

////////////////////////////////////
////////////////////////////////////

BASISPROTOCOL

CULTUUR

Basiskader voor de cultuursector

Tijdelijke maatregelen
CORONA-pandemie
30.12.2021

////////////////////////////////////
////////////////////////////////////

Protocol:

het document

bepaald door de bevoegde minister in overleg met de betrokken sector

dat de regels bevat

die de ondernemingen en verenigingen van de bedoelde sector

dienen toe te passen bij de uitoefening van hun activiteiten

KB 28/10/2021 art.1 °3

| | | |
|----------|--|-------------------------------------|
| 1 | Inleiding: van pandemie naar beheer naar pandemiewet..... | 3 |
| 2 | Situering..... | 4 |
| 3 | beheer culturele activiteiten..... | 6 |
| 3.1 | algemene parameters | 6 |
| 3.2 | Private bijeenkomsten | 6 |
| 3.3 | Georganiseerde activiteiten | 7 |
| 3.3.1 | Repetities | 8 |
| 3.3.2 | Vormingen, workshops en opleidingen | 8 |
| 3.3.3 | Sportieve activiteiten, jeugdactiviteiten, onderwijs | 8 |
| 3.4 | Musea, exposities, erfgoed sites | 9 |
| 3.4.1 | INDOOR | 9 |
| 3.5 | Podium – EVENEMENTEN | 9 |
| 3.5.1 | INDOOR | Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd. |
| 3.5.2 | OUTDOOR | 10 |
| 3.6 | CINEMA | Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd. |
| 3.6.1 | INDOOR | Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd. |
| 3.7 | Dancings en discotheken | 9 |
| 3.8 | CERM & CIRM | 12 |
| 3.9 | COVID safe ticket | 12 |
| 4 | 6 gouden regels, 10 geboden..... | 14 |
| 4.1 | respecteer de geldende wetgeving | 15 |
| 4.2 | duid een Covid-coördinator aan | 15 |
| 4.3 | Communiceer, informeer, motiveer | 15 |
| 4.4 | SOCIAL DISTANCING | 16 |
| 4.5 | Hygiëne | 16 |
| 4.6 | reiniging en ontsmetting | 17 |
| 4.7 | ventilatie | 17 |
| 4.8 | Persoonlijke bescherming | 19 |
| 4.9 | Beheer besmette personen | 19 |
| 4.10 | compliance en handhaving | 20 |
| 5 | Organisatorische maatregelen..... | 20 |
| 5.1 | Risicoanalyse | 20 |
| 5.2 | Draaiboek | 20 |
| 5.3 | Inschrijvingen/registratie van deelnemers | 21 |
| 6 | Deelnemers..... | 21 |
| 6.1 | Jeugd | 21 |
| 6.2 | Risicogroepen | 22 |
| 6.3 | Ziekte | 22 |



1 INLEIDING: VAN PANDEMIE NAAR BEHEER NAAR PANDEMIEWET

Om activiteiten tijdens de corona-pandemie mogelijk te maken, werd er in 2020 en 2021 gebruikt gemaakt van een uitgebreid en gelaagd Vlaams basisprotocol.

Na een gefaseerde heropening van de brede cultuurveld via het basisprotocol op basis van de beslissingen van het Nationaal Overlegcomité van 11/05/2021, 04/06, 18/06 en 19/07, 20/08 en 17/9 was er bij aanvang van september '21 niet langer sprake van een crisissituatie door corona maar maakten we de omslag naar een goed beheer waar middels een paar basis-afspraken het Vlaams cultuurleven veilig, rendabel en als vanouds met volle zalen het najaar en de winter kon aanvatten.

Door een stijgende besmettingsratio en een nieuwe vierde golf is op het overlegcomité van 26/10/2021 toch besloten tot het verlengen en bestendigen van de crisissituatie. Een nieuwe pandemiewet werd gepubliceerd op 28/10/2021. Deze pandemiewet vervangt alle voorgaande Ministeriële Besluiten.

Op het overlegcomité van 16/11, 26/11 en 03/12 werden verdere verstrengingen doorgevoerd. Met de komst van de omikron-variant werden er op het overlegcomité van 22/12 verdere maatregelen beslist. Naar aanleiding van een uitspraak van de Raad van State werd het Koninklijk Besluit op 30/12 aangepast.

Deze versie van het basisprotocol is van toepassing vanaf 30 december 2021

DEZE VERSIE VERVANGT DE VORIGE VERSIES VAN HET BASISPROTOCOL CULTUUR

Voor het al dan niet toelaten en/of opleggen van bepaalde afwijkende regionale of lokale voorwaarden of regels spelen de lokale besturen en de gouverneurs een belangrijke rol.

In het belang van de veiligheid en volksgezondheid kan een regionaal of lokaal bestuur beslissen om anders (strenger) op te treden dan wat nationaal is toegelaten. De besturen genieten daarbij een grote autonomie, wat soms tot verschillende voorwaarden of gestrengheid tussen gemeenten of provincies kan leiden dit najaar en deze winter.

Informeer je dus goed vooraf van eventuele lokale maatregelen.

