

Versiedatum: 15 maart 2013
Na goedkeuring in de GAMV van 12 maart 2013

Gemeentelijke Adviesraad voor Mobiliteit en Verkeersveiligheid (GAMV) Kortenberg

Statuten

Deze statuten vervangen de statuten van 26 juni 2007.
De hieronder volgende statuten gaan in op datum van: .. / .. /

1 Doel

De GAMV aangelegenheden zal het College van Burgemeester en Schepenen advies geven over het beleid ten aanzien van mobiliteit en verkeersveiligheid in het algemeen en meer specifiek met betrekking tot de volgende aangelegenheden:

- de veiligheid van de weggebruikers in de Gemeente;
- de verbetering van de verkeersstromen in de Gemeente;
- de invloed van het verkeer op de woonomgeving en openbare gebouwen;
- sensibilisering van de weggebruikers voor veilig verkeer.

2 Samenstelling

2.1 Elke belangstellende inwoner van Kortenberg kan een effectief lid worden van de GAMV.

In het bijzonder zijn welkom in de raad:

- afgevaardigden van organisaties, belangengroepen, scholen, verenigingen en instellingen die werkzaam zijn op het vlak van verkeer;
- individuele leden die zich betrokken voelen op dit vlak.

De leden van de raad moeten akkoord gaan met de statuten en het huishoudelijk reglement.

2.2 Ambtshalve waarnemende leden kunnen zijn:

- de leden van het College van Burgemeester en Schepenen die verkeersveiligheid, en/of mobiliteit en/of openbare werken onder hun bevoegdheid hebben;
- de hoofdcommissaris van de lokale politie HerKo, of zijn afgevaardigde;
- ambtenaren van de gemeentelijke diensten die een of meer doelen van de GAMV in hun opdrachtenpakket hebben.
- gemeenteraadsleden.

2.3 De raad moet minstens 7 effectieve leden tellen.

- 2.4 Nieuwe kandidaten voor het effectieve lidmaatschap blijven, een half jaar na hun eerste aanwezigheid, lid zonder stemrecht. Zij dienen ten minste aan de helft van de vergaderingen deel te nemen. Nadien worden zij automatisch effectief lid.
- 2.5 Een lid wordt automatisch uitgesloten als het driemaal opeenvolgend afwezig is zonder verontschuldiging.
- 2.6 Een lid kan ook uitgesloten worden als het de doelstellingen, afspraken, statuten of het huishoudelijk reglement van de raad niet naleeft.
In dit geval wordt het lid vooraf schriftelijk van het voornemen tot uitsluiting op hoogte gebracht. Het betrokken lid kan verweermiddelen voordragen op de volgende raad. Op deze raad wordt dan geheim gestemd over de uitsluiting. Indien 2/3 van de aanwezige effectieve leden de uitsluiting bekrachtigt, wordt het lid uitgesloten.

3 Bestuur

- 3.1 De voorzitter van de raad wordt verkozen door de effectieve leden van de raad en erkend door het College van Burgemeester en Schepenen. Het mandaat duurt twee jaar.
- 3.2 De raad kan eveneens een ondervoorzitter verkiezen.
- 3.3 De raad verkiest onder zijn effectieve leden een secretaris en een penningmeester.
- 3.4 De raad verkiest een bestuur van minstens 3 en maximaal 7 leden. De bestuursleden worden verkozen voor een termijn van twee jaar en zijn herkiesbaar. Het bestuur verdeelt de taken onder haar leden.

4 Werking

4.1 Oproep – uitnodiging

De raad vergadert minstens vier maal per jaar.

Het bestuur bepaalt – eventueel in overleg met het bevoegde lid van het College van Burgemeester en Schepenen - de agenda.

De data van de vergaderingen worden per kalenderjaar door de raad bepaald. Er kunnen ook nog speciale bijkomende oproepen gedaan worden.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het verslag gemaakt door de secretaris.

Dit verslag wordt bij de uitnodiging voor de eerstvolgende vergadering gevoegd.

