



Uittreksel uit de notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

Zitting van 22 april 2024

Aanwezig:

Ann Van de Castele, voorzitter; Alexandra Thienpont, burgemeester; David Haelterman, ~~Kristien Goeminne~~, Maarten Willems, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Stef Ryckmans, Francis Peeters, Mia Vandervelde, ~~Sabine Ledens~~, Harold Vanheel, ~~Melody Debaetselier~~, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, ~~Tine Vanneste~~, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere, Sofie Lapiere, Jelke Segers, raadsleden; Leen Ceuppens, algemeen directeur.

03. e-Inclusie - Reglement bruikleensysteem laptops voor cliënteel sociale dienst

I. Probleem – Vraag - Situatie

Reglement voor het uitlenen van laptops aan economisch kwetsbare cliënten van de sociale dienst.

II. Wetgevende bepalingen – bestuurlijke beslissingen

Besluit Vlaamse Regering 20221507 m.b.t. subsidie ter ondersteuning van de uitrol van een e-inclusiebeleid.

Besluit nr. 12 van het vast bureau van 30 november 2022 houdende kennisname goedkeuring subsidieaanvraag uitrol e-inclusiebeleid.

III. Toelichting

In het kader van 'het vergroten van de digitale inclusie' (actie 6.2.4 en 5) werken we op 3 speerpunten:

- 1/ beschikbaarheid van hardware
- 2/ beschikbaarheid van internet
- 3/ digitale ondersteuning.

Voor de digitale ondersteuning bestond er reeds een digipunt in de bibliotheek. De digipunten werden recent uitgebreid naar locaties Berkenhof en Atrium.

Voor de beschikbaarheid van internet is er wifi in de gemeentelijke gebouwen en computers ter beschikking in de bibliotheek. Nu faciliteren we ook internettoegang op het thuisadres van (economisch) kwetsbare inwoners via het promoten van initiatieven rond betaalbare internetabonnementen (Telenet Essential Internet, Sociaal Telecomtarief).

Voor het toegankelijk maken van de hardware die nodig is om het internet te gebruiken, hebben we – naast de computers in de bibliotheek - laptops ter beschikking die kunnen uitgeleend worden.

Sinds de coronapandemie beschikt het Welzijnshuis over veertig laptops, die door Huis van het Kind aan gezinnen met kinderen werden uitgeleend om 'Smart School' te faciliteren, maar die sinds het einde van de pandemie niet meer worden gebruikt.

Het project e-Inclusie heeft als doel gesteld om deze laptops opnieuw veelvuldig, kosteloos uit te lenen aan cliënten van de sociale dienst.

Hiervoor is een **reglement** opgesteld, dat alle relevante voorwaarden en procedures omschrijft voor cliënten.



Data Protection Officer (DPO) Anna Debaetselier heeft de procedure onderzocht en geconcludeerd dat die in orde is vanuit het perspectief van privacy en traceerbaarheid.

IV. Budgettaire aspecten

Gebruiksklaar maken 15 laptops	Updaten, opschonen etc. van Laptops in bezit WZH.	€998
Indien nodig: nog 15 extra laptops gebruiksklaar maken	Indien de vraag naar bruikleen van laptops de verwachting overstijgt	€998
Periodiek opschonen	Laptops eens per half jaar volledig herinstalleren	2 x €750 = €1.500
Ad-hoc reparaties laptops	2021: 2 reparaties a €242 totaal 2022: 2 reparaties a €256 totaal (bij uitleen van +- 25 v/d 40 laptops)	Maximaal €500 per jaar
Raming jaarlijkse kosten		€4.000

Kosten te betalen uit de projectsubsidie 'Iedereen Digitaal' die Kortenberg in 2023 heeft toegezegd gekregen voor een bedrag van 48.867 euro. Hiervan is reeds 80% ontvangen (geboekt op registratiesleutel 2023/ACT-6.2.5/0900-02/74069999/OCMW/VB/IP-GEEN). Overige 20% na afloop projectperiode.

Budget van 17.000 euro werd voorzien op registratiesleutel 2024/ACT-6.2.5/0900-02/61399999/OCMW/VB/IP-GEEN Prestaties externen e-inclusie. Hiervan is 4.000 euro voor de kosten n.a.v. de bruikleen laptops.

V. Bijlagen bij het besluit

1. Reglement bruikleen laptops

Gelet op de uitslag van de stemming bij handopsteking:

- stemmen voor: Ann Van de Castele, Alexandra Thienpont, David Haelterman, Maarten Willems, Ann Outtier-Vannerem, René De Becker, Wim Moons, Bart Nevens, Stef Ryckmans, Francis Peeters, Mia Vandervelde, Harold Vanheel, Hans Vanhoof, Jonas Piot, Gabriëla Langmans, Chris Wynants, Wim Vangoidsenhoven, Hendrik Trappeniers, Thomas Malisart, Walter De Brouwer, Carla Demaertelaere, Sofie Lapiere, Jelke Segers

Besluit: met algemene stemmen

Art. 1. §1. Goedkeuring van het reglement bruikleen laptops.

