die er de geschikte leeftijd voor hebben.

Afdeling 6. Brandpreventie

**Artikel 67.** Alle handelingen die de toegang tot, de signalisatie of het gebruik van de watervoorraden voor het blussen van branden hinderen, zijn verboden.

**Artikel 68.** Als een evenement zoals een fuif, een dansfeest of andere bijeenkomst georganiseerd wordt in een voor het publiek toegankelijke plaats waarvan de organisatoren niet kunnen bewijzen dat de plaats beantwoordt aan de veiligheidsvoorschriften, met name in toepassing van de regelgeving inzake brandveiligheid, kan de burgemeester het evenement verbieden en kan de politie in voorkomend geval het etablissement doen evacueren en sluiten.

**Artikel 69.** Onverminderd de wettelijke bepalingen die van kracht zijn, is het verboden op plaatsen die voor het publiek toegankelijk zijn, gelijk welke voorwerpen te plaatsen, te bevestigen of op te hangen

die de doorgang in de trappen, uitgangen of nooduitgangen alsook in de gangen die erheen leiden, hinderen of die op gelijk welke wijze hun breedte of hoogte beperken.

### Hoofdstuk 3. Vlotte doorgang

#### Afdeling 1. Privatief gebruik van de openbare plaats

**Artikel 70.** Behoudens schriftelijke vergunning van de gemeentelijke overheid en onverminderd de wettelijke en reglementaire bepalingen inzake stedenbouw is het volgende verboden:

1. Ieder privaat gebruik van de openbare plaats die de veiligheid of het gemak van doorgang in het gedrang kan brengen.

2. Het plaatsen op hoge delen van gebouwen of tegen de gevels van huizen, van voorwerpen die gevaar kunnen veroorzaken door hun val, ook al steken ze niet uit over de openbare plaats.

De voorwerpen die in strijd met dit artikel zijn geplaatst, vastgehecht of opgehangen, dienen op verzoek van de politie of van een gemachtigde ambtenaar verwijderd te worden. Zo niet zal daar ambtshalve toe worden overgegaan op kosten en risico van de overtreder.

Het college van burgemeester en schepenen kan de administratieve schorsing of de administratieve intrekking van de vergunning uitspreken als diens houder de daaraan verbonden voorwaarden niet naleeft.

**Artikel 71.** Behoudens schriftelijke vergunning van de gemeentelijke overheid is het verboden op de openbare plaats:

terrassen, stoelen, banken, tafels, windschermen, uitstalramen, reclameborden, beplantingen of andere voorwerpen te plaatsen

koopwaren uit te stallen

De voorwerpen die in strijd met dit artikel geplaatst of uitgesteld zijn, dienen op verzoek van de politie of van een gemachtigd ambtenaar verwijderd te worden, zoniet kan ambtshalve worden overgegaan tot de verwijdering ervan, op kosten en risico van de overtreder.

Onverminderd de bepalingen inzake stedenbouw, kan het college van burgemeester en schepenen de administratieve intrekking of de administratieve schorsing bevelen van de toelating die het verleend had aan de uitbater indien deze laatste de voorwaarden niet respecteert die gesteld werden bij de toekenning van de voormelde toelating.

**Artikel 72.** De gebruikers en bij gebrek van dezen de eigenaars van private eigendommen gelegen langs de openbare weg moeten ervoor zorgen dat bomen, beplantingen, afsluitingen en andere voorwerpen

het verkeer niet kunnen hinderen;

de zichtbaarheid van de verkeerstekens niet in het gedrang brengen;

het normale uitzicht op de openbare weg, in de nabijheid van bochten en kruispunten niet belemmeren; op een andere manier een gevaar kunnen vormen voor de openbare weggebruikers.

Bomen en beplantingen op private domeinen moeten zodanig gesnoeid worden zodat geen takken over de openbare weg hangen tenzij ze zich op minstens 4 meter hoogte van de grond bevinden.

**Artikel 73.** De verkeersborden en signalisatieborden geplaatst bij inname van de openbare plaats mogen geen anderstalige vermeldingen bevatten. Signalisatie met anderstalige vermeldingen dient op verzoek van de politie of van een gemachtigd ambtenaar te worden verwijderd en vervangen door ééntalig Nederlandstalige borden, zoniet zal de gemeente ambtshalve overgaan tot de verwijdering en de vervanging op kosten en risico van de overtreder.

**Artikel 74.** Iedere signalisatie aangebracht op de openbare plaats, moet conform de signalisatievergunning geplaatst zijn. Alle in de signalisatievergunning opgenomen voorwaarden moeten worden nageleefd.

#### Afdeling 2. Inzamelen, verkopen, uitdelen en samplen op de openbare plaats

**Artikel 75.** §1 Het is verboden zonder schriftelijke vergunning van de burgemeester op openbare plaatsen:

publiciteit of propaganda te voeren door middel van daartoe ingerichte voertuigen of door middel van draagbare borden en doeken

inzamelingen te houden

goederen uit te stallen

producten, voorwerpen, drukwerken of diensten zonder winstoogmerk te koop aan te bieden met commerciële doeleinden kosteloos producten, voorwerpen, drukwerken of geschriften op de openbare plaats uit te delen of te verspreiden

een bedrijf of beroep uit te oefenen

§2 Het is verboden voor omroepers, verkopers of verdelers van kranten, documenten, drukwerken of reclame voorbijgangers aan te klampen, te volgen of lastig te vallen.

§3 Het college van burgemeester en schepenen kan de administratieve schorsing of de administratieve intrekking van de toelating uitspreken als diens houder de daaraan verbonden voorwaarden niet naleeft of als hij een bepaling van onderhavig artikel schendt.

Indien de overtreder van deze bepalingen geen toelating heeft, moet hij de zaken onmiddellijk reinigen of wegnemen, zo niet houdt de gemeente zich het recht voor het te doen op kosten en op risico van de overtreder.

Afdeling 3. Bijzondere bepalingen die in acht dienen te worden genomen bij sneeuw, vrieskou, ijs of ijzel

**Artikel 76.** De met sneeuw, ijs of ijzel bedekte voetpaden of, bij afwezigheid van een voetpad, de gemengde fiets-/voetpaden moeten vrijgemaakt of slipvrij gemaakt worden over minimaal twee derde van hun breedte of tot een vrijgemaakte ruimte van minimum 1,50 meter breedte. Deze verplichting berust:

voor bewoonde gebouwen: op de bewoner en bij diens tekortkoming de eigenaar, de mede-eigenaars, vruchtgebruikers of de huurders van het gebouw of andere personen die belast zijn met het dagelijks onderhoud van de gebouwen;

voor gebouwen zonder woonfunctie: op de conciërges, portiers, bewakers of de personen die belast zijn met het dagelijks onderhoud van de gebouwen en bij diens tekortkoming de eigenaar, de mede-eigenaars, vruchtgebruikers of de huurders van het gebouw;

voor leegstaande gebouwen of onbebouwde terreinen: op iedere houder van een reëel recht op het goed met name eigenaars, vruchtgebruikers, erfpachters, opstalhouders, titularis van een gebruiksrecht, recht van bewoning, erfdienstbaarheid of huurders;

voor flatgebouwen, op de personen die speciaal belast zijn met het dagelijks onderhoud ervan of deze aangeduid door een binnenhuisreglement. Bij gebreke hiervan of indien deze persoon in gebreke blijft rust de verplichting op de bewoners van de gelijkvloerse verdieping en eerst op diegenen die aan de straatkant wonen. Indien er geen bewoners zijn op de gelijkvloerse verdieping valt de verplichting op de bewoners van de eerste verdieping, enzovoort.

De sneeuw moet aan de rand van het voetpad opgehoopt worden en mag niet op de rijweg gegooid worden. De rioolkolken en straatgoten moeten vrij blijven.

**Artikel 77.** Het is verboden op openbare plaatsen:

water te gieten of te laten vloeien bij vriesweer;

glijbanen aan te leggen;

sneeuw of ijs te storten dat afkomstig is van privé-eigendommen.

**Artikel 78.** Het strooien van zand of andere producten met het oog op het doen smelten van sneeuw of ijs op de treden van buitentrappen, op voetpaden of bermen of op de openbare weg, ontheft de personen die daartoe overgaan niet van hun verplichting tot onderhoud van voetpaden of bermen.

**Artikel 79.** Het is verboden zich op het ijs te begeven van kanalen, vijvers, beken, grachten, waterbekkens en waterlopen, zonder toelating van de bevoegde autoriteiten.

#### TITEL 4. DE OPENBARE RUST

##### Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

###### Afdeling 1. Geluidsoverlast

**Artikel 80.** Kunnen gestraft worden met de respectieve straffen bepaald in het strafwetboek (art. 561,1° SWB) of met een administratieve geldboete van maximum 350 euro zij die zich schuldig maken aan nachtgerucht of nachtrumoer waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord. (**dit betreft een gemengde GAS-inbreuk**). Dit artikel is van toepassing tussen 22u en 7u.

**Artikel 81.** Iedereen is verplicht zich zodanig te gedragen dat anderen niet meer dan noodzakelijk door geluid gehinderd worden. Elk gerucht of rumoer bij dag of bij nacht is verboden, wanneer het zonder noodzaak wordt veroorzaakt, wanneer het te wijten is aan een gebrek aan voorzorg en wanneer het van aard is de rust van de inwoners te verstoren.

###### Afdeling 2. Niet-hinderlijk geluid

**Artikel 82.** In beginsel wordt een geluid als niet-hinderlijk beschouwd wanneer dit het gevolg is van (niet-limitatieve opsomming):

- werken aan de openbare weg of voor het aanleggen van openbare nutsvoorzieningen, uitgevoerd met

toestemming van de daartoe bevoegde overheid of in opdracht van die overheid;

- van werken die vanaf 7u tot 22u op werkdagen en zaterdagen aan private eigendommen worden uitgevoerd, waarvoor de bevoegde overheid een vergunning heeft verleend, en van verbeterings-, verbouwings- of onderhoudswerken aan dergelijke eigendommen die zonder vergunning kunnen worden uitgevoerd, en waarbij de nodige voorzorgen worden getroffen om overdreven of niet noodzakelijk lawaai te voorkomen;
- van werken of handelingen die dringend of zonder verder uitstel moeten worden uitgevoerd ter bescherming van personen of eigendommen, of ter voorkoming van rampen;
- van een door het gemeentebestuur vergunde manifestatie of activiteit, voor zover de in de vergunning opgelegde voorwaarden worden nageleefd;
- veldwerkzaamheden in het kader van land- en tuinbouwactiviteiten door land- en tuinbouwwerktuigen op het veld of het weghalen en aanleveren van veldproducten, met dien verstande dat bij nachtgerucht, het de normale uitoefening van het beroep betreft, dat de activiteiten noodwendig zijn en er redenen zijn waarom die bezigheid niet evengoed overdag kan uitgevoerd worden;
- klokgelui.

**Artikel 83.** Het geluid van spelende kinderen kan tussen 7u en 22u niet als hinderlijk beschouwd worden.

Afdeling 3. Elektronisch versterkte en niet-elektronisch versterkte geluidsgolven

**Artikel 84.** Zonder de schriftelijke toelating van de burgemeester is verboden op openbare plaatsen alsmede buiten en binnen gebouwen wanneer de uitzending bestemd is om op de openbare weg gehoord te worden:

het geven van stemopvoeringen, instrumentale of muzikale uitvoeringen

het gebruik van geluidsversterkers, luidsprekers, muziekinstrumenten of andere geluidsinstallaties en dit in de openbare ruimte.

Het college van burgemeester en schepenen kan de administratieve schorsing of de administratieve intrekking van de vergunning uitspreken als diens houder de daaraan verbonden voorwaarden niet naleeft.

Hoofdstuk 2. Specifieke bepalingen

Afdeling 1. Geluidsgolven vanuit voertuigen

**Artikel 85.** Het is de bestuurder van een voertuig verboden elektronisch versterkte muziek die hoorbaar is buiten het voertuig te produceren of toe te laten dat dergelijke muziek wordt geproduceerd. De overtredingen tegen deze bepaling, die aan boord van voertuigen worden begaan, worden verondersteld door de persoon op wiens naam het voertuig staat ingeschreven te zijn begaan, tot bewijs van het tegendeel.

Afdeling 2. Vuurwerk, feest- en kanongeschut

**Artikel 86.** Met behoud van de toepassing van de wettelijke en reglementaire bepalingen is het verboden om, zowel op de openbare plaats als op private eigendommen, binnenplaatsen en op alle plaatsen die palen aan de openbare weg, om het even welk vuurwerk af te steken, vreugdeschoten af te vuren of voetzoekers, thunderflashes, knal- en rookbussen of andere zaken te laten ontploffen en wensballonnen op te laten. De burgemeester is ertoe gemachtigd toestemming te verlenen om feestvuurwerk of vreugdeschoten af te steken.

Het afsteken van feestvuurwerk is toegestaan op private eigendom zonder toelating van de burgemeester op Nieuwjaarsnacht van 31 december om 23.45u tot 1 januari om 00.45u van het daaropvolgende jaar, mits dit gebeurt op meer dan 100 meter van bebouwing en met inachtnaam van alle nodige veiligheidsmaatregelen.

Afdeling 3. Gebruik van grasmaaiers en andere machines voor het tuinieren

**Artikel 87.** Het gebruik in de open lucht van houtzagen, grasmaaiers of andere werktuigen aangedreven door ontploffings- en/of elektrische motoren, is alleen toegestaan tussen 8 en 21 uur. Op zondagen en wettelijke feestdagen is enkel het gebruik van grasmaaiers toegestaan en dit tussen 10 en 12 uur.

Dit artikel is niet van toepassing voor de normale exploitatie van landbouwgronden.

Afdeling 4. Vogelschrikkanonnen

**Artikel 88.** Het gebruik van vogelschrikkanonnen of soortgelijke toestellen voor het verjagen van vogels bij het beschermen van de akkerbouw, tuinbouw en fruitteelt, is enkel toegestaan na schriftelijke toelating van de burgemeester.

De toelating kan worden geschorst of ingetrokken indien de voorwaarden van de toelating niet worden nageleefd.

Afdeling 5. Laden en lossen - verhuizingen

**Artikel 89.** Er mogen geen meubels of andere goederen geladen of gelost worden tussen 22u en 7u zonder toelating van de gemeentelijke overheid.

Afdeling 6. Kermissen

**Artikel 90.** Volgend einduur geldt voor de muziek én activiteiten van kermissen:

22u op een dag voorafgaand aan een weekdag

24u op een dag voorafgaand aan een weekenddag of feestdag

Afdeling 7. Lichtvervuiling en lichthinder

**Artikel 91.** Behoudens schriftelijke toelating van de burgemeester is het verboden gebruik te maken van het luchtruim boven het grondgebied van de gemeente voor het voortbrengen of projecteren, hetzij rechtstreeks, hetzij door weerkaatsing van lichtbundels van laserlicht of gelijkaardig licht.

Onverminderd andere wettelijke bepalingen en de milieureglementering (VLAREM) moet elke uitbater de nodige maatregelen nemen om lichthinder te voorkomen. Klemtoonverlichting mag uitsluitend gericht zijn op de inrichting of de onderdelen ervan. Lichtreclame mag de normale intensiteit van de openbare verlichting niet overtreffen.

TITEL 5. DIEREN

Afdeling 1. Algemene bepalingen

**Artikel 92.** Uitgezonderd de door het college van burgemeester en schepenen afgeleverde toelatingen is het verboden op de openbare plaats zwervende dieren of vogels te voederen, met uitzondering van vogels bij vriesweer.

**Artikel 93.** Het is verboden dieren op de openbare plaats te verstoren, ze te vangen of hun nesten te vernielen, zonder voorafgaande machtiging van de burgemeester.

Afdeling 2. Loslopende dieren

**Artikel 94.** De eigenaars of begeleiders van honden en andere dieren (met uitzondering van katten) moeten deze aangeliend laten rondlopen op een openbare plaats, tenzij in de daartoe aangeduide gebieden.

Deze verplichting geldt niet voor honden die gebruikt worden tijdens de jacht, die een kudde begeleiden, die voor een reddingsoperatie ingezet worden en voor politiehonden.

De begeleiding dient zodanig te zijn dat de begeleider de hond elk ogenblik kan beletten om personen of dieren te intimideren of lastig te vallen, voertuigen te bespringen of private eigendommen te betreden.

**Artikel 95.** Het is verboden honden en andere dieren te laten begeleiden door personen die het dier niet onder controle kunnen houden.

**Artikel 96.** Het is de eigenaars of begeleiders van dieren verboden de dieren die onder hun hoede staan te laten rondzwerven en daardoor de dood of verwondingen te veroorzaken van andere dieren of van vee.

**Artikel 97.** Het is verboden dieren (met uitzondering van katten) op een privédoomein te laten lopen, zonder toelating van de eigenaar van dat privéterrein.

**Artikel 98.** De eigenaars of begeleiders van dieren zijn ertoe gehouden alle maatregelen te nemen om te voorkomen dat de dieren ontsnappen.

**Artikel 99.** De eigenaars of begeleiders van dieren die in weiden grazen, zijn gehouden de afsluitingen van de weiden waar de dieren grazen, te onderhouden en alle voorzorgen te nemen die beletten dat dieren uit de weiden ontsnappen.

**Artikel 100.** De burgemeester kan ontsnapte dieren, op kosten van de eigenaar of de begeleider van deze dieren, laten verwijderen en onderbrengen in een asiel, in afwachting dat de eigenaar de nodige maatregelen heeft genomen om een nieuwe ontsnapping te voorkomen en dit binnen de door de burgemeester gestelde termijn. Indien de eigenaar nalaat de nodige maatregelen te nemen binnen deze termijn, beslist de burgemeester over de definitieve bestemming van het dier.

**Artikel 101.** Onbewaakte loslopende dieren aangetroffen op openbare plaatsen, worden door de bevoegde personen of in opdracht van de bevoegde personen, gevangen en overgebracht naar het dierenasiel of andere geschikte locaties, onverminderd de bepalingen van artikel 30 van de wet op het politieambt en de wet op het dierenwelzijn.

Alle hieraan verbonden kosten vallen ten laste van de eigenaar of begeleider van het dier.

### Afdeling 3. Overlast

**Artikel 102.** De eigenaars of begeleiders van honden moeten ervoor zorgen dat hun hond(en) de openbare plaats en andermans privédoorn niet bevuilen met hun uitwerpselen. Op die plaatsen moeten de eigenaars of begeleiders in het bezit zijn van een zakje (poepzakje) voor het opruimen van de hondenpoep. Een poepzakje moet op het eerste verzoek van de politie of de gemachtigde ambtenaar worden vertoond.

Een uitzondering op deze verplichting wordt gemaakt voor blinden met geleidehond of andere personen met een handicap die zelf fysiek niet in staat zijn om de uitwerpselen te verwijderen. Indien de overtreder de uitwerpselen niet verwijdert, worden de kosten voor het opruimen en reinigen door de gemeente aan de overtreder aangerekend.

De bepalingen van dit artikel ontslaan de aangelanden (vermeld in artikel 11) niet van hun verplichting inzake het onderhouden en proper houden van de voetpaden en bermen.

**Artikel 103.** De eigenaars of begeleiders van paarden moeten ervoor zorgen dat hun paard(en) de openbare weg, met name dat gedeelte dat exclusief voorbehouden is voor voetgangers en fietsers, niet bevuilen met hun uitwerpselen.

**Artikel 104.** Honden of andere dieren mogen geen abnormale hinder veroorzaken voor de omwonenden door aanhoudend geblaf, geschreeuw of gekrijs of een ander aanhoudend geluid.

**Artikel 105.** Onverminderd de toepassing van artikel 135 van de nieuwe gemeentewet kan de burgemeester passende maatregelen nemen zoals het laten overgaan tot de inbeslagname van het dier en het laten plaatsen in een dierenasiel, of te verplichten tot het dragen van een blafband zo de eigenaar of de begeleider van het dier na een eerste waarschuwing geen passende maatregelen zou genomen hebben en de abnormale hinder zou aanhouden waarbij de openbare rust verstoord wordt. Alle hieraan verbonden kosten vallen ten laste van de eigenaar of de begeleider van het dier.

