

PROVINCIE VLAAMS-BRABANT – ARRONDISSEMENT LEUVEN – GEMEENTE KORTENBERG

UITTREKSEL UIT HET REGISTER der beraadslagingen van de GEMEENTERAAD

OPENBARE ZITTING VAN 9 JANUARI 2017

AANWEZIG: Chris Taes burgemeester-voorzitter; Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, schepenen; Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, ~~Melody Debaetselier~~, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée, Maria Adriaensen, raadsleden; Paul Lebrun, secretaris.

De raad,

6. Gemeentelijk Onderwijs Kortenberg: huishoudelijk reglement schoolraden: aanpassing

Gelet op het Decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, inzonderheid artikel 12;

Gelet op de principesbeslissing van 6 december 2004 van de gemeenteraad tot het oprichten van een schoolraad voor de gemeentelijke basisscholen van Erps-Kwerps, Everberg, Kortenberg en Meerbeek en de delegatie aan het college m.b.t. de organisatie van de oprichting van de schoolraden op basis van de verkiezingsreglementen voor ouders en personeel, goedgekeurd in dezelfde zitting van de gemeenteraad;

Gelet op het besluit van 4 juli 2005 van de gemeenteraad betreffende “Gemeentelijk basisonderwijs: opheffing participatieraden - inwerkingtreding schoolraden - huishoudelijk reglement schoolraden”;

Overwegende dat de huidige mandaten van de schoolraden aflopen op 31 maart 2017;

Overwegende dat de schoolraad kan worden samengesteld, hetzij door verkiezingen, hetzij door aanduiding vanuit de verschillende deelraden: ouderraad en pedagogische raad;

Overwegende dat alle gemeentelijke basisscholen beschikken over een ouderraad en een pedagogische raad;

Overwegende dat de schoolraad bijgevolg door aanduiding kan worden samengesteld;

Overwegende dat het voorstel van herwerkt huishoudelijk reglement van de schoolraden werd voorgelegd aan de verschillende schoolraden;

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Chris Taes, Bart Nevens, Kristien Goeminne, Sabine Ledens, Anna Outtier-Vannerem, Harold Vanheel, Alexandra Thienpont, Julia De Coster, Franciscus Peeters, Stefaan Ryckmans, Mia Vandervelde, Myriam Van Tricht, Willy Trappeniers, Roger Broos, Mia Brumagne, René De Becker, Ann Van de Castele, Tom Jespers, Jana Nevens, Silke Cuypers, Marinus van Greuningen, Adelia Vandeven, Ilse De Kée, Maria Adriaensen

Besluit: met algemene stemmen

Art.1 Het huishoudelijk reglement voor de schoolraden, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 4 juli 2005, wordt opgeheven.

Art. 2 De verkiezingsreglementen voor de geledingen van de ouders en van het onderwijzend personeel in de schoolraden, goedgekeurd in de gemeenteraadszitting 6 december 2004, worden opgeheven.

Art. 3 Het herwerkte huishoudelijk reglement van de schoolraden van het Gemeentelijk Onderwijs wordt goedgekeurd als volgt:

HOOFDSTUK 1: SAMENSTELLING VAN DE SCHOOLRAAD

Artikel 1

In de schoolraad zetelen de vertegenwoordigers van volgende geledingen:

- de ouders;
- het personeel;
- de lokale gemeenschap.

Bij de oprichting bedraagt het aantal mandaten drie per geleding.

Bij de vernieuwing van de schoolraad bedraagt het aantal mandaten drie per geleding.

Artikel 2

De geledingen van de ouders en het personeel worden rechtstreeks aangeduid vanuit de ouderraad en pedagogische raad.

De geleding van de lokale gemeenschap wordt aangeduid door coöptatie.

Artikel 3

De directeur woont de vergaderingen van de schoolraad van rechtswege bij met raadgevende stem. De vergaderingen van de schoolraad worden bijgewoond door het schoolbestuur of zijn gemandateerde, met raadgevende stem.

Indien de schoolraad een advies uit eigen beweging uitbrengt, dan kan die ervoor opteren om te vergaderen zonder het schoolbestuur of zijn gemandateerde.

Artikel 4

Op vraag van ervaringsdeskundigen en/of experts van maatschappelijk kwetsbare groepen ,of op vraag van één/meerdere van de leden van de schoolraad zelf ,zal de schoolraad ervaringsdeskundigen en/of experts van maatschappelijk kwetsbare groepen betrekken bij haar werkzaamheden .

HOOFDSTUK 2: VOORWAARDEN TOT LIDMAATSCHAP EN ONVERENIGBAARHEDEN

Artikel 5

ALGEMEEN

Algemene voorwaarden tot lidmaatschap zijn:

- het pedagogisch project en het schoolreglement formeel onderschrijven;
- men kan slechts één geleding vertegenwoordigen;
- geen lid zijn van een schoolbestuur, schoolraad, of oudervereniging of ouderraad van een school van hetzelfde niveau van een ander net.