Voor meer info over de specifiek in Vlaanderen geldende maatregelen over het Covid Safe Ticket verwijzen we door naar de betreffende webpagina:

www.vlaanderen.be/het-covid-safe-ticket-als-toegangsvoorwaarde

Dit protocol houdt rekening met het KB van 28 oktober 2021: Koninklijk besluit houdende de nodige maatregelen van bestuurlijke politie teneinde de gevolgen voor de volksgezondheid van de afgekondigde epidemische noodsituatie betreffende de coronavirus COVID-19 pandemie te voorkomen of te beperken

3 BEHEER CULTURELE ACTIVITEITEN

3.1 ALGEMENE PARAMETERS

Het Nationaal Overlegcomité van 11 mei 2021 hield rekening met een aantal parameters waarbij activiteiten in o.a. de culturele, sportieve en evenementensector kunnen heropstarten en het overlegcomité baseerde zich voor verdere versoepelingen op de epidemiologische toestand en de druk op de ziekenhuizen. Het overlegcomité richtte zich met name op:

1. **Verminderde druk op de ziekenhuizen:** een richtdrempel van 500 Covid-patiënten op intensieve zorgen en het aantal hospitalisaties verloopt in een gunstig evoluerende trend¹.
2. **Vaccinatiecampagne:** de campagne evolueert aan de hand van vaccinatiegraden voor bepaalde risicogroepen en van algemene vaccinatiegraden voor de meerderjarige bevolking.

Op beide parameters kon Vlaanderen in 2021 telkens opnieuw goede resultaten voorleggen.

Vanaf de 2^e helft van oktober zorgde vooreerst een andere parameter -de stijging van de besmettingsratio- en ook een minder gunstig evoluerende trend bij de ICU-parameter, waardoor een tijdelijke pandemiewet van toepassing is tot en met 28 januari 2022.

3.2 PRIVATE BIJEENKOMSTEN

Private bijeenkomsten en feesten **binnen** zijn **verboden**.

Er zijn uitzonderingen voor huwelijksfeesten en begrafeningen (koffietafel).

Het verbod geldt evenmin voor bijeenkomsten in de private woonst of logies tot 15 personen. Private bijeenkomsten zijn in dat geval toegelaten. Het Comité moedigt ten zeerste het gebruik van zelftesten aan bij het ontvangen van gasten in de private woonst.

Ook bijeenkomsten die gericht zijn op kwetsbare groepen, met name socioculturele activiteiten, activiteiten van permanente vorming en jeugdactiviteiten die door professionelen omkaderd worden, overeenkomstig de toepasselijke protocollen zijn nog toegelaten.

Private bijeenkomsten en feesten **buiten** zijn **toegelaten**.

Boven de drempel van 50 personen binnen of 100 personen buiten zijn mondkmaskers verplicht en is het Covid Safe Ticket verplicht voor zover het samenwerkingsakkoord dit toelaat (bvb professionele horeca).

¹ <https://www.sciensano.be/nl/covid-19-cijfers>

3.3 GEORGANISEERDE ACTIVITEITEN

Vanaf 04 december zijn **niet-publiek toegankelijke georganiseerde activiteiten binnen verboden**.

Sociaal-culturele activiteiten, permanente vormingen en jeugdactiviteiten gericht op kwetsbare groepen zijn binnen wel nog toegestaan. Met name zijn dit activiteiten voor/met deelnemers met een specifieke medische, psychische of sociale problematiek. Deze activiteiten dienen te worden begeleid door een beroepskracht en/of georganiseerd onder de verantwoordelijkheid van een professioneel kader

Georganiseerde activiteiten **buiten** zijn toegestaan en volgen dezelfde regels als private bijeenkomsten. (zie 3.2)

De regels rond mondmaskerplicht, horeca en ventilatie bij georganiseerde activiteiten zijn als volgt:

| | |
|--|--|
| Mondmaskerplicht | <ul style="list-style-type: none">• Mondmaskerplicht vanaf 6 jaar in besloten en publieke ruimtes van de culturele sector.• Mondmaskerplicht sterk aanbevolen indien social distancing (1,5meter) niet kan worden gegarandeerd. <p>De mondmaskerplicht wordt opgeheven wanneer het dragen van een masker omwille de aard van de activiteit onmogelijk is. (bvb zangrepetitie, bij blaasinstrumenten, podiumactiviteiten, fysieke activiteiten (dans, circus,...)).</p> |
| Eten/Drinken/Catering/Bediening | geen verplichtingen voor niet professionele horeca beperkt tot deelnemers |
| Ventilatie | Aanbevelingen volgens adviezen luchtkwaliteit (INDOOR) ² |

- Niet-publiek toegankelijke georganiseerde activiteiten zijn binnen momenteel verboden.
- Er is een uitzondering voor socio-culturele activiteiten, gericht op kwetsbare groepen.
- Vormingen, workshops en opleidingen kunnen binnen dit kader doorgaan (zie 3.3.2)
- Georganiseerde activiteiten met publiek volgen de regels van evenementen (zie 3.5)

² In de besloten gemeenschappelijke ruimten van de inrichtingen behorende tot de culturele instellingen of evenementensector is het gebruik van een luchtkwaliteitsmeter (CO2) verplicht

3.4 MUSEA, EXPOSITIES, ERFGOEDSITES³

3.4.1 INDOOR⁴

| Voorwaarden | |
|---------------------------------|--|
| Mondmasker | Mondmasker verplicht – volgens richtlijnen van KB Art.22 |
| Social Distancing | Waarborgen van social distancing 1,5 meter tussen gezelschappen |
| Begeleiding gezelschappen | Gegidste bezoeken zijn mogelijk |
| Eten/Drinken/Catering/Bediening | Volgens horecaprotocol |
| Ventilatie | Aanbevelingen volgens adviezen luchtkwaliteit (INDOOR) |

Binnen in musea geldt er vanaf 29 oktober opnieuw een mondmaskerplicht.

