

ZITTING VAN 2 JUNI 2014

AANWEZIG: Chris Taes burgemeester-voorzitter; Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, schepenen; Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen, raadsleden; Paul Lebrun, secretaris.

Raadsleden Roger Broos, Julia De Coster en Jana Nevens laten zich verontschuldigen.

AGENDA:

OPENBARE ZITTING

1. PRUP recreatiegebieden
2. Kerkfabriek Sint-Martinus: begrotingswijziging I 2014
3. Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
4. Toekenning elektronische maaltijdcheques en aanpassing rechtspositieregeling gemeentepersoneel
5. Gemeentepersoneel: vastleggen jaarlijkse dag dienstvrijstelling 2015
6. Belasting op standplaatsen op markten en langs openbare weg voor 2014-2016
7. Gemeentelijke adviesraad Lokaal Overleg Kinderopvang: vernieuwing samenstelling
8. Vernieuwen waterdistributienet Edegemstraat – Kapellestraat, I.W.V.B.
9. Rioleringsdossier Leuvensesteenweg 714/716/720 - grondinnemingen en overeenkomsten met eigenaars: aangepaste goedkeuring
10. Herstelingswerken aan glas-in-loodramen van het koor en de Sint-Hubertus kapel van de kerk Sint-Martinus Everberg: goedkeuring opdrachtdocumenten en wijze van plaatsen van de opdracht
11. I.W.V.B.: goedkeuring agenda Jaarvergadering van 24 juni 2014
12. De Watergroep: goedkeuring agenda Statutaire Algemene Vergadering van 13 juni 2014
13. IGO: goedkeuring agenda Algemene Vergadering van 20 juni 2014
14. Interleuven: goedkeuring agenda Algemene Vergadering van 25 juni 2014
15. IGO: aanstelling vertegenwoordiger Algemene Vergaderingen
16. Interleuven: aanstelling vertegenwoordiger Algemene Vergaderingen
17. EcoWerk: goedkeuring agenda en aanstelling vertegenwoordiger Algemene Vergadering van 18 juni 2014
18. Hofheide: goedkeuring agenda en aanstelling vertegenwoordiger Algemene Vergadering van 17 juni 2014
- 18/1. *Beleid lokale economie*
- 18/2. *Stand van zaken PRUP De Tomme*
- 18/3. *Ophalen van restafval gedurende de zomermaanden*
- 18/4. *Capaciteit van de gemeentescholen in de toekomst*
- 18/5. *Stand van zaken openbaar onderzoek PRUP Vierhuizen*
19. Verslag

GEHEIME ZITTING

20. Ambtshalve herplaatsing van het vast aangestelde statutair personeelslid in een functie van een lagere graad
21. Vacant verklaren van een statutaire betrekking van Diensthoofd Algemene Zaken (M/V) (A1a-A3a) en Werfreserve van 1 jaar

OPENBARE ZITTING

Met algemene stemmen wordt beslist om de punten 1 en 18/2 samen te behandelen

1. PRUP recreatiegebieden

Er wordt door de schepen van Ruimtelijke Ordening een toelichting gegeven over de stand van zaken PRUP recreatiegebieden.

Op 27 mei eindigde de periode voor aanvraag van een functiewijziging. Voor 176 kavels diende er een aanvraag ingediend te worden. Hiervan werden er ondertussen 53 vergund, zijn er 100 in behandeling, en werd er van 23 kavels nog geen aanvraag ontvangen. Voor deze laatsten zal toch nog een oproep worden gedaan via het schepencollege.

Evenwel blijft ook de mogelijkheid bestaan om aanvragen in te dienen na 27 mei, dit onder andere door nieuwe eigenaars na een eventuele verkoop.

Weekendverblijven die geen functiewijziging ondergaan blijven uiteraard weekendverblijf, wie hier permanent blijft wonen zal dan ook in overtreding zijn.

Aan de provincie werd uitsluitsel gevraagd over de moeilijke dossiers die wel werden ingediend maar niet in overeenstemming zijn met het PRUP. Hopelijk bestaat hierover meer duidelijkheid tegen de gemeenteraad van 30 juni.

2. Kerkfabriek Sint-Martinus: begrotingswijziging I 2014

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 (Eredienstendecreet) betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van 13 oktober 2006 van de Vlaamse regering betreffende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;

Gelet op de omzendbrief BB-2007/01 van 12 januari 2007 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Gelet op de nieuwsbrief van 28 juli 2008 van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur Vlaams-Brabant betreffende de nieuwe regelgeving voor de boekhouding en enkele aandachtspunten voor het budget 2009;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 2 september 2013 houdende goedkeuring budgetten 2014 van de kerkfabrieken;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 10 maart 2014 houdende goedkeuring meerjarenplannen 2014-2019 van de kerkfabrieken;

Gelet op de voorgelegde begrotingswijziging I dienstjaar 2014 van de kerkfabriek Sint-Martinus Everberg met toelichting, ontvangen op 9 mei 2014;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen

- onthouden zich: Bart Nevens, Erwin Cleopater

Besluit: Met 20 stemmen voor en 2 onthoudingen

De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de begrotingswijziging I van het budget 2014 van de kerkfabriek Sint-Martinus Everberg zoals deze werd ingediend op 9 mei 2014. De gemeentelijke toelage wordt verhoogd met 4.600 euro.

185.3:471

3. Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

Gelet op art. 40 van het Gemeentedecreet betreffende het vaststellen van een huishoudelijk reglement van de gemeenteraad;

Gelet op het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 06 januari 2014;

Gelet op het decreet van 21 februari 2014 (B.S. 01 april 2014) houdende wijziging van artikel 39 van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Overwegende dat het nodig is om het artikel 38 §2 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad te wijzigen als volgt:

§2. De leden van de raadscommissies ontvangen voor de effectief bijgewoonde vergaderingen een presentiegeld waarvan het bedrag de helft bedraagt van het presentiegeld voor de gemeenteraad.

De leden met raadgevende stem krijgen hetzelfde presentiegeld als de andere leden. Indien een lid met raadgevende stem lid is van verscheidene commissies, kan het aantal toegekende presentiegelden jaarlijks nooit hoger zijn dan het hoogste presentiegeld dat theoretisch toegekend kan worden aan een vast lid. Voor de berekening van dit maximumbedrag wordt rekening gehouden met het aantal commissievergaderingen die voor een vast lid recht geven op presentiegeld;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuyper, Erwin Cleopater

- onthouden zich: Marinus van Greuningen

Besluit: Met 21 stemmen voor en 1 onthouding

Het huishoudelijk reglement, goedgekeurd door de gemeenteraad op 06 januari 2014, wordt ingetrokken en wordt vervangen door volgend :

HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN DE GEMEENTERAAD

BIJEENROEPING VAN DE GEMEENTERAAD

Art. 1:

§1. De gemeenteraad vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en tenminste tienmaal per jaar.

De voorzitter van de gemeenteraad beslist tot bijeenroeping van de gemeenteraad en stelt de agenda van de vergadering op. De agenda bevat in ieder geval de punten die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld. Daartoe bezorgen de gemeenteraadsleden voor elk punt op die agenda hun toegelicht voorstel van beslissing aan de gemeentesecretaris, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

§2. Op verzoek van een derde van de zitting-hebbende leden of van het college van burgemeester en schepenen is de voorzitter verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op de aangewezen dag en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda. Daartoe bezorgen de gemeenteraadsleden voor elk

punt op die agenda hun toegelicht voorstel van beslissing aan de gemeentesecretaris, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

§3. De voorzitter is ook verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op verzoek van een vijfde van de zitting-hebbende leden als zes weken na de datum van de vorige gemeenteraad nog geen bijeenroeping is gebeurd. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus. (art.20 §3 GD)

WIJZE EN TERMIJN VAN OPROEPING

Art. 2:

De oproeping geschiedt via verifieer, tenminste acht dagen vóór de dag van de vergadering. (besluit GR 6/2/2012). De leden van de gemeenteraad die niet over een elektronische identiteitskaart of een verblijfstitel beschikken ontvangen de oproeping schriftelijk en aan huis.

Op het gemeentelijk intranet (alle gemeenteraadsleden beschikken over een gebruikersnaam en een wachtwoord) zijn bovendien alle documenten digitaal beschikbaar.

In spoedeisende gevallen en in geval van toepassing van art.7, §1 van het Gemeentedecreet, kan gemotiveerd van deze oproepingsperiode worden afgeweken.

De oproeping vermeldt de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toegelicht voorstel van beslissing. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn.

Voor elk agendapunt wordt het dossier dat erop betrekking heeft ter beschikking van de gemeenteraadsleden gesteld vanaf de verzending van de agenda (zie verder artikel 7).

De dossiers zijn raadpleegbaar tijdens de normale kantooruren of mits afspraak met de gemeentesecretaris.

Art. 3:

§1. Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun voorstel van agendapunt of voorstel tot interpellatie schriftelijk aan de gemeentesecretaris of diens plaatsvervanger, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad. De aanvullende agendapunten mogen ook digitaal aan de gemeentesecretaris worden bezorgd, maar uitsluitend op het mailadres secretaris@kortenberg.be.

De leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen gebruik maken van de mogelijkheid om uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toe te voegen.

§2. De gemeentesecretaris deelt via verifieer de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen, onverwijld mee aan de gemeenteraadsleden.

OPENBARE OF BESLOTEN VERGADERING

Art. 4:

§1. De vergaderingen van de gemeenteraad zijn openbaar, behalve als:

1° het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter terstond de behandeling in besloten vergadering;

2° de gemeenteraad met twee derde van de aanwezige leden en op gemotiveerde wijze beslist tot behandeling in besloten vergadering, in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid.

De vergaderingen over het organogram, de personeelsformatie, de rechtspositieregeling, het meerjarenplan en de aanpassingen ervan, het budget, een budgetwijziging of de jaarrekening zijn in elk geval openbaar.

Art. 5:

De besloten vergadering kan enkel plaatsvinden na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken. Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering, enkel met dit doel, worden onderbroken. Als tijdens de besloten vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in openbare vergadering moet worden behandeld, wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt kan de besloten vergadering, enkel met dat doel, worden onderbroken.

INFORMATIE AAN HET PUBLIEK

Art. 6:

§1. Behalve in spoedeisende gevallen worden plaats, dag, tijdstip en agenda van de vergaderingen van de gemeenteraad, uiterlijk acht dagen voor de vergadering openbaar bekendgemaakt door aanplakking aan het administratief centrum en in de plaatselijke openbare bibliotheek en door publicatie op de gemeentelijke webstek (www.kortenbergh.be), zodat het publiek ervan kan kennisnemen op elk moment.

Als agendapunten aan de agenda worden toegevoegd overeenkomstig artikel 3, wordt de aangepaste agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld, openbaar gemaakt overeenkomstig het eerste lid. In spoedeisende gevallen wordt de agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld, en uiterlijk vóór de aanvang van de vergadering openbaar gemaakt overeenkomstig het eerste lid.