Artikel 6

OUDERS

Specifieke voorwaarden vertegenwoordiging ouders:

- ouder (voogd, pleegvoogd) zijn van minstens één regelmatig ingeschreven leerling;
- aangeduid zijn door de ouderraad;
- geen lid zijn van het schoolbestuur van de onderwijsinstelling;
- geen personeelslid zijn van de onderwijsinstelling;
- geen personeelslid zijn van het begeleidend CLB van de school;

PERSONEEL

Specifieke voorwaarden vertegenwoordiging personeel:

- gesubsidieerd personeelslid zijn van de onderwijsinstelling;
- Aangeduid zijn door de pedagogische raad.

LOKALE GEMEENSCHAP

Specifieke voorwaarden vertegenwoordiging lokale gemeenschap:

- voorgedragen worden door een lid van de schoolraad ten individuele titel of namens een organisatie of vereniging;
- bij consensus door de andere leden van schoolraad worden verkozen;
- meerderjarig zijn;
- geen lid zijn van het schoolbestuur van de onderwijsinstelling;
- geen personeelslid zijn van de. van de geleding personeel of van de geleding ouders.

HOOFDSTUK 3: DUUR VAN HET MANDAAT

Artikel 7

De duur van het mandaat van de vertegenwoordigers van de ouders, het personeel en de lokale gemeenschap is beperkt tot maximaal vier jaar of de resterende duur van het mandaat, en is hernieuwbaar.

Artikel 8

Aan het mandaat in de schoolraad komt een einde wanneer het lid:

- niet opnieuw wordt aangeduid vanuit de geleding;
- niet langer ouder, voogd of pleegvoogd is van een regelmatig ingeschreven leerling;
- geen gesubsidieerd personeelslid meer is van de onderwijsinstelling;
- ontslag neemt;
- het pedagogisch project van de onderwijsinstelling niet langer onderschrijft;
- in een toestand van onverenigbaarheid komt zoals bepaald in de artikelen 5 en 6.

HOOFDSTUK 4: PROCEDURE VAN PLAATSVERVANGING BINNEN HET MANDAAT

Artikel 9

Ingeval er vroegtijdig een einde komt aan het mandaat van een ouder of van een personeelslid, dan wordt dit voleindigd door een nieuw aangeduid lid door de geleding.

Artikel 10

Indien een mandaat vrijkomt in de geleding van de lokale gemeenschap, dan wordt een nieuwe kandidaat gecoöpteerd volgens de gebruikelijke procedure van coöptatie.

HOOFDSTUK 5: COOPTATIE VERTEGENWOORDIGING UIT LOKALE GEMEENSCHAP

Artikel 11

Vertegenwoordigers kunnen onverwijld bij consensus of, indien geen consensus kan worden bereikt, bij gewone meerderheid (de gewone meerderheid wordt gevormd uit de helft van de leden plus één), worden gecoöpteerd door de nieuwe samengestelde schoolraad.

- Met de lokale gemeenschap wordt bedoeld de socio-economische of socio-culturele omgeving van de school: leden van socio-economische of -culturele verenigingen, mensen met een verdienste op het vlak van bv. onderwijs, wetenschap, economie of cultuur en met een betrokkenheid bij de school.
- De participatie van deze leden bevordert de maatschappelijke inbedding van de school en helpt bij het uitbouwen van samenwerkingsverbanden op tal van domeinen, zoals de afstemming en voorbereiding op het beroepsleven, het gebruik van sportinfrastructuur, het gebruik van de schoolgebouwen voor buitenschoolse kinderopvang.

Artikel 12

- Elk lid kan ten individuele titel of namens een organisatie/vereniging kandidaten voordragen gelijk aan het aantal beschikbare mandaten per geleding.
- De voordracht gebeurt schriftelijk aan de voorzitter ten laatste tien werkdagen voor de samenkomst van de schoolraad.

HOOFDSTUK 6: PRAKTISCHE WERKING VAN DE SCHOOLRAAD

Artikel 13

DE VOORZITTER

De schoolraad duidt de voorzitter van de raad aan.

De voorzitter kan buiten de leden van de raad worden aangeduid, maar dan is hij niet stemgerechtigd.

De directeur noch een lid van het schoolbestuur kunnen als voorzitter worden aangeduid.

De voorzitter wordt aangeduid bij consensus of, indien geen consensus kan worden bereikt, bij gewone meerderheid. (de gewone meerderheid wordt gevormd uit de helft van de leden plus één)

Redenen voor beëindigen van het voorzitterschap

- lid worden van een schoolraad, schoolbestuur, oudervereniging of ouderraad van een school van hetzelfde niveau van een ander net;
- vrijwillig ontslag als voorzitter;
- is de voorzitter effectief lid van de schoolraad, dat zijn de artikelen 8 en 9 ook van toepassing.

