

ZITTING VAN 4 MEI 2020

AANWEZIG: Ann Van de Castele, voorzitter; Alexandra Thienpont, burgemeester; David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, schepenen; Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, raadsleden; Leen Ceuppens, algemeen directeur.

AGENDA:

1. Covid 19 virus – politieverordening inzake voorrangregels voor zorgpersoneel in Kortenberg: bekrachtiging
 2. Subsidiereglement voor tussenkomst in de telefoonkosten voor bejaarden en andersvaliden: aanpassing aanvraagtermijn
 3. Subsidiereglement sociaal pedagogische premie aan andersvaliden: aanpassing aanvraagtermijn
 4. Intergemeentelijke preventiewerking
 5. Gemeentelijk Onderwijs Kortenberg: goedkeuring samenwerkingsafspraken gemeentelijke basisschool Erps-Kwerps met het centrum voor leerlingenbegeleiding
 6. Gemeentelijk Onderwijs Kortenberg: goedkeuring samenwerkingsafspraken gemeentelijke basisschool Everberg met het centrum voor leerlingenbegeleiding
 7. Gemeentelijk Onderwijs Kortenberg: goedkeuring samenwerkingsafspraken gemeentelijke basisschool Kortenberg met het centrum voor leerlingenbegeleiding
 8. Gemeentelijk Onderwijs Kortenberg: goedkeuring samenwerkingsafspraken gemeentelijke basisschool Meerbeek met het centrum voor leerlingenbegeleiding
 9. Aanstelling Interleuven voor het uitvoeren omgevingshandhaving in de gemeente Kortenberg
 10. Aanstelling Interleuven inzake ondersteuning GIS-begeleiding voor de periode 2020-2025
 11. Aanbod energiediensten door Iverlek - Fluvius Duurzame Gebouwen: ondertekening kaderovereenkomst
 12. Zefier: gewone algemene vergadering (jaarvergadering) van 11 juni 2020: vaststelling mandaat
 13. Iverlek: Algemene vergadering tevens jaarvergadering van 12 juni 2020: vaststelling mandaat
 14. Samenwerkingsovereenkomst IGO en gemeente Kortenberg betreffende het Energiehuis: afvaardiging leden beleids- en kredietcomité
 - 14/1. *Bekrachtiging besluit van de burgemeester m.b.t. het laten doorgaan van de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn in digitale en besloten zitting gedurende de periode van de federale fase in het kader van de maatregelen om verspreiding van het coronavirus Covid-19 te beperken en goedkeuring afsprakennota digitale vergadering/digitale zitting gemeenteraad en OCMW-raad*
 15. Notulen
-

Raadslid An Verdeyen laat zich verontschuldigen.

OPENBARE ZITTING

Met 19 stemmen voor en 7 onthoudingen wordt beslist punt 14/1 als eerste agendapunt te behandelen.

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans

- onthouden zich: Bart Nevens, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Hans Vanhoof, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

14/1. Bekrachtiging besluit van de burgemeester m.b.t. het laten doorgaan van de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn in digitale en besloten zitting gedurende de periode van de federale fase in het kader van de maatregelen om verspreiding van het coronavirus Covid-19 te beperken en goedkeuring afsprakennota digitale vergadering/digitale zitting gemeenteraad en OCMW-raad

Gelet op de toepasselijke bepaling van het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Gelet op het besluit van de burgemeester van 29 april 2020 m.b.t. het laten doorgaan van de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn in digitale en besloten zitting gedurende de periode van de federale fase in het kader van de maatregelen om verspreiding van het coronavirus Covid-19 te beperken;

Overwegende dat dit besluit van de burgemeester ter bekrachtiging dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraad;

Gelet op de afsprakennota digitale vergadering/digitale zitting gemeenteraad en OCMW-raad van 27 april 2020;

Overwegende dat deze afsprakennota ter goedkeuring dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraad;

Voorstel van besluit:

Artikel 1: Het besluit van de burgemeester van 29 april 2020 m.b.t. het laten doorgaan van de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn in digitale en besloten zitting gedurende de periode van de federale fase in het kader van de maatregelen om verspreiding van het coronavirus Covid-19 te beperken wordt bekrachtigd:.

Artikel 2: De afsprakennota digitale vergadering/digitale zitting gemeenteraad en OCMW-raad wordt goedgekeurd.

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Casteele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Francis Peeters, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Maarten Willems, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans

- onthouden zich: Bart Nevens, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Axel Degreef, Hans Vanhoof, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

Besluit: met 17 stemmen voor en 9 onthoudingen. Het voorstel van besluit wordt aanvaard.

580.1

1. Covid 19 virus – politieverordening inzake voorrangregels voor zorgpersoneel in Kortenberg: bekrachtiging

Gelet op de toepasselijke bepaling van het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Gelet op art. 133 van de Nieuwe Gemeentewet:

“ De burgemeester is in het bijzonder belast met de uitvoering van de politiewetten, de politiedecreten, de politieordonnanties, de politieverordeningen en de politiebepalingen.”;

De gemeente Kortenberg en bij uitbreiding gans België wordt getroffen door een zeer uitzonderlijke crisis ingevolge de uitbraak van het Covid-19 virus;

Gelet op de grote aantallen besmette personen, het hoge aantal ziekenhuisopnames, het potentieel hoge sterftecijfer en de verregaande maatregelen die reeds genomen werden door de federale overheid staat het vast dat Covid-19 een ernstig gevaar inhoudt voor de inwoners van de gemeente Kortenberg; De snelle uitbraak van Covid-19 en de gevolgen daarvan waren voor de inwoners en alle actoren op het grondgebied van Kortenberg onvoorzienbaar;

Gelet op het feit dat heel wat zorgverleners die in een Covid-19-unit van een ziekenhuis werken en zorgverleners die alleenstaande ouder zijn enorme inspanningen leveren om het coronavirus af te remmen en door het virus getroffen patiënten verzorgen. Ze presteren extra werkuren, waardoor het voor hen moeilijker is dan gewoonlijk om naar de winkel te gaan. Voor of na hun werk moeten ze snel hun boodschappen kunnen doen in supermarkten, voedingswinkels of apotheken;

Het is dan ook noodzakelijk dat deze personeelsleden uit de gezondheidszorg voorrang krijgen in voedingswinkels en apotheken die zij frequenter om te voorzien in hun basisbehoeften;

Daarom geeft de gemeente Kortenberg aan de zorgverleners die in een Covid-19-unit van een ziekenhuis werken en aan zorgverleners die alleenstaande ouder zijn en die door de coronacrisis extra werkuren moeten presteren een bewijs waarmee ze in deze winkels voorrang krijgen;

Concreet betekent dit dat, als er een wachtrij aan de winkel staat, zorgpersoneel met een bewijs de rij mag voorsteken;

Gelet op het besluit van de burgemeester d.d. 30 maart 2020 houdende Covid 19 virus – voorrangregeling voor zorgpersoneel;

Overwegende dat een politieverordening werd opgemaakt en deze ter bekrachtiging aan de gemeenteraad dient voorgelegd te worden;

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De politieverordening inzake de voorrangregels voor zorgpersoneel zoals hierbij weergegeven wordt bekrachtigd:

POLITIEVERORDENING INZAKE VOORRANGSREGELS VOOR ZORGPERSONEEL in KORTENBERG

Artikel 1 – Definities

Voor de toepassing van onderhavige verordening gelden volgende definities:

Zorgpersoneel: huisartsen, apothekers, zelfstandige verpleegkundigen en personeel nodig voor de kerntaken van ziekenhuizen, woonzorgcentra en thuiszorgdiensten, actief op grondgebied van Kortenberg.

Voorrangsbewijs: het bewijs uitgereikt door de burgemeester van Kortenberg waarvan het model als bijlage aan onderhavige verordening is gehecht.

Artikel 2 – Toepassingsgebied

Onderhavige verordening is van toepassing op alle voedingswinkels en apotheken die gevestigd zijn op het grondgebied van de gemeente Kortenberg en die geopend mogen blijven tijdens de preventieve maatregelen die door de federale overheid zijn bevolen ter voorkoming van de verdere verspreiding van Covid-19.

Artikel 3 – Voorrangsregeling

Aan alle handelszaken vermeld in artikel 2 wordt bevolen om het zorgpersoneel waaraan een voorrangsbewijs werd toegekend op vertoon van dat voorrangsbewijs voorrang te verlenen bij de toegang tot de publiek toegankelijke ruimtes van hun handelszaak.

Alle handelszaken vermeld in artikel 2, hun personeel en ook derden die zich in of rond deze handelszaken bevinden wordt een verbod opgelegd om zorgpersoneel dat zich kenbaar maakt aan de hand van het voorrangsbewijs op enigerlei wijze te verhinderen om bij voorrang toegang te nemen tot de publiek toegankelijke ruimtes van de betrokken handelszaak.

Artikel 4 – Het voorrangsbewijs

Het voorrangsbewijs is bedoeld voor verzorgverleners uit Kortenberg die in een Covid-19-unit van een ziekenhuis werken en zorgverleners die alleenstaande ouders zijn en die kunnen aantonen dat ze ten gevolge van de coronacrisis extra werkuren moeten presteren waardoor het voor hen veel moeilijker is dan gewoonlijk om naar de winkel te gaan.

De voorrangsbewijzen worden verdeeld via ziekenhuizen, huisartsenpraktijken, organisaties voor thuisverpleging en thuiszorg en woonzorgcentra.

De handelszaken vermeld in artikel 2 kunnen aan het zorgpersoneel vragen om een identiteitsbewijs te tonen.

