

ZITTING VAN 12 DECEMBER 2022

AANWEZIG: Ann Van de Castele, voorzitter; Alexandra Thienpont, burgemeester; David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, schepenen; Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere, raadsleden; Leen Ceuppens, algemeen directeur.

AGENDA:

OPENBARE ZITTING

1. Meerjarenplan 2020-2025: aanpassing 2 van 2022 en vaststelling budget 2023 volgens de beleids- en beheerscyclus (BBC 2020)
2. Meerjarenplan 2020-2025 OCMW: aanpassing 2 van 2022 en vaststelling budget 2023 volgens de beleids- en beheerscyclus (BBC 2020)
3. Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Kortenberg: budgetwijziging I 2022 – aktename
4. Gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing aanslagjaar 2023
5. Aanvullende belasting op de personenbelasting voor 2023
6. Gemeentebelasting op het afleveren van administratieve stukken aanslagjaren 2023 - 2027
7. Retributiereglement op begraafplaatsen 2023-2028
8. Retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein (2023-2024-2025)
9. Gemeentelijk reglement betreffende rioolaansluitingen, afkoppeling van regen- en afvalwater, berging en buffering bij bestaande woningen en het collectief plaatsen en beheren van individuele waterzuiveringsinstallaties: aanpassen overeenkomst inzake afkoppeling van regen- en afvalwater: goedkeuring aanpassingen
10. Aanpassing arbeidsreglement: toevoeging afsprakennota Telewerk en aanpassing uurroosters
11. Sectoraal akkoord personeel - recurrente koopkrachtverhoging vanaf 2022: 200 euro per voltijds personeelslid
12. Vervangingsregeling financieel directeur - aanpassing
13. Uitbouw site AC Ontwerpoperdracht – Goedkeuring opdrachtdocumenten en geactualiseerde raming – Welzijn & Politie
14. Nederokkerzeelsesteenweg wegenis- en rioleringswerken - Aankoop grond Nederokkerzeelsesteenweg ZN, 3071 Erps-Kwerps - Goedkeuring ontwerpakte
15. IGO div –algemene vergadering van 16 december 2022: vaststelling mandaat
16. IGS Hofheide – buitengewone algemene vergadering van 21 december 2022: vaststelling mandaat
17. IGS Hofheide – buitengewone algemene vergadering van 25 januari 2023: vaststelling mandaat
18. Project label kindvriendelijke gemeente: kennisname duidingstekst
19. Samenwerkingsverbanden en verenigingen: kennisname verslagen
20. Notulen

BESLOTEN ZITTING

21. Kouterstraat wegenis- en rioleringswerken - Aankoop grond Kouterstraat ZN, 3071 Erps-Kwerps - Goedkeuring ontwerpakte
22. Optimaliseren HST-fietsroute Kortenberg - Aankoop grond Kwerpsebaan ZN, 3071 Erps-Kwerps - Goedkeuring ontwerpakte
23. Optimaliseren HST-fietsroute Kortenberg - Aankoop grond Kwerpsebaan 64, 3071 Erps-Kwerps - Goedkeuring ontwerpakte
24. Optimaliseren HST-fietsroute Kortenberg - Aankoop grond Kwerpsebaan ZN, 3071 Erps-Kwerps - Goedkeuring ontwerpakte
25. Nederokkerzeelsesteenweg wegenis- en rioleringswerken - Aankoop grond Nederokkerzeelsesteenweg 5, 3071 Erps-Kwerps - Goedkeuring ontwerpakte

Raadslid Axel Degreeef laat zich verontschuldigen.
Raadslid Sabine Ledens is afwezig.

OPENBARE ZITTING

1. Meerjarenplan 2020-2025: aanpassing 2 van 2022 en vaststelling budget 2023 volgens de beleids- en beheerscyclus (BBC 2020)

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;

Gelet op het ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale (ing. MB 12 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2020) besturen;

Gelet op het besluit nr. 1 van de gemeenteraad van 2 december 2019 houdende BBC keuze van beleidsdomeinen – beleidsvelden – beleidsitems;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3. - Omzendbrief over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de Vlaamse beleidsprioriteiten en SDG's die ook verwerkt zijn in het MJP 2020-2025;

Gelet op de besprekingen zoals gevoerd in de raadscommissie Financiën op 16 november 2022;

Gelet op het advies van het managementteam van 20 oktober 2022 en haar addendum van 31 oktober 2022;

Overwegende dat actie 4.4.1 als prioritaire actie weerhouden werd, nl. 'De gemeente heeft een budget in evenwicht';

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 aan de gemeenteraad voorstelt, alsook het budget 2023;

Overwegende dat het meerjarenplan 2020-2025 bestaat uit:

Het meerjarenplan en toelichting:

1. De strategische nota;

De strategische nota geeft een beschrijving van de beleidsdoelstellingen en de beleidsopties van het bestuur voor de periode van het meerjarenplan. Daarbij worden enkel de prioritaire doelstellingen expliciet getoond. De andere beleidsdoelstellingen maken deel uit van het "overige beleid".

2. Financiële nota;

Financieel doelstellingenplan (M1)

Staat financieel evenwicht (M2)

Overzicht kredieten (M3)

3. De toelichting:

Overzicht ontvangsten en uitgaven – functioneel (T1)

Overzicht ontvangsten en uitgaven – economisch (T2)

Investeringsprojecten – per prioritaire actie/actieplan (T3)

Evolutie financiële schulden (T4)

Financiële risico's

Beschrijving grondslagen en assumpties

Verwijzing naar plaats waar de documentatie beschikbaar is;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Francis Peeters, Harold

Vanheel, Maarten Willems, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Carla Demaertelaere

- stemmen tegen: Bart Nevens, Melody Debaetselier, Hans Vanhoof, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

- onthouden zich: Mia Vandervelde, Marinus van Greuningen, Walter De Brouwer

Besluit: met 17 stemmen voor, 5 stemmen tegen en 3 onthoudingen

Artikel 1: De tweede aanpassing van 2022 aan het meerjarenplan 2020-2025 wordt goedgekeurd. Het budget 2023 wordt vastgesteld. Alle relevante documenten worden overgemaakt aan de toezichhoudende overheid. Conform de onderrichtingen zal dit digitaal gerapporteerd worden.

472.1 en 480.1

De zitting wordt tijdelijk geschorst tussen agendapuntenpunten 1 en 2.

2. Meerjarenplan 2020-2025 OCMW: aanpassing 2 van 2022 en vaststelling budget 2023 volgens de beleids- en beheerscyclus (BBC 2020)

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 249; Gelet op het besluit nr. 1 van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12 december 2022 houdende goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 aanpassing 2 van 2022 en vaststelling budget 2023; Gelet op de toelichting door de voorzitter van het OCMW;

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Casteele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Francis Peeters, Harold Vanheel, Maarten Willems, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Carla Demaertelaere

- onthouden zich: Bart Nevens, Mia Vandervelde, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Hans Vanhoof, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Walter De Brouwer

Besluit: met 17 stemmen voor en 8 onthoudingen

Artikel 1: De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 OCMW (aanpassing 2) van 2022 en aan de vaststelling van het budget voor 2023.