§2. De agenda wordt via e-mail bezorgd aan de lokale perscorrespondenten. Elke belangstellende inwoner kan vragen om via e-mail de agenda van de gemeenteraadsvergaderingen te ontvangen. Voor diegene die de raadszitting bijwoont, ligt bij het binnenkomen de agenda ter beschikking.

§3. Binnen een termijn van twintig dagen na de gemeenteraadszitting wordt een lijst met een beknopte omschrijving van de beslissingen van de gemeenteraad ter inzage gelegd van het publiek. Deze inzagemogelijkheid wordt bekendgemaakt door aanplakking aan het administratief centrum. Aan de beslissingen van de gemeenteraad zal verder de nodige bekendheid gegeven worden door ze beknopt, zo nodig met toelichting, te publiceren in het gemeentelijk informatieblad. De besluiten van de openbare zitting worden integraal op de gemeentelijke webstek gepubliceerd na goedkeuring van het verslag door de gemeenteraad.

INFORMATIE VOOR DE RAADSLEDEN

Art. 7:

§1. Voor al de agendapunten van de gemeenteraadszitting worden de dossiers, inzonderheid de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van besluit vanaf de verzending van de oproeping, op de dienst Algemene Zaken tijdens de kantooruren ter beschikking gehouden van de raadsleden. Deze kunnen er voor de vergadering kennis van nemen. De gemeenteraadsleden zullen de agenda voor de gemeenteraad, de ontwerpbesluiten en de verklarende documenten per agendapunt (verklarende nota's, feitelijke gegevens, adviezen, bestekken, ...) kunnen consulteren op het intranet voor de gemeenteraadsleden op de gemeentelijke webstek. Documenten groter dan A3-formaat kunnen niet worden ingescand en zullen ter inzage zijn in het dossier. Erg lijvige documenten, zoals jaarverslagen van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, zullen alleen op het intranet worden geplaatst indien ze digitaal worden aangeleverd. Andere lijvige documenten worden niet automatisch ingescand, maar blijven wel ter inzage in het dossier. (besluit GR 6/2/2012)

§2. Ontwerpen van het budget, de budgetwijzigingen en de jaarrekening, worden op zijn minst veertien dagen vóór de vergadering waarop ze worden besproken aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd.

§3. Aan de raadsleden die erom verzoeken wordt door de gemeentesecretaris of de door hem aangewezen ambtenaren technische toelichting verstrekt over stukken die in de dossiers voorkomen. Onder technische toelichting wordt verstaan het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure. Voor een dergelijk verzoek tot technische toelichting wordt voorafgaandelijk een telefonische afspraak gemaakt met de gemeentesecretaris of diegene die hem vervangt.

Art. 8:

§1. De gemeenteraadsleden hebben het recht van inzage in alle dossiers, akten en stukken betreffende het bestuur van de gemeente.

§2. Zonder voorafgaande aanvraag kunnen worden ingezien tijdens de dagen en uren dat de diensten geopend zijn:

- 1) de begrotingen van vorige dienstjaren van de gemeente;
- 2) de rekeningen van vorige dienstjaren van de gemeente en van de intercommunale verenigingen waarvan de gemeente lid is;
- 3) de jaarverslagen van vorige dienstjaren van de gemeente en van de intercommunale verenigingen waarvan de gemeente lid is;
- 4) de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad;
- 5) de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen, wat de delen betreft die aan het inzagerecht onderworpen zijn;
- 6) de adviezen uitgebracht door gemeentelijke adviesraden;
- 7) de gemeentelijke toelagereglementen, algemene politieverordeningen, belasting- en retributiereglementen;
- 8) het register van de inkomende en uitgaande briefwisseling.

§3. Buiten de documenten en dossiers bedoeld in art. 8, §2, hebben de raadsleden het recht alle andere documenten te raadplegen die betrekking hebben op het bestuur van de gemeente. Om het college via de gemeentesecretaris eventueel in de mogelijkheid te stellen te onderzoeken of de gevraagde stukken of akten betrekking hebben op het bestuur van de gemeente, delen de raadsleden aan het college of de gemeentesecretaris mee welke documenten zij wensen te raadplegen. Het raadslid dat de in deze paragraaf bedoelde stukken niet is komen raadplegen tijdens de week volgend op het tijdstip waarop hem/haar is meegedeeld dat ze ter inzage liggen, wordt geacht af te zien van inzage.

§4. Tot de stukken die aan het inzagerecht onttrokken worden behoren o.a.:

- de registers en akten van de burgerlijke stand;
- de bevolkingsregisters;
- documenten betreffende de militie;
- het strafregister;
- richtlijnen aan de burgemeester i.v.m. de openbare veiligheid;
- dossiers in voorbereiding (dossiers worden voor raadsleden toegankelijk vanaf het ogenblik dat ze aan de bevoegde commissie of adviesraad worden voorgelegd).

§5. De gemeenteraadsleden kunnen kopieën verkrijgen van de dossiers, akten en stukken betreffende het bestuur van de gemeente.

De raadsleden formuleren deze aanvraag aan de gemeentesecretaris. Deze staat in voor het laten nemen van de kopieën, die door de aanvrager op het gemeentesecretariaat kunnen worden afgehaald.

Om overdadig papiergebruik te voorkomen door een gebrek aan selectiviteit in het aanvragen van kopieën, beschikt elk raadslid jaarlijks over een contingent van 500 gratis kopieën. Wanneer dit contingent overschreden wordt, betaalt het raadslid in kwestie €0,02 per supplementaire kopie. Kopieën die verband houden met dossiers van de gemeenteraad, worden niet op dit contingent aangerekend.

Plannen in verband met dossiers van openbare werken worden ter beschikking gesteld van elke fractie op het ogenblik dat ze aan de gemeenteraad of aan commissies, respectievelijk adviesraden, worden voorgelegd.

De gemotiveerde beslissing van het college tot weigering van de aflevering van een afschrift moet uiterlijk acht werkdagen na ontvangst van de aanvraag aan het betrokken raadslid worden meegedeeld.

§6. De notulen van het college van burgemeester en schepenen worden uiterlijk dezelfde dag als de dag van de vergadering van het college van burgemeester en schepenen volgend op de vergadering van het college van burgemeester en schepenen waarop de notulen werden goedgekeurd digitaal (op het gemeentelijk intranet toegankelijk voor de gemeenteraadsleden met hun gebruikersnaam en wachtwoord) en via verifieer ter beschikking gesteld.

De notulen van de gemeenteraad en het schepencollege kunnen op elektronische informatiedrager, eenmaal per jaar, na goedkeuring van het verslag van de laatste gemeenteraad, schriftelijk worden opgevraagd door de gemeenteraadsleden.

De informatie die de persoonlijke levenssfeer raakt mag niet bekendgemaakt worden aan derden die noch ambtelijk, noch in het kader van hun mandaat, toegang hebben tot deze documenten. Deze informatie is enkel bedoeld ten behoeve van het raadslid en in de uitoefening van zijn mandaat. Indien een raadslid deze informatie voor andere doeleinden gebruikt of verspreidt dan valt dit onder zijn/haar persoonlijke verantwoordelijkheid. Hij/zij is zowel burgerrechtelijk als strafrechtelijk aansprakelijk.

Art. 9:

De gemeenteraadsleden hebben het recht alle gemeentelijke instellingen en diensten te bezoeken. Om het college in de mogelijkheid te stellen het bezoekrecht van diensten of gebouwen die normaal niet voor het publiek toegankelijk zijn (o.a. scholen, gebouwen, gemeentelijk patrimonium, enz.) praktisch te organiseren, delen de raadsleden minstens acht werkdagen vooraf schriftelijk mee welke instelling zij willen bezoeken en op welke dag en uur.

Tijdens het bezoek van een gemeentelijke inrichting moeten de raadsleden passief optreden.

Het college kan bepalen dat het bezoekrecht moet uitgeoefend worden in aanwezigheid van een lid van het college, de gemeentesecretaris of zijn gemachtigde.

Art. 10:

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt zo snel mogelijk en uiterlijk binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord.

Op het einde van de openbare zitting, kunnen de gemeenteraadsleden mondelinge vragen stellen aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen. Onder mondelinge vraag wordt verstaan: een vraag die gericht is op het verkrijgen van technische, zakelijke informatie over een gemeentelijke aangelegenheid. Indien een gemeenteraadslid een discussie ten gronde wil voeren over een beleidspunt of een eigen voorstel, kan de formule van "mondelinge vraag" niet ingeroepen worden. In dat laatste geval zijn de bepalingen van kracht die gelden voor de toevoeging van een punt aan de agenda van de gemeenteraad (artikel 3, §1).

Antwoorden op mondelinge vragen die opzoekwerk of consultaties van de gemeentelijke administratie vereisen, worden samen met de notulen van de betrokken gemeenteraad verstuurd. Ze kunnen op de eerstvolgende gemeenteraad nog mondeling worden toegelicht door het bevoegde lid van het college.

Art. 11:

De gemeenteraadsleden, alsmede alle andere personen die krachtens de wet of het decreet de besloten vergaderingen van de gemeenteraad bijwonen, zijn tot geheimhouding verplicht.

Dit artikel doet geen afbreuk aan de mogelijkheid van strafrechtelijke vervolging van de gemeenteraadsleden, alsmede van alle andere personen, vermeld in het eerste lid, wegens schending van het beroepsgeheim, overeenkomstig artikel 458 van het Strafwetboek.

QUORUM

Art. 12:

De gemeenteraad kan enkel beraadslagen of beslissen als de meerderheid van de zitting-hebbende gemeenteraadsleden aanwezig is.

De gemeenteraad kan echter, als hij eenmaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden aanwezig is, na een tweede oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen of beslissen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda voorkomen. In die oproeping wordt vermeld dat het om een tweede oproeping gaat. In de tweede oproeping worden de bepalingen van dit artikel overgenomen.

Art. 13:

Vooraleer aan de vergadering deel te nemen, tekenen de leden de aanwezigheidslijst. De namen van de leden die deze lijst getekend hebben worden in de notulen vermeld.

WIJZE VAN VERGADEREN

Art. 14:

De voorzitter zit de vergaderingen van de gemeenteraad voor, en opent en sluit de vergaderingen.

Art. 15:

Op de voor de vergadering vastgestelde dag en uur en indien voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de voorzitter vast dat de vergadering niet kan doorgaan.