Artikel 5 – Uitreiking, geldigheidsduur en intrekking

§1. Het voorrangsbewijs wordt uitgereikt door de burgemeester.

§2. Het voorrangsbewijs is geldig tijdens de volledige geldigheidsduur van onderhavige verordening.

580.1

2. Subsidiereglement voor tussenkomst in de telefoonkosten voor bejaarden en andersvaliden: aanpassing aanvraagtermijn

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41, 23°;
Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 2 december 2019 houdende definiëring begrip dagelijks bestuur;

Gelet op de goedkeuring van dit reglement op de gemeenteraad d.d. 13 januari 2020;

Overwegende dat het aprilnummer van Zoeklicht niet is verschenen door de genomen maatregelen ter voorkoming van de verdere verspreiding van het coronavirus en de voorwaarden en modaliteiten van deze subsidie dus pas in het nummer van mei zullen verschijnen;

Overwegende dat aangewezen is om de termijnen waarbinnen men de subsidieaanvraag kan doen uitzonderlijk te verlengen;

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Casteele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen,

Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: Voor het dienstjaar 2020 zullen de termijnen waarbinnen men de subsidieaanvraag voor tussenkomst in de telefoonkosten voor bejaarden en andersvaliden kan doen uitzonderlijk verlengd worden tot 30 juni.

485

3. Subsidiereglement sociaal pedagogische premie aan andersvaliden: aanpassing aanvraagtermijn

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41, 23°; Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 2 december 2019 houdende definiëring begrip dagelijks bestuur;

Gelet op de goedkeuring van dit reglement op de gemeenteraad d.d. 13 januari 2020;

Overwegende dat het aprilnummer van Zoeklicht niet is verschenen door de genomen maatregelen ter voorkoming van de verdere verspreiding van het coronavirus en de voorwaarden en modaliteiten van deze subsidie dus pas in het nummer van mei zullen verschijnen;

Overwegende dat het aangewezen is om de termijnen waarbinnen men de subsidieaanvraag kan doen uitzonderlijk te verlengen;

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: Voor het dienstjaar 2020 zullen de termijnen waarbinnen men de subsidieaanvraag kan doen voor de sociaal pedagogische premie aan andersvaliden uitzonderlijk verlengd worden tot 30 juni;

485

4. Intergemeentelijke preventiewerking

I. Probleem – Vraag - Situatie

Vraag om de interlokale vereniging voor drugs- en alcoholpreventie H3K stop te zetten en de intergemeentelijke preventiewerking Leuven-Zuid op te starten.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Het preventiedecreet van 21 november 2003 en latere wijzigingen.

Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies, en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2010 en latere wijzigingen.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Het decreet Lokaal sociaal beleid van 9 februari 2018 en latere wijzigingen.

Het schrijven van Vlaams minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, Jo Vandereuzen, gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen met betrekking tot de ondersteuning van lokale preventiewerkingen. (dd. 24 april 2019).

Meer informatie op <https://www.zorg-en-gezondheid.be/lokaal-preventiebeleid>.

Beslissing nr. 27 van het college van burgemeester en schepenen van 18/12/2019 houdende de wens om te starten met een intergemeentelijke samenwerking preventie en ondertekening van de bijhorende intentieverklaring.

Beslissing van de gemeenteraad van 02/12/2013 houdende goedkeuring van de huidige interlokale vereniging voor drug- en alcoholpreventie.

Beslissing van het beheerscomité van de intergemeentelijke vereniging voor drug- en alcoholpreventie H3K van 03/03/2020 houdende instemming met de uittreding van Kortenberg uit het samenwerkingsverband op 01/07/2020.

III. Toelichting

Veel lokale besturen ondernemen acties en projecten om hun inwoners te stimuleren tot een gezonde leefstijl en hen te beschermen tegen gezondheidsrisico's. In kleine besturen ontbreekt het vaak aan personeel en middelen om deze preventiewerking structureel te voeren in het lokale beleid. Daarom heeft de Vlaamse regering beslist om lokale besturen te ondersteunen met een subsidie voor lokale preventiewerking.

De gemeente kan een forfaitaire subsidie van 3.000 euro krijgen en een subsidie per inwoner van 0,08 euro (waarbij personen die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming voor het RIZIV dubbel tellen). De gemeenten moeten zelf ook bijdragen om het lokale preventiewerk uit te bouwen. Dat biedt de mogelijkheid om extra in te zetten op deze specifieke doelgroepen en om de lokale preventiewerking uit te bouwen.

In ruil voor die subsidie zijn gemeenten verplicht om samen te werken met minstens één andere, aanpalende gemeente in hun eerstelijnszone en om extra personeel in te zetten voor preventiewerk. Hoeveel subsidies in totaal worden toegekend is afhankelijk van het aantal deelnemende gemeenten, maar wordt geraamd op 1,5 miljoen euro. Alle gemeenten kunnen voor hun preventieve werking vrijblijvend beroep blijven doen op ondersteuning van de Logo's (Lokaal gezondheidsoverleg) en het aanbod van andere organisaties binnen het preventieve gezondheidsbeleid.

Dit systeem is gebaseerd op vrijwilligheid.

De voorwaarden zijn:

- intergemeentelijke samenwerking van twee of meer gemeenten binnen een eerstelijnszone;
- gemeenten cofinancieren voor minstens hetzelfde bedrag als de Vlaamse financiering;
- er wordt een 'beheerder' aangesteld voor de lokale preventiewerking.

De gemeenten in het samenwerkingsverband bepalen autonoom waar de preventiewerker tewerkgesteld wordt. De gemeenten kunnen zelf het werkgeverschap opnemen of ze kunnen dit toewijzen aan een andere organisatie. Ook de standplaats van de preventiewerker wordt binnen het samenwerkingsverband overeengekomen. Gemeenten bepalen ook zelf welk profiel ze gebruiken in termen van opleiding en anciënniteit, zolang het gaat om personen met de nodige competenties op het gebied van preventie.

- er wordt gewerkt rond preventiethema's die aansluiten bij het Vlaamse preventieve gezondheidsbeleid en de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen en de bestaande Vlaamse preventiemethodieken worden toegepast. De gemeente kan zich hiervoor laten bijstaan door het Logo uit de regio.
- jaarlijks - na begeleiding en ondersteuning van het Logo - summier rapporteren over de werking.

Het opstarten van een intergemeentelijke preventiewerking tussen de gemeente Herent, de gemeente Kortenberg, de gemeente Bertem, de gemeente Huldenberg, de gemeente Bierbeek en de gemeente Lubbeek zou de bestuurskracht van de gemeente verhogen, en biedt onze gemeente een kans om onze

inspanningen van de voorbije jaren te verbreden, te verdiepen en te verzilveren om zo een nog Gezondere Gemeente te worden.”

De huidige interlokale vereniging voor drugs- en alcoholpreventie H3K kan deze opdracht niet opnemen omdat deze vereniging gesitueerd is in 3 verschillende eerstelijnszones.

De overheid gaat wel akkoord met een overgangperiode, maar uiteindelijk is het de bedoeling dat de preventiewerking georganiseerd wordt binnen de eigen eerstelijnszone. Voor de gemeente Kortenberg is die eerstelijnszone Leuven-Zuid.

Daarom wenst het bestuur op 30/06/2020 uit de bestaande interlokale vereniging voor drugs- en alcoholpreventie H3K te stappen.

Deze wens werd overgemaakt en aanvaard door het bestuur van de interlokale vereniging voor drugs- en alcoholpreventie H3K.

IV. Budgettaire aspecten

De gemeente kan een forfaitaire subsidie van 3.000 euro krijgen en een subsidie per inwoner van 0,08 euro. Voor inwoners met een verhoogde tegemoetkoming in het kader van de ziekte- en invaliditeitsverzekering ontvangt de gemeente nog een bijkomende subsidie.

De gemeente co-financiert voor minstens hetzelfde bedrag als de Vlaamse financiering.

Voor de gemeente Kortenberg wordt de jaarlijkse bijdrage geraamd op 4.782,96 euro.

Voor de overige gemeenten is raming van de jaarlijkse bijdrage geraamd als volgt:

Voor de gemeente Herent: 4.914,53 euro.

Voor de gemeente Bertem: 3.889,73 euro.

Voor de gemeente Huldenberg: 3.885,62 euro.

Voor de gemeente Bierbeek: 3.899,64 euro.

Voor de gemeente Lubbeek: 4.280,31 euro.

Budget is voorzien op actie 2020/GBB-10.2 en registratiesleutel 0985-00/649900000.

Een visum werd aangevraagd en afgeleverd op 30/04/2020 met nr. 2020/103 door de financieel directeur.

V. Bijlagen bij de beslissing

1/ Engagementsverklaring tot starten van een lokale preventiewerking

2/ Begroting 2020 Intergemeentelijke preventiewerking

3/ Functieprofiel intergemeentelijke preventiewerker

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: §1. Stopzetting van de huidige Interlokale vereniging voor drugs- en alcoholpreventie H3K.
§2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 01/07/2020.

Artikel 2: §1. Akkoord met het opstarten van een intergemeentelijke samenwerking preventie tussen de gemeente Herent, de gemeente Kortenberg, de gemeente Bertem, de gemeente Huldenberg, de gemeente Bierbeek en de gemeente Lubbeek.

§2. Via de samenwerking wordt een lokaal preventief gezondheidsbeleid georganiseerd en uitgevoerd dat aan de Vlaamse voorwaarden voldoet.