**Artikel 106.** Bijterige honden moeten een muilkorf dragen op de openbare plaats. Een hond wordt als bijterig beschouwd als er in het verleden zich al een bijtincident heeft voorgedaan.

## TITEL 6. SANCTIES, PROCEDURE EN SLOTBEPALINGEN

### Hoofdstuk 1. Sancties

**Artikel 107.** In geval van overtreding van deze verordening kan de politie de overtreder aanmanen om de niet-reglementaire toestand ongedaan te maken. De politieambtenaren aangeduid in artikel 20 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties zijn bevoegd voor de vaststelling van alle overtredingen vervat in deze politieverordening.

Ingevolge de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties kunnen inbreuken die uitsluitend bestraft worden met een administratieve sanctie eveneens het voorwerp uitmaken van een vaststelling door de hiernavolgende personen: de gemeenteambtenaren die voldoen aan de door de Koning vastgestelde minimumvoorwaarden, bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad inzake de selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid en die daartoe door de gemeenteraad worden aangewezen. In geval van een meergemeentepolitiezone, kunnen deze gemeenteambtenaren-vaststellers vaststellingen verrichten op het grondgebied van alle gemeenten die deel uitmaken van deze politiezone, en desgevallend van de gemeenten van een of meer andere zones, op voorwaarde dat er een voorafgaande overeenkomst daartoe werd afgesloten tussen de betrokken gemeenten van de politiezone van oorsprong van de ambtenaar en, in voorkomend geval, de gemeente die tot een andere politiezone behoort.

**Artikel 108.** Voor zover bij wetten, decreten, besluiten, algemene of provinciale verordeningen geen straffen of sancties zijn voorzien, kunnen de inbreuken op de bepalingen van deze politieverordening gestraft worden met:

- 1° een administratieve geldboete van maximum 350 euro;
- 2° een administratieve schorsing van een verleende toestemming of vergunning;
- 3° een administratieve intrekking van een verleende toestemming of vergunning;
- 4° een tijdelijke of definitieve sluiting van een instelling.

Indien de dader een minderjarige is, die de volle leeftijd van 16 jaar heeft bereikt op het tijdstip van de feiten, bedraagt het maximum van de administratieve geldboete 175 euro.

Artikel 63 van deze algemene bestuurlijke politieverordening betreffende het gebruik van alcohol bij risicodragende evenementen is van toepassing op minderjarigen die de volle leeftijd van 14 jaar hebben bereikt op het tijdstip van de feiten.

De in het eerste lid bedoelde schorsing, intrekking of sluiting worden opgelegd door het college van

burgemeester en schepenen. De administratieve geldboete wordt opgelegd door de sanctionerende ambtenaar.

**Artikel 109.** Er is sprake van herhaling wanneer de overtreder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de 24 maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk. In geval van herhaling bedraagt de administratieve geldboete ten minste het dubbele van de geldboete die bij de eerste overtreding werd opgelegd, met een maximum van 350 euro.

In geval van een nieuwe herhaling bedraagt de administratieve geldboete ten minste het drievoudige van de geldboete die bij de eerste overtreding werd opgelegd, met een maximum van 350 euro.

Het maximumbedrag van 350 euro vermeld in de voorgaande leden wordt tot een maximum van 175 euro verminderd indien de dader op het ogenblik van de vaststelling van de herhaalde feiten, de volle leeftijd van 16 jaar (of de volle leeftijd van 14 jaar heeft bereikt op het tijdstip van de feiten indien het gaat over de toepassing van artikel 63 betreffende het gebruik van alcohol bij risicodragende evenementen) heeft bereikt en nog geen 18 jaar is geworden.

**Artikel 110.** §1. De sanctionerende ambtenaar kan zowel voor minderjarige als voor meerderjarige overtredders volgende alternatieve maatregel voor de administratieve geldboete opleggen: de lokale bemiddeling, gedefinieerd als zijnde een maatregel die het voor de overtreder mogelijk maakt om door tussenkomst van een bemiddelaar, de geleden schade te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te doen bedaren.

§2. De sanctionerende ambtenaar dient verplicht het aanbod tot bemiddeling aan de minderjarige over te maken, de sanctionerende ambtenaar oordeelt facultatief over het aanbod tot bemiddeling aan de meerderjarige. Artikel 120 en verder bepalen het verloop van de bemiddelingsprocedure.

In geval van weigering van het aanbod of falen van de bemiddeling kan de sanctionerende ambtenaar een administratieve geldboete opleggen.

**Artikel 111.** Elke overtreding die aanleiding kan geven tot het opleggen van een administratieve sanctie dient te worden vastgesteld door middel van een proces-verbaal of een bestuurlijk verslag. Dit proces-verbaal of dit bestuurlijk verslag wordt binnen de twee maanden na de vaststelling bezorgd aan de sanctionerende ambtenaar, zoals bepaald in artikel 22 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. Als de overtreding wordt vastgesteld bij heterdaad wordt het proces-verbaal of het bestuurlijk verslag binnen de maand overgemaakt aan de sanctionerende ambtenaar.

Indien het proces-verbaal of het bestuurlijk verslag onvoldoende gegevens zou bevatten, kan de sanctionerende ambtenaar de politiediensten verzoeken die gegevens, eventueel na bijkomend onderzoek, nog toe te voegen aan het dossier.

**Artikel 112.** Indien de feiten zowel een strafrechtelijke als een administratiefrechtelijke inbreuk vormen, wordt het proces-verbaal binnen de voormelde termijnen na de vaststelling, toegestuurd aan de Procureur des Konings. Een afschrift wordt verzonden aan de sanctionerende ambtenaar.

Indien de feiten enkel met een administratieve sanctie kunnen bestraft worden, wordt het origineel proces-verbaal of bestuurlijk verslag aan de sanctionerende ambtenaar toegestuurd.

Van feiten lastens minderjarigen die enkel met een administratieve sanctie kunnen bestraft worden, wordt steeds een afschrift van het proces-verbaal of van het bestuurlijk verslag overgemaakt aan de Procureur des Konings.

**Artikel 113.** De administratieve sanctie is proportioneel naar gelang van de ernst van de feiten die haar verantwoord en van de eventuele recidive. Wanneer de sanctionerende ambtenaar vaststelt dat de gemeenschapsdienst/ lokale bemiddeling correct werd uitgevoerd, respectievelijk geslaagd is, kan hij geen administratieve geldboete meer opleggen.

**Artikel 114.** De vaststelling van meerdere samenlopende inbreuken op dezelfde reglementen of verordeningen, geeft aanleiding tot één enkele administratieve sanctie, in verhouding tot de ernst van het geheel van de feiten.

**Artikel 115.** De sanctionerende ambtenaar kan geen administratieve geldboete opleggen na het verstrijken van een termijn van zes maanden, te rekenen vanaf de dag van de vaststelling van de feiten. De eventuele beroepsprocedures zijn niet in deze termijn begrepen.

In afwijking van voormeld lid moet de beslissing van de sanctionerende ambtenaar binnen een termijn van twaalf maanden vanaf de dag van de vaststelling van de feiten, genomen worden en aan de betrokkenen ter kennis gebracht, indien er een gemeenschapsdienst en/of bemiddeling tussenkomt.

**Artikel 116.** De beslissing wordt door de sanctionerende ambtenaar aan de overtreder ter kennis

gebracht door een aangetekend schrijven.

In het geval van een minderjarige overtreder wordt de beslissing op dezelfde wijze ter kennis gebracht aan de minderjarige, evenals aan zijn vader en moeder, zijn voogden of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben.

De sancties opgelegd door het college van burgemeester en schepenen worden eveneens ter kennis gebracht aan de overtreder per aangetekend schrijven.

Beslissingen inzake feiten die tevens met een strafsanctie zijn bekleed worden eveneens toegestuurd aan de Procureur des Konings.

**Artikel 117.** Wanneer deze politieverordening overtreden wordt, kan de bevoegde overheid van ambtswege de noodzakelijke maatregelen laten uitvoeren op kosten en risico van de overtreder die heeft verzuimd op te treden.

**Artikel 118.** Bevelen van de burgemeester, gegeven in uitvoering van de artikelen 133 tot en met 135 van de Nieuwe Gemeentewet, dienen te worden nageleefd. De niet-naleving van deze bevelen is strafbaar overeenkomstig artikel 108 van deze politieverordening. Iedere persoon, op de openbare weg alsook in alle openbare plaatsen, moet zich voegen naar de bevelen en/of vorderingen hem door de bevoegde overheid in de uitvoering van zijn ambt gegeven.

In geval van niet-naleving van een tijdelijk plaatsverbod opgelegd overeenkomstig artikel 134sexies nieuwe gemeentewet kan de dader of kunnen de daders van die gedragingen gestraft worden met een administratieve geldboete overeenkomstig de voorgaande bepalingen.

**Artikel 119.** Alle vergunningen, toelatingen en machtigingen vermeld in deze politieverordening moeten worden voorgelegd op het eerste verzoek van de bevoegde personen.

Hoofdstuk 2. Bemiddelingsprocedure

**Artikel 120.** De sanctionerend ambtenaar is verplicht een bemiddelingsprocedure op te starten vóór het opleggen van een administratieve geldboete aan minderjarigen die de volle leeftijd van 16 jaar (of de volle leeftijd van 14 jaar indien het gaat over de toepassing van artikel 63 betreffende het gebruik van alcohol bij risicodragende evenementen) heeft hebben bereikt op het tijdstip van de feiten.

**Artikel 121.** De sanctionerend ambtenaar kan in alle andere gevallen waarin hij dit nuttig acht een bemiddelingsprocedure voorstellen vooraleer hij een administratieve boete oplegt.

**Artikel 122.** Voor de bemiddeling kan de sanctionerend ambtenaar beroep doen op de bemiddelaar voor het gerechtelijk arrondissement Leuven.

**Artikel 123.** Het verloop van de bemiddelingsprocedure wordt gecoördineerd door de sanctionerend ambtenaar.

**Artikel 124.** Voor elke bemiddeling gelden volgende beginselen:

- vrijwilligheid van deelname aan de bemiddeling;
- vertrouwelijkheid van de opdracht van de bemiddelaar;
- onafhankelijkheid en onpartijdigheid van de bemiddelaar.

**Artikel 125.** De bemiddelaar tracht de betrokkenen (dader en slachtoffer) te bewegen tot een herstel of vergoeding van de schade in de meest brede betekenis van het woord.

**Artikel 126.** Als er door de sanctionerend ambtenaar een bemiddeling wordt aangeboden aan de dader wordt daarvan melding gemaakt in de aangetekende brief waarmee de procedure in het kader van de gemeentelijke administratieve geldboete wordt opgestart en dewelke gericht is aan de dader.

**Artikel 127.** De bemiddelaar wordt door de sanctionerend ambtenaar op de hoogte gebracht van de relevante feiten van de zaak.

Elk bemiddelingsaanbod gaat gepaard met voldoende informatie over wat bemiddeling is, hoe zij verloopt, wat van de betrokkenen verwacht wordt en welke hun rechten en plichten zijn.

**Artikel 128.** Wanneer een akkoord over het herstel van de schade wordt bereikt, wordt dit door de bemiddelaar schriftelijk meegedeeld aan de sanctionerend ambtenaar.

Indien een akkoord onmogelijk blijkt, wordt de bemiddelingsprocedure stopgezet. Dit wordt eveneens schriftelijk meegedeeld aan de sanctionerend ambtenaar.

**Artikel 129.** De sanctionerend ambtenaar houdt bij het opleggen van de administratieve geldboete rekening met de resultaten van de bemiddeling.

Hoofdstuk 3. Slotbepalingen

**Artikel 130.** Onderhavige politieverordening wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 186 en 187 van het Gemeentedecreet en de wet van 24 juni 2013, meer specifiek art. 15 met betrekking tot minderjarigen. Dit gebeurt door publicatie op de gemeentelijke website.



**Artikel 131.** Een afschrift van deze verordening zal conform art. 119 NGW worden toegestuurd aan de deputatie van de provincieraad, aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg, aan de griffie van de politierechtbank van het gebied, aan de aangewezen ambtenaar, de juridische dienst van de provincie en aan de voorzitter van het politiecollege.

Artikel 2. Deze algemene bestuurlijke politieverordening vervangt en heft volgende politiereglementen en –besluiten op:

Algemeen politiereglement d.d. 01.06.2015;

Politiereglement op de administratieve sanctie d.d. 05.11.2007;

Artikel 3. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2016. Dit besluit is enkel van toepassing op inbreuken die werden gepleegd na de inwerkingtreding ervan. De procedures die lopende zijn op het ogenblik van de inwerkingtreding van dit besluit, blijven onderworpen aan de wettelijke en reglementaire bepalingen zoals deze van kracht waren op het tijdstip van de inbreuk.

580.1

---

#### 17. Reglement voor de organisatie van openbaar toegankelijke evenementen

Gelet op het nieuwe gemeentedecreet;

Gelet op de VLAREM-wetgeving betreffende de geluidsnormen en milieuwetgeving;

Gelet op de wet van 28 december 1983 en zijn KB's betreffende het verstrekken van sterke drank en betreffende het vergunningsrecht;

Gelet op Art. 9 van de wet 15.12.2005 houdende administratieve vereenvoudiging waardoor het de taak van de gemeenten wordt om vergunningen voor het verstrekken van sterke drank af te leveren;

Gelet op de bestaande wetgeving rond drugs- en alcohol;

Gelet op de wet van 24.01.1977 betreffende de bescherming van de gezondheid van de gebruikers op het stuk van voedingsmiddelen en andere producten;

Gelet op het voormalig algemeen politiereglement gemeente Kortenberg goedgekeurd door de gemeenteraad op 3 februari 2014;

Gelet op de nieuwe algemene bestuurlijke politieverordening goedgekeurd door de gemeenteraad op 07.12.2015;

Overwegende dat het wenselijk is een kader te creëren waarbinnen evenementen georganiseerd kunnen worden;

Overwegende dat het wenselijk is om een grotendeels eenvormig evenementenreglement te ontwikkelen voor de gemeenten Kortenberg en Herent;

Overwegende dat hiertoe in 2013 een werkgroep 'evenementenbeheer Kortenberg/Herent' werd opgericht;

Overwegende dat het wenselijk is tevens de gemeentelijke politieverordeningen van Kortenberg en Herent op elkaar af te stellen;

Overwegende het feit dat het reglement werd voorgelegd aan de veiligheidscel van Kortenberg op 4 februari 2015 en dat er geen opmerkingen genoteerd werden;

Overwegende de adviezen van de jeugd-, sport- en cultuurraad;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking;

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jaspers, Jana Nevens, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

- onthouden zich: Silke Cuypers

Besluit: met 23 stemmen voor en 1 onthouding

Het reglement, integraal opgenomen in dit besluit, voor de organisatie van openbaar toegankelijke evenementen wordt goedgekeurd.

## **DE ORGANISATIE VAN OPENBAAR TOEGANKELIJKE EVENEMENTEN**

**GR 07.12.2015**

### **I. ALGEMENE VOORWAARDEN**

#### Artikel 1

Dit reglement heeft betrekking op alle openbare evenementen georganiseerd op het grondgebied van de gemeente Kortenberg.

De promotie voor evenementen op het grondgebied van Kortenberg dient in het Nederlands te gebeuren.

Het algemeen huurprijzenreglement en de gebruikersreglementen van de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur dienen gerespecteerd te worden.

Alle andere fungerende wetten en besluiten zijn steeds van kracht.

#### Artikel 2 - definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. Evenement: een evenement is een activiteit voor het publiek toegankelijk, die plaats vindt in openlucht, tent of in een zaal, zowel op een openbare plaats als op privéterrein.
2. Openbaar evenement: niet-privé evenement waar iedereen welkom is met of zonder betaling van toegangsgeld of waarvoor promotie gevoerd wordt via gedrukte, digitale of andere kanalen.
3. Privé evenement: evenement dat alleen toegankelijk is na voorafgaande persoonlijke uitnodiging, waarbij er sprake is van een persoonlijke band tussen organisator en aanwezigen en waarbij de organisator over een gastenlijst beschikt.
4. Organisator: de publieke of private rechtspersoon of natuurlijke persoon die een evenement organiseert.
5. Openbare plaats: de openbare weg met inbegrip van de bermen en voetpaden, de openbare pleinen en terreinen en de niet-openbare terreinen op het ogenblik dat zij voor één of meerdere personen vrij toegankelijk kunnen zijn.
6. Fuif: dansfeest waar aan de mensen de mogelijkheid gegeven wordt om samen te komen en te dansen en waar een DJ, orkest of muziekgroep zorgt voor de nodige muziek.
7. Jeugdfuif: fuif waar minderjarigen en/of jongvolwassenen de voornaamste doelgroep vormen.
8. Optreden: een uitvoering van bepaalde handelingen voor een publiek.
9. Fuiftoezichter: lid van de organisatie die zich op vrijwillige basis aan de toegang en in de onmiddellijke omgeving van de feestzaal bevindt en die verhoogd toezicht doet op basis van sociale controle om zo overlast tot een minimum te herleiden. Met onmiddellijke omgeving wordt bedoeld:
  - a. een straal van 50 meter gerekend vanaf de ingang van de feestzaal
  - b. in geval de inrichting gelegen is binnen een afgebakend private plaats wordt een straal van 50 meter gerekend vanaf de twee meest gebruikte ingangen op de grens tussen het privaat- en het openbare plaats.
10. Veiligheidsplan: geïntegreerd plan, m.i.v. opstellingsplan evenementlocatie, gedragen door verschillende partners zoals organisatie, accommodatieverantwoordelijke, politie, hulpdiensten, ... waarin alle maatregelen worden opgenomen ter preventie van de veiligheid en in geval van nood.
11. Principe in-in / uit-uit: verplichting om te voorzien in een buitenruimte die hoort bij de afgesloten evenementlocatie en die gebruikt kan worden als rust- en/of rookruimte. Daarbij hoort tevens de verplichting om bezoekers opnieuw toegang te laten betalen wanneer de afgesloten evenementlocatie wordt verlaten.
12. Sterke drank: Alle alcoholische dranken die meer dan 1,2 procent gedistilleerde alcohol bevatten en alle niet-gedistilleerde, met een alcoholpercentage van meer dan 22% vol. Ook alcoholpops zoals breezers horen hieronder en alle dranken waarin sterke drank vermengd wordt (zoals o.a. een cocktail, koffie met sterke drank, ...).