471.1 en 472

3. Kerkefabriek Onze-Lieve-Vrouw Kortenberg: budgetwijziging I 2022 – aktename

Gelet op het decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten; Gelet op het besluit van 13 oktober 2006 van de Vlaamse regering, gewijzigd bij besluit van 14 december 2012, houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;

Gelet op de omzendbrief BB-2013/01 - Boekhouding besturen van de eredienst;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 6 december 2021 houdende aktename van de budgetten 2022;

Gelet op de voorgelegde budgetwijziging I dienstjaar 2022 van de kerkefabriek Onze-Lieve-Vrouw Kortenberg 1^{ste} maal ingediend op 11 september 2022 en ontvangen op 3 oktober 2022 maar ingetrokken op 10 november 2022, wegens onregelmatigheden; 2^{de} maal ingediend op 11 november 2022 en ontvangen op 17 november 2022 en gecoördineerd ingediend door het Centraal Kerkebestuur op 17 november 2022;

Gelet op de toegevoegde verklarende nota, toelichting bij de budgetwijziging I 2022;
Gelet op het gunstig advies van het Bisdom;
Overwegende dat het gemeentebestuur vanaf de dag na ontvangst van de budgetwijziging 50 dagen de tijd heeft om voor te leggen aan de gemeenteraad;
Overwegende dat de 50 dagen pas beginnen te tellen na datum van ontvangst van de gecoördineerde budgetwijziging I 2022 van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Kortenberg ingediend door het Centraal Kerkbestuur;

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad neemt akte van de budgetwijziging I 2022 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Kortenberg zoals deze werd ingediend op 11 november 2022, ontvangen op 17 november 2022 en gecoördineerd ingediend door het Centraal Kerkbestuur op 17 november 2022

De gemeentelijke exploitatie toelage bedraagt 0,00 euro.
kerkbestuur en kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Kortenberg

4. Gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing aanslagjaar 2023

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;
Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, in bijzonder artikel 41, derde en vierde lid;
Gelet op artikel 170, §4, van de Grondwet;
Gelet op artikel 464/1, 1°, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992;
Gelet op artikel 2.1.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4 van het decreet houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit (citeeropschrift: "Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013");
Gelet op de brief van de Vlaamse Belastingdienst d.d. 4 oktober 2022 waarbij de raming voor 2023 wordt vastgesteld met dezelfde opcentiemen;
Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:
- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Carla Demaertelaere
- onthouden zich: Mia Vandervelde, Marinus van Greuningen, Walter De Brouwer

Besluit: met 22 stemmen voor en 3 onthoudingen

Artikel 1: Voor het aanslagjaar 2023 worden ten bate van de gemeente 598 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing.

Artikel 2: De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

Artikel 3: Dit besluit wordt aan de toezichhoudende overheid digitaal overgemaakt en toegezonden.

484.111

5. Aanvullende belasting op de personenbelasting voor 2023

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente de invoering vergt van alle rendabele belastingen;
Gelet op de artikelen 464 tot en met 470/2 van het wetboek van de inkomstenbelastingen 1992;
Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;
Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Carla Demaertelaere
- onthouden zich: Mia Vandervelde, Walter De Brouwer

Besluit: met 23 stemmen voor en 2 onthoudingen

Artikel 1: Voor het aanslagjaar 2023 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 2: De belasting wordt vastgesteld op 7,9 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Artikel 3: De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

Artikel 4: Dit besluit treedt heden in werking.

484.111

6. Gemeentebelasting op het afleveren van administratieve stukken aanslagjaren 2023 - 2027

Gelet op artikel 170§4 van de grondwet;

Gelet op het decreet over het lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 40;

Gelet op het decreet betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Overwegende dat het afleveren van allerhande administratieve stukken voor de gemeente zware lasten meebrengt en dat het aangewezen is hiervoor een gematigde belasting in te vorderen bij het afleveren van die documenten;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 4 december 2017 over de gemeentebelasting op het afleveren van administratieve stukken aanslagjaren 2018 -2022;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: Er wordt voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2027 een gemeentebelasting gevestigd op het afleveren door het gemeentebestuur van allerhande administratieve stukken.

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon aan wie het stuk wordt afgeleverd. Deze verordening is niet toepasselijk op het afleveren van stukken die onderworpen zijn aan de betaling van een bijzonder recht ten voordele van de gemeente krachtens een wet, een algemeen of provinciaal reglement of een bijzonder gemeentelijk reglement.

Artikel 2: Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld als volgt:

1° voor de elektronische identiteitskaarten en de elektronische vreemdelingenkaarten: 3 euro (bedrag

te verhogen met het bedrag van het maakloon);

2° voor de paspoorten: 8 euro voor elk nieuw paspoort (bedrag te verhogen met het bedrag van het maakloon en de consulaire zegels);

Bij afgifte van reispassen aan kinderen jonger dan 12 jaar vervalt de consulaire zegel;

3° voor rijbewijzen: 5 euro (bedrag te verhogen met het bedrag van het maakloon);

4° voor aanvraag en afleveren van nieuwe PUK-code van elektronische identiteitskaart, kids-ID en elektronische vreemdelingenkaart: 5 euro;

5° voor het afleveren van een identiteitsbewijs aan niet-Belgische kinderen tot 12 jaar: 2 euro;

6° voor de afgifte van een conformiteitsattest voor een woning: 62,50 euro voor een woning, verhoogd met 12,50 euro per kamer vanaf de zesde kamer, met een maximum van 1.250 euro;

7° voor alle andere documenten, getuigschriften, uittreksels, afschriften, wettigingen, vergunningen, enz. voor dewelke geen speciaal tarief werd bepaald en die van ambtswege of op verzoek worden afgeleverd: 1,50 euro.

Artikel 3: De belasting wordt ingevorderd bij het afleveren van het document. Het bewijs van betaling wordt vastgesteld door het afleveren van een kasticket.

Artikel 4: Worden van de belasting vrijgesteld:

- de stukken die in uitvoering van een wet of van gelijk welk reglement van de administratieve overheid door het gemeentebestuur kosteloos moeten worden afgeleverd;
- de stukken die afgeleverd worden aan behoeftige personen; de behoeftigheid wordt door ieder overtuigend bewijsstuk gestaafd;
- de machtigingen betreffende godsdienstige of politieke manifestaties;
- de machtigingen betreffende activiteiten die als dusdanig reeds het voorwerp uitmaken van een belasting of retributie ten voordele van de gemeente;
- de stukken die afgeleverd worden aan de gerechtelijke of administratieve overheden;
- de stukken die dienen te worden voorgelegd om een tewerkstelling te bekomen, t^e kunnen solliciteren of aan examens of proeven deel te nemen met het oog op eventuele aanwerving;
- de stukken die elektronisch worden verstuurd naar de aanvrager.