Artikel 3: §1. Het beheer van de intergemeentelijke preventiewerking wordt gedelegeerd aan Logo Oost-Brabant.

§2. Logo Oost-Brabant dient in naam van alle gemeenten de engagementsaanvraag in.

Logo Oost-Brabant zal instaan voor het beheer van de middelen, de aanwerving van het personeel, de deskundigheidsbevordering van het personeel en de jaarlijkse financiële en inhoudelijke rapportering.

§3. Via de samenwerking wordt jaarlijks gerapporteerd.

Artikel 4: §1. Het lokaal bestuur engageert zich voor de volledige looptijd van de legislatuur (t/m 31 december 2024).

§2. Als de Vlaamse Regering zou beslissen haar subsidie af te schaffen, dan vervalt ook de verplichting van het lokaal bestuur om hiervoor zelf middelen in te brengen.

§3. Indien de gemeente tijdens de legislatuur zelf wenst uit te stappen uit de samenwerking dient dit te worden medegedeeld voor 31 mei van het voorafgaande jaar dat men wenst uit te stappen.

Artikel 5: §1. De gemeente staat in voor de co-financiering van de intergemeentelijke preventiewerking die ten minste event groot is als de subsidie vanuit de Vlaamse overheid voor de lokale preventiewerking.

Voor de gemeente Kortenberg wordt de jaarlijkse bijdrage geraamd op 4.782,96 euro.

§2. De gemeentelijke financiering en de bijkomende subsidies zullen aangewend worden om personeel in te zetten dat beschikt over voldoende competenties voor de lokale preventiewerking.

Artikel 6: Verdere afhandeling na de Raad:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 639 en meegedeeld aan:

- AAD, Roeland Maes (dossierbehandelaar)
- Celhoofd gezondheid en zorg

Een bericht wordt gestuurd aan:

- LOGO Oost-Brabant

5. Gemeentelijk Onderwijs Kortenberg: goedkeuring samenwerkingsafspraken gemeentelijke basisschool Erps-Kwerps met het centrum voor leerlingenbegeleiding

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, inzonderheid artikel 62, §1, 10° betreffende de erkenning van scholen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2018 tot operationalisering van de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding, inzonderheid hoofdstuk 3, artikel 15;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 10 januari 2000 waarbij voor de gemeentelijke basisscholen van Erps-Kwerps, Everberg en Meerbeek beleidscontracten werden afgesloten met het CLB van de Vlaamse Gemeenschapscommissie en voor de gemeentelijke basisschool van Kortenberg een beleidscontract werd afgesloten met het Vrij CLB Leuven;

Gelet op het aflopen van de huidige beleidscontracten op 31 augustus 2020;

Overwegende dat de school de eerste actor is binnen de leerlingenbegeleiding en dan ook de schoolinterne leerlingenbegeleiding op zich moet nemen;

Overwegende dat de school hiervoor een geïntegreerd beleid op leerlingenbegeleiding uitwerkt, dat een invulling en uitwerking in alle fasen van het zorgcontinuüm per begeleidingsdomein omvat;

Overwegende dat de school de eindverantwoordelijke is van het beleid op leerlingenbegeleiding voor iedere fase van het zorgcontinuüm en dat zij voor de uitvoering van haar taken ondersteund wordt door schoolexterne instanties;

Overwegende dat de school moet samenwerken met een centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) en daarom het initiatief moet nemen tot het maken van samenwerkingsafspraken met een CLB;

Overwegende dat de gemeentelijke basisschool van Erps-Kwerps de huidige samenwerking met het CLB van de Vlaamse Gemeenschapscommissie gunstig evalueert en wenst te verlengen;

Gelet op het gunstig advies van de schoolraad van de gemeentelijke basisschool van Erps-Kwerps om de samenwerking met het CLB van de Vlaamse Gemeenschapscommissie te verlengen;

Op voorstel van de directeur van de gemeentelijke basisschool van Erps-Kwerps;

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

Besluit: met algemene stemmen

Enig artikel: Voor de gemeentelijke basisschool Erps-Kwerps, Kwerpsebaan 249, 3071 Kortenberg, instellingsnummer 012567, worden volgende algemene samenwerkingsafspraken gemaakt:

Hoofdstuk 1. – Inleidende bepalingen

Art. 1 Voor de toepassing van deze samenwerkingsafspraken wordt met de volgende termen bedoeld:

§1 Centrum: CLB N-Brussel, Technologiestraat 1, 1082 Sint-Agatha-Berchem
instellingsnummer: 114249

§2 Centrubestuur: Vlaamse Gemeenschapscommissie

§3 School: gemeentelijke basisschool Erps-Kwerps, Kwerpsebaan 249, 3071 Kortenberg,
instellingsnummer 012567;

§4 Schoolbestuur: de gemeente Kortenberg.

Art. 2

§1 De samenwerking tussen de school en het centrum loopt voor onbepaalde duur en start in het begin van het schooljaar 2020-2021.

§2 De school of het CLB kan de samenwerking stopzetten, uiterlijk op 31 december van het schooljaar. De samenwerking wordt dan stopgezet met ingang van het daaropvolgende schooljaar. Bij stopzetting van de samenwerking op initiatief van het centrum zal het de dienstverlening blijven verlenen tot de school een samenwerking met een ander centrum heeft vastgelegd. De dienstverlening blijft daarbij gegarandeerd tot het einde van hetzelfde schooljaar en maximaal voor de periode van het daaropvolgend volledige schooljaar.

§3 Als een school en een CLB niet tot afspraken over samenwerking komen, meldt de school dat aan de bevoegde diensten van de Vlaamse Regering. De Vlaamse Regering bepaalt de modaliteiten voor de bemiddeling en de samenstelling van de bemiddelingscommissie.

Hoofdstuk II. - Samenwerking school – centrum voor leerlingenbegeleiding

Afdeling 1. – Zorgcontinuüm - 4 domeinen

Art.3 De samenwerking tussen school en CLB situeert zich binnen het zorgcontinuüm waarbij de school de regierol heeft. Binnen fase 0 zet het CLB zijn signaalfunctie in, in fase 1 de consultatieve leerlingenbegeleiding. De kernactiviteiten onthaal, vraagverheldering, begeleiding, handelingsgerichte diagnostiek, handelingsgericht advies en draaischijffunctie worden ingezet in fase 2 van het zorgcontinuüm.

Art.4 In elk van de 4 domeinen worden kernactiviteiten ingezet. Daarbij zal de onthaler de vraag onthalen en verhelderen. Er wordt hierbij afgewogen of het CLB een HGD (handelingsgerichte diagnostiek) traject start, een handelingsgericht advies kan geven of dat er via consultatieve begeleiding kan verder gewerkt worden op fase 1.

Binnen het CLB-team wordt bekeken welke begeleider best geplaatst is om de vraag op te nemen bij de opstart van een handelingsgericht traject. De begeleider doet een intake met de betrokken partijen: ouders, leerling, school waar nodig. en bekijkt met het CLB-team welk HGD traject gelopen dient te worden. De begeleider volgt het verdere traject op.

Art.5 Binnen het domein onderwijsloopbaanbegeleiding wordt expliciet samengewerkt rond afwezigheden van leerlingen waar de onderwijsloopbaan van de leerling in het gedrang komt.

Art.6 Binnen hetzelfde domein wordt zowel door de school als door het CLB een kwaliteitsvolle begeleiding opgestart in functie van keuzeprocessen doorheen de schoolloopbaan. Het CLB geeft daarbij informatie aan de leerlingen en de ouders over de onderwijsstructuur.

Art.7 Er wordt zowel door de school als door het CLB voorzien in een warm onthaal van anderstalige nieuwkomers. Hiertoe informeert de school het CLB over nieuw ingeschreven anderstalige nieuwkomers. Het CLB voorziet in een contactmoment met leerling en/ of ouders.

Art.8 Over de 4 domeinen heen zet het CLB haar draaischijffunctie in. Als het aanbod van het CLB ontoereikend is, wordt een leerling op basis van een indicatiestelling doorverwezen naar een schoolextern aanbod. Het CLB zorgt hierbij voor een warme toeleiding naar dit aanbod en werkt naar een afstemming tussen het onderwijstraject en het extern aanbod.

Afdeling 2. – Systematische contactmomenten – vaccinaties - profylaxe

Art.9 organisatie en uitvoering van de systematische contacten

§1 Er is een systematisch contact voorzien

in de eerste kleuterklas of bij de leeftijdscohorten driejarigen.

in het eerste leerjaar of leeftijdscohorten zesjarigen.

in het vierde leerjaar of de leeftijdscohorten negenjarigen

in het zesde leerjaar of de leeftijdscohorten elfjarigen

in het derde jaar van het secundair onderwijs of de leeftijdscohorten veertienjarigen

§2 De school faciliteert deze contactmomenten door onder andere het uitdelen en ophalen van vragenlijsten, het ter beschikking stellen van de lokalen, ...

Art.10 Vaccinaties

§1 Het CLB biedt vaccinaties aan alle leerling volgens het vaccinatieschema.

§2 De school faciliteert deze contactmomenten door onder andere het uitdelen en ophalen van toestemmingsbrieven, het ter beschikking stellen van de lokalen, ...

Art.11 profylaxe

§1 De school meldt bepaalde infectieziekten en besmettelijke ziekten aan het CLB. De school geeft daarbij de nodige informatie door.