Het verslag moet goedgekeurd worden op de eerstvolgende vergadering van de raad.

De raad moet binnen de tien dagen voor een speciale bijkomende raad uitgenodigd worden, zo 1/3 van de leden daarom schriftelijk bij de voorzitter verzoekt.

Telkens de voorzitter verhinderd is, treedt de eventuele ondervoorzitter in zijn plaats

op. Is de ondervoorzitter eveneens verhinderd dan wordt zijn functie waargenomen door de secretaris.

4.2 Vergadering

De voorzitter zit de vergadering voor.

De raad kan geldig adviseren en stemmen wanneer het desbetreffende onderwerp vermeld is in de agenda, gevoegd bij de uitnodiging.

De waarnemende en de niet effectieve leden wonen de vergadering bij zonder stemrecht.

De raad besluit tot haar adviezen via consensus.

Kan de raad niet via consensus besluiten, dan wordt over de ter bespreking liggende besluiten gestemd. Zo één van de stemgerechtigde aanwezige leden het wenst dan verloopt de stemming geheim.

In haar adviezen aan het College van Burgemeester en Schepenen, kan de raad op wens van betrokkenen eventuele minderheidsstandpunten weergeven.

In het verslag van de vergadering worden de namen van de aanwezigen en de verontschuldigten genotuleerd.

4.3 Documentatie

Zo het College van Burgemeester en Schepenen niet spontaan beleidsdocumenten en cijfermateriaal aan de raad bezorgt, wordt elk verzoek daartoe door de voorzitter uitsluitend geformuleerd bij het College.

4.4 Deskundigen

De raad kan beroep doen op personen met een bijzondere bekwaamheid bij de voorbereiding van haar adviezen.

5 Adviezen

5.1 De raad formuleert adviezen inzake de aangelegenheden die haar aanbelangen en conform het doel waarvoor zij werd opgericht.

5.2 Telkens zij het nuttig acht, verzoekt het College van Burgemeester en Schepenen de raad schriftelijk om binnen een redelijke termijn advies te leveren.

5.3 De raad kan op eigen initiatief advies uitbrengen.

6 Budget

6.1 De raad beschikt over een eigen budget.

- 6.2 De secretariaatskosten van het verslag en de uitnodiging van de raad worden gedragen door het budget van de raad.
- 6.3 De leden van de GAMV en hun eventuele rechtsopvolgers hebben geen deel in het budget of de gelden van de GAMV, hebben geen aandeel in de behaalde winsten en kunnen geen opbrengsten halen uit de GAMV waardoor zij zich individueel verrijken. Bij uittreding, uitsluiting of overlijden kunnen zij nooit teruggave of vergoeding vorderen voor gestorte bijdragen of gedane inbrengen. Bij ontbinding van de GAMV, om welke reden dan ook, moet het vermogen van de GAMV worden bestemd tot een doel dat aansluit bij het doel van de vereniging en mag het niet worden uitgekeerd aan de leden.

7 Wijziging van statuten

- 7.1 Een voorstel tot statutenwijziging dient vooraf op de agenda van de vergadering genoteerd te worden. Het voorstel tot statutenwijziging is pas aanvaard wanneer het de goedkeuring krijgt van 2/3 van de aanwezige stemgerechtigde leden en bij aanwezigheid van minstens 3/4 van de stemgerechtigde leden.
- 7.2 Indien het vereiste aantal stemgerechtigde leden na een eerste oproep niet aanwezig is, kan de voorgestelde statutenwijziging na een tweede oproep doorgevoerd worden ongeacht het aantal aanwezige leden.
- 7.3 De voorgestelde wijziging van de statuten dient finaal door de Gemeenteraad bekrachtigd te worden.

8 Huishoudelijk reglement

- 8.1 De raad kan zijn huishoudelijk reglement opstellen en goedkeuren.

9 Goedkeuring van statuten

- 9.1 Deze statuten werden:
Opgesteld en goedgekeurd door de GAMV in zitting van 12 maart 2013
en bekrachtigd door de gemeenteraad in zitting van .. /.. /.... .
-