3.5 PODIUM – EVENEMENTEN

3.5.1 INDOOR

Binnenshuis kunnen **enkel zittende evenementen** plaatsvinden. Het mondmasker geldt bij alle types van evenementen.

Verder moet er rekening gehouden worden met de volgende voorwaarden:

- een maximum van 200 bezoekers,
- enkel zittend,
- mondmasker verplicht vanaf 6 jaar,
- gebruik van het Covid Safe Ticket verplicht vanaf 50 bezoekers.

| Aantal | Maatregel | Extra info |
|--------|----------------------------------|---|
| tot 50 | Mondmasker + enkel zittend | Voor kleinere publieksevenementen is CST niet verplicht. |
| tot 50 | Mondmasker + enkel zittend + CST | Evenement onder de drempel van 50 personen waarbij de organisator zelf kiest voor CST, en het publiek daar vooraf over inlicht. |
| 51-200 | Mondmasker + enkel zittend + CST | Boven 50 personen dien je verplicht CST te gebruiken. ⁵ |

³ Sinds het begin van de corona-crisis interpreteren we de insteken rond musea in het KB als "erfgoed sites, memorialen, forten, abdijen, private musea en ook bezoekerscentra, belevingscentra, kunsthallen, expositie-sites ...als zijnde musea, mits ze kunnen voldoen aan alle voorwaarden opgelegd in het KB en het protocol van de museumsector volledig onderschrijven. Verdere uitwerking hiervan vind je in de [museumgids](#) terug. Evenementen die doorgaan in musea vallen onder evenementen en zijn momenteel niet mogelijk (zie 3.5)

⁴ Outdoor musea en museumparken zijn open volgens de algemene maatregelen in het KB.

⁵ Medewerkers en crew worden niet meegeteld in het bepalen van het totale aantal bezoekers.

Bijkomende zaken om rekening mee te houden bij de organisatie van publieke evenementen:

| | Zonder CST (< 50 personen) | Met CST |
|--|--|--|
| Ventilatie | Volgens art. 9 Streven naar 900ppm en met actieplan. | Volgens art.9 Streven naar 900ppm en met actieplan |
| Covid Safe Ticket professionele horeca | vanaf 1 november – zie Vlaams CST-decreet & horecaprotocol | vanaf 1 november – Zie Vlaams CST-decreet & horecaprotocol |

3.5.2 OUTDOOR

3.5.2.1 Tot 100 personen

Publieksactiviteiten tot 100 personen outdoor vallen onder de mondkemperplicht

Publieksactiviteiten tot 100 personen outdoor hebben de mogelijkheid om met Covid Safe Ticket te werken indien ze dit vooraf duidelijk aankondigen. Er mag maximaal 1 bezoeker per 4 m² worden geteld en ze mogen niet als overdekte-outdoor worden georganiseerd.

Onder overdekte ruimte wordt elke ruimte begrepen afgeschermd van mogelijke weersinvloeden door middel van een dak, een plafond, een doek of elk ander middel of oppervlak waarvan gebruik wordt gemaakt om een gelijkaardig resultaat te verkrijgen, onafhankelijk van het aantal open zijanten⁷.

Publieksactiviteiten dienen de regels van het horecaprotocol en artikel 5 KB op te volgen voor wat het horeca-luik betreft van de activiteit.

3.5.2.2 Bijkomende voorwaarden voor activiteiten met meer dan 100 personen

Publieksactiviteiten boven de 100 personen moeten verplicht met het Covid Safe Ticket werken. Er geldt verplicht een éénrichtingscirculatieplan met gescheiden in- en uitgangen.

⁶ Kleine evenementen (tot 50/100) kunnen horeca aanbieden zonder CST op die locaties waar de permante en belangrijkste activiteit niet bestaat uit horeca. Meer info in de FAQ van cultuurloket. Meer info over de modaliteiten van CST bij horeca: <https://www.vlaanderen.be/het-covid-safe-ticket-als-toegangsvoorwaarde/het-covid-safe-ticket-als-toegangsvoorwaarde-in-fitnesscentra-en-horeca-activiteiten#het-covid-safe-ticket-in-horeca-activiteiten>

⁷ Overdekte ruimten zijn met name de tenten, prieeltjes, luifels, parasols... die bedoeld zijn om mensen te beschutten, alsook kramen die groot genoeg zijn om publiek te ontvangen.



3.5.3 COVID SAFE TICKET

Sinds 1 september is er de mogelijkheid gecreëerd voor organisatoren van om gebruik te maken van het Covid Safe Ticket. De modaliteiten ervan zijn bepaald in het toepasselijk samenwerkingsakkoord. Deze betreffen enkel publieke evenementen en zullen niet worden toegepast op andere sectoren en activiteiten.⁸

| Voorwaarden | |
|---------------------------------|---|
| Publieksaantal | INDOOR – tussen 51 tot 200 personen zittend OUTDOOR - Vanaf 101 personen |
| Social distancing (SD) | Geen beperkingen |
| Mondmasker | Verplicht |
| Eten/Drinken/Catering/Bediening | volgens horecaprotocol |
| Ventilatie – besloten ruimte | verplichting CO ² meter+ actieplan & aanbevelingen volgens adviezen luchtkwaliteit |

Bovenstaande aantallen zijn de algemene richtlijnen waar het Covid Safe ticket kan worden toegepast.