§2 De arts van het centrum die via een leerling, een ouder, de school of een behandelende arts het vermoeden of het voorkomen van een infectieziekte verneemt (infectieziekte die voorkomt in het Draaiboek Infectieziekten CLB) op school bij een leerling of bij een personeelslid, bepaalt welke maatregelen moeten genomen worden en informeert de directeur van de school.

§3 De school ondersteunt de acties van het CLB onder andere door het meegeven van brieven om de ouders te informeren.

Afdeling 3. – Informatie-uitwisseling

Art. 12

§1 Het schoolbestuur informeert ouders en leerlingen over de samenwerkingsafspraken met het centrum via het schoolreglement.

§2 School- en centrubestuur brengen de personeelsleden van deze samenwerkingsafspraken op de hoogte via de geëigende kanalen.

§3 Het centrum deelt relevante informatie over de leerlingen in begeleiding met de school. Leerlingen of de ouders van niet-bekwame leerlingen moeten hun toestemming geven bij het doorgeven van die informatie.

§4 Bij het doorgeven en het gebruik van deze informatie gelden de regels inzake het ambts- en beroepsgeheim, de deontologie en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

§5 De medewerkers van het centrum mogen alleen in het belang van de leerling gegevens uit het multidisciplinair dossier bezorgen aan personeelsleden van de school voor zover de gegevens nodig zijn om hun taak naar behoren te kunnen vervullen en na instemming van de bekwame leerling of de ouders van de niet-bekwame leerling. Het centrum houdt hierbij rekening met de bepalingen van het decreet van 12 juli 2013 betreffende de integrale jeugdhulp.

§8 Deze samenwerkingsafspraken worden op het schoolsecretariaat bewaard en zijn daar vrij toegankelijk.

Hoofdstuk III. – Evaluatie en bijsturing

Art. 6 Centrum en school evalueren de samenwerking jaarlijks. Op basis van deze evaluatie kunnen de samenwerkingsafspraken in onderling overleg worden bijgesteld.

Hoofdstuk IV. – Slotbepalingen

Art.7 Een exemplaar van dit besluit wordt ter beschikking gesteld aan de school en aan het betrokken CLB.

550.27

6. Gemeentelijk Onderwijs Kortenberg: goedkeuring samenwerkingsafspraken gemeentelijke basisschool Everberg met het centrum voor leerlingenbegeleiding

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, inzonderheid artikel 62, §1, 10° betreffende de erkenning van scholen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2018 tot operationalisering van de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding, inzonderheid hoofdstuk 3, artikel 15;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 10 januari 2000 waarbij voor de gemeentelijke basisscholen van Erps-Kwerps, Everberg en Meerbeek beleidscontracten werden afgesloten met het CLB van de Vlaamse Gemeenschapscommissie en voor de gemeentelijke basisschool van Kortenberg een beleidscontract werd afgesloten met het Vrij CLB Leuven;

Gelet op het aflopen van de huidige beleidscontracten op 31 augustus 2020;

Overwegende dat de school de eerste actor is binnen de leerlingenbegeleiding en dan ook de schoolinterne leerlingenbegeleiding op zich moet nemen;

Overwegende dat de school hiervoor een geïntegreerd beleid op leerlingenbegeleiding uitwerkt, dat een invulling en uitwerking in alle fasen van het zorgcontinuüm per begeleidingsdomein omvat;

Overwegende dat de school de eindverantwoordelijke is van het beleid op leerlingenbegeleiding voor iedere fase van het zorgcontinuüm en dat zij voor de uitvoering van haar taken ondersteund wordt door schoolexterne instanties;

Overwegende dat de school moet samenwerken met een centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) en daarom het initiatief moet nemen tot het maken van samenwerkingsafspraken met een CLB;

Overwegende dat de gemeentelijke basisschool van Everberg de huidige samenwerking met het CLB van de Vlaamse Gemeenschapscommissie gunstig evalueert en wenst te verlengen;

Gelet op het gunstig advies van de schoolraad van de gemeentelijke basisschool van Everberg om de samenwerking met het CLB van de Vlaamse Gemeenschapscommissie te verlengen;

Op voorstel van de directeur van de gemeentelijke basisschool van Everberg;

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

Besluit: met algemene stemmen

Enig artikel: Voor de gemeentelijke basisschool gemeentelijke basisschool Everberg, Annonciadenstraat 1, 3078 Kortenberg, instellingsnummer 012591, worden volgende algemene samenwerkingsafspraken gemaakt:

Hoofdstuk 1. – Inleidende bepalingen

Art. 1 Voor de toepassing van deze samenwerkingsafspraken wordt met de volgende termen bedoeld:

§1 Centrum: CLB N-Brussel, Technoliestraat 1, 1082 Sint-Agatha-Berchem
instellingsnummer: 114249

§2 Centrubestuur: Vlaamse Gemeenschapscommissie

§3 School: gemeentelijke basisschool Everberg, Annonciadenstraat 1, 3078 Kortenberg, instellingsnummer 012591;

§4 Schoolbestuur: de gemeente Kortenberg.

Art. 2

§1 De samenwerking tussen de school en het centrum loopt voor onbepaalde duur en start in het begin van het schooljaar 2020-2021.

§2 De school of het CLB kan de samenwerking stopzetten, uiterlijk op 31 december van het schooljaar. De samenwerking wordt dan stopgezet met ingang van het daaropvolgende schooljaar. Bij stopzetting van de samenwerking op initiatief van het centrum zal het de dienstverlening blijven verlenen tot de school een samenwerking met een ander centrum heeft vastgelegd. De dienstverlening blijft daarbij gegarandeerd tot het einde van hetzelfde schooljaar en maximaal voor de periode van het daaropvolgend volledige schooljaar.

§3 Als een school en een CLB niet tot afspraken over samenwerking komen, meldt de school dat aan de bevoegde diensten van de Vlaamse Regering. De Vlaamse Regering bepaalt de modaliteiten voor de bemiddeling en de samenstelling van de bemiddelingscommissie.

Hoofdstuk II. - Samenwerking school – centrum voor leerlingenbegeleiding

Afdeling 1. – Zorgcontinuüm - 4 domeinen

Art.3 De samenwerking tussen school en CLB situeert zich binnen het zorgcontinuüm waarbij de school de regierol heeft. Binnen fase 0 zet het CLB zijn signaalfunctie in, in fase 1 de consultatieve leerlingenbegeleiding. De kernactiviteiten onthaal, vraagverheldering, begeleiding, handelingsgerichte diagnostiek, handelingsgericht advies en draaischijffunctie worden ingezet in fase 2 van het zorgcontinuüm.

Art.4 In elk van de 4 domeinen worden kernactiviteiten ingezet. Daarbij zal de onthaler de vraag onthalen en verhelderen. Er wordt hierbij afgewogen of het CLB een HGD (handelingsgerichte diagnostiek) traject start, een handelingsgericht advies kan geven of dat er via consultatieve begeleiding kan verder gewerkt worden op fase 1.

Binnen het CLB-team wordt bekeken welke begeleider best geplaatst is om de vraag op te nemen bij de opstart van een handelingsgericht traject. De begeleider doet een intake met de betrokken partijen: ouders, leerling, school waar nodig. en bekijkt met het CLB-team welk HGD traject gelopen dient te worden. De begeleider volgt het verdere traject op.

Art.5 Binnen het domein onderwijsloopbaanbegeleiding wordt expliciet samengewerkt rond afwezigheden van leerlingen waar de onderwijsloopbaan van de leerling in het gedrang komt.

Art.6 Binnen hetzelfde domein wordt zowel door de school als door het CLB een kwaliteitsvolle begeleiding opgestart in functie van keuzeprocessen doorheen de schoolloopbaan. Het CLB geeft daarbij informatie aan de leerlingen en de ouders over de onderwijsstructuur.

Art.7 Er wordt zowel door de school als door het CLB voorzien in een warm onthaal van anderstalige nieuwkomers. Hiertoe informeert de school het CLB over nieuw ingeschreven anderstalige nieuwkomers. Het CLB voorziet in een contactmoment met leerling en/ of ouders.

Art.8 Over de 4 domeinen heen zet het CLB haar draaischijffunctie in. Als het aanbod van het CLB ontoereikend is, wordt een leerling op basis van een indicatiestelling doorverwezen naar een schoolextern aanbod. Het CLB zorgt hierbij voor een warme toeleiding naar dit aanbod en werkt naar een afstemming tussen het onderwijstraject en het extern aanbod.

Afdeling 2. – Systematische contactmomenten – vaccinaties - profylaxe

Art.9 organisatie en uitvoering van de systematische contacten

§1 Er is een systematisch contact voorzien

in de eerste kleuterklas of bij de leeftijdscohort drierjarigen.

in het eerste leerjaar of leeftijdscohort zesjarigen.

in het vierde leerjaar of de leeftijdscohort negenjarigen

in het zesde leerjaar of de leeftijdscohort elfjarigen

in het derde jaar van het secundair onderwijs of de leeftijdscohort veertienjarigen

§2 De school faciliteert deze contactmomenten door onder andere het uitdelen en ophalen van vragenlijsten, het ter beschikking stellen van de lokalen, ...

Art.10 Vaccinaties

§1 Het CLB biedt vaccinaties aan alle leerling volgens het vaccinatieschema.

§2 De school faciliteert deze contactmomenten door onder andere het uitdelen en ophalen van toestemmingsbrieven, het ter beschikking stellen van de lokalen, ...

Art.11 profylaxe

§1 De school meldt bepaalde infectieziekten en besmettelijke ziekten aan het CLB. De school geeft daarbij de nodige informatie door.