Art. 16:

De notulen van de vorige vergadering worden ten minste acht dagen voor de dag van de volgende vergadering digitaal (op het gemeentelijk intranet toegankelijk voor de gemeenteraadsleden met hun gebruikersnaam en wachtwoord) ter beschikking gesteld. Op verzoek worden de notulen per post verstuurd samen met de oproepingsbrief voor de volgende vergadering.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht om tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Op verzoek wordt bij onthouding van stemming het beknopte standpunt, mits voorlegging aan de secretaris van een schriftelijke motivering binnen de drie werkdagen, opgenomen in de ontwerpnotulen.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de gemeentesecretaris. In het geval de gemeenteraad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

Telkens als de gemeenteraad het wenselijk acht, worden de notulen staande de vergadering opgemaakt en door de meerderheid van de gemeenteraadsleden en de gemeentesecretaris ondertekend.

Art. 17:

§1. De voorzitter geeft kennis van de tot de raad gerichte verzoeken en doet alle mededelingen die de raad aanbelangen.

De vergadering vat daarna de behandeling aan van de punten die vermeld staan op de agenda, in de daardoor bepaalde volgorde, tenzij de raad er anders over beslist.

§2. Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen.

Tot spoedbehandeling kan enkel worden beslist door minstens twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

Art. 18:

§1. Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de voorzitter welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel.

De voorzitter verleent het woord naar de volgorde van de aanvragen en, ingeval van gelijktijdige aanvraag, naar de rangorde van de raadsleden.

§2. Indien de raad deskundigen wenst te horen of als de voorzitter van het OCMW toelichting moet geven, bepaalt de voorzitter van de raad wanneer ze aan het woord komen. De voorzitter kan eveneens aan de gemeentesecretaris vragen om toelichting te geven.

Art.19:

Het woord kan door de voorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

Art. 20:

Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve door de voorzitter voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde.

Als een lid van de raad, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp, kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien na een eerste verwittiging het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen, kan hem het woord door de voorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de voorzitter, tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren.

Dit geldt eveneens voor hen, die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen, en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de voorzitter.

Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

Art. 21:

De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de raadsvergadering. Van de handelingen die hij in dit verband stelt, wordt melding gemaakt in de notulen.

Elk raadslid dat de orde verstoort wordt door de voorzitter tot de orde teruggeroepen. Elk lid dat tot de orde werd teruggeroepen mag zich verantwoorden, waarna de voorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

Art. 22:

De voorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, elke toehoorder die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of die op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt, uit de zaal doen verwijderen.

De voorzitter kan bovendien een proces-verbaal opmaken tegen die persoon en hem verwijzen naar de politierechtbank, die hem kan veroordelen tot een geldboete van één tot vijftien euro of tot een gevangenisstraf van één dag tot drie dagen, behoudens andere vervolgingen, als het feit daartoe grond oplevert.

Art. 23:

Wanneer de vergadering rumoerig wordt, en daardoor het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de voorzitter aan dat hij, bij voortdoring van het rumoer, de vergadering zal schorsen of sluiten.

Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst of sluit de voorzitter de vergadering. De leden van de raad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten.

Van deze schorsing of sluiting wordt melding gemaakt in de notulen.

Art. 24:

Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest en wanneer hij oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de voorzitter de bespreking.

Art. 25:

§1. Vóór elke stemming omschrijft de voorzitter het voorwerp van de bespreking waarover de vergadering zich moet uitspreken.

§2. De besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen. Onder volstreekte meerderheid van stemmen wordt verstaan, meer dan de helft van de geldig uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

§3. De gemeenteraad stemt over het budget in zijn geheel en over de jaarrekeningen in hun geheel. Elk gemeenteraadslid kan echter de afzonderlijke stemming eisen over één of meer onderdelen van het budget of de jaarrekening die hij aanwijst.

In dat geval mag over het geheel pas gestemd worden na de stemming over één of meerdere onderdelen die aldus zijn aangewezen. De stemming over het geheel heeft dan betrekking op de onderdelen waarvoor geen enkel lid gevraagd heeft om afzonderlijk te stemmen, en op de onderdelen die al bij een afzonderlijke stemming zijn aangenomen.

WIJZE VAN STEMMEN

Art. 26:

§1. De burgemeester of de schepen die buiten de gemeenteraad is benoemd, is aanwezig op de vergaderingen van de gemeenteraad. Hij beschikt in de gemeenteraad enkel over een raadgevende stem.

§2. De stemmingen in de gemeenteraad zijn niet geheim.

§3. Over de volgende aangelegenheden wordt geheim gestemd:

- 1° de vervallenverklaring van het mandaat van gemeenteraadslid en van schepen;
- 2° het aanwijzen van de leden van de gemeentelijke bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen;
- 3° individuele personeelszaken.

§4. Er zijn drie mogelijke werkwijzen van stemmen:

1. de stemming bij handopsteking
2. de mondelinge stemming
3. de geheime stemming.

§5. De gemeenteraadsleden stemmen in principe bij handopsteking, behalve als een derde van de aanwezige leden de mondelinge stemming vraagt.

Art. 27:

De stemming bij handopsteking geschiedt als volgt.

Nadat de voorzitter het voorwerp van de stemming heeft omschreven zoals bepaald in art. 25 §1 vraagt hij achtereenvolgens welke gemeenteraadsleden ja stemmen, neen stemmen of zich onthouden.

Elk gemeenteraadslid kan slechts eenmaal zijn hand opsteken om zijn keuze duidelijk te maken.

Art. 28:

De mondelinge stemming geschiedt door elk raadslid ja, neen of onthouding te laten uitspreken. De volgorde wordt als volgt bepaald: de schepenen in volgorde van hun verkiezing, daarna de raadsleden in volgorde van de ranglijst.

De voorzitter stemt het laatst, behalve bij geheime stemming.

Art. 29:

§1. Bij geheime stemming hebben de raadsleden de keuze uit het aankruisen van ja of neen op de stembrief of een onthouding. De onthouding wordt kenbaar gemaakt door het afgeven van een blanco stembrief.

§2. Voor de stemming en de stemopneming is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de twee jongste raadsleden.

§3. Ieder raadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

Art. 30:

Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembrieven geteld. Stemt dit aantal niet overeen met het aantal raadsleden dat aan de stemming heeft deelgenomen, dan worden de stembrieven vernietigd en wordt elk raadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

Art. 31:

Voor elke benoeming tot ambten, elke contractuele aanstelling, elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan. Als bij de benoeming, de contractuele aanstelling, de verkiezing of de voordracht van kandidaten de vereiste meerderheid niet wordt verkregen bij de eerste stemming, wordt opnieuw gestemd over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Als bij de eerste stemming sommige kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben, dan wordt de jongste kandidaat tot de herstemming toegelaten. Personen worden benoemd, aangesteld, verkozen of voorgedragen bij volstreekte meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur.

NOTULEN

Art. 32:

§1. De notulen van de gemeenteraad worden opgesteld onder de verantwoordelijkheid van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikelen 180 en 181 van het Gemeentedecreet. Ze vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van deze laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen genomen met unanimititeit.

§2. De notulen worden als laatste punt van de openbare zitting geagendeerd. Ze worden niet voorgelezen en worden beschouwd als zijnde goedgekeurd indien vóór het einde van de openbare vergadering geen opmerkingen worden gemaakt.

ONDERTEKENING VAN STUKKEN

Art.33

§1 De reglementen, verordeningen, beslissingen, akten van de gemeenteraad en alle andere stukken of briefwisseling die specifiek betrekking hebben op de gemeenteraad worden ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en medeondertekend door de gemeentesecretaris.

§2 De reglementen, verordeningen, beslissingen en akten van de burgemeester en van het college van burgemeester en schepenen worden ondertekend door de burgemeester en medeondertekend door de gemeentesecretaris.

§3 De beslissingen, de akten, de verslagen en de brieven van de financieel beheerder worden door hem ondertekend als ze specifiek betrekking hebben op de aan hem toevertrouwde taken.

De beslissingen, de akten en de briefwisseling van personeelsleden aan wie bevoegdheden werden gedelegeerd of toevertrouwd, worden door die personeelsleden ondertekend.

Het dwangbevel, uitgevaardigd voor de invordering van schuldvorderingen, wordt, met behoud van de ondertekenings-bevoegdheid inzake de uitvoerbaarverklaring ervan, ondertekend door de financieel beheerder.

§4 Onverminderd par. 1 en 3 wordt de briefwisseling van de gemeente ondertekend door de burgemeester en medeondertekend door de gemeentesecretaris.

PRESENTIEGELD

Art. 34

Aan de gemeenteraadsleden, met uitzondering van de burgemeester en de schepenen, wordt presentiegeld verleend voor elke vergadering van de gemeenteraad waarop zij aanwezig zijn bij minstens de helft van de agendapunten. Het bedrag wordt vastgesteld door de gemeenteraad.

POLITIEKE FRACTIES

Art. 35:

Raadsleden die op eenzelfde lijst verkozen zijn of op lijsten die zich onderling hebben verenigd, vormen één fractie.

Binnen de voorwaarden bepaald in artikel 38 §2 van het Gemeentedecreet kan de verkiezing op eenzelfde lijst aanleiding geven tot de vorming van meer dan één fractie.

De onderlinge vereniging om één fractie te vormen of de vorming van meer dan één fractie, geldt tot de eerstvolgende vernieuwing van de gemeenteraad.

RAADSCOMMISSIES

Art. 36:

§1. De gemeenteraad kan commissies oprichten die zijn samengesteld uit gemeenteraadsleden. De oprichting van de commissies wordt bij afzonderlijk raadsbesluit vastgesteld. De commissies hebben als taak het voorbereiden van de besprekingen in de gemeenteraadszittingen, het verlenen van advies en het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht. De commissies kunnen steeds deskundigen en belanghebbenden horen.

§2. Volgende commissies worden opgericht:

1. raadscommissie financiën
2. raadscommissie sport, jeugd, senioren en cultuur
3. raadscommissie ruimtelijke ordening, openbare werken, lokale economie en mobiliteit
4. raadscommissie sociaal beleid en leefmilieu
5. raadscommissie die waakt over de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en verzelfstandigde agentschappen van de gemeente EN ad hoc voor specifieke dossiers, waar de fractievoorzitters (of hun afgevaardigden) ambtshalve deel van uitmaken.

Art. 37:

§1. De mandaten in iedere commissie worden door de gemeenteraad evenredig verdeeld (volgens het systeem Dhondt) over de fracties waaruit de gemeenteraad is samengesteld. Elke raadscommissie bestaat uit acht leden.

Een fractie die niet is vertegenwoordigd in een raadscommissie kan een raadslid aanwijzen dat als lid met raadgevende stem in de commissie zetelt. Dit raadslid is niet stemgerechtigd.

§2. Het aantal leden per fractie in de commissies wordt behouden tot de eerstvolgende vernieuwing van de gemeenteraad. Indien een fractie tijdens de zittingsperiode splitst of sommige leden zich als onafhankelijk raadslid opstellen of overgaan naar een andere fractie, dan behoudt de fractie haar oorspronkelijk aantal leden in de commissies.