Bij onvoorzienbare afwezigheid van de voorzitter op een bijeenkomst van de schoolraad, wordt door de raad onder de aanwezigen een waarnemend voorzitter aangeduid.

Specifieke taken van de voorzitter:

- De voorzitter nodigt de leden schriftelijk uit.
- De voorzitter stelt de overlegagenda op.
- De voorzitter leidt de debatten en handhaaft de orde in de vergadering.
- De voorzitter opent en sluit de vergadering.
- De voorzitter staat (in samenwerking met de secretaris) in voor het opzoeken en verzamelen van de nodige documenten ter voorbereiding van de respectievelijke agendapunten.
- De voorzitter richt de vraag om informatie aan het schoolbestuur.
- De voorzitter leidt de beraadslagingen.
- De voorzitter meldt de adviezen en standpunten via het secretariaat van de schoolraad aan het schoolbestuur.

Artikel 14

SECRETARIAAT

De secretaris is verantwoordelijk voor het administratief beheer van de werking van de schoolraad.

De secretaris wordt binnen of buiten de raad aangeduid bij wijze van consensus, of bij gewone meerderheid. Bij afwezigheid wordt een plaatsvervanger aangeduid door de leden van de schoolraad.

Specifieke taken van de secretaris:

- De secretaris stelt de notulen van de vergadering op en maakt het verslag binnen de tien werkdagen over aan de leden van de schoolraad. Het verslag wordt in de volgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd.
- De secretaris staat in voor de praktische verwerking van alle briefwisseling bestemd voor de schoolraad. De briefwisseling uitgaande van de schoolraad wordt altijd ondertekend door de voorzitter en de secretaris.
- De secretaris beheert het archief van de schoolraad.

Artikel 15

INFRASTRUCTURELE ONDERSTEUNING

De schoolraad kan voor infrastructurele en administratieve ondersteuning een beroep doen op het schoolbestuur.

Artikel 16

ALGEMENE WERKAFSPRAKEN

§ 1 Wijze van bijeenroeping

De schoolraad wordt door de voorzitter bijeengeroepen bij wijze van schriftelijke uitnodiging met vermelding van plaats, datum, tijdstip en de agendapunten. Eventuele informatieve documenten

worden als bijlage meegestuurd. De uitnodiging wordt ten laatste tien werkdagen voor de bijeenkomst overgemaakt aan de leden, uitgezonderd bij hoogdringendheid.

§ 2

Het gebruikelijke tijdstip en de plaats van samenkomst wordt na overleg binnen de raad vastgelegd. Er wordt niet vergaderd tijdens de lessen.

§ 3

De voorzitter roept de schoolraad bijeen op schriftelijk verzoek van ten minste twee van de geledingen, uiterlijk tien werkdagen na het verzoek.

§ 4 De agenda

De voorzitter bepaalt de agendapunten. De leden kunnen ten laatste vijf werkdagen voor de vergadering schriftelijk een punt aan de overlegagenda toevoegen.

De uitnodiging en de overlegagenda worden overgemaakt aan:

- de leden van de schoolraad;
- de schepenen van onderwijs of zijn afgevaardigde;
- de directeur;

§ 5 Standpuntsbepaling

De schoolraad kan slechts rechtsgeldig overleggen indien de gewone meerderheid van de leden aanwezig is. (de gewone meerderheid wordt gevormd uit de helft van de leden plus één)

Indien de vergadering niet voldoende aanwezigen telt, wordt een datum vastgelegd voor een nieuwe vergadering, minstens één week later. De volgende vergadering beslist ongeacht het aantal aanwezigen.

Het overleg leidt tot een verslag waarin alle standpunten worden opgenomen.

Wanneer een overleg niet plaatsvindt binnen een termijn van eenentwintig kalenderdagen, die ingaat de dag nadat een geplande beslissing voor overleg wordt voorgelegd, wordt het overleg geacht te hebben plaatsgevonden.