§2 De arts van het centrum die via een leerling, een ouder, de school of een behandelende arts het vermoeden of het voorkomen van een infectieziekte verneemt (infectieziekte die voorkomt in het Draaiboek Infectieziekten CLB) op school bij een leerling of bij een personeelslid, bepaalt welke maatregelen moeten genomen worden en informeert de directeur van de school.

§3 De school ondersteunt de acties van het CLB onder andere door het meegeven van brieven om de ouders te informeren.

Afdeling 3. – Informatie-uitwisseling

Art. 12

§1 Het schoolbestuur informeert ouders en leerlingen over de samenwerkingsafspraken met het centrum via het schoolreglement.

§2 School- en centrubestuur brengen de personeelsleden van deze samenwerkingsafspraken op de hoogte via de geëigende kanalen.

§3 Het centrum deelt relevante informatie over de leerlingen in begeleiding met de school. Leerlingen of de ouders van niet-bekwame leerlingen moeten hun toestemming geven bij het doorgeven van die informatie.

§4 Bij het doorgeven en het gebruik van deze informatie gelden de regels inzake het ambts- en beroepsgeheim, de deontologie en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

§5 De medewerkers van het centrum mogen alleen in het belang van de leerling gegevens uit het multidisciplinair dossier bezorgen aan personeelsleden van de school voor zover de gegevens nodig zijn om hun taak naar behoren te kunnen vervullen en na instemming van de bekwame leerling of de ouders van de niet-bekwame leerling. Het centrum houdt hierbij rekening met de bepalingen van het decreet van 12 juli 2013 betreffende de integrale jeugdhulp.

§8 Deze samenwerkingsafspraken worden op het schoolsecretariaat bewaard en zijn daar vrij toegankelijk.

Hoofdstuk III. – Evaluatie en bijsturing

Art. 6 Centrum en school evalueren de samenwerking jaarlijks. Op basis van deze evaluatie kunnen de samenwerkingsafspraken in onderling overleg worden bijgesteld.

Hoofdstuk IV. – Slotbepalingen

Art.7 Een exemplaar van dit besluit wordt ter beschikking gesteld aan de school en aan het betrokken CLB.

550.27

7. Gemeentelijk Onderwijs Kortenberg: goedkeuring samenwerkingsafspraken gemeentelijke basisschool Kortenberg met het centrum voor leerlingenbegeleiding

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, inzonderheid artikel 62, §1, 10° betreffende de erkenning van scholen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2018 tot operationalisering van de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding, inzonderheid hoofdstuk 3, artikel 15;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 10 januari 2000 waarbij voor de gemeentelijke basisscholen van Erps-Kwerps, Everberg en Meerbeek beleidscontracten werden afgesloten met het CLB van de Vlaamse Gemeenschapscommissie en voor de gemeentelijke basisschool van Kortenberg een beleidscontract werd afgesloten met het Vrij CLB Leuven;

Gelet op het aflopen van de huidige beleidscontracten op 31 augustus 2020;

Overwegende dat de school de eerste actor is binnen de leerlingenbegeleiding en dan ook de schoolinterne leerlingenbegeleiding op zich moet nemen;

Overwegende dat de school hiervoor een geïntegreerd beleid op leerlingenbegeleiding uitwerkt, dat een invulling en uitwerking in alle fasen van het zorgcontinuüm per begeleidingsdomein omvat;

Overwegende dat de school de eindverantwoordelijke is van het beleid op leerlingenbegeleiding voor iedere fase van het zorgcontinuüm en dat zij voor de uitvoering van haar taken ondersteund wordt door schoolexterne instanties;

Overwegende dat de school moet samenwerken met een centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) en daarom het initiatief moet nemen tot het maken van samenwerkingsafspraken met een CLB;

Overwegende dat de gemeentelijke basisschool van Kortenberg de huidige samenwerking met het Vrij CLB Leuven gunstig evalueert en wenst te verlengen;

Gelet op het gunstig advies van de schoolraad van de gemeentelijke basisschool van Kortenberg om de samenwerking met het Vrij CLB Leuven te verlengen;

Op voorstel van de directeur van de gemeentelijke basisschool van Kortenberg;

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

Besluit: met algemene stemmen

Enig artikel: Voor de gemeentelijke basisschool Kortenberg, Kloosterstraat 10, 3070 Kortenberg, instellingsnummer 012559, worden volgende algemene samenwerkingsafspraken gemaakt:

Hoofdstuk 1. – Inleidende bepalingen

Art. 1 Voor de toepassing van deze samenwerkingsafspraken wordt met de volgende termen bedoeld:

§1 Centrum: Vrij CLB Leuven, Diestsevest 48, 3000 Leuven.;

§2 School: gemeentelijke basisschool Kortenberg, Kloosterstraat 10, 3070 Kortenberg, instellingsnummer 012559;

§3 Schoolbestuur: de gemeente Kortenberg;

Art. 2

§1 De samenwerking tussen de school en het centrum loopt voor onbepaalde duur en start in het begin van het schooljaar 2020-2021.

§2 De school of het CLB kan de samenwerking stopzetten, uiterlijk op 31 december van het schooljaar. De samenwerking wordt dan stopgezet met ingang van het daaropvolgende schooljaar.

§3 Als een school en een CLB niet tot afspraken over samenwerking komen, meldt de school dat aan de bevoegde diensten van de Vlaamse Regering. De Vlaamse Regering bepaalt de modaliteiten voor de bemiddeling en de samenstelling van de bemiddelingscommissie

Hoofdstuk II. - Samenwerking school – centrum voor leerlingenbegeleiding

Afdeling 1. – Doelstellingen en werkwijze

Afdeling 2. – Specifieke doelgroepen

Art. 4.

Er is een systematisch contact voorzien

1. in de eerste kleuterklas of bij de leeftijdscohorten driejarigen.

2. in het eerste leerjaar of leeftijdscohorten zesjarigen.

3. in het vierde leerjaar of de leeftijdscohorten negenjarigen

4. in het zesde leerjaar of de leeftijdscohorten elfjarigen

5. in het derde jaar van het secundair onderwijs of de leeftijdscohorten veertienjarigen

Afdeling 3. – Informatieuitwisseling

Art. 5

- §1 Het schoolbestuur informeert ouders en leerlingen over de samenwerkingsafspraken met het centrum via het schoolreglement.
- §2 School- en centrubestuur brengen de personeelsleden van deze samenwerkingsafspraken op de hoogte via de geëigende kanalen.
- §3 Het centrum deelt relevante informatie over de leerlingen in begeleiding met de school. Leerlingen of de ouders van niet-bekwame leerlingen moeten hun toestemming geven bij het doorgeven van die informatie.
- §4 Bij het doorgeven en het gebruik van deze informatie gelden de regels inzake het ambts- en beroepsgeheim, de deontologie en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.
- §5 De medewerkers van het centrum mogen alleen in het belang van de leerling gegevens uit het multidisciplinair dossier bezorgen aan personeelsleden van de school voor zover de gegevens nodig zijn om hun taak naar behoren te kunnen vervullen en na instemming van de bekwame leerling of de ouders van de niet-bekwame leerling. Het centrum houdt hierbij rekening met de bepalingen van het decreet van 12 juli 2013 betreffende de integrale jeugdhulp.
- §6 De arts van het centrum die via een leerling, een ouder, de school of een behandelende arts het vermoeden of het voorkomen van een infectieziekte verneemt (infectieziekte die voorkomt in het Draaiboek Infectieziekten CLB) op school bij een leerling of bij een personeelslid, bepaalt welke maatregelen moeten genomen worden en informeert de directeur van de school.
- §7 Het centrum heeft een signaalfunctie en meldt mogelijke problemen op school aan de school (bijvoorbeeld pestgedrag). De school kan dan de hulp inroepen van de pedagogische begeleidingsdienst.
- §8 Deze samenwerkingsafspraken worden op het schoolsecretariaat bewaard en zijn daar vrij toegankelijk.

Hoofdstuk III. – Evaluatie en bijsturing

Art. 6

Centrum en school evalueren de samenwerking jaarlijks. Op basis van deze evaluatie kunnen de samenwerkingsafspraken in onderling overleg worden bijgesteld.

Hoofdstuk IV. – Slotbepalingen

Art.7 Een exemplaar van dit besluit wordt ter beschikking gesteld aan de school en aan het betrokken CLB.