§3. Elke raadscommissie heeft een vaste voorzitter en een vaste ondervoorzitter, waarbij de ondervoorzitter de voorzitter bij diens afwezigheid vervangt. De voorzitters en ondervoorzitters worden aangeduid door de gemeenteraad. De burgemeester of schepenen kunnen geen voorzitter zijn van een raadscommissie.

Fracties kunnen in elke raadscommissie per effectief lid ook een plaatsvervanger aanduiden die de effectieve collega vervangt als deze verhinderd is.

Alle aanwezige gemeenteraadsleden hebben spreekrecht.

§4. De vergaderingen van de raadscommissies zijn openbaar, behalve in de gevallen zoals bepaald in artikel 4 van het huishoudelijk reglement.

§5. Eventuele stemming in de raadscommissie gebeurt overeenkomstig de artikelen 26 en 27 van het huishoudelijk reglement.

§6. Van elke vergadering wordt een besluitenlijst opgesteld.

Art. 38:

§1. Vooraleer aan de vergadering deel te nemen, tekenen de leden van elke commissie een aanwezigheidslijst.

§2. De leden van de raadscommissies ontvangen voor de effectief bijgewoonde vergaderingen een presentiegeld waarvan het bedrag de helft bedraagt van het presentiegeld voor de gemeenteraad. De leden met raadgevende stem krijgen hetzelfde presentiegeld als de andere leden. Indien een lid met raadgevende stem lid is van verscheidene commissies, kan het aantal toegekende presentiegelden jaarlijks nooit hoger zijn dan het hoogste presentiegeld dat theoretisch toegekend kan worden aan een vast lid. Voor de berekening van dit maximumbedrag wordt rekening gehouden met het aantal commissievergaderingen die voor een vast lid recht geven op presentiegeld.

VRAGENUURTJE NA DE GEMEENTERAAD

Art. 39:

Nadat de zitting van de gemeenteraad door de voorzitter werd gesloten, kunnen inwoners van de gemeente vragen stellen aan het college van burgemeester en schepenen en aan de gemeenteraad. De totale spreek- en antwoordtijd van dit vragenuurtje bedraagt één uur. Alle vragen die niet kunnen behandeld worden binnen dit tijdsbestek, worden automatisch verdaagd naar de volgende gemeenteraadszitting, waar zij bij voorrang behandeld worden. De interpellant kan zijn gestelde vragen laten verdagen indien hij om één of andere reden niet kan aanwezig zijn bij de gemeenteraadsvergadering.

Art. 40:

De vragen dienen schriftelijk te worden geformuleerd. Ze moeten met de post verstuurd worden naar het gemeentebestuur of kunnen aan het onthaal van het administratief centrum te Kortenberg overhandigd worden en dit tenminste 14 kalenderdagen vóór de gemeenteraadszitting. De vragen worden behandeld in volgorde van aankomst op het gemeentehuis.

De vraag dient gesteld te worden door diegene die de brief ondertekende. Wordt de brief ondertekend door meerdere personen, dan dient in de brief gespecificeerd te worden wie de vraag zal stellen.

Art. 41:

Na bespreking en afhandeling van de schriftelijke vragen kunnen leden van het publiek die de gemeenteraad bijwoonden vragen stellen over agendapunten die op de voorbije gemeenteraadszitting behandeld werden.

Dit dient te gebeuren binnen de voorziene tijdspanne van maximum één uur na de officiële sluiting van de gemeenteraad. Indien er geen schriftelijke vragen werden ingediend bedraagt de maximum tijdspanne voor het stellen en beantwoorden van mondelinge vragen over agendapunten van de voorbije gemeenteraadszitting 30 minuten.

Art. 42:

De vragen moeten betrekking hebben op aangelegenheden van gemeentelijk belang.

Art. 43:

Onderwerpen die volgens de geest van het Gemeentedecreet dienen behandeld te worden in geheime zitting of aangelegenheden die de persoonlijke levenssfeer raken, worden *niet* behandeld.

VERZOEKSCRIFTEN

Art.44

De inwoners hebben het recht te verzoeken om de door hen in een gemotiveerde nota nader omschreven voorstellen en vragen over de gemeentelijke beleidsvoering en dienstverlening op de agenda van de gemeenteraad in te schrijven en om deze agendapunten te komen toelichten in de gemeenteraad. Ze voegen bij die nota eventueel alle nuttige stukken die de gemeenteraad kunnen voorlichten.

Dat verzoek moet worden gesteund door ten minste:

1° 2 % van het aantal inwoners ouder dan 16 jaar in gemeenten met minder dan 15 000 inwoners;

2° 300 inwoners ouder dan 16 jaar in gemeenten met minstens 15 000 inwoners en minder dan 30 000 inwoners;

3° 1 % van het aantal inwoners ouder dan 16 jaar in gemeenten met minstens 30 000 inwoners.

Art.45

Het verzoek wordt ingediend met een formulier dat de gemeente ter beschikking stelt, en wordt met een aangetekende brief gestuurd aan de gemeente. Het moet de naam, voornamen, geboortedatum en woonplaats vermelden van iedereen die het verzoekschrift ondertekend heeft.

Het college van burgemeester en schepenen gaat na of aan die voorwaarden voldaan is.

Art.46

Het verzoek moet minstens twintig dagen voor de dag van de vergadering van de gemeenteraad bij het college van burgemeester en schepenen ingediend zijn om in de eerstvolgende gemeenteraad te kunnen worden behandeld, zo niet wordt het verzoek behandeld op de daaropvolgende vergadering van de raad.

Art.47

De gemeenteraad doet vooraf uitspraak over zijn bevoegdheid ten aanzien van de in het verzoekschrift opgenomen voorstellen en vragen. Binnen zijn bevoegdheid bepaalt de gemeenteraad ook welk gevolg daaraan wordt gegeven en hoe dat wordt bekendgemaakt.

VERZOEKSCHRIFTEN AAN DE ORGANEN VAN DE GEMEENTE

Art.48

Ieder heeft het recht verzoekschriften, door een of meer personen ondertekend, schriftelijk bij de organen van de gemeente in te dienen.

Verzoekschriften die een onderwerp betreffen dat niet tot de bevoegdheid van de gemeente behoort, zijn onontvankelijk.

Art.49

De gemeenteraad kan de bij hem ingediende verzoekschriften naar het college van burgemeester en schepenen of naar een gemeenteraadcommissie verwijzen met het verzoek om over de inhoud ervan uitleg te verstrekken.

De verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift, kan worden gehoord door een orgaan van de gemeente. In dat geval heeft de verzoeker of de eerste ondertekenaar van een verzoekschrift het recht zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze.

Art.50

De gemeenteraad verstrekt, binnen drie maanden na de indiening van het verzoekschrift, een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift.

Art.51

De gemeenteraad kan het huishoudelijk reglement te allen tijde wijzigen.

172.20

4. Toekenning elektronische maaltijdcheques & aanpassing rechtspositieregeling gemeentepersoneel

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 07 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel, en latere wijzigingen;

Gelet op de bepalingen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel vastgesteld door de gemeenteraad d.d. 06.01.2014;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 12 oktober 2010 tot wijziging van artikel 19bis van het K.B. van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders;

Gelet op gemeenteraadsbeslissing nr. 7 d.d. 02 juli 2001 houdende het toekennen van maaltijdcheques ingevolge de uitvoering van het SA 1999-2001;

Gelet op gemeenteraadsbeslissing nr. 7 d.d. 02 juli 2001 houdende leveren maaltijdcheques: voorwaarden en wijze van gunnen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 12 oktober 2010 tot vaststelling van de erkenningsvoorwaarden en erkenningsprocedure voor uitgevers van maaltijdcheques in elektronische vorm, tot uitvoering van artikelen 183 tot 185 van de wet van 30 december 2009 houdende diverse bepalingen;

Gelet op gunning van de opdracht aan de firma Edenred (Leverancier Ticket Restaurant®), een erkende uitgever die conform de samenwerkingsovereenkomst zowel papieren als elektronische maaltijdcheques kunnen aanleveren;

Overwegende dat de keuze voor maaltijdcheques in een elektronische vorm in lokale besturen wordt geregeld via een reglement of een besluit (advies RSZPPO dd. 24/11/2010);

Overwegende dat het invoeren van de elektronische maaltijdcheque, zijnde de Ticket Restaurant®-Kaart, voordelen biedt voor het bestuur (vermindering administratieve lasten, kostenbesparing) en tevens geen nadelen meebrengt voor het personeel (veiligheid, gebruiksvriendelijkheid);

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen opteert voor de invoering van elektronische maaltijdcheques;

Overwegende dat er wordt voldaan aan de wettelijk vereiste voorwaarden zodat de maaltijdcheques in elektronische vorm niet als loon beschouwd worden;

Overwegende dat de rechtspositieregeling dient aangepast te worden: Titel 7: Toelagen, vergoedingen en sociale voordelen - Hoofdstuk VI. De Sociale voordelen – Afdeling 1. De maaltijdcheques – Artikel 213: §1 - §7 - §8 - §9 - §10;

Gelet op het aangepast ontwerp van de rechtspositieregeling;

Gelet op het gunstig advies van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het O.C.M.W. d.d. 07.05.2014;

Gelet op het gunstig advies van het managementteam verleend d.d. 08.05.2014;

Gelet op de onderhandelingen gevoerd in het Bijzonder Onderhandelingscomité d.d. 05.05.2014;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van

Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Art. 1: Met ingang van 1 juli 2014 worden aan de personeelsleden elektronische maaltijdcheques toegekend tenzij wettelijke of reglementaire uitzonderingen.

Art. 2: De rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel van Kortenberg wordt vastgesteld zoals gevoegd als bijlage bij dit besluit;

Art. 3: De samenwerkingsovereenkomst met de huidige leverancier – Edenred wordt verdergezet.

Art. 4: Een afschrift van onderhavige beslissing zal voor verder gevolg aan de bevoegde overheid worden toegestuurd.

300

5. Gemeentepersoneel: vastleggen jaarlijkse dag dienstvrijstelling 2015

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel goedgekeurd door de gemeenteraad op 06.01.2014, waarbij jaarlijks aan het gemeentepersoneel een dag dienstvrijstelling wordt verleend ter vervanging van een kermisdag;

Overwegende dat de gemeenteraad jaarlijks de dag dienstvrijstelling dient te bepalen;

Gelet op het voorstel van het schepencollege om op maandag 20.07.2015 dienstvrijstelling toe te kennen aan het gemeentepersoneel en alle gemeentediensten te sluiten op zaterdag 18.07.2015 en maandag 20.07.2015;

Gelet op het gunstig advies van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het O.C.M.W. d.d. 07.05.2014;

Gelet op de besprekingen die over deze aangelegenheid werden gevoerd met de representatieve vakorganisaties en het protocol d.d. 05.05.2014;

Gelet op het gunstig advies van het managementteam verleend d.d.08.05.2014;

Gelet op uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Aan het gemeentepersoneel wordt een jaarlijkse dag dienstvrijstelling toegekend op 20.07.2015.