### Artikel 3 - categorieën

Voor toepassing van dit reglement worden de evenementen ingedeeld in volgende categorieën:

- A. **Indoor evenement:** evenement dat doorgaat in een gesloten zaal en dat wordt onderverdeeld in volgende categorieën:
1. **Fuiven, bals en optredens**, waarbij elektronisch versterkt muziek wordt geproduceerd of waarbij gebruik wordt gemaakt van andere geluid voortbrengende toestellen.
    1. **Extra activiteiten van de jeugthuizen:** activiteiten, georganiseerd door en in het jeugdhuis, waarbij sprake is van: toegangsgeld, optreden, gast DJ of verhuur aan derden
    2. **Kleine fuif, bal of optreden:** waar op geen enkel moment meer dan 500 personen gelijktijdig aanwezig zijn
    3. **Grote fuif, bal of optreden:** waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn
  2. **Andere indoor evenementen** waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn
- B. **Openlucht evenement:** evenement dat doorgaat in open lucht of tent en dat wordt onderverdeeld in volgende categorieën:
1. **Fiets-, loop-, wandel- en grote sportevenementen:**
    1. Op het openbaar domein zonder dat daarvoor een politiebepsluit nodig is
    2. Op openbare plaats waarbij het gebruik geregeld dient te worden door een politiebepsluit
    3. Op vaste locatie en niet op openbare plaats, waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn
  2. **Andere openlucht evenementen**
    1. Kleine openlucht evenementen: evenement waar op geen enkel moment meer dan 250 personen gelijktijdig aanwezig zijn
    2. Middelgroot openlucht evenement: evenement waar op bepaalde momenten meer dan 250 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn, maar waar op geen enkel moment meer dan 1000 personen gelijktijdig aanwezig zijn
    3. Groot openlucht evenement: evenement waar op bepaalde momenten meer dan 1000 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn
  3. **Kampvuren, kerstboomverbrandingen en vuurwerk**
    1. Kampvuur en kerstboomverbrandingen op een vaste en door het college goedgekeurde vuurplaats
    2. Kampvuren en kerstboomverbrandingen op occasionele locaties
    3. Vuurwerk
  4. **Circussen**

### Artikel 4 – melding van indoor evenementen

Voor indoor evenementen in categorie A.1 en A.2 geldt meldingsplicht. Binnen volgende termijnen dient de organisator zijn evenement te melden via het online formulier op de gemeentelijke website:

- A.1.1: extra activiteiten van jeugthuizen dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden gemeld
- A.1.2: kleine fuiven, bals of optredens dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden gemeld
- A.1.3: grote fuiven, bals of optredens dienen minimaal 3 maanden voor het plaats vinden van de activiteit te worden gemeld
- A.2.1: andere indoor evenementen waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden gemeld

### Artikel 5 – vergunning van openlucht evenementen

Behoudens schriftelijke toelating van de burgemeester is het verboden in open lucht evenementen te organiseren. Binnen volgende termijnen dient de organisator toelating te vragen voor zijn evenement via het online formulier op de gemeentelijke website:

- B.1.1 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden met normaal gebruik van de openbare weg, dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
- B.1.2 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden waarbij het gebruik van openbare plaats geregeld dient te worden door een politiebepsluit, dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
- B.1.2 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden waarbij het gebruik van openbare plaats geregeld dient te worden door een politiebepsluit en waarbij er een gewestweg wordt gebruikt, dienen minimaal 3 maanden voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
- B.1.3 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden op vaste locatie, al dan niet op openbare plaats, waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn, dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd.
- B.2.1 andere kleine openlucht evenementen dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
- B.2.2 andere middelgrote openlucht evenementen dienen minimaal 3 maanden voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
- B.2.3 andere grote openlucht evenementen dienen minimaal 3 maanden voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
- B.3 kampvuren, kerstboomverbrandingen en vuurwerk dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
- B4. circussen dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd

#### Artikel 6 – afwijking van aanvraag- en meldingstermijnen

Van de meldings- en aanvraagtermijnen waarvan sprake in artikels 4 en 5 kan worden afgeweken mits goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.

#### Artikel 7 – basisvoorwaarden per categorie evenement

Voor alle evenementen in categorieën A en B waarvan sprake in artikel 3, gelden volgende basisvoorwaarden die steeds dienen gerespecteerd te worden door de organisatoren:

- A.1.1: extra activiteiten van jeugthuizen
  - o voldoen aan de bestaande regel- en wetgeving rond
    - geluidsnormen en milieuwetgeving
    - alcohol drugs en roken
  - o de maximaal toegestane capaciteit van de zaal mag nooit overschreden worden
  - o verkoop of aanbieden van sterke dranken is alleen toegelaten na goedkeuring door het college
- A.1.2: kleine fuiven, bals of optredens
  - o basisvoorwaarden van A.1.1
  - o beschikken over een veiligheidscoördinator die het ganse evenement aanwezig is en die in het geval van een fuif verantwoordelijk is voor de coördinatie van de fuiftoezichters en als aanspreekpunt voor de politie fungeert
  - o tijdens het evenement zijn steeds 2 fuiftoezichters actief in de onmiddellijke omgeving van de zaal
  - o tijdens het evenement is steeds een EHBO-koffer en een medewerker met voldoende kennis en ervaring op vlak van EHBO aanwezig
  - o einduur activiteit afhankelijk van zaal
  - o indienen van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit
    - bewijs van afsluiting van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
    - affiche van de fuif (verwijzing naar happy hour of andere promoties voor alcohol zijn niet toegelaten)
    - bewijs SABAM

- contracten dj's/groepen met opname afspraken decibels
    - plan zaalopstelling
  - voor jeugdfuiven: alle drank schenken in plastic bekertjes
  - voor jeugdfuiven: gebruik maken van een systeem om de wetgeving rond alcoholverkoop aan -16 en -18 jarigen af te dwingen
- A.1.3: grote fuiven, bals of optredens
  - basisvoorwaarden van A.1.2
  - deelname aan vooroverleg, met risicoanalyse, en evaluatievergadering tussen organisator, de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer en de politie
  - beschikken over professionele veiligheidsmensen van een erkende bewakingsdienst
  - beschikken over een professionele EHBO-hulp post
  - toepassen van in-in / uit-uit principe
  - alle drank schenken in plastic bekertjes, tenzij in een afgesloten, gecontroleerde omgeving
  - indienen van volgende documenten minimaal 2 maanden voor het plaats vinden van de activiteit
    - veiligheidsplan
    - bewijs van afsluiting van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
    - affiche van de fuif (verwijzing naar happy hour of andere promoties voor alcohol zijn niet toegelaten)
    - bewijs SABAM
    - contracten dj's/groepen
    - plan zaalopstelling
- A.2.1: andere indoor evenementen waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn
  - de maximaal toegestane capaciteit van de zaal mag nooit overtreden worden
  - verkoop of aanbieden van sterke dranken is alleen toegelaten na goedkeuring door het college
  - indienen van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit
    - inrichtingsplan van de zaal
    - affiche van het evenement
    - bewijs van afsluiting van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
    - bewijs SABAM indien van toepassing
- B.1.1 fiets-, loop- en grote sportevenementen op openbare domein zonder dat daarvoor een politiebepsluit nodig is
  - signalisatie dient binnen 24 uur na het evenement verwijderd te zijn
  - start- en aankomstplaats of centrale locatie en onmiddellijke omgeving opruimen, reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen
  - indien het een mountainbiketocht betreft die gebruik maakt van de gemeentelijke Bloso-mountainbikeroute dient steeds met de rijrichting mee gereden te worden tijdens het evenement is steeds een EHBO-koffer en een medewerker met voldoende kennis en ervaring op vlak van EHBO aanwezig
  - verkoop of aanbieden van sterke dranken is alleen toegelaten na goedkeuring door het college
  - de organisator dient rekening te houden met het convenant van de Prins wanneer van toepassing
  - opvolgen brandweerrichtlijnen tenten > 50m<sup>2</sup>
  - indienen van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit
    - plan van het parcours
- B.1.2 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden op openbare plaats waarbij het gebruik van openbare plaats geregeld dient te worden door een politiebepsluit
  - basisvoorwaarden van B.1.1

- communicatie naar omwonenden in verband met de inhoud van het politiebepsluit , met uitzondering van parkeerverbod
- B.1.3 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden op vaste locatie en niet op openbare plaats, waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn.
  - signalisatie dient binnen 24 uur na het evenement verwijderd te zijn
  - site en onmiddellijke omgeving opruimen tijdens het evenement is steeds een EHBO-koffer en een medewerker met voldoende kennis en ervaring op vlak van EHBO aanwezig
  - verkoop of aanbieden van sterke dranken is alleen toegelaten na goedkeuring door het college
  - indienen van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit
    - inrichtingsplan van de site
- B.2.1 andere kleine openlucht evenementen
  - voldoen aan de bestaande regel- en wetgeving rond
    - geluidsnormen en milieuwetgeving
    - alcohol drugs en roken
  - einduur elektronisch versterkte muziek en activiteit
    - 22u op een dag voorafgaand aan een weekdag
    - 24u op een dag voorafgaand aan een weekenddag of feestdag
  - verkoop of aanbieden van sterke dranken is alleen toegelaten na goedkeuring door het college
  - communicatie naar omwonenden in verband met het programma van de activiteit en einduur
  - maximaal geluidsniveau dat geproduceerd mag worden: 85 dB(A)LAeq,15min
  - indienen van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit
    - inrichtingsplan van de site indien politieverordening nodig is
  - site en onmiddellijke omgeving opruimen, reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen
  - opvolgen brandweerrichtlijnen tenten > 50m<sup>2</sup>
- B.2.2 andere middelgrote openlucht evenementen
  - basisvoorwaarden van B.2.1
  - beschikken over een veiligheidscoördinator die het ganse evenement aanwezig is en als aanspreekpunt voor de politie fungeert
  - tijdens het evenement is steeds een EHBO-koffer en een medewerker met voldoende kennis en ervaring op vlak van EHBO aanwezig
  - indienen van volgende documenten minimaal 2 maanden voor het plaats vinden van de activiteit
    - inrichtingsplan met aandacht voor veiligheid (evacuatie, toegang hulpdiensten...)
    - bewijs van afsluiting van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
    - affiche van het evenement (verwijzing naar happy hour of andere promoties voor alcohol zijn niet toegelaten)
    - bewijs SABAM en billijke vergoeding
    - contracten dj's/groepen met opname afspraken decibels
- B.2.3 andere grote openlucht evenementen
  - basisvoorwaarden van B.2.2
  - deelname aan vooroverleg, met risicoanalyse, en evaluatievergadering tussen organisator, de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer en de politie
  - beschikken over een professionele EHBO-hulppost
  - indienen van volgende documenten minimaal 2 maanden voor het plaats vinden van de activiteit
    - veiligheidsplan

- bewijs van afsluiting van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
  - affiche van het evenement
- B.2 fuiven, festivals en versterkte optredens tijdens andere openlucht evenementen  
Indien het evenement dat behoort categorie B.2 andere openlucht evenementen een fuif, festival of versterkt optreden betreft, gelden bovendien volgende voorwaarden
  - de veiligheidscoördinator coördineert de fuiftoezichters: tijdens het evenement zijn steeds 2 fuiftoezichters actief in de onmiddellijke omgeving van de site
  - beschikken over professionele veiligheidsmensen van een erkende bewakingsdienst
  - alle drank schenken in plastic bekertjes, tenzij in een afgesloten, gecontroleerde omgeving
  - voor jeugdfuiven: gebruik maken van een systeem om de wetgeving rond alcoholverkoop aan -16 en -18 jarigen af te dwingen
- B.3.1 kampvuren en kerstboomverbrandingen op een vaste en door het college goedgekeurde vuurplaats
  - opvolgen van de brandweerrichtlijnen
  - site en onmiddellijke omgeving opruimen, reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen
- B 3.2 Kampvuren en kerstboomverbrandingen op occasionele locaties
  - evenement kan worden toegestaan na goedkeuring van de occasionele locatie door het college en voorafgaandelijk brandweeradvis
  - opvolgen van de brandweerrichtlijnen
  - site en onmiddellijke omgeving opruimen, reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen
- B 3.3 Vuurwerk  
na toelating van de burgemeester  
het afsteken gebeurt op minimaal 100m van elke bebouwing  
de veiligheidsvoorschriften bijgevoegd bij de vergunning worden strikt nageleefd
- B4. circussen
  - voldoen aan de bestaande regel- en wetgeving rond
    - geluidsnormen en milieuwetgeving
    - dierenwelzijn
  - Een circus kan slechts vergunning krijgen voor een voorstellingsreeks wanneer:
    - binnen een periode van 2 maand voor en na de aangevraagde voorstellingsreeks geen ander circus reeds een toelating heeft ontvangen voor een voorstellingsreeks in de gemeente Kortenberg
    - er minder dan 3 andere vergunningen voor voorstellingreeksen van circussen binnen eenzelfde kalenderjaar in de gemeente Kortenberg werden verleend
  - Bij het wegtrekken moet het circus of bedrijf door eigen zorgen en op eigen kosten alle vuilnis (inclusief huisvuil) verwijderen alsook het terrein reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen.
  - Het circus of bedrijf moet voor de veiligheidskeuring contact opnemen met de brandweer. Het attest van de brandweer dient voor de aanvang van de eerste voorstelling te worden overgemaakt aan de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer.
  - Het circus of bedrijf moet, tenzij er openbare toiletten in de nabijheid zijn, voldoende toiletten permanent beschikbaar stellen van het publiek en de eigen werknemers. De toiletten moeten goed onderhouden zijn.
  - De signalisatie dient binnen 24 uur na de laatste voorstelling verwijderd te zijn.
  - Er dient communicatie naar de omwonenden, in verband met het programma van de voorstellingen en einduren, voorzien te worden.
  - Voor aansluiting op nutsvoorzieningen moeten alle richtlijnen van het gemeentebestuur worden opgevolgd.
  - Indien van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit

- inrichtingsplan met aandacht voor veiligheid (evacuatie, toegang hulpdiensten...)
- ondernemingsnummer
- recent gunstig keuringsattest elektriciteit
- bewijs van afsluiting van een geldige brandverzekering, verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en verzekering objectieve aansprakelijkheid
- Indien dieren meereizen moeten bij toepassing van de omzendbrief van de federale overheidsdienst volksgezondheid, veiligheid van de voedselketen en leefmilieu betreffende het houden van dieren in circussen en rondreizende tentoonstellingen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit volgende documenten worden gevoegd:
  - een kopie van het contract met de erkende dierenarts
  - een kopie van het meldingsformulier voor de dieren die niet voorkomen op de lijst A
  - een afschrift van de combinatiepolis
  - een technische beschrijving van de installaties (verblijven van dieren, tenten, ...);

#### Artikel 8 – bijkomende voorwaarden

§1. Voor alle evenementen in categorieën A en B waarvan sprake in artikel 3, kan de burgemeester, eventueel na advies of risicoanalyse door de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer en een veiligheidsdienst bijkomende voorwaarden opleggen (onderstaande opsomming is niet limitatief):

- A.1.1: extra activiteiten van jeugdhuizen
  - beschikken over een veiligheidscoördinator die het ganse evenement aanwezig is, verantwoordelijk is voor de coördinatie van fuiftoezichters en als aanspreekpunt voor de politie fungeert
  - tijdens het evenement zijn steeds 2 fuiftoezichters actief in de onmiddellijke omgeving van de zaal
  - alle drank schenken in plastic bekertjes
- A.1.2: kleine fuiven, bals en optredens
  - toepassen van in-in / uit-uit principe
  - deelname aan vooroverleg, met risicoanalyse, en evaluatievergadering tussen organisator, de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer en de politie
  - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
  - alle drank schenken in plastic bekertjes
- A.1.3: grote fuiven, bals en optredens
  - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
- A.2.1: andere indoor evenementen waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn
  - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
- B.1.1 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden met normaal gebruik van de openbare weg
  - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
  - indien het parcours geheel of gedeeltelijk loopt over een gewestweg is toelating van de wegbeheerder vereist
  - indien het parcours geheel of gedeeltelijk loopt door een domein beheerd door het Agentschap voor Natuur en Bos is een machtiging of toelating door het Agentschap Natuur en Bos vereist
  - tijdens het evenement is steeds een EHBO-koffer en een medewerker met voldoende kennis en ervaring op vlak van EHBO aanwezig
- B.1.2 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden waarbij het gebruik van openbare plaats geregeld dient te worden door een politiebepaling



- indien het parcours geheel of gedeeltelijk loopt over een gewestweg is toelating van de wegbeheerder vereist
- indien het parcours geheel of gedeeltelijk loopt door een domein beheerd door het Agentschap voor Natuur en Bos is een machtiging of toelating door het Agentschap Natuur en Bos vereist
- B.1.3 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden op vaste locatie en niet op openbare plaats, waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn.
  - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
  - indien de wedstrijd geheel of gedeeltelijk plaats vindt op een domein beheerd door het Agentschap voor Natuur en Bos is een machtiging of toelating door het Agentschap Natuur en Bos vereist
  - tijdens het evenement is steeds een EHBO-koffer en een medewerker met voldoende kennis en ervaring op vlak van EHBO aanwezig
- B.2.1 andere kleine openlucht evenementen
  - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
  - basisvoorwaarden van B.2.2 andere middelgrote openlucht evenementen, zoals vermeld in artikel 7 van dit reglement
- B.2.2 andere middelgrote openlucht evenementen
  - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
  - basisvoorwaarden van B.2.3 andere grote openlucht evenementen, zoals vermeld in artikel 7 reglement
- B.2.3 andere grote openlucht evenementen
  - bijzondere verkeersmaatregelen via politieverordening in functie van de veiligheid en mobiliteit van bezoekers en passanten
  - basisvoorwaarden van B.2 fuiven, festivals en versterkte optredens tijdens andere openlucht evenementen, zoals vermeld in artikel 7 reglement
- B.3.1 kampvuren en kerstboomverbrandingen op een vaste en door het college goedgekeurde vuurplaats
- B.3.2 Kampvuren en kerstboomverbrandingen op occasionele locaties
- B.3.3 Vuurwerk
- B4. circussen

§ 2. Voor alle evenementen in categorieën A en B waarvan sprake in artikel 3, kan door de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer of een veiligheidsdienst een startvergadering en/of evaluatievergadering met organisator worden belegd.

#### Artikel 9 – Bepalingen betreffende verkoop en aanbieden van alcoholische dranken

- Het college kan, onder bepaalde voorwaarden, en eventueel na advies of risicoanalyse door de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer, toestemming geven tot de verkoop of het aanbieden van sterke dranken.
- De burgemeester kan het politiereglement aangaande het tijdelijk en plaatselijk verbod op de verkoop en het gebruik van alcoholische dranken in de omgeving van risicodragende evenementen instellen.
- De burgemeester kan het politiereglement aangaande het tijdelijk verbod op de verkoop van alcoholische dranken naar aanleiding van risicodragende evenementen instellen.

#### Artikel 10 – afwijkingen betreffende de geluidsnormen

Voor alle evenementen in categorieën A en B waarvan sprake in artikel 3, kan het college van burgemeester en schepenen volgende afwijkingen op de basisvoorwaarden toestaan:

- A indoor evenementen  
Het college kan toestemming geven tot afwijking van de standaard geluidsnormen. Het maximaal toegestane geluidsniveau mag nooit meer bedragen dan 95dB(A)LAeq.15 min. En steeds dienen volgende maatregelen genomen te worden:

- Het geluidsvolume wordt gedurende het volledige evenement gemeten te worden met een reglementair meettoestel
- Het gemeten geluidsvolume is permanent zichtbaar voor de persoon die het geluidsvolume bedient
- B openlucht evenementen  
Het college kan in zeer uitzonderlijke omstandigheden toestemming geven tot afwijking van de standaard geluidsnormen  
Steeds dienen volgende maatregelen genomen te worden:
  - Het geluidsvolume dient gedurende het volledige evenement gemeten te worden met een reglementair meettoestel. Indien het geluidsvolume maximaal **100dB(A)**L<sub>Aeq,60min</sub> bedraagt, dient het tevens geregistreerd te worden gedurende het volledige evenement.
  - Het gemeten geluidsvolume is permanent zichtbaar voor de persoon die het geluidsvolume bedient.

#### Artikel 11 – afwijkingen betreffende de einduren voor openlucht evenementen

Voor alle evenementen in categorie B waarvan sprake in artikel 3, kan het college van burgemeester en schepenen volgende afwijkingen op de basisvoorwaarden toestaan:

Het college kan in zeer uitzonderlijke omstandigheden toestemming geven tot afwijking van de standaard einduren voor muziek en dit tot max. 3u.

#### Artikel 12 – andere afwijkingen ten opzichte van de basisvoorwaarden zoals vermeld in artikel 7 van dit reglement

Het afsteken van feestvuurwerk zoals vermeld in categorie B 3.3 in artikel 3 kan zonder toelating op oudejaarsnacht tussen 31 december 23u45 en 1 januari 0u45 onder volgende voorwaarden:

- het afsteken gebeurt op minimaal 100m van elke bebouwing
- afsteken gebeurt op privé domein
- de veiligheidsvoorschriften zoals vermeld op de gemeentelijke website worden strikt nageleefd

### **IV. SLOT- EN OPHEFFINGSBEPALINGEN**

#### Artikel 13

De verschillende bepalingen van dit reglement treden in werking vanaf 07.12.2015.