Artikel 5: Gelet op de reglementering van de postdienst, worden de verzendingskosten ten laste van de aanvrager gelegd, zelfs als de afgifte kosteloos is, en éénvormig vastgesteld op 2 euro.

Artikel 6: Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

484.47

7. Retributiereglement op begraafplaatsen 2023-2028

Gelet op artikel 170§4 van de grondwet;

Gelet op het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 4 december 2017 houdende retributiereglement op begraafplaatsen;

Gelet op het decreet betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de politieverordening op de begraafplaatsen en crematoria van 1 juni 2015;

Gelet op het huishoudelijk reglement op concessies van 1 juni 2015;

Gelet op het retributiereglement op begraafplaatsen aanslagjaar 2018-2022 van 4 december 2017;

Overwegende dat het retributiereglement vernieuwd moet worden voor de periode 2023 tot 2028;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Casteele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Maarten Willems,

Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

Besluit: met algemene stemmen

De gemeenteraad keurt het retributiereglement op begraafplaatsen 2023-2028 als volgt goed:

Artikel 1: Er wordt voor een termijn eindigend op 31 december 2028 een retributie gevestigd op de gemeentelijke begraafplaatsen.

Artikel 2: Onder inwoner van Kortenberg wordt verstaan:

- de persoon die ingeschreven is in de bevolkingsregisters van Kortenberg.

Asuitstrooiing en begraving niet-inwoner die niet in Kortenberg overleden is

Artikel 3: De retributie is verschuldigd op:

- begraving
- bijzetting in columbarium
- begraving op het urnenveld
- uitstrooiing op de strooiweide

en wordt vastgesteld op:

- 1000 euro per begraving
- 1000 euro per bijzetting/begraving van urne
- 250 euro per uitstrooiing van de as

Artikel 4: De retributie is verschuldigd voor niet-inwoners voor wie de begraving, bijzetting in een columbarium of uitstrooiing van de as wordt aangevraagd en wordt contant betaald bij de aanvraag of het bewijs van betaling wordt uiterlijk twee dagen voor de begrafenis bezorgd op de dienst burgerzaken.

Artikel 5: De retributie is niet verschuldigd voor niet-inwoners van Kortenberg, die als begunstigde van een concessie op de begraafplaats van Kortenberg kunnen beschouwd worden.

Grafconcessies en nissen in het columbarium voor niet-inwoners

Artikel 6: De retributie voor niet- inwoners van Kortenberg voor dertig jaar wordt als volgt vastgesteld:

a. op de perken:

- voor 1 persoon: € 1750, voor 2 personen: € 2125

b. in de gesloten nissen van het columbarium:

- voor 1 persoon: € 1750, voor 2 personen: € 2125

c. urnen in percelen:

- voor 1 persoon: € 1750, voor 2 personen: € 2125

Artikel 7: De prijs voor de grafkelders is niet in deze prijzen begrepen. De gemeente plaatst de grafkelders in eigen beheer en de aanvrager betaalt de kostprijs van de kelder.

Artikel 8: De retributie is verschuldigd door de persoon die de aanvraag voor de grafconcessie indient.

Artikel 9: Het verschuldigd bedrag wordt contant betaald bij de aanvraag of het bewijs van betaling wordt uiterlijk twee dagen voor de begrafenis bezorgd op de dienst burgerzaken.

Bijstand administratieve taken bij inkisting voor internationaal vervoer voor niet-inwoners

Artikel 10: Er is een retributie verschuldigd voor de inkisting van de niet gecremeerde lichamen van personen die niet ingeschreven zijn, op datum van het overlijden, in het bevolkingsregister van de gemeente Kortenberg en die internationaal dienen vervoerd te worden van op het grondgebied van de gemeente Kortenberg. De retributie wordt vastgesteld op 300 euro voor het keuren en verzegelen van

de lijkst en voor het voorzien van voldoende personeel om de wettelijke en administratieve verplichtingen te kunnen voldoen.

Artikel 11: De retributie wordt contant betaald bij de aanvraag

Grafconcessies en nissen in het columbarium voor inwoners

Artikel 12: De retributie voor inwoners van Kortenberg voor dertig jaar wordt als volgt vastgesteld:

a. op de perken:

- voor 1 persoon: € 750, voor 2 personen: € 1125

b. in de gesloten nissen van het columbarium:

- voor 1 persoon: € 750, voor 2 personen: € 1125

c. urnen in percelen:

- voor 1 persoon: € 750, voor 2 personen: € 1125

Artikel 13: De prijs voor de grafkelders is niet in deze prijzen begrepen. De gemeente plaatst de grafkelders in eigen beheer en de aanvrager betaalt de kostprijs van de kelder.

Artikel 14: De retributie is verschuldigd door de persoon die de aanvraag voor de grafconcessie indient.

Artikel 15: Het verschuldigd bedrag wordt contant betaald bij de aanvraag of het bewijs van betaling wordt uiterlijk twee dagen voor de begrafenis bezorgd op de dienst burgerzaken.

Artikel 16: Zijn vrijgesteld van deze retributie:

- levenloos geboren kinderen die de wettelijke levensvatbaarheidsgrens nog niet hebben bereikt
- minderjarige kinderen waarvan één van de ouders is ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente Kortenberg en die begraven worden op het kinderperk van de gemeentelijke begraafplaats.

Ontgravingen

Artikel 17: De retributie voor de toelating tot opgraving wordt bepaald op € 750 voor de opgraving van een kist en € 250 voor de opgraving (of herplaatsing) van een urne.

Artikel 18: De kosten van de opgraving, wegruiming en eventuele overbrenging zijn ten laste van de belanghebbenden.

Artikel 19: Het bedrag van de retributie wordt contant betaald of het bewijs van betaling wordt bij de aanvraag bezorgd op de dienst burgerzaken.

Artikel 20: Zijn vrijgesteld van deze retributie:

- ontgravingen verricht in uitvoering van rechterlijke beslissingen;
- ontgravingen die ambtshalve verricht worden door de gemeente.

Naamplaatjes op gedenkzuilen

Artikel 21: Op verzoek van de nabestaanden en na het betalen van de verschuldigde retributie kan een naamplaatje aangebracht worden op de herdenkingszuil.

Artikel 22: Enkel geboortedatum, overlijdensdatum en naam en voornaam worden er op vermeld.

Artikel 23: Het bedrag van de retributie voor een naamplaatje wordt vastgesteld op € 15 (exclusief graving) en wordt contant betaald bij de aanvraag of overgeschreven op de rekening van de gemeente waarna het bewijs van betaling wordt bezorgd op de dienst burgerzaken.

Artikel 24: De naamplaatjes worden na het graveren door tussenkomst van de diensten van het gemeentebestuur op de herdenkingszuil geplaatst.