Alle gemeentediensten zijn gesloten op 18.07.2015 en 20.07.2015.

336.58

6. Belasting op standplaatsen op markten en langs openbare weg voor 2014-2016

Gelet op artikel 170 §4 van de grondwet;

Gelet op artikel 42 §3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet dat een tarief moet worden voorzien voor het verbruik van 32A mono voor verlichting en grote koeling;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Art.1a: De beslissing van de gemeenteraad van 16.04.2012 houdende belasting op standplaatsen op markten en langs openbare weg voor 2012-2016 wordt opgeheven vanaf heden.

Art. 1b: Er wordt vanaf heden tot en met dienstjaar 2016 een indirecte gemeentebelasting gevestigd op het gebruik van het openbaar domein ter gelegenheid van markten en voor standplaatsen langs de openbare weg.

Art. 2 : De belasting is verschuldigd door de uitbater.

Art. 3 : De belasting wordt als volgt vastgesteld :

a) wekelijkse markt te Kortenberg:

1) € 2 per strekkende meter en per dag voor toevallige marktkramers; het ophalen, verwijderen en verwerken van afval van de marktkramen is niet inbegrepen in de belasting.

2) € 1,06 per strekkende meter en per dag voor verkoopkramen met een abonnement;

b) € 16 per maand, elke begonnen maand wordt voor een volle maand aangerekend, voor verkoopkramen die er gedurende een bepaalde tijd bestendig opgesteld blijven of er dagelijks voor de verkoop teruggeplaatst worden;

c) € 900 per jaar voor bestendige standplaatsen (bvb. frituurkramen) die bij afzonderlijke overeenkomsten worden toegewezen.

Art.4: Betaling van de belasting op standplaatsen voor niet bestendige kramen :

Vrije standplaatsen : de belasting moet vanaf het plaatsen van het kraam contant worden betaald, tegen afgifte van een vignet of kwitantie.

Vaste standplaatsen : de abonnementen dienen vooraf voor een periode van 6 maanden te worden betaald door overschrijving van het bedrag op de bankrekening van het gemeentebestuur.

Art.5: De belasting op standplaatsen voor bestendige kramen dient jaarlijks betaald te worden door overschrijving van het bedrag op de bankrekening van het gemeentebestuur, na ontvangst van de uitnodiging tot betaling.

Art.6 : Marktkramers die ter plaatse elektriciteit wensen af te nemen, dienen jaarlijks en vooraf aan het gemeentebestuur van Kortenberg na controle ter plaatse een bedrag over te maken voor het verbruik van

- 16 A mono voor verlichting : € 25

- 16 A mono voor verlichting en koeling : € 50

- 32 A mono voor verlichting en grote koeling: € 75

- 32 A driefasig voor verlichting en koeling : € 100

- 63 A driefasig voor andere elektrische apparatuur, zoals wafelijzers en andere : € 250

Art.7: Een contante belasting die niet kan worden uitgevoerd wordt een kohierbelasting.

Art.8: Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Raadslid Stefaan Ryckmans verlaat de zitting.

7. Gemeentelijke adviesraad Lokaal Overleg Kinderopvang: vernieuwing samenstelling

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op het besluit van 4 mei 2007 van de Vlaamse Regering betreffende de oprichting van een gemeentelijke adviesraad kinderopvang, de werking en de concrete samenstelling;

Gelet op de omzendbrief van 17 juli 2007 van Kind en Gezin houdende toelichting bij de toepassing van het besluit van de Vlaamse Regering houdende het lokaal beleid kinderopvang;

Gelet op het besluit van 1 oktober 2007 van de gemeenteraad houdende de vaststelling van de statuten van de gemeentelijke adviesraad Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) van Kortenberg;

Overwegende dat de samenstelling van de adviesraad Lokaal Overleg Kinderopvang bij elke nieuwe gemeentelijke bestuursperiode moet vernieuwd worden;

Overwegende dat zowel de huidige LOK- leden persoonlijk als via het informatieblad 'Zoeklicht' alle verantwoordelijken van de plaatselijke kinderopvangvoorzieningen, de basisscholen, vrijetijdsdiensten, ouderraden en personen die de gebruikers willen vertegenwoordigen en de belangen van de ouders behartigen, werden uitgenodigd om zich (opnieuw) kandidaat-LOK-lid te stellen;

Overwegende dat volgende personen zich kandidaat stelden als LOK-lid:

- Chris Gahy, vertegenwoordiger gebruikers;
- Erna Abeloos, zelfstandig kinderdagverblijf De Rakkers;
- Sandra Ryckmans, zelfstandig kinderdagverblijf Bambino;
- Wendy Michiels, zelfstandig kinderdagverblijf De Kleine Wondertjes;
- Saskia Ribbens, erkend kinderdagverblijf Pagadder;
- Brigitte Ketelslegers, erkend kinderdagverblijf Hertog Jan;
- Anne Van Cutsem, erkend kinderdagverblijf Hertog Jan;
- Etienne Meeus, erkend kinderdagverblijf Hertog Jan;
- Mieke Claes, erkend kinderdagverblijf Hertog Jan;
- Nadine De Ron, erkende dienst voor onthaalouders Landelijke Kinderopvang;
- Lies Elsen, initiatief buitenschoolse kinderopvang Stekelbees;
- Jonas Dekeersmaeker, initiatief buitenschoolse kinderopvang Stekelbees;
- Johan Vandenberg, scholengemeenschap Gemeentelijk Onderwijs Kortenberg;
- Johan Bryon, scholengemeenschap Gemeentelijk Onderwijs Kortenberg;
- Annemarie Dejaegher, ouderraad gemeentelijke basisschool De Regenboog Kortenberg;

Overwegende dat alle kandidaten voldoen aan de voorwaarden om stemgerechtigd lid te worden van het Lokaal Overleg Kinderopvang;

Overwegende dat de samenstelling van deze groep kandidaten voldoet aan de voorwaarde dat hoogstens 2/3 van hetzelfde geslacht mag zijn;

Overwegende dat volgende personen in de statuten zijn aangeduid als niet-stemgerechtigd lid:

- de schepen(en) van kinderopvang, Kristien Goeminne en Sabine Ledens;
- de OCMW-voorzitter, Alexandra Thienpont;

Overwegende dat het tot de bevoegdheid behoort van de gemeenteraad om de samenstelling van het Lokaal Overleg Kinderopvang definitief vast te leggen;

Gelet op het voorstel van het Schepencollege;

Gelet op de uitslag van de geheime stemming;

Aantal stembiljetten: 21

- 21 ja-stemmen:

- Erna Abeloos, zelfstandig kinderdagverblijf De Rakkers;
- Wendy Michiels, zelfstandig kinderdagverblijf De Kleine Wondertjes;
- Saskia Ribbens, erkend kinderdagverblijf Pagadder;
- Brigitte Ketelslegers, erkend kinderdagverblijf Hertog Jan;
- Anne Van Cutsem, erkend kinderdagverblijf Hertog Jan;
- Etienne Meeus, erkend kinderdagverblijf Hertog Jan;
- Mieke Claes, erkend kinderdagverblijf Hertog Jan;
- Nadine De Ron, erkende dienst voor onthaalouders Landelijke Kinderopvang;

- Lies Elsen, initiatief buitenschoolse kinderopvang Stekelbees;
- Jonas Dekeersmaeker, initiatief buitenschoolse kinderopvang Stekelbees;
- Johan Vandenberg, scholengemeenschap Gemeentelijk Onderwijs Kortenberg;
- Annemarie Dejaegher, ouderraad gemeentelijke basisschool De Regenboog Kortenberg;
- 20 ja-stemmen en 1 blanco stem: Sandra Ryckmans, zelfstandig kinderdagverblijf Bambino;
- 19 ja-stemmen en 2 blanco stemmen: Chris Gahy, vertegenwoordiger gebruikers;
- 18 ja-stemmen en 3 neen-stemmen Johan Bryon, scholengemeenschap Gemeentelijk Onderwijs Kortenberg;

Besluit:

Art. 1: De gemeentelijke adviesraad Lokaal Overleg Kinderopvang wordt met ingang van heden als volgt samengesteld:

- stemgerechtigde leden:
- 21 ja-stemmen:
 - Erna Abeloos, zelfstandig kinderdagverblijf De Rakkers;
 - Wendy Michiels, zelfstandig kinderdagverblijf De Kleine Wondertjes;
 - Saskia Ribbens, erkend kinderdagverblijf Pagadder;
 - Brigitte Ketelslegers, erkend kinderdagverblijf Hertog Jan;
 - Anne Van Cutsem, erkend kinderdagverblijf Hertog Jan;
 - Etienne Meeus, erkend kinderdagverblijf Hertog Jan;
 - Mieke Claes, erkend kinderdagverblijf Hertog Jan;
 - Nadine De Ron, erkende dienst voor onthaalouders Landelijke Kinderopvang;
 - Lies Elsen, initiatief buitenschoolse kinderopvang Stekelbees;
 - Jonas Dekeersmaeker, initiatief buitenschoolse kinderopvang Stekelbees;
 - Johan Vandenberg, scholengemeenschap Gemeentelijk Onderwijs Kortenberg;
 - Annemarie Dejaegher, ouderraad gemeentelijke basisschool De Regenboog Kortenberg;
- 20 ja-stemmen en 1 blanco stem: Sandra Ryckmans, zelfstandig kinderdagverblijf Bambino;
- 19 ja-stemmen en 2 blanco stemmen: Chris Gahy, vertegenwoordiger gebruikers;
- 18 ja-stemmen en 3 neen-stemmen Johan Bryon, scholengemeenschap Gemeentelijk Onderwijs - niet-stemgerechtigde leden:
 - Kristien Goeminne, schepen van kinderopvang;
 - Sabine Ledens, schepen van voor- en naschoolse kinderopvang;
 - Alexandra Thienpont, OCMW-voorzitter.

Art. 2: Op de eerstvolgende vergadering kiest de adviesraad voor Lokaal Overleg Kinderopvang onder zijn leden een voorzitter en secretaris. Deze zijn belast met de voorbereidingen van de vergaderingen en het opvolgen van de genomen beslissingen.

624.131

Raadslid Stefaan Ryckmans voegt zich terug ter zitting.

8. Vernieuwen waterdistributienet Edegemstraat – Kapellestraat, I.W.V.B.

Gelet op de schepencollegebeslissing d.d. 30.04.2014 waarbij de offerte d.d. 06.02.2014 van de I.W.V.B werd goedgekeurd voor het vernieuwen van het waterdistributienet in de Edegemstraat – Kapellestraat en waarvan dat de kostprijs voor deze werken geraamd wordt op 241.776,09 euro (vrij van btw);

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems,

René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

De schepencollegebeslissing d.d. 30.04.2014 van de I.W.V.B. voor het vernieuwen van het waterdistributienet in de Edegemstraat – Kapellestraat wordt voor kennisneming aangenomen en bekrachtigd.