624.01

#### 18. Reglement betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen)

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid afdeling 3 van hoofdstuk 3 huishoudelijke afvalstoffen, artikel 26 tot en met artikel 28;

Gelet op het besluit van 17 februari 2012 van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (hierna het VLAREMA) en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering 7 januari 2008 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Milieuverantwoord Beheer van Huishoudelijke Afvalstoffen en van 28 januari 2000 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Gescheiden Inzameling Bedrijfsafval van Kleine Ondernemingen;

Gelet op de beheersoverdracht die de gemeente heeft verleend aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk;

Overwegende dat er een uitgebreide producentenverantwoordelijkheid bestaat voor de afvalstoffen gedefinieerd in het VLAREMA artikel 3.1.1;

Overwegende dat er een terugnameplicht bestaat voor huishoudelijk verpakkingsafval; dat minstens papier en karton, hol glas en plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons selectief moeten worden ingezameld;

Overwegende dat het ter bescherming van het leefmilieu noodzakelijk is het huishoudelijk afval en het vergelijkbaar bedrijfsafval tot een minimum te beperken en het afval maximaal selectief in te zamelen; Overwegende dat prioriteit dient verleend te worden aan afvalvoorkoming en hergebruik van afvalstoffen;

Overwegende dat in tweede instantie het huishoudelijk afval en het vergelijkbaar bedrijfsafval maximaal selectief dienen ingezameld te worden;

Overwegende dat gestreefd wordt om de inzameling van het huishoudelijk afval en het vergelijkbaar bedrijfsafval in de gemeenten zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen;

Overwegende dat de gemeente in overeenstemming met haar gemeentelijke zorgplicht zoals bepaald in artikel 26 van het decreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, het niet aanbieden van huisvuil via de gemeentelijke inzamelkanalen en bijgevolg ontwijkgedrag (zoals sluikstorten, sluikstoken, afvaltoerisme naar buurgemeenten, afvaltoerisme naar de werkgever,...) maximaal wil voorkomen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 juni 2008 over de invoering geautomatiseerd DifTar-systeem voor de huis-aan-huis ophaling van gewoon huisvuil en GFT-afval (en daarmee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen);

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 15 december 2008 over de ophaling van huishoudelijke afvalstoffen: wijziging Algemeen Politierglement;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 3 februari 2014 over de ophaling van huishoudelijke afvalstoffen: wijziging algemeen gemeentelijk politierglement;

Gelet op de goedgekeurde politieverordening d.d. 07.12.2015 en het feit dat het reglement betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen) hier niet meer in is opgenomen;

Overwegende de optie om het beheer van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen) op te nemen in een apart reglement;

Overwegende dat EcoWerf een modelreglement heeft opgesteld op basis van het modelreglement van OVAM;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking;

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jaspers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: Het reglement betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen) wordt als volgt vastgesteld:

Hoofdstuk I – Algemene bepalingen

Afdeling 1 – Definities en toepassingsgebied

Artikel 1

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder huishoudelijke afvalstoffen verstaan: afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden, zoals bepaald in artikel 4.1.1 van het VLAREMA.

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, hierna vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen genoemd, verstaan: bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen, die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding, zoals gedefinieerd in artikel 1.2.1, 54° van het VLAREMA

Artikel 2

§ 1. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden bij om het even welke selectieve inzameling (exclusief het containerpark):

- huisvuil;
- grofvuil;
- gashouders en/of andere ontplofbare voorwerpen;
- krengen van dieren en slachtafval;
- oude en vervallen geneesmiddelen;
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

§ 2. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden op het containerpark:

- huisvuil;
- groente- en fruitafval, al dan niet gemengd met tuinafval;
- gashouders en/of andere ontplofbare voorwerpen;
- krengen van dieren en slachtafval;
- oude en vervallen geneesmiddelen;
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

§ 3. Het is verboden afvalstoffen, afkomstig uit andere gemeenten voor inzameling aan te bieden aan het door de gemeente of intercommunale georganiseerde inzamelcircuit.

#### Artikel 3

§ 1. Alleen de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars, daartoe aangewezen bij dit reglement of door het college van burgemeester en schepenen, zijn gerechtigd om huishoudelijke afvalstoffen te aanvaarden of in te zamelen.

§ 2. Het is voor iedereen verboden om het even welke huishoudelijke afvalstof af te geven of voor inzameling aan te bieden aan andere geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars dan deze daartoe aangewezen bij dit reglement of door het college van burgemeester en schepenen.

#### Afdeling 2 – Verbranden en sluikstorten van afvalstoffen

##### Artikel 4

Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om afvalstoffen te verbranden, zowel in open lucht als in gebouwen.

##### Artikel 5

§ 1. Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om om het even welke afvalstof te sluikstorten. Onder sluikstorten wordt verstaan het achterlaten, opslaan of storten van om het even welke afvalstof op niet-reglementaire plaatsen, op niet-reglementaire tijdstippen of in niet-reglementaire recipiënten en elke handeling strijdig met deze politieverordening en andere toepasselijke wettelijke bepalingen.

§ 2. Het is verboden modder, zand of afvalstoffen die zich voor of nabij de woning bevinden op de straten, in de greppels of in de rioolputten te vegen. Het is tevens verboden via de rioolputten of op enige andere wijze om het even welke afvalstoffen in de riolering te deponeren.

§ 3. Met het oog op thuiscomposteren is het voor particulieren toegestaan op eigen privéterrein een stapelplaats aan te leggen voor het composteren van eigen groente-, fruit- en tuinafval. Deze composteerruimte van minder dan 10 m<sup>3</sup>, niet zichtbaar van op straat, mag geen hinder veroorzaken voor de buurtbewoners.

#### Afdeling 3 – Aanbieding van afvalstoffen

##### Artikel 6

§ 1. De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen dienen aangeboden te worden zoals voorzien in dit reglement. Afvalstoffen die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit reglement worden niet aanvaard. Bij de huis-aan-huis-inzameling dient de aanbieder de niet-aanvaarde afvalstoffen dezelfde dag nog terug te nemen. De niet terugname conform dit reglement wordt beschouwd als sluikstorten zoals vermeld in artikel 5.

§ 2. Het toezicht op de aanbieding van afvalstoffen wordt uitgevoerd door de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars die van het college van burgemeester en schepenen de toelating kregen afvalstoffen in te zamelen en door de parkwachter in geval van inzameling via het containerpark. Deze geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars en de parkwachter mogen de aangeboden afvalstoffen controleren en de aanbieders wijzen op de foutieve aanbieding en de nodige richtlijnen verstrekken.

##### Artikel 7

§ 1. De afvalstoffen mogen slechts vanaf 20.00 uur en moeten ten laatste om 07.00 uur buitengeplaatst worden.

§ 2. De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden in de voorgeschreven recipiënten of wijze aangeboden aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De aanbieder die afgelegen van de openbare weg gevestigd is of die langs wegen, plaatsen of stegen gevestigd is die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, dienen de voorgeschreven recipiënten te plaatsen langs de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg.

§ 3. De inwoners die het recipiënt buitenzetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel zwerfvuil dat hiervan afkomstig is en staan zelf in voor het opruimen ervan.

§ 4. Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

§ 5. De geleegde recipiënten dienen door de aanbieder op de dag van lediging terug te worden verwijderd van de openbare weg.

#### Afdeling 4 – Afval op standplaatsen

##### Artikel 8

De uitbater van een private of openbare vaste of verplaatsbare inrichting aan of langs de openbare weg die voedingswaren of dranken verkoopt of aanbiedt die buiten de inrichting worden verbruikt (drankautomaat, snackbar, frituur, ijssalon, e.d.) dient op een behoorlijke wijze, voldoende duidelijk zichtbare en goed bereikbare afvalrecipiënten te voorzien en in te staan voor een correcte verwijdering en verwerking van het afval.

##### Artikel 9

De diverse vrijkomende afvalstoffen dienen gescheiden te worden ingezameld in hun respectievelijke recipiënten. Deze recipiënten dienen voorzien te zijn van een duidelijk leesbaar opschrift dat aangeeft welke afvalstoffen het betreft.

##### Artikel 10

De opstellingsplaats en het aantal inzamelrecipiënten, alsook de aard van de in te zamelen fracties kunnen door het gemeentebestuur worden bepaald.

##### Artikel 11

De ambulante uitbater dient de recipiënten zelf tijdig te ledigen en het recipiënt, de standplaats en de onmiddellijke omgeving van de inrichting rein te houden.

#### Afdeling 5 – Afval van huisdieren

##### Artikel 12

§ 1. De eigenaars en houders van (huis)dieren zijn verplicht te beletten dat de voetpaden en aanpalende huizen, groene berm tusschen voetpad en rijweg, begraafplaatsen, openbare parken, bossen, tuinen, speelpleinen en andere voor het publiek toegankelijke zones alsmede de fiets- en rijwegen bevuild worden door hun dieren. Enkel op voorziene locaties mogen de dieren zich ontlasten.

§ 2. Indien toch uitwerpselen terecht komen op voornoemde plaatsen, zijn de eigenaar of houders van de (huis)dieren verplicht deze uitwerpselen te verwijderen en te deponeren in een straatvuilcontainer of een speciaal voorzien recipiënt voor hondenpoep of moeten zij er voor zorgen dat deze uitwerpselen verwijderd worden en voldoende verpakt en gemengd met huisvuil meegegeven met de gewone huisvuilinzameling.

De voormelde verplichtingen ontslaan de aangelanden echter niet van hun eigen verplichtingen inzake het rein houden van de openbare weg.

§ 3. De begeleiders van honden zijn verplicht een zakje voor het verwijderen van de uitwerpselen van hun dier in bezit te hebben. Het zakje dient op het eerste verzoek van de politie te worden getoond.

§ 4. De bepalingen artikel 12, § 1, 2 en 3 zijn niet van toepassing op de honden die blinden en gehandicapten begeleiden.

#### Afdeling 6 – Reclamedrukwerk en gratis regionale pers

##### Artikel 13

§ 1. Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen te bedelen in leegstaande panden of achter te laten op andere plaatsen, inclusief het containerpark, dan de brievenbus.

§ 2. Door de gemeente wordt een sticker ter beschikking gesteld waarop wordt aangegeven dat reclaimedrukwerk en gratis regionale pers niet gewenst zijn. Het is verboden reclaimedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in brievenbussen die voorzien zijn van een dergelijke aanduiding.

§ 3. Door de gemeente wordt een zelfklever ter beschikking gesteld waarop wordt aangegeven, dat reclaimedrukwerk niet gewenst is. Het is verboden reclaimedrukwerk te bedelen in brievenbussen die voorzien zijn van een dergelijke aanduiding.

§ 4. Klachten met betrekking tot de niet-naleving van artikel 13, § 1, 2 en 3 worden bij voorkeur aan de gemeentelijke milieudienst en via mail op het e-mailadres sticker@ovam.be of per post aan de OVAM, dienst ketenbeheer en lokale besturen, Stationsstraat 110 te 2800 Mechelen gemeld.

Hoofdstuk II – Inzameling van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval

#### Afdeling 1 - Definitie

##### Artikel 14

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval verstaan: alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, die in het voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilinzameling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval)<sup>1</sup> of groenafval, plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (pmd) en andere verplicht in te zamelen selectieve afvalstoffen

#### Afdeling 2 – Inzameling

##### Artikel 15

§ 1. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval worden minstens tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars toegankelijke straten, wegen en pleinen, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk .

§ 2. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval mag niet worden meegegeven met een inzameling andere dan deze van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§ 3. Het is verboden voor de verwijdering van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval gebruik te maken van een containerpark.

#### Afdeling 3 – Wijze van aanbidding

##### Artikel 16

§ 1. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval dienen gescheiden aangeboden te worden in een huisvuilcontainer met chip van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk. Het recipiënt dient zorgvuldig gesloten te worden en mag noch scheuren, barsten of lekken vertonen.

§ 2. Het totale gewicht van het aangeboden gevulde recipiënt mag niet groter zijn dan

- 15 kg voor een container van 40 liter
- 50 kg voor een container van 120 liter
- 80 kg voor een container van 240 liter
- 500 kg voor een container van 1100 liter

§ 3. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval dienen aangeboden te worden in een toestand die geen risico inhoudt voor de veiligheid en/of gezondheid van de ophaler. Scherpe voorwerpen dienen zodanig verpakt te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

#### Afdeling 4 - Gebruik van de huisvuilcontainer

##### Artikel 17

De huisvuilcontainer wordt huis-aan-huis afgeleverd. Deze huisvuilcontainer blijft eigendom van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de inzameling van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

##### Artikel 18

§ 1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de huisvuilcontainer. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de huisvuilcontainer uitsluitend mag

aangewend worden voor de opslag van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§ 2. In geval van schade, diefstal of verlies stelt de inwoner het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk hiervan onverwijld in kennis met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe huisvuilcontainer. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

De huisvuilcontainer blijft verbonden aan het adres waar hij is afgeleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de huisvuilcontainer mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

#### Artikel 19

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen huisvuilcontainer hebben, moeten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk een huisvuilcontainer aanvragen.

### Hoofdstuk III – Inzameling van grofvuil

#### Afdeling 1 – Definitie

##### Artikel 20

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder grofvuil verstaan: afvalstoffen die door hun omvang, de aard en/of het gewicht niet in het recipiënt voor de huisvuilinzameling kunnen geborgen worden en die huis aan huis ingezameld worden alsook de restfractie die overblijft voor verbranden of storten na aanbidding op het containerpark, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval of groenafval, pmd-afval, afgedankte elektrische en elektronische apparatuur, bouw- en sloopafval, houtafval, metalen gemengd, afvalbanden en andere verplicht selectief in te zamelen afvalstoffen.

#### Afdeling 2 - Inzameling

##### Artikel 21

§ 1. Het grofvuil wordt zesmaal per jaar op afroep huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk bepaalde dagen. Het grofvuil wordt ook ingezameld op het containerpark. Herbruikbare goederen kunnen gratis worden aangeboden aan het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.

§ 2. Voor de inzameling op afroep moet vooraf een afspraak gemaakt worden met het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk met vermelding van de in te zamelen materialen. Praktische afspraken worden gemaakt over de manier van aanbidding.

§ 3. Het grofvuil mag niet worden meegegeven met het huisvuil (en de gemengde fractie van het bedrijfsafval) of een inzameling, andere dan deze van het grofvuil.

#### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

##### Artikel 22

§ 1. Het grofvuil dient aangeboden te worden goed samengebonden in hanteerbare stukken. Het grofvuil mag niet in plastic zakken of kartonnen dozen aangeboden worden.

§ 2. Het gewicht van één afzonderlijk voorwerp of samengebonden bundel mag niet groter zijn dan 30 kg. Het grofvuil mag niet langer zijn dan 2 meter, niet groter zijn dan 1 meter op 2 meter of 1 m<sup>3</sup>

§ 3. Alle voorwerpen dienen zodanig aangeboden te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de inzamelaars van de afvalstoffen.

### Hoofdstuk IV – Selectieve inzameling van glas

#### Afdeling 1 - Definitie

##### Artikel 23

§ 1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder glas verstaan: hol glas en vlakglas, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, kristal, opaal glas, plexiglas, gewapend glas, serreglas, rookglas, spiegelglas, autoruiten, ander hittebestendig glas, gloeilampen, spaarlampen, tl-lampen, porselein, aardewerk, beeldbuizen van tv's, e.d.

§ 2. Hol glas betreft alle lege glazen flessen en bokalen van dranken, fruit en groenten, voedingswaren, confituren, sausen ....

§ 3. Vlakglas betreft vensterglas.

#### Afdeling 2 - Inzameling

##### Artikel 24

§ 1. Hol glas/vlakglas wordt ingezameld op het containerpark. Hol glas wordt ook ingezameld in de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Het gebruik van de containers is uitsluitend voorbehouden aan de inwoners van de gemeente.

§ 2. Hol glas/vlakglas mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval, of een selectieve inzameling, andere dan deze van glas.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 25

Het hol glas dient aangeboden te worden via de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Hol glas dat naar de glascontainer gebracht wordt, dient, afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene glascontainers te worden gedeponeerd. Hol glas dient leeg en voldoende gereinigd te zijn.

Artikel 26

§ 1. Het deponeren in glascontainers van andere afvalstoffen dan hol glas is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers glas of andere afvalstoffen achter te laten.

§ 2. Het is verboden glas te deponeren in de glascontainers tussen 22.00 uur en 07.00 uur.

Hoofdstuk V – Selectieve inzameling van papier en karton

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 27

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder papier en karton verstaan: alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclamedrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeistofzakken, e.d.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 28

§ 1. Papier en karton wordt minstens maandelijks huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk. Papier en karton wordt ook ingezameld op het containerpark.

§ 2. Papier en karton mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van papier en karton.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 29

§ 1. Het papier en karton dient aangeboden te worden in een kartonnen doos of samengebonden met natuurkoord in een handelbare stapel.

§ 2. Het gewicht van het recipiënt mag niet groter zijn dan 15 kg.

§ 3. Per aansluitpunt en per inzameling mag gemiddeld max. 1 m<sup>3</sup> aangeboden worden.

Hoofdstuk VI – Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 30

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder Klein Gevaarlijk Afval, hierna kga genoemd, verstaan, de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.2.2.1 van het VLAREMA.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 31

§ 1. Kga wordt ingezameld op het containerpark

§ 2. Kga mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van kga.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 32

§ 1. Het kga moet, afzonderlijk van andere afvalstoffen, aangeboden worden in een daartoe geschikt recipiënt, tenzij het fysisch onmogelijk is. Het aangeboden KGA wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te



vereenvoudigen. Indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het kga op de verpakking aan. Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd. De aanbieder dient alle nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om het lekken en andere ongewenste effecten van het kga te voorkomen.

§ 2. Injectienaalden moeten worden aangeboden in een naaldcontainer die voldoet aan de ADR-reglementering.

#### Artikel 33

§ 1. Het kga dat wordt aangeboden bij de wijkinzameling wordt door de begeleider van het ophaalvoertuig in de gepaste sorteer- of opslagrecipiënten gedeponeerd. De aanbieder van het kga mag dit niet zelf doen.

§ 2. Het kga dat wordt aangeboden op het containerpark wordt door het bevoegde personeel in de inrichting aansluitend bij het containerpark gedeponeerd. De aanbieder van het kga mag dit niet zelf doen.

§ 3. De afgifte van kga aan de geregistreerde inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of –makelaar gebeurt in aanwezigheid en onder toezicht van het bevoegde personeel.

Hoofdstuk VII – Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval,

#### Afdeling 1 - Definitie

##### Artikel 34

§ 1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder groente- en fruitafval verstaan: aardappelschillen, schillen van citrus- of andere vruchten, groente- en fruitresten, doppen van noten, theebladeren en theezakjes, koffiedik en papieren koffiefilters, papier van de keukenrol, plantaardig keukenafval en etensresten, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding. Het tuinafval omvat versnipperd snoeihout, haagscheersel, gazonmaaisel, bladeren, onkruid, resten van groente- en siertuin, verwelkte snijbloemen en kamerplanten, zaagmeel en schaafkrullen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding. Het Groente-, Fruit- en Tuinafval wordt hierna gft-afval genoemd.

§ 2. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder organisch-biologisch bedrijfsafval verstaan: alle afvalstoffen, vermeld in artikel 38, § 1., ontstaan door een met de huishoudens vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

§ 3. Andere afvalstoffen zoals bijvoorbeeld timmerhout, grof ongesnipperd snoeihout, beenderen en dierlijk afval, wegwerpluiers, aarde, zand, saus, olie, vet, gekookte etenswaren, stof uit stofzuiger, as van open haard, houtskool, kunststof, ijzer, metaal, blik, kattenbakvulling, uitwerpselen e.d. worden niet als gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval beschouwd.