Afdekplaten op urnengraven en columbarium

Artikel 25: De nieuwe perken voor urnengraven worden op alle begraafplaatsen ingericht op uniforme wijze. Het is daarom noodzakelijk om afdekplaten voor die urnengraven af te leveren.

Artikel 26: De retributie op het afleveren van een afdekplaat op urnengraven wordt vastgesteld op € 180 en wordt contant betaald bij de aanvraag of het bewijs van betaling wordt uiterlijk twee dagen voor de begrafenis bezorgd op de dienst burgerzaken.

Artikel 27: De retributie op het afleveren van een afdekplaat voor een nis in het columbarium wordt vastgesteld op € 100 en wordt contant betaald bij de aanvraag of het bewijs van betaling wordt uiterlijk twee dagen voor de begrafenis bezorgd op de dienst burgerzaken.

Artikel 28: De afdekplaten worden geplaatst door de diensten van het gemeentebestuur.

Artikel 29: Bij niet-betaling zal de retributie ingevorderd worden via dwangbevel of via gerechtelijke weg.

Artikel 30: Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

484.688

8. Retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein (2023-2024-2025)

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het feit dat de gemeente en haar inwoners voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Gelet op het feit dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de goedkeuring van de gemeenteraad op 8 mei 2017 van de 'Code voor infrastructuur- en nutswerken langs gemeentewegen' die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Gelet op het feit dat deze code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten;

Gelet op het feit dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de 'Code voor Infrastructuur- en nutswerken langs gemeentewegen' naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaalconcept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...;

Gelet op het goedgekeurde retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein (2020-2022), nl. de laatste aanpassing door de gemeenteraad van 5 oktober 2020;

Overwegende dat het aangewezen is een nieuw reglement goed te keuren vanaf 2023;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Harold Vanheel, Maarten Willems, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

- onthouden zich: Bart Nevens, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Hans Vanhoof, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

Besluit: met 19 stemmen voor en 6 onthoudingen

De gemeenteraad keurt het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein (2023-2024-2025) als volgt goed:

Artikel 1 - Algemeen

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen omvatten:

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen, ...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten, ...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof;
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg. Deze worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de gemeente.

Deze retributie sluit elke andere heffing, semi-heffing, of waarborgstelling in het kader van werken aan permanente nutsvoorzieningen door de gemeente uit zowel in hoofde van de distributienetbeheerder als van haar werkmaatschappij en ongeacht of voorgenoemde deze werken uitvoeren in eigen naam, dan wel laten uitvoeren door derden in naam en voor rekening van de distributienetbeheerder of de werkmaatschappij.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2023 voor een termijn eindigend op 31 december 2025.

Artikel 2 - Retributie naar aanleiding van sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt per meter sleuflengte voor werken in rijwegen 10,24 euro, voor werken in voetpaden 7,88 euro en voor werken in aardewegen 4,73 euro.

Op deze basisbedragen wordt een indexatie toegepast, naar analogie met de door de VREG goedgekeurde niet-periodieke tarieven, zoals jaarlijks gepubliceerd in augustus.

Indexatie gebeurt aan het begin van een nieuwe cyclus van 3 jaar.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Artikel 3 - Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de stad/gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,5 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de gemeente.

Op deze basisbedragen wordt een indexatie toegepast, naar analogie met de door de VREG goedgekeurde niet-periodieke tarieven, zoals jaarlijks gepubliceerd in augustus.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de gemeente Kortenbergh.

Artikel 4 – Inning

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 5 – Definitief karakter

Dit retributiereglement wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid.

Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet Lokaal Bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

575.084 -809

9. Gemeentelijk reglement betreffende rioolaansluitingen, afkoppeling van regen- en afvalwater, berging en buffering bij bestaande woningen en het collectief plaatsen en beheren van individuele waterzuiveringsinstallaties: aanpassen overeenkomst inzake afkoppeling van regen- en afvalwater: goedkeuring aanpassingen

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 28 §1 1°;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet Bestuursdecreet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 6 mei 2013 houdende het gemeentelijk reglement betreffende de afkoppeling van regen- en afvalwater, berging en buffering bij bestaande woningen en het collectief plaatsen en beheren van individuele waterzuiveringsinstallaties;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 23 mei 2007 aangaande de goedkeuring van de concessie van openbare dienst m.b.t. het beheer en de uitbouw van de rioolwaterzuiveringsinfrastructuur in Kortenberg aan nv Aquafin, Dijkstraat 8 te 2630 Aartselaar;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 10 januari 2022 waarbij de artikels met betrekking tot de gewijzigde manier van afrekening van uurtarieven en de bijkomende dienstverlening in kader van het assetmanagement van het rioleringsstelsel van de concessieovereenkomst met Aquafin werden aangepast;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 1 juni 2015 waarbij het artikel 3.7 van het ‘Gemeentelijk reglement betreffende rioolaansluitingen, afkoppeling van regen- en afvalwater, berging en buffering bij bestaande woningen en het collectief plaatsen en beheren van individuele waterzuiveringsinstallaties’ werd aangepast;

Gelet op de noodzaak afspraken te maken tussen enerzijds de gemeente en Aquafin en anderzijds de eigenaars en rechthebbende van de gebouwen teneinde de projecten tot afkoppeling van regen- en afvalwater te regelen;

Gelet op de noodzaak een aanpassing uit te voeren aan de bestaande overeenkomst inzake artikel 3 ‘Verplichtingen en rechten van Aquafin’, meer bepaald artikel 3.1 en 3.4, artikel 4 ‘Verplichtingen en rechten van de eigenaar of rechthebbende van het gebouw’, meer bepaald artikel 4.1 en artikel 6 ‘Aansprakelijkheid’, meer bepaald artikel 6.4;

Overwegende dat alle andere elementen van het reglement ongewijzigd blijven;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

Besluit : met algemene stemmen

Artikel 1: Goedkeuring wordt gehecht aan de volgende aanpassingen aan de overeenkomst voor afkoppeling van regen- en afvalwater, berging en buffering bij bestaande woningen en het collectief plaatsen en beheren van individuele waterzuiveringsinstallaties:

Toevoegingen aan artikel 3 ‘Verplichtingen en rechten van Aquafin’, meer bepaald artikel 3.1 en 3.4

3.1. Voor de aanvang van de werken ter realisatie van het afkoppelingsproject zal Aquafin erop toezien dat de aannemer een verzekering afsluit die de aansprakelijkheid voor schade aan het gebouw en aanhorigheden die het rechtstreeks gevolg zijn van de werken afdoende dekt. Eventuele

schadegevallen dient de eigenaar te melden aan de aannemer. Indien de melding bij Aquafin gebeurt zal Aquafin dit doorsturen naar de aannemer en de eigenaar afdoende informeren.

3.4. Aquafin stelt een inventaris van de bestaande toestand van de afvalwater - en regenwaterafvoer in gemeen overleg met de eigenaar en/ of de rechthebbende van het gebouw op. Op basis van deze inventaris maakt Aquafin een plan en een beschrijvende nota van het afkoppelingsproject dat een gescheiden afvoer van afval - en regenwater mogelijk maakt (“*de geplande toestand*”) op.