833

9. Rioleringsdossier Leuvensesteenweg 714/716/720 - Grondinnemingen en overeenkomsten met eigenaars: aangepaste goedkeuring

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 57, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;
Gelet op de wet van 15.06.2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, levering en diensten en latere wijzigingen;
Gelet op het KB van 15.07.2011 betreffende plaatsing van overheidsopdrachten en de klassieke sectoren;
Gelet op het KB van 14.01.2013 betreffende de algemene uitvoeringsregels en algemene aannemingsvoorwaarden;
Gelet op de wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 02.12.2013 waarbij goedkeuring werd verleend aan de overeenkomsten met de eigenaars van de verschillende percelen langs de Leuvensesteenweg 714, 716 en 720 (erfdienstbaarheid 1-2, 3 en 4);
Overwegende dat na verdere onderhandelingen met de eigenaar van erfdienstbaarheid 1-2, beslist werd om nog een kleine aanpassing uit te voeren aan de inspectieput door deze te voorzien ter hoogte van erfdienstbaarheid 2 in plaats van erfdienstbaarheid 1;
Overwegende dat de gemeenteraadsbeslissing van 02.12.2013 vervangen wordt door onderhavige beslissing;
Overwegende dat Aquafin werd aangesteld om het dossier uit te werken m.b.t. de aanleg van de riolering voor de groene zone gelegen langsheen de Leuvensesteenweg tussen de Schoonaardestraat en de voetweg nr. 19 in het verlengde van de J. Schijnstraat via de concessieovereenkomst;
Overwegend dat de uitbreiding van het rioleringsnet onmogelijk op het openbaar domein gerealiseerd kan worden omwille van de aanwezigheid van andere nutsleidingen op die plaats;
Overwegende dat de enige mogelijkheid voor de uitvoering van dit project het aanbrengen van een dienstleiding is, langsheen de baangracht, gelegen in de voortuinen van de betreffende woningen;
Gelet op het grondverwervingsplan KTB3014-3-5.1/1 d.d. 27.01.2014;
Overwegende dat Aquafin dit uitvoerig met de eigenaars van de betreffende gronden besproken heeft en een overeenkomst m.b.t. Erfdienstbaarheid heeft opgesteld;
Gelet op de overeenkomst tot vestiging van Erfdienstbaarheden aangegaan met de eigenaar van de grond bekend onder afdeling 2, sectie F, nr. 309r;
Overwegende dat de forfaitaire vergoeding bepaald wordt op 37 euro;
Gelet op de overeenkomst tot vestiging van Erfdienstbaarheden aangegaan met de eigenaar van de grond bekend onder afdeling 2, sectie F, nr. 309s;
Overwegende dat de forfaitaire vergoeding bepaald wordt op 66 euro;
Gelet op de overeenkomst tot vestiging van Erfdienstbaarheden aangegaan met de eigenaar van de grond bekend onder afdeling 2, sectie F, nr. 309p;
Overwegende dat de forfaitaire vergoeding bepaald wordt op 112,5 euro;
Gelet op de terreinbeschrijvingen uitgevoerd door de onderhandelaar van Aquafin;
Gelet op het krediet dat voorzien is op actie 1419/001/009/002/001, met registratiesleutel 22800500/020010 van het investeringsbudget 2014;

Gelet op het visum nr. 2013/101, d.d. 02.12.2013 van de financieel beheerder;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

De gemeenteraadsbeslissing van 02.12.2013 inzake het “rioleringsdossier Leuvensesteenweg 714, 716, 720. Grondinnemingen en overeenkomsten met eigenaars” wordt vervangen door onderhavige beslissing.

Goedkeuring wordt gehecht aan de opgestelde overeenkomsten met de eigenaars van de verschillende percelen (erfdienstbaarheid 2, 3 en 4).

Het schepencollege wordt gelast met de verdere afwerking van deze dossiers.

De voorzitter van de gemeenteraad en de secretaris worden namens het schepencollege gemachtigd voor de ondertekening van de authentieke aktes.

De heer Bruno Mariëns, Dr. V. De Walsplein 26 te 3070 Kortenberg wordt aangesteld als instrumenterende notaris voor het opstellen van de authentieke akte in deze aangelegenheid.

Alle kosten verbonden aan deze dossiers vallen ten laste van de gemeente.

De nodige kredieten zijn voorzien op actie 1419/001/009/002/001, met registratiesleutel 22800500/020010 van het investeringsbudget 2014.

57:506.101

10. Herstellingswerken aan glas-in-loodramen van het koor en de Sint-Hubertus kapel van de kerk Sint-Martinus Everberg: Goedkeuring opdrachtdocumenten en wijze van plaatsen van opdracht.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 57, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de wet van 15.06.2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, levering en diensten en latere wijzigingen;

Gelet op het KB van 15.07.2011 betreffende plaatsing van overheidsopdrachten en de klassieke sectoren;

Gelet op het KB van 14.01.2013 betreffende de algemene uitvoeringsregels en algemene aannemingsvoorwaarden;

Gelet op de wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op de schepencollegebeslissing, d.d. 09.11.1994, waarbij het studie bureau GVE, Tervuursesteenweg 206 te 3060 Bertem werd aangesteld als ontwerper voor het opstellen van een globaal saneringsplan;

Gelet dat perceel 4, herstellingswerken aan glas-in-loodramen met uitzondering van het raam van de O.L.V.-kapel, deel uit maakt van dit globaal saneringsplan;

Overwegende dat het hier gaat om zeer waardevolle Capronnier glasramen;

Gelet op het bijzonder bestek A-6040-14-GVE – Perceel 4 – Herstellingswerken aan glas-in-loodramen van het koor en de Sint-Hubertus kapel, opgesteld door het architectenbureau GVE;

Gelet op het Veiligheids & Gezondheidsplan 2011.022, opgesteld door de aangestelde veiligheidscoördinator Interleuven in de ontwerp fase;

Gelet op het feit dat deze documenten intergraal deel uitmaken van de opdrachtdocumenten;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 62.093,86 € excl. BTW of 75.133,57 € incl. BTW;

Overwegende dat het dossier zal ingediend worden bij de Vlaamse Overheid – Onroerend Erfgoed Vlaams-Brabant om een subsidiering te bekomen voor deze werken;

Overwegende dat na aanvaarding en toekenning van de subsidies door de Vlaamse Overheid – Onroerend Erfgoed Vlaams-Brabant de verdere stappen in de overheidsopdracht zullen plaatsvinden; Overwegende dat derhalve voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Gelet op het krediet dat voorzien is op beleidscode 0790 Erediensten – 22103500 onder actie 1419/001/007/001/002 op het investeringsbudget van 2014;

Gelet dat dit krediet, nadat de bekomen subsidies zijn bekend, wordt aangepast tijdens de volgende begrotingswijziging;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Goedkeuring wordt verleend aan de opdrachtdocumenten, A-6040-14-GVE – Perceel 4 – Herstellingswerken aan glas-in-loodramen van het koor en de Sint-Hubertus kapel, opgesteld door het architectenbureau GVE.

Goedkeuring wordt verleend aan het Veiligheids- & Gezondheidsplan 2011.022 tijdens ontwerpfasen, opgesteld door Interleuven.

Bovengenoemde opdracht zal worden gegund bij wijze van een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking na goedkeuring van het dossier door de Vlaamse Overheid – Onroerend Erfgoed Vlaams-Brabant.

Het schepencollege wordt gelast met de verdere afhandeling van dit dossier.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien op beleidscode 0790 Erediensten – 22103500 onder actie 1419/001/007/001/002 op het investeringsbudget van 2014.

861.3

11. I.W.V.B.: Goedkeuring agenda Jaarvergadering van 24 juni 2014

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging “Intercommunale voor Waterbedeling in Vlaams-Brabant”, afgekort tot I.W.V.B.;

Gelet op het schrijven van 18 april 2014 waarbij de gemeente wordt opgeroepen om deel te nemen aan de Jaarvergadering der aandeelhouders van I.W.V.B. op 24 juni 2014;

Overwegende dat de Jaarvergadering van I.W.V.B. op 24 juni 2014 volgende agenda heeft:

1. Verslag van de Raad van Bestuur
2. Verslag van de commissaris (lid IBR)
3. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2013
b. Goedkeuring van de analytische resultatenrekening over het boekjaar 2013
c. Goedkeuring van de voorgestelde verdeling van het resultaat over het boekjaar 2013
4. Verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissaris (lid IBR)
5. Benoemingen
6. In overeenstemming brengen van het register van de deelnemers

Varia en mededelingen;

Gelet op het dossier met documentatiestukken dat aan de gemeente overgemaakt werd;

Gelet op het voorstel van het schepencollege om aan de vertegenwoordiger de opdracht te geven zich te onthouden bij de punten 3 en 4 van de agenda

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking over de agenda:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van

Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Artikel 1: De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de Jaarvergadering van I.W.V.B. op 24 juni 2014 voor wat betreft de punten 1, 2, 5 en 6, maar geeft aan de vertegenwoordiger de opdracht om zich te onthouden bij de agendapunten 3 en 4.

De agenda van de Jaarvergadering van I.W.V.B. op 24 juni 2014 luidt als volgt:

1. Verslag van de Raad van Bestuur
 2. Verslag van de commissaris (lid IBR)
 3. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2013
b. Goedkeuring van de analytische resultatenrekening over het boekjaar 2013
c. Goedkeuring van de voorgestelde verdeling van het resultaat over het boekjaar 2013
 4. Verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissaris (lid IBR)
 5. Benoemingen
 6. In overeenstemming brengen van het register van de deelnemers
- Varia en mededelingen

Artikel 2: Aan de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging I.W.V.B.; op 24 juni 2014, wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen.

901

12. De Watergroep: goedkeuring agenda Statutaire Algemene Vergadering van 13 juni 2014

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het schrijven van 12 mei 2014 waarbij de gemeente wordt opgeroepen om deel te nemen aan de Statutaire Algemene Vergadering van 13 juni 2014;

Overwegende dat de Statutaire Algemene Vergadering van De Watergroep op 13 juni 2014 volgende agenda heeft:

1. Jaarverslag 2013 van de Raad van Bestuur
2. Verslag van het College van Commissarissen over de jaarrekening 2013
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2013
4. Kwijting aan de bestuurders
5. Kwijting aan de commissarissen
6. Aanpassing aan en verlenging van het mandaat van de commissarissen
7. Statutenwijziging
8. Aanstelling van een bestuurder op voordracht van het provinciale comité Oost-Vlaanderen;

Gelet op het dossier met documentatiestukken dat aan de gemeente overgemaakt werd;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking over de agenda:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Artikel 1: De agenda van de Statutaire Algemene Vergadering van De Watergroep op 13 juni 2014:

1. Jaarverslag 2013 van de Raad van Bestuur
2. Verslag van het College van Commissarissen over de jaarrekening 2013

3. Goedkeuring van de jaarrekening 2013
4. Kwijting aan de bestuurders
5. Kwijting aan de commissarissen
6. Aanpassing aan en verlenging van het mandaat van de commissarissen
7. Statutenwijziging
8. Aanstelling van een bestuurder op voordracht van het provinciale comité Oost-Vlaanderen, wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Aan de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Statutaire Algemene Vergadering van De Watergroep op 13 juni 2014, wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen.