#### Afdeling 2 - Inzameling

##### Artikel 35

§ 1. Het gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden minstens tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk .

§ 2. Gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet meegegeven worden met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, of een selectieve inzameling, andere dan deze van gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

§3. Verontreinigd gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

#### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

##### Artikel 36

§ 1. Het gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval dienen gescheiden aangeboden te worden in gft-container met chip van het intergemeentelijk samenwerkingsverband.

§ 2. Het totale gewicht van het gevulde aangeboden recipiënt mag niet groter zijn dan

- 15 kg voor een container van 40 liter
- 50 kg voor een container van 120 liter
- 80 kg voor een container van 240 liter
- 500 kg voor een container van 1100 liter

#### Afdeling 4 – Gebruik van de gft-container

##### Artikel 37

De gft-container wordt huis-aan-huis afgeleverd. Deze gft-container blijft eigendom van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de inzameling van het gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

#### Artikel 38

§ 1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de gft-container. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de gft-container uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

§ 2. In geval van schade, diefstal of verlies dient de inwoner het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk hiervan onverwijld in kennis te stellen met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe gft-container. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

#### Artikel 39

De gft-container blijft verbonden aan het adres waar hij is geleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de gft-container mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

#### Artikel 40

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een gft-container kunnen bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk een gft-container aanvragen.

### Hoofdstuk VIII – Selectieve inzameling van groenafval

#### Afdeling 1 – Definitie

##### Artikel 41

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder groenafval verstaan: Organisch composteerbaar afval zoals plantenresten, haagscheersel, snoeihout, bladeren, organisch afval uit parken en plantsoenen, boomstronken, gazon - en wegbermmaaisel en kerstbomen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

**Snoeihout:** Alle hout afkomstig van het normaal onderhoud van de tuin (met een diameter van minder dan 10 cm), haagscheersel.

**Gras- en bladafval:** Alle vers gazonmaaisel en bladeren afkomstig van normaal tuinonderhoud, met uitzondering van oud en rot gazonmaaisel en gras vermengd met grond.

**Boomstronken:** Alle boomstronken die na ontdaan te zijn van wortels en aarde kunnen worden ingezet in de groencompostering en/of kunnen worden verhakseld voor hergebruik.

#### Afdeling 2 - Inzameling

##### Artikel 42

§ 1. Het snoeihout wordt minstens viermaal per jaar huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk. Snoeihout wordt ook ingezameld op het containerpark.

§ 2. Snoeihout mag niet worden meegegeven met het huisvuil(en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van snoeihout.

§ 3. Verontreinigd snoeihout wordt niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

§ 4. Gras- en bladafval en boomstronken worden enkel ingezameld op het containerpark.

#### Afdeling 3 - Wijze van aanbieding voor inzameling van snoeihout aan huis

##### Artikel 43

§ 1. Het snoeihout dient aangeboden te worden in bundels samengebonden met natuurtouw.

§ 2. Het gewicht van de bundel mag niet groter zijn dan 25 kg.

§ 3. Het snoeihout dient samengebonden te worden aangeboden en de takken moeten een lengte hebben van min. 50 cm en max. 2 meter. De maximale diameter per tak is 10 cm.

### Hoofdstuk IX – Selectieve inzameling van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (pmd)

#### Afdeling 1 - Definitie

##### Artikel 44

§ 1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder Plastic flessen en flacons, Metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en Drankkartons, ook pmd genoemd, verstaan: lege plastic

flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit,

§ 2. De aangeboden plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen kga, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

#### Afdeling 2 – Inzameling

##### Artikel 45

§ 1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden minstens 2-wekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden ook ingezameld op het containerpark.

§ 2. Plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons.

§ 3. Verontreinigde plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden niet aanvaard. De niet-conforme inhoud kan aangeduid worden met een sticker.

§ 4. Metalen verpakkingen die via de pmd-inzameling ingezameld worden zijn niet toegelaten bij de fractie metalen gemengd.

#### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

##### Artikel 46

§ 1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons dienen aangeboden te worden in de blauwe pmd-zak met logo van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk.

§ 2. De verschillende fracties van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen gemengd in het voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.

§ 3. Het gewicht van één recipiënt mag niet groter zijn dan 10 kg en dient gesloten aangeboden te worden.

§ 4. Het maximum volume van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons, bedraagt 8 liter.

§ 5. Er mogen geen verpakkingen aan de buitenkant van de zak worden vastgemaakt.

§ 6. Per aansluitpunt mogen per tweewekelijkse inzameling gemiddeld maximum 4 zakken aangeboden worden.

#### Hoofdstuk X - Selectieve inzameling van Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparatuur (aeea)

##### Afdeling 1 - Definitie

##### Artikel 47

§ 1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder aeea verstaan: de afvalstoffen zoals gedefinieerd in artikel 1.2.1§2.23° van het VLAREMA.

#### Afdeling 2 – Inzameling

##### Artikel 48

§ 1. De aeea worden ingezameld op het containerpark. Aeea kan gebracht worden naar of meegegeven worden met de eindverkoper of door andere inzamelkanalen opgezet door een producent of beheersorganisme in uitvoering van de aanvaardingsplicht, onverminderd gemeentelijke bepalingen aangaande gebruik of inname van het openbaar domein. Herbruikbaar aeea kan worden ingezameld door een erkend kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten. Voor heel klein aeea (afgedankte elektrische en elektronische apparatuur zonder buitenafmetingen van meer dan 25 cm) kunnen, indien voldaan wordt aan de toepasselijke voorwaarden van VLAREM en VLAREMA, specifieke inzamelacties opgezet worden, onverminderd gemeentelijke bepalingen aangaande gebruik of inname van het openbaar domein.

§ 2. Rookdetectoren en gasontladingslampen moeten naar het containerpark gebracht worden en onbeschadigd in het daartoe geschikte recipiënt gedeponeerd worden.

§ 3. Afgedankte zaklampen worden samen en op dezelfde wijze als afgedankte batterijen ingezameld.

#### Afdeling 3 – Wijze van aanbidding

##### Afdeling 49

§ 1. De aeea mag geen afvalstoffen bevatten die vreemd zijn aan het afgedankte product.

§ 2. Alle aeea moet zodanig worden aangeboden dat ze geen gevaar oplevert voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

## Hoofdstuk XI – Selectieve inzameling van metalen gemengd

### Afdeling 1 - Definitie

#### Artikel 50

§ 1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder metalen gemengd verstaan: alle door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit ontstane soorten van metalen voorwerpen waarvan de grootte sterk kan verschillen, met uitzondering van kga, metalen verpakkingen die met de pmd-fractie ingezameld worden en afgedankte elektrische en elektronische apparatuur.

### Afdeling 2 – Inzameling

#### Artikel 51

§ 1. De metalen gemengd worden ingezameld via het containerpark. De metalen gemengd worden tot zesmaal per jaar op afroep huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk bepaalde dagen.

§ 2. Metalen gemengd mogen niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval of een selectieve inzameling, andere dan deze van metalen gemengd.

§3. Aanvullend op de bepaling in § 1 mogen gemengde metalen aangeboden worden in de vergunde inrichtingen van verwerkers, inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en –makelaars, op voorwaarde van:

- het naleven van de sorteerverplichting (artikel 4.3.1 van het VLAREMA);
- het rapporteren van de ingezamelde hoeveelheden aan de gemeente.

### Afdeling 3 - Wijze van aanbieding

#### Artikel 52

§ 1. De metalen gemengd moeten worden aangeboden op de afgesproken inzameldag.

§ 2. Het gewicht van een afzonderlijk voorwerp mag niet groter zijn dan 30 kg. De voorwerpen mogen niet langer zijn dan 2 meter, groter zijn dan 1 meter op 2 meter of 1 m<sup>3</sup>.

§ 3. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

## Hoofdstuk XII – Selectieve inzameling van textiel

### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 53

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder textielafval verstaan: alle niet verontreinigde kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten...), lompen, e.d., die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

### Afdeling 2 - Inzameling

#### Artikel 54

§ 1. Het textiel wordt ingezameld in de textielcontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente of via de huis-aan-huisinzameling langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk. Het textiel wordt eveneens ingezameld op het containerpark, het gemeentelijk depot of de door de OVAM erkende kringloopcentra.

§ 2. Alleen de organisaties die vermeld zijn op de door de OVAM gepubliceerde lijst van geregistreerde inzamelaars, handelaars en makelaars van textielafvalstoffen en die toelating hebben van het college van burgemeester en schepenen, waarmee ze een overeenkomst afgesloten hebben, zijn gemachtigd textielcontainers te plaatsen op zowel openbaar domein als op privéterrein toegankelijk voor het publiek of mogen huis-aan-huisinzamelingen organiseren.

§ 3. Het textiel mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, of een selectieve inzameling, andere dan deze van het textiel.

### Afdeling 3 - Wijze van aanbieding

#### Artikel 55

§ 1. Het textiel dient bij het deponeren in een container of bij inzameling aan huis in een degelijke en goed gesloten zak verpakt te zijn. Het aangeboden textiel mag niet nat, bevuild of totaal versleten zijn.

## Hoofdstuk XIII – Selectieve inzameling van herbruikbare goederen

### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 56

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder herbruikbare goederen verstaan: alle door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit ontstane afvalstoffen die via het kringloopcentrum geschikt kunnen gemaakt worden voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken, elektronische informatiedragers, speelgoed, e.d.

#### Afdeling 2 – Inzameling

##### Artikel 57

§ 1. Voor de inzameling van herbruikbare goederen kan een beroep gedaan worden op het door de OVAM erkend kringloopcentrum, werkzaam op het grondgebied van de gemeente. Deze gratis inzameling kan gebeuren op afroep. De contactgegevens van het kringloopcentrum zijn terug te vinden via het gemeentelijk informatieblad, de afvalkalender en via de gemeentelijke diensten. Met herbruikbare goederen kan men ook op het containerpark terecht.

§ 2. Het staat het kringloopcentrum vrij om aangeboden herbruikbare goederen te weigeren indien deze niet dienstig zijn voor het kringloopcentrum. In dit geval mogen de door het kringloopcentrum geweigerde herbruikbare goederen meegegeven worden met het huisvuil, het grofvuil of naar het containerpark worden gebracht (afhankelijk over welke fractie het gaat).

#### Afdeling 3 – Wijze van aanbidding

##### Artikel 58

§ 1. Voor de inzameling maakt de aanbieder een afspraak met het kringloopcentrum over de aanlevermodaliteiten.

§ 2. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

#### Hoofdstuk XIV – Andere afvalstoffen

##### Batterijen

#### Afdeling 1 – Definitie

##### Artikel 59

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder batterijen en accu's verstaan: bron van door rechtstreekse omzetting van chemische energie verkregen elektrische energie, bestaande uit een of meer primaire (niet-oplaadbare) batterijcellen of uit een of meer secundaire (oplaadbare) batterijcellen.

#### Afdeling 2 – Inzameling

##### Artikel 60

De inzameling van afgedankte batterijen en accu's gebeurt via het containerpark en de eindverkopers die daarvoor geschikte recipiënten plaatsen in hun verkoopruimte. Samen met de afgedankte batterijen en accu's kunnen in deze recipiënten ook afgedankte zaklampen ingezameld worden.

#### Afdeling 3 – Wijze van aanbidding

##### Artikel 61

De inzameling van afgedankte batterijen en accu's gebeurt via het containerpark en via andere inzamelkanalen opgezet door een producent of beheersorganisme in uitvoering van de aanvaardingsplicht die daarvoor geschikte recipiënten ter beschikking stellen, onverminderd gemeentelijke bepalingen aangaande gebruik of inname van het openbaar domein.

##### Gasflessen (butaan- en propaangasflessen)

#### Afdeling 1 – Definitie

##### Artikel 62

Een gasfles is een vat waarin een gas, in dit geval vloeibaar gemaakt propaan (lpg) of butaan onder druk is of was opgeslagen.

#### Afdeling 2 – Inzameling

##### Artikel 63

§ 1. De inzameling gebeurt via FEBUPRO op wiens website ([www.febupro.be](http://www.febupro.be)) de inzamelpunten terug te vinden zijn.

#### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

##### Artikel 64

§ 1. De gasflessen moeten onbeschadigd en met gesloten kraan aangeboden worden.

§ 2. Het is strikt verboden zonder voorafgaandelijk akkoord van de leverancier de merknaam van gasflessen te verwijderen, ze een andere bestemming te geven, ze onwettig op te slaan of te exporteren.

#### Oude en vervallen Geneesmiddelen

## Afdeling 1 – Definitie

### Artikel 65

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder oude en vervallen geneesmiddelen verstaan: restanten van geneesmiddelen als vermeld in artikel 1 van de wet van 25 maart 1964 op de geneesmiddelen, met uitzondering van artikel 1bis van die wet, die farmaceutische specialiteiten zijn, en die aan een particulier werden verstrekt en waarvan hij zich ontdoet, wil ontdoen of moet ontdoen. Een specialiteit is elk vooraf bereid geneesmiddel dat onder een speciale benaming en in een bijzondere verpakking in de handel wordt gebracht. Lege glazen flessen van geneesmiddelen horen bij het verpakkingsglasafval.

## Afdeling 2 – Inzameling

### Artikel 66

§ 1. De inzameling gebeurt via de apotheek.

§ 2. Lege doordrukverpakkingen, verbanden, compressen, pleisters, watten doekjes, incontinentiemateriaal en luiers, teststrookjes en -strips, horen bij het huisvuil.

## Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

### Artikel 67

§ 1. De aanbieder moet het papieren verpakkingsafval en de bijsluiters verwijderen.

Vuurwerk en munitie en andere ontplofbare stoffen

## Afdeling 1 – Definitie

### Artikel 68

Voor toepassing van dit reglement wordt onder vuurwerk en munitie verstaan: restanten van vuurwerk en munitie als vermeld in artikel 2 van het koninklijk besluit van 23 september 1958 houdende algemeen reglement op de springstoffen, zoals gewijzigd bij het koninklijk besluit van 1 februari 2000.

## Afdeling 2 – Inzameling

### Artikel 69

Deze afvalstoffen mogen niet meegegeven worden met het huisafval (omwille van zware veiligheidsrisico's die deze afvalstoffen met zich meebrengen voor de ophalers/verwerkers).

Daarnaast is het evenzeer van belang dat dergelijk afval niet wordt achtergelaten als zwerfvuil omwille van de risico's voor o.m. spelende kinderen.

Munitie moet steeds worden ingeleverd bij de politie.

Vuurwerk: nog te bepalen door de OVAM in kader van de herziening van de kga-lijst.

## Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

### Artikel 70

Gescheiden van andere afvalstoffen en bij voorkeur in de originele verpakking om de identificatie te vereenvoudigen.

Gebruikte frituurvetten en -oliën

## Afdeling 1 – Definitie

### Artikel 71

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder gebruikte frituurvetten en -oliën verstaan: alle voor voedingsdoeleinden gebruikte oliën van dierlijke of plantaardige oorsprong afkomstig van huishoudelijk of vergelijkbaar gebruik.

## Afdeling 2 – Inzameling

### Artikel 72

§ 1. De inzameling van gebruikte frituurvetten en -oliën gebeurt via het containerpark.

§ 2. Aanvullend kan de burger terecht bij eindverkopers die hiervoor de nodige recipiënten ter beschikking stellen in hun verkoopruinte.

## Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

### Artikel 73

Het is verboden de gebruikte frituurvetten en -oliën te mengen met andere afvalstoffen of oliën van minerale oorsprong.

De gebruikte frituurvetten en -oliën biedt men aan in een daartoe geschikte fles, bij voorkeur de oorspronkelijke verpakking of een ander type plastic fles.

Op het containerpark wordt een onderscheid gemaakt tussen plantaardige (vloeibare) frituuroliën en dierlijke (vast) frituurvetten. Deze worden apart ingezameld en moeten dus ook apart aangeboden worden.

## Bouwafval

### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 74

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder bouwafval verstaan: Zuivere steenslag, betonblokken, versteende cement, gips, kalk, plaasterplaten (o.a. Gyproc), asbest-cementplaten (o.a. Eternit), cellenbeton (o.a. Ytong), keramiek, asfalt van opritten, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)<sup>1</sup>, met uitzondering van grote hoeveelheden bouwafval, beton vermengd met ijzer, glas, hout en/of aarde.

**Steenafval:** zuivere steenslag, (gewapend) beton, versteende cement, betonnen palen ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van vervuilde steenslag (bv. met grond), asfalt, keramiek, gips en kalk, cellenbeton, asbest, ...

**Keramiek:** alle keramiek ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit zoals wc-potten, lavabo's, tegels, stenen borden en tassen, porselein ..., met uitzondering van steenafval.

**Gips en kalk:** bouwafval uit gips en kalk zoals gipsplaten, kalk, gips, bezetsel ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van cement, stenen, asfalt ...

**Cellenbeton:** alle schuimbeton ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

**Asbestcement:** alle voorwerpen uit gebonden asbest zoals eternieten golfplaten, schaliën, vlakke eterniet ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van losse asbest, plastic golfplaten ...

### Afdeling 2 – Inzameling

#### Artikel 75

§ 1. De inzameling van bouwafval gebeurt via het containerpark.

### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Op het containerpark wordt een onderscheid gemaakt tussen steenafval, keramiek, gips en kalk, cellenbeton en asbestcement. Het bouwafval dient gesorteerd aangeboden te worden.

## Sloophout

### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 76

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder sloophout verstaan: alle zuiver afvalhout afkomstig van constructiewerken, bouwmaterialen, meubilair en grote speeltuigen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)<sup>1</sup>, met uitzondering van geïmpregneerde houtsoorten (tuinmeubelen), hout vermengd met ijzer of glas, treinbilzen.

### Afdeling 2 – Inzameling

#### Artikel 77

§ 1. De inzameling van sloophout gebeurt via het containerpark.

## Geëxpandeerd polystyreen (eps)

### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 78

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder geëxpandeerd polystyreen (eps) verstaan: zuiver witte piepschuim ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit met uitzondering van gekleurd piepschuim, verpakkingschips, verpakkingspiepschuim afkomstig van voedingsmiddelen, vervuild piepschuim, styrofoamplaten ...

### Afdeling 2 – Inzameling

#### Artikel 79

§ 1. De inzameling van eps gebeurt via het containerpark.

## Kurk

### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 80

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder kurk verstaan: alle afvalstoffen uit kurk, afkomstig van de normale werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, zoals stopsels, deksels, sluitingen, tegels, wandbedekking ...

## Afdeling 2 – Inzameling

### Artikel 81

§ 1. De inzameling van kurk gebeurt via het containerpark.

## Hoofdstuk XV – Het containerpark

### Afdeling 1 - Algemeen

#### Artikel 82

Het containerpark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recycling van deze afvalstoffen.

Het containerpark is gelegen te Herent, hoek Spoorwegstraat/Kouterstraat.

#### Artikel 83

§ 1. Het containerpark is enkel toegankelijk voor de inwoners van de gemeente en voor de ondernemingen die op het grondgebied van de gemeente gevestigd zijn in zoverre de door hen aangevoerde afvalstoffen vergelijkbaar zijn overeenkomstig de definitie in artikel 1 van dit reglement. De gemeenten hebben de keuze om de ondernemingen al dan niet toe te laten.

§ 2. Het containerpark is geopend op de door de opdrachthoudende vereniging EcoWerk bepaalde data en openingsuren. Buiten de openingsuren is het containerpark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.

§ 3. Op het containerpark gelden de bepalingen van het huisreglement zoals vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen of de opdrachthoudende vereniging EcoWerk

### Afdeling 2 - Gebruik van het containerpark

#### Artikel 84

Op het containerpark mogen de hierna vermelde, vooraf maximaal gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aangeboden worden. De afvalstoffen mogen slechts na goedkeuring van de aanwezige parkwachter, enkel in de daartoe voorbestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte gedeponeed worden.