De beschrijvende nota bevat minstens een omschrijving van de verharding of plantvakken die opgebroken en hersteld moeten worden.

De afkoppelingsdeskundige zal de eigenaar volledig informeren over het afkoppelen van regenwater.

Alle voor- en nadelen en risico's van zowel het aansluiten van de regenwaterafvoer op de openbare riolering als het laten infiltreren van regenwater op eigen terrein (bijvoorbeeld tuin onder water bij hevige neerslag of bij slechte infiltratie door hoge grondwaterstand, invloed op (niet-waterdichte) gebouwen) worden uitvoerig toegelicht zodat de eigenaar hieromtrent afdoende geïnformeerd kan beslissen.

Toevoegingen aan artikel 4 ‘Verplichtingen en rechten van de eigenaar of rechthebbende van het gebouw’, meer bepaald artikel 4.1

4.1. Bij de ondertekening van de overeenkomst geeft de eigenaar en/of de rechthebbende van het gebouw de toestemming aan Aquafin en haar erkende onderaannemers om het afkoppelingsproject te realiseren conform bovenvermeld geplande toestand.

Deze toestemming geldt voor een termijn van drie jaar vanaf de datum van ondertekening van de overeenkomst.

Indien Aquafin binnen de termijn van drie jaar vanaf de datum van ondertekening van de overeenkomst niet met het afkoppelingsproject is opgestart, vervalt de overeenkomst van rechtswege. Ondertekening impliceert dat de eigenaar een keuze heeft gemaakt tussen het aansluiten van de regenwaterafvoer op de openbare riolering of het laten infiltreren van regenwater op eigen terrein en de wijze waarop dit wordt uitgevoerd conform artikel 3.4. van deze overeenkomst. Ondertekening impliceert tevens de erkenning dat bovenvermelde keuze uitvoerig en afdoende is toegelicht.

Toevoegingen aan artikel 6 ‘Aansprakelijkheid’, meer bepaald aan artikel 6.4;

6.4. De Eigenaar is verantwoordelijk voor de keuze gemaakt conform artikel 3.4. en 4.1. van deze overeenkomst. De Eigenaar kan hiervoor noch gemeente, noch Aquafin aansprakelijk stellen tenzij de werken gebrekkig zijn uitgevoerd.

Artikel 2: De gewijzigde overeenkomst in bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

865.1

10. Aanpassing arbeidsreglement: toevoeging afsprakennota Telewerk en aanpassing uurroosters

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op de wet van 18 december 2003 houdende wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen (B.S. 14 januari 2003), waardoor het toepassingsgebied van de arbeidsreglementen werd uitgebreid;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad nr. 6 van 2 februari 2004 houdende goedkeuring van het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad nr. 7 d.d. 15 december 2008 houdende arbeidsreglement gemeentepersoneel: goedkeuring;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad nr. 5 d.d. 5 januari 2015 houdende aanpassing arbeidsreglement gemeentepersoneel: addendum preventie van psychosociale risico's op het werk & administratieve inlichtingen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad nr. 4 d.d. 8 mei 2017 houdende aanpassing arbeidsreglement gemeentepersoneel;
Overwegende dat het arbeidsreglement dient aangepast te worden met het oog op het flexibel werken en het invoeren van een structureel en occasioneel telewerk als gunstmaatregel inclusief aanpassingen aan de bestaande uurroosters;
Overwegende dat het arbeidsreglement van gemeente en OCMW op elkaar wordt afgestemd;
Overwegende dat binnen de bestaande onderdelen een aantal wijzigingen doorgevoerd worden en er een bijlage wordt toegevoegd;
Overwegende dat hoofdstuk IV ‘Soorten verlof en vakantie’ wordt aangepast:
-Art. 13: Op verzoek van het personeelslid kunnen jaarlijks maximum 5 vakantiedagen opgenomen worden op uurbasis
Overwegende dat volgende bijlagen worden aangepast:
-Bijlage 4: Reglement werktijden
-Bijlage 5: Uurroosters
Overwegende dat volgende bijlage wordt toegevoegd:
-Bijlage 8: Afsprakennota Telewerk
Gelet op het gunstig advies van het managementteam d.d. 28 oktober 2022;
Gelet op de besprekingen die over deze aangelegenheden werden gevoerd met de representatieve vakorganisaties in het BOC en het protocol van akkoord d.d. 6 december 2022;
Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:
- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Carla Demaertelaere
- onthoudt zich: Walter De Brouwer

Besluit: met 24 stemmen voor en 1 onthouding

Artikel 1: Het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel van Kortenberg wordt aangepast zoals gevoegd als bijlagen bij dit besluit.

Artikel 2: §1. Bijlage 8 wordt toegevoegd.

§2. Art. 13 van Hoofdstuk IV, Bijlage 4 en 5 van het arbeidsreglement zoals goedgekeurd d.d. 8 mei 2017 worden vervangen door de geactualiseerde versie. De andere artikelen en bijlagen blijven van toepassing.

Artikel 3: Het arbeidsreglement heeft uitwerking vanaf 1 januari 2023.

231.1

11. Sectoraal akkoord personeel - recurrente koopkrachtverhoging vanaf 2022: 200 euro per voltijds personeelslid

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op de bepalingen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel vastgesteld door de gemeenteraad d.d. 8 januari 2018;

Gelet op het vijfde Vlaams Intersectoraal Akkoord (VIA5) van 8 juni 2018;

Gelet op het Sectoraal Akkoord goedgekeurd op de ministerraad op 10 april 2020;

Gelet op de Omzendbrief Vlaamse Regering i.v.m. het sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen van 2 juni 2020;

Gelet op het RSZ-besluit (Koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke

zekerheid der arbeiders), m.n. art. 19quater (ecocheques) en art. 19 §2, 14° (geschenkcheques, al dan niet beperkt tot een consumptie- of horecacheque);

Overwegende dat de Vlaamse overheid in het kader van het vijfde Vlaams Intersectoraal Akkoord (VIA5) voor de non-profitsector extra financiële middelen voorziet: de zogenaamde VIA-middelen;

Overwegende dat het sectoraal akkoord een recurrente koopkrachtverhoging voorziet vanaf 1 januari 2020 voor de personeelsleden die onder het toepassingsgebied van het sectoraal akkoord voor de lokale besturen vallen;

Overwegende dat de koopkrachtverhoging kan gerealiseerd worden dankzij de VIA-middelen;

Overwegende dat het sectoraal akkoord drie engagementen bevat inzake koopkrachtverhoging:

1. Enkel voor besturen met maaltijdcheques van minder dan 8 euro/gewerkte dag: een verhoging van de werkgeversbijdrage met 100 euro per voltijds personeelslid.