Organisatoren hebben de mogelijkheid om CST ook toe passen voor evenementen met lagere publieksaantallen indien de aankondiging voldoende vooraf wordt gecommuniceerd⁹.

3.6 CINEMA

Cinema's zijn inrichtingen die behoren tot de culturele, feestelijke, sportieve, recreatieve en evenementensector. Zij volgen dezelfde regels als van de evenementen (zie 3.5).

| Voorwaarden: | |
|---------------------------------|---|
| Publieksaantal | Tot 200 personen |
| Configuratie | Zittend |
| Social distancing (SD) | 1,5m tussen elk gezelschap, tenzij bij gebruik CST |
| Mondmasker | Mondmaskerplicht, enkel af bij kortstondig consumeren |
| Eten/Drinken/Catering/Bediening | Bij consumptie in de zaal kan het mondmasker af tijdens het kortstondig consumeren |
| Ventilatie | Ventilatie 900ppm+ actieplan + Aanbevelingen volgens <u>adviezen luchtkwaliteit</u> |

⁸ In het specifieke gebruik van tenten bij CST of publieke evenementen is het mogelijk, op voorwaarde dat ten minste 2 zijden volledig op en vrij zijn. Het gebruik van een luchtkwaliteitsmeter is verplicht. De luchtkwaliteitsnorm is 900ppm CO². De aankomstzone van het publieke-evenement wordt zodanig georganiseerd dat de regels van SD kunnen worden gerespecteerd.

⁹ Op het tijdig verwittigen staat niet echt een tijdslimiet. Zorg wel dat publiek niet terplekke ontdekt dat het evenement met CST werkt

3.7 DANCINGS EN DISCOTHEKEN

Sinds 27/11 zijn dancings en discotheken verplicht gesloten.

3.8 CERM & CIRM

Het COVID Event Risk Model is opgemaakt toen er nog geen vaccin bestond in samenwerking met wetenschappelijke experts, gespecialiseerde onderzoekers en de Alliantie van Belgische Event Federaties ontwikkeld.

Het CIRM is een checklist die de uitbater van een permanente infrastructuur toelaat om die infrastructuur te screenen op de COVID-19 veiligheidsrisico's. Het CIRM beroept zich (deels) op dezelfde set veiligheidsparameters als het COVID Event Risk Model (CERM), maar focust zich op hoe de infrastructuur zich leent tot het COVID-veilig en gescheiden ontvangen van gezelschappen op evenementen.

Sinds 20/11/2021 zijn CIRM/CERM niet meer van toepassing.

Lokale besturen kunnen dit wel nog steeds extra opleggen via burgemeestersbesluit.

3.9 COVID SAFE TICKET

Vanaf 13 augustus 2021 mag een publiek van maximum 75.000 personen per dag, medewerkers en organisatoren niet meegeteld, publieke evenementen en proef- en pilootprojecten bijwonen, voor zover deze buiten worden georganiseerd en met voorafgaande toelating van de bevoegde gemeentelijke overheid.

De modaliteiten ervan zijn bepaald in het toepasselijk samenwerkingsakkoord. De modaliteiten betreffen enkel publieke evenementen en zullen niet worden toegepast op andere sectoren en activiteiten.¹⁰ Het Covid Safe Ticket is enkel geldig in België.

Iedereen ouder dan 12 jaar (geboortejaar 2009) kan een CST aanvragen. Kinderen jonger dan 12 mogen zonder bijkomende controle het evenement betreden. Neem best wel een document mee naar het evenement dat ingeval van twijfel de leeftijd van het kind kan aantonen.

Je krijgt een geldig Covid Safe Ticket in een van de volgende situaties:

- je bent in het bezit van een vaccinatiecertificaat: je bent meer dan 2 weken volledig ingeënt;

¹⁰ In het specifieke gebruik van tenten bij CST of publieke evenementen is het mogelijk, op voorwaarde dat ten minste 2 zijden volledig op en vrij zijn. Het gebruik van een luchtkwaliteitsmeter is verplicht. De luchtkwaliteitsnorm is 900ppm CO². De aankomstzone van het publieke-evenement wordt zodanig georganiseerd dat de regels van SD kunnen worden gerespecteerd.

4 6 GOUDEN REGELS, 10 GEBODEN

Als algemeen principe blijft het nuttig om de aanbevelingen die we het voorbije jaar gehanteerd hebben te volgen. De **zes gouden regels** blijven in vele gevallen relevant in de samenleving, ook al zijn voor sommige activiteiten de specifieke regels er soepeler of zonder beperkingen bij sommige van de culturele activiteiten.



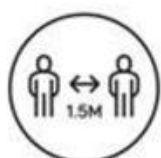
Respecteer de
hygiëneregels



Doe je activiteiten
liefst buiten



Denk aan kwetsbare
mensen



Hou afstand (1,5 m)



Beperk je nauwe
contacten



Volg de regels over
bijeenkomsten

Diezelfde blik geldt voor de 10 geboden. Het blijft een nuttige algemene insteek om waar van toepassing met deze 10 geboden rekening te houden ook al zijn regels in sommige gevallen soepeler of zonder beperkingen bij culturele activiteiten.