901

13. IGO: goedkeuring agenda Algemene Vergadering 20 juni 2014

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het feit dat de gemeente deelneemt aan de dienstverlenende vereniging IGO Leuven;

Gelet op de oprichting van de dienstverlenende vereniging IGO op 10 maart 2004, die als rechtsopvolger optreedt van de vzw IGO Leuven;

Gelet op het Vlaamse decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, en latere wijzigingen;

Gelet op het feit dat de gemeente met brief van 6 mei 2014 wordt opgeroepen deel te nemen aan de Algemene Vergadering van IGO op 20 juni 2014;

Gelet op de agenda van deze algemene vergadering:

1. Goedkeuring verslag vergadering van 20 december 2013
2. Goedkeuring jaarverslag 2013
3. Goedkeuring jaarrekening 2013
4. Varia;

Gelet op de stemming bij handopsteking over de agenda:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuyper, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Artikel 1: De agenda van de Algemene Vergadering van IGO van 20 juni 2014 wordt als volgt goedgekeurd:

1. Goedkeuring verslag vergadering van 20 december 2013
2. Goedkeuring jaarverslag 2013
3. Goedkeuring jaarrekening 2013
4. Varia;

Aan de vertegenwoordiger wordt opdracht gegeven om het standpunt van de gemeente te vertolken op de Algemene Vergadering van IGO van 20 juni 2014.

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te geven aan het secretariaat van IGO, De Vunt 17 te 3220 Holsbeek.

901

14. Interleuven: goedkeuring agenda Algemene Vergadering van 25 juni 2014

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;
Gelet op de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en de bepalingen van het decreet van de Vlaamse Raad van 1 juli 1987 betreffende de werkwijze van, de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van de intercommunale;
Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking, zoals gewijzigd op 18 januari 2013;
Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij Interleuven;
Gelet op de gecoördineerde statuten van Interleuven;
Gelet op de uitnodiging van 24 april 2014 voor de Algemene Vergadering van Interleuven van 25 juni 2014 met bijhorende agenda;

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag Algemene Vergadering dd. 26.03.2014
3. Goedkeuring ontwerp 'beleidsnota 2014-2019'
4. Verslag over de activiteiten 2013
5. Jaarrekening per 31.12.2013 – verslag van de Commissie-Revisor
6. Verwerking van de resultaten krachtens art. 44 van de statuten
7. Kwijting te verlenen aan bestuurders en Commissaris-Revisor
8. Provinciale bijdrage voor werkingskosten 2014 cfr. art. 14.1. van de statuten
9. Diversen;

Overwegende dat aan de gemeenteraad deze agendapunten werden voorgelegd;
Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking over de agenda:
- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Artikel 1: Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de Algemene Vergadering van 25 juni 2014 van Interleuven wordt als volgt vastgesteld: Goedkeuring van alle agendapunten van de Algemene Vergadering:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag Algemene Vergadering dd. 26.03.2014
3. Goedkeuring ontwerp 'beleidsnota 2014-2019'
4. Verslag over de activiteiten 2013
5. Jaarrekening per 31.12.2013 – verslag van de Commissie-Revisor
6. Verwerking van de resultaten krachtens art. 44 van de statuten
7. Kwijting te verlenen aan bestuurders en Commissaris-Revisor
8. Provinciale bijdrage voor werkingskosten 2014 cfr. art. 14.1. van de statuten
9. Diversen;

Artikel 2: Het college wordt gelast met de uitvoering van deze beslissing en brengt deze ter kennis aan Interleuven, Brouwersstraat 6 te 3000 Leuven.

901

15. IGO: aanstelling vertegenwoordiger Algemene Vergaderingen

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;
Gelet op het feit dat de gemeente deelneemt aan de dienstverlenende vereniging IGO Leuven;
Gelet op de oprichting van de dienstverlenende vereniging IGO op 10 maart 2004, die als rechtsoptvolger optreedt van de vzw IGO Leuven;
Gelet op artikel 33 van de statuten van IGO, dat bepaalt dat de Algemene Vergadering is samengesteld uit vertegenwoordigers van de deelnemers, die rechtstreeks worden aangeduid door de

gemeenteraden en voor de overige deelnemers door de organen die, krachtens de wettelijke, reglementaire of statutaire bepalingen, bevoegd zijn tot deelneming te beslissen. Een deelnemer kan haar vertegenwoordiger voor de ganse legislatuur aanduiden. De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het feit dat de gemeente met brief van 6 mei 2014 wordt opgeroepen deel te nemen aan de Algemene Vergadering van IGO op 20 juni 2014;

Gelet op de voorgedragen kandidaten voor vertegenwoordiger:

Gelet op de uitslag van de geheime stemming:

Aantal stembiljetten: 22

- Melody Debaetselier bekomt 14 stemmen
- Marinus Van Greuningen bekomt 7 stemmen
- aantal neen-stemmen: 1

Besluit:

Artikel 1: Met 14 stemmen wordt Melody Debaetselier, wonende Burgemeester Van Kelfstraat 21 te 3078 Meerbeek, aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan de Algemene Vergaderingen van IGO die vanaf heden georganiseerd worden tot en met 31 december 2018.

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te geven aan het secretariaat van IGO, De Vunt 17 te 3220 Holsbeek.

901

16. Interleuven: aanstelling vertegenwoordiger Algemene Vergaderingen

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en de bepalingen van het decreet van de Vlaamse Raad van 1 juli 1987 betreffende de werkwijze van, de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van de intercommunale;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking, zoals gewijzigd op 18 januari 2013;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij Interleuven;

Gelet op de gecoördineerde statuten van Interleuven;

Gelet op artikel 33 van de statuten van Interleuven, dat bepaalt dat de Algemene Vergadering is samengesteld uit vertegenwoordigers van de deelnemers, die rechtstreeks worden aangeduid door de gemeenteraden en voor de overige deelnemers door de organen die, krachtens de wettelijke, reglementaire of statutaire bepalingen, bevoegd zijn tot deelneming of toetreding te beslissen. Een deelnemer kan haar vertegenwoordiger voor de ganse legislatuur aanduiden. De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op de uitnodiging van 24 april 2014 voor de Algemene Vergadering van Interleuven van 25 juni 2014;

Gelet op de voorgedragen kandidaten voor vertegenwoordiger en het resultaat van de geheime stemming:

Aantal stembiljetten:

- Tom Jespers bekomt 14 stemmen
- Marinus Van Greuningen bekomt 7 stemmen
- aantal neen-stemmen: 1

Besluit:

Artikel 1: Met 14 stemmen wordt Tom Jespers, wonende Kouterstraat 44 te 3071 Erps-Kwerps, aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente op deel te nemen aan de Algemene Vergaderingen van Interleuven die vanaf heden georganiseerd worden tot en met 31 december 2018.

Artikel 2: Het college wordt gelast met de uitvoering van deze beslissing en brengt deze ter kennis aan Interleuven, Brouwersstraat 6 te 3000 Leuven.

901

17. EcoWerk: Goedkeuring agenda en aanstelling vertegenwoordiger Algemene Vergadering van 18 juni 2014

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en de bepalingen van het decreet van 1 juli 1987 betreffende de werkwijze van, de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van de intercommunale;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking, en latere wijzigingen;

Gelet op de akte van oprichting van de opdrachthoudende vereniging EcoWerk;

Gelet op de deelname van de gemeente bij de opdrachthoudende vereniging EcoWerk;

Gelet op de uitnodiging van 17 april 2014 voor de Algemene Vergadering van EcoWerk van 18 juni 2014, met bijhorende agenda en bijlagen;

Overwegende dat de agenda van de Algemene Vergadering van EcoWerk volgende punten bevat:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag van de vorige vergadering d.d. 21/11/2013
3. Jaarverslag 2013
 - * Verslag van de activiteiten
 - * Jaarrekening per 31/12/2013 – verslag van de commissarisrevisor
 - * Balans, resultaten, winstverdeling en waarderingsregels
4. Verwerking van de resultaten
5. Decharge bestuurders
6. Opvraging provinciale bijdrage werkingskosten 2014 – cfr. artikel 15.1 van de statuten
7. Diversen

Overwegende dat derhalve voor de Algemene Vergadering van 18 juni 2014 een vertegenwoordiger dient aangeduid en dat het mandaat van deze vertegenwoordiger dient te worden vastgelegd;

Gelet op de voorgedragen kandidaten als vertegenwoordiger:

Gelet op de uitslag van de geheime stemming:

Aantal stembiljetten:

- Kristien Goeminne bekommt 14 stemmen
- Marinus Van Greuningen bekommt 7 stemmen
- aantal neen-stemmen: 1

Gelet op het feit dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Artikel 1: De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging EcoWerk d.d. 18 juni 2014:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag van de vorige vergadering d.d. 21/11/2013
3. Jaarverslag 2013
 - * Verslag van de activiteiten
 - * Jaarrekening per 31/12/2013 – verslag van de commissarisrevisor
 - * Balans, resultaten, winstverdeling en waarderingsregels
4. Verwerking van de resultaten
5. Decharge bestuurders
6. Opvraging provinciale bijdrage werkingskosten 2014 – cfr. artikel 15.1 van de statuten
7. Diversen

Artikel 2: Aan de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging EcoWerf d.d. 18 juni 2014, wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavig raadsbesluit, namelijk goedkeuring van alle agendapunten.

Artikel 3: Met 14 stemmen wordt Kristien Goeminne, wonende Kwikstraat 38 te 3078 Everberg, aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging EcoWerf d.d. 18 juni 2014.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging EcoWerf, Aarschotsesteenweg 210 te 3012 Leuven.