2. Voor alle besturen: een recurrente koopkrachtverhoging van 200 euro per voltijds personeelslid.

Deeltijdse personeelsleden ontvangen voor de duur van de deeltijdse prestaties een bedrag pro rata het tewerkstellingspercentage. Hiervoor heeft het bestuur de keuze tussen maaltijdcheques, ecocheques, sport- en cultuurcheques, cadeaucheques (lokale handelaarsbonnen) of een combinatie van die cheques. De toekenning van deze cheques moet gebeuren met respect voor de sociaalrechtelijke en fiscale regels.

3. Voor alle besturen met een tweede pensioenpijler van minder dan 2,5% op het salaris: een verhoging van de sectoraal afgesproken minimale bijdragevoet tweede pensioenpijler van de contractuele medewerkers naar 2,5% van het salaris;

Overwegende dat voor het personeel van gemeente en OCMW Kortenberg enkel punt 2 van toepassing is aangezien er reeds maaltijdcheques van 8 euro zijn voorzien en aangezien de tweede pensioenpijler reeds 3% bedraagt sedert 1 januari 2020;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad nr. 17 d.d. 14 december 2020 houdende Sectoraal akkoord personeel 2020: recurrente koopkrachtverhoging 200 euro per voltijds personeelslid;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad nr. 20 d.d. 6 december 2021 houdende Sectoraal akkoord personeel 2020: recurrente koopkrachtverhoging 200 euro per voltijds personeelslid;

Overwegende dat de 200 euro per voltijds personeelslid aan koopkrachtverhoging vanaf 2022 gerealiseerd zal worden door 200 euro aan ecocheques;

Overwegende dat ecocheques als fiscaal voordeel vrijgesteld zijn van RSZ tot maximum 250 euro per jaar;

Overwegende dat de bepalingen van dit sectoraal akkoord afdwingbaar zijn, de lokale besturen kunnen hier niet van afwijken;

Gelet op de besprekingen die over deze aangelegenheden werden gevoerd met de representatieve vakorganisaties in het BOC en het protocol van akkoord d.d. 6 december 2022;

Gelet op het voorwaardelijk visum nr. 2022-23 d.d. 28 november 2022 van de waarnemend financieel directeur;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handsopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De gemeenteraad keurt vanaf 2022 de recurrente koopkrachtverhoging van 200 euro in kader van het sectorakkoord goed voor elk voltijds personeelslid voor 200 euro aan ecocheques. Voor personeelsleden die in de loop van de referteperiode in dienst zijn getreden of het bestuur hebben verlaten, gebeurt de berekening van het toe te kennen bedrag aan cheques pro rata voor de periode dat het personeelslid in dienst was van het bestuur.

Artikel 2: De cheques worden jaarlijks toegekend aan het personeel in de loop van de maand december van het betreffende jaar.

12. Vervangingsregeling financieel directeur - aanpassing

Gelet op artikel 41 en artikel 166 van het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 11 maart 2019 betreffende de goedkeuring van de beheersovereenkomst tussen het gemeentebestuur en het OCMW van Kortenberg;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad nr. 47 van 11 maart 2019 betreffende de vervangingsregeling financieel directeur;

Overwegende dat op 5 maart 2018 mevrouw Wijnants Rita door de gemeenteraad werd aangesteld als financieel directeur;

Overwegende dat het decreet voorziet dat de gemeenteraad de vervanging regelt van de financieel directeur bij afwezigheid of verhindering; dat hierover geen nadere bijzondere regels worden geformuleerd waarbij het aan de gemeenteraad toekomt om een concrete vervangingsregeling uit te werken die aangepast is aan de nood van de dienst; dat wel minstens en in elk geval in een waarneming van het ambt van financieel directeur moet worden voorzien als de afwezigheid of verhindering langer dan 120 dagen duurt of als het ambt vacant werd verklaard; dat in dat geval de waarnemend financieel directeur alle bevoegdheden van de financieel directeur uitoefent;

Overwegende dat de financieel directeur om verschillende redenen afwezig of verhinderd kan zijn, al dan niet voorzien; dat het noodzakelijk is om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen;

Overwegende dat het bijgevolg aangewezen is om enerzijds een of meerdere plaatsvervangende financieel directeurs te voorzien voor korte afwezigheden of verhinderingen, terwijl anderzijds ook meer langdurige afwezigheden opgevangen moeten worden door de aanduiding van één waarnemend financieel directeur;

Overwegende dat niet langer wettelijke voorwaarden worden voorzien om als vervanger te kunnen optreden; dat het echter aangewezen wordt geacht om hiervoor een medewerker van de financiële dienst aan te duiden;

Overwegende dat op 11 maart 2019 mevrouw Peggy Verlee door de gemeenteraad werd aangesteld als vervanger in geval van afwezigheid of verhindering van de financieel directeur;

Overwegende dat het aangewezen is, gelet op de bijkomende expertise op de dienst, om een uitbreiding/aanpassing van de vervanging van de financieel directeur te beslissen;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de volgende personeelsleden aan te duiden als vervanger in deze volgorde:

1 Mevr. Eva Timmermans, expert Financiën

2 Mevr. Peggy Verlee, deskundige Financiën

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 12 september 2022 waarin Marie-Christine Sunaert vanaf 1 april 2023 aangesteld wordt als financieel directeur;

Overwegende dat daarbij ook beslist werd mevrouw Sunaert een inlooperperiode te laten vervullen vanaf 1 februari 2023 tot en met 31 maart 2023, waarbij die aanstelling geschouwd wordt als een tijdelijke aanstelling met een specifieke decretale grondslag;

Overwegende dat het aangewezen is om tijdens deze periode Mevrouw Marie-Christine Sunaert als plaatsvervangend financieel directeur aan te stellen indien dit nodig zou zijn;

Overwegende dat de gemeenteraad de aanstelling van een waarnemend financieel directeur kan toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen; dat op die manier tijdig een onvoorziene en meer langdurige afwezigheid kan worden opgevangen;

Overwegende dat het aangewezen is om gebruik te maken van deze delegatiemogelijkheid, zodat op die manier in samenspraak met de voorziene personeelsleden en afhankelijk van de beschikbaarheden op een vlotte manier in tweede orde een vervanger kan worden aangeduid;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: Volgende personeelsleden worden aangeduid als vervanger in geval van afwezigheid of verhindering van de financieel directeur, in volgende volgorde:

Voor de periode van 1 februari 2023 tot en met 31 maart 2023:

1 Mevr. Anne-Marie Sunaert, toekomstig financieel directeur

2 Mevr. Eva Timmermans, expert Financiën

3 Mevr. Peggy Verlee, deskundige Financiën

Vóór en na de periode van 1 februari 2023 tot en met 31 maart 2023:

1 Mevr. Eva Timmermans, expert Financiën

2 Mevr. Peggy Verlee, deskundige Financiën

Artikel 2: Voor afwezigheden voor een periode van meer dan 120 dagen wordt de bevoegdheid om een waarnemend financieel directeur aan te stellen toevertrouwd aan het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig artikel 166, vierde lid decreet over het lokaal bestuur.