§2. De uitgave die verbonden is aan het organiseren van de bruikleen wordt geraamd op 4.000 euro.

Het nodige krediet is voorzien op registratiesleutel 2024/ACT-6.2.5/0900-02/61399999/OCMW/VB/IP-GEEN Prestaties externen e-inclusie.

Art. 2. Dit besluit heeft uitwerking vanaf 22 april 2024.

Art. 3. Verdere afhandeling na de raad voor maatschappelijk welzijn:

Een uittreksel wordt bewaard onder klasseercode 624.02 en meegedeeld aan:

- Projectwerker kansenarmoede en ontwikkelingssamenwerking, Aron Morren (dossierbehandelaar)



WELZIJNSHUIS KORTENBERG


Namens de raad

De algemeen directeur (get.)


De voorzitter (get.)

Voor eensluidend afschrift afgeleverd op 24 april 2024

Namens het OCMW

 Elektronisch ondertekend op
25/04/2024 door Leen Ceuppens,
algemeen directeur



 Elektronisch ondertekend op
25/04/2024 door Ann Maria Van de
Castele, voorzitter raad voor
maatschappelijk welzijn



Reglement Uitleen Laptops Welzijnshuis

1. Inleiding

In het kader van 'het verkleinen van de digitale kloof' zetten we in op het toegankelijk maken van internettoegang. Daarom stelt het Welzijnshuis gratis een tijdelijke laptop ter beschikking aan iedere cliënt van de sociale dienst die om economische redenen (tijdelijk) niet over de juiste hardware beschikt om in behoeften van het huishouden te voorzien waarvoor internettoegang is vereist.

2. Definities

Er wordt voldaan aan de voorwaarde 'om economische redenen' wanneer de cliënt op het moment van aanvraag binnen één van de volgende categorieën valt:

- Recht op leefloon of equivalent leefloon
- Recht op verhoogde tegemoetkoming en/of sociale toeslag van het groepspakket
- In actief budgetbeheer traject

Een cliënt 'beschikt niet over de juiste hardware' wanneer:

- Er geen werkende laptop of vaste PC aanwezig is, of;
- Meer dan drie gezinsleden gebruik moeten maken van één toestel.

Een cliënt kan 'niet in behoeften van het huishouden voorzien waarvoor internettoegang vereist is' als de cliënt wordt gehinderd in de toegang tot/het uitvoeren van hun beroep, studie, opleiding, training en/of andere diensten van maatschappelijk belang.

3. Procedure

Cliënten van de sociale dienst die een laptop in bruikleen willen nemen, moeten daarvoor contact opnemen met de dienst Welzijnsprojectwerk of de maatschappelijk werker die hun dossier beheert. Een maatschappelijk werker kan een cliënt onder zijn/haar beheer ook een laptop aanbieden wanneer wordt opgemerkt dat de cliënt daar behoefte aan heeft. De medewerker van het Welzijnshuis waarbij de laptop is aangevraagd beslist of een cliënt aan de voorwaarden voldoet, eventueel in overleg met de maatschappelijk werker die het dossier van desbetreffende cliënt beheert.

Alvorens de laptop in ontvangst te nemen, overloopt en ondertekent de cliënt samen met de medewerker van het Welzijnshuis de volgende documenten:

- Informatienota
- Bruikleendocument
- Ontvangstformulier


De bruikleenperiode bedraagt 1 tot 6 maanden en wordt vastgelegd door de medewerker van het Welzijnshuis, op basis van de behoeften van de cliënt. Na het verstrijken van de initiële bruikleenperiode kan de cliënt een verzoek tot verlenging van 1 tot 6 maanden indienen. Het verzoek tot verlenging wordt afgehandeld op dezelfde manier als het initiële verzoek tot bruikleen.

Bij de overdracht van de laptop spreken de medewerker van het Welzijnshuis en de cliënt samen een datum af waarop de cliënt de laptop terugbrengt. De cliënt ontvangt een herinnering van deze afspraak. Als de cliënt ondanks herhaaldelijke herinnering verzuimt de laptop terug te brengen, wordt de vervangingsprijs van de laptops bij de cliënt in rekening gebracht.


Eventuele schade aan de laptop die voorkomt uit het niet naleven van de richtlijnen uit het bruikleendocument moeten door de cliënt worden vergoed. Bij diefstal of verlies die voortkomt uit het niet naleven van de richtlijnen wordt de vervangingsprijs van de laptop in rekening gebracht.

Na het inleveren van de laptop wordt deze opgeschoond en alle gegevens verwijderd. Cliënten zijn zelf verantwoordelijk voor de back-up van bestanden die zij wensen te bewaren.

Laptops worden toegewezen naar gelang beschikbaarheid.

 Elektronisch ondertekend op
25/04/2024 door Leen Ceuppens,
algemeen directeur



 Elektronisch ondertekend op
25/04/2024 door Ann Maria Van de
Castele, voorzitter raad voor
maatschappelijk welzijn