1. Papier en karton
2. Hol glas (wit en gekleurd glas gescheiden)
3. Bouw- en sloopafval: inert bouwpuin
4. Gebonden asbesthoudend afval
5. Pmd
6. Textiel en lederwaren
7. Oude metalen (metalen gemengd)
8. Groenafval: snoeihout en haagscheersel en gras en blad
9. Sloophout
10. Afgedankte elektrische en elektronische apparaten (aeea)
11. Klein gevaarlijk afval (kga)
12. Grofvuil
13. Herbruikbare goederen
14. Banden
15. Boomstronken
16. Plastic folie
17. Piepschuim
18. Kurk
19. Keramiek
- 20.. Cellenbeton
21. Kaarsen
22. Gips en kalk
23. Harde Plastic

#### Artikel 85

Tijdens de openingsuren is het containerpark permanent onder toezicht van de parkwachter.

#### Artikel 86

§ 1. Het is de parkwachter toegestaan de aanbrengrers van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds teveel mensen op het containerpark bevinden, evenals in functie van een goede verkeersregeling op het containerpark.



§ 2. Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn door een volwassen begeleider.

§ 3. Het is verboden dieren te laten rondlopen op het containerpark.

#### Artikel 87

§ 1. De afvalstoffen dienen gesorteerd te worden aangeboden, teneinde de verblijfsduur van de bezoekers op het terrein te beperken. De snelheid van de voertuigen is beperkt tot 5 km/uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen. De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de parkwachter te volgen.

§ 2. Eens de afvalstoffen in de daartoe voorziene container worden gevoegd, mogen deze afvalstoffen niet meer opnieuw door een bezoeker van het containerpark worden meegenomen.

§ 3. Bezoekers met gebonden asbestafval dienen deze zelf voorzichtig te deponeren in de hiervoor voorziene asbestzakken. Stofverspreiding moet maximaal voorkomen worden. Er mag op het containerpark geen enkele bewerking op het asbestafval worden uitgevoerd.

#### Artikel 88

§ 1. De gebruikers van het containerpark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds rein houden. Zij kunnen door de parkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

§ 2. Tijdens de sluitingsuren van het containerpark is het verboden om afval voor de toegangspoorten te deponeren of over de omheining op het containerpark te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikstorten.

#### Artikel 89

Op het containerpark is het verboden te roken of om op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.

### Hoofdstuk XV – Strafbepalingen

#### Artikel 90

§ 1. Wanneer afvalstoffen worden achtergelaten op een wijze of op een plaats in strijd met dit reglement kan de burgemeester jegens de overtreder de onmiddellijke opruiming van de in artikel 5§1 bedoelde afvalstoffen bevelen. Dit bevel wordt per aangetekend schrijven aan de overtreder bezorgd. De overtreder beschikt over een termijn van maximum één week, te rekenen vanaf de ontvangst van het bevel van de burgemeester. Indien de overtreder weigert de afvalstoffen binnen de door de burgemeester vastgestelde termijn te verwijderen, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de overtreder, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§ 2. Indien geen overtreder kan aangeduid worden, kan de burgemeester jegens de eigenaar van het perceel waarop afvalstoffen werden achtergelaten in strijd met dit reglement de onmiddellijke verwijdering van de in artikel 5§1 bedoelde afvalstoffen bevelen. Dit bevel wordt per aangetekend schrijven aan de eigenaar bezorgd. De eigenaar beschikt over een termijn van maximum één week, te rekenen vanaf de ontvangst van het bevel van de burgemeester. Indien de eigenaar weigert de afvalstoffen binnen de door de burgemeester vastgestelde termijn te verwijderen, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de eigenaar, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§ 3. Indien alsnog een overtreder wordt vastgelegd, kan de in artikel 7§3 bedoelde eigenaar de kosten van de verwijdering van de in artikel 5, § 1. bedoelde afvalstoffen verhalen op de overtreder.

§ 4. Ongeacht artikel 7§2 en 3 is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de overtreder, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen, wanneer de afvalstoffen worden achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met dit reglement of met andere wettelijke bepalingen.

§ 5. Naar aanleiding van een ambtshalve verwijdering, overeenkomstig artikel 7§2, §3 en §5, kan de burgemeester gemeentelijke ambtenaren de opdracht geven het afval grondig te onderzoeken teneinde de identiteit van de overtreder te achterhalen.

Artikel 2: Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2016.

## 19. Parkreglement park Oude Abdij Kortenberg

Gelet op het goedgekeurde parkreglement d.d. 02.12.2013 en de toevoeging ervan aan het voormalige politiereglement;

Gelet op de goedgekeurde politieverordening d.d. 07.12.2015 en het feit dat het parkreglement hier niet meer in is opgenomen;

Gelet op de ondererfpachtovereenkomst d.d. 25.12.10 die werd afgesloten tussen de Oude Abdij Kortenberg vzw en de gemeente Kortenberg waarbij een deel van het park onder het beheer van de gemeente komt te vallen en hieraan gekoppeld ook een openbaar karakter verwerft;

Overwegend dat een parkreglement noodzakelijk is om aan te geven wat wel en niet toegestaan is in het park;

Overwegend dat het parkreglement in overleg met de OAK werd opgemaakt;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking;

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Het parkreglement wordt goedgekeurd.

### *Artikel 1 - Algemeen*

Dit reglement is bedoeld voor alle bezoekers van de parksite van de Oude Abdij te Kortenberg en is voor eenieder die het domein betreedt onverminderd geldend.

De gemeentelijke overheid kan dit reglement in overleg met de verantwoordelijken van de Oude Abdij zonder voorafgaande verwittiging wijzigen of er uitzonderingen op toestaan.

Bij betreding van het domein verklaart elke bezoeker zich impliciet akkoord met dit reglement.

Het park hoort bij een abdij. De abdijsite is al eeuwen, en tot op vandaag, een plaats van rust, stilte en gebed. In dit verband is het gedeelte achter het Sjaloom en achter en meteen naast het abdijgebouw privaat domein en dus niet toegankelijk voor bezoekers die niet te gast zijn in de abdij.

Het respect van de bezoeker voor het karakter van de site uit zich door het bewaren van de rust en de stilte.

Ingevolge het openbare karakter van de parksite is het algemeen politiereglement onverminderd van toepassing in het bijzonder de hoofdstukken 2, 3, 10 en 11 met betrekking tot reinheid, feesten, dieren en geluid.

### *Artikel 2 - Toegang*

Het park is alle dagen vrij toegankelijk tussen zonsopgang en zonsondergang. Er zijn vier ingangen voorzien: via de Abdijdreef, via de Wijngaardstraat, via de brug ter hoogte van de voetbalkantine, via de brug ter hoogte van voetweg 24.

Voor zonsopgang en na zonsondergang kan het park alleen betreden worden mits uitdrukkelijke toestemming van de gemeente.

De mogelijkheid bestaat dat het park voor een beperkte periode geheel of gedeeltelijk wordt gesloten voor het publiek. Dit wordt bij de ingang uitdrukkelijk aangegeven en dient gerespecteerd te worden.

Betreden van het park is dan volstrekt verboden.

Het park is alleen toegankelijk voor voetgangers en niet gemotoriseerd verkeer.

Voertuigen van leveranciers en de gemeentelijke diensten worden toegelaten in het kader van de uitvoering van werken, diensten of leveringen.

Voertuigen van de bewoners en werknemers van Oude Abdij worden ook toegelaten.

Beoefenen van de mountainbikesport is verboden op de site.

Kleine huisdieren worden in het park toegelaten maar dienen steeds aan de leiband gehouden te worden.

Begeleiders van dieren dienen uitwerpselen op te ruimen en mee te nemen of te deponeren in de aanwezige vuilnisbakken.

De toegang voor ruiters te paard alsook voor gespannen is verboden.

De toegang van het park wordt ten stelligste ontraden bij krachtige wind. Betreding van het domein gebeurt dan op eigen risico.

De aangebrachte richtlijnen en signalisatie dienen te allen tijde nagevolgd te worden.

### *Artikel 3 Recreatie*

In het park is het verboden van de wandelpaden af te wijken, uitgezonderd tijdens specifieke evenementen en in groen aangeduide gazons.

Het is verboden de doorgang op de paden te belemmeren of andere bezoekers op welke wijze dan ook te hinderen. Gedraag je ten allen tijde hoffelijk.

Elke bezoeker dient er zorg voor te dragen dat geen planten, bomen, struiken of andere gewassen beschadigd hetzij verwijderd worden. Ook het uitzetten van dieren in de vijver of het park is verboden. Het voederen van dieren is niet toegelaten.

Het is bovendien ten strengste verboden zich in de vijver of de beek hetzij grachten te begeven.

De vijver dient niet voor recreatie: men mag er dus niet op schaatsen, varen, vissen of een andere watersport beoefenen.

Eventuele tijdelijke uitzonderingen zullen expliciet gesignaleerd worden naar plaats en tijdstip.

Picknicken kan op de gazons, uitgezonderd het gazon dat zich voor het abdijgebouw bevindt, en op de voorziene rustbanken.

Barbecueën is overal en te allen tijde verboden.

Het is zonder uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van de gemeente verboden in het park:

- Vuur te maken - op welke wijze dan ook;
- Muziekinstrumenten te bespelen, lawaai te maken of geluidproducerende apparaten te gebruiken;
- beeldmateriaal te maken voor commerciële doeleinden.

Kamperen in het park is ten strengste verboden.

### *Artikel 4 Afval*

Alle papier en afval van ter plaatse verbruikte producten dient in de daartoe voorziene vuilnisbakken te worden gedeponereerd. Huisvuil mag onder geen enkel voorwendsel in het park gestort worden en/of gedeponereerd in de vuilnisbakken.

Het gemeentelijk reglement op sluikstorten geldt op het ganse domein en is onverminderd van toepassing.

### *Artikel 5 Evenementen*

Het gemeentebestuur kan, op eigen initiatief of op vraag van derden, het park aanwenden voor evenementen en openluchtvoorzieningen op het vlak van natuureducatie, onderwijs, sport, jeugd en cultuur, doch steeds in overleg met de Oude Abdij en met respect voor de bestemming van de site.

### *Artikel 6 Bevoegdheid inzake betwisting*

In geval van betwisting zijn de verantwoordelijken van de Oude Abdij en de gemeente bevoegd. Hun aanwijzingen dienen strikt opgevolgd te worden en daarover wordt geen correspondentie gevoerd.

### *Artikel 7 Afwijkingen*

Alle afwijkingen op dit reglement dienen vooraf goedgekeurd te worden door de gemeente.

## 20. Reglement bestrijding eikenprocessierupsen

Gelet op de bepalingen van het Gemeentedecreet;

Gelet de gemeenteraadsbeslissing d.d. 25 juni 2007 over de aanvulling van het gemeentelijk politiereglement: bestrijding eikenprocessierupsen;

Gelet op de goedgekeurde politieverordening d.d. 07.12.2015 en het feit dat het reglement bestrijding eikenprocessierupsen hier niet meer in is opgenomen;

Overwegende dat het past om maatregelen te nemen ter bescherming van de volksgezondheid;

Overwegende dat sinds enige tijd de eikenprocessierups (*Thaumetopea processionea L.*) wordt aangetroffen in de gemeente;

Overwegende dat de haartjes waarmee die rupsen zijn bedekt en de nesthaarden, ernstige irritaties van de huid, de luchtwegen en de ogen kunnen veroorzaken bij de bevolking;

Overwegende dat de verspreiding van de eikenprocessierups nog steeds toeneemt, waardoor het gevaar op besmetting op het grondgebied van de gemeente reëel is geworden;

Overwegende dat het nemen van maatregelen in verband met de bestrijding van de eikenprocessierupsen van die aard is om de vrijwaring van de openbare gezondheid te bevorderen;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking;

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

### Artikel 1: definitie

Beheerder : Alle personen die, in welke juridische hoedanigheid ook, het genot hebben van cultuurgronden, bossen, parken, terreinen of tuinen (hierna "beheerders" genoemd)

### Artikel 2: meldingsplicht

Iedere beheerder die de aanwezigheid van de eikenprocessierups vaststelt, dient het gemeentebestuur hiervan onmiddellijk in kennis te stellen.

### Artikel 3: informatieplicht

De beheerders zijn in alle gevallen verplicht om, via het plaatsen van duidelijke waarschuwingsborden, voorbijgangers van de aanwezigheid van de processierups in te lichten en te wijzen op het gevaar en op persoonlijke preventieve maatregelen.

### Artikel 4: maatregelen in de bebouwde kom

Indien de aanwezigheid van de eikenprocessierupsen wordt vastgesteld op bomen in de bebouwde kom, zijn de beheerders verplicht de eikenprocessierupsen te laten verwijderen en hierbij hun medewerking en bijstand te verlenen.

Zij zijn tevens verplicht om tijdens de eerstvolgende nuttige periode (eind april - eind mei) preventief te laten besproeien.

Bij deze besproeiing mag enkel gebruik worden gemaakt van bacteriële middelen (*Bacillus thuringiensis*).

### Artikel 5: maatregelen buiten de bebouwde kom – toegankelijke gebieden

#### 1. gebieden met een natuurbeherende functie:

Indien de aanwezigheid van de eikenprocessierups wordt vastgesteld in gebieden met een

natuurbeherende functie, zoals natuurreservaten, bos- en parkgebieden volgens het gewestplan, bossen en parken, en dit op plaatsen die toegankelijk zijn voor fietsers en wandelaars, zal na overleg met de beheerders worden beslist welke maatregelen mogelijk of noodzakelijk zijn voor de veiligheid van wandelaars en fietsers.

Indien het gaat om plaatsen die redelijkerwijze niet toegankelijk moeten zijn voor fietsers en wandelaars, zal na overleg met de beheerders worden beslist of het gebied al dan niet tijdelijk moet worden afgesloten.

2. Andere gebieden:

Indien de aanwezigheid van de eikenprocessierups wordt vastgesteld in andere gebieden dan in artikel 5 punt 1, en dit op plaatsen die toegankelijk zijn voor wandelaars en fietsers, zal worden nagegaan of verwijdering en/of preventieve besproeiing van de eikenprocessierupsen noodzakelijk zijn.

Tevens zal worden nagegaan welke andere maatregelen eventueel mogelijk of noodzakelijk zijn voor de veiligheid van wandelaars en fietsers.

Indien het gaat om plaatsen die redelijkerwijze niet toegankelijk moeten zijn voor fietsers en wandelaars, zal worden beslist of het gebied al dan niet tijdelijk moet worden afgesloten.

Artikel 6: Kostprijs

De verplichte verwijdering zal worden uitgevoerd door de brandweer Zaventem. Indien de verwijdering niet kan gebeuren door de diensten van de brandweer, wordt een gespecialiseerd bedrijf aangesteld door het gemeentebestuur.

Aan de beheerder wordt een retributie gevraagd die 50 % van de factuur bedraagt.

Indien behalve de verwijderingsverplichting tevens een preventieve besproeiingsverplichting wordt opgelegd tijdens de eerstvolgende nuttige periode (eind april – eind mei), en de beheerder leeft deze preventieve verplichting niet na, dan zal de verwijdering die later noodzakelijk wordt omwille van dat verzuim, uitgevoerd worden mits betaling van een retributie van 100 % van de factuur.

Artikel 7: Sanctie

Diegenen die de bepalingen van artikel 2, 3, 4 of 5 overtreden, kunnen bestraft worden met een administratieve geldboete van maximum € 250.

Artikel 8: Bekendmaking

Deze verordening zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de beschikkingen van artikel 186 van het Gemeentedecreet.

Artikel 9: Dit reglement is geldig vanaf 1 januari 2016.

637.72

---

21. Raad lokale economie: aanpassing statuten

Gelet op de bepalingen van het Gemeentedecreet;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 14 december 2009 aangaande de oprichting van de Raad voor Lokale Economie;

Overwegende dat de statuten van 14 december 2009 dienen geactualiseerd te worden;

Gelet op de goedkeuring van de statuten in raadsvergadering van de RLE d.d. 27 mei 2015;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René

De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Art.1: De bestaande statuten d.d. 14 december 2009 van de Raad voor Lokale Economie worden opgeheven.

Art.2: De nieuwe statuten, opgemaakt in de raadsvergadering van de RLE d.d. 27 mei 2015, worden goedgekeurd ter vervanging van de opgeheven statuten.

## **STATUTEN RAAD VOOR LOKALE ECONOMIE**

### **1. DOEL:**

De raad zal het College van Burgemeester en Schepenen advies geven in de volgende aangelegenheden:

1.1 - bij het gemeentelijk beleid ten aanzien van de verdediging van de economische, sociale en culturele belangen van de Kortenbergse ondernemingen in de breedst mogelijke betekenis van het woord;

1.2 - bij het stimuleren en coördineren van activiteiten van de verschillende middenstands-groeperingen;

1.3 - bij het organiseren en verbeteren van de samenwerking tussen de gemeentelijke diensten, de zelfstandige ondernemers, CAO's en industrie, met betrekking tot:

- ruimtelijke ordening
- vestigingsbeleid (ambachten, klein industrie ...)
- mobiliteitsbeleid (verkeers- en parkeerbeleid ...)
- fiscaliteit
- veiligheid
- milieu
- toeristisch beleid
- gemeentelijke dienstverlening voor ondernemingen
- winkelopendingsperioden
- feestelijkheden en evenementen

1.4 - verdeling toelagen aan erkende verenigingen van zelfstandige ondernemers, KMO's en industrie.

### **2. SAMENSTELLING VAN DE RAAD:**

Elke belangstellende ondernemer gevestigd in Kortenberg en die er zijn activiteit uitoefent, kan lid worden van deze raad. In het bijzonder zijn welkom:

2.1 - afgevaardigden van de volgende organisaties, verenigingen of instellingen;

- vanuit de verenigingen: maximum drie afgevaardigden uit het bestuur van een plaatselijke afdeling van nationaal gestructureerde middenstandsorganisaties, plaatselijke middenstandsorganisaties of comités die het bewijs leveren van hun bestaan door voorlegging van statuten.
- elke ondernemer, handelaar of beoefenaar van een ambacht of vrij beroep, die evenals de voorgaanden akkoord gaan met het doel van de raad, de statuten en het huishoudelijk reglement en actief meewerken. De ondernemer die zich als lid aanmeldt, dient aan te tonen dat hij ondernemer is in Kortenberg en deelt daartoe zijn ondernemingsnummer, woonplaats en vestigingsadres mee. De ondernemer die middels een rechtspersoon optreedt, deelt het

ondernemingsnummer mee van deze rechtspersoon, en legitimeert zich als bestuurder/zaakvoeder of, enkel bij gebreke aan bestuurder, als vennoot van de onderneming. De ondernemer deelt zijn persoonlijke woonplaats alsook het vestigingsadres van de onderneming mee.

- De schepen van middenstand ambtshalve

2.2 - al de aanwezige leden van de raad zijn stemgerechtigd, behalve de schepen van middenstand

2.3 - een lid kan uitgesloten worden indien hij de doelstellingen, richtlijnen, statuten en het huishoudelijk reglement van de raad niet naleeft.

Tot de uitsluiting van een lid kan slechts worden besloten bij geheime stemming en met een 2/3 meerderheid. Het uit te sluiten lid en de vereniging of instelling, die hij/zij vertegenwoordigt wordt vooraf van het voornemen tot uitsluiting schriftelijk ingelicht en kan zijn/haar verweermiddelen voordragen.

### **3. BESTUUR:**

3.1 - De raad duidt een bestuur aan dat bestaat uit max. 7 leden.

3.2 - De voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en vier bestuursleden worden uit stemgerechtigde leden voorgedragen en verkozen bij meerderheid van stemmen.

Kandidaat bestuursleden dienen aan één van volgende voorwaarden te voldoen :

- in de laatste 3 jaar, voorafgaand aan de bestuursverkiezing, aan 50% van de raadsvergaderingen deelgenomen hebben

of

- in het laatste jaar, voorafgaand aan de bestuursverkiezing, aan 75 % van de raadsvergaderingen deelgenomen hebben

Een uitgesloten lid is onverkiesbaar.