550.27

8. Gemeentelijk Onderwijs Kortenberg: goedkeuring samenwerkingsafspraken gemeentelijke basisschool Meerbeek met het centrum voor leerlingenbegeleiding

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, inzonderheid artikel 62, §1, 10° betreffende de erkenning van scholen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2018 tot operationalisering van de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding, inzonderheid hoofdstuk 3, artikel 15;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 10 januari 2000 waarbij voor de gemeentelijke basisscholen van Erps-Kwerps, Everberg en Meerbeek beleidscontracten werden afgesloten met het CLB van de Vlaamse Gemeenschapscommissie en voor de gemeentelijke basisschool van Kortenberg een beleidscontract werd afgesloten met het Vrij CLB Leuven;

Gelet op het aflopen van de huidige beleidscontracten op 31 augustus 2020;

Overwegende dat de school de eerste actor is binnen de leerlingenbegeleiding en dan ook de schoolinterne leerlingenbegeleiding op zich moet nemen;

Overwegende dat de school hiervoor een geïntegreerd beleid op leerlingenbegeleiding uitwerkt, dat een invulling en uitwerking in alle fasen van het zorgcontinuüm per begeleidingsdomein omvat;

Overwegende dat de school de eindverantwoordelijke is van het beleid op leerlingenbegeleiding voor iedere fase van het zorgcontinuüm en dat zij voor de uitvoering van haar taken ondersteund wordt door schoolexterne instanties;

Overwegende dat de school moet samenwerken met een centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) en daarom het initiatief moet nemen tot het maken van samenwerkingsafspraken met een CLB;

Overwegende dat de gemeentelijke basisschool van Meerbeek de huidige samenwerking met het CLB van de Vlaamse Gemeenschapscommissie gunstig evalueert en wenst te verlengen;

Gelet op het gunstig advies van de schoolraad van de gemeentelijke basisschool van Meerbeek om de samenwerking met het CLB van de Vlaamse Gemeenschapscommissie te verlengen;

Op voorstel van de directeur van de gemeentelijke basisschool van Meerbeek;

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

Besluit: met algemene stemmen

Enig artikel: Voor de gemeentelijke basisschool Meerbeek, A. Dewitstraat 7, 3078 Kortenberg, instellingsnummer 012609, worden volgende algemene samenwerkingsafspraken gemaakt:

Hoofdstuk 1. – Inleidende bepalingen

Art. 1 Voor de toepassing van deze samenwerkingsafspraken wordt met de volgende termen bedoeld:

§1 Centrum: CLB N-Brussel, Technologiestraat 1, 1082 Sint-Agatha-Berchem
instellingsnummer: 114249

§2 Centrubestuur: Vlaamse Gemeenschapscommissie

§3 School: Voor de gemeentelijke basisschool Meerbeek, A. Dewitstraat 7, 3078 Kortenberg, instellingsnummer 012609;

§4 Schoolbestuur: de gemeente Kortenberg.

Art. 2

§1 De samenwerking tussen de school en het centrum loopt voor onbepaalde duur en start in het begin van het schooljaar 2020-2021.

§2 De school of het CLB kan de samenwerking stopzetten, uiterlijk op 31 december van het schooljaar. De samenwerking wordt dan stopgezet met ingang van het daaropvolgende schooljaar. Bij stopzetting van de samenwerking op initiatief van het centrum zal het de dienstverlening blijven verlenen tot de school een samenwerking met een ander centrum heeft vastgelegd. De dienstverlening blijft daarbij gegarandeerd tot het einde van hetzelfde schooljaar en maximaal voor de periode van het daaropvolgend volledige schooljaar.

§3 Als een school en een CLB niet tot afspraken over samenwerking komen, meldt de school dat aan de bevoegde diensten van de Vlaamse Regering. De Vlaamse Regering bepaalt de modaliteiten voor de bemiddeling en de samenstelling van de bemiddelingscommissie.

Hoofdstuk II. - Samenwerking school – centrum voor leerlingenbegeleiding

Afdeling 1. – Zorgcontinuüm - 4 domeinen

Art.3 De samenwerking tussen school en CLB situeert zich binnen het zorgcontinuüm waarbij de school de regierol heeft. Binnen fase 0 zet het CLB zijn signaalfunctie in, in fase 1 de consultatieve leerlingenbegeleiding. De kernactiviteiten onthaal, vraagverheldering, begeleiding, handelingsgerichte diagnostiek, handelingsgericht advies en draaischijffunctie worden ingezet in fase 2 van het zorgcontinuüm.

Art.4 In elk van de 4 domeinen worden kernactiviteiten ingezet. Daarbij zal de onthaler de vraag onthalen en verhelderen. Er wordt hierbij afgewogen of het CLB een HGD (handelingsgerichte diagnostiek) traject start, een handelingsgericht advies kan geven of dat er via consultatieve begeleiding kan verder gewerkt worden op fase 1.

Binnen het CLB-team wordt bekeken welke begeleider best geplaatst is om de vraag op te nemen bij de opstart van een handelingsgericht traject. De begeleider doet een intake met de betrokken partijen: ouders, leerling, school waar nodig. en bekijkt met het CLB-team welk HGD traject gelopen dient te worden. De begeleider volgt het verdere traject op.

Art.5 Binnen het domein onderwijsloopbaanbegeleiding wordt expliciet samengewerkt rond afwezigheden van leerlingen waar de onderwijsloopbaan van de leerling in het gedrang komt.

Art.6 Binnen hetzelfde domein wordt zowel door de school als door het CLB een kwaliteitsvolle begeleiding opgestart in functie van keuzeprocessen doorheen de schoolloopbaan. Het CLB geeft daarbij informatie aan de leerlingen en de ouders over de onderwijsstructuur.

Art.7 Er wordt zowel door de school als door het CLB voorzien in een warm onthaal van anderstalige nieuwkomers. Hiertoe informeert de school het CLB over nieuw ingeschreven anderstalige nieuwkomers. Het CLB voorziet in een contactmoment met leerling en/ of ouders.

Art.8 Over de 4 domeinen heen zet het CLB haar draaischijffunctie in. Als het aanbod van het CLB ontoereikend is, wordt een leerling op basis van een indicatiestelling doorverwezen naar een schoolextern aanbod. Het CLB zorgt hierbij voor een warme toeleiding naar dit aanbod en werkt naar een afstemming tussen het onderwijstraject en het extern aanbod.

Afdeling 2. – Systematische contactmomenten – vaccinaties - profylaxe

Art.9 organisatie en uitvoering van de systematische contacten

§1 Er is een systematisch contact voorzien

in de eerste kleuterklas of bij de leeftijdscohorte driejarigen.

in het eerste leerjaar of leeftijdscohorte zesjarigen.

in het vierde leerjaar of de leeftijdscohorte negenjarigen

in het zesde leerjaar of de leeftijdscohorte elfjarigen

in het derde jaar van het secundair onderwijs of de leeftijdscohorte veertienjarigen

§2 De school faciliteert deze contactmomenten door onder andere het uitdelen en ophalen van vragenlijsten, het ter beschikking stellen van de lokalen, ...

Art.10 Vaccinaties

§1 Het CLB biedt vaccinaties aan alle leerling volgens het vaccinatieschema.

§2 De school faciliteert deze contactmomenten door onder andere het uitdelen en ophalen van toestemmingsbrieven, het ter beschikking stellen van de lokalen, ...

Art.11 profylaxe

§1 De school meldt bepaalde infectieziekten en besmettelijke ziekten aan het CLB. De school geeft daarbij de nodige informatie door.

§2 De arts van het centrum die via een leerling, een ouder, de school of een behandelende arts het vermoeden of het voorkomen van een infectieziekte verneemt (infectieziekte die voorkomt in het Draaiboek Infectieziekten CLB) op school bij een leerling of bij een personeelslid, bepaalt welke maatregelen moeten genomen worden en informeert de directeur van de school.

§3 De school ondersteunt de acties van het CLB onder andere door het meegeven van brieven om de ouders te informeren.

Afdeling 3. – Informatie-uitwisseling

Art. 12

§1 Het schoolbestuur informeert ouders en leerlingen over de samenwerkingsafspraken met het centrum via het schoolreglement.

§2 School- en centrumbestuur brengen de personeelsleden van deze samenwerkingsafspraken op de hoogte via de geëigende kanalen.

§3 Het centrum deelt relevante informatie over de leerlingen in begeleiding met de school. Leerlingen of de ouders van niet-bekwame leerlingen moeten hun toestemming geven bij het doorgeven van die informatie.

§4 Bij het doorgeven en het gebruik van deze informatie gelden de regels inzake het ambts- en beroepsgeheim, de deontologie en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

§5 De medewerkers van het centrum mogen alleen in het belang van de leerling gegevens uit het multidisciplinair dossier bezorgen aan personeelsleden van de school voor zover de gegevens nodig zijn om hun taak naar behoren te kunnen vervullen en na instemming van de bekwame leerling of de ouders van de niet-bekwame leerling. Het centrum houdt hierbij rekening met de bepalingen van het decreet van 12 juli 2013 betreffende de integrale jeugdhulp.

§8 Deze samenwerkingsafspraken worden op het schoolsecretariaat bewaard en zijn daar vrij toegankelijk.

Hoofdstuk III. – Evaluatie en bijsturing

Art. 6 Centrum en school evalueren de samenwerking jaarlijks. Op basis van deze evaluatie kunnen de samenwerkingsafspraken in onderling overleg worden bijgestuurd.

Hoofdstuk IV. – Slotbepalingen

Art.7 Een exemplaar van dit besluit wordt ter beschikking gesteld aan de school en aan het betrokken CLB.