901

18. Hofheide: Goedkeuring agenda en aanstelling vertegenwoordiger Algemene Vergadering van 17 juni 2014

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente in de IGS Hofheide;

Gelet op de brief van de IGS Hofheide van 15 april 2014 met bijlagen waarbij een gewone Algemene Vergadering wordt samengeroepen op 17 juni 2014 met de volgende agenda:

1. Goedkeuring van het verslag van de Buitengewone Algemene Vergadering van 18 december 2013
2. Vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag 2013
3. Verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissaris
4. Afwerking van het gebouw en de omgevingsaanleg
5. Werking van het crematorium
6. Varia

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, en latere wijzigingen;

Gelet op de statuten van de opdrachthoudende vereniging “Hofheide”, meer bepaald artikel 29 van de statuten;

Gelet op de voorgedragen kandidaten als vertegenwoordiger:

Gelet op de geheime stemming:

Aantal stembiljetten:

- Tom Jespers bekomt 14 stemmen
- Marinus Van Greuningen bekomt 7 stemmen
- aantal neen-stemmen: 1

Gelet op de stemming bij handopsteking over de agenda:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jespers, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Besluit: Met algemene stemmen

Artikel 1: De agenda van de gewone Algemene Vergadering van IGS Hofheide van 17 juni 2014, namelijk:

1. Goedkeuring van het verslag van de Buitengewone Algemene Vergadering van 18 december 2013
2. Vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag 2013
3. Verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissaris
4. Afwerking van het gebouw en de omgevingsaanleg
5. Werking van het crematorium
6. Varia

wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Met 14 stemmen wordt Tom Jespers, wonende Kouterstraat 44 te 3071 Erps-Kwerps, aangesteld als gemeentelijke vertegenwoordiger in de gewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven "Hofheide" op 17 juni 2014 en wordt hij/zij gemandateerd om over de agendapunten te beraadslagen en te stemmen.

Artikel 3: Een afschrift van deze beslissing zal bezorgd worden aan de opdrachthoudende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven "Hofheide", pa/ Jacques Roggen, Broekstraat 10 te 3150 Haacht, en aan de gemeentelijke vertegenwoordiger.

Artikel 4: Deze beslissing wordt onderworpen aan het algemeen toezicht.

901

In uitvoering van art. 22 van het Gemeentedecreet werden volgende punten toegevoegd aan de agenda: de punten 18/1 tot en met 18/2 op vraag van Mia Vandervelde namens de Groen-fractie; de punten 18/3 tot en met 18/5 op vraag van Marinus van Greuningen namens de KNV-fractie.

18/1. Beleid lokale economie

In de resultatenrekening 2013 werd opgemerkt dat de op p.78 onderaan vermelde 'Toelage projecten middenstand' blijkbaar niet besteed werd. Er wordt gevraagd wat hier de reden voor is. Anderzijds wordt in de BBC bij doelstelling 001.015 'Kortenberg wil de lokale handel verder uitbouwen en versterken' voor dit jaar bijna 50.000 euro begroot. Men wil weten wat de voortgang van deze actie is en in welke mate de ondernemersgids op de website geconsulteerd/aangeklikt wordt.

De schepen van Lokale Economie antwoordt dat het budget voor 2013 inderdaad niet volledig werd besteed, ondermeer doordat het factuur van de RLE lager uitviel dan aanvankelijk verwacht. Wel staan er voor 2014 nog een aantal projecten op stapel zoals de opstart van de nieuwe webstek met daarbij aandacht voor een vernieuwde ondernemersgids. De bestaande ondernemersgids wordt slechts een 35-tal keren per maand geconsulteerd, wat niet echt een succes kan genoemd worden, mogelijk is dit te wijten aan de gebruiksvriendelijke opbouw. Daarnaast zal er ook een gedeelte van het budget naar de eventuele organisatie, afhankelijk van de vooruitgang van de werken in de Karterstraat, van een braderie gaan en wordt er de mogelijkheid van het werken met cadeaubons onderzocht.

18/2. Stand van zaken PRUP De Tomme

Er wordt gevraagd of het bestuur geïnformeerd heeft wat de implicaties kunnen zijn van de decreetwijziging RO op de uitvoering van het PRUP de Tomme.

Dit punt werd samen met punt 1 van de openbare agenda behandeld.

Na de toelichting over het 'PRUP recreatiegebieden' antwoordt de schepen van Ruimtelijke Ordening

dat er bij de provincie zal besproken worden wat er via delegatie aan het schepencollege mogelijk is. De decreetwijziging houdt in dat er een schorsingsmogelijkheid bestaat voor de deputatie en de Vlaamse regering. Deze wijziging is echter niet van toepassing binnen dit dossier gezien de termijnen voor aanvraag van een dergelijke beslissing reeds verstreken zijn.

Het schepencollege wenst echter wel alle aanvragen op een 'menselijke' manier te bekijken, en te bespreken met de provincie wat de mogelijkheden zijn binnen de moeilijke dossiers.

18/3. Ophalen van restafval gedurende de zomermaanden

Verschillende inwoners van Kortenberg hebben een welbepaalde fractie aangesproken over het ophalen van afval gedurende de zomermaanden. Het ophalen van GFT vindt gedurende de zomermaanden wekelijks plaats. Tijdens de warme zomermaanden komt het geregeld voor dat de containers voor restafval veel geurhinder veroorzaken en sneller vol zijn. Hierdoor wordt er ook ongedierte aangetrokken.

Daarom wordt er gevraagd of het dan ook mogelijk zou zijn het restafval tijdens de zomermaanden, eveneens wekelijks te laten ophalen.

De schepen van Afvalbeleid antwoordt dat geurhinder inderdaad niet aangenaam is en voornamelijk afkomstig is van organisch afval, dus grotendeels GFT en in mindere mate van restafval.

Het organiseren van extra ophaaldagen voor restafval is moeilijk haalbaar en dit om verschillende redenen, zoals:

Voor de gemeente zou dit een extra kost betekenen. Het tarief voor één rit bedraagt 1.058 euro. Voor Kortenberg rijden er voor één ronde 6 vrachtwagens, dus 6 x 1.058 is 6.348 euro per ronde.

Gesteld dat er 5 keer een extra inzameling zou georganiseerd worden, dan kost dit de gemeente, dus de belastingbetaler, 31.740 euro. Dit is een aanzienlijke kost.

Ook qua planning is dit voor Ecowerf heel moeilijk te organiseren. Zij hebben geen 6 extra Diftarvoertuigen voorhanden om slechts tijdens de zomerperiode uit te rijden.

Wat de inwoners al wel kunnen doen, aldus de schepen, is o.a. sorteren, verpakkingen e.d. uitspoelen, geen voedsel weggooien (kostelijk, milieuonvriendelijk), de juiste hoeveelheden aankopen, minicontainers regelmatig uitspoelen, enz.

18/4. Capaciteit van de gemeentescholen in de toekomst

Naar aanleiding van de vraag aan de schepen van Onderwijs met betrekking tot de inschrijvingen in de gemeentescholen, kregen de leden van de gemeenteraad te horen dat de gemeentelijke basisschool 'De Regenboog' grotendeels aan haar maximum capaciteit van leerlingen zit.

Daar er ook nog maar twee plaatsen beschikbaar zijn in de kleuterschool zal de komende jaren de situatie op deze basisschool er niet op verbeteren.

Daarom wil men weten of het college al een visie heeft uitgewerkt hoe zij dit probleem denkt aan te pakken in de komende jaren, rekening houdend met de eventueel geplande woonprojecten van dit college. Deze grootschalige plannen vragen om een toekomststudie en duidelijke visie om de te verwachten stroom van toekomstige leerlingen binnen hun deelgemeente op verantwoorde wijze onderwijs te kunnen aanbieden.

De schepen van Onderwijs antwoordt dat de capaciteitsbepaling van de scholen in de gemeenteraad van juni 2012 werd vastgesteld. Deze capaciteit werd bepaald per school en per niveau (niveau kleuter en niveau lager onderwijs).

Het bestuur was er zich toen wel degelijk van bewust dat er voor de school van Kortenberg een waarborg moest worden ingebouwd om er voor te zorgen dat Kortenbergse jonge gezinnen hun peuters in de kleuterschool kunnen inschrijven.

Daarom is er in de school van Kortenberg een bijkomende bepaling ingevoerd voor het kleuteronderwijs. Er kunnen namelijk maximum 69 kinderen per geboortejaar worden ingeschreven. Hiermee creëert het bestuur dat er elk jaar opnieuw 69 plaatsen vrij zijn om peuters in te schrijven.

Bij de inschrijvingen van dit jaar is bewezen dat dit een goede maatregel is want alle kindjes konden worden ingeschreven.

Voor de lagere school werd momenteel de maximumcapaciteit bereikt.

Dit komt doordat er dit jaar maar een kleine groep leerlingen uit het zesde leerjaar vertrekt en er een grote groep kleuters naar de lagere school komt. Dit houdt inderdaad in dat wanneer (in de loop van het schooljaar) nieuwe inwoners oudere kinderen willen inschrijven, deze worden doorverwezen naar de gemeentescholen van Erps-Kwerps en Meerbeek omdat daar nog voldoende ruimte is.

Kinderen die van jongs af zijn ingeschreven kunnen hun volledige basisschool doorlopen in Kortenberg. Zij gaan automatisch over naar de lagere school.

De toestroom van kinderen uit de geplande woonprojecten zal nog niet voor de eerstvolgende jaren zijn. Het bestuur is er zich wel degelijk van bewust dat er daar een oplossing moet voor voorzien worden en dat een uitbreiding op de rol moet worden geplaatst. Een studie zal echter moeten uitwijzen welke maatregelen nog kunnen genomen worden.

18/5. Stand van zaken openbaar onderzoek RUP Vierhuizen

Vandaag was de laatste dag voor het inleveren van de bezwaarschriften met betrekking tot dit openbaar onderzoek.

Er wordt dan ook gevraagd of het college al enig zicht heeft op het aantal bezwaarschriften. Bewoners van de aangrenzende straten maken zich zorgen over de toenemende interesse van projectontwikkelaars en bouwfirma's.

Men wil dan ook weten of er in dit verband nog verdere ontwikkelingen zijn in dit dossier en of er elementen zijn in dit dossier van welk het college de betrokken bewoners nog niet op de hoogte heeft gesteld.

De schepen van Ruimtelijke Ordening antwoordt dat het bestuur geen weet heeft van bedrijven die de bewoners aanklampen én dat deze zeker niet over meer informatie beschikken dan de inwoners zelf. Hun voorstellen berusten louter op speculatie met als enig doel het trachten te laten ondertekenen van een verbintenis.

Nu gaat het om fase 1 en de uitbreiding van het bufferbekken, en daarna, indien de behoefte nog bestaat, fase 2. Fase 3 is momenteel nog niet aan de orde.

De schepen meldt ook dat er een aanzienlijk aantal bezwaarschriften werd ingediend en dat de GECORO nu 90 dagen de tijd heeft om deze te onderzoeken. De analyse van deze bezwaren zal dan worden teruggekoppeld aan de gemeenteraad. Elke indiener zal bovendien een schrijven ontvangen van de GECORO en het verslag dat zal worden opgesteld zal eveneens op de webstek worden geplaatst.

19. Verslag

Gelet op de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Koen Van Roey, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Mia Brumagne, Katrijn Willems, René De Becker, Ann Van de Castele, Melody Debaetselier, Tom Jaspers, Silke Cuypers, Erwin Cleopater, Marinus van Greuningen

Het verslag van de vorige vergadering wordt goedgekeurd met algemene stemmen.