172.82

13. Uitbouw site AC Ontwerpoperdracht – Goedkeuring opdrachtdocumenten en geactualiseerde raming – Welzijn & Politie

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van

bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet Bestuursdecreet;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake

overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Gelet op de wet inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 38 en 48;

Gelet op het koninklijk besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de

overheidsopdrachten (verv. KB 22 juni 2017, art. 1, I: 30 juni 2017);

Gelet op het koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen in de doelstellingen van het meerjarenplan de multifunctionele uitbouw van site in en rond het Administratief Centrum heeft opgenomen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen, d.d. 4 mei 2021, betreffende de gunning van de studieopdracht “Aanstellen van een ontwerper voor het begeleiden en ontwerpen van de multifunctionele uitbouw van de site in en rond het Administratief Centrum te Kortenberg” aan Archiles Architecten, Stationsstraat 89 te 2440 ;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 27 juni 2022 aangaande de goedkeuring van de ontwerpplannen en ramingen van de toenmalige ontwerpen voor een casco uitvoering van het wijkkantoor van de politie tegen een geraamd bedrag van 764.392,13 euro, excl. btw of 924.914,47 euro, incl. 21% btw en het ontwerp van een volledig afgewerkt Welzijnshuis tegen een geraamd bedrag van 1.993.054,88 euro, excl. btw of 2.411.596,40 euro, incl. 21% btw;

Overwegende dat deze plannen werden aangewend voor het aanvragen van de omgevingsvergunning;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 12 september 2022 aangaande de goedkeuring van de gunningswijze van dit dossier met name de Europese publicatie;

Overwegende dat deze plannen, door Archiles Architecten, Stationsstraat 89 te 2440 Geel, verder werden uitgewerkt en tevens de ramingen werden geactualiseerd aan de huidige economische toestand;

Overwegende dat in het kader van deze opdracht door Archiles Architecten, Stationsstraat 89 te 2440 Geel de voorliggende finale documenten werden opgemaakt bestaande uit de ontwerpplannen, meetstaten, bestekken, technieken en de daarbij horende ramingen;

Overwegende dat voorliggende documenten zullen gepubliceerd worden als prijsvraag op het Europese aanbestedingsplatform;

Overwegende dat de uitgave voor het volledig afgewerkte nieuwe wijkkantoor voor de politie wordt geraamd op 2.028.408,98 euro, excl. btw of 2.454.374,87 euro, incl. 21% btw. De raming voor het volledig afgewerkte Welzijnshuis bedraagt 2.465.186,19 euro, excl. btw of 2.982.875,29 euro, incl. 21% btw;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op actie 2022/ACT-2.1.8/0050-00/22100007/IP-11 en volgende jaren;

Gelet op het voorwaardelijk visum van het OCMW nr. 2022-09 d.d. 17 november 2022 van de financieel directeur;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Francis Peeters, Harold Vanheel, Maarten Willems, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Carla Demaertelaere

- onthouden zich: Bart Nevens, Mia Vandervelde, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Hans Vanhoof, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Walter De Brouwer

Besluit: met 17 stemmen voor en 8 onthoudingen

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan de opdrachtdocumenten bestaande uit de ontwerpplannen meetstaten, bestekken, technieken en de daarbij horende ramingen voor het dossier “Uitbouw site AC te Kortenberg” opgemaakt door Archiles Architecten, Stationsstraat 89 te 2440 Geel.

Artikel 2: De raming bedraagt voor het volledig afgewerkte nieuwe wijkkantoor voor de politie 2.028.408,98 euro, excl. btw of 2.454.374,87 euro, incl. 21% btw. De raming voor het volledig afgewerkte Welzijnshuis bedraagt 2.465.186,19 euro, excl. btw of 2.982.875,29 euro, incl. 21% btw.

Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien op actie 2022/ACT-2.1.8/0050-00/22100007/IP-11.

861.1

14. Nederokkerzeelsesteenweg wegenis- en rioleringswerken - Aankoop grond
Nederokkerzeelsesteenweg ZN, 3071 Erps-Kwerps - Goedkeuring ontwerpakte

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 28 §1 1°;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2021 waarbij beslist werd om voor het realiseren van de wegenis- en rioleringswerken in de Nederokkerzeelsesteenweg te Erps-Kwerps, een perceel grond met een totale oppervlakte van 7 m² aan te kopen, gelegen langs de Nederokkerzeelsesteenweg ZN te 3071 Erps-Kwerps, kadastraal gekend als afdeling 2, sectie C nr. 54 C en eigendom van de vennootschap CatTo Management, Nederokkerzeelsesteenweg 5 te 3071 Erps-Kwerps;

Overwegende dat door de vennootschap CatTo Management een verkoopovereenkomst (inname 55) werd ondertekend;

Gelet op het schattingsverslag waarbij de verkoopprijs werd vastgesteld op 2.396,63 euro;

Gelet op het bodemattest;

Gelet op het uittreksel uit de kadastrale legger en het kadastrale plan;

Gelet op het grondinnameplan, inname 55, opgesteld door studie bureau Tractebel Engineering, Ilgatlaan 23 te 3500 Hasselt;

Overwegende dat de grondinname gebeurt voor openbaar nut;

Overwegende dat voor de aankoop van de grond een notariële akte dient opgesteld te worden;
Overwegende dat alle kosten voor het opstellen van de akte ten laste zullen genomen worden van het bestuur;

Gelet op de ontwerpakte opgesteld door het notariskantoor Mariëns & De Booseré, Dr. V. De Walsplein 26 te 3070 Kortenberg;

Gelet op het krediet dat voorzien is op actie 2022/ACT-3.4.3/0200-00/22400007/IP-04-08;

Gelet op het visum nr. 2022/252 d.d. 17 november 2022 van de financieel directeur;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Casteele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De ontwerpakte, opgesteld door het notariskantoor Mariëns & De Booseré, Dr. V. De Walsplein 26 te 3070 Kortenberg betreffende de aankoop van een perceel grond, met een totale oppervlakte van 7 m², kadastraal gekend als afdeling 2, sectie C nr. 54 C, gelegen langs de Nederokkerzeelsesteenweg ZN te 3071 Erps-Kwerps en eigendom van de vennootschap CatTo Management, Nederokkerzeelsesteenweg 5 te 3071 Erps-Kwerps, wordt goedgekeurd.

Artikel 2: De aankoopprijs wordt vastgesteld op 2.396,63 euro.

Artikel 3: De kosten voor het opstellen van de notariële akte zijn volledig ten laste van het bestuur. De aankoop geschiedt om reden van openbaar nut.

De notariële akte wordt namens de gemeente Kortenberg ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad, bijgestaan door de algemeen directeur.

Artikel 4: De nodige kredieten zijn voorzien op actie 2022/ACT-3.4.3/0200-00/22400007/IP-04-08.