550.27

9. Aanstelling Interleuven voor het uitvoeren omgevingshandhaving in de gemeente Kortenberg

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 2 december 2019 houdende definiëring begrip dagelijks bestuur;

Gelet op de goedkeuring door de Vlaamse Regering op 20 juli 2018 van de strategische visie van het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen;

Gelet op de toekenning exclusiviteit voor bepaalde diensten aan de zelfstandige groepering 'Interleuven Ondersteunende Activiteiten', met maatschappelijke zetel te 3000 Leuven,

Brouwersstraat 6, goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 2 december 2019;

Overwegende dat geïntegreerde omgevingshandhaving deel uitmaakt van de ondersteunende diensten van Interleuven;

Overwegende dat de aangerekende verloning vrijgesteld is van btw op basis van artikel 3 van de statuten van de exclusieve dienstverlening;

Gelet op de goedkeuring van de meerjarenplan 2020-2025 volgens de beleids- en beheercyclus voor de gemeente Kortenberg op de gemeenteraadszitting van 2 december 2019;

Gelet op het decreet van 25 april 2014 betreffende de handhaving van de omgevingsvergunning die integraal is overgenomen in titel VI van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, titel XVI van het Decreet Algemene Bepalingen Milieubeleid en hoofdstuk 11 van het decreet betreffende het onroerend erfgoed van 12 juli 2013;

Overwegende dat omgevingshandhaving het sluikestuk is van het omgevingsvergunningenbeleid;

Overwegende dat de opmaak en uitvoering van handhavingprogramma's opgenomen werd in het meerjarenplan als actie 2.2.7;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 februari 2020 over de aanstelling van Interleuven voor de opmaak van een beleidsplan omgevingshandhaving;

Overwegende dat de gemeentelijke dienst omgeving onvoldoende ruimte heeft om de taak van omgevingshandhaving op te nemen, waardoor dit takenpakket aan Interleuven wordt toegewezen;

Overwegende dat om de continuïteit van de werking van de dienstverlening te verzekeren, wordt voor de periode 1 januari 2020 t.e.m. 31 december 2025 een gemiddelde inzet voorzien van gemiddeld 0,5 dag/2 week voor de milieutoezichthouder en 0,5 dag/week voor de verbalisant ruimtelijke ordening, waarbij de gemiddelde 0,5 dag voor een efficiënte werking zoveel mogelijk in volledige werkdagen wordt ingepland in overleg met de gemeente;

Overwegende dat het een langdurige ondersteuning betreft, wordt voor deze ondersteuning het uurtarief van 78 euro per uur voor opdrachten als milieutoezichthouder/verbalisant ruimtelijke ordening. Hiervoor wordt een maandelijks voorschot opgevraagd en bij de driemaandelijkse afrekening het saldo opgevraagd of teruggestort, dit op basis van de vergelijking van de in die periode effectief gepresteerde uren met de reeds aangerekende uren;

Overwegende dat voor de operationele taken die mogelijks voortkomen uit de dienstverlening omgevingshandhaving wordt, conform de samenwerkingsovereenkomst, een projectnota met raming

o.b.v. de uurtarieven zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst opgemaakt en voorgelegd zal worden aan het college van burgemeester en schepenen vooraleer met de uitvoering te starten; Overwegende dat bij wijziging in de ondersteuning inzake omgevingshandhaving het gehanteerde uurtarief wordt herbekeken;

Overwegende dat de gemeente Kortenberg in de loop van 2019, zijnde 2 december 2019, ingestapt is in het exclusiviteitscontract omgevingshandhaving 2020-2025, wordt het bedrag voor de opmaak van het beleidsplan omgevingshandhaving in mindering gebracht op de eerste afrekening die opgemaakt wordt in het kader van de overeenkomst omgevingshandhaving;

Overwegende dat er geen btw verschuldigd is aangezien dit kadert in de voormelde exclusiviteitsovereenkomst met Interleuven;

Overwegende dat voor het uitvoeren van deze opdracht à rato van 0,5 dag/week voor RO en 0,5 dag/2 weken aan 78 euro per uur gedurende 52 weken, dat men uitkomt op een geraamd budget van 24.336 euro per jaar;

Overwegende dat “Opmaak en uitvoering van handhavingsprogramma’s” werd opgenomen in het beleidsplan 2020-2025 als actie 2.2.7 en het nodige budget jaarlijks voorzien werd op code ACT-2.2.7/0600-00/61310030 voor de periode 2020-2025;

Gelet op het visum nr. 2020/95 d.d. 14.04.2020 van de financieel directeur;

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Casteele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

- onthoudt zich: Marinus van Greuningen

Besluit: met 25 stemmen voor en 1 onthouding

Artikel 1: De gemeenteraad beslist om Interleuven, Brouwersstraat 6, 3000 Leuven aan te stellen voor het uitvoeren van de ondersteuning inzake omgevingshandhaving à rato van 0,5 dag/week voor ruimtelijke ordening en 0,5 dag/2 weken voor milieu onder de voorwaarden zoals overeengekomen in de samenwerkingsovereenkomst d.d. 2 december 2019 voor een periode van 2020 t.e.m. 2025.

Artikel 2: De gemeenteraad gaat akkoord met de kostenraming van Interleuven voor een jaarlijks bedrag van 24.336 euro voor de ondersteuning inzake omgevingshandhaving voor de periode 2020 t.e.m. 2025. Er is geen btw verschuldigd gezien deze opdracht kadert in een exclusiviteitsovereenkomst met Interleuven. Het bedrag voor de opmaak van het beleidsplan omgevingshandhaving wordt in mindering gebracht op de eerste afrekening die opgemaakt wordt in het kader van de overeenkomst omgevingshandhaving.

Artikel 3: De ondersteuning inzake omgevingshandhaving wordt betaald via code ACT-2.2.7/0600-00/61310030 waarvoor de financieel directeur een visum met nummer 2020/95 d.d. 14.04.2020 afleverde.

Artikel 4: Een afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan Interleuven.

870

10. Aanstelling Interleuven inzake ondersteuning GIS-begeleiding voor de periode 2020-2025

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 2 december 2019 houdende definiëring begrip dagelijks bestuur;

Gelet op de toekenning exclusiviteit voor bepaalde diensten (o.a. 7.1. GIS-begeleiding en – ondersteuning) aan de zelfstandige groepering ‘Interleuven Ondersteunende Activiteiten’, met maatschappelijke zetel te 3000 Leuven, Brouwersstraat 6, goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 2 december 2019;

Overwegende dat in deze overeenkomst de voorwaarden en modaliteiten van deze samenwerking worden vastgelegd;

Overwegende dat de aangerekende verloning vrijgesteld is van btw op basis van artikel 3 van de statuten van de exclusieve dienstverlening;

Gelet op de goedkeuring van de meerjarenplan 2020-2025 volgens de beleids- en beheercyclus voor de gemeente Kortenberg op de gemeenteraadszitting van 2 december 2019;

Overwegende dat de gemeente niet beschikt over een medewerker die de GIS-coördinatie kan opnemen en opvolgen;

Overwegende dat de zelfstandige groepering ‘Interleuven’, de exclusieve dienstverlening 7.1. GIS-begeleiding en –ondersteuning onder de vorm van het voorzien van een intergemeentelijke GIS-coördinator voor haar rekening nam tijdens de voorbije beleidsperiode;

Overwegende dat het wenselijk is dat deze dienstverlening tijdens de bestuursperiode 2020-2025 wordt verder gezet om een goede werking van de diensten te verzekeren;

Overwegende dat indien bij de uitvoering van de intergemeentelijke GIS-coördinatie operationele taken naar voor komen, zoals bijvoorbeeld grote data-invoer, intekenwerk, digitalisatieprojecten van plannen, vergunningen... , kan desgewenst een GIS-operator van het GIS-team van de zelfstandige groepering ‘Interleuven ondersteunende activiteiten’ worden ingeschakeld (voor elke specialiteit zijn specialist);

Overwegende dat om de continuïteit van de GIS-werking binnen de gemeente te behouden, voor de beleidsperiode + 1 jaar (1 januari 2020 t.e.m. 31 december 2025) een gemiddelde wekelijkse inzet van een intergemeentelijke GIS-coördinator wordt voorzien van 1 dag per week;

Overwegende dat bij wijziging in de personeelsbezetting en/of interne werking van de gemeente, in onderling overleg de aanpassing van de ondersteuning aan deze gewijzigde situatie wordt besproken en beslist;

Overwegende dat het de voortzetting van een langdurige ondersteuning betreft, worden voor deze ondersteuning de volgende uurtarieven en wijze van verrekening gehanteerd (index 1 oktober 2019):

- voor de taken als intergemeentelijke GIS-coördinator: 72 euro per uur. Hiervoor wordt een maandelijks voorschot opgevraagd en bij de driemaandelijks afrekening het saldo opgevraagd of teruggestort, dit op basis van de vergelijking van de in die periode effectief gepresteerde uren met de reeds aangerekende uren.
- voor de operationele taken die mogelijks voortkomen uit de GIS-coördinatie wordt, conform de samenwerkingsovereenkomst, een projectnota met raming o.b.v. de uurtarieven zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst opgemaakt en voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen vooraleer de uitvoering op te starten.

Bij wijziging in de ondersteuning inzake GIS-coördinatie wordt ook het voor de GIS-coördinator gehanteerde uurtarief herbekeken;

Overwegende dat voor het uitvoeren van deze opdracht à rato van 1 dag per week aan 72 euro per uur gedurende 52 weken, dat men uitkomt op een geraamd budget van 20.736 euro per jaar;

Overwegende dat “Ondersteuning GIS” werd opgenomen in het beleidsplan 2020-2025 als actie GBB-08.5.2 en het nodige budget jaarlijks voorzien werd op code GBB-08.5.2/0119-00/61319999 voor de periode 2020-2025;

Gelet op het visum nr. 2020/94 d.d. 14.04.2020 van de financieel directeur;

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

- onthoudt zich: Marinus van Greuningen

Besluit: met 25 stemmen voor en 1 onthouding

Artikel 1: De gemeenteraad beslist om Interleuven, Brouwersstraat 6, 3000 Leuven aan te stellen voor het uitvoeren van de ondersteuning inzake GIS-begeleiding en -ondersteuning à rato van 1 dag/week onder de voorwaarden zoals overeengekomen in de samenwerkingsovereenkomst d.d. 2 december 2019 voor een periode van 2020 t.e.m. 2025.