3.3 - De bestuursleden worden verkozen voor een termijn van 4 jaar.

3.4 - De secretariaats- en werkingskosten worden jaarlijks door de gemeenteraad begroot en in het budget van de gemeente opgenomen.

3.5 - Het bestuur verdeelt de taken onder haar leden en zorgt voor de opvolging van de adviezen. Het bestuur organiseert hiertoe de nodige vergaderingen volgens noodzakelijkheid.

### **4. WERKING VAN DE RAAD:**

4.1- Oproeping - uitnodiging:

De raad vergadert samen met het bestuur minstens vier maal per jaar. De voorzitter en de schepen van middenstand bepalen samen de agenda en de datum van de volgende vergadering. Zij keuren tevens het verslag goed dat bij de uitnodiging gevoegd wordt. Bijkomende punten kunnen door de leden van de raad schriftelijk ingediend worden bij de voorzitter.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan ambtshalve de raad samenroepen.

De raad kan eveneens beroep doen op het college.

De raad moet binnen de 14 dagen uitgenodigd worden indien één derde van de leden schriftelijk bij de voorzitter verzoek indient.

Telkens de voorzitter verhinderd is, treedt de ondervoorzitter in zijn plaats op. Is de ondervoorzitter eveneens verhinderd, wordt deze functie waargenomen door de secretaris.

4.2 – Vergadering

De voorzitter zit de vergadering voor.

De raad kan geldig adviseren en stemmen over een onderwerp vermeld in de agenda.

De leden van het College van Burgemeester en Schepenen hebben geen stemrecht.

De Raad besluit tot haar adviezen door consensus of bij meerderheid van stemmen. In het verslag van de vergadering worden de namen van de aanwezigen, afwezigen en de verontschuldigten genoteerd.

4.3 - Documentatie:

Op vraag van de raad zal het College van Burgemeester en Schepenen de nodige beleidsdocumentatie en cijfermateriaal aan de raad bezorgen.

4.4 - Deskundigen:

De raad kan beroep doen op personen met een bijzondere bekwaamheid bij de voorbereiding van haar adviezen.

## **5. ADVIEZEN:**

De raad formuleert enkel adviezen inzake de aangelegenheden conform haar doel.

5.1 - Wanneer beleidspunten ressorteren onder §1(doel) dan zal het College van Burgemeester en Schepenen de raad om advies vragen. Dit advies moet binnen de twee maanden of sneller overgemaakt worden.

5.2 - De raad kan eveneens op eigen initiatief advies uitbrengen.

## **6. HUISHOUELIJK REGLEMENT**

Aangelegenheden die door de statuten niet zouden voorzien zijn, kunnen in een huishoudelijk reglement worden geregeld. Het huishoudelijk reglement kan door het bestuur of het college herzien worden. De gemeenteraad dient haar goedkeuring te verlenen.

205.9

---

### 22. Kennisname aanstelling nieuwe voorzitter adviesraad voor senioren

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het Gemeentedecreet;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 08 januari 1996, houdende goedkeuring van de statuten van de gemeentelijke adviesraad voor senioren;

Gelet op het ontslag van de huidige voorzitter van de senioren adviesraad de Heer Joris De Meutter tijdens de vergadering van 16 september 2015.

Gelet op het voorstel om Mevrouw Gaby Leaerts aan te stellen als voorzitter van de gemeentelijke adviesraad voor senioren;

#### Besluit:

De gemeenteraad neemt kennis van de aanstelling van Mevrouw Gaby Leaerts, wonende te 3078 Everberg, Blokstraat 13, als voorzitter van de gemeentelijke adviesraad voor senioren.

205.91

---

### 23. Toetreding van gemeente Kampenhout tot de interlokale vereniging drugs- en alcoholpreventie HaKeKo, gesubsidieerd door de provincie Vlaams-Brabant: principe

Gelet op het reglement van provincie Vlaams-Brabant van 1 juli 2008 betreffende de subsidiëring van intergemeentelijke samenwerking in het kader van een alcohol- en drugpreventiebeleid;



Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (B.S. 31 oktober 2001);

Gelet op de oprichting van de huidige interlokale vereniging drugs- en alcoholpreventie HaKeKo, tussen de gemeentebesturen Haacht, Keerbergen en Kortenberg, met Haacht als beherende gemeente;

Gelet op het verzoek van gemeente Kampenhout om toe te treden tot de interlokale vereniging;

Gelet op het akkoord van het beheerscomité van de interlokale vereniging drugs- en alcoholpreventie HaKeKo op 10 november 2015;

Gelet op ingang van deze toetreding vanaf 1/1/2016;

Gelet op de aanvraag tot subsidiëring van de preventiedienst op 12 november 2015 in het kader van zijn subsidiereglement terzake;

Overwegende dat de interlokale vereniging uitgebreid wordt met gemeente Kampenhout, onder de naam 'Interlokale vereniging drugs- en alcoholpreventie Haacht, Kampenhout, Keerbergen en Kortenberg', afgekort 'Drugs- en alcoholpreventie H3K', onder de vorm van een interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid, conform het decreet van 6 juli 2001;

Overwegende dat het gemeentebestuur van Haacht beherende gemeente blijft van de interlokale vereniging;

Overwegende dat door uitbreiding ¼ van de tijd van de preventiewerker naar gemeente Kortenberg gaat i.p.v. 1/3 van de tijd;

Overwegende dat de jaarlijkse kost van de intergemeentelijke drugpreventiedienst wordt geraamd op: € 60.567,60 de provinciale subsidie wordt geraamd op € 34.894; de restfinanciering ten laste van de deelnemende gemeenten op € 25.673; de huurinkomsten ten gunste van de deelnemende gemeenten op € 1.500 per gemeente en de jaarlijkse financiële bijdrage van onze eigen gemeente daarin op € 4.918 (1/4<sup>e</sup> van de restfinanciering);

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking;

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: Principieel akkoord tot toetreding van gemeente Kampenhout in de interlokale vereniging drugs- en alcoholpreventie HaKeKo vanaf 1/1/2016 onder de juridische vorm van interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid conform het decreet van 6 juli 2001, met de gemeentebesturen Keerbergen en Haacht.

Artikel 2: De financiële bijdrage voor de gemeente Kortenberg zijnde € 4.918 te haren laste te nemen.

Artikel 3: Het gemeentebestuur van Haacht blijft beherende gemeente van de interlokale vereniging.

Artikel 4: Na goedkeuring van de principedeelname door de respectieve deelgemeenten Haacht, Kampenhout, Keerbergen en Kortenberg, zullen de beslissingen van de verschillende gemeenteraden bezorgd worden aan het provinciebestuur van Vlaams-Brabant.

Artikel 5: Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en deze over te maken aan de toezichthoudende overheid en er kennis van te geven aan de deelnemende gemeenten Kampenhout, Keerbergen en Haacht.

580.6

---

24. Interlokale vereniging voor drugs- en alcoholpreventie Haacht-Kampenhout-Keerbergen-Kortenberg: goedkeuring wijziging oprichtingsakte en statuten

Gelet op de interlokale drugs- en alcoholpreventiedienst van de gemeenten Haacht, Keerbergen en Kortenberg;

Gelet op de toetreding van gemeente Kampenhout tot de interlokale vereniging vanaf 1/1/2016;

Gelet op het reglement van de provincie Vlaams-Brabant van 1 juli 2008 betreffende de subsidiëring van intergemeentelijke samenwerking in het kader van een alcohol- en drugpreventiebeleid;

Overwegende dat de oprichtingsakte en statuten zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 2 december 2013 niet meer conform zijn aan de nieuwe interlokale vereniging;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking;

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jaspers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De oprichtingsakte en statuten van deze interlokale vereniging goed te keuren en deze voor goedkeuring aan de hogere overheid voor te leggen. De oprichtingsakte en statuten worden als volgt opgesteld:

<p><b>INTERLOKALE VERENIGING</b> <b>Drugs- en alcoholpreventie</b> <b>Haacht - Kampenhout - Keerbergen - Kortenberg</b></p>
---

Tussen de ondergetekenden :

de gemeente Haacht

vertegenwoordigd door :

Edmond Fillet, de voorzitter van de raad en Luc Van Rillaer, gemeentesecretaris;

de gemeente Kampenhout

vertegenwoordigd door:

Kris Leaerts, de voorzitter van de raad, en Dominique Coucke, gemeentesecretaris;

de gemeente Keerbergen

vertegenwoordigd door :

Dominick Vansevenant, de voorzitter van de raad, en Wilfried Haesendonck, gemeentesecretaris;

de gemeente Kortenberg

vertegenwoordigd door :

Chris Taes, de voorzitter van de raad en Paul Lebrun, gemeentesecretaris;

Handelend in uitvoering van de beslissingen van de respectieve gemeenteraden op datum van .././....., .././....., .././....., .././.....

Hierna genoemd : de leden;

Verklaren bij deze akte een interlokale vereniging op te richten waarvan zij de statuten als volgt samenstellen :

## **1. BENAMING, ZETEL, DOEL, DUUR**

### **Artikel 1**

De interlokale vereniging draagt als naam "drugs- en alcoholpreventie Haacht – Kampenhout – Keerbergen - Kortenberg". De vereniging maakt gebruik van de afkorting "Drugs- en alcoholpreventie H3K". Ze wordt beheerst door de bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, en door deze statuten.

### **Artikel 2**

Voor de toepassing van deze overeenkomst wordt verstaan onder :

1. Beherende gemeente : gemeente Haacht, Wespelaarsesteenweg 85, 3150 Haacht.
2. Interlokale vereniging : een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid tussen verschillende gemeenten om een project van gemeentelijk belang te verwezenlijken.
3. preventiewerker : personeelslid van de beherende gemeente dat volledig ten dienste van de interlokale vereniging staat en werkzaam is op het vlak van tabak-, alcohol- en drugpreventie.

### **Artikel 3**

De zetel van de vereniging is gevestigd in de Beherende gemeente, te Wespelaarsesteenweg 85, 3150 Haacht.

### **Artikel 4**

De vereniging heeft tot doel de bevolking behorend tot het grondgebied van de interlokale vereniging (zowel jong als oud) verantwoord te leren omgaan met middelengebruik in de ruimste zin van het woord en hulp te bieden bij problemen als gevolg van gebruik.

Deze doelstelling wordt opgedeeld in verschillende subdoelen :

- informatie verstrekken aan en sensibiliseren van de bevolking
- uitbouwen en ondersteunen van een lokaal intersectoraal drug- en alcoholoverleg dat maximale samenwerking tussen alle partners tot stand brengt;
- aanbieden van vroeginterventie via de uitbouw van lokale aanspreekpunten.

### **Artikel 5**

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

## **2. LEDEN**

### **Artikel 6**

Alleen gemeenten kunnen als lid aanvaard worden.

### **Artikel 7**

Er kunnen nieuwe leden tot de interlokale vereniging toetreden. Kandidaat-leden dienen zich bij gewone brief te richten tot het beheerscomité. Een nieuw lid kan enkel definitief als lid van de vereniging aanvaard worden als alle leden van de vereniging daarmee hebben ingestemd. De toetreding neemt een aanvang op de eerste dag van de maand volgend op de vergadering van het beheerscomité waarop tot aanvaarding beslist werd. De nieuwe leden worden toegevoegd aan het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden.

### **Artikel 8**

De leden kunnen uittreden per 1 januari, het begin van het nieuwe begrotingsjaar. De vooropzegging geschiedt ten laatste op 1 oktober van het lopende jaar. De vooropzegging wordt schriftelijk kenbaar gemaakt aan de andere gemeenten. Tijdens de eerste twee jaar van deelname is er geen uittreding mogelijk.

### **Artikel 9**

Het beheerscomité kan adviserende leden in het beheerscomité opnemen.

### **3. BEHEERSCOMITE**

#### **Artikel 10**

De gemeenten worden als lid in het beheerscomité uitsluitend vertegenwoordigd door gemeenteraadsleden, burgemeester of schepenen, daartoe aangeduid door de gemeenteraad. De gemeenteraad duidt eveneens een vervanger aan die de beheerder bij gewettigde afwezigheid kan vervangen.

Het mandaat van een beheerder wordt beëindigd indien de raad die hij vertegenwoordigt, zijn mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering zijn vervanger aanduidt.

Alle beheerders zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd ingeval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden.

In voorkomend geval duiden de deelnemende gemeenten in de loop van de maand januari volgend op het jaar van de verkiezingen tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de nieuwe beheerders aan. Zij treden aan op 1 april daaropvolgend.

#### **Artikel 11**

Alle deelnemende leden hebben recht op twee beheerders. Elke beheerder beschikt over één stem.

#### **Artikel 12**

Het beheerscomité kan elke persoon wiens aanwezigheid hij nuttig oordeelt, uitnodigen tot het bijwonen van zijn vergaderingen. Hun aanwezigheid moet in de notulen worden vermeld. Deze personen hebben geen stemrecht.

#### **Artikel 13**

Het voorzitterschap van het beheerscomité wordt waargenomen door de vertegenwoordiger van de beherende gemeente. Als beherende gemeente wordt de gemeente Haacht gekozen.

#### **Artikel 14**

Het beheerscomité vergadert na oproeping door de voorzitter of op verzoek van twee beheerders, minstens twee keer per jaar of zo vaak als het belang van de vereniging vereist. Behalve in spoedeisende gevallen worden de oproepingen verzonden door de voorzitter veertien dagen voor de datum, vastgesteld door de vergadering. In spoedeisende gevallen kan de termijn vastgesteld voor de uitnodiging, herleid worden tot twee vrije dagen voor de datum, vastgesteld voor de vergadering. Zij vermeldt de datum, het uur en de plaats van de vergadering, en bevat de agenda. Het verslag van de vorige vergadering, eventueel de rekening en de begroting met toelichting, het jaarverslag en eventuele andere documenten voor de geplande vergadering worden voorafgaandelijk aan de leden en hun vertegenwoordigers bezorgd.

#### **Artikel 15**

De vergaderingen van het beheerscomité zijn niet openbaar. De gedetailleerde notulen worden ondertekend door de voorzitter. Deze notulen met bijgevoegd het stemgedrag van de individuele beheerders en alle documenten waaraan de notulen refereren, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de aangesloten gemeenten, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.

#### **Artikel 16**

De beherende gemeente vertegenwoordigt de vereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen als eiser en als verweerder, met inbegrip van de daden van beheer en beschikking, en voor alles wat tot de doelstelling van de vereniging behoort (zoals ondermeer benoeming, ontslag, bezoldiging van het personeel, enz.).

#### **Artikel 17**

Het beheerscomité kan slechts geldig beraadslagen wanneer de helft plus één van de leden aanwezig is. Alle beslissingen worden genomen met de helft plus één van de uitgebrachte stemmen. De statuten kunnen slechts gewijzigd worden als de besluiten hierover van de gemeenteraden unaniem zijn goedgekeurd door de verschillende gemeenten.

#### **Artikel 18**

Het beheerscomité vergadert minstens twee maal per jaar, eenmaal voor de goedkeuring van de uitgavenstaat van het afgelopen begrotingsjaar en eenmaal voor de begroting van het volgende jaar. Het beheerscomité stelt het jaarbudget vast en legt ze, samen met een activiteitenverslag voor aan de leden die hun goedkeuring verlenen.

#### **Artikel 19**

Het beheerscomité kan een huishoudelijk reglement opstellen.

### **4. PERSONEEL**

#### **Artikel 20**

In functie van het behalen van de doelstellingen van het samenwerkingsverband (artikel 3), wordt er door de beherende gemeente een intergemeentelijke preventiewerker in het kader van drug- en alcoholpreventie aangeworven, hierna genoemd de preventiewerker.

#### **Artikel 21**

De procedure tot aanwerving gebeurt door de beherende gemeente. Het beheerscomité bespreekt de wijze van aanwerving en stelt een gezamenlijk profiel op.

De beherende gemeente is verantwoordelijk voor de aanwerving en aanstelling van de intergemeentelijke preventiewerker, waarbij de andere leden regelmatig geïnformeerd worden over de stand van zaken en voortgang van de aanwervingsprocedure.

De beherende gemeente gaat over tot de contractuele aanwerving met uitlening aan de interlokale vereniging. Deze uitlening gebeurt met instemming van de andere leden-gemeenten.

#### **Artikel 22**

De intergemeentelijke preventiewerker wordt contractueel aangesteld met een proefperiode van zes maanden. De evaluatie gebeurt op basis van de regels van de beherende gemeente en wordt vooraf besproken op het beheerscomité.

Het arbeidsreglement en het administratief en geldelijk statuut van de beherende gemeente bepalen de rechten en plichten van de ambtenaar.

#### **Artikel 23**

Elke deelnemende gemeente stelt een gesloten, neutrale ontvangstruimte ter beschikking voor de preventiewerker en levert de nodige infrastructuur.

De preventiewerker kan in functie van de concrete behoeften zijn/haar werkplaats kiezen. In elk geval moet een vaste, minimale aanwezigheid ter plaatse verzekerd zijn met het oog op de dienstverlening aan de burgers.

Elke gemeente engageert zich om te participeren aan een lokaal intersectoraal middelengebruik-overleg. Daar worden de krijtlijnen van een lokaal beleid opgesteld, waarbij ook de taken van de preventiewerker opgesteld en geëvalueerd worden.

De preventiewerker participeert actief aan het provinciale ondersteuningsaanbod. Hij/zij onderschrijft de visie van het Provinciaal Preventieplatform Middelengebruik Vlaams-Brabant.

#### **Artikel 24**

De preventiewerker is adviserend lid van het beheerscomité en hij/zij staat in voor het secretariaat.

### **5. CONTRIBUTIES**

## Artikel 25

De leden betalen jaarlijks een contributie aan de beherende gemeente die als volgt is samengesteld :

- De loon- en werkingskosten van de preventiewerker worden verdeeld als volgt :
  - De beherende gemeente ontvangt alle subsidies die de vereniging verwerft.
  - Elke deelnemende gemeente betaalt 1/4<sup>e</sup> van de resterende onkosten aan de beherende gemeente.
- Iedere deelnemende gemeente draagt zelf alle kosten gemaakt voor de werking in de eigen gemeente.
- De beherende gemeente staat in voor de kosten van aanwerving en personeelsbeheer. Deze kosten worden verdeeld in 1/4<sup>e</sup> per deelnemende gemeente.

## Artikel 26

Voor alles wat niet door deze statuten geregeld wordt is het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking van toepassing.

Aldus verleden op datum van 10 november 2015 te Haacht en opgemaakt in 4 exemplaren waarvan elke deelnemende gemeente een exemplaar ontvangt.

Namens de gemeente Kortenberg:

De gemeentesecretaris

Paul Lebrun

de voorzitter van de raad

Chris Taes

Namens de gemeente Haacht:

De gemeentesecretaris

Luc Van Rillaer

de voorzitter van de raad

Namens de gemeente Kampenhout:

De gemeentesecretaris

Dominique Coucke

de voorzitter van de raad

Namens de gemeente Keerbergen:

De gemeentesecretaris

Wilfried Haesendonck

de voorzitter van de raad

Artikel 2: Een eensluidend afschrift van de akte wordt samen met dit besluit overgemaakt aan het provinciebestuur van Vlaams-Brabant, dienst diversiteit, gezondheid en gelijke kansen, Provincieplein 1, 3010 Leuven.