Deze **10 geboden** zijn handvaten en blijven dus in elk protocol of elke gids vermeld als algemene principes. Het gaat om volgende zaken :

1. Respecteer de geldende wetgeving
2. Duid een COVID-coördinator aan
3. Communiceer, informeer, motiveer
4. Social distancing
5. Hygiëne
6. Reiniging en ontsmetting
7. Verluchting
8. Persoonlijke bescherming
9. Beheer besmette personen
10. Compliance en handhaving

Het is van belang dat deze geboden in elk protocol of gids voldoende aanwezig blijven en dat elke activiteit rekening houdt met deze geboden. Zowel in de draaiboeken op het niveau van de organisatie, als in sectorale protocollen of gidsen dient dit te gebeuren¹¹. In de volgende paragrafen gaan we in op elk van deze geboden.

¹¹ Deze controle kan gebeuren aan de hand van hiervoor opgestelde checklist

4.1 RESPECTEER DE GELDENDE WETGEVING

In elke omstandigheid dient de geldende wetgeving te worden gerespecteerd.

Na het laatste overlegcomité werden de belangrijkste regels in een koninklijk besluit gegoten. De regels die in het KB staan zijn afdwingbaar zijn en moeten dus gehandhaafd kunnen worden door de organisator, door de sector- of koepelorganisatie en in derde lijn de overheid.

Vaak hebben de regels uit het KB een impact op de uitgewerkte protocollen. In de protocollen moet dus een systematiek voorzien worden om met deze wijzigende wetgeving om te gaan.

De besluitvorming op federaal niveau en maatregelen die genomen zijn door de Vlaamse overheid, door provinciale en lokale overheden zijn hiërarchisch altijd hoger in rang dan het protocol of de gidsen. Indien er discrepantie optreedt tussen het protocol en één of meerdere geldende bepalingen in de wetgeving hebben die bepalingen dan ook voorrang op de bepalingen uit dit basisprotocol.

4.2 DUID EEN COVID-CÖÖRDINATOR AAN

Het is belangrijk om nog steeds in elke onderneming of organisatie een “Covid-coördinator” aan te duiden. Dit is de persoon die als taak heeft de geldende en algemene preventiemaatregelen naar de betrokken onderneming of organisatie te vertalen en te doen implementeren. In grotere ondernemingen of organisaties kan men hiervoor bijvoorbeeld een beroep doen op de preventieadviseur, in kleinere ondernemingen of organisaties zal dit vaak de zaakvoerder of directeur zijn die deze rol binnen zijn/haar takenpakket opneemt.

Elke organisatie stelt dus een duidelijk een covid-coördinator aan **op het niveau van de organisatie én van de activiteit**. Die persoon is voor, tijdens en na de activiteit het aanspreekpunt voor de opvolging van de verschillende veiligheidsmaatregelen. Deze persoon staat met **naam en contactgegevens** in het draaiboek (zie infra - organisatorische maatregelen). Het aanspreekpunt voor de organisatie wordt ook kenbaar gemaakt op de website van de organisatie, zodat de contactcenters weten wie ze moeten contacteren indien nodig.

4.3 COMMUNICEER, INFORMEER, MOTIVEER

Communicatie speelt een zeer belangrijke rol in het veilige beheer van de activiteiten. Het is belangrijk om alle betrokkenen (deelnemers, begeleiding, ...) duidelijk te informeren over

- de algemene en specifieke veiligheidsmaatregelen, zowel voor als tijdens de activiteit;

De **covid-coördinator** speelt daarbij een belangrijke rol. Tijdens de activiteiten zullen vooral de begeleiders de situatie moeten evalueren en bijsturen. Voorzie voor hen de nodige instructies en ondersteuning, eventueel in de vorm van een opleiding of infosessie.

Communicatie en delen van informatie gebeurt best op voorhand en wordt regelmatig herhaald. Bovendien moet het respecteren van de geldende maatregelen opgevolgd worden en moet er opgetreden / gecorrigeerd worden indien de maatregelen niet correct worden nageleefd.

De informatie kan gebeuren via affiches, opleidingen, info op de websites, mondelinge briefings en dergelijke meer.

TIP: Er bestaat al heel wat communicatiemateriaal dat men kan gebruiken op federaal, Vlaams of lokaal niveau. Daarnaast merken we dat ook de sectoren het nodige meest recente ondersteunende communicatiemateriaal aanmaken en verspreiden.

4.4 SOCIAL DISTANCING

Als algemene aanbeveling is een afstand van 1,5 m meter tussen elk individu ideaal. Vermijd nodeloze contacten. Vanaf september is social distancing ook een individuele verantwoordelijkheid geworden. De regels en uitzonderingen op deze algemene regel zijn opgesomd in het koninklijk besluit.

D.w.z. dat je voor georganiseerde activiteiten geen specifieke regels rond social distancing in acht moet nemen tijdens de duur en het uitoefenen van de activiteit. Hou wel rekening met het feit dat de algemene regels wel nog kunnen gelden buiten de activiteit om (bvb crowding vermijden aan toegangen) en dat ook andere maatregelen nog kunnen gelden (bvb mondkapen).

In alle gevallen is het vermijden van nodeloze contacten en het behouden van social distancing **aanbevolen**.

Vanaf 26/12 geldt er voor evenementen buiten een afstand van 1 bezoeker / 4 m².

4.5 HYGIENE

Als organisatie voorzie je de best de nodige maatregelen om een goede hygiëne te waarborgen.

Voldoende de **handen wassen** met water en zeep of ontsmetten met alcoholgel, is en blijft een belangrijke regel, en moet dus altijd kunnen voor, tijdens en na de activiteit. Onder regelmatig verstaat men bijvoorbeeld bij vertrek, bij aankomst, bij sanitaire stop, bij pauze / lunch, bij thuiskomst, ...