§ 6 Mededeling van de verslagen van de schoolraad

Het goedgekeurde verslag, met daarin de adviezen en standpunten van de schoolraad, wordt binnen de vijf werkdagen volgend op de vergadering schriftelijk meegedeeld aan:

- de leden van de schoolraad;
- het schoolbestuur;
- de directeur;

HOOFDSTUK 7: BEVOEGDHEDEN EN BEVOEGDHEIDSMATERIES

Artikel 17

De schoolraad heeft:

1. OVERLEGBEVOEGDHEID

Het schoolbestuur of zijn gemandateerde legt ieder ontwerp van beslissing voor overleg aan de schoolraad voor, als dat betrekking heeft op :

- 1° de bepaling van het profiel van de directeur;
- 2° het studieaanbod;
- 3° het aangaan van samenwerkingsverbanden met andere schoolbesturen en met externe instanties;
- 5° de vaststelling van het nascholingsbeleid;
- 6° het beleid met betrekking tot experimenten en projecten;
- 7° het opstellen of wijzigen van de volgende regelingen :
 - a) het schoolreglement;
 - b) het schoolwerkplan in het basisonderwijs;
 - c) het beleidsplan of het beleidscontract dat de samenwerking regelt tussen de school en het centrum voor leerlingenbegeleiding;
- 8° de infrastructuurwerken die niet onder het toepassingsgebied vallen van artikel 26, § 1, 1° a) en c), van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- 9° de vaststelling van de criteria voor de aanwending van lestijden, uren, uren-leraar en punten;

10° het welzijns-, veiligheids- en gezondheidsbeleid van de school ten aanzien van de leerlingen, met inbegrip van het in eigen beheer of door derden verstrekken van gezonde en evenwichtige schoolmaaltijden;

11° het beleid met betrekking tot interne kwaliteitszorg, met inbegrip van de bespreking van de resultaten van een schooldoorlichting;

Artikel 18

2. FACULTATIEF ADVIES

De schoolraad kan aan het schoolbestuur uit eigen beweging een schriftelijk advies uitbrengen over alle aangelegenheden opgesomd in artikel 17.

Het schoolbestuur geeft na ontvangst van dit advies binnen de dertig dagen een met redenen omkleed advies .

Artikel 19

3. RECHT OP INLICHTINGEN

De leden van de schoolraad hebben in functie van de uitoefening van de bevoegdheden van de schoolraad een algemeen informatierecht.

Het schoolbestuur bezorgt daartoe aan de leden van de schoolraad, samen met de vergaderagenda, alle relevante documenten. Indien tijdens of na een overleg vastgesteld wordt dat er cruciale informatie ontbrak, dan wordt de desbetreffende beslissing van het schoolbestuur opgeschort.

Artikel 20

De door de schoolraad uitgeoefende advies/overlegrechten hebben geen betrekking op de arbeidsvoorwaarden waarover het ABOC zich uitsprekt.

Artikel 21

De schoolraad is niet bevoegd om individuele personeelsdossiers te behandelen.

Artikel 22

COMMUNICATIE EN INFORMATIEPLICHT

De schoolraad heeft tegenover al de personeelsleden, de leerlingen en de ouders een communicatie- en informatieplicht over zijn activiteiten en standpunten. en over de wijze waarop hij zijn bevoegdheden uitoefent.

Indien het schoolbestuur een overleg vraagt over een ontwerp van beslissing die de schoolorganisatie en de eigenheid van de school fundamenteel verandert, dan moeten de leden van de schoolraad eerst de geleding die ze vertegenwoordigen informeren én raadplegen.

Artikel 19

GESCHILLEN

Tijdens de besluitvormingsprocedures over aangelegenheden waarvoor een advies of overleg is verplicht, kan een bemiddelingscommissie op vraag van hetzij het schoolbestuur hetzij de schoolraad optreden.

Een bemiddelingscommissie is samengesteld uit drie personen. Het schoolbestuur en de schoolraad duiden elk één persoon aan. Deze twee personen kiezen de derde persoon, die optreedt als voorzitter. In voorkomend geval wordt de termijn van 21 dagen waarbinnen een verplicht advies moet worden gegeven, geschorst tijdens de bemiddelingsprocedure.

Artikel 23

KLACHTEN

Klachten inzake de niet-naleving van de bepalingen omtrent de bevoegdheden en de besluitvormingsprocedures van de schoolraad kunnen door de schoolraad, zijn geledingen en iedere belanghebbende worden ingediend bij de Commissie Zorgvuldig Bestuur.

Artikel 24

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn in dit huishoudelijk reglement beslist de voorzitter na overleg met de schoolraad.

- 1 archief
 - 4 schoolraden
 - 4 schooldirecteurs
 - 1 OVSG
-

Namens de gemeenteraad

De secretaris
(g) P. LEBRUN

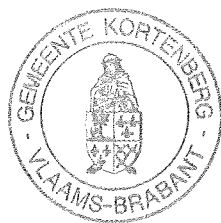
De voorzitter
(g) C. TAES

Voor eensluidend uittreksel afgeleverd op: 12 januari 2017

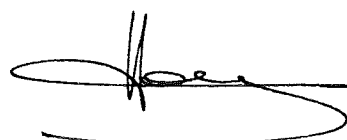
De secretaris



P. LEBRUN



De voorzitter



C. TAES