580.6

---

## 25. Interlokale vereniging drugs- en alcoholpreventie H3K: beheerders en plaatsvervanger

Gelet op de statuten van de interlokale vereniging drugs- en alcoholpreventie H3K;

Gelet op artikel 11 van de statuten van de interlokale vereniging drugs- en alcoholpreventie H3K waarin bepaald wordt dat iedere vereniging 2 beheerders en 1 plaatsvervanger aanduidt;

Gelet op de beheerders en plaatsvervanger van de huidige interlokale vereniging HaKeKo,

respectievelijk Kristien Goeminne, schepen, Melody Debaetselier, gemeenteraadslid als beheerders en Jana Nevens als plaatsvervanger;

Overwegende dat in het beheerscomité van 10 november 2015 besproken is dat deze hun engagement verder willen opnemen;

Overwegende dat een verderzetting van de huidige beheerders en plaatsvervanger zorgt voor opvolging en continuïteit van de vergaderingen;

Gelet op de uitslag van de geheime stemming;

Aantal stembiljetten: 24

- Kristien Goeminne bekommt 19 stemmen
- Melody Debaetselier bekommt 17 stemmen
- Jana Nevens bekommt 18 stemmen

Besluit:

Artikel 1: Kristien Goeminne, schepen, en Melody Debaetselier, gemeenteraadslid te behouden als beheerders van de interlokale vereniging drugs- en alcoholpreventie.

Artikel 2: Jana Nevens, gemeenteraadslid te behouden als plaatsvervanger van de interlokale vereniging drugs- en alcoholpreventie.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en deze over te maken aan de toezichhoudende overheid en er kennis van te geven aan de deelnemende gemeenten Kampenhout, Keerbergen en Haacht.

580.6

26. Bestuurlijk toezicht: goedkeuring besluit Raad voor Maatschappelijk Welzijn betreffende Organisatie SOCiAL, vroegtijdige ontbinding van de vereniging Titel VIII, Hoofdstuk I, OCMW-decreet SOCiAL

Gelet op de bepalingen van het Gemeentedecreet;

Gelet op het decreet d.d. 19.12.2008 betreffende de organisatie van de centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het feit dat, overeenkomstig artikel 220 en 224 van het 19.12.2008 betreffende de organisatie van de centra voor maatschappelijk welzijn, elke beslissing tot vrijwillige ontbinding is onderworpen aan goedkeuring door de gemeenteraden in kwestie, alsook de Vlaamse regering;

Gelet op de statuten van SOCiAL van 30 oktober 2009 waarin het doel van de vereniging als volgt wordt omschreven :

- de deelnemende OCMW's ondersteunen bij studie- en planningsactiviteiten,
- op treden als overlegorgaan tussen de OCMW's
- gemeenschappelijke projecten en diensten te organiseren;

Overwegende dat in bovengenoemde statuten werd opgenomen dat de Algemene Vergadering beslist over ontbinden van de vereniging en dat ingeval van ontbinding een vereffenaar wordt aangesteld, voorgedragen door de Algemene Vergadering ;

Overwegende dat deze vereffenaar een voorstel van vereffening dient te bezorgen aan de Algemene Vergadering;

Overwegende mededeling van alle partnerbesturen tot stopzetting van de samenwerking met SOCiAL voor afname van gezinszorg, vanaf 31 december 2015 en derhalve een feitelijke stopzetting van de regionale Dienst voor Gezinszorg en Aanvullende thuiszorg na 1 januari 2016;

Overwegende het grote aantal stopzettingen van afname van dienstverlening via SOCiAL waardoor een beperkte afname van dienstverlening na 1 januari 2016 (nl. Juridische dienstverlening, groepswerking, arbeidstrajectbegeleiding, organisatie- en communicatiebeheer);

Overwegende de aanvraag van het merendeel van de partnerbesturen tot uitreding uit de OCMW-vereniging SOCiAL waardoor een sterke vermindering van het aantal deelnemende besturen na 1 januari 2016;

Overwegende de effectieve stopzettingen door de besturen van afname van dienstverlening in de loop van 2016 (tot 30/06/2016) en derhalve een feitelijke stopzetting van de OCMW-vereniging SOCiAL na 1 juli 2016;

Overwegende dat men binnen de vereniging geen structurele opportuniteiten meer ziet om de vereniging te behouden en dat het niet raadzaam is om de samenwerking in de huidige vorm en structuur te behouden;

Overwegende het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Kortenberg van

14 oktober 2015 houdende ‘SOCiAL-ervroegde ontbinding van de vereniging Titel VIII, Hoofdstuk I OCMW-decreet SOCiAL”;

Overwegende de beslissing van de algemene vergadering van SOCiAL van 25 september 2015 om aan de voorzitter en de algemene coördinator ad interim de opdracht te geven om de procedure van ontbinding voor te bereiden overeenkomstig artikel 39 van de statuten van SOCiAL, aan de voorzitter en de algemene coördinator ad interim de opdracht te geven om conform de regelgeving overheidsopdrachten een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking op te starten tot aanstelling van een vereffenaar, en aan de leden van de vereniging een verbintenis voor te leggen waarbij de besturen zich verbinden om, na aanzuivering van alle ontvangsten en lasten alsook de kosten van liquidatie, het passief van de vereniging te verdelen onder alle aangesloten leden van de vereniging op volgende manier:

- kosten van ervroegde ontbinding: evenredige verdeling onder alle deelnemende besturen

- overheadkosten: op basis van inwonersaantal

- kosten verbonden aan operationele dienstverlening: a rato van afname

Overwegende de bijgevoegde kostenraming voor de ontbinding van SOCiAL;

Overwegende dat de financiële gevolgen van de ontbinding van SOCiAL voor Welzijnshuis

Kortenberg worden geraamd op 13.822,51 euro (12.591,74 +1.230.77) ;

Overwegende dat de bijdrage van Welzijnshuis Kortenberg aan SOCiAL van 2015 wordt verhoogd naar 73.223,64 euro (raming);

Gelet op de toelichting van Mevr. Alexandra Thienpont, voorzitter van het OCMW, waarbij zij ter zitting mededeelt dat de bijdrage van het Welzijnshuis Kortenberg op dit ogenblik aanzienlijk lager zal zijn dan de geraamde 73.223,62 euro;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jaspers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1:De beslissing van de Raad voor Maatschappelijk welzijn d.d.14.10.2015 houdende “SOCiAL-ervroegde ontbinding van de vereniging Titel VIII, Hoofdstuk I OCMW-decreet SOCiAL” wordt goedgekeurd;

Artikel 2: De kostenraming voor de ontbinding van SOCiAL wordt goedgekeurd.

185.2

---

## 27. Toekenning exclusieve dienstverlening Interleuven: veiligheidsconsulent informatiebeheer

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op de bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking;

Gelet op de thans van kracht zijnde statuten van Interleuven, zoals gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad d.d. 08 mei 2014;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 02.09.2013 waarbij aan Interleuven bepaalde taken in exclusiviteit werden toegekend voor een periode van zes jaar vanaf 01.09.2013 tot en met 31.08.2019;

Overwegende dat het OCMW van Kortenberg een overeenkomst met Interleuven afsloot voor veiligheidsconsulent kruispuntbank sociale zekerheid 7.1;

Overwegende dat de gemeente het opportuun acht eveneens een informatieveiligheidsplan op te stellen;

Overwegende dat een samenwerkingsovereenkomst exclusieve dienstverlening tussen de gemeente Kortenberg en Interleuven kan afgesloten worden voor veiligheidsconsulent kruispuntbank sociale



zekerheid (7.1) zoals het begeleiden, opvolgen en adviesverlening bij de uitwerking van een informatiebeveiligingsplan;

Overwegende dat de IT-diensten van de gemeente en het OCMW geïntegreerd zijn en het dus wenselijk is om dezelfde partner als het OCMW aan te stellen;

Overwegende dat de jaarlijkse werkingskost 1250€ bedraagt. Het opstellen en opvolgen van een veiligheidsplan, de opleidingen van de medewerkers en de vergadermomenten met externen zijn hierin vervat;

Overwegende dat extra prestaties zullen worden aangerekend op basis van de uurlonen voor de personeelsleden van Interleuven door Interleuven op basis van de reële kostprijs als volgt werden bepaald:

veiligheidsconsulent: 83,00 EUR

Overwegende dat deze uurlonen worden gekoppeld aan de indexaanpassing van de lonen zoals toepasselijk in de openbare sector;

Overwegende dat voor de uitvoering van deze exclusieve taken (7.1) wordt gewerkt overeenkomstig bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst;

Overwegende dat de eindverantwoordelijkheid voor het informatieveiligheidsbeleid blijft berusten bij het bestuur van de gemeente;

Overwegende dat het nodige krediet voorzien is op actie 1419/001/012/002/005 met registratiesleutel 61310020/011902;

Gelet op het visum nr. 99/2015 van de financieel beheerder van 20 november 2015;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Art.1: De veiligheidsconsulent kruispuntbank sociale zekerheid (7.1) wordt in exclusiviteit toegekend aan de dienstverlenende vereniging Interleuven, Brouwersstraat 6, 3000 Leuven voor een periode met ingang van 01.01.2016 tot en met 31.12.2019.

Art.2: De uitvoering van deze exclusieve dienst gebeurt overeenkomstig bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van huidige beslissing.

802

---

28. Leefmilieu: retributiereglement voor de verkoop van ‘hokopeners en toebehoren’ voor het project ‘Met de kippen op stok’

Gelet op het gemeentedecreet, zoals gewijzigd;

Gelet op artikel 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 42 § 3 en 43 § 2 van het gemeentedecreet;

Gelet op de gecoördineerde omzendbrief gemeentefiscaliteit BA 2011/01;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen,

Gelet op de goedkeuring van de exclusiviteitsovereenkomst tussen de gemeente Kortenberg en Interleuven, meer bepaald 5.2. ‘Uitgebreide ondersteuning’ door de gemeenteraad in zitting van 3 september 2013;

Gelet op de collegebeslissing d.d. 24 april 2015 betreffende de intekening in het project ‘Met de kippen op stok’ van de intergemeentelijke milieudienst van Interleuven, waarin een groepsaankoop automatische hokopeners voor kippen vervat zit;

Overwegende dat Interleuven als aanbestedende overheid zorgt voor de aankoop van de automatische hokopeners en hun toebehoren;

Overwegende dat de aangekochte hokopeners en hun toebehoren aan dezelfde prijs worden doorverkocht aan de inwoners;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking;

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Art 1: Vanaf de datum van dit besluit wordt een retributie geheven voor de verkoop van de automatische hokopeners en hun toebehoren.

Art 2: Het bedrag van de retributie wordt vastgesteld op:

Besturingssysteem op netspanning (inclusief lichtsensor en timer): 110,79 euro

Besturingssysteem op netspanning (inclusief lichtsensor): 78,82 euro

Timer voor besturingssysteem op netspanning: 31,97 euro

Besturingssysteem op batterijen (inclusief lichtsensor en timer): 108,98 euro

Besturingssysteem op batterijen (inclusief lichtsensor): 76,10 euro

Timer voor besturingssysteem op batterijen 32,88 euro

Kippenluikje: 17,08 euro

XL/Eendenluikje: 18,53 euro

XXL/Ganzenluikje: 20,44 euro

Externe lichtsensor: 7,13 euro

Geleider: 1,41 euro

Geleider voor haakse montage: 6,54 euro

Zonnepaneel: 90,00 euro

Art 3: De inwoners van de gemeente Kortenberg kunnen het aangeboden materiaal bestellen tijdens de infosessie over ‘Het houden van kippen’ en tijdens de maand volgend op deze infosessie bij de milieudienst van de gemeente Kortenberg tijdens de openingsuren;

Art 4: De infosessie ‘Het houden van kippen’ wordt georganiseerd tijdens het voorjaar van 2016 en jaarlijks herhaald zolang het project loopt;

Art 5: Deze retributie dient te worden betaald op rekeningnummer BE27091000159673, BIC: GKCCBEBB, met mededeling: Hokopener, naam en adres;

Art 6: Na ontvangst van de retributie, kan de inwoner het bestelde materiaal komen afhalen bij de milieudienst van de gemeente Kortenberg tijdens de openingsuren.

637.9

---

## 29. I.W.V.B.: goedkeuring agenda Bijzondere Algemene Vergadering van 10 december 2015

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging “Intercommunale voor Waterbedeling in Vlaams-Brabant”, afgekort tot I.W.V.B.;

Gelet op het schrijven van 30 oktober 2015 waarbij de gemeente wordt opgeroepen om deel te nemen aan de Bijzondere Algemene Vergadering der aandeelhouders van I.W.V.B. op 10 december 2015;

Overwegende dat de Bijzondere Algemene Vergadering van I.W.V.B. op 10 december 2015 volgende agenda heeft:

1. Strategie 2016
2. Benoemingen en aanstellingen
3. Varia en mededelingen;

Gelet op het dossier met documentatiestukken dat aan de gemeente overgemaakt werd;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking over de agenda:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De agenda van de Bijzondere Algemene Vergadering van I.W.V.B. op 10 december 2015:

1. Strategie 2016
  2. Benoemingen en aanstellingen
  3. Varia en mededelingen
- wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Aan de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Bijzondere Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging I.W.V.B. op 10 december 2015, wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

901

---

### 30. IGO: goedkeuring agenda Algemene Vergadering van 18 december 2015

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het feit dat de gemeente deelneemt aan de dienstverlenende vereniging IGO Leuven;

Gelet op de oprichting van de dienstverlenende vereniging IGO op 10 maart 2004, die als rechtsopvolger optreedt van de vzw IGO Leuven;

Gelet op het Vlaamse decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, en latere wijzigingen;

Gelet op het feit dat de gemeente met brief van 27 oktober 2015 wordt opgeroepen deel te nemen aan de Algemene Vergadering van IGO op 18 december 2015;

Gelet op de agenda van deze algemene vergadering:

1. Goedkeuring verslag vergadering van 19-06-2015
2. Goedkeuring programma 2016
3. Goedkeuring begroting 2016
4. Aanvaarding nieuwe leden raad van bestuur
5. Varia;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking over de agenda:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De agenda van de Algemene Vergadering van IGO van 18 december 2015 wordt als volgt goedgekeurd:

1. Goedkeuring verslag vergadering van 19-06-2015
2. Goedkeuring programma 2016
3. Goedkeuring begroting 2016
4. Aanvaarding nieuwe leden raad van bestuur
5. Varia;

Aan de vertegenwoordiger wordt opdracht gegeven om het standpunt van de gemeente te vertolken op de Algemene Vergadering van IGO van 18 december 2015, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te geven aan het secretariaat van IGO, De Vunt 17 te 3220 Holsbeek.

901

---

31. Hofheide: goedkeuring agenda en aanstelling vertegenwoordiger Buitengewone Algemene Vergadering van 22 december 2015

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente in de IGS Hofheide;

Gelet op de brief van de IGS Hofheide van 19 oktober 2015 met bijlagen waarbij een Buitengewone Algemene Vergadering wordt samengeroepen op 22 december 2015 met de volgende agenda:

1. Goedkeuring van het verslag van de gewone Algemene Vergadering van 23 juni 2015
2. Vaststelling van het budget 2016
3. Activiteiten 2016 en te volgen strategie
4. Werking van het crematorium
5. Varia

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, en latere wijzigingen;

Gelet op de statuten van de opdrachthoudende vereniging "Hofheide", meer bepaald artikel 29 van de statuten;

Gelet op de voorgedragen kandidaten als vertegenwoordiger:

Gelet op de geheime stemming:

Aantal stembiljetten: 24

- Tom Jespers bekomt 15 stemmen
- Stef Ryckmans bekomt 9 stemmen

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking over de agenda:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van 22 december 2015 van IGS Hofheide, namelijk:

1. Goedkeuring van het verslag van de gewone Algemene Vergadering van 23 juni 2015
2. Vaststelling van het budget 2016
3. Activiteiten 2016 en te volgen strategie
4. Werking van het crematorium
5. Varia,

wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Met 15 stemmen wordt Tom Jespers, wonende Kouterstraat 44 te 3071 Erps-Kwerps, aangesteld als gemeentelijke vertegenwoordiger in de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven "Hofheide" op 22 december 2015 en wordt hij/zij gemandateerd om over de agendapunten te beraadslagen en te stemmen, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

Artikel 3: Een afschrift van deze beslissing zal bezorgd worden aan de opdrachthoudende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven "Hofheide", pa/ Jacques Roggen, Broekstraat 10 te 3150 Haacht, en aan de gemeentelijke vertegenwoordiger.

Artikel 4: Deze beslissing wordt onderworpen aan het algemeen toezicht.

572.13

---

### 32. Erps-Kwerps Sint-Pieterskerk Kwerps Stookplaatsrenovatie: goedkeuring contract EDLB

Gelet op de hoogdringendheid van dit dossier;

Gelet op de schepencollegebeslissing d.d. 13 november 2015 waarbij het contractvoorstel met als referentie KRTB-V/TC/15/14-1666 voor de projectuitvoering stookplaatsrenovatie Sint-Pieterskerk Kwerps werd goedgekeurd voor een bedrag van 37.851,68 € exclusief btw of 45.800,53 € inclusief 21% btw.;

Gelet op het feit dat deze uitgave werd voorzien onder actie 1419/001/009/004/005 met registratiesleutel 22199500 – 079000 Verbouwingswerken herbestemming Kerk Kwerps op het investeringsbudget;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking;

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

De schepencollegebeslissing d.d. 13 november 2015 waarbij het contractvoorstel met als referentie KRTB-V/TC/15/14-1666 voor de projectuitvoering stookplaatsrenovatie Sint-Pieterskerk Kwerps werd goedgekeurd, wordt voor kennisneming aangenomen en bekrachtigd.

861.5

---

### 33. Renovatie inkomhal Colomba: goedkeuring opdrachtdocumenten

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 57, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de wet van 15.06.2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, levering en diensten en latere wijzigingen;

Gelet op het KB van 15.07.2011 betreffende plaatsing van overheidsopdrachten en de klassieke sectoren;

Gelet op het KB van 14.01.2013 betreffende de algemene uitvoeringsregels en algemene aannemingsvoorwaarden;

Gelet op de wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op de beslissing van het college, d.d. 10 september 2014, betreffende de aanstelling van Jos Lismont, Schoonaerdestraat 137 te 3070 Kortenberg voor het uitwerken van het ontwerp voor de renovatie inkomhal Colomba Kortenberg;

Gelet op de verschillende voorontwerpen en ramingen opgesteld door het architectenbureau;

Gelet op het feit dat het voorontwerp werd besproken op de Algemene Vergadering van de Sportraad d.d. 3 juni 2015;

Gelet op het feit dat het voorontwerp werd besproken op het Dagelijks Bestuur en op de Raad van Bestuur Colomba op respectievelijk 24 juni en 23 september 2015;

Gelet op het feit dat een aantal geformuleerde adviezen werden opgenomen in dit laatste voorontwerp

Gelet op de collegebeslissing d.d. 9 oktober 2015 betreffende de goedkeuring van het voorontwerp;

Gelet op de voorliggende opdrachtdocumenten in het kader van “Renovatie inkomhal Colomba”, opgesteld door de ontwerper Jos Lismont, d.d. 13 november 2015;

Gelet op het feit dat de uitvoering van dit ontwerp wordt geraamd op 201.182,99 € excl. btw of 243.431,42 € incl. btw;

Gelet op het feit dat deze uitgave werd voorzien op beleidscode 074000 Sportdienst AC – 22103007 onder actie 1419/001/009/004/005;

Gelet op het visum van de financieel beheerder 2015/10 d.d. 20.11.2015;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking;

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jaspers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée

Besluit: met algemene stemmen

Goedkeuring wordt verleend aan de opgestelde opdrachtdocumenten in het kader van het project “Renovatie inkomhal Colomba”.

De kost wordt geraamd op 201.182,99 € excl. btw of 243.431,42 € incl. btw.

Voor dit dossier zal de procedure van open aanbesteding gevolgd worden voor het aanstellen van een aannemer.

Het college wordt gelast met de verdere uitwerking van dit dossier.

De betaling van deze opdracht is voorzien op beleidscode 074000 Sportdienst AC – 22103007 onder actie 1419/001/009/004/005 van het investeringsbudget.

861.6

---

#### 34. Verslag

Gezien er geen opmerkingen werden gemaakt over de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 09.11.2015, worden deze notulen conform art. 16 van het huishoudelijk reglement, als goedgekeurd beschouwd.

---

P. LEBRUN  
secretaris

C. TAES  
voorzitter

---