Er moet ook bepaald worden hoe, waar, wanneer en aan wie er gepaste middelen ter beschikking worden gesteld¹². Het gaat daarbij bijvoorbeeld om vloeibare zeep, handgel, papieren doekjes (geen handdoeken of elektrische drogers). Er moeten bovendien voldoende passende afvalbakken worden voorzien.

¹² was uw handen met water en zeep. Alcoholgels met desinfecterende eigenschappen zijn biociden: verkeerd gebruik van deze producten of oneigenlijke gebruikconcentraties kunnen schadelijk zijn. Ze kunnen ook leiden tot de ontwikkeling van bacteriële resistentie. Gebruik daarom hydroalcoholische gels en oplossingen zorgvuldig zoals aangegeven op het etiket. Als er geen zeep of water in de buurt is voor uw medewerkers of klanten, kunt u hydroalcoholische gel gebruiken. Volgens de aanbevelingen van de WHO (Wereldgezondheidsorganisatie) moeten desinfecterende hydroalcoholische oplossingen bedoeld voor gebruik in de gezondheidszorg ten minste 80%

Verder moet bepaald worden hoe onnodig contact met voorwerpen te vermijden, waarbij iedereen bij voorkeur eigen materiaal gebruikt.

Algemene informatie en sensibilisering m.b.t. tot hygiëne (handen wassen, in je arm niezen, papieren zakdoeken gebruiken, gebruik mondmasker...) wordt bovendien actief verspreid (zie ook punt 4.3 Communicatie)

4.6 REINIGING EN ONTSMETTING

De infrastructuur moet in de mate van het mogelijke regelmatig **schoongemaakt**/ontsmet worden. Besteed daarbij extra aandacht aan de veelgebruikte contactoppervlakten zoals deurklinken, kranen, enz. Bij intensief contact met onblote lichaamsdelen (bv. bij dans) moet ook de vloer voldoende schoongemaakt worden, zeker bij de wissel van 'gebruikers'.

Om te reinigen en te ontsmetten maak je gebruik van een reiniging- en ontsmettingsplan met aanduiding van de te gebruiken (toegelaten) producten¹³. Door gebruik te maken van een logboek heb je de schoonmaakbeurten ook in kaart.

Ook het **materiaal** dat tijdens de activiteiten gebruikt wordt, moet minstens regelmatig schoongemaakt/ontsmet worden, zeker als het door meerdere personen wordt gebruikt.

4.7 VENTILATIE

Er moet beschreven worden hoe er voor een goede ventilatie van de ruimtes gezorgd kan worden,

Als je de keuze hebt, geniet het de voorkeur om activiteiten buiten te laten doorgaan, waar er in principe een goede natuurlijke ventilatie is. Als je binnen actief bent, is het een bewezen beperkt voordeel om her-ingeademde lucht zoveel als mogelijk te vermijden. Daarom genieten grote en goed geventileerde ruimtes de voorkeur. Hierdoor daalt immers dat percentage her-ingeademde lucht met een aantal procenten.

ethanol of 75% isopropanol bevatten om doeltreffend te zijn tegen bacteriën en bepaalde virussen zoals COVID-19 (voor meer info: zie [WHO guidelines on hand hygiene in health care](#))

¹³. Oppervlakten dienen met een van de volgende desinfectantia (waaraan geen andere reinigingsmiddelen worden toegevoegd) ontsmet te worden:

- Vloeibare Alcohol (min.) 70% ;
- Javeloplossing die minstens 0,1 % natriumhypochloriet (1000 ppm) bevat. Concreet: als je 40 ml [javel](#) op 1 liter leidingwater gebruikt blijf je voor quasi elk type javel boven de vereiste 1000ppm. Het blijft echter aan te raden om altijd het natriumhypochloriet-gehalte van de javel na te gaan op het etiket van de verpakking. Opgelet, als je dit indoor gebruikt, kunnen gevaarlijke dampen vrijkomen;
- Waterstofperoxide 0,5%; of
- Detol Medical 5%

Hoedanook zijn aerosoltransmissies onderdeel van sociale contacten. Het is aangeraden om de meest actuele ventilatie-adviezen van Het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid - te volgen¹⁴. Gebruik van individuele ventilatoren die het virus kunnen verspreiden is sterk afgeraden¹⁵.

Regelmatig de ruimtes verluchten (door bv. een venster open te zetten) is altijd nuttig, zeker in kleinere ruimtes.

Structureel betere ventilatie en luchtfiltratie is een streven op termijn dat ons zal helpen in het bestrijden van toekomstige opstoten van het virus en andere calamiteiten. Om redenen van bewustwording van het belang van goed geventileerde binnenruimtes zal er voortaan in vele gevallen een meting van de CO²-waarden vereist zijn zoals bijvoorbeeld in de openbare gedeelten van binnenruimtes. De norm waar algemeen in binnenruimtes naar wordt gestreefd is deze van waarden beneden 900 ppm.

Het CO²-gehalte van de lucht in binnenruimtes dient te streven naar waarden die standaard niet hoger zijn dan 900 ppm

De luchtkwaliteitsrichtnorm is 900 ppm CO₂. Wanneer de waarde van 900 ppm overschreden wordt, dient de uitbater in de evenementen-sector te beschikken over een actieplan op basis van een risicoanalyse om compenserende maatregelen te verzekeren voor ventilatie en/of luchtdesinfectie en/of luchtfiltratie zoals bedoeld in het ministerieel besluit van 12 mei 2021 houdende de voorlopige bepaling van de voorwaarden voor het op de markt brengen van luchtzuiveringssystemen in het kader van de bestrijding van SARS-CoV-2 buiten medische doeleinden, die een luchtkwaliteit verzekeren die evenwaardig is aan de luchtkwaliteitsnorm van 900 ppm.