Artikel 2: De gemeenteraad gaat akkoord met de kostenraming van Interleuven voor een jaarlijks bedrag van 20.736 euro voor de ondersteuning inzake GIS-begeleiding en -ondersteuning voor de periode 2020 t.e.m. 2025. Er is geen btw verschuldigd gezien deze opdracht kadert in een exclusiviteitsovereenkomst met Interleuven.

Artikel 3: De ondersteuning inzake GIS-begeleiding en -ondersteuning wordt betaald via code GBB-08.5.2/0119-00/61319999 waarvoor de financieel directeur een visum met nummer 2020/94 d.d. 14.04.2020 afleverde.

Artikel 4: Een afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan Interleuven.

870

11. Aanbod energiediensten door Iverlek - Fluvius Duurzame Gebouwen: ondertekening kaderovereenkomst

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

Overwegende dat de gemeente Kortenberg in het verleden de overeenkomst ondertekende met Iverlek in het kader van Energie Diensten voor Lokale Besturen (EDLB).

Overwegende dat door de fusie tussen Eandis en Infrac er een nieuwe kaderovereenkomst “Fluvius Duurzame Gebouwen” werd opgemaakt;

Gelet op het beleidsplan van het bestuur waarin het verduurzamen van gemeentelijk patrimonium als actie werd weerhouden;

Overwegende dat de gemeente voor de studie en uitvoering van deze projecten een beroep kan doen op Fluvius binnen de voorliggende kaderovereenkomst;

Overwegende dat de initiële aanbestedende overheid die hierop beroep doet is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren (art. 3, par. 2 Wet van 24/12/1993 betreffende overheidsopdrachten en sommige opdrachten van aanneming van werken, leveringen en diensten);

Overwegende dat de ondertekening van de kaderovereenkomst ons als bestuur niet verplicht tot een exclusief engagement met Iverlek;

Overwegende dat de ondertekening van de kaderovereenkomst een vereiste is om de datatoegang te behouden tot de energiemanagementsoftware (huidige E-lyse);

Overwegende de goede samenwerking met Iverlek in het verleden in de uitvoering van de energie besparende projecten;

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De gemeenteraad verklaart zich akkoord met de ondertekening van de voorliggende kaderovereenkomst met Iverlek voor het aanbod van energiediensten “Fluvius Duurzame Gebouwen”.

Artikel 2: Deze kaderovereenkomst treedt in werking vanaf ondertekening van dit contract en zal gelden voor onbepaalde duur.

12. Zefier: gewone algemene vergadering (jaarvergadering) van 11 juni 2020: vaststelling mandaat

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180;

Gelet op het feit dat de gemeente vennoot is van cvba Zefier;

Gelet op de statuten van de cvba Zefier inzonderheid de artikelen 24 en 28;

Gelet op de uitnodiging bij brief van 16 maart 2020 tot de gewone algemene vergadering

(jaarvergadering) van de cvba Zefier van 11 juni 2020 met bijhorende agenda en bijlagen;

Gelet op de agenda van de gewone algemene vergadering (jaarvergadering) van de cvba Zefier van 11 juni 2020:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2019

2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2019

3. Goedkeuring van de jaarrekening 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)

4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor

5. Kennisname en bespreking van het bijzonder verslag van de raad van bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 5:102 WVV

6. Besluit tot machtiging van de raad van bestuur om over te gaan tot uitgifte van nieuwe aandelen die niet evenredig aan het aantal uitgegeven aandelen binnen elke soort (rekeningsector) gebeurt; en

7. Volmacht;

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Casteele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de gewone algemene vergadering (jaarvergadering) van de cvba Zefier van 11 juni 2020:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2019

2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2019

3. Goedkeuring van de jaarrekening 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)

4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor

5. Kennisname en bespreking van het bijzonder verslag van de raad van bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 5:102 WVV

6. Besluit tot machtiging van de raad van bestuur om over te gaan tot uitgifte van nieuwe aandelen die niet evenredig aan het aantal uitgegeven aandelen binnen elke soort (rekeningsector) gebeurt; en

7. Volmacht.

Artikel 2: Aan de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de gewone algemene vergadering (jaarvergadering) van de cvba Zefier van 11 juni 2020, wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavig besluit, namelijk goedkeuring van alle agendapunten, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan cvba Zefier op mailadres info@zefier.be.

13. Iverlek: Algemene vergadering tevens jaarvergadering van 12 juni 2020: vaststelling mandaat

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het feit dat de gemeente voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Iverlek;

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekend schrijven van 30 maart 2020 werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Iverlek die op 12 juni 2020 plaatsheeft in “Waerboomhof, Jozef Mertensstraat 140 te 1702 Groot-Bijgaarden”;

Gelet op de agenda van de Algemene vergadering tevens jaarvergadering van Iverlek van 12 juni 2020:

1. Kennisneming verslagen van Iverlek van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2019
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Iverlek afgesloten op 31 december 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 WVV - netto-actiefest (artikel 6:115 WVV)
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Iverlek met betrekking tot het boekjaar 2019
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
6. Statutaire benoemingen
7. Benoeming van een commissaris
8. Statutaire mededelingen;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente per brief van 30 maart 2020 overgemaakt werd;

Overwegende dat het artikel 432 van het Decreet over het Lokaal Bestuur bepaalt dat de algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers en deze voor de gemeente rechtstreeks worden aangewezen door de gemeenteraden uit hun leden en dat het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden.

Gelet op de huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

Gelet op de uitslag van de stemming:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek van 12 juni 2020:

1. Kennisneming verslagen van Iverlek van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2019
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Iverlek afgesloten op 31 december 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 WVV - netto-actiefest (artikel 6:115 WVV)

4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Iverlek met betrekking tot het boekjaar 2019
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
6. Statutaire benoemingen
7. Benoeming van een commissaris
8. Statutaire mededelingen.

Artikel 2: In geval van schriftelijke algemene vergadering

De gemeenteraad verleent zijn akkoord over elk van de voorliggende agendapunten. Dit geeft het standpunt van de gemeente weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering als een bindend akkoord te worden beschouwd en dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde algemene vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichhoudende overheid.

Artikel 3: In geval van een fysieke algemene vergadering

Aan de heer René De Becker, die als vertegenwoordiger van de gemeente zal deelnemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek van 12 juni 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 en 3 van onderhavig raadsbesluit, namelijk goedkeuring van alle agendapunten, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Iverlek via mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

901

14. Samenwerkingsovereenkomst IGO en gemeente Kortenberg betreffende het Energiehuis: afvaardiging leden beleids- en kredietcomité

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het Energiedecreet van 8 mei 2009 en latere wijzigingen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 6 mei 2019 tussen IGO DIV, de gemeente en het Welzijnshuis met betrekking tot het Energiehuis;

Overwegende dat zowel de gemeente als het OCMW een afgevaardigde en een plaatsvervangend afgevaardigde dient aan te stellen voor het beleids- en kredietcomité;

Gelet op de beslissing van 6 mei 2019 van de Raad voor maatschappelijk welzijn voor de aanstelling van een afgevaardigde en een plaatsvervangend afgevaardigde voor het beleids- en kredietcomité;

Overwegende dat per gemeente 4 personen dienen te worden aangesteld, zijnde 1 afgevaardigde en 1 plaatsvervangend afgevaardigde, voor zowel het OCMW als de gemeente;

Overwegende dat voor de gemeente deze aanstelling nog dient te gebeuren;

Gelet op de voorgedragen kandidaat afgevaardigde:

- Wim Moons

- Hans Vanhoof

Gelet op de voorgedragen kandidaat plaatsvervangend afgevaardigde:

- Frie De Greef

- Hans Vanhoof

Gelet op de geheime stemming:

Gelet op het aantal stembiljetten: 26

Kandidaat afgevaardigde:

- Wim Moons krijgt 16 stemmen

- Hans Vanhoof krijgt 10 stemmen

- Aantal neen-stemmen: 0
- Kandidaat plaatsvervangend afgevaardigde:
- Frie De Greef bekommt 18 stemmen
- Hans Vanhoof bekommt 8 stemmen
- Aantal neen-stemmen: 0

Besluit:

Artikel 1: Voor het beleids- en kredietcomité van het Energiehuis Wim Moons als effectief lid en Frie De Greef als plaatsvervangend lid af te vaardigen.

Artikel 2: Een afschrift van deze beslissing evenals de contactgegevens van de aangestelde personen te bezorgen aan IGO t.a.v. Johan Eyben, De Vunt 17, 3220 Holsbeek.

625.305

In uitvoering van art. 21 van het Decreet over het Lokaal Bestuur werden volgende punten toegevoegd aan de agenda:
het punt 14/1 op vraag van Ann Van de Castele namens de Open VLD-fractie.

Met 19 stemmen voor en 7 onthoudingen wordt beslist punt 14/1 als eerste agendapunt te behandelen.

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans
 - onthouden zich: Bart Nevens, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Hans Vanhoof, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven
-

15. Notulen

De notulen van de vorige gemeenteraadszitting worden met 25 stemmen voor en 1 onthouding goedgekeurd.

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Kristien Goeminne, Stef Ryckmans, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Francis Peeters, Sabine Ledens, Harold Vanheel, Melody Debaetselier, Marinus van Greuningen, Lia Vandeven, Axel Degreef, Maarten Willems, Hans Vanhoof, Frie De Greef, Barbara Vermeulen, Els Gysenbergs, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven
 - onthoudt zich: Mia Vandervelde
-

L. CEUPPENS
algemeen directeur

A. VAN DE CASTEELE
voorzitter