865.1

Burgemeester Alexandra Thienpont verlaat de zitting.

15. IGO div –algemene vergadering van 16 december 2022: vaststelling mandaat

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij IGO div;

Gelet op de gecoördineerde statuten van IGO div;

Gelet op het schrijven van 31 oktober 2022 van IGO div met de uitnodiging en agenda van de algemene vergadering van 16 december 2022. De agenda omvat volgende punten:

1. Goedkeuring verslag AV 24.06.2022
2. Goedkeuring begroting 2023
3. Goedkeuring jaarprogramma en toelichting bij begroting 2023
4. Aanstelling nieuw lid van het algemeen comité
 - Carine Winnen (OCMW Zoutleeuw) - vervangt Ilse Beelen
 - Tim Timmermans (gemeente en OCMW Haacht) – vervangt Steven Swiggers
5. Aanstelling nieuwe bestuurder cluster Holsbeek - Lubbeek voor de periode april 2023-maart 2025
 - Anne Vangoidsenhoven (gemeente Holsbeek) ter vervanging van Hugo Simoens
6. Varia;

Gelet op het artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur dat bepaalt dat de algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers en deze voor de gemeente

rechtstreeks worden aangewezen door de gemeenteraden uit hun leden en dat het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering van IGO div van 16 december 2022:

1. Goedkeuring verslag AV 24.06.2022
2. Goedkeuring begroting 2023
3. Goedkeuring jaarprogramma en toelichting bij begroting 2023
4. Aanstelling nieuw lid van het algemeen comité
 - Carine Winnen (OCMW Zoutleeuw) - vervangt Ilse Beelen
 - Tim Timmermans (gemeente en OCMW Haacht) – vervangt Steven Swiggers
5. Aanstelling nieuwe bestuurder cluster Holsbeek - Lubbeek voor de periode april 2023-maart 2025
 - Anne Vangoidsenhoven (gemeente Holsbeek) ter vervanging van Hugo Simoens
6. Varia.

Artikel 2: Aan mevrouw Gabriëla Langmans, die als vertegenwoordiger voor de gemeente zal deelnemen aan de algemene vergadering van IGO div van 16 december 2022, wordt opgedragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavig raadsbesluit, namelijk goedkeuring van alle agendapunten, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan IGO div, De Vunt 17 te 3220 Holsbeek.

901

16. IGS Hofheide – buitengewone algemene vergadering van 21 december 2022: vaststelling mandaat

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij IGS Hofheide;

Overwegende dat IGS Hofheide een opdrachthoudende vereniging is;

Gelet op de statuten van IGS Hofheide, gewijzigd bij akte verleden voor notaris Luc Taloen te Leuven op 24 mei 2005 en gecoördineerd op 9 juni 2005. Gewijzigd bij beslissingen van de algemene vergadering van 9 december 2014, 21 juni 2016 en 27 juni 2018 en een laatste maal gecoördineerd op 21 juni 2016;

Gelet op de brief van IGS Hofheide van 20 oktober 2022 houdende uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering van 21 december 2022;

Gelet op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van IGS Hofheide van 21 december 2022:

1. Goedkeuring van het verslag van de gewone algemene vergadering van 22 juni 2022
2. Tarieven vanaf 1/1/2023
3. Budget 2023 en meerjarenplanning
4. Varia;

Gelet op het artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur dat bepaalt dat de algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers en deze voor de gemeente rechtstreeks worden aangewezen door de gemeenteraden uit hun leden en dat het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Casteele, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IGS Hofheide van 21 december 2022:

1. Goedkeuring van het verslag van de gewone algemene vergadering van 22 juni 2022
2. Tarieven vanaf 1/1/2023
3. Budget 2023 en meerjarenplanning
4. Varia.

Artikel 2: Aan mevrouw Gabriëla Langmans, die als vertegenwoordiger van de gemeente zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IGS Hofheide van 21 december 2022, wordt opgedragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavig raadsbesluit, namelijk goedkeuring van alle agendapunten, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging IGS Hofheide, Jennekensstraat 5 te 3221 Holsbeek.

901

17. IGS Hofheide – buitengewone algemene vergadering van 25 januari 2023: vaststelling mandaat

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij IGS Hofheide;

Overwegende dat IGS Hofheide een opdrachthoudende vereniging is;

Gelet op de statuten van IGS Hofheide, gewijzigd bij akte verleden voor notaris Luc Taloen te Leuven op 24 mei 2005 en gecoördineerd op 9 juni 2005. Gewijzigd bij beslissingen van de Algemene vergadering van 9 december 2014, 21 juni 2016 en 27 juni 2018 en een laatste maal gecoördineerd op 21 juni 2016;

Gelet op de brief van IGS Hofheide van 25 oktober 2022 houdende uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering van 25 januari 2023;

Gelet op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van IGS Hofheide van 25 januari 2023:

1. Verlenging IGS Hofheide voor een periode van 18 jaar;

Gelet op het artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur dat bepaalt dat de algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers en deze voor de gemeente rechtstreeks worden aangewezen door de gemeenteraden uit hun leden en dat het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Casteele, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde,

Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IGS Hofheide van 25 januari 2023:

1. Verlenging IGS Hofheide voor een periode van 18 jaar.

Artikel 2: Aan mevrouw Gabriëla Langmans, die als vertegenwoordiger van de gemeente zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IGS Hofheide van 25 januari 2023, wordt opgedragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavig raadsbesluit, namelijk goedkeuring van het enige agendapunt, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging IGS Hofheide, Jennekensstraat 5 te 3221 Holsbeek.

901

Burgemeester Alexandra Thienpont sluit opnieuw aan bij de zitting.

18. Project label kindvriendelijke gemeente: kennisname duidingstekst

De gemeenteraadsleden nemen kennis van:

a) Duidingstekst vanuit gemeentebestuur dd. 26 oktober 2022 n.a.v. het niet behalen van het label kindvriendelijke gemeente

147.1

19. Samenwerkingsverbanden en verenigingen: kennisname verslagen

De gemeenteraadsleden nemen kennis van:

a) Hofheide – raad van bestuur 6 juli 2022
b) Hofheide – raad van bestuur 24 augustus 2022

901

20. Notulen

De notulen van de vorige gemeenteraadszitting worden goedgekeurd met 21 stemmen voor en 4 onthoudingen.

- stemmen voor: Ann Van de Casteele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Maarten Willems, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris

Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Tine Vanneste, Thomas Malisart, Carla Demaertelaere
- onthouden zich: Mia Vandervelde, Marinus van Greuningen, Hans Vanhoof, Walter De Brouwer

De zitting wordt tijdelijk geschorst tussen agendapuntenpunten 20 en 21.

Raadslid Walter De Brouwer verlaat de zitting.

BESLOTEN ZITTING

L. CEUPPENS
algemeen directeur

M. WILLEMS
wnd. voorzitter