Verdere acties worden beschreven in het document "[Aanbevelingen voor de praktische uitvoering van de bewaking van ventilatie en luchtkwaliteit in COVID-19](#)", dat is opgesteld door de Taskforce Ventilatie van het COVID-19 Commissariaat waar leden van de diverse gemeenschappen in zetelden¹⁶.

Voor meer info over het correct meten van de CO²-concentratie in een ruimte wordt verwezen naar het document "[ventileren, verluchten en CO² meting ter preventie van COVID-19](#)" dat is opgesteld door het Agentschap Zorg en Gezondheid¹⁷.

¹⁴ <https://www.zorg-en-gezondheid.be/ventilatie-en-verluchten-en-covid-19>

¹⁵ <https://www.warmedagen.be/warmte-en-het-coronavirus>

¹⁶ Een praktisch schema om te weten welke acties je kan nemen rond ventilatie nodig zijn bevindt zich op pagina 7 van dit document.

¹⁷ Onder hoofdstuk 6.3 van het document [ventilatie en verluchten en covid19](#) wordt uitgelegd welke stappen nodig zijn om CO²-reductie in een binnenruimte te bekomen.

4.8 PERSOONLIJKE BESCHERMING

Inzake persoonlijke bescherming kan het nodig zijn om te werken met mondmaskers, face shields, schorten, wegwerphandschoenen, Het gebruik ervan moet beschreven worden, de verwijdering ervan, en, indien het geen wegwerp betreft, de reiniging en ontsmetting ervan.

Het gebruik van het mondmasker is een individuele verantwoordelijkheid. De situaties waar het dragen van een mondmasker nog verplicht is wordt via het art.22 van het koninklijk Besluit bepaald. Zie hoofdstuk 3 voor uitgebreider detail over de mondmaskerplicht.

Ook waar het mondmasker verplicht is kan het mondmasker afgezet worden, bijv. voor het bespelen van een instrument, of het kortstondig nuttigen van eten of drank.

Bij EHBO-verzorging zijn een mondmasker en handschoenen verplicht¹⁸ Pas zowel het materiaal als je instructies aan om op een coronaveilige manier EHBO te kunnen verlenen. Download de [informatiefiche over EHBO in coronatijden](#)

4.9 BEHEER BESMETTE PERSONEN

Er moet beschreven worden hoe omgegaan zal worden met besmette personen. Dit kan al naargelang het geval gaan over werknemers, klanten, acteurs, toeschouwers, leveranciers, onderaannemers, ..

Als algemeen principe geldt: **wie zich ziek voelt, blijft thuis**

Indien iemand ziek wordt op het werk, volg dan de betreffende procedure van FOD WASO : <https://werk.belgie.be/nl/nieuws/hoe-ga-ik-als-werkgever-om-met-werknemers-die-corona-grieptymptomen-vertonen> , met als voornaamste punten:

- Zorg dat de persoon in kwestie op een veilige manier naar huis kan, dus best geen openbaar vervoer, dragen van mondmasker, extra aandacht voor handhygiëne, ...
- In noodgevallen kan men beroep doen op de urgentiediensten
- Hoe moet er omgegaan worden met de collega's van de besmette persoon.

Men kan beschrijven welke maatregelen men nog voorziet inzake contact tracing. Het kan daarbij gaan om het bijhouden van deelnemerslijsten of het gebruik van de "corona alert app" om de activiteit veilig te laten doorgaan of om de contact tracing nadien te vergemakkelijken.

¹⁸ Een goede tip is te zorgen dat er standaard een voorraad mondmaskers en handschoenen ter beschikking is.

4.10 COMPLIANCE EN HANDHAVING

Er moet beschreven worden hoe men ervoor zal zorgen dat de maatregelen uit het protocol gehandhaafd zullen worden en hoe er desgevallend sanctionerend kan worden opgetreden.

Er kan daarbij vermelding worden gegeven van de geldende boetes om ongewenst gedrag te ontraden¹⁹.

5 ORGANISATORISCHE MAATREGELEN

5.1 RISICOANALYSE

Elke organisator is aangeraden om een risicoanalyse op te maken met betrekking tot de deelnemers, de locatie, de aard van de activiteit, de verplaatsing voor, tijdens en na de activiteit, enz.

Op basis van de inschatting van de risico's kan je beslissen op welke wijze je de activiteit wil organiseren en of het haalbaar is om de activiteit te organiseren en de nodige maatregelen te treffen om alles op een zo veilig mogelijke wijze te organiseren.

5.2 DRAAIBOEK

Het blijft aangeraden om als organisatie voor elke (soort) activiteit een draaiboek te voorzien waarin de activiteit zelf in al zijn aspecten (locatieplan, materiaallijst, tijdschema, ...) en alle bijhorende veiligheidsmaatregelen worden opgenomen. De inhoud en vorm van zo'n draaiboek is sterk afhankelijk van de aard van de activiteit en de gebruikte methode (CST,...). We rekenen op de sector zelf om daarin de nodige relevantie te bewaken en tegelijk ondersteuning en houvast te ontwikkelen.

Enkele aandachtspunten blijven;

- Beheersing van groepen mensen (crowd management) – zeker op bepaalde plaatsen en momenten (bij aankomst aan de kassa en in de zaal, in een pauze aan de bar en toilet, bij verplaatsing, ...);
- Indeling van de ruimtes (gebouwplannen, lokaalindeling, ...), met extra aandacht voor de sanitaire voorzieningen (toegangen, afstandssignalisatie, desinfectie en ventilatie van de toiletten, ...).

Een draaiboek is belangrijk:

- als basisdocument bij de voorbereidingen;
- als houvast voor organisator, begeleider, deelnemer en zaaluitbater;

¹⁹ Vaak kijkt men voor handhaving in de richting van overheid, maar de overheid is in deze slechts de derde lijn. Het eerstelijnstoezicht bevindt zich op het niveau van de Covid-coördinator / operator / uitbater / organisator van de activiteit die in dat verband zou kunnen werken met een zelfcontrolesysteem. Op dit zelfcontrolesysteem kan dan een tweedelijnstoezicht worden georganiseerd door bijvoorbeeld vanuit de sector of beroepsorganisaties een beroep te doen op een externe certificeringsorganisatie of externe preventiedienst.

- als bewijs voor de (lokale) overheid dat het evenement volgens het principe van de goede huisvader werd aangepakt.

5.3 INSCHRIJVINGEN/REGISTRATIE VAN DEELNEMERS

Het blijft aangeraden om deelnemers aan activiteiten vooraf te laten inschrijven. Zo houd je het aantal deelnemers beheersbaar, en verzamel je de contactinfo van de deelnemers.

6 DEELNEMERS

Het is de bedoeling dat zoveel mogelijk mensen kunnen genieten van culturele activiteiten, gezien het recht op cultuur, vrije tijd, participatie en engagement. In de brede cultuursector kijken we dan niet alleen naar de deelnemers, maar ook naar de vele vrijwilligers die daarin actief zijn (als begeleider van andere personen, ondersteuner voor en achter de schermen, enz.). Het gaat hierbij dus over een zeer diverse groep van mensen, van zeer jong tot zeer oud.

Voor volgende doelgroepen geven we graag nog wat extra informatie mee:

6.1 JEUGD

Voor de geldende maatregelen rond jeugd-activiteiten verwijzen we door naar het geldende Basisprotocol Jeugd²⁰.

Culturele activiteiten die door hun educatieve context of hun educatieve aard ook vallen onder het (niet-) reguliere onderwijs dienen ook de normale regels te volgen voor evenementen en activiteiten.

Als een activiteit behoort tot het leerplandoelstellingen kunnen die blijven doorgaan.

Culturele activiteiten voor scholen kunnen doorgaan volgens de geldende afstandsregels: mondkmaskers vanaf 6 jaar en afstand tussen de klassen. Vermenging van klasgroepen moet zoveel mogelijk vermeden worden aan de hand van eenrichtingsverkeer, gescheiden binnenkomen van scholen/klassen en klasbubbels in de zaal.

Opmerking: Als publiek worden alle leeftijdscategorieën meegeteld. Kinderen tot en met 12 jaar worden dus ook meegeteld in het aantal personen. Kinderen jonger dan 12 jaar kunnen deelnemen aan een Covid Safe Ticket publiek evenement maar hoeven zelf geen Covid Safe Ticket te beschikken. Neem best wel een document mee naar het evenement dat de leeftijd van het kind kan aantonen. Vanaf 12 jaar kan een Covid Safe Ticket gevraagd worden. Vanaf 16 jaar moet je het Covid Safe Ticket verplicht gebruiken bij een Covid Safe Ticket publiek evenement.

²⁰ <https://www.vlaanderen.be/cjm/nl/vragen-en-maatregelen-jeugd>

6.2 RISICOGROEPEN

Het is en blijft belangrijk dat we bepaalde risicogroepen die een hoger risico op een ernstige COVID-infectie hebben, blijven beschermen. De experts benoemen twee belangrijke risicogroepen:

- **Ouderen:** voor het betrekken van deze doelgroep stelde het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin een **charter** met richtlijnen en afspraken op.
- **Personen met een ernstige onderliggende medische aandoening** (bv. verlaagde immuniteit): het risico is sterk afhankelijk van de aard en complexiteit van de onderliggende problematiek, en wordt best met de behandelende arts besproken.

Het is de verantwoordelijkheid van het individu om het risico goed in te schatten en ernaar te handelen.

6.3 ZIEKTE

Personen die ziek zijn of klachten hebben die aan een COVID-infectie doen denken (o.a. koorts, droge hoest, keelpijn, vermoeidheid, pijn of druk op de borst), moeten zich houden aan de meest recente richtlijnen te vinden op de website <https://www.info-coronavirus.be/nl/wie-ziek-is/>

Zij mogen niet deelnemen want dienen als ze ziek zijn minstens 10 dagen in [thuisisolatie](#) te zijn en zeker tot zolang ze nog symptomen hebben.

Hou dus rekening met de algemeen geldende quarantaine- en voorzorgsmaatregelen voor zieke werknemers, deelnemers, etc.... die op dat moment van kracht zijn zodat bvb. ook personen die in risico-gebieden gereisd hebben niet altijd meteen erna aan de activiteiten zouden mogen deelnemen²¹.

Auteur:

Departement Cultuur, Jeugd en Media
Arenbergstraat 9, 1000 Brussel

Contact: covid-19.cjm@vlaanderen.be

²¹ <https://www.info-coronavirus.be/nl/reizen/>